



EXPEDIENT PX SERV 19_23 (2023/00011874X)

**PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE MANTENIMENT DEL SISTEMA DE REG DELS CAMPS DE FUTBOL -
BEISBOL/SOFTBOL DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ.**



ÍNDEX:

Clàusula 1. Objecte	3
Clàusula 2. Definició i objectius	3
Clàusula 3. Normativa aplicable	3
3.1.- Prevenció de riscos laborals	4
Clàusula 4. Prestació del servei	4
4.1 Generalitats	4
4.2 Servei de manteniment	5
4.2.1. Servei de manteniment normatiu	5
4.2.2 Servei de manteniment correctiu.....	8
4.3. Consideracions del servei de manteniment	8
Clàusula 5. Calendari i freqüència dels serveis de manteniment.....	9
Clàusula 6 Accés informació	9
Clàusula 7. Obligacions de l'empresa contractista.....	9
Clàusula 8. Annexos.....	10

Clàusula 1. Objecte

L'objecte del contracte és el servei de manteniment del sistema de reg dels camps de futbol i beisbol/softbol dels equipaments esportius.

Codi CPV:

CPV 45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives

L'àmbit d'actuació per a la prestació del servei seran els equipaments següents:

CODI	TIPOLOGIA	EQUIPAMENT	CARRER	NUMERO
Eg11	Equipament	Camp de Futbol Can Tintorer	Carrer de la Riera de Sant Llorenç	107
Eg14	Equipament	Zona Esportiva de Can Torelló	Avinguda del Mar	s/n
Eg15	Equipament	Estadi Municipal "La Bòbila"	Passatge d' Elisenda de Montcada	s/n

Clàusula 2. Definició i objectius

L'Ajuntament de Gavà gestiona i realitza el manteniment dels equipaments esportius municipals.

En aquests equipaments, es necessita realitzar el manteniment normatiu i/o correctiu del sistema de reg, per tal de garantir que els camps esportius estan en un estat òptim a l'hora de la seva utilització per part de les diferents entitats esportives.

A l'Annex 1 es detalla l'inventari d'equipaments amb els sistemes de reg a mantenir.

Aquest Plec de prescripcions tècniques i l'Annex 1 del PPT, no determina de forma tancada tots els equipaments que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar nous equipaments per fer les corresponents revisions dels sistemes de reg i materials de recanvi que en formen part.

Clàusula 3. Normativa aplicable

En les prestacions pròpies dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les normatives següents:

3.1.- Prevenió de riscos laborals

Són les següents:

- Llei de prevenció de riscos Llei 31/1995
- Equips de treball RD 1215/1997
- Directiva 45-2001-CE
- Equips de protecció RD 773/1997

3.2.- Normativa sectorial

És la següent:

- CTE (Codi Tècnic de la Edificació)

Clàusula 4. Prestació del servei

4.1 Generalitats

Els serveis a prestar consistiran en les revisions normatives i correctives dels sistemes de reg recollits a l'Annex 2 del PPT.

El contractista inspeccionarà i verificarà inicialment les instal·lacions existents conjuntament amb els responsables de cada departament, i redactarà una auditoria que entregará als tècnics de l'Ajuntament de Gavà amb la següent informació:

- Inventari del sistema de reg instal·lat als edificis municipals a realitzar, segons document model proporcionat per l'Ajuntament, en el que constarà entre altres dades:
 - Equipament
 - Elements
 - Descripció
 - Fabricant
 - Número de sèrie
 - Normes afectades
 - Data instal·lació/subministrament
 - Data revisió
 - Data caducitat
 - Resultat revisió
 - Reportatge fotogràfic de tots els elements instal·lats
 - Altres dades que es considerin

El termini de presentació d'aquesta auditoria serà com a màxim de 3 mesos, a partir de la data de signatura del contracte. En cas d'incompliment del termini establert s'aplicaran les penalitats previstes en el PCAP.

Les revisions normatives inclouran el document final de certificat de revisió, amb totes les dades necessàries per què sigui vàlid.

Del servei de revisions normatives realitzades, es derivaran uns resultats de conformitat i/o no conformitat del sistema de reg, i que necessitarà del manteniment correctiu per tal de reparar-lo i que estigui en òptimes condicions de seguretat i funcionament.

4.2 Servei de manteniment

El contracte inclou el manteniment normatiu i correctiu durant tota la seva durada, de tots els sistemes de reg i materials detallats a l'Annex 2 del PPT per assegurar el seu correcte funcionament.

El manteniment es dividirà en normatiu, és a dir, totes les revisions i actuacions encaminades a revisar el correcte estat dels diferents elements del sistema de reg, i el correctiu, que són totes aquelles actuacions de reparació.

L'empresa contractista lliurarà en el termini d'un mes com a màxim, a partir de la data de signatura del contracte, una proposta de planning de manteniment normatiu amb el detall de les dates i equipaments on es realitzaran les revisions anuals durant la vigència del contracte, i que serà validada per l'Ajuntament.

