

UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SERVEIS D'INFOGRAFIES DE LA UOC

EXPEDIENT HSE000015/2023

Objecte del Contracte

El present plec té per objecte l'adjudicació del desenvolupament conceptual i creatiu de les infografies de la Universitat Oberta de Catalunya així com la seva producció.

L'objectiu és obtenir la prestació dels serveis infogràfics dels materials corporatius, publicitaris i dels recursos d'aprenentatge i editorials de la UOC.

Es conformen 2 lots segons la mena de servei sol·licitats:

- Lot 1 - Infografies Corporatives. Conceptualització i disseny d'infografies estàtiques i dinàmiques.
- Lot 2 - Infografies de Recursos d'Aprenentatge i editorials de la UOC.

Descripció general dels serveis:

- La UOC realitza per mitjà de diferents àrees de la institució (Àrea de Comunicació, Àrea de Biblioteca i Recursos d'Aprenentatge, Àrea de Màrqueting, Alumni, R&I, etc.) diferents accions comunicatives, i promocionals, així com els recursos d'aprenentatge dels materials.
- L'objectiu del Lot 1 és difondre la imatge i valors de la Universitat comunicant de manera creativa conceptes específics.
- L'objectiu del Lot 2 és la producció d'Infografies com a tipologia específica de recurs d'aprenentatge i/o editorials contingut en el Catàleg de Recursos d'Aprenentatge de producció pròpia de l'Àrea de Biblioteca i Recursos d'Aprenentatge de la UOC així com els dissenys d'iconografies, sota marca UOC, relacionats amb altres tipologies d'aquest mateix catàleg.
- Per a cada encàrrec, la UOC definirà un responsable de projecte que serà l'encarregat que intervindrà com a interlocutor entre la UOC i l'adjudicatari i, per tant, serà l'encarregat d'informar de les condicions i descripció de les tasques que caldrà dur a terme. La UOC comunicarà al responsable de producte què serà la casuística i el format de les peces que formaran el conjunt de l'encàrrec, així com la relació estètica i formal amb anteriors o futures peces.
- L'adjudicatari haurà de desenvolupar l'encàrrec a partir del briefing presentat per la UOC, seguint les indicacions del llibre d'estil específic de cada lot (Lot 1: infografies corporatives i Lot 2: infografies de Recursos d'Aprenentatge i editorials). Afegint els recursos corporatius necessaris per desenvolupar l'encàrrec: guia d'estil desktop, guia d'estil gràfic, guia ràpida d'estil gràfic, tipografia corporativa, plantilles per infografies animades i estil iconogràfic.
- En cas que sigui necessari per la prestació del servei, la UOC no es farà càrrec de la gestió i les despeses de les imatges i, si s'escau, dels drets d'imatge, ja que quedarà inclòs en el preu.

- L'àmbit d'aplicació del servei objecte d'aquest Contracte és l'àmbit corporatiu de la UOC, per tant, queden fora d'aquest plec les campanyes de publicitat i la producció audiovisual que no sigui considerada recurs d'aprenentatge.
- Pel que fa al Lot 2, la UOC incorpora a aquest contracte un model de control de qualitat específic intern per assegurar la qualitat del servei, encara que és responsabilitat de l'empresa la qualitat del producte segons el procés que consideri que ha de dur a terme per fer els lliuraments dels productes realitzats a qualitat i en els temps establerts.

Lot 1. Infografies Corporatives. Conceptualització i disseny d'infografies estàtiques i dinàmiques

Desenvolupar diverses disciplines infogràfiques de visualització de dades i de narratives digitals.

1. Tasques del lot

Les tasques principals d'aquest lot són les següents:

- Infografies estàtiques: conceptualització i disseny que sigui accessible i responsiu.
- Infografies dinàmiques/interactives: conceptualització, disseny i animació.
- Presentacions dinàmiques (PPT, Google slide, keynote, pdf, etc.).

Cal tenir en compte que la producció d'aquests productes contempla obtenir un mateix producte en 3 llengües: català, castellà i anglès i una llengua optativa: francès.

2. Treballs a realitzar

Les característiques del servei seran les següents:

- Conceptualització, disseny i animació (si s'escau) d'infografies: Aplicacions infogràfiques, visualització de dades i narratives digitals.

Qualsevol àrea de la UOC podrà fer una comanda directament a l'adjudicatari. En relació amb això, per tal que l'Àrea de Comunicació de la UOC pugui fer el seguiment de tots els treballs que les àrees van encarregant a càrrec d'aquesta contractació, l'adjudicatari haurà d'informar, a través de correu electrònic, a l'Àrea de Comunicació en un termini de 24 hores dels encàrrecs que vagi rebent. A més, l'adjudicatari haurà de tenir actualitzat un document de seguiment amb els camps establerts per la UOC, on es contempli tota la informació de l'encàrrec. Aquest document haurà d'estar sempre actualitzat i a disposició de la UOC quan així ho requereixi.

3. Condicions del servei per aquest lot

3.1 Execució i metodologia de treball

El treball inclou la creació original, el desenvolupament dels projectes en diferents formats, l'assessorament i la revisió de continguts fins al producte final, seguint l'estil de la imatge corporativa.

L'adjudicatari haurà de disposar de les eines i els programes informàtics de disseny necessaris per oferir el servei i les últimes versions del programari. Imprescindible treballar amb Google Drive.

Els treballs es faran íntegrament a les dependències de l'adjudicatari.

Els adjudicataris hauran d'atendre a les sol·licituds o peticions de la UOC en un horari de dilluns a divendres, com a mínim, de les 9 a les 19 hores.

La coordinació de les tasques encarregades per l'Àrea de Comunicació / Marca i Reputació de la UOC es farà via telefònica, via telemàtica o mitjançant reunions de seguiment per presentar de manera presencial, en suports digitals o físics, els treballs fets. L'Àrea de Comunicació podrà designar a altres equips de la UOC per fer les tasques de seguiment i coordinació de cada projecte/ tasca sol·licitada.

L'adjudicatari haurà de comptar amb un equip de treball integrat, com a mínim, per:

- Un (1) cap d'equip sènior que assumeixi les tasques de direcció i coordinació
 - Experiència mínima de 5 anys en direcció i coordinació de projectes.
 - Experiència en identificar els requisits necessaris per a dur a terme els encàrrecs: establir objectius específics i la definició de l'estratègia.
 - Experiència en organització, coordinació i control de l'execució del projecte.
 - Experiència en direcció de l'equip de treball.
 - Estudis (curs/seminari) en Direcció i gestió de projectes.

- Un (1) dissenyador infogràfic sènior
 - Experiència mínima de 5 anys en disseny, infografia, visualització i especialista en comunicació visual, màrqueting visual i infografies per formats estàtics, dinàmics i xarxes socials).
 - Estudis (cursos) específics en infografies i visualització de dades.
 - Grau en disseny gràfic o formació similar.
 - Coneixements en disseny digital/multimèdia, arquitectura visual, disseny editorial, disseny de la informació i Il·lustració.
 - Coneixement complet de la normativa d'accessibilitat web (WCAG) aplicada al disseny així com els correctes usos de mides, estructures i grids del disseny adaptatiu.

- Analista web/maquetador.
 - Experiència mínima de 5 anys en garantir que el disseny es pugui implementar en l'entorn digital així com garantir l'accessibilitat i la usabilitat respectant els grids i la responsivitat.
 - Estudis informàtics específics en programació d'infografies dinàmiques, usabilitat, i programació responsiva.
 - Coneixement complet de la normativa d'accessibilitat web (WCAG) aplicada al disseny així com els correctes usos de mides, estructures i grids del disseny adaptatiu.

L'adjudicatari ha de garantir la disponibilitat de tot l'equip per a la prestació del servei. En cas que es produeixi alguna baixa temporal o total, s'haurà de substituir la persona que ha causat baixa per una altra del mateix perfil.

L'adjudicatari treballarà per projectes. El projecte es plantejarà per objectius i hi haurà terminis de lliurament de les diverses tasques a les quals l'adjudicatari haurà de donar

compliment. L'Àrea de Comunicació / Marca i Reputació de la UOC establirà el sistema de supervisió dels projectes que consideri adient en cada fase.

Els terminis d'entrega quedaran establerts per cada encàrrec.

3.2 Fotografies

Els preus dels materials inclouen la cerca i proposta de fotografies. Tanmateix, en el cas que ho consideri oportú, la UOC podrà facilitar fotografies lliures de drets o sotmeses a llicències d'ús lliure que permetin qualsevol explotació o transformació de l'obra, incloent finalitat comercial i la creació d'obres derivades per complementar i enriquir els continguts. En el cas que la UOC ho demani en el brífing d'algun projecte, l'empresa adjudicatària cercarà i proposarà noves imatges, també lliures de drets o sotmeses a llicències d'ús lliure que permetin qualsevol explotació o transformació de l'obra, incloent finalitat comercial i la creació d'obres derivades, o mitjançant compra a empreses especialitzades o sessions de fotografia (en aquest cas, el preu de la foto, els drets d'imatge, els termes i condicions d'ús que permetran l'ús de les mateixes per a les finalitats determinades per la UOC i la sessió de fotos, en cas que n'hi hagi, aniran a càrrec i per compte de la UOC).

3.3 Presentació dels treballs

Els treballs seran presentats en suport informàtic preparat per a ser imprès i en format paper (si escau).

