

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE TRANSPORT ADAPTAT QUE FACILITIN L'ACCÉS ALS SERVEIS SOCIALS DIÛRNS D'ATENCIÓ ESPECIALITZADA A LES PERSONES USUÀRIES DELS MUNICIPIS DE LA RIBERA D'EBRE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Definició de l'objecte

L'objecte del present plec de condicions és la contractació, la gestió i l'execució dels serveis de transport accessible i/o assistit que facilitin l'accés als serveis socials diürns d'atenció especialitzada a les persones amb discapacitat i/o a les persones amb dependència, preferentment reconeguda, dels municipis de la Ribera d'Ebre, incloent la Serra d'Almos i Darmós.

El servei de transport adaptat es configura com un servei "porta a porta" que té com a finalitat garantir la integració en l'entorn de les persones amb discapacitat i/o amb problemes de mobilitat o depenents i alhora pretén ajudar a les tasques de cura de les seves famílies o persones responsables.

Des de l'Àrea d'Atenció a les Persones del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, d'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha acordat que ateses les característiques del servei a prestar, el contracte no es fraccionarà en lots.

Així, s'ha considerat que per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que permeti que siguin executades de forma independent. A més, de fraccionar-ho, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs per a una correcta execució global del servei que resulta desproporcionada a les finalitats d'interès públic que es persegueixen, fet que permet concloure que el servei no pot ser executat de forma independent sense afectar a la seva correcta execució i a una assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

1.2. Serveis a contractar

Les empreses contractistes hauran de proveir, d'acord amb les especificacions d'aquest Plec, el servei de transport adaptat "porta a porta" adreçat a les persones amb discapacitat o dependència que necessiten ser desplaçades als centres socials d'atenció especialitzada, o aquells altres serveis o programes que permetin garantir i/o afavorir la seva integració a l'entorn i que consta especificat a l'annex 2 d'aquest plec. Si bé, el Consell Comarcal es resguarda el dret de prestar el servei a aquelles persones amb mobilitat reduïda (cadira de rodes) a altres centres de destí inclosos a la cartera de serveis socials del Consell que no siguin CD ni SAIARS sempre i quan estiguin ubicats a les poblacions establertes a l'Annex 1.

L'objectiu principal del servei és garantir el dret bàsic de mobilitat d'aquestes persones, recollint-les i traslladant-les de les diferents parades d'origen determinades a l'annex 1



fins als centres de destinació que s'indiquen a l'annex 2 i viceversa, llevat causa de força major, i durant els dies que s'especifiquen.

La realització del servei de transport també inclourà la vigilància i l'atenció de les persones usuàries per part de les persones acompanyants del servei durant l'estona que dura el trajecte, des de que les persones usuàries pugen al vehicle a les parades d'origen fins al seu destí, així com en els trajectes de tornada des de la sortida del centre i fins a l'arribada a les parades d'origen.

El servei comprèn, d'acord amb les especificacions que s'establiran en el present Plec, el que a continuació s'exposa:

- Desenvolupar el transport en les tres rutes que s'estableixen en aquest Plec
- Dur a terme un servei de vigilància de les persones usuàries durant els trajectes
- Dur un control de la realització dels trajectes i informar sobre la correcta execució del servei

2. ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial del present contracte comprèn tots els nuclis poblacionals de la comarca de la Ribera d'Ebre, amb persones residents amb perfil de ser transportades.

3. METODOLOGIA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

3.1. Característiques de les persones usuàries

- a) Tenir 18 anys o més.
- b) La potencial persona usuària del servei ha de tenir reconeguda la condició de persona amb discapacitat mitjançant el certificat que emet la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat, en què consti, a més, que supera el barem de mobilitat reduïda i/o el barem d'acompanyament.
- c) Les persones amb diagnòstic de demència (acreditat mitjançant un informe mèdic del metge de capçalera) poden accedir al servei sense que hagin de passar el procés de valoració del certificat de discapacitat.
- d) Han d'estar empadronades en un municipi de la comarca de la Ribera d'Ebre.
- e) Han de disposar de plaça reconeguda a un servei social especialitzat de la xarxa pública, segons la Cartera de serveis socials vigent, ubicat a la comarca de la Ribera d'Ebre:
 - Servei de centre de dia per a gent gran, de caràcter temporal o permanent
 - Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural
 - Servei de centre de dia d'atenció especialitzada temporal o permanent per a persones amb discapacitat
 - Servei de club social
 - Servei prelaboral
 - Centres assimilats amb funcions d'acolliment diürn (associacions o entitats que presenten serveis de suport als serveis socials especialitzats)



