Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Organització i Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	**23002220**	Import	**727.977,45 €**
Codi CPV	**98000000-3**		
Descripció CPV	Otros servicios comunitarios, sociales o personales		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Departament Recursos Interns
Òrgan destinatari*	Direcció Serveis Persones i Territori

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

ÍNDEX

ÍNDEX 1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE 2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE 5
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT 5
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 6
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ 6
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA 6
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES 8
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS 11
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES 14
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ 24
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS 25
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 25
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA 27
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 27
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 28
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA 28
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS 29
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 29
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA. 30
CLÀUSULA 21. GESTIÓ DELS INGRESSOS RECAPTATSPER COMPTES DE L'AJUNTAMENT. 30
CLÀUSULA 22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 35
CLÀUSULA 23. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA 37
CLÀUSULA 24. SUBCONTRACTACIÓ 37
CLÀUSULA 25. CESSIÓ DEL CONTRACTE 38
CLÀUSULA 26. DEMORA EN LES PRESTACIONS 38
CLÀUSULA 27. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 39
CLÀUSULA 28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 41
CLÀUSULA 29. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS 42
CLÀUSULA 30. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS 42

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'organització i **Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025**.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.
- Recull de dades desagregades per sexe.
- Comunicació inclusiva
- Acreditació pagament en termini a les empreses subcontractades.
- Informació de la subcontractació en fase d'execució.
- Instrucció mediambiental de gots reutilitzables.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementaria annexa :

- **Annex 1**: DEUC
- **Annex 2**: Model declaració complementària DEUC.
- **Annex 3**: Autorització.
- **Annex 4**: Compromís adscripció mitjans personals i materials.
- **Annex 5**: Empreses/entitats vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial
- **Annex 6**: Model oferta econòmica.
- **Annex 7**: Personal subrogació.
- **Annex 8**: Protocol Pla d'igualtat de Gènere
- **Annex 9**: Protocol mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- **Annex 10**: Protocol Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.
- **Annex 11**: Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.
- **Annex 12**: Protocol Comunicació Inclusiva.
- **Annex 13**: Mesures de seguretat
- **Annex 14**: Preus Públics

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

- **Annex 15**: Model d'ingressos

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **727.977,45** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

601.634,25 euros, **pressupost net**

126.343,20 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit **(IVA)** al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte la durada del contracte i l'inici de les prestacions l'1 de desembre de 2023.
La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustaments en cas de retards produïts respecte a la previsió formalització del contracte.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22719	33711	0608	23.772,19	21	4.992,16	28.764,35
2024	22719	33711	0608	299.540,08	21	62.903,42	362.443,50
2025	22719	33711	0608	278.321,98	21	58.447,62	336.769,60

Import total 727.977,45

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos directes	Desembre 2023	2024	Fins 31 novembre 2025
Personal Direcció	2.403,89 €	29.087,07 €	27.103,86 €
Personal Dinamització	3.830,02 €	46.343,24 €	43.183,48 €
Personal Informació	3.669,51 €	44.401,07 €	41.373,73 €
Total despeses de personal (*)	**9.903,42 €**	**119.831,38 €**	**111.661,07 €**

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Borsa d'hores		38.312,62 €	35.120,00 €
Activitats i tallers (inclou difusió) (**)	11.813,58 €	117.500,00 €	109.732,93 €
Suport bar	500,00 €	2.500,00 €	2.200,00 €
Altres despeses (petit manteniment, despeses informàtiques)		1.300,00 €	1.400,00 €
Pla d'emergència		500,00 €	
Total costos directes	**22.217,00 €**	**279.944,00 €**	**260.114,00 €**
Costos indirectes			
Despeses de gestió	1.555,19 €	19.596,08 €	18.207,98 €
Total costos indirectes	**1.555,19 €**	**19.596,08**	**18.207,98 €**
Total costos directes i indirectes	**23.772,19 €**	**299.540,08 €**	**278.321,98 €**
IVA 21%	**4.992,16 €**	**62.903,42 €**	**58.447,62 €**
TOTAL	**28.764,35 €**	**362.443,50 €**	**336.769,60 €**

(*) Quantitat mínima obligatòria per any per a aquest concepte

(**) Quantitat mínima obligatòria per any: 105.000,00 €

En les despeses de personal es troba inclòs el cost de seguretat social de l'empresa.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 7 del PCAP, s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de ser subrogades de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei del contracte 19003537.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni número 79002295012003).

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i número de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració del personal adscrit.

Categoria Professional	Retribució salarial anual	Nº treballadors/ores
Director/a de programes (Grup II)	24.296,64 €	1
Animador/a sociocultural (Grup III)	20.843,94 €	2
Informador/a (Grup IV)	17.519,15 €	3

Amb un increment previst del 2,5% al 2024.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de **1.203.268,50** euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Lot	Prestació	Eventuals pròrrogues	VEC
2023	23.772,19		23.772,19
2024	299.540,08		299.540,08
2025	278.321,98	23.772,19	302.094,17
2026		299.540,08	299.540,08
2027		278.321,98	278.321,98
TOTAL	601.634,25	601.634,25	1.203.268,50

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte **serà de 24 mesos** comptadors a partir de l'**1 de desembre 2023** o la data següent a la de formalització del contracte si aquesta fos posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues **serà de 48 mesos**, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Es podrà prorrogar per un màxim de 24 mesos, amb les mateixes condicions tècniques i econòmiques. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustament en cas de retards produïts respecte a la previsió de la formalització del contracte.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és la Gestora de Projectes, adscrita a la direcció de Serveis a les Persones i Territori, telèfon 93.291.68.97, correu electrònic contractacionoubarris@bcn.cat i adreça social Plaça Major de Nou Barris, núm 1 de Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-
En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual,

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **1.804.902,75** euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **362.443,00** euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

Mitjans personals mínims:

- 1 Director/a, haurà de comptar amb titulació mínima de grau universitari o equivalent (llicenciatura / diplomatura) preferentment en ciències socials i/o humanístiques.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

- 2 Dinamitzadors/res culturals, hauran de comptar, preferentment, de títol de cicle formatiu de grau superior en animació sociocultural, educació especialitzada, o un altre títol de formació en ciències socials i/o humanístiques.

- 3 Informadors/es que hauran de tenir com a mínim, formació en cicle formatiu de grau mig, preferentment en ciències socials.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (**A, B i C**) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades.
Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1. El document DEUC (annex 1)

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant). També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf.

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "si" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

2.Model declaració complementària al DEUC (Annex 2)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 7 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat; emplenant les parts II a V.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una **declaració responsable manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

La declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- no realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

- no intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

3..Així mateix, dins del sobre electrònic A, l'empresa licitadora haurà de presentar:

- Document d'**autorització, segons model annex 3** que s'adjunta al present plec, per la designació d'adreça de correu electrònic per a notificacions i comunicacions electròniques amb la licitació i, si s'escau, d'autorització a l'Ajuntament de Barcelona per a consultar les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Document Compromís d'adscripció de mitjans personals, **segons model annex 4**
- Document d'empreses/entitats vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial, **segons model annex 5**

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C.

Sobre electrònic B (judici de valor):

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec. **Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**.

La proposta tècnica tindrà un màxim de 36 pàgines amb cos Arial 10, inclosos caràtula i índex. En cas que el document presentat superi el nombre màxim, només es llegiran les primeres 36 pàgines.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En l'**annex 6** s'adjunta el model.

En cas de discrepància entre el document "oferta econòmica" i les dades introduïdes en el Portal de Contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, prevaldran les dades del document de l'oferta **(Annex 6**)

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat el 07 de juny de 2023, - https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:338764-2023:TEXT:ES:HTML, i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 18.00 h del darrer dia establert com a data final del termini**. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica
La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: http://java.com/es/

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç: https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: https://licitacions.bcn.cat/login

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt |.pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imagen: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presencia de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacionoubarris@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris que depenen de judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament al **Sobre B** on es presentarà una proposta tècnica del projecte global de funcionament.

En cap cas es podrà incloure en aquest sobre cap informació que permeti conèixer, de forma directe o indirecta, informació relativa als criteris avaluables de forma automàtica, inclosos al sobre C.

Caldrà presentar el projecte en un únic document que haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris i incorporar la totalitat del Projecte en cadascun dels criteris de judici de valor en la Plataforma de contractació electrònica.

La proposta tècnica que ha de presentar l'empresa licitadora haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a continuació i que serviran per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

La proposta tècnica tindrà un màxim de 36 pàgines amb cos Arial 10, inclosos caràtula i índex. En cas que el document presentat superi el nombre màxim, només es llegiran les primeres 36 pàgines.

A. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a 40 punts

A.1. Per la proposta d'activitats de serveis i cicles culturals, fins a 8 punts.

Es valorarà la qualitat de la proposta d'activitats relacionades amb els serveis i cicles culturals oferts en el centre. Així, es tindrà en compte l'increment de les activitats culturals destinades al públic familiar, així com aquelles que fomentin el suport a la creació, ja sigui des de la programació de teatre o concerts, o des de les activitats relacionades amb el còmic. Prendran especial rellevància les activitats inclusives.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Valoració:

Activitats de promoció i suport a la creació cultural, incloent la programació d'espectacles, actuacions i cicles culturals	**Puntuació màxima**
Es considera excel·lent la proposta que defineix de forma exhaustiva:	
Es tracta d'una proposta que descriu de forma exhaustiva el programa d'activitats, espectacles, actuacions i cicles de tipus cultural. La oferta presentada resulta enriquidora i d'un alt nivell cultural, amb accions de potenciació de la creació jove i la professionalització d'artistes i creadors emergents, així com amb una participació elevada del teixit associatiu en la programació. Es descriuen amb total claredat els criteris perquè les entitats facin ús del Centre Cívic de forma estable, amb seguiment per part de l'equip del centre, calendaris, i sistema de contraprestacions. La proposta afavoreix les iniciatives, projectes i propostes relacionades amb la realitat del territori, especialment les que es puguin coordinar amb altres equipaments, agents o entitats del territori. Es valorarà especialment la coordinació amb els centres educatius del voltant, així com amb La Bòbila. En aquest darrer cas, es valorarà molt positivament una coordinació centrada en evitar duplicitats de programació, així com sinèrgies per programacions conjuntes. Les activitats incloses dins la programació són inclusives i compten amb la participació de persones amb diversitat funcional. Aquesta inclusió no se centrarà només en el públic sinó també en la inclusió de companyies i/o artistes amb diversitat funcional. La oferta de cicles culturals inclou una proposta interessant i atractiva de cicles destinats al públic familiar, entès per tal aquell format per famílies amb nens i nenes d'entre tres i cinc anys, així com una proposta completa i congruent amb el projecte del centre de cicles relacionats amb la temàtica del còmic.	Fins a 8 punts
Es considera notable la proposta que contempla	
El projecte presenta una proposta que resulta notable, amb una programació interessant i d'un nivell cultural atractiu per a la població de l'entorn, amb accions de potenciació de la creació jove i de professionalització d'artistes i creadors emergents, amb un impacte i una participació notable del teixit associatiu en la programació. Es contempla la participació de les entitats, però no es descriuen els criteris o se citen de manera esquemàtica. La inclusió de treball coordinat amb el territori es menciona, però no apareix explicitada, i no es presenta cap apartat específic relatiu a la feina conjunta amb La Bòbila o és bàsica. Les propostes accessibles per a persones amb discapacitat, així com la inclusió de propostes i activitats de companyies que estiguin formades per persones amb discapacitat són les bàsiques, sense que destaquin especialment. La oferta de cicles culturals resulta interessant i notable, si bé no aporten	Fins a 5 punts

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

pràcticament cap tipus de millora respecte a allò estipulat en el plec de condicions tècniques.	
Es considera suficient la proposta que contempla	
El projecte aporta una bona proposta, amb una programació cultural bàsica, amb accions de potenciació de creació jove i professionalització d'artistes i creadors emergents suficients i interessants, tenint en compte una programació suficient amb el teixit associatiu pel que fa a la programació. La participació de les entitats en la programació no està ben descrita o no es menciona. La proposta d'activitats pensades per a públic amb discapacitat, o bé comptant amb companyies d'artistes amb discapacitat no és suficient o no es menciona. La oferta de cicles culturals resulta insuficient, i es limita exclusivament a allò indicat en el plec com a proposta mínima.	Fins a 2 punts
No justifica ni motiva l'organització del servei i la coordinació no és correcte ni adequada.	**0 punts**

A.2. Per la presentació d'un pla de formació als treballadors, fins a 8 punts.

Es valorarà la qualitat de la proposta de formació als treballadors/res per sobre de l'exigit en el plec de prescripcions tècniques, que tinguin a veure amb l'objecte del contracte, tenint en compte la seva adequació a les funcions i responsabilitats que hauran de dur a terme, i es considerarà especialment excel·lent aquella proposta que tingui en compte la perspectiva de gènere, l'especialització en l'atenció al públic, en la gestió de xarxes socials, equips de so i llums, i/o aplicacions informàtiques, i en dinamització cultural, depenent de les categories professionals.

Valoració:

Qualitat del pla de formació	**Puntuació màxima**
La proposta és excel·lent ja que contempla:	
Aporta un pla de formació excel·lent i adequat a cada perfil professional amb una motivació exhaustiva. Fa una proposta de formació estable i descriu com es distribuirà durant el contracte i professional.	Fins a 8 punts
Es considera notable la proposta que contempla:	
Aporta un pla de formació notable i adequat a perfils professionals i la motivació és adequada.	Fins a 5 punts
Es considera suficient la proposta que contempla:	
Aporta un pla de formació bàsic i no per a tots els perfils professionals i la motivació és insuficient	Fins a 2 punts
Aporta un pla formatiu insuficient o no n'aporta.	**0 punts**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

A.3 Per la millora de la proposta del servei de Bar-Cafeteria de Can Verdaguer, fins a 8 punts.

El Centre Cívic disposa d'un espai condicionat per poder fer el servei de Bar-Cafeteria. Així, aquest espai es pot fer servir tant per oferir un servei de bar i cafeteria al barri, com per donar suport a les diverses activitats del centre, integrant-se com un element més a la programació o com a suport a la mateixa.

Es valorarà la qualitat de la proposta que millor integri el servei de bar tant amb l'entorn, com amb el propi servei del centre. Es concebrà l'espai com un espai de trobada i de relació entre els usuaris i usuàries del centre. S'entendrà com una continuïtat de l'equipament, de manera que podrà oferir serveis culturals que donin suport al projecte del centre, ja siguin exposicions o concerts de petit format, entre altres.

D'altra banda, si bé el Centre Cívic tanca a migdia, es podrà mantenir el bar obert en aquesta franja per tal de poder oferir menjars, sempre que aquests es puguin adaptar a la llicència i al tipus d'activitat autoritzada, i sempre i quan aquesta obertura es pacti amb la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Nou Barris.

Valoració:

Servei de Bar-Cafeteria de Can Verdaguer	**Puntuació màxima**
La proposta es considera excel·lent:	
El projecte presenta una proposta pel bar-cafeteria plenament integrada en el projecte cultural i d'activitats, incloent la possibilitat de programació d'exposicions o concerts de petit format. Es contempla la possibilitat d'obertura en horari de migdia per tal de poder oferir menjars, ja sigui entrepans i amanides o a través de la contractació d'un servei extern de càtering. S'inclou també una possibilitat d'obrir excepcionalment algun vespre per tal de poder contribuir a les activitats del centre, o bé per oferir alguna activitat en l'espai del bar pròpiament, sempre inclosa dins del catàleg de serveis. La proposta inclou la participació dels gestors del bar en els espais de participació del centre, per tal de concretar calendari d'apertura, activitats, conèixer els projectes del centre i oferir servei si és necessita i planificar les activitats de forma coherent amb la resta de la programació. Fan una proposta de preus coherent i adequada pel tipus de servei i aquests es presentaran anualment a la direcció i s'aprovaran en el consell d'equipament. Fa una descripció exhaustiva i coherent del procés de selecció, que inclou publicitat -molt adient segons el servei dins un equipament-, i es compromet a fer arribar en un termini màxim d'una setmana després de l'adjudicació el model de contracte per tal de validar-lo amb el referent del contracte.	Fins a 8 punts
La proposta es considera notable:	

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

La proposta d'obertura resulta notable, amb algunes activitats i serveis que s'integren dins del projecte cultural de l'equipament. En l'horari d'obertura proposat es contempla la possibilitat d'obrir als migdies i oferir una opció de dinars, però no s'especifica ni es concreta gaire. La participació en la programació és bàsica i no contempla la participació en els òrgans de participació ni es detalla la coordinació per oferir una programació coherent. La proposta de preus és bàsica i no complerta de tots els serveis. Fa una descripció del procés de selecció bàsic, sense concurrència. Hi ha compromís de de lliurar el contracte en un termini de quinze dies després de l'adjudicació.	Fins a 5 punts
El projecte presenta una proposta suficient	
El projecte presenta una proposta amb algunes activitats incloses dins el propi projecte del centre, però sense concretar gaire. L'horari d'obertura permet una obertura fora de l'horari de l'equipament, però sense especificar del tot un projecte o possibilitat d'oferir dinars o aperitius al migdia. No hi ha vinculació amb la programació ordinària ni extraordinària del centre. No hi ha preus o aquests no són apropiats per les característiques de l'equipament. No es descriu el procés de selecció ni hi ha compromís en el lliurament del contracte.	Fins a 2 punts
La proposta es limita a allò establert en el plec, sense cap activitat ni servei alternatiu.	**0 punts**

A.4. Per la proposta de tallers formatius, fins a 8 punts.

El projecte presentat haurà d'incloure una proposta de tallers formatius, així com un servei de debats i conferències, que no només doni continuïtat a allò que es fa actualment, sinó que suposi una millora respecte de la oferta actual, i que respongui a les necessitats del veïnat de l'entorn.

Es valorarà la oferta de tallers inclusius, que garanteixin l'accessibilitat per a tothom des de l'inici i que donin resposta a les necessitats específiques de la diversitat de la població, entre les quals es troben les diversitats físiques i comunicatives.

S'inclourà una proposta de tallers generalistes i una altra de tallers d'especialització. Entre els generalistes, es valorarà que la oferta vagi dirigida a tots els grups d'edat i que inclogui modalitats com l'expressió corporal, tècniques artístiques o artesanals, habilitats i coneixements. Entre els tallers d'especialització es valorarà que incloguin tallers al voltant de la temàtica del còmic.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Cursos i tallers formatius	Puntuació màxima
L'oferta presentada és excel·lent	
La proposta inclou un nombre extens de tallers, però viable en quant a horaris i disponibilitat de sales i espais, tant generalistes com d'especialització, i comprèn una àmplia varietat de tallers per a tots els públics. . Especifiquen el calendari i la durada. L'oferta inclou el mes de juny i juliol amb una oferta diferenciada i adaptada a les característiques per la seva originalitat. L'oferta explicita el sistema de selecció de tallers, així, com l'avaluació dels mateixos. En aquesta oferta s'hi inclouen tallers inclusius, que donen resposta a les necessitats de la diversitat de la població. També inclou tallers centrats en la temàtica del còmic, una de les especialitzacions del centre.	Fins a 8 punts
La proposta resulta notable	
L'oferta de tallers és adequada i notable. Inclou tallers generalistes i d'especialització i entre aquests darrers s'hi inclouen alguns de còmic. També es mencionen tallers inclusius, tot i que no s'especifiquen gaire ni es concreten. L'oferta no és viable pel nombre de tallers que proposen i l'oferta d'estiu no és complerta. El sistema de selecció dels tallers no queda clara i l'avaluació és insuficient.	Fins a 5 punts
El projecte inclou una proposta suficient	
La proposta inclou una oferta de tallers, tot i que no s'explica gaire i sembla limitar-se al que es fa actualment, sense cap tipus de millora. No s'hi inclouen ni tallers relacionats amb el còmic ni tallers inclusius. No hi ha calendari ni sistema de selecció. No descriuen el sistema d'avaluació.	Fins a 2 punts
La proposta presentada és insuficient o no n'hi ha	0 punts

A.5. Per la proposta del suport a entitats i/o grups. Fins a 8 punts

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta de treball amb grups i/o col·lectius del territori, on s'inclogui el nivell de participació de les persones usuàries en la utilització del Centre Cívic, en el disseny de la programació així com la participació de l'equipament, dins el calendari festiu.

