PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI DE BAR EN EL POLIESPORTIU MUNICIPAL EL CARRER D'EUSKADI DE MATARÓ

Primera.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la concessió del servei de bar a la instal·lació del Poliesportiu Municipal del Carrer d'Euskadi de Mataró, situada a la Plaça Flandes, nº 1.

El bar es troba situat a la planta 1 a nivell de graderia de l'edifici, els espais de que pot disposar estan indicats a l'Annex I PLÀNOL: espai 1 de 24 m2 aprox. on l'adjudicatari realitzarà les tasques internes pròpies del servei de bar, espai 2 de 21 m2, espai 3 de 18 m2 aprox. on actualment hi ha situades taules i barra, i l'espai 4 de 60 m2 aprox. de la terrassa on es podrà instal·lar taules i cadires.

Segona.- Cànon:

1. El cànon anual mínim per a la utilització i explotació que servirà de base a la licitació és de **4.500,00€ (quatre mil cinc-cents euros)** més IVA, essent l'import definitiu el que estableixi l'adjudicatari a la seva oferta.
2. El cànon total anual se satisfarà per dotze parts iguals, per mesos anticipats dins dels cinc primers dies hàbils de cada mes.
3. El cànon es podrà incrementar anualment amb IPC
4. En el supòsit de tancament de la instal·lació per obres autoritzades per l'ajuntament, causes de força major, motius sanitaris o altres, s'eximirà del pagament del cànon al concessionari durant aquest període.

Tercera.- Delimitació de l'espai, mobiliari, equipament i instal·lacions

1. La concessió comprèn l'espai obert al públic de bar situat dins de les instal·lacions del Poliesportiu Municipal del Carrer d'Euskadi de Mataró, espais assenyalats amb els números 1 a 4 de l'Annex I PLÀNOL.
2. D'acord amb l'article 7è. I 8è. de la Llei 28/2005 sobre el tabac, es prohibeix fumar a l'interior del Bar. A l'exterior, caldrà seguir amb la normativa vigent en cada moment,
3. L'espai 1 està preparat amb sortida de fums, amb connexions elèctriques, d'aigua i desaigües, i disposa de barra, taulells interiors, aigüera.

   L'anterior adjudicatari va deixar a les instal·lacions el següent equipament de la seva propietat:

   - Taula per cafè, mostrador, nevera sota mostrador, 4 lleixes, taula costat mostrador, planxa, taula per la planxa, fregidora de dos cossos, boteller, taula costat planxa per al pa, taula de centre, 5 taules interior, 20 cadires interior, 12 taules d'exterior, 48 cadires d'exterior, 2 ombrel·les, campana extractora i aigüera.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	1/12

El nou adjudicatari, si ho desitja, pot negociar amb l'anterior un preu de traspàs, en cas que no sigui així, serà retirat.

Els licitadors que ho desitgin podran sol·licitar visitar les instal·lacions on s'ubicarà el bar objecte del contracte. Per realitzar visites s'haurà de concertar dia i hora amb el Servei d'Esports a través del mail esports@ajmataro.cat.

4. El contractista haurà d'aportar al seu càrrec la resta de mobiliari i maquinària necessaris per al perfecte funcionament del servei, ho farà constar a l'Annex Oferta Equipament.
5. El consum d'aigua i d'electricitat necessaris i derivats de la prestació del servei de bar seran a càrrec de l'Ajuntament de Mataró.
6. L'adjudicatari podrà instal·lar màquines per vendre begudes i aliments en la planta baixa de l'edifici (espai annex a la consergeria) i si és possible també en l'espai de taules interior de la planta del bar, per tal de complementar el servei durant l'horari en què no estigui en funcionament el bar, però sí la instal·lació, proposta que també farà constar a la seva oferta mitjançat l'OFERTA D'EQUIPAMENT i es valorarà com a millora. Els espais concrets on s'ubicaran les màquines serà indicat pel Servei d'Esports .
7. En el cas que l'adjudicatari no volgués oferir aquest servei de vending, l'Ajuntament de Mataró podrà decidir contractar aquest servei de vending amb altres empreses especialitzades.

Quarta. Servei, Productes i preus

1. Servei i productes

El servei s'ha de prestar a les taules i barra (espais 2-3 de l'annex I) que estaran dins l'àrea d'influència del servei i en la terrassa d'accés a l'equipament (espai 4 de l'annex I).