També es presentaran els originals en format adients, per exemple:

- PSD en capes.
- Indesign.
- Adobe Illustrator (paquet Adobe).
- PDF editable i optimitzar per impressió.
- Html.

L'Àrea de Comunicació / Marca i Reputació de la UOC pot determinar altres formats d'entrega segons les necessitats del projecte. A partir dels originals, la UOC podrà fer adaptacions i actualitzar el contingut sense necessitat de demanar aquest servei a l'empresa adjudicatària.

Així mateix, la UOC revisarà els lliurables i, si s'escau, requerirà a l'adjudicatari les esmenes o correccions necessàries per tal que la qualitat dels materials sigui l'òptima.

Lot 2. Infografies de Recursos d'Aprenentatge

1. Context

El model educatiu de la UOC respon d'una manera adequada a les necessitats educatives de les persones que es formen al llarg de la vida aprofitant al màxim el potencial que ofereix la xarxa per aprendre en un entorn flexible.

És un model centrat en l'activitat d'aprenentatge que ofereix diversitat d'opcions per

adaptar-se a les necessitats de cada estudiant. L'estudiant i el seu procés d'aprenentatge són el centre de l'acció formativa. Per a dur a terme l'activitat d'aprenentatge, els estudiants disposen de tres elements principals: l'equip docent, la comunitat en xarxa i els recursos d'aprenentatge.

Els recursos d'aprenentatge són, doncs, un dels eixos principals del model d'aprenentatge de la UOC. Els recursos d'aprenentatge són continguts i eines per ús exclusiu dels estudiants, que serveixen perquè l'estudiant pugui progressar en el seguiment d'una assignatura i per desenvolupar amb èxit les activitats d'aprenentatge que se li proposen.

Els recursos d'aprenentatge poden ser de nova creació, de producció pròpia de la UOC, com és el cas del servei que ens ocupa en la present licitació. Aquesta tipologia de recursos està recollida en un catàleg on es recull tot el ventall de tipologies de materials didàctics que s'ofereixen al professorat.

Aquests recursos d'aprenentatge es consideren estàndard perquè responen a un model prèviament definit, amb un disseny instruccional concret, però especialment perquè es produeixen seguint un sistema i un procés preestablerts, amb unes fases de treball definides i una planificació basada en uns barems que són fruit de l'experiència.

Aquest model de recursos d'aprenentatge s'utilitza en la impartició d'assignatures de tots els ensenyaments de la UOC (graus, postgraus, màsters, seminaris, cursos de doctorat, etc.) i també en la formació més enllà de la universitat (UOC X -Xtended Studies). D'altra banda, des d'Editorial UOC s'elaboren manuals universitaris per estudiants, llibres de divulgació i llibres d'assaig i recerca per al professorat que, en algun moment, també poden passar a ser recursos d'aprenentatge.

1.1. Planificació

La UOC té dos semestres docents i la producció dels recursos d'aprenentatge propis (RA) està condicionada per aquest fet. Cada semestre, es poden diferenciar dos períodes diferents d'entrada dels encàrrecs de producció corresponents a RA de titulacions oficials (TO) i de postgraus (PG):

Semestre 1 (inici curs setembre/octubre)

- Lliurament de l'original revisat i validat pel professor (TO): 30 d'abril
- Lliurament de l'original revisat i validat pel professor (PG): 30 de maig

Semestre 2 (inici curs febrer/març)

- Lliurament de l'original revisat i validat pel professor (TO): 30 de setembre
- Lliurament de l'original revisat i validat pel professor (PG): 30 d'octubre

2. Descripció del servei objecte del contracte o abast del servei

Les tasques que es preveuen en la realització per part del contractista del servei són:

2.1. Per a les iconografies

- Conceptualització i disseny d'iconografies. La conceptualització és el temps d'anàlisi de com plasmar gràficament allò que es vol representar partint d'un brífung facilitat.
- Adaptació als llibres d'estil gràfic UOC. Representació correcta de les normes que es descriuen en el llibre d'estil i el brífung.
- S'han d'aplicar i comprovar els canvis indicats per l'autoria. Podran formular-se propostes de millora, podran enviar-se documentació de canvis significatius i podran comunicar-se incidències.
- Qualitat dels acabats. Els acabats hauran de permetre vetllar per la qualitat del material lliurat. Els editables en Adobe Illustrator i finals s'hauran de lliurar correctament en svg i png.

2.2. Per a les infografies estàtiques i interactives

- Conceptualització de les infografies: L'anàlisi de quin és la millor manera de presentar, d'una manera gràfica, la informació proporcionada. La manera més eficient, amena i dinàmica.
- Disseny gràfic accessible i responsiu i desenvolupament d'elements gràfics simples (iconografia, esquemes i taules), segons el disseny UOC facilitat al contractista.
- Disseny elements d'il·lustració.
- Tractament lingüístic, en funció de l'encàrrec.
- Adaptació als llibres d'estil gràfic UOC. Representació correcta de les normes que es descriuen en el llibre d'estil i el brífung.
- La primera versió de les infografies interactives es realitzarà en una eina de generació de prototips tipus Figma. Una vegada aprovada es procedirà a la programació.
- Programació: La programació es fa en HTML en programari de codi obert.
- Hauran d'aplicar-se i comprovar-se les esmenes dels autors. Podran formular-se propostes de millora, podrà enviar-se documentació de canvis significatius i podran comunicar-se incidències.
- Qualitat dels acabats. Els acabats hauran de permetre vetllar per la qualitat del material lliurat. Els editables en Adobe Illustrator i finals s'hauran de lliurar correctament (svg, png, PDF, HTML).

2.3. Per a les infografies animades

- En el cas dels recursos d'aprenentatge que són infografies animades, tant la simple com la complexa, es demana a l'empresa adjudicatària que presenti un guió/storyboard detallat abans de procedir a animar. Aquest es lliurarà en format textual (PDF) i inclourà les propostes visuals de cadascuna de les escenes de la infografia animada, així com el text que anirà locutat i una breu descripció dels moviments o el que passa en cadascuna de les escenes.
- Segons la complexitat de l'encàrrec, el cap de projecte pot demanar que es faci una animàtica prèvia a la infografia animada definitiva, amb imatges estàtiques, o amb moviments bàsics i una veu en brut que no fa falta que sigui professional.
- El tractament gràfic i de so pot implicar, depenent del projecte, que l'empresa adjudicatària hagi de dur a terme totes o alguna de les activitats següents: gràfics vectorials; traducció de gràfics; cerca de clips de vídeo, imatges i música.
- Complementàriament, l'empresa adjudicatària pot seleccionar clips de vídeo, imatges i clips de música de llibreries publicats en domini públic o amb llicències en obert que permetin l'ús sense remuneració i amb l'abast necessari per l'ús pacífic d'aquests per part de la UOC incorporats en els recursos d'aprenentatge resultants. En tot cas, s'haurà de citar la font de procedència d'aquests recursos i l'esment al domini públic i a la mena de llicència en obert.
- Respecte de les imatges es pot demanar que l'empresa homologada realitzi sobre aquestes les següents tasques: manipulacions, canvis de text, retocs, collages, etc.
- Sempre que no es digui el contrari, l'obtenció de les autoritzacions o llicències dels corresponents titulars dels drets de propietat intel·lectual per l'ús dels clips de vídeo, imatges i clips de música seleccionats per l'empresa es faran en nom de la UOC i, si escau, el pagament serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- L'empresa ha de fer el treball d'enregistrament de la veu i garantir una qualitat òptima del so. Les veus podran ser tant masculines com femenines i en els idiomes de català, espanyol, anglès i francès. Abans de l'enregistrament, l'empresa homologada proporcionarà un mínim de tres mostres de cadascuna per poder triar la que es consideri més adequada.
- El més habitual és que es necessiti una sola veu, però hi ha casos amb requisits de dues veus o més per un únic projecte.
- L'empresa homologada ha d'aplicar el tractament lingüístic corresponent (correcció o traducció) dels textos locutats i dels grafismes per garantir la qualitat lingüística.
- Qualsevol projecte d'infografia animada ha de portar el grafisme bàsic previst en el llibre d'estil UOC, que consisteix en: mosca i caretes d'entrada i sortida.
- Tots els grafismes i moviments han d'estar fets amb After Effects amb la versió CS6 o versions posteriors. L'edició final es podrà acabar sonoritzada amb Premiere o Final Cut segons l'elecció del proveïdor.
- Les infografies animades s'han de lliurar en format HTML segons plantilla proporcionada, i pot incorporar interactivitat.
- Totes les infografies animades han de portar subtítols i transcripcions detallades per fer-

les accessibles. Es lliuraran en el format .srt (per l'accessibilitat del vídeo de baixada) i .vtt (per al reproductor). Tots dos han de tenir codificació UTF-8.

- La transcripció s'ha de lliurar en els formats Word i PDF. El PDF seguirà totes les pautes d'accessibilitat marcades per l'estàndard WCAG i haurà de passar un validador de la UO. Es requereix contextualitzar totes aquelles imatges, sons o interaccions que tinguin una rellevància en el contingut.
- El lliurament final ha de tenir: els formats de lliurament complets i la còpia de seguretat del projecte d'edició i grafisme necessària i els materials en brut corresponents.
- Els formats de lliurament seran: Format escriptori: MP4 amb còdec H.264. Resolució de 1.280 x 720 i taxa de bits (bit rate) de 2.000 kbps; format mòbil: MP4 amb còdec H.264. Resolució de 640 x 360 i taxa de bits (bit rate) de 600 kbps; format HD: MP4 amb còdec H.264. Resolució de 1920 x 1080 i taxa de bits (bit rate) de 6.000 kbps.
- Cal proporcionar els editables de Illustrator, After Effects i/o Premiere/Final Cut, així com els arxius d'imatge i àudio que hagin estat necessaris per poder crear la infografia animada.

