



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE
HA DE REGIR LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT
OBERT SIMPLIFICAT PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL
"PROJECTE TECNIC DE REFORMA DE LA CASA DE CULTURA
DE SANT LLORENÇ SAVALL – BCIL- FASE 02" - Codi Expedient
2023/000879**



ÍNDIX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	5
1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	13
1.1. <i>Objecte del contracte.....</i>	<i>13</i>
1.2. <i>Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte.</i>	<i>13</i>
1.3. <i>Lloc de realització de l'objecte del contracte</i>	<i>15</i>
1.4. <i>Pressupost base de licitació.</i>	<i>15</i>
1.5. <i>Valor estimat del contracte</i>	<i>15</i>
1.6. <i>Existència de crèdit.</i>	<i>16</i>
1.7. <i>Termini d'execució del contracte.....</i>	<i>16</i>
1.8. <i>Admissió de variants</i>	<i>16</i>
1.9. <i>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.</i>	<i>17</i>
1.10. <i>Mitjans de comunicació electrònics.....</i>	<i>17</i>
1.11. <i>Aptitud per contractar</i>	<i>17</i>
1.12. <i>Solvència econòmica, financera i professional de les empreses licitadores</i>	<i>19</i>
1.13. <i>Règim Jurídic del contracte</i>	<i>21</i>
2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.	22
2.1. <i>Ens contractant, òrgan de contractació, naturalesa, tramitació i procediment d'adjudicació del contracte.....</i>	<i>22</i>
2.2. <i>Perfil del contractant.....</i>	<i>23</i>
2.3. <i>Presentació de documentació i proposicions.....</i>	<i>24</i>
2.4. <i>Criteris d'adjudicació del contracte</i>	<i>26</i>
2.5. <i>Ofertes anormalment baixes</i>	<i>28</i>
2.6. <i>Mesa de contractació</i>	<i>29</i>
2.7. <i>Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació</i>	<i>30</i>
2.8. <i>Garantia provisional</i>	<i>34</i>
2.9. <i>Garantia definitiva</i>	<i>35</i>
2.10. <i>Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment</i>	<i>36</i>
2.11. <i>Adjudicació del contracte</i>	<i>36</i>
2.12. <i>Formalització i perfecció del contracte.....</i>	<i>36</i>
3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	38



3.1. Condicions especials d'execució	38
3.2. Delegació i personal d'obra del contractista	38
3.3. Execució i supervisió de les obres	38
3.4. Programa de treball.....	38
3.5. Pla de seguretat i salut.....	38
3.6. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	39
3.7. Permisos i llicències	40
3.8. Gestió dels residus.....	40
3.9. Senyalització de les obres	40
3.10. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	40
3.11. Control en l'execució del contracte	41
3.12. Persona responsable del contracte.....	41
3.13. Resolució d'incidències	42
3.14. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	42
4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	42
4.1. Drets i obligacions de les parts	42
4.2. Modificació del contracte.....	50
4.3. Suspensió del contracte.....	51
4.4. Règim de pagament.....	52
4.5. Penalitats per incompliment de contracte	53
4.6. Confidencialitat de la informació	54
4.7. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals	55
4.8. Responsable del contracte.....	55
4.9. Protecció de dades de caràcter personal.....	55
5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	56
5.1. Cessió i successió del contracte	56
5.2. Subcontractació.....	58
5.3. Revisió de preus.....	60
6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.	60
6.1. Recepció i liquidació.....	60
6.2. Termini de garantia del contracte.....	61
6.3. Causes de resolució.....	61
7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NULITAT CONTRACTUAL	61
7.1. Règim de recursos	61
7.2. Arbitratge.....	62



7.3. <i>Mesures cautelars</i>	62
7.4. <i>Règim d'invalidesa</i>	62
7.5. <i>Jurisdicció competent</i>	62
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA	64
ANNEX 2: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES QUE ES PRESENTEN	67
ANNEX 3: COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	69



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A.- OBJECTE

Execució de les obres de **Millora de la estanqueïtat, Clima, Reforma banys, Fusteries, Pintura i Acabats contingudes al Projecte tècnic de reforma a la Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, BCIL . FASE 02** i que es concreten en:

- Repàs i consolidació de la coberta a nivell d'estanqueïtat.
- Substitució instal·lació de clima.
- Paviments exteriors, desaigua i punt d'aigua.
- Renovació dels banys.
- Reparació fusteries exteriors.
- Pintura i acabats interiors i substitució de les plaques del fals sostre

Lots: No

Codi CPV: (REGLAMENT (CE) 213/2008 DE LA COMISSIÓ, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el REGLAMENT CE 2195/2002 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments de contractes públics en allò que es refereix a la revisió del CPV

45212000-6 Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los deportes, la cultura y el alojamiento y restaurantes

45331000-6 Trabajos de instalación de calefacción, ventilación y aire acondicionado

Nom del projecte:

Projecte tècnic de reforma a la Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, BCIL . FASE 02

B.- DADES ECONOMIQUES



B1. Determinació del preu:

Els preus estan descomposats amb amidaments i unitats d'obra descrits al projecte.

El total per execució material ascendeix a 108.844,80 euros

El benefici industrial i despeses generals ascendeix a 20.680,51 euros

El Valor Estimat del Contracte (sense IVA) ascendeix a 129.525,31 euros

B2. Valor estimat del contracte: 129.525,31 euros (Cent vint-i-nou mil cinc-cents vint-i-cinc euros amb trenta-un cèntims) (IVA exclòs)

B3. Pressupost base de licitació: 156.725,63 euros (Cent cinquanta-sis mil set-cents vint-i-cinc euros amb seixanta-tres cèntims) (IVA inclòs)

C.- EXISTENCIA DE CRÈDIT

Existeix consignació de crèdit suficient a la partida 3360-63200 del pressupost de l'Ajuntament per a 2023, vigent.

D.- TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini previst per l'execució de totes les actuacions és de **4 mesos**

E.- VARIANTS

No se'n preveuen

F.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Simplificat, varis criteris d'adjudicació

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: No

G.- TERMINI DE RECEPCIÓ D'OFERTES, LLOC I HORARI DE PRESENTACIÓ



Termini de recepció d'ofertes: El termini per a la presentació d'ofertes finalitzarà a les 13:00 hores del dia **VINT-I-DOS DE SETEMBRE DE 2023**

Lloc de presentació: oficines de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, ubicades al carrer Sant Feliu nº 2 de Sant Llorenç Savall- 08212-Sant Llorenç Savall.

