

**DOCUMENT ADMINISTRATIU PER LA FORMALITZACIÓ DE L'ATORGAMENT
D'UNA AUTORITZACIÓ PER A L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A LA
INSTAL·LACIÓ D'UNA CASETA O REMOLC DESTINAT A L'ACTIVITAT DE
XURRERIA, A L'ENTRADA NORD DEL PARC DEL PESCADOR.**

Cambrils, el dia de la firma de l'alcalde.

ES REUNEIXEN:

El Sr. **Oliver Klein Bosquet**, amb DNI núm. 39720936M, alcalde-president de l'**Ajuntament de Cambrils**, en virtut de les facultats de representació d'aquesta Corporació Local, que li atorga l'art. 21,1,b) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'art. 53,1,a) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, assistit per la secretària general de l'Ajuntament, que dona fe de l'acte..

El Sr. **Ramon Pàmies Fargas**, amb D.N.I. núm. 39.850.034-G, amb domicili a Salou.

Actua el primer com a Ens concedent, i els segons com a concessionari, en virtut de l'acord adoptat per Decret d'Alcaldia núm. 2022D001002258 de data 30/11/2022, d'adjudicació del contracte indicat a l'encapçalament.

FINALITAT

L'objecte d'aquest document és formalitzar l'autorització de l'atorgament d'una autorització per l'ús privatiu d'un espai de domini públic per a la instal·lació d'una caseta o remolc destinat a l'activitat de xurreria, a l'entrada nord del parc del pescador.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

1r.- El 02/08/2022 el Decret d'Alcaldia núm. 2022D001001422, va aprovar l'expedient de contractació i licitació de l'autorització de l'ús privatiu de domini públic per a la instal·lació d'una caseta o remolc destinat a l'activitat de xurreria, a l'entrada nord del Parc del Pescador.

2n.- El 30/11/2022 s'atorga l'autorització d'ús privatiu de domini públic al Sr. Ramon Pàmies Fargas, amb D.N.I. núm. 39.850.034-G, per un cànon anual de 10.000,00 euros i la resta de condicions de la seva oferta.

3r.- La tramitació d'aquesta autorització s'ha efectuat d'acord a la legislació de contractes continguda a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), al reglament general de la llei de contractes aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el reglament de desenvolupament parcial de la llei de contractes del sector públic aprovat per RD 817/09, de 8 de maig, així

com la resta de normativa que figura el plec de clàusules que forma parta integrant d'aquest contracte.

Ambdues parts subscriuen el present document per tal de formalitzar l'autorització corresponent, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

1.- OBJECTE

Constitueix l'objecte de l'autorització és l'atorgament d'una autorització per a l'ús privatiu de domini públic per a la instal·lació d'una caseta o remolc destinat a l'activitat de xurreria, a l'entrada nord del Parc del Pescador de Cambrils

2.- TERMINI DE LA CONCESSIÓ.

La durada de la concessió serà d'1 any, a comptar de la data de signatura del corresponent contracte en document administratiu. Aquest període serà prorrogable anualment fins a un màxim de 3 anys més.

3.- CÀNON, ACTUALITZACIÓ I TERMINI DE PAGAMENT.

El cànon de la concessió es fixa en la quantitat 10.000,00 EUR.

Aquest cànon serà revisat anualment d'acord amb les variacions que experimenti l'Índex de Preus al Consum, sempre que aquestes siguin a l'alça, que publiqui l'Institut Nacional d'Estadística o organisme que el substitueixi, si és el cas, en el moment de venciment de l'anualitat prevista. El mes a què farà referència la revisió serà el de la signatura del contracte corresponent. Cas que la variació de l'IPC sigui negativa no es revisarà el cànon.

La manca de pagament facultarà a l'Ajuntament a reclamar per la via de constrenyiment, amb els recàrrecs, interessos i sancions que legalment siguin exigibles.

En qualsevol cas, la manca de pagament podrà ser causa de resolució de l'autorització.

El cànon s'haurà d'abonar, prèvia liquidació, un cop s'hagi formalitzat el present document administratiu, pel que fa a la primera anualitat, i, pel que fa a les anualitats successives (en cas de pròrroga) durant el darrer trimestre de cada anualitat.

4.- PRERROGATIVES CONTRACTUALS DE L'ADMINISTRACIÓ.

- a) Interpretar el contracte, resoldre dubtes que es presentin pel seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empres adjudicatària, acordar-ne la seva resolució i determinar els seus efectes.
- a) Revocar unilateralment l'autorització, en qualsevol moment, sense dret a indemnització, per raons d'interès públic en els supòsits previstos a l'art. 92.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

- b) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de l'autoritzat als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de l'autorització.
- c) Així mateix, l'administració té la facultat d'inspeccionar en tot moment els béns objecte de l'autorització, i també les instal·lacions i/o construccions.
- d) Ordenar discrecionalment el servei establint les modificacions escaient en benefici de l'interès públic. Incloent la retirada de la caseta per motiu d'obres o situacions justificades.
- e) Fiscalitzar la gestió del titular, inspeccionar l'estat del servei i altres elements i dictar les ordres que facin falta per al bon funcionament.
- f) El cobrament del corresponent cànon o preu.

5.- DESPESES I TRIBUTS A COMPTE DEL CONCESSIONARI.

Seràn per compte del concessionari tot tipus de tributs que gravin el contracte i la seva explotació.

6.- ASSEGURANCES.

El concessionari acredita disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers i pels danys que pogués causar als béns de domini públic, per un capital mínim 300.000,00 euros per sinistre i 150.000,00 euros per víctima, derivats de l'activitat que es porti a terme, així com la cobertura de les incidències que puguin patir els béns que s'instal·lin en l'àmbit de la present concessió per actes vandàlics, robatoris o fets similars.

7.- OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI.

La caseta o remolc destinat a l'explotació de l'activitat haurà d'estar homologat i reunir les condicions necessàries per a complir amb els requisits preceptius en matèria de seguretat alimentària, normativa d'higiene alimentària en general, normativa de seguretat de les instal·lacions elèctriques, i qualsevol altra normativa sectorial que sigui d'aplicació. La instal·lació haurà de comptar en tot moment amb la dotació preceptiva d'extintors, els quals hauran d'estar degudament revisats.

Altres obligacions:

- Contractar, al seu càrrec, els diferents subministraments de serveis (aigua, electricitat, sanejament) que, en el seu cas, siguin necessaris. També seran al seu càrrec les obres i costos de connexió que es meritin com a conseqüència d'aquestes contractacions. Es fa constar expressament que, pel que fa al subministrament elèctric, no s'admetrà la instal·lació de generadors d'electricitat.
- El compliment estricte de les condicions del present plec i la resta de legislació vigent, en especial la que fa referència a l'ús dels béns de domini públic.
- No excedir la ocupació total màxima de 10 m². Per altres mides, caldrà autorització prèvia.

- Donar servei 4 dies a la setmana, com a mínim.
- Fer-se càrrec de totes les despeses per la col·locació i retirada de la xurreria a l'espai objecte de l'autorització.
- Satisfer puntualment el cànon de l'autorització.
- La cura, la neteja i el manteniment de totes les instal·lacions i espais autoritzats.
- Abandonar i deixar lliure i a disposició de l'Administració l'espai autoritzat a la finalització de l'autorització.
- Trobar-se en tot moment al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No tenir cap deute en executiva amb l'Ajuntament de Cambrils, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits i amb l'Ajuntament de Cambrils.
- Abstenir-se d'instal·lar cap tipus de publicitat, del mitjà que sigui, fora de la xurreria pròpiament dita.
- Fer-se càrrec de totes les taxes i impostos que es meritin per l'exercici de l'activitat.
- El titular de l'adjudicació assumirà la responsabilitat pels danys i perjudicis que pugui ocasionar la prestació del servei tant a les persones, com a les coses, restant l'Ajuntament exclòs de tota responsabilitat. Amb aquesta finalitat i d'acord amb el previst al Decret 333/2002 de 19 de novembre, l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa per responsabilitat civil com a mínim de 300.000,00 euros per sinistre i 150.000,00 euros per víctima. Aquesta pòlissa es renovarà cada any i es presentarà el justificant de renovació.
- Conservar les instal·lacions en forma adequada i amb extrema neteja, així com a una rodalia de 20 metres a la rodona del punt on s'instal·li el quiosc.
- Atendre les instruccions dels serveis municipals que afectin a les instal·lacions, així com dels horaris de tancament, etc.
- No instal·lar publicitat sense la prèvia autorització municipal.
- Prestar el servei i tractar amb la màxima correcció els usuaris. L'adjudicatari haurà de tenir en tot moment a disposició dels seus clients els fulls de reclamacions i hauran de disposar d'un cartell que ho anunciï. El servei haurà de ser capaç d'atendre en català, i disposar de tota la informació almenys en aquest idioma. S'haurà de tenir exposat sempre, i en un lloc visible, el document que ha rebut de l'Ajuntament conforme gaudeix de l'autorització, i la llista de preus dels serveis.
- No traspasar o cedir a tercers la concessió adjudicada sense autorització prèvia de l'Ajuntament

Compliment normativa

- b) Obtenir quantes autoritzacions, llicències o permisos siguin requerits atenent l'espai de la zona demanial a ocupar i de l'activitat a realitzar, inclosos els personals que corresponguin. La manca d'obtenció d'aquestes autoritzacions, o la seva extinció, serà causa de revocació automàtica de l'autorització, sense dret a cap tipus d'indemnització ni rescabament.
- c) Complir estrictament el contingut de l'autorització, les condicions i obligacions previstes en els plecs de condicions.

