



Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis



Unió Europea
Fons Europeu Agrícola
de Desenvolupament Rural
Europa inverteix en les zones rurals

Plec de clàusules administratives particulars

Contracte d'obres

Procediment Obert simplificat

<u>Títol:</u> Obres de construcció d'una sala de caldera i d'instal·lació d'una caldera de biomassa a Bellver de Cerdanya
--

Tramitació: Ordinària

Expedient: AG-2023-498



Índex de continguts

QUADRE DE CARACTERISTIQUES	2
A. Objecte del contracte	2
B. Dades econòmiques	2
C. Partida pressupostària	2
D. Termini	3
E. Solvència	3
F. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte (tots objectius o de valoració automàtica)	5
G. Mesa de Contractació	6
H. Condicions especials d'execució	7
I. Penalitats	8
J. Abonaments del preu. Factura Electrònica	8
K. Modificació del contracte	9
L. Cessió del contracte	9
M. Subcontractació.	9
N. Garantia definitiva.	9
P. Obligacions essencials	9
I. DISPOSICIONS GENERALS	10
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	21
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO	26
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	27
ANNEX 1	29
ANNEX 2	36
ANNEX 3	37
ANNEX 4	39



QUADRE DE CARACTERISTIQUES

A. Objecte del contracte

A.1 Descripció: Obres de construcció d'una sala de caldera i d'instal·lació d'una caldera de biomassa a Bellver de Cerdanya.
A.2 Lots: No es preveu la divisió en lots, en aquest contracte.
A.3 CPV: 42160000-8 Instal·lacions de calderes

B. Dades econòmiques

B.1 Pressupost de licitació: El pressupost màxim de licitació és de 241.036,37 €, dels quals 199.203,61 € corresponen al preu del contracte i 41.832,76 € al 21% de l'IVA. El pressupost base (199.203,61 €) es descompon en els següents conceptes: - Pressupost execució material (PEM segons projecte tècnic) → 167.397,99 € - Despeses generals (13% s/PEM) → 21.761,74 € - Benefici industrial (6% s/PEM) → 10.043,88 € Els treballs objecte de la licitació, que es desenvoluparan amb la participació comunitària amb el Fons Europeu, estan inclosos en el marc del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014- 2020, sota el nom de: Millora de la eficiència energètica i substitució de calderes de combustibles fòssils per calderes de biomassa a diferents edificis del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i amb el codi d'operació IU65-017523. El 50% de l'objecte d'aquests contractes és cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió europea, en el marc del Programa operatiu FEDER citat anteriorment.
B.2 Sistema determinació del preu: segons els preus unitaris descompostos i partides alçades que consten en el projecte d'obra.
B.3 Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte (sense IVA), tenint en compte que el contracte no preveu cap pròrroga ni cap modificació del 20% del preu del contracte, seria de 199.203,61 €.

C. Partida pressupostària

• AG01 D/610000100/1210/0000
--



D. Termini

D.1 Termini màxim d'execució El termini màxim d'execució del contracte serà de quatre mesos, des de l'acta de comprovació de replanteig i inici d'obra, i en tot cas haurà de finalitzar abans del 31 de desembre de 2023.

E. Solvència

E.1 Classificació empresarial

Les empreses licitadores espanyoles, així com les extracomunitàries i de fora de l'Espai Econòmic Europeu (EEE), podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acreditació de la classificació empresarial següent:

Grup J Instal·lacions mecàniques

Subgrup 2 de ventilació, calefacció i climatització

Categoria 2

L'empresa que acrediti l'anterior classificació empresarial haurà acreditat la solvència econòmica i tècnica o professional.

E.2 Econòmica i financera

Les empreses licitadores que no disposin de la classificació esmentada a l'apartat E.1 han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera pels mitjans següents (art. 87 de la LCSP):

Les empreses licitadores han d'haver generat una xifra global de negoci, en els tres darrers exercicis anuals disponibles en funció de la data de creació de l'empresa, per un import equivalent, en l'any de més volum de facturació, al valor estimat del contracte, d'acord amb el segon paràgraf de l'article 87.1.a) de la LCSP.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquest requeriment de solvència en el model de Declaració Responsable, indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària de l'expedient haurà d'acreditar l'anterior criteri de solvència econòmica mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual estiguin inscrites. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

E.3 Tècnica o professional

Les empreses licitadores que no disposin de la classificació esmentada a l'apartat E.1 han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant una relació



de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, corresponents al grup i subgrup de classificació empresarial ressenyats en l'apartat E.1, avalades les obres més importants per certificats de bona execució.

Els anteriors certificats han d'indicar una breu descripció de les obres que permeti comprovar la inclusió en el seu objecte de treballs corresponents al grup i subgrup de classificació abans esmentat, l'import (IVA inclòs), les dates i el lloc d'execució de les obres i han de precisar si es van efectuar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

En l'any de més execució, cal haver executat treballs corresponents al grup i subgrup de classificació indicat en l'apartat E.1, amb un import acumulat equivalent almenys al valor del 50% del contracte.

Dins del sobre A, es declararà responsablement el compliment d'aquest requeriment, segons el model de l'annex 1. L'anterior informació detallada podrà anticipar-se dins del sobre A de la proposta o ser objecte de declaració en el tràmit d'aportació documental previ a l'adjudicació (art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic –LCSP-).

