

EXPEDIENT NÚMERO ExpC-2023/0719

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR PER A
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIA (CONTROLADOR DE PRIMER
NIVELL) PER A LA VERIFICACIÓ DE LA DESPESA DEL PROJECTE INTERREG
EUROPE Suporting cities in sustainable biobases systemic change,
CITISYSTEM ID 01C0142**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (I-CERCA) ha rebut l'atorgament de la subvenció del programa europeu INTERREG EUROPE, un projecte de cooperació interregional i cofinançat per la Unió Europea.

El projecte té com a objectiu principal el recolzament a les ciutats en el canvi sistèmic sostenible de base biològica. El programa va ser aprovat pel Comitè de Seguiment del Programa Interreg Europe el 13 de desembre de 2022.

El projecte té un líder i sis socis, un dels quals és la I-CERCA.

El programa Interreg Europe promou l'intercanvi i la transferència d'experiències amb enfocament innovador entre autoritats públiques i organismes europeus amb l'objectiu de millorar els instruments polítics de desenvolupament regional, inclosos els programes dirigits a la generació d'ocupació i el creixement.

És necessària la contractació d'un Controlador de Primer Nivell (First Level Controller) per actuar com a auditor extern i dur a terme el control de la despesa realitzada en el marc del projecte Interreg Europe CITISYSTEM per part de la I-CERCA com a beneficiari o soci del Projecte. Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte són necessitats d'interès públic i general i que entren dins l'àmbit de competències de la Institució, en relació a la promoció de l'activitat econòmica.

En conseqüència, l'objecte del present plec de clàusules tècniques és establir les condicions que han de regir la prestació del servei per part d'un controlador de primer nivell per a la realització de les verificacions financeres i administratives en el marc del projecte INTERREG EUROPE CITISYSTEM, del qual la Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya n'és soci beneficiari

2. CODI DE L'ACTIVITAT

Les codificacions estadístiques i el sistema de classificació aplicable a què fa referència aquest contracte són:

- Classificació estadística de productes per a activitats (CPA-2008): 74121 "Serveis de comptabilitat i auditoria".
- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 79212000-3 "Serveis d'auditoria".

3. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES I HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Les empreses que es presentin a la convocatòria hauran d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen tot seguit:

Solvència econòmica i financera

S'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

- a) El **volum anual de negocis del licitador** que, referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior. El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).
- b) Justificant de l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 150.000€ per sinistre i any**, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

Solvència tècnica professional

S'haurà d'acreditar l'**experiència del licitador** en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a) LCSP). L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte amb un import mínim equivalent al 70% de l'annualitat contractada. S'haurà d'avaluar, d'acord amb la LCSP, amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 100% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior. L'auditor/a haurà d'acreditar estar inscrit com a soci al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), individualment o com a soci exercent d'una empresa auditada.

Els requisits de solvència únicament hauran de ser acreditats per l'empresa proposada adjudicatària, previ requeriment a l'efecte de l'òrgan de contractació.

4. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Seràn d'aplicació les prescripcions tècniques enviades pel Ministeri d'Hisenda per l'autorització dels projectes INTERREG EUROPE i que s'adjunten com a Annex 1. Un cop contractat l'auditor extern, el Ministeri d'Hisenda procedirà a la seva autorització.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- L'adjudicatari no podrà subcontractar, cedir o traspassar els drets i obligacions derivats del contracte sense l'autorització de la I-CERCA.
- L'adjudicatari vetllarà en tot moment per la correcta execució del projecte d'acord amb el manual del programa (Interreg Programme Manual) i la normativa aplicable establerta per la convocatòria Interreg Europe.
- L'adjudicatari es compromet a complir amb les prescripcions tècniques establertes en aquests plecs.
- En virtut de l'article 46.9 del Reglament (UE) núm. 2021/1059, el Controlador haurà d'estar inscrit al ROAC i en l'exercici de les seves funcions, és responsable de fer la seva feina d'acord amb les normatives europees i nacionals vigents.
- A més, el Controlador haurà de:
 - Tenir un coneixement suficient de la llengua del Programa (anglès) a fi de llegir i comprendre els documents rellevants i emplenar adequadament la documentació de control.
 - Utilitzar els models estandaritzats d'informació i control del Programa i els disponibles a la plataforma "Portal" per comunicar la despesa, per documentar els controls i per confirmar les despeses subvencionables.
 - Estar disposat a assistir als seminaris de control organitzats pel Programa.