Per la proposta de suport a entitats i/o grups	Puntuació màxima
L'oferta presentada és excel·lent	
El projecte presenta una proposta de treball comunitari i col·laboratiu amb les entitats, associacions i grups del territori, tant pel que fa la planificació d'activitats del calendari festiu, com pel que fa la participació en la utilització del Centre Cívic. Es detalla una metodologia de treball amb les entitats i associacions del territori, i s'hi inclou una proposta detallada de participació del Centre Cívic en el calendari festiu del barri.	Fins a 8 punts

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Descriu de forma exhaustiva i coherent els criteris per que les entitats puguin fer servir de forma ordinària i puntual l'equipament, el procés de petició d'espais i la renovació dels acords. Desenvolupa el procés d'avaluació, el calendari i la metodologia per tal de conèixer l'adequació de les entitats usuàries a l'equipament. Descriu la coordinació amb l'Ateneu La Bòbila tant pel que fa a la cessió d'espais com per la participació en el calendari festiu.	
La proposta resulta notable	
La proposta presentada inclou treball amb entitats, grups i associacions del territori, amb participació de les mateixes en la planificació d'activitats. La participació del territori en la utilització de l'equipament no apareix o simplement es menciona. La metodologia de treball es menciona, però no s'especifica, i la proposta d'activitats del calendari festiu se cita de manera general, sense especificar la participació del Centre Cívic ni el grau d'implicació. Els criteris per que les entitats puguin fer servir l'equipament de forma ordinària i puntual es descriuen de forma molt bàsica. La coordinació amb l'Ateneu la Bòbila és parcial.	Fins a 5 punts
El projecte inclou una proposta suficient	
El projecte inclou una participació limitada de grups, entitats i associacions del territori, sense entrar en detall ni en el grau de participació, ni en la metodologia de treball. La planificació d'activitats i la utilització del Centre Cívic no apareix o només es menciona. La proposta de participació en el calendari festiu és insuficient o ni tan sols es menciona. No es descriuen els criteris per que les entitats facin servir l'equipament, o aquests no són correctes. No es menciona la coordinació amb l'Ateneu La Bòbila	Fins a 2 punts
La proposta presentada és insuficient o no n'hi ha	0 punts

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en **el sobre electrònic B**.

B.Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a 60 punts:

Mesura social

B.1 .Pel preu ofertat, fins a 35 punts:

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 7 del PCAP, s'informa de les condicions de les persones treballadores susceptibles de ser subrogades de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei del contracte 19003537

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada pel decret d'alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat a la Gaseta Municipal del dia 5 de març.

$$\left(\frac{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta}{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta\ més\ econòmica}\right) x\ Punts\ màx = Puntuació\ resultant$$

B.2. Per substitució del personal per a la cobertura de baixes i permisos en un termini inferior a les 3 jornades laborals (a comptar des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa) segons la clàusula 5 del PTEC, fins a 14 punts

- Substitució en la primera jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa: 14 punts
- Substitució en la segona jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa: 7 punts

B.3. Per la millora de la proposta dels cicles de debats, seminaris i/o conferències, segons la clàusula 3.5 del plec de condicions tècniques, fins a 11 punts.

- Per l'augment del nombre de seminaris, debats i/o conferències en 2 mensuals (addicionals als 10 debats/conferències anuals mínims, segons el plec tècnic): 11 punts
- Per l'augment del nombre de seminaris, debats i/o conferències en 2 trimestrals (addicionals als 10 debats/conferències anuals mínims, segons el plec tècnic): 6,5 punts
- Per l'augment del nombre de seminaris, debats i/o conferències en 2 anuals (addicionals als 10 debats/conferències anuals mínims, segons el plec tècnic): 3 punts

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Puntuació total d'aquests criteris (B): 60 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al **sobre electrònic C.**

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament)(B+C): 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 8% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tingui un diferencial superior al 5%.

Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-
Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Criteri 1:
Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Criteri 2:
Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 3:
Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 4:
En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Marta Rubio Alcañiz, Directora Serveis Generals.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Antonio Muñoz Juncosa, Interventor general.	Xavier Olivé Sánchez, Interventor delegat o persona que es determini.
2. Isabel Santaularia Carrasco. Directora de Serveis a les Persones i Territori.	Pilar Moros Lozano, Coordinadora de Serveis a les Persones i Territori o persona en qui delegui.
3. Francesc J.Pera Soriano, Cap del Departament de Recursos Interns.	Milagros Carmona Vallejos, Suport al Cap de Recursos Interns del Districte de Nou Barris
4. Merche San Segundo Bello, Tècnica de Serveis a les Persones i Territori	Blanca Català Jiménez, o persona en qui delegui.
5. Ricardo Fernández Aranda, Cap del departament de Serveis Jurídics-Secretaria.	Cristina Alba Garcia, lletrada Serveis Jurídics o persona en qui delegui.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el **termini màxim de 20 dies** a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic **C es realitzarà en acte públic**. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.

- Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Acreditació de la titulació mínima de cicle formatiu de grau universitari o equivalent (llicenciatura / diplomatura) preferentment en ciències socials i/o humanístiques, d'1 Director/a.

- Acreditació de la titulació de cicle formatiu de grau superior en animació sociocultural, educació especialitzada, o un altre títol de formació en ciències socials i/o humanístiques, de 2 Dinamitzadors/es culturals.

-Acreditació de com a mínim formació en cicle formatiu de grau mig, preferentment en ciències socials, de 3 informadors/es.

-Acreditació de l'adjudicatari/a abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, de la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels persones treballadores/es que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable.

-Acreditació de la proposta de millora de l'experiència professional del personal contractat, determinat en l'oferta econòmica.

-L'adjudicatari/a haurà d'acreditar un mínim de 10 hores de formació en tècniques de so i llum per a les dues persones professionals i/o la resta de membres de l'equip, durant els primers sis mesos d'execució del contracte
.
Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà a partir de l'1 de desembre de 2023 o del dia següent a la data de formalització del contracte, si aquest fos posterior.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic contractacionoubarris@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és el Centre Cívic Can Verdaguer, al carrer Piferrer, 94-100, 08016 Barcelona

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la suma dels costos de les prestacions següents: directes i indirectes.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

- Codi de contracte. 23002220
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0006787.

L'empresa contractista té l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, certificat de pagament del subcontractistes.

Les factures hauran d'estar desglossades per costos reals, diferenciant personal, d'activitats o altres despeses.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Isabel Santaularia Carrasco com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol 8, elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

1.1.2 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa el Protocol 9. elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

1.1.3 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'Ajuntament de Barcelona organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'Ajuntament i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

previsions que s'estableixen en la clàusula . Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

S'annexa el Protocol 10 que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social d'Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.1.4 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura s'aplicarà com una condició especial d'execució en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries podent aplicar-se també especialment en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

S'annexa el Protocol 11 que inclou el procediment d'aplicació de la Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

1.1.5 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol 12 que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.

1.1.6. Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

1.1.7. Informació de la subcontractació en fase d'execució

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació, segons el que preveu l'article 227 del TRLCSP. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte d'obligat compliment per a tots els contractes el els que es permeti la subcontractació

1.1.8 Instrucció mediambiental de gots reutilitzables

L'empresa contractista ha de conèixer i aplicar la instrucció municipal en relació a l'aigua envasada i l'ús de gots de plàstic –i altres elements de plàstic– d'un sol ús en les dependències i serveis municipals.

Aquesta mesura pretén promocionar l'ús dels gots reutilitzables i/o compostables proporcionats pel Districte en el cas de festes, celebracions, etc. que es duguin a terme en els centres.

la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634,

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b) Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels persones treballadores/es que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels persones treballadores que executen aquest contracte.

   Quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada

c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.

f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

j) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de **300.000,00** euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

k) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

l) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

m) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

n) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

o) Efectuar, en nom de l'Ajuntament de Barcelona, el cobrament i l'emissió dels corresponents justificants, dels ingressos derivats de la prestació dels serveis inclosos en aquest contracte, i d'acord amb els preus públics aprovats (annex 14).

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Custodiar tots aquests ingressos, sigui quina sigui el mitjà de cobrament, fins el seu ingrés mensual en el compte restringit d'ingressos designat per la Tresoreria de l'Ajuntament de Barcelona.

Disposar d'una aplicació informàtica per permeti la total traçabilitat dels moviments econòmics generats per altes, baixes i modificacions de qualsevol tipus. Aquesta aplicació haurà de ser verificada i acreditada pels serveis tècnics informàtics de l'Ajuntament de Barcelona. Als efectes del seu control i fiscalització, el responsable del contracte, la intervenció i la tresoreria municipals, hauran de tenir accés "on line" a l'aplicació de gestió utilitzada.

En tot cas, la interpretació i desenvolupament del procediment de la gestió i control d'aquests ingressos, estarà subjecte a les directrius i instruccions establertes per la Tresoreria municipal.

p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Gestió dels ingressos recaptats per compte de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària realitzarà per compte de l'Ajuntament de Barcelona, el cobrament dels preus públics d'inscripcions als tallers d'iniciació i especialitzats. Els preus i el règim de l'IVA aplicables serà el que es determina en l'acord adoptat per la Comissió de Govern en data 31 de març de 2022.

L'Ajuntament de Barcelona en el contracte autoritzarà i especificarà les condicions a l'empresa adjudicatària perquè en el seu nom recapti de les persones usuàries els preus corresponents i emeti els registres-justificants dels cobraments realitzats.

La gestió i control d'aquests ingressos es realitzarà d'acord amb el següent procediment:

a) Sistema informàtic d'enregistrament i control dels ingressos:

1.1. Tots els ingressos recaptats per compte de l'Ajuntament han d'estar recollits en una aplicació informàtica proposada pel l'empresa i que garanteixi la total traçabilitat i integritat dels moviments generats per altes, baixes i modificacions de qualsevol tipus i els seus corresponents efectes econòmics, i ha de permetre els següents mitjans de pagament:

- "on line" via web
- Targeta de crèdit presencial
- Pagament en metàl·lic presencial

1.2. L'Institut Municipal d'Informàtica (IMI), realitzarà les comprovacions necessàries per acreditar que les aplicacions proposades pel contractista compleixen els requisits anteriors.

1.3. L'empresa adjudicatària custodiarà tots els ingressos, sigui quina sigui la forma de cobrament, recaptats en nom de l'Ajuntament fins el seu ingrés al compte restringit de recaptació titularitat municipal que designi l'Ajuntament de Barcelona. Aquest ingrés s'efectuarà trimestralment dins dels 10 primer dies del mes següent al seu cobrament.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

1.4. El control de la gestió d'ingressos i devolucions es realitzarà trimestralment de forma coordinada entre el/la referent de l'Equipament, el/la responsable del contracte i el/la Cap del Departament de Recursos Interns o persona qui correspongui.

1.5. Als efectes de control i fiscalització de tots els ingressos, l'òrgan de contractació responsable del contracte, podrà ser requerit per la Intervenció i la Tresoreria Municipal, per revisar la gestió d'ingressos utilitzada.

1.6. A efectes de comprovació dels ingressos que ha de rebre l'Ajuntament caldrà presentar la següent documentació, segons els models que s'adjunten a **l'annex 15:**

Trimestralment:

- Quadre detallat per dia i forma de pagament dels cobraments realitzades per l'empresa adjudicatària, segons model que s'adjunta, signat pel representant de l'empresa i pel responsable municipal del contracte.
- Informe de l'empresa detallant els tallers oferts, inscripcions realitzades, preus aplicats, motius de les devolucions i import total a ingressar.

2. Emissió de justificants

Per tal de disposar d'un registre de justificants dels ingressos corresponents a les activitats es subministrarà a l'empresa gestora una codificació predeterminada i que correspondrà específicament al servei a realitzar. Aquesta codificació, que serà correlativa, apareixerà tant en el document de comprovant de pagament que emetrà l'aplicació informàtica a cada persona usuària com en l'informe trimestral que lliurarà a l'Ajuntament de Barcelona i que detallarà diàriament i la forma de pagament dels moviments realitzats per l'empresa contractista. Les devolucions, que també disposaran d'un número de registre i codificació, requeriran l'autorització d'un responsable municipal. El responsable del contracte comunicarà a l'empresa adjudicatària les causes autoritzades de devolució.

3. Interpretació del procediment de gestió dels ingressos

En tot cas, la interpretació i desenvolupament del procediment de la gestió i control d'aquests ingressos, estarà subjecte a les directius i instruccions establertes per la Tresoreria Municipal.

4.- Incompliments de l'empresa adjudicatària.

Els incompliments de l'empresa adjudicatària d'aquest sistema de cobrament es qualificaran de molt greu amb el règim de penalitats que es concreten en la clàusula corresponent.

Clàusula 22. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d''un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció de la memòria final del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de tres mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 24. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la LCSP, l'empres contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar, la prestació principal del servei del Centre Cívic Can Verdaguer, i únicament podrà ser objecte de subcontractació la realització d'aquelles parts de la prestació de serveis no vinculades directament amb l'objecte del contracte.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones persones treballadores que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament per la persona responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun/a

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

dels/les treballadors/res que executin aquest contracte (tant de l'empresa adjudicatària com, si és el cas, de les subcontractades).
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'un incompliment molt greu.

i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

k) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 29. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social,

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona,

L'Administrador

Signat: Francesc Pera Soriano

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Documento europeo único de contratación (DEUC)

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Información sobre la publicación

En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que el DEUC se haya generado y cumplimentado utilizando el servicio DEUC electrónico.
Referencia del anuncio pertinente publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

Número del anuncio recibido

-

Número del anuncio en el DOS:

-

URL del DOS

National Official Journal

-

Si no hay convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, o si no hay obligación de publicar en ese medio, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deben consignar la información que permita identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (p.ej., la referencia de publicación nacional)

Identidad del contratante

Nombre oficial:

Ajuntament de Barcelona - Districte de Nou Barris

País:

España

Información sobre el procedimiento de contratación

Type of procedure

Open procedure

Título:

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025.

Breve descripción:

Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025.

Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su caso):

23002220

Parte II: Información sobre el operador económico

A: Información sobre el operador económico

Nombre:

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):

-

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Persona o personas de contacto:

-

Número de IVA, si procede:

-

Si no se dispone de un número de IVA, indique otro número de identificación nacional, en su caso y cuando se exija

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa?

❍ Sí

❍ No

Únicamente en caso de contratación reservada: el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?

❍ Sí

❍ No

¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?

-

En caso necesario, especifique a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.

-

En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (p. ej., en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?

❍ Sí

❍ No

- Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.

a) Indique el número de inscripción o certificación pertinente, si procede:

-

b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar:

-

c) Indique las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial:

-

d) ¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos?

❍ Sí

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

❍ No

- Consigne, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda, ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación

e) ¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente?

❍ Sí

❍ No

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:

-

¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?

❍ Sí

❍ No

- Asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.

a) Indique la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.):

-

b) Identifique a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente:

-

c) En su caso, nombre del grupo participante:

-

En su caso, indicación del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta:

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

B: Información sobre los representantes del operador económico #1

- En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación:

Nombre

-

Apellidos

-

Fecha de nacimiento

-

Lugar de nacimiento

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Cargo/calidad en la que actúa:

-

En caso necesario, facilite información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad …):

-

C: Información sobre el recurso a la capacidad de otras entidades

¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?

❍ Sí

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

❍ No

- Facilite un formulario de DEUC aparte, que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y de la parte III, por cada una de las entidades de que se trate, debidamente cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.
  Tenga en cuenta que debe incluir además el personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, y especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.
  Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas a las que recurra el operador económico, incluya la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

D: Información relativa a los subcontratistas a cuya capacidad no recurra el operador económico

- (Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información.)

¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?

❍ Sí

❍ No

En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumere los subcontratistas previstos:

-

- Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la parte I, facilite la información requerida en las secciones A y B de la presente parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Parte III: Motivos de exclusión

A: Motivos referidos a condenas penales

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Participación en una organización delictiva

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por participación en una organización delictiva, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Corrupción

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por corrupción, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Fraude

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por fraude, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se definen en los artículos 1 y 3 de la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por blanqueo de capitales o financiación del terrorismo, de una condena en sentencia firme que

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?
Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

Indique la respuesta
❍ Sí
❍ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?
❍ Sí
❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?
Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

Indique la respuesta
❍ Sí
❍ No

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

B: Motivos referidos al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social

El artículo 57, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Pago de impuestos

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas al pago de impuestos, en el país en el que está establecido o en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

País o Estado miembro de que se trate

Importe en cuestión

-

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

❍ Sí

❍ No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

❍ Sí

❍ No

Indique la fecha de la condena o resolución

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

-

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Cotizaciones a la seguridad social

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas a las cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

País o Estado miembro de que se trate

Importe en cuestión

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

❍ Sí

❍ No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

❍ Sí

❍ No

Indique la fecha de la condena o resolución

-

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

C: Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional

El artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Incumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental

Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho social

Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho social? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho laboral

Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho laboral? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Quiebra

¿Se encuentra el operador económico en quiebra?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Código

-

Expedidor

-

Insolvencia

¿Está el operador económico sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Convenio con los acreedores

¿Ha celebrado el operador económico un convenio con sus acreedores?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí

❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional

¿Está el operador económico en alguna situación análoga a la quiebra, resultante de un procedimiento similar vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

❍ Sí
❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Activos que están siendo administrados por un liquidador

¿Están los activos del operador económico siendo administrados por un liquidador o por un tribunal?

Indique la respuesta

❍ Sí
❍ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí
❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Las actividades empresariales han sido suspendidas

¿Han sido suspendidas las actividades empresariales del operador económico?

Indique la respuesta

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

❍ Sí
❍ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

❍ Sí
❍ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia

¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?

Indique la respuesta

❍ Sí
❍ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

❍ Sí
❍ No

Descríbalas

-

Ha cometido una falta profesional grave

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave? En su caso, véanse las definiciones en el Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación

¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses, con arreglo al Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, debido a su participación en el procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación

¿Ha asesorado el operador económico, o alguna empresa relacionada con él, al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables

¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

❍ Sí

❍ No

Descríbalas

-

Presentación de declaraciones falsas, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos y obtención de información confidencial del presente procedimiento

¿Se ha encontrado el operador económico en alguna de las situaciones siguientes:
a) ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección,
b) ha ocultado tal información,
c) no ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y
d) ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Parte IV: Criterios de selección

α: Indicación global relativa a todos los criterios de selección

Respecto a los criterios de selección, el operador económico declara que:

Cumple todos los criterios de selección requeridos

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Indique la respuesta

❍ Sí

❍ No

Finalizar

Parte VI: Declaraciones finales

El o los abajo firmantes declaran formalmente que la información comunicada en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El o los abajo firmantes declaran formalmente que podrán aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se les soliciten, salvo en caso de que:

a) el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita, (siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo; si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos), o

b) A partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión.

El o los abajo firmantes formalmente consienten en que [indique el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indique la parte/sección/punto o puntos pertinentes] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indique el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

Fecha, lugar y, cuando se exija o sea necesaria, firma o firmas:

Fecha

-

Lugar

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

-

Firma

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Districte de Nous Barris
Departament de Recursos Interns
Plaça Major de Nou Barris, 1
08042 Barcelona
Tel. 934027000 - Fax 932916868
www.bcn.cat

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

ANNEX : 2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "l'organització i Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025", núm. Contracte 23002220, núm. Expedient .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa~~,~~ o les seves filials o interposades:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Districte de Nous Barris
Departament de Recursos Interns
Plaça Major de Nou Barris, 1
08042 Barcelona
Tel. 934027000 - Fax 932916868
www.bcn.cat

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.

☐ En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- .....
2.- .....
3.- .....
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- .....
2.- .....

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Districte de Nous Barris
Departament de Recursos Interns
Plaça Major de Nou Barris, 1
08042 Barcelona
Tel. 934027000 - Fax 932916868
www.bcn.cat

3.- .....
.....

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol*

☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica][1]

[1] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

ANNEX 3

AUTORITZACIÓ a l'AJUNTAMENT

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

ANNEX 3

AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de , núm. Contracte i Expedient: **23002220**, que té per objecte l'organització i **Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025**.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

DESIGNA I ACCEPTA

☐ Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): .....

Localitat, data i signatura de la persona declarant

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Districte de Nous Barris
Departament de Recursos Interns
Plaça Major de Nou Barris, 1
08042 Barcelona
Tel. 934027000 - Fax 932916868
www.bcn.cat

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

ANNEX : 4

COMPROMIS ADSCRIPCIÓ A MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "l'organització Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025", núm. Contracte 23002220, núm. Expedient .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que en relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte**:

1. Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en el PCAP.

2. Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP.

[Signatura electrònica][1]

[2] En el supòsit que dues o més entitats/empreses presentin ofertes amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, aquesta declaració haurà de ser signada per la representant de totes i cadascuna d'elles.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Districte de Nous Barris
Departament de Recursos Interns
Plaça Major de Nou Barris, 1
08042 Barcelona
Tel. 934027000 - Fax 932916868
www.bcn.cat

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

ANNEX : 5

EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL[1]

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de "l'organització i Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025", núm. Contracte 23002220, núm. Expedient .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica][2]

[1] Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

[2] En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

ANNEX 6:

OFERTA ECONÒMICA i DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El/la sotasignat/da, el senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica..... ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23002220, que té per objecte **l'organització i *Dinamització dels serveis de Promoció Sociocultural i de lleure del Centre cívic Masia Can Verdaguer amb mesures de contractació pública sostenible període 2023-2025***, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ..... euros *(en lletres i xifres)*, amb el desglossament següent:

Preu net (sense IVA): ..... €
Tipus IVA: .... %
Import IVA: ..... €

Preu total del contracte: ..... €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .....:

Costos directes	Desembre 2023	2024	Fins 31 novembre 2025
Personal Direcció			
Personal Dinamització			
Personal Informació			
Total despeses de personal			
Borsa d'hores			
Activitats i tallers (inclou difusió)			
Suport bar			
Altres despeses (petit manteniment, despeses informàtiques)			
Pla d'emergència			
Total costos directes			
Costos indirectes			
Despeses de gestió			
Total costos indirectes			
Total costos directes i indirectes			

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES automàticament** (criteris automàtics):

B.2. Per l'execució del servei en relació a la cobertura de baixes del personal, fins a 14 punts

Marqueu amb una creu l'opció escollida:

	Substitució en la primera jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa:	**Substitució en la segona jornada laboral des de l'endemà del dia en què es produeix la baixa**
Substitució del personal		

B.3. Per la millora de la proposta dels cicles de debats, seminaris i/o conferències, segons la clàusula 3.5 del plec de condicions tècniques, fins a 11 punts.

Marqueu amb una creu l'opció escollida:

Per l'augment del nombre de seminaris, debats i/o conferències en **2 mensuals** (addicionals als 10 debats/conferències anuals mínims, segons el plec tècnic): 11 punts	
Per l'augment del nombre de seminaris, debats i/o conferències en **2 trimestrals** (addicionals als 10 debats/conferències anuals mínims, segons el plec tècnic): 6,5 punts	
Per l'augment del nombre de seminaris, debats i/o conferències en **2 anuals** (addicionals als 10 debats/conferències anuals mínims, segons el plec tècnic): 3 punts	

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

PERSONAL A SUBROGAR	Antiguitat	Codi contracte	Conveni Col·lectiu	Grup Professional	Hores setmanals	Salari brut	Seguretat Social	Cost empresarial
Director/a	01/04/2006	200	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	II	35	21.689,28 €	7.157,40 €	28.846,68 €
Informador/a*	04/01/2014	289	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	III	35	18.607,08 €	6.140,28 €	24.747,36 €
Informador/a	27/01/2014	289	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	IV	10	4.189,20 €	1.652,76 €	5.841,96 €
Dinamitzador/a interí/na**	06/04/2021	510	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	III	30	15.949,56 €	5.263,32 €	21.212,88 €
Informador/a interí/na***	13/09/2021	510	Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipamients i serveis públics, afectes a la activitat esportiva i al lleure	3	30	13.119,96 €	4.452,96 €	17.572,92 €
Informador/a	01/10/2018	200	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	IV	35	15.639,12 €	5.161,08 €	20.800,20 €
						89.194,20 €	**29.827,80 €**	**119.022,00 €**

Dinamitzador/a	01/04/2006	200	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	III	35	18.607,08 €	6.140,28 €	24.747,36 €
Dinamitzador/a (en excedència fins 21/07/2024)	01/09/2017	289	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	III	30	15.558,24 €	5.134,20 €	20.692,44 €
Informador/a*	04/01/2014	289	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya	III	35	18.607,08 €	6.140,28 €	24.747,36 €

Aquestes dades
s'aporten a 11/07/2023

A partir del 01 de setembre del 2023 hi ha acordat per conveni una pujada del 2% als salaris que estiguin a mínim del conveni del lleure.

A partir del 01 de setembre del 2024 hi ha acordat per conveni una pujada del 2,5% als salaris que estiguin a mínim del conveni del lleure.

46338392Q
FRANCISCO RUANO
(R: G60320132)

Firmado digitalmente por 46338392Q FRANCISCO RUANO (R: G60320132)
Fecha: 2023.07.11 12:02:17 +02'00'

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

ANNEX 8

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de les CLÀUSULES D'IGUALTAT DE GÈNERE en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017

SOC03.06.01. PLA O MESURES D'IGUALTAT ..... pàg. 2
SOC03.06.02. PARITAT ENTRE DONES I HOMES
EN ELS PERFILS, LLOCS DE TREBALL O GRUPS PROFESSIONALS..... pàg. 5
SOC03.06.04. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE. pàg. 6

Procediment d'aplicació per a Empreses contractistes

Definició de les clàusules dins la Guia de contractació pública social.[1]

Condicions d'aplicació:

En les relacions laborals es produeixen discriminacions injustificades entre els homes i les dones. Aquesta infracció del principi constitucional d'igualtat de tracte té diferents manifestacions: els salaris que es paguen pel desenvolupament d'una mateixa activitat són més alts en els homes; la participació de les dones en el desenvolupament dels llocs directius o de responsabilitat és molt inferior als homes sense causa justificada, fins i tot l'exercici de determinades funcions és predominant en els homes.

La Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei catalana 17/2015, d'igualtat efectiva de dones i homes, fixen mesures i actuacions en molts àmbits de l'activitat social per tal que es garanteixi la igualtat de gènere.

L'article 10 de la Llei 17/2015 crida a les administracions públiques catalanes perquè incorporin la perspectiva de gènere en les ofertes de contractació pública i incloguin condicions d'execució dels treballs objecte del contracte per les quals l'empresa adjudicatària hagi d'adoptar mesures tendents a la promoció d'igualtat de homes i dones. L'article 36.1.a) estableix que les empreses amb més de 250 persones treballadores, les que ho tinguin establert en conveni o les que estiguin obligades per disposició de l'autoritat laboral han de disposar de plans d'igualtat.

L'Ajuntament de Barcelona vol impulsar el compliment d'aquestes mesures legals al si de l'execució del contracte públic municipal. La verificació del compliment d'aquestes lleis es trasllada en aquesta guia com a condició d'execució contractual.

L'Ajuntament de Barcelona obre un procés de verificació de les mesures d'igualtat al si del contracte públic, un procés que també és de col•laboració i ajuda perquè les empreses se sensibilitzin i apliquin aquestes obligacions legals durant el temps d'execució del contracte públic municipal. No es tracta d'obrir un procés de penalització a les empreses contractistes com a "solució" pel compliment de les obligacions legals. Es tracta de facilitar i impulsar la realització efectiva d'aquestes obligacions legals.

Cal activar aquesta mesura quan les característiques d'execució del contracte públic municipal siguin adequades: el contracte ha de tenir una durada mínima, i l'objecte contractual, requerir una utilització de recursos humans perquè l'aplicació de la mesura tingui una significació, però recordant que no es pretén verificar una política general d'empresa, sinó l'aplicació concreta al si del contracte municipal d'una mesura social que aporta eficiència social al contracte.

En aquest sentit, aquest protocol inclou les següents mesures. Caldrà seguir el procediment i les indicacions en funció de si alguna de les mesures més avall especificades s'ha incorporat en el PCAP:

[1] **NOTA IMPORTANT:** Aquestes definicions s'han continuat desenvolupant des de la publicació de la Guia. En el protocol d'aplicació i seguiment de cada clàusula s'ofereix un model de redactat de la clàusula que pot ser incorporat en el Plec.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

-Pla o mesures d'igualtat: L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el justificant d'inscripció en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

- Paritat entre dones i homes en els perfils, llocs de treball o categories professionals: Aquesta consideració social es pot incloure en el plantejament d'un contracte públic municipal com una condició d'execució contractual, perquè el requeriment es considera essencial per a l'execució del contracte i s'imposa com una obligació de l'empresa contractista de garantir una paritat en els diferents perfils i categories professionals de les persones que executin el contracte o en el desenvolupament de llocs de responsabilitat directiva en l'execució del contracte.

- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe: L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir, com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes.

Concretament, en els contractes de serveis en què la prestació estigui destinada a persones físiques, es pot establir com a condició d'execució que l'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció especifica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitació del personal en la detecció i abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

SOC03.06.01. PLA O MESURES D'IGUALTAT

Model de clàusula:

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el justificant d'inscripció en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del justificant d'inscripció del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

2. Fase d'execució del contracte:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista presentarà la documentació següent:

A) Empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:

Justificant d'inscripció obligatòria del Pla d'igualtat en el registre corresponent.

B) Empreses no subjectes a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007:

- Declaració firmada conforme:
  - No està obligada a disposar d'un Pla d'igualtat.
  - Annexa un dels documents següents:
    a. Justificant d'inscripció voluntària del Pla d'igualtat en el registre corresponent.
    b. Descripció de, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones que executaran el contracte.

La descripció d'aquesta mesura, que pot fer referència a qualsevol de les matèries detallades en l'article 46.2 de la Llei Orgànica 3/2007, ha de incloure una explicació del motiu pel qual es considera idònia.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps, prestat per la DSGPT en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la Unitat Promotora (UP), que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps. La UP informarà l'empresa dels passos a seguir, facilitant-li l'adreça d'accés al Servei. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament del DSGPT l'empresa persisteix en l'incompliment del requeriment, la UP determinarà i consignarà en l'aplicació, quan aquesta estigui operativa l'import de la sanció econòmica aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

3. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Abans de finalitzar el contracte l'empresa facilitarà a la persona responsable del mateix, en tant que no estigui operativa l'aplicació informàtica que permetrà consignar-les, les següents dades relatives a les persones treballadores ocupades en la seva execució:

- Núm. d'homes.
- Núm. de dones.
- Núm. total de persones treballadores.
- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.

A més, de forma voluntària i a títol informatiu, facilitarà les següents dades generals relatives al conjunt de la seva plantilla:

- Percentatge d'homes.
- Percentatge de dones.
- Índex de segregació horitzontal (percentatge de dones en cada àrea o departament funcional de l'empresa)
- Índex de segregació vertical (núm. de dones directives sobre el total de càrrecs directius).

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

- Bretxa salarial (Salari mitjà/hora dels homes en plantilla - salari mitjà/hora de les dones en plantilla / salari mitjà/hora dels homes en plantilla).

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la UP, i consignarà en l'aplicació informàtica quan aquesta estigui operativa, un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

ANNEX 9

SOC03.06.04. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

Model de clàusula:

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir, com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció especifica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitació del personal en la detecció i abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.[3]

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Protocol o document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

---

[3] Paràgraf opcional per als contractes de serveis en què la prestació estigui destinada a persones físiques.

2. Fase d'adjudicació:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una declaració signada conforme aporta i annexa:

a. un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé...

b. un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé...

c. una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

   Certificant que el document presentat compleix amb els requeriments quant a la inclusió, com a mínim, de les següents mesures:

   - Accions formatives que garanteixin la capacitació del personal en matèria d'identificació, prevenció i abordatge de les situacions d'assetjament.

   - Designació d'una o més persones referents que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes, indicant, en aquest cas, el nom i cognoms de les mateixes i les seves dades de contacte.

La declaració signada s'acompanyarà del Pla d'igualtat, Protocol o document que detalli les mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps, prestat per la DSGPT en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la Unitat Promotora (UP), que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps. La UP informarà l'empresa dels passos a seguir, facilitant-li l'adreça d'accés al Servei. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament de la DSGPT, l'empresa persisteix en l'incompliment del requeriment, la UP determinarà i consignarà en l'aplicació, quan aquesta estigui operatiu, l'import de la sanció econòmica aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

3. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la UP, i consignarà en l'aplicació informàtica quan aquesta estigui operativa, un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

ANNEX 10

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CLÀUSULA SOC03.07. D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017

Procediment d'aplicació per a les Empreses contractistes

Definició de la clàusula dins la Guia de contractació pública social[1]

Condicions d'aplicació:

La Llei catalana 11/2014, de 10 d'octubre, té l'objecte de garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals (LGBTI) i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. L'article 21.b) .5è. estableix que les empreses han d'adoptar codis de conducta i protocols d'actuació per assegurar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI.

En l'execució d'un contracte públic es poden donar les condicions en què calgui assegurar l'aplicació correcta de la Llei 11/2014. En aquest sentit, en els contractes que tinguin una composició de mà d'obra significativa o tinguin la ciutadania com a destinatària de la prestació es pot establir com a condició d'execució contractual l'acreditació per part de l'empresa de l'adopció de codis de conducta o protocols d'actuació per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI en l'execució del contracte de referència.

Model de clàusula

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant entre el personal que executa el contracte com, si és el cas, en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures consistiran, com a mínim, en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

[1] **NOTA IMPORTANT:** Aquestes definicions s'han continuat desenvolupant des de la publicació de la Guia. En el protocol d'aplicació i seguiment de cada clàusula s'ofereix un model de redactat de la clàusula que pot ser incorporat en el Plec.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

SOC03.07. IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBI

3.2. Fase d'adjudicació:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una declaració responsable conforme:

a. Aporta i annexa el protocol, pla d'actuació o document que detalla les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

b. Les mesures garanteixen, com a mínim, la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere; indicant la formació rebuda o, si s'escau, que es proveirà durant els primers mesos d'execució del contracte.

La declaració s'acompanyarà del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps, prestat per la DSGPT en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat

En cas de no poder presentar la documentació sol·licitada en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la UP, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps. La UP informarà l'empresa dels passos a seguir, facilitant-li l'adreça d'accés al Servei. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, l'empresa persisteix en l'incompliment del requeriment la UP determinarà i consignarà en l'aplicació quan aquesta estigui operativa, l'import de la sanció econòmica aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

3.3. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la UP, i consignarà en l'aplicació informàtica quan aquesta estigui operativa, un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

ANNEX 11

SOC03.06.02. PARITAT ENTRE DONES I HOMES EN ELS PERFILS, LLOCS DE TREBALL O CATEGORIES PROFESSIONALS

Model de clàusula:

L'empresa contractista ha de garantir la paritat entre dones i homes:[2]

a) en el desenvolupament de llocs de responsabilitat directiva dintre de l'execució del contracte.

b) en els perfils i/o llocs de treball a grups professionals d'entre les persones que executin el contracte següents:

.....
.....
.....

c) en tots els perfils, llocs de treballa i categories professionals, incloent-hi el desenvolupament de responsabilitats directives, dintre del personal dedicat a l'execució del contracte.

En el termini de deu dies posteriors a la firma del contracte aportarà la relació de persones que executen el contracte amb la categoria professional laboral que tenen reconeguda en el contracte amb l'empresa. Si s'escau, aportarà els contractes per acreditar la declaració.

---

[2] Triar l'opció adequada segons quina sigui la finalitat de la clàusula.

2. Fase d'execució del contracte:

L'empresa contractista informarà a la UP i consignarà en l'aplicatiu informàtic, quan aquest estigui operatiu, les següents dades en relació al col·lectiu objecte de la mesura social (personal en llocs directius o altres categories o perfils professionals):

- Núm. d'homes
- Núm. de dones
- Total de persones treballadores
- Percentatge d'homes
- Percentatge de dones
- Percentatge total de persones treballadores.

Aquesta informació anirà acompanyada d'una declaració signada que inclogui la relació de la plantilla implicada en l'execució del contracte, indicant el sexe i la categoria professional. La UP podrà sol·licitar l'aportació de la **documentació que acrediti la veracitat** d'aquesta declaració quan ho consideri oportú.

Par la seva banda, en base a la informació facilitada per l'empresa contractista, la UP consignarà si es compleix el principi de paritat entre dones i homes d'acord amb els criteris establerts en la condició d'execució. En cas negatiu indicarà l'import de la sanció aplicada i el percentatge que representa sobre el preu del contracte.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Direcció de Comunicació
Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps

ANNEX 12

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CLÀUSULA SOC03.06.03 DE COMUNICACIÓ INCLUSIVA** en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017

Procediment d'aplicació per a Empreses contractistes

Definició de la clàusula dins la Guia de contractació pública social.

Condicions d'aplicació:

Aquesta clàusula es redacta com una concreció de la recollida a la Guia de contractació Pública Social referent a "Llenguatge i imatges no sexistes".

L'empresa contractista haurà de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran imatges o llenguatge de caire sexista, discriminatoris, que atemptin contra la igualtat, els drets de la infantesa o els dels animals, d'exaltació de la violència o perpetuadors d'estereotips negatius.

Model de clàusula:

L'empresa contractista ha de garantir,

que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

SOC03.06.04 COMUNICACIÓ INCLUSIVA

2. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una declaració responsable conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l'execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la clàusula.

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la UP requerirà a l'empresa contractista per tal que les corregeixi.

La UP, que comptarà amb l'assessorament de la DC i amb la col·laboració de la DSGPT en cas que es determini que s'ha produït l'ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre un informe de recomanacions de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament del DC, si s'escau amb la col·laboració del DSGPT.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

- **Materials corregits o compromís de retirada**
- **Informe de les mesures dutes a terme**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

ANNEX 13

Document de Clàusules tipus Contracte ET2 - Mig

1 INTRODUCCIÓ

Aquest document té com a principal objectiu establir una sèrie de clàusules tipus que serveixin de guia a l'hora de redactar les condicions generals d'un plec tècnic d'un contracte per encarregats de tractament tipus 2, on l'adjudicatari prestarà el servei utilitzant els sistemes de l'IMI (o Ajuntament) i des de les instal·lacions de l'adjudicatari. Les mesures descrites en aquest document corresponen al nivell mig de classificació.

Les clàusules han estat redactades des d'un punt de vista general, per tant, s'hauran d'adaptar a aquelles particularitats de cada projecte per tal d'afinar el nivell de control necessari.

2 CLÀUSULES GENERALS DE SEGURETAT

Aquestes clàusules tenen per objecte establir requeriments sobre qüestions transversals pel que fa a la seguretat d'un projecte.

2.1 Auditoria

L'IMI auditarà que l'adjudicatari vetlli per la qualitat del seu servei. Es contemplen dos tipus d'auditories:

- Auditoria de seguretat periòdica/planificada: l'IMI podrà realitzar auditories de seguretat planificades per verificar el compliment dels requeriments de seguretat, de l'oferta de l'adjudicatari.
- Auditoria sobrevinguda: addicionalment l'IMI podrà efectuar més auditories que les planificades respecte el servei que s'està prestant.

En tots aquells casos en què l'IMI decideixi la realització d'una auditoria des de les instal·lacions de l'adjudicatari, aquest haurà de garantir a l'IMI l'accés necessari, incondicional i irrevocable als documents existents que estiguin relacionats amb l'abast de l'auditoria.

L'adjudicatari proporcionarà l'assistència i la informació que requereixin les auditories, sense càrrec addicional per l'IMI.

La realització de l'auditoria en cap moment eximirà l'adjudicatari del compliment dels compromisos derivats de la prestació dels serveis.

A la finalització de l'auditoria, es revisaran els resultats i s'elaborarà un pla d'acció per corregir les desviacions i/o observacions detectades. El conjunt del resultat serà signat per ambdues parts.

L'adjudicatari, d'acord amb el calendari establert al pla d'acció, es compromet a portar a terme les activitats establertes en el pla d'acció. L'IMI podrà verificar que el pla d'acció s'ha implementat correctament.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

2.2 Gestió d'Incidents

L'adjudicatari informarà a l'IMI-Seguretat de qualsevol incident de seguretat, seguint el Procediment de Notificació i Gestió de Incidències de Seguretat TIC de l'Ajuntament de Barcelona establert per l'IMI.

L'adjudicatari col·laborarà amb l'IMI-Seguretat en la resolució de qualsevol incident produït en el seu entorn, proporcionant totes les evidències requerides.

2.3 Confidencialitat

L'adjudicatari s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament.

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació, o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent a les que la informació te designada.

Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de Sistemes d'Informació i/o Infraestructures Tecnològiques, el deure de secret inclou els components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

L'adjudicatari serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'adjudicatari es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

2.4 Dimensionament/gestió de capacitats

El proveïdor disposarà del personal necessari amb les qualificacions professionals adients, per a la prestació del servei de forma adequada.

