

FUNDACIÓ INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT**

**SUBMINISTRAMENT, IMPLANTACIÓ, MANTENIMENT I CONSULTORIA D'UN SOFTWARE
ESPECIALITZAT EN ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ DE PERSONES, EN MODALITAT SAAS, PER A
L'INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE**

NÚM. EXPEDIENT PCP-2338

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SUBMINISTRAMENT, IMPLANTACIÓ, MANTENIMENT I CONSULTORIA D'UN SOFTWARE ESPECIALITZAT EN ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ DE PERSONES, EN MODALITAT SAAS, PER A L'INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: Subministrament, implantació, llicències, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS (Software as a Service), per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, així com la formació per al personal de la institució amb les condicions que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 94.800,00 EUROS (IVA exclòs)

Anualitat		Import sense IVA	21% IVA	Import amb IVA
Primera anualitat	Subministrament, implantació i formació inicial	29.500,00 euros	6.195,00 euros	35.695,00 euros
	Llicències, manteniment i consultoria	11.000,00 euros	2.310,00 euros	13.310,00 euros
Segona anualitat	Llicències, manteniment i consultoria	11.000,00 euros	2.310,00 euros	13.310,00 euros
Possible pròrroga (12 mesos)	Llicències, manteniment i consultoria	11.000,00 euros	2.310,00 euros	13.310,00 euros
Possible pròrroga (12 mesos)	Llicències, manteniment i consultoria	11.000,00 euros	2.310,00 euros	13.310,00 euros
Possible pròrroga (12 mesos)	Llicències, manteniment i consultoria	11.000,00 euros	2.310,00 euros	13.310,00 euros
Possibles modificacions		10.300,00 euros	2.163,00 euros	12.463,00 euros
TOTAL		94.800,00 euros	19.908,00 euros	114.708,00 euros

Es preveu una modificació del contracte de referència de fins el 20% del preu per al subministrament, implantació, formació inicial, llicències, manteniment i consultoria (51.500,00 euros), segons el que estableix l'article 204 de la LCSP 9/2017. Aquesta modificació pot ser deguda a un increment del software en línia SAAS especialitzada en administració i gestió de persones respecte al que es detalla al plec de prescripcions tècniques. En tot cas, la modificació del contracte estarà condicionada a l'existència de crèdit suficient per dur-la a terme amb un import màxim de 10.300,00 euros.

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 51.500,00 EUROS (IVA exclòs)

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	51.500,00 euros	10.815,00 euros	62.315,00 euros

El pressupost base de licitació es divideix de la següent forma:

Preu per al subministrament, implantació i formació inicial del software especialitzat en gestió laboral i càlcul de nòmina, segons les característiques tècniques que s'indiqui en el Plec de Característiques Tècniques: 29.500,00 euros (IVA exclòs).

Preu per a les llicències, manteniment i consultoria del software especialitzat en gestió laboral i càlcul de nòmina segons les característiques tècniques que s'indiqui en el Plec de Característiques Tècniques: 22.000,00 euros (IVA exclòs), per als 24 mesos.

C.- DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: Aquest contracte tindrà una durada de dos anys a comptar de la formalització del contracte, i podrà ser prorrogat per tres períodes addicionals d'un any cadascun, en períodes successius, si resultés necessari, i en les condicions descrites en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'adjudicatari estarà obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats a continuació:

Subministrament i implantació del software especialitzat en gestió laboral i càlcul de nòmina

El termini per al subministrament del software objecte del contracte i la seva instal·lació iniciarà amb la formalització del contracte, i, en tot cas, com a data màxima fins el 31/12/2023, en el qual s'haurà d'assegurar la seva disponibilitat a l'IDIBELL per poder començar a utilitzar-la l'01/01/2024.

Llicències, manteniment i consultoria del software especialitzat en gestió laboral i càlcul de nòmina

El termini per aquest concepte s'estableix en 24 mesos a comptar des de la posada en marxa del software especialitzat en gestió laboral i càlcul de nòmina a partir de l'01/01/2024.

L'inici del contracte es preveu des del dia següent a la formalització d'aquest, data des de la qual començarà a computar la data màxima establerta en els paràgrafs anteriors.

D.- PRÒRROQUES: Sí. S'estableixen tres eventuais pròrroques, per períodes anuals successius, a instància de l'IDIBELL.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

E.- LLOC DE LLIURAMENT I EXECUCIÓ:

IDIBELL – Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge

Unitat de Persones

Avda. Gran via de l'Hospitalet, 199 (Hospital Duran i Reynals, 2a planta)

08908 – L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona

En el cas de que per a la correcta execució del contracte, es derivi una interacció entre el personal contractista i personal de l'IDIBELL o usuari a les dependències i/o espais públics de l'IDIBELL, l'adjudicatària restarà obligada a realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE).

Així mateix, per accedir a les instal·lacions de l'IDIBELL, l'adjudicatària haurà de dotar tot el seu personal implicat de la protecció individual adequada per evitar l'exposició i/o propagació del SARS-CoV-2, d'acord al Reial Decret 65/2023, de 7 de febrer, pel que es modifica l'obligatorietat de l'ús de mascaretes durant la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

F.- LOTS: En el present cas, i atenent el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, en atenció a la naturalesa i objecte del contracte, no s'ha optat per la seva divisió en lots per raons de caràcter tècnic i que venen motivades pel fet de que amb l'objecte del contracte es pretén disposar d'una eina estàndard de gestió integral de tot el cicle de Recursos Humans en constant evolució, i la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució del contracte, a més del risc que es deriva de la pròpia naturalesa del contracte davant la necessitat de coordinar l'execució dels diferents mòduls, evitant la duplictat de les dades i gestionant tota la informació per mitjà d'una sola base de dades, fet que impossibilita l'escenari de la divisió en lots i la seva execució per una pluralitat de contractistes.

G.- GARANTIA PROVISIONAL: No escau.

H.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (veure clàusula 15 del present Plec). Garanties complementàries: veure clàusula 15 del present Plec.

I.- TERMINI DE GARANTIA: El termini de garantia serà de tres mesos a comptar des de la finalització del contracte.

J.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No se'n preveuen ni variants ni millores.

K.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec.