6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

a. Oferta econòmica: fins a 50 punts

L'oferta econòmica dels licitadors consistirà en una millora al preu (reducció del preu o d'una magnitud econòmica a càrrec de la I-CERCA). Es valorarà segons la fórmula:

$$M = (Pref - Pval) \div (Pref - Pmin) \text{ On:}$$

- Pref serà el tipus de sortida del preu o magnitud econòmica a càrrec de la I-CERCA.
- Pval serà el preu o magnitud econòmica a càrrec de la I-CERCA que es valora.
- Pmin serà el preu o magnitud econòmica a càrrec de la I-CERCA més petit entre els concurrents.

La dimensió de P serà l'euro, llevat que el PCAP indiqui una altra dimensió. La dimensió de M serà la de punts dividit per la dimensió de P.

Als efectes d'aquest criteri, els licitadors indicaran a la seva oferta la magnitud Pval expressada en la dimensió indicada.

L'oferiment de la magnitud s'acompanyarà d'un document separat que consistirà en un estudi econòmic financer desglossat per partides amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta.

Es considerarà incursa en possible temeritat la proposta que per aquest criteri presenti els percentatges previstos a l'article 85 de la RGLCAP.

El licitador haurà de proposar la seva oferta econòmica seguint el model que figura a l'aplicatiu Sobre Digital 3.0 "OFERTA ECONÒMICA".

b. Numero de projectes auditats com a controlador de primer nivell (interreg Europe) realitzades (fins a 50 punts)

Numero de projectes Europeus auditats, com a control de primer nivell, Interreg Europe. Un punt per cada projecte fins un màxim de 50.

7. INICI I DURADA DEL CONTRACTE

El contracte s'iniciarà en el moment de la seva signatura i tindrà validesa fins a la finalització del projecte i la presentació de la darrera certificació. El període per a la presentació de la darrera certificació finalitza el 31 de maig de 2027.

8. OBJECTIU I CONTINGUT DE LES TASQUES A REALITZAR

El beneficiari, a través d'aquest control de primer nivell, haurà de garantir que prèviament a la validació de les despeses, s'han dut a terme les verificacions establertes a l'article 125 del Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013.

Aquestes verificacions abordaran els aspectes administratius, financers i tècnics de les operacions, segons correspongui. A través d'elles, comprovarà que els productes i serveis cofinançats s'han entregat i realitzat, així com, que la despesa declarada pels beneficiaris ha sigut pagada i compleix la normativa aplicable, les condicions del programa operatiu i les condicions per al suport de l'operació. També, s'ha de comprovar que s'apliquen els mecanismes necessaris per evitar el doble finançament de la despesa amb altres règims i/o programes comunitaris o nacionals, i amb altres períodes de programació.

Per dur a terme les verificacions, el controlador disposarà d'un calendari d'auditories, així com tota la documentació relativa als procediments de contractació pública, informes intermedis d'execució i els informes de les verificacions i auditories realitzades, i tota la

informació i/o documentació que sigui necessària per a la correcta execució de les tasques d'auditoria.

8.1. Contingut de les tasques a realitzar

Les tasques que l'auditor adjudicatari del present contracte haurà de realitzar seran només per a la verificació de la documentació aportada pel beneficiari, no de cap altre soci del projecte. En concret, les tasques que haurà de realitzar l'empresa que sigui adjudicatària del present contracte seran les que s'enumeren a continuació:

- a) Verificar si les despeses declarades estan suportades per factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent (documents justificatius originals i/o fotocòpies compulsades).
- b) Comprovar, segons el mètode que s'hagi d'aplicar en el programa corresponent, que les condicions per als pagaments s'han complert correctament.
- c) Verificar que les despeses són reals (extractes bancaris, documents de pagament...).
- d) Verificar si les despeses estan previstes en el projecte i directament relacionades amb el mateix.
- e) Comprovar que les despeses declarades han estat concretes i pagades fins del període de elegibilitat previst en l'acord.
- f) Comprovar que les despeses imputades són elegibles d'acord amb el projecte aprovat i amb els criteris del manual de gestió del programa de què es tracti.
- g) Verificar que les despeses declarades són admissibles d'acord amb els criteris de subvencionabilitat (IVA, adquisició de terrenys propis, costos d'explotació...) definits en el programa operatiu.
- h) Comprovar que les despeses s'han imputat a la categoria correcta, així com els imports i les dates efectives de pagaments.
- i) Verificar si es respecten les despeses pressupostades per tipologies.
- j) Verificar si les operacions aritmètiques són correctes.
- k) Verificar si els imports globals certificats coincideixen amb l'agregació dels pagaments individuals efectuades en el període certificat i que només s'han presentat en una certificació (no hi ha doble finançament).
- l) Verificar si es respecta el percentatge de finançament.
- m) Verificar si es respecta el calendari d'execució.

8.2. Objectius específics

Les prestacions objecte de la present licitació, així com la metodologia de treball per a la revisió de les despeses, s'estableix al document del Programa "Risk based management verifications methodology" que s'incorpora com annex 02 al Plec tècnic.

Segons s'estableix en aquest document, el controlador no estarà obligat a revisar el 100% de les despeses presentades pel beneficiari, sinó que l'aplicació informàtica del programa ("Portal") realitzarà una selecció de les despeses presentades pel benefici i la proporcionarà al controlador per tal que procedeixi a la seva verificació.

Aquesta selecció consistirà en:

- **10 despeses (ítems) de la categoria de despeses de personal;**
- **10 despeses (ítems) de la resta de categories**

És important destacar que, donat que les despeses d'oficina i viatge es calculen com el 15% de les despeses de personal, una equivocació en les despeses de personal s'estendrà a les despeses d'oficina i viatge.

En cas que el controlador detecti algun error durant la revisió de les despeses, haurà d'ampliar la revisió a més despeses, arribant al 100% de les despeses en cas que ho consideri necessari.

Per últim, no serà obligatori realitzar una verificació sobre el terreny pel controlador en el cas que el projecte contempli la realització d'una acció pilot (pilot action) que inclogui despeses d'equipament o infraestructures. És a dir, ja no serà obligatori pel controlador la realització, com a mínim, d'una verificació sobre el terreny durant la vida del projecte.

9. CALENDARI I TERMINIS D'EXECUCIÓ

La durada del servei serà des de la signatura del contracte i fins la finalització del projecte europeu INTERREG EUROPE – CITISYSTEM. El projecte té una durada prevista pel l'agost de 2023 fins maig de 2027 (4 anys i 3 mesos), dividits en 8 semestres.

El controlador de primer nivell objecte del present contracte cobrirà tota la durada del projecte, durant la qual el contractista lliurarà 8 informes i/o altres treballs, els quals seran certificats i facturats per separat, segons el següent calendari de treball:

Certificació	Període certificació (6 mesos)	Període revisió de la despesa (3 mesos)
Semestre 1	01/03/2023 – 31/08/2023*	01/09/2023 – 31/11/2023
Semestre 2	01/09/2023 – 28/02/2024	01/03/2024 – 31/05/2024
Semestre 3	01/03/2024 – 31/08/2024	01/09/2024 -31/11/2024
Semestre 4	01/09/2024 - 28/02/2025	01/03/2025 - 31/0/2025
Semestre 5	01/03/2025 – 31/08/2025	01/09/2025 – 31/11/2025
Semestre 6	01/09/2025 – 28/02/2026	01/03/2026 – 31/05/2026
Semestre 7	01/03/2026 – 31/08/2026	01/09/2026 – 31/11/2026
Semestre 8	01/09/2026 – 28/02/2027 **	01/03/2027 – 31/05/2027

A l'**Annex 01** es troben desglossades les dades anteriors.

