
EXPEDIENT: IDES-2024-1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ
DEL TREBALL DE CAMP CORRESPONENT A L'OPERACIÓ ESTADÍSTICA:

**ENQUESTA DE CONDICIONS DE VIDA DE CATALUNYA (ECV) PER A
L'EDICIÓ 2024**

ÍNDEX

1. Objectiu de l'enquesta
2. Àmbit poblacional
3. Característiques del treball
4. Material de l'enquesta
5. Detall dels treballs a realitzar per l'empresa adjudicatària
6. Control de la qualitat i seguiment dels treballs
7. Terminis d'elaboració

Annex 1. Descripció del qüestionari

Annex 2. Esquema de fluxos del treball de camp ECV

1. OBJECTIU DE L'ENQUESTA

L'Enquesta de condicions de vida de Catalunya (ECV) és una activitat estadística oficial integrada en els Programes anuals d'actuació estadística. L'organisme responsable de l'enquesta i contractant és l'Institut d'Estadística de Catalunya.

L'ECV té per objectiu general la recollida de dades i l'anàlisi de la renda i de les condicions de vida del conjunt de la població catalana de manera harmonitzada amb les dades que es produeixen actualment a escala espanyola i europea en el marc de l'EU-SILC (EU Statistics on Income and Living Conditions).

La informació que es recull a l'Enquesta de condicions de vida (en endavant, ECV) fa referència als diferents aspectes del nivell i condicions de vida i de la cohesió social.

El present plec té per objecte la realització d'entrevistes personals corresponents a l'ECV. La recollida de les dades és portarà a terme utilitzant 3 mètodes de forma seqüencial: recollida de qüestionaris per Internet (CAWI), entrevistes telefòniques (CATI) i entrevistes personals assistides per ordinador (CAPI). L'objecte del contracte també implica la depuració de la informació recollida.

2. ÀMBIT POBLACIONAL

L'enquesta s'adreça a la població resident en habitatges familiars principals a Catalunya, és a dir, en habitatges utilitzats la major part de l'any com a residència habitual o permanent. Les llars que formen part de l'ECV són entrevistades pel sistema de panell rotant quatre anys consecutius. La component de mostra nova, que es renova cada any, aproximadament està a l'entorn de 1.400 llars (distribuïdes entre 116 seccions) i el total de llars entre mostra nova i mostra panell serà entre 3.800 i 4.000 llars, d'acord amb la distribució territorial que s'estableixi tècnicament.

El treball de camp que es contracta consisteix a aconseguir que cada llar que hi resideixi contesti els qüestionaris col·lectius, s'identifiquin els individus que la componen i responguin els qüestionaris individuals.

L'enquesta és un panell rotant. Una part de la mostra a entrevistar, la que s'entrevista per primer cop, s'anomena "mostra nova". L'altra part de la mostra s'anomena "mostra panell" i les persones que formen part d'aquestes llars ja han sigut entrevistades en anys anteriors d'aquesta enquesta. Les llars i persones 'panell' han de seguir entrevistant-se encara que canviïn d'adreça. Per això, la metodologia és molt diferent per a la mostra panell i per a la mostra nova. A continuació, es descriuen les diferents tasques d'aquest contracte i es detallen aquestes diferències.

Mostra nova.

En el cas de la mostra nova les llars a entrevistar són aproximadament 1.400 llars distribuïdes per tot el territori de Catalunya.

En les trucades de la fase CATI s'han de confirmar les adreces i en la fase CAPI s'han de localitzar les adreces seleccionades. En els dos casos es procedirà a entrevistar les llars residents que es trobin en aquestes adreces, d'acord amb les instruccions contingudes en els manuals.

Panell.

A la mostra panell es presenten les següents característiques especials:

- Només es recull informació de les llars i els individus que al cicle anterior van complir amb determinats requisits que es detallen en els manuals (fonamentalment les llars que van col·laborar-hi). Aquestes llars se les anomena "inicials" 2n període. Com que les persones de la part panell s'han d'investigar encara que canviïn d'adreça i de llar, sempre que segueixin residint a Catalunya, d'això se'n deriven dos fets:



- Per un costat, les llars 'inicials' poden seguir a la seva adreça inicial o haver-se desplaçat.
- Per un altre costat, quan les persones d'una llar inicial deixen de pertànyer a una mateixa llar (per exemple quan un fill s'independitza, se'n va viure a una altra adreça i forma part d'una nova llar) es produeix el que s'anomena divisió d'una llar i com a resultat tenim la llar inicial i una altra o altres que s'anomenen "llars branca".