L.- SOLVÈNCIA: Veure clàusula 6 del Plec.

M.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: S'avisarà convenientment al Perfil de Contractació.

Hora límit: fins a les 13.00 hores.

Format i lloc de la presentació: A través de tres (3) sobres en format digital, que s'anomenaran "Sobre 1, 2 i 3" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/idibell

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació de les proposicions les ofertes.

N.- OBERTURA DE PROPOSTES

SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat el termini màxim per a la seva presentació.

SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÒRMULES AUTOMÀTIQUES:

No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat la valoració del sobre núm. 2 per part dels serveis tècnics de l'entitat i elevat dita valoració a la Mesa de Contractació.

O.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: Segons Annex núm. 3 del present Plec.

P.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÒRMULES: Segons Annex núm. 2 del present Plec.

Q.-MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte:

Aquesta modificació pot ser deguda a un increment del software en línia SAAS especialitzada en administració i gestió de persones respecte al que es detalla al plec de prescripcions tècniques.

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No s'hi preveu.

S.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

T.- PUBLICITAT: Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/idibell

U.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit mitjançant el Tauler d'Anuncis de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, espai de dubtes i preguntes de l'anunci en qüestió, com a molt tard 5 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/nombre de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent-hi els aclariments i esmenes pertinents, si escau. Es recomana als interessats consultar periòdicament el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

V.- SUBCONTRACTACIÓ: D'acord amb el que s'estableix a l'article 215 de la LCSP.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE MIXT
TRAMITACIÓ: Ordinària
PROCEDIMENT: Obert
REGULACIÓ: No harmonitzada

Codi de contracte	PCP-2338	Descripció del contracte	Subministrament, implantació, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge.
Codi NUTS	ES511	Codi CPV	72268000-1 Serveis de subministrament de software 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació 72500000-0 Serveis informàtics

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (d'ara endavant, "entitat contractant") del contracte de subministraments l'objecte del qual es troba descrit a l'apartat A del Quadre resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i als seus annexos.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'apartat F del Quadre resum de Característiques. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot està definit a la documentació tècnica que s'adjunta al present plec.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables i la pròpia Directiva 2014/24 /UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública ("Directiva 2014/24/UE").

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, és aplicable el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li és aplicable allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb els efectes i l'extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

5. Aquest Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexos i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del contracte respectiu.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, excepció o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

8. En cas que aquest Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a l'efecte de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'apartat B del quadre resum de característiques, i no inclou l'impost sobre el valor afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat d'acord amb allò que estableix l'article 101 de la LCSP i l'article 2 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (d'ara endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, si escau, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en aquest Plec.

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'apartat B.1 del Quadre-resum de Característiques.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent són a compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent-hi l'impost sobre el valor afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en què aquest es desglossi.

En cas de preus unitaris: L'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades sobre la base dels preus unitaris oferts.

3. El preu del contracte serà aquell a qui ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran incloses la resta dels tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin aplicables, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en allò que contracti tipus adjunt i al Plec de condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte a què fa referència aquest Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada/execució del contracte és el que figura a l'apartat C del Quadre de Característiques.

L'inici del contracte està previst des de l'endemà de la formalització d'aquest, data en què començarà a computar la durada del contracte i fins a la data màxima establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

Tanmateix, s'estableixen tres eventuais pròrrogues, per períodes anuals successius, a instància de l'IDIBELL.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació del subministrament, així com el servei de manteniment i consultoria de referència, s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'Annex núm. 3 del present Plec.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

3. Documentació que es facilitarà als licitadors: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els documents següents:

- Informe justificatiu de la necessitat.
- Certificat d'existència de crèdit.
- Anunci de licitació.
- Resolució d'aprovació de l'expedient.
- Plec de Clàusules administratives particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 5 dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i la resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 5 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

4. Responsable del contracte: Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, la identitat del qual es comunicarà a l'adjudicatària una vegada adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5. Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és el Director General de l'IDIBELL, Dr. Gabriel Capellà Munar, en virtut de l'acord d'apoderament atorgat al seu favor per part del Patronat de l'IDIBELL realitzat el 15 de juliol de 2022 i elevat a escriptura pública pel notari Sr. Jaime Agustín Justribó amb data 29 de juliol de 2022, sota el número 1.939 del seu protocol.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual es pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'apartat R del Quadre resum de Característiques.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles funcionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la seva execució del Contracte. Igualment, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que s'acrediti que, per a l'execució del contracte disposarà efectivament de aquests mitjans. Tot i així, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al qual es requereixin aquestes capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'ANNEX NÚM. 1 del present Plec que es fa referència més endavant i presentar una altra declaració per separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb què col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del mateix.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. Tanmateix, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposades/es com a adjudicatària/es. Sense perjudici

daixò, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

A) Solvència econòmica i financera:

- (I) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

En virtut del que disposa l'article 87.2 de la LCSP, la presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

B) Solvència tècnica o professional:

- (I) Una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa respecte a l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació dels subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Atenent el que es disposa a l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o diversos de els mitjans al fet que es refereix l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix el número 2 relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments.

En virtut del que disposa l'article 87.2 de la LCSP, la presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada a l'apartat anterior, sempre que aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, caldrà presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i les circumstàncies de què la constitueixen, la participació de cadascun, designant un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte.

Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant de l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de l'UTE en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte a favor seu.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que hagin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'han d'observar les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En cas que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors fixos amb cinquanta o més treballadors han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt del subministrament i serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'apartat M del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses en cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar al moment de presentar les seves propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador.

2. Les ofertes han de tenir una validesa de quatre mesos, comptadors a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar les seves proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en un mateix lot en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses, d'acord a l'article 139.3 de la LCSP.

No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació; en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en què s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

Tanmateix, tampoc no podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar a més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que assenyala aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que estableix la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

5. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, aquest no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

La presentació de les proposicions només es podrà fer per Mitjans Electrònics.

1. Les proposicions constaran de tres (3) sobres, amb indicació de la licitació. A cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament:

El Sobre número 1 ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El sobre número 2 ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el Sobre 3 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

La documentació que conté el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina del Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=idibell&idCap=5624359&ambit=&

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran de complir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i a continuació, rebran un missatge, al correu indicant en aquest formulari d'alta, l'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina del Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç enviat, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic als sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

3. Per poder iniciar la remissió de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, al moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al contingut.

