



Patronat Municipal Escola Bressol de Cabrils

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT DE MENJADOR A L'ESCOLA BRESSOL GERMANA ROSA AYMERICH

Expedient núm.: 1590/2023

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.



1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.



- 2.22)** Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.
- 2.26)** Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27)** Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'organisme autònom "Escola Bressol" de Cabrils, del contracte mixt de serveis i subministraments.

Les prestacions del contracte de serveis son les següents:

- Servei de cuina que exigeix l'elaboració dels àpats al propi centre.
- Servei de monitoratge dels infants

Les prestacions dels contracte de subministrament consisteixen en proveir de la matèria primera per l'elaboració dels menus i dels esmorzars o berenars dels infants.

Als efectes de la determinació de les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixtos es considera que la prestació principal es la relativa als serveis donat que es la que té una valor estimat més elevat en els termes que disposa l'article 18.1.a).II de la LCSP.

El codi CPV que correspon és el següent 55523100-3 (Serveis de menjador escolar)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 149.075 €, IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Un pressupost màxim anual de 70.000€, més 4.000€ en concepte del 10% d'IVA pel servei de cuina i servei de monitoratge desglossat de la forma següent: - Servei de cuina: 40.000 més 4.000€ en concepte del 10% d'IVA - Servei de monitoratge: 30.000 exempt d'IVA.
Part variable	Un pressupost màxim anual , formulat en termes de preus unitaris,



	de 68.250 €, més 6.825€ en concepte del 10 d'IVA, per: - Subministrament de matèria primera per la confecció de menús que inclou a més del dinar l'esmorzar i el berenar de l'infant
--	--

Els preus màxims **de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un pressupost màxim anual de 70.000€, més 4.000€ en concepte del 10% d'IVA per: - Servei de cuina: 40.000 més 4.000€ en concepte del 10% d'IVA - Servei de monitoratge: 30.000 exempt d'IVA.
Part variable	Pel subministrament de matèria primera, un preu unitari màxim de 3,5€/menú, més 0,35€ en concepte del 10% d'IVA que inclou a més del dinar l'esmorzar i el berenar de l'infant

El nombre estimat de menús a subministrar, que es vincula amb la prestació consistent en el subministrament d'aliments per la confecció de menús que inclou a més del dinar l'esmorzar i el berenar de l'infant, a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

Menús a subministrar	19.500 menús
----------------------	--------------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

A efectes informatius durant el curs 2022-2023 es van subministrar 17.000 menús.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions de menús que es confeccionen anualment, segons l'anualitat precedent i no suposa una obligació de despesa per part de l'organisme autònom l'Escola bressol, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) pel que fa a la part fixa s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Part fixa
Costos directes Cost treballador (retribució bruta, seguretat social, formació, càrregues socials), costos de cobertura d'absentisme, uniformitat, servei de vigilància de la salut i assegurança per accidents de treball)	59.500€
Costos indirectes Costos administratius i financers, despeses de manteniment de la garantia.	7.000€
Benefici empresarial	3.500€
Total IVA exclòs	70.000€

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hosteleria i turisme de Catalunya d'acord amb la informació proporcionada per l'actual contractista (codi de conveni núm 79000275011992) publicat al DOGC el 5 de gener de 2023.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferència com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

Pel que fa al desglossament de costos de la part variable que es fixa en preus unitaris, referida a prestacions pròpies d'un contracte de subministrament, i d'acord a la doctrina recollida entre d'altres, a la resolució 618/2020 del TACRC, no és necessari procedir al desglossament costos directes, indirectes i altres.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal derivada** d'aquesta contractació de 149.075 €, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:



Part fixa:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2023	25.900€	326	226	09
2024	48.100€	326	226	09

Part variable:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2023	26.276,25€	326	226	09
2024	48.798,75€	326	226	09

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de menús a subministrar pel cas que augmentés la demanda.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada màxima d'un any a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte finalitzant en tot cas el 31 de juliol de 2024.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP. Es preveu que l'inici del contracte sigui el 12 de setembre.

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.



1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 559.825€.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	1 any	138.250 €
Pròrroga:	3 anys	414.750 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	0 €
Unitats addicionals	En els termes que disposa l'article 301.2 LCSP, el 10% del pressupost base de licitació referit a la part variable vinculada al subministrament	6.825€
Valor estimat		559.825 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada per tractar-se d'un contracte de l'Annex IV de la LCSP, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5512095?categoria=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:



- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'organisme autònom, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en 2 sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, **signada electrònicament**, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec



SOBRE B

Contindrà la proposició, **signada electrònicament**, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 2 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis de 209.934,37€.

