



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ: Urgent

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

CODI I DESCRIPCIÓ CPV: 55523100-3 Serveis de menjadors escolars

**SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR AMB CUINA AL CENTRE DE L'ESCOLA BRESSOL
MUNICIPAL "LA PETJADA" D'ARENYS DE MUNT**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Objecte del contracte: SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR AMB CUINA AL CENTRE DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA PETJADA" D'ARENYS DE MUNT.

A adjudicar mitjançant procediment obert soltmes a regulació harmonitzada amb tramitació urgent a través de mitjans electrònics.

I.- ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

- Clàusula 1.-Objecte i regim jurídic del contracte
- Clàusula 2.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 3.- Durada del contracte i possibilitat de prorroga
- Clàusula 4.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

II.- REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 5.- Òrgan de contractació, procediment i tramitació de l'expedient
 - 5.1.- Òrgan de contractació i procediment d'adjudicació
 - 5.2.- Criteris de valoració de les ofertes
 - 5.3.- Variants o Alternatives
 - 5.4.- Tramitació de l'expedient
- Clàusula 6.- Requisits de capacitat i solvència
 - 6.1.- Capacitat per contractar
 - 6.2.- Solvència empreses licitadores
 - 6.2.A.- Solvència econòmica i financera
 - 6.2.B.- Solvència tècnica o professional
- Clàusula 7.- Garanties de contractació
- Clàusula 8.- Requisits de les proposicions
 - 8.1.- Lloc i termini de presentació
 - 8.2.- Formalitat i documentació
 - 8.3.- Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició
- Clàusula 9.- Mesa de contractació
- Clàusula 10.- Adjudicació del contracte
- Clàusula 11.- Notificació i publicació

- Clàusula 12.- Regim d'impugnació
- Clàusula 13.- Perfeccionament i formalització del contracte
- Clàusula 14.- Despeses de publicitat

III.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 15.- Execució del contracte, horaris i lloc de realització
- Clàusula 16.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general
- Clàusula 17.- Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos
- Clàusula 18.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei
- Clàusula 19.- Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista
- Clàusula 20.- Assegurances
- Clàusula 21.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 22.- Despeses a càrrec del contractista
- Clàusula 23.- Abonaments a l'empresa contractista
- Clàusula 24.- Revisió de preus
- Clàusula 25.- Penalitzacions
- Clàusula 26.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte
- Clàusula 27.- Modificació del contracte
- Clàusula 28.- Cessió i subcontractació
- Clàusula 29.- Extinció del contracte i període de garantia
- Clàusula 30.- Resolució del contracte i efectes
- Clàusula 31.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent
- Clàusula 32.- Recursos legals
- Clàusula 33.- Domicili a efectes de notificacions

IV.- Annexos

- Annex 1.- Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència (Sobre núm.1)
- Annex 2.- Model de proposició econòmica o criteris objectius (Sobre núm. 2)
- Annex 3.- Relació treballadors que presten actualment el servei

I.- ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1.- Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el servei de menjador escolar amb caràcter opcional en la modalitat de prestació amb cuina al centre, que compren la preparació de menús a l'escola per als alumnes usuaris del menjador de l'Escola Bressol "La Petjada" d'Arenys de Munt, incloent-hi tant el dinar com el berenar i també els menús de les professionals que fan el servei de suport dins l'hora dels àpats.

L'objecte del contracte de serveis està compostat per les següents prestacions:

- El servei consistirà concretament en l'adquisició dels aliments i matèries primeres, la seva conservació i emmagatzematge i l'elaboració i la confecció dels menús.
- La matèria primera a utilitzar haurà de ser en tot moment la presentada en l'oferta (productes ecològics en un mínim del 25% i en productes de proximitat en un mínim del 70%, no excloents) i adequada pel que fa a les condicions de qualitat, salubritat i higiene, d'acord amb les disposicions vigents.
- No s'utilitzaran oli de palma, til·làpia, panga, sucre ni xocolata. Es minimitzarà el consum de greixos saturats. S'admetran mensualment, com a màxim, tres plats que utilitzin el fregit i tres aliments pre-cuinats. Tant pels àpats cuinats com pels crus s'utilitzarà exclusivament oli d'oliva.
- L'elaboració dels dinars i berenars haurà de correspondre a la proposta de menú presentada, tenint en compte que aquesta ha d'estar adaptada a les franges d'edat compreses des dels 4 mesos als 3 anys; triturats pels nadons, triturats i sencers pel nivell de 1-2 anys, i sencers pels infants de 2-3 anys i les educadores.

- Els menús a servir variaran trimestralment per adaptar-los als productes que proporciona cada temporada. Deu dies abans de l'inici de cada trimestre, l'empresa adjudicatària presentarà el pla de menús previst pel trimestre següent. El pla de menús haurà de ser certificat i supervisat per un tècnic en alimentació de la petita infància (metge, pediatre o nutricionista infantil) i es posarà en funcionament una vegada GUSAM, S.A. hagi donat el seu vistiplau.

1.2.- Organització.

1.2.1.- Personal

L'empresa adjudicatària aportarà el personal necessari i suficient per aconseguir els nivells de qualitat desitjats en l'execució dels serveis objecte del contracte.

L'adjudicatari subrogarà, si s'escau, al personal que actualment presta el servei, d'acord amb la normativa laboral vigent. En l'Annex 3 del plec de clàusules administratives s'acompanya la relació del personal actual, identificant: categoria, jornada setmanal, antiguitat, salari brut anual i conveni col·lectiu vigent.

Les condicions retributives que apareixen en aquest annex són les condicions actuals dels treballadors/es adscrits al servei. El nou adjudicatari haurà d'aplicar des del primer moment les condicions laborals establertes en el conveni sectorial aplicable.

Aquesta subrogació anteriorment mencionada, es produirà complint amb els requisits establerts a l'article 31 del el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi del conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC de 10 de juliol de 2015 i amb actualització de taules salarials per Resolució EMT/1797/2023, de 23 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, referent a l'increment salarial del salari mínim interprofessional, publicada al DOGC d'1 de juny de 2023.