4. La Plataforma de Serveis de Contractació Pública demanarà automàticament a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a

l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte de obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, ho han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui danyat, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de què sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de aquesta empresa en el procediment, que s'hagi de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- .pdf
- Microsoft Office (word, excel, etc.)
- Software lliure
- AVI, mpg, wmv

7. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

8. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinades per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de

presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, procedint-se d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec.

9. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

10. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable annexada al present Plec, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis per comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia al perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a què s'adreça

11. D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho desitgin i, en tot cas, les empreses licitadores se subscriuran com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitacions que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/idibell

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta

licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

12. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques al mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Quant als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el que disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1 Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

SOBRE 1

Títol: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs. Procediment de contractació relatiu a "Subministrament, implantació, llicències, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, expedient núm. PCP-2338".

CONTINGUT:

El "Sobre 1" ha de contenir el/s document/s que a continuació s'indiquen:

9.1.1. Declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'ANNEX NÚM. 1 del present Plec, sobre compliment dels requisits de personalitat, capacitat, solvència i altres circumstàncies que s'ajusti al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o DEUC.

Les empreses licitadores poden emplenar la declaració responsable que s'ajusta al formulari del DEUC i que s'acompanya com a Annex núm. 1 en aquest plec, o emplenar directament el DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per a la seva presentació. El model d'aquest document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Un altre mitjà per acreditar la personalitat, la capacitat i la representació dels licitadors és el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o mitjançant el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE). Els licitadors poden substituir el lliurament de l'Annex núm. 1 que acredita els requisits relacionats al punt 9.1.1 o el DEUC per l'aportació d'un document en què apareguin impreses totes les dades que, en relació amb el licitador concret, constin al web del Registre de Licitadors juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que aquell document imprès inclogui.

Els licitadors que de conformitat amb l'article 75 de la LCSP acreditin la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, hauran d'incorporar a l'esmentada declaració la informació relativa a aquestes entitats.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la corresponent declaració responsable, DEUC, RELI o ROLECE.
- b. Haurà de presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatari.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, caldrà acreditar-ne la constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
- d. En el cas que s'exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la Unió Temporal.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància a l'Annex núm. 1 o al DEUC i presentar un altre annex o DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de què recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.
- Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

L'òrgan de contractació requerirà l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació perquè, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels

requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a les clàusules 6 i 12 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a què es refereixen les clàusules esmentades 6 i 12 del present Plec.

9.1.2. Declaració d'Absència de conflicte d'interès (DACI) signada pel representant legal del licitador, d'acord amb l'Annex Núm. 6 del present Plec.

9.1.3. En cas que una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, cal aportar el compromís per escrit de les entitats esmentades, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

9.1.4. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò que disposa l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

9.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

9.1.7. Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

SOBRE 2

Títol: Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor. Procediment de contractació relatiu a "Subministrament, implantació, llicències, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, expedient núm. PCP-2338".

CONTINGUT:

El "Sobre 2" ha de contenir el/s document/s que a continuació s'indiquen:

9.2. Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

El licitador haurà d'incloure dins del sobre número 2 la seva memòria tècnica en la qual s'acrediti que el software especialitzat en administració i gestió de persones compleix els

requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, les funcionalitats detallades de cada mòdul que compon el sistema informàtic, així com el pla d'execució del projecte.

Contingut:

- Memòria tècnica del software ofert. En aquesta memòria s'haurà d'informar de tots els aspectes indicats en el plec tècnic, tant de forma general de l'eina com de forma específica de cada un dels mòduls.
- Pla de formació en el que s'inclogui el tipus de formació, contingut de la formació (genèrica i mòduls de forma individualitzada), perfil del personal usuari de l'IDIBELL a qui va dirigit, hores lectives.
- Pla d'execució del projecte. En aquesta memòria s'ha de poder conèixer i avaluar l'adequació del pla d'execució del projecte a les necessitats organitzatives i tecnològiques de l'IDIBELL, com assegurar la prestació del servei amb uns elevats nivells de qualitat i de seguretat informàtica, la planificació en l'execució del projecte, la metodologia emprada a l'hora d'analitzar el sistema informàtic, així com el cronograma i planificació en la que s'executarà el projecte.
- Presentació virtual realitzada mitjançant vídeo/s explicatiu/s en el que es mostri l'eina oferta dels següents punts:
 - Usabilitat per part de l'usuari
 - Traçabilitat documental
 - Exportació i explotació de les dades
 - Mòduls que compon l'eina oferta pel licitador

Aquesta proposta es valorarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'Annex 3 del present Plec.

SOBRE 3

Títol: Oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament. Procediment de contractació relatiu a "Subministrament, implantació, llicències, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, expedient núm. PCP-2338"

CONTINGUT:

El "Sobre 3" ha de contenir el/s document/s que a continuació s'indiquen:

9.3.1 Oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament, d'acord amb l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec.

L'oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com a Annex núm. 2.

En quant a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'impost sobre el valor afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 2 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en què aquest es desglossi.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'Annex Núm. 3 del present Plec.

La presentació de la proposició oferta pel licitador implica que aquesta compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'entitat contractant.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec, si escau. Si s'estableix un mínim de puntuació i cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, es rebutjarà totes les ofertes i es declararà desert el present procediment de licitació.

3. La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es base en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa de contractació esmentada.

4. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb allò que s'indiqui a l'Annex núm. 3.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació amb els diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà d'emplenar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta dels elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació ho exclourà del procediment de licitació.

Si a l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerat a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

5. En casos d'empat a les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- Tindrà preferència a l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas de persistir l'empat una vegada aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria mitjançant el Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

Presidència:	Sra. Rosa Benet Berengué, Gerent de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Òrgan de Control:	Sr. Javier Carmona Marzabal, Cap del Departament de Gestió Econòmica de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Assessoria Jurídica:	Sra. Elisenda Batlle Servia, Cap de la Unitat de Serveis Jurídics de l'IDIBELL.
Vocalia tècnica:	Sra. Lorena Sanchez Amoroso, Cap de la Unitat de Gestió de Persones de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.