El període de 3 mesos per a la revisió per a la revisió de despeses inclou la presentació de despeses pel beneficiari, la revisió i certificació per l'auditor, la validació pel Ministeri i l'enviament al soci líder del projecte.

Les despeses del període de la certificació número 1 són elegibles des del 13/12/2022, que és la data en què es van aprovar els projectes pel monitoring committee, fins el 31/08/2023. Així mateix, les despeses del període de la certificació número 8 són elegibles des del 01/09/2026 fins el 31/05/2027, que és la data de finalització dels projectes.

10. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

10.1. Transferència del coneixement, informació i documentació

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar, de manera continuada, una correcta transferència de coneixement al beneficiari, tant pel que fa a la metodologia de treball, com a les eines específiques que s'utilitzin i les que es proposi utilitzar durant l'execució del projecte, lliurant la documentació que sigui necessària en compliment de la normativa que estableix el Programa Interreg Europe.

Durant tota l'execució del projecte, l'empresa adjudicatària es compromet a facilitar la informació i documentació que aquest sol·liciti amb el fi de garantir el ple coneixement de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com de les eventuais incidències que es puguin plantejar.

10.2. Llengua

Llevat indicació expressa en contrari, tots els resultats del projecte han de ser lliurats en castellà o anglès, siguin quin sigui el seu suport i/o format.

10.3. Diligència en la prestació del servei

L'empresa adjudicatària queda sotmesa de forma estricta i expressa a l'acceptació i acatament de totes i cada una de les condicions i termes inclosos en aquest plec, i al desenvolupament de la seva prestació del servei amb la màxima diligència.

El controlador de primer nivell ha de realitzar el control i la verificació d'acord amb els requeriments de l'article 125 del Reglament (UE) núm. 1303/2013 i en concret amb les instruccions de la Direcció General de Fons Comunitaris sobre els Sistemes de control per als programes Interreg (programes de cooperació territorial europea).

És necessari que els controladors tinguin un coneixement ampli del control de les despeses del projecte en virtut de la normativa sobre els fons estructurals, així com un bon coneixement de l'anglès (tenint en compte que tots els documents i informes del programa estan en anglès).

10.4. Informació i comunicació

Aquest contracte està cofinançat per la Unió Europea a través del programa Interreg Europe i, per tant, ha de sotmetre's a les disposicions dels Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut d'aquest Tractat.

11. PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'estableix en la quantitat de 1.000,00€ (sense IVA) com a preu unitari per certificació. El preu total del contracte s'estableix en 9.680,00 euros (IVA inclòs).

La partida on s'imputarà aquesta despesa és la D/227.0012

El 80% de les despeses derivades d'aquest contracte seran co-finançades pel programa Interreg Europe de la Unió Europea.

El pagament del preu es realitzarà semestralment, un cop finalitzat cada període de certificació i prèvia presentació de la factura corresponent.

El Codi DIR que li correspon és el següent:

- Òrgan gestor:
- Oficina comptable:
- Unitat Tramitadora:

12. REVISIÓ DEL PREU

No es preveu la revisió de preus, atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a cinc anys.

13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

A banda de la regulació normativa, no es preveu cap modificació específica en la fase d'execució del contracte.

14. REGLES ESPECIALS RESPECTE EL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb el personal destinat a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos

de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions encarregades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. Atès l'objecte del contracte, la seva execució no es prestarà a les dependències del beneficiari.

5. L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la I-CERCA, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

1. NORMATIVA D'APLICACIÓ

El Programa s'emmarca dins de la Cooperació Territorial Europea, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional de la Unió Europea; per la qual cosa el seu contingut, execució i gestió s'adequaran a la normativa regional, nacional i comunitària aplicable a l'activitat de control de les intervencions del Programa Interreg Europe durant el període de programació 2021-2027, contingudes bàsicament als següents textos:

- Els Reglaments, Actes Delegats i d'Execució dels Fons Estructurals i d'Inversió Europeus per al període 2021-2027;
- El manual del programa Interreg Europe, aprovat per la Comissió Europea el 05/07/2022 (Decision C(2022)4868) que estableix les directrius del programa (d'ara endavant "Manual del programa");