L'organització, coordinació i supervisió del servei, així com la potestat disciplinària del personal correspon exclusivament a l'adjudicatari.

Tot el personal assignat al servei adjudicat, dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest personal i GUSAM, S.A. o el seu soci únic, l'Ajuntament d'Arenys de Munt, existeixi cap vincle de dependència laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte i a efecte de control de legalitat, l'adjudicatari estarà obligat a especificar els noms de les persones concretes que executaran les prestacions, les categories professionals, així com la resta de circumstàncies professionals, a més a més d'acreditar la seva afiliació i situació d'alta en la Seguretat Social.

Totes les variacions que es produeixin en la plantilla que presta el servei hauran de ser notificades a GUSAM, S.A. i a més a més, GUSAM, S.A. podrà proposar el canvi de les persones que no es considerin idònies per al servei objecte de contractació.

Durant la vigència del contracte, tota substitució o modificació d'aquelles persones haurà de ser autoritzada prèviament per GUSAM, S.A. i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a la normativa aplicable i sempre tenint en compte les indicacions realitzades en aquests plecs.

Tota nova incorporació de personal en el servei es realitzarà previ acord amb GUSAM, S.A i es requerirà un aprenentatge previ de, com a mínim, tres dies en les instal·lacions de l'escola bressol, que anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Així mateix, també es designarà i identificarà un Responsable del Servei per al seguiment de les condicions d'execució del mateix, qualitat de la prestació del servei, organització i supervisió del personal assignat.

La persona responsable del servei haurà d'estar accessible per telèfon les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.

GUSAM, S.A. podrà sol·licitar en qualsevol moment a l'adjudicatari, que hi estarà obligat, la substitució d'una persona assignada a aquest servei que al seu criteri no executi de forma satisfactòria els serveis que li han estat encomanats. Els adjudicataris donaran compliment d'aquest requeriment dins d'un termini màxim de 48 hores des de la seva recepció.

L'adjudicatari garantirà en l'àmbit de les seves possibilitats, l'assignació per a GUSAM, S.A. d'una plantilla estable i amb una baixa rotació del personal, exceptuant els casos que per motius justificats, a requeriment de GUSAM, S.A. o del mateix adjudicatari, es consideri necessari la substitució de determinades persones.

L'empresa adjudicatària respondrà dels danys que en els edificis, instal·lacions o mobiliari es puguin ocasionar a conseqüència de la prestació del servei.

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una estructura de personal suficient per a respondre amb agilitat i qualitat qualsevol reforç puntual del servei ordinari o imprevist (vacances, absències i/o malalties...) que li sigui requerit per GUSAM, S.A. amb personal amb experiència mínima d'un mes en servei similar i amb la formació adequada al lloc de treball.

L'adjudicatari haurà de fer arribar a GUSAM, S.A. la certificació acreditativa de la formació en prevenció de riscos laborals dels seus treballadors i de la formació sobre la Llei Orgànica de Protecció de Dades (LOPD) prèviament a l'inici del servei. El temps invertit per l'adjudicatari en aquesta formació, serà del seu exclusiu càrrec, i no podrà ser considerat temps de servei prestat a GUSAM.

L'adjudicatari destinarà als serveis objecte d'aquest contracte, personal amb la capacitat de comprensió dels dos idiomes oficials a Catalunya, com a mínim.

Els treballadors hauran de conèixer a la perfecció el funcionament de la maquinària i les instal·lacions i hauran de tenir la formació correcta per portar a terme totes les tasques indicades al plec de prescripcions tècniques particulars.

1.3.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic.

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la Llei de Contractes del Sector Públic i la normativa de desenvolupament, més concretament està subjecte a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP").

2. Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula següent d'aquest plec es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1.b) de la LCSP i és susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació, atès el previst a l'article 44 i següents de l'esmentada llei.

3. El contracte té la consideració de contracte privat, d'acord amb l'article 26.1.b) de la LCSP, i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

El present Plec, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

4. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, o qualsevol altre documentació annexa a aquests dos, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- El RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial Decret 1098/2001, de 12 octubre -RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.
- La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 29/2010, del 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- La resta de normes de Dret administratiu, mancant aquestes, del Dret privat.

5. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

6. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

7. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius dels sector, que en cada moment li siguin d'aplicació.

8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. A efectes de la determinació del procediment d'adjudicació a seguir i el requisits de publicitat, el valor estimat del contracte és de 334.634,90.-€, corresponents a la durada inicial d'una anualitat més les seves possibles QUATRE (4) pròrrogues.

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	66.926,98 €
Pròrrogues del contracte	267.707,92 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	0,00 €
Prestacions addicionals (article 168.c.2 o 168.e de la LCSP)	0,00 €
Total	334.634,90 €

El càlcul del valor estimat s'ha realitzat tenint en compte, les despeses directes e indirectes, les despeses generals i el benefici industrial derivats del servei, així com el preu de mercat i l'experiència d'altres anys.

El càlcul del valor estimat del contracte no s'ha fet amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin de conformitat amb les previsions contingudes en els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP.

2. El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 73.619,68.-€ (IVA inclòs) a raó de 66.926,98.-€ el valor base del contracte i 6.692,70.-€ l'import de l'IVA al tipus del 10% vigent.

El desglossament del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte és el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ		
		(EUROS)
DESPESES DIRECTES PER ANUALITAT	ANUALITAT	5 ANUALITATS
Personal 1 cuiner/a del conveni de lleure educatiu i sociocultural (35h/setm)	21.806,74	109.033,70
Assegurances	320,00	1.600,00
Subministrament productes	34.223,24	171.116,20
SUMA DESPESES DIRECTES	56.349,98	281.749,90
DESPESES INDIRECTES PER ANUALITAT		
Estructura (assessorament nutrició, formació, vestuari, vigilància de la salut, material neteja,...)	7.390,00	36.950,00
SUMA DESPESES INDIRECTES	7.390,00	36.950,00
BENEFICI INDUSTRIAL (5%)	3.187,00	15.935,00
TOTAL	66.926,98	334.634,90
IVA 10%	6.692,70	33.463,49
TOTAL DESPESES DIRECTES+INDIRECTES AMB IVA	73.619,68	368.098,38

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi del conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC de 10 de juliol de 2015 i amb actualització de taules salarials per Resolució EMT/1797/2023, de 23 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, referent a l'increment salarial del salari mínim interprofessional, publicada al DOGC d'1 de juny de 2023.