Com a conseqüència de tot això, encara que la major part de les llars són llars inicials a la seva adreça inicial, les desplaçades i quasi totes les llars branques resideixen actualment en una adreça diferent, que pot ser en qualsevol punt de Catalunya, això implica una pèrdua del criteri de proximitat geogràfica que tenen les adreces de cada secció. S'ha de fer notar que s'ha de localitzar i entrevistar no només les llars desplaçades i branques conegudes d'anys anteriors, sinó també les que s'hagin produït des de l'entrevista anterior fins a l'actualitat.

Segons l'experiència de l'ECV a Catalunya, les llars branca o desplaçades representen aproximadament un 2,8% del total de llars panell.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL TREBALL

Per tal de realitzar els treballs que s'indiquen en aquest document, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar, de manera general, els principis següents:

- **Estudi de les orientacions metodològiques** establertes en els manuals proporcionats per Idescat en el moment de començar el treball de camp.
- **Identificació de les llars i individus a enquestar** d'acord amb els criteris previstos i, tractant-los amb la correcció adequada, seguint maximitzar la quantitat i la qualitat de les respostes.
- **Tenir especial cura a afavorir l'obtenció d'un grau de resposta homogeni** en les diferents zones del territori.
- **La relació dels equips tècnics** de l'empresa adjudicatària i de l'Idescat serà directa i permanent.
- **L'empresa haurà de vetllar en tot moment pel compliment estricte de les normatives vigents de caràcter sanitari o de seguretat** i en cada lloc i, en qualsevol cas, per minimitzar els riscos de contagi per part del seu personal i de les persones enquestades. En cas d'adoptar-se mesures restrictives de la mobilitat derivades de qualsevol risc, es procedirà a adaptar els canals de recollida utilitzats i l'operativa del treball de camp per substituir la presencialitat en els casos escaients.

4. MATERIAL DE L'ENQUESTA

L'Idescat proporcionarà a l'empresa adjudicatària del treball de camp el següent material necessari per dur-lo a terme:

- **Metodologia de l'enquesta:** en els *Manuals de l'enquesta* s'inclouen les normes per a l'emplenament correcte dels qüestionaris, per al tractament de les incidències i de la no resposta, per la depuració i validació de la informació recollida, per la inspecció. I en el *Manual de codificació*, les normes de codificació i les diferents classificacions utilitzades en els qüestionaris.
- **Arxiu informàtic amb la base de dades de les unitats mostrals**, que contindrà les dades d'identificació i de contacte de les persones que constaven com a residents en els habitatges seleccionats en el moment de l'extracció de la mostra. Aquest arxiu es facilita exclusivament per a facilitar la planificació i algunes gestions que es puguin realitzar fora de l'àmbit de l'IRIA i especialment per gestionar la tramesa esglaonada (si es considera necessària) de les cartes anunciant l'enquesta a les llars incloses en la mostra.
- **Models dels qüestionaris** per a la recollida d'informació:
 - Fitxa de seguiment de la llar (una per llar) si es tracta d'una llar de la "mostra panell" i



- Taula composició de la llar (una per llar) si es tracta d'una llar de la “mostra nova”.
- Fitxa de la llar (una per llar).
- Qüestionari de la llar (un per llar).
- Qüestionari individual (un per cada membre de la llar que el 31 de desembre de l'any anterior al de l'entrevista hagi complert els 16 anys o més).

Aquests models tenen finalitat informativa, ja que els qüestionaris que s'utilitzen efectivament en el treball de recollida són els carregats electrònicament a IRIA.

- **Accés a l'aplicació informàtica IRIA de gestió central** per a la gestió i control del treball de camp per part de l'empresa adjudicatària.
- **Manuais d'instal·lació i ús de les aplicacions.**
- **Documents relacionats amb la recollida de la informació:**
 - Els models de cartes a trametre als habitatges seleccionats en català i castellà.
 - El model de sobre per a les trameses.
 - El document de difusió i explicació de l'enquesta.
 - Les acreditacions per al enquestadors/ores i supervisors/ores.
 - Els volants de visita i de propera visita per completar dades.