Els serveis a prestar amb caràcter obligatori són els següents:

- Servei de cafeteria, begudes fredes i calentes.
- Servei de menjars (entrepans freds i calents, tapes i racions, productes de pastisseria, i els que l'adjudicatari ofereixi en la seva proposta)

En l'annex II PRODUCTES OBLIGATORIS d'aquest plec es relacionen els productes a servir obligatòriament. Els preus oferts pel públic no podran superar els preus màxims unitaris detallats i s'hauran d'indicar amb IVA inclòs.
Al sobre 2 no hi pot constar informació dels preus dels productes obligatoris, ni cap referència als productes per persones amb intoleràncies que s'ofereixen.

Quan hi hagi activitat esportiva i la grada estigui oberta al públic, totes les begudes s'hauran de servir en envasos de plàstic reutilitzable o paper per evitar l'entrada de vidre ni envasos metàl·lics a la grada.

No es podrà vendre tabac ni begudes alcohòliques (segons les lleis 10/1991 i 28/2005 sobre tabac, i 8/1998 i 1/2002 sobre alcohol, el Decret Legislatiu 1/2000 de 31 de juliol pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport i els reglaments federatius dels esports que s'hi practiquin)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	2/12

L'adjudicatari no podrà instal·lar màquines de venda de tabac, màquines recreatives o relacionades amb jocs d'atzar. Ni vendre productes amb closca (pipes, etc.) xiclets o productes similars que puguin malmetre la instal·lació.

2. Preus

Atesa la naturalesa del servei, l'adjudicatari estarà autoritzat a cobrar al públic directament els preus que estiguin detallats a la seva oferta presentada d'acord al model que figura a l'OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS, o els que posteriorment s'aprovin entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

No es podran aplicar preus superiors als establerts a l'oferta econòmica o a les propostes de variació de preus aprovades posteriorment.

Les propostes de variació dels preus hauran de ser de com a màxim la variació de l'IPC acumulat, seran formulades per escrit, degudament justificades, i no es podran dur a terme abans de transcórrer un any des de l'inici de la prestació del servei o de l'última actualització de preus.

La llista de preus dels serveis prestats pel concessionari haurà d'estar sempre exposada a l'usuari públic en un lloc ben visible i fàcilment accessible des del Bar, seguint el criteri d'imatge indicat des de l'Ajuntament de Mataró. També s'oferirà amb codi QR.

Cinquena.- Horari del servei

L'horari d'obertura al públic de la instal·lació del Poliesportiu Municipal del Carrer d'Euskadi és:

- de dilluns a divendres de 8,30 a 14,00 h i de 15,30 a 24,00h
- dissabtes i diumenges de 8,30 a 22,30h
- puntualment en dies festius, en motiu d'activitats extraordinàries

Per tant, el servei de bar s'haurà de prestar dins l'horari en que estigui oberta la instal·lació esportiva i que com a mínim serà el següent:

- de dilluns a divendres: de 17 hores a les 22,00 hores
- dissabtes i diumenges de 9,30 a 21,30 h.
- sempre que es desenvolupin activitats escolars, competicions, o d'altres activitats extraordinàries.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta l'horari d´obertura que proposen.

L'horari d'obertura del bar podrà modificar-se, prèvia petició del concessionari i amb la conformitat del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Mataró.

La instal·lació podrà romandre tancada al públic alguna setmana del mes d'agost. L´Ajuntament establirà cada any el calendari d´obertura i horaris de la instal·lació que pot suposar modificacions respecte a l´indicat anteriorment i que comunicarà al concessionari.

L´adjudicatari haurà de fer coincidir els seus períodes de vacances amb el tancament de la instal·lació. En cas que la instal·lació no tanqui o el període de tancament sigui inferior a les

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	3/12

vacances del concessionari, aquest haurà d´organitzar el servei per a garantir-ne la prestació, podent tenir tancat com a màxim 15 dies d´agost en que la instal·lació estigui oberta.

