

AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA, S.L.U.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

DADES DE L'EXPEDIENT	
Codi d'expedient:	2023 APC CPUB SER 13
Títol de l'expedient:	SERVEI D'ASSESSORAMENT I COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE SEGURETAT I SALUT PER AEROPORTS DE CATALUNYA A L'AEROPORT DE LLEIDA-ALGUAIRE I L'AEROPORT DE LA SEU D'URGELL
Procediment de contractació:	Obert simplificat
Data del document:	Juliol 2023
Validació del document:	Daniel Albalade Del Sol President d'Aeroports de Catalunya <u>Signat electrònicament:</u>

INDEX DEL CONTINGUT

1	OBJECTE DEL CONTRACTE I ABAST DEL SERVEI A PRESTAR.....	5
2	VISITA INICIAL A LES INSTAL·LACIONS	6
3	DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS	6
3.1	OBRES I CONTRACTES DE SERVEIS EN LES QUE APC ACTUÏ COM A PROMOTOR	6
3.2	OBRES I ACTIVITATS OPERATIVES EN LES QUE AEROPORTS DE CATALUNYA NO ACTUI COM A PROMOTOR .	8
3.3	SERVEIS CONTRACTATS PER APC: COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS.	9
4	ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	9
4.1	ABAST DEL SERVEI.....	9
4.1.1	LOT 1: Aeroport Lleida-Alguaire	9
4.1.2	LOT 2: Aeroport Andorra-La Seu d'Urgell.....	10
4.2	ESTRUCTURA I COBERTURA DEL SERVEI	10
4.3	FORMACIÓ DEL PERSONAL.....	11
4.4	SEGUIMENT DEL SERVEI	11
4.5	INFORMES PERIÒDICS	11
5	DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA	12
6	LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	13
7	DOCUMENTACIÓ A LLIURAR A L'INICI DEL CONTRACTE	13
7.1	PLA DE VIGILÀNCIA DE LA SEGURETAT OPERACIONAL (PVSO)	13
7.2	AVALUACIÓ DE RISCOS.....	13
7.3	DOCUMENTACIÓ PER A ACREDITACIONS	14
8	ASSEGURANCES	14
9	SEGURETAT AEROPORTUÀRIA	14
10	SEGURETAT OPERACIONAL	15
11	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	18
12	QUALITAT DEL SERVEI.....	18

13	ASPECTES MEDIAMBIENTALS	18
14	CONTINGUT DE LES PROPOSTES.....	19
14.1	OFERTA ECONÒMICA	19
14.2	ORGANITZACIÓ DE L'EQUIP TÈCNIC.....	19
14.3	REDUCCIÓ D'EMISSIONS DE CO2	19
14.4	MESURES SOCIALS	19

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:

SERVEI D'ASSESSORAMENT I COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE SEGURETAT I SALUT PER AEROPORTS DE CATALUNYA A L'AEROPORT DE LLEIDA-ALGUAIRE I L'AEROPORT DE LA SEU D'URGELL

CODI EXPEDIENT: 2023 APC CPUB SER 13

**QUALSEVOL CONSULTA EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ HAURÀ DE REALITZAR-
SE OBLIGATÒRIAMENT PER ESCRIT A LA SEGÜENT ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC:**

contractacio@aeroports.cat

1 OBJECTE DEL CONTRACTE I ABAST DEL SERVEI A PRESTAR

L'objecte del contracte és la prestació del servei de consultoria i assistència tècnica en matèria de Coordinació de Seguretat i Salut (CSS) i Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) per Aeroports de Catalunya, en endavant APC, a l'àmbit de les obres i contractes desenvolupats als aeroports de Lleida-Alguaire i Andorra-La Seu d'Urgell.

L'objecte del present Contracte consistirà en la prestació dels serveis descrits en el present document, a través dels Coordinadors posats a disposició d'Aeroports de Catalunya per l'adjudicatari, durant tot el període de vigència del contracte.

S'ha dividit l'expedient en **dos lots**:

- LOT 1: AEROPORT LLEIDA-ALGUAIRE
- LOT 2: AEROPORT ANDORRA-LA SEU D'URGELL

Aquests Coordinadors realitzaran les funcions que el Reial decret 1627/1997 de 24 d'Octubre estableix en l'article 8 en fase de concepció, estudi i elaboració dels projectes promoguts per Aeroports de Catalunya i, l'article 9 en el que es consideri com a obra de construcció o d'enginyeria civil segons l'Annex I del mateix Reial Decret, per a obres en el centre de treball dels aeroports de Lleida-Alguaire i Andorra-La Seu d'Urgell. Així mateix, l'adjudicatari s'encarregarà del control i validació de la documentació preventiva entregada per les empreses concurrents als centres de treball, sent Aeroports de Catalunya el titular de tots dos.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar les actuacions descrites en el present expedient per als projectes, obres i expedients de contractació desenvolupats als aeroports de Lleida-Alguaire i Andorra-La Seu d'Urgell durant el període de vigència del contracte.