3. Model d'operació

El personal i/o recursos dedicats al desenvolupament de la tasca objecte de licitació compliran els requisits i les condicions tècniques relacionades amb les àrees tècniques que s'han d'aplicar per a la producció del recurs, segons s'hagi especificat en l'apartat anterior.

En aquest sentit es demanen els requisits següents:

- Experiència en l'àrea d'edició de textos d'àmbit didàctic o universitari o editorial.
- Coneixements de nivell superior de les llengües finals del lliurament. A més, han de tenir els coneixements filològics i lingüístics adequats per desenvolupar l'avaluació amb un nivell de qualitat expert.
- Capacitat d'aplicació i interpretació de llibres d'estil, criteris editorials i guies lingüístiques.
- Capacitat tècnica i abstracta per avaluar les tasques associades en l'àrea Edició: aplicació de criteris de coherència, valoració de l'adequació del text.
- Capacitat tècnica i abstracta per avaluar la implantació dels llibres d'estil gràfics i la realització de les diferents tasques associades a l'àrea: aplicació de tipografies i colors; creació i adaptació d'infografies, logos, gràfiques, animacions; tractament de fotografies, vídeos i àudios.
- Coneixements dels criteris generals d'accessibilitat i normatives relacionades WCAG.
- Coneixements d'eines ofimàtiques i de programes específics: Microsoft Office; Programari bàsic d'Adobe: Photoshop, Illustrator, InDesign, Acrobat Pro; Paquet Google (Drive, formularis, presentacions, documents, Sites, Hangouts); eines d'edició de vídeo i àudio: Adobe Premiere o Final Cut i After Effects amb la possibilitat d'Encoder.
- Coneixements generals de XML i específicament de DocBook, MathML i QTI;

coneixements d'HTML 5, CSS 3 i Javascript; coneixement de la normativa d'accessibilitat web (WCAG); domini de les aplicacions de composició digital (Adobe InDesign, Adobe FrameMaker).

- Capacitat per valorar l'adequació formal, funcional i estructural dels materials que s'utilitzen per comprovar que s'ajusten a les especificacions, les pautes i els criteris establerts i que s'han seguit les indicacions proporcionades, en els sistemes de maquetació previstos.

4. Model de treball

El licitador ha de proposar el model d'organització amb què executarà la seva proposta de solució. La proposta del licitador ha d'incloure la relació de components de l'equip, el seu perfil i formació i les tasques associades a cada component.

La gestió operativa de les tasques objecte d'aquest plec s'ha de fer d'acord amb el model d'operació següent:

- La UOC basa el seu model de treball en relació amb l'adjudicatari en els perfils següents:
- Caps de projecte de recursos d'aprenentatge en format gràfic: són els perfils que reben les obres per part dels autors o professors i les analitzen i classifiquen segons la graella de productes. D'aquesta manera es determina l'estratègia de producció i la seva planificació. Son les persones responsables del seguiment de l'obra i les persones de contacte per als adjudicataris. Comença una relació d'aquest perfil UOC amb la persona designada per l'empresa homologada. La comunicació entre aquestes persones ha de ser fluïda i l'adjudicatari es compromet a atendre o contestar les comunicacions emeses pel cap de projecte en un període no superior a trenta-sis hores hàbils. La demora en la resposta per part de l'empresa homologada en un temps superior a aquest màxim per causes imputables a l'empresa homologada suposarà l'aplicació de les penalitzacions descrites en el Plec de clàusules administratives de l'acord marc (PCAM).
- Tècnics responsables per perfil: són les persones encarregades de la relació amb els proveïdors homologats per formar-los o aclarir dubtes de marcat component tècnic.
- Directora del grup de producció UOC: la UOC es reserva el dret de poder demanar informació relativa a l'estratègia de producció que empra el proveïdor homologat. A més, es participa en l'estratègia de producció proposada pel proveïdor per poder apuntar o corregir algun punt que es consideri important per la correcta consecució del servei. L'empresa homologada ha d'assumir i implantar aquestes millores i consideracions pactades de mutu acord mitjançant la figura de coordinador del servei. Les reunions amb la direcció s'han de fer periòdicament cada dos mesos. Aquestes reunions de seguiment de la producció comencen amb una primera reunió a l'inici de semestre. L'objectiu d'aquesta reunió inicial és determinar l'estratègia més adequada, ja que cada semestre es poden incorporar novetats. No obstant això, sempre que hi hagi un motiu que la UOC consideri d'interès prioritari, es podran fer reunions addicionals a les planificades.

Les empreses homologades han de posar un interlocutor vàlid per cadascun d'aquests perfils i

que tingui capacitat de decisió per assegurar l'eficiència i l'eficàcia d'aquestes relacions.

Aquest és el procés de relació inicial i actual que pot ser modificat per la UOC responent a canvis derivats de l'adequació dels processos amb l'objectiu final d'assegurar la producció.

5. Condicions del servei

Durant la realització del servei:

- L'adjudicatari executarà les prestacions des de les seves instal·lacions.
- Es faran reunions (videoconferència) a l'inici de cada encàrrec. També es faran reunions mensuals de seguiment (videoconferència) i una reunió anual (seu de la UOC) de seguiment general del projecte. No obstant això, les reunions presencials serà un format vàlid i es faran a requeriment de qualsevol de totes dues de les parts encara que l'opció on-line serà la preferent.
- El mitjà de comunicació entre el contractista i el cap de projecte de la UOC serà: l'email (Gmail), Hangout i telèfon.
- L'intercanvi d'arxius es farà sempre a través de Google Drive al qual només podran accedir les persones designades i autoritzades per cadascuna de les parts, per anar veient les diferents propostes que faci el contractista així com l'evolució de l'execució de les tasques i l'elaboració dels lliurables en què consisteix el servei.
- Per a la realització de les diferents revisions el contractista proporcionarà un enllaç d'accés als arxius.
- Per cadascun dels encàrrecs s'enviarà al contractista planificació detallada, amb les dates previstes d'inici, de cadascun dels lliurables i del tancament del projecte.

Es designarà un responsable del contracte que serà el perfil coordinador, tant per part de la UOC com per part del contractista. Les funcions del responsable del contracte seran, amb caràcter general, les derivades de la direcció, comprovació, d'informació i vigilància de la correcta realització dels treballs i, especialment, les que li assigni la UOC.

La UOC es reserva el dret a realitzar sobre l'execució del servei per part del contractista tots aquells controls i inspeccions que cregui oportuns amb la finalitat de garantir el compliment del contracte actual. El responsable del contracte de la UOC estarà en estreta comunicació amb el responsable del contracte per part del contractista.

6. Equip de treball / personal a disposició del servei

Equip Humà: el licitador aportarà per dur a terme el servei contemplat en el contracte actual l'equip humà necessari:

- **Coordinador**

Experiència de com a mínim 3 anys en la coordinació de preproducció i producció de projectes.

- **Dissenyador gràfic Sènior:**

Competències:

- Capacitat d'organitzar i presentar la informació d'una manera gràfica a partir d'una narrativa o fil conductor.
- Capacitat de facilitar la transmissió de la informació.
- Capacitat d'explicar un procés i/o un exemple facilitat, i visualitzar conceptes, fets, dades o idees complexes, d'una manera més fàcil, ràpida i entenedora.
- Analitzar i sintetitzar informació complexa.
- Aplicar el pensament creatiu per innovar, generar noves idees i solucions, i portar-les a la pràctica.

Disseny gràfic:

- 3 anys d'experiència en disseny i producció de materials gràfics.
- Grau en disseny gràfic o formació similar. Coneixement en disseny digital/multimèdia, arquitectura visual, disseny de la informació, il·lustració, i disseny d'interacció i disseny d'interfície (UX).
- Experiència contrastada en garantir que el disseny es pugui implementar en l'entorn digital així com garantir l'accessibilitat i la usabilitat respectant els grids i la responsibilitat (RWD).
- Capacitat tècnica i abstracta per implantar el llibre d'estil de la UOC (estil, tipografies, colors, etc.).
- Capacitat de síntesi per crear infografies a partir d'un briefing textual o esquemàtic.
- Capacitat de retoc i tractament fotogràfic (mesures, estil, formats web...).
- Capacitat per enregistrament d'àudio, i edició d'aquest.
- Capacitat d'animar elements visuals mitjançant programes d'edició per poder fer infografies animades. Capacitat per tenir ritme en la conceptualització i la visualització d'aquesta informació de manera seqüencial.
- Coneixement complet de la normativa d'accessibilitat web (WCAG) aplicada al disseny, així com els usos correctes de grandàries, estructures i reixetes (grids</tag>) del

disseny adaptatiu.

- Capacitat per dissenyar d'icones i altres elements que puguin ser susceptibles d'incloure's tant en material gràfic, com en web i en paper.
- Capacitat d'il·lustració vectorial de personatges i objectes que puguin formar part d'infografies animades.
- Capacitat per buscar imatges de temàtica específica tant de galeria de compra com de gratuïtes.
- Capacitat per adaptar gràfics provinents de diferents formats i adaptar-los tècnicament a les sortides requerides en el llibre d'estil.
- Coneixements d'edició de vídeo i àudio per fer talls i captures. Capacitat d'adaptació a les noves tendències de disseny i criteri per implantar-les.
- Agilitat i ràpida resolució de les tasques i compliment en les dates de lliuraments parcials i finals.