3.2. Calendari del servei

El servei de transport adaptat “porta a porta” s’efectuarà de dilluns a divendres, exceptuant els festius d’àmbit autonòmic i els festius d’àmbit estatal i segons les rutes preestablertes. L’empresa licitadora haurà d’adaptar el servei al calendari de festes i vacances dels diferents centres especialitzats, especificat en el calendari anual detallat que es facilitarà a l’empresa adjudicatària.

3.3. Horari del servei

Els horaris s’estableixen en funció dels horaris d’obertura dels centres i de les persones usuàries del transport adaptat, segons Annex 2, en el benentès que les rutes s’inicien aproximadament entre les 08:00h i les 09:00h i finalitzen, aproximadament, entre les 10:30h i les 11:00h del matí. A la tarda comencen sobre les 16:30h i finalitzen entre les 18:00h i les 19:30h (els horaris es podran adequar als horaris dels centres).

El servei s’iniciarà en els punts de recollida inicial establerts en les parades d’origen i de recollida dels municipis determinats i amb subjecció a l’horari fixat.

Els horaris determinats d’arribada i de sortida dels vehicles s’hauran de respectar estrictament. Cas que la persona usuària no es trobi al lloc i hora acordats, serà responsabilitat d’aquesta o de la persona que en tingui cura el seu trasllat al centres.

La freqüència és d’una sola ruta (per ruta determinada), això és, un recorregut al matí i un altre a la tarda.

Les persones transportades no poden tardar més d’una hora en arribar al centre de destí i en tot cas han de romandre el menor temps possible al vehicle.

No hi ha un nombre màxim de persones a pujar en cada punt de recollida. El nombre de persones dependrà de les places disponibles, si hi ha disponibilitat, s’acceptarà que la persona usuària accedeixi al vehicle.

3.4. Rutes

Hi ha tres rutes diferenciades en la prestació del servei (veure mapa Annex 3):

1) Ruta nord

RUTA NORD				
Trajecte	KM interurbans del servei	KM interurbans diaris	Persones usuàries	Variant
Móra d’Ebre- Móra la Nova- Garcia-Vinebre- La Torre de l’Espanyol- Vinebre-Ascó- Flix-Riba roja d’Ebre Riba roja d’Ebre-	111,38	222,76	A data de la redacció dels presents plecs aquesta ruta té cinc persones usuàries, dos de les quals utilitzen cadira de rodes	Aquesta ruta inclou una variant que consistiria en el desplaçament al municipi de La Palma d’Ebre, amb una



Flix-Ascó- Vinebre-La Torre de l'Espanyol- Vinebre-Garcia- Móra la Nova- Móra d'Ebre				desviació de ruta màxima de 38 km per servei (inclosa en els km de servei i diaris)
---	--	--	--	--

2) Ruta central

RUTA CENTRAL				
Trajecte	KM interurbans del servei	KM interurbans diaris	Persones usuàries	Variant
Móra d'Ebre- Móra la Nova- Móra d'Ebre- Benissanet- Miravet-Móra d'Ebre- Móra la Nova	22,76	45,52	A data de la redacció dels presents plecs aquesta ruta té catorze persones usuàries, una de les quals utilitza cadira de rodes	No es preveu

