



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA D'INNOVACIÓ PEL PROJECTE CONNECTIO

1. Antecedents

Barcelona Activa és l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona i té la missió de contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental.

D'acord amb l'Agenda econòmica de Barcelona 2020-2030, anomenada Barcelona Green Deal, una de les prioritats de l'agenda econòmica de Barcelona per a l'horitzó 2030 és fomentar la creativitat i la innovació, i el desenvolupament de noves solucions i respostes als reptes de Barcelona.

Barcelona Activa dona suport al desenvolupament de PIMES i start-ups de la ciutat. En aquesta línia, la Direcció de Projectes d'Innovació Empresarial de Barcelona Activa ha posat en marxa la iniciativa CONNECTIO, per facilitar l'accés de PIMES i start-ups a projectes i oportunitats innovadores llançades per grans corporacions, pimes o entitats públiques, i facilitar punts de trobada dins l'ecosistema empresarial innovador de la ciutat. Amb CONNECTIO, Barcelona Activa actua com a dinamitzador i connector de la innovació oberta a la ciutat per tal de incrementar-la entre les empreses de Barcelona i augmentar-ne el seu impacte i visibilitat, i fer de Barcelona una ciutat encara més referent en innovació.

2. Situació actual de CONNECTIO

CONNECTIO és un servei estable de Barcelona Activa que **CONNECTA empreses a través de la innovació oberta i dinamitza la COMUNITAT innovadora de la ciutat**. Aquesta eina d'innovació oberta persegueix els següents objectius:

- COMUNICAR i AGREGAR oportunitats d'innovació oberta de manera transparent i efectiva.
- CONNECTAR empreses per facilitar el desenvolupament de projectes de col·laboració.
- ACOMPANYAR les empreses participants durant el procés d'innovació oberta.

L'any 2022 va tenir lloc el llançament públic de CONNECTIO (abans InnoRadar) i actualment ja és una iniciativa en ple funcionament. CONNECTIO també disposa d'una plataforma digital que fa de punt de trobada virtual per a connectar les empreses i organitzacions de la ciutat de Barcelona que volen treballar a través de la innovació oberta. La plataforma facilita la creació d'una comunitat on es genera intel·ligència col·lectiva, es desenvolupa el talent local i es fomenta la innovació empresarial. Addicionalment, també es realitzen activitats presencials (formacions, presentacions, trobades, etc.) per tal de cohesionar la comunitat i donar a conèixer la iniciativa.

Els reptes per als propers anys se centraran en consolidar la comunitat CONNECTIO, incorporant nous socis i fidelitzar els actuals, esdevenint així un punt neutre de referència per a la innovació oberta a Barcelona. Així com incorporar nous serveis i metodologies innovadores per tal de fer créixer i evolucionar el projecte.

Així les coses, és important el coneixement del següent glossari clau en l'execució de CONNECTIO:

Glossari

Demandant d'innovació: grans empreses (nacionals o internacionals), hubs (nacionals o internacionals), PIMES i entitats del sector públic o social, que llancen oportunitats d'innovació ja que tenen una necessitat existent i necessiten trobar una solució que resolgui aquesta necessitat latent.

Facilitador: organitzacions que mantenen acords amb hubs de demandants o oferents que poden ampliar l'abast de la plataforma, aconseguint nous usuaris/àries i obrint-los l'oportunitat de participar-hi.



Oferent de solucions: PIMES, start-ups, professionals independents i científiques amb solucions existents que ofereixen aquestes solucions als demandants que llancen oportunitats d'innovació per trobar solucions que resolguin les seves necessitats.

Oportunitat d'innovació: problemes i necessitats reals dels demandants (reptes o altres formats).

3. Finalitat i objecte del contracte

La finalitat d'aquest encàrrec és la **contractació dels serveis d'assistència tècnica en matèria d'innovació per a CONNECTIO**, que garanteixin el seu bon funcionament així com una evolució i creixement de la iniciativa, desenvolupant amb plenes garanties el funcionament i les actuacions dirigides o coordinades amb Barcelona Activa i els socis o stakeholders del projecte que es determinin.

