CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA

CONTRACTACIÓ HARMONITZADA

SERVEIS

Procediment nº A145 23 026

Plec de clàusules administratives particulars relatives al contracte del Servei de redacció dels estudis previs, avantprojecte, projecte bàsic, projecte executiu, documentació i tramitació per als permisos normatius i direcció d'obra i documentació preceptiva per a la ubicació de l'institut escola Xirinacs, de dues línies d'ensenyament del segon cicle d'educació infantil, de primària i d'ESO; d'un nou pavelló triple poliesportiu (PAV-3); d'un dipòsit d'aigües freàtiques i d'una instal·lació centralitzada de generació i distribució d'energia, a l'àmbit de la Model al districte de l'Eixample.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....4

I. DISPOSICIONS GENERALS 25

Primera. Objecte del contracte .....
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit .....
Quarta. Termini de durada del contracte .....
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....
Sisena. Admissió de variants .....
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics .....
Novena. Aptitud per contractar.....
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 32

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....
Dotzena. Mesa de contractació .....
Tretzena. Comitè d'experts .....
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa.....
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....
Setzena. Garantia definitiva .....
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....
Divuitena. Adjudicació del contracte.....
Dinovena. Formalització i perfecció del contracte.....

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....52

Vintena. Condicions especials d'execució .....
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis .....
Vint-i-dosena. Programa de treball.....
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte .....
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte .....
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.....
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius .....

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 55

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.....
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista .....
Trentena. Prerrogatives de l'Administració.....
Trenta-unena. Modificació del contracte.....
Trenta-dosena. Suspensió del contracte .....

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 60

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte.....
Trenta-quatrena. Subcontractació .....
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 64

Trenta-sisena. Recepció i liquidació .....
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....
Trenta-vuitena. Resolució del contracte .....

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL..... 66

Trenta-novena. Règim de recursos .....
Quarantena. Arbitratge.....
Quaranta-unena. Mesures cautelars .....
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa.....
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent .....

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte

SERVEIS DE REDACCIÓ DE:

- ESTUDIS PREVIS, AVANTPROJECTE, PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU, DOCUMENTACIÓ I TRAMITACIÓ PER ALS PERMISOS NORMATIUS I DIRECCIÓ D'OBRA I DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA, PER A LA UBICACIÓ DE L'INSTITUT ESCOLA XIRINACS, DE DUES LÍNIES D'ENSENYAMENT DEL SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL, DE PRIMÀRIA i D'ESO, D'UN NOU PAVELLÓ TRIPLE POLIESPORTIU (PAV-3), D'UN DIPÒSIT D'AIGÜES FREÀTIQUES, I D'UNA INSTAL·LACIÓ CENTRALITZADA DE GENERACIÓ I DISTRIBUCIÓ D'ENERGIA A L'ÀMBIT DE LA MODEL, AL DISTRICTE DE L'EIXAMPLE.
- Abasta tota la documentació, treballs i gestions preceptives segons la normativa d'aplicació i per a l'obtenció dels corresponents permisos municipals i/o sectorials, incloent els d'obres, primera ocupació, activitat i ambiental, segons la naturalesa de l'objecte del concurs per ambdues fases.

  Els treballs enunciats es troben distribuïts en dues fases. L'enumeració i descripció detallada dels treballs i les fases es troben a "Descripció dels treballs". La participació comporta assumir la realització tant de la Fase A com de la Fase B. No obstant, el CEB podria acordar la no realització de la Fase B, i en aquest cas quedaria resolt el contracte sense executar la Fase B, sense dret a indemnització per al contractista.

  Descripció dels treballs

  Aquest encàrrec comprèn la totalitat dels treballs i serveis necessaris a realitzar per l'adjudicatari, d'acord amb les prescripcions que s'estableixen en els Plecs, per a tal que s'assoleixi la correcta i completa definició dels treballs a executar. L'encàrrec també inclourà, genèricament, la col·laboració i redacció per part de l'adjudicatari dels documents i projectes resultants de les modificacions, ampliacions, complements i liquidacions que afectin al projecte.

  Abast dels treballs a realitzar

  El guanyador/a del concurs, prèvia signatura del contracte, redactarà els següents documents:

  FASE A(*):

  - ***Els estudis previs, l'avantprojecte, projecte bàsic i executiu incloent la col·laboració de tots els diferents professionals que precisi la redacció del projecte.*** **A tots els efectes engloba: la urbanització de l'espai no edificat de la finca, el dipòsit d'aigües freàtiques i la central d'energia. Inclou la xarxa de distribució per a donar servei a tots els equipaments a l'àmbit de la Model a**

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

nivell de projecte executiu en allò relatiu a la central de producció d'energia, que inclou la producció d'energia per geotèrmia i per aerotèrmia, els sistemes d'acumulació necessaris, els seus sistemes auxiliars, així com la connexió entre els dos sistemes de producció d'energia i les subestacions tèrmiques dels propis equipaments als quals ha de donar servei en aquesta primera fase i a nivell d'avantprojecte en allò relatiu a la xarxa de distribució de fred i calor als edificis a construir en les fases posteriors.

A part dels documents oficials descrits i els prescriptius que ha de contenir un projecte segons el CTE i la resta de normativa d'aplicació inclou la següent documentació: la necessària per a l'elaboració dels estudis geotècnics, la diagnosi i proposta d'intervenció en l'àmbit patrimonial, el desenvolupament de les instal·lacions, tenint en compte la possible instal·lació de plaques fotovoltaiques a la coberta, la validació del compliment del protocol REP d'energia per a edificis i equipaments municipals de de l'Ajuntament de Barcelona i l'elaboració del Certificat d'Eficiència Energètica en fase de projecte executiu, la memòria ambiental, el pla d'auscultació i de contingència subsidiari, el projecte de mobiliari i senyalística, el pla de treball (per a la retirada dels elements de fibrociment), el projecte d'activitats, la necessària per a la primera ocupació i per al permís ambiental, i la derivada per l'existència d'infraestructures ferroviàries soterrades (informes, estudis de possibles afectacions, etc).

També inclou la gestió i tramitació de tots els permisos municipals i/o sectorials preceptius, entre ells: d'obres, d'activitats i/o ambientals i Informe favorable o autorització del titular de la infraestructura en cas de proximitat a línies de metro o tren.

(*) *Abasta tota la documentació, treballs i gestions preceptius segons la normativa d'aplicació segons la naturalesa de l'objecte del concurs en aquesta fase. En base a la complexitat del projecte, durant el seu desenvolupament podrà requerir-se l'elaboració d'extractes o parts del mateix segons les necessitats de tramitació o gestió, incloent el pressupost.*

FASE B(*):

- ***La direcció de les obres d'edificació i documentació pertinent.*** **A tots els efectes engloba la urbanització de l'espai no edificat de la finca, el dipòsit d'aigües freàtiques i la totalitat de la central d'energia. Inclou la xarxa de distribució per a donar servei a tots els equipaments a l'àmbit de la Model a nivell de projecte executiu en allò relatiu a la central de producció d'energia, que inclou la producció d'energia per geotèrmia i per aerotèrmia, els sistemes d'acumulació necessaris, els seus sistemes auxiliars, així com la connexió entre els dos sistemes de producció d'energia i les subestacions tèrmiques dels propis equipaments als quals ha de donar servei en aquesta primera fase, però no inclou la xarxa de distribució de fred i calor als edificis a construir en les fases posteriors a l'àmbit de la Model.**
- A part de tots els documents prescriptius per al seguiment i control de l'obra segons la normativa d'aplicació, inclou la següent documentació: el document d'aplicació pràctica del pla d'auscultació; el projecte As-Built; el compliment del Protocol REP d'energia per a edificis i equipaments municipals en allò que sigui d'aplicació en fase d'obra i final d'obra; el Certificat d'Eficiència Energètica d'obra acabada; la Liquidació; el Llibre de l'edifici; la necessària per a la comunicació de primera ocupació on s'inclou el Certificat Final Obra, per a la inscripció d'obra nova al Registre de la Propietat i per

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

a l'obtenció dels permisos municipals i sectorials d'activitat i ambiental.

També inclou la gestió i tramitació de tots els permisos municipals i/o sectorials preceptius, entre ells: d'obres, primera ocupació, d'activitats i/o ambientals, i Informe favorable o autorització del titular de la infraestructura en cas de proximitat a línies de metro o tren.

(*) *Abasta tota la documentació, treballs i gestions preceptius segons la normativa d'aplicació segons la naturalesa de l'objecte del concurs en aquesta fase. En base a la complexitat del projecte, durant el seu desenvolupament podrà requerir-se l'elaboració d'extractes o parts del mateix segons les necessitats de tramitació o gestió.*

Lots:

Sense lots. Atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix, excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic, comportant un elevat risc de perjudicar l'adequada execució del contracte i el projecte.

Codi CPV

71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

D'acord amb les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte, segons preus de mercat i en base a l'experiència del Consorci d'Educació de Barcelona en contractes de característiques assimilables.

B2. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul

El VEC és de 1.168.044,58 € (abans d'IVA). És igual a l'import de la Fase A i afegint l'import de la DO (Fase B), i incrementat en un 20% per a possibles modificacions.

El detall dels imports és el següent:

HONORARIS EQUIP REDACTOR					
TREBALLS		IMPORTS (€)			
		Institut escola	Pavelló triple poliesportiu (PAV-3)	Central energia i Dipòsit Aigües Freàtiques	TOTAL
HONORARIS FASE A - REDACCIÓ DE PROJECTE					
A1	Estudis previs	39.374,98	10.913,99	2.419,72	52.708,69
A2	Avantprojecte	77.672,25	21.827,98	4.839,45	104.339,68
A3	Projecte bàsic	77.672,25	21.827,98	4.839,45	104.339,68
A4	Projecte execució	166.440,54	46.774,24	10.370,24	223.585,03

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

A5	Projecte detallat instal·lacions, certificat d'eficiència energètica en fase de projecte, projecte d'activitats i documentació per al permís ambiental	64.315,58	21.555,13	10.591,65	96.462,36
A6	Tècnic Patrimoni	7.875,38	2.338,71	-	10.214,09
A7	ESS	43.274,54	12.161,30	2.696,26	58.132,11
A8	Projecte Mobiliari i senyalística	17.230,08	3.302,43	-	20.532,11
A9	Xarxa de distribució del conjunt de la Model fins a avantprojecte			20.000,00	20.000,00
	Total Fase Projecte	**493.855,60**	**140.701,76**	**55.756,78**	**690.314,14**
	Total Fase Projecte amb IVA (21%)	**597.565,28**	**170.249,13**	**67.465,70**	**835.280,11**
HONORARIS FASE B - DIRECCIÓ D'OBRA					
A10	DO Arquitecte	168.749,90	46.774,24	10.370,24	225.894,38
A11	Document d'aplicació pràctica del pla d'auscultació, el projecte As-Built, CFO, certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat, Liquidació, Llibre edifici, Documentació inscripció obra nova al Registre de la Propietat	13.056,19	3.897,85	864,19	17.818,23
A12	Suport direcció enginyer	27.563,82	9.237,91	2.542,00	39.343,73
	Total Fase Direcció d'Obra	**209.369,91**	**59.910,01**	**13.776,43**	**283.056,34**
	Total Fase Obra amb IVA (21%)	**253.337,59**	**72.491,11**	**16.669,48**	**342.498,17**
TOTALS					
	TOTALS sense iva	**703.225,51**	**174.819,96**	**69.533,21**	**973.370,48**
	TOTALS amb IVA	**850.902,87**	**211.532,15**	**84.135,18**	**1.177.778,29**

POSSIBLES MODIFICACIONS (20%)		
A13	Possibles modificacions Fase redacció de projecte (20%)	138.062,83
A14	Possibles modificacions Fase direcció de les obres (20%)	56.611,27

ALTRES DESPESES, PREMIS, PRIMES		
A15	Guanyador del concurs	Encàrrec Treballs Fase 1
A16	Prima de participació/pagaments als participants seleccionats per passar a la Fase 2 no adjudicataris(màxim 9 participants x 3.305,79 €)	29.752,11
	Total despeses concurs sense IVA	**29.752,11**

El guanyador del concurs rep l'adjudicació dels treballs, i el concurs preveu, a més, altres despeses, premis o primes (que es tramiten en expedient a part) que consisteixen en:

- Un màxim de 9 Primes de participació i/o pagaments per als 9 participants seleccionats per participar a la segona etapa que no resultin adjudicataris que presentin els treballs corresponents a aquesta etapa.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Les primes / premis previstos seran per un import total de 36.000 euros IVA inclòs.

En el supòsit que el premi sigui per a un treballador autònom, sobre la base imposable de 3.305,79 € euros es deduirà l'IRPF que correspongui i s'afegirà l'IVA corresponent.

En cas que el premi sigui per a una empresa l'import abans d'IVA serà de 3.305,79 € que amb IVA inclòs són 4.000,00 €.

B3. Pressupost base de licitació

Correspon al pressupost d'honoraris, 973.370,48 € (abans d'IVA); **1.177.778,29 € IVA inclòs**).

La participació comporta assumir la realització tant de la Fase A com de la Fase B. No obstant, el CEB podria acordar la no realització de la Fase B, i en aquest cas quedaria resolt el contracte sense executar la Fase B, sense dret a indemnització per al contractista.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària

Inversió: D/610000289/4211/0000

C2. Expedient d'abast plurianual

Sí

anualitat	Import (iva inclòs)	Partida pressupostària
2023	190.028,53 €	D/610000289/4211/0000
2024	645.251,58 €	D/610000289/4211/0000
2025	50.367,37 €	D/610000289/4211/0000
2026	120.881,71 €	D/610000289/4211/0000
2027	171.249,09 €	D/610000289/4211/0000

2023-2024: Fase A. Redacció de Projecte

2025-2026-2027: Fase B. Direcció de les Obres (previsió orientativa)

D. Termini de durada del contracte

Termini d'execució:

El termini per a l'execució dels treballs és el següent:

- **Fase A**(*): fase Redacció de Projecte, dividida en els següents terminis parcials:
  - A1, A2 i A9(*). Estudis previs i avantprojecte: 3 mesos
  - A3 i A7(*). Projecte Bàsic, ESS: 3 mesos

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

- A4, A5, A6 i A8 (*). Projecte executiu: 3 mesos

Total fase projecte 9 mesos

- **Fase B**(*): Direcció d'obra.

  A10, A11 i A12. En la fase de Direcció d'obra la durada serà igual a la durada efectiva de l'obra, fins a l'emissió del Certificat Final d'Obra, liquidació de la mateixa i lliurament del Llibre de l'edifici, dels permisos municipal i sectorials preceptius i de la documentació necessària per a la inscripció de la obra nova al Registre de la Propietat.

  Atesa la naturalesa del contracte, els terminis, tant en la fase A com en la B, poden no ser consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional pel CEB.

  (*)*Inclou tots els treballs. documentació i gestions especificats a l'apartat A i d'acord amb el quadre de treballs de l'apartat B.2.*

Periodicitat temporal per a l'expedició de documents que acreditin les prestacions executades a efectes de pagament.

En la fase de projecte es factura per entregues: documents entregats i acceptats pels serveis tècnics del CEB, segons desglossament d'imports per documents que figuri a l'oferta.

En fase d'obra es facturarà amb Periodicitat trimestral, dividint l'import total de la prestació del servei de Direcció d'obra pel nombre de mesos contractats per a l'execució de l'obra menys un (un mes per a la liquidació i redacció del llibre de l'edifici) i dividit per 3. La primera factura s'emetrà 1 mes després de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. La darrera factura de la DO no es podrà emetre fins que estigui signat el CFO, signada la certificació de liquidació de l'obra i entregat el llibre de l'edifici.

Possibilitat de pròrrogues i termini

No.

E. Variants

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Forma de tramitació

Ordinària.

Procediment d'adjudicació

Concurs de projectes en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, restringit a un nombre limitat de participants, i amb intervenció de jurat, i d'acord amb els articles 183 a 187 LCSP i art. 18 i concordants de la llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura. El procediment inclou l'atorgament de premis o pagament als participants, en

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

els termes especificats en aquest plec.

L'adjudicació es durà a terme per procediment negociat sense publicitat, d'acord amb allò regulat a l'article 168, d, LCSP.

Per la quantia de l'import dels contractes de serveis a adjudicar es tracta d'un procediment harmonitzat.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Primera etapa: sí

Segona etapa: no, atesa la singularitat del procediment.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

La solvència econòmica i financera s'acredita mitjançant:

La solvència econòmica i financera s'acredita amb el justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals d'import mínim corresponent a dues vegades l'import d'adjudicació abans d'IVA.

En el cas de resultar adjudicatari, aquest requisit s'entén acomplert mitjançant el compromís de subscripció de l'assegurança exigida. Aquest compromís caldrà fer-lo efectiu en el termini previst per a l'aportació de la documentació per part del licitador proposat per a l'adjudicació del contracte.

Ara bé, **la participació en el present procediment implica assumir aquest compromís**, i no és necessari presentar cap document justificatiu per a poder concórrer.

Solvència tècnica o professional mínima i acreditació de la mateixa.

a) Definicions prèvies d'interès aplicables a l'Autor/a i als Especialistes:

- Titulació habilitant equivalent: Qualsevol titulació que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. El CEB es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.
- Anys d'experiència: Anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació habilitant corresponent. En defecte de data de titulació, anys sencers d'experiència professional demostrable en l'especialitat demanada.
- Projecte aprovat tècnicament: En el cas de projectes d'àmbit públic, han de ser projectes executius finalitzats amb informe favorable de l'administració competent. En el cas de projectes d'àmbit privat, han de ser projectes executius finalitzats, visats –si és preceptiu–, i amb llicència d'obres.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

- Rehabilitació: Aquells projectes que, d'un edifici sencer o una part d'aquest, s'actuï de forma global, treballant en tots o en la majoria dels sistemes constructius (tancaments, estructura, instal·lacions, acabats, etc.).
- Edifici catalogat: edifici patrimonial catalogat com a: Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN), Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) o Bé Cultural d'Interès Urbanístic (C) o equivalents. Caldrà justificar l'equivalència en el cas que el nivell de catalogació de l'edifici presentat sigui diferent.
- Poliequipament: Projecte destinat a més d'un equipament. Aquests equipaments han de ser independents entre si. En cas que existeixi un ús principal i usos complementaris (que donin servei a l'ús principal), no es considera un poliequipament.

  Els usos admesos són els definits a l'article 212 del Pla General Metropolità.
- Edificis del sector terciari: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones:
  - Serveis de consum final, adreçats directament als consumidors: aquí s'hi inclouria el comerç minorista, l'hoteleria, la restauració o els serveis d'oci (com l'ús esportiu).
  - Serveis de producció i de distribució, orientats a empreses o a professionals, serveis financers, comerç a l'engròs o transports.
  - Serveis públics, en mans d'administracions diverses, o comercialitzables, que depenen d'una empresa privada.
  - Serveis estancats, que no poden augmentar la seva productivitat, perquè no poden reduir mà d'obra, com ara els serveis socials.
  - Serveis progressius, en els quals és possible un estalvi en els factors de producció; per exemple, les comunicacions.

  No es consideren dintre del sector terciari els edificis d'habitatges o industrials.
- Àmbit urbà: Es considera en un àmbit urbà quan l'edifici està implantat en una trama urbana, és a dir, en una àmbit territorial transformat per l'acció urbanitzadora com a suport de diferents usos de la ciutat i dels edificis, i que disposa d'elements tipològics continuats tals com carrers, espais lliures, edificis, etc.
- El còmput d'anys referit als projectes a presentar com a solvència tècnica i/o criteri de selecció s'entendrà iniciat des de la data límit per a la presentació de les sol·licituds de participació o propostes tècniques, computant en tot cas de data a data.

b) La solvència tècnica o professional requerida per a participar en el present procediment i els mitjans d'acreditació de la mateixa, així com l'adscripció dels mitjans personals a l'execució del contracte, són els que s'indiquen a continuació:

S'exigeix com a mínim el següent personal:

- **Un tècnic/a proposat com a Autor/a del projecte.**

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

- **Tècnics especialistes:**
    - **1 especialista en estructures i construcció.**
    - **1 especialista en instal·lacions, eficiència energètica, sostenibilitat i medi ambient en edificis del sector terciari.**
    - **1 especialista en definició i control de costos, planificació d'obra i processos constructius.**
    - **1 especialista en intervenció en el patrimoni arquitectònic.**
    - **1 especialista en instal·lacions de generació centralitzada d'energia i xarxes de distribució de calor i fred en àmbit urbà**

Condicions aplicables a l'autor/a i als tècnics especialistes:

- Els tècnics especialistes poden concórrer en diferents candidatures (diferents licitadors).
- L'Autor/a d'una candidatura NO podrà concórrer en altres candidatures, ni com a Autor/a ni com a especialista.
- En un mateix tècnic especialista podran recaure fins a un màxim de TRES (3) especialitats. Pel que fa a l'Autor, podrà assumir fins a un màxim de DUES (2) especialitats addicionals. En tot cas, per assumir una especialitat caldrà acreditar tenir la titulació, els coneixements i l'experiència requerits en aquest plec i justificar la viabilitat des del punt de vista de la dedicació per a cadascuna de les feines (sobre A).
- La no aportació dels diferents tècnics (Autor/a i Especialistes) serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica.
- La intervenció dels tècnics especialistes no minva la responsabilitat de l'autor del Projecte.

AUTOR/A del projecte:

L'autor/a del projecte ha de:

- Tenir la titulació d'arquitecte superior, disposar de l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de les prestacions inherents al seu càrrec per a l'execució de l'objecte del contracte i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
- Tenir l'experiència requerida:
    - No inferior a DEU ANYS (10) anys en l'exercici de la seva professió.
    - Haver redactat en qualitat d'Autor/a, en els últims QUINZE (15) anys, un (1) projecte executiu aprovat tècnicament(*) de rehabilitació d'un **edifici del sector terciari**(*) en àmbit urbà, que abasti una superfície construïda igual o superior a 5.000 m2 i amb un pressupost d'execució de contracte (PEC) igual o superior a 7.000.000 euros, IVA exclòs.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

(*) *Segons definicions apartat G1.*

NOTA IMPORTANT: Els candidats podran proposar diversos tècnics com Autors/es del projecte. Serà suficient que un dels tècnics proposats com Autor/a compleixi la solvència tècnica demanada. Aquest tècnic (o tècnics, en cas d'haver-hi més d'un que compleixi amb la solvència exigida) es configurarà com l'interlocutor/intermediari amb el CEB

TÈCNICS ESPECIALISTES de l'equip:

Cada un dels tècnics especialistes ha de complir:

- La seva titulació ha de ser l'adient atenent a l'especialitat que realitzen, ha d'estar habilitat legalment per l'execució de les funcions indicades i estar facultat/da per exercir la professió al territori espanyol. Les titulacions requerides segons l'especialista són:
    - 1 especialista en estructures i construcció: arquitecte/a, enginyer/a o titulació habilitant equivalent
    - 1 especialista en instal·lacions, eficiència energètica, sostenibilitat i medi ambient en edificis del sector terciari:, arquitecte, enginyer/a industrial o titulació habilitant equivalent
    - 1 especialista en definició i control de costos, planificació d'obra i processos constructius: arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o titulació habilitant equivalent
    - 1 especialista en intervenció en el patrimoni arquitectònic: arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o titulació habilitant equivalent
    - 1 especialista en instal·lacions de generació centralitzada d'energia i xarxes de distribució de calor i fred en àmbit urbà: enginyer superior industrial o qualsevol altra titulació habilitant equivalent
- Tenir l'experiència requerida:

  Per als especialistes en estructures i construcció, en instal·lacions, eficiència energètica, sostenibilitat i medi ambient en edificis del sector terciari, en definició i control de costos, planificació d'obra i processos constructius i en intervenció en el patrimoni arquitectònic: arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o titulació habilitant equivalent:
    - No inferior a DEU (10) anys en l'exercici de la seva professió.
    - Haver participat en la seva especialitat, en els últims QUINZE (15) anys, en UN (1) projecte executiu aprovat tècnicament o UN (1) projecte executiu i la corresponent direcció d'obra de rehabilitació d'un edifici del **sector terciari**(*) en àmbit urbà, de superfície construïda igual o superior a 3.000 m2 i amb un pressupost d'execució de contracte (PEC) igual o superior a 3.000.000 euros, IVA exclòs.

      (*) *Segons definició apartat G1.*

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Per al especialista en instal·lacions de generació centralitzada d'energia i xarxes de distribució de calor i fred en àmbit urbà:

- No inferior a DEU (10) anys com a titulat competent.
- Haver redactat en els últims DEU (10) anys, en qualitat d'Autor/a, o haver estat director/a d'obra, de, com a mínim:
  - Sistema xarxa de calor i fred: 1 projecte executiu aprovat tècnicament d'una instal·lació centralitzada de producció tèrmica amb generació de fred o calor, amb demandes tèrmiques iguals o superiors a 1 MW, que inclogui el càlcul del dimensionat de la xarxa de canonades del circuit primari i també del circuit secundari, per a la distribució de calor o fred als diversos edificis i equipaments connectats a aquesta xarxa de distribució, amb el corresponent càlcul dels tancs d'acumulació, de les subestacions tèrmiques de bescanvi d'energia, regulació, sistema de control, sistema de comptabilització de consums de cadascun dels edificis i equipaments connectats a la xarxa, etc.
  - Sistema geotèrmia: 2 projectes executius aprovats tècnicament d'instal·lacions tèrmiques d'edificis amb bombes de calor geotèrmiques d'almenys 100 kW tèrmics cada projecte i els seus respectius pous, en àmbit urbà.
  - Integració tecnologies: 2 projectes executius aprovats tècnicament d'instal·lacions tèrmiques d'edificis en els quals la producció de calor i fred es realitzi amb dues o més tecnologies diferents en paral·lel i calgui, per tant, integrar els dos o més sistemes de producció per cobrir la demanda calculada.
  - Autoproducció fotovoltaica: 2 projectes fotovoltaics d'almenys 80 kW en edificis del sector terciari (*).

    (*) Segons definició apartat G1.

L'acreditació de la solvència tècnica o professional requerida per participar en el procediment, i que s'ha d'aportar al sobre A, és la següent:

- **La declaració responsable del representant de l'empresa i el compromís de l'autor/a.**
- **La declaració responsable del representant de l'empresa i el compromís dels tècnics especialistes.**

En cas de superar la primera etapa del concurs i passar a la segona, i de presentar en el seu dia els treballs objecte de la segona fase, **l'acreditació de la solvència tècnica o professional que caldrà efectuar a la finalització del procediment**, es fa de la següent manera:

Forma d'acreditació AUTOR:

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Tots els licitadors participants en la segona etapa:

- Aportació de currículum vitae.
- Aportació del títol i del certificat de col·legiació que acrediti la titulació requerida i l'habilitació corresponent respectivament.
- Declaració responsable signada per l'Autor/a exposant i explicitant els requeriments de solvència en quan a l'experiència exigits.

Únicament el licitador guanyador del concurs:

- Aportació de la documentació justificativa de l'autoria del projecte:
  - quan el destinatari sigui una entitat del sector públic: certificats expedits o visats per l'òrgan competent:
  - quan el destinatari sigui un subjecte privat: certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable signada digitalment acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació (segons definicions d'aquest apartat).

Forma d'acreditació per a tots els especialistes:

Tots els licitadors participants en la segona etapa:

- Aportació de currículum vitae.
- Aportació del títol que acrediti la titulació requerida i del certificat de col·legiació que acrediti l'habilitació corresponent.
- Declaració responsable signada per l'especialista exposant i explicitant els requeriments de solvència en quan a l'experiència exigits.

Únicament el licitador guanyador del concurs:

- Aportació de la documentació justificativa de la participació en la seva especialitat del projecte:
  - quan el destinatari sigui una entitat del sector públic: certificats expedits o visats per l'òrgan competent:
  - quan el destinatari sigui un subjecte privat: certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable signada digitalment acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació (segons definicions d'aquest apartat).

G2. Classificació empresarial

No és procedent.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Sí. Els assenyalats a l'oferta tècnica, que han de respectar com a mínim els indicats a l'apartat G1 i els següents mitjans i instal·lacions mínims necessàries per un correcte desenvolupament dels treballs:

- 1 PDA/TELÈFON MÒBIL per cadascun dels recursos que participen en aquest contracte, també cadascun dels especialistes, per la comunicació entre l'equip del CEB i resta de l'equip que integrarà l'actuació (projecte i obres).
- 1 TABLET per cadascun dels recursos que participen en aquest contracte, també cadascun dels especialistes, per la presentació de documents entre l'equip del CEB, la comunitat educativa i resta de l'equip que integrarà l'actuació (projecte i obres).
- 1 PC o portàtil de treball per cadascun dels recursos que participen en aquest contracte, també cadascun dels especialistes.

Els programes informàtics de referència per la correcta execució d'aquest contracte: paquet de processadors de dades, textos, etc. Office (Acces, Powerpoint, etc); programes de dibuix Skechtup, Autocad i Revit; programa de càlcul de pressupost TCQ2000; programes de comunicació zoom/teams/similar, i tots aquells especialitzats necessaris per el correcte desenvolupament del contracte com programes de gestió Superproject, Calender, etc. (*) i que en qualsevol moment el CEB podrà reclamar.

(*) O programes equivalents però totalment compatibles amb els esmentats.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

La proposta que s'adjudiqui haurà de tenir les característiques mediambientals expressades en el plec administratiu, tècnic i resta de documentació, així com les compromeses en l'oferta.

H. Criteris de selecció i d'adjudicació

El concurs es desenvoluparà en dues (2) Fases o etapes i la selecció en cada una d'elles es realitzarà seguint allò que s'especifica en el present Plec.

En la **Fase o etapa 1ª**, se seleccionaran els licitadors que siguin convidats a presentar proposicions a la segona fase. La selecció comprendrà un total màxim de **DEU (10) licitadors** d'entre els que han sol·licitat participar.

En la **Fase o etapa 2ª**, s'adjudicarà el concurs al participant que determini l'òrgan de contractació, segons la decisió del jurat seguint els criteris establerts en el present Plec.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

H1. CRITERIS DE VALORACIÓ (Fase 1ª) *Sobre B*

IMPORTANT: Requisits generals respecte a la documentació de les propostes tècniques per a la selecció de participants:

- Un mateix treball es podrà repetir pels diferents apartats i subapartats. També es podrà presentar el treball aportat com a solvència tècnica pel sobre A sempre i quan compleixi els requisits establerts en aquest apartat. La informació tècnica que s'aporti per cada un dels apartats objecte de valoració pot ser la mateixa, sempre i quan respongui al contingut i informació sol·licitat per a cadascun d'ells. **No obstant se'n lliurarà una copia per cada apartat.**
- En cada apartat i subapartat s'estableix un **límit màxim de treballs** a lliurar. Cada treball/projecte s'haurà de presentar en una única fitxa segons el model adjunt a aquest plec com Annex. S'exceptua, permetent dos treballs en una fitxa en els punts 1.d) i 2.b) segons s'especifica als esmenats apartats. Cada fitxa es presentarà en un únic DINA 3 a un cara (arxiu *.pdf).

  Incrementar el número de pàgines de la fitxa comportarà que únicament es valorarà la primera pàgina. No respectar el format indicat implicarà la no valoració d'aquella fitxa.

  La informació continguda a la fitxa haurà de ser llegible i gràficament clara.
- El CEB en qualsevol moment podrà requerir al concursant l'acreditació formal sobre qualsevol aspecte de la informació aportada per tal de verificar les dades aportades pels concursants, inclús demanat directament informació a les Administracions i/o clients corresponents.

TOTAL VALORACIÓ: FINS A 100 PUNTS

Els criteris que han de regir la valoració dels participants a la Fase 1ª i en base als quals el Jurat proposarà la selecció dels DEU (10) d'ells/es a qui es convidarà a la segona fase del concurs, són següents:

1. Solvència de l'autor: Valoració del currículum. Experiència de l'arquitecte/a i/o equip d'arquitectura en obres projectades i construïdes similars. **(màxim 51 punts)**

   a. Experiència de projectes 20 punts
   b. Programa funcional 15 punts
   c. Eficiència constructiva 8 punts
   d. Eficiència energètica 8 punts

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

2. Solvència dels tècnics especialistes: Valoració del currículum. Experiència dels tècnics especialistes en obres projectades i construïdes similars. **(màxim 35 punts)**

    a. Treballs en estructures i construcció 7 punts
    b. Treballs en instal·lacions, eficiència energètica, sostenibilitat i medi ambient en edificis del sector terciari 7 punts
    c. Treballs en definició i control de costos, planificació d'obra i processos constructius 7 punts
    d. Treballs en rehabilitació/restauració arquitectònica 7 punts
    e. Treballs en sistemes de generació centralitzada d'energia i xarxes de distribució de calor i fred 7 punts

3. Experiència en equipaments esportius i docents: Valoració del currículum. Experiència de l'autor i/o tècnics especialistes en obres projectades i construïdes d'equipaments amb ús esportiu i docent. **(màxim 14 punts)**

    a. Experiència en projectes d'equipaments d'ús esportiu 7 punts
    b. Experiència en projectes d'equipaments d'ús docent 7 punts

1. SOLVÈNCIA DE L'AUTOR/A

IMPORTANT: Requisits bàsics de presentació, a més dels requisits generals ja expressats:

- En els apartats a) i b) s'hauran de presentar treballs propis de projectes executius redactats o projectes executius i les corresponents direcció d'obres (dels quals en sigui autor del projecte) de projectes d'edificació d'obra de rehabilitació integral, d'obra nova o d'obra d'ampliació realitzats en els darrers 15 anys, que abastin una superfície construïda ≥ 5.000 m2 i/o de PEC ≥ 7.000.000 €. Les tipologies acceptades són les de poliequipament o edifici terciari (*).
- En els apartats c) i d) s'hauran de presentar treballs propis de projectes executius redactats o projectes executius redactats i les corresponents direccions d'obres (de les quals en sigui autor del projecte) de projectes d'edificació de rehabilitació integral, d'obra nova o d'obra d'ampliació, realitzats en els darrers 15 anys que abastin una superfície construïda ≥ 2.500 m2 i/o de PEC ≥ 3.500.000 €. La tipologia acceptada és la d'edifici terciari (*).

(*) Segons definicions apartat G1.

Treballs de redacció de projectes executius redactats i/o direcció d'obres de l'autor.....fins a 51 punts

Es valorarà i puntuarà cadascun d'aquests apartats d'acord amb els criteris i paràmetres següents:

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

a) Experiència de l'autor en projectes i/o direccions d'obra redactats en els darrers 15 anys…….....……..……..... fins a 20 punts

Es valora la proposta volumètrica i la relació visual i funcional de l'edifici amb l'entorn de l'obra presentada, tenint en compte la solució global de la proposta, la seva volumetria i la seva envolupant.

Segons la tipologia d'obra i tipus d'equipament hi ha una puntuació màxima:

Tipologia d'obra i tipus d'Equipament	Puntuació màxima
Obra de rehabilitació poliequipament(*)	*20 punts*
Obra de rehabilitació d'edificis d'ús terciari(*)	*16 punts*
Obra nova i/o ampliació poliequipament(*)	*12 punts*
Obra nova i/o ampliació d'edificis ús terciari(*)	*8 punts*

(*)Edificis del sector terciari i poliequipament: segons definicions apartat G1.

Sobre la puntuació màxima s'aplicarà un percentatge en funció del nivell de coherència i adequació als paràmetres valorats. El resultat és la puntuació total obtinguda en aquest apartat.

Nivell de coherència	% sobre la puntuació màxima
*Projecte que desenvolupa amb un nivell **excel·lent** de coherència i adequació la proposta volumètrica i la relació de l'edifici amb l'entorn*	*100%*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell **notable** de coherència i adequació la proposta volumètrica i la relació de de l'edifici amb l'entorn*	*75%*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell **suficient** de coherència i adequació la proposta volumètrica i la relació de de l'edifici amb l'entorn*	*50%*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell **escàs** de coherència i adequació la proposta volumètrica i la relació de de l'edifici amb l'entorn*	*25%*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0%*

Puntuació - Es podrà presentar màxim 1 treball.

b) Organització del programa funcional..... fins a 15 punts

Es valorarà la resolució de l'ordenació dels usos i espais interiors i les relacions funcionals del projecte presentat. També es valorarà la col·locació dels accessos i la relació dels edificis amb el seu entorn urbà.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Exp: A145 23 026

Segons la tipologia d'obra i tipus d'equipament hi ha una puntuació màxima:

Tipologia d'obra i tipus d'Equipament	Puntuació màxima
Obra de rehabilitació poliequipament(*)	*15 punts*
Obra de rehabilitació d'edifici ús terciari(*)	*11,25 punts*
Obra nova i/o ampliació poliequipament(*)	*7,5 punts*
Obra nova i/o ampliació d'edifici ús terciari(*)	*3,75 punts*

(*)Edificis del sector terciari i poliequipament: segons definicions apartat G1.

Sobre la puntuació màxima s'aplicarà un percentatge en funció del nivell de coherència i adequació als paràmetres valorats. El resultat és la puntuació total obtinguda en aquest apartat.

Nivell de coherència	% sobre la puntuació màxima
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i intervenció **excel·lent** la ordenació dels usos i espais interiors i les relacions funcionals.*	*100%*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i intervenció **notable** la ordenació dels usos i espais interiors i les relacions funcionals.*	*75%*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i intervenció **suficient** la ordenació dels usos i espais interiors i les relacions funcionals.*	*50%*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i intervenció **escàs** la ordenació dels usos i espais interiors i les relacions funcionals.*	*25%*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0%*

Puntuació - Es podrà presentar màxim 1 treball.

c) Eficiència constructiva .....fins a 8 punts

Es valoraran els aspectes relatius als materials emprats i a les solucions constructives proposades, tant en relació a la seva sostenibilitat i prestacions com en relació a la seva eficient posada en obra, reducció de terminis i cost, com possibilitat de reutilització, així com minimització dels residus i consum de materials.

c.1) Materials sostenibles.....fins a 4 punts

Es valorarà la utilització de materials sostenibles del projecte presentat.

Nivell de coherència	Puntuació màxima

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Exp: A145 23 026

*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** la utilització de materials sostenibles*	*4 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **notable** la utilització de materials sostenibles*	*3 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **suficient** la utilització de materials sostenibles*	*2 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **escàs** la utilització de materials sostenibles*	*1 punt*
No aporta informació o és irrellevant	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball

c.2) Solucions constructives.....fins a 4 punts

Es valoren les solucions constructives del projecte presentat.

Nivell de coherència	Puntuació màxima
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** les solucions constructives aplicades.*	*4 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **notable** les solucions constructives aplicades*	*3 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **suficient** les solucions constructives aplicades*	*2 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **escàs** les solucions constructives aplicades*	*1 punts*
No aporta informació o és irrellevant	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball

d) Eficiència energètica.....fins a 8 punts

d.1) Reducció de la demanda energètica

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Exp: A145 23 026

Es valora la reducció de la demanda energètica, l'aplicació dels sistemes passius i el nivell de certificació energètica assolit del projecte presentat.

Nivell de coherència	Puntuació màxima
Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que demostrin una qualificació mínima de B en demanda de calefacció i de B en demanda de refrigeració, entre els quals s'hi incloguin un equipament de tipus esportiu (CEM, Poliesportiu o similar) i un equipament de tipus educatiu (escola, institut escola o similar).	*4 punts*
Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que demostrin una qualificació mínima de B en demanda de calefacció i de B en demanda de refrigeració, entre els quals s'hi inclogui un equipament de tipus esportiu (CEM, Poliesportiu o similar) o un equipament de tipus educatiu (escola, institut escola o similar).	*3 punts*
Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que demostrin una qualificació mínima de B en demanda de calefacció i de B en demanda de refrigeració en altres edificis del sector terciari diferents als esportius i educatius.	*2 punts*
Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que no assoleixen les qualificacions parcials mínimes en demanda de calefacció i refrigeració anteriors però que incorporen solucions passives no convencionals (coberta verda, façana verda, galeries o espais intermedis, murs Trombe, xemeneies solars, etc.) en edificis del sector terciari.	*1 punt*
No aporta informació o és irrellevant	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball. (*) Ara bé, per obtenir la màxima puntuació (4 punts) en cas que es disposi de dos projectes que incloguin un un equipament esportiu i un altre un equipament educatiu es podran presentar tots dos treballs en una sola fitxa.

d.2) Integració arquitectònica

Es valoren les solucions d'integració arquitectònica i paisatgística dels dispositius tècnics de producció energètica del projecte presentat.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Nivell de coherència	Puntuació màxima
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** la integració arquitectònica dels dispositius tècnics de producció energètica*	*4 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **notable** la integració arquitectònica dels dispositius tècnics de producció energètica*	*3 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **suficient** la integració arquitectònica dels dispositius tècnics de producció energètica*	*2 punts*
*Projecte que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **escàs** la integració arquitectònica dels dispositius tècnics de producció energètica*	*1 punt*
No aporta informació o és irrellevant	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball.

2. SOLVENCIA DELS TÈCNICS ESPECIALISTES

IMPORTANT: Requisits bàsics de presentació

- En els apartats a), b), c), i d) s'han de presentar treballs de projectes executius redactats o projectes executius i les corresponents direcció d'obres de projectes d'edificació d'obra de rehabilitació integral, d'obra nova o d'obra d'ampliació realitzats (dels quals en sigui autor/redactor en la seva especialitat) realitzats en els darrers 15 anys que abastin una superfície construïda ≥ 3.000 m2 i/o de PEC ≥ 3.000.000 €, que es valoren i puntuen d'acord amb els criteris establerts en aquest Annex.
- A l'apartat e) s'han de presentar projectes executius aprovats tècnicament d'una instal·lació centralitzada de producció tèrmica amb generació de fred o calor, que doni servei a més d'un edifici o equipament, podent ser aquests edificis terciaris o residencials. El tècnic especialista ha d'haver intervingut en el projecte en qualitat d'Autor/a, o haver estat director/a d'obra
- Les obres i/o treballs de cada especialista, que es presenten als diferents subapartats, poden ser la mateixa obra. També es poden presentar els treballs aportats com a solvència tècnica pel sobre A sempre i quan compleixi els requisits establerts en aquest Annex.
- Per altra banda, els diferents especialistes poden proposar la mateixa obra, si tots ells han participat en la mateixa i compleixen totes les característiques exigides. Sense perjudici d'això, cadascun d'ells haurà de presentar la documentació de forma individual.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Treballs d'especialitat..... fins a 35 punts

Es valorarà i puntuarà cadascun d'aquests apartats d'acord amb els criteris i paràmetres següents:

a) Treballs d'especialitat en estructures i construcció..... fins a 7 punts

Es valorarà haver realitzat en la seva especialitat treballs en estructures i construcció.

Nivell de coherència	Puntuació màxima
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** l'optimització de les solucions constructives i materials emprats.*	*7 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** l'optimització de les solucions constructives i materials emprats.*	*5,25 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** l'optimització de les solucions constructives i materials emprats.*	*3,5 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** l'optimització de les solucions constructives i materials emprats.*	*1,75 punts*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball

b) Treballs d'especialitat en instal·lacions, eficiència energètica, sostenibilitat i medi ambient en edificis del sector terciari.....fins a 7 punts

Es valorarà haver realitzat en la seva especialitat treballs en instal·lacions, eficiència energètica, sostenibilitat i medi ambient

Nivell de coherència	Puntuació màxima
Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que demostrin una qualificació d'A en termes de Consum d'Energia Primària No Renovable, entre els quals s'hi incloguin un equipament de tipus esportiu (CEM, Poliesportiu o similar) i un equipament de tipus educatiu (escola, institut escola o similar).(*)	*7 punts*
Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que demostrin una qualificació d'A en termes de Consum d'Energia Primària No Renovable, entre els quals s'hi inclogui un equipament de tipus esportiu (CEM, Poliesportiu o similar) o un equipament de tipus educatiu (escola, institut escola o similar).	*5,25 punts*

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que demostrin una qualificació d'A en termes de Consum d'Energia Primària No Renovable en altres edificis sector terciari diferents als esportius i educatius. educatius.	*3,5 punts*
Projectes amb certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat que demostrin una qualificació B en termes de Consum d'Energia Primària No Renovable en edificis del sector terciari.	*1,75 punts*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball. (*) Ara bé, per obtenir la màxima puntuació (7 punts) en cas que es disposi de dos projectes que incloguin un un equipament esportiu i un altre un equipament educatiu es podran presentar tots dos treballs en una sola fitxa.

c) Treballs d'especialitat en control de costos, planificació d'obra i processos constructius …….....….....fins a 7 punts

Es valorarà haver realitzat en la seva especialitat treballs en control de costos, planificació d'obra i processos constructius

Nivell de coherència	Puntuació màxima
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** el control de costos, la planificació d'obra i els processos constructius*	*7 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **notable** el control de costos, la planificació d'obra i els processos constructius*	*5,25 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **suficient** el control de costos, la planificació d'obra i els processos constructius*	*3,5 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **escàs** el control de costos, la planificació d'obra i els processos constructius*	*1,75 punts*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball

d) Treballs d'especialitat en intervenció en el patrimoni arquitectònic (criteris/rehabilitació / restauració) ..... fins a 7 punts

Es valorarà haver realitzat en la seva especialitat treballs en intervenció en el patrimoni arquitectònic.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Nivell de coherència	Puntuació màxima
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** la intervenció sobre l'edificació existent, respectant la seva història, potenciant en la proposta els atributs singulars inherents i accentuant els seus valors patrimonials.*	*7 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **notable** la intervenció sobre l'edificació existent, respectant la seva història, potenciant en la proposta els atributs singulars inherents i accentuant els seus valors patrimonials.*	*5,25 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **suficient** la intervenció sobre l'edificació existent, respectant la seva història, potenciant en la proposta els atributs singulars inherents i accentuant els seus valors patrimonials.*	*3,5 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **escàs** la intervenció sobre l'edificació existent, respectant la seva història, potenciant en la proposta els atributs singulars inherents i accentuant els seus valors patrimonials.*	*1,75 punts*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball

e) Treballs d'especialitat en sistemes de generació tèrmica ..... fins a 7 punts

Es valorarà haver realitzat en la seva especialitat treballs en instal·lacions centralitzades de producció tèrmica amb generació de fred o calor.

Segons la classe de generació d'energia hi ha una puntuació màxima:

Tipologia d'obra i tipus d'Equipament	Puntuació màxima
Instal·lació centralitzada que inclou més d'un sistema de generació d'energia, sent un d'ells per geotèrmia o aerotèrmia, i que dóna servei a més d'un edifici o equipament, podent ser aquests edificis terciaris o residencials.	*7 punts*
Instal·lació centralitzada que NO inclou més d'un sistema de generació d'energia, sent el sistema de generació d'energia per geotèrmia o aerotèrmia, i que dóna servei a més d'un edifici o equipament, podent ser aquests edificis terciaris o residencials.	*5,25 punts*

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Exp: A145 23 026

Instal·lació centralitzada que inclou més d'un sistema de generació d'energia, sent cap d'ells per geotèrmia o aerotèrmia, i que dóna servei a més d'un edifici o equipament, podent ser aquests edificis terciaris o residencials.	*3,5 punts*
Instal·lació centralitzada que NO inclou més d'un sistema de generació d'energia, NO sent el sistema de generació d'energia per geotèrmia o aerotèrmia, i que dóna servei a més d'un edifici o equipament, podent ser aquests edificis terciaris o residencials.	*1,75 punts*

Puntuació - Es podrà presentar màxim 1 treball.

3. EXPERIÈNCIA EN EQUIPAMENTS ESPORTIUS I DOCENTS

IMPORTANT: Requisits bàsics de presentació

- S'han de presentar treballs de l'autor o dels tècnics especialistes de projectes executius redactats i aprovats tècnicament o projectes executius i les corresponents direccions d'obra de projectes d'edificació d'obra de rehabilitació integral, d'obra nova o d'obra d'ampliació realitzats (dels quals en sigui autor/redactor) realitzats en els darrers 15 anys que abastin una superfície construïda ≥ 2.000 m2 i/o de PEC ≥ 3.000.000 €, que es valoren i puntuen d'acord amb els criteris establerts en aquest Annex.

Experiència en equipaments esportius i docents ..... fins a 14 punts

Es valorarà i puntuarà cadascun d'aquests apartats d'acord amb els criteris i paràmetres següents:

a) Treballs en projectes d'equipaments d'ús esportiu.....fins a 7 punts

Es valorarà haver realitzat treballs en projectes d'equipaments d'ús esportiu

Nivell de coherència	Puntuació màxima
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** el projecte d'equipament d'ús esportiu*	*7 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **notable** el projecte d'equipament d'ús esportiu*	*5,25 punts*

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **suficient** el projecte d'equipament d'ús esportiu*	*3,5 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **escàs** el projecte d'equipament d'ús esportiu*	*1,75 punts*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball

a) Treballs en projectes d'equipaments d'ús docent.....fins a 7 punts

Es valorarà haver realitzat treballs en projectes d'equipaments d'ús docent

Nivell de coherència	Puntuació màxima
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **excel·lent** el projecte d'equipament d'ús docent*	*7 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **notable** el projecte d'equipament d'ús docent*	*5,25 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **suficient** el projecte d'equipament d'ús docent*	*3,5 punts*
*Treball que desenvolupa amb un nivell de coherència, adequació i aplicabilitat **escàs** el projecte d'equipament d'ús docent*	*1,75 punts*
***No aporta** informació o és irrellevant*	*0 punts*

Puntuació: Es podrà presentar màxim 1 treball

La puntuació mínima per a ser candidat/a per passar a la Fase 2ª serà de 40 punts.

L'acreditació dels criteris de selecció en base als quals s'ha obtingut la puntuació que ha permès accedir a la segona etapa, caldrà fer-la a la finalització del procediment (després de la segona etapa), i es farà en els termes indicats a l'apartat G.1, en matèria d'acreditació de la solvència.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

H2. CRITERIS DE VALORACIÓ (Fase 2ª) *Sobre C*

Passen a aquesta Etapa 2 els deu primers classificats en la Etapa 1, sempre que hagin assolit la puntuació mínima en la Etapa 1 de 40 punts. La puntuació no s'arrossega, ja que el concurs es decidirà exclusivament en base als punts assolits en aquesta Etapa 2.

IMPORTANT: Requisits i resolució:

- La puntuació mínima per a ser adjudicatari és de 40 punts.
- Serà proposat per a ser adjudicatari el licitador que hagi obtingut més punts en aquesta Etapa 2, sempre que hagi assolit la puntuació mínima esmentada.
- Els informes i documents constitutius de la proposta tècnica han de ser elaborats per l'autor del projecte.
- En aquesta segona etapa regirà el principi d'anonimat, havent-se de presentar tota la documentació sota un mateix lema. Caldrà prestar especial atenció en no incloure cap indicació o referència que pugui trencar el principi d'anonimat. La vulneració d'aquest serà motiu d'exclusió del procediment.
- La forma de presentació d'aquest sobre és la següent:

  a) PANELL/S:

  TRES (3) PANELLS en format DIN-A1 (en format físic i digital: arxiu *.pdf) i en posició vertical a una cara, que inclouran la documentació gràfica precisa per a la definició de la proposta. En els panells haurà de constar el lema a efectes d'identificació del mateix.

  La proposta tècnica a desenvolupar en aquesta fase del concurs s'explica al Plec Tècnic de Criteris d'intervenció. L'organització dels panells serà la següent:

  1. UN (1) PANELL per a explicar la proposta en la seva globalitat.
  2. UN (1) PANELL per a detallar la proposta per a cada un dels equipaments (institut-escola, pavelló triple poliesportiu (PAV-3), Central d'energia i dipòsit d'aigües freàtiques)
  3. UN (1) PANELL per a especificar els aspectes tècnics (eficiència constructiva i cicle de vida dels materials, eficiència energètica i qualitat ambiental). Ha d'incloure la Central d'energia i la xarxa de distribució

  La distribució de la informació gràfica dins de cada panell es lliure per a cada equip, si bé ha de ser molt ordenada, clara i entenedora.

  Els plànols es representaran a escala definida i d'ús comú i s'inclourà escala gràfica. S'admetran iconografies, perspectives o qualsevol altra expressió gràfica que expliqui la proposta, així com fotografies de maquetes (però no maquetes), imatges 3D, (renders, fotomuntatges, fotografies, etc.) interiors, que permetin visualitzar i entendre millor les característiques espacials i

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

ambientals de les propostes.

b) MEMÒRIA:

MEMÒRIA escrita en format DIN-A4 (arxiu *.pdf) i amb una extensió màxima de VT (8) pàgines, a una cara, lletra Arial mida 11 i interlineat 1,5:

- (4) pàgines: per exposar la informació complementària a l'exposada als panells, per donar resposta en conjunt tant als criteris d'intervenció com en els criteris de valoració indicats al plec de clàusules administratives.
- (4) pàgines: per exposar la informació de l'apartat e) dels criteris de valoració, màxim un full per subapartat.

- Un cop escollits els candidats finalistes per a participar en la 2a FASE del concurs, que hauran sigut seleccionats mitjançant les propostes tècniques presentades en la 1a FASE, el Consorci d'Educació de Barcelona lliurarà, si considera que és necessari, documentació complementària així com un llistat de requisits i condicionants específics que s'utilitzaran per a l'elaboració de les propostes tècniques de la 2a FASE del concurs.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

CRITERIS DE VALORACIÓ (FINS A 100 PUNTS)

Valoració	Puntuació màxima
a) Qualitat arquitectònica i urbanística de la proposta:	**30 punts**
a1) La relació de la proposta amb l'entorn, formalització volumètrica, imatge exterior, integració, accessos i la seva correspondència física i visual amb l'àmbit on s'integra. Per altra banda es valora la creativitat dels espais, circulació, organització, relació exterior-interior, confortabilitat, lluminositat, materialitat, mobiliari i singularitat del conjunt.	15 punts
a2) L'estratègia d'intervenció en l'edifici existent (catalogat com a Bé amb elements d'interès(C)), tant en relació al tractament sobre l'edifici existent com en relació a les noves intervencions proposades.	10 punts
a3) Disseny arquitectònic del projecte per a la millora de les condicions ambientals interiors per als seus usuaris, tant tèrmiques, com lumíniques o de qualitat de l'aire.	5 punts
b) Eficàcia de la ordenació dels usos:	**20 punts**
b1) Integració i ordenació dels espais, usos i funcionament dels equipaments previstos en el programa funcional i documents de criteris recollits en aquest concurs (normativa, DPE, etc.) i la sabia interpretació i aplicació del mateix.	10 punts
b2) Capacitat d'aportar una visió innovadora en el disseny d'uns espais atractius, versàtils, de qualitat i confortables.	5 punts
b3) Proposta de circulacions internes/externes/ públiques encaminades a una bona orientació de les persones usuàries dels equipaments (optimització dels accessos, recorreguts i nuclis de comunicacions), evitant l'accés de persones externes a zones d'ús restringit.	5 punts
c) Eficiència constructiva i cicle de vida dels materials:	**15 punts**
c1) Proposta adient de sistemes estructurals, sistemes constructius i materials de formalització i d'acabat, tenint en compte: l'ús com a equipaments públics, els documents de criteris annexats al concurs i les característiques de l'edifici existent.	7,5 punts
c2) Justificació de la viabilitat tècnica i econòmica de les solucions constructives adoptades respecte del seu impacte ambiental, del seu manteniment posterior i possibilitat de desmuntatge per a posterior reutilització	7,5 punts
d) Eficiència energètica i qualitat ambiental (canvi climàtic):	**20 punts**
d1) Proposta de solucions tècniques, ambientals i instal·lacions proposades adients, resistents i accessibles i la seva capacitat per a la reducció de la demanda energètica, la correcta distribució tèrmica dins de l'equipament del fred i la calor aportats per la xarxa que garanteixin el confort tèrmic amb el menor ús dels sistemes de climatització i, per tant, menor consum energètic, l'increment de la generació elèctrica mitjançant fotovoltaica que alimentarà els equipaments on s'instal·li i la fotovoltaica en l'entorn de La Model, la qual alimentarà elèctricament la central d'energia,	10 punts

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

la instal·lació de geotèrmia i la reducció del consum d'aigua durant la vida útil de l'edifici.	
d2) Justificació de la viabilitat tècnica i econòmica de les solucions tècniques adoptades respecte als seus costos d'implantació, impacte ambiental i del seu manteniment posterior	10 punts
e) Costos i calendari de la proposta i la logística i seguiment de la execució de les seves obres:	**15 punts**
e1) Cost d'execució de la proposta presentada, per capítols d'obra i la metodologia per la seva determinació.	5 punts
e2) Calendari previst de la proposta presentada, per capítols d'obra i la metodologia per la seva determinació.	3 punts
e3) Descripció del procés constructiu i possibles interferències de les obres de la proposta presentada.	4 punts
e4) Metodologia de l'equip per a la gestió de les futures obres i control dels terminis de finalització.	3 punts

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

a- Qualitat urbanística i arquitectònica de la proposta (màxim 30 punts):

a. Es valora la relació de la proposta amb l'entorn, formalització volumètrica, imatge exterior, integració, accessos i la seva correspondència física i visual amb l'àmbit on s'integra. Per altra banda es valora la creativitat dels espais, circulació, organització, relació exterior-interior, confortabilitat, lluminositat, materialitat, mobiliari i singularitat del conjunt (màxim 15 punts).

Valoració	Puntuació màxima a.1)
Proposta excel·lent	*15 punts*
Proposta destacable	*11,25 punts*
Proposta estàndard	*7,5 punts*
Proposta escassa	*3,75 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

b. Es valora l'estratègia d'intervenció en l'edifici existent (catalogat com a Bé amb elements d'interès(C)), tant en relació al tractament sobre l'edifici existent com en relació a les noves intervencions proposades (màxim 10 punts).

Valoració	Puntuació màxima a.2)
Proposta excel·lent	*10 punts*
Proposta destacable	*7,5 punts*
Proposta estàndard	*5 punts*
Proposta escassa	*2,5 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

c. Es valora el disseny arquitectònic eficient del projecte encaminat a la millora de les condicions ambientals interiors, per mitigar des del disseny les situacions derivades del canvi climàtic: orientacions, ventilacions creuades, elements/sistemes passius, etc. Per a la validació d'aquestes estratègies caldrà tenir en compte les projeccions climàtiques previstes per als proper anys (increment de temperatures, onades de calor, nits tropicals, manca de pluges, etc.), més que no pas basar les validacions en condicions climàtiques històriques, així com el règim d'ús i funcionament real dels equipaments d'acord amb els respectius plans funcionals. (màxim 5 punts).

Valoració	Puntuació màxima a.3)
Proposta excel·lent	*5 punts*
Proposta destacable	*3,75 punts*
Proposta estàndard	*2,5 punts*
Proposta escassa	*1,25 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

b- Eficàcia de la ordenació dels usos (màxim 20 punts)

Entenent que: en el cas del pavelló esportiu la disposició dels espais esportius i els de servei han de permetre optimitzar el funcionament del conjunt, adequant-lo als diferents blocs d'activitats i col·lectius d'usuaris que podrà admetre, i en el cas de l'institut escola és un lloc per al desenvolupament dels nous projectes d'aprenentatge i també d'espais polivalents de trobada i de convivència, es valora:

a. Integració i ordenació dels espais, usos i funcionament dels equipaments previstos en el programa funcional i documents de criteris recollits en aquest concurs (programa funcional, normativa vigent, documents de criteris, etc. i en el cas de l'institut escola: el Document Pedagògic d'Espais) i la sabia interpretació i aplicació dels mateixos (màxim 10 punts).

Valoració	Puntuació màxima b.1)
Proposta excel·lent	*10 punts*
Proposta destacable	*7,5 punts*
Proposta estàndard	*5 punts*
Proposta escassa	*2,5 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

b. Capacitat d'aportar una visió innovadora en el disseny d'uns espais atractius, versàtils, de qualitat i confortables, es valorarà la seva qualitat espacial, el seu tractament superficial i els acabats, inclosos el mobiliari i el tractament de l'espai exterior (*) (màxim 5 punts)

(*) Veure el *Plec tècnic de criteris d'intervenció*

Valoració	Puntuació màxima b.2)
Proposta excel·lent	*5 punts*
Proposta destacable	*3,75 punts*
Proposta estàndard	*2,5 punts*
Proposta escassa	*1,25 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

c. Proposta de circulacions internes/externes/ públiques encaminades a una bona orientació de les persones usuàries dels equipaments (accessos, i optimització dels diferents recorreguts i dels nuclis de comunicacions), evitant l'accés de persones externes a zones d'ús restringit (màxim 5 punts).

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Valoració	Puntuació màxima b.3)
Proposta excel·lent	*5 punts*
Proposta destacable	*3,75 punts*
Proposta estàndard	*2,5 punts*
Proposta escassa	*1,25 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

c- Eficiència constructiva i cicle de vida dels materials. (màxim 15 punts)

Es valora l'optimització, qualitat constructiva i la materialització de les propostes en base a la seva proporcionalitat i viabilitat tècnica i econòmica, qualitat, cost, impacte ambiental i seguiment i manteniment posterior. També en quan a l'energia necessària i el residu generat tant per la seva fabricació com per al seu manteniment posterior.

a. Proposta adient de sistemes estructurals, sistemes constructius i materials de formalització i d'acabat, tenint en compte: l'ús dels equipaments públics, els documents de criteris annexats al concurs i les característiques de l'edifici existent (màxim 7,5 punts).

Valoració	Puntuació màxima c.1)
Proposta excel·lent	*7,5 punts*
Proposta destacable	*5,625 punts*
Proposta estàndard	*3,75 punts*
Proposta escassa	*1,875 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

b. Justificació de la viabilitat tècnica i econòmica de les solucions constructives adoptades respecte del seu impacte ambiental, del seu manteniment posterior i possibilitat de desmuntatge per a posterior reutilització (màxim 7,5 punts).

Valoració	Puntuació màxima c.2)
Justificació excel·lent	*7,5 punts*
Justificació destacable	*5,625 punts*
Justificació estàndard	*3,75 punts*
Justificació escassa	*1,875 punts*
Justificació nul·la	*0 punts*

d- Eficiència energètica i qualitat ambiental (màxim 20 punts)

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Es valoren els raonaments i justificacions tècniques de les estratègies per a què els equipaments siguin el màxim sostenibles i autosuficients energèticament, tot donant compliment al protocol d'energia de l'Ajuntament de Barcelona. En aquest àmbit es valoren els dissenys arquitectònics que afavoreixin una menor demanda energètica de l'edifici i, a la vegada, una bona distribució tèrmica dins de l'equipament del fred i la calor aportats per la xarxa, de manera que es garanteixi el confort tèrmic interior amb el menor consum d'energia possible. Es tindran en compte també la proposta de sistemes de regulació i control que permetin una gestió senzilla i eficient dels diferents sistemes (clima, enllumenat, proteccions solars, ventilacions, etc.) i els sistemes de de baix impacte ambiental posterior i manteniment senzill, pel que cal tenir present durant el disseny arquitectònic el posterior manteniment dels diferents elements constructius (finestrals, proteccions solars, atris o claraboies, etc.) i dels diferents sistemes (lluminàries, sondes, motoritzacions d'obertures, sistemes de control, etc.), així com la seva neteja.. Finalment, es consideren en aquest apartat també les propostes presentades per a la incorporació maximitzada de la generació elèctrica mitjançant fotovoltaica que és obligatòria per al compliment del citat protocol.

a. Proposta de solucions tècniques, ambientals i instal·lacions proposades adients, resistents i accessibles i la seva capacitat per a la reducció de la demanda energètica, la correcta distribució tèrmica dins de l'equipament del fred i la calor aportats per la xarxa que garanteixin el confort tèrmic amb el menor ús dels sistemes de climatització i, per tant, menor consum energètic, l'increment de la generació elèctrica mitjançant fotovoltaica i la reducció del consum d'aigua durant la vida útil de l'edifici. (màxim 10 punts)

Valoració	Puntuació màxima d.1)
Proposta excel·lent	*10 punts*
Proposta destacable	*7,5 punts*
Proposta estàndard	*5 punts*
Proposta escassa	*2,5 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

b. Justificació de la viabilitat tècnica i econòmica de les solucions tècniques adoptades respecte als seus costos d'implantació, impacte ambiental i del seu manteniment posterior. (màxim 10 punts)

Valoració	Puntuació màxima d.2)
Justificació excel·lent	*10 punts*
Justificació destacable	*7,5punts*
Justificació estàndard	*5 punts*
Justificació escassa	*2,5 punts*
Justificació nul·la	*0 punts*

e- Costos i calendari de la proposta i la logística i seguiment de la execució de

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

les seves obres. (màxim 15 punts)

a. Cost d'execució de la proposta presentada, per capítols d'obra i metodologia per la seva determinació (màxim 5 punts).

Els participants presentaran:

1. Una valoració estimativa per capítols d'obra de la proposta presentada i els criteris emprats per determinar aquest import (màxim 2,5 punts).
2. La metodologia que emprarà per a la quantificació econòmica del cost global de la proposta durant la redacció del projecte executiu. Aquesta metodologia ha de permetre conèixer i controlar durant tot el procés de redacció del projecte i, per tant, valorar les decisions de projecte dins del marc econòmic de l'actuació (màxim 2,5 punts).

Puntuació: Es puntuaran ambdós aspectes conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació: la seva fiabilitat, el seu grau real d'acompliment i el detall de definició.

Valoració	Puntuació màxima e.1)
Proposta excel·lent	*5 punts*
Proposta destacable	*3,75 punts*
Proposta estàndard	*2,5 punts*
Proposta escassa	*1,25 punts*
Proposta nul·la	*0 punts*

Forma de presentar la documentació: La informació d'aquest subapartat e.1) es presentarà en un màxim de 1 DIN A4 a una sola cara, tipografia Arial 11.

b. Calendari previst de la proposta presentada, per capítols d'obra i metodologia per la seva determinació (màxim 3 punts).

1. Els concursants per una banda presentaran un calendari estimatiu de l'execució de les obres de la proposta presentada (màxim 1,5 punts).
2. Per altra banda exposaran la metodologia, els criteris i/o les eines tècniques emprades per la seva determinació (màxim 1,5 punts).

Puntuació: Es puntuaran ambdós aspectes conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació: La seva fiabilitat, el seu grau real d'acompliment i el detall de definició.

Valoració	Puntuació màxima e.2)
Descripció exhaustiva	*3 punts*
Descripció bàsica	*1,5 punts*
No aporta o amb informació incongruent	*0 punts*

Forma de presentar la documentació: La informació d'aquest subapartat e.2) es presentarà en un màxim de 1 DIN A4 a una sola cara, tipografia Arial 11.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

c. Descripció del procés constructiu i possibles interferències de les obres de la proposta presentada. (màxim 4 punts)

Els participants presentaran una descripció detallada del procés constructiu i les fase d'obra a utilitzar per l'execució d'aquestes obres. Espais de treball segons fases constructives, espais d'abassegament, grues, accessos, circulacions, afectacions, alertes, proteccions, servituds, etc. i tot allò que pugui ser important pel seu correcte desenvolupament i finalització.

Valoració	Puntuació màxima e.3)
Descripció exhaustiva	*4 punts*
Descripció bàsica	*2 punts*
No aporta o amb informació incongruent	*0 punts*

Forma de presentar la documentació: La informació d'aquest subapartat e.3) es presentarà en un màxim de 1 DIN A4 a una sola cara, tipografia Arial 11.

d. Metodologia de l'equip per a la gestió de les futures obres i control dels terminis de finalització. (màxim 3 punts)

L'oferent exposarà la metodologia que emprarà, per a la gestió de les obres i l'execució correcta del projecte executiu, en el cas de ser adjudicatari en el futur de la Fase B (direcció de les obres), l'estructura de l'equip, planificació i seguiment del control de costos i de terminis i mesures per detectar amb temps les problemàtiques que puguin esdevenir i garantir així l'acompliment dels objectius finals. S'haurà de vetllar també per assegurar els elements a conservar i reaprofitar (elements patrimonials, instal·lacions, materials,...) durant l'execució de l'obra.

Valoració	Puntuació màxima e.4)
Molt idònia	*3 punts*
idònia	*1,5 punts*
Poc idònia / no aporta	*0 punts*

Forma de presentar la documentació: La informació d'aquest subapartat e.4) es presentarà en un màxim de 1 DIN A4 a una sola cara, tipografia Arial 11.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

No aplica

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No aplica

K. Garantia provisional:

No

L. Garantia definitiva:

Sí. Import: 5% de l'import d'adjudicació de la Fase 1.

Forma de constitució: Qualsevol de les previstes a la LCSP.

M. Condicions especials d'execució

1.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

1.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

1.3. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

-En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 1.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

-En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 1.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

-En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

2. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

3. També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte en el cas que així resulti de l'anterior apartat G.1, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats compromesos en l'oferta.

4. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

5. L'empresa contractista se sotmet en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP)

N. Modificació del contracte prevista

Les modificacions podran ser degudes exclusivament a l'increment de la superfície a construir o a reformar, per expressa decisió del CEB, i només seran causa de modificació contractual quan aquesta alteració excedeixi d'un 20%. L'import de la modificació serà proporcional a l'excés en relació a aquest percentatge, és a dir, si la superfície excedeix, per exemple, en un 25% l'increment de l'import de la modificació serà d'un 5%.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions no podrà superar, de forma acumulada, en més o menys, el 20% de l'import de l'adjudicació.

El procediment que es realitzarà per concretar les modificacions del contracte serà el següent:

- Informe tècnic previ dels serveis tècnics justificatiu de la modificació contractual

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

- Audiència al contractista
- Formalització del contracte modificat i reajustament de la garantia per part de l'adjudicatari.

O. Cessió del contracte

Possible, seguint normativa LCSP.

P. Subcontractació

Possible, seguint normativa LCSP.

Q. Revisió de preus:

En la primera fase no.

En la segona fase, en matèria de direcció d'obres s'actualitzaran els preus, sempre que hagin transcorregut un mínim de dos anys des de la formalització del contracte. La revisió de preus no podrà suposar una minoració dels honoraris establerts al present plec i es farà d'acord amb un coeficient calculat d'acord amb la variació de l'*índex nacional de la mà d'obra, base jul-80 (Institut Nacional d'Estadística)*. Aquesta variació es calcularà entre el mes en que es formalitzi el contracte i el mes en que es faci l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb les següents fórmules:

$$H_{DOr} = C_r \times H_{DO}$$

$$C_r = 1 + ((I_2 - I_1) / I_1)$$

On:

H_{DOr}	Honoraris Total fase Direcció d'obra revisats
H_{DO}	Honoraris Total Fase Direcció d'obra establerts al plec
C_r	Coeficient sobre la variació de l'*índex nacional de la mà d'obra, base jul-80 (Institut Nacional d'Estadística)*
I_1	*índex nacional de la mà d'obra, base jul-80 (Institut Nacional d'Estadística)* en el mes de formalització del contracte
I_2	*índex nacional de la mà d'obra, base jul-80 (Institut Nacional d'Estadística)* en el mes en que es faci l'acta de comprovació del replanteig

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

HONORARIS FASE B - DIRECCIÓ D'OBRA					
A10	DO Arquitecte	168.749,90	46.774,24	10.370,24	225.894,38
A11	Document d'aplicació pràctica del pla d'auscultació, el projecte As-Built, CFO, certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat, Liquidació, Llibre edifici, Documentació inscripció obra nova al Registre de la Propietat	13.056,19	3.897,85	864,19	17.818,23
A12	Suport direcció enginyer	27.563,82	9.237,91	2.542,00	39.343,73
	Total Fase Direcció d'Obra	**209.369,91**	**59.910,01**	**13.776,43**	**283.056,34**
	Total Fase Obra amb IVA (21%)	**253.337,59**	**72.491,11**	**16.669,48**	**342.498,17**

IMPORTANT: Els licitadors, en el moment de preparar les proposicions, hauran de tenir en consideració les mesures de seguretat i salut a implementar per a la protecció de les persones, que hauran de seguir els requeriments i recomanacions de les autoritats administratives i sanitàries competents. Totes aquestes actuacions i mesures es consideraran incloses en el preu del contracte, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap tipus de compensació, modificació o increment del preu al respecte.

R. Termini de garantia: Sí.

Un mes.

Per atendre qualsevol dubte i/o consulta: 1 any pel Projecte Bàsic, 1 any pel Projecte Executiu, el Projecte mobiliari i senyalística, projecte urbanització provisional dels entorns (quan s'escau) i 2 anys per la Direcció d'Obres i Direcció de les obres d'urbanització provisional dels entorns.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries:

No aplica.

T. Programa de treball:

D'acord amb l'indicat en aquest PCAP i en el plec tècnic.

U. Mesa de Contractació

En aquest procediment no hi ha intervenció de la mesa de Contractació. Actuarà el Jurat. Les funcions administratives o d'altra índole no atribuïdes específicament al Jurat, a què es fa referència en els propers paràgrafs, seran realitzades pels serveis dependents de l'òrgan de Contractació.

COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT DEL JURAT

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Es constituirà un Jurat en el concurs de projectes, essent l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes gràfiques o tècniques presentades a fi de determinar aquella més adequada a les finalitats objecte de la licitació d'acord amb els criteris de valoració exposats en aquest plec. Un cop realitzat el seu dictamen, l'elevarà a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació i resolució del concurs, prèvia obertura i valoració dels criteris automàtics.

El Jurat estarà compost per 9 membres amb dret indelegable de vot, sense perjudici del dret a delegar la seva representació o dels supòsits de substitució per absència, dels que almenys un terç reunirà la condició d'arquitecte titulat.

Composició del Jurat:

PRESIDENT:

1 – Director d'Equipaments Educatius del CEB

VOCALS:

2 – Arquitecte, designat pel COAC
3 – Arquitecte, designat pel COAC
4 – Arquitecte, designat pel COAC
5 – Cap del Servei de Nova Construcció de la DEE del CEB
6 – Representant del Departament d'Educació de GENCAT
7 – Representant de l'Ajuntament de Barcelona
8 – Representant de l'Ajuntament de Barcelona (Institut Barcelona Esports)
9 – Representant de l'Ajuntament de Barcelona (Agència d'Energia de Barcelona)

SECRETARI:

Director de Recursos Corporatius del CEB, amb veu però sense vot, qui aixecarà acta de les reunions i resolucions del Jurat.

Actuen com a membres amb qualificació específica equivalent a la sol·licitada als participants (arquitecte) els següents membres del Jurat:

- 1 DEE del CEB
- Arquitecte 1 designat pel COAC
- Arquitecte 2 designat pel COAC
- Arquitecte 3 designat pel COAC
- Cap del Servei de Nova Construcció de la DEE del CEB
- Representant del Departament d'Educació de GENCAT

El Jurat podrà convidar a les sessions de deliberació experts en l'àmbit objecte del concurs, amb veu però sense vot. També podrà realitzar les consultes tècniques externes que consideri convenients i necessàries a professionals qualificats experts en la matèria corresponent, per la correcta interpretació i/o valoració de les propostes presentades.

V. Responsable del Contracte

Tècnic responsable del contracte: Antoni Garcia Salanova, Director d'Equipaments

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Educatius

Tècnic responsable de la supervisió de la prestació del servei: Raúl Fumero Gavilán, cap del Servei de Nova Construcció

Adreça de facturació

Direcció d'Equipaments Educatius

Consorci d'Educació de Barcelona

NIF: Q0801205F

Adreça: Pl. Urquinaona, 6

08010 Barcelona

W. Incompliment d'obligacions i règims de sancions:

S'aplica el règim sancionador del PCAP.

X. Declaració responsable d'activitats amb menor:

No.

Y. Subrogació:

No.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**, llevat que no procedeixi la divisió en lots pels motius expressats en el mateix apartat.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les indicades en el plec tècnic i en l'apartat A del quadre de característiques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalenen l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura
c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

(NOMÉS D'APLICACIÓ EN L'ETAPA 1)

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CEB

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. En aquest cas s'exegirà que l'empresa que complementi la solvència es responsabilitzi conjuntament i solidàriament.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en els lots en què es divideix l'objecte del contracte segons el que s'indica en l'apartat A del quadre de característiques. En el cas que el contracte no es divideixi en lots, igualment s'indicarà en el mateix apartat, de manera motivada.

11.2 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CEB

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscricpió de l'eina de Sobre Digital, que seran les empreades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Cada empresa haurà de designar únicament una adreça electrònica. Cas de designar-ne més, únicament serà considerada vàlida la que consti en primer lloc. En cas que durant els anys de vigència de l'acord marc l'empresa hagi de canviar l'adreça electrònica designada, ho haurà de notificar fefaentment a l'òrgan de contractació.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.
Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar
correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat[2] que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui dexifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'emprempta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'emprempta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremptes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Format PDF

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'haguin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CEB) Pel que fa a aquestes preguntes i respostes, regiran els mateixos terminis especificats al paràgraf anterior. Així, les respostes es facilitaran almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que s'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex** relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec[3], mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar alter DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques.**

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

f)

L'acreditació de la solvència tècnica o professional requerida per participar en el procediment, i que s'ha d'aportar al sobre A, és la següent:

- **La declaració responsable del representant de l'empresa i el compromís de l'autor/a.**
- **La declaració responsable del representant de l'empresa i el compromís dels col·laboradors**

SOBRE B

Hi ha de figurar la menció "Criteris per la selecció dels candidats relatiu al CONCURS DE PROJECTES RELATIU A LA UBICACIÓ DE L'ESCOLA GAIA A LA FINCA DE LA FÀBRICA DE PARAIGÜES", i dades de contacte.

La documentació es penjarà al sobre digital en format pdf
Adicionalment es podrà presentar un CD o pen drive amb una còpia de tota la informació continguda en aquest sobre del qual es comprovarà l'empremta digital amb la documentació presentada en el sobre digital.

Títol: **CRITERIS PER LA SELECCIÓ DE PARTICIPANTS** - (Títol del Concurs i dades del sol·licitant). Contingut:

AUTOR/A:

Els criteris per la selecció i la forma de presentació estan previstos a l'apartat **H.1** del quadre de característiques.

COL·LABORADORS:

Els criteris per la selecció i la forma de presentació estan previstos a l'apartat **H.1** del quadre de característiques. La proposta s'haurà de presentar conforme a allò indicat en aquest apartat.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Els elements objecte de valoració per a la selecció dels participants que passaran a l'Etapa 2 seran aquells previstos a l'apartat H.1 del quadre de característiques.

La documentació haurà d'estar signada per l'Autor/a i el col·laborador i pel licitador. Així mateix, el sol·licitant i els col·laboradors declararan sota la seva responsabilitat ésser certes totes les dades aportades. La falsedat o inexactitud de les dades provocarà la desestimació de la sol·licitud i l'exclusió del procediment, amb les responsabilitats que legalment pertoquin.

Dotzena. Criteris i procediment per a la fase de selecció (etapa 1)

L'obertura del sobre B no serà pública.

La selecció dels participants que són convidats a l'ETAPA 2 s'encomana al Jurat del present concurs, que realitzarà la corresponent proposta a l'òrgan de contractació.

El Jurat, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i puntuarà la documentació continguda en els sobres B.

Els criteris en base als quals es seleccionaran els participants als quals es convidarà a participar en l'Etapa 2 del present Concurs s'estableixen a l'apartat H.1 del quadre de característiques.

Als efectes d'aclarir la documentació aportada, el Jurat podrà sol·licitar als participants la presentació d' informació addicional que estimi necessària en relació amb els sobres B, la qual haurà de complimentar-se en un termini que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

El Jurat procedirà a classificar per ordre decreixent als participants en funció de la puntuació obtinguda, proposant la selecció per a l'Etapa 2 d'un màxim de 10 participants sempre que sigui possible. Els participants seleccionats seran aquells que hagin obtingut la millor puntuació d'acord amb l'ordre de classificació, i que **hagin superat el mínim de puntuació que s'estableix a l'apartat H del quadre de característiques.**

El Jurat elevarà a l'òrgan de contractació la proposta raonada de selecció de participants d'acord amb el què s'indica al punt immediatament anterior, als efectes que per part de l'Òrgan de Contractació es procedeixi a dictar, a la vista de la proposta del Jurat, la corresponent resolució designant els participants seleccionats que es convidaran a la ETAPA 2 del Concurs.

L'Òrgan de Contractació resoldrà sobre la selecció dels participants seleccionats per la ETAPA 2. La resolució de l'Òrgan de Contractació es notificarà a tots els participants i es publicarà al Perfil de Contractant.

Tretzena. Comitè d'experts

En aquest procediment, la selecció serà duta a terme pel Jurat del concurs.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Catorzena. Classificació de les ofertes en la fase de selecció

D'acord amb la proposta del Jurat, l'Òrgan de Contractació procedirà a convidar formalment als seleccionats per tal que presentin les propostes a la ETAPA 2 del present concurs d'acord amb la forma i documentació exigida en el present Plec i a la invitació.

En cas d'empat entre els concursants classificats per passar a la segona fase es dirimirà a favor del participant que hagi obtingut major puntuació en l'apartat "1. Autor".

En cas que l'empat subsisteixi es dirimirà mitjançant sorteig, i passarà a la següent etapa el concursant que hagi guanyat el sorteig, que es realitzarà en acte públic.

PROPOSICIONS DELS CONCURSANTS DE L'ETAPA 2.

Els participants seleccionats per a l'Etapa 2 (concursants) presentaran la seva proposta en el termini assenyalat a la invitació, que **no serà inferior a 20 dies naturals.**

Als candidats seleccionats a la ETAPA 2 se'ls convidarà, a presentar les seves propostes, que s'hauran de presentar donant compliment als requisits establerts en el present Plec. **Aquesta etapa 2 es regirà pel principi de l'anonimat, en allò que fa referència al sobre C.**

Les propostes presentades fora de termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

La documentació que cal presentar en aquesta ETAPA 2 pels concursants estarà continguda en el sobre C (contingut de les propostes) i sobre D (identificació dels licitadors/es).

AQUESTS SOBRES ES PRESENTARAN A L'ÀREA DE RECURSOS ECONÒMICS (PL. 1 CEB) LA QUAL GARANTIRÀ LES DADES I LA PRESENTACIÓ EN TERMINI.

Sobre C

Regeix el principi d'anonimat. Així, doncs, **únicament haurà d'ésser identificant amb el Lema** amb què participi el licitador/a.

Aquest sobre haurà de contenir la documentació corresponent als criteris d'adjudicació corresponents a l'Etapa 2.

La proposta tècnica serà valorada d'acord amb allò que s'estableix a l'Apartat H.2 del quadre de característiques.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Sobre D

Contindrà únicament el Lema amb què s'ha presentat el licitador i la seva identificació. S'haurà d'omplir amb el contingut següent:

MODEL CONTINGUT SOBRE D:

El/la Sr./Sra..... amb residència a ....., al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte ....., amb expedient número ..... , es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, **i que el Lema amb el qual participa és el següent:**

.....

Quinzena.- CRITERIS DE VALORACIÓ DEL CONCURS

La proposta guanyadora serà designada per l'òrgan de contractació i serà aquella que obtingui la major puntuació atorgada pel Jurat d'entre totes aquelles proposicions admeses a aquesta Etapa 2 conforme als criteris establerts a l'apartat H.2 del quadre de característiques **(és a dir, computant únicament els punts assolits en la Etapa 2**). No obstant, es podran rebutjar totes les propostes i declarar desert el procediment de licitació, si es considera que cap proposta s'adapta als requeriments tècnics i funcionals que regeixen aquest concurs o a les necessitats o requisits del mateix (cosa que només tindrà lloc si els licitadors no assoleixen la puntuació mínima exigida per superar l'Etapa 2, establerta a l'apartat H del quadre de característiques). En aquests casos, es declararà desert el concurs, i els concursants convidats a aquesta ETAPA 2 únicament tindran dret a percebre la prima de 3.000 euros establerta per a cada concursant admès que presenti proposta conforme als requeriments del Plec.

El CEB podrà exigir a l'adjudicatari les variacions al projecte que hagin estat suggerides pel Jurat o les variacions de detall i/o programàtiques que puguin ser precises en funció de les necessitats i objectius que en el moment de la contractació, a judici del CEB, es requereixin per raons tècniques, econòmiques, d'usos o d'altre tipus, sempre que tals variacions no alterin substancialment la idea guanyadora. No es considerarà que altera la idea el fet de desenvolupar-la parcialment, o el fet de no desenvolupar un dels usos o activitats. La no acceptació per part de l'adjudicatari de les variacions establertes pel CEB donarà lloc al desistiment del contracte de l'adjudicatari, sense dret a cap tipus d'indemnització.

Funcionament del Jurat

La configuració del Jurat està establerta a l'apartat **U** del quadre de característiques.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

El Jurat es constituirà per la compareixença de dos terços dels seus membres en primera convocatòria o la meitat més un en segona convocatòria. Les decisions del Jurat es prendran per majoria simple, i en base als criteris establerts al present Plec de clàusules administratives particulars i a les propostes presentades. El Jurat tindrà plena autonomia i els seus membres gaudiran d'absoluta independència. El President tindrà, en cas d'empat, vot de qualitat.

En l'acte de constitució del Jurat, els seus membres declararan sobre la no existència d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la normativa. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre del Jurat afectat per la mateixa haurà d'abandonar-lo i, en aquest supòsit, s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits de membre incurs en incompatibilitat.

Els membres del jurat tindran l'obligació de guardar secret sobre les deliberacions/decisions realitzades pel Jurat fins al moment d'obertura dels lemes.

Un cop analitzada la Documentació Administrativa (sobre A) per part del Departament de contractació del CEB i pel secretari del Jurat, se'n donarà compte de les actuacions realitzades en la primera convocatòria del Jurat. El Jurat es constituirà i qualificarà la documentació presentada, donant per aptes aquelles persones físiques o jurídiques que havent presentat la referida documentació no continguin defectes o els hagin esmenat en termini, i/o rebutjant aquelles propostes presentades fora de termini, que continguin defectes no esmenables.

Així mateix, en la data i hora establertes a l'anunci (o aquelles indicades al perfil de contractant si s'haguessin posposat) es procedirà en acte no públic a l'obertura del sobre B relatiu a la documentació que es valorarà mitjançant **CRITERIS PER LA SELECCIÓ DE PARTICIPANTS**.

PROCEDIMENT PER A LA RESOLUCIÓ DEL CONCURS

1. Propostes gràfiques (sobre C):

Un cop rebudes, dins el termini establert en la invitació, les propostes dels concursants, es procedirà, en acte no públic, a l'obertura del sobre C, contenidor de les propostes corresponents a la segona etapa, que hauran de ser formulades en els termes indicats en el present Plec. L'original de les propostes quedarà a disposició dels membres del Jurat per tal que realitzin les tasques assignades a aquest. Així mateix, una còpia de les propostes i la resta de documentació dels sobres C es lliurarà als membres del Jurat per a la seva anàlisi, valoració i deliberacions, havent de mantenir la confidencialitat de la informació lliurada.

Prèviament al lliurament de la documentació al Jurat, l'Òrgan de Contractació procedirà, en el seu cas, a decidir respecte a aquelles propostes que hagin de ser excloses per estar presentades fora de termini o per vulnerar el principi d'anonimat.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

2. Anàlisi i valoració de les propostes pel Jurat. (sobre C)

En la data o dates que determinin els membres del Jurat, es reuniran per a procedir a l'anàlisi, avaluació i valoració de les propostes presentades i admeses, i atenent únicament als criteris sotmesos a un judici de valor establerts a l'apartat H.2 del quadre de característiques.

El Jurat emetrà un dictamen o decisió, que constarà en un informe motivat, firmat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les proposicions, tenint en compte els mèrits de cada proposició i els criteris sotmesos a un judici de valor junt amb les seves observacions que estimin oportunes.

El termini que tindrà el Jurat per emetre el seu dictamen serà de tres mesos. Tanmateix, a decisió del Jurat, aquest termini serà ampliable. Aquesta ampliació es publicarà al Perfil del Contractant.

Una vegada el Jurat hagi emès el seu Dictamen amb la valoració dels criteris no automàtics, es notificarà als licitadors la data d'obertura pública dels sobres D, per tal de conèixer la identitat de cada concursant i relacionar-la amb les puntuacions. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant del CEB.

3. Abans de l'obertura del sobre D, es donarà a conèixer, respecte a cada concursant, únicament Lema del candidat/a i puntuació obtinguda del sobre C.

Així mateix, també es donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos o propostes rebutjades i la causa d'exclusió o rebuig, i es procedirà a l'obertura del sobre que reflecteixi les identitats de cada concursant.

4. A continuació es procedirà a l'obertura pública del sobre D, mitjançant la qual s'establirà la correspondència entre Lemes i licitadors/es.

Mesa de contractació

En aquest procediment no hi ha intervenció de la mesa de Contractació. Les funcions administratives o d'altra índole no atribuïdes específicament al Jurat, a què es fa referència en els propers paràgrafs, seran realitzades pels serveis dependents de l'òrgan de Contractació.

Es constituirà un Jurat en el concurs de projectes, essent l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes presentades a fi de determinar aquella més adequada a les finalitats objecte de la licitació d'acord amb els criteris de valoració exposats en aquest plec. Un cop realitzat el seu dictamen, l'elevarà a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació i resolució del concurs.

El Jurat estarà integrat pels membres indicats en l'apartat **U** del quadre de característiques:

Les funcions del Jurat seran:

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

A) Fase de selecció (ETAPA 1)

- Anàlisi i valoració de la documentació continguda dins del sobre número B (criteris per la selecció de participants) per valorar i seleccionar, d'acord amb els criteris de selecció establerts al present Plec (Annex d'aquest apartat), els participants seleccionats a presentar les ofertes a l'ETAPA 2.

Per realitzar aquests anàlisi, valoració i selecció dels candidats, el Jurat podrà delegar aquesta tasca en els membres del Jurat que aquest decideixi, podent comptar amb mitjans humans i materials que consideri necessaris pel compliment de les seves funcions. El resultat d'aquest anàlisi serà sotmès a aprovació del Jurat.

- Formular la proposta de selecció dels participants que podran ser convidats a L'ETAPA 2 del procediment (emissió del Dictamen de selecció).

B) Etapa de valoració de les propostes (ETAPA 2)

- Anàlisi de la documentació i l'admissió definitiva dels treballs (sobre c).
- Proposta raonada d'exclusió d'aquells treballs no admesos, que es recollirà en acta.
- Anàlisi de les propostes presentades i valoració de les mateixes d'acord amb els criteris de valoració no automàtics establerts a l'apartat H.2 del quadre de característiques.
- Vigilància i compliment de l'anonimat rigorós amb el que s'haurà d'examinar la documentació.
- Formulació de la classificació de les propostes segons l'aplicació dels criteris subjectes a judici de valor amb indicació de les possibles mencions (emissió del Dictamen de valoració de criteris no automàtics).

El Jurat acordarà un procediment de valoració atenent a la quantitat i qualitat de les propostes presentades, en base a sistemes de discussió i rebuig successius, podent optar per un sistema de votació si ho considera oportú. En el supòsit d'optar per un sistema de votació: en cas d'empat es procedirà a una nova votació i, únicament, en cas de tres (3) votacions amb resultat d'empat decidirà el vot de qualitat del president. En tot cas les discussions i decisions del Jurat es basaran en els criteris relatius als criteris no automàtics.

El Jurat en l'exercici de les seves funcions, es podrà dotar dels mitjans humans i materials que consideri necessaris pel compliment de les seves funcions.

Determinació de l'oferta més avantatjosa

Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació (Etapa 2) establerts en l'**apartat H.2 del quadre de característiques**.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Subhasta electrònica

No és d'aplicació en aquest procediment.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

No és d'aplicació en aquest procediment.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) La garantia es podrà constituir mitjançant retenció sobre el preu; en aquest cas l'empresa manifestarà aquesta opció.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

17.1 Un cop valorades les ofertes, el Jurat les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Per realitzar aquesta classificació, el Jurat tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H.2 del quadre de característiques (etapa 2)** i en l'anunci.

17.2 Un cop acceptada la proposta del Jurat per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Les empreses licitadores proposades per accedir a l'Etapa 2 hauran d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- **Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i dels apartats en base als quals han obtingut la puntuació que els va permetre accedir a la segona etapa.**

Així mateix, hauran d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

- Si s'escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Les empreses proposades per accedir a l'Etapa 2 han d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu)
- Si s'escau, Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de** característiques.
- **Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i dels apartats en base als quals han obtingut la puntuació que els va permetre accedir a la segona etapa.**

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

17.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

17.4 Les empreses que hagin presentat els documents corresponents a la segona etapa (fase de concurs), i no hagin estat proposades com a adjudicatàries, per tal de poder percebre els premis o primes esmentats al quadre de característiques, hauran d'aportar la documentació acreditativa de capacitat i solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula en relació a l'empresa proposada per ser adjudicatària.

Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecïi una infracció no esmenable de les normes

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 A. *En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, l*a formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.2 B. *En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP,* la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

plec s'acorden la imposició de les penalitats establertes en el plec tecnic, si escau.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats establertes en el plec tecnic, si escau.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats establertes en el plec tecnic, si escau:

- En cas de demora en la tramesa de la Informació s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros por cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclos.
- Si la demora duplica el termini concedit per a la facilitació de les dades la penalitat sera del 10% del preu del contracte IVA exclòs i podrà ser causa de resolució de contracte, sens perjudici d'altres penalitats en què puguin incpòrrer

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- En cas de no haver trames la Informació s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros por cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclos des de la seva obligació.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, s'aplicaran les previsions dels articles 314 a 315 del TRLCSP relatius a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial applicable, d'acord amb el que s'indica en el plec tècnic.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

f) En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa

g) Si s'escau i en funció de l'objecte del contracte, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 3 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

k) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclogui la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector public.

En tot cas, quedarà inclòs el dret de transformació del producte per part de l'Administració.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

Les recollides al quadre de característiques.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista;

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 Si el preu es determina mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Succesió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigidia.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte en cas que el valor subcontractat no superi el 40% del contracte;

b) A més de l'apartat anterior, en cas la part subcontractada superi el 40%, podra donar lloc a la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la sucessió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

A. Per a contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

B. *Per a contractes de serveis de valor estimat inferior a 100.000 euros*

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

ANNEX INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: CEB 005 gestió econòmica i contractació

Responsable del tractament de les dades personals: (L'òrgan de contractació. Correu electrònic: contractacio.ceb@gencat.cat) Finalitat: les intrínseques a l'execució del procés de contractació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a https://www.edubcn.cat/ca/el_consorci/proteccio_de_dades_personals

Informació addicional:
https://www.edubcn.cat/ca/el_consorci/proteccio_de_dades_personals

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

NO ÉS D'APLICACIÓ

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant del'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

ANNEX - MODEL D'AVAL BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat... (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF..., amb domicili...(a efectes de notificacions i requeriments) en la carrer/plaça/avinguda..., codi postal..., localitat....., i en el seu nom... (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA a:

(Nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF/CIF...

En virtut del disposat per l'article 107 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per respondre de les obligacions següents:

GARANTIA DEFINITIVA de l'adjudicació de l'expedient de contractació núm.....

DAVANT del Consorci d'Educació de Barcelona

Per import de..... (en lletra i en xifra).

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de les restants Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació vigent de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval continuarà en vigor fins que del Consorci d'Educació de Barcelona o qui, en el seu nom sigui habilitat legalment per a fer-ho, autoritzi la seva cancel•lació o devolució d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i la seva normativa complementària.

Aquest aval queda inscrit en data.....al registre especial d'avals de l'entitat amb el número.....

(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat)
(Firma dels apoderats)

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat

ANNEX - MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

Certificat individual d'assegurança número.....
Pòlissa d'assegurança de caució número.....

(1)..... (d'ara en endavant, assegurador), amb domicili en..., carrer..., i NIF..., degudament representat per la persona apoderada..... (2), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A (3)..... (nom, forma social i NIF/CIF), en concepte de prenedor de l'assegurança, davant del Consorci d'Educació de Barcelona, d'ara endavant assegurat, fins i tot l'import de..... (en lletres i en xifres), en els termes i condicions establerts en l'article 107 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte..... (4), en concepte de garantia DEFINITIVA per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de les restants Administracions Públiques, en els termes establerts a la llei de contractes del sector públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que el Consorci d'Educació de Barcelona, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel•lació o devolució, d'acord amb l'establert a la llei de contractes del sector públic i legislació complementària.

Lloc i data. Signatura
Assegurador.

Instruccions per a l'acompliment del model.

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.

(2) Nombre, cognoms i NIF de l'apoderat o apoderats.

(3) Nombre de la persona assegurada.

(4) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

Pl. Urquinaona, 6
08010 Barcelona
Telèfon: 93 551 10 00
www.edubcn.cat