3) Ruta Sud

RUTA SUD				
Trajecte	KM interurbans del servei	KM interurbans diaris	Persones usuàries	Variant
Móra d'Ebre- Móra la Nova- Darmós-La Serra d'Almos-Tivissa- Ginestar-Tivissa- Móra la Nova- Móra d'Ebre	73,74	147,48	A data de la redacció dels presents plecs aquesta ruta té vuit persones usuàries, tres de les quals utilitzen cadira de rodes	Aquesta ruta inclou una variant que seria el desplaçamen t al municipi de Rasquera, amb una desviació de ruta màxima de 14,94 km per servei (inclosa en els Km de servei i diaris)



Les rutes podran ser modificades, ampliades o reduïdes pel Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre (CCRE) d'acord amb els canvis que es produeixin en el nombre de persones usuàries i la ubicació d'aquestes, i amb el nombre de centres susceptibles de beneficiar-se del servei de transport adaptat municipal, segons la normativa vigent. Les variacions en les rutes i en els horaris establerts, seran d'obligat compliment per l'empresa concessionària.

En el supòsit que les variacions de les rutes suposin un increment o reducció superior al 10% en el nombre de quilòmetres totals anual respecte als previstos inicialment, tant en les rutes fixes com temporals i que impliquin una despesa superior al % previst per l'increment de demandes de servei, es procedirà a tramitar el corresponent expedient de modificació de les rutes i de les condicions econòmiques del contracte d'acord amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives. En cas de no assolir l'esmentat percentatge, no comportarà dret a compensació econòmica. Quant a variacions de rutes s'entén, exclusivament, la desviació dels trajectes establerts per incorporar altres municipis, incrementant els ja existents, o l'increment en els nombre de viatges diaris també establerts.

Durant la vigència del contracte també es podran incorporar noves rutes per poder donar resposta a les sol·licituds del servei rebudes pel Consell Comarcal i que segons la normativa vigent tinguin dret a beneficiar-se del servei, d'acord amb el percentatge indicat en l'apartat anterior.

3.5 Desenvolupament del servei

El servei s'iniciarà en els punts de recollida inicial establerts en les parades d'origen i de recollida i amb subjecció a l'horari fixat.

Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:

- a) La baixada o pujada de les persones usuàries es pugui efectuar amb tota seguretat, amb un espai suficient i el més a prop possible de la vorera.
- b) La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat de les persones usuàries.
- c) La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.

El CCRE designarà la persona responsable, encarregada de la coordinació general necessària pel bon funcionament del servei, la distribució dels recursos i l'estat d'execució en cada moment.

L'empresa adjudicatària designarà per la seva banda una persona responsable de la coordinació tècnica i gestió del servei.

L'accés al servei es farà a través dels Serveis Socials, que comunicaran a l'empresa adjudicatària les altes i les baixes de les persones usuàries. Les dades seran facilitades per mitjans informàtics validats per ambdues parts contractants.



Es realitzaran reunions de coordinació mensualment, de forma sistemàtica, i, extraordinàriament , totes aquelles vegades que per les circumstàncies siguin necessàries.

4. MITJANS MATERIALS ADSCRITS AL CONTRACTE

Els mitjans materials que com a mínim s'han d'adscriure al present servei són:

CONCEPTE	UNITATS
Vehicles amb una capacitat de 10 o 12 usuàries + 2 PMR (places per ancorar les cadires de rodes) de màxim 7,5m de llarg aproximadament	2
Vehicle amb una capacitat de 12 o 14 usuàries + 2 PMR (places per ancorar les cadires de rodes) de màxim 7,5m de llarg aproximadament que pugui modificar el seu interior, és a dir, que permeti plegar seients per obtenir 3 places PMR	1

Els mitjans materials adscrits al contracte han d'estar en perfecte estat per a la prestació del servei i, en cas d'avaria durant la prestació, el contractista té la obligació de realitzar la substitució immediata del vehicle per a no afectar o afectar el mínim possible a la prestació del servei.

Els vehicles hauran d'estar en perfecte estat mecànic, tècnic i d'imatge per prestar el servei, des del primer dia del contracte.

La persona adjudicatària haurà de tenir suficient reserva de vehicles pròpia per garantir la prestació de tots els serveis.

