

Quadre de característiques i Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) del contracte d'obres i serveis

OBRES DE PRIMERA IMPLANTACIÓ, INSTAL·LACIÓ DE CABLEJAT
ESTRUCTURAT I SALA D'INFRASTRUCTURES TIC I SUBMINISTRAMENT
DE MOBILIARI D'OFICINA HOMOLOGAT PER A LES OFICINES DE
L'APDCAT A LA PRIMERA PLANTA DE LA GRAN VIA DE LES CORTS
CATALANES, 635 DE BARCELONA.



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT	4
A. Objecte.....	4
B. Dades econòmiques	4
C. Existència de crèdit.....	5
C.1. Partida pressupostària	5
C.2. Expedient d'abast pluriennal	5
D. Durada del contracte i terminis d'execució	5
E. Variants.....	6
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
G. Solvència i classificació empresarial.....	6
H. Criteris d'adjudicació	8
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	9
J. Forma de presentar l'oferta per a cada lot	9
K. Garantia provisional.....	12
L. Garantia definitiva	12
M. Condicions especials d'execució	13
N. Modificació del contracte prevista.....	13
O. Subcontractació o cessió	13
P. Revisió de preus.....	13
Q. Termini de garantia	13
R. Programa de treball	13
S. Tractament de dades de caràcter personal com encarregat del tractament	13
T. Pagament i presentació de factures	13
U. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte.....	13

V.	Òrgan de contractació	13
W.	Altra informació.....	14
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.....		
I.	DISPOSICIONS GENERALS.....	15
II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	23
III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	38
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	42
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	50
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	52
VII.	RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL..	56
ANNEX 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE		57
ANNEX 2.1- PROPOSTA TÈCNICA - LOT 1.....		60
ANNEX 2.2- PROPOSTA TÈCNICA - LOT 2.....		61
ANNEX 3.1- OFERTA ECONOMICA – LOT 1.....		62
ANNEX 3.2- OFERTA ECONOMICA – LOT 2.....		63
ANNEX 4 – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PER A CADA LOT		64
ANNEX 5 - REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA		70

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

A. Objecte

A1. Descripció de l'objecte:

Execució de les obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sala d'infraestructures TIC i subministrament i muntatge de mobiliari d'oficina homologat al nou emplaçament de les oficines de l'APDCAT, a la primera planta de la Gran Via de les Corts Catalanes, 635 de Barcelona.

És un contracte mixt donat que conté prestacions d'obres, serveis i subministraments, i per aquests casos cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal, que ve determinat pel VEC, i en aquest contracte correspon al d'obres. Aquesta licitació es divideix en els següents LOTS:

- **LOT 1:** Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC
- **LOT 2:** Subministrament i muntatge de mobiliari d'oficina

A2. Codi Expedient: 01.23.6100001

A3. Codi CPV:

- 45220000-5 Obres d'enginyeria i treballs de construcció
- 31224400-6 Cables de connexió
- 31311000-9 Connexions de xarxa
- 39000000-2 Mobiliari, complements de mobiliari, utilitatge

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

- LOT 1: a tant alçat
- LOT 2: preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo: 583.767,28 €

La Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic estableix l'obligació de desglossar el pressupost base de licitació en costos directes i indirectes. Veure la clàusula 3.4. d'aquest plec. El càlcul s'ha fet en base als preus del mercat.

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que l'APDCAT pot comprometre, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

Per aquest contracte el pressupost base de licitació és:

		Pressupost de licitació		
LOTS	Objecte	Import, IVA exclòs	IVA 21%	Import, IVA inclòs
LOT 1	Obres de primera implantació, cablejat estructurat i sala d'infraestructures TIC	505.484,44	106.151,73	611.636,17
LOT 2	Subministrament i muntatge de mobiliari d'oficina	78.282,84	16.439,40	94.722,24
Totals		583.767,28	122.591,13	706.358,41

C. Existència de crèdit

C.1. Partida pressupostària:

- LOT 1: D/610000100/1110/0000
- LOT 2: D/650000100/1110/0000

C.2. Expedient d'abast pluriennal: Sí

D. Durada del contracte i terminis d'execució

D.1. Durada del contracte:

- LOT 1 – Obres de primera implantació i cablejat estructurat i sala d'infraestructures TIC
S'estableix una durada del contracte d'obres de primera implantació i cablejat estructurat i sala d'infraestructures TIC de **4 mesos i 15 dies**, comptadors a partir de la data de la seva formalització.
- LOT 2 – Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina
S'estableix una durada del contracte de subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina de **4 mesos i 15 dies**, comptadors a partir de la data de la seva formalització.

D.2. Termini d'execució

- LOT 1 – Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC
S'estableix un termini màxim d'execució de **4 mesos i 15 dies** comptadors a partir de la formalització del contracte.
- LOT 2 – Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina
L'adjudicatari haurà de tenir disponible els béns mobles d'oficina per al seu muntatge en un termini màxim de **tres mesos**, comptadors des de la data de formalització del

contracte, i el termini màxim per fer el seu muntatge és de **15 dies naturals** a partir de la finalització de les obres.

D.3. Possibilitat de pròrrogues: No.

- Per a tots els Lots
Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

E. Variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1 Forma de tramitació: ordinària (art. 116 i s. de la LCSP)

F.2 Procediment d'adjudicació: Obert simplificat (arts. 131.2 i 159 LCSP).

F.3 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.

F.4 Tramitació anticipada: No

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Per optar a qualsevol dels dos Lots, tots els licitadors hauran d'estar inscrits en els Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, d'acord amb els articles 96, 97 i 159 de la LCSP.

Les dades que consten en el certificat d'inscripció dels Registres del paràgraf anterior, tenen plens efectes jurídics per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional. Per tant, les empreses inscrites i que tinguin les dades actualitzades en aquests registres, no caldrà que aportin la documentació requerida per acreditar la solvència. Tanmateix, sí caldrà acreditar aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en els registres corresponents.

La informació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que cal acreditar, és la següent.

a) Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats.

En cas que es tracti d'una empresa de nova creació, la solvència econòmica s'acreditarà mitjançant un certificat bancari acreditatiu que l'empresa proposada

adjudicatària compleix puntualment amb les seves obligacions de pagament, i mitjançant aportació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que sigui, com a mínim, de quantia igual al valor estimat del contracte (o certificat de la companyia asseguradora que així ho acrediti).

- Subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals, per un import no inferior al valor estimat del contracte amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

- Experiència en la realització d'obres i/o serveis i/o subministraments o treballs efectuats en els darrers tres anys d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte, amb indicació del seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o per una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En el cas d'empreses de nova creació, poden acreditar la solvència a través d'un o diversos dels altres mitjans establerts a l'article 90 LCSP.

G.2. Classificació empresarial:

No és preceptiva, però la classificació és un mitjà alternatiu d'acreditació de la documentació ressenyada en l'apartat G.1.

En tot cas, la classificació empresarial en el grup o subgrup que correspongui en base a l'objecte del contracte es preveu en el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

No obstant, es podrà aportar la classificació empresarial únicament pel **LOT 1**, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica.

La classificació empresarial d'aquest contracte per al **LOT 1** que acreditarà la solvència serà la següent:

- Per obres: Grup C, Subgrup 4 Obra de paleta
Grup C, Subgrup 6 Paviments i Enrajolats
Grup C, Subgrup 9: Fusteria Metàl·lica
- Per Instal·lacions elèctriques: Grup I, Subgrup 6: Distribució en Baixa Tensió
- Per Instal·lacions mecàniques: Grup J, Subgrup 2 Ventilació y Climatització.

G3. Compromís d'adscripció de mitjans: Sí

LOT 1:

El licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte l'equip necessari per a la correcta execució de l'obra, i, com a mínim, hi destinarà els perfils professionals següents:

- Un/a (1) **Responsable tècnics de les obres** (Cap d'Obra) **amb 5 anys** d'experiència en obres de rehabilitació d'edificacions similars a les de l'objecte del contracte.
- Un/a (1) **Tècnic responsable presencial** (Encarregat/da) **amb 5 anys d'experiència** en obres de rehabilitació d'edificacions similars a les de l'objecte del contracte.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional.

L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

LOT 2:

El licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte l'equip necessari per a la correcta execució del subministrament i muntatge.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació s'indiquen en l'**ANNEX 4 d'aquest Plec**, que de forma resumida són els següents:

LOT 1 - Obres de primera implantació, cablejat estructurat i sala d'infraestructures TIC

1. Criteris avaluable de forma automàtica - Oferta econòmica	Punts màxim
LOT 1 - Obres de primera implantació i cablejat estructurat	60

2. Criteris tècnics objectius	30
Experiència addicional de l'equip assignat a l'execució de les obres	10
. Cap de l'obra, més de 5 anys,	
. Encarregat/da, més de 5 anys	
Menor termini d'execució del contracte	14
Augment del període de garantia	6

2. Criteris social i mediambientalment responsables	10
Condicions de qualitat social	
. Condicions laborals	5
. Mesures de conciliació laboral	1
Mesures mediambientals	
. Disposició d'un pla de gestió de residus a aplicar al contracte	2
. Disposició d'un pla de reducció de residus a aplicar al contracte	1
. Pla de reducció o de gestió de residus que inclou la recirculació de residus	1

LOT 2 - Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina

1. Criteris avaluable de forma automàtica - Oferta econòmica	Punts màxim
LOT 2 - Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina	78

2. Criteris tècnics objectius	20
Menor termini d'execució del contracte	14
Augment del període de garantia	6

3. Condicions mediambientals	2
Embalatges reciclables i/o reciclats	
. Utilització d'embalatges reciclables	1
. Utilització d'embalatges amb materials reciclats	1

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals seran els establerts a l'article 85 RGCA i es regiran segons l'establert a la clàusula 13 del present plec de clàusules administratives.

J. Forma de presentar l'oferta per a cada lot

Els licitadors presentaran una oferta diferenciada per cada lot, amb 3 sobres, d'acord amb les següents condicions:

LOT 1:

Contingut del Sobre A – Declaració responsable i certificat visita:

1. **Declaració responsable** d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 1** d'aquest plec, en què es manifesta:

- Conforme el licitador està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, d'acord amb els articles 96, 97 i 159 de la LCSP.
- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.

En cas que l'empresa tingui 50 o més persones treballadores, haurà d'aportar, si resulta adjudicatària els següents certificats:

- a. Certificat del compliment del requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin persones treballadores amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o d'haver adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.
- b. Declaració de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

2. **Certificat** acreditatiu d'haver realitzat **la visita** a la primera planta de l'edifici de Gran Via de les Corts Catalanes 635 de Barcelona.

Contingut del sobre B – Memòria tècnica:

1. Memòria tècnica (al plec tècnic es detallen els continguts)

La memòria tècnica tindrà tres (3) apartats que contindran tota la informació necessària per valorar la proposta i els aspectes valorables de forma automàtica que no són preu, **d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques**. Constarà dels apartats següents:

- I. Composició i Organització de l'equip.
 - a. Experiència addicional de l'equip assignat a l'execució de les obres
 - b. Augment del període de garantia
 - c. Condicions laborals
 - d. Mesures de conciliació

- II. Planificació de l'execució de les obres.
- III. Termini d'execució.
 - a. Menor termini d'execució del contracte
 - b. Mesures mediambientals d'execució

Contingut del sobre C - Oferta Econòmica:

L'import de l'oferta econòmica s'adequarà al model de l'**Annex 3**. El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per a les Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC i sala de procés de dades, això és 443.166,09 €, IVA exclòs.

En l'import s'entendran compresos a tots els efectes els impostos i despeses de qualsevol índole que gravin l'execució del servei, llevat de l'IVA que es desglossarà a part.

Juntament amb l'oferta econòmica, els licitadors hauran de presentar el desglossament de l'oferta per capítols, d'acord amb l'estructura del pressupost indicat en el "**Projecte bàsic i d'execució de les obres d'adequació de les oficines de l'APDCAT**".

La no presentació d'aquesta documentació pot ser motiu d'exclusió.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per a valorar-les.

LOT 2:

Contingut del Sobre A – Declaració responsable i certificat visita:

1. Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 1** d'aquest plec, en què es manifesta:

- Conforme el licitador està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, d'acord amb els articles 96, 97 i 159 de la LCSP.
- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.

En cas que l'empresa tingui 50 o més persones treballadores, haurà d'aportar, si resulta adjudicatària els següents certificats:

- c. Certificat del compliment del requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin persones treballadores amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o d'haver adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment

alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.