L'abast orientatiu dels serveis a realitzar es el següent:

Es prestaran els serveis descrits en el present plec per als següents tipus d'actuacions:

- Obres en les que APC actuï com a promotor

- Obres en les quals APC no sigui el promotor, però sí responsables del centre de treball
- Petites actuacions de manteniment, rehabilitació, reparació, conservació –treballs de pintura i de neteja, sanejament i obra civil
- Serveis contractats per APC: Coordinació d'activitats empresarials.
- Resta d' actuacions recollides en el plec: es prestaran els serveis descrits en el plec durant el període de vigència del contracte.

2 VISITA INICIAL A LES INSTAL·LACIONS

La realització d'una visita a les instal·lacions dels aeroports **NO** es considera obligatòria. En qualsevol cas, si el licitador el considera necessari, haurà de contactar amb els aeroports mitjançant correu electrònic o telèfon per tal de concretar dia i hora

- LOT 1: Aeroport Lleida-Alguaire: info@aeroportlleida.cat – Tel: 973 032 700
- LOT 2: Aeroport Andorra-La Seu d'Urgell: info@aeroportandorralaseu.cat– Tel:973.355.324

3 DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

Pel compliment dels objectius de l'expedient, l'empresa adjudicatària prestarà l'assistència tècnica a través del seu personal tècnic (Coordinadors en matèria de Seguretat i Salut), durant l'execució dels projectes i obres que tinguin lloc a l'aeroport de Lleida-Alguaire, i que hauran de complir amb l'establert en el Reial decret 1627/97 article 8 i 9, així com amb d'altres disposicions que, en aquesta matèria, puguin ser d'aplicació, desenvolupant les activitats indicades en els subapartats descrits a continuació.

3.1 Obres i contractes de serveis en les que APC actuï com a promotor

A les obres que es desenvolupin a l'aeroport de Lleida-Alguaire i les activitats operatives necessàries per l'operació de l'Aeroport, el servei inclourà:

- **Visites:** L'adjudicatari realitzarà com a mínim una visita setmanal quan hagi obres actives. En el cas de coincidència de varies obres al mateix temps a l'Aeroport de Lleida-Alguaire, s'acordarà amb Aeroports de Catalunya la realització de diferents visites d'obres, el mateix dia o en diferents dies. Si es fan diverses visites d'obra el mateix dia, es reduirà el preu de la visita el percentatge ofert per l'adjudicatari.
- **Elaborar l'Estudi i /o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut** dels projectes constructius que redacti APC, d'acord amb el que es disposa en el Reial decret 1627/97 art. 5 i 6.
- **Seguiment de la documentació del contractista:** Exigir l'obertura de Centre de Treball, de tots els contractistes i subcontractistes, davant l'Autoritat Laboral Competent.
- **Seguiment de l'entrega de la documentació legal** per l'execució d'obres de les empreses contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms en un centre de treball.

- **Redacció d'informes** i aprovació abans de l'inici de l'obra o instal·lació del Pla de Seguretat i Salut, i de les modificacions posteriors si escau, presentat pel Contractista adjudicatari per a cada obra, i/o supervisió dels Plans de Seguretat i Salut aprovats per cadascun dels responsables de Seguretat i Salut en les obres no promogudes per Aeroports de Catalunya.
- **Realització de reunió** de planificació/ inici de Coordinació de Seguretat al inici de les obres. Assistir i coordinar les reunions posteriors de seguiment del servei. Lliurament de les corresponents actes.
- **Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat** amb la finalitat de planificar l'execució dels diferents treballs o fases de treball que vagin a desenvolupar-se simultània o successivament en cada obra o instal·lació, així com estimar la durada requerida per a l'execució d'aquests diferents treballs o fases del treball.
- **Coordinar i/o supervisar les activitats de l'obra** o instal·lació per garantir que els Contractistes i/o subcontractistes apliquin de manera coherent i responsable els principis de Prevenció de Riscos Laborals durant l'execució de l'obra.
- **Desenvolupament i lliurament dels Procediments** Seguretat facilitats a les empreses que participin en el desenvolupament de les obres, i control del compliment dels mateixos.
- **Realitzar inspeccions periòdiques** (NO programades) a les obres deixant constància per escrit i mitjançant reportatge fotogràfic.
- **Prestar assessorament independent** i de forma continuada a Aeroports de Catalunya en temes relatius a Seguretat i Salut.
- **Adoptar les mesures necessàries** perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra, de forma coordinada amb la direcció dels aeroports.
- **Paralitzar els talls**, o si escau de la totalitat de l'obra o instal·lació quan observi circumstàncies de perill greu o imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, a causa de la no observació o incompliment de les mesures de prevenció o protecció previstes. Haurà de deixar constància en el llibre d'incidències (facilitat pel seu col·legi professional i custodiat en l'obra per ell) de tal incompliment adonant d'aquest fet a la Inspecció de Treball, als contractistes afectats per la paralització i als representants dels treballadors (Article 14 del Reial decret 1627/97). A més i amb caràcter previ, haurà de posar en coneixement del Director les circumstàncies al·ludides en aquest punt.
- **Realitzar un informe mensual** detallat de cadascuna de les visites que hagi realitzat a les obres. Aquest informe inclourà el grau de compliment per part del Contractista del Pla de Seguretat i Salut, les modificacions al mateix i les irregularitats detectades.
- Presentació d'informes finals d'obra.
- Participació en la realització d'investigacions d'accidents que poguessin ocórrer, emetent el corresponent informe.
- Protocol·lització i custòdia del "Llibre d'incidències" de l'obra.
- **Realitzar i/o coordinar la resta d'actuacions** que siguin exigibles en matèria de Seguretat i Salut, tant per al promotor com per al coordinador de Seguretat i Salut.