- d) Complir estrictament amb els termes de l'oferta presentada a concurs, especialment en tot allò que suposi una millora.
- e) Complir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, així com la reguladora del servei o activitat objecte de prestació, sent responsable de l'obligació de mantenir, en tot moment, les condicions de seguretat a favor dels treballadors i persones destinatàries de l'activitat, mitjançant els medis personals, materials, preventius, d'autoprotecció i altres actuacions necessàries segons es requereixin per les normatives vigents aplicables.
- f) Pagar amb puntualitat les taxes, cànon i altres obligacions pecuniàries, que així s'hagin de satisfer.
- g) Vetllar pel manteniment de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de l'autorització i de les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, evitant, sota la seva responsabilitat, qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció.
- h) Comunicar d'immediat a l'Ajuntament qualsevol canvi de domicili, telèfon o adreça electrònica.
- i) Assistir a les reunions a les quals se'l convoqui i complir els requeriments que se li efectuin.
- j) Atendre i complir puntualment les instruccions i requeriments que es realitzin per l'Ajuntament, o altra Administració competent, sigui per escrit o mitjançant compareixença dels seus inspectors o agents, per ajustar l'ocupació i activitat en els termes autoritzats.
- k) Corre a càrrec de l'empresa adjudicatària l'assumpció de les despeses de conservació i manteniment, impostos, taxes i altres tributs, així com el compromís d'utilitzar el bé segons la seva naturalesa i d'entregar-lo en l'estat en què l'ha rebut.
- l) L'empresa adjudicatària accepta la revocació unilateral, sense dret a indemnitzacions, per raons d'interès públic en els supòsits previstos a l'art. 92.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Inspeccions

- a) Facilitar a l'Ajuntament, o a altre administració competent, l'exercici de la facultat d'inspeccionar i supervisar, en qualsevol moment, el bé objecte d'ocupació així com el servei o activitat que es desenvolupa, havent d'adoptar aquelles conductes que ho possibilitin de forma directa, immediata i menys gravosa.

Responsabilitat Civil

- a) Respondre de forma directa i exclusiva dels danys i perjudicis que es causin a tercers, inclòs a l'Ajuntament de Cambrils, al domini públic i al privat, ocasionats per l'exercici de les activitats i per les instal·lacions. S'inclouen els danys que es produeixen en el temps d'inactivitat mentre es trobin les instal·lacions i serveis ocupant el domini públic.
- b) Quan sigui proposada com persona adjudicatària, amb caràcter previ a l'acord d'adjudicació, haurà de presentar el compromís de contractar la corresponent assegurança que cobreixi la responsabilitat civil i d'accidents, en el seu cas, per tots aquests danys i perjudicis. Així mateix, cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia del rebut acreditatiu del pagament i renovació de la pòlissa. L' incompliment d'aquesta obligació essencial, comportarà la resolució del contracte.

- c) Respondre directament i exclusivament de les responsabilitats i conseqüències derivades de sinistres o incompliments, sense perjudici de ser motiu de revocació.
- d) Disposar de fulls de reclamació/denúncia oficials, i exhibir al públic en un lloc visible un cartell on s'anuncïi la seva disponibilitat per a les persones usuàries.

Preus i informació

- a) Exposar al públic, dins l'àmbit de la instal·lació, els preus, dels productes i/o serveis, així com l'horari de prestació del servei, de forma clara i entenedora. Aquesta informació es col·locarà en un lloc visible.
- b) Pel que fa als idiomes, s'atendrà a la normativa vigent en matèria de normalització lingüística.

8.- GARANTIA.

La garantia definitiva quedarà ingressada durant tot el període de vigència de la present concessió.

9.- RESPONSABILITATS DEL CONCESSIONARI.

Seràn a càrrec del concessionari les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers per l'activitat. El concessionari també assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'execució de l'activitat, així com les que en matèria laboral pugui derivar-se de la contractació del personal afecte.

10.- DRET SUPLETORI

Per tot allò que no estigui previst en aquest document, s'estarà a allò que es disposa pel Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, la Llei de patrimoni de les administracions públiques, el text refós de lla Llei de contractes del sector públic, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la Llei de bases de règim local, la Llei municipal de Catalunya i altres disposicions reglamentàries que puguin ser d'aplicació per remissió de la normativa descrita.

Forma part integrant d'aquest contracte la següent documentació:

- Plec de clàusules administratives de data 29/07/2022 emès pels serveis jurídics municipals
- Memòria Justificativa de data 29/07/2022 emès pel Sr. Fernando Cendra Roc, arquitecte tècnic municipal d'Urbanisme
- Oferta formulada per l'adjudicatari de data 30/08/2022
- Resolució de l'adjudicació, Decret d'Alcaldia núm. 2022D001002258 de data 30 de novembre de 2022.

Per l'Ajuntament

Per l'adjudicatari

La secretària general