- d. Declaració de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

Contingut del sobre B – Informació tècnica i mediambiental:

1. Descripció tècnica (al plec tècnic es detallen els continguts)

En el sobre B hi haurà una descripció tècnica dels subministraments oferts i informació detallada en relació amb els aspectes valorables de forma automàtica que no són preu. Constarà dels apartats següents:

Descripció tècnica dels béns mobles d'oficina oferts.

- a. Augment del període de garantia

Planificació i termini de l'execució del contracte de subministrament i muntatge.

- a. Menor termini d'execució del contracte
- b. Mesures mediambientals d'execució

Contingut del sobre C - Oferta Econòmica:

El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per al subministrament de béns mobles d'oficina homologats per la Generalitat de Catalunya, això és 147.684,78 €, IVA inclòs, seguint el model de l'**Annex 2** del present plec.

Juntament amb l'oferta econòmica, els licitadors hauran de presentar el desglossament de l'oferta segons l'estructura del pressupost indicat en el Capítol 13 dels amidaments del "*Projecte bàsic i d'execució de les obres d'adequació de les oficines de l'APDCAT*".

Aquest desglossament és d'obligada presentació però no serà objecte de valoració. No obstant, haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari es requerirà a l'empresa per tal que homogeneïtzi la seva oferta.

La no presentació d'aquesta documentació pot ser motiu d'exclusió.

K. Garantia provisional: No.

L. Garantia definitiva: Sí

Comporta el 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, sobre el valor del LOT al que opta l'adjudicatari.

L'adjudicatari ha de constituir la garantia definitiva dins del termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment.

M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a la clàusula dinovena, i els efectes de l'incompliment de la clàusula trenta-novena d'aquest plec.

N. Modificació del contracte prevista

Causes generals i supòsits específics de modificació previstos en la clàusula trentena-unena del plec de clàusules administratives particulars.

O. Subcontractació o cessió

O.1. Subcontractació: Sí escau.

O.2. Cessió: No

P. Revisió de preus: No

Q. Termini de garantia:

LOT 1: 12 mesos, a comptar des de la data de la recepció formal de les obres.

LOT 2: 6 mesos, des del subministrament i muntatge del mobiliari.

R. Programa de treball: Sí, en ambdós lots.

S. Tractament de dades de caràcter personal com encarregat del tractament: No

T. Pagament i presentació de factures

T.1. Tramitació del pagament: pagament per transferència abans de 30 dies un cop es rep la factura electrònica.

T.2. Destinatari de les factures: Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

T.3. Facturació electrònica: mitjançant les plataformes habilitades.

U. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte

V1. Responsable del contracte: la persona que exerceixi el càrrec de Director/a facultatiu/va de l'obra.

V2. Unitat de seguiment i execució ordinària del contracte: Secretaria General de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, C/ Rosselló 214, esc. A, 1r, 1a de 08008-Barcelona. Telèfon: 965 527 800

V. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, d'acord amb el que disposa l'article 8.3 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

W. Altra informació:

Consultes administratives i tècniques: Secretaria general de l'APDCAT. Tel. 935 527 800. E-mail: contractacio.apdcat@gencat.cat

Perfil del Contractant: El perfil del contractant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública, es troba a l'adreça d'internet següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/230256?categoria=0>

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és la realització de les obres, serveis i subministraments que es descriuen en **l'apartat A.1 del Quadre de característiques**.

1.2 Els LOTs en que es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a aquest expedient de contractació s'indica a **l'apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.4 La codificació corresponent a la nomenclatura del **Vocabulari Comú de Contractes (CPV)** s'indica a **l'apartat A.3 del Quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que es contemplen en el document de plec de prescripcions tècniques, d'acord amb l'article 28.1 de la LCSP.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

En la determinació de l'import del VEC, s'ha tingut en compte, entre d'altres consideracions previstes en l'article 101 de la LCSP, les pròrrogues eventuais del contracte així com les modificacions eventuais del contracte. En tot cas s'ha calculat en base als preus habituals de mercat.

3.3. El pressupost base de licitació, és el que s'assenyala a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació.

3.4. En relació amb el desglossament estimat dels costos directes, indirectes i, si així s'escau, d'altres despeses eventuais del pressupost base de licitació, s'estima que són els que s'indiquen tot seguit en termes percentuals, i que no vinculen en cap cas la determinació de l'oferta econòmica de cada licitador:

	LOT 1		LOT2	
Pressupost base de licitació	505.484,44 €		78.282,84 €	
Costos directes	87%	439.771,46 €	87%	68.106,07 €
Costos indirectes	7%	35.383,91 €	7%	5.479,80 €
Benefici industrial	6%	30.329,07 €	6%	4.696,97 €
IVA (21%)	106.151,73 €		16.439,40 €	
Total pressupost IVA inclòs	611.636,17 €		94.722,24 €	

3.5 El preu del contracte és l'import d'adjudicació i no pot superar el pressupost base de licitació. Ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. Les partides pressupostàries a les quals s'imputa aquest crèdit són les que s'esmenten a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini d'execució del contracte

4.1. El termini d'execució de l'objecte del contracte és el que consta a l'**apartat D.1 del Quadre de característiques**. El termini comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 En el LOT 1, l'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 En el LOT 1, l'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

En el cas dels LOTs 1 i 2, els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants, d'acord amb l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per les comunicacions d'elements no essencials, aquells que no tinguin a veure amb els plecs i les ofertes, de les quals es deixarà constància escrita.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la **declaració responsable**, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o **correus electrònics** i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de la notificació, si l'acte objecte de la notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.(DA 15a.1 LCSP). No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/230256?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal entrar a l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Tal com estableix l'article 22 del mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per subscriure en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 LCSP; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular

d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari

formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional per a cada lot

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

LOT 1:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació de les obres realitzades en els darrers 5 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte en la qual s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos. L'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat cinc (5) obres de característiques similars a les de l'objecte del contracte, en el període indicat.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la informació que consta en els registres oficials que s'esmenten al **apartat G.1 del quadre de característiques**.