Horari: de dilluns a divendres de 9 a 13 hores.

H.- SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

H1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica:

La **solvència econòmica i financera** a la qual fa referència l'ANNEX 1, que es basa en el compliment dels medis següents:

Volum anual del millor exercici dels últims tres anys superior a 1,5 vegades al valor estimat del contracte presentat.

La **solvència professional o tècnica** a la qual fa referència l'ANNEX 1, al tractar-se d'un contracte d'obres i d'acord amb l'article 88, es podrà acreditar mitjançant la presentació d'almenys 3 dels documents següents:

Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalades per certificat de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, dates i lloc d'execució de les obres.

Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, que estiguin o no integrats a l'empresa, dels que disposi l'empresa per l'execució de les obres.

Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com els tècnics encarregats directament de la mateixa.

Mesures de gestió mediambiental que l'empresari aplicarà a l'execució del contracte.

Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i del número de directius durant els últims tres anys.

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per l'execució de les obres.

H2. Classificació empresarial:



La classificació empresarial acredita la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica per contractar. En aquest cas, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament amb la presentació de la classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que s'indiquen a l'anunci de licitació.

Grup: C Edificació - Subgrup: 4 Feines de paleta, estucat, revestiments.

Grup J: Instal·lacions mecàniques - Subgrup: 2. De ventilació, calefacció i climatització; Subgrup 4: De lampista i sanitàries

Categoria: 1 (valor estimat del contracte inferior a 150.000 euros)

Art. 25 i 26 RD 1098/2001

La classificació empresarial no és obligatòria; és un mitjà alternatiu per acreditar la solvència administrativa, tècnica i econòmica.

H3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

No se'n descriuen

H4. Adscripció de mitjans acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental:

No se'n descriuen

I.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS OBJECTIUS	PUNTS
01- Proposta econòmica (preu de licitació) Es valoraran les ofertes presentades de manera que s'atorgaran 50 punts a l'oferta més baixa (la més avantatjosa per l'ajuntament) i 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació (les que no realitzin cap baixa) i la resta es puntuaran de manera proporcional.	50
02 – Substitució i reparació de la font exterior Actualment, a la cantonada nord oest de l'edifici hi ha una font molt envellida i malmesa. Es proposa substituir la font actual pel model C14 de la casa Fàbregas o equivalent, reubicar els desaigües del voltant, millorant la impermeabilitat i salubritat de la zona.	20



03- Substitució de la porta de fusta la façana nord Substitució de la porta de la façana nord per una porta de fusta de mides 120x296, de característiques similars a l'existent, de fusta massissa pintada del mateix color verd carruatge, amb doble fulla batent, pany i clau, sense vidres. Cal incloure escopidor a la part inferior i obertura en fora.	20
04- Ampliació del termini de garantia de l'obra Es valoraran les ofertes presentades de manera que s'atorgaran 50 punts a l'oferta més baixa (la més avantatjosa per l'ajuntament) i 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació (les que no realitzin cap baixa) i la resta es puntuaran de manera proporcional. L'ampliació del termini de garantia de l'obra previst en aquest plec es valorarà de manera que s'atorgarà 10 punts a l'oferta que presenti l'ampliació més gran de garantia de l'obra (la més avantatjosa per l'ajuntament); 0 punts les ofertes presentades que no proposin cap ampliació de termini, mes enllà de les estrictament legals; mentre que la resta es puntuaran de manera proporcional.	10

Veure la descripció de les millores i aplicació de les puntuacions al Plec de Prescripcions Tècniques; clàusula 7

J.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS

Es considerarà, en principi, que una oferta està incursa en la presumpció de presentar valors anormals o desproporcionats:

Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esdentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esdentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esdentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.



(Veure clàusula 2.5 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars)

K.- GARANTIA PROVISIOINAL

No es requereix.

L.- GARANTIA DEFINITIVA

Si

Import: Equivalent al 5% del pressupost d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Forma de constitució: Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar on estableixi l'òrgan de contractació.

Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat F del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

Veure clàusula 2.9 del present Plec de Clausules Administratives Particulars

M.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

No se'n descriuen

N.- MODIFICACIO DEL CONTRACTE



No es preveu modificació del contracte.

O.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari no podrà cedir ni subcontractar cap part del present contracte sense la prèvia autorització per escrit de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un altre empresari, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte, es donin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP i disposi de la prèvia autorització de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall.

P.- REVISIO DE PREUS

No es preveu

Q.- TERMINI DE GARANTIA

Un any a comptar des de la data de recepció final de les obres.

(Veure clausula 6.2 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars)

R.- DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS

No aplica. La publicació serà únicament al perfil del contractant de la Generalitat de conformitat amb l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (endavant LCSP).

S.- INFORMACIO I PUBLICITAT: CARTELLS INFORMATIUS DE L'OBRA

Les obres objecte de contractació es troben finançades per:

- **Generalitat de Catalunya - Departament de Cultura - Patrimoni Cultural** - concessió de subvencions per a l'execució d'obres de conservació i manteniment d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2022-2024



- **Diputació de Barcelona** – Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

L'adjudicatari és obligat a l'adquisició i instal·lació dels rètols informatius del cofinançament de l'obra, complint els models, formats i logotips estan a disposició dels ens beneficiaris en els web:

www.gencat.cat

www.diba.cat

T.- PROGRAMA DE TREBALL

Si, presentació en el **termini màxim de set dies** comptadors des de la data de formalització del contracte, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen a l'article 144.3 del RGLCAP.

(veure clàusula 3.4 del present Plec de Clausules Administratives Particulars)

U.- UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Direcció tècnica de les obres arquitectura i enginyeria.
Serveis tècnics municipals



1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

1.1. Objecte del contracte.

És objecte del contracte l'execució de les obres de **Millora de la estanqueïtat, Clima, Reforma banys, Fusteries, Pintura i Acabats contingudes al Projecte tècnic de reforma a la Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, BCIL . FASE 02** i que es concreten en:

- Repàs i consolidació de la coberta a nivell d'estanqueïtat.
- Substitució instal·lació de clima.
- Paviments exteriors, desaigua i punt d'aigua.
- Renovació dels banys.
- Reparació fusteries exteriors.
- Pintura i acabats interiors i substitució de plaques del fals sostre, segons projecte.