Així mateix, els mitjans han de complir amb la normativa vigent (soroll, contaminació, salubritat, dispositius de seguretat, senyalització, mesures medioambientals) i hauran d'obtenir el diagnòstic favorable de la Inspecció Tècnica de Vehicles i comptar amb la corresponent assegurança de vehicles.

L'empresa adjudicatària definirà el nombre de vehicles (incloent els de reserva) i n'adjuntarà fotografies.

L'adjudicatària haurà de justificar la disponibilitat d'un vehicle de reserva, com a mínim, per tal de preveure qualsevol contingència o avaria que pugui incidir en la prestació del servei, a través de la corresponent documentació acreditativa i fotografies.

En qualsevol cas, el manteniment dels vehicles va totalment a càrrec de l'empresa adjudicatària, inclosos els danys i desperfectes que es puguin causar sobre els mateixos.

Tots els vehicles hauran d'estar serigrafiats amb la imatge corporativa del Consell Comarcal d'acord amb les especificacions de disseny que seran informades per part del Consell. El cost d'implementació d'aquesta imatge és a càrrec de l'adjudicatària.

Seràn altres condicions mínimes obligatòries dels esmentats vehicles les següents:



- a) Comptar amb rampa o plataforma elevadora en els vehicles adaptats.
- b) Disposar de calefacció i aire condicionat.
- c) Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes.
- d) Comptar amb cinturons de seguretat per a les persones passatgeres amb cadires de rodes.
- e) Hauran de trobar-se sempre nets i en perfecte estat de conservació.

Quant a la seguretat, especialment pel que fa les places per a persones que utilitzin cadira de rodes, caldrà complir els següents requisits tècnics de seguretat:

- a) El sistema de seguretat per a les cadires de rodes ha d'ésser efectiu i independent del sistema utilitzat per la persona ocupant.
- b) Els punts d'ancoratge del sistema de retenció de la cadira es realitzaran sobre parts estructuralment rígides i per sota del centre de gravetat. S'evitarà així la deformació de la cadira i la caiguda de la persona ocupant.
- c) El sistema de seguretat de l'usuari/a de la cadira de rodes ha d'aguantar la pelvis i l'abdomen amb cinturons de 3 o 4 punts.
- d) El sistema de seguretat de la persona ocupant ha d'aplicar-se perquè les forces, en cas d'impacte, es realitzin sobre les zones "dures" del cos. És a dir, el cinturó abdominal s'ha de cordar sobre l'espatlla i el pit i la zona d'unió d'aquestes parts ha de situar-se en un costat de l'ocupant i mai sobre l'estómac.
- e) Les cadires de rodes han d'estar orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.
- f) En l'interior del vehicle, s'han de protegir amb material tou les superfícies i/o obstacles pròxims a la ubicació de la persona usuària de cadira de rodes.
- g) L'ancoratge del sistema de seguretat al vehicle es realitzarà sobre punts fixos i estructuralment resistents a la carrosseria. S'evitarà, així, el muntatge dels punts d'ancoratge dels sistemes de seguretat sobre el vehicle en zones com portes, finestres o qualsevol altre element mòbil de la carrosseria.
- h) El sistema de seguretat ha d'ésser fàcilment operable per la persona usuària, segons les instruccions del fabricant. El temps d'instal·lació i aplicació ha d'estar entre els 60 i els 120 segons.
- i) El sistema de seguretat ha d'ésser utilitzat exclusivament per a l'orientació de la cadira de rodes i ha d'estar validat per assaigs dinàmics, segons l'Annex VII de la Directiva 2001/85/CE.

5. PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE

El personal que com a mínim s'ha d'adscriure al present servei és:



Concepte	Unitats
Conductor/a	3
Acompanyant	3

Cada servei es durà a terme amb una persona conductora i una persona acompanyant. Cal tenir en compte, a més, la necessitat que l'empresa adjudicatària nomeni una persona que s'ocupi de la coordinació del servei d'acord amb el que s'establirà en l'apartat 5.3.