Tot el material a editar en paper (manuais, cartes, sobres, fulls informatius, volants i formularis) anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

4.1. Precisions pel que fa als elements informàtics

L'empresa ha de proporcionar tots els dispositius informàtics necessaris per als treballs de recollida

L'empresa adjudicatària aportarà els ordinadors i altres sistemes d'informació necessaris perquè cada persona que treballi en l'operació pugui fer el seu treball. El personal d'enquestació presencial haurà de disposar dels dispositius que els permetin recollir la informació de cada un dels qüestionaris en presència de les llars enquestades mitjançant l'adreça web proporcionada per l'Idescat. La recollida es farà utilitzant les aplicacions IRIA de l'INE (per a tots els mètodes de recollida CAWI, CATI i CAPI), de manera que els sistemes d'informació aportats per l'empresa adjudicatària hauran de garantir els requisits mínims de connectivitat amb les aplicacions IRIA de l'INE. Aquestes aplicacions són les que permeten el control, el seguiment i la inspecció del treball de camp per part de l'empresa. L'empresa es responsabilitza del manteniment i correcte funcionament d'aquests equips. La càrrega i descàrrega de la informació als dispositius es gestiona també amb les aplicacions IRIA en ordinadors connectats a Internet.

L'adjudicatària haurà de comunicar puntualment a l'Idescat tots els aspectes de les aplicacions proporcionades que presentin problemes en la gestió i realització de l'enquesta.

5. DETALL DELS TREBALLS A REALITZAR PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària designarà un equip tècnic com a responsable dels treballs, amb experiència en la direcció d'investigacions mitjançant enquesta per mostreig a les llars, que ha d'incloure experts tant en la metodologia com en la recollida de la informació. L'equip tècnic esmentat estarà permanentment en contacte amb l'equip tècnic de l'Idescat i constarà amb caràcter orientatiu i no exhaustiu dels següents perfils: responsable de projecte, responsable d'anàlisi, responsable de camp, inspectors/es, entrevistadors/es, ajudants, entre d'altres.

5.1. Tasques preparatòries del treball de camp

- Realització d'una reunió entre el personal tècnic de l'empresa i el personal tècnic de l'Idescat per concretar els aspectes metodològics a tenir en consideració en l'edició present.
- Realització de sessions de formació a tot el personal que participi en el treball sobre els objectius i la metodologia de l'ECV, continguts en els manuais d'instrucció que s'hauran de



proporcionar a tots els enquestadors, la identificació i descripció de les llars en cada habitatge, el contingut i els criteris de les preguntes dels qüestionaris, les aplicacions de gestió dels qüestionaris, etc. Aquesta formació anirà a càrrec de l'empresa conjuntament amb l'Idescat. Totes les persones (entrevistadors/ores) que es vagin incorporant al treball de camp un cop aquest hagi començat, rebran també la formació esmentada. En aquesta ocasió, la formació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, es basarà en els manuals d'instruccions i serà supervisada per l'Idescat.

- Planificació i organització del procés de treball de camp. Un cop analitzada la distribució de la mostra, l'empresa adjudicatària elaborarà un calendari de recollida acompanyat d'un pla de desplegament que ha de garantir en tot moment la cobertura territorial, la representativitat de la mostra final i la qualitat i fiabilitat dels resultats. Les zones que s'estableixin es mantindran durant tot el temps de durada del contracte, llevat que se n'acordi amb l'Idescat la modificació.
- Selecció, contractació i supervisió d'un equip de treball de camp estable: responsable de projecte, responsable d'anàlisi, responsable de camp, inspectors/es, entrevistadors/es, ajudants, entre d'altres.. L'empresa adjudicatària disposarà del nombre necessari de persones amb experiència en treballs de recollida d'informació en enquestes sociodemogràfiques.
- L'empresa haurà d'estar en disposició de fer les enquestes en llengua catalana i castellana.
- Tramesa i control de recepció de les cartes i fulls informatius que s'envien als habitatges seleccionats. L'empresa es farà càrrec de l'ensobriment i la tramesa, que haurà de tenir origen en territori català.
- En aquestes cartes s'anuncia l'objectiu de l'enquesta i la seva col·laboració per CAWI, i als que no hagin respost en el termini d'uns dies se'ls començarà a trucar per animar-los a emplenar el qüestionari. Passats uns dies s'enviarà una nova carta de reclamació CAWI i se'ls donarà la possibilitat de realitzar l'enquesta per CATI si la llar seleccionada així ho prefereix. Finalment, després d'un altre període que les enquestes es realitzaran per CATI, s'enviarà a les llars pendents de resposta una carta anunciant la visita de personal acreditat per a la realització de la recollida CAPI, i es procedirà a anar a visitar a les llars per tractar d'aconseguir l'entrevista CAPI. Aquesta última tramesa serà programada en funció del desenvolupament del treball de camp (de manera que cada carta arribi a la seva destinació amb antelació suficient a la visita de l'enquestador). L'empresa adjudicatària es farà càrrec de totes les despeses que generi aquesta activitat (material, manipulació i franqueig) i portarà el control de les devolucions en coordinació amb l'Idescat.
- L'empresa contractada disposarà d'una línia de telèfon gratuïta per l'enquesta (900) que proporcionarà atenció en català i castellà. Establirà els procediments adequats a través dels quals es mantindrà el contacte amb les llars informants amb l'objectiu de minimitzar la seva desconfiança, informar sobre l'enquesta, resoldre dubtes i gestionar les cites i horaris per a les visites dels entrevistadors. Aquest número de telèfon s'haurà de comunicar a l'Idescat amb l'antelació necessària per a la seva inclusió a les cartes de presentació.
- L'empresa contractada elaborarà un **argumentari** per respondre els dubtes més freqüents que es presentin i convèncer les llars i persones que es neguin a contestar l'entrevista. L'Idescat supervisarà aquest Argumentari i farà les modificacions que consideri oportunes.
- L'empresa enviarà a l'Idescat l'acreditació de totes aquelles persones que hagin de participar en el treball de camp fent constar la relació dels projectes adreçats a les llars en què hagin participat els tres darrers anys (nom, tipus d'enquestació, població d'estudi, mida de la mostra i unitat informant o d'anàlisi), així com les dades personals necessàries per a la confecció de la credencial identificativa. L'empresa els donarà d'alta en el sistema IRIA, definint les seves responsabilitats i s'assegurarà que tots els dispositius portàtils estan donats d'alta en el sistema IRIA.

