

Exp. CO2023025SI

Servei de manteniment de la plataforma Fortinet i continuïtat de l'arrendament del subministrament del sistema de tallafocs per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí

REUNITS:

D'una part la senyora JUDITH RIERA ROMAN, Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (Barcelona), facultada a l'efecte per Resolució d'Alcaldia núm. 20230001001556 de data 20 de juny de 2023.

D'altre part, el senyor JOSEP BENITO MARTINEZ, amb NIF núm. actuant en nom i representació de la societat mercantil IMPALA NETWORK SOLUTIONS, SL, amb NIF B60696721, segons s'acredita mitjançant Escriptura subscripta davant el Notari José Vilana Espejo, en data 14.01.2022, número de protocol 106, que en el mateix acte manifesta que l'esmentat poder no li ha estat revocat ni limitat en cap forma, subsistint plenament en el dia d'avui.

Les dues parts es reconeixen competència i capacitat, respectivament, mitjançant les representacions que ostenten, per a formalitzar el present contracte.

ANTECEDENTS

Mitjançant Resolució de l'Alcaldia 1231 de data 18/05/2023 es va aprovar l'expedient de contractació i l'obertura del procediment d'adjudicació del Servei de manteniment de la plataforma electrònica Fortinet i la continuïtat del subministrament de l'equipament físic del sistema de tallafocs per a la xarxa de comunicacions, mitjançant arrendament amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, mitjançant procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168.a) 2n de la LCSP.

La formalització d'aquest contracte i la seva adjudicació van ser aprovats mitjançant Resolució de l'Alcaldia 1693 de data 5/07/2023, constant a l'expedient el corresponent certificat.

Aquest contracte té naturalesa administrativa, tipificat com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En virtut d'aquests antecedents, ambdues parts formalitzen aquest contracte amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primer

OBJECTE

La societat mercantil IMPALA NETWORK SOLUTIONS, SL, amb NIF B60696721, es compromet a la prestació del Servei de manteniment de la plataforma Fortinet i continuïtat de l'arrendament del subministrament del sistema de tallafocs per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, de conformitat amb el que estipulen el Plec de Condicions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives Particular, així com el contingut íntegre de la proposició econòmica i tècnica oferta, fent constar que tots aquests documents tenen caràcter contractual.

Segona

DURADA DEL CONTRACTE

El contracte té una durada de dos anys, comptadors a partir de la data que consti en el propi contracte, sense opció de pròrroga.

L'opció de compra s'exercirà de manera immediata a la finalització del contracte adjudicat.

Tercera

PREU DEL CONTRACTE

El preu que es pacta per a l'execució d'aquest contracte és de 29.139,77€ l'IVA no inclòs.

Quarta

RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà en els termes previstos a la clàusula 34 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Cinquena

REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

Sisena

GARANTIA DEFINITIVA

Per respondre del compliment d'aquest contracte, la societat mercantil IMPALA NETWORK SOLUTIONS, SL, amb NIF B60696721, ha dipositat en la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí una garantia per import de 1.456,99 € mitjançant carta de pagament 2023.3.0001193.000 de data 27/06/2023.

Setena

ANNEXOS

Tenen caràcter contractual i s'annexen al present contracte els següents documents:

- Plec de Prescripcions Tècniques
- Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Oferta del contractista

Vuitena REGLAMENTACIÓ

El contractista se sotmet, en tot allò que no estigui establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques, al que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Les dues parts es sotmeten, per a la dilucidació de quantes qüestions poguessin derivar-se'n, a la Jurisdicció contenciosa administrativa. Subsidiàriament al que disposa el Codi Civil.

I perquè quedi constància i en prova de conformitat, signen aquest contracte en la data de la signatura.

PER L'ADMINISTRACIÓ

JUDITH RIERA
ROMAN - DNI
47897651J
(TCAT)

Firmado digitalmente por JUDITH
RIERA ROMAN - DNI 47897651J
(TCAT)
Fecha: 2023.07.13 10:16:34 +02'00'

L'ADJUDICATARI

33939416H
JOSEP
BENITO (R:
B60696721)

Digitally signed by 33939416H
JOSEP BENITO (R: B60696721)
DN: 2.5.4.13=Reg:08005 /
Hoja:B-120559 /Tomo:40532 /
Folio:16 /Fecha:07/02/2022 /
Inscripción:27,
serialNumber=IDCES-33939416H
, givenName=JOSEP, sn=BENITO
MARTINEZ, cn=33939416H
JOSEP BENITO (R: B60696721),
2.5.4.97=VATES-B60696721,
o=IMPALA NETWORK
SOLUTIONS SL, c=ES
Date: 2023.07.07 13:46:13 +02'00'

Codi Segur de Verificació: 68c2e267-ab0f-4a6f-90e2-e697eec12bfa
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 1607957
Data d'impressió: 10/05/2023 09:22:10
Pàgina 1 de 7

SIGNATURES
1.- MIGUEL RAMIREZ JIMENEZ (TCAT), 08/05/2023 14:08



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Objecte	Servei de manteniment de la plataforma Fortinet i continuïtat de l'arrendament de l'equipament tecnològic físic instal·lat del sistema de tallafocs perimetral per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.
Proveïdor exclusiu	IMPALA, SL