Mitjà d'acreditació:

- o Si l'empresari es troba inscrit en el Registre Mercantil, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant l'import net de la xifra de negocis que consti en els comptes anuals aprovat i dipositats al registre esmentat, en cas de no estar inscrit en el Registre Mercantil, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- o Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan per tractar-se d'una empresa de nova creació, entenent-se aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant



qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació essent aquest en última instància qui decidirà la validesa de la mateixa en els termes que disposa l'article 86.1.III de la LCSP i referint-se en tot cas al mitjà relatiu al volum anual de negocis.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: l'import anual acumulat en l'any natural de major execució, IVA inclòs, ha de ser igual o superior a 97.969,37€.

Mitjà d'acreditació:

- o Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En cas de no disposar d'aquests certificats s'acreditarà mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- o Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Els certificats o declaracions del representant legal indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:



Criteris automàtics	150
Preu	65
Aportació de material i utensilis, sense cost per l'Ajuntament	25
Preparació proposta de sopar en el menú diari	20
loguts i formatges de cabra	20
Millora dels productes 100% ecològics a servir:	10
Experiència del cuiner en escoles bressol	10

Criteris avaluable de forma automàtics 150 punts

Criteri 1: Preu fins a <65> punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

Puntuació: màxim de punts (**65**) x (oferta mes econòmica / oferta considerada).

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus , la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Per calcular l'oferta del licitador es portarà a terme el procediment que seguidament es detalla en el quadre:

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: - <u>Part variable</u>: es el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. El resultat de la multiplicació és l'oferta del licitador per la part variable. 1) $A \times B = C$ C= oferta del licitador per la part variable - <u>Part fixa</u>: import ofert pel licitador, IVA exclòs. En la mesura que el pressupost base de licitació per la part fixa s'ha desglossat en 2 partides: - Oferta pel servei de cuina: D



- Oferta pel servei de monitoratge: E
- 1) $D+E=F$

F= oferta del licitador per la part fixa.

Oferta del licitador part fixa + part variable: -serà el sumatori de l'oferta del licitador per la part variable C més l'oferta del licitador per la part fixa F.

- 1) $C+F= G$

G= oferta total del licitador per la part variable i part fixa.

Preu de licitació:

- Part variable: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.

- 1) $A \times B = C$

C= preu màxim de licitació per la part variable.

- Part fixa: pressupost màxim de licitació, IVA exclòs per la part fixa. En la mesura que el pressupost base de licitació per la part fixa s'ha desglossat en 2 partides:

- 1) Preu màxim de licitació pel servei de cuina: D
2) Preu màxim de licitació pel servei de monitoratge: E

$$D+E= F$$

F= preu màxim de licitació per la part fixa

-Preu de licitació: C (preu màxim de licitació per la part variable) + F (preu màxim de licitació per la part fixa).

Criteri 2: Aportació de material i utensilis, sense cost per l'Ajuntament, segons les següents ponderacions.....fins a 25 punts

Es valorarà l'ofertament dels següents utensilis de cuina:

- 2 minipimer no industrial (8 punts)
- Set de 4 paelles de diferents mides per cuina de gas (8 punts)
- Batedora automàtica amb capacitat de trituració molt fina (6 punts)
- Joc de 15 ganivets petits per pelar fruita d'acer. (3 punts)

Criteri 3: Preparació de proposta de sopar en el menu diari..... 20 punts



La proposta de sopar facilita a les famílies una alternativa al que han menjat els infants al migdia i facilita que el menú sigui equilibrat entre el migdia i la nit. Aquesta proposta s'inclourà en el menú mensual que es lliura a la direcció del centre.