5.2. Tasques de treball de camp i recollida de la informació

- Els responsables de la recollida hauran de repartir les seccions segons les quotes de treball i zones assignades a cada entrevistador per a cada canal de recollida i en especial per al CAPI. Durant la fase de recollida CAPI s'hauran de realitzar les càrregues i descàrregues de les seccions als corresponents ordinadors portàtils.
- L'univers d'investigació el constitueixen els habitatges familiars principals seleccionats a la mostra en els quals s'entrevistaran les llars existents i totes les persones de 16 anys o més que hi resideixin, ja siguin presents o absents, seguint les instruccions incloses al *Manual de*



l'entrevistador facilitat per l'Idescat. S'estableix com a objectiu mínim l'obtenció de resposta completa de 5 llars en cada una de les seccions censals. D'altra banda també caldrà respectar que –com a molt– hi poden haver 20 seccions en el conjunt de Catalunya amb una resposta inferior a 8 llars i que del total de llars col·laboradores no hi hagi més d'un 3,5% dels casos en què no es recullin satisfactòriament els qüestionaris de cada un dels individus residents (inclosa la correcta identificació de cada un d'ells). L'empresa vetllarà perquè la resposta no quedi esbiaixada en funció del nombre de membres de la llar. L'Idescat podrà exigir l'adopció de mesures addicionals que garanteixin la recollida d'informació en aquelles seccions on no es compleixi aquest objectiu. Tal com es detalla en el plec de clàusules administratives, aquestes condicions són de compliment necessari per poder fer el lliurament del fitxer final de dades recollides.

