



## Ajuntament de Lleida

### **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CREACIÓ I COORDINACIÓ DE L' EQUIP DE JOVES AGENTS DEL PROGRAMA NITS Q.**

El present document regula les prescripcions tècniques exigibles en la prestació de la CREACIÓ I COORDINACIÓ DE L'EQUIP DE JOVES NITS Q LLEIDA de l'Ajuntament de Lleida

#### **1-OBJECTE**

Aquest plec té per objecte la contractació de la prestació del SERVEI DE L'EQUIP DE JOVES AGENTS DE SALUT NITS Q LLEIDA

L'objecte del contracte és la prestació del servei per part d'una entitat que creï un Equip de joves Nits Q per desenvolupar accions preventives i reducció de riscos en el marc del programa d'oci nocturn Nits Q Lleida. L'entitat desenvoluparà tasques de gestió i coordinació de l'equip i realitzarà accions per prevenir riscos associats al consum de drogues i violències sexuals, principalment, però amb totes les temàtiques que aborda el programa Nits Q en els contextos festius de la ciutat.

#### **2-DEFINICIÓ , OBJECTIUS, FUNCIONS I DESTINATARIS**

##### **2.1-Definició:**

L'Ajuntament de Lleida desenvolupa competències en l'àmbit de la prevenció de les addiccions i en l'àmbit de la promoció de salut a través de la Regidoria de Salut Pública i, en aquest sentit, és on s'emmarca aquesta prestació de serveis i la concreció de les competències que seran realitzades en el marc d'aquest contracte.

L'Àrea de prevenció i intervenció en addiccions, encarregada de la implementació del programa Nits Q Lleida, no disposa de mitjans necessaris per poder-ho dur a terme i, per aquest motiu, resulta necessària l'externalització de les intervencions preventives en espais d'oci i festes populars que es programen a la ciutat al llarg de tot l'any.

##### **2.2-Objectius:**

###### **Objectiu general:**

- Crear i coordinar un equip de joves per poder promoure una xarxa de sensibilització preventiva entre iguals (metodologia peer to peer)
- Realitzar accions educatives i preventives en espais d'oci i festes populars de la ciutat per reduir conductes de risc associades al consum de drogues i violències sexuals
- Participar en el treball comunitari emmarcat dins la Plataforma Participativa Nits Q Lleida

###### **Objectius específics:**





## Ajuntament de Lleida

- Ajudar als i les joves que surten de festa a una millor gestió dels plaers de la nit.
- Oferir informació i material preventiu a través del Kit dels Plaers, per prevenir riscos associats al consum de substàncies i conductes sexistes.
- Donar a conèixer recursos municipals d'assessorament sobre drogues i sexualitat(s)
- Participar en campanyes de sensibilització de les diferents temàtiques que treballa el programa Nits Q
- Coordinar-se amb promotors de locals d'oci i entitats culturals per les accions directes en espais d'oci nocturn.

### **2.3-Funcions:**

Les funcions de l'empresa o l'entitat adjudicatària seran

1. Coordinació de l'equip de 6 persones i dur a terme accions preventives en contextos d'oci nocturn de la ciutat fent un abordatge de les principals riscos associats a sortir de festa.  
L'equip de joves agents de salut haurà d'interactuar amb les persones que estan de festa per fer sensibilització i prevenció dels riscos que hi ha associats a entorns d'oci nocturn (consum de substàncies, violència sexuals, civisme, us del transport públic, oci inclusiu,...) i facilitarà material preventiu i donarà missatges preventius a la gent que ho desitgi.
2. Atendrà a les persones que facin alguna demanda concreta en temes de consum de substàncies o violències sexuals. En aquest darrer cas, activarà el protocol contra agressions sexistes en espais d'oci, si és considera pertinent.
3. Informaran dels recursos municipals existents on els poden ajudar en cas d'alguna necessitat.
4. Mantenir contactes amb agents vinculats a l'oci nocturn que així s'estableixi en aquest contracte.

### **2.4-Destinataris:**

El destinataris del servei seran persones que surten de festa amb especial atenció al col·lectiu d'adolescents i joves (14-25 anys) de la ciutat.

## **3-CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI**

El servei objecte de la present petició consistirà en:

Assignar una **persona coordinadora i diversos joves agents de salut** (màxim fins a 5 joves) per a la realització d'intervencions preventives, proactives, itinerants o estàtiques, per les zones de la ciutat amb més afluència de locals d'oci nocturn (zona vins i zona alta) i en discoteques més allunyades del centre, en esdeveniments festius de la ciutat i en les accions de sensibilització de diades mundials impulsades per l'Ajuntament de Lleida.