Experiència en programari específic de disseny:

- Programari d'Adobe: Photoshop, Illustrator, InDesign, Acrobat Pro, After Effects, Encoder, Premiere. Prioritàriament, es requerirà el domini de les últimes versions dels programes, encara que es poden sol·licitar treballs realitzats amb altres versions.
- Google suite: Drive, Formularis, Presentacions, Docs, Sites, Hangouts...
- Paquet MS Office.
- Mathtype o similar per generar fórmules matemàtiques.

- **Programador i maquetador:**

Programador amb experiència acreditada de 3 anys en projectes similars:

- Coneixements en HTML/CSS, nivell avançat.
- Coneixements de PHP.
- Coneixements de JavaScript avançat.
- Coneixements generals de la normativa d'accessibilitat web (WCAG), de l'entorn de treball Bootstrap i de les aplicacions de composició digital (Adobe InDesign, Adobe FrameMaker).

- Capacitat d'adaptació a possibles canvis tecnològics o evolucions en els diferents estàndards de programació.

- **Lingüístiques**

- Nivell nadiu de la llengua de destinació de la traducció o la correcció.
- Experiència mínima de 3 anys en l'àrea de tractament lingüístic de textos d'àmbit didàctic o universitari o editorial.
- Coneixements lingüístics i filològics per a la correcció i traducció de textos en les llengües objecte del contracte. Idiomes de treball habitual: nivell 1 (català i espanyol), nivell 2 (anglès i francès) i nivell 3 la resta d'idiomes diferents al nivell 1 i nivell 2.

Competències:

Traducció/Correcció

- Nivell natiu de la llengua de destinació de la traducció.
- Coneixements consolidats de la llengua d'origen de la traducció.
- Coneixements filològics i lingüístic adequats.
- Coneixements específics de l'àmbit d'especialitat quan el requereixi la traducció (científic, tècnic, jurídic).
- Coneixement de les guies lingüístiques de la UOC.
- Coneixement de sistemes de traducció automàtica.

- **Guionista**

- Titulació superior en qualsevol de les branques de comunicació: periodisme, comunicació audiovisual, titulació en formació artística o titulació en art dramàtic. Si no es té, seran vàlides altres formacions o cursos en què el contingut versí sobre els mitjans de comunicació: televisió, ràdio o periodisme digital.
- Experiència mínima de 3 anys en l'escriptura de guions i escaletes en l'àmbit de comunicació, pedagògic, universitari o editorial.

- **Tècnic d'animació o especialista en gràfics animats (motion graphics)**

- Formació especialitzada en diversos dels àmbits següents: realització audiovisual, en animació 2D i 3D, en 3D en rigging i setup, formació en comunicació audiovisual, disseny gràfic o experiència demostrable de 3 anys en treballs relacionats.
- Experiència mínima acreditable de 2 anys de programari per edició de vídeo i àudio: Adobe Premiere o Final Cut Pro X, domini absolut de l'Adobe After Effects amb el qual previsiblement es farà gran part de la producció futura, domini de programari d'animació 3D (Autodesk Maya, 3ds Max) en cas que el projecte el requereixi i domini de programes d'edició d'imatge, com Adobe Photoshop o Adobe Illustrator.

- **Tècnic especialista en accessibilitat**

- Experiència mínima de 2 anys com a tècnic especialista en accessibilitat.
- Domini de la normativa d'accessibilitat web (WCAG).

- **Locutor**

Formació específica de locutor/a o, si no es té, experiència en tasques de locució d'àudio professional.

7. Quin és l'horari ordinari del servei?

El servei estàndard que es brindarà té com a horari: 8h a 17h de dilluns a dijous i divendres de 8 a 14h. Tot i que es treballarà de forma asincròna, les comunicacions podran ser en aquestes franges.

No es contempla oferir suport d'incidència o servei 24x7.

La dedicació setmanal dependrà de les necessitats del projecte en cada moment, ja que la dedicació està supeditada a la planificació i no a la permanència en el lloc de feina.

8. Fases de prestació del servei i la durada de cada fase. Itinerari

Per cada un dels encàrrecs s'enviarà al contractista la planificació detallada, amb les dates previstes d'inici, de cada un dels lliurables i del tancament del projecte.

1) Iconografia

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi projecte i activació producció	3
Dissenyador gràfic	Lliurable A	Conceptualització i realització gràfica	5
Cap Projecte UOC		Revisió lliurable A	3
Dissenyador gràfic	Lliurable B	Canvis revisió lliurable A	2
Cap Projecte UOC		Revisió lliurable B	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió conceptualització i realització gràfica	10
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Dissenyador gràfic	Lliurable C	Canvis revisió PRA	2
Cap Projecte UOC		Tancament	2
			30

2) Infografia

La UOC categoritza **7 tipus** de infografies:

- a) Estàtica simple (ies)
- b) Estàtica complexa (iec)
- c) Interactiva simple (iis)
- d) Interactiva complexa (iic)
- e) Interactiva +
- f) Animada simple (ias)
- g) Animada complexa (iac)

a) Estàtica simple (ies). Tota la informació es visualitza amb un sol clic. Només hi ha un pla o capa d'informació. El format de sortida és principalment el PDF, però es podrien demanar en jpg, tiff, svg, png.

b) Estàtica complexa (iec). Tota la informació es visualitza amb un sol clic. Només hi ha un pla o capa d'informació. El format de sortida és principalment el PDF, però es podrien demanar en jpg, tiff, svg, png. Inclou la realització d'il·lustracions o d'elements iconogràfics.

c) Interactiva simple (iis). El format serà HTML, però cal incloure també la versió PDF. En aquest tipus d'infografia hi ha una pàgina html inicial (*home*) des de la que, amb l'acció de l'usuari, es desplega la informació en diferents pàgines. Cada clic mostra un nou contingut i, per contra, un altre clic el pot amagar.

d) Interactiva complexa (iic). El format serà HTML, però cal incloure també la versió PDF. En aquest tipus d'infografia hi ha una pàgina html inicial (*home*) des de la que, amb l'acció de l'usuari, es desplega la informació en diferents pàgines. Cada clic mostra un nou contingut i, per contra, un altre clic el pot amagar. En aquest cas hi ha més de tres planos d'informació i l'extensió del contingut és superior a l'estàndard. Inclou la realització de més de tres gràfiques/esquemes/taules, i tres elements iconogràfics.

e) Interactiva +

Infografia que es determina que no es pot incloure en els punt c) i d). Es necessita desenvolupament en programació i/o desenvolupament il·lustratiu.

f) Animada simple. Format d'infografia en la que es representa gràficament una locució en off, a partir d'un grafisme bàsic, com per exemple icones, text i imatges que es mouen de manera senzilla. No hi ha disseny de personatges en moviment ni escenografies complexes. Els elements es mouen de manera lineal, mitjançant fotogrames clau (*keyframes*), sense efectes complexos que en distorsionin la imatge. No hi ha moviment dins els elements; el text, les icones i els elements gràfics apareixen i desapareixen de manera simple, sigui per opacitat, per mida o per moviment.

g) Animada complexa. Format d'infografia en la que es dinamitzen dibuixos i personatges. En la complexa, tenim diverses capes animades independentment, i així podem disposar de personatges i de l'animació de les diverses parts del seu cos i de l'animació del fons de manera simultània. Aquest tipus de dinamització es pot fer amb tècniques diferents: amb moviment, amb opacitat i amb altres recursos que no es prenen en consideració en l'animació simple i que comporten més hores de dedicació que aquesta. Es disposa del disseny de personatges en moviment i d'escenografies complexes.

Cadascuna de les tipologies poden fer-ser en un segon idioma: traducció (t).

El **temps de producció**, des del lliurament de la fitxa d'encàrrec al tancament, és:

- Infografia estàtica: 49 dies hàbils
- Infografia interactiva: 68 dies hàbils
- Infografia animada simple: 64 dies hàbils
- Infografia animada complexa: 78 dies hàbils
- Infografia animada segon idioma: 56 dies hàbils
- Infografia animada simple: 64 dies hàbils
- Infografia animada complexa: 78 dies hàbils
- Infografia animada segon idioma: 56 dies hàbils

a) i b) Itinerari infografia estàtica

Per a la infografia estàtica s'han establert 4 lliurables per part del proveïdor: A, B, C, D. A la taula següent es detalla l'itinerari de producció i els temps de realització de cadascun dels lliurables.