Aquesta indicació no prejutja el conveni que li sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total	Pròrroga
2023 (sep-des)	24.337,08 €	2.433,71 €	26.770,79 €	
2024 (gen-jul)	42.589,90 €	4.258,99 €	46.848,89 €	
2024 (sep-des)	24.337,08 €	2.433,71 €	26.770,79 €	Pròrroga
2025	66.926,98 €	6.692,70 €	73.619,68 €	Pròrroga
2026	66.926,98 €	6.692,70 €	73.619,68 €	Pròrroga
2027	66.926,98 €	6.692,70 €	73.619,68 €	Pròrroga
2028 (gen-jul)	42.589,90 €	4.258,99 €	46.848,89 €	Pròrroga
Total	334.634,90 €	33.463,49 €	368.098,39 €	

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al plec de clàusules administratives generals aplicables.

3. Els empresaris interessats en participar en aquesta licitació hauran de formular les seves ofertes igualant o minorant el preu unitari base de la licitació tal i com es detalla en l'annex 2 i seguint aquest mateix model de proposició econòmica. Els preus oferts hauran d'incloure tant les despeses directes com les indirectes.

D'acord amb el que preveu l'article 101.2 de la LCSP, en els preus unitaris s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

4. El sistema de determinació del preu d'aquest contracte és el de preus unitaris, això és, la despesa final concreta del contracte podrà variar en funció de les necessitats reals dels serveis contemplats en aquest contracte.

És a dir, GUSAM, S.A. no té l'obligació d'exhaurir el pressupost base de licitació establert per al contracte, per tant no suposa una obligació de despesa per part de GUSAM, S.A. ni totalment ni tampoc en el nombre de menús estimats, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, sense sobrepassar en cap cas el pressupost base total de licitació establert; sense perjudici del que preu la Disposició Addicional 33, segon paràgraf, de la LCSP.

En aquest sentit, GUSAM, S.A. únicament pagarà els serveis efectivament executats per qui en resulti adjudicatari del contracte en el decurs de la vigència del contracte.

5. Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per l'anualitat 2023 s'han efectuat les retencions de crèdit escaients al pressupost de GUSAM, S.A., de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

Respecte a les anualitats posteriors, incloses les pròrrogues en cas d'exercir-se, s'estarà a l'establert a l'article 174.1 Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

6. Tarifes a pagar pels usuaris del servei:

Els imports que els usuaris del servei abonaran a GUSAM, S.A. són els que estableix el preu públic fixat per l'ordenança fiscal número 29 de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, que actualment són els relacionats a continuació, IVA exclòs:

Quota de servei de menjador (inclou berenar):	
- Usuari habitual (***)	6,00 €/dia
- Usuari esporàdic	7,00 €/dia
- Usuari lactant	4,00 €/dia

(***) Es considerarà habitual quan els dinars de l'alumne siguin la meitat o superiors als dinars totals del mes en qüestió

Es preveu que la mitjana diària de menús sigui de 65 menús d'alumnes i 8 menús de professionals, amb un total de 200 dies lectius pel curs 2023-2024, resultant 13.000 menús d'infants i 1.600 menús de professors.

El licitador no podrà formular cap baixa sobre les esmentades tarifes, com s'ha posat de manifest anteriorment, la baixa econòmica que el licitador vulgui formular serà sobre el pressupost del contracte.

Clàusula 3. Durada del contracte i possibilitat de pròrroga.

1. La durada del contracte sorgit arran de la tramitació d'aquest expedient s'estableix en UN (1) any a comptar a partir del dia següent a la formalització del contracte, amb la possibilitat de pròrroga pel termini màxim de QUATRE (4) períodes d'UN (1) any més.
2. La pròrroga s'haurà de comunicar al contractista amb una antelació mínima de DOS (2) mesos a la data de finalització del contracte o de cadascuna de les pròrrogues.
3. No es considerarà que genera cap expectativa a la pròrroga el fet que els licitadors, en el seu cas, hagin formulat la seva oferta preveient l'eventual pròrroga del contracte.

Clàusula 4. Responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat de seguiment del contracte correspondrà a la persona responsable de l'Escola Bressol Municipal de GUSAM, S.A., que tindrà les següents funcions:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
Calcular els danys i perjudicis irrogats a GUSAM, S.A. que poguessin incorre els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (article 197 LCSP)
- Conformar les factures previ vistiplau del responsable del contracte (article 198 LCSP)
- Adoptar les mesures i fer un seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (article 207 LCSP).

- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subrogació del personal (article 130 LCSP).
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (308 LCSP).

A l'efecte de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte serà la persona responsable de l'Escola Bressol Municipal de GUSAM, S.A., o en el seu defecte, la persona que designi la direcció Executiva de l'empresa o la Gerent, que assumirà les següents funcions:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pels equips, s'ajusten a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització del treball contractat.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrroques del contracte.
- Rebre i supervisar els treballs objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitzacions a imposar, en cas d'incompliment.
- Donar el vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposta al contractista.

Els responsables del contracte no podran, en cap cas, ni per compte propi ni aliena, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció aconseguirà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació al seu capital superior al 10% o siguin administradors.

II.- REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient.

5.1.- Òrgan de contractació. Procediment Adjudicació

1. L'òrgan de contractació competent per resoldre aquest expedient és el Consell d'Administració de GUSAM, S.A qui delega tots els actes de tràmit i de formalització del contracte en la seva Gerent.
2. L'accés al perfil del contractant de GUSAM, S.A, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient, es realitza per internet a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31860175?categoria=0>
3. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil del Contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.
4. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent i es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.
5. El procediment d'adjudicació es el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats a la clàusula 6.1 i 6.2 d'aquest plec, i l'article 116.4.c) de la LCSP, hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.
6. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del Contractant d'aquesta Societat, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.
7. La Mesa de Contractació de GUSAM, S.A. avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació.