5.1. La persona conductora

La persona conductora, que haurà de disposar del carnet de conduir adient a la classe de vehicle que condueixi segons la normativa vigent a cada moment, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, sent un aspecte de millora que aquesta persona tingui curs de primers auxilis, desenvoluparà la seva funció d'acord amb les següents normes:

- a) Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- b) No accionar el dispositiu d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- c) Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada de les persones usuàries.
- d) Assegurar-se, abans d'engegar, que les portes romanguin tancades i que totes les persones usuàries estiguin assegudes en el seu seient.
- e) Actuar de manera respectuosa amb les persones usuàries i llurs familiars o tutors/es, informant de qualsevol incident a la persona acompanyant del servei.
- f) L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a les persones usuàries o llurs familiars, al centre de destí, i a la persona tècnica referent del servei de TA del CCRE, qualsevol incidència que afecti el normal desenvolupament del servei com poden ser retards, impossibilitat per a la realització del servei, etc.

Per tal de que la persona conductora pugui donar compliment a les seves funcions de manera adequada caldrà garantir que disposi d'un sistema o un mecanisme de petició d'ajuda en cas d'urgència.

5.2. La persona acompanyant

Pel que fa a la persona acompanyant, aquesta ha de ser major d'edat i disposar de formació d'auxiliar o monitor/a (dins dels convenis de residències, lleure, discapacitat o servei d'atenció a domicili) i formació en matèria de primers auxilis.

A part de les funcions específiques assignades com a tal per la legislació vigent, la persona acompanyant desenvoluparà les següents:

- a) Vigilarà i atendrà a les persones usuàries durant el trajecte.



- b) Ajudarà a pujar i baixar del vehicle a les persones usuàries amb dèficit de mobilitat.
- c) Vetllarà per tal que totes les persones usuàries estiguin assegurades i ben subjectades abans d'iniciar el trajecte.
- d) Mantindrà el contacte amb la direcció del centre per tal de resoldre els temes puntuals derivats del transport de la persona usuària i informarà de les incidències esdevingudes durant el trajecte.
- e) Actuarà amb respecte i equitativament davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o tutors/es i davant dels òrgans de direcció dels centres i adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport adaptat es desenvolupi en un clima de normalitat i de seguretat.
- f) Portarà el control de les persones usuàries transportades, segons la plantilla facilitada pel Consell Comarcal.
- g) Tindrà cura que la persona usuària, si s'escau, entri al servei social especialitzat i que quedi acompanyat/da pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn.
- h) Realitzarà totes aquelles tasques que se li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.

5.3. La persona coordinadora

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable de la coordinació tècnica i de la gestió del servei adjudicat, qui actuarà com a persona interlocutora amb el Consell Comarcal, amb l'objectiu de vetllar per una prestació idònia del servei.

Les seves funcions seran les següents:

- a) Donar resposta a les peticions d'alta del CCRE.
- b) Fer proposta, si escau, de planificació de les rutes, horaris, parades i consensuar-les amb la persona responsable de la Unitat d'Atenció a les persones del CCRE.
- c) Informar a les famílies de l'horari i data d'inici, així com de qualsevol canvi que s'hagi de realitzar.
- d) Mantenir reunions de coordinació periòdiques amb la persona responsable que designi el Consell Comarcal.
- e) Haurà d'estar disponible al número de telèfon d'atenció al públic i a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa.

La coordinadora atendrà en tot moment els avisos i indicacions que el servei d'atenció a les persones del CCRE estimi convenients. Al mateix temps, lliurarà informació detallada dels treballs realitzats i de les incidències produïdes i acudirà a reunions de seguiment del contracte i davant de possibles incidències del servei amb la unitat d'atenció a les persones del Consell Comarcal.

En general, tot el personal adscrit al servei ha d'estar plenament capacitat per a la prestació del mateix i ha de comptar amb les autoritzacions, permisos i formacions necessàries per al desenvolupament de les tasques encomanades.



L'adjudicatària del servei serà, en exclusiva, la responsable del personal adscrit al contracte i té la obligació de complir amb la normativa aplicable de règim laboral i de prevenció de riscos laborals. Així mateix serà responsable de qualsevol infracció en la que puguin incórrer aquestes persones treballadores.