- b) El licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte l'equip necessari per a la correcta execució de l'obra, i, com a mínim, hi destinarà els perfils professionals següents:
- Un/a (1) **Responsable tècnic de les obres (Cap d'obra) amb 5 anys d'experiència** en obres de rehabilitació d'edificacions similars a les de l'objecte del contracte.
 - Un/a (1) **Tècnic responsable presencial (Encarregat/da) amb 5 anys d'experiència** en obres de rehabilitació d'edificacions similars a les de l'objecte del contracte.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència

professional. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Classificació empresarial NO OBLIGATÒRIA. En tot cas, es podrà acreditar el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i econòmica/financera, amb l'aportació, en vigor, de la següent classificació per al **LOT 1** que acreditarà la solvència serà la següent:

- Per obres: Grup C, Subgrup 4 Obra de paleta
Grup C, Subgrup 6 Paviments i Enrajolats
Grup C, Subgrup 9: Fusteria Metàl·lica
- Per Instal·lacions elèctriques: Grup I, Subgrup 6: Distribució en Baixa Tensió
- Per Instal·lacions mecàniques: Grup J, Subgrup 2 Ventilació y Climatització.

LOT 2:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels subministraments realitzats en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte en la qual s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la informació que consta en els **registres oficials** que s'esmenten al **l'apartat G.1 del quadre de característiques**.

Criteris de solvència econòmica/financera per a tots els lots

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots concursats.

La solvència econòmica i financera de l'empresari es farà a través de la informació que consta en els **registres oficials que s'esmenten al l'apartat G.1** del quadre de característiques. Si escau, l'APDCAT podrà sol·licitar l'aportació de:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui.

- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre, si així s'escau, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, tal i com es preveu a l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta per a un o per als dos els LOTs en què es divideix l'objecte del contracte, però és imprescindible que l'oferta es realitzi per cada lot de forma individual.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és el que consta a l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis a la contractació pública (PSCP).

11.3 D'acord amb l'apartat 3 de la disposició addicional quinzena de la LCSP, els licitadors han de presentar les seves ofertes i sol·licituds de participació per mitjans electrònics. Des de l'adreça electrònica (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/230256?categoria=0>) l'empresa licitadora pot accedir a l'eina de presentació de proposicions que li permet preparar i presentar les ofertes mitjançant el Sobre digital, segons s'estableix a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Les proposicions s'han de presentar en el termini que s'assenyali a l'anunci de licitació, que en tot cas i de conformitat amb l'article 159.3 de la LCSP, no pot ser inferior a vint dies, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la

presentació de l'oferta.

La presentació de proposicions per mitjà del Sobre digital es basa en una aplicació web mitjançant la qual es realitza el xifratge de les proposicions abans de ser enviades i **són les empreses licitadores les que custodien les claus.**

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment d'enviament de les ofertes. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només la tenen les empreses licitadores (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.**

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En el moment de fer l'enviament de la proposició, l'empresa licitadora s'identifica i signa l'oferta amb un certificat digital de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès o admès pel Consorci AOC, d'acord amb l'apartat 8.4 Certificats digitals. La signatura del resum de l'oferta en PDF comporta la signatura de tots els documents que la integren.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix LOT/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan

de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En l'obertura dels sobres es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de serveis d'identificació i signatura (PSIS) del Consorci AOC.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de

seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En el cas que no sigui viable l'opció de comprimir o dividir l'arxiu, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF
- Word
- I altres formats que s'ajustin a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions que garanteixin la lliure i plena accessibilitat.

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del taulell d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i

accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/230256?categoria=0>) .

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen els Registres de l'apartat G.1 del Quadre de característiques.

11.11 Les empreses licitadores no poden subscriure una proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, en cas que, amb ocasió de la participació en aquesta licitació, les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, cal recordar el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

LOT 1:

Contingut del Sobre A – Declaració responsable i certificat visita:

1. **Declaració responsable** d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 1** d'aquest plec, en què es manifesta:

- Conforme el licitador està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, d'acord amb els articles 96, 97 i 159 de la LCSP.
- També declara:
 - Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.

En cas que l'empresa tingui 50 o més persones treballadores, haurà d'aportar, si resulta adjudicatària els següents certificats:

- a. Certificat del compliment del requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin persones treballadores amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o d'haver adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les
 - b. Declaració de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
2. **Certificat** acreditatiu d'haver realitzat **la visita** a la primera planta de l'edifici de Gran Via de les Corts Catalanes 635 de Barcelona.

Contingut del sobre B – Memòria tècnica:

2. Memòria tècnica (al plec tècnic es detallen els continguts)

La memòria tècnica tindrà tres (3) apartats que contindran tota la informació necessària per valorar la proposta i els aspectes valorables de forma automàtica que no són preu. Constarà dels apartats següents:

- I. Composició i Organització de l'equip.
 - a. Experiència addicional de l'equip assignat a l'execució de les obres
 - b. Augment del període de garantia
 - c. Condicions laborals
 - d. Mesures de conciliació
- II. Planificació de l'execució de les obres.
- III. Termini d'execució.
 - c. Menor termini d'execució del contracte
 - d. Mesures mediambientals d'execució

Contingut del sobre C - Oferta Econòmica:

L'import de l'oferta econòmica s'adequarà al model de l'**Annex 3**. El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per a les Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC i sala de procés de dades, això és 443.166,09 €,IVA exclòs.

En l'import s'entendran compresos a tots els efectes els impostos i despeses de qualsevol índole que gravin l'execució del servei, llevat de l'IVA que es desglossarà a part.

Juntament amb l'oferta econòmica, els licitadors hauran de presentar el **desglossament de l'oferta segons l'estructura del pressupost indicat en el**

projecte d'obres d'aquesta licitació (tots els capítols del pressupost **excepte el número 13** de Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina). Aquest desglossament és d'obligada presentació però no serà objecte de valoració. No obstant, haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari es requerirà a l'empresa per tal que homogeneïtzi la seva oferta.

La no presentació d'aquesta documentació pot ser motiu d'exclusió.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per a valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Tal com assenyala l'apartat 6 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

LOT 2:

Contingut del Sobre A – Declaració responsable i certificat visita:

1. **Declaració responsable** d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 1** d'aquest plec, en què es manifesta:

- Conforme el licitador està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, d'acord amb els articles 96, 97 i 159 de la LCSP.
- També declara:
 - Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal

de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.