En tot cas, l'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies (article 157.3 LCSP) comptats des de la data de finalització del termini establert per a la seva presentació.

8. Per poder obrir els sobres/arxius electrònics es sol·licitarà (un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora límit establerta per a la presentació de proposicions i abans de l'acte d'obertura d'aquestes) als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau.

Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti. En cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

En aquesta licitació, la documentació es presentarà en dos sobres, identificats respectivament amb els números 1 i 2 a través de la plataforma de contractació i mitjançant el "sobre digital".

Es pot trobar més informació al següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

Aquests sobres han d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà una relació, ordenada numèricament, dels documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les preinscripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades personals s'incorporaran al fitxer amb la finalitat de gestionar la contractació. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Les dades identificatives i de contacte només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els seus usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses i persones físiques proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP i les seves eines de licitació electrònica.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer presentant sol·licitud a Gestió Urbanística i Serveis d'Arenys de Munt, S.A.; Rial Bellsollé, núm. 5 1r pis, 08358 d'Arenys de Munt, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica:

protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun del sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Caldrà que els licitadors introdueixin les claus dels sobres electrònics quan rebin la sol·licitud i, en qualsevol cas abans del dia d'obertura de les proposicions indicat al Perfil del Contractant. El fet de no subministrar les claus serà motiu d'exclusió.

- Obertura dels sobres 1 i 2

GUSAM, S.A. demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir les paraules clau d'obertura dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Arribada l'hora d'obertura del sobre, si no s'ha introduït la paraula clau l'empresa quedarà automàticament exclosa del procediment.

La Mesa de contractació es reunirà amb posterioritat per obrir i qualificar la documentació administrativa presentada (sobre 1). Aquest acte, que no serà públic, es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital publicant al Perfil del Contractant de GUSAM, S.A. l'avís corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin presentat oferta.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, mitjançant el Perfil del contractant, perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

El sobre 2 s'ha d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies al Perfil del Contractant de GUSAM, S.A.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

▪ Obertura del sobre 2

A continuació, la Mesa obrirà el sobre 2 (proposició corresponent als criteris avaluable de forma automàtica) de cada licitador i se'n donarà a conèixer el contingut, tot assignant les puntuacions corresponents, i obtindrà per agregació de les anteriors puntuacions fetes públiques la puntuació total resultant per cadascun dels licitadors.

Immediatament després elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, per a la seva adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest Plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Amb posterioritat a la recepció de les proposicions dels licitadors i previ a la constitució de la Mesa de Contractació en acte que se celebrarà en el lloc, data i hora que s'indicarà en l'anunci de licitació o, altrament, mitjançant inserció d'un avís en el Perfil del Contractant d'aquesta societat, el/la president/a de la Mesa ordenarà l'obertura dels diferents sobres, de cadascuna de les proposicions presentades d'acord amb l'article 81 del RGLCAP i el secretari de la Mesa certificarà la relació de documents que figurin en cadascun dels esmentats sobres, el contingut dels quals serà d'acord amb l'article 140 i 141 de la LCSP.

Si la Mesa observés en la documentació relativa a la personalitat, capacitat i solvència, presentada dins dels sobres electrònics des les proposicions, defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'ls atorgarà un termini no superior a 5 dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa.

D'aquesta actuació se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

9. Examinada la documentació general/administrativa del sobres electrònics en el propi acte de la Mesa de Contractació, aquesta donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió i llegirà en veu alta, a continuació, el contingut de les proposicions econòmiques – oferta econòmica- de les empreses que n'hagin resultat admeses o aquelles altres a les quals se les hagi admès sota condició de l'esmena d'algun defecte i/o mancança detectada dins d'un termini màxim que se'ls atorgarà a l'efecte.

El contingut de les ofertes econòmiques es traslladarà, finalitzat l'acte de la Mesa de Contractació, a la comissió tècnica perquè n'efectui la seva valoració amb els diferents criteris de valoració a aplicar preestablert en la clàusula 5.2 d'aquest plec.

La Mesa no acceptarà aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que GUSAM, S.A. estimi fonamental per considerar l'oferta, no tingui concordança amb la documentació eximida i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per hora de prestació de servei del controlador o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex d'aquest plec.

Si la Mesa identifica una oferta que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la seva viabilitat. En aquest procés es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, un cop tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió dels valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosos de la licitació.

10. La Mesa de Contractació, a partir de les valoracions efectuades, classificarà les proposicions licitadores per ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta tenint en compte tots els criteris preestablerts a la clàusula 5.2 d'aquest plec.

11. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant aquesta Societat. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.

12. La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 de RGLCAP. Respecte al licitador que hagi presentat la millor oferta tenint les valoracions realitzades, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, dins del termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, presenti la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la personalitat, capacitat i solvència a què feia referència el licitador en la declaració responsable que va presentar, dins del sobre electrònic de la seva proposició, com ara i d'entre altres:
 - El DNI de l'apoderat/da
 - Quan l'empresari sigui una persona jurídica, el número d'identificació fiscal i l'escriptura de constitució.
 - L'escriptura de poders del representant del licitador, inscrita en el registre corresponent.
 - Els empresaris no espanyols que pertanyin als Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.
 - Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb allò exigint a la clàusula 6.2 d'aquest present plec.
 - Justificant de constitució de la garantia definitiva del contracte per un import equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte d'acord amb el que preveu la clàusula 2 d'aquest plec.
 - Qualsevol altres documents addicionals acreditatius dels compromisos d'adscripció i subcontractació oferts.

13. Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors podran substituir tota la documentació expressada en l'apartat anterior pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual hauran de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

Tota aquesta documentació es podrà presentar no només per correu electrònic sinó també a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya fins les 14:00h de la data límit establerta.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà a aquesta Societat per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 de la LCSP.