- Un cop localitzades les adreces seleccionades, es procedirà a la identificació de les llars residents a l'habitatge i a la determinació de la seva composició, i s'emplenarà per cada una la *Taula de composició de la llar*.
- L'entrevista es durà a terme en català o en castellà d'acord amb la preferència idiomàtica de la persona entrevistada.
- L'horari per fer les entrevistes serà el més adient per tal d'aconseguir els objectius de l'enquesta. Es permetrà la realització en un altre horari o en jornada festiva només en el cas d'entrevistes posteriors a la primera, si s'escau.
- En el cas de llars que no contestin per CAWI, els enquestadors hauran de fer ús, si es disposa, dels telèfons de contacte i correus electrònics associats a la llar i als seus individus aportats per l'Idescat, per tal de concertar una data i horari òptims per a les entrevistes per CATI.
- L'assignació de qualsevol de les incidències de marc (il·localitzable, inaccessible, altres finalitats i buit) a un habitatge de la mostra haurà de ser confirmada, a través dels telèfons de contacte disponibles, per l'equip de supervisió de l'enquesta i es detallarà amb precisió el resultat al camp d'observacions.
- Transcorreguts uns dies per realitzar l'enquesta per CAWI, els responsables de la recollida continuaran incentivant la recollida CAWI de la mostra d'unitats amb telèfon. Els entrevistadors trucaran a les llars per interessar-se dels possibles problemes que l'informant pot tenir amb el qüestionari i per animar-lo a fer-ho. En la fase CAWI, abans de passar a CATI una llar que no hagi iniciat el qüestionari, se li realitzaran com a mínim 6 trucades en diferents trams horaris per intentar contactar i incentivar la resposta CAWI. En cas que l'informant manifesti la seva preferència per fer l'entrevista a través del telèfon, o en altres situacions que així ho aconselli, es procedirà a realitzar l'entrevista telefònica durant aquesta fase. Paral·lelament, el personal de l'empresa anirà depurant els qüestionaris que presentin errors o informació incompleta. Abans que un qüestionari incomplet passi a ser depurat es deixarà un temps prudencial per deixar que l'informant el completi. Durant aquest temps, es podrà trucar alguna vegada a l'informant per recordar-li que el qüestionari està incomplet i fins i tot acabar el qüestionari per telèfon.
- Trucades a les llars que, per fer-ne l'emplenament per Internet, es pensi que són llars desplaçades, branques o llars en habitatges en què resideixen més d'una llar ("Multillar"), per procedir a l'entrevista per CATI.
- Transcorregut aquest període d'incentivació es passarà a fer l'enquesta per telèfon (CATI) a tots els informants que encara no hagin contestat el qüestionari. Es realitzaran 25 trucades distribuïdes durant 8 dies i en diferents trams horaris abans de passar aquestes llars a entrevista CAPI.
- A totes les llars que no han contestat per CAWI o CATI, se'ls enviarà una carta per anunciar la visita CAPI, sempre que la situació sanitària ho permeti. En cas que per alertes sanitàries, no es pugui iniciar la fase CAPI, les unitats es mantindran en la fase CAWI-CATI. Transcorreguts 7 dies des de l'enviament de l'avís de visita, s'iniciarà la fase de recollida CAPI. Per això, s'hauran de repartir els habitatges a visitar segons proximitat i tenint especial cura perquè la resposta no quedi esbiaixada en funció del territori. En aquesta fase CAPI, abans d'assignar a un habitatge la incidència d'absent, s'hi faran com a mínim 6 visites distribuïdes en 3 dies i en diferents horaris de matí i tarda i s'haurà intentat el contacte telefònic a través dels números de telèfons mòbils i fixos coneguts en horaris diversos. En el cas que no s'hagi aconseguit enquestar una llar, es procedirà d'acord amb les normes establertes en els manuals. En cada visita sense contacte l'enquestador deixarà a l'habitatge un volant amb l'hora programada per a la propera visita i el nom i telèfon de contacte de l'enquestador. El personal de recollida prestarà especial atenció a la recollida i tractament de les llars desplaçades i branques.
- Mentre es realitza el treball de camp, l'Idescat podrà sol·licitar a l'empresa reunions a la



seu de l'Idescat o de forma telemàtica en les quals l'empresa presentarà informes sobre l'estat del treball de camp i les incidències produïdes. Es valorarà el desenvolupament del treball i es constatarà la uniformitat territorial del seu desplegament, es resoldran les incidències que puguin sorgir i, si s'escau, es reorientaran els processos.

- La recollida de les dades es portarà a terme segons l'esquema de fluxos que es presenta a l'annex 2 d'aquest plec.

5.3. Entrevistes

- A cada una de les llars que s'hagin identificat es passarà la *Fitxa de seguiment* (una per llar) si es tracta d'una llar "panell" o la *Taula Composició de la Llar* (una per llar) si es tracta d'una llar de la "mostra nova" i el *Qüestionari de la llar* a la persona de referència de la llar (aquella que pugui aportar informació fidedigna de la resta de membres de la llar), i s'emplenarà un *Qüestionari individual* per cadascun dels membres de la mateixa llar (persona de referència inclosa) que hagin complert 16 anys o més el 31 de desembre de l'any anterior a l'enquesta. El nombre de qüestionaris a realitzar en cada llar és, per tant, variable, depenent del nombre de persones membres que compleixin els requisits per emplenar el qüestionari individual. La mitjana és de poc més de 2,0 qüestionaris individuals per llar col·laboradora.
- Una vegada contactada la llar, i per tal de poder obtenir els qüestionaris de tots els membres de la llar de 16 o més anys, l'entrevistador haurà de realitzar tantes trucades i/o visites com siguin necessàries per completar-les totes. Només s'acceptaran entrevistes 'proxi' en els casos en què la persona pendent d'entrevistar estigui absent durant tot el temps que duri el treball de camp o en situacions excepcionals indicades amb caràcter previ per l'Idescat.
- El tractament de casos en què no es localitzi un informant qualificat per a la resposta o qualsevol altre tipus d'incidència es farà seguint les instruccions del manual de l'enquesta.
- L'entrevistador, abans de donar per acabada l'entrevista, observarà a l'aplicació l'estat dels qüestionaris recollits per tal d'assegurar-se que hi són tots i que estan degudament emplenats. També sol·licitarà telèfons de contacte fixos i mòbils per contrastar amb els que es disposen, per si fos necessari a l'hora de depurar o completar alguna dada.
- S'enregistraran les incidències que sorgeixin fent constar els números de telèfon de contacte que s'utilitzin i es detallaran amb precisió al camp d'observacions les causes que hagin motivat la incidència, així com els aclariments que siguin pertinents.
- Per a la fase CAPI, les dades que recullin els entrevistadors en els dispositius portàtils s'hauran de descarregar el més sovint possible a la base de dades central de l'IRIA.