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi projecte i activació producció	3
Empresa contractista	Lliurable A	Conceptualització i realització gràfica	10
Cap Projecte UOC		Revisió conceptual, formal i de prototip	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió, conceptualització i realització gràfica-Prototip interacció	8
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable B	Canvis conceptuals i formals	2
Cap Projecte UOC		Revisió lliurable B	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió conceptualització i realització gràfica	4
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable C	Canvis conceptuals i formals	5
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Professorat Responsable/Autoria		Revisió canvis	4
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable D	Darrers canvis formals i generació paquet tancament i pujada al Drive	2

Cap Projecte UOC		Tancament	2
			49

a) i b) Itinerari infografia estàtica - Revisió

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi projecte i activació producció	3
Empresa contractista	Lliurable A	Conceptualització i realització gràfica	5
Cap Projecte UOC		Revisió lliurable A	3
Empresa contractista	Lliurable B	Canvis conceptuals i formals	2
Cap Projecte UOC		Revisió lliurable B	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió conceptualització i realització gràfica	6
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable C	Canvis conceptuals i formals	5
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Professorat Responsable/Autoria		Revisió canvis	5
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable D	Darrers canvis formals i generació paquet tancament i pujada al Drive	2
Cap Projecte UOC		Tancament	2
			39

c), d) i e) Itinerari infografia interactiva

Per a la infografia interactiva s'ha establert 5 lliurables per part del proveïdor: A, B, C, D, E. A la taula següent es detalla l'itinerari de producció i els temps de realització de

cadascun des lliurables.

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi projecte i activació producció	3
Empresa contractista	Lliurable A	Conceptualització+Realització gràfica+Prototip interacció	10
Cap Projecte UOC		Revisió conceptual, formal i prototip	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió, conceptualització i realització gràfica-Prototip interacció	8
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable B	Canvis conceptuals, formals i de prototip	4
Cap Projecte UOC		Revisió canvis conceptuals i formals	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió conceptual i formal	4
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable C	Canvis conceptuals, formals i prototip + Programació	5
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Professorat Responsable/Autoria		Revisió canvis conceptuals-formals i programació	4
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable D	Canvis formals i de programació	7
Cap Projecte UOC		Revisió programació interacció	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió canvis conceptuals- formals i programació	4

Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable E	Canvis finals formals i de programació, generació paquet tancament i pujada al Drive	3
Cap Projecte UOC		Tancament i pujada a plataforma	3
			68

c), d) i e) Itinerari infografia interactiva - Revisió

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi projecte i activació producció	3
Empresa contractista	Lliurable A	Conceptualització+Realització gràfica+Prototip interacció	5
Cap Projecte UOC		Revisió conceptual i formal	3
Empresa contractista	Lliurable B	Canvis conceptuals, formals i de prototip	2
Cap Projecte UOC		Revisió canvis conceptuals i formals	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió conceptual i formal	7
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable C	Canvis conceptuals, formals i prototip + Programació	4
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Professorat Responsable/Autoria		Revisió canvis conceptuals- formals i programació	5
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable D	Canvis formals i de programació	5

Cap Projecte UOC		Revisió programació interacció	2
Empresa contractista	Lliurable E	Canvis finals formals i de programació, generació paquet tancament i pujada al Drive	3
Cap Projecte UOC		Tancament i pujada a plataforma	3
			49

f) Itinerari infografia animada simple

Per a la infografia animada simple s'han establert 5 lliurables per part del proveïdor: G, A, B, C, D.

A la taula següent es detalla l'itinerari de producció i els temps de realització de cadascun des lliurables.

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi del projecte i activació de la producció	2
Empresa contractista	Lliurable G	Guió il·lustrat (<i>Storyboard</i>)	10
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	3
Professorat Responsable/Autoria		Revisió guió	3
Cap Projecte UOC		Verificació, resolució incidències i gestió	2
Empresa contractista	Lliurable A	Realització dinamisme + enregistrament i muntatge veu en off	15
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	2
Empresa contractista	Lliurable B	Canvis i ajustaments	3
Cap Projecte UOC		Verificació de canvis i ajustaments; Gestió	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió dinamisme+veu en off	5
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable C	Muntatge en html,; subtitulació; transcripció	5
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la	2

		demanda	
Professorat Responsable/Autoria		Revisió format html amb subtitulació i transcripció	2
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable D	Tancament projecte i lliurament del backup	3
Cap Projecte UOC		Tancament a BBDD	2
			64

g) Itinerari infografia animada complexa

Per a la infografia animada complexa s'ha establert 6 lliurables per part del proveïdor: G, G1, A, B, C, D.

A la taula següent es detalla l'itinerari de producció i els temps de realització de cadascun des lliurables.

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi del projecte i activació de producció	2
Empresa contractista	Lliurable G	Guió il·lustrat (<i>Storyboard</i>)	10
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	3
Professorat Responsable/Autoria		Revisió guió	5
Cap Projecte UOC		Verificació, resolució incidències i gestió	2
Empresa contractista	Lliurable G1	Animàtica amb veu i so provisional	5
Cap Projecte UOC		Verificació, resolució incidències i gestió	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió guió+animàtica	3
Cap Projecte UOC		Verificació, resolució incidències i gestió	2
Empresa contractista	Lliurable A	Realització dinamisme+veu en off	15
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	2
Empresa contractista	Lliurable B	Canvis i ajustaments	3

Cap Projecte UOC		Verificació de canvis i ajustaments; Gestió	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió dinamisme+veu en off	5
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable C	Muntatge en html,; subtitulació; transcripció	5
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió format html amb subtitulació i transcripció	2
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable D	Tancament projecte i lliurament del <i>backup</i>	3
Cap Projecte UOC		Tancament a BBDD	2
			78

h) Itinerari infografia animada segon idioma

Per a la infografia animada segon idioma s'ha establert 4 lliurables per part del proveïdor: G, A, B, C, D. A la taula següent es detalla l'itinerari de producció i els temps de realització de cadascun des lliurables.

Perfil	Lliurable	Descripció tasca	Dies realització
Cap Projecte UOC		Anàlisi del projecte i activació de la producció	2
Empresa contractista	Lliurable G	Guió il·lustrat (<i>Storyboard</i>)	5
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	3
Professorat Responsable/Autoria		Revisió guió	5
Cap Projecte UOC		Verificació, resolució incidències i gestió	2
Empresa contractista	Lliurable A	Realització dinamisme+veu en off	10
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	2
Empresa contractista	Lliurable B	Canvis i ajustaments	3
Cap Projecte UOC		Verificació de canvis i ajustaments; Gestió	2

Professorat Responsable/Autoria		Revisió dinamisme+veu en off	5
Cap Projecte UOC		Gestió	2
Empresa contractista	Lliurable C	Muntatge en html,; subtitulació; transcripció	5
Cap Projecte UOC		Verificació de l'adequació a la demanda	2
Professorat Responsable/Autoria		Revisió format html amb subtitulació i transcripció	2
Cap Projecte UOC		Gestió	1
Empresa contractista	Lliurable D	Tancament projecte i lliurament del <i>backup</i>	3
Cap Projecte UOC		Tancament a BBDD	2
			56

9. Lliurables

El Contractista lliurarà a la UOC els següents lliurables:

Iconografia

Lliurable A: document del desenvolupament inicial amb els requeriments implementats i el recull del contingut de la reunió de control del projecte. El Contractista ha de lliurar una petita mostra.

Lliurable B: lliurament de la primera proposta de disseny gràfic per l'anàlisi i detecció d'incidències per part del cap de projecte de la UOC i gestió del canvi.

Lliurable C: lliurament de les tres revisions un cop solucionades les incidències inicials esmentades per cap de projecte de la UOC. I un cop introduïdes les esmenes fetes pel professor responsable d'assignatura de la UOC implementades a l'objecte que el professor responsable les validi.

Lliurable D: últimes esmenes del disseny i lliurament definitiu, amb els editables en Adobe Illustrator i si s'escau documentació necessària per al seu ús (com per exemple les fonts).

Infografies

Lliurable G: Guió il·lustrat (*storyboard*). En les infografies animades cal tan si el guió és original com si es confeccionat (a partir d'un guió previ) per l'empresa homologada, aquest s'ha de corregir lingüísticament per part de l'empresa homologada.

Lliurable G1: Animàtica. En els casos de les infografies animades complexes, entre el

Lliurable G (guió/storyboard) i el lliurable A, es demanarà un pas intermedi, l'elaboració d'una animàtica que consistirà en l'elaboració d'una infografia animada feta de forma esquemàtica amb moviments molts bàsics, per tenir encara més clara la idea de com acabarà sortint el producte definitiu.

Aquest tipus d'infografia contindrà una prova de veu que no serà la definitiva del recurs que servirà per calcular el ritme i assegurar el contingut.

Lliurable A:

- Infografia estàtica: conceptualització i realització gràfica, seguint els requeriments i les especificacions de la fitxa d'encàrrec i de la reunió d'inici de projecte.
- Infografia interactiva: conceptualització, realització gràfica i realització d'un prototip d'interacció, seguint els requeriments i les especificacions de la fitxa d'encàrrec i de la reunió d'inici de projecte.
- Infografia animada: peça muntada per validar-la el cap de projecte, seguint els requeriments i les especificacions de la fitxa d'encàrrec i de la reunió d'inici de projecte.

Lliurable B:

- Infografia estàtica: a partir de la detecció d'incidències, per part del cap de projectes de la UOC, del professor responsable de la UOC i d'autoria, en l'anàlisi i revisió del lliurable A, es genera la versió amb els canvis conceptuals i formals implementats.
- Infografia interactiva: a partir de la detecció d'incidències, per part del cap de projectes de la UOC, del professor responsable de la UOC i d'autoria, en l'anàlisi i revisió del lliurable A, es genera la versió amb els canvis conceptuals, formals i d'interacció implementats.
- Infografia animada: peça muntada per validar-la el professor/a.