## Ajuntament de Lleida

### Composició de l'equip de joves agents de salut

Per tal de garantir la intervenció entre iguals, clau fonamental del programa, els i les joves agents de salut hauran de tenir entre 19 i 35 anys, sent condició imprescindible que:

- El coordinador tingui entre **25 i 35 anys**
- 3 dels/les joves tinguin edats compreses **entre 19 i 25 anys**
- 2 dels/les joves tinguin edats compreses **entre 26 i 30 anys**

És important que la composició de l'equip de joves agents de salut sigui paritària en quant a gènere i vetllar perquè en la selecció de personal hi hagi criteris de interseccionalitat.

### Tipologia i lloc de les intervencions:

Les intervencions vindran determinades i negociades amb l'àrea de prevenció i intervenció d'addiccions i seran, bàsicament en 3 espais/moments:

1. Intervencions en zona d'oci (espais amb afluència de locals)
2. Intervencions en les festes populars de la ciutat i grans esdeveniments que es consideri important realitza una acció preventiva
3. Commemoració de diades mundials de sensibilització

Excepcionalment, si es programa alguna activitat d'oci (festival, macroconcert,...) que es valora important la intervenció de l'equip, és negociarà entre les dues parts en relació al nombre d'accions programades anualment en el contracte vigent.

Les intervencions seran bàsicament en dos formats:

- **Punt informatiu i estàtic** en festes populars, diades mundials i discoteques grans

| <b>Espais festes populars</b>    | <b>Discoteques grans</b>  |
|----------------------------------|---------------------------|
| Recinte Camps Elisis             | Biloba                    |
| Campus universitari Cappellet    | La Nuit                   |
| Zona Ricard Vinyes /Rovira Roure | La Boite                  |
| <b>Diades mundials</b>           |                           |
| 15 novembre                      | Dia mundial sense alcohol |

- **Ruta itinerant** pels principals carrers de la Zona del Vins
  - o C/ Panera
  - o C/ Sant Martí
  - o C/ Camp de Mart



## Ajuntament de Lleida

- **Ruta itinerant** pels principals carrers de la Zona Alta
  - o C/ Balmes
  - o C/ Bonaire
  - o C/ Teuleries
  - o C/ Alfred Perenya

Locals que formen part de la Plataforma Participativa Nits Q i als quals s'haurà d'incloure en les accions:

| Carrer                                     | Local                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C/Bonaire                                  | Comèdia<br>Jimbo & Rombos<br>Baba Room<br>Maracas<br>Xtras<br>Pub Zappa                                                                                               |
| C/ Teuleries                               | Les Pauls<br>Billion<br>Cal Teo<br>Jager                                                                                                                              |
| C/ Panera                                  | Epap/Rock and vins<br>Trivial                                                                                                                                         |
| C/ Camp de Mart                            | Casa de la Bomba                                                                                                                                                      |
| C/ Sant Martí                              | Traganits                                                                                                                                                             |
| Altres locals fora del centre de la ciutat | La Nuit (Cappont)<br>Sala Manolita (Cappont)<br>Biloba (Polígon Neoparc)<br>Boite (C/ Riu Esera)<br>Legend (C/ Valls d'Andorra)<br>Cafè del Teatre (C/ Roca Llauredó) |

La relació de locals implicats amb les intervencions vindrà definida pels locals que estan adherits a la Plataforma Participativa Nits Q i que sempre pot patir alguna modificació segons altes o baixes que es puguin esdevenir al llarg de la vigència del contracte però que no tindrà cap mena d'afectació per a la part adjudicatària.

El **nombre de persones** que hauran de realitzar les intervencions segons la tipologia:

- Ruta: coordinador/a + 5 agents de salut + joves voluntaris/es
- Punt informatiu: coordinador/a + 2 agents de salut + joves voluntaris/es

**Dates aproximades i horari de de les intervencions:**



## Ajuntament de Lleida

Les intervencions preventives es consensuaran amb la part adjudicatària segons el calendari festiu de la ciutat i amb un total de 12 accions preventives fins a finals d'any.