Les baixes, permisos i absències del personal per qualsevol motiu, així com les vacances anuals de la plantilla hauran d'estar cobertes de forma immediata per personal suplent a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de notificar l'absència del personal en el treball en el mateix moment en que es produeixi i acompanyarà aquesta notificació amb una solució alternativa de substitució o reorganització del servei per cobrir la situació produïda. El servei d'atenció a les persones del Consell Comarcal haurà de donar el vistiplau a l'alternativa proposada.

No existirà cap vincle laboral ni de cap altre tipus entre el personal de l'empresa adjudicatària i el del Consell comarcal.

L'empresa adjudicatària seguirà les normes dictades en cada moment per les autoritats laborals competents i, en particular, en allò que es refereix a la previsió sanitària i a potenciar les tasques de cada persona treballadora, oferint-los, si resulta necessari, la formació corresponent al seu lloc de treball. El cost de la formació impartida anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

6. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà d'un any comptador a partir de la data següent a la data de formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar, en un termini màxim de dos anys (1+1), en aquest cas, la pròrroga s'acordarà, de forma anual i expressa, per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es faci un preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. Per tant, la durada màxima del contracte és de 3 anys.

7. AVALUACIÓ DEL SERVEI

L'empresa contractista s'obliga a la realització de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

a) Trametre al Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, a mes vençut, una fulla de justificació dels serveis de transport adaptat realitzats, segons ruta i km realitzats. La fulla serà validada per la persona responsable dels centres especialitzats assenyalats en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

b) Trametre al Consell Comarcal, sempre que aquest ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes.

c) Les mesures correctores que puguin derivar de l'anàlisi dels elements que componen el control de qualitat del servei, incorporaran la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.



D'aquesta manera, l'avaluació de la prestació del servei es basa en el seguiment del compliment de les prestacions i serveis pactats. La prestació del servei estarà subjecta a les inspeccions i controls propis establerts pel Consell Comarcal per tal que es compleixin els serveis pactats i les seves programacions.

L'empresa adjudicatària disposarà dels mitjans necessaris per tal d'assegurar que el CCRE pugui conèixer la planificació i programació dels serveis. Haurà d'aportar tota la documentació sol·licitada mensualment. Els resultats d'aquestes observacions es contemplaran en el moment d'aprovar les factures i informes mensuals.

En l'elaboració dels informes mensuals, l'empresa adjudicatària haurà de presentar les justificacions oportunes de les accions dutes a terme. Cas de no fer-ho serà considerat un incompliment i estarà sotmès al règim de penalitzacions establert en el plec de clàusules administratives.



Annex 1.- Parades d'origen (porta a porta, segons domicilis)

Municipi
43740 Móra d'Ebre
43770 Móra la Nova
43791 Ascó
43750 Flix
43746 Tivissa
43747 Benissanet
43792 La Torre de l'Espanyol
43746 Darmós
43746 La Serra d'Almos
43748 Ginestar
43747 Benissanet
43747 Miravet
43790 Riba roja d'Ebre
43792 Vinebre
43792 La Torre de l'Espanyol
43749 Garcia