L'empresa licitadora que presenti la proposició econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar, un cop sigui requerida a l'efecte, els certificats de bona execució de les obres incloses en l'anterior relació, emesos pels clients, que hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i hauran de precisar si es van executar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Els anteriors certificats han d'indicar una breu descripció de les obres que permeti comprovar la inclusió en el seu objecte de treballs corresponents als grups i subgrups de classificació abans esmentats.

Les empreses de menys de 5 anys d'antiguitat que no disposin de la classificació indicada en l'apartat E.1 i que no acreditin l'execució d'obres en els termes de l'apartat E.3 han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant els següents criteris de selecció:

- a) Equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres; tipus, nombre i perfil del personal en plantilla de l'empresa disponible per l'obra objecte d'aquest contracte, amb especial èmfasi en el personal de direcció i coordinació.
- b) Descripció dels mitjans disponibles per a l'execució de l'obra d'aquest contracte, tant dels mitjans propis com dels aliens si es preveuen.
- c) Explicació motivada de l'adequació de l'empresa per desenvolupar l'obra en cas de guanyar la licitació. Es pot fer referència al projecte empresarial, pla estratègic de què disposi l'empresa, o altres projectes, documents, línies de treball o línies de negoci que demostrin la preparació de l'empresa per desenvolupar tècnicament aquesta obra.

E.4 Adscripció de mitjans personals i/o materials (art. 76 LCSP)

No es preveu.



E.5. Inscripció obligatòria RELI/ROLECE

A l'empreses de l'art. 159.4, lletra a) de la LCSP; les empreses licitadores hauran d'estar obligatòriament inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) per a ser admeses a la present licitació. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

F. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte (tots objectius o de valoració automàtica)

F.1 Oferta econòmica global (Màxim 100 punts)

Per millor oferta econòmica: La valoració de les ofertes es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

L'aplicació de l'apartat 6 de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol de la Direcció General de Contractació Pública condueix a poder preveure, en aquest cas, un $VP = 2$, perquè sumem a 1 el pes específic del criteri preu (o sigui $100\% = 1$), o sigui $1 + 1 = 2$.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix, que no superi el pressupost net de licitació, i la resta d'empreses licitadores obtindran la puntuació percentual corresponent en aplicació de la fórmula anterior.

Si un licitador presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Les empreses que presentin oferta hauran d'incloure dins del sobre únic, a més de l'oferta econòmica (segons el model de l'annex 2), el cronograma de les obres a executar.

F.2 Paràmetres per determinar l'anormalitat de les ofertes

Es consideraran, inicialment, com a desproporcionades o anormalment baixes aquelles ofertes que es trobin en els supòsits que determina l'art. 85 del Reial decret 1098/2001,



de 12 d'octubre, que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP).

En cas que es detecti alguna oferta anormalment baixa o desproporcionada, segons els paràgrafs anteriors, la Mesa de contractació requerirà l'empresa afectada perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta, en els termes de l'art. 149.4 de la LCSP.

Un cop rebuda la justificació del licitador, caldrà que la Mesa de contractació sol·liciti l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal seran excloses de la licitació, entre d'altres supòsits, si s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació. Als efectes de verificar l'adequació de l'oferta a aquests costos salarials, la Mesa de contractació podrà requerir, amb caràcter previ, l'informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

G. Mesa de Contractació

President:

- Josep Antoni Lucas Trilles, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.
- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Patrimoni, suplent.

Vocals:

- María Eugenia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Patrimoni, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.
- Fernanda Garcia Rodriguez, Interventora delegada, vocal.
- Neus Domínguez Vila, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Sonia del Rey Penyalver, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Alejandro Gayá Moreno, tècnic de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada
- Imma Puigmulé Recasens, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica, vocal.



- Albert Requena Mora, advocat de la Generalitat, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.

- Iris Moyés Polo, cap del Servei d'Edificacions i Sostenibilitat, vocal.

- Dolors Cervantes Vinuesa, Responsable d'obres i instal·lacions del Servei d'Edificacions i Sostenibilitat, vocal suplent en substitució de l'anterior.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per un tècnic del Servei de Contractació i Patrimoni.

H. Condicions especials d'execució

H.1 Durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària està obligada a adoptar les bones pràctiques ambientals següents:

- Per tal de millorar els valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, durant l'execució de l'obra, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de gestió ambiental, que reculli les bones pràctiques que es duran a terme durant l'obra en els àmbits següents:

- Optimització del consum d'aigua i tractament de les aigües residuals abans del seu abocament.
- Reducció de la contaminació atmosfèrica, mobilitat sostenible, etc.
- Minimització de la producció i millora de la gestió de residus, promovent el reciclatge de productes i l'ús envasos reutilitzables.

- Comunicació del PO FEDER Catalunya: L'adjudicatari haurà d'instal·lar un cartell d'obra (de mida mínima de DinA-1) durant tota l'execució d'obra en un lloc ben visible pel públic, que haurà de contenir el nom de l'operació, objectiu principal del projecte i logotip FEDER. La informació referida a la participació de la Unió Europea ha d'ocupar, com a mínim, el 25% de la superfície del cartell. L'empresa haurà de fer una proposta de cartell a validar pel Servei d'Edificacions i Sostenibilitat del DACC.

- L'adjudicatari serà responsable directe de la correcta gestió dels residus que es generin per causa de l'execució del contracte.

H.2 Com que l'edifici estarà en ús durant l'execució de les obres, es podrà requerir a l'empresa adjudicatària que executi determinades feines (actuacions particularment molestes, sorolloses, que requereixin l'aportació de mitjans molt aparatosos, retard en el compliment del Planning d'obra, etc.) a partir de les 15.30h en dies laborables i si fos necessari, en dies festius.