Vocalia tècnica: Sr. Josep Gardenyes Bernaus, Cap de la Unitat de Talent de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.

Secretari: Sra. Lucia Cardenas Leal de Ibarra, de la Unitat de Compres i Licitacions de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Prèviament, la secretaria de la Mesa de Contractació emplenarà la Declaració d'Absència de Conflicte d'interès (DACI).

Aquesta obligació s'imposa a tots els intervinents en el procés, i especialment al titular o titulars de l'òrgan de contractació, als quals participen en la redacció dels plecs del contracte (tant el de clàusules administratives particulars com el de prescripcions tècniques), els integrants de les meses de contractació, els membres del comitè d'experts o els tècnics que elaboren els informes de valoració al si del contracte. En el cas d'òrgans col·legiats com el comitè d'experts, la mesa o la junta de contractació, la declaració esmentada es realitzarà per una sola vegada a cada licitació, a l'inici de la primera reunió i es deixarà constància a l'acta.

La secretaria de la Mesa de Contractació procedirà a comprovar que els licitadors han presentat la documentació exigida als sobres corresponents. Especialment s'observarà que s'hagi lliurat per part de tots els licitadors la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès d'acord amb el model establert a l'Annex núm. 6.

2. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre 1", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La Mesa de Contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment dels requisits previs quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per garantir-ne el bon desenvolupament. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar de la recepció del requeriment.

3. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini perquè els licitadors puguin presentar l'esmena oportuna.

Aquest termini no podrà ser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar de la data de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-ho per a la presentació altres complementaris.

4. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al sobre 1, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

5. Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en els Sobres núm. 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'Annex núm. 3 del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al Sobre 3. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat la valoració del sobre núm. 2 per part dels serveis tècnics de l'entitat i elevat dita valoració a la Mesa de Contractació.

Abans de l'obertura del Sobre 3, l'entitat, a través del Perfil de Contractant o el mateix dia de l'obertura del Sobre 3, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al Sobre 2.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del Sobre 3 de les propostes admeses.

Un cop obertes les propostes contingudes al Sobre 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que

hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les propostes contingudes en el Sobre 3 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

7. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular aquesta proposta de classificació es poden sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

8. Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, aportï la documentació següent:

➤ **En cas que l'empresa no estigui inscrita al ROLECE o al RELI:**

I. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti al referit DNI.
- b) Per a les persones jurídiques, és obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si escau, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, a el Registre oficial corresponent.
- c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar-hi:
 - c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit al Registre públic corresponent.
 - c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

- d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.
- f) Tal com s'ha avançat, es poden presentar ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que calgui formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant de l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'Annex núm. 4.

- II. **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica:** d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.
- III. **En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.** En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.
- IV. **Una altra documentació:**

- a) Alta a l'Impost d'activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a fi del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'Impost esmentat.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- c) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'Administració esmentada.
- d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- e) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a què fa referència l'article 75.2 de la LCSP.
- f) Compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

➤ **En cas que l'empresa estigui inscrita al ROLECE o al RELI:**

- I. Document que acrediti la inscripció al ROLECE o al RELI i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a part.
- II. En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a què fa referència l'article 75.2 de la LCSP.
- III. Compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.
- IV. En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el termini corresponent per constituir la garantia esmentada.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, es sol·licitarà la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils comptadors des que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas que s'hagi exigit, i una vegada aportada la documentació referida a la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels quals rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, a cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte, que serà abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Si no hi ha cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que cerca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que justifiqui els motius a la resolució.

L'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia al Perfil de Contractant de l'entitat.

4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini

superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà del dia en què s'hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'ha interposat el recurs que porti associada la suspensió de la formalització del contracte. S'ha de procedir de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 12 del present plec.

3. No es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. El Contracte s'haurà de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest Plec. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquests hauran d'acreditar la constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del contracte, i el CIF signant a la unió i la representació, si cal.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 107.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació. Exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, es pot presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, l'aval esmentat haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'Annex núm. 5A d'aquest Plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el tram de l'assegurança de caució, caldrà lliurar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança haurà de formalitzar a la pòlissa corresponent que es concretarà en un certificat, el model tipus figura a l'Annex núm. 5B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es pot constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà a la primera factura que emeti l'adjudicatari, i si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, a les successives factures emeses per l'adjudicatari fins a cobrir la totalitat de l'import garantit. No es farà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari perquè es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent a cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties a l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, totalment o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària facturarà l'import adjudicat del Subministrament, implantació, llicències, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, d'acord al següent calendari de pagaments:

- 20% de l'import adjudicat del concepte "Subministrament, implantació i formació inicial" a la formalització del contracte.
- 20% de l'import adjudicat del concepte "Subministrament, implantació i formació inicial" al finalitzar el correcte traspàs i pujada de dades de les persones treballadores.
- 10% de l'import adjudicat del concepte "Subministrament, implantació i formació inicial" a l'entrega del quadre de nòmines amb l'aplicació actual de l'IDIBELL.

- 50% de l'import adjudicat del concepte "Subministrament, implantació i formació inicial" a l'entrega i efectiva disposició del software, una vegada comprovat el correcte funcionament de la primera nòmina.
- Llicències, manteniment i consultoria del 1er any: facturació mensual a partir de l'01 de gener de 2024.
- Llicències, manteniment i consultoria del 2on any: facturació mensual a partir de l'01 de gener de 2025.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

La/les factura/es incorporaran el codi d'expedient i el número de comanda que s'indican al contracte i que seran facilitats per l'entitat contractant.

Així mateix, d'acord amb la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya preveu el foment de la factura electrònica a l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i la Llei Estatal 25/2013, del 27 de desembre, d'impuls de factura electrònica i creació de registre comptable al Sector Públic, regula la presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques a partir del 15 de gener de 2015.

En aquest sentit, i en compliment de la facturació electrònica, l'adjudicatària haurà de fer ús del sistema e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector Públic de Catalunya (<https://efact.eacat.cat/bustia/home.htm>).