- **Efectuar el Certificat Final dels treballs de Coordinació en matèria de Seguretat i Salut** en fase d'execució, posteriorment a l'obtenció del Certificat Final d' Obra dels altres membres de la Direcció Facultativa,.
- **Impartició de sessions formatives** específiques en Prevenció de Riscos Laborals al personal que desenvolupi el seu treball en l'aeroport segons determini el Director de l' Aeroport.

3.2 Obres i activitats operatives en les que Aeroports de Catalunya no actui com a promotor

En les obres que es desenvolupin a l'aeroport de Lleida-Alguaire i les activitats operatives necessàries per l'operació de l'Aeroport però en els quals Aeroports de Catalunya no actuï com a promotor, el servei inclourà:

- **Visites de coordinació:** Al igual que a l'apartat anterior, l'adjudicatari realitzarà com a mínim una visita setmanal quan hagi obres actives. En el cas de coincidència de visites de varies obres al mateix temps a l'Aeroport de Lleida-Alguaire, s'acordarà amb Aeroports de Catalunya la realització de diferents visites d'obres, el mateix dia o en diferents dies. Si es fan diverses visites d'obra el mateix dia, es reduirà el preu de la visita el percentatge ofert per l'adjudicatari.
- **Supervisió general del Plans de Seguretat i Salut** aprovades pels Coordinadors de Seguretat i Salut de cada obra i activitat.
- **Realització de reunió** de planificació/ inici de Coordinació de Seguretat al inici de les obres. Assistir i coordinar les reunions posteriors de seguiment del servei. Lliurament de les corresponents actes, si es cau.
- **Coordinar i/o supervisar les activitats de l'obra** o instal·lació per garantir que els Contractistes i/o subcontractistes apliquin de manera coherent i responsable els principis de Prevenció de Riscos Laborals durant l'execució de l'obra i les activitats operatives.
- **Coordinació general i supervisió conjunta** de les activitats dutes a terme pels diferents Coordinadors de Seguretat i Salut en les obres en les quals Aeroports de Catalunya NO actuï com a promotor.
- Organitzar i supervisar la coordinació d'activitats empresarials (CAE) prevista en el RD-171/2004.
- **Prestar el servei de coordinació** en matèria de Seguretat i Salut **en actuacions de manteniment**, rehabilitació, reparació, conservació –treballs de pintura i de neteja, sanejament i obra civil, a petició dels responsables de manteniment de cadascuna de les infraestructures.
- Supervisió del compliment de la planificació d'inspeccions periòdiques.
- **Emissió d'informes** (mensuals i setmanals) de les actuacions realitzades.
- **Prestar assessorament independent** i de forma continuada a Aeroports de Catalunya en temes relatius a Seguretat i Salut.

- **Paralitzar els talls**, o si escau de la totalitat de l'obra o instal·lació quan observi circumstàncies de perill greu o imminent per a la seguretat i salut dels treballadors
- **Supervisió** dels informes finals lliurats pels Coordinadors
- Participació en la realització d'investigacions d'accidents que poguessin ocórrer, emetent el corresponent informe.
- Assistir i coordinar les reunions de seguiment del servei.
- Supervisió del protocol de control d' accessos de les empreses

3.3 Serveis contractats per APC: Coordinació d'activitats empresarials.

L'adjudicatari prestarà el servei de control i validació de la documentació preventiva entregada per les empreses concurrents als centres de treball de l'aeroport de Lleida-Alguaire i La Seu d'Urgell, sent Aeroports de Catalunya el titular del centre en tots dos.

4 ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Dins d'aquest apartat s'estableixen els requisits mínims de personal, horaris, formació, mitjans tècnics, etc, que l'empresa adjudicatària haurà de garantir.

L'Empresa que resulti Adjudicatària, es comprometrà a realitzar l'activitat, objecte del present Plec, amb els mitjans humans i materials adequats a tal fi.

4.1 Abast del servei

4.1.1 LOT 1: Aeroport Lleida-Alguaire

En el cas de l'aeroport de Lleida-Alguaire, s'estimen les quantitats de visites i gestions documentals detallades a la següent taula durant tot el període de vigència del contracte. Es tracta només d'una estimació i per tant les visites s'aniran fent segons les necessitats que determini l'aeroport.