CO2023025SI



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és:

1. Servei de manteniment de la plataforma electrònica FORTINET segons la descripció i quantitats següents:
 - Dues unitats FORTINET – FotiGate-500E 2 Year Enterprise Protection (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, URL, DNS & Video Filtering, Antispam, Security Rating, IoT Detection, Industrial Security, FotiConverter Svc, and FortiCare Premium.
 - Una unitat FORTINET – FortiAnalyzer-VM FortiCare Premium Support 2 Year FortiCare Premium Support.
2. Subministrament: continuïtat de l'arrendament de l'equipament tecnològic físic instal·lat del sistema de tallafocs perimetral per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

2. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Sant Joan Despí va adjudicar en data 29 de maig de 2018 per Resolució d'alcaldia núm. 20180001001271 a l'empresa IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SL el contracte de subministrament mitjançant rènting sense opció de compra del sistema de tallafocs perimetral per a la xarxa de comunicacions de l'entitat i per un període de 60 mesos.

D'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques que va regir el procediment de contractació, els objectius a assolir eren:

- Portar a terme la renovació tecnològica adient per cobrir els reptes i necessitats de la corporació.
- Dotar d'una infraestructura d'alta disponibilitat pels serveis clau.
- Augmentar l'eficàcia i l'eficiència dels recursos disponibles.
- Redissenyar l'arquitectura física i lògica de les telecomunicacions per convergir cap un entorn de dos CPD (un de principal i un altre de secundari).
- Adequar el nivell de seguretat al nivell de risc actual

En el projecte estaven incloses les següents prestacions:

- Subministrament mitjançant un sistema de rènting sense opció de compra per un període de cinc anys d'un sistema de tallafocs (NGFW) d'alta disponibilitat que contemplava: IPS, Antivirus, Sandbox, Filtrat HTTPS, Anti Malware, filtratge URL.
- Subministrament mitjançant un sistema de rènting sense opció de compra per un període de cinc anys, de dos commutadors 10 Gb SFP+.
- Serveis professionals per portar a terme un servei de claus en mà: Instal·lació i configuració de l'equipament tecnològic subministrat.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Integració de l'equipament subministrat amb altres sistemes tecnològics de l'Ajuntament.

- Proves sobre les configuracions que es determinin.
- Segmentació de la xarxa corporativa.
- Serveis de suport tècnic de l'equipament durant el període de vigència del contracte per part del fabricant.
- Garantia dels equips durant el període de vigència del contracte per part del fabricant

Finalitzades les tasques d'implementació i desplegament del projecte, es va emetre un acta de recepció inicial de data 30 de novembre de 2018, la qual en el seu punt tercer establí l'inici de vigència del contracte a data 1 de desembre de 2018.

Tot i això, als efectes de caducitat del contracte de manteniment de les llicències la data d'expiració és 11 d'agost de 2023.

3. NECESSITATS A SATISFER

La modalitat contractual de rènting sense opció a compra s'utilitza en béns que pateixen una ràpida depreciació, com és el cas dels béns tecnològics, i els seus contractes habitualment inclouen serveis complementaris com el de manteniment, assistència tècnica, etc.

En aquest sentit, i donat que l'Ajuntament de Sant Joan Despí a dia d'avui no té capacitat de substitució del hardware instal·lat, en funcionament i objecte de l'anterior procediment de contractació i fins una nova adjudicació, és objecte d'aquest contracte la continuïtat de l'arrendament, preveient en aquest contracte l'opció de compra, per garantir la seguretat informàtica i el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat.

La infraestructura IT és un element de gran importància a l'entitat i necessita una gestió d'excel·lència, ràpida i eficaç de resposta davant d'un incident o anomalia.

És del tot necessària la continuïtat en la prestació d'un servei expert i professional que garanteixi un suport proactiu i adaptat a les necessitats de l'organització orientat a la resolució d'averies o mal funcionament amb diagnòstic remot d'incidències, gestió d'indicadors de rendiment de la infraestructura, actuació correctiva, etc.

4. PRESTACIONS DEL SERVEI

4.1 Descripció del servei d'assistència i suport tècnic:

a) Servei de manteniment reactiu orientat a la resolució de mal funcionament o averies, en modalitat de cobertura **M 8x5xNB** incloent:

- Diagnòstic remot d'incidències hardware o software de l'equipament contractat, amb l'objectiu de detectar i identificar averies al mateix.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- En cas de confirmació de l'avaria, actuacions necessàries per la resolució de la incidència, inclosa la reposició de hardware o software i restitució de l'última configuració coneguda o proporcionada pel client, si aplica, compromentent temps de resposta i resolució amb assistència de tècnic OnSite.
- L'adjudicatària serà la responsable de la identificació, qualificació, diagnosi i escalat de la incidència al fabricant. Igualment, gestionarà la recepció de la peça/equip avariats i la seva substitució per personal tècnic.
- Horari de recepció d'incidències:
 - 8x5: 8:00 a 20:00, dilluns a divendres laborables.
- Acord de nivell de servei (SLA):
 - Horari de servei: 8x5: 9:00 a 18:00, dilluns a divendres laborables.
 - Temps màxim de resposta a la sol·licitud del client: 15 minuts.
 - Temps màxim de resolució i/o reposició de hardware des de la diagnosi de la incidència:
 - **M 8x5xNBD**: següent dia laborable (si diagnosi de la incidència prèvia a les 15:00), dilluns a divendres laborables.
 - No afectarà al SLA el temps que depengui del client, tercers contractats pel client, desenvolupaments software necessaris per tercers, fabricant o esdeveniments de força major.
 - Les actuacions fora de l'horari de servei tindran un càrrec suplementari.