Rebuda la documentació, dins dels 5 dies hàbils següents es procedirà a adjudicar el contracte.

14. L'adjudicació d'aquest contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta de conformitat amb els criteris que s'estableixen en aquest plec de condicions a la clàusula 6.2.

15. Si en l'aplicació de l'esmentat criteri d'adjudicació a què fa referència la clàusula 5.2, es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquella empresa que, al venciment del termini de presentació de proposicions, tingui un percentatge menor de contractes temporals a la plantilla. Cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat, es dirimirà segons el que preveu l'article 147.1 de la LCSP, segons la prelació en què hi apareixen els diversos supòsits.

5.2.- Criteris de valoració de les ofertes

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits al present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per GUSAM.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació, seguint els criteris següents:

Criteris objectius (Sobre 2):

En aquesta licitació no hi ha criteris la valoració dels quals depengui d'un judici de valor.

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat-preu es determinarà sobre la base de diversos criteris, amb una ponderació màxima de 100 punts avaluable de forma automàtica.

Preu (fins a 60 punts)

La màxima puntuació l'obtindrà l'oferta amb preu més baix i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{1-3}{1-2} \times 4$$

A on:

1= Pressupost base de licitació màxim establert per aquest concepte integrant del preu total (sense IVA).

2= Preu més econòmic ofert per aquest concepte (Sense IVA).

3= Preu de l' oferta que es valora (sense IVA).

4= Puntuació màxima establerta per aquest criteri (60).

La puntuació de les ofertes econòmiques s'arrodonirà al segon decimal.

Resta de criteris automàtics (fins a 40 punts)

- Per incrementar el percentatge de productes de proximitat, fins a 10 punts (1 punt per cada 5%).

- Per incrementar el percentatge de productes de temporada o ecològics, fins a 10 punts (1 punt per cada 5%).
- Pel ser el prestador del servei un Centre Especial de Treball, vinculat a una entitat sense ànim de lucre dedicat a la integració social, 10 punts.
- Per oferir recomanacions a les famílies de menús per sopars que complementin i equilibrin nutricionalment la dieta del dia de l'infant, 10 punts.

En cas d'empat, es dirimirà el mateix per sorteig.

El caràcter desproporcionat o anormal de les proposicions econòmiques s'apreciarà únicament respecte al criteri del preu.

A fi d'assegurar una correcta execució del contracte i uns nivells òptims de qualitat del subministrament contractat, es presumirà desproporcionada o anormalment baixa l'oferta econòmica que:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix el següent criteri:

- Que l'oferta econòmica sigui més d'un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que sigui un 20% inferior a l'altra oferta.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el següent criteri:

- Les que siguin inferiors en més d'un 5% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades, es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

5.3.- Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec particular regulador d'aquest contracte, però sí millores tècniques i econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en el criteri de valoració de les ofertes indicats a la clàusula 5.2 anterior.

5.4.- Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació es tramitarà en la forma urgent prevista a la LCSP.

Clàusula 6. Requisits de capacitat i solvència

6.1.- Capacitat per a contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap del supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, tinguin plena capacitat d'obrar, no incorrin en una prohibició per a contractar de les que preveu la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Seran eximits de certificar aquest requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. En quant al darrer requisit aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte, per la qual cosa les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les seves finalitat, objecte o àmbit d'activitat d'acord amb els seus estatuts o regles funcionals que li siguin propis.

A aquest efectes, s'acreditarà mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador si concorre una persona física o persona que legalment representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037 de l' 'Agència Estatal d'Administració Tributària).

En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució de GUSAM, S.A. o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa; o bé els estatuts o l'acta funcional, degudament inscrits en el registre públic que correspongui.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estat membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a que s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjan de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueix temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tos els front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLCAP. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLCAP.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'administració.

6.2.- Solvència de les empreses licitadores

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A). SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a una anualitat del contracte, IVA exclòs (66.926,98 €).

Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de serveis de gestió d'un servei de menjador a llar d'infants realitzats en el curs de com a màxim, els tres últims anys en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableixi el RGLCAP, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

Les empreses d'Estat membres de la Unió Europea i les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea han d'acreditar la mateixa solvència detallada anteriorment.

Clàusula 7. Garanties de contractació

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia ha de constituir-se a les oficines de GUSAM, S.A., mitjançant aval bancari, per sol·licitud de retenció en el preu, o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 8. Requisits de les proposicions

8.1.- Lloc i termini per a la presentació de les proposicions

Tractant-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada amb tramitació urgent, el termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 15 dies naturals (article 156.3.b) de la LCSP) a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de publicacions de la Unió Europea.

L'anunci del perfil del contractant indicarà data i l'hora límit de presentació de proposicions. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses. Si l'últim dia és festiu a Arenys de Munt, s'entendrà prorrogat dins al primer dia hàbil següent.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins del termini a que s'ha fet abans referència.

8.2.- Formalitats i documentació

1. En aquest procediment licitador, havent-se establert únicament criteris de valoració objectius, s'hauran de presentar les proposicions en dos sobres, essent aquests els següents:

Sobre número 1

El sobre ha de contenir la declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència de l'empresa licitadora segons el model que s'adjunta com a annex número 1, així com la documentació complementària que es pugui exigir en aquesta licitació, signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posa de manifest tot allò exigít de conformitat amb les previsions de l'article 140,1 apartat a) de la LCSP, entre d'altres, segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP, que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament d'Arenys de Munt, i que es compromet a subscriure i mantenir vigent durant tota la vigència d'aquest contracte, la pòlissa d'assegurances a què es refereix la clàusula 1.4.3 i 20 d'aquest plec i a complir amb la condició especial d'execució a què es refereix la clàusula 19 d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitat d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

Atenent l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 28 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signada.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora.

GUSAM, S.A. podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o un part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadores i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquest registres.