Sisena.- Condicions del servei

Generals del Servei

1. Assumir la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura. Aportarà els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per la correcta execució del contracte i restarà obligat a complir amb la legislació fiscal vigent durant la durada del contracte.
2. Complir totes aquelles obligacions existents de caràcter governatiu, relatives a l'obertura i a l'exercici de l'activitat i horaris. L'adjudicatari/a ha de disposar dels permisos que requereixi d'acord amb la normativa vigent que afectin a l'activitat objecte de contractació, així com tramitar, obtenir i assumir el pagament de les llicències necessàries per dur a terme el servei objecte del contracte. A aquest efecte, ha d'exhibir, a petició del responsable del contracte, el document que acrediti que els ha obtingut.
3. Gestionar i prestar els serveis amb precisió, regularitat i ininterrompudament dins de l'espai i l'horari indicat a la seva oferta, en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els serveis tècnics de l'Ajuntament de Mataró.
4. Destinar les instal·lacions a la finalitat específica del servei i no es podran aplicar a altres usos.
5. Abonar puntualment cada mes a l'Ajuntament l'import de les liquidacions del cànon.
6. Sotmetre's, en tot moment, a les indicacions i instruccions dictades pel responsable del contracte, especialment les observacions referents a eficiències en els serveis prestats que puguin repercutir en la imatge de la institució.
7. Permetre que el responsable del contracte pugui inspeccionar, en qualsevol moment, l'estat de conservació de les instal·lacions i pugui complir la funció de control necessària per a comprovar si la part adjudicatària compleix els objectius fixats. En aquest sentit, proporcionarà informació sobre proveïdors i marques comercials, així com la presa de mostres de productes alimentaris quan se li requereixi.
8. L'Ajuntament, en qualsevol moment, podrà exigir a l'adjudicatari/a que acrediti estar al corrent de les obligacions salarials i de la seguretat social del personal que té contractat. El incompliment d'aquestes obligacions es considerarà com incompliment molt greu del contracte.
9. Comunicar qualsevol incidència que pugui afectar, perjudicar o menyscabar el funcionament del servei.

Responsabilitats

10. Assumir les responsabilitats que es derivin de la gestió del servei objecte del contracte, per garantir-ho haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil.
11. Indemnitzar els danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència del servei, per actes propis o dels treballadors, amb total indemnitat de l' Ajuntament de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	4/12

12. Mantenir en bon estat de conservació i funcionament les instal·lacions objecte del contracte, realitzant directament petits treballs de manteniment que siguin necessaris.
13. Deixar les instal·lacions en un estat de conservació i funcionament adequats, amb el desgast ocasionat pel pas del temps, a la finalització del contracte i restituir-ne la possessió a l'Ajuntament de Mataró.
14. Ser responsable dels danys que pugui rebre el personal que treballa en el servei així com els usuaris durant l'exercici de l'activitat.

Neteja i manteniment

15. Realitzar la neteja de les instal·lacions abans de l'obertura al públic o al finalitzar la jornada, mantenint-les en perfectes condicions higièniques, sanitàries i d'aspecte durant la mateixa.
16. Garantir, en relació a la neteja i manteniment dels espais que utilitzi:
    - Neteja diària del terra, utillatge i mobiliari de l'àmbit del bar.
    - Neteja mensual de parets i portes.
    - Neteja, pintura i manteniment anual de tot el que forma part del servei de bar en horari de no obertura del servei.
    - Desinfecció i desratització al seu càrrec un cop a l'any.
    - Eliminar al seu càrrec, les escombraries i deixalles que s'originin diàriament amb motiu de la prestació del servei. D'acord amb la normativa i les condicions higiènic-sanitàries, s'han de dipositar als contenidors de reciclatge o reutilització i amb bosses de plàstic sempre que sigui preceptiu.
    - Aplicar en el servei la recollida selectiva d'escombraries.
17. Assumir al seu càrrec les despeses de manteniment i reposició d'aquells bens i instal·lacions que hagi aportat.
18. Mantenir en bon estat de conservació i funcionament les instal·lacions objecte del contracte, realitzant directament petits treballs de manteniment que siguin necessaris.

Funcionament

19. Satisfer al seu càrrec i directament les despeses ordinàries de funcionament i extraordinàries de caràcter tributari, i d'altres que s'originin per raó del servei.
20. Dotar l'establiment del material necessari per tal de garantir el normal funcionament del servei.
21. Assumir al seu càrrec de les quotes exigides per les societats d'autor o d'altres cànons legalment establerts, si es fa ús d'aparells de reproducció de so, imatge i vídeo i les obres estan subjectes a drets d'autor .
22. No podrà establir fora de l'àmbit objecte del contracte cap tipus de senyalització permanent o provisional que pugui alterar la imatge de la instal·lació, sense el corresponent informe previ favorable de l'Ajuntament de Mataró.
23. No es podrà deixar fora del local destinat al Bar (espai 1 annex I PLÀNOL) caixes ni elements de neteja
24. Vetllar per l'abastament dels articles, mantenir-los en bon estat de conservació i higiene, i procurar la renovació i suficiència d'existències.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	5/12

25. Respectar els horaris i el procediment que determini el responsable del contracte pel que fa a la recepció de les mercaderies. Un responsable de l'empresa adjudicatària sempre estarà present durant el lliurament o recollida de mercaderies.