4. Descripció de les funcions a desenvolupar

Les principals funcions que s'han de desenvolupar per l'empresa contractista queden detallades a continuació:

4.1 Suport expert en els processos d'innovació de CONNECTIO

4.1.1 Dinamització de la COMUNITAT: accions adreçades a DEMANDANTS, FACILITADORS i OFERENTS

4.1.2 Accions adreçades a la CONNEXIÓ i implementació dels projectes de col·laboració

4.1.3 Altres SERVEIS vinculats a CONNECTIO (tendències, noves metodologies, finançament, labs, etc.)

4.2 Gestió i coordinació de la PLATAFORMA

4.3 Suport en accions de COMUNICACIÓ, en coordinació amb la Direcció de Comunicació de Barcelona Activa, i dels materials que se'n derivin.

4.4 Accions de reporting i coordinació amb Barcelona Activa.

Les següents funcions han de resultar en un servei expert en innovació d'assistència tècnica que doni cobertura a la gestió del projecte on s'executin les accions de CONNECTIO amb un alt nivell de qualitat en els serveis prestats als demandants, oferents i facilitadors, i a les seves connexions, així com a la resta de membres de la comunitat. Així les coses, cal cobrir tot el procés i els diferents públics objectius que contempla un servei com aquest, d'acord amb les especificacions previstes en els plecs reguladors, la seva naturalesa i les necessitats de Barcelona Activa. Les accions que s'hauran de prestar per part de l'entitat contractista, com a mínim, són les següents:

4.1 Suport expert en els processos d'innovació de CONNECTIO, adreçats als diferents actors clau de la iniciativa:

4.1.1 Dinamització de la COMUNITAT: accions adreçades a DEMANDANTS, FACILITADORS i OFERENTS

DEMANDANTS

- D1 - **Identificació de potencials participants i/o oportunitats** generades pels demandants que ja són socis de la iniciativa.
- D2 - **Cerca i agregació d'oportunitats d'innovació** mitjançant, com a mínim, la identificació contínua de plataformes d'innovació oberta, webs corporatives o altres fonts que continguin reptes rellevants i la creació de base de dades actualitzada de reptes potencialment publicables/republishables amb un protocol de classificació i categorització que en faciliti la gestió (Reptes Externs o Agregats).
- D3 - **Curació de tots els reptes publicats**, i acompanyament als demandants que llancin els seus reptes en el marc de CONNECTIO (Reptes CONNECTIO). L'avaluació dels reptes segons el protocol de curació que s'estableixi ha de portar acompanyat un sistema de reporting i comunicació a tots els actors involucrats. Es valoraran sistemes que afavoreixin l'objectivació, la transparència i també la rapidesa en la curació dels reptes, així com l'alineament amb les prioritats de Barcelona Activa.
- D4 - **Acompanyament i sensibilització a demandants**, amb l'objectiu de millorar la qualitat i la quantitat dels reptes a la plataforma CONNECTIO, mitjançant la definició de diversos espais de trobada per a fomentar la sensibilització de demandants. Planificació, execució i reporting de les trobades del Club CONNECTIO (espai de trobada adreçat a demandants i facilitadors socis de la iniciativa, se'n preveuen 2 o 3 cada any), el CONNECTIO



Day (espai de trobada de la comunitat CONNECTIO amb xerrades inspiradores, espais de connexió i altres oportunitats), entre altres.

- D5 – **Altres millores** no contemplades en el plec.