2.5 Accés a la informació

Si l'accés a les dades es fa als locals de l'Ajuntament de Barcelona, o si es fa de forma remota exclusivament a suports o sistemes d'informació de l'Ajuntament, l'adjudicatari té prohibit incorporar les dades a d'altres sistemes o suports sense autorització expressa i haurà de complir amb les mesures de seguretat establertes per l'IMI.

2.6 Anàlisis forenses

L'execució d'anàlisis forenses és responsabilitat exclusiva de l'IMI-Seguretat. L'adjudicatari haurà de col·laborar proporcionant la informació requerida i el coneixements de les plataformes i tecnològics que facin falta. Les peticions de

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

col·laboració es realitzaran a través dels procediments que s'acordin entre IMI-Seguretat i el Proveïdor.

2.7 Control d'accés

2.7.1 Accés local

L'adjudicatari haurà de protegir les estacions de treball i es compromet a complir les següents condicions:

- La informació revelada a qui intenta accedir ha de ser la mínima imprescindible. Els diàlegs d'accés proporcionaran únicament la informació indispensable.
- El nombre d'intents permesos serà limitat, bloquejant l'oportunitat d'accés una vegada efectuats un cert nombre de fallades consecutives.
- Es registraran els accessos amb èxit, i els fallits.
- El sistema informarà a l'usuari de les seves obligacions immediatament després d'obtenir l'accés.
- S'informarà a l'usuari de l'últim accés efectuat amb la seva identitat.

2.7.2 Accés remot

L'adjudicatari disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La connexió remota als sistemes de l'Ajuntament es realitzarà seguint els protocols establerts per l'IMI per als sistemes de l'Ajuntament.

2.8 Gestió del Personal

2.8.1 Deures i obligacions del personal

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió del personal i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació.

L'empresa adjudicatària està obligada a implantar i donar a conèixer al seu personal els mecanismes i controls necessaris per a garantir l'accessibilitat, la confidencialitat, integritat i la disponibilitat de la informació de l'Ajuntament, i de donar-los a conèixer al seu personal.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa estigui sotmesa per contracte i formar al seu personal en la política i instruccions de l'Ajuntament que els sigui d'aplicació.

El Cap de Projecte haurà d'informar a tothom que presti serveis dins del marc del contracte, dels deures i responsabilitats del seu lloc de treball en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal, especificant les mesures disciplinàries al fet que pertoqui i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indicarà la data en què van rebre la formació en política i instruccions de l'Ajuntament, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.

El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al Cap de Projecte de l'Ajuntament, abans de ser donats els permisos per accedir als Sistemes d'Informació de l'Ajuntament o bé abans de ser facilitada la informació per al correcte compliment del servei contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'Ajuntament.

Es contemplarà el deure de confidencialitat respecte de les dades a les que tingui accés, tant durant el període de duració del contracte, com posteriorment a la seva terminació.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir disponible en tot moment la informació o treballs resultants de l'objecte del contracte, amb la finalitat de comprovar el compliment de les mesures i controls previstos en aquest apartat.

2.8.2 Formació i conscienciació

L'adjudicatari realitzarà les accions necessàries per conscienciar regularment al personal sobre el seu paper i responsabilitat respecte a la seguretat dels sistemes. Es recordarà regularment:

- Instrucció sobre l'ús dels sistemes i tecnologies de la informació i comunicació per part del personal al servei de l'Ajuntament de Barcelona.
- Normativa de seguretat relativa al bon ús dels sistemes.
- Normativa d'identificació i comunicació d'incidents, activitats o comportaments sospitosos que hagin de ser reportats per al seu tractament per personal especialitzat.

L'adjudicatari haurà de formar regularment al personal en aquelles matèries que requereixin per a l'acompliment de les seves funcions, en particular en relació a configuració de sistemes, detecció i reacció a incidents, i gestió de la informació i dades personals en qualsevol tipus de suport.

L'Ajuntament podrà demanar evidències de les diferents accions de formació i conscienciació que l'adjudicatari ha realitzat sobre el personal assignat a l'execució del contracte.

2.9 Clàusula de comunicacions externes

L'adjudicatari disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Administració Municipal, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa contractada.

La connexió és realitzarà seguint els protocols de seguretat per a les comunicacions externes establerts per l'Administració Municipal.

L'adjudicatari serà el responsable de custodiar correctament els certificats digitals lliurats per la interconnexió segura de xarxes i de demanar la seva revocació una vegada finalitzada la prestació del servei. Així mateix, serà responsable subsidiària

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

de l'ús del certificats personals individuals lliurats als seus empleats pel desenvolupament del producte o servei.

2.10 Protecció del lloc de treball

2.10.1 Lloc de treball buit

L'adjudicatari haurà d'establir una política de "taules netes" respecte a la documentació de l'Ajuntament. Únicament es podrà disposar del material requerit per a l'activitat que s'està realitzant a cada moment.

El material haurà de quedar guardat en un espai tancat quan no s'estigui utilitzant.

2.10.2 Bloqueig del lloc de treball

L'adjudicatari garantirà que els seus equips es bloquejaran al cap d'un temps prudencial d'inactivitat, requerint una nova autenticació de l'usuari per reprendre l'activitat.

2.10.3 Protecció d'equips

L'adjudicatari es compromet a que els equips que surtin, o puguin sortir de l'empresa adjudicatària, estaran protegits adequadament contra accessos no autoritzats en cas de pèrdua o robatori.

Sense perjudici de les mesures generals que els afectin, es requereix a l'adjudicatari que porti un inventari d'equips juntament amb una identificació de la persona responsable del mateix i un control regular que està positivament sota el seu control. Els usuaris hauran de disposar d'un canal de de comunicació per informar al servei de gestió d'incidents de pèrdues o robatoris, que hauran de ser comunicades a l'IMI.

S'evitarà, en la mesura del possible, que l'equip contingui claus d'accés remot a l'organització. Es consideraran claus d'accés remot aquelles que habilitin un accés a altres equips de l'organització, o unes altres de naturalesa anàloga.

Addicionalment, els equips hauran de disposar:

- Solució antivirus actualitzada a la última versió i configurada per a que realitzi anàlisis regulars de l'equip.
- Política d'actualització que instal·li els últims pegats de seguretat en un temps raonable, prioritzant aquelles actualitzacions crítiques.
- *Firewall* habilitat restringint el tràfic entrant a l'equip al mínim necessari.

2.10.4 Medis alternatius

L'adjudicatari garantirà l'existència i disponibilitat de mitjans alternatius de tractament de la informació per al cas que fallin els mitjans habituals. Aquests mitjans alternatius hauran d'estar subjectes a les mateixes garanties de protecció. Igualment, s'haurà d'establir un temps màxim perquè els equips alternatius entrin en funcionament.

2.11 Protecció dels Suports Informàtics

L'adjudicatari haurà de gestionar els suports informàtics amb informació de l'Ajuntament de Barcelona seguint les següents pautes.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

2.11.1 Etiquetat

L'adjudicatari es compromet a etiquetar els suports d'informació de manera que, sense revelar el seu contingut, s'indiqui el nivell de seguretat de la informació continguda de major qualificació. Els usuaris han d'estar capacitats per entendre el significat de les etiquetes, bé mitjançant simple inspecció, bé mitjançant el recurs a un repositori que ho expliqui.

2.11.2 Criptografia

Qualsevol informació corporativa que requereixi ser xifrada a la seva ubicació d'emmagatzemament, en particular a tots els dispositius extraïbles del tipus CD, DVD, discos USB, o uns altres de naturalesa anàloga, han de seguir els estàndards de seguretat, custòdia i protecció de les claus establerts per IMI-Seguretat.

Qualsevol requeriment criptogràfic de plataformes que s'hagin de produir referents amb la informació municipal o corporativa, l'adjudicatari haurà de presentar-les per ser validades per IMI-Seguretat i/o seguir els estàndards i normes de l'IMI.

2.11.3 Transport

L'adjudicatari garantirà que els dispositius romanen baix control i que satisfan els requisits de seguretat mentre estan sent desplaçats d'un lloc a un altre. L'adjudicatari garantirà que es segueix el procediment de transport, de manera que s'haurà de disposar d'un registre de sortida que identifiqui al transportista que rep el suport per al seu trasllat i d'un registre d'entrada que identifiqui al transportista que el lliura, conjuntament amb un procediment rutinari que quadri les sortides amb les arribades i elevi les alarmes pertinents quan es detecti algun incident.

2.11.4 Esborrat i destrucció

L'adjudicatari haurà de seguir els estàndards i normes de l'IMI respecte a l'esborrat i destrucció de suports d'informació. S'aplicarà a tot tipus d'equips susceptibles d'emmagatzemar informació, incloent mitjans electrònics i no electrònics. Els suports que hagin de ser reutilitzats per a una altra informació o alliberats a una altra organització hauran de ser objecte d'un esborrat segur del seu contingut. S'hauran de destruir de forma segura els suports en cas de que la naturalesa del suport no permeti un esborrat segur o quan així ho requereixi el procediment associat al tipus d'informació continguda, fent us dels productes certificats per l'IMI.

Periòdicament i segons les necessitats de recurrència d'aquestes activitats, s'haurà d'informar i lliurar al responsable del contracte el certificat de destrucció corresponent, on quedarà especificat com a mínim, el identificador dels actius, el mètode d'esborrat i/o destrucció emprat, la data de l'activitat i el destí dels actius.

2.12 Protecció de la Informació

2.12.1 Neteja de documents

L'adjudicatari disposarà d'un procediment de neteja de documents, el qual retirarà d'aquests tota la informació addicional continguda en camps ocults, metadades, comentaris o revisions anteriors, excepte quan aquesta informació sigui pertinent per al receptor del document.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquesta mesura serà especialment rellevant quan el document es difongui àmpliament, com quan s'ofereix al públic en un servidor web o un altre tipus de repositori d'informació.

2.12.2 Protecció del correu electrònic

En el cas de que l'adjudicatari faci ús del seu correu electrònic corporatiu per gestionar informació de l'Ajuntament, l'haurà protegir enfront d'amenaces que li són pròpies:

- La informació distribuïda per mitjà de correu electrònic, es protegirà, tant en el cos dels missatges, com en els annexos.
- Es protegirà la informació d'encaminament de missatges i establiment de connexions.
- No es permetrà la redirecció a dominis de correus públics fora del correu corporatiu de l'adjudicatari.
- Es protegirà a l'organització enfront de problemes que es materialitzen per mitjà del correu electrònic, en concret:
    - Correu no sol·licitat (*spam*)
    - Programes nocius, constituïts per virus, cucs, troians, espies, o uns altres de naturalesa anàloga
    - Codi mòbil de tipus *applet*.

L'adjudicatari establirà polítiques d'ús del correu electrònic que inclourà com a mínim:

- Limitacions a l'ús com a suport de comunicacions privades.
- Realitzar activitats de conscienciació i formació relatives a l'ús del correu electrònic per al seu personal, per exemple per detectar casos de *malware* o *phishing*.

Si l'Ajuntament considera que la informació tractada pel contracte és prou sensible, facilitarà a l'adjudicatari un correu electrònic de l'Ajuntament el qual es convertirà en la via de comunicació entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

2.13 Protecció de les instal·lacions

Les instal·lacions de l'adjudicatari hauran de disposar de certes condicions de seguretat física:

- En cas de emmagatzemar informació de l'Ajuntament de Barcelona, disposar de les mesures de seguretat pertinents per evitar els accessos físics als repositoris d'informació, segons la sensibilitat de dita informació.
- Garantir que la informació de l'Ajuntament de Barcelona no pugui ser visible i/o audible des de l'exterior de les instal·lacions.

2.14 Gestió d'excepcions

Qualsevol excepció als anteriors apartats no recollida en el present document en el moment de la contractació o que ocorri en el transcurs del servei, haurà de ser comunicada per mitjà dels canals oficials a IMI-Seguretat per al seu corresponent tractament i valoració. S'haurà de presentar de forma clara i concisa l'objecte de l'excepció així com la modificació desitjada pel sol·licitant amb la seva deguda justificació.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 1-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

ANUNCI

AJUNTAMENT DE BARCELONA

La Comissió de Govern municipal, en data 22 de desembre de 2022, ha adoptat el següent acord:

APROVAR els preus públics per a l'any 2023 i successius pels serveis dels equipaments dels districtes i les instal·lacions esportives municipals, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient.

PUBLICAR aquest acord i el text íntegre dels preus públics al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la Gaseta Municipal.

Contra l'esmentat acord els interessats podran interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació del present anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Barcelona, 22 de desembre de 2022
EL SECRETARI GENERAL, Jordi Cases i Pallarès

ANNEX I: EQUIPAMENTS DE DISTRICTE I INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

1.1. PREUS PÚBLICS PELS SERVEIS PRESTATS ALS CENTRES CÍVICS

TARIFES PER A LES ACTIVITATS DE DIFUSIÓ CULTURAL APLICABLES AL CONJUNT DELS CENTRES CIVICS DE LA XARXA DE CENTRES CÍVICS DE BARCELONA

Aquestes tarifes es podran aplicar a tots els equipaments de centres cívics de Barcelona en que es programin activitats de difusió cultural de pagament en el cas que no s'hagin aprovat unes tarifes específiques per als centres cívics dels districtes de la ciutat.

Preus per a activitats de difusió cultural:

Categoria 1 Professional i gran format	7,27 €
Categoria 2 Semiprofessional o professional de mig i petit format	4,09 €
Categoria 3 Familiar, aficionat i projeccions audiovisuals i cicles temàtics	2,73 €
Promoció Especial Activitats difusió cultural	1,82 €

Preus per a activitats d'especial interès artístic i cultural:

Categoria 1 Professional i gran format	8,00 €
Categoria 2 Semiprofessional o professional de mig i petit format	4,50 €
Categoria 3 Familiar, aficionat i projeccions audiovisuals i cicles temàtics	3,00 €
Promoció Especial Activitats difusió cultural	2,00 €

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs.

Categoria 1: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes professionals i denominades de gran format. És a dir, espectacles o concerts d'alta complexitat tècnica, amb un repartiment de músics o artistes ampli i en que es requereix un escenari de dimensions àmplies (mínim 6m d'amplada i 8m de fons) .

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

Categoria 2: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes de companyies, artistes i col·lectius semiprofessionals o bé professionals però denominades de mig format. És a dir, propostes de complexitat tècnica mitjana.

Categoria 3: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes de companyies, artistes i col·lectius aficionats o espectacles a càrrec d'artistes professionals o semiprofessionals denominats de petit format. També s'inclouen aquelles propostes de baixa complexitat tècnica com ara projeccions audiovisuals.

Promoció Activitats difusió cultural: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes adreçades a la creació de nous públics pe a fomentar la valoració de les propostes d'espectacles en viu. Adreçada a aquells segments de població menys habituada a la contraprestació econòmica en espectacles d'arts escèniques i concerts de música.

Per a determinades activitats d'especial interès artístic i cultural: En aquests casos es contemplen determinats tipus de propostes que per les seves especials característiques (i respectant les categories i promocions anteriors) tindran un preu diferenciat lleugerament superior. Aquest lleu increment va justificat per l'especial complexitat en la seva organització que poden tenir aquestes propostes.

DISTRICTE: CIUTAT VELLA

Activitats formatives: cursos i tallers

Districte Ciutat Vella

Equipament: Centre Cívic Pati Llimona
Centre cívic Convent Sant Agustí
Centre cívic Drassanes
Centre cívic Barceloneta

Activitats formatives: cursos i tallers

genèric 1 (a), (b) i (c)	4,40 euros/hora
genèric 2 (a), (b) i (c)	3,62 euros/hora
genèric 3 (a), (b) i (c)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b) i (c)	6,09 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b) i (c)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1(a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2(a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a)	4,40euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 2-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o soci/aal cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte

Activitats de difusió cultural (espectacles, concerts, etc..):

Equipament: Centre Cívic Pati Llimona
Centre cívic Convent Sant Agustí
Centre cívic Drassanes
Centre cívic Barceloneta

Categoria 1	General 8,00€/sessió Joves i infants 4,00€/sessió
Categoria 2	General 4,50€/sessió Joves i infants 3,00€/sessió
Categoria 3	2,00€/sessió [b]

Categoria 1: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes professionals i denominades de gran format. És a dir, espectacles o concerts d'alta complexitat tècnica, amb un repartiment de músics o artistes ampli i en que es requereix un escenari de dimensions amplies (mínim 6m d'amplada i 8m de fons)
Categoria 2: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes de companyies, artistes i col·lectius semi professionals o bé professionals però denominades de mig format. És a dir, propostes de complexitat tècnica mitjana.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 3-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Categoria 3: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes de companyies, artistes i col·lectius aficionats o espectacles a càrrec d'artistes professionals o semi professionals denominats de petit format. També s'inclouen aquelles propostes de baixa complexitat tècnica, com ara projeccions audiovisuals.

Activitats de Suport a la creació:

Equipament: Centre Cívic Pati Llimona
Centre cívic Convent Sant Agustí
Centre cívic Drassanes
Centre cívic Barceloneta

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 3(>150m^2)	3,60 euros/hora

- S'aplicarà un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a sessions de més de 5 hores o sessions i menys de 10 hores. I un 35% de descompte per a sessions de més 10 hores

Altres serveis

Equipament: Centre Cívic Pati Llimona
Centre cívic Convent Sant Agustí
Centre cívic Drassanes
Centre cívic Barceloneta

Quotes Casal Infantil i Franja

Anual	25,32 euros
Colònies/dia	13,64 euros

Genèric

Casal Nadal/dia	1,82 euros
Casal Setmana Santa/dia	1,82 euros
Casal Estiu/dia	6,30 euros

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Cessió espais

Centre Cívic Pati Llimona

Cessió espais singulars (1)

Espais singulars. Sala Multimèdia

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	21,65 euros/hora
Acte obert i gratuït	21,65 euros/hora
Acte obert i pagament	21,65 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Cessió espais estàndards (1)

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2)) Sales Taller i sala reunions
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,28 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,28 euros/hora
Acte obert i pagament	9,28 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 4-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Espai (sala tipus 2 (>50m^{2}i 100m^2))Cuina, Gimnàs, Sala Joan Maragall , Pati Correu Vell i Pati d'en Llimona
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	21,65 euros/hora
Acte obert i gratuït	21,65 euros/hora
Acte obert i pagament	21,65 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Espai (sala d'actes) Sala Maria Aurèlia Capmany , Sala Conferències i Montserrat Roig

Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Equipament
Equip de so petit + 2 micròfons

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,28 euros/jornada
Acte obert i gratuït	10,28 euros/jornada
Acte obert i pagament	10,28 euros/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	17,23 euros/jornada
Acte obert i gratuït	17,23 euros/jornada
Acte obert i pagament	17,23 euros/jornada

Ordinador Portàtil

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,77 euros/jornada
Acte obert i gratuït	11,77 euros/jornada
Acte obert i pagament	11,77 euros/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	11,77 euros/jornada
Acte obert i gratuït	11,77 euros/jornada
Acte obert i pagament	11,77 euros/jornada

Servei de Neteja

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	43,35 euros/jornada
Acte obert i gratuït	43,35 euros /jornada
Acte obert i pagament	43,35 euros/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	43,35 euros/jornada
Acte obert i gratuït	43,35 euros/jornada
Acte obert i pagament	43,35 euros/jornada

Personal extra

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	20,66 euros/hora
Acte obert i gratuït	20,66 euros/hora
Acte obert i pagament	20,66 euros/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 5-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Particulars i empreses	
Acte intern	20,66 euros/hora
Acte obert i gratuït	20,66 euros/hora
Acte obert i pagament	20,66 euros/hora

Tècnic/a de so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	30,09 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,09 euros/hora
Acte obert i pagament	30,09 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	30,09 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,09 euros/hora
Acte obert i pagament	30,09 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Els serveis de personal extra, neteja i tècnic/a de so, si és fora de l'horari d'obertura, ha de ser de mínim de tres hores.