5.4. Possibles incidències en cas de situació d'emergència sanitària.

La forma prevista de recollida de l'enquesta és multicanal, primer una fase CAWI, seguit d'una fase CATI i acabant amb una fase CAPI.

En funció de les circumstàncies sociosanitàries en què es realitzi la recollida de la informació, el canal presencial de recollida d'informació (CAPI) podrà ser substituït o complementat pels altres canals, d'acord amb els criteris fixats per l'Idescat. Així mateix, el nombre d'enquestes per canal es pot veure afectat per adequar-se al context del moment en què es realitza la recollida d'informació per tal de garantir la seguretat de l'enquestat i la màxima qualitat d'aquesta operació de camp.

5.5. Informe final

L'adjudicatària elaborarà i presentarà un informe final descrivint el desenvolupament de l'enquesta i donant detall del resultat i incidències de la recollida. S'hi inclourà informació rellevant del treball de camp, com ara dades de la durada mitjana d'emplenament de qüestionaris, el nombre mitjà de visites per habitatge segons l'estat final, etc. També s'hi podran proposar, si cal, actuacions per a posteriors edicions de l'enquesta.



- Un cop rebut l'informe final de l'empresa i recepcionades totes les dades, l'Idescat ha d'emetre el seu informe, que si és favorable indicarà la finalització del treball de camp als efectes corresponents, així com el nombre de qüestionaris complets recollits.

6. CONTROL DE LA QUALITAT I SEGUIMENT DELS TREBALLS

- L'empresa adjudicatària establirà un sistema de supervisió i control de qualitat intern al llarg de tot el procés, adient per garantir la representativitat de la mostra efectiva i la qualitat i fiabilitat de la informació recollida.
- Farà les inspeccions de treball de camp mitjançant la verificació d'incidències i la realització d'entrevistes d'inspecció, per tal de comprovar la qualitat i el rigor de l'entrevista original.
- Els inspectors comprovaran que l'informant ha estat l'adequat, és a dir, es comprovarà que no s'han agafat informants no vàlids. Es verificarà la correcta localització de les unitats a entrevistar i la correcció de les incidències assignades. Així mateix, per a les llars col·laboradores, els inspectors comprovaran que es componen efectivament dels membres anotats per l'informant (CAWI) o per l'entrevistador (CATI i CAPI).
- S'inspeccionarà entre el 15% i el 20% de les entrevistes rebudes per CAWI, segons els criteris que es facilitaran, trucant a les llars seleccionades per realitzar un breu qüestionari de control de qualitat de les respostes. En particular, es comprovarà que la composició de la llar sigui correcta i que els habitatges en els quals es detecta més d'una llar o algun desplaçat o branca compleix els criteris per ser tractats d'aquesta manera. En cas de detectar-se que s'han recollit menys persones de les que realment resideixen a la llar o que la classifiquen com a multillar, desplaçada o branca incorrecta, es derivarà a entrevista CATI per corregir la informació errònia.
- La inspecció de les entrevistes CATI es realitzarà a través de les gravacions de les trucades. S'inspeccionarà un mínim del 30% de les trucades realitzades per cada entrevistador. En les dues primeres setmanes de recollida el percentatge ha de ser com a mínim del 60% per entrevistador, corregint aquells defectes que es detectin, ja siguin en els protocols de presentació de l'enquesta com en la realització d'aquesta.
- A la fase CAPI les inspeccions podran ser telefòniques o presencials. S'inspeccionarà un mínim del 15% del treball de cada entrevistador. Aquest percentatge s'eleva al 25% durant les dues primeres setmanes de treball.
- Codificació completa, depuració i revisió a l'oficina dels qüestionaris enregistrats, per tal de comprovar el seu emplenament correcte, i correcció dels errors detectats.
- Correcció de les omissions, errors i inconsistències en els qüestionaris que es detectin en els processos de depuració, inspecció i revisió, repetint, si fos necessari, el contacte amb l'informant telefònicament o amb visita personal segons sigui el tipus d'error o inconsistència.
- Resolució d'incidències, control de recollida i tots aquells treballs que puguin sorgir a les fases de recollida, depuració i control de la informació.
- Comunicació immediata a l'Idescat de totes aquelles incidències que sorgeixin en les aplicacions i sistemes informàtics de recollida, per al seu tractament.