26. Retolar les tarifes de preus i serveis que ofereixi, així com en els tots els elements de promoció i difusió del servei i actes que organitzi, d'acord amb l'article 128.1.1 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya i l'article 32.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

En relació al personal

27. Contractar el personal necessari i qualificat per prestar el servei. L'esmentat personal dependrà a tots els efectes exclusivament de l'adjudicatari, sense que entre aquest i l'Ajuntament de Mataró existeixi cap vincle de dependència laboral. Per tant, l'adjudicatari haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referides al personal al seu càrrec.

28. Facilitar en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, relació nominal del personal així com les altes i baixes successives; les baixes s'hauran de comunicar immediatament de produir-se especificant el motiu; i les altes abans d'iniciar-se la jornada, indicant també el motiu.

29. Presentar abans de l'inici del servei la Declaració conforme es disposarà durant tota la durada del contracte de la documentació acreditativa de que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, d'acord amb el que preveu la llei 26/2015 de protecció a la infància i adolescència.

30. Impartir al personal del servei la correcta formació sobre els mitjans a fer servir i les mesures d'higiene i prevenció de riscos en el seu lloc de treball.

31. Garantir la supervisió i la instrucció dels manipuladors de productes alimentaris en qüestions d'higiene alimentària. L'adjudicatari i, en el seu cas, el personal a càrrec seu, haurà de disposar del carnet de manipulador d'aliments o equivalent.

32. Facilitar uniformes al personal que presti el servei. Els uniformes seran validats pel Servei d'Esports i els criteris d'imatge i qualitat hauran de respectar el que fixi l'Ajuntament de Mataró

33. Tenir un tracte correcte i respectuós amb les persones usuàries de l'equipament i amb el personal de l'Ajuntament de Mataró.

34. Prestar els serveis a totes les persones que ho demanin, sempre que es comportin degudament, tenint reservat el dret d'admissió.

35. Donar preferència en la utilització del servei de bar als usuaris de la instal·lació respecte a les persones no usuàries, reservant taules si fos necessari en moments determinats.

36. L'adjudicatari està obligat a substituir, a petició de l'Ajuntament, aquell personal adscrit al servei que no reuneixi la qualificació professional adequada així com aquell en que es produeixi qualsevol incidència relacionada amb la seva actitud o comportament envers el públic o personal de l'ajuntament, que pugui perjudicar el correcte funcionament del servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	6/12

Setena. Drets del concessionari

1. Usar i gaudir de les instal·lacions objecte del servei, sense ingerències, excepte les normals de l'Administració pel tipus d'activitat i pel caràcter del servei i explotar adequadament els serveis de bar objecte del contracte
2. Cobrar directament dels usuaris la retribució de les prestacions efectuades.
3. Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari tindrà dret a retirar aquells elements de la seva propietat que hagi incorporat posteriorment a la iniciació de la prestació dels serveis.

Vuitena. Drets i facultats de l'Ajuntament de Mataró

1. L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar totes les inspeccions, controls i seguiment sobre els serveis que cregui oportunes, i donar les ordres i instruccions necessàries per mantenir o restablir els nivells establerts de les prestacions dels serveis.
2. El Servei d'Esports podrà demanar al concessionari, amb la periodicitat que determini, informació sobre els ingressos, despeses i, en general, sobre la marxa del negoci de l'adjudicatari.
3. Cobrament del cànon mensual estipulat.
4. Un cop finalitzat el contracte, les instal·lacions i el mobiliari propietat de l'Ajuntament revertiran a l'Ajuntament.

Novena.- Infraccions i sancions derivades de la incorrecta prestació del servei o incompliment de l'oferta

L'Ajuntament podrà imposar sancions a l'empresa adjudicatària per les infraccions comeses per incompliment de les obligacions previstes en els plecs de condicions o l'incompliment de la seva oferta.
Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus d'acord amb la relació que figura a continuació.