En cas que l'empresa tingui 50 o més persones treballadores, haurà d'aportar, si resulta adjudicatària els següents certificats:

- a. Certificat del compliment del requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin persones treballadores amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o d'haver adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.
- b. Declaració de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

Contingut del sobre B – Informació tècnica i mediambiental:

2. Descripció tècnica (al plec tècnic es detallen els continguts)

En el sobre B hi haurà una descripció tècnica dels subministraments oferts i informació detallada en relació amb els aspectes valorables de forma automàtica que no són preu. Constarà dels apartats següents:

- I. Descripció tècnica dels béns mobles d'oficina oferts.
 - a. Augment del període de garantia
- II. Planificació i termini de l'execució del contracte de subministrament i muntatge.
 - c. Menor termini d'execució del contracte
 - d. Mesures mediambientals d'execució

Contingut del sobre C - Oferta Econòmica:

El licitador presentarà oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per al subministrament de béns mobles d'oficina homologats per la Generalitat de Catalunya, això és 122.053,54 €, IVA exclòs, seguint el model de l'**Annex 2** del present plec.

Juntament amb l'oferta econòmica, els licitadors hauran de presentar el desglossament d'acord amb el Capítol 13 – Mobiliari dels amidaments del "Projecte bàsic i d'execució de les obres d'adequació de les oficines de l'APDCAT". Aquest desglossament és d'obligada presentació però no serà objecte de valoració. No obstant, haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari es requerirà a l'empresa per tal que homogeneïtzi la seva oferta.

La no presentació d'aquesta documentació pot ser motiu d'exclusió.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum"

de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Tal com assenyala l'apartat 6 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1 De conformitat amb l'article 326.1 de la LCSP, la constitució de la Mesa de contractació és potestativa i, en aquest sentit, amb la finalitat d'assistir a l'òrgan de contractació s'opta per a la seva constitució. Així doncs, la Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Càrrec	Titular
President/a	Ester Obach Medrano
Secretari/ària	Laura Hage Srouer
Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	Teresa Costa Sarri
Vocal en representació de la unitat de gestió econòmica	Núria Oliveras Vergés
Vocal en representació de la unitat promotora	Albert Serra Pagès
Vocal en representació de la unitat promotora	Xavier Marin Vilchez

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa o els serveis dependents de l'òrgan de contractació poden sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que calgui sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del Reglament RGLCAP, disposaran d'un termini de **cinc dies naturals**.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital o de presentació telemàtica, segons escaigui, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per accedir a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i la proposta tècnica presentades.

Sobre A

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes, la inscripció en el registre corresponent i qualificarà la documentació. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Sobre B

A continuació, la Mesa de Contractació realitzarà l'obertura del sobre B i remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuin la valoració en un termini no superior a set dies.

Sobre C

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en els sobres A i valorada la proposta tècnica en els sobres B, la Mesa es torna a reunir per qualificar i determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Els acords de la Mesa respecte d'empreses licitadores admeses a la licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió seran comunicades en temps i forma en el perfil del contractant.

A continuació s'efectuarà l'obertura del sobre C de l'oferta econòmica i es classificaran les ofertes en ordre decreixent.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Tindrà preferència en l'adjudicació la proposició presentada per aquelles empreses que adoptin mesures proactives de caràcter social i laboral que promouen la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals anteriors, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig.

La Unitat promotora demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa d'aquests criteris pel desempat, per tal que la presentin en un termini màxim de 3 dies hàbils un cop es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.

La determinació d'ofertes amb valors presumptament anormals es durà a terme d'acord amb els criteris següents:

- a) Si només concorre un licitador, quan l'oferta sigui un 10% inferior al pressupost base de licitació.
- b) Si concorren 2 o més licitadors, quan l'oferta sigui inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

13.5 Proposta d'adjudicació

La Mesa de Contractació, un cop rebuda i avaluada la documentació del paràgraf

anterior, si escau, elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació i, a ser possible, en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, la Mesa de Contractació requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **set dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, constitueixi la garantia definitiva i presenti la documentació justificativa que es consideri necessària.

14.2 Un cop aportada la documentació esmentada en el paràgraf anterior, si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres dies**.

En el cas que no s'atengui el requeriment de documentació en els terminis assenyalats, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a

l'apartat a).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la seva formalització.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de **quinze dies**

hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el

nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte o de la resolució d'adjudicació, si escau, serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **quinze dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

19.1 Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en aquesta clàusula, així com les altres obligacions dels contractistes i la clàusula ètica que recull aquest plec.

19.2 L'adjudicatari està obligat al compliment, sota la seva responsabilitat, de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, salut en el treball i qualsevol

altre de caràcter general aplicable. L'incompliment d'aquestes obligacions no comporta cap mena de responsabilitat per a l'APDCAT (article 202 LCSP).

19.3 Condicions especials d'execució de caràcter socials, ètic i/o mediambiental d'obligat compliment:

D'acord amb les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i més concretament a les concretes previsions contingudes en els articles 3.5 i 55.2 de la Llei 19/2014 esmentada, el contractista està obligat a adequar la seva conducta als principis ètics i regles de conducta següents:

- 1) Abstenció de fer, fomentar, proposar, promoure o tolerar pràctiques corruptes, i posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar la relació contractual.
- 2) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant l'execució del contracte.
- 4) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interès.
- 5) No oferir ni facilitar al personal de l'APDCAT avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en la relació contractual.
- 6) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per a finalitats alienes a la relació contractual.
- 7) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que faci en seguiment i/o avaluació del compliment del contracte.
- 8) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

19.4 L'adjudicatari ha de dur a terme polítiques empresarials d'eliminació de les desigualtats entre l'home i la dona a la feina (article 202 LCSP).

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte.

Vint-i-unena. Programa de treball

D'acord amb l'**apartat S del quadre de característiques**, l'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1. Durada del contracte:

- LOT 1 – Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC i sala de procés de dades

S'estableix una durada del contracte d'obres de primera implantació i cablejat estructurat i sala d'infraestructures TIC de **4 mesos i 15 dies**, comptadors a partir de la data de la seva formalització.

- LOT 2 – Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina

S'estableix una durada del contracte de subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina de **4 mesos i 15 dies**, comptadors a partir de la data de la seva formalització.

22.2. Termini d'execució

- LOT 1 – Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC i sala de procés de dades

El termini màxim d'execució de les obres no podrà excedir del termini de **4 mesos i 15 dies** comptadors a partir de la formalització del contracte.

L'execució de les obres començarà a partir de l'acta de comprovació del replanteig que s'haurà d'efectuar en el termini màxim de **quinze dies** des de la formalització del contracte. En aquest mateix termini, l'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, un programa de treball (**apartat S del quadre de característiques**), que haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

En el termini de **quinze dies naturals** des de la formalització del contracte l'empresa contractista presentarà a l'APDCAT el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de **set (7) dies naturals** sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a **set (7) dies naturals**.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de **un mes i mig** des de la formalització del contracte. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

- LOT 2 – Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina d'oficina homologats per la Generalitat de Catalunya

S'estableix un termini **d'execució del subministrament de quinze (15) dies naturals** comptadors des de la data de finalització de les obres de primera implantació.