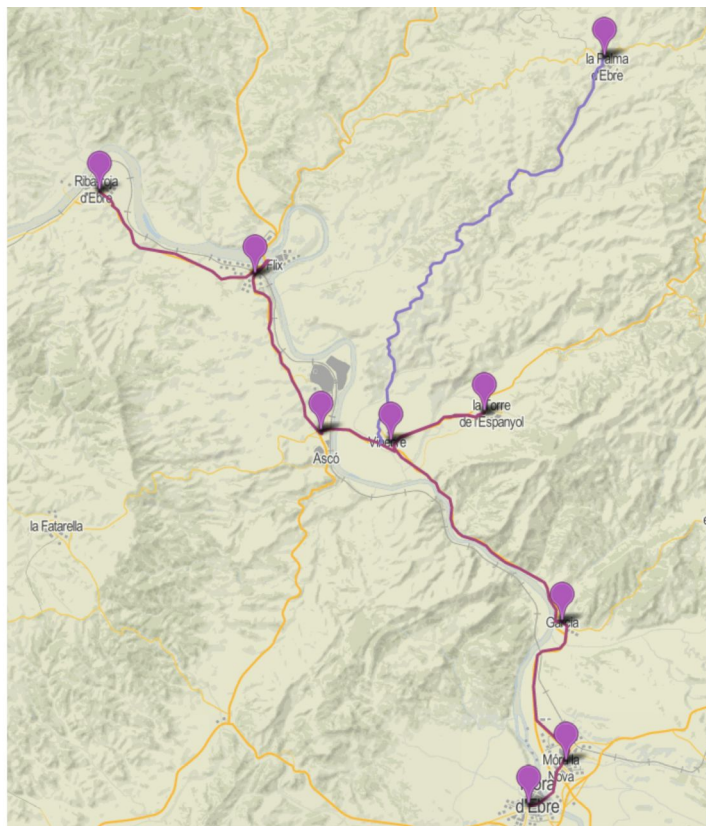
Annex 2.- Centres adscrits al Servei

Centre	Adreça	Horari centre
Residència Natzaret	Carrer de Maria del Miracle Descarrega, s/n 43740 Móra d'Ebre	De 10:00 hores a 18:00 hores.
Residència de Móra la Nova	Camí de l'Estació, 2 43770 Móra la Nova	De 8:00 hores a 20:00 hores (tot i que normalment inicien a les 9:00 hores).
Residència d'Ascó	Carrer de la Residència, 2 43791 Ascó	Plaça pública: de 9:00 hores a 19:00 hores). Plaça privada: de 9:00 hores a 21:00 hores.
Residència de Flix	Carrer Escoles, 30 43750 Flix	De 8:00 hores a 20:00 hores.
Centre de dia de Tivissa	Carrer de la Caserna, 2-6 43746 Tivissa	De 8:30 hores a 19:00 hores.
SAIAR Benissanet	Plaça Catalunya, 5, 2 43747 Benissanet	De 9:00 hores a 19:00 hores.
SAIAR Torre de l'Espanyol	Carrer Balmes, 35-36, 1r 43792 La Torre de l'Espanyol	De 8:30 hores a 19:00 hores.

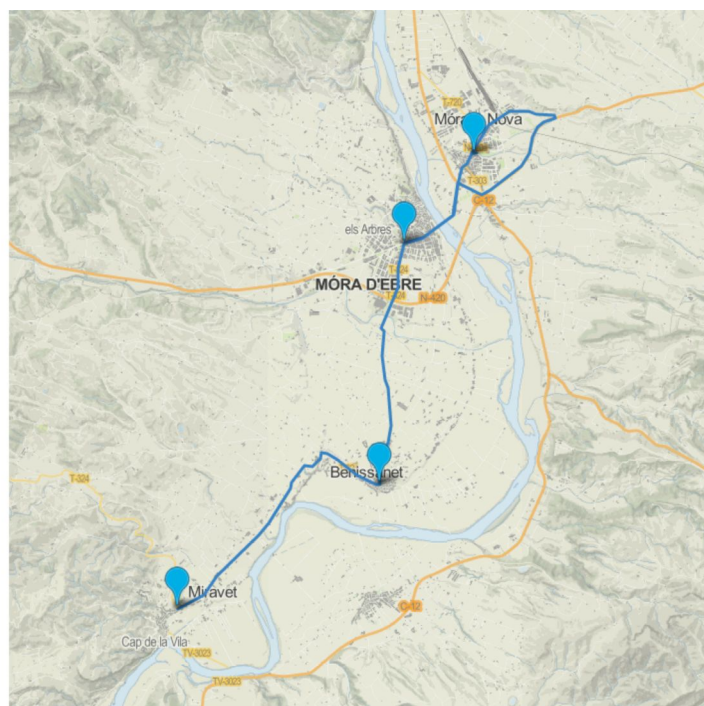


Annex 3.- Mapa routes

Ruta Nord



Ruta central



Ruta sud