Sobre número 2

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA en partida independent. En annex 3 s'adjunta el model de presentació.

2. Aquest sobres/arxius electrònics han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi. (signatura digital o electrònica emesa per un òrgan oficial)

3. Les empreses licitadores podran indicar en els sobres/arxius quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

4. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

5. Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

8.3.- Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

1. D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides, en el seu cas, en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà aquesta Societat per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2.a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 25 i 30 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 9. Mesa de contractació

L'òrgan de contractació del present contracte és la Mesa de Contractació, integrada per les següents persones, o les que es determini per a la seva substitució:

- El president de la Mesa, serà la Gerent de GUSAM, S.A. que tindrà vot de qualitat en cas d'empat, i que podrà delegar les seves funcions.
- Els vocals de la Mesa, seran una persona membre del Consell d'Administració de GUSAM, S.A. de entre els membres que no han estat proposats per un grup municipal i la directora de l'escola bressol.
- El Secretari, serà el propi Secretari del Consell d'Administració, o persona en qui delegui la seva substitució.

Clàusula 10. Adjudicació del contracte

1. La Mesa de Contractació valorarà i classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent de puntuació conformement amb els diferents criteris de valoració a què fa referència la clàusula 5.2 d'aquest plec i formularà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta presentada per aquest tenint en compte els diferents criteris de valoració per a l'interès públic, tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 131 i següents de la LCSP. Per a aquesta funció podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri necessaris.

2. Dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula 8 d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació, aquesta s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins del 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

4. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

5. Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

6. Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

7. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 11. Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

2. L'adjudicació del contracte es publicarà simultàniament al perfil del contractant i s'enviarà obligatòriament a l'Oficina de Publicacions de la Unió només per mitjans electrònics seguint els formularis normalitzats establerts en el Reglament d'execució i contenint la informació establert en l'annex V, apartat D de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Clàusula 12. Règim d'impugnació

1. Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir el recurs especial en matèria de contractació regulats als articles 44 i següents de la LCSP.

2. D'acord amb l'article 50 de la LCSP, el termini de 15 dies hàbils per interposar aquest recurs contra l'adjudicació del contracte començarà a comptar des de l'endemà de la tramesa de la seva notificació als candidats i licitadors a través del mitjà de comunicació que hagin designat a l'efecte.

Clàusula 13. Perfeccionament i formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i GUSAM, S.A. queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

2. GUSAM, S.A. i l'adjudicatari formalitzaran el contracte en document administratiu en un termini no superior a 5 dies, un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils següents a la tramesa de la notificació de l'adjudicació a tots els candidats i licitadors que estableixen en els articles 153.3 i 44 de la LCSP a efectes de la interposició del recurs especial en matèria de contractació, sempre i quan no s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

3. Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars reguladores del contracte.

4. No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notarials, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

5. Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, GUSAM, S.A. podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva d'un import no superior al 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte.

6. De conformitat amb el que preveu l'article 154 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà en primer lloc en el Diàri Oficial de la Unió Europea dins del termini màxim de 10 dies a comptar de la seva formalització i en segon lloc, al Perfil del Contractant.

Clàusula 14. Despeses de publicitat

No procedeix aplicar despeses de publicitat al present contracte.

III.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15. Execució del contracte i lloc de realització

1. La vigència del contracte s'iniciarà a l'endemà de la data de la seva formalització.

2. L'espai de prestació del servei és a l'Escola Bressol Municipal La Petjada d'Arenys de Munt.

Clàusula 16. Drets i obligacions de les part de caràcter general

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

1.- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador dels serveis que constitueixin l' objecte del contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista la Societat, a través del responsable del contracte.

2.- Seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 25 i 30 d'aquest plec.

3.- Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

4.- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a GUSAM, S.A. o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

5.- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.

Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, GUSAM, S.A. advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

6.- El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es deriven del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

7.- El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

8.- Atès el contacte habitual amb menors, el contractista haurà d'aportar el Certificat de delictes de naturalesa sexual de cadascun dels treballadors/es.

Clàusula 17. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a GUSAM, S.A. vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi la GUSAM, S.A. i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir. En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

- a) El lliurament de GUSAM, S.A. al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
- b) L'obligació del contractista, a requeriment de la Societat, d'informar del funcionament del servei.
- c) El seguiment de l'execució de les actuacions que es realitzin de funcionament del servei a desenvolupar en el qual es faci constar l'organització del servei, les tasques a realitzar, el protocol de suport tècnic i de gestió i el sistema d'avaluació.

- d) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- e) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- f) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Societat.

GUSAM, S.A. podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a la Societat.

- g) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que GUSAM, S.A. determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

- 2.** Per al correcte exercici de les facultats de GUSAM, S.A. l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

- a) A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.
- b) Mensualment, informe de seguiment i avaluació del funcionament del servei i els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa, on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i GUSAM, S.A. existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Clàusula 18. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei

1. En matèria de protecció de dades de caràcter personal:

De conformitat amb la Disposició addicional 25 ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), la seva plena aplicabilitat es produeix a partir del 25 de maig de 2018.

2. En matèria de confidencialitat de les dades del servei:

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

3. L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

1. Condicions especials d'execució:

S'estableix la següent condició especial d'execució, de caràcter mediambiental:

- Dotar-se d'un pla d'actuació per la millora de la gestió i la reducció de residus generats pels embalatges dels aliments, que haurà de ser aprovat per GUSAM, S.A. en els primers 3 mesos des de la formalització del contracte.

2. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'ini de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixements amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

L'empresa adjudicatària i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei de protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions en matèria de mesures de seguretat. A aquest efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària son les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti GUSAM, S.A. i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar a GUSAM, S.A. en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte de tractament.

· També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecta a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitat diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb diversitat funcional, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisit i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

Clàusula 20. Assegurances

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució d'aquest contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de qualsevol tipus de dany a GUSAM, S.A. i/o a tercers com a conseqüència, directa o indirecta, de la prestació de serveis que en constitueixen el seu objecte. El capital mínim haurà de ser de 150.000.-€.