Lliurable C:

- Infografia estàtica: a partir de la detecció d'incidències, per part del cap de projectes de la UOC, del professor responsable de la UOC i d'autoria, en l'anàlisi i revisió del lliurable B, es genera la versió amb els canvis conceptuals i formals implementats.
- Infografia interactiva: a partir de la detecció d'incidències, per part del cap de projectes de la UOC, del professor responsable de la UOC i d'autoria, en l'anàlisi i revisió del lliurable B, es genera la versió amb el desenvolupament de la programació de la interacció, i s'inclouen els canvis conceptuals i formals.
- Infografia animada: peça muntada per validar-la el professor/a. Maquetada, amb subtítols i transcripció en la llengua de l'encàrrec, afegida al producte final en maquetació.

Lliurable D:

- Infografia estàtica: projecte amb els darrers canvis formals, indicats pel professorat responsable de la UOC i autoria en la revisió del lliurable C, incorporats. I la generació del paquet de tancament i pujada al Drive.
- Infografia interactiva: en les infografies interactives és la versió amb els canvis formals i de programació indicades professor responsable de la UOC i autoria en la revisió del lliurable C.
- Infografia animada: lliurament final: generació del paquet de tancament i pujada al Drive

Lliurable E:

- Infografia interactiva: versió amb els canvis finals formals i de programació, i la generació paquet tancament i pujada al Drive.

Durant el procés de producció, en el lliurament de cada revisió que així ho requereixi, el proveïdor ha de proporcionar al cap de projecte un URL per revisar.

Aquest espai de lliuraments l'ha de proporcionar el proveïdor, el qual la UOC tindrà accés de manera àgil. Pel que fa a la seguretat d'aquest espai, s'ha de garantir que els URL de baixada i visualització no són accessibles per a tothom, d'acord amb les especificacions que proporcionarà la UOC.

En aquest espai s'han de tenir en compte les diferents revisions dels materials, de manera que qualsevol revisió ha de poder ser consultable en qualsevol moment durant el procés de producció de l'obra durant els tres mesos posteriors al semestre de tancament de l'obra.

Un cop acabades totes les revisions i validades per part de la UOC, quan ja es dona el material per tancat, s'ha de fer el lliurament final. A l'inici de la col·laboració, la UOC proporcionarà els accessos i la documentació de lliurament necessària per lliurar aquests arxius finals.

Un cop fets el lliuraments esmentats, la UOC podrà requerir al Contractista que faci un lliurament definitiu dels mateixos dins del termini de 10 dies naturals després de l'entrega dels mateixos.

La revisió de les feines queda subjecte a la validació de cada un dels lliurables establerts. La UOC emetrà les correccions i/o valoracions oportunes respecte dels treballs que el Contractista realitzi. En el cas que hi hagi correccions a realitzar, fins que la UOC no doni per escrit el seu vistiplau final, el servei no es considerarà acabat i, per tant, no procedirà realitzar el pagament final del servei.

10. Històric: Volum de servei o subministrament

Els quatre darrers exercicis, el volum de recursos d'aprenentatge i editorials en format infogràfic que s'ha produït prenent com a referència el total de peces produïdes i segons la seva naturalesa ha estat el següent:

Tipus infografies	2019-1	2019-2	2020-1	2020-2	2021-1	2021-2	2022-1	2022-2
Estàtica simple	5	11	1	4	1	5	0	2
Estàtica simple segon idioma	4	6	4	3	1	5	0	2
Estàtica complexa	1	3	1	1	2	4	2	4
Estàtica complexa segon idioma	1	3	1	0	2	4	2	4
Interactiva simple	0	1	1	16	1	4	1	0
Interactiva simple segon idioma	2	1	3	7	1	4	1	0
Interactiva complexa	2	4	4	3	3	10	4	6
Interactiva complexa segon idioma	3	2	5	0	3	10	4	6
Animada complexa	13	10	4	11	4	0	12	0
Animada simple	29	4	38	46	10	8	14	33
Total	18	45	62	91	28	54	40	57

Tipus iconografia	2019-1	2019-2	2020-1	2020-2	2021-1	2021-2	2022-1	2022-2
Iconografia	96	37	36	34	0	4	0	0

Total	96	37	36	34	0	4	0	0
-------	----	----	----	----	---	---	---	---

Cerca imatges fotogràfiques	2019-1	2019-2	2020-1	2020-2	2021-1	2021-2	2022-1	2022-2
Fotografies	-	-	-	284	200	270	290	165
Total	-	-	-	284	200	270	290	165

11. Accessibilitat

La UOC treballa amb l'objectiu de facilitar l'accés universal a totes les persones, independentment de la seva diversitat funcional i del context tècnic d'ús amb què ho fan (el tipus de dispositiu, el programari, la velocitat de la connexió, les condicions ambientals, etc.). L'objectiu és adaptar tots els Recursos d'Aprenentatge a les recomanacions del Consorci World Wide Web (W3C), per tal d'eliminar les barreres que dificulten l'accés a la informació i la comunicació. Aquestes recomanacions es concreten en les pautes d'accessibilitat del web WCAG 2.1.

El compromís de la Universitat Oberta de Catalunya és arribar a complir el nivell de conformitat Doble-A (AA), tal com exigeixen a les universitats les legislacions europea i estatal.

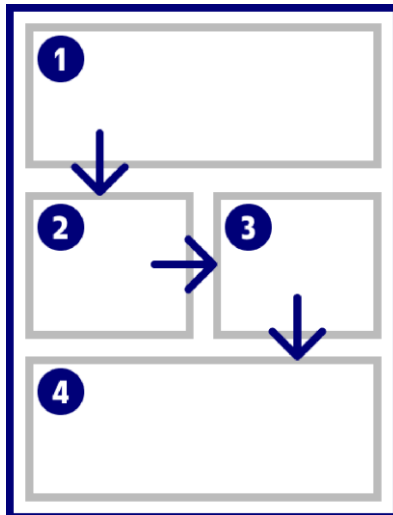
En la implementació del grau d'accessibilitat en els recursos d'aprenentatge tipus infografies cal tenir en compte diferents accions segons sigui la infografia estàtica, interactiva o animada.

1. Infografia estàtica:

a. Accessibilitat cognitiva: el contingut de la infografia ha de ser fàcil d'entendre.

Algunes recomanacions a tenir en compte:

- S'ha de fer servir un estil de redacció directe.
- Frases curtes.
- S'han d'evitar tecnicismes o paraules difícils de llegir o d'entendre. Si les paraules són importants per a la infografia, explica-les bé.
- Organitza la informació seguint un ordre de lectura fàcil. Per defecte, les persones llegeixen de dalt a baix i d'esquerra a dreta, en forma de Z. Per indicar l'ordre de lectura es poden agrupar els blocs d'informació amb requadres de colors clars o utilitzar fletxes.



- Les xifres llargues, amb molts números i els percentatges són difícils de llegir.
- Cal comprovar que les imatges s'entenen. I també utilitzar icones i imatges d'ús comú.
- Si una idea es repeteix dins d'una infografia, s'ha de fer servir la mateixa imatge per a representar-la.
- No s'han d'utilitzar imatges infantils. S'ha de fer servir imatges realistes, amb un disseny clar i simple.
- Si s'utilitzen gràfics, cal incloure totes les seves parts: títol, llegenda, etiquetes de dades.
- Cal explicar la idea principal del gràfic i destacar la dada més important.

b. Accessibilitat visual: la infografia ha de ser fàcil de veure i llegir.

- **S'ha de fer servir un cos de text adequat.** Si la infografia es consulta en format digital, es recomana utilitzar una font base de 14px i mai utilitzar una mida menor a 11px. A més a més, es recomana fer servir les unitats d'espaiat "rem" per tal que si l'usuari necessita un cos de lletra superior, tot l'espaiat es redimensiona de manera proporcional. En canvi, si és un material pensat per a impressió, es recomana un cos de text d'11 o 12 punts per assegurar la llegibilitat de la infografia.
- Si la infografia conté enllaços a altres webs, **el text ha de descriure de manera clara el lloc on el vincle dirigirà l'usuari/ària.**
- **Cal comprovar que el contrast de color entre el text i el fons és suficient.** Quan el color de fons i el del contingut s'assemblen massa, els usuaris poden tenir dificultats per llegir-lo. Per comprovar el contrast es poden utilitzar eines gratuïtes com WebAIM Contrast Checker o Adobe Color Contrast Analyzer. També es pot comprovar si una paleta de colors és apta per a daltonisme amb l'eina Coloring for Colorblindness.
- **No s'ha de basar únicament en el color per transmetre informació.** Per exemple, es poden utilitzar textures o entramats per diferenciar les categories d'informació d'un gràfic. D'aquesta manera, les categories seran més reconeixibles.
- **Cal incloure una transcripció textual de la infografia.** Per definició, les infografies utilitzen recursos gràfics com icones, formes, distribució dels elements, etc. Per transmetre informació. Tanmateix, en el cas de les persones que fan servir lectors de pantalla per accedir als continguts, els recursos gràfics poden tenir l'efecte contrari i dificultar la comprensió del material. Per això, és una bona pràctica generar una

transcripció textual de la infografia, prescindint de tots els elements visuals decoratius. Si hi ha recursos gràfics rellevants, com fotografies o gràfiques, cal acompanyar-los d'un text alternatiu que en descriui el contingut.

2. Infografia interactiva

Per tal que una infografia interactiva feta amb HTML sigui navegable hem de tenir en compte un seguit de bones pràctiques, aquestes se centren a fer que el contingut estigui marcat correctament i s'hi pugui navegar amb un teclat o lectors de pantalla.