Per part de l'Idescat:

- L'Idescat tindrà accés als qüestionaris i podrà demanar els aclariments i les revisions que consideri oportunes.
- Es considerarà qüestionari vàlid aquell que hagi estat enregistrat, codificat, depurat, revisat i entregat per l'empresa i posteriorment acceptat per l'Idescat. No s'admetrà com a vàlid el qüestionari que no superi tots els controls.
- S'acceptaran com a incidències vàlides aquelles que estiguin degudament justificades.
- La direcció de l'enquesta a l'Idescat podrà dur a terme les tasques d'inspecció dels treballs de camp que consideri convenients mitjançant entrevista repetida, trucades telefòniques, etc., així com mitjançant presència física de responsables de l'Idescat en els locals de l'empresa o en visites d'acompanyament durant la recollida de dades. Podran realitzar-se inspeccions dels continguts dels fitxers i de les incidències assignades. Aquestes inspeccions seran independents de les que ha de realitzar l'empresa adjudicatària.
- Com a resultat d'aquestes inspeccions, l'Idescat pot anul·lar qüestionaris que caldrà tornar a

recollir. L'Idescat es reserva el dret de rebutjar parcialment o totalment el treball si no satisfà les normes de qualitat requerides.

7. TERMINIS D'ELABORACIÓ

Els terminis màxims establerts per a l'edició ECV 2024 són:

Data inici del contracte	1 de gener de 2024 , o des de la data de signatura del contracte si aquesta és posterior.
Inici del treball de camp	8 de gener de 2024
Fi del treball de camp	31 de març de 2024
Finalització màxima del contracte	30 de juny de 2024

La Subdirectora general de Producció i Coordinació

Annex 1. Descripció del qüestionari. (Aproximació d'acord amb el qüestionari de l'onada anterior).**1. Taula de composició de la llar + Fitxa de la llar (Només per a llars de la “Mostra nova”)**

És el primer qüestionari que s'omple. El seu objectiu és fer una relació de totes les persones que resideixen permanentment o no en l'habitatge i determinar quines són les que formen part de la llar. Es compon d'unes 18 preguntes més els mòduls addicionals anuals. Aquestes preguntes s'han de respondre per a tots els membres de la llar.

2. Fitxa de seguiment de la llar + Fitxa de la llar (Només per a llars de la “Mostra panell”).

Recull informació bàsica de totes les persones que s'ha determinat que formen la llar. Es compon d'unes 10 preguntes en funció dels membres de la llar, preguntes que s'han de respondre per cada membre de la llar. La majoria d'aquestes preguntes ja s'han contestat a la taula de composició de la llar.

3. Qüestionari de llar (a totes les llars)

Aquest qüestionari recull informació sobre el conjunt de la llar i el respon la persona que s'ha considerat representant de la llar. Es compon d'una sèrie de preguntes distribuïdes en els següents apartats:

- Identificació. 2 preguntes.
- Habitatge principal. 26 preguntes
- Equipament de l'habitatge. 1 pregunta.
- Situació econòmica de la llar. 10 preguntes.
- Ingressos. 23 preguntes.
- Evolució de la renda. 4 preguntes.
- Mòdul de condicions de l'habitatge: 4 preguntes
- Mòdul d'eficiència energètica: 7 preguntes

La realització de diverses de les preguntes està condicionada a la resposta en d'altres.