L'empresa adjudicatària del **LOT 2**, està obligada a tenir disponible i lliurable tot el mobiliari en el termini màxim de tres (3) mesos des de la formalització del contracte.

22.3 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

22.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

22.5 Si l'APDCAT opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista (art.194.2 LCSP).

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'APDCAT originats per la demora de l'empresa contractista. (art. 194.1 LCSP).

Vint-i-tresena. Responsable del contracte

El responsable del contracte que s'indica a l'**apartat V.1 del quadre de característiques**, exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Proposar a la unitat de seguiment (**apartat V.2 del quadre de característiques**)

la imposició de penalitats les previstes als articles 192 i 193 LCSP.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar a l'empresa contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les podrà realitzar en qualsevol moment sense necessitat de notificació prèvia a l'empresa contractista.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista adjudicatària del LOT 1 i LOT 2.

26.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada i els serveis prestats durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers **deu dies** següents al mes al que corresponguin.

26.2 La tramitació del pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura electrònica, expedida d'acord amb la normativa vigent, i conformada per la unitat promotora, en les condicions establertes a l'article 198 LCSP

(apartat U del Quadre de Característiques).

Les factures han de fer constar el número d'expedient d'aquest contracte i han d'anar adreçades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 Es podran realitzar abonaments a compte, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista adjudicatària del 3.

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 La tramitació del pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura electrònica, expedida d'acord amb la normativa vigent, i conformada per la unitat promotora, en les condicions establertes a l'article 198 LCSP **(apartat U del Quadre de Característiques).**

Les factures han de fer constar el número d'expedient d'aquest contracte i han d'anar adreçades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

27.3 En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art.198.4 LCSP).

27.4 L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres i de la prestació de serveis que correspongui, d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el

cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista es compromet a dedicar els recursos humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte. Així mateix, s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

El personal de l'empresa contractista dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, així com a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. El personal al seu càrrec no adquirirà cap vincle laboral amb l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir amb caràcter general tota la normativa de prevenció de riscos laborals així com les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones. D'acord amb la DT 12a del Reial Decret-Llei 6/2019, 1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte d'oportunitats entre dones i homes en el treball i en l'ocupació, s'estableix la següent aplicació gradual dels plans d'igualtat, a partir de 8 de

març de 2019:

- Les empreses de més de cent cinquanta persones treballadores i fins dues-centes cinquanta persones treballadores comptaran amb un període d'un any per a l'aprovació dels plans d'igualtat.
- Les empreses de més de cent i fins a cent cinquanta persones treballadores, han de disposar d'un període de dos anys per a l'aprovació dels plans d'igualtat.
- Les empreses de cinquanta a cent persones treballadores disposaran d'un període de tres anys per a l'aprovació dels plans d'igualtat.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del contracte, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Els documents i informes, tant en suport paper com digital, que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar també en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Les unitats de recepció del contracte han de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i han de fer-hi referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'APDCAT com a responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que es concreta en aquest plec. Així mateix, es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions de publicitat activa establertes a la normativa de contractes i a la normativa de transparència.

g) L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a l'**annex 5** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT); i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

i) La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir l'empresa que presta el servei.

j) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en aquest plec, que tenen la consideració de condicions especials d'execució.

k) L'empresa contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Autoritat i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, segons el que es preveu a l'article 191 LCSP.

Trentena. Prerogatives de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'APDCAT es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'art. 191 de LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

31.5 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

31.6 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

31.7 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.8 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.9 No tindran la consideració de modificacions contractuals:

- L'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesurament s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3% del pressupost primitiu d'aquest

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'APDCAT amb **un mes** d'antelació.

En tot cas, l'APDCAT ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de **dos dies hàbils**, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Autoritat ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 LCSP.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'APDCAT, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del

procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no

estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 Quan d'acord amb l'**apartat P.1 del Quadre de característiques** s'admeti la subcontractació, l'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, pel percentatge que es determina en aquest mateix apartat.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en l'article 215.2 LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc en funció de la situació, a la imposició a l'empresa contractista d'un penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, en cas d'incompliment de l'obligació principal o de les obligacions essencials del contracte (art.215.3 LCSP).

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT), de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les

obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Trenta-sisena. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus d'acord amb l'**apartat Q del Quadre de característiques**

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 243 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades resoldrà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i

compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, la Unitat de seguiment del contracte comprovarà el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitna. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'APDCAT té dret a reclamar que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'APDCAT per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la

LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en un a quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta previstos en la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.
- L'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa pel responsable del contracte per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte.
- La modificació substancial de l'objecte del contracte, en els termes previstos als articles 72.4 de la Directiva 2014/24/UE, que hagués exigit un nou procediment de contractació.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
- L'aplicació de mesures per raons d'estabilitat pressupostària, d'acord amb la disposició addicional 1a. de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment

establert a l'article 191 LCSP i a l'article 109 RGLCAP.

Amb caràcter previ a l'acord de resolució, i per als supòsits en què s'hagi previst l'aplicació d'un sistema de penalitats en el present plec de clàusules administratives particulars, l'òrgan de contractació pot optar per la imposició a l'empresa contractista de les penalitats esmentades, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, o de recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar ambdós terminis des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnatiu, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i amb els articles 10.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Barcelona,

La directora

DILIGÈNCIA: Per a fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, ha estat informat favorablement per l'Assessoria jurídica en data 11 de juliol de 2023

ANNEX 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa licitadora: *(indicar nom complet i NIF)*

El/la senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

- Que, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, la societat està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprès l'objecte contractual d'aquesta licitació.
- Que està facultat/ada per contractar amb l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT), ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, o disposa de la classificació, si escau de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec. No obstant això, les empreses licitadores resten exemptes d'aportar els documents acreditatius de la solvència en compliment de l'article 159.6.b) de la LCSP.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.
- Que, en cas que s'exigeixi en l'**apartat G3 del Quadre de característiques**, es compromet a adscriure els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte.
- L'empresa té 50 o més persones treballadores: ☐ Sí. - : ☐ No
- Que l'empresa licitadora no pretén recórrer a les capacitats d'altres empreses. Si l'empresa licitadora pretén recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha de comptar amb el compromís d'aquestes de posar a la seva disposició els recursos necessaris. En aquest cas, cal marcar aquesta opció : ☐ Sí.

- Que, en cas que l'empresa licitadora sigui estrangera, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.
- Que s'autoritza l'òrgan de contractació per a la consulta telemàtica del document d'identitat de la persona representant de l'empresa licitadora i dels certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Que, en el cas de l'empresa licitadora concorri a la licitació de manera conjunta amb altres empreses, s'han compromès a la constitució d'una unió temporal d'empreses (*adjuntar compromís*).
- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

[Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s]

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per a què així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

(Signatura)

Gestió econòmica i contractació

Responsable del tractament	Direcció de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades C/ Rosselló, 214, Esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona Tel. 93 552 78 00; apdcat@gencat.cat ; www.apdcat.cat
Delegat de protecció de dades	dpd.apdcat@gencat.cat Autoritat Catalana de Protecció de Dades C/ Rosselló, 214, Esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona Tel. 93 552 78 00
Finalitat del tractament	Gestió econòmica de l'Autoritat; gestió i tramitació dels expedients de contractació, de concessió d'ajuts, de despesa i d'ingressos.
Base jurídica	Contracte. Missió realitzada en interès públic.
Destinataris	Administració tributària, Intervenció General de la Generalitat, Sindicatura de Comptes, entitats bancàries, la Direcció General de Contractació Pública, el Registre Públic de Contractes, la Direcció General de Patrimoni, el Registre electrònic d'empreses licitadores, les persones que accedeixen a la informació per aplicació del principi de publicitat activa previst a la llei de transparència . Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'APDCAT o mitjançant la seva seu electrònica (https://seu.apdcat.cat).
Termini de conservació de les dades	Documentació comptable: 6 anys Documentació fiscal i tributària: 4 anys Documentació relacionada amb subvencions: 10 anys
Reclamació	Podeu presentar una reclamació adreçada a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (https://seu.apdcat.cat) o per mitjans no electrònics.

ANNEX 2.1- PROPOSTA TÈCNICA - LOT 1

- I. Composició i Organització de l'equip.
 - a. Experiència addicional de l'equip assignat a l'execució de les obres
 - b. Augment del període de garantia
 - c. Condicions laborals
 - d. Mesures de conciliació
- II. Planificació de l'execució de les obres.
- III. Termini d'execució.
 - e. Menor termini d'execució del contracte
 - f. Mesures mediambientals d'execució

ANNEX 2.2- PROPOSTA TÈCNICA - LOT 2

- I. Descripció tècnica dels béns mobles d'oficina oferts.
 - a. Augment del període de garantia
- II. Planificació i termini de l'execució del contracte de subministrament i muntatge.
 - e. Menor termini d'execució del contracte
 - f. Mesures mediambientals d'execució

ANNEX 3.1- OFERTA ECONOMICA – LOT 1

El/la sr/sra/....., en representació de
..... amb domicili a al
carrer.....núm.....i amb NIF.....declara que,
assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte....., amb expedient núm....., es
compromet (*en nom propi/ en nom i representació de l'empresa*), a executar-lo amb
estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de
.....€, (xifra en lletres i en números), de les quals.....€ es corresponen al preu
del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

LOT 1 - Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC i sala de procés de dades		
Capítol	Resum	Euros
C00	C00 ENDERROCS	
C01	COMPARTIMENTACIÓ	
C02	FALS SOSTRES	
C03	C03 PAVIMENTS	
C04	C04 ENRAJOLATS	
C05	C05 PINTURA	
C06	C06 FUSTERIA INTERIOR	
C07	C07 INSTAL·LACIONS	
C08	C08 EQUIPAMENT	
C09	C09 FINAL OBRA	
C10	C10 GESTIÓ DE RESIDUS	
C11	C11 SEGURETAT I SALUT	
C12	C12 TELECOMUNICACIONS	
	OFERTA ECONÒMICA	
	21,00% I.V.A	
	TOTAL PRESSUPOST GENERAL	

I per a què així consti, signo aquesta oferta econòmica.

(Lloc i data)

(Signatura)

ANNEX 3.2- OFERTA ECONOMICA – LOT 2

El/la sr/sra/....., en representació de
..... amb domicili a al
carrer.....núm.....i amb NIF.....declara que,
assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte....., amb expedient núm....., es
compromet (*en nom propi/ en nom i representació de l'empresa*), a executar-lo amb
estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de
.....€, (xifra en lletres i en números), de les quals.....€ es corresponen al preu
del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

LOT 2 - Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina homologats				
Capítol Amidaments	Descripció dels béns mobles	Nombre d'unitats	Preu unitari	Preu total
C13				
C13				
C13				
C13				
C13				
	OFERTA ECONÒMICA			
	21,00% I.V.A			
	TOTAL PRESSUPOST GENERAL			

I per a què així consti, signo aquesta oferta econòmica.

(Lloc i data)

(Signatura)

ANNEX 4 – Criteris d'adjudicació per a cada lot

I. Ponderació dels criteris d'adjudicació:

LOT 1 – Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC

Per a la valoració de les ofertes s'aplicaran criteris automàtics amb la ponderació següent:

- Criteri econòmic – preu: 60%
- Criteris tècnics: 30%
- Criteris socials: 6%
- Criteris ambientals: 4%

LOT 2 – Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina

Per a la valoració de les ofertes s'aplicaran criteris automàtics amb la ponderació següent:

- Criteri econòmic – preu: 78%
- Criteris tècnics: 20%
- Criteris socials: 0%
- Criteris ambientals: 2%

II. Desglossament dels criteris d'adjudicació:

LOT 1 – Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC

a) Oferta econòmica - preu, fins a 60 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per les Obres de primera implantació, instal·lació de cablejat estructurat i sales d'infraestructures TIC.

El licitador que iguali en la seva oferta el pressupost de licitació, això és 536.230,97 €, IVA inclòs, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa obtindrà la màxima puntuació, això és 60 punts.

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació serà exclòs.

Les propostes seran valorades d'acord amb la puntuació obtinguda amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b) Criteris tècnics objectius: fins a 30 punts

1. Experiència addicional dels responsables de l'equip assignat a l'execució del contracte: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador aporti personal amb experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica:

a. Experiència addicional del Responsable tècnic de les obres (Cap d'obra), fins a 5 punts.

Es valorarà que el licitador acrediti l'experiència addicional, més de cinc (5) anys, del Responsable tècnic de les obres (Cap d'obra) d'acord amb el criteri següent:

- 1 punt per cada any addicional acreditat durant els darrers 10 anys, fins a un màxim de 5 punts.

b. Experiència addicional del Tècnic responsable presencial (Encarregat/da), fins a 5 punts

Es valorarà que el licitador acrediti l'experiència addicional, més de cinc (5) anys, del Tècnic responsable presencial (Encarregat/da) d'acord amb el criteri següent:

- 1 punt per cada any addicional acreditat durant els darrers 10 anys, fins a un màxim de 5 punts.

L'acreditació de l'experiència addicional es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

2. Menor termini d'execució del contracte, fins a 14 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi un menor termini per a l'execució de les obres i instal·lacions respecte el màxim establert al plec administratiu, que és de 4 mesos i 15 dies.

L'oferta del termini menor ha de ser per sota dels 4 mesos i 15 dies, però amb un mínim de 90 dies naturals.

El licitador que proposi el menor termini (en dies naturals) obtindrà la màxima puntuació, això és 14 punts.

A la resta, se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Menor termini d'execució ofertat (en dies naturals)}}{\text{Termini d'execució de l'oferta que es puntuarà (en dies naturals)}} \times 14$$

El licitador que ofereixi un termini igual a 4 mesos i 15 dies obtindrà una puntuació de 0 punts.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable justificant el procediment per assolir aquest termini. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Augment del període de garantia del contracte, fins a 6 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi un increment del període de garantia del contracte respecte el mínim establert al plec administratiu (12 mesos), fins a un màxim de 24 mesos. Es valorarà d'acord amb el criteri següent:

- *Mes addicional de garantia del contracte = 0,5 punt*

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable per part del licitador. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

c) Criteris socials i mediambientalment responsables: fins a 10 punts

1. Condicions de qualitat social, fins a 6 punts

a. Condicions laborals dels treballadors, fins a 5 punts

El licitador que acrediti el major percentatge de personal adscrit a l'execució del contracte amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta, se li assignarà la màxima puntuació, això és 5 punts.

A la resta se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\% \text{ amb contracte indefinit a l'equip de l'oferta que es puntuarà}}{\% \text{ amb contracte indefinit a l'equip ofertat}} \times 5$$

Haurà de mantenir-se el percentatge ofert durant tota la vigència del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable juntament amb el llistat de treballadors adscrits al contracte per part del licitador. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

b. Mesures de conciliació, fins a 1 punt

Es valorarà que el licitador disposi de mesures de conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies, excedències, llicències,...) en el moment de presentar l'oferta. S'atorgarà 0,5 punts per cada mesura, fins un màxim d'1 punt:

- *Mesura favorable a la conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte = 0,5 punt*

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable juntament amb el llistat de mesures. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

2. Mesures mediambientals: Gestió i reducció de residus, fins a 4 punts

Es valorarà que el licitador disposi d'un pla de gestió i de reducció de residus a aplicar en l'execució del contracte amb la següent puntuació:

- *Disposició d'un pla de gestió de residus a aplicar en l'execució del contracte = 2 punt*
- *Disposició d'un pla de reducció de residus a aplicar en l'execució del contracte = 1 punt*
- *El pla de reducció de residus o el pla de gestió inclou la recirculació de residus = 1 punt*

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable i el pla de gestió. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

LOT 2 – Subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina
--

Aquest és un contracte de subministraments, en el qual la prestació està formada únicament pel lliurament de productes que estan perfectament definits al **Capítol 13 del Projecte bàsic d'execució de l'obra** que forma part del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i el preu és un factor determinant de l'adjudicació; per aquest motiu s'atorga a la ponderació dels criteris d'adjudicació tècnics i ambientals un 22% i al criteri econòmic basat en el preu un 78%.

a) Oferta econòmica - preu, fins a 78 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació pel subministrament i muntatge de béns mobles d'oficina.

El licitador que iguali en la seva oferta el pressupost de licitació, això és 147.684,78 €, IVA inclòs, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa obtindrà la màxima puntuació, això és 78 punts.

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació serà exclòs.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b) Criteris tècnics objectius, fins a 20 punts

1. Menor termini de muntatge dels béns mobles d'oficina, fins a 14 punts

Es valorarà que el termini de muntatge dels béns mobles sigui inferior al màxim establert al plec administratiu, que és de 15 dies naturals a partir de la finalització de les obres, amb possibilitat de reduir-lo a catorze (7) dies naturals com a màxim.

El licitador que proposi el menor termini (en dies naturals) obtindrà la màxima puntuació, això és 14 punts.

El licitador que ofereixi un termini de subministrament igual a 3 mesos o inferior, obtindrà 0 punts.

A la resta, se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Menor termini d'execució ofertat (en dies naturals)}}{\text{Termini d'execució de l'oferta que es puntuarà (en dies naturals)}} \times 14$$

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable justificant el procediment per assolir aquest termini. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

2. Augment del període de garantia, fins a 6 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi un increment del període de garantia del contracte respecte el mínim exigint al plec administratiu de 6 mesos (l'oferta ha de ser per sobre de 6 mesos i amb un màxim de 12 mesos). Es valorà amb 1 punt cada mes addicional de garantia ofert, fins a un màxim de 6 punts.

- *Mes addicional de garantia = 1 punt*

El licitador que ofereixi un termini de garantia del contracte igual a 6 mesos o superior a 12 mesos obtindrà 0 punts.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable per part del licitador. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

c) Criteris mediambientals: Embalatges reciclables i/o reciclats, fins a 2 punts

Es valorarà que el licitador aporti embalatges reciclables i/o fabricats amb materials reciclats, d'acord amb els criteris següents:

- *Aportació d'embalatges reciclables = 1 punt.*
- *Aportació d'embalatges amb materials reciclats = 1 punt*

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable indicant les característiques dels embalatges. L'APDCAT podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

ANNEX 5 - REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT).

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la direcció facultativa i la Unitat de seguiment del contracte de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT).
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, amb coordinació amb la direcció facultativa de l'obra.
- Informar a la direcció de l'obra i a la Unitat de seguiment del contracte sobre les variacions de l'equip de treball que afectin l'execució del contracte.