Descripció de les faltes:

- ✓ **Falta lleu :**

a) Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu de l'adjudicatari.
b) Falta lleu de respecte del personal adscrit al servei als usuaris del bar/restaurant o als treballadors de l'Ajuntament de Mataró.
c) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan no posi en perill la prestació del servei ni la seguretat dels usuaris.
d) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec i en el plec administratiu.
e) Incompliment lleu dels horaris d'obertura indicats a l'oferta
f) Incompliment lleu de l'oferta de productes presentat a l'oferta
g) Retard en el pagament el cànon inferior a un mes

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	7/12

✓ **Falta greu:**

a) La reiteració en dues o més faltes lleus.
b) L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament.
c) Utilitzar les instal·lacions per altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament.
d) El tracte incorrecte del personal adscrit al servei amb els usuaris del bar/restaurant o amb els treballadors de l'Ajuntament.
e) L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei, que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
f) Incompliment de les obligacions de manteniment de les instal·lacions o desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
g) No informar a l'Ajuntament de les actes d'inspecció que qualsevol organisme realitzi a l'establiment
h) Falta de pagament del cànon o retard superior a un mes.
i) Incompliment greu dels horaris o dies d'obertura indicats a l'oferta
j) Incompliment greu de l'oferta de productes presentat a l'oferta
k) Causar molèsties als veïns amb infracció de la normativa aplicable.

✓ **Molt greu:**

a) La reiteració en dues o més faltes greus o la persistència en la situació infractora sense modificar-la, considerant-se de major entitat entre les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
b) La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament que afectin a la regularitat i continuïtat de la prestació.
c) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
d) Quan l'empresa adjudicatària no presti el servei per si mateix.
e) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.
f) El fet que l'empresa adjudicatària o qualsevol dels treballadors percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats.
g) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
h) No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi totes les responsabilitats que es puguin derivar de la gestió del bar.
i) Incompliment de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec que afectin a la continuïtat i regularitat de la prestació del servei.

Sancions previstes:

Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions seran les següents:
Faltes lleus: Les faltes lleus es sancionaran amb una multa de 150,00 € fins a 1.000 €.
Faltes greus: Les faltes greus es sancionaran amb multes de 600 € fins a 3.000 € .
Faltes molt greus. Les faltes molt greus són sancionades amb la resolució del contracte.

Si l'Ajuntament considera que la infracció pogués ser constitutiva de delicte o falta, passarà el tant de culpa a la jurisdicció corresponent.

Les sancions per qualsevol tipus d'infraccions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, en el qual s'incoarà d'ofici, a proposta de l'Ajuntament, o a instància dels

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	8/12

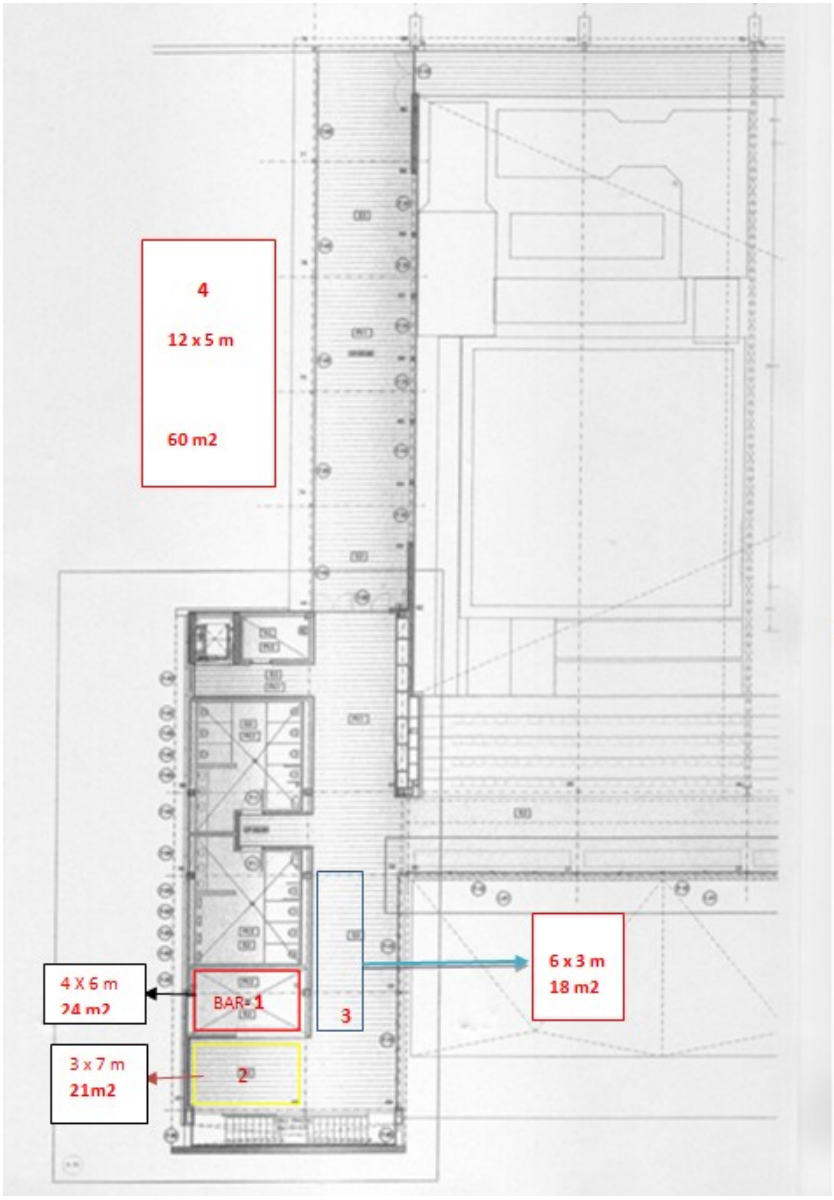
ciutadans. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatari durant un termini de deu dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, es practicarà la informació i proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties juridicoadministratives prescrites per la legislació vigent.