A l'adjudicatària se li permetrà:

- Accés remot a la xarxa del client per a la detecció i la identificació d'avaries.
- Habilitació de protocols i permisos per a accés físic a les dependències del client.

4.2 Abast del servei

a) Service Support

- Recepció, registre, seguiment i tancament d'incidències.
- Canal de recepció d'incidències: telèfon, e-mail, portal online.
- Diagnosi remota de la incidència.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Resolució de la incidència, incloent reposició onsite de hardware avariats, i posada en marxa amb l'última configuració coneguda o proporcionada pel client, si aplica.
- Resolució de consultes tècniques bàsiques de l'entorn mantingut.
- Subministrament de versions de software, pels elements inclosos a l'abast del contracte, en els següents suposats:
 - Sota sol·licitud del client final (instal·lació no inclosa).
 - Per avaria hardware/software, després del diagnòstic i identificació de la mateixa (instal·lació, com a mesura correctiva, inclosa).

b) Service Delivery

- Portal Online per consulta d'estat i històric d'incidències

c) Documentació:

- Transferència tecnològica: durant l'execució dels treballs objecte del contracte l'adjudicatària es compromet, en tot moment, a facilitar a les persones designades per la direcció del projecte tota la informació i documentació que aquestes sol·licitin per disposar d'un ple coneixement tècnic de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com dels eventuals problemes que es puguin plantejar i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzades per resoldre'ls

5. SUBMINISTRAMENT

En l'actual contracte de continuïtat del subministrament de l'equipament tecnològic físic instal·lat del sistema de tallafocs perimetral per a la xarxa de comunicacions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí hi són inclosos tots els elements de maquinari com el programari i llicències que es van adquirir mitjançant Resolució d'alcaldia núm. 20180001001271 a l'empresa IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SL.

L'adjudicatària es compromet a què l'equip renovat mantingui alta redundància: sigui robust a fallada d'un element qualsevol dels que el componen (fonts d'alimentació, discs, ventiladors, interfícies...) sense que això suposi una degradació de les prestacions rebudes.

El subministrament es manté amb la modalitat d'arrendament, en aquesta ocasió, amb opció de compra, la qual en cas d'executar-se tindrà un valor d'1 €. A la finalització del contracte tots els desenvolupaments realitzats seran propietat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en el cas d'exercir dita opció.

L'equipament tecnològic haurà de comptar amb garantia hardware i de versions de software durant la durada del contracte, que és de dos anys, així com el suport del fabricant davant de problemes de funcionament que puguin aparèixer.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





La garantia comprendrà tot l'equipament tècnic, maquinari i programari subministrat que formi part del contracte, així com qualsevol element auxiliar, fins i tot els recanvis i la mà d'obra necessària per a la correcta resolució de les avaries i disfuncions que es puguin presentar.

Serà l'adjudicatària qui gestionarà les garanties del hardware durant la vigència del contracte.

6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT, ASSISTÈNCIA I SUPORT

El servei de manteniment i suport tècnic inclòs al projecte tindrà una durada de dos anys.

7. MITJANS I LLOC DE REALITZACIÓ

El contractista haurà de disposar d'un referent/contacte del servei de manteniment amb un telèfon localitzable operatiu en l'horari indicat en la prescripció 4a, i una adreça de correu electrònic com a sistemes de contacte imprescindibles per resoldre les incidències.

Els treballs seran realitzats per l'equip de treball del contractista, ja sigui en les seves pròpies dependències, com en les dependències municipals detallades en aquest Plec, quan es faci necessari el desplaçament.

A l'efecte, l'adjudicatària haurà d'adscriure el personal tècnic qualificat per les tasques a realitzar en el present contracte. En cap cas, es podrà al·legar com a causa del retard o de treballs negligents o incorrectes en l'execució del servei, la insuficiència de la plantilla necessària per a la correcta prestació del servei.

Serà a càrrec del contractista el desplaçament del personal tècnic necessari que impliquin les prestacions de manteniment i suport dels equips.

8. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Qualsevol informació confidencial revelada per l'Ajuntament de Sant Joan Despí a l'adjudicatària durant la vigència del contracte es mantindrà amb caràcter estrictament confidencial pel receptor, comproment-se a utilitzar-la únicament per la finalitat per la qual li va ser revelada, excepte imperatiu legal.

L'adjudicatària es compromet a guardar la màxima reserva i secret sobre la informació classificada com a confidencial.