- Reglament (UE, Euratom) núm. 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió i qualsevol modificació, juntament amb els actes delegats o d'execució relacionats.
- Reglament (UE) núm. 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen disposicions comunes sobre el Fons Europeu de Desenvolupament Regional, el Fons Social Europeu Plus, el Fons de Cohesió, el Fons de Transició Justa i el Fons Europeu Fons Marítim, de Pesca i Aqüicultura i normes financeres per a ells i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer per a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats, i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1303/2013 del Consell, i qualsevol esmena.
- Reglament (UE) núm. 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, sobre el Fons Europeu de Desenvolupament Regional i el Fons de Cohesió, i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1301/2013, i qualsevol modificació.
- Reglament (UE) núm. 2021/1059 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen disposicions específiques per a l'objectiu territorial europeu (Interreg) recolzat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional i els instruments de finançament exterior, i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1299/2013, i qualsevol modificació.
- Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la directiva 95 /46/CE (Reglament General de Protecció de Dades, RGPD).
- Articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis, Reglament (UE) núm. 2021/1237, de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat; Actes delegats i d'execució, així com totes les decisions i resolucions aplicables en l'àmbit dels ajuts estatals.
- La resta de la legislació de la UE i els principis subjacents aplicables als LP i als PP, inclosa la legislació per la qual s'estableixen disposicions sobre competència i accés als mercats, protecció del medi ambient i els principis de desenvolupament sostenible, igualtat d'oportunitats, no discriminació i igualtat entre homes i dones;
- Dades del projecte, que inclouen tota la documentació del projecte més recent, com el formulari de sol·licitud i tota la informació del projecte disponible al sistema electrònic (Interreg Europe Portal).

- Tots els manuals, guies i qualsevol altre document rellevant per a la implementació del projecte (p. ex., el manual del programa) en la seva versió més recent, segons allò publicat al lloc web del programa.

En cas que es modifiquin els documents esmentats anteriorment, i qualsevol altre document o dada rellevant per a la relació contractual, se n'aplicarà la darrera versió.

2. RÈGIM SANCIONADOR

Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Es classificaran o es consideraran **infraccions molt greus**:

- La demora en l'inici de la prestació de serveis superior a un dia, sobre la data prevista en l'acta d'inici del servei, llevat que concorri causa de força major.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb l'incompliment de les condicions establertes.
- La cessió, subcontractació o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa.
- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'entitat en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.
- La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, en relació al personal adscrit als serveis.
- La no utilització dels recursos tècnics i humans oferts.
- Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurança que el contractista té l'obligació de concertar.
- L'ocultació o falsejament exprés de la informació.

Tindran la consideració d'infraccions **greus**:

- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
- Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.

Tindran la consideració d'infraccions **lleus**:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu dels serveis.

Les sancions que es podran imposar al contractista seran les següents:

- Per la comissió d'infraccions molt greus, multes de 900 € a 3.000 €. La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.
- Les infraccions greus amb multes de 300 € a 900 €. La comissió de cinc infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.
- Les faltes lleus podran ser sancionades amb multes de 60 € a 300 €. I la indemnització de danys i perjudicis.

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient. En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic administratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix a l'alcalde. L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu a percebre pel contractista o bé podrà carregar-se sobre la fiança constituïda. En aquest darrer cas, el contractista haurà de reposar l'import de la fiança en la seva totalitat, a requeriment de l'entitat i en el termini que aquest assenyali.

3. TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i article 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, el beneficiari podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedí coberta pel secret comercial.

El beneficiari podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació. Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació.

Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades.

La publicació a Internet serà realitzada per l'òrgan de contractació a través del portal de transparència. Els formats a utilitzar per la publicació i/o comunicació de les dades serà en paper i format PDF (suports físics digitals: CD, DVD, memòria USB), havent-se de coordinar l'adjudicatari amb el servei responsable del Portal de transparència per a determinar i

concretar l'estructura de les dades i la implementació i engegada dels mecanismes tècnics que resultin precisos.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.

Barcelona, en data de la signatura electrònica.