Criteri 4: Oferiment de loguts i formatges de cabra.....fins a 20 punts

En la mesura que tots els làctics que provenen de la cabra tenen proteïnes d'elevat valor biològic i presenten una digestió més senzilla pels infants, es valorarà que els iogurt i/ o formatges provenin de la cabra d'acord amb el barem següent:

Làctics	Puntuació
S'ofereix iogurt o formatge de cabra	10 punts
S'ofereix iogurt i formatge de cabra	20 punts

Criteri 5: Millora dels productes 100% ecològics a servir.....fins a 10 punts

Es valorarà que els següents productes oferts siguin 100% ecològics:

Productes	Puntuació
S'ofereix làctics o llegums 100% ecològics	5 punts
S'ofereix lactics i llegums 100% ecològics	10 punts

Criteri 6: experiència del cuiner en escoles bressol.....fins a 10 punts

El cuiner és un perfil clau pel correcte desenvolupament del contracte per la qual cosa la millora de l'expertesa d'aquest en l'àmbit objecte d'aquest plec comportarà una millora significativa en l'execució del mateix.

Es valorarà l'increment d'anys d'experiència del cuiner en l'àmbit de les escoles bressol, respecte del mínim fixat a la clàusula VII del plec de prescripcions tècnics segons el següent barem:

Experiència del cuiner en escoles bressol (mínim obligatori 1 any)	Puntuació
Més d'1 any i fins a 2	1
Més de 2 anys i fins a 3	3
Més de 3 anys i fins a 4	5
Més de 4 anys	10



En tot cas, l'organisme autònom es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acrediten caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes



Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu " es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 85 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP no podent-se constituir mitjançant retenció en el preu.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte



del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pels serveis jurídics de l'Ajuntament de Cabriels.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'organisme autònom disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
 - En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (llevat que hagi autoritzat a l'organisme autònom per obtenir de forma directa la seva acreditació) i 2) una declaració responsable en què on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (llevat que hagi autoritzat a l'organisme autònom per obtenir de forma directa la seva acreditació), 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.



Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC .

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.



- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'organisme autònom.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'organisme autònom als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'organisme autònom la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'organisme autònom les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 7 del Plec de prescripcions tècniques. Aquesta obligació es considera essencial.
- Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball.

El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sense perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, aprovat per Reial decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.

- L'acreditació de l'experiència mínima del personal adscrit a l'execució del contracte i si escau la millora que del mateix s'hagi ofertat s'haurà de presentar dins dels 30 dies posteriors a l'inici del contracte mitjançant escrit al registre general de l'Ajuntament d



Cabrils que anirà dirigit a l'organisme autònom escola bressol. Si durant la vigència del contracte es produeixen modificacions respecte el personal adscrit aquestes hauran d'ésser comunicades, en els mateixos termes, a l'organisme autònom. L'acreditació haurà de reflectir els requisits mínims del personal adscrit a l'execució del contracte determinats a la clàusula 7 del PPT i els que, si s'escau, hagués ofert el contractista com a criteri d'adjudicació. La justificació de l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació dels currículums degudament signats així com també còpia de les nòmines, contractes de treball o altra documentació acreditativa de la disposició del personal. La justificació de la formació o titulacions exigides s'efectuarà mitjançant els títols corresponents.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte que es consideren obligacions essencials, seral les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.



2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals de setembre a juliol, amdbós inclosos. S'hauran de presentar 2 factures:

- Una per la part fixa: l'import de la qual serà el resultat de dividir l'import de l'oferta efectuada pel contractista pel que fa a la part fixa entre 10 mensualitats.
- Una per la part variable: la part variable inclourà el número de menús subministrats en el mes al que es refereixi.

El pagament es realitzarà per l'organisme autònom, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	L01080305
Òrgan gestor:	L01080305
Unitat tramitadora:	L01080305

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'organisme autònom, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'organisme autònom opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, amdbós IVA exclòs, s'imposaran:



- per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats per un import d'un 1% del pressupost base de licitació.
- per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, prevista a la clàusula 2.24 del PCAP, en els termes previstos a l'article 130 LCSP, s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte IVA exclòs.
- per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'organisme autònom, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials senyalades en aquest PCAP. Es consideren obligacions essencials en tot cas:
 - o Tots els criteris d'adjudicació que han servit de base per la selecció de l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte



No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Cabrils del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'organisme autònom després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.



El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, i pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes



fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació de l'objecte del contracte és l'escola bressol de Cabrils ubicada al Carrer Emília Carles 22-24 de Cabrils (08348).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la directora de l'escola bressol.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'escola bressol.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a <ENS> .

