



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'EXECUCIÓ DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE "REFORMA DEL CASAL MUNICIPAL" A HORTA DE SANT JOAN

1. OBJECTE

És objecte d'aquest contracte l'execució de les obres incloses en el projecte anomenat "Reforma del Casal Municipal" Horta de Sant Joan, redactat per l'Arquitecte Albert Jané Pla del Servei d'assistència Municipal (SAM) de la Diputació de Tarragona i aprovat inicialment per acord de Junta de Govern Local de 30 de març de 2022 i publicat al BOPT en data de 14 d'abril de 2022 (CVE 2022-02803) així com a l' e-tauler i a la Seu Electrònica.

Codis CPV: 45000000-7 Treballs de Construcció i 45300000 Treballs d'instal·lacions en edificis.

Es justifica la no divisió del contracte en lots per tractar-se d'un projecte en el qual la divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents posaria en risc l'execució correcta del contracte per la dificultat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria del document Tècnic.

L'Edifici del Casal té una superfície construïda total aproximada de 2.500 m² i ha sofert diferents reformes al llarg dels anys. En aquesta ocasió la superfície afectada pel projecte és de 220,20 m² i es preveuen les següents actuacions:

Planta Primera:

-Reforma dels despatxos actuals: Els despatxos 1 i 2, i els despatxos 4 i 5, s'unifiquen (enderrocant la paret que els separa) per a obtenir despatxos més grans. Se'ls adapten les instal·lacions i es pinten.

-Nous cancells al Local Gent Gran: Es construeix un nou cancell a façana (doble porta) per tal de que el local tingui un accés directe des de l'exterior però mantenint alhora el confort tèrmic de l'espai. Es construeix un nou cancell en la comunicació amb el Bar per a que des dels dos espais es pugui accedir als serveis, però es necessiti clau per accedir de l'un a l'altre. Aquest cancell es conforma afegint un tancament paral·lel al tancament existent.





-Nou cancell en la sortida del Bar cap a l'exterior: Es construeix un nou cancell en façana per a mantenir el confort tèrmic de l'espai. Aquest cancell es conforma afegint un tancament adossat al tancament existent.

Planta Segona:

-S'amplia la Biblioteca eliminant-ne (ocupant) l'espai existent de Fisioteràpia. Se li adapten les instal·lacions i es pinta.

-S'habilita l'espai existent de Sala de Reunions com a Fisioteràpia. Es pinta i se li afegeix una pica i una aixeta d'aigua corrent i afegeix una pica i una aixeta d'aigua corrent.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.





4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat sumari i en diversos criteris d'adjudicació automàtics (preu i reducció de termini), en aplicació de l'article 145, 146 i 159.6 i concordants de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

D'acord amb l'establert a l'article 326.1 de la Llei 9/2017 LCSP, NO es constitueix Mesa de Contractació al ser potestativa per l'òrgan de contractació.

5. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

El pressupost de licitació és de 56.750,68€, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 46.901,39€ de pressupost net i 9.849,29€ en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior, com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es considerarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària següents:

Any	Partida pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	342.632.02	46.901,39€	21	9.849,29€	56.750,68€

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 46.901,39 euros IVA exclòs.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En els preus es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran





ofertes per sobre el pressupost de licitació.

El preu del contracte és el de l'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

6. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és de QUATRE (4) mesos. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

7. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el **Perfil de Contractant** al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.hortadesantjoan.cat. Entrant a la Seu-e trobareu el perfil del contractant (<https://hortadesantjoan.eadministracio.cat/info.0>)

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

8. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina del Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant.

El termini per a presentar ofertes és de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobre digital, en els termes següents:





SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com **annex 1** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

9. CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUISITS

Poden participar en la licitació les persones jurídiques o naturals que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional i no es trobin incurses en cap de les prohibicions per a contractar previstes per l'article 71 de la LCSP, en concordança amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2011, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Al tractar-se d'un contracte tramitat per procediment obert simplificat sumari, els licitadors estan exempts d'acreditar documentalment la solvència tan econòmica i financera com la professional o tècnica (art.159.6.b LCSP).

Els licitadors han d'estar inscrits en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

Els criteris a tenir en compte han de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla (Total 100 punts):

- **PREU** (puntuació màxima **40 punts**)

Ob x Pm
Ol

Ob: oferta econòmicament més baixa





Ol: oferta del licitador que es valora

Pm: el número màxim de punts a aplicar (40)

- **REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DE L'OBRA** (puntuació màxima **40 punts**)

Reducció del termini d'execució (es fixa en 5 punts per cada setmana de reducció al termini *que es fixa el plec en la seva clàusula 6ena*) fins a un màxim de 8 setmanes.

- **AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA DE L'OBRA** (puntuació màxima **10 punts**)

Ampliació del termini de garantia de l'obra (es fixa en 2 punts per cada any d'ampliació de garantia de l'obra superior al termini *legalment establert*) fins a un màxim de 5 anys addicionals.

- **MEMÒRIA QUE INCLOGUI LA PLANIFICACIÓ I MESURES A ADOPTAR PER TAL DE REDUIR O MINIMITZAR L'IMPACTE EN LA POLUCIÓ, SOROLLS I ALTRES EN L'EDIFICI MENTRE DURI L'EXECUCIÓ L'OBRA** (puntuació màxima **10 punts**)

Reducció de l'impacte pel que fa a les possibles molèsties per soroll, pol·lució i altres que es puguin produir mentre duri l'execució de les obres detallades en la memòria que inclogui la planificació i les mesures a adoptar (es fixa 2 punts per cada mesura proposada que minimitzi els impactes molestos en l'execució de l'obra) fins a un màxim de 5 mesures.

11. CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per a desempat seran els establerts a la Llei.

12. TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

13. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

14. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració basat en el preu, es consideraran ofertes anormalment baixes les que tenen els paràmetres previstos a l'article 85 del





reglament General de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

15. GARANTIA PROVISIONAL

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

16. GARANTIA DEFINITIVA

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

17. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El Licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de presentar els documents següents:

La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

La inscripció en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront els òrgans de contractació, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat, capacitat d'obrar, representació i habilitació professional o empresarial.
- Solvència econòmica i financera, tècnica o professional
- Classificació i altres circumstàncies inscrites
- La concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagi de constar.

En ser obligatòria la inscripció en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

18. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per





part del contractista, la qual haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicatari.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

19. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a :

Facilitar a l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Comunicar a l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.





21. RÈGIM DE PAGAMENT

La direcció facultativa de l'obra expedirà les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Horta de Sant Joan, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la seguretat social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de factures de l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació Ajuntament d'Horta de Sant Joan.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan (<https://hortadesantjoan.eadministracio.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01430712 - Ajuntament Horta de Sant Joan.
- Òrgan gestor: L01430712 - Ajuntament Horta de Sant Joan.
- Unitat tramitadora: L01430712 - Ajuntament Horta de Sant Joan.

22. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

23. PENALITATS

En cas que l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0'60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.





Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

24. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes de als articles 211 i 245 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública establides a l'article 71 LCSP.
- La no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions se li facin avinents dins del termini establert.

25. TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

El termini especial de recepció serà de SET DIES, a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

26. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Es fixa un termini de garantia de VINT-I QUATRE MESOS a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

27. CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'art. 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

28. SUBCONTRACTACIÓ

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.





29. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'art. 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar de del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

30. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, Document tècnic, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

31. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (OAC) i a través de la Seu electrònica (<https://hortadesantjoan.eadministracio.cat>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense





que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

32. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

33. ASSEGURANCES

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 Euros.

34. LLOC DE PRESTACIÓ/REALITZACIÓ/LLIURAMENT DEL CONTRACTE

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte està definit al Document Tècnic.

35. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu de les obres, Arquitecte Tècnic dels Serveis Tècnics Municipals o persona que actualment desenvolupi aquestes funcions.

36. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el reglament (UE) 2016/679, del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament previst de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.





DADES ESPECÍFIQUES

37. DELEGACIÓ I PERSONAL D'OBRA DEL CONTRATISTA

El Delegat d'obra designat pel contractista, haurà de ser personal directe de l'empresa amb coneixements suficients en aquest tipus de treballs. S'haurà de facilitar el DNI, telèfon i correu electrònic de la persona designada.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

38. DESPESES CONSEQÜÈNCIA D'ASSAIGS I ANÀLISI DE MATERIALS I UNITATS D'OBRA.

El director de les obres ordenarà, si escau, els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efecte per l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final

39. PLA DE SEGURETAT I SALUT

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'Annex de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració d'un Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan.

El contractista haurà de presentar 3 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el treball haurà de ser informat pel tècnic competent i aprovat per l'òrgan de contractació.





Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

40. ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG I D'INICI D'OBRES

Dins un termini no superior a quinze dies des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan resulti de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de tres dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

41. LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

No és procedent.

42. PERMISOS I LLICÈNCIES

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals

43. GESTIÓ DE RESIDUS

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions fixades per a la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si s'escau, els costos de gestió

44. SENYALITZACIÓ DE LES OBRES

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell anunciador de les obres, d'acord amb les indicacions que es donin per la Direcció Facultativa de l'Obra.





Horta de Sant Joan, maig 2023

Jordi Martín Cuello
Alcalde – president

Diligència: El present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PROJECTE REFORMA DEL CASAL MUNICIPAL) el qual consta de 44 clàusules i d'1 annex (I), ha estat aprovat per la Junta de Govern Local el 6 de juliol de 2023.

La Secretària

ANNEX 1 AL PCAP

Reforma del Casal Municipal a Horta de Sant Joan.
Expedient número 312/2022

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant notari, en data i en número de protocol/document, CIF núm., domiciliada a carrer....., núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a **REFORMA DEL CASAL MUNICIPAL** a Horta de Sant Joan i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent:
☐ Gran empresa. ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Què està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.





- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per l'execució de l'obra.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, el qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic Professional*	Mòbil professional





--	--	--	--

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació electrònicament.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives particulars i al Projecte Tècnic, que accepta íntegrament, **per la quantitat de**
Euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al%, és de€.

A més a més el licitador pot millorar la seva proposició ofertant el següent, si s'escau:

Reduir el termini d'execució de l'obra amb _____ setmanes i per tant em comprometo a executar les obres que contempla el projecte " Reforma del Casal Municipal" amb un termini de _____ setmanes

Ampliar el termini de garantia de l'obra amb _____ any/s addicionals al termini de garantia que es fixa en els presents Plecs.

Presentació de la memòria que inclou la planificació i _____ mesures a adoptar per tal de reduir o minimitzar l'impacte en la pol·lució, sorolls i altres en l'edifici mentre duri l'execució de l'obra (s'adjunta, si s'escau).