Codi CPV: Els codis CPV d'aquest contracte son els especificats a la lletra A del quadre de característiques del contracte.

1.2. Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte.

L'edifici, conegut actualment com "La casa de cultura", és un equipament públic en el PGO de Sant Llorenç Savall de data 1983 i és considerat Bé Cultural d'interès Local.

Segons l'article 67 del text refós del PGO de Sant Llorenç Savall l'edifici té un ús genèric dotacional i específicament Cultural-Associatiu.

Dins el municipi de Sant Llorenç Savall, actua com un gran dinamitzador cultural, per la seva ubicació dins el poble i per les característiques de l'espai que el rodeja, que li confereixen la possibilitat d'acollir activitats tant interiors com exteriors, servint l'edifici com a suport d'ambdues.



A l'any 2019 es va redactar i aprovar el projecte de reforma de la Casa de Cultura, edifici que presentava diverses patologies que calia resoldre. En fases anteriors s'ha realitzat l'adequació parcial de l'edifici; en el present projecte, les necessitats són les definides en el projecte i que sintetitzades són les següents:

Repàs i consolidació de la coberta a nivell d'estanqueïtat. La composició geomètrica de la coberta és adequada i els dos aiguafons existents són prou amples i amb suficient pendent per evacuar correctament les aigües.

Constructivament els elements ceràmics cobertors, les teules superiors (teula àrab), presenten en alguns punts fissures, forats o senzillament no hi són, això provoca filtracions, especialment en dies de pluja continuada, que arriben a travessar el fals sostre i entrar a l'edifici.

És per això que es proposa repassar amb caràcter general tota la coberta, substituint i reparant les peces trencada i repassant totes les entregues als extrems de cada vessant.

Substitució instal·lació de clima. en aquesta intervenció s'opta per utilitzar una màquina d'aerotèrmia per generar calor i aprofitant l'avinentsa també generarà fred.

Tanmateix i per garantir una bona circulació cal augmentar el nombre de retorns dins de cada espai generant un ambient més temperat en tots els racons de les sales. Aquesta intervenció forçarà a la substitució dels difusors instal·lats al fals sostre i per tant caldrà tornar a desmuntar i muntar el fals sostre.

A més s'implanta en el sistema de clima, un recuperador entàlpic que optimitza el funcionament del conjunt.

Paviments exteriors, desaigua i punt d'aigua. Al realitzar la connexió entre la zona de maquinària i l'edifici cal obrir una rasa i per tant aixecar l'actual paviment. En l'actuació es canviarà l'actual pendent d'aquest tram, fent que tot desaigui en una canal de ferro situada inicialment a tocar el portal d'accés al pati de la casa de cultura.

Renovació dels banys. Es modifica la ubicació i s'adequen a la normativa d'accessibilitat al tractar-se d'un edifici públic.

Reparació fusteries exteriors.

Pintura i acabats interiors. Cal substituir plaques tacades i els difusors de totes les sales per la millora del sistema de clima. Tanmateix i per tal d'assegurar una correcta instal·lació de tota la maquinària, a la zona de l'entrada, els banys, la sala magatzem i la de reunions que es reformaran, es proposa una substitució total del fals sostre que té en compte també la col·locació de safates i suports per la nova maquinària així com pel cablejat elèctric.



En base a l'objecte (contracte d'obres), l'ens contractant, i el valor estimat del contracte a licitar, l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall es regirà per la preparació i adjudicació del mateix, pel disposat per les licitacions de contractes d'obres per procediment obert, tramitació simplificada previst a la LCSP.

1.3 Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc de realització de les obres és al Carrer Vapor numero 18 del municipi de Sant Llorenç Savall (Vallès Occidental)

Coordenades UTM: 41°40'52.6"N 2°03'25.0"E 41.681287, 2.056935

1.4 Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació per l'execució de les obres previstes al Projecte “ **Millora de la estanqueïtat, Clima, Reforma banys, Fusteries, Pintura i Acabats contingudes al Projecte tècnic de reforma a la Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, BCIL . FASE 02**, es fixa en l'import de **CENT CINQUANTA SIS MIL SET-CENTS VINT-I-CINC EUROS AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (156.725,63€) (IVA inclòs)** conforme a la lletra B3 del quadre de característiques del contracte

Això no obstant, el preu d'adjudicació d'aquest contracte serà el fixat per l'adjudicatari en la seva oferta, que en cap cas podrà ser superior.

Les ofertes presentades pels licitadors es correspondran al cost total de les obres per la realització del conjunt de treballs assenyalats al projecte i al plec de prescripcions tècniques, no admetent-se ofertes parcials.

A tots els efectes s'entendrà que a les ofertes i als preus s'hi troben incloses totes les despeses que l'adjudicatària haurà de suportar pel compliment de les prestacions contractades com són: les generals, financeres, d'assegurances, transports, desplaçaments, benefici industrial, així com els impostos, taxes i gravàmens que recaiguin sobre el contracte.

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.5 Valor estimat del contracte



El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és la quantitat especificada a la lletra B2 del quadre de característiques del contracte.

En el següent quadre resum, s'indica el valor estimat de contracte i el pressupost base de licitació.

Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
129.525,31 €	156.725,63 €

1.6 Existència de crèdit.

La despesa màxima derivada de l'execució de les obres objecte d'aquesta contractació, de pressupost base de licitació 156.725,63 euros, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 3360-63200 del pressupost per a l'exercici 2023.

1.7 Termini d'execució del contracte

El termini d'execució de les obres el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si s'escau siguin procedents. L'execució del contracte tindrà una **durada màxima de 4 mesos**, termini especificat a la lletra D del quadre de característiques.

No es preveuen pròrrogues.

1.8 Admissió de variants



No s'admetran variants.

1.9 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

1.10 Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte a la Declaració Responsable –ANNEX 1 del present plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.11 Aptitud per contractar



Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.
- **Tots els licitadors que es presentin en aquest procediment de contractació han d'estar inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)** també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol.licitud d'inscripció al corresponent registre amb la documentació preceptiva pertinent, sempre que la sol.licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditament d'aquesta circumstància s'ha de presentar mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol.licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació - Art. 159.4 a) LCSP
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 86 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 1.12 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.



La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. L'òrgan de contractació designat pendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència, d'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP.