Onzena.- Situacions d'emergència

Les situacions d'emergència o pandèmia, poden afectar alguns aspectes d'aquest plec com son els aforaments, obligacions de neteja o en matèria sanitària, que s´hauran d'ajustar a la normativa que sigui aplicable en cada moment en funció de la situació especial i de la regulació que dictin les autoritats competents.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	9/12

ANNEX I
PLÀNOL



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	10/12

ANNEX II

RELACIÓ DE PRODUCTES OBLIGATORIS I PREUS MÀXIMS

BEGUDES	**preus màxims IVA inclòs**
BEGUDA AMB CACAO	1,80€
SUCS DE FRUITA	1,70€
REFRESCS*	1,60€
AIGUA petita 33cl	1,10€
AIGUA gran 1,5 litres	1,60€

*S'exclouen les begudes isotòniques/energètiques tipus Red Bull / Monster / Powerade / Burn o similar.

BEGUDES CALENTES*	**preus màxims IVA inclòs**
CAFÈ	1,30€
TALLAT	1,40€
CAFÈ AMB LLET	1,60€
INFUSIONS	1,30€
GOT LLET	1,10€

*S'haurà de tenir a disposició dels usuaris llet sencera/llet desnatada/beguda de soja, de civada, etc

ENTREPANS FREDS MINIS Aprox 10 cm	**preus màxims IVA inclòs**
PERNIL SALAT	1,80€
PERNIL DOLÇ	1,60€
FORMATGE	1,60€
LLONGANISSA	1,60€
XORIÇO	1,60€
TONYINA	1,60€
FUET	1,60€

ENTREPANS FREDS NORMALS Aprox 20 cm	**preus màxims IVA inclòs**
PERNIL SALAT	3,30€
PERNIL DOLÇ	3,00€
FORMATGE	3,00€
LLONGANISSA	3,00€
XORIÇO	3,00€
TONYINA	3,00€
FUET	3,00€

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	11/12

ENTREPANS CALENTS NORMALS Aprox 20 cm	preus màxims IVA inclòs
FRANKFURT	3,00€
LLOM	3,00€
POLLASTRE	3,00€
XISTORRA	3,00€
BOTIFARRA	4,00€
HAMBURGUESA	4,00€
BIKINI	2,75€

FLECA I PASTISSERIA	preus màxims IVA inclòs
CROISSANT / ENSAIMADA	1,30€
PASTES (CANYES, XUXO)	1,50€
DÒNUTS/BERLINA	1,20€

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Data i hora	11/07/2023 14:27:59
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SALVADOR GRABOLOSA COMAS (Cap de Servei)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7OGT3KYAVPZKNJCIERFYPOMU	Pàgina	12/12