4. Qüestionari individual (a tots els membres de 16 anys o més a 31 de desembre de l'any anterior a l'enquesta).

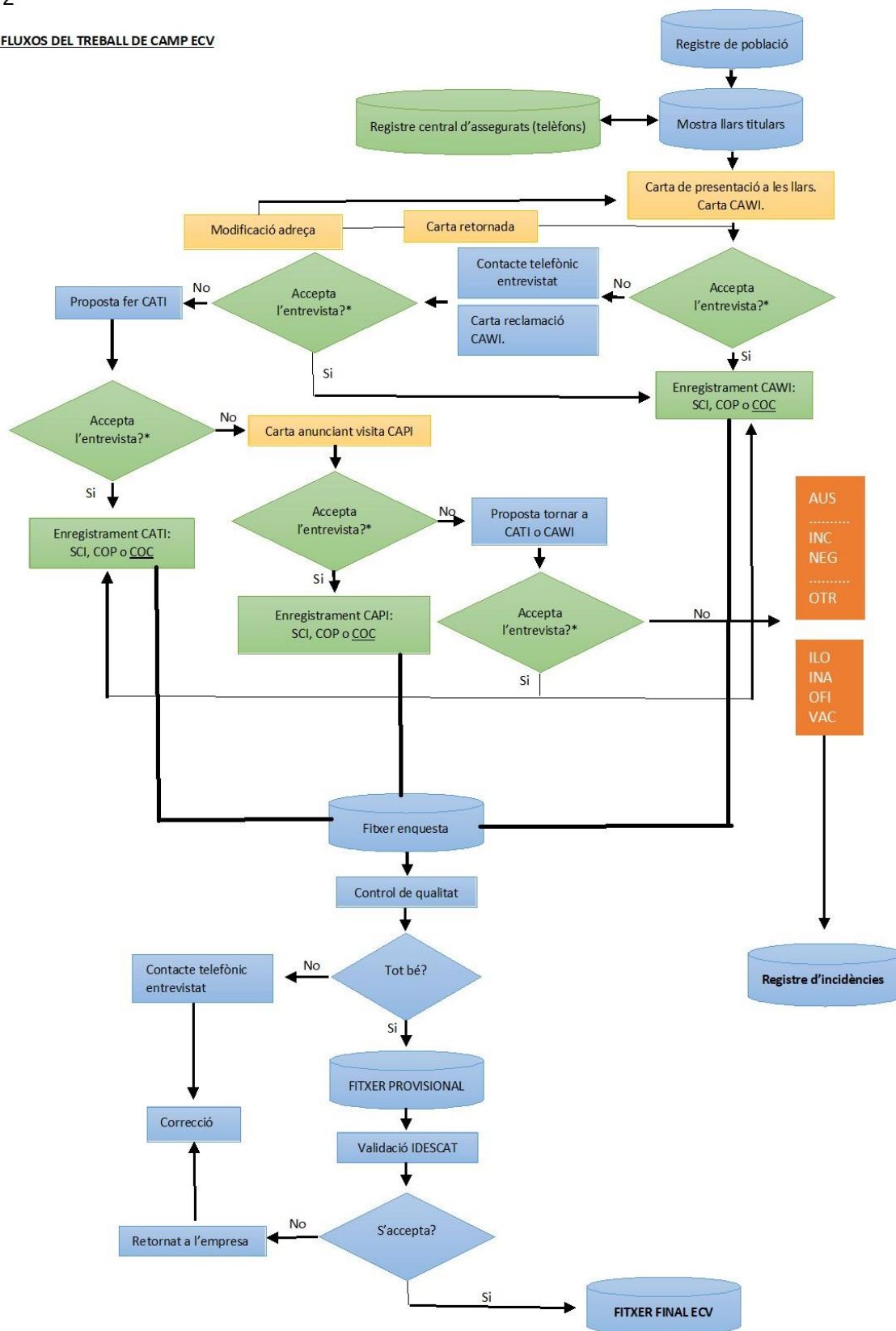
Aquest qüestionari recull informació per cada un dels components de la llar que hagin complert 16 anys o més el 31 de desembre de l'any anterior al de l'entrevista. Es compon d'una sèrie de preguntes distribuïdes en els següents apartats:

- Identificació. 2 preguntes.
- Activitat. 19 preguntes.
- Renda personal de l'any anterior. 44 preguntes.
- Altres dades personals. 5 preguntes.
- Mòdul de salut. 18 preguntes
- Mòdul treball. 11 preguntes
- Mòdul intergeneracional de transmissió de la pobresa: 12 preguntes
- Mòdul de dificultats d'accès a l'habitatge: 4 preguntes

La realització de diverses de les preguntes està condicionada a la resposta en d'altres.

Annex 2

ESQUEMA FLUXOS DEL TREBALL DE CAMP ECV



*No acceptar l'entrevista implica negativa de l'enquestat o inaccessible