



Plec de clàusules administratives que regulen l'adquisició, per concurs públic, d'un/s local/s, dividits en 6 lots, destinats a “Serveis d'Intervenció Especialitzada (SIE) - Servei d'atenció integral 24 h”, que enforteixin la xarxa pública d'atenció a les dones i infants víctimes de violències masclistes, en els municipis de Mataró, Tarragona, Vic, Blanes, Tortosa i Palamós, del Departament d'Igualtat i Feminismes.

El Plec de clàusules que regula aquesta licitació està disponible a la plataforma de serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

CLÀUSULA 1. OBJECTE I FINALITAT DE LA CONTRACTACIÓ

1.1. Aquest plec té per objecte l'adquisició de 6 locals en règim de compra-venda, a les localitats de Mataró, Tarragona, Vic, Blanes, Tortosa i Palamós per ubicar-hi, respectivament, “Serveis d'Intervenció Especialitzada (SIE) - Servei d'atenció integral 24 h”, que enforteixin la xarxa pública d'atenció a les dones i infants víctimes de violències masclistes, del Departament d'Igualtat i Feminismes.

Els municipis i la relació corresponent per lots es detalla a continuació:

- **Lot 1:** Mataró
- **Lot 2:** Tarragona
- **Lot 3:** Vic
- **Lot 4:** Blanes
- **Lot 5:** Tortosa
- **Lot 6:** Palamós

1.2. L'objecte de cada adquisició, per compra-venda, pot estar format per un o més locals, comunicats entre sí, del mateix edifici, amb una superfície construïda sobre rasant, definida en el Plec de Prescripcions Tècniques i les seves addendes, que s'adjunten al present Plec de Clàusules Administratives com **annex 6** i en alguna de les opcions que es relacionen en la clàusula 5 del present Plec.



1.3. L'objecte de cada adquisició (6 lots) s'ha d'ajustar a les condicions expressades, segons el lot de què es tracti, en el Plec de Prescripcions Tècniques i les seves addendes (**annex 6**).

1.4. L'òrgan de contractació és el/la Conseller/a d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

CLÀUSULA 2 . RÈGIM JURÍDIC

2.1. Els contractes a què es refereix aquest Plec tenen caràcter de negoci jurídic privat, de conformitat amb el que estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.2. La preparació, competència i adjudicació de la contractació es regeix pel present Plec; pel Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002 de 24 de desembre, i pel Reglament per a l'execució de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya; aprovat pel Decret 323/1983 de 14 de juliol; per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i el seu Reglament aprovat per Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost; en defecte d'altres normes, és d'aplicació la normativa del dret públic; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Decret 96/2004, de 20 de març, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat i Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

2.3. Els efectes i extinció de la contractació es regeixen pel present plec, per la normativa que resulti directament aplicable, el Decret legislatiu 1/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya i el Decret 323/1983, de 14 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya; per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i per les normes de dret privat, en particular, per



la Llei 3/2017, de 15 de febrer, del Llibre 6è del Codi civil de Catalunya i pel Reial Decret de 24 de juliol de 1989, pel qual s'aprova el Codi civil espanyol.

2.4. Així mateix, s'apliquen els principis que recull la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, amb l'única finalitat de resoldre els dubtes que pugui presentar aquesta licitació, sense perjudici dels preceptes als quals aquest plec es remet expressament.

2.5. D'acord amb el que estableix l'article 28.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan de contractació podrà exigir la comparació de les còpies aportades, requerint als licitadors l'exhibició dels documents originals quan la rellevància del document en el procediment ho exigeixi o quan existeixen dubtes derivats de la qualitat de les còpies escanejades.

CLÀUSULA 3. CAPACITAT PER CONTRACTAR

3.1. Poden presentar-se al concurs públic, per elles mateixes o mitjançant un representant legal, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar i per contractar d'acord amb les normes del Codi civil i, en particular, pel contracte d'adquisició de béns immobles, o estiguin assistides pels mitjans legals per completar-la, i no incorrin en alguna de les prohibicions i/o restriccions per contractar amb l'administració d'acord amb la legislació vigent.

3.2. La capacitat jurídica i d'obrar dels licitadors que siguin persones jurídiques s'ha d'acreditar de conformitat amb el que preveu la legislació aplicable.