1.12 Solvència econòmica, financera i professional de les empreses licitadores

D'acord amb els articles 86 i següents de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i professional o tècnica mitjançant les condicions mínimes que s'indiquen al present apartat.

Les empreses han d'acompanyar a la seva proposta la documentació (aquesta documentació haurà de ser entregada o justificada per l'empresa proposada com a



adjudicatària o en el moment en que l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall ho consideri oportú):

- La **sol·lència econòmica i financera** a la qual fa referència l'ANNEX 1, que es basa en el compliment dels medis següents:
 - ✓ Volum anual del millor exercici dels últims tres anys superior a 194.288 euros, corresponent a 1,5 vegades al valor estimat del contracte presentat.

- La **sol·lència professional o tècnica** a la qual fa referència l'ANNEX 1, al tractar-se d'un contracte d'obres i d'acord amb l'article 88, es podrà acreditar mitjançant la presentació d'almenys 3 dels documents següents:
 - ✓ Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalades per certificat de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, dates i lloc d'execució de les obres.
 - ✓ Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, que estiguin o no integrats a l'empresa, dels que disposi l'empresa per l'execució de les obres.
 - ✓ Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com els tècnics encarregats directament de la mateixa.
 - ✓ Mesures de gestió mediambiental que l'empresari aplicarà a l'execució del contracte.
 - ✓ Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i del número de directius durant el últims tres anys.
 - ✓ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per l'execució de les obres.

- **Classificació empresarial:** Alternativament, la sol·lència administrativa, econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: C Edificació - Subgrup: 4 Feines de paleta, estucat, revestiments.

Grup J: Instal·lacions mecàniques - Subgrup: 2. De ventilació, calefacció i climatització;
Subgrup 4: De lampista i sanitàries

Categoria: 1 (valor estimat del contracte inferior a 150.000 euros)

La classificació empresarial no és obligatòria; és un mitjà alternatiu per acreditar la sol·lència administrativa, tècnica i econòmica.



En el cas d'empreses estrangeres, s'haurà d'incloure a la declaració responsable la submissió al fur espanyol.

En el supòsit de que l'oferta fos presentada per una unió temporal d'empresarial, haurà d'incloure el compromís de constitució de l'unió.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat H del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.13 Règim Jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del



contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

2.1. Ens contractant, òrgan de contractació, naturalesa, tramitació i procediment d'adjudicació del contracte.

Ens contractant:



L'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, amb domicili fiscal al carrer Sant Feliu, 2 (08212) de Sant Llorenç Savall (Vallès Occidental).

L'Ajuntament de Sant Llorenç Savall convoca la present licitació en la seva condició d'administració pública, encarregada del govern i administració del municipi de Sant Llorenç Savall.

Vist l'objecte i quantia del contracte que es licita, l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall es regirà pel que fa al procés d'adjudicació d'aquest contracte i en tot allò que no estigui expressament regulat en aquest Plec, pel disposat a l'article 131 i concordants de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP) que regula els procediments d'adjudicació dels contractes que celebrin les Administracions Públiques.

Òrgan de contractació:

Per a l'adjudicació del contracte descrit, l'òrgan de contractació és el la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall.

Naturalesa del contracte:

ADMINISTRATIU d'obres a l'empara de l'article 25.1 de la LCSP.

Tramitació:

Aquesta contractació es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada.

Procediment d'adjudicació:

Al tractar-se d'una licitació d'obra amb un valor estimat del contracte d'import 129.525,31 euros, l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall durà a terme aquesta contractació pel **Procediment Obert Simplificat** previst a l'article 159 i concordants de la LCSP.

Divisió per lots:

El projecte constitueix una unitat funcional i no es preveu la divisió per lots.

2.2. Perfil del contractant.

Per consultar el plec i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=savall&reqCode=viewDetail&idCap=7838628

2.3. Presentació de documentació i proposicions.

El termini per la presentació d'ofertes finalitzarà a les **13 hores del dia VINT-I-DOS DE SETEMBRE de 2023**

Les ofertes es presentaran a les oficines de l'**Ajuntament de Sant Llorenç Savall, ubicades al Carrer Sant Feliu número 2, del municipi de Sant Llorenç Savall, Codi postal 08212**, en l'horari **de dilluns a divendres, de 9 a 13 hores** i haurà de contenir la documentació següent:

Dos sobres tancats i signats pel licitador o la persona que el representi, en els que s'indicarà el nom i cognoms, raó social de l'empresa, el seu domicili, telèfon, fax i e-mail de contacte, amb el títol de la licitació, que hauràn de contenir:

SOBRE A – DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

La documentació administrativa es presentarà en un sobre tancat que contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa de contractació, d'acord amb el model que consta al present plec com a **l'ANNEX 1**.

SOBRE B – DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I MILLORES PROPOSADES.

- Proposició econòmica i millores que presentin, emplenant el model que s'adjunta al present plec com a document **ANNEX 2**.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Tota la documentació ha d'estar signada

Altres consideracions



Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **com a màxim a les 13:00 hores del dia VINT-I-DOS DE SETEMBRE DE 2023**

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Si l'empresa fos estrangera, incloure declaració a l'**ANNEX 1** de submissió als jutjats i tribunals espanyols; tanmateix, d'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

D'acord amb l'article 23 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant RGLCAP), les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Si l'empresa es una UTE, incloure declaració a l'**ANNEX 1** de compromís de constitució de la unió.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat a la documentació física, que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada



els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

2.4. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat I del quadre de característiques:

CRITERIS OBJECTIUS	PUNTS
01- Proposta econòmica (preu de licitació) Es valoraran les ofertes presentades de manera que s'atorgaran 50 punts a l'oferta més baixa (la més avantatjosa per l'ajuntament) i 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació (les que no realitzin cap baixa) i la resta es puntuaran de manera proporcional.	50
02 – Substitució i reparació de la font exterior Actualment, a la cantonada nord oest de l'edifici hi ha una font molt envellida i malmesa. Es proposa substituir la font actual pel model C14 de la casa Fàbregas o equivalent, reubicar els desaigües del voltant, millorant la impermeabilitat i salubritat de la zona.	20
03- Substitució de la porta de fusta la façana nord Substitució de la porta de la façana nord per una porta de fusta de mides 120x296, de característiques similars a l'existent, de fusta massissa pintada del mateix color verd carruatge, amb doble fulla batent, pany i clau, sense vidres. Cal incloure escopidor a la part inferior i obertura en fora.	20
04- Ampliació del termini de garantia de l'obra Es valoraran les ofertes presentades de manera que s'atorgaran 50 punts a l'oferta més baixa (la més avantatjosa per l'ajuntament) i 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació (les que no realitzin cap baixa) i la resta es puntuaran de manera proporcional. L'ampliació del termini de garantia de l'obra previst en aquest plec es valorarà de manera que s'atorgarà 10 punts a l'oferta que presenti l'ampliació més gran de garantia de l'obra (la més avantatjosa per l'ajuntament); 0 punts les ofertes presentades que no proposin cap ampliació de termini, més enllà de les estrictament legals; mentre que la resta es puntuaran de manera proporcional.	10