El codi DIR3 corresponent a la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL) és:

ENTITAT	CIF	DIR3	DIR3	DIR3
Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL)	G58863317	A09006469	A09006469	A09006469

L'entitat contractant realitza el pagament dels subministraments una vegada aquests s'hagin realitzat de manera parcial o total i una vegada entrada la factura al registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es preveu el pagament per endavant d'una part o la totalitat del preu del contracte.

CLÀUSULA 17.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 18.- ADREÇA I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes als plecs com a la proposta o oferta.
- Dirigir a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la realització correcta del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podreu sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni n'exercirà cap. poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i les exigències contingudes en aquest plec.

CLÀUSULA 19.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivats de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb allò establert al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una cop finalitzada l'obra.

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària a la seva oferta en relació amb la contractació pública sostenible.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades al moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social en els termes especificats al present Plec.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- Les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen al present Plec i al Contracte.
- Tenir aprovat un Pla d'Igualtat de gènere que doni compliment a la Llei Orgànica 3/2007, del 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 19.1 del present Plec tindrà de caràcter d'obligació contractual essencial.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos a l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a què específicament se'ls atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos a l'oferta.
- Atès que per a la correcta execució del contracte es derivarà una interacció entre el personal contractista i personal de l'IDIBELL o usuaris a les dependències i/o espais públics de l'IDIBELL, l'adjudicatari estarà obligat a realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE). Així mateix, per accedir a les instal·lacions de l'IDIBELL, d'acord al Reial Decret 65/2023, de 7 de febrer, pel que es modifica la obligatorietat de l'ús de mascaretes durant la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, l'adjudicatari haurà de dotar, a tot el seu personal implicat, de la protecció individual adequada per evitar l'exposició i/o propagació del coronavirus SARS-CoV-2.

CLÀUSULA 20.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- a. Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat "i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- f. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.
- g. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- i. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

- k. L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament
- l. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- m. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
 - No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació”.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 21.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'acreditarà mitjançant acta de recepció que signaran representants d'ambdues parts si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'entitat contractant.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'entitat contractant rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

Les condicions de la garantia es fixen a l'**apartat I** del Quadre Resum de Característiques.

CLÀUSULA 22.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte d'acord amb allò que s'estableix en l'article 215 de la LCSP.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

2. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat que l'òrgan de contractació faci pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendrà realitzats per part del contractista principal. En cap cas no serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la carència de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

3. El contractista en cap cas no podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

4. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona. La cessió del contracte es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 23.- DEMORA A LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva, si s'escau. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 24.- RESPONSABILITAT A L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

3. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.

- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No aviseu l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.
- ✓ La demora a més de 7 dies del lliurament dels béns objecte de subministrament.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent en cas que s'hagin d'executar tasques d'instal·lació o engegada dels béns.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això passés per eventualitat, no informar l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió l'accés a dependències de l'entitat contractant a persones alienes a l'execució del contracte.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència a la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei de manteniment durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ La demora en més de 15 dies del lliurament dels béns objecte de subministrament.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.
- ✓ No respectar el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, incomplint les condicions específiques previstes al component 17, inversió I6 en què s'emmarca, i especialment a l'annex a la CID i les recollides als apartats 3 i 8 del document del Component del Pla.
- ✓ No aportar les declaracions d'absència de conflicte d'interès de contractista i subcontractista ni renovar-les en cas de canvi de circumstàncies.

Molt greus:

- ✓ El lliurament d'elements diferents dels que es descriuen a l'oferta formulada per l'adjudicatari o que no compleixin els requisits previstos al Plec de Prescripcions Tècniques, fins a la total desaparició dels defectes detectats.
- ✓ Incompliment del lliurament dels subministraments, ja sigui per abandonament o altres causes.
- ✓ Passivitat, desistiment i desídia en l'execució del contracte.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents dels previstos als Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seues obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers a les prestacions.
- ✓ La demora a més de 3 setmanes del lliurament dels béns objecte de subministrament.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció a la factura/les factures que s'hagin d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració a les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades als apartats anteriors d'aquest punt.

CLÀUSULA 25.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 306 de la LCSP.

2. A més de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en aquest plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora a l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o el compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement en ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució que estableix aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment de les obligacions derivades en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

CLÀUSULA 26.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 27.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, és aplicable el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.
2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes en aquest Plec, es fixa en el percentatge especificat a l'apartat de modificacions de la lletra Q) del quadre resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, si escau, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a

aquest percentatge les modificacions que, si escau calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes al present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. Les causes que poden originar les condicions per generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

- Successió total o parcial de la contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que no impliqui altres modificacions substancials dels contractes, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible al Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte queda subrogat en tots els drets i les obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

- Increment del software en línia SAAS especialitzada en administració i gestió de persones respecte al que es detalla al plec de prescripcions tècniques.

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en què manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, si escau, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva en cas que s'hagi constituït.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst al present Plec o al Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 28.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en què es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en aquest procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en aquest.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a la entitat contractant per tal de licitar en aquest procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Administració IDIBELL, Hospital Duran i Reynals, Edifici Ambulatori 2a planta, Entrada Oncologia Radioteràpica, Gran Via de l'Hospitalet 199, 08908 - L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui aplicable a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la mateixa entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hi hagin d'accedir.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza l'entitat contractant a tractar la informació referida en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir les obligacions legals.
- e. Els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició adreçant-se a l'entitat contractant, com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'identitat o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà contactar amb el delegat de protecció de dades de l'entitat contractant a través de l'adreça de correu electrònic dpd@idibell.cat i també presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

En cas que l'entitat adjudicatària hagi d'accedir a dades personals responsabilitat de l'entitat contractant, seran d'aplicació les obligacions següents:

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'entitat adjudicatària, encarregada del tractament (encarregat), per tractar per compte de l'entitat contractant, responsable del tractament (responsable), les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei que es descriu a l'objecte del present Plec.

Un cop es formalitzi el contracte d'adjudicació, i amb l'inici previ de la prestació, l'entitat adjudicatària estarà obligada a informar al responsable del tractament quins són els tractaments de dades personals concrets a realitzar, així com la informació afectada per aquests tractaments.