| Mes      | Festa                                 | Data aproximada      | Horari aproximat |
|----------|---------------------------------------|----------------------|------------------|
| Juliol   | Biloba                                | Data a determinar    | 02:00 a 05:00h   |
| Setembre | Festes de la Tardor<br>(2 sortides)   | Al voltant del 29    | 19:00 a 01:00h   |
| Octubre  | Ruta per zona oci                     | Data a determinar    | 23:30 a 02:30h   |
| Novembre | Dia mundial sense alcohol             | 15 de novembre       | 16:30 a 19:30h   |
| Desembre | Punt informatiu a discoteca           | Data a determinar    | 02:00 a 05:00h   |
| Febrer   | Ruta per zona oci                     | Data a determinar    | 23:30 a 02:30h   |
| Març     | Carnestoltes/ruta                     | Data a determinar    | 23:30 a 02:30h   |
| Abril    | Festa major universitària             | Darrer dijous de mes | 19:00 a 22:00h   |
| Maig     | Festa major de Lleida<br>(2 sortides) | Al voltant de 11     | 21:00 a 03:00h   |
| Juny     | Aplec                                 | Data a determinar    | 21:00 a 03:00h   |

Aquest calendari pot patir alguna modificació, sempre justificada pels esdeveniments festius de la ciutat o per circumstàncies que determini l'àrea de prevenció i intervenció en addicions i que seran negociades amb la part adjudicatària del contracte.

Els horaris es determinaran segons cada intervenció i la programació d'activitats en les festes populars i seran en horari de vespre-nit-matinada segons la relació següent:

- Ruta itinerant zona locals (**màxim 4 hores**):
- Punt informatiu en festes populars: a determinar segons la programació d'activitats (**màxim 6 hores**)
- Punt informatiu en discoteques (**màxim 3 hores**)
- Punt informatiu en diades mundials (**màxim 3 hores**):

Aquest horaris també seran aproximats i aniran en funció de les necessitats de les accions preventives.

### Perfil, funcions i formació dels integrants de l'Equip Nits Q

#### Perfil de l'empresa/entitat gestora

L'empresa/entitat adjudicatària haurà d'estar vinculada a l'àmbit social, educatiu, de salut i/o de lleure així com les persones que desenvoluparan la seva tasca en l'entorn d'oci. L'abordatge d'intervencions preventives universals i selectives adreçades a grups en situacions de risc per consum de substàncies, requereix d'uns coneixements i d'unes habilitats d'intervenció grupal i comunitària, així com d'estratègies de comunicació i de treball amb joves.



## Ajuntament de Lleida

### Perfil de les persones agents de salut

Les persones que formaran part de l'equip de joves Nits Q hauran de tenir formació i/o experiència acreditada en l'àmbit educatiu, social, de lleure o de salut i segons les següents consideracions:

- **Persona coordinadora** haurà de poder acreditar alguna de les següents titulacions:
  - o Titulació universitària de grau dels diferents àmbits anomenats anteriorment
  - o Formació com a director/a de lleure
  - o Experiència acreditada de mínim d'un any en la coordinació d'equips
- **Joves agents de salut** haurà de poder acreditar alguna de les següents consideracions:
  - o Estudiant de titulació universitària de qualsevol grau dels àmbits anomenats anteriorment
  - o Titulació de formació professional (cicles formatius) en qualsevol dels àmbits anomenats anteriorment
  - o Formació com a monitor/a de lleure
  - o Experiència acreditada de mínim d'un any en activitats similars

La composició final de l'equip de joves serà supervisada i consensuada amb les tècniques municipals per revisar el compliment dels acords del contracte

### Funcions

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PERSONA COORDINADORA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinar-se amb les tècniques municipals per planificar totes les accions preventives</li> <li>- Liderar, coordinar i supervisar l'equip de joves agents de salut</li> <li>- Marcar les pautes d'intervenció segons directrius de les tècniques municipals</li> <li>- Coordinar i supervisar l'equip de voluntaris/es</li> <li>- Participar en la formació en temes de salut (drogues, sexualitat i perspectiva de gènere) que es proposin.</li> <li>- Participar en el disseny i creació de campanyes de sensibilització.</li> <li>- Promoure el disseny d'accions/material d'acord amb les directrius del programa.</li> <li>- Participar i coordinar les sortides nocturnes que s'hagin programat.</li> <li>- Fer un recull d'imatges gràfiques de les intervencions per poder-les penjar a les XXSS.</li> <li>- Traslladar qualsevol informació rellevant a l'equip</li> </ul> |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## Ajuntament de Lleida