Codi	Descripció	Quantitat
1A	Gestió documental obra (CSS). Promotor: Aeroports de Catalunya	30
2A	Supervisió documental obra (CSS). Promotor: Tercer	5
3A	Gestió documental expedient contractació (CAE)	100
4A	Visita obra, servei de manteniment ó treballs d'obres i instal·lacions. Promotor: Aeroports de Catalunya	55
5A	Visita obra. Promotor: Tercer	5
6A	Preu resta de visites de servei i/o obra simultanis (el mateix dia)	35

4.1.2 LOT 2: Aeroport Andorra-La Seu d'Urgell

En el cas de l'aeroport de Lleida-Alguaire, s'estimen les quantitats de visites i gestions documentals detallades a la següent taula durant tot el període de vigència del contracte. Es tracta només d'una estimació i per tant les visites s'aniran fent segons les necessitats que determini l'aeroport.

Codi	Descripció	Quantitat
1A	Gestió documental obra (CSS). Promotor: Aeroports de Catalunya	5
2A	Supervisió documental obra (CSS). Promotor: Tercer	5
3A	Gestió documental expedient contractació (CAE)	35
4A	Visita obra, servei de manteniment ó treballs d'obres i instal·lacions. Promotor: Aeroports de Catalunya	65
5A	Visita obra. Promotor: Tercer	10
6A	Preu resta de visites de servei i/o obra simultanis (el mateix dia)	30

A tots dos aeroports, en el cas de coincidència de vàries obres al mateix temps, s'acordaran les visites amb el responsable de l'expedient, tenint l'opció de fer-les bé el mateix dia o bé en dies diferents.

En el cas de que les visites es facin el mateix dia, es comptabilitzaran segons els preus i reduccions ofertats.

4.2 Estructura i cobertura del servei

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que els medis humans assignats a la prestació del servei tinguin la qualificació, coneixements i experiència necessaris per realitzar les activitats descrites en aquest PPTP.

L'adjudicatari realitzarà la seva activitat exclusivament amb personal adscrit a la seva plantilla o subcontractat directament o indirecta per ell. En cap cas aquest personal tindrà relació contractual amb Aeroports de Catalunya. El servei haurà de ser cobert independentment de les baixes que es produeixin en el personal, distribucions relacionades amb vacances o altres factors aliens a Aeroports de Catalunya.

L'empresa adjudicatària nomenarà un coordinador que actuarà com interlocutor amb el responsable de l'expedient que s'encarregarà de garantir el correcte desenvolupament del servei.

L'adjudicatari no podrà subcontractar el servei objecte del present PPTP, salvo que tingui la autorització prèvia i expressa del responsable de l'expedient.

Hi ha dos tipus de coordinadors:

- **Coordinador en matèria de Seguretat i Salut durant l'elaboració del Projecte**, és el tècnic competent designat pel promotor per a coordinar, durant la fase de projecte d'obra, la aplicació dels principis que s'esmenten a l'article 8 del Reial decret 1627/1997 de 24 d'Octubre.

- **Coordinador en matèria de Seguretat i Salut durant l'execució de les obres**, és el tècnic competent integrat en la direcció facultativa, designat pel promotor per portar a terme les tasques que s'esmenten a l'article 9 del Reial decret 1627/1997 de 24 d'Octubre.

A efectes funcionals i d'organització, el coordinador en matèria de seguretat i salut dependrà funcionalment del Director de l'aeroport corresponent i actuarà en tot moment sota les seves directrius.

4.3 Formació del personal

L'Empresa Adjudicatària ha de formar al personal dedicat al servei objecte d'aquest PPT, assumint el cost que això impliqui.

Tota la formació requerida per poder treballar a les instal·lacions aeroportuàries no suposarà cap cost addicional per l'aeroport.

L'aeroport posa a disposició de l'adjudicatari la possibilitat d'impartir la formació específica segon les taxes publicades vigents.

El personal estarà obligat assistir a les activitats de formació que, en matèria de Seguretat Física, Seguretat Operacional, formació per a conductors o altres (formació addicional, formació prèvia, formació de refresc, etc), indiqui la direcció de l'aeroport.

Tot treballador haurà de disposar de la seva corresponent acreditació per poder treballar en l'Aeroport, segons la normativa de Seguretat. Sense aquesta acreditació, no estarà autoritzat a accedir a les instal·lacions. (Veure apartat 7.3 del present PPTP)

4.4 Seguiment del servei

Es pactaran les reunions de seguiment del servei amb el responsable de cada aeroport i es podran dur a terme bé en els aeroports adscrits al servei, o bé en les oficines d'Aeroports de Catalunya.

En relació a les visites d'obra i reunions de seguiment, es prestaran, en condicions normals, entre dilluns i divendres no festius. En qualsevol cas, l'horari de prestació del servei s'haurà d'ajustar a les necessitats operatives de l'aeroport corresponent. La periodicitat dependrà de les obres actives en cada moment, tot i que s'estableix inicialment com a **quinzenal**

Aquestes visites es realitzaran per a les següents activitats: seguiment del servei prestat per part de la Direcció de l'Aeroport, reunions amb les constructors i proveïdors externs, supervisions in-situ, reunions amb l'autoritat competent si calgués o qualsevol altra activitat relacionada amb la naturalesa del contracte.