3. Durada

Un cop finalitzat el contracte i/o complerta la prestació, l'encarregat del tractament ha de tornar al responsable o tornar a un altre encarregat designat pel responsable les dades personals, així com els suports on constin si és el cas, i treure'ls còpia que estigui en el vostre poder.

La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per a l'encarregat.

Això no obstant, l'encarregat en pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que arrebegue per a la seua inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas no pot utilitzar les dades per a fins propis.
- Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que disposa l'article 211.1.f) LCSP.
- Abans de la formalització del contracte, haurà de comunicar on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. Igualment, en cas que es produeixi algun canvi al llarg de la vida del contracte respecte a aquesta informació facilitada, ho ha de comunicar al responsable del tractament en un període màxim de 15 dies des que s'hagi produït el canvi.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
- Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat n'informarà immediatament el responsable.

- Quan l'entitat adjudicatària tingui més de 250 persones empleades, realitzi un tractament de dades personals que suposi un risc per als drets i les llibertats de les persones, o tracti categories especials de dades personals indicades a l'article 9.1 del RGPD, haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable pel compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifratge de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
 - No comunicar les dades a terceres persones, llevat que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
 - L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, segons les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual es comunicaran les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.
 - Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
 - **Subcontractació.** L'encarregat del tractament no subcontractarà cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat dels serveis auxiliars necessaris per al funcionament normal dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet es comunicarà prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies hàbils. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de manera clara i

inequívoca l'empresa subcontractista i les dades de contacte. La subcontractació es pot fer si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està igualment obligat a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, per la qual cosa el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subcontractista (Subencarregat) ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant del responsable quant al compliment de les obligacions.

- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a què hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar convenientment.
- Mantenir a la disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - Limitació del tractament.
 - Portabilitat de dades.
 - Si no és objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin algun dels drets indicats davant l'encarregat del tractament, aquest ho comunicarà per correu electrònic a l'adreça electrònica següent: dpd@idibell.cat. La comunicació es realitzarà de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia feiner en què es va rebre la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- Dret d'informació, quan escaigui:

En cas que l'encarregat de tractament reculli dades personals directament de l'interessat, ha de facilitar, en el moment del seu recollit, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable abans d'iniciar la recollida de les dades.

- Notificació de violacions de la seguretat de les dades:

- L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 12 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals a càrrec seu de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- Si es disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:
 - Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte on es pugui obtenir més informació.
 - Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de dades personals.
 - Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

- Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per fer les auditories o inspeccions que efectuin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Implantar les mesures de seguretat definides pel responsable.

En tot cas, cal implantar mecanismes per a:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Verificar, avaluar i valorar, de manera regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- Designar, si cal d'acord amb el RGPD, un delegat de protecció de dades i comunicar la identitat i les dades de contacte al responsable.

CLÀUSULA 29.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 30.- RÈGIM DE RECURSOS

Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant del titular del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya en el termini i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

L'Hospitalet de Llobregat,

Sra. Rosa Benet Berengué
Gerent
Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de, amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte PCP-2338 de Subministrament, implantació, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.- Que les dades d'identificació concretes de (licitador) són:

- Denominació de la societat: [...]
- NIF [.....]
- Adreça postal: [.....]
- Persona de contacte: [.....]
- Telèfon: [.....]
- Fax: [.....]
- Correu electrònic de contacte: [.....]
- Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [.....]

2.- Que l'empresa [no/si] està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

- (a) indiqui's la funció del licitador dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [.....]
- (b) identifiqui's als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [.....]
- (c) si escau, nom del grup participant: [.....]

3.- Que, als efectes del present procediment de contractació, són representants habilitats de l'empresa:

- Nom: [.....]
- Càrrec/Representació en la qual actua: [.....]
- Adreça postal: [.....]
- Telèfon: [.....]
- Correu electrònic: [.....]

4.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per IDIBELL a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

5.- Que l'empresa [no/si] acredita la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats per satisfer els requisits mínims de solvència establerts al plec de condicions que regeixen la present licitació

(en cas de resposta afirmativa: Cal aportar documentació que així ho acrediti)

6.- Que referent a la seva solvència econòmica i financera:

- Que el seu volum de negocis anual (o específic en aquell àmbit d'activitat del Plec) durant [número d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o plecs] és de:

- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€

7.- Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

8.- Que ni (licitador) ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

9.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

10.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.

11.- Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb IDIBELL degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

12.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

13.- Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per IDIBELL, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

14.- Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un

contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

15.- Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

16.- Que l'empresa té intenció de subcontractar.....

17.- Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació d'IDIBELL és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

18.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

19.- Que cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Signatura

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUE LA VALORACIÓ DEPÈN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES

El/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure aquesta proposta econòmica, assabentat de l'anunci publicat al Perfil del contractant i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de Subministrament, implantació, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, expedient PCP-2338, es compromet a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions per la quantitat total de:€ per a 2 anys inicials de contracte (xifra en lletres i en números), de les quals€ es corresponen al preu del contracte i€ es correspon a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

A) Oferta econòmica

Preu màxim de licitació: 51.500,00 euros per dos anys inicials de contracte				
CONCEPTE		PREU OFERTAT (SENSE IVA)	IMPORT DE L'IVA	PREU TOTAL OFERT IVA INCLÒS
Primera anualitat	Subministrament, implantació i formació inicial			
	Llicències, manteniment i consultoria			
Segona anualitat	Llicències, manteniment i consultoria			
Possible 1ª pròrroga	Llicències, manteniment i consultoria			
Possible 2ª pròrroga	Llicències, manteniment i consultoria			
Possible 3ª pròrroga	Llicències, manteniment i consultoria			

Els preus indicats a la taula anterior poden ser estipulats com a màxim amb dos decimals i s'han d'indicar en euros.

B) Altres criteris avaluables automàticament

- Formació continua on-line i gratuïta per usuaris

	Marcar X
No es disposa d'una aplicació de formació continua on-line i gratuïta per usuaris	
Si es disposa d'una aplicació de formació continua on-line i gratuïta per usuaris	

- Certificació ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de categoria mitja, en l'entorn Cloud amb serveis SaaS (software as a Service)

	Marcar X
No es disposa de la certificació ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de a categoria mitja, en l'entorn cloud amb serveis SaaS (Software as a Service)	
Si es disposa de la certificació ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de a categoria mitja, en l'entorn cloud amb serveis SaaS (Software as a Service)	

Nota: En cas de marcar que Si es disposa de la certificació ENS, s'haurà d'aportar el certificat que acrediti aquest extrem.