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de presentar dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment a què es refereix la clàusula 5.1. d'aquest plec, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte, inclosa la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquesta.

Clàusula 21. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Societat, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

Clàusula 22. Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista, a més de les despeses de formalització indicades en la clàusula 13 d'aquest plec, les derivades de l'execució del contracte de conformitat amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars que el regula i aquelles altres que es derivin de l'aplicació de les millores proposades en l'oferta per part del contractista.

Clàusula 23. Abonaments a l'empresa contractista

El pagament es realitzarà per part de GUSAM, S.A. sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social. Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de GUSAM, S.A.

Hauran d'estar expedides d'acord amb la normativa vigent i han d'incloure el número de la referència de l'expedient (Exp. núm. CTEEBM12023).

Les factures que no indiquin aquestes dades podran ser retornades a les persones interessades (proveïdors) per tal que compleixin la informació a fi i efecte de poder imputar-les degudament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits de la seu electrònica de GUSAM, S.A.

El contractista presentarà les seves factures de forma mensual, pel preu dels menús efectivament lliurats.

Per poder validar la factura per part de GUSAM, S.A. caldrà que el contractista del servei adjunti l'informe mensual dels serveis prestats durant aquest període. Amb aquesta finalitat caldrà presentar el detall suficient per verificar el cost de cada servei: quantitat de serveis prestats de cada tipologia, import unitari, import total de cada tipologia, base imposable, import d'IVA i total IVA inclòs.

Clàusula 24. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 25. Penalitzacions

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, GUSAM podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, GUSAM podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs., podent donar lloc a la resolució del contracte en els casos previstos en la legislació vigent.
- Faltes greus: penalitats de fins a un 5 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Faltes lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs. Es podrà sancionar amb advertència o amonestació quan sigui la primera vegada i no hagi afectat al normal desenvolupament del servei.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Les faltes es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Faltes lleus

- 1.- Retràs superior a 30 dies de qualsevol de les obligacions documentals que l'adjudicatària ha d'entregar a GUSAM, S.A.
- 2.- Manca d'actualització de les dades dels diferents registres.
- 3.- Manca d'assistència a les reunions de coordinació, sense justa causa.
- 4.- No comunicar a GUSAM, SA. incidències en l'execució del contracte que afectin a la prestació del servei.
- 5.- Incompliment o compliment defectuós de les millores ofertades, quan no pertorbin el normal desenvolupament del servei.
- 6.- Qualsevol altre incompliment de les obligacions establertes en el plec o en la pròpia oferta que no pertorbi el normal desenvolupament del servei i no es classifiqui com a greu o molt greu.

Faltes greus

- 1.- Acumulació de tres faltes lleus en un període inferior a 12 mesos.
- 2.- Abandonament del servei i/o retard en més de 3 ocasions dels horaris de funcionament del centre.
- 3.- Falta d'atenció telefònica reiterada (més de 3 ocasions) davant d'avisos de GUSAM, S.A.
- 4.- No entregar la informació requerida per GUSAM, S.A.
- 5.- Incomplir les instruccions donades per GUSAM, S.A respecte a l'execució del contracte.
- 6.- Falsedat o falsificació del nombre de serveis prestats que són objectes de tarificació.

- 7.- Incompliment dels deures i obligacions d'atenció a la ciutadania que preveu aquest plec.
- 8.- Gestió inadequada dels residus generats per l'activitat o l'incompliment pla d'actuació per la millora de la gestió i la reducció de residus generats.
- 9.- Vulneració del deure de guardar secret respecte a les dades de caràcter personal que coneguin amb raó de les activitats que realitzin i que no constitueixi infracció molt greu.
- 10.- Mantenir les instal·lacions de l'escola bressol (cuina) i els béns cedits per GUSAM, S.A. per a l'execució del contracte en condicions inadequades o la manca de reparació dels anys i perjudicis causats durant l'execució del contracte.
- 11.- Realitzar obres o modificacions de les instal·lacions sense disposar de l'autorització de GUSAM, S.A.

Faltes molt greus

- 1.- Acumulació de tres faltes lleus en un període inferior a 12 mesos.
- 2.- Utilitzar els béns cedits a altres finalitats alienes a aquest contracte.
- 3.- Impedir les tasques d'inspecció del personal de GUSAM, S.A.
- 4.- Tractament irrespectuós o degradant cap a la ciutadania.
- 5.- La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que el legitimin.
- 6.- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de GUSAM, S.A., relatives a l'execució del contracte que causi perjudicis molt greus.
- 7.- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 8.- L'omissió de la vigència i pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Clàusula 26. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

- 1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.

2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de GUSAM, S.A. comunicada per escrit.

Clàusula 27. Modificació del contracte.

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP. Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP amb les particularitats previstes en l'article 207 de la Llei esmentada.

2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c) Informe de la Comissió Tècnica.
- d) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

3. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

4. En cas de modificació del contracte s'haurà de reajustar l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència indicada a la clàusula 7 d'aquest plec respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'haurà de formalitzar en els mateixos termes previstos a la clàusula 13 d'aquest plec.

Clàusula 28. Cessió i subcontractació

1. El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de GUSAM, S.A. i amb l'acompliment dels requisits que assenyalava l'article 214 i següents de la LCSP i normativa concordant.

2. No s'admet la subcontractació.

3. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors GUSAM, S.A. podrà imposar al contractista una penalització o fins i tot resoldre el contracte.

Clàusula 29. Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, en els termes del mateix contracte, dintre del termini contractual i a satisfacció de la Societat, la totalitat de la prestació dels serveis que en constitueixen el seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Societat, a través del responsable del contracte.

3. No s'estableix cap termini especial de recepció del contracte, regint el termini general d'un mes des del venciment del termini contractual.