4.5 Informes periòdics

Mensualment i, mentre duri la concessió, l'adjudicatari està obligat a informar detalladament i per escrit a AEROPORTS DE CATALUNYA de l'estat de desenvolupament de l'activitat, objecte d'aquest concurs. Aquest informe inclourà taula descriptiva amb les tasques realitzades segons la proposta econòmica presentada segons el cost total dels projectes on es faci la coordinació (Redacció Estudis de Seguretat i Salut obres promogudes per APC, Revisió d'Estudis de Seguretat i Salut obres no

promogudes per APC, Visites d'obra obres promogudes per APC i Visites d'obra obres no promogudes per APC)

Tota la informació i documentació que es generi com a resultat d'una intervenció, és propietat de l'Aeroport.

L'informe corresponent es lliurarà a la Direcció del Servei dins dels vint primers dies del mes que toqui.

Mentre s'estiguin executant obres l'adjudicatari realitzarà un informe setmanal del seguiment realitzat de cadascuna de les obres actives.

5 DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA

La documentació de referència per a la realització dels treballs especificats en el present plec serà la següent:

Documentació nacional:

- Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals
- Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les Disposicions Mínimes de Seguretat i Salut en les Obres de Construcció
- Reial decret 604/2006, de 19 de maig, pel qual es modifiquen el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció
- Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció (BOE nº 127, de 29 de maig de 2006)
- Reial Decret 171/2004 Coordinació d' activitats empresarials.
- Reial decret 337/2010, de 19 de març, pel qual es modifiquen el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció
- Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció
- Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció (BOE 23/03/2010)
- Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.
- Reglament de Seguretat i Higiene en el Treball.
- Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol pel qual s'estableixen els disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball i la seva modificació Reial Decret 2177/2004.
- Normativa de Seguretat i Salut Generalitat de Catalunya

- Resta de normativa nacional, internacional i autonòmica d'aplicació sobre activitats de Seguretat i Salut i vigents durant el transcurs del present expedient

Altres:

- Manual d'Aeròdrom dels aeroports de Lleida-Alguaire i Andorra-La Seu d'Urgell.
- L'adjudicatari haurà de complir, durant el desenvolupament dels treballs recollits en el present plec, amb la normativa vigent a l'aeroport, en particular amb la normativa corresponent a seguretat, seguretat operacional o prevenció de riscos laborals.

6 LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Toti que Aeroports de Catalunya podria requerir puntualment la presència dels responsables del servei a les oficines de Barcelona, el servei es prestarà a:

- LOT 1: Aeroport Lleida-Alguaire
- LOT 2: Aeroport Andorra-La Seu d'Urgell

7 DOCUMENTACIÓ A LLIURAR A L'INICI DEL CONTRACTE

L'import del present Expedient inclou totes les possibles despeses per l'elaboració i aplicació de la documentació relacionada al present capítol.

A continuació es detalla la documentació que haurà de lliurar l'Empresa Adjudicatària.

7.1 Pla de vigilància de la seguretat operacional (PVSO)

L'Empresa Adjudicatària es compromet a lliurar al Responsable de Seguretat Operacional designat per la direcció de l'aeroport un Pla de Vigilància de la Seguretat Operacional (PVSO) si aquest ho sol·licités.

7.2 Avaluació de riscos

L'Empresa Adjudicatària, estarà obligada a demostrar el compliment estricte de les seves obligacions en matèria de Prevenció de Riscos laborals i Seguretat i Salut en el Treball. A tals efectes, i amb independència de complir respecte dels seus treballadors en l'art. 15 i següents de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, l'Empresa Adjudicatària lliurarà els documents de l'Avaluació de Riscos i el Pla de Mesures Preventives al Servei de Prevenció de l'Aeroport, amb suficient antelació perquè aquest pugui, amb anterioritat a l'execució dels serveis, elaborar un informe de suficiència de les mesures i proteccions tècniques proposades o, sol·licitar les modificacions pertinents a l'Adjudicatari fins a aconseguir la suficiència desitjada.

Una vegada el Servei de Prevenció de Riscos de l'Aeroport hagi considerat el Pla com a suficient, l'Empresa Adjudicatària acceptarà el mateix com a expressió dels compromisos preventius que

adquireix durant l'execució de l'obra, per complir-los i per obligar al seu compliment, tant als seus treballadors com als contractistes o autònoms que eventualment participin en els serveis.

La redacció de l'Avaluació de Riscos no suposarà cap cost addicional al servei.

7.3 Documentació per a acreditacions

Tot treballador i vehicle haurà de disposar de la seva corresponent acreditació per poder treballar en l'Aeroport, segons la normativa de Seguretat. Sense aquesta acreditació, no estarà autoritzat a accedir a les instal·lacions.

Per l'emissió de tots dos tipus d'acreditació, l'empresa Adjudicatària, remetrà al Departament d'Acreditacions tota la documentació que li sigui requerida, una vegada signat el contracte i previ a l'inici de l'activitat. La informació s'enviarà amb suficient antelació com perquè aquest pugui revisar-la, i hi hagi suficient temps per corregir les possibles deficiències que es puguin donar.

En l'import del present Expedient es consideren inclosos totes les possibles despeses associades a l'expedició d'acreditacions, tant de persones com de vehicles, segons les taxes que l'Aeroport tingui en vigor en el moment de la seva expedició. Es a dir, que l'aeroport no pagarà cap quantitat en concepte d'acreditacions, sinó que tots els costos derivats de l'emissió d'acreditacions seran a càrrec de l'adjudicatari.