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                | <p>municipal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fer un recull de dades de les intervencions realitzades segons directius facilitades per l'àrea de prevenció</li> <li>- Fer recull d'imatges gràfiques de les accions preventives</li> <li>- Fer una memòria al finalitzar el contracte amb totes les accions realitzades i una valoració qualitativa</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>JOVES AGENTS DE SALUT</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en la planificació de les accions preventives</li> <li>- Participar en la formació en temes de salut (drogues, sexualitat i perspectiva de gènere) que es realitzarà.</li> <li>- Participar en el disseny i la creació de les accions/material de l'equip.</li> <li>- Preparar els materials per a les sortides (kits dels plaers, cartells, ...)</li> <li>- Participar en el disseny i creació de campanyes de sensibilització, si s'escau</li> <li>- Intervencions entre iguals en entorns educatius</li> <li>- Participar en les sortides nocturnes.</li> <li>- Participar en l'avaluació de les accions preventives i fer propostes de millora</li> </ul> |
| <b>JOVES VOLUNTARIS/ES EN PLENES FACULTATS</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en les accions preventives segons les indicacions dels referents de l'àrea de prevenció i intervenció en addiccions i del coordinador/a de l'equip de joves agents de salut.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### Remuneració econòmica de l'equip

La remuneració econòmica d'aquests professionals es regirà segons el del Conveni Col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, subscrit en data 23 de febrer de 2022 (codi conveni 79002295012003) i complirà amb totes les normatives contractuals existents en la legislació autonòmica i estatal.

L'entitat adjudicatària haurà d'acceptar la participació de joves voluntaris/es en les accions preventives que formen part del programa En Plenes Facultats i que realitzen hores formatives en temes de salut i sexualitat i faran la part pràctica amb l'equip de joves Nits Q. La participació de joves voluntaris/es serà consensuada amb la persona



## Ajuntament de Lleida

coordinadora de l'equip de joves Nits Q i sempre d'acord amb la viabilitat de les accions preventives de manera segura i ordenada.

L'equip de persones voluntàries en cap cas rebrà cap remuneració econòmica.

### **Borsa d'hores de coordinació i preparació del material necessari per al desenvolupament de les intervencions**

A més de les hores de les intervencions, el contracte preveu unes hores de coordinació per a l'entitat/empresa adjudicatària amb l'àrea de prevenció i intervenció en addiccions i en qualsevol altre espai participatiu que sigui necessari pel correcte desenvolupament del programa Nits Q.

Igualment, es contempla les hores dedicades a la preparació del material necessari per poder realitzar les intervencions indicades.

Els **material informatiu** que distribuiran entre els i les joves que surten de festa aniran a càrrec de l'Àrea de prevenció i intervenció en addiccions i que seran:

- Kits del plaers (portatargetes amb logo de Nits Q més el material que s'inclou en el seu interior)
- Flyers de campanyes de sensibilització
- Material diverses en temes de substàncies i sexualitat(s)

També hi haurà material específic per realitzar **dinàmiques participatives** (ruleta de mites, passa paraula,...) per fer participar a la gent que està de festa sempre amb un rere fons educatiu i preventiu.

L'adjudicatari/ària també podrà fer proposta de nous materials que considerin adequats per a la realització de les accions preventives i que seran consensuats per totes dues parts.

L'Ajuntament de Lleida facilitarà a l'entitat adjudicatària la **indumentària** adequada per a la realització de les intervencions preventives que consistirà en:

- Samarreta de màniga curta amb el distintiu de Nits Q
- Petos amb el distintiu de Nits Q

Serà obligatori portar aquesta indumentària en totes les accions per tal que la ciutadania pugui visualitzar i identificar l'equip de joves i el programa al qual representen. No podran portar la samarreta fora d'aquestes intervencions.

L'Ajuntament també facilitarà la **logística** per poder realitzar les accions estàtiques:

- Carpa
- Taula i mantell
- Roll ups
- Punts de llum i il·luminació per a l'espai





## **Ajuntament de Lleida**

Qualsevol altra demanda que sigui necessària per al bon desenvolupament de l'activitat serà parlada i consensuada entre ambdues parts.

### **4-ORGANITZACIÓ DEL SERVEI:**

#### **4.1-Funcions de l'Ajuntament vers l'organització del servei:**

- ☐ Dirigir el programa Nits Q
- ☐ Supervisar tot el procés d'aplicació del programa (sortides nocturnes, formacions, plataforma, etc.) i marcar les directrius de les accions preventives.
- ☐ Aportar material específic amb la imatge de Nits Q Lleida (pancartes, samarretes, role up, polseres,...) per a poder realitzar totes les accions acordades.
- ☐ Donar a conèixer als membres de la Plataforma Nits Q Lleida l'entitat gestora de l'equip de joves voluntaris i el treball que realitzaran.
- ☐ Garantir espais formatius en les temàtiques que aborda el programa Nits Q per a les persones integrants de l'equip de joves.
- ☐ Dinamització de la "Plataforma NITS Q".
- ☐ Marcar directius per la cogestió de les diferents xarxes socials vinculades al projecte Nits Q.