- Servei d'atenció i suport a l'usuari

	Marcar X
No es disposa de resposta immediata mitjançant telèfon d'atenció al client.	
Si es disposa de resposta immediata mitjançant telèfon d'atenció al client.	

- Tenir cerques sense sortir del programari, visualitzar totes les notificacions que s'han rebut i veure la relació d'ajudes contextuais

	Marcar X
No té inclosa l'eina d'ajuda.	

Té inclosa l'eina d'ajuda però requereix d'assistència personalitzada del proveïdor.	
Té inclosa l'eina d'ajuda que permet solucionar les incidències de manera autònoma, àgil, senzilla i intuïtiva.	

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable a de de

Signatura,

*Termini de validesa de l'oferta.....4 mesos
(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o
termini superior a la de licitació)*

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. **Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor fins a un màxim de 45 punts,**
distribuïts de la següent manera:

La finalitat dels criteris d'adjudicació és determinar quina oferta satisfà millor les necessitats de l'entitat adjudicadora. La funció dels criteris d'adjudicació és, per tant, avaluar la qualitat intrínseca de les ofertes, pel que s'estableix una puntuació mínima en els criteris subjectes a judici de valor de 20 punts.

Les empreses amb ofertes tècniques que arriben a la qualitat tècnica de 20 punts o més dels criteris de valoració subjectes a judici de valor, seran les úniques que es tindran en compte per a l'obertura del sobres 3.

Les empreses que presentin ofertes que no arriben a la qualitat tècnica mínima (menys de 20 punts), seran excloses i, per tant, la seva oferta del sobre 3 no serà coneguda. Si totes les empreses presentades al procediment es troben en aquesta situació, es procedirà a declarar desert el procediment.

- **Memòria tècnica del sistema informàtic (fins a 30 punts)**

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica en la qual s'acrediti que el software especialitzat en administració i gestió de persones compleix els requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les funcionalitats detallades de cada mòdul que compon el sistema informàtic.

Cadascun dels següents aspectes serà valorat independentment amb un màxim de 10 punts:

- Usabilitat (navegació intuïtiva per l'usuari): Capacitat del software de ser comprès, après, usat i ser atractiu per l'usuari.
 - Traçabilitat documental: Es necessari poder localitzar ràpida i fàcilment a tots els documents i dades vinculats a un determinat ítem dels processos gestionats.
 - Exportació i explotació de les dades: Facilitat de generar informes a partir de les dades introduïts en l'eina de gestió.
- **Pla d'execució del projecte (fins a 15 punts)**
S'ha de poder conèixer i avaluar l'adequació del pla d'execució del projecte a les necessitats organitzatives i tecnològiques de l'IDIBELL, com assegurar la prestació del servei amb uns elevats nivells de qualitat i de seguretat informàtica, així com la planificació en l'execució del projecte.

Cadascun dels següents aspectes serà valorat independentment amb un màxim de 5 punts:

- La metodologia emprada pel licitador a l'hora d'analitzar el sistema informàtic actual de l'IDIBELL, dissenyar i prioritzar les diferents fases de la migració de les dades, parametrització del sistema, integració del nou sistema informàtic, proves de qualitat de la informació traspasada i validacions de les parametritzacions per part de les persones vinculades als equips de treball del projecte.
- El cronograma i planificació en la que s'executarà el projecte, indicant les diferents fases i fites, les dates i el contingut.
- Es valorarà el pla de formació del projecte, pel que fa a la planificació, programa de contingut i durada (jornades i hores per jornada).

2. **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques fins a un màxim de 55 punts**, distribuïts de la següent manera:

• **Oferta econòmica fins a un màxim de 35 punts:**

- L'oferta econòmica pel que fa al subministrament, implantació i formació inicial fins a un màxim de **20 punts** aplicant la següent fórmula:

$$Pa = Pm \times \frac{MO}{Oi}$$

On:

Pa= puntuació assignada

Pm= puntuació màxima

MO= Millor oferta

Oi= Oferta analitzada

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi amb els requeriments tècnics mínims indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques, rebrà la màxima puntuació proporcional a la rebaixa respecte al preu de sortida. És d'aplicació la fórmula indicada donat que es busca la màxima eficiència en el aspecte qualitat-preu.

Justificació fórmula: Es considera que és la fórmula més proporcional en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

- L'oferta econòmica pel que fa a les llicències, manteniment i consultoria* fins a un màxim de **15 punts** aplicant la següent fórmula:

$$Pa = Pm \times \frac{MO}{Oi}$$

On:

Pa= puntuació assignada

Pm= puntuació màxima

MO= Millor oferta

Oi= Oferta analitzada

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi amb els requeriments tècnics mínims indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques, rebrà la màxima puntuació proporcional a la rebaixa respecte al preu de sortida. És d'aplicació la fórmula indicada donat que es busca la màxima eficiència en el aspecte qualitat-preu.

* Nota: aquesta puntuació es calcularà amb el total que surti de la suma del concepte "llicències, manteniment i consultoria" de la primera anualitat i de la segona anualitat.

Justificació fórmula: Es considera que és la fórmula més proporcional en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

• **Altres criteris avaluables automàticament fins a un màxim de 20 punts:**

- Disposar d'una aplicació de **formació continua on-line i gratuïta** per usuaris, fins a un màxim de **5 punts** distribuïts de la següent manera:

No es disposa d'una aplicació de formació continua on-line i gratuïta per usuaris	0 punts
Si es disposa d'una aplicació de formació continua on-line i gratuïta per usuaris	5 punts

- Disposar de la certificació ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de categoria mitja, en l'entorn cloud amb serveis SaaS (Software as a Service), fins a un màxim de **5 punts**:

Amb aquesta certificació es permet satisfer els principis d'actuació i els requisits de seguretat dels sistemes d'informació en el Sector Públic. Es puntuarà d'acord a la següent distribució:

No es disposa de la certificació ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de a categoria mitja, en l'entorn cloud amb serveis SaaS (Software as a Service)	0 punts
Si es disposa de la certificació ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de a categoria mitja, en l'entorn cloud amb serveis SaaS (Software as a Service)	5 punts

Nota: S'haurà d'aportar el certificat que acrediti aquest extrem, si es el cas.

- **Servei d'atenció i suport a l'usuari (fins a 5 punts)**

Es valorarà que el licitador disposi d'un servei de suport a l'usuari d'atenció telefònica immediata, fins a un màxim de **5 punts** distribuïts de la següent manera:

No es disposa de resposta immediata mitjançant telèfon d'atenció al client.	0 punts
Si es disposa de resposta immediata mitjançant telèfon d'atenció al client.	5 punts

- **Tenir cerques sense sortir del programari, visualitzar totes les notificacions que s'han rebut i veure la relació d'ajudes contextuais (fins a 5 punts):**

Es valorarà que el programari tingui inclòs una eina integrada en l'aplicació per poder realitzar cerques de temes sense sortir d'aquesta, visualitzar totes les notificacions que s'han rebut, així com veure la relació d'ajudes contextuais referents al punt de l'aplicació on l'usuari es trobi posicionat, fins a un màxim de 5 punts distribuïts de la següent manera:

No té inclosa l'eina d'ajuda.	0 punts
Té inclosa l'eina d'ajuda però requereix d'assistència personalitzada del proveïdor.	2,5 punts
Té inclosa l'eina d'ajuda que permet solucionar les incidències de manera autònoma, àgil, senzilla i intuïtiva.	5 punts

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, es considera que les fórmules aplicades són les més proporcionals en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

En cas que diversos licitadors obtinguin la mateixa puntuació final, serà d'aplicació el criteri de desempat que valorarà l'empresa que acrediti un major percentatge de personal contractat amb discapacitat.

La puntuació final serà la suma de totes les puntuacions obtingudes als apartats individuals dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i de l'oferta econòmica.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

Tindran consideració d'ofertes desproporcionades o anormals les ofertes econòmiques de la quota fixa que es trobi en els supòsits següents:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan, concurrent dos licitadors, a qui sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan, concurrent tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà pel còmput de la mitjana esmentada a l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan, concurrent quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles existissin ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul de la nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes resultants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

ANNEX NÚM. 4

.....
.....

....., ... de de.....

Senyors,

El sotasignat, certifica:

- Que les escriptures sol·licitades al Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per participar en el procediment.....
- Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per participar en el procediment....
- Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM 5.A

MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial,
Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la
província o pels òrgans equivalents de les altres administracions)

El Banc i en nom i representació en qualitat de i
segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de
....., D. amb data , número del seu protocol,
i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalador fiador solidari de
l'empresa , en interès i benefici de _____ , i fins a la suma d'euros
(...% de l'import del Contracte), a l'efecte de garantir l'exacte compliment per l'empresa
esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades al corresponent Contracte
d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat el presta el Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis
d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués si escau ser aplicable, ja aquest efecte
declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia
..... fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i
finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim,
dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra
refermada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment,
renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al
lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en
què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació
per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX NÚM. 5.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINTIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial,
Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la
província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

..... (d'ara endavant,
assegurador), amb domicili a,
carrer....., i CIF, degudament
representat pel senyor, amb poders
suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta d'ASSEGURADA

A, NIF/CIF, en
concepte de prenedor de l'assegurança, davant, en endavant
l'assegurat, fins a l'import d'euros (...% de l'import del contracte)....., a
l'efecte de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les
obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis
corresponents a

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a
l'assegurador a resoldre el Contracte, ni restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador
suspensa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer
efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra
el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de
....., i a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim,
dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o les sumes que fins a la
concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

Aquesta assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització
del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:

ANNEX NÚM. 6

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient: Subministrament, implantació, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, exp. núm. PCP-2338

A fi de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, transparència i integritat en el procediment de contractació, el/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de, amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, en relació a la licitació del Subministrament, implantació, manteniment i consultoria d'un software especialitzat en administració i gestió de persones, en modalitat SaaS, per a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, expedient PCP-2338, declara:

Primer.

Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que el Protocol de Procediment en la Gestió de Conflictes d'interessos aprovat per l'IDIBELL conjuntament amb el Pla d'integritat i de Mesures Antifrau, incorporen una sèrie de valors i principis, així com pautes per reforçar els mecanismes d'integritat en la gestió dels fons europeus que s'apliquen també a tots els procediments de contractació pública i de gestió de subvencions o de qualsevol altra actuació vinculada amb l'execució de recursos financers que tinguin l'origen als pressupostos de la Unió.
4. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.
5. Que, al marge de les situacions taxades establertes en el marc normatiu abans exposat, l'òrgan de garantia (Comissió o Comissionat d'Integritat) establert al Protocol de Gestió de Procediments de Conflictes d'Interessos o, si escau, als codis ètics o de conducta que aprovi l'entitat, d'acord amb el que estableixen els diferents instruments d'autoregulació esmentats, així com de conformitat amb el dret de la Unió Europea i amb la finalitat de preservar els interessos financers de la Unió en la gestió dels fons respectius, podrà proposar a l'òrgan competent que un determinat responsable, funcionari o empleat públic, sigui apartat de l'exercici de les seves funcions a fi de salvaguardar la imparcialitat i l'objectivitat, així com la confiança de la ciutadania en les seves institucions.
6. L'IDIBELL, així mateix, es reserva el dret d'adoptar mitjançant acord una Addenda a la present Declaració en què, per a determinats llocs de responsabilitat directiva o funcional, es requereixin declaracions complementàries pel que fa a les activitats prèvies exercides pels seus titulars, la existència de situacions o circumstàncies que generin conflictes d'interessos aparents, potencials o reals, així com declaracions de béns i interessos patrimonials, a l'efecte de salvaguardar l'exercici íntegre de les funcions respectives, tot això sense perjudici de les declaracions que, d'acord amb la legislació vigent, hagin de fer els alts càrrecs i el personal directiu, que també podran ser actualitzades i concretades pel que fa a la gestió de fons europeus.

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa

d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que qui subscriu aquesta declaració és plenament conscient que una declaració de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec:

Signatura: