



INFORME TÈCNIC

Assumpte: Valoració de les ofertes presentades (Sobre B) presentada a la licitació del servei de gestió de les escoles bressol municipals de Sant Andreu de la Barca.

La tècnica d'ensenyament designada per l'òrgan de contractació per a emetre informe tècnic de valoració de la documentació avaluable mitjançant judici de valor de les ofertes presentades a la licitació del contracte del servei de gestió de les escoles bressol Municipals de Sant Andreu de la Barca, emet el següent INFORME:

Durant el termini establert per a la presentació d'ofertes fixat, es presenten una oferta:

- SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS S.L.

Aquesta valoració es realitza d'acord amb els criteris de valoració per judici de valor establerts en el punt 15 del quadre de característiques del Plec de Clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació.

15.- CONTINGUTS TÈCNICS (SOBRE B)

CRITERIS DE JUDICI DE VALOR, de 0 fins a 49 punts	
A	Servei de menjador i descans, 15 punts
	Organització i funcionament de l'espai migdia
B	Personal, 8 punts
B.1	Sistema de gestió de les substitucions
B.2	Mesures per afavorir l'estabilitat de l'ocupació i la millora contínua del clima
C	Millora en la Intervenció educativa, espais familiars, 8 punts
D	Qualitat, control i seguiment del servei d'escolarització i del servei de menjador, 8 punts
E	Pla de gestió del servei de neteja, 5 punts
F	Propostes escoles bressol municipals i entorn, 5 punts



A.- Servei de menjador i de descans: Organització i funcionament de l'espai migdia (De 0 fins a un màxim de 15 punts)

En especial s'haurà de concretar els recursos humans (personal adscrit, supervisió i formació del personal), els mitjans materials, la gestió del servei (Pla de menús, control higiènic i sanitari, proveïdors i qualitat dels productes, gestió sostenible dels recursos), la coordinació del servei, organització dels grups d'infants i del personal, horari i organització del temps, metodologia de treball, etc.

Les empreses hauran d'oferir el menú de migdia a les educadores que cobreixin el servei del menjador-descans.

Es valorarà especialment que s'acrediti que el servei de càterring o restauració transportada està especialitzat en escoles bressol i que els menús que es serviran s'adequaran a l'etapa 0-3 anys.

Tanmateix, i amb l'objectiu de millorar la gestió de les comandes per fer una previsió el més real possible i evitar que es donin situacions de malbaratament i/o de manca de menús pels usuaris finals i reals del servei, es valorarà que la cuina d'on prové la restauració transportada estigui a una distància raonable d'on es presta el servei, Sant Andreu de la Barca.

S'haurà de recollir com preveu el licitador garantir la realització del servei en situacions de força major o situacions sobrevingudes que impedeixin el normal desenvolupament del servei de cuina o de restauració transportada.

Es valoraran les empreses que contemplin en la seva proposta mesures per impulsar un servei de menjador sostenible, ecològic i de proximitat i que indiquin al menú facilitat a les famílies quins són aquests productes.

Es valorarà que en la programació dels menús hi hagi una proposta de sopar per les famílies.

Es valoraran les ofertes que presentin una descripció pedagògica de l'espai migdia.

- SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS S.L.

La proposta que fa l'empresa detalla el personal adscrit, la supervisió i la formació als serveis de menjador i de descans.

El personal adscrit seran les educadores referents i el personal de suport. Descriu les funcions i responsabilitats del personal de cuina. A més, d'aquest personal de la pròpia escola, es compta també amb el recolzament i assessorament directe de les nutricionistes de l'empresa.

Pel que fa a la formació específica de tot el personal de l'escola (educadors/es, auxiliar de cuina,...) consistirà en



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

cursos de manipulador d'aliments, i dels moments de la vida quotidiana a l'EBM. Aquesta última formació específica està basada en els principis de la institució Pikler de Budapest.

La supervisió del servei de cuina es farà a través d'una auditoria de l'APPCC i del servei tècnic, un cop al mes, supervisarà que tot el servei s'està oferint sense incidències.

Concreta els mitjans materials necessaris: taules, mobiliari necessari i espais separat per als àpats.

A la gestió del servei, el pla de funcionament i l'organització defineixen les funcions; l'objectiu bàsic; el tipus de prestació amb cuina in situ o amb la subcontractació d'una empresa especialitzada; elaboració de menús per edats i seguint les indicacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Presenten un Pla de menús on especifiquen la revisió del servei, la coordinació a través d'una comissió de menjador i amb un traspàs d'informació a les famílies diàriament a través de l'agenda de cada infant.

El control higiènic i sanitari es farà amb un Pla d'autocontrol i anàlisis de perills i unts de control crític (APPCC).

L'empresa oferta a les educadores presents en l'horari del servei de menjador el dret a dinar gratuït.

Els menús que proposen estan diferenciats per a cada època de l'any, edat dels infants i possibles dietes, i l'exemple de menú específica els productes frescos, de temporada, de proximitat i ecològics, incloent també un exemple de proposta de sopar per les famílies.

La proposta que fa del malbaratament alimentari només està concretada amb l'ajust de racions. Fan la proposta de tramitar la Clau 26, per poder oferir servei de cuina pròpia, amb transport de proximitat, sempre hi quan el nombre de menús sigui adient a les instal·lacions de l'única escola bressol que té cuina pròpia. davant la impossibilitat, estudiaran possibilitats.

L'empresa contempla en la seva proposta mesures per impulsar un servei de menjador sostenible, ecològic i de proximitat amb els compromisos de mitigar el canvi climàtic i reduir les emissions de CO₂; reduir el consum d'aigua i la producció de residus; reduir la contaminació atmosfèrica, sonora i lumínica; fer un poble/ciutat/barri més verd i acollidor on els carrers convidin a passejar, i educar en els valors de la preservació del medi ambient.

L'organització de l'estona de dinar està diferenciada per grups d'infants, amb el personal i es presenta detallada per cada escola bressol municipal. Tanmateix s'especifiquen els horaris del servei; l'organització del temps i la metodologia de treball.



La garantia del servei donat un cas de força major la fan tant per material com per a què el servei quedés garantit creant una xarxa amb les botigues de l'entorn de les escoles bressol. Liderat per les direccions, i en cas d'emergència coordinant l'empresa als tres centres per donar resposta a l'imprevist.

La descripció pedagògica de l'estona del dinar inclou l'alimentació i l'hora del descans, com moments vitals i d'atencions individualitzades.

Justificació.-

El contingut de la proposta es troba descrit de forma clara i desenvolupa, amb detall, gairebé tots els aspectes de rellevància. Pel que fa aquest servei de menjador i descans, (espai migdia), i per garantir una continuïtat pedagògica, l'atenció als serveis dels menjadors i dels descansos també anirà a càrrec de les educadores referents de cada nivell, amb el suport del personal indicat als plecs de clàusules tècniques, i, al pla de viabilitat i càlcul del servei escolar de menjador.

Així mateix, des d'un punt de vista tècnic, la proposta és d'un bon nivell qualitatiu per garantir la concordança i el respecte als aspectes claus dels projectes dels serveis de menjadors, que es duen a terme actualment, a les escoles bressol municipals.

Valoració.-

EMPRESA	A.- Servei de menjador i de descans: Organització i funcionament de l'espai migdia
	De 0 fins a un màxim de 15 punts
CRÉIXER JUNTS S.L	14 punts

B.- Personal (De 0 fins a un màxim de 8 punts)

B.1. Sistema de gestió de les substitucions (De 0 fins a un màxim de 3 punts)

Es presentarà el sistema previst de substitucions d'urgència del personal. Entenent-se com a sistema una explicació comprensiva i detallada de la metodologia i dels circuits que s'utilitzaran per cobrir la vacant temporal.

Es valorarà la proposta que es faci de la gestió de les substitucions: qui la gestiona, en quant temps, les vies de recerca de candidats/es, qui lidera aquesta gestió, etc.

- SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS S.L.



L'empresa aprofitant el procés de les plantilles, i els anys d'experiència en la gestió d'escoles bressol, ha format una borsa de treball on consten professionals per poder atendre possibles substitucions. Compartida amb les direccions de les escoles, i estructurada per tipus de titulació, anys d'experiència, localitat i altres ítems que serveixen de guia per a les directores del centres.

El sistema previst de substitucions d'urgència del personal que expliquen per agilitzar les substitucions, segons la seva experiència és d'una hora, que es comptabilitza des que es comunica la baixa fins que la substituta es pot incorporar al lloc de treball.

La coordinadora responsable de l'empresa serà la persona encarregada de buscar la substitució es mantindrà en contacte amb la direcció del centre. Cobriran aquesta baixa tal com s'indica els plecs, en un termini màxim de 24h.

La borsa de treball està composta de personal que ha fet pràctiques, que aporten el valor de conèixer el centre, els infants, la metodologia, etc. Donaran prioritat a les persones que siguin del municipi o rodalies. Es mantindrà el contacte també amb la borsa de treball de l'Ajuntament perquè deriven altres persones candidates per cobrir aquestes baixes.

Descriuen el protocol a seguir en cas de baixa d'urgència per categories laborals: tutora d'aula; directora; educadora de suport i personals de cuina i/o neteja.

Justificació.-

El contingut de la proposta es troben descrits de forma clara i desenvolupa, amb detall, tots els aspectes de rellevància:

-el sistema previst de substitucions d'urgència del personal: temps, vies de recerca, qui lidera, etc. A més, a més defineixen protocols en les diferents categories professionals.

-la proposta de la gestió de les substitucions: qui la gestiona, en quant temps, les vies de recerca de candidats/es, i qui lidera aquesta gestió.

Valoració.-

EMPRESES	<i>B.1. Sistema de gestió de les substitucions</i>
	De 0 fins a un màxim de 3 punts
CRÉIXER JUNTS S.L	3 punts



B.2. Mesures per afavorir l'estabilitat de l'ocupació, el benestar del personal, la cohesió de l'equip i la millora contínua del clima (De 0 fins a un màxim de 5 punts)

Valoració de les mesures amb les que l'empresa compta per afavorir l'estabilitat del personal i la bona relació.
--

- SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS S.L.

A la proposta que fa l'empresa es detallen les mesures per afavorir l'estabilitat del personal, i les mesures per afavorir el clima de treball a les escoles.

Planteja l'estabilització de les persones contractades, passats els sis mesos del període de prova del primer contracte, tal com s'estableix legalment en aquest sector professional, per tal de garantir la qualitat del servei. Tanmateix, l'estabilitat la proposa garantir estimulants als professionals en la seva tasca educativa: reflexionant sobre l'actuació docent i l'autonomia professional; mantenir un procés constant de formació; aconseguint una remuneració econòmica digna; promocionant la modalitat de contractació indefinida.

L'empresa suggereix per treballar la bona relació i el clima de treball a les escoles, afavorir la cohesió de l'equip, estimular la participació dels treballadors i vetllar per la formació d'un equip cohesionat.

El bon ambient i relació, volen estimular-ho amb acompanyament i suport de la tasca docent, que ho farà la coordinació tècnica-pedagògica; espais de comunicació, fora de les trobades formals: jornades d'empresa, sopars, etc.; i, establint funcions ben definides de la tasca educativa.

Justificació.-

El contingut de la proposta es troba descrit de forma clara i desenvolupa, amb detall, mesures bones i viables amb les que l'empresa compta per afavorir l'estabilitat del personal i la bona relació.



Valoració.-

EMPRESSES	B.2. <i>Mesures per afavorir l'estabilitat de l'ocupació, el benestar del personal, la cohesió de l'equip i la millora contínua del clima</i>
	De 0 fins a un màxim de 5 punts
CRÉIXER JUNTS S.L	5 punts

C.- Millores en la Intervenció educativa, Espais familiars (De 0 fins a un màxim de 8 punts).

Entenem els espais familiars com un conjunt de serveis socioeducatius d'atenció a les famílies amb infants de 0-3 anys, acompanyats per adults on s'incideix en la qualitat de vida dels infants. Els espais es durien a terme a les instal·lacions de les escoles bressol municipals fora d'horari lectiu i el servei el conformarien tres tipus de propostes: espai nadó (0 a 12 mesos), Tertúlies (obertes a totes les famílies amb infants de 0 a 3 anys) i Espai de joc (18 a 36 mesos).

El personal encarregat de dur a terme el servei seran professionals externs al centre. Es valorarà el perfil professional de la persona responsable de conduir l'espai, requerint una experiència mínima de 2 anys en l'àmbit social i estudis superiors en Graus Universitaris de Psicologia, Pedagogia, Treball Social i/o CFGS Integració social.

Els principals objectius dels espais serien:

- Oferir un espai de trobada i relació per compartir experiències.
- Donar suport en la seva criança i educació en un clima distès i d'acompanyament amb professionals del sector 0-3.
- Desenvolupar totes les capacitats dels infants.

La proposta que es presenti haurà de concretar el període durant el qual es preveu oferir els espais familiars, la periodicitat dels tres diferents tipus de propostes (espai nadó, tertúlies i espai de joc), l'organització, coordinació, previsió de calendari i horari, especificació dels recursos humans i materials emprats etc.

Es valoraran les propostes que presentin elements innovadors, que contemplin criteris d'inclusió i atenguin a la diversitat del territori, que integri el servei des d'una perspectiva comunitària (xarxa 0-3, CDIAP, pediatria, serveis socials...).

La proposta haurà d'anar acompanyada d'un pressupost detallat.



- SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS S.L.

La proposta de l'empresa entenc els espais familiars tal i com es detallen als criteris de valoració al plec tècnic: conjunt de serveis socioeducatius d'atenció a les famílies amb infants de 0-3 anys, acompanyats per adults on s'incideix en la qualitat de vida dels infants, i es duren a terme fora de l'horari lectiu i a les instal·lacions. Defineix els objectius i proposa tres tipus de propostes: espai nadó; espai de joc i espai tertúlies. Els objectius estan detallats.

Els recursos humans, materials, calendari i pressupost estan detallats per tipus de servei, i va acompanyada d'un pressupost detallat.

Justificació.-

El contingut de la proposta es troba descrit de forma clara i desenvolupa, amb detall alguns dels aspectes de rellevància de valoració dels criteris i amb concordança amb el plec tècnic.

A la proposta es troba a faltar la presentació d'elements innovadors, que contemplin criteris d'inclusió i atenguin a la diversitat del territori, que integri el servei des d'una perspectiva comunitària (xarxa 0-3, CDIAP, pediatria, serveis socials...).

Tanmateix, s'especifica l'horari de les activitats a la proposta però, no el període durant el qual es preveu oferir els espais familiars.

Valoració.-

EMPRESES	C.- Millores en la Intervenció educativa, Espais familiars
	De 0 fins a un màxim de 8 punts
CRÉIXER JUNTS S.L	6,5 punts

D.- Qualitat, control i seguiment del servei (De 0 fins a un màxim de 8 punts)

Caldrà presentar la proposta de seguiment i control dels serveis d'escolarització i menjador de les escoles bressol municipals, en concret s'aportaran propostes de models de com es portaran els registres dels infants matriculats/des als serveis d'escolarització, serveis de menjador i/o serveis d'acollida/permanència; models de com facilitarà tota la informació que li sigui requerida per a la correcta fiscalització de la gestió econòmica, fiscal, laboral i organitzativa per valorar aspectes econòmics, laborals o d'altres que siguin d'interès, etc. amb la finalitat de facilitar el seguiment i control del contracte dels serveis



- SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS S.L.

La proposta de seguiment i control dels serveis d'escolarització i menjador de les escoles bressol municipals que presenta l'empresa per poder subministrar informació general i concreta a l'Ajuntament, dels serveis d'escolarització, acollides, permanències, i menjador de les escoles bressol municipals compta amb un programa informàtic: Kindertic. Aquest programa informàtic té possibilitats de:

- Crear una bases de dades del procés de matrícula.
- Registre d'infants que assisteixen al servei d'escolarització.
- Controlar i registrar el nombre de famílies que fan ús dels serveis complementaris, i un recompte d'utilització, de dada un dels serveis complementaris per a cada alumne/a.
- Fer recompte amb els llistats creats dels diferents serveis i grups.
- Possibilitats de realitzar consultes, cerques i informes entre famílies i, personal educatiu.
- Qualsevol altra informació que sol·liciti l'Ajuntament com gestionar les noves altes d'alumnes; procés de matriculació i vincular la tarifació per a la posterior gestió dels rebuts.

Mensualment l'aplicació podrà crear fitxers en format Excel per tal de presentar el registre d'infants matriculats, als serveis d'escolarització i/o menjador i/o acollida/permanències.

Els models d'informació requerida per la correcta fiscalització de la gestió econòmica, fiscal, laboral i organitzativa, inclouen cinc àrees d'avaluació: infants i famílies; serveis principals; serveis complementaris; recursos humans i gestió econòmica.

La gestió econòmica la reflectiran en la memòria i, en el conseqüent compte d'explotació e informa de desviacions que es presenti a l'Ajuntament.

Detallen com duran a terme la gestió administrativa, detallant com fer-ho i qui serà la persona responsable i la documentació que ha d'haver al centre per a qualsevol control i seguiment, tant dels infants, com del personal treballador de cada centre i d'altre informació educativa, dels serveis de cuina i neteja, de riscos laborals, etc.

La gestió fiscal i laboral, la portarà la coordinadora pedagògica i l'administrativa com a encarregada. Detallen els models per a la correcta fiscalització de la gestió laboral i fiscal.



Del seguiment i control del servei, destaca el sistema de supervisió i control del personal, amb eines de supervisió; el procediment d'autoavaluació amb indicadors de compliment de prestació i gestió del servei: de l'equip directiu; i dels serveis complementaris.

Justificació.-

La proposta que presenta l'empresa del seguiment i control dels serveis d'escolarització i menjador de les escoles bressol municipals, inclou exemples pràctics i esquemàtics de models de registres dels infants matriculats/des als serveis d'escolarització, serveis de menjador i/o serveis d'acollida/permanència. Tanmateix, models pràctics de com facilitarà tota la informació que li sigui requerida per a la correcta fiscalització de la gestió econòmica, fiscal, laboral i organitzativa per valorar aspectes econòmics, laborals o d'altres que siguin d'interès, etc.

El contingut de la proposta es troba descrit de forma clara i desenvolupa, amb detall, tots els aspectes de rellevància.

Valoració.-

EMPRESSES	D.- Qualitat, control i seguiment del servei
	De 0 fins a un màxim de 8 punts
CRÉIXER JUNTS S.L.	8 punts

2 E.- Pla de gestió del servei de neteja (De 0 fins a un màxim de 5 punts)

S'haurà de concretar els recursos humans (personal adscrit, supervisió i formació del personal), coordinació i organització dels serveis, organització de les actuacions per a dur a terme el Pla de neteja dels centres amb relació detallada dels espais, actuacions i periodicitat d'aquestes dins i fora del calendari escolar i el Pla de substitucions

En aquest punt la proposta de l'empresa especifica els recursos humans de neteja: personal adscrit, supervisió i formació de personal, de cada escola bressol: a l'EBM el Cavallet i l'EBM El Trenet amb una persona de neteja a jornada parcial a cada centre i l'EBM Casa Pedemonte amb dues persones de neteja, també en jornada parcial. El personal de neteja realitzarà les tasques pertinents en horari de tarda, a partir de les 17h. Aquest



horari podrà ser modificat en funció de les necessitats dels serveis.

Descriuen la formació que seran cursos de Primers Auxilis, Manipulació de Carregues i de Formació sobre el pla d'emergència.

La supervisió del personal és realitzada primerament per la direcció del centre, i si es necessari amb el suport de la coordinació de l'empresa.

La coordinació i organització dels serveis es presenta al Pla de neteja de centre, on es recullen les tasques a fer a cada espai i la seva periodicitat. També, es prioritzen els productes ecològics i biodegradables.

La coordinació i avaluació del servei de neteja, diàriament es farà omplint la taula de control de neteja, i la direcció del centre enregistrarà les incidències diàries en aquest servei. El registre d'incidències serà lliurat, mensualment, al/la responsable municipal i a l'empresa. La inspecció facultativa revisarà l'actuació de l'empresa concessionària i aquesta estarà obligada a facilitar quantes dades es precisin sobre la prestació del servei.

De manera trimestral es passarà fitxa d'avaluació del servei de neteja l'organització de les actuacions per a dur a terme el Pla de neteja dels centres amb relació detallada dels espais, actuacions i periodicitat es presentarà amb una taula.

Diferencien la neteja de llocs de molt difícil accés amb els recursos necessaris per fer-ho. Els tractaments fe base dels paviments i les tres neteges a fons durant els curss.

Al Pla de substitucions es comprometen a informar en tot moment de les baixes de curta o llarga durada, del procés de sistema de cobertura així com de la persona que realitzarà la substitució. També s'informarà un cop es reincorpori la persona titular de la plaça. Ressalten que tal i com s'indica als plecs, en cap cas la funció serà coberta pel personal de l'equip educatiu.

Justificació.-

L'empresa concreta els recursos humans (personal adscrit, supervisió i formació del personal), coordinació i organització dels serveis, organització de les actuacions per a dur a terme el Pla de neteja dels centres amb relació detallada dels espais, actuacions i periodicitat d'aquestes dins i fora del calendari escolar i el Pla de substitucions. Les jornades parcial del personal a les quals fa referència, i el nombre de persones, hauran de correspondre com a mínim a l'especificat a l'Annex II, personal a subrogar, del



Plec de preinscripcions tècniques que regeixen l'adjudicació del servei.

Al mateix temps que, tot i no especificar algunes de les neteges obligatòries al Pla que presenten, aquestes segueixen les directrius del punt 2.5.1. Plans neteges dels centres, també especificades al Plec de preinscripcions tècniques.

Així doncs s'adequa al model municipal d'escoles bressol municipal, i la proposta compleix amb bons estàndards de qualitat.