Com a recomanacions proposades per arribar a assolir el nivell d'accessibilitat que es requereix, es poden destacar:

- **Imatges amb textos descriptius.** Incorporar alternativa textual a la informació visual multimèdia: imatges senzilles, gràfics, etc. Totes les imatges han de disposar d'un atribut "alt" amb la descripció corresponent, si aquesta descripció és molt llarga, es pot utilitzar l'atribut "longdesc" per referenciar un altre element o pàgina per a aquesta descripció.
- **Títols semàntics.** La infografia ha de seguir una estructura lògica de capçaleres, disposant sempre d'un "H1" i seguir la jerarquia sense salts, és a dir no passar del "H1" a un "H3" si abans no s'ha afegit un "H2".
- **Focus.** Tots els elements de navegació han de poder ser accessibles mitjançant tabulació i el "focus" sobre els elements s'ha de ressaltar mitjançant estils, mai deshabilitarem el focus. Si l'element de navegació no és un dels estàndards com un enllaç o botó, s'ha d'utilitzar l'atribut "role" per a definir-lo com a tal.
- **Labels.** Els elements de navegació o acció que no disposin de text o atribut "title" han de disposar d'un atribut "aria-label" per a descriure l'acció que es realitza en el moment de fer-hi clic.
- **Activar accions via teclat.** Els elements clickables i/o de navegació han de poder-se activar també mitjançant el teclat, ja sigui amb la tecla "espai" o "intro".
- **Navegació amb tabulació i tabindex.** Sempre que es pugui s'ha de mantenir l'atribut "tabindex" a 0, d'aquesta manera la navegació per tabulació segueixi la jerarquia per defecte de la infografia. Es pot donar el cas que en alguns casos sigui necessari modificar aquest índex, si està justificat, és correcte.
- **Mantenir el focus en la secció activa.** En la majoria dels casos que una infografia disposa de navegació interna mitjançant modals o canvi de seccions és important mantenir el focus en la secció activa, d'aquesta manera l'usuari continua navegant dintre la secció a la qual s'ha desplaçat.
- **Identificadors únics.** Si els elements de navegació disposen d'un atribut ID aquest ha de ser únic en tota la infografia.
- **Transcripció.** En el cas d'infografies d'alta complexitat, potser es pot generar una transcripció textual de la infografia.

3. Infografia animada

Com a pautes i recomanacions que s'han de seguir, es poden destacar:

- S'ha de fer servir un estil de redacció directe.
- Frases curtes.
- S'han d'evitar tecnicismes o paraules difícils de llegir o d'entendre. Si les paraules són importants per a la infografia, explica-les bé.
- Les xifres llargues, amb molts números i els percentatges són difícils de llegir.
- Cal comprovar que les imatges s'entenen

- Intenta utilitzar icones i imatges d'ús comú.
- Si una idea es repeteix dins d'una infografia, feu servir la mateixa imatge per a representar-la.
- No s'ha d'utilitzar imatges infantils. S'ha de fer servir imatges realistes, amb un disseny clar i simple.
- Si s'utilitzen gràfics, cal incloure totes les seves parts: títol, llegenda, etiquetes de dades. I cal explicar la idea principal del gràfic i destaca'n la dada més important.
- S'ha de fer servir un cos de text adequat.
- Si la infografia conté enllaços a altres webs, el text ha de descriure de manera clara el lloc on el vincle dirigirà l'usuari/ària.
- Cal comprovar que el contrast de color entre el text i el fons és suficient. Quan el color de fons i el del contingut s'assemblen massa, els usuaris poden tenir dificultats per llegir-lo. Per comprovar el contrast es poden utilitzar eines com WebAIM Contrast Checker o Adobe Color Contrast Analyzer. També es pot comprovar si una paleta de colors és apta per a daltonisme amb l'eina Coloring for Colorblindness.
- Quan el color de fons i el del contingut s'assemblen massa, els usuaris poden tenir dificultats per llegir-lo. Per comprovar el contrast es poden utilitzar eines gratuïtes com WebAIM Contrast Checker o Adobe Color Contrast Analyzer. També es pot comprovar si una paleta de colors és apta per a daltonisme amb l'eina Coloring for Colorblindness.
- S'ha d'usar adequadament el color (contrast adient, no proporcionar semàntica només amb colors). El color no ha de ser l'única manera de transmetre la informació. Per exemple, es poden utilitzar textures o entramats per diferenciar les categories d'informació d'un gràfic. D'aquesta manera, les categories seran reconeixibles fins i tot per als usuaris amb dificultats per distingir tonalitats de color.
- Cal incloure una transcripció textual i detallada de la infografia. Per definició, les infografies utilitzen recursos gràfics com icones, formes, distribució dels elements, etc. Si hi ha recursos gràfics rellevants, com fotografies o gràfiques, cal acompanyar-los d'un text alternatiu que en descriu el contingut.
- També s'ha d'incloure la subtitulació. La subtitulació és una alternativa al contingut sonor.

12. Model de control de qualitat

A continuació es mostren les característiques del model de control de qualitat que se segueix per vetllar l'assoliment dels estàndards de qualitat dels diferents lliurables del procés, tant en les seves fases parcials com en el producte final.

12.1. Àmbits d'actuació del model de control de qualitat del servei

Els àmbits d'actuació del model de control de qualitat són els dos següents:

- Sobre la realització dels productes.
- Sobre el procés i els terminis de realització i de lliurament.

12.2. Protocol d'actuació per al control dels diferents productes

S'estableix que hi ha un màxim de vuit àrees generals d'avaluació en què es poden exercir uns punts de control, i a continuació se'n detalla un petit exemple per contextualitzar-ne la tipologia.

- Conceptualització-Edició. Per exemple: es valora l'adequació al *briefing* que conté l'encàrrec, el grau de treball, que l'arquitectura sigui adequada per al tipus de contingut i que s'incorpori tot el contingut, l'aplicació de les dades de la fitxa d'encàrrec: codi PID, títol, llicència, frase PRA, autoria, com citar el recurs...
- Disseny, tractament i realització gràfica. Per exemple, l'aplicació correcta del llibre d'estil de la UOC (manca de qualitat en el treball, marca mal aplicada, colors no corporatius, tipografies diferents a les establertes a la Guia d'estil, errors respecte allò definit a les guies, iconografia sense estil UOC, imatges pixelades,...); o que totes les escenes estan representades en el guió il·lustrat (*storyboard*)...
- Programació i maquetació. En aquest punt es revisen, entre altres aspectes, els següents: el desenvolupament de la interactivitat; el funcionament correcte; coherència entre el prototip (simulació) i el format ja desenvolupat; que tots els elements que hi han de ser, hi són; que s'acompleixin els estàndards de disseny web (mides tipogràfiques, estructures, grids i frameworks del disseny adaptatiu, accessibilitat...); el grau d'accessibilitat.
- Gestió: falta d'informació al llarg del procés de producció, falta de comunicació d'incidències, lliurables incomplets, noms arxius lliurables incorrectes.
- Tractament lingüístic. En aquest punt es revisen, entre altres aspectes, l'ortografia, la gramàtica, els errors tipogràfics, l'adequació a la Guia lingüística de la UOC, la sincronització de subtítols o la codificació d'arxius .srt.
- Guió: escriptura i revisió d'un guió. En aquest punt es revisen, entre altres aspectes, els següents: que el guió s'adapta a les indicacions que s'han donat amb relació a les necessitats de l'assignatura i el projecte; que la llargària del guió és adequada; que no hi hagi faltes ortogràfiques ni errades gramaticals.
- Locució. Cal comprovar, per exemple, entre altres aspectes, que hi hagi un ritme, dicció i entonació correctes, així com una bona qualitat de so.
- Lliurament. En aquest punt es comprova, entre altres aspectes, si s'ha lliurat el producte en els formats que se sol·liciten d'acord amb les especificacions requerides, que es lliuri correctament els editables i el *backup*.

12.3. Control de qualitat per part del consultor expert

Adicionalment al control de qualitat per mitjà del protocol d'actuació, analitzat en el punt anterior, es fa un control de qualitat sobre un producte sencer que s'encarrega a un consultor expert extern a la UOC. Aquests controls es fan mitjançant un tast de productes de les diferents comandes lliurades.

La contractació del servei de control de qualitat per part del consultor expert es realitza a través d'un expedient independent del present acord marc. Atès el caràcter accessori al present servei, l'empresa adjudicatària del procediment de licitació del control de qualitat expert no podrà ser homologada dins del present acord marc, atesa la incompatibilitat entre la prestació del servei en l'acord marc i en el control de qualitat expert. D'altra banda, en futures licitacions del servei de control no es podran presentar aquelles empreses homologades en el present acord, si hi ha opció que s'encavalquin les durades d'ambdós contractes.