8 ASSEGUANCES

L'Adjudicatari serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats a AEROPORTS DE CATALUNYA i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com dels danys i perjudicis que es derivin dels informes i béns entregats a AEROPORTS DE CATALUNYA. Aquestes condicions apliquen també a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.

En el moment de presentar la seva oferta, els licitadors hauran de presentar el compromís de presentació d'assegurances segons els termes indicats en el PCAP de referència i, en cas de resultar finalment adjudicatari, hauran de contractar les assegurances indicades en dit Plec.

9 SEGURETAT AEROPORTUÀRIA

L'adjudicatari haurà de complir totes les disposicions que siguin d'aplicació en matèria de seguretat i seguir en tot moment les directrius dictades des de la Direcció de l'Aeroport i per les diferents Lleis de seguretat aèria en particular:

- Llei 21/2003 del 7 de juliol de Seguretat Aèria) i aeroportuària
- REGLAMENT (CE) DE LA UE 300/2008 del Parlament i del consell de l'11 de març de 2008 "Pel qual s'estableixen normes comunes per a la Seguretat de l'Aviació Civil" que deroga el Reglament (CE) 2320/2002."
- REGLAMENT (CE) N. 272/2009 DE LA COMISIÓ DEL 2 D'ABRIL DE 2009 que completa les normes bàsiques comunes sobre la seguretat de l'aviació civil establertes a l'annexa del Reglament (CE) nº 300/2008 del Parlament Europeu i del Consell.

- REGLAMENT (UE) N. 2015/1998 de la comissió del 5 de novembre de 2015 pel qual s'estableixen mesures detallades per a l'aplicació de les normes bàsiques comunes de seguretat Aèria.
- Programa Nacional de Seguretat.
- Programa Nacional de formació de Seguretat.
- Programa Local de Seguretat Aeroport de Lleida-Alguaire
- Programa Local de seguretat Aeroport Lleida-Alguaire.

Els costos i/o sancions, derivats de l' incompliment per part del concessionari de les diferents normatives en matèria de seguretat, recauran íntegrament en el concessionari.

Pel que fa als vehicles i al personal depenent del concessionari, s'hauran de considerar els punts següents:

- Les acreditacions i autoritzacions que permetin l'accés i la permanència en les diferents zones d'accés restringit del recinte aeroportuari, tant de persones com de vehicles, es gestionaran a través de la Direcció de l'Aeroport.
- Tot el personal que hagi de realitzar les seves tasques a Zona Restringida de Seguretat de l'aeroport, haurà de ser sotmès a un procés d'avaluació d'idoneïtat.
- Serà necessari el permís de conducció en plataforma (PCP) per a la manipulació de vehicles en les zones restringides de l'Aeroport. Tanmateix, l'activitat d'assistència a terra i la dels vehicles que accedeixin a les zones restringides hauran de disposar de la corresponent assegurança especial, degudament especificada a l'oferta. En aquest sentit, l'agent serà responsable de tots els danys i perjudicis ocasionats a l'Aeroport de Lleida-Alguaire i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat.
- AEROPORTS DE CATALUNYA quedarà exonerada de tota responsabilitat pels danys i perjudicis ocasionats a tercers, derivats dels serveis i dels treballs objecte de l'expedient.
- La Direcció de l'Aeroport facilitarà la normativa de seguretat a plataforma que serà de compliment obligatori per qualsevol treballador que realitzi les seves funcions al costat aire de l'aeroport.
- El concessionari haurà de proporcionar a la Direcció de l'Aeroport una relació dels diferents mitjans, tant materials com humans, que farà servir per prestar els seus serveis a l'Aeroport, i que hauran d'estar perfectament identificats.
- S'haurà de designar, de la mateixa manera, un responsable de seguretat de la companyia davant la Direcció de l'Aeroport.

10 SEGURETAT OPERACIONAL

L'Aeroport de Lleida-Alguaire compta amb un Sistema de Gestió de la Seguretat aprovat per la AESA (Agencia Estatal de Seguridad Aérea), el que comporta el compliment d'una sèrie d'obligacions per part del gestor aeroportuari i dels proveïdors de serveis de l'aeroport.

L'adjudicatari concessionari del present expedient es compromet a dur a terme les següents actuacions relacionades amb la seguretat operacional:

- Complir, íntegrament, les obligacions que imposa, el Manual d'Aeròdrom i certificat, on vagi a realitzar la seva activitat, i que li seran facilitats durant la prestació contractada. Seran d'aplicació els procediments que afecten a la seva activitat, els propis del SMS de l'Aeròdrom, i aquells de menor nivell pertinents i que són referenciats al referit Manual (normes de circulació de vehicles, procediments d'emergència, procediments de comunicació d'incidències, etc.).
- Aquesta obligació es fa extensiva tant al seu propi personal com als treballadors de les seves contractes o subcontractes i de qualssevol altres empreses o entitats que tinguin algun tipus de relació contractual o de col·laboració amb l'empresa adjudicatària - concessionària.
- L'adjudicatari/concessionari haurà de tenir una comprensió adequada de l'entorn i de com afecta la seva activitat a l'operativitat general. Quan escaigui, l'adjudicatari/concessionari haurà de disposar de les Llicències oportunes per a l'acompliment de la seva activitat.
- Designar a un Responsable en matèria de Seguretat Operacional (RSO), encarregat de realitzar el seguiment i control dels aspectes de Seguretat Operacional i que serveixi d'interlocutor amb l'aeroport per a aquests temes.
- Comunicar a l'aeroport les dades dels accidents - incidents que ocorrin en el costat aire en els quals es vegi involucrat. La comunicació de les dades de l'accident / incident haurà de seguir els passos que indiqui la direcció de l'aeroport. L'adjudicatari/ concessionari haurà de disposar d'un procediment propi per al tractament dels accidents / incidents, vigilar que s'estableixin mesures correctores adequades i realitzar el seguiment de les mateixes. Quan sigui requerit per la direcció de l'aeroport, haurà de col·laborar en la investigació dels accidents - incidents en els quals s'hi hagi vist involucrat tant el seu personal com el de les empreses subcontractades per ell.
- Formar al seu personal en aspectes relacionats amb la Seguretat Operacional i altres propis de la seva activitat. A més haurà de portar un registre documental de la formació impartida. Davant evidències de males actuacions que siguin atribuïbles a la manca de formació, la direcció de l'aeroport sol·licitarà a l'empresa la impartició de formació adequada al seu personal.
- Facilitar les evidències de Seguretat Operacional que li siguin requerides i sotmetre's a la supervisió que determini la direcció de l'aeroport sota les condicions que aquesta determini. Els possibles costos associats a aquesta supervisió seran per compte de l'adjudicatari/concessionari.
- Participar en tots els comitès o grups de treball que tractin temes que els poguessin afectar, segons siguin requerits per la direcció de l'aeroport. Així mateix col·laborarà amb la direcció de l'aeroport en el desenvolupament de procediments operatius que poguessin ser necessaris.
- Realitzar i/o col·laborar en estudis, anàlisis de riscos, etc. segons sigui requerit per la direcció de l'expedient. El Proveïdor extern haurà de realitzar un anàlisi de riscos de la seva pròpia activitat, revisar-lo i analitzar-lo periòdicament, disposant de procediments que permetin

establir les mesures de mitigació necessàries per a eliminar o reduir fins al nivell més baix que sigui possible els aspectes de la seva activitat que suposin un risc per a la Seguretat Operacional.

- Definir uns indicadors de Seguretat Operacional que afectin a les seves activitats, realitzar l'amidament i el seguiment d'aquests, proposar les accions oportunes derivades dels valors dels indicadors i realitzar el seguiment d'aquestes accions.
- Disposar d'un Pla d'Autoprotecció, amb els seus propis mitjans i recursos, d'acord amb l'establert en el Reial decret 393/2007, de 23 de maig, pel qual s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció. A més participará en els exercicis i simulacres que es programin quan l'aeroport així ho determini.
- Abans de la data d'inici del contracte, en atenció al previsible impacte que pugui causar a la Seguretat Operacional l'activitat a desenvolupar per l'empresa, i en qualsevol moment durant la durada del contracte, la direcció de l'Aeroport podrà exigir a l'empresa que present un Pla de Vigilància de Seguretat Operacional (PVSO). Les despeses d'elaboració del citat PVSO seran a càrrec de l'adjudicatari / concessionari i haurà de mantenir-se actualitzat durant la vigència del contracte / concessió. El PVSO s'ajustarà a allò establert al document "Guia per a l'elaboració del Pla de Vigilància de Seguretat Operacional".
- Les infraccions al Procediment de Seguretat Operacional en Plataforma i els procediments ho complementen, comeses per vianants o conductors, durant l'execució del present expedient, comportaran, sense perjudici de les penalitzacions disposades en les mateixes per a l'infractor, penalitzacions contractuals, de contingut econòmic, per a l'adjudicatari / concessionari.
- L'adjudicatari / concessionari facilitarà. Amb l'antelació suficient, a la Direcció de l'expedient i a la Direcció de l'Aeròdrom, relació de vehicles, amb les seves dades identificatives, assignats al present expedient / concessió que vagin a operar al costat aire. Aquesta relació es mantindrà actualitzada de forma permanent durant l'execució de l'expedient / concessió.
- L'adjudicatari / concessionari no podrà, en cap cas, rebaixar la qualitat, la quantitat i/o les característiques dels seus compromisos amb l'Aeroport, objecte del present expedient / concessió, o intentar repercutir, de forma alguna, les penalitzacions imposades.
- Classificació de les infraccions:
 - Lleus: Corresponen a infraccions lleus a la Normativa de Seguretat en Plataforma, excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Greus: Corresponen a infraccions greus a la Normativa de Seguretat en Plataforma excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Molt Greus:
 - Conduir vehicles o equips sense estar en possessió de PCP en vigor, tenir-ho caducat ó emès per a una empresa diferent a la qual en aquest moment s'està prestant servei o per un aeroport diferent al de Lleida-Alguaire.
 - Conduir vehicles o equips no estant autoritzat per manejar els mateixos o no tenint el corresponent certificat d'aptitud.

- Utilitzar vehicles o equips mòbils que no es trobin en perfecte estat de funcionament, dels quals no s'hagi acreditat la superació de la ITV i/o ITA (Inspecció Tècnica Aeroportuària) o, en general, que no mantinguin les condicions en què es va basar l'autorització d'accés a Plataforma (anagrames, distintius, aspecte exterior, equipament, assegurances, etc.).
- No informar, d'acord al procediment definit, dels accidents o de qualssevol circumstàncies que suposin un risc d'accident, en els quals es vegi involucrat personal i/o equips dependents de l'adjudicatari o que, per a ell, executin obres o serveis. Tindrà la mateixa consideració la comunicació que no es realitzi de forma completa i/o veraç.
- Qualsevol infracció comesa i, fins i tot, la simple presència a l'interior de la zona restringida del recinte aeroportuari, sota la influència de l'alcohol o de les drogues. Tindrà igual consideració la negativa a sotmetre's a les proves pertinents.
- Qualsevol conducta negligent, imprudent o temerària, per part de conductors o vianants, que posi en greu perill la seguretat de les persones, les operacions o els equips.
- L' incompliment de qualsevol dels compromisos (1 a l'11) i (13 al 14) adquirits per l'adjudicatari a través de la present Clàusula.
- L'acumulació de deu infraccions greus en un període d'un any a explicar des de la data d'imposició de l'última infracció.

L' incompliment de qualsevol altre requisit inclòs en aquesta Clàusula així com l' incompliment de procediments, establerts per la direcció de l'aeroport, tindrà consideració d'infracció Lleu, tret que la pròpia norma estableixi una altra cosa.

11 PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L' adjudicatari es compromet a complir les obligacions que imposi la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 de 8 de novembre, el RD 1627/97 del 24 d' octubre i, l' establert de conformitat amb la legislació vigent aplicable de seguretat i salut en el treball.

12 QUALITAT DEL SERVEI

La Direcció d'aquest Expedient podrà establir les mesures de control que estimi necessàries per assegurar el correcte compliment dels termes del contracte.

13 ASPECTES MEDIAMBIENTALS

L'empresa respondrà davant de qualsevol administració europea, estatal, autonòmica o local, de les infraccions de qualsevol normativa amb transcendència mediambiental que li siguin imputades.

El cost derivat de la implementació o de les sancions derivades de l' incompliment dels punts recollits en aquest apartat aniran a càrrec de l'adjudicatari i serà, de la mateixa manera, l'encarregat del seu compliment per part de tot el personal depenent de la seva activitat.

14 CONTINGUT DE LES PROPOSTES

El licitador haurà de lliurar la seva proposta seguint l'estructura que es defineix en el present apartat, i incloent explícitament el contingut indicat.

S'ha de tenir en compte que l'adjudicatari haurà d'aportar tota la documentació i requisits especificats en els apartats anteriors del present PPTP.

14.1 Oferta econòmica

S'ha d'entregar l'oferta econòmica segons del Plec de Condicions Administratives (PCA).

14.2 Organització de l'Equip Tècnic

L'oferta haurà de contenir els següents apartats:

- Declaració responsable assenyalant el personal que es destina al servei, indicant la seva titulació, any d'obtenció de la titulació i anys d'experiència en coordinació de seguretat i salut.

Qualsevol canvi en la composició dels membres de l'equip de treball ofert, s'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 15 dies i el tècnic substituït serà del mateix (o superior) perfil professional.

Els documents dels punts anteriors hauran d'indicar el nom i DNI dels tècnics nomenats i hauran d'anar signats pel concursant i pels tècnics oferts acceptant el nomenament.

Cal aportar una fotocòpia del títol de cada professional inclòs a l'oferta, degudament signada pel licitador.

14.3 Reducció d'emissions de CO2

Aeroports de Catalunya valora positivament el compromís de les empreses amb la reducció d'emissions de CO2. Per aquest motiu es valorarà la disponibilitat de mitjans tècnics de baix impacte ambiental, amb distintius ambientals de la Direcció General de Tráfico tipus *ECO* o *Zero azul*. Per aquest motiu es donaran punts si els vehicles de l'equip tècnic assignat al contracte fa servir vehicles de baixes emissions.

Cal aportar a l'oferta la documentació del vehicle assignat al contracte pels desplaçaments.

14.4 Mesures Socials

S'haurà d'incloure la documentació relativa a les mesures socials aplicades per l'empresa: avantatges socials pels treballadors, conciliació familiar, discriminació positiva de persones amb risc d'exclusió social, igualtat salarial entre homes i dones.

Aeroports de Catalunya valora positivament el compromís de les empreses amb diferents mesures socials. Per aquest motiu, es puntuarà de la següent manera a les empreses que puguin acreditar que promouen les següents iniciatives:

- Avantatges socials pels treballadors

- Mesures de conciliació familiar
- Discriminació positiva de persones amb risc d'exclusió social
- Pla d'igualtat salarial entre homes i dones