3.3. No poden participar en aquesta licitació les persones que en el moment que finalitzi el termini de presentació d'ofertes hagin sol·licitat o estiguin declarades en concurs, hagin estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estiguin subjectes a intervenció judicial o hagin estat inhabilitades de conformitat amb el Reial decret legislatiu 1/2020, de 5 de maig, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei concursal, així com, les que incorren en els supòsits que preveu la normativa sobre incompatibilitats o en alguna de les prohibicions per contractar que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic,



que transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.4. La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu l'han de justificar d'acord amb el que preveu l'article 67 de la Llei de contractes del sector públic i han d'acreditar-la, per concórrer a la licitació, d'acord amb el que preveu la normativa esmentada. De manera particular, si es tracta de persones jurídiques, s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits, si escau, al registre públic que correspongui.

3.5. Les altres persones jurídiques estrangeres no pertanyents a la Unió Europea o de Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'oficina consular de l'àmbit territorial on radiqui el seu domicili, així com, informe emès per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior sobre la condició d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç i l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la Llei de contractes del sector públic.

3.6. No poden participar en la licitació les persones físiques o jurídiques que han intervingut en el disseny, actuacions prèvies o actes preparatoris del procediment de licitació, en especial, elaboració dels plecs, estudis del mercat immobiliari o altres supòsits, quan els siguin d'aplicació.

3.7. La intervenció en el procediment comporta que el licitador coneix i accepta expressament i de manera incondicionada la totalitat de les clàusules i condicions dels plecs.

CLÀUSULA 4. CONDICIONS DETALLADES DELS OBJECTES

4.1 Les condicions i característiques físiques, tècniques, constructives i urbanístiques dels objectes d'aquest concurs a què es refereix la **clàusula 1** d'aquest Plec s'especifiquen en el Plec de Prescripcions Tècniques i les seves addendes que s'incorporen al present Plec de Clàusules Administratives, com **annex 6**.



CLÀUSULA 5. IMPORT DE LICITACIÓ PELS DIFERENTS LOTS

5.1. El preu màxim de licitació serà el preu unitari dels diferents lots pel número de m2 oferts:

LOT	MUNICIPI	SUP. CONSTRUÏDA MÍNIMA	SUP. CONSTRUÏDA MÀXIMA	PREU UNITARI	PREU MÀX. COMPRA-VENDA
LOT 1	Mataró	300,00 m2	380,00 m2	1.829,74 €/m2	695.301,20 €
LOT 2	Tarragona	300,00 m2	380,00 m2	1.225,88 €/m2	465.834,40 €
LOT 3	Vic	300,00 m2	380,00 m2	1.710,13 €/m2	649.849,40 €
LOT 4	Blanes	300,00 m2	380,00 m2	1.710,08 €/m2	649.830,40 €
LOT 5	Tortosa	300,00 m2	380,00 m2	1.077,13 €/m2	409.309,40 €
LOT 6	Palamós	300,00 m2	380,00 m2	1.798,48 €/m2	683.422,40 €

El preu màxim de compra-venda que es fa constar en l'última columna, és el preu màxim que pot tenir l'immoble ofert en cas tingui el número màxim de metres quadrats que poden abastar els immobles oferts. Pel cas que l'immoble tingui menys metres quadrats que els màxims possibles, es multiplicarà el número de metres quadrats oferts pel preu unitari per metre quadrat fixat, de manera que el resultat d'aquesta operació serà el preu que, en cada cas, pugui tenir l'immoble en concret.

5.2. Quant al pagament del preu de l'adquisició s'estarà al que estableix el Pacte segon de l'escriptura pública de compra-venda que consta com **Annex 5** en aquest Plec.

CLÀUSULA 6. APROVACIÓ DE LA DESPESA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

6.1 Per atendre les obligacions econòmiques que es deriven del compliment dels contractes d'adquisició dels 6 lots d'immobles, i de conformitat amb el informe justificatiu d'ubicació, dimensions i utilitat de nous Serveis d'Intervenció Especialitzada (SIE) en violències masclistes al territori català finançats mitjançant el "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència"- Next Generation finançat per la Unió Europea per la creació de centres d'atenció integral 24 hores a víctimes de violències sexuals i el "Pacto de Estado Contra la Violencia de Género, i amb els informes justificatius del preu de licitació per a cada municipi es proposa iniciar el primer procediment de licitació, mitjançant el corresponent concurs públic de compra, amb 6 lots i amb un preu màxim de **3.563.997,55 €**, impostos exclosos.