Valoració.-

EMPRESES	2 E.- Pla de gestió del servei de neteja
	De 0 fins a un màxim de 5 punts
CRÉIXER JUNTS S.L	4,5 punts

F.- Proposta escoles bressol municipals i entorn (De 0 fins a un màxim de 5 punts)

Propostes pedagògiques/activitats dins el pla anual de centre que tinguin en compte altres centres educatius, entitats o serveis de la ciutat per crear vincles i afavorir línies de treball transversal; tenir en compte l'entorn on es troba cada centre; mesures per adaptar el futur projecte educatiu de ciutat a l'entorn, entre d'altres que es vulguin presentar.

Com propostes pedagògiques de coordinació emmarcades al pla anual, ressalten el treball en xarxa promovent trobades formatives de famílies amb professionals dels diferents serveis i centres educatius dedicats a l'atenció a la petita infància.

Participaran en totes aquelles iniciatives municipals que tinguin per objectiu la consolidació de l'etapa educativa i, molt especialment, la millora de l'atenció a l'infant i a la seva família, la creació de línies de treball transversal i la integració de les escoles al municipi.

Detallen les propostes pedagògiques/activitats que es poden preveure al Pla Anual de Centre amb els serveis i/o entitats del municipi per afavorir línies de treball transversal: CDIAP, EAP, Serveis Socials, EAIA, CRP, Ajuntament; Coordinació amb escoles d'infantil i primària; Consell educatiu; CAP; Escola de música i Biblioteca.



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

A les propostes de coordinació amb els referents municipals de les escoles bressol detallen el tipus de coordinació; la temporalització; el personal implicat i les hores mensuals.

Al mateix temps presenten els diferents tipus de coordinació entre les escoles bressol de Sant Andreu; la temporalització i el personal implicat.

Finalment, a les activitats de participació en relació als serveis fe l'entorn també fan propostes concretes, les descriuen i les temporalitzen.

Pel que fa a les mesures per adaptar el futur projecte educatiu de ciutat a l'entorn, proposen crear una xarxa de relacions estratègiques per dur a terme un model educatiu transversal, pluridisciplinari e integrat a la realitat concreta dels infants i famílies del municipi.

Detallen objectius i mesures o pautes d'actuació per tal d'adaptar el futur projecte educatiu de ciutat a l'entorn, perquè creuen que les escoles bressol podrien esdevenir claus en el treball comunitari i la sensibilització ciutadana sobre el poder educatiu de la ciutat de Sant Andreu de la Barca.

L'objectiu pel curs que ve seria posar en marxa un projecte de coordinació educativa 0-6 entre les escoles bressol, i les escoles d'infantil i primària. Com estratègia que permetria establir unes bases comunes en aquesta etapa tan essencial en el desenvolupament dels infants.

Justificació.-

El contingut de la proposta es troba descrit de forma clara, exhaustiva i completa, desenvolupant, amb detall, tots els aspectes de rellevància: Propostes pedagògiques/activitats dins el pla anual de centre, per crear vincles i afavorir línies de treball transversal, i les mesures per adaptar el futur projecte educatiu de ciutat a l'entorn.

Així mateix, des d'un punt de vista tècnic, la proposta és d'un bon nivell qualitatiu, idònia per al servei.

Valoració.-

EMPRESSES	F.- Proposta escoles bressol municipals i entorn
	De 0 fins a un màxim de 5 punts
CRÉIXER JUNTS S.L	4,5 punts



EMPRESA	A.- Servei de menjado r i de descans : Organit zació i funcion ament de l'espai migdia	B.- Personal		C.- Millor es en la Interv enció educat iva, Espais famili ars	D.- Quali tat, contr ol i seguí ment del serve i	E.- Pla de ges tió del ser vei de net eja	F.- Pro pos ta esc ole s bre sso l muni cipal s i ent orn	TOTAL
		B.1. Sistema de gestió de les substitu cions	B.2. Mesures afavorir l'estabi litat, el benestar del personal , la cohesió de l'equip i la millora contínua del clima					
Màxima puntuació	15	3	5	8	8	5	5	49
CRÉIXER JUNTS S.L.	14	3	5	6,5	8	4,5	4,5	45,5

CONCLUSIÓ:

L'oferta lliurada per l'única empresa que s'ha presentat, CRÉIXER JUNTS S.L., obté 45,5 punts dels 49 totals de la valoració als criteris de judici de valor (Sobre B).

Sant Andreu de la Barca, 14 de juliol de 2023