Autoservei Laboratori Foto 1 ús = 3 hores	
Abonament 3 usos	9,00 euros
Abonament 5 usos	14,05 euros
Abonament 10 usos	20,00 euros
Abonament 20 usos	35,00 euros
Abonament 50 usos	60,00 euros
Autoservei Plató. Ús individual	
1 ús = 3 hores	30 euros
Abonament de 5 usos	95,00 euros
Empreses 1 ús	70 euros
Tècnic/a	30,60 euros/hora

Laboratori Foto per Grup escoles (1h)	(inclou material, líquids i tallerista)
Preu per alumne	9,00 euros (mínim 8 alumnes)
Laboratori Foto per Grup instituts (2h)	
Preu per alumne	12 euros (mínim 8 alumnes)
Laboratori Foto per Grup escoles Ciutat Vella (1h)	(inclou material, líquids i tallerista)
Preu per alumne	4,50 euros (mínim 8 alumnes)
Laboratori Foto per Grup instituts Ciutat Vella (2h)	
Preu per alumne	6,00 euros (mínim 8 alumnes)

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Centre Cívic Barceloneta

Cessió espais estàndards (1)

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2)) Sales Taller
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,28 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,28 euros/hora
Acte obert i pagament	9,28 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^{2}i 100m^2)) Sala H i Sala Mediterrània
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,28 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,28 euros/hora
Acte obert i pagament	10,30 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 6-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai (sala tipus 3 (>100m^{2}i 150m^2) Sala C
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	17,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	17,50 euros/hora
Acte obert i pagament	17,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	46,40 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,40 euros/hora
Acte obert i pagament	46,40 euros/hora

Espai (sala tipus 3 (>150m^2)) Sala Carmen Amaya
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Espai Sala d'actes
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	36,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	36,00 euros/hora
Acte obert i pagament	61,80 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 euros/hora
Acte obert i gratuït	72,17 euros/hora
Acte obert i pagament	72,17 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes: Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Servei de Neteja

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	42,89 euros/3 hores
Acte obert i gratuït	42,89 euros/3 hores
Acte obert i pagament	42,89 euros/3 hores
Particulars i empreses	
Acte intern	42,89 euros/3 hores
Acte obert i gratuït	42,89 euros/3 hores
Acte obert i pagament	42,89 euros/3 hores

Personal extra

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	20,94 euros/hora
Acte obert i gratuït	20,94 euros/hora
Acte obert i pagament	20,94 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	20,94 euros/hora
Acte obert i gratuït	20,94 euros/hora
Acte obert i pagament	20,94 euros/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 7-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Personal tècnic de so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	30,09 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,09 euros/hora
Acte obert i pagament	30,09 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	30,09 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,09 euros/hora
Acte obert i pagament	30,09 euros/hora

Els serveis de personal extra, neteja i tècnic/a de so, si és fora de l'horari d'obertura, ha de ser de mínim de tres hores.

Centre Cívic Convent Sant Agustí

Cessió espais singulars (1)

Espais singulars. Sala Bunker, Capelles i Sala Noble.

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	61,80 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,80 euros/hora
Acte obert i gratuït	61,80 euros/hora
Acte obert i pagament	61,80 euros/hora

Espai singular. Claustre

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	46,68 euros/hora 277,94 euros/jornada
Acte obert i gratuït	39,42 euros/hora 185,30 euros/jornada
Acte obert i pagament	72,91 euros/hora 463,23 euros/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	72,91 euros/hora 463,23 euros/jornada
Acte obert i gratuït	72,91 euros/hora 463,23 euros/jornada
Acte obert i pagament	72,91euros/hora 463,23 euros/jornada

Espais singulars. Sala Calidoscopi unificada .

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	53,74 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,33 euros/hora
Acte obert i pagament	84,31 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	84,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	84,31 euros/hora
Acte obert i pagament	84,31euros/hora

Cessió Espais Estàndards

Sala Calidoscopi 1 sala . Cat. 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	14,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	14,31 euros/hora
Acte obert i pagament	21,65 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Sala Calidoscopi 2 sales Cat. 2 (més de 150m2) .

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 8-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))Sales Taller
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	14,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	14,31 euros/hora
Acte obert i pagament	21,65 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	34,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	34,00 euros/hora
Acte obert i pagament	34,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
- Per a cessions de mitja jornada (5h) s'aplicarà un descompte del 15 % del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 15 % de descompte del preu/hora sobre el total d'hores.

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes:
Equip de so petit o taula de mescles + 2 micròfons

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	16,77 euros/jornada
Acte obert i gratuït	10,85 euros/jornada
Acte obert i pagament	21,68 euros/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	21,68 euros/jornada
Acte obert i gratuït	21,68 euros/jornada
Acte obert i pagament	21,68 euros/jornada

Ordinador Portàtil

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	17,70 euros/jornada
Acte obert i gratuït	11,81 euros/jornada
Acte obert i pagament	23,63 euros/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	23,63 euros/jornada
Acte obert i gratuït	23,63 euros/jornada
Acte obert i pagament	23,63 euros/jornada

Equip de so 4.000 W + tècnic/a so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	132,12 euros/hora
Acte obert i gratuït	132,12 euros/hora
Acte obert i pagament	132,12 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	132,12 euros/hora
Acte obert i gratuït	132,12 euros/hora
Acte obert i pagament	132,12 euros/hora

Personal tècnic so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25 euros/hora
Acte obert i gratuït	25 euros/hora
Acte obert i pagament	25 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25 euros/hora
Acte obert i gratuït	25 euros/hora
Acte obert i pagament	25 euros/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 9-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Hora extra de Personal

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	21,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	21,50 euros/hora
Acte obert i pagament	21,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	21,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	21,50 euros/hora
Acte obert i pagament	21,50 euros/hora

Neteja

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	40,90 euros/hora
Acte obert i gratuït	40,90 euros/hora
Acte obert i pagament	40,90 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	40,90 euros/hora
Acte obert i gratuït	40,90 euros/hora
Acte obert i pagament	40,90 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Els serveis de personal extra, neteja i tècnic/a de so, si és fora de l'horari d'obertura, ha de ser de mínim de tres hores.

Equipament Centre Cívic Drassanes

Cessió espais estàndards (1)

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2)) Sales Taller (A,B,C,E,1)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 euros/hora
Acte obert i gratuït	5,16 euros/hora
Acte obert i pagament	5,16 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 euros/hora
Acte obert i gratuït	12,37 euros/hora
Acte obert i pagament	12,37 euros/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^{2}i 100m^2)) Sala D, Gimnàs i Sala Frederica Montseny
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,28 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,28 euros/hora
Acte obert i pagament	10,30 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes: Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Servei de Neteja

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	37,06 euros/hora
Acte obert i gratuït	37,06 euros/hora
Acte obert i pagament	37,06 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 10-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Particulars i empreses	
Acte intern	37,06 euros/hora
Acte obert i gratuït	37,06 euros/hora
Acte obert i pagament	37,06 euros/hora

Personal extra

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	20,66 euros/hora
Acte obert i gratuït	20,66 euros/hora
Acte obert i pagament	20,66 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	20,66 euros/hora
Acte obert i gratuït	20,66 euros/hora
Acte obert i pagament	20,66 euros/hora

Els serveis de personal extra, neteja i tècnic/a de so, si és fora de l'horari d'obertura, ha de ser de mínim de tres hores.

DISTRICTE: EIXAMPLE

Equipament: Centre cívic Cotxeres Borrell
Centre cívic Golferichs
Centre cívic La Casa Elizalde
Centre cívic Fort Pienc
Centre cívic Sagrada Família

Activitats formatives: cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c)	4,49 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c)	3,69 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c)	3,17 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c)	6,22 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c)	5,28 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a)	4,49 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 11-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final i prèvia autorització del Districte.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció del 50% per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte

Itineraris culturals

Genèric (a)	3,69 euros/hora
Especialitzat (a)	4,49 euros/hora

Notes:
(a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final i prèvia autorització del Districte

Activitats de difusió cultural: (espectacles, concerts, etc..)

Espectacles familiars (a)	2,73 euros/sessió
Preu Especial Promoció difusió cultural (a)	1,82 euros

Notes:
(a) Es podran realitzar descomptes per a la promoció d'activitats, espectacles familiars, sempre i quan no es superi el 15% de reducció sobre el preu final i prèvia autorització del Districte

Cessió d' espais

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 12-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Equipament: Centre cívic Cotxeres Borrell
Centre cívic Golferichs
Centre cívic Urgell
Centre cívic La Casa Elizalde
Centre cívic Fort Pienc
Centre cívic Sagrada Família
Espai fotografia Català Roca
Auditori Calàbria 66
Sala actes Transformadors

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	14,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	14,31 euros/hora
Acte obert i pagament	30,90 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	34,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	34,00 euros/hora
Acte obert i pagament	34,00 euros/hora

Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,28 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,28 euros/hora
Acte obert i pagament	9,28 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2)
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	21,65 euros/hora
Acte obert i gratuït	21,65 euros/hora
Acte obert i pagament	21,65 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	36,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	36,00 euros/hora
Acte obert i pagament	36,00 euros/hora

Espai (sala tipus 3 (>100m^2 i 150m^2)
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,80 euros/hora
Acte obert i gratuït	61,80 euros/hora
Acte obert i pagament	61,80 euros/hora

Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 13-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Acte intern	17,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	17,50 euros/hora
Acte obert i pagament	17,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	46,40 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,40 euros/hora
Acte obert i pagament	46,40 euros/hora

Espai (sala tipus 4 (>150m^2)
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	36,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	36,00 euros/hora
Acte obert i pagament	36,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 euros/hora
Acte obert i gratuït	72,17 euros/hora
Acte obert i pagament	72,17 euros/hora

Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Espai (sala d'actes)
Categoria 1

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	36,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,39 euros/hora
Acte obert i pagament	61,80 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 euros/hora
Acte obert i gratuït	72,17 euros/hora
Acte obert i pagament	72,17 euros/hora

Espai *(sala d'actes Transformadors)*
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	34,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,86 euros/hora
Acte obert i gratuït	61,86 euros/hora
Acte obert i pagament	61,86 euros/hora

Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores
- -Estan exemptes de pagament les entitats d'àmbit territorial, amb caràcter marcadament social i cultural , sense afany de lucre que realitzin activitats d'indubtable interès ciutadà per als veïns i veïnes de l'Eixample (AVV; esplais infantils i juvenils....).

Suport a la creació (cessió d'espais a companyies i artistes)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	3,09 euros/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	3,61 euros/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	5,16 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 14-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Empreses	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	6,19 euros/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	7,22 euros/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	10,31 euros/hora

-S'aplicarà un 25 % de descompte sobre el preu hora, per a cessions de més de 5 sessions/jornades

Altres prestacions servei cessió d'espais

Personal suport sala - diürn	18,26 euros/hora
Personal suport sala- nocturn i cap setmana	21,71 euros/hora
Personal especialista - diürn	35,5 euros/hora
Personal especialista - nocturn i cap setmana	41,58 euros/hora
Piano cua - lloguer normal	101,27 euros/sessió
Piano cua- lloguer escoles de música	50,15 euros/sessió
Piano paret- lloguer normal	51,93 euros/sessió
Piano paret- lloguer escoles de música	24,11 euros/sessió

Projectes singulars: Petit Tísner

Equipament: Centre cívic Cotxeres Borrell

Grups	
1 h setmanal	25,25 euros /mes
1 1/2 h setmanal	38,38 euros/ mes
2 h setmanals	51,17 euros /mes

Visites per a guies professionals

Equipament: *Xalet Golferichs*

Grup 5 persones	8,26 euros/visita
Grup 10 persones	16,53 euros/visita
Grup 15 persones	24,79 euros/visita
Grup 20 persones	33,06 euros/visita
Grup 25 persones	41,32 euros/visita

Espai de fotografia Català Roca

Autoservei – carnet de soci/a

Carnet soci/a (16 a 25 anys)	26,45 euros/any
Carnet soci/a (Adult/a/a)	31,74 euros/any

-El carnet de soci/a dóna dret a un 15 % de descompte en els cursos i a l'ús gratuït del laboratori.

Autoservei laboratoris-	2,92 euros/sessió
Autoservei plató - soci/a	9,81 euros /2 h
Autoservei plató – no soci/a	19,62 euros/ 2 hores
Autoservei plató – particulars i empreses	61,21 euros/2 hores
Autoservei escàner professional -no soci/a	10,63 euros/sessió
Autoservei escàner professional-soci/a	5,32 euros/sessió

Tallers per a escoles

Sessió 2 h	2,06 euros/alumne
Sessió 4 h	3,10 euros/alumne

DISTRICTE: SANTS MONTJUÏC

Activitats formatives: Cursos i tallers

Equipament

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 15-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Centre Cultural Albareda
Centre Cívic El Sortidor

Activitats formatives: Cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c) i (d)	4,40 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c) i (d)	3,62 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c) i (d)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c) i (d)	6,10 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c) i (d)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a)	4,40 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Itineraris culturals

Genèric	3,62 euros/sessió
Especialitzat	4,40 euros/sessió

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 16-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Activitats de difusió cultural: espectacles

Categoria 1	General 8,00 €/sessió Joves i infants 4,00€/sessió
Categoria 2	General 4,50€/sessió Joves i infants 3,00€/sessió
Categoria 3 (espectacles infantils)	2,00€/sessió

Nota: Aquests preus públics s'expressen amb l'IVA inclòs

Activitats de suport a la creació

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	3,09 euros/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	3,60 euros/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	5,15 euros/hora
Empreses	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	6,18 euros/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	7,21 euros/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	10,31 euros/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 17-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Equipament Centre Cultural Albareda
Bucs d'assaig

Entitat sense ànim de lucre	
Sense equip	2,70 euros/hora
Amb equip	4,5 euros/hora
Sense equip	20 euros/ paquet 10 hores
Amb equip	35 euros/ paquet 10 hores
Projecte singular suport creació per a Empreses	
Sense equip	5 euros/ hora
Amb equip	10 euros/hora

Centre Cultural Albareda

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,27 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,27 euros/hora
Acte obert i pagament	9,27 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai *(sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	36 euros/hora
Acte obert i gratuït	36 euros/hora
Acte obert i pagament	36 euros/hora

Espai *(sala d'actes)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	36 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,39 euros/hora
Acte obert i pagament	61,80 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 euros/hora
Acte obert i gratuït	72,17 euros/hora
Acte obert i pagament	72,17 euros/hora

* Descomptes en els usos dels espais de tots els centres:
- En els casos de fer-se servir durant una mitja jornada (5h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- En els casos de fer-se servir durant una jornada completa s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Equipament Centre Cívic El Sortidor

Cessió espais estàndards

Espai *(sala tipus 1 (< 50m^2))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,27 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,27 euros/hora
Acte obert i pagament	9,27 euros/hora
Particulars i empreses	

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 18-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai *(sala tipus 2 (>50m² i 100m²))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	36 euros/hora
Acte obert i gratuït	36 euros/hora
Acte obert i pagament	36 euros/hora

Espai *(sala tipus 3 (>100m² i 150m²))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	17,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	17,50 euros/hora
Acte obert i pagament	17,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	46,40 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,40 euros/hora
Acte obert i pagament	46,40 euros/hora

Espai *(sala d'actes)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	34 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,86 euros/hora
Acte obert i gratuït	61,86 euros/hora
Acte obert i pagament	61,86 euros/hora

* Descomptes en els usos dels espais de tots els centres:
- En els casos de fer-se servir durant una mitja jornada (5h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- En els casos de fer-se servir durant una jornada completa s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Serveis complementaris a la cessió d'espais
Equipament :, Centre Cívic El Sortidor , Centre Cultural Albareda ,

Consergeria i Muntatge (preu/hora)	23,50 euros
Tècnic/a especialitzat/da (preu/hora)	31,50 euros
Neteja (preu/hora)	17,50 euros
Sistema de gravació STREAMING per entitats sense ànim de lucre	193,99 euros
Sistema de gravació STREAMING per particulars i empreses	459,45 euros

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

DISTRICTE: LES CORTS

Equipament: Centre Cívic Can Deu
Centre Cívic Tomasa Cuevas – Les Corts
Centre Cívic Josep Maria Trias i Peitx
Centre Cívic Joan Oliver Pere Quart

Activitats formatives: cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c) i (d)	4,40 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c) i (d)	3,62 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 19-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

genèric 3 (a), (b), (c) i (d)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c) i (d)	6,10 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c) i (d)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a)	4,40 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Preus Activitats formatives de projectes singulars

Equipament: Centre Cívic Can Deu
Centre Cívic Tomasa Cuevas – Les Corts
Centre Cívic Josep Maria Trias i Peitx
Centre Cívic Joan Oliver Pere Quart

Projecte singular Laboratoris	12,88 (a) (b) (c) i (d) euros/hora

S'entén per laboratoris els tallers en els que s'investiga, on es tenen uns instruments específics i on es concentra bàsicament l'experimentació.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 20-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

L'import dels tallers adreçats a la gent gran es calcularà amb el preu d'interès públic-social amb un 15% de descompte.

Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Activitats de difusió cultural: espectacles

Equipament: Centre Cívic Can Deu
Centre Cívic Tomasa Cuevas – Les Corts
Centre Cívic Josep Maria Trias i Peitx
Centre Cívic Joan Oliver Pere Quart

Espectacle

Categoria 1	General 7,27 €/sessió Joves i infants 3,64 €/sessió
Categoria 2	General 4,09 €/sessió Joves i infants 2,73 €/sessió
Categoria 3	2,73 €/sessió

Espectacles familiars	2,73 euros/sessió
Preu Especial Promoció difusió cultural	1,82 euros

Notes:
Es podran realitzar descomptes per a la promoció d'activitats, espectacles familiars, sempre i quan no es superi el 15% de reducció sobre el preu final i prèvia autorització del Districte.

Categoria 1: espectacles professionals de gran format i d'alta complexitat tècnica
Categoria 2: espectacles semiprofessionals o espectacles professionals de complexitat tècnica mitjana.
Categoria 3: espectacles amateurs o espectacles professionals o semiprofessionals de baixa complexitat tècnica.

CENTRE CÍVIC DE CAN DEU

Cessió d'espais

Jardí

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,46 €/hora
Acte obert i gratuït	15,46 €/hora
Acte obert i de pagament	15,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 €/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 21-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Acte obert i gratuït	72,17 €/hora
Acte obert i de pagament	72,17 €/hora

Quan l'espai sigui compartit hi haurà una reducció del 50% en el preu del lloguer.

Sala d'actes

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,46 €/hora
Acte obert i gratuït	15,46 €/hora
Acte obert i de pagament	15,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 €/hora
Acte obert i gratuït	72,17 €/hora
Acte obert i de pagament	72,17 €/hora

Cuina

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	8,25 €/hora
Acte obert i gratuït	8,25 €/hora
Acte obert i de pagament	8,25 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,78 €/hora
Acte obert i gratuït	25,78 €/hora
Acte obert i de pagament	25,78 €/hora

Cessió d'espais estàndards

Sala tipologia 1 (< 50m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,15 €/hora
Acte obert i gratuït	5,15 €/hora
Acte obert i de pagament	5,15 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora
Acte obert i de pagament	12,37 €/hora

Sala tipologia 2 (entre 50 i 100m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,28 €/hora
Acte obert i gratuït	9,28 €/hora
Acte obert i de pagament	10,31 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,47 €/hora
Acte obert i gratuït	15,47 €/hora
Acte obert i de pagament	22,68 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Cessió d'espais per a activitats de suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	3,09 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	3,60 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	5,15 €/hora
Particulars i empreses	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	6,18 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	7,21 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	10,31 €/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 22-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Serveis i equips complementaris

Personal tècnic de so i llum

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Personal tècnic i/o consergeria

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Material i equip de so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,96 €/hora
Acte obert i gratuït	9,96 €/hora
Acte obert i de pagament	9,96 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	19,90 €/hora
Acte obert i gratuït	19,90 €/hora
Acte obert i de pagament	19,90 €/hora

Ordinador portàtil i material informàtic

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,06 €/hora
Acte obert i gratuït	11,06 €/hora
Acte obert i de pagament	11,06 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	22,11 €/hora
Acte obert i gratuït	22,11 €/hora
Acte obert i de pagament	22,11 €/hora

Piano

Estudiants i escoles de música	51,32 €/sessió
Particulars i empreses	100,39 €/sessió

Instruments musicals (teclat, guitarra, violí...)