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'organisme autònom establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte



El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació
- Preus referits a unitats d'execució o de temps

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

Es reserva la possibilitat de realitzar comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat de la l'organisme autònom sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'organisme autònom informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'organisme autònom Escola bressol, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per l'organisme autònom escola bressol. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències l'escola bressol i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:



- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'organisme i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre l'organisme i el contractista.
- Les reunions conjunts dels comitès de seguretat i salut de l'organisme i del contractista o, si no n'hi ha, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents al centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'organisme i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'organisme i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos en l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa RC Servicios SA és l'actual contractista del servei de menjador de l'escola bressol germana Rosa Aymerich, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són, de conformitat amb la informació facilitada per l'empresa el 14.07.2023 mitjançant núm registre 2023-E-RE-2229 les que es relacionen tot seguit:

Conveni col·lectiu aplicable:							
Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la Indústria d'hosteleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992)							
	Nom	Categoria professional	Antiguitat	Tipus de contracte (codi)	Salari brut anual i altres pactes €	Cost anual SS	Jornada/ Hores setmanals
1	MGB	CUINER	16/09/2008	300	21.499,01€	5.577,20€	37,5H
2	LCM	AUX MONITOR	13/09/2020	300	11.836,90€	3.017,00€	25 H
3	EDR	AUX MONITOR	01/10/2003	300	9.989,75€	2.662,60€	20 H
4	SA	AUXILIAR CUINER	02/11/2021	300	4.734,76€	1.296,00€	10 H

2.25) Propietat dels treballs



No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars del contracte mixt de serveis i subministrament de menjador a l'escola bressol Germana Rosa Aymerich

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm. i fax núm.*), opta a la contractació relativa al contracte mixt de serveis i subministrament de menjador de l'escola bressol Germana Rosa Aymerich DECLARA RESPONSABLEMENT:

☐ Que el perfil de l'empresa és:



- ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR."
- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
 - ☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - ☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
 - ☐ Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
 - ☐ Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
 - ☐ Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

☐ Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

☐ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

☐ Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.-

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

☐ Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

• Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

☐ Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

☐ Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

☐ En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:



- o No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- o Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- ☐ Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'organisme autònom per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'organisme autònom pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- ☐ Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).
- ☐ Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

Signatura



ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars del contracte mixt de serveis i subministrament de menjador a l'escola bressol Germana Rosa Aymerich

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al contracte mixt de serveis i subministrament de menjador de l'escola bressol Germana Rosa Aymerich, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:



- **Criteri 1:** Proposició econòmica:
 - Per la part fixa, la quantitat anual següent:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Servei de cuina	40.000€				
Servei de monitoratge	30.000€				

- Per la part variable:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Menú (*)	3,50 €				

Per "menú" s'ha d'entendre el subministrament de matèria primera per elaborar-lo i inclou el dinar, l'esmorzar i el berenar en els termes que disposa el PPT.

- **Criteri 2:** Oferta de material i utensilis, sense cost per l'Ajuntament.

Material a ofertar	Marqueu amb una X
2 batedores no industrials	
Set de 4 paelles de diferents mides per cuina de gas	
Batedora automàtica amb capacitat de trituració molt fina	
Joc de 15 ganivets petits per pelar fruita d'acer	

En aquest criteri podeu marcar diverses opcions, en el cas de deixar l'espai en buit es considerarà que no oferiu el material al que es refereixi.

- **Criteri 3:** Proposta de sopar a incloure en el menú diari



	Marqueu amb una X si s'ofereix
Propostar de sopar en el menú diari	

En el cas de no marcar l'opció s'entendrà que no ofereix la millora

- **Criteri 4: oferiment de iogurts i/o formatges de cabra**

Material a oferir	Marqueu amb una X
Iogurts de cabra	
Formatge de cabra	

En aquest criteri podeu marcar diverses opcions, en el cas de deixar l'espai en buit es considerarà que no ofereix la millora

- **Criteri 5: millora dels productes 100% ecològics a servir**

Material a oferir	Marqueu amb una X
Làctics 100% ecològics	
Llegums 100% ecològics	

En aquest criteri podeu marcar diverses opcions, en el cas de deixar l'espai en buit es considerarà que no ofereix la millora a la que es refereixi.

- **Criteri 6: millora de l'experiència del cuiner en escoles bressol, per sobre del mínim fixat al PPT(10 punts).**

Experiència del cuiner en escoles bressol (mínim obligatori 1 any)	Marqueu amb una X
Més d'1 any i fins a 2	
Més de 2 anys i fins a 3	
Més de 3 anys i fins a 4	
Més de 4 anys	

En el cas de marcar dues o més opcions s'obtidran 0 punts en el subcriteri