12.4. Etapes en el control de qualitat

El control sobre les obres per avaluar la qualitat en les diferents etapes del procés productiu, pot variar depenent de la tipologia del producte. Aquestes mesures de control s'agrupen en quatre moments diferents que coincideixen amb els lliurables estàndard del procés:

- Lliurable G
- Lliurable G1
- Lliurable A
- Lliurable B
- Recepció d'esmenes d'autor o professor responsable d'assignatura (PRA)
- Lliurable C
- Tancament o lliurable D/E

12.4.1. Lliurable G, G1, A i B

En aquesta fase del procés es poden analitzar els recursos d'aprenentatge o recursos d'edició per controlar els aspectes següents, depenent de la tipologia del producte:

- Conceptualització
- Disseny i tractament gràfic
- Guió/Guíó il·lustrat (*storyboard*)
- Interacció
- Tractament lingüístic

12.4.2. Recepció d'esmenes d'autor o professor responsable d'assignatura (PRA)

En aquesta fase del procés, analitzant les esmenes que demanen els autors i els errors que han detectat en el recurs, es recullen dades i s'obté una informació molt destacable, que ajuda a afinar i precisar l'avaluació dels que per protocol són objecte

de revisió en el primer lliurable.

12.4.3. Lliurable C

En aquesta fase del procés es poden analitzar els recursos d'aprenentatge o recursos editorials per controlar els aspectes següents, depenent de la tipologia del producte:

- Avaluació de la implementació de les esmenes detectades en les fases anteriors del procés.
- Programació de la interacció.

12.4.4. Tancament o lliurable D/E

En aquesta fase del procés, s'avalua si tots els recursos d'aprenentatge i recursos editorials són proporcionats per l'empresa homologada, en els formats que se sol·liciten i d'acord amb els requisits tècnics corresponents, que s'especifiquen en el punt d'aquest plec de condicions tècniques.

12.5. Acord del nivell de servei (ANS)

Per al lot 2 l'avaluació del servei licitat es farà a través de l'índex de qualitat del servei (FQ+E). És l'indicador de compliment de la qualitat integral del servei.

La qualitat integral del servei és la suma resultant de l'índex:

- de la qualitat del lliurable, a través de l'instrument de la fitxa de qualitat (FQ), i
- del retard en l'entrega (E) del lliurable atribuïble al proveïdor.

Aquests dos eixos són vitals per a la UOC en el desenvolupament del servei de producció dels recursos d'aprenentatge propis i productes editorials.

12.5.1. Qualitat del lliurable. Fitxa de qualitat

És responsabilitat exclusiva de les empreses homologades que els recursos lliurats tinguin els paràmetres de qualitat exigits. La qualitat és un element cabdal dins de l'objecte del servei externalitzat i ha de quedar garantida per l'empresa adjudicatària per mitjà de la seva pròpia política de qualitat.

La UOC, un cop rep els lliurables, fa un control d'una mostra representativa d'aquest lliurable per comprovar que aquests requisits s'estan aplicant per part de l'empresa adjudicatària.

La qualitat del producte ha de quedar garantida pel proveïdor adjudicatari amb el seu propi servei de qualitat i amb les revisions i controls que consideri necessàries. El control de qualitat de la mostra realitzat per la UOC serveix per comprovar el nivell de qualitat del servei i establir les correccions oportunes per a la seva millora.

La UOC, a partir dels seus caps de projecte, completa en cada lliurable una fitxa de qualitat (FQ) i mostra el grau d'assoliment a partir dels valors de la revisió del lliurables del proveïdor.

Es fa de cada recurs d'aprenentatge i es valoren les àrees següents:

- Gestió de projecte
- Edició
- Llengua
- Qüestions tècniques

Cada àrea té un pes específic sobre el total dependent de la tipologia del recurs d'aprenentatge respecte a la llengua original.

Alhora cada àrea té un total d'errors màxims permesos també segons la tipologia del recurs licitat.

Taula de l'índex de qualitat FQ

	Pes àrea sobre total General	Pes àrea sobre total Traducció a 2n Idioma	Errors màxims	% assoliment per calcular la part proporcional àrea
Gestió de projecte	10%	5%	2	0 errors 100% 1 error 80% 2 errors 50% +2 errors 0%
Edició	40%	10%	4	0 errors 100% 1 error 85% 2 errors 70% 3 errors 65% 4 errors 50% +4 errors 0%
Llengua	10%	75%	2	0 errors 100% 1 error 80% 2 errors 50% +2 errors 0%

Qüestions tècniques	40%	10%	4	0 errors 100% 1 error 85% 2 errors 70% 3 errors 65% 4 errors 50% +4 errors 0%
----------------------------	------------	------------	----------	--

Exemple del càlcul de l'índex FQ

Infografia animada complexa. Durada 10 minuts. Locució veu femenina en espanyol. Subtitulació i transcripció en espanyol. L'índex de qualitat obtingut és del 64%. Detall de la puntuació: un error detectat en Gestió de projecte li atorga 8 punts percentuals (80% de 10%), dos errors detectats en Edició li atorguen 28 punts percentuals (70% de 40%), cinc errors detectats en Llengua li atorguen 0 punts percentuals (0% de 10%) i dos errors en Qüestions tècniques li atorguen 28 punts percentuals (70% de 40%). Per tant: $8 + 28 + 0 + 28 = 64$ punts.

Hi ha una qualificació mínima exigida del nivell de qualitat d'obra a obra per poder fer mitjana amb l'Índex E.

12.5.2. Qualitat del lliurable. Entregues (E)

L'índex E surt del grau d'adequació de l'entrega real a la planificació proposada.

Per calcular l'índex ens basarem en el nombre de dies hàbils teòrics que s'havien donat al proveïdor i els reals en els quals entrega el lliurable.

Aquest càlcul de dies té en compte un conjunt de regles dinàmiques per no penalitzar els proveïdors per possibles endarreriments aliens a la seva acció; així només es compten els dies reals que ho ha tingut el proveïdor i, per tant, els retards només són atribuïbles a la seva acció.

Aquestes regles dinàmiques són les següents:

Es consideraran correctes tots aquells lliuraments en què el proveïdor adjudicatari de la producció del recurs d'aprenentatge:

- hagi rebut el projecte en la data planificada o abans i que hagi fet el lliurament del lliurable subjecte a valoració en la data planificada o abans d'aquesta.
- hagi rebut el projecte amb posterioritat a la data planificada però hagi fet el lliurament en un nombre de dies igual o inferior als dies de producció totals planificats sense tenir en compte si es compleix la data pactada de lliurament.

Es consideraran incorrectes tots aquells lliuraments en què el proveïdor adjudicatari de la producció del recurs d'aprenentatge:

- hagi rebut el projecte en la data planificada o abans i que hagi fet el lliurament del lliurable subjecte a valoració amb posterioritat a la data planificada.

- hagi rebut el projecte amb posterioritat a la data planificada però hagi fet el lliurament en un nombre de dies superior als dies de producció totals.

Aquest índex E parteix del càlcul ponderat de les entregues i és totalment automàtic i actualitzable quan s'entra la data de sortida de la fase del lliurable subjecte a valoració.

El percentatge de compliment de l'índex s'atorga decreixentment de 100% a 0% per intervals de dies de diferència amb el compliment de les jornades de treball planificades.

Els valors de cada interval estan en paràmetres i associats a uns percentatges de compliment segons la taula següent:

Qualitat entregues	Dies hàbils	Percentatge
Q0	OK	100
Q1	5	90
Q2	10	75
Q3	15	50
Q4	20	40
Q5	+20	0

En cas que s'excedeixin vint dies hàbils, independentment de si s'ha entregat el recurs d'aprenentatge o recurs editorial o no, s'actualitzarà el percentatge de compliment per a la seva comptabilització.

Hi ha una qualificació mínima exigida del nivell de qualitat de les entregues per poder fer mitjana amb l'índex Q.

12.5.3. Utilitat de l'índex de qualitat del servei FQ+E

L'índex de qualitat del servei FQ+E es basa en els resultats obtinguts de cada lliurable, i el resultat de la combinació de cadascú dels resultats dels lliurables parcials avaluats serà el % del lliurable final.

Es calcula a partir de la suma de l'índex FQ (resultat de la revisió de qualitat obra a obra que realitza la UOC del producte lliurat) i l'índex E (resultat de l'adequació de l'entrega real del lliurable que sigui respecte de la planificació que consta en el contracte derivat).

La proporció de pes d'aquestes variables Q i E en la fórmula FQ+E es farà d'acord amb el pes del 60% de la variable FQ i del 40% de la variable E.

12.5.4. Penalitats associades al resultat final dels lliurables

Les faltes lleus, greus i molt greus estaran associades al resultat final dels lliurables, tant a la qualitat com a les entregues. El detall de les penalitats estan descrites el l'apartat AF Infraccions i penalitat del PCP.

12.5.5. Període de carència de les penalitats

Les cinc primeres obres entregades per les empreses homologades no comptaran per calcular l'índex de qualitat del servei, ja que el rodatge d'aquestes obres entrarà en la consideració de corba d'aprenentatge. Se li comença a calcular l'índex a partir de la sisena obra entregada.

Aquest període només és vàlid a l'inici de l'acord marc i no es preveu en les possibles prorroques del contracte.

13. Període de garantia

Les tasques objecte del contracte tenen una garantia amb una durada mínima d'un any des de la finalització del termini del contracte. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària es compromet a resoldre satisfactòriament totes les incidències detectades en els lliurables que li són imputables per acció o per omissió sense cost per a la UOC

La garantia inclou la correcció dels errors detectats més endavant perquè no s'han cobert les necessitats indicades, i també la correcció de deficiències.

Els productes lliurats com a conseqüència de la correcció d'errors s'han de fer de conformitat amb aquest plec i, per tant, tenen un nou període de garantia.

La detecció d'aquests errors o omissions en els requisits durant el període de garantia anul·la qualsevol acreditació feta en els lliuraments afectats.