Es considerarà informació confidencial qualsevol dada a la que l'adjudicatària accedeixi en virtut del contracte de serveis a prestar per part de l'empresa,





especialment la informació i dades pròpies de l'Ajuntament de Sant Joan Despí als quals hagi accedit o accedeixi durant l'execució. Queden exceptuats de l'anterior concepte les dades que siguin públiques.

L'obligació de confidencialitat recollida al contracte tindrà caràcter indefinit, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la seva finalització, per qualsevol causa, de la relació entre les parts.

L'adjudicatària serà responsable de què el seu personal, col·laboradors i en general, totes les persones que tinguin accés a la informació confidencial i als fitxers de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, respectin la confidencialitat de la informació, així com les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Per tant l'adjudicatària realitzarà quantes advertències i subscriurà tants documents com siguin necessaris amb aquestes persones amb la finalitat d'assegurar el compliment de tals obligacions.

Atès que per executar els serveis objectes d'aquest contracte l'adjudicatària ha de poder accedir a les dades que tracta l'Ajuntament de Sant Joan Despí, s'haurà de formalitzar un encàrrec de tractament en els termes de l'article 28.3 del RGPD.

Sant Joan Despí, a la data de signatura electrònica

El cap del departament de Sistemes d'Informació

Miguel Ramírez Jiménez

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte mixt de serveis i subministrament

Objecte	Servei de manteniment de la plataforma Fortinet i continuïtat de l'arrendament del subministrament del sistema de tallafocs per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí
Expedient	CO2023025SI
Tramitació	Ordinària
Procediment	Procediment negociat sense publicitat supòsit article 168 LCSP
Regulació	No harmonitzat
Òrgan competent	Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local
Règim de recursos	Ordinari



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és:

1. Servei de manteniment de la plataforma electrònica FORTINET segons la descripció i quantitats següents:
 - Dues unitats FORTINET – FotiGate-500E 2 Year Enterprise Protection (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, URL, DNS & Video Fitering, Antispam, Security Rating, IoT Detection, Industrial Security, FotiConverter Svc, and FortiCare Premium.
 - Una unitat FORTINET – FortiAnalyzer-VM FortiCare Premium Support 2 Year FortiCare Premium Support.
2. Subministrament: continuïtat de l'arrendament de l'equipament tecnològic físic instal·lat del sistema de tallafocs perimetral per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Codi CPV:

32500000-8 Equip i material per telecomunicacions

48730000-8 Paquets de software de seguretat

2. DIVISIÓ EN LOTS

En aquest procediment d'adjudicació no existeix possibilitat de concurrència.

L'execució del contracte recau en la mateixa i única possible adjudicatària perquè és la que té l'exclusivitat i la que ha de coordinar l'execució de les diferents prestacions dins del contracte.

3. NECESSITATS A SATISFER

L'Ajuntament de Sant Joan Despí va adjudicar en data 29 de maig de 2018 per Resolució d'alcaldia núm. 20180001001271 a l'empresa IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SL el contracte de subministrament mitjançant rènting sense opció de compra del sistema de tallafocs perimetral per a la xarxa de comunicacions de l'entitat i per un període de 60 mesos.

En el projecte estaven incloses les següents prestacions:

- Subministrament mitjançant un sistema de rènting sense opció de compra per un període de cinc anys d'un sistema de tallafocs (NGFW) d'alta disponibilitat que contemplava: IPS, Antivirus, Sandbox, Filtrat HTTPS, Anti Malware, filtratge URL.
- Subministrament mitjançant un sistema de rènting sense opció de compra per un període de cinc anys, de dos commutadors 10 Gb SFP+.
- Serveis professionals per portar a terme un servei de claus en mà: Instal·lació i configuració de l'equipament tecnològic subministrat. Integració de l'equipament subministrat amb altres sistemes tecnològics de l'Ajuntament.
- Proves sobre les configuracions que es determinin.
- Segmentació de la xarxa corporativa.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- Serveis de suport tècnic de l'equipament durant el període de vigència del contracte per part del fabricant.
- Garantia dels equips durant el període de vigència del contracte per part del fabricant

Finalitzades les tasques d'implementació i desplegament del projecte, es va emetre un acta de recepció inicial de data 30 de novembre de 2018, la qual al seu punt tercer establia l'inici de vigència del contracte a data 1 de desembre de 2018. Tot i això, als efectes de caducitat del contracte de manteniment de les llicències la data d'expiració és 11 d'agost de 2023.

La modalitat contractual de rènting sense opció a compra s'utilitza en béns que pateixen una ràpida depreciació, com és el cas dels béns tecnològics i els seus contractes habitualment inclouen serveis complementaris com el de manteniment, assistència tècnica, etc.

En aquest sentit, i donat que l'Ajuntament de Sant Joan Despí a dia d'avui no té capacitat de substitució del hardware instal·lat, en funcionament i objecte de l'anterior procediment de contractació i fins una nova adjudicació, és objecte d'aquest contracte la continuïtat de l'arrendament, preveient en aquest contracte l'opció de compra, per garantir la seguretat informàtica i el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat.

La infraestructura IT és un element de gran importància a l'entitat i necessita una gestió d'excel·lència, ràpida i eficaç de resposta davant d'un incident o anomalia.