LOT	MUNICIPI	SUP. CONSTRUÏDA MÍNIMA	SUP. CONSTRUÏDA MÀXIMA	PREU UNITARI	PREU MÀX. COMPRA-VENDA
LOT 1	Mataró	300,00 m2	380,00 m2	1.829,74 €/m2	695.301,20 €
LOT 2	Tarragona	300,00 m2	380,00 m2	1.225,88 €/m2	465.834,40 €
LOT 3	Vic	300,00 m2	380,00 m2	1.710,13 €/m2	649.849,40 €
LOT 4	Blanes	300,00 m2	380,00 m2	1.710,08 €/m2	649.830,40 €
LOT 5	Tortosa	300,00 m2	380,00 m2	1.077,13 €/m2	409.309,40 €
LOT 6	Palamós	300,00 m2	380,00 m2	1.798,48 €/m2	683.422,40 €
Subtotal capítol 6					3.553.547,20 €
Despeses notaria					8.434,19 €
Despeses registre					2.016,16 €
Subtotal capítol 2					10.450,35 €
Total de reserva de crèdit					3.563.997,55 €

6.2. Sobre el crèdit total de **3.563.997,55 €**, impostos exclosos, es carregaran:

- **3.553.547,20 €** a la partida pressupostària de capítol 6 destinada a la creació de centres d'atenció 24 hores a víctimes de violència sexual, amb càrrec al "Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia" i concretament al Pla "España te Protege" amb nº de partida IF0301 D/610000100/316E/2022 FMRRRC22I04.
- **10.450,35 €** a la partida pressupostària de capítol 2 destinada a la creació de centres d'atenció 24 hores a víctimes de violència sexual, amb càrrec al "Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia" i concretament al Pla "España te Protege" amb nº de partida IF0301 D/226000440/316E/0000 FMRRRC22I04.

CLÀUSULA 7. INFORMACIÓ ALS INTERESSATS

7.1 Les persones interessades en el procediment de licitació han d'adreçar-se a l'òrgan de contractació per a sol·licitar informació addicional o els aclariments que considerin necessaris sobre el que estableixen els plecs i els seu annexos o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació en el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de l'Anunci a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de l'òrgan contractant per tal de garantir la igualtat i el principi de transparència en el concurs i tenen caràcter vinculant quant al seu contingut.



CLÀUSULA 8. NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, la qual determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les persones hagin facilitat a aquest efecte en l'**annex 2**, d'acord amb el que s'indica en aquest plec.

Un cop rebut l'avís de posada a disposició de la notificació per correu electrònic i, en el cas que s'hagi facilitat també el número de telèfon mòbil, per SMS, les persones designades podran accedir a la notificació mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta amb certificat digital o amb contrasenya. El còmput del termini s'iniciarà en el moment de la posada a disposició de l'avís de notificació. L'esmentat avís també serà objecte de publicació en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 9. FORMA D'ADJUDICACIÓ

9.1. Els contractes s'adjudicaran mitjançant concurs públic, complint les regles de publicitat i de concurrència, d'acord amb la normativa prevista en aquest plec, atenent els Criteris d'adjudicació previstos en l'**annex 1** del present plec.

9.2. La Mesa de Contractació estarà composta per les persones següents:

- a) President/a. El president serà el Director general del Patrimoni o persona adscrita a la Direcció General en la qual delegui.



- b) Una persona representant de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.
- c) Una persona representant de la Intervenció General de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- d) Dues persones representants del Departament d'Igualtat i Feminismes, designats pel secretari general d'aquest Departament.
- e) Un secretari o secretària, que actuarà amb veu i sense vot, que serà funcionari de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, designat/da pel seu titular.

CLÀUSULA 10. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

10.1. La presentació de proposicions per part dels licitadors suposa l'acceptació de totes i cadascuna de les clàusules d'aquest Plec i dels seus annexos, així com, la ferma declaració responsable que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

10.2. La llengua emprada en la redacció de les propostes i documents que la integren és qualsevol de les oficials a Catalunya. Els licitadors estrangers han de presentar la documentació traduïda de forma oficial (traducció jurada) en qualsevol de les dues llengües cooficials a Catalunya.

10.3. El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació finalitza 19 de setembre de 2023, a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies. No s'admetrà cap proposició presentada un cop transcorregut el termini màxim establert a l'anunci.

10.4. Les persones licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres digitals, mitjançant l'eina de Sobre Digital. L'enllaç per presentar ofertes estarà disponible a l'anunci de licitació en el [perfil de l'òrgan contractant](#).

- Sobre digital o electrònic A
- Sobre digital o electrònic B
- Sobre digital o electrònic C



Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les persones licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les persones licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a l'**annex 2** per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-Notum.

Les persones licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les persones licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les persones licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre digital amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre digital A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les persones licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les persones licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres digitals o diferents per cadascun d'ells), ja que només les persones licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



Es demanarà a les persones licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les persones licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres digitals, en la data i l'hora establertes, d'acord amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres digitals, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada omplerta tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una persona licitadora presenti dues o més ofertes dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.



CLÀUSULA 11. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (no utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'espai de suport, a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les persones licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta persona licitadora en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de la persona licitadora.

Les persones licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres digitals, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La persona licitadora presentarà per mitjà de l'eina esmentada, el primer dels sobres digitals, que es titularà sobre A, que no pot contenir cap referència a l'oferta econòmica ni cap documentació relativa als sobres digitals B i C ja que, en aquest cas, la proposta del licitador serà exclosa automàticament de la licitació, que ha de contenir:



11.1. El sobre digital A. Contingut

El sobre digital A no pot contenir cap referència a l'oferta econòmica ni cap documentació relativa als sobres digitals B i C ja que, en aquest cas, la proposta del licitador serà exclosa automàticament de la licitació, ha d'incloure la documentació següent:

11.1.1. Proposta de licitació, conforme amb el model que s'adjunta com **annex 2**.

11.1.2. Documents que acrediten la personalitat del licitador i, si escau, del seu representant legal.

a) En cas de persones físiques:

- Document d'identitat del licitador o del representant, si escau, o qualsevol altre document que n'acrediti de manera fefaent la personalitat.
- Còpia autèntica de l'escriptura pública de poders, atorgada a favor de la persona del representant, en el cas que el licitador persona física actuï representat.
- Document de validació de l'apoderament o nomenament de càrrecs emès prèviament pels Serveis Jurídics de la Generalitat de Catalunya en data no superior a 3 mesos a la presentació vàlid en el moment de la seva presentació, atorgat a favor de la persona del representant en el cas que el licitador, persona física, actuï representat.

No obstant això, la Mesa de contractació podrà procedir a la validació dels poders amb caràcter posterior a la presentació de l'oferta sempre i quan incorpori en el sobre digital A la corresponent documentació, això és, còpia autèntica dels poders.

b) En cas de persones jurídiques:

- Codi d'Identificació Fiscal.



- Còpia autèntica de l'escriptura pública de la constitució de la societat amb els seus estatuts vigents, i de l'escriptura de poders o nomenament de càrrecs, si escau, del representant de la societat que actuarà en l'acte de la licitació, degudament inscrites en el Registre Mercantil, si escau, i DNI del representant, quan calgui.

- Document de validació de l'apoderament o nomenament de càrrecs emès prèviament pels Serveis Jurídics de la Generalitat de Catalunya en data no superior a 3 mesos a la presentació vàlid en el moment de la seva presentació.

No obstant això, la Mesa de contractació podrà procedir a la validació dels poders amb caràcter posterior a la presentació de l'oferta sempre i quan incorpori en el sobre digital A la corresponent documentació, això és, còpia autèntica dels poders.

De manera particular, si es tracta de persones jurídiques no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant còpia autèntica de l'escriptura de document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui.

Les resta de persones jurídiques estrangeres han d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'estat corresponent o de l'oficina consular de l'àmbit territorial on radiqui el seu domicili.

Els licitadors estrangers presentaran la documentació traduïda de forma oficial (traducció jurada) en qualsevol de les llengües cooficials de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

- Si la persona jurídica actua representada mitjançant un poder especial per a aquest acte, s'ha d'aportar copia autèntica de l'escriptura pública de poder sense necessitat del requisit de la seva inscripció prèvia en el Registre Mercantil, així com DNI.

11.1.3. Declaració expressa, sota la responsabilitat del licitador, que no incórrer en cap causa de les prohibicions que preveu l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les



Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per concursar ni contractar amb l'administració i de no trobar-se incurs en cap procediment del qual pugui derivar-se la limitació de la seva capacitat d'obrar o prohibició o restricció de drets.

Així mateix, aquesta declaració ha de contenir de manera expressa la circumstància d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, conforme amb el model que s'adjunta com a **annex 3**, sens perjudici que el licitador que sigui l'adjudicatari del contracte ha de presentar la justificació acreditativa d'aquest requisit abans de l'adjudicació definitiva.

Les empreses estrangeres no comunitàries, hauran de reunir a més, els requisits establerts en l'article 68 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

11.1.4. Els licitadors estrangers han de presentar una declaració escrita i signada en què manifesten que se sotmeten a la jurisdicció i tribunals espanyols de qualsevol ordre, amb renúncia expressa al seu fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre com licitadors.

11.2. El sobre digital B. Contingut

El sobre digital B no pot contenir cap referència a l'oferta econòmica ni a cap documentació relativa al sobre C ja que, en aquest cas, la proposta del licitador s'exclourà automàticament de la licitació. Ha d'incloure la documentació següent:

11.2.1. Títol acreditatiu del dret que ostenti el licitador sobre l'objecte de l'adquisició ofertada, suficient jurídicament per a la contractació que es licita.

11.2.2. Certificació de domini i càrregues o nota simple informativa del Registre de la Propietat corresponent, emesa en un termini màxim d'un mes abans de la data de presentació de la proposició, que acrediti el dret que ostenta el licitador sobre l'objecte ofert.

D'acord amb allò que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques, respecte de l'immoble objecte d'oferta, aquest pot ocupar més d'una finca registral (sempre que compleixin els requisits mínims establerts en els Plecs), per tant, en cas d'ocupar més d'una finca registral el



local ofert, s'haurà de presentar una certificació de domini i càrregues o nota simple informativa per a cada una de les finques registrals objecte de l'oferta.

Els immobles, en el moment de la compra-venda s'han de transmetre lliure de càrregues i gravàmens, inclús d'afeccions fiscals, llevat de les servituds, d'acord amb el que s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques, que no impliquin cap limitació sobre els mateixos tenint en compte l'ús a que és volen destinar, per tant, l'adjudicatari, en el moment de formalització de la compra-venda, haurà d'acreditar aquest extrem.

11.2.3. Rebut acreditatiu del pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de l'objecte de adquisició del darrer període impositiu.

11.2.4. En el cas que el local objecte d'adquisició, formi part d'un immoble dividit en règim de propietat horitzontal caldrà aportar còpia escanejada del document o estatus de la comunitat acreditatiu de l'ús permès en dit local.

11.2.5. Memòria tècnica.

Els licitadors hauran de presentar una Memòria Tècnica signada per un tècnic competent, que descrigui l'immoble ofert amb detall de les característiques, de la qualitat dels materials, dels acabats i de les instal·lacions que tindrà l'immoble requerides pels Plecs de Prescripcions Tècniques (**Annex 6, punt 10**), així com, totes aquelles característiques que permetin avaluar la proposta que s'ofereix, per tal de puntuar-la d'acord amb el que preveu el document de Criteris d'Adjudicació (**Annex 1**).

11.2.6 Declaració expressa de què no existirà arrendament ni ocupació en la superfície oferta en adquisició, en el moment de l'ocupació per part de la Generalitat de Catalunya.

11.2.7 Declaració expressa, sota la responsabilitat del licitador, que en cas d'immobles nous, que no hagin estat ocupats amb anterioritat en la seva totalitat, la posada en marxa dels sistemes d'instal·lacions es realitzarà al seu càrrec.

Així mateix, d'acord amb el que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques l'immoble ofert s'ha de poder ajustar a la normativa establerta per a l'ús d'oficines i serveis d'atenció al públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i aquestes característiques han de permetre



l'obtenció de llicència d'activitats corresponents o bé, en el cas que el local estigui operatiu i disposi de llicència d'activitat, caldrà que es lliuri el document que ho acredita. Per tant, el local ofert ha de trobar-se en situació de poder obtenir la llicència necessària en el moment de formalització de la compra-venda o bé ja haver-la obtingut prèviament així com també, tal com s'esmenta en el Plec de Prescripcions Tècniques, s'haurà d'ajustar a la normativa urbanística i ordenances d'edificació i codi tècnic d'edificació.

11.3 El sobre digital C. Contingut

El sobre digital C ha de contenir la proposta econòmica, conforme amb el model que s'adjunta com a **annex 4**, degudament signada per la persona licitadora o pel seu representant, capacitats per contractar, i s'hi ha d'establir l'import de la licitació, pel qual el licitador es compromet a alienar l'immoble (en lletres i en números que, en cas de discordança, prevaldrà la quantitat establerta en lletres).