Veure la descripció de les millores i aplicació de les puntuacions al Plec de Prescripcions Tècniques; clàusula 7

Proposta econòmica (preu de licitació)

Es valoraran les ofertes presentades de manera que s'atorgaran 50 punts a l'oferta més baixa (la més avantatjosa per l'ajuntament) i 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació (les que no realitzin cap baixa) i la resta es puntuaran de manera proporcional.

En cap cas el valor ofertat podrà ser superior al pressupost base de licitació, en cas que això es produís, la oferta quedarà automàticament descartada. Els límits màxims als quals els licitadors hauran d'oferir una baixa són:

PRESSUPOST BASE (IVA exclòs)
129.525,31 €

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.



- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

2.5. Ofertes anormalment baixes

Malgrat que l'adjudicació del contracte comporta considerar més d'un criteri de valoració, d'acord amb l'establert en aquest plec, les ofertes podran ser excloses si s'estima per part de l'òrgan de contractació que no poden ser acomplertes, pel fet de ser el preu proposat desproporcionat o anormal.

Es considerarà, en principi, que una oferta està incursa en la presumpció de presentar valors anormals o desproporcionats:

- Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esdentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esdentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esdentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanaran al licitador per escrit les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions, en particular en allò que es refereixi als següents aspectes de l'oferta:



- L'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per executar la prestació.
- L'originalitat en la forma d'executar les prestacions.
- El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagin de realitzar els treballs.
- La possible obtenció d'ajudes públiques, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.

El licitador tindrà un termini màxim de **cinc (5) dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Transcorregut aquest termini, si l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, es sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir: o bé l'acceptació de l'oferta perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per a l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de la mateixa.

2.6. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada com a mínim pels membres que s'especifiquen **l'ANNEX 3**.

La composició de la Mesa es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació corresponent.

L'obertura del sobre B- Documentació econòmica i millores proposades es realitzarà en acte públic.

La Mesa de contractació procedirà a:

1. Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Comprovar al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que la empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, garanteix la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està sotmesa a cap prohibició per contractar.



3. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor de candidat amb millor puntuació.

2.7. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, la mesa de contractació s'atendrà als criteris d'adjudicació establerts als presents plecs i l'apartat I del quadre de característiques.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 1.10 d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions serán excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin



la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 7.1 d'aquest plec.

Un cop valorades les ofertes, la mesa les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que se li requereixi.

Aquest requeriment es podrà efectuar mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Es podrà requerir també mitjançant l'adreça del correu electrònic que l'empresa designi.

La documentació a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària:

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en el RELI o ROLECE o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 1.11 d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 2.9 del present plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat H del quadre de característiques del present plec.



Presentar els documents següents referent a la solvència administrativa, econòmica i tècnica:

En quant a **solvència administrativa**:

- ✓ La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- ✓ Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall disposi d'aquests.

En quant a la **solvència econòmica**:

- ✓ Documentació que acrediti que el volum anual de negocis és superior un cop i mig el valor estimat del contracte presentat.

En quant a la **solvència tècnica**, s'acreditarà mitjançant la presentació d'almenys 3 dels documents següents:

- ✓ Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalades per certificat de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, dates i lloc d'execució de les obres.
- ✓ Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, que estiguin o no integrats a l'empresa, dels que disposi l'empresa per l'execució de les obres.



- ✓ Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com els tècnics encarregats directament de la mateixa.
- ✓ Mesures de gestió mediambiental que l'empresari aplicarà a l'execució del contracte.
- ✓ Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i del número de directius durant els últims tres anys.
- ✓ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per l'execució de les obres.

En el cas que l'òrgan de contractació ho sol·liciti, el potencial adjudicatari haurà de presentar la documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració responsable **de l'ANNEX 1** que se li sol·liciti. La relació de documents que podran ser sol·licitats son:

- ✓ Certificat d'inscripció al RELI o ROLECE.
- ✓ Document acreditatiu de la vigència de la classificació empresarial acreditada.
- ✓ La documentació que acrediti, cas que hi hagi contacte habitual amb menors d'edat en el transcurs del contracte, que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat indemnitat sexual.
- ✓ Justificació que es compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- ✓ Certificat conforme l'empresa, si és estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- ✓ Documentació acreditativa conforme l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ✓ En el seu cas, pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- ✓ La documentació que acrediti que es reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions (veure clàusula 2.4 del present Plec).
- ✓ Certificat del pagament de l'IVA en cas d'estar-hi subjecte o en el seu cas, declaració conforme s'està exempt de pagar l'IVA, en cas de no estar-hi subjecte.
- ✓ Certificat del pagament de l'IAE en cas d'estar-hi subjecte, o en el seu cas, declaració conforme s'està exempt de pagar l'IAE en cas de no estar-hi subjecte.



Qualsevol altre documentació, acreditació o informació que l'òrgan de contractació cregui necessari per acreditar la solvència administrativa, econòmica i tècnica del licitador proposat com adjudicatari.

En el cas que l'empresa proposada com a adjudicatària presenti la **classificació empresarial** com a medi de acreditació de solvència, aquesta estarà exempta de la presentació de la documentació especificada relativa a l'acreditació de la solvència administrativa, econòmica i tècnica.

Tota aquella informació relativa a la documentació sol·licitada que pugui està continguda en el **RELI o el ROLECE**, quedarà acreditada per mitjà d'aquest medi.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar qualsevol documentació descrita al present apartat, encara que aquesta hagi quedat acreditada amb la classificació empresarial o el RELI i/o ROLECE.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de la penalitat per import corresponent al 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini **màxim de 3 dies hàbils**.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 1.11 d'aquest plec.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el RELI o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

2.8. Garantia provisional



No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat d'acord al article 159 de la Llei 9/2017 de Contractació del Sector Públic.