Es consideraran com a altres condicions d'execució del contracte les previstes en l'apartat 7 de l'informe justificatiu.

H.3 A banda dels requeriments tècnics especificats en el projecte, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a la finalització de les obres la documentació tècnica



que es requereixi del seu àmbit per fer el "Document d'Especificacions Tècniques" (DET), signat per tècnic competent i el director de l'obra, amb la documentació tècnica de l'obra acabada, que ha d'incloure:

- Plànols i memòria de l'obra executada.
- Pla de manteniment de les instal·lacions.
- Assajos de control de qualitat.
- Document de liquidació del projecte.
- Manuals d'ús i manteniment.
- Garanties.

I. Penalitats

La demora en més de **10** dies en l'execució total del contracte, segons el cronograma presentat amb l'oferta de l'empresa adjudicatària, es penalitzarà amb un 2% del preu total del contracte per cada 10 dies de retard, fins a un màxim del 6% de penalització.

La no presentació del la Planificació d'execució de les obres, del Pla de seguretat i salut en l'obra i del Pla de gestió ambiental i les corresponents correccions que demani el DACC abans de la data d'inici d'obra, i com a molt tard un mes després de la signatura del contracte, suposarà un incompliment de les condicions dels plecs, i es penalitzarà comptabilitzant cada dia de retard en l'inici de l'obra com a demora en l'execució total d'aquesta.

Les penalitats previstes en aquesta licitació tenen la finalitat d'aconseguir donar compliment a les exigències del Programa en el que es troba inclosa l'execució de les obres, intentant garantir la consecució de les feines i que es realitzin dintre del termini exigít, d'acord amb l'establert per la Unitat promotora en el seu informe complementari a l'informe justificatiu del contracte.

Les penalitats establertes en aquest document prevaldran en cas de discrepància per sobre de qualsevol altre document d'aquest expedient AG-2023-498.

J. Abonaments del preu. Factura Electrònica

Es realitzaran certificacions mensuals d'obra o bimensuals d'obra en funció del desenvolupament de les mateixes i sempre sota el criteri de la Direcció de l'obra i del DACC.

Es podran admetre abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa adjudicatària i amb l'autorització de l'òrgan de contractació, per l'abassegament de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 240 de la LCSP, i els articles 155 a 157 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

- Codi expedient: AG-2023-498



- NIF contractant: S-0811001-G
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - A09018876
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - A09006045
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - A09006114

K. Modificació del contracte

No es preveu

L. Cessió del contracte

Si, en els termes de l'art. 214 de la LCSP.

M. Subcontractació.

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar en la oferta presentada la part del contracte que es preveu subcontractar, assenyalant el seu import i percentatge relatiu dins del preu del contracte i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi previst encarregar la seva realització.

N. Garantia definitiva.

El 5% del preu base d'adjudicació (IVA exclòs), en els termes de l'art. 108 de la LCSP.

Retenció del preu (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari)

SI ☒ NO

O. Termini de garantia.

2 anys des de l'acta de recepció final de les obres.

Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa d'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es produeixen o es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció (article 244 de la LCSP).

P. Obligacions essencials

No se'n preveuen d'específiques, sens perjudici de les obligacions essencials generals previstes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és l'execució de les obres assenyalades en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que es desprèn del pressupost, amb els seus preus unitaris i descompostos que consten en el projecte.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en els **apartats B.2 i B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el resultant d'aplicar el coeficient d'adjudicació a cada un dels preus de les diferents unitats d'obra i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el projecte que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1 El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. En cas que la oferta del licitador que resulti adjudicatari contempli un termini inferior, aquest serà el termini contractual.

4.2 En qualsevol cas, els terminis parcials i final fixats en el programa de treball tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.



4.3 L'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució de l'obra, a l'empara de l'art. 29.3 de la LCSP, a proposta de la direcció facultativa d'obra. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, l'òrgan de contractació podrà tramitar el pagament total del preu del contracte prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP per al pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit a càrrec de l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, i pel plec de prescripcions tècniques i la resta de la documentació que integra el projecte,. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Inscripció obligatòria en el RELI / ROLECE

6.1 A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que si s'escau s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert simplificat regulat a l'art. 159, apartats 1 a 5 de la LCSP.



6.2 A l'empara de l'art. 159.4, lletra a) de la LCSP; les empreses licitadores hauran d'estar obligatòriament inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) per a ser admeses a la present licitació. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la seva declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/202191?categoria=0> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i ss. de la LCSP i que no estiguin afectades



per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i ss. de la mateixa Llei. Les empreses que participin en la licitació hauran d'acreditar també les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional i en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent, en els termes de l'**apartat E** del quadre de característiques d'aquest plec.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

8.3 En cas que el licitador integri la seva solvència econòmica i tècnica amb mitjans externs (art. 75 de la LCSP), haurà de presentar dins del sobre A una declaració responsable, segons el model de l'annex 1 d'aquest plec, signada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

8.4 L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Obligatorietat de la presentació de les proposicions per mitjans electrònics i telemàtics: eina del Sobre Digital

9.1 Les empreses licitadores presentaran obligatòriament la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital accessible a l'adreça web esmentada en la clàusula 7.3 anterior, sense que sigui admissible en cap cas la presentació en paper, la qual serà motiu d'exclusió de la licitació.