Clàusula 30. Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP i les causes específiques següents:

a) La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o en aquest plec.

b) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'annex 1 (relatiu al model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència) d'aquest plec, quant a la presentació de la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la TGSS i amb l'Ajuntament d'Arenys de Munt quan es constati amb posterioritat a la presentació de la documentació acreditativa del pagament d'aquestes obligacions, la posterior falta de pagament del càrrec concernit, per haver-se efectuat la devolució del rebut emès, de conformitat amb allò previst a l'article 34.1 de la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de Serveis de Pagament.

c) L'incompliment de les obligacions exigides en la clàusula 28 per a la cessió i la subcontractació del contracte.

d) La impossibilitat d'executar els serveis objecte d'aquest contracte en els termes inicialment pactats per introduir-hi mesures d'estabilitat pressupostària si el manteniment del contracte pot provocar efecte lesiu per a l'interès públic municipal i no resulta possible modificar-lo de conformitat amb allò previst a la clàusula 27 d'aquest plec.

2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Tècnica assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Clàusula 31. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a GUSAM, S.A. la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme d'Arenys de Munt.

Clàusula 32. Recursos legals

Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant de la Regidoria d'Educació, en els terminis i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil del Contractant de GUSAM, S.A.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat solució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar de de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

Clàusula 33. Domicili a efecte de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

IV. ANNEXOS

ANNEX 1: Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència (Sobre núm.1)

ANNEX 2: Model de proposició econòmica i criteris objectius (Sobre núm. 2)

ANNEX 3: Relació treballadors que presten actualment el servei

ANNEX 1 – Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència (Sobre núm.1)

El/la Sr./Sra., amb NIF núm. en nom propi / en representació de l'empresa....., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari en data i amb número de protocol / o document CIF núm. domiciliada a carrer, núm. (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.- Que el/la sotasignat/ada té poder suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d'acords/poders conferits [Indicar acords o escriptures d'apoderament] i pot comprometre-la davant Gestió Urbanística i Serveis d'Arenys de Munt, SA en aquest procediment de contractació.

2.- Que l'empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.

3.- Que aquesta empresa/entitat té per objecte [transcriure l'objecte social que disposa segons escriptures o documents funcionals], segons escriptura/acords [indicar-los] vigents.

4.- Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 6 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

5.- Que el perfil d'empresa es el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb creu (X)
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general no superior al 2 milions d'euros.	
Petita Empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general no superior al 10 milions d'euros.	

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb creu (X)
Mitjana Empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran Empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

6.- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7.- Que respecte a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA
- Està no subjecte o exempt de l'IVA o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

8.- Que respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s
- Està no subjecte o exempt de l'IAE o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

9.- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, així mateix no té deutes pendents de qualsevol tipus amb l'Ajuntament i, en el seu cas, AUTORITZA a GUSAM, S.A. a sol·licitar els següents:

- A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

- A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent de compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

10.- Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

11.- Que compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscriïdes a fi d'incloure el contracte de referència o bé, subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars.

12.- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent.

- Si
- No
- No obligat per normativa

13.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Si
- No
- No obligat per normativa

14.- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- Si
- No
- No obligat per normativa

15.- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

16.- Que els elements oferts s'han fabricat respectant les normes validadores vigents a l'estat espanyol, a la UE i aprovades per la OIT, especialment la convenció internacional sobre la protecció dels drets dels treballadores migratoris i els seus familiars i els drets dels infants.

17.- Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, que les còpies dels documents aportats en format digital i/o paper, reproduïxen fidelment el contingut dels documents originals i es compromet a complementar la informació i/o documentació a requeriment municipal o en cas de resultar primer classificat.

18.- Que es compromet al compliment de la condició especial d'execució establert en aquest plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte durant tota la seva vigència així com també per al cas d'acordar-se pròrroga.

19.- Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, pròrroga inclosa, cas d'acordar-se aquesta, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte d'acord amb el que preveu la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

20.- Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de la LCSP, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

21.- Que respecte a les notificacions declara que ha obtingut consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació i designa com a persones autoritzades (mínim recomanable 2) per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persones Autoritzades	D.N.I.	Correu Professional	Electronic	Mòbil Professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit per tal de fer la modificació corresponent.

(Data i signatura)

ANNEX 2 - Model de proposició econòmica i criteris objectius (Sobre núm. 2)

"En/Na, amb DNI, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF i domicili a,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives que hagin de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert, dels contracte de SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR AMB CUINA AL CENTRE DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL "LA PETJADA" D'ARENYS DE MUNT, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquest licitació i es compromet als següent preus i criteris objectius:

· Fins a un màxim de 60 punts pel preu del servei. Les millores en el preu es valoraran positivament amb una aplicació automàtica de criteri percentual, la millor es puntuarà amb 60 punts, i igualar el preu unitari fixat com a pressupost base de licitació (IVA exclòs) es puntuarà amb 0 punts:

Preu anual ofertat (sense IVA): €

Resta de criteris automàtics:

- Per incrementar el percentatge de productes de proximitat, fins a 10 punts (1 punt per cada 5%).

Increment ofert:%

- Per incrementar el percentatge de productes de temporada o ecològics, fins a 10 punts (1 punt per cada 5%).

Increment ofert:%

• Pel ser el prestador del servei un Centre Especial de Treball, vinculat a una entitat sense ànim de lucre dedicat a la integració social, 10 punts. (marcar el que procedeix i aportar la documentació acreditativa):

☐ **Si**☐ **No**

• Per oferir recomanacions a les famílies de menús per sopars que complementin i equilibrin nutricionalment la dieta del dia de l'infant, 10 punts. (marcar el que procedeix):

☐ **Si**☐ **No**

(Data i signatura)

ANNEX 3 – Relació treballadors que presten actualment el servei

RELACIÓ DEL PERSONAL QUE PRESTA SERVEIS A LES INSTAL·LACIONS DE GUSAM, S.A.						
IDENTIFICACIÓ	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CODI CONTRACTE	CONVENI	JORNADA	SOU BRUT ANUAL
6554T	Cuiner/a	12/09/2007	300 Indefinit fixe discontinú	del lleure educatiu Catalunya	35 hores setmanals (93,33%)	14.219,62.-€ aproximadament