2.9. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva s'estableix en el 5% del pressupost d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit, conforme s'indica a l'apartat L del quadre de característiques.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- d) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar on estableixi l'òrgan de contractació.
- e) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- f) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.



Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en el cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar una garantia complementària de un 5% del preu (IVA exclòs).

2.10. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

2.11. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.3, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. En el supòsit que aquest procediment quedi desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es podrà notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació **dins del termini de 15 dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

2.12. Formalització i perfecció del contracte



El contracte es formalitzarà en document administratiu i s'efectuarà en el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 2.7, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les



modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

No se n'estableixen.

3.2. Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la formació i la capacitat tècnica necessària per dur a terme les tasques i responsabilitats corresponents.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.3. Execució i supervisió de les obres

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules administratives particulars, el plec de clàusules administratives tècniques i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques.

3.4. Programa de treball

El contractista s'obliga a presentar, el programa de treball en el **termini màxim de set dies** comptadors des de la data de formalització del contracte, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen a l'article 144.3 del RGLCAP.

3.5. Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els



termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el termini de set dies hàbils des de la formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà d'un mes des de la formalització del contracte. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

3.6. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a **set (7) dies hàbils** des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.



En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de **deu (10) dies naturals** comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.7. Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.8. Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment de les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.9. Senyalització de les obres

Les obres hauran de ser senyalitzades conforme el previst al projecte i al present plec.

El present plec, tal i com quedarà definit, constitueix una declaració complerta dels drets i obligacions contractuals de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall i l'adjudicatari en relació a l'execució de l'obra de la present licitació, quedant anul·lats i sense valor contractual, qualsevol altre document, negociacions o compromisos relatius a les esmentades obres que hagin estat acordats o signats amb anterioritat.

3.10. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.



Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes es podrà acordar la imposició de penalitats en aplicació de l'article 192 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3.11. Control en l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

3.12. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.



- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Aquestes funcions les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

3.13. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.14. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

4.1. Drets i obligacions de les parts

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, en base al disposat en el present plec, aquells que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable.

a) Abonaments a l'empresa contractista

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.



El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

b) A més de les obligacions que assumeix en virtut de la resta d'estipulacions d'aquest plec, l'adjudicatari s'obliga a:

- Realitzar de forma eficient, diligent i experta, els treballs objecte d'aquest contracte amb els mitjans humans i materials establerts a la seva oferta i es compromet a prestar servei i a subministrar els elements fungibles als que s'ha compromès com un diligent empresari, a quin efecte s'obliga a establir mecanismes interns de direcció, supervisió i control necessaris per a verificar que la qualitat i el compliment a les prestacions objecte d'aquest contracte.

Per aquest motiu l'adjudicatari haurà de disposar en tot moment d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a la prestació adequada dels serveis contractats.

- Manetnir uniformat el personal i el dotarà dels elements de protecció que precisi per l'execució de l'obra objecte d'aquest contracte, renovant els uniformes i els elements de protecció amb la periodicitat necessària per a garantir, en tot moment, la seva seguretat i el decorós aspecte del seu equip de treball. Els



uniformes portaran en lloc visible el distintiu de l'adjudicatari. Així mateix també serà responsable de verificar la higiene i el comportament dels seus operaris.

- Tenir en tot moment afiliats i en alta a la seguretat social a tots els treballadors que intervinguin, d'alguna forma, en la realització de l'objecte del contracte, i dels que necessiti per dur a terme les tasques de coordinació, direcció i control de l'execució de l'obra i de col·laboració necessàries amb el personal de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall.
- Sens perjudici que el contractista hagi de tenir a disposició de l'ens contractant qualsevol documentació que li pugui ser requerida en relació al compliment de les seves obligacions com empresa i patró, s'obliga a presentar a l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall la següent documentació:

Abans o en el termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de l'inici del contracte:

- Dades identificatives, telèfons i adreça electrònica de contacte del coordinador tècnic o responsable designat per l'adjudicatari com interlocutor per la correcta execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.
- Especificar les persones que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'ens receptor del servei i acreditar que la situació laboral s'ajusta a dret.
 - En el termini de 7 dies des que li sigui requerida:
- L'adjudicatari haurà de remetre, a petició de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, relació detallada dels subcontractistes que participin en el contracte, juntament amb les condicions de subcontractació que tinguin relació directa amb els terminis de pagament. Així mateix, també hauran d'aportar, a petició de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall els justificants del compliment dels pagaments efectuats a subcontractistes, en el transcurs del contracte o un cop finalitzada la prestació.
- L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini mínim de 10 dies i màxim d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de



respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

- Presentar en el termini establert el Pla de Seguretat i Salut en els termes indicats a la clàusula 13 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- **Totes les obligacions anteriorment relacionades tindran la consideració de condició especial** en relació amb l'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 202 de la LCSP, amb el caràcter d'OBLIGACIÓ CONTRACTUAL ESSENCIAL, als efectes que estableix l'article 211.1 f) de la Llei esmentada.

Si la prestació del servei objecte del contracte requereix algun tipus de llicència, permís o autorització, correspondrà a l'adjudicatari la sol·licitud, gestió i obtenció al seu compte i càrrec.

Les accions esmentades no podran ser al·legades per l'adjudicatari com a causa per a variar les condicions i els preus estipulats en el contracte.

c) Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

d) Altres obligacions de l'empresa contractista



- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- e) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- g) L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
- h) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.



Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

i) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament, si s'escau, de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.



- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

- j) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula vint-i-tresena del vigent plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.
- k) L'empresa contractista és obligada a l'adquisició i instal·lació al seu càrrec dels rètols informatius del cofinançament de l'obra.