Estudiants i escoles de música	2,22 €/hora
Particulars i empreses	4,24 €/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 23-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

CENTRE CÍVIC TOMASA CUEVAS-LES CORTS

Cessió d'espais

Auditori

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	19,01 €/hora
Acte obert i gratuït	19,01 €/hora
Acte obert i de pagament	19,01 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	105,55 €/hora
Acte obert i gratuït	105,55 €/hora
Acte obert i de pagament	105,55 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.
Cessió d'espais estàndards

Sala tipologia 1 (< 50m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 €/hora
Acte obert i gratuït	5,16 €/hora
Acte obert i de pagament	5,16 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora
Acte obert i de pagament	12,37 €/hora

Sala tipologia 3 (entre 100 i 150m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,34 €/hora
Acte obert i gratuït	11,34 €/hora
Acte obert i de pagament	11,34 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,78 €/hora
Acte obert i gratuït	25,78 €/hora
Acte obert i de pagament	25,78 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Cessió d'espais per a activitats de suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	3,09 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	3,60 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	5,16 €/hora
Particulars i empreses	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	6,19 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	7,22 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	10,31 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Serveis i equips complementaris

Personal tècnic de so i llum

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 24-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Personal tècnic i/o consergeria

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Material i equip de so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,96 €/hora
Acte obert i gratuït	9,96 €/hora
Acte obert i de pagament	9,96 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	19,90 €/hora
Acte obert i gratuït	19,90 €/hora
Acte obert i de pagament	19,90 €/hora

Ordinador portàtil i material informàtics

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,06 €/hora
Acte obert i gratuït	11,06 €/hora
Acte obert i de pagament	11,06 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	22,11 €/hora
Acte obert i gratuït	22,11 €/hora
Acte obert i de pagament	22,11 €/hora

CENTRE CÍVIC JOSEP M TRIAS I PEITX

Cessió d'espais

Sala d'actes

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,47 €/hora
Acte obert i gratuït	15,47 €/hora
Acte obert i de pagament	15,47 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 €/hora
Acte obert i gratuït	72,17 €/hora
Acte obert i de pagament	72,17 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Cessió d'espais estàndards

Sala tipologia 1 (< 50m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 €/hora
Acte obert i gratuït	5,16 €/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 25-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Acte obert i de pagament	5,16 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora
Acte obert i de pagament	12,37 €/hora

Sala tipologia 2 (entre 50 i 100m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,28 €/hora
Acte obert i gratuït	9,28 €/hora
Acte obert i de pagament	10,31 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,47 €/hora
Acte obert i gratuït	15,47 €/hora
Acte obert i de pagament	22,68 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Cessió d'espais per a activitats de suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	3,09 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	3,60 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	5,16 €/hora
Particulars i empreses	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	6,19 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	7,22 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	10,31 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Serveis i equips complementaris

Personal tècnic de so i llum

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Personal tècnic i/o consergeria

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Material i equip de so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,96 €/hora
Acte obert i gratuït	9,96 €/hora
Acte obert i de pagament	9,96 €/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 26-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Particulars i empreses	
Acte intern	19,90 €/hora
Acte obert i gratuït	19,90 €/hora
Acte obert i de pagament	19,90 €/hora

Ordinador portàtil i material informàtic

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,06 €/hora
Acte obert i gratuït	11,06 €/hora
Acte obert i de pagament	11,06 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	22,11 €/hora
Acte obert i gratuït	22,11 €/hora
Acte obert i de pagament	22,11 €/hora

Piano

Estudiants i escoles de música	49,71 €/sessió
Particulars i empreses	100,47 €/sessió

CENTRE CIVIC JOAN OLIVER "PERE QUART"

Cessió d'espais

Sala Taller Cuina Inclusiva

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,47 €/hora
Acte obert i gratuït	15,47 €/hora
Acte obert i de pagament	15,47 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	36,09 €/hora
Acte obert i gratuït	36,09 €/hora
Acte obert i de pagament	36,09 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Terrassa 1a planta

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,47 €/hora
Acte obert i gratuït	15,47 €/hora
Acte obert i de pagament	15,47 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	36,09 €/hora
Acte obert i gratuït	36,09 €/hora
Acte obert i de pagament	36,09 €/hora

Cessió d'espais estàndards

Sala tipologia 1 (< 50m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 €/hora
Acte obert i gratuït	5,16 €/hora
Acte obert i de pagament	5,16 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora
Acte obert i de pagament	12,37 €/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 27-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Sala tipologia 2 (entre 50 i 100m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,46 €/hora
Acte obert i gratuït	15,46 €/hora
Acte obert i de pagament	15,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	46,40 €/hora
Acte obert i gratuït	46,40 €/hora
Acte obert i de pagament	46,40 €/hora

Sala tipologia 3 (entre 100 i 150m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	30,08 €/hora
Acte obert i gratuït	30,08 €/hora
Acte obert i de pagament	30,08 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	69,82 €/hora
Acte obert i gratuït	69,82 €/hora
Acte obert i de pagament	69,82 €/hora

Sala tipologia 4 entre (>150m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	36,09 €/hora
Acte obert i gratuït	36,09 €/hora
Acte obert i de pagament	36,09 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 €/hora
Acte obert i gratuït	72,17 €/hora
Acte obert i de pagament	72,17 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Cessió d'espais per a activitats de suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	3,09 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	3,61 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	5,16 €/hora
Particulars i empreses	
Sala tipus 2 *(>50m^2 i 100m^2)*	6,19 €/hora
Sala tipus 3 *(>100m^2 i 150m^2)*	7,22 €/hora
Sala tipus 4 *(>150m^2)*	10,31 €/hora

Descompte per a cessions d'espai: per a cessió de mitja jornada, s'aplicarà un descompte del 15% i per a cessió de jornada completa, s'aplicarà un descompte del 25%.

Serveis i equips complementaris

Personal tècnic de so i llum

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Personal tècnic i/o consergeria

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 28-255 | CVE 202210193295 | Data 27-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	24,46 €/hora
Acte obert i gratuït	24,46 €/hora
Acte obert i de pagament	24,46 €/hora

Material i equip de so

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,96 €/hora
Acte obert i gratuït	9,96 €/hora
Acte obert i de pagament	9,96 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	19,90 €/hora
Acte obert i gratuït	19,90 €/hora
Acte obert i de pagament	19,90 €/hora

Ordinador portàtil i material informàtics

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,06 €/hora
Acte obert i gratuït	11,06 €/hora
Acte obert i de pagament	11,06 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	22,11 €/hora
Acte obert i gratuït	22,11 €/hora
Acte obert i de pagament	22,11 €/hora

Fornada de ceràmica

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	30,93 €/fornada
Acte obert i gratuït	30,93 €/fornada
Acte obert i de pagament	30,93 €/fornada
Particulars i empreses	
Acte intern	30,93 €/fornada
Acte obert i gratuït	30,93 €/fornada
Acte obert i de pagament	30,93 €/fornada

Piano

Estudiants i escoles de música	49,71 €/sessió
Particulars i empreses	100,39 €/sessió

DISTRICTE: SARRIÀ-SANT GERVASI

Activitats formatives: cursos i tallers

Equipaments: Centre Cívic Sarrià
Centre Cívic Can Castelló
Centre Cívic Vil·la Florida
Centre Cívic Pere Pruna
Centre Cívic Vil·la Urània
Centre Cívic Vallvidrera Vázquez Montalbán
Centre Cívic l'Elèctric

genèric 1 (a), (b), (c)	4,40 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 29-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

genèric 2 (a), (b), (c)	3,63 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c)	6,09 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c)	5,18 euros/hora

adreçat a infants, adolescents	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a), (b), (c)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a), (b), (c)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a), (b)	4,40 euros/hora
Espai de trobada infantil 1 dia setmana	13,07 euros /trimestre
Espai de trobada infantil 2 dies setmana	26,16 euros/trimestre

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 30-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Itineraris culturals

Equipaments: Centre Cívic Sarrià
Centre Cívic Can Castelló
Centre Cívic Vil·la Florida
Centre Cívic Pere Pruna
Centre Cívic Vil·la Urània
Centre Cívic Vallvidrera Vázquez Montalbán
Centre Cívic l'Elèctric
Casal de Barri Espai Putxet
Casal de Barri Can Rectoret

Genèric	3,63 euros/hora
Especialitzat	4,40 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
– Es podran aplicar descomptes per a la promoció d'activitats, cursos i tallers genèrics o especialitzats, sempre i quan no es superi el 15% de reducció sobre el preu final

Activitats de difusió cultural: espectacles

Equipaments: Centre Cívic Sarrià
Centre Cívic Can Castelló
Centre Cívic Vil·la Florida
Centre Cívic Pere Pruna
Centre Cívic Vil·la Urània
Centre Cívic Vallvidrera Vázquez Montalbán
Centre Cívic l'Elèctric
Casal de Barri Espai Putxet
Casal de Barri Can Rectoret
Teatre Turó Park
Espai Familiar Petit Drac
Casal Infantil Vil·la Urània
Espai Jove Casa Sagnier

Categoria 1	General 8,00 €/sessió Joves i infants 4,00€/sessió
Categoria 2	General 4,50€/sessió Joves i infants 3,00€/sessió
Categoria 3	2,00€/sessió

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
– Es podran aplicar descomptes per a la promoció d'activitats, cursos i tallers genèrics o especialitzats, sempre i quan no es superi el 15% de reducció sobre el preu final.

Categoria 1: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes professionals i denominades de gran format. És a dir, espectacles o concerts d'alta complexitat tècnica, amb un repartiment de músics o artistes ampli i en que es requereix un escenari de dimensions àmplies (mínim 6m d'amplada i 8m de fons) .

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 31-255 | CVE 202210193295 | Data 27-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Categoria 2: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes de companyies, artistes i col•lectius semiprofessionals o bé professionals però denominades de mig format. És a dir, propostes de complexitat tècnica mitjana.

Categoria 3: En aquesta categoria s'agrupen aquelles propostes de companyies, artistes i col•lectius aficionats o espectacles a càrrec d'artistes professionals o semiprofessionals denominats de petit format. També s'inclouen aquelles propostes de baixa complexitat tècnica com ara projeccions audiovisuals

Cessió d'espais

Equipament (categoria 1): Centre Cívic Vil·la Urània

Cessió espais estàndards

Espai *(sala tipus 1 (< 50m^2))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	14,43 euros/hora
Acte obert i gratuït	14,43 euros/hora
Acte obert i pagament	30,93 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	34,02 euros/hora
Acte obert i gratuït	34,02 euros/hora
Acte obert i pagament	34,02 euros/hora

Espai *(sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	21,65 euros/hora
Acte obert i gratuït	21,65 euros/hora
Acte obert i pagament	21,65 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	51,55 euros/hora
Acte obert i gratuït	51,55 euros/hora
Acte obert i pagament	51,55 euros/hora

Espai *(sala tipus 3 (>100m^2 i 150m^2))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,86 euros/hora
Acte obert i gratuït	61,86 euros/hora
Acte obert i pagament	61,86 euros/hora

Espai *(sala d'actes, sala polivalent o sala d'exposicions gran)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	36,09 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,39 euros/hora
Acte obert i pagament	61,86 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 euros/hora
Acte obert i gratuït	72,17 euros/hora
Acte obert i pagament	72,17 euros/hora

Espai Singular *(sala-taller Cuina Inclusiva)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	36,09 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,39 euros/hora
Acte obert i pagament	61,86 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	72,17 euros/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 32-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Acte obert i gratuït	72,17 euros/hora
Acte obert i pagament	72,17 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
– Els costos dels serveis (neteja, vigilància, sonorització,...) que precisi el cessionari per desenvolupar l'activitat per la qual es cedeix l'espai, li seran repercutits pel gestor del centre i afegits a l'import del preu de la cessió

Equipament (categoria 2): Centre Cívic Sarrià
Centre Cívic Can Castelló
Centre Cívic Vil·la Florida
Centre Cívic Pere Pruna
Espai Jove Casa Sagnier

Cessió espais estàndards

Espai *(sala tipus 1 (< 50m²))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	8,25 euros/hora
Acte obert i gratuït	8,25 euros/hora
Acte obert i pagament	9,28 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai *(sala tipus 2 (>50m² i 100m²)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,47 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,47 euros/hora
Acte obert i pagament	15,47 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	36,09 euros/hora
Acte obert i gratuït	36,09 euros/hora
Acte obert i pagament	36,09 euros/hora

Espai *(sala tipus 3 (>100m² i 150m²)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,86 euros/hora
Acte obert i gratuït	61,86 euros/hora
Acte obert i pagament	61,86 euros/hora

Espai *(sala d'actes, sala polivalent o sala d'exposicions gran)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,86 euros/hora
Acte obert i gratuït	61,86 euros/hora
Acte obert i pagament	61,86 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
– Els costos dels serveis (neteja, vigilància, sonorització,...) que precisi el cessionari per desenvolupar l'activitat per la qual es cedeix l'espai, li seran repercutits pel gestor del centre i afegits a l'import del preu de la cessió.

Equipament (Categoria 3): Centre Cívic L'Elèctric

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 33-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Centre Cívic Vallvidrera-Vazquez Montalbán

Cessió espais estàndards

Espai *(sala tipus 1 (< 50m²))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 euros/hora
Acte obert i gratuït	5,16 euros/hora
Acte obert i pagament	5,16 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 euros/hora
Acte obert i gratuït	12,37 euros/hora
Acte obert i pagament	15,47 euros/hora

Espai *(sala tipus 2 (>50m² i 100m²))*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	10,31 euros/hora
Acte obert i pagament	10,31 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,47 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,47 euros/hora
Acte obert i pagament	22,68 euros/hora

Espai *(sala d'actes i sala d'exposicions gran)*

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,47 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,47 euros/hora
Acte obert i pagament	23,71 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	46,40 euros/hora
Acte obert i gratuït	46,40 euros/hora
Acte obert i pagament	46,40 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
– Els costos dels serveis (neteja, vigilància, sonorització,...) que precisi el cessionari per desenvolupar l'activitat per la qual es cedeix l'espai, li seran repercutits pel gestor del centre i afegits a l'import del preu de la cessió

Cessió d'espais per a activitats de suport a la creació (genèric)

Equipaments:
Centre Cívic Sarrià
Centre Cívic Can Castelló
Centre Cívic Vil·la Florida
Centre Cívic Pere Pruna
Centre Cívic Vil·la Urània
Centre Cívic Vallvidrera Vázquez Montalbán
Centre Cívic l'Elèctric
Casal de Barri Espai Putxet
Casal de Barri Can Rectoret
Espai Jove Casa Sagnier

Suport a la creació –cessió d'espais a artistes i companyies

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2(>50m² i 100m²)	3,09 €/hora
Sala tipus 3(>100m² i 150m²)	3,61 €/hora
Sala tipus 4(>150m²)	5,16 €/hora
Empreses	
Sala tipus 2(>50m² i 100m²)	6,19 €/hora
Sala tipus 3(>100m² i 150m²)	7,22 €/hora
Sala tipus 4(>150m²)	10,31 €/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 34-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Notes:
– S'aplicarà un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a cessions de més de 5 hores o sessions.

Serveis i equips complementaris

Equipaments: Centre Cívic Sarrià
Centre Cívic Can Castelló
Centre Cívic Vil·la Florida
Centre Cívic Pere Pruna
Centre Cívic Vil·la Urània
Centre Cívic Vallvidrera Vázquez Montalbán
Centre Cívic l'Elèctric
Casal de Barri Espai Putxet
Casal de Barri Can Rectoret
Espai Jove Casa Sagnier

Tipus servei/equip: Projector

Entitat sense ànim de lucre	13,40 euros/sessió
Particulars i empreses	27,84 euros/sessió

Tipus servei/equip: Equip de so

Entitat sense ànim de lucre	10,31 euros/sessió
Particulars i empreses	20,62 euros/sessió

Tipus servei/equip: TV

Entitat sense ànim de lucre	6,19 euros/sessió
Particulars i empreses	11,34 euros/sessió

Tipus servei/equip: Piano

Entitat sense ànim de lucre	58,77 euros/sessió
Particulars i empreses	118,57 euros/sessió

Tipus servei/equip: Portàtil / PC

Entitat sense ànim de lucre	11,34 euros/sessió
Particulars i empreses	22,68 euros/sessió

Tipus servei/equip: neteja fi d'acte

Entitat sense ànim de lucre	20,62 euros/hora
Particulars i empreses	41,24 euros/hora

Tipus servei/equip: Tècnic/a de so

Entitat sense ànim de lucre	30,93 euros/hora
Particulars i empreses	41,24 euros/hora

Tipus servei/equip: Tècnic/a de so fora de l'horari d'apertura o cap de setmana

Entitat sense ànim de lucre	36,09 euros/hora
Particulars i empreses	46,40 euros/hora

Tipus servei/equip: Personal extra nocturn i cap de setmana

Entitat sense ànim de lucre	20,62 euros/hora
Particulars i empreses	41,24 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Notes:
– Els preus són estàndards per als centre que disposin d'aquests equips
- Els costos dels serveis no contemplats en aquesta relació que precisi el peticionari per desenvolupar l'activitat per la qual es cedeix l'espai, li seran repercutits per l'entitat gestora del centre i afegits a l'import del preu de la cessió

DISTRICTE: GRÀCIA

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

CENTRE CÍVIC LA SEDETA

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 35-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Activitats formatives: cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c)	4,40 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c)	3,62 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c)	6,10 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a)	4,40 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Itineraris culturals

Genèric	3,62 euros/sessió
Especialitzat	4,40euros/sessió

Notes:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 36-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Activitats de difusió cultural: espectacles

Espectacle (nom)

Espectacles familiars	3,00 euros/sessió
Preu Especial Promoció difusió cultural	2,00 euros

Cessió d' espais

Cessió espais estàndards (1)

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,27 €/hora
Acte obert i gratuït	9,27 €/hora
Acte obert i pagament	9,27 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 €/hora
Acte obert i gratuït	25,77 €/hora
Acte obert i pagament	25,77 €/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2)
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 €/hora
Acte obert i gratuït	15,50 €/hora
Acte obert i pagament	15,50 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	36 €/hora
Acte obert i gratuït	36 €/hora
Acte obert i pagament	36 €/hora

Espai (sala d'actes)
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	25,77 €/hora
Acte obert i gratuït	25,77 €/hora
Acte obert i pagament	34 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	61,86 €/hora
Acte obert i gratuït	61,86 €/hora
Acte obert i pagament	61,86 €/hora

(1) Als preus de lloguer de sales caldrà sumar-hi, si s'escau, l'import de vigilància i de la neteja.

Descomptes cessió espais:

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 37-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

- Per a cessions de mitja jornada (5 h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores.

Altres serveis i equips complementaris

Us del bar entitat del Districte (1)	11,18 €/hora
Us del bar entitat fora Districte (1)	22,54 €/hora
Us del bar particular privats (1)	28,01 €/hora
Us del bar empreses (1)	56,02 €/hora
Vigilància extraordinària-laborables (2)	15,67 €/sessió
Vigilància extraordinària-nocturnes o festius (2)	19,21 €/sessió
Neteja extraordinària	15,74 €/sessió

(1) Utilització fora de l'horari habitual del bar
(2) Aquestes tarifes només s'apliquen quan la cessió d'espais sigui sol·licitada per empreses o particulars, i quan depassin la bossa d'hores per a l'obertura de l'expedient.

Activitats de suport a la creació (cessió d'espais a companyies i artistes)

Suport a la creació –cessió d'espais a artistes i companyies

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	3,09 €/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	3,60 €/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	5,15 €/hora
Empreses	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	6,18 €/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	7,21 €/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	10,31 €/hora

- S'aplicarà un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a cessions de més de 5 hores o sessions.

CENTRE CÍVIC EL COLL – LA BRUGUERA

Activitats formatives: cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c)	4,40 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c)	3,62 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c) i (d)	6,10 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c) i (d)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a)	4,40 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 38-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Itineraris culturals

Genèric	3,62 euros/sessió
Especialitzat	4,40 euros/sessió

Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Activitats de difusió cultural: espectacles
Espectacle (nom)

Espectacles familiars	3,00 euros/sessió
Preu Especial Promoció difusió cultural	2,00 euros

Cessió d' espais

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))
Categoria 3

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 39-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,15 €/hora
Acte obert i gratuït	5,15 €/hora
Acte obert i pagament	5,15 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora
Acte obert i pagament	12,37 €/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,31 €/hora
Acte obert i gratuït	10,31 €/hora
Acte obert i pagament	10,31 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,50 €/hora
Acte obert i gratuït	15,50 €/hora
Acte obert i pagament	22,68 €/hora

Espai (sala d'actes)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 €/hora
Acte obert i gratuït	15,50 €/hora
Acte obert i pagament	23,70 €/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	46,40 €/hora
Acte obert i gratuït	46,40 €/hora
Acte obert i pagament	46,40 €/hora

Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Altres serveis i equips complementaris

Serveis i equips complementaris

Vigilància extraordinària-laborables (1)	15,67 €/sessió
Vigilància extraordinària-nocturnes o festius (1)	19,21 €/sessió
Neteja extraordinària	15,74 €/sessió

(1) Aquestes tarifes només s'apliquen quan la cessió d'espais sigui sol·licitada per empreses o particulars, i quan depassin la bossa d'hores per a l'obertura de l'expedient.