S'ha de fer constar expressament que el preu i les condicions ofertes es mantindran durant un termini mínim de sis (6) mesos, a comptar des de la data de l'obertura per la Mesa de la documentació econòmica, tot d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 4**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les persones licitadores hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

11.4 Compromís veracitat documents

Els licitadors es comprometen a acreditar la possessió i validesa dels documents aportats, tant en cas que siguin proposats com adjudicatariis, com en qualsevol moment en que siguin requerits a fer-ho.



CLÀUSULA 12. DOCUMENTS I DADES DE LES PERSONES LICITADORES DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

Les persones licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les persones licitadores en el sobre digital B i, si s'escau, en el sobre digital C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les persones del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No té en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de la persona licitadora.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les persones licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament

CLÀUSULA 13. TRAMITACIÓ DEL CONCURS DAVANT LA MESA

13.1. La Mesa de Contractació, constituïda prèviament, dins el termini de 15 dies hàbils com a màxim, després de la finalització del termini de presentació de les ofertes i en sessió privada, qualificarà la documentació del sobre **A** relatiu a **"Documentació general i administrativa"** presentada en temps i forma. A aquest efecte, el president o presidenta ordenarà l'obertura del sobre A, i el secretari o secretària certificarà la relació de documents que s'han aportat.

La Mesa de contractació obrirà el sobre digital A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre digital A.

Un cop examinada la documentació, la Mesa pot:



- 1r Excloure els concursants que no reuneixen les condicions exigides, o que han presentat les ofertes fora de termini. Contra l'exclusió, els licitadors no podran presentar reclamació ni recurs, sense perjudici de poder interposar els recursos pertinents contra l'adjudicació.
- 2n Concedir un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data d'enviament de l'avís de notificació, per a l'esmena de defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada, sota l'advertiment de l'exclusió definitiva del licitador que en el termini concedit no hagi esmenat els defectes o omissions. No s'entén com a defecte o omisió esmenable la no aportació de la documentació exigida.
- 3r Admetre els licitadors que hagin aportat la documentació prevista a la **clàusula 11.1** d'aquest Plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les persones licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la persona licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Sense perjudici de la comunicació esmentada, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

13.2 Transcorregut el termini per esmenar defectes o omissions, la Mesa de Contractació es reunirà en sessió pública en el dia, l'hora i el lloc que es determina a l'anunci de la licitació per a l'obertura del sobre B.

La sessió és pública, i tindrà lloc a les dependències del Departament d'Economia i Hisenda ubicades al carrer del Foc, 57, 08038, Barcelona, el dia i hora assenyalats en l'anunci de



licitació (o, en el seu defecte, en el lloc que la Mesa de contractació anunciï i notifiqui als licitadors).

Començarà l'acte públic amb la lectura de l'anunci del concurs i de l'acord adoptat sobre l'admissió dels licitadors en relació al sobre A i, si escau, de l'exclusió del licitador o licitadors i els motius pels quals no han estat admesos. Contra aquest acord no es podrà formular al·legacions ni recurs, sense perjudici de poder interposar els recursos pertinents contra l'adjudicació del contracte.

Abans de l'obertura del/dels sobres B s'invitarà els licitadors interessats que manifestin els dubtes que tinguin o demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa farà els aclariments i donarà les respostes corresponents, però sense que en aquest moment es pugui admetre documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el de correcció o d'esmena de defectes o omissions. No s'entén com a defecte o omissió esmenable la no aportació de la documentació exigida.

Seguidament el president de la Mesa ordenarà l'obertura del **sobre B** relatiu a **"Documentació local/locals ofert/oferts"** dels licitadors que hagin resultat admesos, que haurà de contenir la documentació prevista a la **clàusula 11.2** d'aquest Plec.

A aquest efecte el secretari/ària de la Mesa n'aixecarà acta que deixarà constància documental del contingut de cadascun dels sobres B de les diferents proposicions presentades per cada licitador que havia resultat admès en la fase anterior. Es donarà per tancat l'acte públic.

13.3 Posteriorment, la Mesa es reunirà, en sessió privada, per examinar la documentació presentada en el sobre B per cada licitador i podrà concedir un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data d'enviament de l'avís de notificació, per a l'esmena de defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada, sota l'advertiment de l'exclusió definitiva del licitador que en el termini concedit no hagi esmenat els defectes o omissions.