És del tot necessària la continuïtat en la prestació d'un servei expert i professional que garanteixi un suport proactiu i adaptat a les necessitats de l'organització orientat a la resolució d'avaries o mal funcionament amb diagnòstic remot d'incidències, gestió d'indicadors de rendiment de la infraestructura, actuació correctiva, etc.

Concretament, cal protegir els serveis allotjats en els sistemes d'informació en la xarxa informàtica municipal. Per aconseguir-ho és imprescindible comptar amb els Firewall de seguretat i el manteniment dels equips, resolució d'incidències, assegurar les actualitzacions amb les noves versions que assegurin mantenir els nivells de seguretat davant les amenaces en matèria de ciberseguretat i donar compliment a l'ENS.

4. QUALIFICACIO I REGIM JURIDIC DEL CONTRACTE

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

D'acord amb el contingut del seu objecte, es tracta d'un contracte de mixt de serveis i subministrament, regulat per l'article 18 de la LCSP; sent el contracte de serveis la prestació principal.

La contractació es tramitarà de forma ordinària, no estant subjecte a regulació harmonitzada.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.



- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- d) Reial Decret 817/2009, de 9 de maig, que té per objecte desenvolupar parcialment la Llei de contractes del sector públic, amb les especialitats pròpies de l'Administració Local, contingudes en les disposicions addicionals segona i tercera de la citada Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- e) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- g) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- h) Reglament UE 2016/679 del Parlament i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
- i) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- j) Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i Esquema Nacional de Interoperabilitat (ENI).
- k) Altres disposicions administratives aplicables.
- l) En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte té una durada de dos anys, comptadors a partir de la data que consti en el propi contracte, sense opció de pròrroga.

L'opció de compra s'exercirà de manera immediata a la finalització del contracte adjudicat.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **29.140,77€**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

Pressupost contracte 2 anys	29.139,77€
Opció de compra	1,00€
Total VEC	29.140,77€

7. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de **35.259,12€ (35.260,12 € IVA inclòs)**, en cas d'exercir l'opció de compra) amb el desglossament següent:

Pressupost sense IVA	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA inclòs
29.139,77 €	21 %	6.119,35 €	35.259,12 €
			35.260,12 € en cas d'exercir l'opció de compra

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que pot ofertar l'empresa que concorre a la licitació.

Pressupost de licitació desglossat	
Dues unitats FORTINET – FortiGate-500E 2 Year Enterprise Protection (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, URL, DNS & Video Filtering, Antispam, Security Rating, IoT Detection, Industrial Security, FortiConverter Svc, and FortiCare Premium.	27.558,62€
Una unitat FORTINET – FortiAnalyzer-VM FortiCare Premium Support 2 Year FortiCare Premium Support.	1.581,15€
Opció de compra	1,00€

Per a la determinació dels preus unitaris d'aquest servei, s'ha tingut en compte el preu de mercat dels mateixos, i el preu abonat en el contracte vigent com a referència.

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats de la prestació que s'executin.

Opció de compra

Un cop finalitzat el termini de dos anys de l'arrendament, el valor residual de l'equip per exercir l'opció de compra serà d'un (1) euro.

8. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà segons el següent detall:

Exercici pressupostari	Partida pressupostària	Despesa
2023	17.9202.203	7.345,65€
2024	17.9202.203	17.629,56 €
		10.283,91€
2025	17.9202.203	10.284,91 € en cas d'exercir l'opció de compra

En tractar-se d'una despesa pluriennal, la seva execució queda subordinada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en cada un dels exercicis afectats.

9. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

10. GARANTIA DEFINITIVA

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el licitador proposat està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu d'adjudicació, l'IVA no inclòs.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



La garantia ha de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, carrer Camí del Mig núm. 9 de Sant Joan Despí, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS. PERFIL DEL CONTRACTANT

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

En cas que el sistema de notificació electrònica no estigui operatiu, serà substituït pel sistema previst a l'article 42 de la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí s'hi pot accedir a través de:

- **Portal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:**
www.sjdespi.cat
- **Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya:**
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377
- **Plataforma de contractació del sector públic de l'Estat:**
<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Les empreses licitadores s'hauran de subscriure obligatòriament com a interessades a través del "servei de subscripció a les novetats" de l'espai virtual de cada licitació que a tal efecte es posa a la seva disposició a l'anunci de licitació ubicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Per donar-se d'alta en aquest servei de subscripció per a una licitació concreta s'ha d'accedir a l'anunci de licitació en el que s'està interessat i clicar l'opció "subscripcions, Voleu que us informem de les novetats? "

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Ajuntament al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en aquest Plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

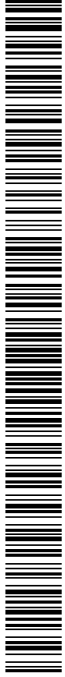
12. CERTIFICATS DIGITALS

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

13. CONDICIONS PER PARTICIPAR

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





A l'empara del que preveu l'article 168, apartats a) 2n de la LCSP, a l'adjudicació d'aquest contracte només pot optar-hi la societat IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SL, amb NIF B60696721, sempre que acrediti la plena capacitat d'obrar, que no incorri en cap de les prohibicions per contractar previstes a la LCSP i que acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec.

14. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

En ser un contracte amb un **valor estimat inferior a 35.000,00 €**, i d'acord amb el que estableix l'apartat 5 de l'article 11 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) en aquest procediment d'adjudicació els licitadors estan **eximits d'acreditat documentalment la solvència** econòmica i financera i tècnica o professional.

15. FORMA D'ACREDITACIÓ DELS REQUISITS PREVIS D'APTITUD, CAPACITAT I SOLVÈNCIA

La presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signant relativa a la capacitat per representar la societat que presenta l'oferta; de comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; de comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i de no incórrer en cap prohibició de contractar.

El licitador haurà d'acreditat davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits que acreditin que en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, reuneix les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigides.

En tot cas l'òrgan de contractació, a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

16. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Aquest contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat atès que concorren els requisits previstos a l'apartat segon de la lletra a) de l'article 168 de la LCSP, en concret el relatiu a la no existència de competència per raons tècniques.

No és possible encomanar aquest contracte a un altre empresari que no sigui la societat IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SL, amb NIF B60696721 pel contracte adjudicat l'any 2018 de l'equipament tecnològic físic del sistema de tallafocs perimetral per a la xarxa de comunicacions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí instal·lat i en funcionament i del qual és objecte d'aquest contracte la continuïtat del seu arrendament, en aquesta ocasió amb opció de compra, i del que pot respondre únicament l'empresa adjudicatària i amb la única amb la que es podrà exercir, si s'escau, la corresponent opció de compra. En l'expedient hi consta el certificat d'acreditació de partner de data 27.03.2023.

Així doncs, l'obligació de sol·licitar oferta com a mínim a tres empreses no operarà respecte de les causes d'utilització del procediment negociat sense publicitat amb un únic empresari.

17. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





La tramitació d'aquest expedient tindrà el caràcter d'ordinària.

18. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per contractar en aquest procediment és la Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament mitjançant Resolució núm. 20210001002662 de data 11.10.2021.

Per contactar amb l'òrgan de contractació els interessats poden dirigir-se a:

Ajuntament de Sant Joan Despí
Departament de Contractació
Carrer Camí del Mig, 9, 08970 Sant Joan Despí
Telèfons: 93 480 60 00
Adreça electrònica: contractacio@sjdespi.net

19. CONSULTA A EMPRESARIS

D'acord amb els antecedents i documentació que figura a l'expedient en aquest contracte només és possible sol·licitar oferta a la societat mercantil IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SL, amb NIF B60696721.

20. ASPECTES DEL CONTRACTE QUE SERAN OBJECTE DE NEGOCIACIÓ AMB L'EMPRESARI CONVIDAT A PARTICIPAR EN AQUEST PROCEDIMENT

Els elements del contracte a negociar s'estableixen en els següents:

- Hores de consultoria tècnica de l'entorn per definir la millora de l'equipament.

S'atorgarà 10 punts per cada 2 hores de consultoria tècnica, fins a un màxim de 50 punts.

En ser l'única empresa capacitada per al portar a terme el servei i subministrament de l'objecte del contracte, no serà necessària fer una segona ronda de negociació.

21. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica contractacio@sjdespi.net

1. Modalitat de presentació de proposicions

L'òrgan de contractació invitarà al licitador a presentar oferta telemàticament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant l'eina PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES, accessible a l'adreça web següent:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

Les especificacions tècniques i la guia necessàries per a la presentació telemàtica d'ofertes es troben disponibles a la Guia d'ús per a la presentació telemàtica d'ofertes que es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca/articles/4417886433809-Presentaci%C3%B3-telem%C3%A0tica-d-ofertes-guia-d-%C3%BAs>

La persona que actuï en representació de l'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta telemàticament emprant un certificat avançat emès per una entitat de certificació que estigui classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. En el següent enllaç podeu consultar la llista d'entitats classificades:

https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2015/11/llista_entitats_classificades-v14.pdf

2. Termini per a la presentació de proposicions

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà dins del termini de **DEU dies naturals** comptats a partir del següent al de la data d'enviament de la invitació escrita.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es reposarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

3. Format de documents admissible

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (d'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà), anirà degudament signada electrònicament pel licitador.

4 Presentació de documentació i de proposicions

Haurà de presentar-se en un únic sobre electrònic en el que s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

a) Declaració responsable:

Aquesta declaració s'ha de completar seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec i com a plantilla en l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la mateixa declaració.

- Que no està incursa en prohibició de contractar.



- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Oferta criteris automàtics

Haurà de contenir la **Proposició de criteris automàtics degudament signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model que s'indica en l'annex 2 d'aquest plec i que no podrà excedir el pressupost base de licitació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

La presentació telemàtica d'ofertes només admet la presentació **d'UN arxiu**. Per tant, s'haurà d'adjuntar un arxiu comprimit amb tot el contingut dels apartats anteriors. Dins de l'arxiu comprimit es poden incloure tants documents com sigui necessari fins a un màxim de 10 MB totals per oferta.

22. MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'art. 326.1 de la LCSP, en aquest procediment la constitució de la Mesa de contractació és potestativa. En el cas que l'òrgan de contractació competent la consideri necessària, estarà assistit per la mesa permanent de contractació.

En cas contrari, els tècnics del departament de Serveis Tècnics, responsables del contracte que es licita portaran a terme l'emissió dels informes de valoració i/o d'altres que siguin necessaris durant el procediment de licitació.

23. OBERTURA DE PROPOSICIONS I NEGOCIACIÓ

A) Examen de la documentació presentada

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb aquest plec. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a la licitadora perquè els corregeixi o esmeni en el termini de tres dies.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP es podrà sol·licitar a la licitadora els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-la perquè en presenti de complementaris, la qual, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposarà d'un termini de cinc dies naturals.



L'acte d'obertura del sobre electrònic se celebrarà, en **acte no públic** atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i es tracta d'un procediment negociat sense publicitat.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada en resolució motivada.

Per a la valoració de la proposició s'ha d'atendre als criteris de negociació establerts en aquest Plec.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en l'oferta quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en l'oferta sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta.

També es podran sol·licitar els informes tècnics que es consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació.

24. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la persona física o jurídica proposada com a adjudicatària del contracte per a què, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, en el supòsit que dita documentació no hagi estat requerida amb anterioritat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en el seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.



- c) **Certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social** conforme l'adjudicatari està al corrent de les seves obligacions, llevat del cas que hagi autoritzat a l'òrgan de contractació per fer les comprovacions d'ofici davant les respectives administracions.
- d) S'haurà de constituir la garantia definitiva del contracte en els termes que figuren en aquest plec.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació serà notificada al licitador i, simultàniament, serà publicada al perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat).

En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

25. FORMALITZACIO DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

(D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE).

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un procediment d'adjudicació no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no més tard dels **15 dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

26. ASSEGURANCES

El contractista haurà de disposar de les assegurances obligatòries així com de pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys materials o personals a tercers que es puguin produir a conseqüència de l'execució del contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència del departament encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona com a responsable del contracte que exercirà les funcions previstes en la LCSP, en particular:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

En el seu defecte la persona responsable serà el cap del departament gestor del contracte.

28. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament municipal de Sistemes d'Informació.

29. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa la persona responsable del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi vençut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de l'Ajuntament.

30. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

31. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació, i a satisfacció de l'administració contractant.



No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

32. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

33. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

b) Per consideracions en matèria d'igualtat:

En tota la documentació, publicitat, imatge o material que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat

d) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

34. REGIM DE PAGAMENTS

L'import corresponent a la prestació del servei de suport i manteniment es facturarà de manera següent:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





- Factures mensuals a mes avançat, presentades electrònicament.

El contractista s'obliga a lliurar amb cada factura i en suport informàtic, document que acumuli al llarg de la vida del contracte totes les dades que integren la facturació que hauran de ser editables i tractables amb la finalitat de disposar permanentment de la informació necessària per la seva correcta gestió, seguiment i control.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la **Intervenció municipal**, i com a òrgan de contractació la **Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local**, per delegació de l'Alcaldessa mitjançant Resolució núm. 20210001002662 de data 11 d'octubre de 2021.

Codis DIR (informació codificada factures)

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L01082172	L01082172	L01082172

35. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions generals de l'adjudicatari:

1. En relació a la prestació del servei:

- Donar inici a la prestació del servei en el termini previst en el contracte i prestar-lo de manera continuada i sense interrupcions.
- Prestar el servei, d'acord amb la manera disposada en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i les instruccions que dicti la persona designada per l'Ajuntament com a responsable del contracte
- Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la correcta realització de les prestacions objecte de contractació.
- Responsabilitzar-se del tracte correcte envers a tercers per part del seu personal.
- Respondre dels danys que es deriven del funcionament del servei de conformitat amb el que determinen les clàusules del present plec relatives a la responsabilitat del contractista, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.
- Prestar el servei per si mateix, sens perjudici de la seva cessió o subcontractació en els termes legalment previstos.
- Donar compliment al compliment íntegre de la seva oferta.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- Contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat. S'haurà de presentar una còpia de l'assegurança abans de la signatura del contracte.

2. Altres obligacions

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats

- En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, l'empresa adjudicatària del contracte haurà d'emprar el català en l'atenció als usuaris i a les usuàries, i en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, sense perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si així ho demanen.
- El contractista ha d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la prestació del servei, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa. Tot això en compliment del que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

36. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conformes amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i de la Llei 3/2018 de sobre protecció de dades i garantia dels drets digitals.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la



formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

3. En el supòsit de realització del tractament en els locals del responsable del tractament, l'encarregat del tractament haurà de comunicar la identitat de les persones que prestaran serveis en les instal·lacions de l'Ajuntament per a l'execució del servei.

4. L'Ajuntament, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional.

5. L'Ajuntament vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment per l'encarregat de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

6. L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Ajuntament, per a l'execució de la prestació del servei.

7. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

8. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

9. L'encarregat del tractament designarà, si s'escau, un delegat de protecció de dades, d'acord amb el que es disposa en l'article 37 del Reglament General de Protecció de Dades i comunicarà la seva identitat i dades de contacte al responsable del tractament.

10. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada per l'Ajuntament.

11. L'encarregat del tractament comunicarà per correu electrònic a l'adreça lopd@sjdespi.net del responsable, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, amb relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones interessades exerceixin els seus drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

12. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament.

13. L'encarregat del tractament notificarà a l'Ajuntament les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.





14. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge.
- c. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

16. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

17. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

18. En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

19. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

37. MODIFICACIO DEL CONTRACTE

En aquest contracte **NO** es preveuen modificacions en els termes previstos a l'article 204 de la LCSP.

38. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PER DANYS I PERJUDICIS

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert en l'article 196 LCSP, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els



danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

39. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No procedeix en aquest contracte.

40. SUBCONTRACTACIÓ

En aquest contracte no es permet la subcontractació.

41. RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa en l'article 197 de la LCSP i sense perjudici de l'establert en l'article 239 de la LCSP.

42. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA

El contractista està obligat a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

43. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

44. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del contracte, i a satisfacció de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, la totalitat del seu objecte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



L'acte formal i positiu de recepció i/o de conformitat s'efectuarà per part de l'Administració en els termes establerts en el PPT.

45. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causa de resolució del contracte les previstes en els articles 211 de la LCSP i les que específicament s'inclouin el document de formalització d'aquest contracte.

46. RÈGIM DE RECURSOS

Aquest procediment no reuneix els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 de la LCSP. En conseqüència, els actes que es dictin en aquest procediment podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

47. JURISDICCIÓ COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i d'acord amb l'establert a l'art. 27 LCSP.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica

La cap de Contractació, Sílvia Ribas Margarit



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SLA, amb NIF B60696721, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME, domiciliada a..... carrer, núm., assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Servei de manteniment de la plataforma Fortinet i continuïtat de l'arrendament del subministrament del sistema de tallafocs per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí**, expedient **CO2023025SI**.

El/La sotasignat/da, facultat per a la representació de l'empresa que presenta l'oferta, **DECLARA:**

- a) Que coneix el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions tècniques que serveixen de base a la tramitació d'aquest procediment, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions.
- b) Que està facultada per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- d) Que **SI / NO** està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- e) *[Només en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses]*
Que s'aporta juntament amb aquesta declaració el document de compromís de constitució de la UTE, en el qual hi consta els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.
- f) *[Només en cas que el licitador sigui una empresa estrangera]*
Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- g) Que l'empresa a la qual representa ocupa a: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - Menys de 50 treballadors
 - 50 o més treballadors i: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

- Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- h) Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- i) Que l'empresa a la qual representa: *(Marqui la casella que correspongui)*
- Ocupa a més de 250 treballadors i compleix amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- Ocupa a 250 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.
- j) Que l'empresa a la qual representa autoritza a l'Administració contractant perquè accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, a través de les bases de dades d'altres Administracions Públiques amb les quals hagi establert convenis.
- k) Que les dades per a la recepció dels avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:

Persona/es autoritzada/es	NIF/NIE/ Passaport	Adreça electrònica	Número mòbil

(data i signatura del licitador
o del seu representant legal)



ANNEX II MODEL D'OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa IMPALA NETWORK SOLUCIONS, SLA, amb NIF B60696721, domiciliada a..... carrer, núm., assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Servei de manteniment de la plataforma Fortinet i continuïtat de l'arrendament del subministrament del sistema de tallafocs per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí**, expedient **CO2023025SI**.

DECLARA,

Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a realitzar el servei i subministrament amb una amb una durada de dos anys, i amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, d'acord amb la següent

OFERTA:

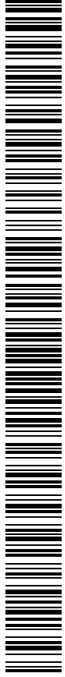
Hores de consultoria tècnica de l'entorn per definir la millora de l'equipament

Hores de consultoria ofertades hores
--------------------------------	-------------

Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció socio laboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

(Data i signatura del licitador
o del seu representant legal i segell de l'empresa)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



ANNEX II: OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS

El Senyor Josep Benito Martínez, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa Impala Network Solutions, S.L., de la qual actua en qualitat d'Administrador Solidari, amb número d'identificació fiscal B60696721, domiciliada a Barcelona, carrer Maresme, núm. 119-121, assabentat de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Servei de manteniment de la plataforma Fortinet i continuïtat de l'arrendament del subministrament del sistema de tallafocs per a la xarxa de comunicacions, amb opció de compra, de l'Ajuntament de Sant Joan Despí**, expedient **CO2023025SI**

DECLARA:

Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a realitzar el servei i subministrament amb una durada de dos anys, i amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, d'acord amb la següent

OFERTA:**Hores de consultoria tècnica de l'entorn per definir la millora de l'equipament**

Hores de consultoria ofertades	10 hores
--------------------------------	-----------------

Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació,

igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sòcio laboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Barcelona, 1 de juny de 2023