FACILITADORS

- F1 - **Identificació de potencials participants i/o oportunitats** generades pels facilitadors que ja són socis de la iniciativa.
- F2 - **Curació de tots els reptes publicats**, i acompanyant als facilitadors que llancin els seus reptes en el marc de CONNECTIO (Reptes CONNECTIO). L'avaluació dels reptes segons el protocol de curació que s'estableixi ha de portar acompanyat un sistema de reporting i comunicació a tots els actors involucrats. Es valoraran sistemes que afavoreixin l'objectivació, la transparència i també la rapidesa en la curació dels reptes, així com l'alineament amb les prioritats de Barcelona Activa.
- F3 - **Acompanyament i sensibilització a facilitadors**, amb l'objectiu de millorar la qualitat i la quantitat dels reptes a la plataforma CONNECTIO, mitjançant la definició de diversos espais de trobada per a fomentar la sensibilització de demandants. Planificació, execució i reporting de les trobades del Club CONNECTIO (espai de trobada adreçat a demandants i facilitadors socis de la iniciativa, se'n preveuen 2 o 3 cada any), el CONNECTIO Day (espai de trobada de la comunitat CONNECTIO amb xerrades inspiradores, espais de connexió i altres oportunitats), entre altres.
- F4 - **Altres millores** no contemplades en el plec.

OFERENTS

- O1 - **Scouting de potencials oferents** en l'àmbit de Barcelona, que es farà de manera individualitzada per cada repte i complementarà el scouting intern que es realitza des de Barcelona Activa i/o amb el suport de partners de l'ecosistema d'innovació. En el procés de scouting caldrà aplicar els criteris de selecció que caldrà definir per a cada repte concret. Es valoraran en aquesta àrea altres mètodes de cerca i crida d'empreses oferents que puguin complementar i ampliar el número d'empreses informades.
- O2 - **Suport individualitzat a oferents**, per a informar dels reptes que podrien ser interessants per a ells de manera efectiva i transparent i augmentar la probabilitat que presentin una oferta de qualitat. S'inclou en aquesta àrea també la resolució de dubtes que les empreses puguin plantejar sobre el repte o sobre com preparar una bona oferta i donar-los suport en aquest sentit.
- O3 - **Formació i sensibilització a oferents**, amb l'objectiu d'augmentar la quantitat d'empreses informades sobre la plataforma CONNECTIO, formades sobre innovació oberta i els beneficis que els podria aportar i també en condicions d'estar preparades per a fer una bona oferta o presentació davant d'una entitat demandant. Per a aquesta acció serà necessari d'elaboració i execució d'un pla de formació/sensibilització i es valoraran sistemes creatius complementaris per a arribar a l'objectiu.
- O4 - **Altres millores** no contemplades en el plec.

4.1.2 Accions adreçades a la CONNEXIÓ

Per tal de garantir que les connexions realitzades en el marc de la iniciativa acabin derivant en projectes de col·laboració, cal que l'empresa contractista disposi d'un equip expert així com experiències professionals prèvies dinamitzant ecosistemes d'innovació.

- C1 - **Publicació d'oportunitats** en el sistema d'agregació establert i en els canals complementaris que ajudin a la seva difusió. Inclou també la redacció dels continguts necessaris per a la publicació de les oportunitats, incloent suport gràfic/audiovisual, si s'escau, per a fer la informació accessible i interessant per a les empreses oferents.
- C2 - **Seguiment de les connexions** que s'estableixin entre els oferents i els demandants, per a afavorir l'èxit de la connexió i també mesurar l'impacte de la plataforma CONNECTIO. Aquest seguiment ha de ser individualitzat per a recollir feedback qualitatiu i quantitatiu, molt rellevant per a la millora contínua de la iniciativa. El seguiment consistirà, com a mínim, en l'organització i participació en les reunions *one to one* amb les empreses oferents que, en el marc d'un repte CONNECTIO, siguin pre seleccionades per l'empresa demandant i 3 seguiments bimestrals per a aquelles empreses demandant/oferent que hagin acordat desenvolupar un projecte conjunt.
- C3 – **Acompanyament d'altres oportunitats de connexió** que puguin sorgir en el marc de CONNECTIO (sorgits del Club CONNECTIO, CONNECTIO Day o altres espais de connexió).