Activitats de suport a la creació (cessió d'espais a companyies i artistes)

Suport a la creació –cessió d'espais a artistes i companyies

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	3,09 €/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	3,60 €/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	5,15 €/hora
Empreses	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	6,18 €/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	7,21 €/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	10,31 €/hora

- S'aplicarà un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a cessions de més de 5 hores o sessions.

DISTRICTE: HORTA GUINARDÓ

Equipaments: Centre cívic Matas i Ramis

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 40-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Centre cívic Teixonera
Centre cívic Casa Groga
Centre cívic Carmel
Centre cívic Guinardó
Planetari Municipal

Activitats formatives: cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c) i (d)	4,40 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c) i (d)	3,62 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c) i (d)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c) i (d)	6,10 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c) i (d)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars	4,40 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 41-255 | CVE 202210193295 | Data 27-12-2022 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció del 50% per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per a persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

-Tots els preus s'expressen sense l'IVA inclòs-

Itineraris culturals

Genèric	3,62 euros/sessió
Especialitzat	4,40 euros/sessió

-Tots els preus s'expressen sense l'IVA inclòs-

Activitats de difusió cultural: Espectacles

Categoria 1	General 8,00 €/sessió Joves i infants 4,00€/sessió
Categoria 2	General 4,50€/sessió Joves i infants 3,00€/sessió
Categoria 3	2,00€/sessió

-Tots els preus s'expressen sense l'IVA inclòs-

Cessió d'espais estàndards
Espai sala tipus 1 (<50 m2)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,15 euros/hora
Acte obert i gratuït	5,15 euros/hora
Acte obert i pagament	5,15 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 euros/hora
Acte obert i gratuït	12,37 euros/hora
Acte obert i pagament	12,37 euros/hora

Espai sala tipus 2 (>50 m2 i 100 m2)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	10,31 euros/hora
Acte obert i pagament	10,31 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 42-255 | CVE 202210193295 | Data 27-12-2022 | Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | BOPB

Particulars i empreses	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora

Espai sala tipus 3 (>100 m2 i 150 m2)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,34 euros/hora
Acte obert i gratuït	11,34 euros/hora
Acte obert i pagament	11,34 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai sala tipus 4 (>150 m2)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	30,93 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,93 euros/hora
Acte obert i pagament	30,93 euros/hora

-Tots els preus s'expressen sense l'IVA inclòs-

Suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2 (>50 m2 i 100 m2)	3,09 €/h
Sala tipus 3 (>100 m2 i 150 m2)	3,60 €/h
Sala tipus 4 (> 150 m2)	5,15 €/h
Empreses	
Sala tipus 2 (>50 m2 i 100 m2)	6,18 euros/hora
Sala tipus 3 (>100 m2 i 150 m2)	7,21 euros/hora
Sala tipus 4 (> 150 m2)	10,31 euros/hora

-Tots els preus s'expressen sense l'IVA inclòs-

Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores
- Queden exemptes de pagament de quota de cessió de sala les entitats, associacions, grups i col·lectius del Districte sense ànim de lucre que sol·licitin les sales per activitats obertes en horari d'obertura.

Costos de neteja i consergeria:
En cas que la cessió es faci fora de l'horari habitual del centre, la persona peticionària n'haurà d'assumir els costos.

- Neteja: 16,40€/h més IVA en dia laborable – 23,05€/h més IVA en dia festiu – 15,70€/h d'especialista.
- Consergeria: caldrà tenir en compte les tarifes que cada entitat gestora apliqui, les quals es comunicaran prèviament a la persona peticionària.

CENTRE CÍVIC CARMEL

Bucs d'assaig de música

Entitats sense ànim de lucre	
Sense equip	2,7 euros/hora
Amb equip	4,5 euros/hora
Sense equip	2,00 euros/hora/paquet 10 hores de més de 5 hores
Amb equip	3,5 euros/hora/paquet 10 hores de més de 5 hores

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 43-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

-S'aplicarà un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a cessions de més de 5 hores o sessions.

-Tots els preus s'expressen sense l'IVA inclòs-

PLANETARI MUNICIPAL

Preu unitari grups/classe de primària(màxim de 25 alumnes): 42,00€ per sessió
Preu unitari grups/classe de secundària (màxim de 30 alumnes): 50,00€ per sessió

-Tots els preus s'expressen sense l'IVA inclòs-

Aquest preu ha d'entrar en vigor a partir de l'1 de setembre de 2023. Fins aquesta data prevalen els publicats per IMEB pel curs escolar 2022-2023

DISTRICTE: NOU BARRIS

Activitats formatives:

Equipament CC Can Verdaguer
CC Torre Llobeta
CC Zona Nord

Activitats formatives: cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c) i (d)	4,27 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c) i (d)	3,52 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c) i (d)	3,02 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c) i (d)	5,92 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c) i (d)	5,03 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves (a)	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1 (a)	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2 (a)	2,52 euros/hora

Tallers familiars (a)	4,27euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 44-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Preus Activitats formatives de projectes singulars

Equipament: Centre Cívic Zona Nord

Projecte singular i específic de Tallers al CC Zona Nord (a), (b), (c) i (d)	1,65 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes:
- (a) modalitat online: es podrà aplicar el 15% de descompte en les tarifes aprovades de cursos i tallers en totes les tipologies per a activitats formatives de cursos i tallers.
- (b) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (c) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (d) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):
d.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
d.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
d.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
d.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
d 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte
d.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.
d.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
d.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
d.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
d.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Activitats de difusió cultural: espectacles

Equipament CC Can Verdaguer
CC Torre Llobeta
CC Zona Nord

Categoria 1	General 8,00 €/sessió Joves i infants 4,00€/sessió
Categoria 2	General 4,50€/sessió Joves i infants 3,00€/sessió
Categoria 3	2,00€/sessió

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Cessions d'espais Equipament CC Can Verdaguer

Cessió espais estàndards

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 45-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	5,16 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	5,16 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	12,37 €/hora/jornada

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2)
Cat. 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,3 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	10,3 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	10,3 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	15,5 €/hora/jornada

Notes: En els casos de fer-se servir durant una mitja jornada (5h.) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
En els casos de fer-se servir durant una jornada completa s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores.
Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Gratuïtat

a) L'espai podrà ser cedit gratuïtament a entitats del territori amb finalitats d'interès general, com ara culturals, cíviques, educatives, científiques, sanitàries, esportives, d'assistència o promoció social, de defensa del medi ambient i altres anàlogues, quan realitzin activitats no lucratives relacionades amb llurs finalitats específiques, d'acord amb els seus estatuts, preferentment, sempre que siguin obertes al públic. Les entitats beneficiàries de la gratuïtat del preu, s'hauran de fer càrrec de les despeses de consergeria, vigilància, o neteja i d'altres que es derivin de la utilització de l'espai.
b) Les demandes de cessió gratuïta s'atendran per rigorós ordre de sol·licitud. Tindran prioritat les sol·licituds d'associacions que no hagin gaudit anteriorment d'aquesta exempció. Es mantindrà un registre amb les anotacions de l'ús gratuït previstes en aquest apartat, que podrà ser consultat per les entitats que ho sol·licitin.
c) L'espai se cedirà gratuïtament a entitats que realitzin activitats d'interès cultural i sempre i quan no tinguin caràcter lucratiu i estiguin obertes al públic general. Per determinar l'interès cultural d'una activitat, serà necessari l'informe favorable de la Direcció competent en matèria d'acció i promoció cultural. En aquest cas, les entitats beneficiàries de la gratuïtat del preu s'hauran de fer càrrec de les despeses de consergeria, vigilància, o neteja i d'altres que es derivin de la utilització dels espais. L'ús dels espai i la realització de l'activitat, no podrà interferir o dificultar el funcionament ordinari de l'espai.
d) La cessió dels espais quan es destinin estrictament a set de rodatge de llargmetratges, curtmetratges, enregistraments televisius, videoclips, maquetes, o a la realització de sessions fotogràfiques, serà gratuïta sempre i quan tingui com a finalitat la creació cultural i no tingui caràcter publicitari.

Equipament CC Torre Llobeta

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	5,16 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	5,16 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	12,37 €/hora/jornada

S'han ajustat i agrupat als criteris de ciutat

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2)
Cat. 2

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 46-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,3 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	10,3 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	10,3 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	15,5 €/hora/jornada

S'han ajustat i agrupat als criteris de ciutat

Espai (sala d'actes)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	23,7 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	46,4 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	46,4 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	46,4 €/hora/jornada

Notes: En els casos de fer-se servir durant una mitja jornada (5h.) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
En els casos de fer-se servir durant una jornada completa s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores.
Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Gratuïtat

a) L'espai podrà ser cedit gratuïtament a entitats del territori amb finalitats d'interès general, com ara culturals, cíviques, educatives, científiques, sanitàries, esportives, d'assistència o promoció social, de defensa del medi ambient i altres anàlogues, quan realitzin activitats no lucratives relacionades amb llurs finalitats específiques, d'acord amb els seus estatuts, preferentment, sempre que siguin obertes al públic. Les entitats beneficiàries de la gratuïtat del preu, s'hauran de fer càrrec de les despeses de consergeria, vigilància, o neteja i d'altres que es derivin de la utilització de l'espai.
b) Les demandes de cessió gratuïta s'atendran per rigorós ordre de sol·licitud. Tindran prioritat les sol·licituds d'associacions que no hagin gaudit anteriorment d'aquesta exempció. Es mantindrà un registre amb les anotacions de l'ús gratuït previstes en aquest apartat, que podrà ser consultat per les entitats que ho sol·licitin.
c) L'espai se cedirà gratuïtament a entitats que realitzin activitats d'interès cultural i sempre i quan no tinguin caràcter lucratiu i estiguin obertes al públic general. Per determinar l'interès cultural d'una activitat, serà necessari l'informe favorable de la Direcció competent en matèria d'acció i promoció cultural. En aquest cas, les entitats beneficiàries de la gratuïtat del preu s'hauran de fer càrrec de les despeses de consergeria, vigilància, o neteja i d'altres que es derivin de la utilització dels espais. L'ús dels espai i la realització de l'activitat, no podrà interferir o dificultar el funcionament ordinari de l'espai.
d) La cessió dels espais quan es destinin estrictament a set de rodatge de llargmetratges, curtmetratges, enregistraments televisius, videoclips, maquetes, o a la realització de sessions fotogràfiques, serà gratuïta sempre i quan tingui com a finalitat la creació cultural i no tingui caràcter publicitari.

Equipament CC Zona Nord

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,16 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	5,16 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	5,16 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	12,37 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	12,37 €/hora/jornada

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2)
Cat. 2

Entitat sense ànim de lucre	

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 47-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Acte intern	10,3 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	10,3 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	10,3 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	15,5 €/hora/jornada

Espai Singular
Espai (sala d'actes). Teatre Zona Nord
Cat. 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	15,5 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	15,5 €/hora/jornada
Particulars i empreses	
Acte intern	46,4 €/hora/jornada
Acte obert i gratuït	46,4 €/hora/jornada
Acte obert i pagament	46,4 €/hora/jornada

Notes: En els casos de fer-se servir durant una mitja jornada (5h.) s'aplicarà un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
En els casos de fer-se servir durant una jornada completa s'aplicarà un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores.
Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs.

Gratuïtat

a) L'espai podrà ser cedit gratuïtament a entitats del territori amb finalitats d'interès general, com ara culturals, cíviques, educatives, científiques, sanitàries, esportives, d'assistència o promoció social, de defensa del medi ambient i altres anàlogues, quan realitzin activitats no lucratives relacionades amb llurs finalitats específiques, d'acord amb els seus estatuts, preferentment, sempre que siguin obertes al públic. Les entitats beneficiàries de la gratuïtat del preu, s'hauran de fer càrrec de les despeses de consergeria, vigilància, o neteja i d'altres que es derivin de la utilització de l'espai.
b) Les demandes de cessió gratuïta s'atendran per rigorós ordre de sol·licitud. Tindran prioritat les sol·licituds d'associacions que no hagin gaudit anteriorment d'aquesta exempció. Es mantindrà un registre amb les anotacions de l'ús gratuït previstes en aquest apartat, que podrà ser consultat per les entitats que ho sol·licitin.
c) L'espai se cedirà gratuïtament a entitats que realitzin activitats d'interès cultural i sempre i quan no tinguin caràcter lucratiu i estiguin obertes al públic general. Per determinar l'interès cultural d'una activitat, serà necessari l'informe favorable de la Direcció competent en matèria d'acció i promoció cultural. En aquest cas, les entitats beneficiàries de la gratuïtat del preu s'hauran de fer càrrec de les despeses de consergeria, vigilància, o neteja i d'altres que es derivin de la utilització dels espais. L'ús dels espai i la realització de l'activitat, no podrà interferir o dificultar el funcionament ordinari de l'espai.
d) La cessió dels espais quan es destinin estrictament a set de rodatge de llargmetratges, curtmetratges, enregistraments televisius, videoclips, maquetes, o a la realització de sessions fotogràfiques, serà gratuïta sempre i quan tingui com a finalitat la creació cultural i no tingui caràcter publicitari.

Activitats de suport a la creació

Equipament, CC Torre Llobeta, CC Can Verdaguer i CC Zona Nord

Suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	3,00 euros/hora/paquets hores
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	3,50 euros/hora/ paquets hores
Sala tipus 4(>150m^2)	5,00 euros/hora/ paquets hores
Empreses	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	6,00 euros/hora/ paquets hores
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	7,00 euros/hora/ paquets hores
Sala tipus 4(>150m^2)	10,00 euros/hora/ paquets hores

(1) Queden exemptes del pagament de la quota de cessió de sala les associacions i entitats del Districte sense ànim de lucre quan sol·licitin les sales per activitats obertes en horari d'obertura del centre.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 48-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

EQUIPS TÈCNICS		ENTITATS	EMPRESES
Equip de so petit	No lucratiu	6,25 euros/hora	9,50 euros/hora
	Lucratiu	8,15 euros/hora	9,50 euros/hora
Equip de so gran	No lucratiu	12,50 euros/hora	25,00 euros/hora
	Lucratiu	20,00 euros/hora	25,00 euros/hora
Projector	No lucratiu	3,00 euros/hora	5,00 euros/hora
	Lucratiu	4,00 euros/hora	5,00 euros/hora
Portàtil	No lucratiu	6,25 euros/sessió	9,50 euros/sessió
	Lucratiu	8,15 euros/sessió	9,50 euros/sessió
Reproductor de música, DVD i TV	No lucratiu	2,00 euros/sessió	4,00 euros/sessió
	Lucratiu	3,00 euros/sessió	4,00 euros/sessió
Personal extra diürn		23,00 euros/hora	basses
Personal extra nocturn i festius		25,00 euros/hora	
Personal Tècnic de so diürn		23,00 euros/hora	
Personal Tècnic de so nocturn i festius		25,00 euros/hora	
Neteja diürn		14,00 euros/hora	
Neteja nocturn i festius		20,00 euros/hora	
Cessions d'Espais Específics			
Teatre Zona Nord (1)			
Fora de l'horari habitual s'hi ha d'afegir			
Neteja		23,14 euros	
Consergeria		23,14 euros	
So i il·luminació (matí i/o tarda)		83,37 euros	
So i il·luminació (nit)		98,93 euros	

DISTRICTE: SANT ANDREU

Activitats formatives: cursos i tallers

Equipament: Centre Cívic Bon Pastor
Centre Cívic Baró de Viver
Centre Cívic Trinitat Vella
Centre Cívic Sant Andreu
Centre Cívic La Sagrera "La Barraca"
Centre Cívic Navas

genèric 1 (a), (b) i (c)	4,27 euros/hora
genèric 2 (a), (b) i (c)	3,52 euros/hora
genèric 3 (a), (b) i (c)	3,02 euros/hora
genèric 4 (a), (b) i (c)	4,40 euros/hora
genèric 5 (a), (b) i (c)	3,62 euros/hora
genèric 6 (a), (b) i (c)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b) i (c)	5,92 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b) i (c)	5,03 euros/hora
Especialitzat 3 (a), (b) i (c)	6,10 euros/hora
Especialitzat 4 (a), (b) i (c)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2	2,52 euros/hora

Tallers familiars	4,27 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 49-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 4:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 5:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 6:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 4:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Preus Activitats formatives de projectes singulars

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 50-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Equipament: Centre Cívic Baró de Viver, Centre Cívic Bon Pastor i Centre Cívic Trinitat Vella

Projecte singular de tallers Centre Cívic Baró de Viver, Centre Cívic Bon Pastor i Centre cívic Trinitat Vella	1,65 euros/hora (a) (b) (c) i (d)

Equipament: Centre Cívic Baró de Viver

Tallers de promoció comunitària infantils	1,40 euros/hora (a) i (b) (c) i (d)
Projecte singular de tallers Baró de Viver	1,65 euros/hora (a) i (b) (c) i (d)

Notes:
- (a) modalitat online: es podrà aplicar el 15% de descompte en les tarifes aprovades de cursos i tallers en totes les tipologies per a activitats formatives de cursos i tallers.
- (b) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (c) Aquests preus són objecte de reducció del 50% per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (d) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

d.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
d.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
d.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
d.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
d 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

d.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

d.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
d.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
d.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
d.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Itineraris culturals

Equipament: Centre Cívic Bon Pastor
Centre Cívic Baró de Viver
Centre Cívic Trinitat Vella
Centre Cívic Sant Andreu
Centre Cívic La Sagrera "La Barraca"
Centre Cívic Navas

Genèric 1	3,52 euros/sessió
Genèric 2	3,62 euros/sessió
Especialitzat 1	4,27 euros/sessió
Especialitzat 2	4,40 euros/sessió

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció del 50% per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 51-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)

c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Els descomptes no són acumulables; en cas de simultaneïtat s'aplicarà el més favorable per a l'usuari/ària. En tots els casos caldrà acreditar la condició manifestada.

Activitats de difusió cultural: espectacles

Equipament: Centre Cívic Bon Pastor
Centre Cívic Baró de Viver
Centre Cívic Trinitat Vella
Centre Cívic Sant Andreu
Centre Cívic La Sagrera "La Barraca"
Centre Cívic Navas

Categoria 1	General 8,00 €/sessió Joves i infants 4,00€/sessió
Categoria 2	General 4,50€/sessió Joves i infants 3,00€/sessió
Categoria 3	2,00€/sessió

Abonament 3 activitats infantils	8,00 €

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
-Són d'aplicació a les tarifes de les activitats de difusió cultural: espectacles les següents reduccions del preu:
reducció del 50% per persones residents en situació d'atur.
reducció del 15% per persones membres de famílies nombroses i monoparentals.
reducció del 70% per persones membres de famílies perceptores de RMI.

-Entrada gratuïta pels menors de 6 anys.

- Els descomptes no són acumulables; en cas de simultaneïtat s'aplicarà el més favorable per a l'usuari/a. En tots els casos caldrà acreditar la condició manifestada.

Cessió d'espais

Equipament: Centre Cívic Bon Pastor
Centre Cívic Baró de Viver
Centre Cívic Trinitat Vella
Centre Cívic Sant Andreu
Centre Cívic La Sagrera "La Barraca"
Centre Cívic Navas

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,15 euros/hora
Acte obert i gratuït	gratuïta
Acte obert i pagament	5,15 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 euros/hora
Acte obert i gratuït	12,37 euros/hora
Acte obert i pagament	12,37 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 52-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	gratuïta
Acte obert i pagament	10,31 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora

Espai (sala tipus 3 (>100m^2 i 150m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	gratuïta
Acte obert i pagament	11,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai (sala tipus 4 (>150m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	gratuïta
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	30,93 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,93 euros/hora
Acte obert i pagament	30,93 euros/hora

Espai Singular (Sala d'actes Centre Cívic La Sagrera)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	gratuïta
Acte obert i pagament	15,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	45,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	45,00 euros/hora
Acte obert i pagament	60,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes:
- El preu inclou l'ús dels equips tècnics disponibles al centre (equip de so, vídeo, projectors de diapositives o transparències, etc…).
- Si l'activitat requereix un servei extraordinari de personal (tècnic, de vigilància o de neteja), l'entitat o empresa sol•licitant haurà de fer-se càrrec de les despeses, prèvia autorització del districte.
- Preu per dia de cessió dels esmentats aparells fora de l'equipament, previ lliurament d'una quota de dipòsit de 130 €.
- La Direcció de l'equipament establirà la necessitat que l'equip sigui manipulat per un tècnic/a especialitzat/da. El cost d'aquest tècnic/a anirà a càrrec de l'entitat.
- Exempció de pagament de la cessió d'espais: les administracions públiques, els partits polítics en període electoral, els actes i reunions de sindicats de treballadors.