#### **4.2-Funcions de l'adjudicatària vers l'organització del servei:**

1. L'empresa/entitat adjudicatària es farà càrrec de l'execució de les accions preventives del programa "Nits Q- Lleida" segons les directrius esmentades en l'apartat 2 d'aquest contracte.
2. Coordinar-se periòdicament amb les tècniques municipals referents.
3. Consensuar amb les tècniques municipals la composició de l'equip de joves agents de salut.
4. Disposar de tota la documentació relativa a les persones que integren l'equip de joves agents de salut que siguin necessàries per al desenvolupament del servei.
5. Oferir espais formatius a les persones integrades de l'equip de joves.
6. Realitzar un informe d'avaluació de les accions preventives realitzades segons les indicacions que es facilitin des de l'àrea de prevenció i intervenció en addiccions.

### **5-SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL SERVEI:**



## Ajuntament de Lleida

L'Ajuntament de Lleida, a través de l'Àrea de prevenció i intervenció en addiccions, serà l'encarregada de fer el seguiment i avaluació del servei segons els següents criteris:

- ☐ El seguiment es farà de manera periòdica (mensual) amb el/la professional que hagi designat l'adjudicatari per tal de supervisar i assessorar en tots aquells aspectes que es considerin adequats per la correcta implementació de la prestació del servei.
- ☐ Es programaran reunions de coordinació per valorar de manera continuada les accions que han de dur a terme l'equip de joves Nits Q.
- ☐ L'avaluació serà anual i contemplarà el següents aspectes:
  - Presentar per part de l'entitat un informe/valoració a nivell quantitatiu i qualitatiu de les accions preventives realitzades.
  - Informe amb propostes de millora de la prestació del servei

Així mateix, es realitzant les reunions pertinents i necessàries de seguiment entre les dues parts per valorar conjuntament qualsevol tipus de contingència i per informar de qualsevol anomalia en l'aplicació del contracte.

### **6-RESPONSABILITAT:**

Les prestacions objecte d'aquest contracte hauran d'atenir-se en tot moment i durant la vigència del mateix a la legislació estatal i autonòmica en les diferents tasques derivades de la prestació del servei.

L'entitat adjudicatària assumirà la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys material i personals que els seus professionals puguin patir i/o ocasionar.

L'entitat adjudicatària haurà de tenir un nivell adequat de compromís i responsabilitat social, que implica uns requisits mínims de compliment salarials derivats de l'aplicació del conveni sectorial corresponent, ha de garantir l'estabilitat i la salut laboral.

### **7-OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:**

- ☐ Designar una persona referent i que sigui interlocutora permanent amb les tècniques municipals per qualsevol qüestió que pugui sorgir.
- ☐ Executar els acords del contracte i comunicar a la persona interlocutora de l'Ajuntament qualsevol qüestió relacionada amb la implementació del programa.
- ☐ Disposar del personal adequat per poder realitzar la prestació del servei i personal alternatiu per si, en algun moment, algun membre de l'equip causa baixa.
- ☐ Comunicar a l'Ajuntament de Lleida el personal adscrit al contracte i s'haurà de comunicar qualsevol modificació o substitució que hi pugui haver.



## Ajuntament de Lleida

- ☐ Disposar dels certificats d'antecedents penals de les persones adscrites al contracte de servei.
- ☐ Assumir les despeses derivades del personal que integra l'equip de joves agents de salut segons les indicacions establertes en l'apartat "Remuneració econòmica"

### **8-DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT:**

- ☐ Designar una persona interlocutora amb l'entitat adjudicatària com a referent de qualsevol qüestió que pugui sorgir.
- ☐ Supervisar la correcta implementació del servei motiu d'aquest contracte amb la coordinació constant amb l'empresa adjudicatària.
- ☐ Vetllar pel compliment de totes les normatives aplicades a l'objecte del servei d'aquest contracte
- ☐ Donar el vistiplau al personal que s'adscriu al contracte del servei.
- ☐ Aportar els materials necessaris per a correcta realització de les accions.
- ☐ Oferir espais formatius per a les persones integrants de l'equip de joves.
- ☐ Consignar en el corresponent pressupost la quantia necessària per cobrir les obligacions econòmiques derivades del contracte.
- ☐ Abonar el preu dels serveis prestats, prèvia validació dels treballs efectuats pel responsable corresponent.

### **9-CONTROL DE QUALITAT I PENALITZACIONS:**

Per tal de garantir la qualitat en la gestió del servei objecte de la licitació per part de l'empresa o entitat adjudicatària, des de l'Àrea de prevenció i intervenció en addiccions, es realitzarà una revisió trimestral del nivell de qualitat del servei prestat.

Lleida en data de la signatura electrònica