- C4 - **Altres millores** no contemplades en el plec.

4.1.3 Altres SERVEIS vinculats a CONNECTIO

CONNECTIO és un projecte viu que ha d'evolucionar segon les pròpies tendències de l'ecosistema d'innovació incorporant nous serveis per a tots els actors de la iniciativa (oferents, demandants i facilitadors). Alguns serveis o oportunitats per explorar:

- Estudi de tendències
- Identificació de noves metodologies lligades a la innovació
- Accés a finançament
- Labs i sandboxes
- Altres millores no contemplades en el plec.

4.2 Gestió i coordinació plataforma

CONNECTIO ja és una realitat en ple funcionament i disposa d'una [plataforma](#), actualment en procediment d'adjudicació. La plataforma que sigui adjudicatària haurà de permetre connectar oferta i demanda d'innovació de forma àgil i eficient, adaptada a les necessitats i la imatge de la iniciativa CONNECTIO. La finalitat de l'eina és ser el punt de trobada virtual per a connectar les empreses i organitzacions de la ciutat de Barcelona que vulguin treballar a través de la innovació oberta. La plataforma haurà de facilitar la creació d'una comunitat on es genera intel·ligència col·lectiva, es desenvolupa el talent local i es fomenta la innovació empresarial.

L'empresa contractista serà l'interlocutor principal amb l'empresa adjudicatària de la plataforma, amb qui s'haurà de coordinar per a **dinamitzar, curar i mantenir la plataforma actualitzada** realitzant, com a mínim, les següents accions:

- Revisar i activar els perfils que es donin d'alta a la plataforma
- Curar la imatge i el contingut dels reptes publicats
- Incorporar notícies i/o informacions d'interès per a les empreses participants
- Actualitzar informació general sobre el funcionament de CONNECTIO
- Altres millores no contemplades en el plec.

4.3 Suport en accions de comunicació, en coordinació amb la Direcció de Comunicació de Barcelona Activa i dels materials que se'n derivin

COM1: **Identificació d'oportunitats de comunicació estratègica per al projecte**, com serien fires, esdeveniments sectorials, fites del propi projecte o altres, i per a cada cas establiment d'objectius, formats i canals per a aquesta comunicació.

COM2: **Elaboració d'elements comunicatius i creació de continguts** al llarg del projecte, així com continguts audiovisuals, notes de premsa, logos, resums per a la utilització en la comunicació externa i interna. S'inclouen els continguts per a la pàgina web del projecte així com els mailings a oferents, demandants i col·laboradors (veure el Brandbook de CONNECTIO a l'Annex 1 d'aquest PPT).

COM3: **Suport en l'organització d'actes**. En els moments que s'identifiqui conjuntament amb Barcelona Activa la necessitat d'organització d'actes, s'inclou en el contracte el suport logístic i de contingut, així com l'avaluació i el reporting. No s'inclouen les despeses logístiques en la producció dels actes (sales, càtering, ...).

COM4: **Coordinació amb la Direcció de Comunicació de Barcelona Activa** i vetllar per la coherència del que es comunica sobre la iniciativa. En tot cas, s'haurà de seguir l'estratègia de comunicació establerta per aquesta Direcció. En tot cas, la coordinació es farà únicament a través del perfil de cap de projecte.

COM5: **Altres millores** no contemplades en el plec.

4.4 Accions de reporting i coordinació amb Barcelona Activa

G1: **Gestió i administració del projecte** en els sistemes que es proposin i s'habilitin, sempre acordats i aprovats amb per Barcelona Activa. Es valoraran sistemes de gestió i administració adequats per a la mida del projecte i els actors involucrats. Pot requerir altres tasques administratives de preparació de documentació, gestió de consultes, coordinació d'agendes o el que s'escaigui.



G2: **Reporting periòdic d'indicadors** i qualitatiu, tant els interns de seguiment del progrés del projecte com els a usar externament en les accions de comunicació.

- L'empresa contractista haurà de generar un quadre de comandament (a través de PowerBI o eina similar) on es puguin consultar en temps real l'estat dels indicadors de la iniciativa que s'acordin amb Barcelona Activa (per exemple total de participants, total de reptes llançat, total de nous socis, etc.).
- Addicionalment es realitzarà un reporting dels indicadors vinculats a cada onada de reptes, on s'hauran de recollir dades com, total de solucions rebudes, nombre de reunions amb potencials oferents realitzades, nombre total de pilots duts a terme, entre altres.

G3: **Seguiment de l'experiència de participació** d'oferents, demandants i facilitadors a través de l'enviament d'enquestes de valoració.

G4: **Coordinació de la governança del projecte**, i la relació amb partners i actors de l'ecosistema.

G5: **Altres millores** no contemplades en el plec.

5. Calendari i càrregues de treball

L'empresa adjudicatària haurà de complir necessàriament els calendaris i els objectius temporals marcats a continuació:

MES 1

- Kick-off Meeting amb responsables de la iniciativa de Barcelona Activa
- Reunió de traspàs d'informació
- Reunió de coordinació amb l'empresa adjudicatària de la plataforma

MES 2 en endavant

Projecte en ple funcionament.

Calendari aproximat: contracte d'1 any, amb un servei anual prorrogable.

Càrrega de treball aproximada prevista és la següent:

Fins a un màxim de 1.700 hores d'execució directa a l'any distribuïdes de la següent forma:

- 700 hores perfil de cap de projecte / consultor/a sènior
- 1.000 hores perfil de consultor/a júnior

6. Condicions o especificacions tècniques

Característiques generals d'horari de prestació dels serveis i ubicació

Amb caràcter general, la prestació dels serveis del contracte es realitzarà únicament a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, excepte en el cas de les reunions de kick-off, seguiment, actes i reunions que requereixin presencialitat, que es planificaran a les instal·lacions de Barcelona Activa, sempre que aquesta ho consideri necessari. Únicament en aquest cas excepcional, Barcelona Activa proveirà d'un espai de treball i dels recursos tècnics necessaris.

Els serveis d'assistència tècnica hauran d'estar disponibles per a rebre empreses en un horari previsible i pactat prèviament amb Barcelona Activa que cobreixi un mínim de 1 dia a la setmana (ampliable) al llarg del projecte amb l'excepció del mes d'agost, durant el qual no s'executarà, en principi, cap de les tasques previstes en la fase d'execució dels serveis d'assistència tècnica. L'atenció a les empreses es farà per videoconferència, correu electrònic, telèfon i/o excepcionalment de forma presencial a les oficines de Barcelona Activa.

Sistemes de gestió



L'empresa adjudicatària podrà disposar, sempre i únicament quan estigui justificat i sigui necessari per a l'execució de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte i només si Barcelona Activa ho considera oportú, d'un accés als programes de gestió corporativa (GAT, Gatet, etc) així com a la bústia de correu de CONNECTIO (connectio@barcelonactiva.cat). Aquest accés serà limitat a allò estrictament necessari per al desenvolupament de les tasques objecte del contracte. De la mateixa manera, podrà disposar d'una adreça electrònica corporativa en la qual s'identificarà vers l'exterior com a personal extern a Barcelona Activa. Si s'escau, Barcelona Activa facilitarà tota la formació i informació necessàries (estructura i processos de l'empresa, ús de les eines corporatives, etcètera).

Les tasques anteriorment descrites es poden veure modificades com a resultat dels processos de millora contínua i, per tant, caldrà que l'empresa adjudicatària les assumeixi en el cas de que en sorgeixin de noves o que les que s'estiguin fent es vegin modificades. En cap cas es produirà una modificació de les prestacions objecte del contracte, sinó petits canvis en les prestacions d'acord amb l'actualització i millora de les tasques descrites.

Anna Majó Crespo
Directora Operativa de Projectes d'Innovació Empresarial