La inversió està finançada per:

- Generalitat de Catalunya - Departament de Cultura - Patrimoni Cultural - concessió de subvencions per a l'execució d'obres de conservació i manteniment d'immobles de notable valor cultural per al trienni 2022-2024
- Diputació de Barcelona – Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Els formats, mides i logotips normalitzats l'empresa contractista els trobarà a les web:

www.gencat.cat

www.diba.cat

- l) Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.
- m) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix



el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

d) Sense perjudici de la resta d'obligacions (en especial el pagament del preu) que s'adquireixin en virtut d'aquest contracte, l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall s'obliga a:

- a) Proporcionar a l'adjudicatari la informació necessària per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.
- b) Incorporar en la seva gestió i desenvolupament dels seus processos i serveis els principis de qualitat, protecció mediambiental i prevenció de riscos laborals en un marc de millora continua de les condicions de treball a quin efecte té establert, aplica i actualitza un Pla de Prevenció que comprèn els procediments i les instruccions necessàries per assegurar el funcionament de totes les seves instal·lacions i processos en condicions de seguretat i que permeti la identificació, avaluació i control eficaç dels riscos i perills associats als treballs reduint i eliminant els riscos més importants de l'activitat de l'empresa.
- c) Informar, consultar, fer partícips i formar els seus treballadors en la gestió de la seguretat i salut en el treball i, alhora supervisar el correcte funcionament de les mesures preventives adoptades i adoptar els procediments necessaris per a l'avaluació periòdica i sistemàtica de l'eficàcia del sistema de gestió conforme a la política de seguretat i salut en el treball. També a donar a conèixer aquells protocols de seguretat que els empleats del contractista hagin d'aplicar quan accedeixin a les seves instal·lacions.
- d) Assignar a la persona representant amb facultat per a la supervisió dels treballs d'aquest contracte, sense eximir per això de responsabilitats a l'adjudicatari.

Alhora s'estableix que:

- L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ SAVALL no contraurà cap relació ni vinculació laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte. En cap cas existirà dependència jeràrquica ni funcional entre els treballadors del contractista adjudicatari i a l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall i una vegada finalitzat el contracte tampoc estarà obligada per cap títol amb les persones que en aquell moment o amb anterioritat hagin prestat servei per aquell.
- Sota cap supòsit l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall dictarà ordres, dirigirà o col·laborarà amb el personal de l'adjudicatari, afecte a la realització de l'objecte del contracte, per quan la relació contractual es manté, única i exclusivament, entre les parts contractants, essent l'adjudicatari qui cursarà les corresponents instruccions i ordres al seu personal.



Els sous, quotes de la seguretat social, accidents i tots aquells tributs, taxes i càrregues que gravin la prestació dels serveis dels treballadors afectats per l'adjudicatari, aniran a càrrec i a compte del contractista adjudicatari amb total indemnitat per l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall.

d) Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

4.2. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

- Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà



per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

4.3. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.



L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

4.4. Règim de pagament

Les prestacions derivades d'aquest contracte, un cop realitzades, seran objecte de la corresponent certificació i posterior facturació.

L'adjudicatari emetrà certificacions totals o en el seu cas parcials pels treballs executats de l'objecte del contracte, sempre i quan l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall estigui conforme amb els treballs realitzats i els accepti com a finalitzats i complets. Aquesta certificació haurà de ser firmada i acceptada per totes les parts vinculants i adjuntar-la a la corresponent factura.

Un cop firmat la certificació, l'adjudicatari expedirà factura en base a l'import dels serveis autoritzats. A aquest import s'afegirà l'IVA que legalment correspongui en cada moment.

No obstant l'anterior, l'import es podrà veure afectat pel grau de compliment de les obligacions derivades del present contracte. En cas d'incompliment dels criteris de qualitat del servei o d'alguna de les obligacions derivades del present contracte seran d'aplicació les deduccions associades al grau de compliment o desviació dels estàndards assenyalats, així com per les penalitzacions que, en el seu cas, es derivin de les seves actuacions, en la/es quota/es mensual/s subsegüent/s.

Les factures seran verificades i conformades per l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall dins d'un termini màxim de 30 dies, i s'abonaran en un termini màxim de 60 dies a comptar des de la data de la seva presentació a les dependències de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall, prèvia conformitat del departament a qui correspongui el control d'aquest servei i la seva facturació - mitjançant transferència al compte corrent bancari que s'indiqui al document, a l'empara de l' a l'article 4.3 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en la seva actual redacció aprovada per Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació («B.O.E.» 23 febrer).

En el supòsit de disconformitat per part de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall amb el contingut de la factura, per no ajustar-se a les condicions establertes al contracte, es procedirà per l'adjudicatari a esmenar les deficiències observades, termini que tindrà efectes suspensius en els terminis establerts per procedir a l'abonament de la factura.



4.5. Penalitats per incompliment de contracte

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment del contracte, a la millora que en el seu cas contingui la seva oferta i a les ordres de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall per la millora prestació del servei. Els treballs executats incorrectament hauran de tornar a ser realitzats, essent l'empresa adjudicatària responsable davant tercers dels danys que poguessin produïdes per aquestes deficiències.

Les infraccions comeses per l'empresa adjudicatària per incompliment del contracte es classificaran com faltes i es sancionaran amb les modalitats establertes en els apartats següents:

Faltes lleus. Es consideren faltes lleus:

- Defectes en la realització de l'instal·lació o l'obra
- Producció de molèsties innecessàries als veïns
- Descortesia dels treballadors als usuaris
- Demora en el termini estipulat de resolució d'incidències

Faltes greus. Es consideren incompliments greus:

- Falsejament documental
- Ruptura parcial o total d'alguna de les instal·lacions
- La no realització dels treballs programats
- Posar en perill a les persones per incompliment de normes de seguretat
- Ús de productes que incompleixin la normativa
- Reiteració de faltes lleus.

L'Ajuntament de Sant Llorenç Savall es reserva el dret a resoldre unilateralment el contracte d'adjudicació del servei per incompliment greu i reiterat de les obligacions assumides per l'adjudicatari del servei.

L'import de les sancions imposades es deduirà de la certificació final que s'expedeixi per al pagament del servei.

L'Ajuntament de Sant Llorenç Savall penalitzarà l'incompliment dels punts anteriorment referits al contracte amb penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs. El límit total de les penalitats no superaran en cap cas el 50% IVA exclòs.

Les penalitats imposades hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment en base al criteri de l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall i la classificació anterior.



En la imposició de penalitats s'haurà de garantir adequació entre la gravetat de l'incompliment i la penalitat aplicada, considerant-se de forma especial els següents criteris per a la graduació :

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència, per incórrer en el termini d'un any en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- La gravetat i rapidesa en la seva correcció.

En cas de persistir l'incompliment, es podrà instar la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció en la quantia que, en concepte de pagament, correspongui al contractista, o bé sobre la garantia definitiva constituïda.