4.2.1. Servei de manteniment normatiu

L'Ajuntament decidirà i prioritzarà l'ordre de revisions dels sistemes de reg.

Una vegada finalitzat cadascun dels serveis, s'haurà de presentar un informe tipus check-list, conforme s'han realitzat com a mínim, les següents tasques:

REVISIÓ DEL SISTEMA DE REG DEL CAMP DE FUTBOL DE CAN TINTORER

1) GRUP DE BOMBEIG

- Revisar la pressió de sortida de les bombes, caudal d'impulsió, estat de manòmetres, pressòstats, vàlvula de sobrepressió, dipòsit hidropneumàtic, quadre elèctric i calibració de controls de seguretat.

2) ASPIRACIÓ:

- Revisar les vàlvules de retenció,
- Revisar i netejar els filtres
- Revisar la seva estanqueïtat.

3) DIPÒSIT DE REG:

- Revisar l'estat del dipòsit i del sistema d'ompliment.

4) PROGRAMADOR:

- Revisar i ajustar les estacions de reg i el temps de reg.

5) ELECTROVÀLVULES:

- Revisar la regulació d'obertura i tancament, sincronització, estanqueïtat i l'estat dels solenoides i membranes.

6) CANONS/ASPERSORS DE REG:

- Revisar els angles de gir, l'estat del canó/aspersor, l'ajustament dels cossos dels aspersors i broquets.

7) NETEJA DEL DIPÒSIT D'EMMAGATZEMATGE:

- Buidar i netejar el dipòsit de 30m³ soterrat, inclou retirada de residus a abocador autoritzat.

REVISIÓ DEL SISTEMA DE REG DEL CAMP DE FUTBOL 1 DE CAN TORELLÓ

1) GRUP DE BOMBEIG

- Revisar la pressió de sortida de les bombes, caudal d'impulsió, estat de manòmetres, pressòstats, vàlvula de sobrepressió, dipòsit hidropneumàtic, quadre elèctric i calibració de controls de seguretat.

2) ASPIRACIÓ:

- Revisar les vàlvules de retenció,
- Revisar i netejar els filtres
- Revisar la seva estanqueïtat.

3) DIPÒSIT DE REG:

- Revisar l'estat del dipòsit i del sistema d'ompliment.

4) PROGRAMADOR:

- Revisar i ajustar les estacions de reg i el temps de reg.

5) ELECTROVÀLVULES:

- Revisar la regulació d'obertura i tancament, sincronització, estanqueïtat i l'estat dels solenoides i membranes.

6) CANONS/ASPERSORS DE REG:

- Revisar els angles de gir, l'estat del canó/aspersor, l'ajustament dels cossos dels aspersors i broquets.

7) NETEJA DEL DIPÒSIT D'EMMAGATZEMATGE:

- Buidar i netejar el dipòsit de 30m³ de superfície, inclou retirada de residus a abocador autoritzat.

REVISIÓ DEL SISTEMA DE REG DEL CAMP DE FUTBOL 2 DE CAN TORELLÓ

Ajuntament de Gavà



1) GRUP DE BOMBEIG

- Revisar la pressió de sortida de les bombes, caudal d'impulsió, estat de manòmetres, pressòstats, vàlvula de sobrepressió, dipòsit hidropneumàtic, quadre elèctric i calibració de controls de seguretat.

2) ASPIRACIÓ:

- Revisar les vàlvules de retenció,
- Revisar i netejar els filtres
- Revisar la seva estanqueïtat.

3) DIPÒSIT DE REG:

- Revisar l'estat del dipòsit i del sistema d'ompliment.

4) PROGRAMADOR:

- Revisar i ajustar les estacions de reg i el temps de reg.

5) ELECTROVÀLVULES:

- Revisar la regulació d'obertura i tancament, sincronització, estanqueïtat i l'estat dels solenoides i membranes.

6) CANONS/ASPERSORS DE REG:

- Revisar els angles de gir, l'estat del canó/aspersor, l'ajustament dels cossos dels aspersors i broquets.

7) NETEJA DEL DIPÒSIT D'EMMAGATZEMATGE:

- Buidar i netejar el dipòsit de 30m³ soterrat, inclou retirada de residus a abocador autoritzat.

REVISIÓ DEL SISTEMA DE REG DEL CAMP DE BEISBOL/SOFTBOL DE CAN TORELLÓ

1) GRUP DE BOMBEIG

- Revisar la pressió de sortida de les bombes, caudal d'impulsió, estat de manòmetres, pressòstats, vàlvula de sobrepressió, dipòsit hidropneumàtic, quadre elèctric i calibració de controls de seguretat.

2) ASPIRACIÓ:

- Revisar les vàlvules de retenció,
- Revisar i netejar els filtres
- Revisar la seva estanqueïtat.

3) DIPÒSIT DE REG:

- Revisar l'estat del dipòsit i del sistema d'ompliment.