Cessió d'espais per a activitats de suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	3,09 euros/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	3,60 euros/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	5,15 euros/hora
Empreses	
Sala tipus 2(>50m^2 i 100m^2)	6,18 euros/hora
Sala tipus 3(>100m^2 i 150m^2)	7,21 euros/hora
Sala tipus 4(>150m^2)	10,31 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 53-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

-S'aplicarà en els casos de que no hi hagi cap altre tipus de contraprestació pels usos dels espais.
-S'aplicarà un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió per a cessions de més de 5 hores o sessions.

Bucs d'assaig de música

Entitat sense ànim de lucre	
Sense equip	2,70 euros/hora
Amb equip	4,50 euros/hora
Sense equip	2 euros/ paquet 10 hores
Amb equip	3,5 euros/ paquet 10 hores

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Serveis i equips complementaris

Tècnic/a Especialitzat (so i llums) (mínim 3 hores)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	23,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	23,00 euros/hora
Acte obert i pagament	23,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	28,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	28,00 euros/hora
Acte obert i pagament	28,00 euros/hora

Neteja (laborables: dilluns a dissabte)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	13,25 euros/hora
Acte obert i gratuït	13,25 euros/hora
Acte obert i pagament	13,25 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	13,25 euros/hora
Acte obert i gratuït	13,25 euros/hora
Acte obert i pagament	13,25 euros/hora

Neteja (diumenge, festiu, nocturn)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	19,87 euros/hora
Acte obert i gratuït	19,87 euros/hora
Acte obert i pagament	19,87 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	19,87 euros/hora
Acte obert i gratuït	19,87 euros/hora
Acte obert i pagament	19,87 euros/hora

Consergeria (laborables: dilluns a dissabte)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,92 euros/hora
Acte obert i gratuït	10,92 euros/hora
Acte obert i pagament	10,92 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	10,92 euros/hora
Acte obert i gratuït	10,92 euros/hora
Acte obert i pagament	10,92 euros/hora

Consergeria (diumenge, festiu, nocturn)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	13,10 euros/hora
Acte obert i gratuït	13,10 euros/hora
Acte obert i pagament	13,10 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	17 euros/hora
Acte obert i gratuït	17 euros/hora
Acte obert i pagament	17 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 54-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

DISTRICTE: SANT MARTÍ

Activitats formatives:

Equipament: Centre cívic Can Felipa
Centre cívic Parc Sandaru
Centre cívic Besòs
Centre cívic Sant Martí

Cursos i tallers

genèric 1 (a), (b), (c) i (d)	4,40 euros/hora
genèric 2 (a), (b), (c) i (d)	3,62 euros/hora
genèric 3 (a), (b), (c) i (d)	3,11 euros/hora

Especialitzat 1 (a), (b), (c) i (d)	6,10 euros/hora
Especialitzat 2 (a), (b), (c) i (d)	5,18 euros/hora

adreçat a infants adolescents, joves	2,77 euros/hora

d'interès territorial o públic 1	2,77 euros/hora
d'interès territorial o públic 2	2,52 euros/hora

Tallers familiars	4,40 euros/hora

Grup de Tallers Genèric 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Genèric 3:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper a nivell de barri i amb uns determinats indicadors socioeconòmics inferiors als de la mitjana de la ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural bàsica així com d'adquisició de coneixements en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 1:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (tant del districte com a nivell de ciutat) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers Especialitzat 2:
Tallers adreçats a la població Adulta en general (sobretot del territori més proper al centre cívic a nivell de barri i districte) i que comporta una formació o pràctica artística i cultural amb un major nivell d'especialització i aprofundiment que el nivell genèric, en l'àmbit de lleure.

Grup de Tallers per a infants, adolescents:
Tallers adreçats a població infantil i adolescent fins als 16 anys.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 1:
Tallers adreçats a col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

Grup de Tallers d'interès territorial i públic 2:
Tallers desenvolupats en un context territorial específic (amb baixos nivells de renda, situació geogràfica singular i aïllada respecte a la resta del teixit urbà de la ciutat..) o adreçats a uns col·lectius molt determinats (i no contemplats a l'anterior modalitat referida a franges d'edat específiques) i en que per raons d'interès públic o social cal determinar una tarifa més baixa a la tarifa genèrica.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 55-255 | CVE 202210193295 | Data 27-12-2022 | Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | BOPB

Ajuntament de Barcelona

Grup de Tallers familiars:
Tallers adreçats a la unitat familiar (pares, mares i fills/es) per a promoure la cohesió i la realització de l'activitat conjuntament. El preu del taller inclou la participació d'una persona Adulta amb un màxim de 2 infants. A partir de més de dos infants caldrà formalitzar una nova inscripció pel mateix import genèric.

Projectes singulars

Equipament: Centre Cívic Besós

Projecte singular (flamenc)	4,50 euros/hora (a), (b), (c)

Equipament: Centre Cívic Sant Martí

Projecte singular (aula de pintura)	1,60 euros/hora (a), (b), (c)
Projecte singular (ball de saló)	3,70 euros/hora (a), (b), (c)

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Notes:
- (a) es podran aplicar descomptes per a la promoció d'aquestes activitats, sobre aquests preus, que en cap cas superaran el 15% de reducció sobre el preu final.
- (b) Aquests preus són objecte de reducció per a persones residents al municipi i que es trobin en situació d'atur.
- (c) És d'aplicació la reducció del 50% o 75% per persones residents al municipi amb algun tipus de discapacitat, amb els següents criteris i reduccions (no sent acumulables a altres tipus de descomptes):

c.1. Targeta de discapacitat i no targeta rosa
c.1.1. Amb un grau igual o superior al 65%: descompte del 75%
c.1.2. Entre 33 i 64% de discapacitat: descompte del 50%
c.1.3. Amb carnet de família nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte
c 1.4. Amb necessitat de tercera persona 75% de descompte

c.2. Targeta de discapacitat i targeta rosa descompte del 75%.

c.3. Document acreditatiu de ser atès en un centre públic de Salut Mental: CSMIG, CSMA, del Centre Atenció Primària, Club social actualitzat. per tenir un trastorn de salut mental sever. (TMS)
c.3.1. amb pensions no contributives (renda garantida, RMI, RAI..) descompte del 75%
c.3.2. Amb rendes superiors: descompte del 50%
c.3.3. Amb carnet de Família Nombrosa o 2 fills/es a càrrec 75% de descompte.

Activitats de difusió cultural:

Equipament: Centre cívic Can Felipa
Centre cívic Parc Sandaru
Centre cívic Besos
Centre cívic Sant Martí
Auditori Sant Martí

Categoria 1	General 8,00 €/sessió Joves i infants 4,00€/sessió
Categoria 2	General 4,50€/sessió Joves i infants 3,00€/sessió
Categoria 3	2,00€/sessió

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Cessió espais:

Centre cívic Can Felipa

Cessió espais singulars

Espai singular (Sala exposicions, hall)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	35,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	45,00 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 56-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Acte obert i pagament	60,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	70,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	70,00 euros/hora
Acte obert i pagament	70,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,15 euros/hora
Acte obert i gratuït	5,15 euros/hora
Acte obert i pagament	5,15 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 euros/hora
Acte obert i gratuït	12,37 euros/hora
Acte obert i pagament	12,37 euros/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2))
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	10,31 euros/hora
Acte obert i pagament	10,31 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora

Espai (sala tipus 4(>150m^2))
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	30,93 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,93 euros/hora
Acte obert i pagament	30,93 euros/hora

Espai (sala d'actes)
Categoria 3

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,46 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,46 euros/hora
Acte obert i pagament	23,71 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	70,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	70,00 euros/hora
Acte obert i pagament	70,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) es podrà aplicar un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, es podrà aplicar un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Activitats de suport a la creació:

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 57-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2 (>50 m2 i 100 m2)	3,09 euros/hora
Sala tipus 3 (>100 m2 i 150 m2)	3,60 euros/hora
Sala tipus 4 (> 150 m2)	5,15 euros/hora
Empreses	
Sala tipus 2 (>50 m2 i 100 m2)	6,18 euros/hora
Sala tipus 3 (>100 m2 i 150 m2)	7,21 euros/hora
Sala tipus 4 (> 150 m2)	10,31 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

- S'aplicarà en els casos de que no hi hagi cap altre tipus de contraprestació pels usos dels espais.
- Es podrà aplicar un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a cessions de més de 5 hores o sessions.

Centre Cívic Parc- Sandaru
Cessió espais singulars

Espai singular (Cuina)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	17,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	17,00 euros/hora
Acte obert i pagament	17,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	45,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	45,00 euros/hora
Acte obert i pagament	45,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))
Categoria 2

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,15 euros/hora
Acte obert i gratuït	5,15 euros/hora
Acte obert i pagament	5,15 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 euros/hora
Acte obert i gratuït	12,37 euros/hora
Acte obert i pagament	12,37 euros/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	10,31 euros/hora
Acte obert i pagament	10,31 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora

Espai (sala tipus 3 (>100 m2 i 150m^2)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,34 euros/hora
Acte obert i gratuït	11,34 euros/hora
Acte obert i pagament	11,34 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 58-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Espai (sala d'actes)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	23,70 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	70,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	70,00 euros/hora
Acte obert i pagament	70,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) es podrà aplicar un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, es podrà aplicar un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Activitats de suport a la creació

Suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2 (>50 m2 i 100 m2)	3,09 euros/hora
Sala tipus 3 (>100 m2 i 150 m2)	3,60 euros/hora
Sala tipus 4 (> 150 m2)	5,15 euros/hora
Empreses	
Sala tipus 2 (>50 m2 i 100 m2)	6,18 euros/hora
Sala tipus 3 (>100 m2 i 150 m2)	7,21 euros/hora
Sala tipus 4 (> 150 m2)	10,31 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

S'aplicarà en els casos de què no hi hagi cap altre tipus de contraprestació pels usos dels espais.
Es podrà aplicar un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a cessions de més de 5 hores o sessions.

Bucs d'assaig de música

Entitat sense ànim de lucre	
Sense equip	2,70 euros/hora
Amb equip	4,50 euros/hora
Sense equip	2,00 euros/ paquet 10 hores
Amb equip	3,50 euros/ paquet 10 hores

Descomptes cessió espais:
- Per a cessions de mitja jornada (5 h) es podrà aplicar un descompte del 15% del preu/hora sobre el total d'hores.
- Per a cessions d'una jornada completa, es podrà aplicar un 25% de descompte del preu/hora sobre el total d'hores

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Centre Cívic Besòs
Cessió espais singulars
Espai singular (Cuina)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	9,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	9,00 euros/hora
Acte obert i pagament	9,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,00 euros/hora
Acte obert i pagament	25,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 59-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Cessió espais estàndards

Espai (sala tipus 1 (< 50m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	5,15 euros/hora
Acte obert i gratuït	5,15 euros/hora
Acte obert i pagament	5,15 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	12,37 euros/hora
Acte obert i gratuït	12,37 euros/hora
Acte obert i pagament	12,37 euros/hora

Espai (sala tipus 2 (>50m^2 i 100m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	10,31 euros/hora
Acte obert i gratuït	10,31 euros/hora
Acte obert i pagament	10,31 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora

Espai (sala tipus 3 (>100m^2 i 150m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	11,34 euros/hora
Acte obert i gratuït	11.34 euros/hora
Acte obert i pagament	11,34 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	25,77 euros/hora
Acte obert i gratuït	25,77 euros/hora
Acte obert i pagament	25,77 euros/hora

Espai (sala tipus 3 (>150m^2))

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	15,50 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	30,93 euros/hora
Acte obert i gratuït	30,93 euros/hora
Acte obert i pagament	30,93 euros/hora

Espai (sala d'actes)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,50 euros/hora
Acte obert i gratuït	15,50 euros/hora
Acte obert i pagament	23,70 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	70,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	70,00 euros/hora
Acte obert i pagament	70,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Activitats de suport a la creació

Suport a la creació (genèric)

Entitat sense ànim de lucre	
Sala tipus 2*(>50m^2 i 100m^2)*	3,09 euros/hora
Sala tipus 3*(>100m^2 i 150m^2)*	3,60 euros/hora
Sala tipus 4*(>150m^2)*	5,15 euros/hora
Empreses	
Sala tipus 2*(>50m^2 i 100m^2)*	6,18 euros/hora
Sala tipus 3*(>100m^2 i 150m^2)*	7,21 euros/hora
Sala tipus 4*(>150m^2)*	10,31 euros/hora

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 60-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Barcelona

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs
S'aplicarà en els casos de que no hi hagi cap altre tipus de contraprestació pels usos dels espais.
Es podrà aplicar un 25 % de descompte sobre el preu hora o sessió, per a cessions de més de 5 hores o sessions

Centre Cívic Sant Martí
Cessió espais singulars

Espai singular (Auditori de Sant Martí)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	50,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	50,00 euros/hora
Acte obert i pagament	60,00 euros/hora
Particulars i empreses	
Acte intern	70,00 euros/hora
Acte obert i gratuït	70,00 euros/hora
Acte obert i pagament	90,00 euros/hora

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Espai singular (Auditori de Sant Martí)

Serveis complementaris (tècnic/a de so i llums)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	22,00 euros/hora de tècnic/a
Acte obert i gratuït	22,00 euros/hora de tècnic/a
Acte obert i pagament	22,00 euros/hora de tècnic/a
Particulars i empreses	
Acte intern	22,00 euros/hora de tècnic/a
Acte obert i gratuït	22,00 euros/hora de tècnic/a
Acte obert i pagament	22,00 euros/hora de tècnic/a

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Espai singular (Auditori de Sant Martí)

Serveis complementaris (personal extra)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	15,00 euros/hora personal extra
Acte obert i gratuït	15,00 euros/hora personal extra
Acte obert i pagament	15,00 euros/hora personal extra
Particulars i empreses	
Acte intern	15,00 euros/hora personal extra
Acte obert i gratuït	15,00 euros/hora personal extra
Acte obert i pagament	15,00 euros/hora personal extra

Tots els preus públics s'expressen sense l'IVA inclòs

Espai singular (Auditori de Sant Martí)

Serveis complementaris (neteja)

Entitat sense ànim de lucre	
Acte intern	20,00 euros/hora de neteja
Acte obert i gratuït	20,00 euros/hora de neteja
Acte obert i pagament	20,00 euros/hora de neteja

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 27-12-2022 | CVE 202210193295 | Pàg. 61-255 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

PROPOSTA SISTEMA NUMERACIÓ REBUTS INGRESSOS EQUIPAMENTS PRESTACIÓ DE SERVEIS

CODI 1: ANY	CODI 2: DISTRICTE	Numéric	CODI 3: TIPUS EQUIPAMENT	Alfa	CODI 4: NOM EQUIPAMENT (LOCALITZADOR EQIPAMENT)	Numéric	CODI 6: TIPUS SERVEI	Alfa	CODI 6: TIPUS ACTIVITAT	Numèric
					A decidir per Districte (numeracio de cada centre cívic) Exemple Ciutat Vella				P.e. Taller Fotografia,etc..	Fins a 6 xifres
2018	CIUTAT VELLA	01	CENTRES CÍVICS	CCIV	Cc Barceloneta	01	Formació: cursos i tallers	01	Correlatiu	000001-999999
	EIXAMPLE	02	CASALS DE BARRI	CBAR	Cc Convent Sant Agustí	02	Cessions i Lloguers	02		
	SANTS-MONTJUICH	03	CASALS DE GENT GRAN	CGGR	CC Drassanes	03	Espectacles, concerts i altres difusió cultural	03		
	LES CORTS	04	CASALS DE JOVES	CJOV	CC Pati Llimona	04	Altres Ingressos	07		
	SARRIÀ-SANT GERVASI	05	ESPAI JOVES	EJOV			Devolució Cursos i tallers	99		
	GRÀCIA	06	PUNT INFO JOVE	PIJO			Devolució Cessions i Lloguers	98		
	HORTA-GUINARDO	07	CASALS INFANTILS	CINF			Devolució Espectacles, concerts i altres difusió cultural	97		
	NOU BARRIS	08	ESPAI FAMILIAR	EFAM			Devolució Altres Ingressos	96		
	SANT ANDREU	09	CASA DE LA FESTA	CFES						
	SANT MARTÍ	10	CENTRE ESPORTIU	CEMU						
			LUUDOTECA	LUDO						

Exemples de rebuts Tallers i lloguers

		Num. Registre
Taller de Fotografia a CC Barceloneta		2023 01 CCIV 01 01 000001
Lloguer Entitat a CC Pati Llimona		2023 01 CCIV 04 02 000001

DADES QUE HAURIEN D'APARÈIXER AL REBUT

Capçalera		**Cos**	
Nom	Ajuntament de Barcelona	**Núm. Registre o Rebut:**	2018 01 CCIV 01 01 000001
Adreça	Pl. Sant Miquel	**Nom del Centre Cívic:**	CC Barceloneta
NIF	???????	**Nom Activitat**	Taller Fotografia
Data	Dia/Mes/Any	**Import Base**	41,11 €
		IVA	21%
		Import IVA	8,63 €
		Import total	49,74 €

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

EXEMPLE FORMULARI A ENVIAR L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA AL DISTRICTE

FORMAT INFORME INGRESSOS

NOM EQUIPAMENT	**CENTRE CÍVIC CAN VERDAGUER**
DISTRICTE	08 - Nou Barris
Nom Gestor	xxx
NIF Gestor	xxx
Data	xxx 2023
Periode	xxx 2023
Servei	Cursos i Tallers
Concepte	Ingressos a Cursos i Tallers al Centre Cívic Can Verdaguer, al periode xxxx 2023
Agrupació de rebuts	
Inicial	codi a facilitar
Final	codi a facilitar
Total Registres	xxx
Total Inspcripcions	xxx
Import Base:	xxx
Tipus IVA	21%
Import IVA:	xxx
TOTAL INGRESSAT:	**xxx**

FORMAT INFORME DEVOLUCIONS

NOM EQUIPAMENT	**CENTRE CÍVIC CAN VERDAGUER**
DISTRICTE	08- Nou Barris
Nom Gestor	xxx
NIF Gestor	xxx
Data	xxx 2023
Periode	xxx 2023
Servei	Cursos i Tallers
Concepte	Devolucions Cursos i Tallers al Centre Cívic Can Verdaguer
Agrupació de rebuts	
Inicial	codi a facilitar
Final	codi a facilitar
Total Regsitre	xxx
Tota lDevolcuions	xxx
Import Base:	xxx
Tipus IVA	21%
Import IVA:	xxx
TOTAL INGRESSAT:	**xxx**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

DISTRICTE
NIF:
Pl. Sant Miquel, 4, pl. 1
08002 - Barcelona

INFORME DETALLAT INGRESSOS

EQUIPAMENT MUNICIPAL:
ADJUDICATARI:
NIF ADJUDICATARI:
NÚM.CONTRACTE
Període

Data	Num. Registre	DNI Usuari	Nom Activitat	Import Base	% IVA	TOTAL IVA	IMPORT TOTAL	TIPOLOGIA INGRÉS*
TOTAL								

TIPOLOGIA INGRÉS:	Efectiu	TPV físic	TPV Virtual	Domiciliació

Data
Signatura representant empresa
signatura responsable municipal del contracte

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. FRANCISCO JOSE PERA SORIANO, Administrador, el dia 19/07/2023 a les 11:32, que tramita.

Ajuntament de Barcelona

DISTRICTE
NIF:
Pl. Sant Miquel, 4, pl. 1
08002 - Barcelona

INFORME DETALLAT DEVOLUCIONS

EQUIPAMENT MUNICIPAL:
ADJUDICATARI:
NIF ADJUDICATARI:
NÚM.CONTRACTE
Període

Data	Num. Registre	DNI Usuari	Nom Activitat	Num. Registre Ingrés	Import Base	% IVA	TOTAL IVA	IMPORT TOTAL	TIPOLOGIA DEVOLUCIÓ