Transcorregut, si escau, el termini per esmenar defectes o omissions esmenables, la Mesa adoptarà l'acord sobre l'admissió i exclusió dels licitadors i els motius i valorarà la



documentació presentada pels licitadors que hagin resultat admesos, d'acord amb els criteris tècnics d'adjudicació establerts a l'**Annex 1** d'aquest Plec.

Per tal de valorar el/s local/s ofert/s, la Mesa pot requerir la visita al local o locals als licitadors, així com, la presentació de documentació aclaridora de l'aportada, sempre que no suposi alterar l'oferta presentada. Aquesta documentació s'ha d'aportar en un termini màxim de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà del requeriment. Si es denegues la visita al local o locals, serà motiu d'exclusió d'aquesta licitació.

Igualment, la Mesa podrà ser assistida per experts que valoraran la documentació presentada per raó de la matèria sobre la que es tracti la valoració, així com, sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris.

13.4. La Mesa de Contractació, es reunirà novament en el dia, l'hora i el lloc que es determina a l'anunci de la licitació per a l'obertura del **sobre C**, i de manera pública, en els termes assenyalats al punt anterior:

1. Començarà l'acte públic amb la lectura de l'anunci del concurs.

Abans de l'obertura de la primera proposta econòmica (sobre C) s'invitarà els licitadors interessats que manifestin els dubtes que tinguin o demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa farà els aclariments i donarà les respostes corresponents, però sense que en aquest moment es pugui fer càrrec o admetre documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el de correcció o d'esmena de defectes o omissions.

2. Lectura de l'acord adoptat sobre l'admissió i exclusió del licitador o licitadors i els motius, i lectura de la puntuació obtinguda, en relació a l'oferta tècnica, per cadascun dels licitadors admesos en relació al sobre B. Contra aquest acord no es podrà formular al·legacions ni recurs, sense perjudici de poder interposar els recursos pertinents contra l'adjudicació del contracte.



3. Obertura del sobre C "Proposició econòmica" en relació amb les ofertes admeses i la seva lectura. A aquest efecte el secretari/ària de la Mesa n'aixecarà acta i es donarà per tancat l'acte públic.

CLÀUSULA 14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

14.1. Per tal de valorar les ofertes dels licitadors, caldrà comprovar que aquestes compleixen els requisits mínims establerts al Plec de prescripcions tècniques i tot seguit puntuar-les segons el valor afegit que tinguin mitjançant la comprovació de la concurrència dels criteris d'adjudicació de l'**Annex 1**.

CLÀUSULA 15. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

15.1. La Mesa de Contractació, en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des de la celebració de l'acte públic a què s'ha fet referència en la **clàusula 13.4** d'aquest Plec, analitzarà les ofertes presentades atenent els criteris i el procediment fixat en aquest plec. Dins d'aquest termini pot sol·licitar, abans de formular la proposta, tots els informes tècnics que consideri necessaris i que estiguin relacionats amb l'objecte del concurs.

15.2. Dins del termini establert abans, la Mesa de Contractació ha de determinar l'oferta més avantatjosa i n'ha d'aixecar l'acta corresponent, sense que aquesta proposta generi cap dret a favor del licitador amb l'oferta més avantatjosa. L'acta, juntament amb la proposta, s'eleva a l'òrgan de contractació.

15.3. L'òrgan de contractació, un cop vista la proposta presentada per la Mesa de Contractació, ha de requerir el licitador/adjudicatari proposat que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en el termini màxim de 20 (vint) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data d'enviament de l'avís de requeriment, que s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, presenti la documentació justificativa de:

- Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Estar donat d'alta de l'impost d'activitats econòmiques o, si escau, ha de presentar l'últim rebut de l'anualitat corrent, o de la declaració de no estar-hi subjecte o d'exempció



- Certificació de domini i càrregues del Registre de la propietat corresponent emesa a data actualitzada, és a dir, la data de dita certificació ha d'estar dins dels 20 dies hàbils donats a l'efecte, a comptar des de l'endemà de la notificació abans esmentada, i la mateixa ha d'acreditar la titularitat de l'immoble ofert i que aquest es troba lliure de càrregues i gravàmens, inclús d'afeccions fiscals, llevat de les servituds a les què es fa esment en el Plec de prescripcions tècniques.

El licitador podrà autoritzar a l'òrgan de contractació que pugui consultar aquestes dades d'ofici.