4) PROGRAMADOR:

- Revisar i ajustar les estacions de reg i el temps de reg.

5) ELECTROVÀLVULES:

- Revisar la regulació d'obertura i tancament, sincronització, estanqueïtat i l'estat dels solenoides i membranes.

6) CANONS/ASPERSORS DE REG:

- Revisar els angles de gir, l'estat del canó/aspersor, l'ajustament dels cossos dels aspersors i broquets.

REVISIÓ DIPÒSIT DE REG DE L'ESTADI MUNICIPAL "LA BÒBILA"

1) DIPÒSIT DE REG:

- Revisar l'estat del dipòsit i del sistema d'ompliment.

2) NETEJA DEL DIPÒSIT D'EMMAGATZEMATGE:

- Buidar i netejar el dipòsit de 65m³ soterrat, inclou retirada de residus a abocador autoritzat.

4.2.2 Servei de manteniment correctiu

Consisteix a reparar totes aquelles avaries que es produeixen a conseqüència de la utilització, o de qualsevol altra circumstància, incloent-hi la substitució total o parcialment dels elements afectats.

A l'Annex 3 del PPT es detallen els elements necessaris més utilitzats per a realitzar el manteniment correctiu.

Aquest Plec de prescripcions tècniques i l'Annex 3 del PPT, no determina de forma tancada tots els recanvis que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar nous recanvis per fer els manteniment correctiu i d'aquesta manera els sistemes de reg estiguin en òptimes condicions per a la seva utilització.

4.3. Consideracions del servei de manteniment

Tant en les reparacions preventives com correctives, qualsevol peça que s'utilitzi haurà de ser un recanvi original o equivalent i homologat pel fabricant.

Les reparacions hauran de fer-se en un termini màxim de 48 hores des que es produeix l'avís per part de l'Ajuntament.

En cas que per la importància la incidència no es pugui complir aquest termini l'empresa contractista haurà de presentar informe que justifiqui que no es pot reparar en aquest termini i una proposta de reparació amb el termini necessari perquè el sistema de reg torni a funcionar correctament.

El responsable de manteniment de les instal·lacions esportives avaluarà si l'ampliació del termini de reparació està justificada.

L'empresa contractista posarà a disposició del responsable del contracte el canal de comunicació d'incidències que caldrà utilitzar i que haurà de ser àgil i eficient. Caldrà que la incidència quedi registrada, el dia, hora i tipus d'incidència detectada i correctament comunicada.

S'entendrà com incompliment lleu del contracte que el sistema de reg estigui fora de servei durant més de 48 hores sense causa justificada i s'aplicaran les penalitats previstes en el PCAP.

Clàusula 5. Calendari i freqüència dels serveis de manteniment

Les revisions normatives a realitzar als diferents equipaments tindran caràcter anual, és a dir, un cop a l'any i en intervals màxims de 12 mesos, sense excepció.

Els treballs de manteniment es realitzaran preferiblement en horari laborable de dilluns a divendres, i en casos excepcionals es poden pactar amb l'Ajuntament altres horaris i dies.

En tot cas tots els serveis anomenats s'han de coordinar prèviament amb els responsables de manteniment.

Clàusula 6 Accés informació

El contractista posarà a disposició de l'Ajuntament mitjançant la plataforma de coordinació d'activitats empresarials de l'Ajuntament de Gavà la següent documentació:

- Certificats de les revisions normatives.
- Inventari dels sistemes de reg amb el detall que incorpora la clàusula 4.1 d'aquest PPT
- Incidències de manteniment normatiu i/o correctiu.

Clàusula 7. Obligacions de l'empresa contractista

a) Facilitar tota la documentació demanada a la clàusula 6 del present plec de prescripcions tècniques.

b) Designar una persona com a coordinadora tècnica o responsable del contracte, haurà d'estar localitzable per telèfon mòbil de dilluns a divendres entre les 8:00 h i les 19:00 h amb la finalitat de poder resoldre qualsevol incidència que afecti el servei i/o subministrament objecte d'aquest contracte. Tanmateix, facilitarà un correu electrònic per a les comunicacions que siguin necessàries.



c) Estar obligada a donar compliment estricte a la gestió dels residus que generi durant el subministrament dels materials, muntatge i retirada i, específicament, lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

d) Disposar de les eines i vehicles propis per a realitzar els treballs contractats. S'haurà de fer càrrec de transportar-les i de desplaçar-les, així com dels desperfectes que s'ocasionin en fer-les funcionar i afectin a l'equipament on es realitzen els treballs.

Clàusula 8. Annexos

ANNEX 1 PPT: INVENTARI D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS

ANNEX 2 PPT: MANTENIMENT NORMATIU I CORRECTIU A REALITZAR I MATERIALS DE RECANVI A SUBMINISTRAR

ANNEX 3 PPT: ELEMENTS NECESSARIS PER AL MANTENIMENT CORRECTIU

Cap d'unitat d'equipaments i suport d'activitats esportives.