Per a l'imposició de penalitats greus es donarà audiència prèvia a l'adjudicatari perquè aporti la prova i al·legui el que tingui per convenient en el seu descàrrec.

4.6. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

4.7. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

4.8. Responsable del contracte

L'Ajuntament de Sant Llorenç Savall designarà un tècnic amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP com a responsable del contracte.

4.9. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

- a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractant si tal accés fos necessari para complir amb les obligacions establertes pel contractista en el Contracte objecte de la present licitació.
- b) Es compromet a:
 - Utilitzar les dades de caràcter personal als que tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
 - Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal als que tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis



i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.

- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tinguin accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

Les obligacions establertes pel contracte en la present clàusula seran també d'obligat compliment pels seus possibles empleats, pel que el contractista respondrà davant al contractant si aquestes obligacions són incomplertes per aquests empleats.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una durada indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre la contractant i el contractista.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.

5.1. Cessió i successió del contracte

a) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses



integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

b) Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

5.2. Subcontractació

En el supòsit que l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall autoritzi a l'adjudicatari a realitzar la cessió o subcontractació sol·licitada, l'adjudicatari exigirà al subcontractista o cessionari l'establiment de totes les garanties especificades en el contracte, així com el compliment de totes les normes de seguretat, sense que per això deixi d'assumir les obligacions derivades del contracte.

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, fins a un percentatge que no excedeixi del 60% de l'import d'adjudicació.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, segons l'article 215.2a de la LCSP.

L'adjudicatari haurà de complir els requisits establerts en l'article 215.2 de la LCSP.

No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes

En el cas que es produeixi una subcontractació no autoritzada, aquest fet facultarà a l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall a aplicar la penalitat prevista a l'art. 215 del referit text legal i fins i tot podrà ser causa de rescissió contractual, apoderant-se l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall de la fiança.

Qualsevol autorització o aprovació donada per l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall es referirà únicament a l'objecte específic per a la que va ser concedida.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs



el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.



Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi.

A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Es preveu per incompliments o compliments defectuosos:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

5.3. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus durant l'execució de l'obra.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

6.1. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.



A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

6.2. Termini de garantia del contracte

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q** del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

6.3. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment per part del contractista del deure de filiació, alta a la Seguretat Social i la falta de mesures per garantir la seguretat i salut del personal que ocupi per a l'execució d'aquest contracte, així com la falta de compliment de les obligacions tributàries que com empresari li pertocuen.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual sigui o no essencial, que posi en risc el bon fi del contracte.

7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NULITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos



Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.2. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

7.4. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.5. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



Sant Llorenç Savall, juliol 2023

Pilar Ferrer Garrido
Secretaria-Interventora

(Document signat electrònicament)



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA.

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a l'execució de les obres del **"Projecte executiu millora eficiència energètica de l'enllumenat públic de Sant Llorenç Savall" (Exp. 2023/000890)** del municipi de Sant Llorenç Savall, i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'empresa està inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE).

- ☐ SÍ ☐ NO
- Que l'empresa compleix amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula desena del plec de clàusules, o en el seu cas, la classificació corresponent a l'apartat K del quadre de característiques del plec de clàusules.
- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	



- Que, l'oferta es presenta per una Unió Temporal d'Empreses.

☐ SÍ ☐ NO

i, a tal efecte, en el supòsit de resultar adjudicatària es compromet a formalitzar en els termes establerts legalment, la constitució de la UTE.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:



- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

-

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall per tal de fer la modificació corresponent.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(signatura del legal representant de l'empresa i segell)



ANNEX 2: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES QUE ES PRESENTEN.

En/Na..... major d'edat, amb DNI núm..... i domicili a..... (carrer, número i localitat), en nom propi o en representació de....., amb domicili a..... (carrer, número i localitat), i amb NIF..... prenc part en la licitació per **l'execució de les obres del "Projecte tècnic de reforma a la Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, BCIL . FASE 02" (Exp. 2023/000879)** assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i generals que regeixen la seva contractació, i manifestant que em trobo en plena possessió de la meva capacitat jurídica i d'obrar, per a tal efecte faig constar que:

- A) Que em comprometo a executar les presentacions d'aquest contracte pel preu tancat i global de..... (en lletres) euros (IVA exclòs).
- B) L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

C) Que presento les següents millores:

01- Proposta econòmica (preu de licitació)	
02 – Substitució i reparació de la font exterior	
03- Substitució de la porta de fusta la façana nord	
04- Ampliació del termini de garantia de l'obra	

- D) Així mateix em comprometo a complir, respecte al personal que utilitzi, les normes establertes per a la legislació laboral i de la Seguretat Social en tots els seus aspectes, garantint a l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall la total indemnitat, fins i tot subsidiària, respecte a aquestes obligacions.
- E) De la mateixa manera, declaro obligar-me a l'estricta compliment de la legislació sobre prevenció de riscos en obres i a realitzar una correcta gestió dels residus generats a l'obra.
- F) Declaro, sota la meva responsabilitat, acceptar incondicionalment totes les clàusules del Plec de condicions jurídiques, tècniques, econòmiques i administratives d'aquesta



licitació i que reuneixi totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament de Sant Llorenç Savall.

(signatura del legal representant de l'empresa i segell)



ANNEX 3: COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Formaran la Mesa de Contractació de la licitació per l'**execució de les obres del "Projecte tècnic de reforma a la Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, BCIL . FASE 02"** (Exp. 2023/000879) els membres següents:

- **PRESIDENT:** Sr. Monica Pozo Lluch – Arquitecte municipal
- Suplent de President: Sra. Ariadna Roca Gardeñas – Arquitecte tècnic
- **VOCALS:**
 - 1) Pilar Ferrer Garrido Secretaria-Interventora
Suplent: Nuria Carrera Daví
 - 2) Motserrat Colomer Mas - Enginyera
Suplent: Nuria Carrera Daví
 - 3) Ariadna Roca Gardeñas – Arquitecte Tècnic municipal
Suplent Montserrat Suarez
- **SECRETARI/A:** Ana Rifà administratiu de contractació
Suplent: Montserrat Suarez

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, a excepció del secretari, que només tindrà veu. A las reunions de la mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa de la licitació a tractar, els quals només actuaran amb veu però sense vot.

Per la constitució vàlida de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas, el President, el Secretari i els membres que tinguin atribuïdes les funcions corresponents al assessorament jurídic i a la gestió economico-pressupostaria del òrgan.