Un cop accedeixin a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas la Mesa resoldrà si es pot considerar que el licitador ha retirat la seva oferta o si cal excloure el licitador.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

9.2 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en un o dos sobres segons s'indiqui en l'apartat F del quadre de característiques.

9.2.1 El sobre A contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat, sens perjudici de la possibilitat d'esmenar-les, previ acord de la Mesa, en els termes de l'art.



141.2 de la LCSP. Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors per mitjans electrònics, serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable.

Dins del sobre A, les empreses licitadores s'han de comprometre, en el seu cas, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquin en l'**apartat E.4 del quadre de característiques**.

Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar **dins del sobre A** un document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

El sobre A, també contindrà la documentació requerida en els plecs i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en l'**apartat F del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap element o aspecte de l'oferta que permeti tenir coneixement del que el licitador ha d'incorporar en el **sobre B**; en aquest cas serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta.

9.2.2 En el sobre B el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (**annex 2**) i haurà de contemplar també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en **apartat F del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

9.3 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, els licitadors presentaran llurs ofertes i les respectives declaracions responsables (documentació general) en un Sobre Únic.

9.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

Desena. Mesa de contractació

10.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La incorporació dels suplents en lloc del titular designat no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.



Els membres de la Mesa de Contractació han de complimentar, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, deixant constància en acta, la Declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**Annex 4.1** d'aquest plec.

10.2 Prèvia la constitució de la Mesa es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar "prima facie" que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar. La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

10.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'examen de les ofertes obertes (sigui la part de l'oferta sotmesa a criteris de valoració subjectiva, sigui la part de l'oferta sotmesa a criteris de valoració objectiva), respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari, la Mesa podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar l'oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors.

10.4 En cas de duplicitat de criteris d'adjudicació (subjectius i objectius), la Mesa de Contractació aprovarà la valoració corresponent als criteris subjectes a judici de valor (relatius a la part d'oferta inclosa en el sobre A) i tot seguit procedirà a l'obertura del sobre B relatiu als criteris avaluable de forma objectiva o automàtica.

10.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius, la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

10.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i, posteriorment, la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

10.7 En el supòsit contemplat en la clàusula 11.4, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al licitador inicialment proposat com a adjudicatari el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

10.8 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió del procediment de licitació. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

10.9 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.



Onzena.- Documentació prèvia a l'adjudicació

11.1 L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària constituirà, en el termini de set dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per part de l'òrgan gestor de l'expedient, la garantia definitiva, de la qual aportarà el resguard de dipòsit emès per la Caixa General de Dipòsits del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda; també aportarà, en el seu cas, el compromís a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP; la documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'art. 76.2 de la LCSP, així com qualsevol documentació acreditativa del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i tècnica, així com de les habilitacions professionals, previstos en l'apartat E del quadre de característiques, que no constés inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) ni en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).

11.2 L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària aportarà la documentació requerida per l'art. 159.4, lletra f) de la LCSP.

En el cas de contractes finançats pel Fons FEADER (Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural), l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han de presentar la Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) prevista en l'**Annex 4.2** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar abans de l'adjudicació del contracte.

11.3 En el cas que s'haguessin presentat a la licitació empreses estrangeres d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, sens perjudici de l'obligació de presentar dins del sobre A la declaració responsable de l'annex 1, l'acreditació de la seva capacitat, de la seva solvència econòmica i tècnica i de l'absència de prohibicions per a contractar es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa d'aquells extrems, que haurà d'aportar en el termini de presentació de la garantia definitiva.

11.4 Si l'empresa proposada com a adjudicatària no aportés en el termini de deu dies hàbils la documentació que li hagués estat requerida a l'empara de l'art. 159.4, lletra f) de la LCSP; s'entendrà que ha retirat la oferta i l'òrgan gestor de la licitació requerirà la documentació corresponent al licitador classificat en segon lloc i així successivament, en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.

Dotzena. Garantia definitiva

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, per import equivalent al 5% de l'oferta efectuada (IVA exclòs). Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada desproporcionada o anormal, o per les circumstàncies especials esmentades en l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% adicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagués acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador proposat com a adjudicatari, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació objecte del contracte s'hagi d'iniciar



immediatament després d'haver-lo formalitzat i no vingués prohibida en l'**apartat N del quadre de característiques**.

Quan s'admeti la retenció en el preu, aquesta s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de la primera i, en cas necessari, de les posteriors factures que emeti el contractista. En cap cas, no es podrà autoritzar la retenció en el preu de la garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb l'import previst de les dues primeres factures.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, la renúncia o desistiment en els termes previstos en l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte. En cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada la seva oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sense perjudici d'iniciar el procediment previst en la clàusula 11.4 anterior.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte que vinguin requerides per la LCSP.

13.3 En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte pel qual s'hagi efectuat la corresponent convocatòria els licitadors podran sol·licitar la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu de la unitat promotora de l'expedient, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas, les compensacions màximes no podran ultrapassar els següents imports:

- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és = o < 50.000,00 € → 100,00 €
- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és > 50.000,00 € → 150,00 €

13.4 Els casos d'empat entre dos o més licitadors en la valoració final de les ofertes es resoldran aplicant els criteris i l'ordre de prioritat previstos en l'art. 147 de la LCSP.

La declaració responsable dels licitadors i la corresponent documentació acreditativa dels anteriors criteris de desempat, a requeriment de l'òrgan gestor de l'expedient, seran presentades en el moment en què es produeixi la situació d'empat, tot i que referida, pel que fa a les circumstàncies dels licitadors, a la data límit de presentació de les ofertes.

Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat per la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte, que haurà estat prèviament redactat pel servei gestor de l'expedient de contractació per part del Departament



d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé el plec de clàusules administratives o de prescripcions tècniques particulars, haurà de formular per escrit les observacions corresponents que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, en una resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim inicialment concedit per a la formalització del contracte ni alterar els termes de l'adjudicació.

Els serveis administratius donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat amb una sanció l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de sancions successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte

Setzena. Execució i supervisió dels treballs

16.1 El director de les obres podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els treballs objecte del contracte en els termes previstos en el projecte aprovat per l'Administració i conforme a les instruccions que li proporcionen en interpretació tècnica del mateix projecte.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions rebudes en els termes del paràgraf anterior, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

16.2 El director de les obres haurà de portar un registre de les ordres i instruccions que comuniqui al contractista que, mitjançant el delegat d'obra, en farà la recepció corresponent. En formalitzar-se l'acta de recepció final de les obres, el director facultatiu lliurarà a l'Administració totes les ordres i instruccions lliurades amb els corresponents acusaments de recepció.

16.3 El contractista haurà de conservar, en les mateixes instal·lacions on es portin a terme les obres, un llibre d'incidències, en poder del coordinador de seguretat i salut o de la direcció facultativa que, de cada anotació que s'hi efectui, se n'haurà de donar coneixement a la Inspecció de Treball i de la Seguretat Social i, si s'escau, al contractista i als representants dels treballadors.



16.4 En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar un programa de treball, que especificarà els períodes d'execució de les diferents unitats de l'obra en relació amb els terminis establerts en el cronograma inclòs en l'oferta objecte de valoració.

16.5 Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del subministrament han de presentar la Declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'**Annex 4.1** d'aquest plec.

Dissetena. Compliment del contracte

17.1 A banda dels requeriments tècnics especificats en el Projecte, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a la finalització de les obres, la documentació tècnica que es requereixi del seu àmbit per fer el "Document d'Especificacions Tècniques" (DET), i incorporar la documentació necessària al Llibre de l'Edifici.

17.2 En les intervencions que s'hagin de dur a terme segons prescripcions normatives i/o reglamentàries específiques, el personal assignat haurà de disposar de la corresponent formació i acreditacions oficials que exigeixin els respectius reglaments.

17.3 Les intervencions o treballs es duran a terme procurant el mínim de destorb al desenvolupament de l'activitat de l'edifici, si fos el cas. Si calgués, i en certes operacions particularment molestes o sorolloses o bé que requereixin l'aportació de mitjans molt aparatosos, s'hauran d'establir horaris especials.

17.4 En finalitzar el contracte, caldrà deixar en perfecte estat d'ordre i neteja els espais utilitzats i els elements instal·lats o modificats.

17.5 L'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/1995), per la qual cosa aportarà una còpia de l'avaluació de riscos laborals dels treballadors al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC, per tal de desenvolupar la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos, complint en tot cas amb allò que dicta l'art. 24 de la Llei i el RD 171/2004 que el desenvolupa.

17.6 L'adjudicatari haurà de disposar permanentment a l'obra d'un/a encarregat/da o capatàs/assa que es responsabilitzi de l'execució d'aquesta i respongui als problemes que es puguin presentar.

17.7 El contractista haurà de finalitzar les obres contemplades en el contracte en el termini previst o, si s'escau, en el que hagi fet constar en la seva oferta. També haurà de donar compliment als terminis previstos en el programa de treball aprovat per l'Administració.

17.8 El retard en el compliment del programa de treball o en el compliment del termini final previst podrà ser penalitzat d'acord amb el que es preveu en l'**apartat I del quadre de característiques**.

L'ampliació del termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li haguessin impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del director d'obra i del responsable del contracte.



17.9 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte haurà de ser comunicat per escrit al contractista pel director de les obres, per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista, el responsable del contracte ho comunicarà a l'òrgan de contractació, que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs, es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs i que serà la base per a formalitzar, si s'escau, la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

17.10 En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedis que les obres finalitzessin abans del tancament de l'exercici final previst, es requerirà el contractista per tal que garanteixi l'execució de les obres mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació per l'import pendent de certificar. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini d'execució del contracte i podrà autoritzar el pagament del contracte.

Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el paràgraf anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent, excepte que hagi estat autoritzada la corresponent incorporació de crèdit.

17.11 El contractista complirà, durant l'execució del contracte, les obligacions que li corresponguin en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en el Dret de l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius sectorials i en les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats al contractista d'acord amb l'art. 192 de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament de les obres executades al contractista es tramitarà mensualment (també es podran tramitar pagaments bimensuals d'obra en funció del desenvolupament de les mateixes i sempre sota el criteri de la Direcció de l'obra i del DACC). El director d'obres designat, prenent com a base les unitats d'obra executades resultants de l'amidament que hagi efectuat i dels preus unitaris aprovats amb el projecte, redactarà la corresponent relació valorada a origen.

Aquesta obra executada es valorarà aplicant els preus unitaris que figurin en el pressupost d'execució material i el resultat obtingut s'incrementarà en els percentatges establerts per a formar el pressupost d'execució per contracte. L'import resultant s'ajustarà segons el coeficient o baixa d'execució, obtenint així la relació valorada mensual.

18.2 El director de les obres haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels deu dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui a les obres realment executades. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini



amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e-FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat J del quadre de característiques**.

18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

18.6 En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals, ho haurà de manifestar a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

18.7 Es podrà abonar al contractista, amb l'informe favorable del director de les obres, fins el 75% del valor dels materials i equips emmagatzemats sempre que n'acrediti la propietat i es trobin en disposició de ser instal·lats en un termini immediat, d'acord amb el programa de treball.

Els anteriors imports es reflectiran a la relació valorada del mes en curs i es deduiran en la relació valorada de la certificació del mes corresponent. L'aval que garanteixi l'import que l'Administració hagi fet efectiu s'haurà de dipositar a la Caixa General de Dipòsits a disposició del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i procedirà la seva cancel·lació tant bon punt el director d'obres hagi certificat l'execució dels treballs a què corresponguin els material i equips esmentats.

Dinovena. Altres obligacions del contractista

19.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

19.2 L'empresa contractista respondrà de l'obra executada i de les faltes i defectes que hi hagués, fins que no es faci efectiva la recepció definitiva de les obres. En cap cas podrà eximir-lo de responsabilitat el fet que el director de les obres hagi examinat o reconegut les obres durant la construcció o que s'hagin inclòs en alguna relació valorada o certificació parcial.

19.3 Si s'observen vicis o defectes en les obres o hi ha raons fonamentades per a creure que hi ha vicis ocults a l'obra executada, el director n'ordenarà, durant la construcció i sempre abans de la recepció, la demolició i reconstrucció de les obres que es trobin en aquelles circumstàncies. Les despeses ocasionades per aquesta demolició i reconstrucció seran a càrrec del contractista excepte en el supòsit que no resultés provada l'existència dels vicis ocults.

19.4 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui



accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'apartat H del quadre de característiques com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP.

En aquest cas, l'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

19.5 El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establis un termini superior.

19.6 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

El contractista està obligat a instal·lar la senyalització necessària per a indicar l'accés a l'obra, la circulació i els punts de possible perill en funció de l'evolució de les obres. El contractista donarà compliment a les instruccions que en relació amb la senyalització de les obres li proporcionï el director de les obres.

19.7 Principis ètics i regles de conducta als quals l'òrgan de contractació, els licitadors, els contractistes i, en el seu cas, subcontractistes han d'adequar la seva activitat:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les



seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Les obligacions i compromisos recollits en els apartats anteriors que afectin la fase d'execució tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:



- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

19.8 L'empresa adjudicatària del contracte haurà de facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Vintena. Modificació del contracte

20.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes en els arts. 205 i 242 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat en la quantia descrita en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquestes modificacions només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'apartat indicat.

20.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions seran els mateixos que els unitaris que regeixen per a la resta del projecte. Nogensmenys, si la modificació comportés la introducció de preus nous, en tot cas aquests hauran de respectar el sistema de determinació del preu mitjançant els preus parcials i els descompostos que contempla el projecte d'aquestes obres.

20.3 La proposta de modificació serà redactada pel director d'obres, proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació i se seguirà el procediment fixat a l'art. 242 de la LCSP.

20.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats en l'art. 207 de la LCSP.

Vint-i-unena. Suspensió del contracte

21.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.



21.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs, en cas que no s'autoritzi la incorporació pressupostària corresponent.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-dosena. Cessió del contracte

22.1 En cas que així es prevegi en l'**apartat L del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer, sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

22.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent a l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-tresena. Subcontractació

23.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

23.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. Si l'Administració no tingués constància d'aquest import, es sol·licitarà a la direcció d'obres que en faci una valoració estimada.

23.3 Si s'escau, l'**apartat M del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que no podran ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

23.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

23.5 La comunicació prevista en l'apartat 23.1 serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si s'escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

23.6 En els contractes finançats pel Fons FEADER (Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural), l'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la Declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**Annex 4.2** d'aquest plec.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena. Recepció de les obres

24.1 En el termini assenyalat en l'art. 210 de la LCSP, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció final o conformitat, que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals tal i com disposa l'art. 243.2.

24.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el director de les obres i el contractista hauran de formalitzar l'amidament general de les obres, sobre el qual el director aplicarà els preus del contracte per a proposar la certificació final. El resultat de l'amidament general es notificarà al contractista perquè en el termini de cinc dies hàbils doni la seva conformitat o manifesti les objeccions que consideri oportunes.

24.3 El Departament tramitarà el pagament de l'import resultant prèvia presentació de la factura corresponent per part del contractista, tal i com ho preveu la clàusula divuitena anterior. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre

Vint-i-cinquena. Termini de garantia i liquidació del contracte

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa en l'**apartat O del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps, la garantia definitiva constituïda a favor del DACC amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, respondrà dels conceptes esmentats en l'art. 110 de la LCSP.

Durant el termini de garantia, el contractista estarà obligat a fer-se càrrec de la conservació de les obres i de les reparacions que siguin necessàries per a esmenar els defectes que es puguin observar.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu emetrà un informe sobre l'estat de les obres que, si és favorable, eximirà de les responsabilitats contractuals al contractista.

El director de les obres proposarà l'acta de liquidació de les obres en el termini d'un mes. Aquesta acta recollirà les obres executades, els pagaments efectuats i els que estan pendents de pagament. Si el saldo fos favorable al contractista, el director de les obres emetrà la corresponent certificació i prèvia la presentació de la factura corresponent, en cas de conformitat del contractista, se'n tramitarà el pagament. En cas de disconformitat, en el termini de deu dies des que li sigui notificada la liquidació, el contractista haurà d'efectuar els reparaments que consideri oportuns al Departament a través del director de les obres que, previ informe sobre les qüestions plantejades, ho elevarà al òrgan de contractació per a resoldre-ho. Si el saldo es favorable a l'Administració, es requerirà el contractista per tal que procedeixi al reintegrament de l'excés percebut que, si s'escau, es farà efectiu sobre la garantia definitiva.



Vint-i-sisena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213, 245 i 246 de la LCSP.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.



ANNEX 1

DECLARACIO RESPONSABLE

Part I. Informació sobre el procediment de contractació i l'entitat adjudicadora

Identitat del contractant	Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DACC).
Títol o descripció de la contractació	Obres de construcció d'una sala de caldera i d'instal·lació d'una caldera de biomassa a Bellver de Cerdanya
Núm. expedient	AG-2022-498

Part II. Informació sobre l'operador econòmic

A. INFORMACIO SOBRE L'OPERADOR ECONOMIC.

Nom o raó social	...
NIF/CIF	...
Adreça postal	...
Persona física de contacte (a efectes de les notificacions electròniques e-Notum): - Nom i cognoms: - NIF: - Telèfon mòbil: - Correu electrònic:	
<i>(Es pot designar més d'una persona)</i> Es una microempresa, petita o mitjana empresa? <i>(S'indicarà si el licitador es troba en alguna d'aquestes categories, segons les definicions de la Recomanació de la Comissió Europea de 6 de maig de 2003)</i>	SI ☐ NO ☐
En quina data es va constituir l'empresa que licita? <i>(A més de la data de constitució, cal indicar les dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar)</i>	... / ... /



Està inscrit en el RELI, ROLECE o altra llista oficial d'operadors econòmics autoritzats?	SI ☐ NO ☐
-Nom de la llista o certificat i núm. de registre:	...
-Pàgina web, autoritat o organisme expedidor:	...
Es troba incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic?	SI ☐ NO ☐
Disposa de classificació vigent com a contractista d'obres?	SI ☐ NO ☐ Quina? Grup ... Subgrup... Categoria...
Està inscrita en el Registre d'empreses acreditades previst per l'art. 6 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció?	SI ☐ NO ☐
Compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte?	SI ☐ NO ☐
Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les cotitzacions a la seguretat Social que l'incumbeixen?	SI ☐ NO ☐
AUTORITZA l'òrgan de contractació a sol·licitar i obtenir directament de les Administracions públiques competents la informació i la certificació sobre l'estat de compliment per part de l'empresa de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i en relació amb l'alta en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i amb el pagament del darrer rebut d'IAE vençut? Si la informació està disponible electrònicament, indicar l'adreça o pàgina web:	SI ☐ NO ☐ ...



Participa en aquesta licitació conjuntament amb altres operadors en forma d'unió temporal d'empreses? En cas afirmatiu, cal que identifiqueu els altres membres de la UTE en aquest apartat <i>(A més, totes les empreses integrants de la UTE han de presentar una declaració responsable segons aquest formulari, juntament amb un compromís conjunt de constituir la UTE que indiqui els percentatges de participació i el nom del representant de la UTE)</i>	SI ☐ NO ☐ ...
Compleix plenament, en el seu cas, amb la solvència econòmica i financera requerida en l'apartat E.2 del quadre de característiques?	SI ☐ NO ☐
Compleix plenament, en el seu cas, amb la solvència tècnica o professional requerida en l'apartat E.3 del quadre de característiques?	SI ☐ NO ☐
Té previst integrar la seva solvència amb els recursos o capacitats d'altres empreses o operadors econòmics, dels quals disposarà per a l'execució del contracte? <i>(En cas afirmatiu, cal especificar el nom de les empreses previstes. A més, aquestes hauran de presentar una declaració responsable pròpia segons aquest formulari)</i>	SI ☐ NO ☐ ...
En cas de tenir la seva seu social fora de l'Estat espanyol, el licitador es sotmet a la jurisdicció espanyola, renunciant al seu propi fur, per als litigis derivats de la present licitació?	SI ☐ NO ☐

B. INFORMACIO SOBRE EL/S LEGAL/ S REPRESENTANT/S o APODERAT/S DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Nom i cognoms.	...
Càrrec o representació en què actua/en.	...
Si s'escau, informació detallada sobre la representació (escriptura pública).	...



Part III. Motius d'exclusió.

A. MOTIUS RELATIUS A CONDEMNES PENALS.

Ha estat condemnat l'operador econòmic, els seus administradors o representants, de fet o de dret, vigent el càrrec, per algun dels motius enumerats a l'art. 71 de la LCSP 9/2017, en els darrers cinc anys?	SI ☐ NO ☐
En cas afirmatiu: Data de la condemna Identificació de la persona condemnada Durada i abast de les prohibicions	

B. MOTIUS RELATIUS AL PAGAMENT DE TRIBUTS I COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL.

Ha donat compliment a totes les obligacions relatives al pagament de tributs o de cotitzacions a la seguretat social, tant a Espanya com, si és el cas, al país on està establert?	SI ☐ NO ☐
---	---

C. MOTIUS RELATIUS A LA INSOLVENCIA, CONFLICTES D'INTERESSOS O FALTA PROFESSIONAL.

Ha donat compliment a les obligacions que l'incumbeixen en l'àmbit laboral, social i mediambiental ?	SI ☐ NO ☐
Es troba en alguna de les situacions d'insolvència contemplades a l'art. 71, c) de la LCSP 9/2017 ? En cas afirmatiu concreti-la.	SI ☐ NO ☐
Ha estat declarat culpable d'una falta professional greu ? Identifiqui-la	SI ☐ NO ☐ ...
Ha celebrat acords destinats a falsejar la competència ?	SI ☐ NO ☐
Té coneixement d'algun conflicte d'interessos derivat de la seva participació en aquest procediment ?	SI ☐ NO ☐



Ha assessorat o intervingut de qualsevol manera en la preparació d'aquest procediment de contractació ?	SI ☐ NO ☐
Ha sofert la resolució anticipada d'algun contracte anterior amb una entitat del sector públic per causa de la que hagi estat declarat culpable ?	SI ☐ NO ☐
Ha incorregut en falsedat en efectuar alguna declaració responsable o en facilitar qualsevol informació relativa a la seva capacitat i solvència ?	SI ☐ NO ☐

D. ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ.

Ha estat sancionada administrativament per aplicació de la Llei 38/2003, General de Subvencions o per aplicació de la Llei 58/2003, General Tributària?	SI ☐ NO ☐
Està inclòs el licitador/a o els seus administradors en algun dels supòsits d'incompatibilitats contemplats a la legislació vigent?	SI ☐ NO ☐
Ha contractat alguna persona en relació a la qual s'hagi publicat en el BOE l'incompliment a què es refereix la Llei 3/2015 reguladora de l'exercici de l'Alt Càrrec a l'AGE?	SI ☐ NO ☐
Ha retirat indegudament alguna proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació o ha impossibilitat l'adjudicació a favor seu d'un contracte en no complir el que disposa l'art. 150.2 de la LCSP 9/2017?	SI ☐ NO ☐
Ha deixat de formalitzar algun contracte que li havia estat adjudicat anteriorment per causa que li sigui imputable?	SI ☐ NO ☐

Part IV. Criteris de selecció.

A. INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

Compleix els criteris de selecció requerits en aquest expedient	SI ☐ NO ☐
---	---



Si s'escau, a quin/s lot/s d'aquest expedient es presenta?

(Establir els lots en ordre de preferència)

Lots ...

B. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA DE L'OPERADOR ECONÒMIC

El seu volum de negocis anual (general) durant el nombre d'exercicis exigint en l'apartat E.2 del quadre de característiques ha estat el següent (en el seu cas):

Exercici ... :
Volum de negoci (€):

Exercici ... :
Volum de negoci (€):

Exercici ... :
Volum de negoci (€):

C. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Durant el període exigint en l'apartat E.3 del quadre de característiques, el licitador ha executat els següents treballs del tipus requerit (en el seu cas):

Descripció	Import	Any execució	Destinatari



--	--	--	--

Compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials, (en el seu cas, si ho requereix l'apartat E.4 del quadre de característiques)	SI ☐ NO ☐
---	---

Part V. Declaracions finals.

El/s sota signant/s declara/en formalment que la informació comunicada en les parts II a IV és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El/s sota signant/s declara/en formalment que podrà/n aportar els certificats i altres tipus de proves documentals previstos sense tardança quan siguin sol·licitats, llevat que:

- a) El poder adjudicador tingui la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta ¹, o*
- b) El poder adjudicador ja posseeixi els documents en qüestió.*

El/s sota signant/s formalment consent/en que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració responsable, a efectes de tramitar l'expedient de contractació esmentat a la Part I d'aquesta declaració.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2

OFERTA ECONÒMICA (*)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del **contracte d'obres de construcció d'una sala de caldera i d'instal·lació d'una caldera de biomassa a Bellver de Cerdanya, exp. AG-2023-498**, definides en el projecte aprovat per l'òrgan de contractació, es compromet, com a legal representant / apoderat de l'empresa....., amb NIF....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i al projecte d'obra aprovat per l'òrgan de contractació, per l'import total de *(import només en xifres)*:

.....€, del qual.....€ corresponen al preu del contracte i
.....€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (...% IVA).

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

***Cal presentar també el cronograma de les obres a executar**

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra....., amb DNI núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.



Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 4.

4.1 MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS.

Contracte: Obres de construcció d'una sala de caldera i d'instal·lació d'una caldera de biomassa a Bellver de Cerdanya.

[Nom i cognoms], [càrrec/lloc de treball dins l'entitat], com a participant en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient, declaro que conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte d'interessos pel que fa a les empreses que s'han presentat per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part del procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni. Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de l'avaluació o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**
Direcció de Serveis

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm
proporcioni.

Signat electrònicament a **[localitat de l'òrgan]** per **[càrrec]**



4.2 MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS PELS ADJUDICATARIS.

Contracte: Obres de construcció d'una sala de caldera i d'instal·lació d'una caldera de biomassa a Bellver de Cerdanya.

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició d'adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Fons FEAGA (Fons Europeu Agrícola de Garantia Agrària) pels programes Escolars per Catalunya, que regula l'article 23 del Reglament (UE) 1308/2013, i que té com a objectiu principal promoure el consum de fruites i hortalisses i de llet entre l'alumnat de segon cicle d'educació infantil i primària, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Addicionalment, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc dels programes escolars de la Unió Europea, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Signat electrònicament a **[localitat de l'òrgan]** per **[càrrec]**