També ha d'aportar :

- Justificació d'haver ingressat, en la forma i quantitat que se li notifiqui en el requeriment, l'import de les despeses a què fa referència la clàusula 18 d'aquest plec.
- Certificat d'estar al corrent de les despeses de comunitat de propietaris, pel cas que l'immoble ofert formi part d'un immoble dividit en règim de propietat horitzontal, així com còpia dels seus estatuts o certificat que acrediti que no existeix impediment per a l'ús que se li donarà a l'immoble.
- Certificat d'estar al corrent del pagament del corresponent Impost de Béns Immobles, mitjançant l'aportació del darrer rebut pagat del mateix.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les persones licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si de la documentació presentada resulten defectes o omissions esmenables, l'òrgan de contractació pot concedir un termini màxim de 3 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data d'enviament de l'avís de notificació, per fer-ne l'esmena, sota l'advertiment de l'exclusió definitiva del licitador/adjudicatari proposat que, en el termini concedit, no hagi esmenat els defectes o omissions. No s'entén com a defecte o omissió esmenable la no aportació total o parcial de la documentació exigida.



En qualsevol moment l'òrgan de contractació podrà exigir, en aquesta fase i amb anterioritat a la signatura de l'escriptura pública de compra-venda, la presentació de la documentació, original o amb còpia autenticada, relativa a la constitució de l'empresa i dels poders atorgats als representants, si s'escau, així com de l'escriptura del títol de propietat relatiu a l'immoble ofertat.

Si per causa imputable al licitador/adjudicatari proposat no es presenta la documentació esmentada en la present clàusula en el termini previst, s'ha d'entendre que l'oferta queda retirada i, en aquest cas, després de l'audiència prèvia, la Mesa de contractació podrà proposar que el concurs quedi desert o bé es podrà adjudicar al licitador que hagi obtingut la segona millor puntuació. En aquest últim cas, a proposta de la Mesa, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi ofert la segona millor oferta que aportï la documentació a què fa referència el primer paràgraf d'aquest apartat.

15.4. L'òrgan de contractació adoptarà en el termini màxim de 40 dies hàbils des de la data de la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, la Resolució motivada oportunament d'adjudicació dels contractes, podent no obstant apartar-se de la proposta feta per la Mesa de Contractació o declarar desert el concurs de forma motivada.

La decisió de no adjudicar o declarar deserta la licitació i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 16. PUBLICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

16.1. La resolució definitiva del concurs amb una referència sintètica de les característiques de l'adquisició es notificarà a l'adjudicatari/s i a la resta de licitadors mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula 8** d'aquest plec, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte; es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; i serà objecte de publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya .

16.2. La notificació de l'adjudicació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fonamentat



contra la decisió d'adjudicació, essent d'aplicació el previst a l'article 151.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en quant a la informació que ha de facilitar-se a aquells.

CLÀUSULA 17. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES

17.1. L'escriptura pública d'adquisició s'ha de formalitzar en el termini màxim dels deu (10) dies hàbils següents de la data de la recepció de la notificació d'adjudicació a l'adjudicatari, què es formalitzarà davant notari, en escriptura pública, d'acord amb el model que figura com annex 5.

17.2. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins del termini establert, prèvia audiència de l'interessat, es podrà deixar sense efecte l'adjudicació.

17.3. L'adquisició, que es formalitzarà en escriptura pública, una vegada signada, serà objecte de publicació en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 18. DESPESES D'ANUNCIS I RESTA DE DESPESES

Les despeses de publicació de l'anunci, així com, la resta de despeses i impostos que puguin derivar-se d'aquest concurs, seran satisfets a compte i càrrec dels adjudicataris.

Les despeses de l'atorgament de l'escriptura pública de compravenda així com les despeses de Registre de la Propietat i les altres que puguin derivar-se de la transmissió aniran a càrrec de la Generalitat de Catalunya, i la plusvàlua anirà a càrrec de la part venedora.

CLÀUSULA 19. JURISDICCIO

19.1. Les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb el compliment del plec de condicions, tant particulars com tècniques, i en la preparació i adjudicació s'han de resoldre per via administrativa o, en el seu cas, per via contenciosa administrativa, d'acord amb el que preveu la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Les qüestions relatives al compliment, execució i extinció del contracte s'han de resoldre davant la jurisdicció civil.



Amb aquesta finalitat, les parts se sotmeten expressament a la competència i jurisdicció dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona.