Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat amb el codi de verificació a www.santsadurni.cat/validacio

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PREVENTIU D'AMBULÀNCIES PER ALS DIFERENTS ESDEVENIMENTS DEL MUNICIPI DE SANT SADURNÍ D'ANOIA

---

1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les actuacions i intervencions descrites en aquest Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT) han de regir el contracte de servei preventius d'ambulàncies pel desenvolupament d'activitats culturals, festives, socials, esportives i turístiques, promogudes per l'Ajuntament o en les quals hi presta la seva col·laboració, que poden generar riscos per a la salut de les persones, i es desenvolupin al terme municipal de Sant Sadurní d'Anoia.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'assistència sanitària preventiva i trasllat sanitari, mitjançant ambulància, si s'escau, durant el desenvolupament d'esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia o en les quals hi presta la seva col·laboració, que puguin generar riscos per a la salut de les persones.

L'objecte del present Plec és definir les característiques tècniques de dit servei preventiu, destinat a donar cobertura d'assistència sanitària preventiva en les possibles incidències que es poguessin produir en el desenvolupament d'activitats culturals, festives, socials, esportives i turístiques, promogudes per l'Ajuntament o en les quals hi presta la seva col·laboració, que puguin generar riscos per a la salut de les persones.

Els serveis inclouran necessàriament la permanència dels serveis sanitaris preventius durant tot l'esdeveniment pel qual se l'ha contractat, i si procedeix, les possibles intervencions del personal sanitari, així com els possibles trasllats al centre sanitari corresponent. Han de ser necessàriament accessibles per a persones amb discapacitat física.

NIF P0824000D · Plaça Ajuntament, 1 · 08770 Sant Sadurní d'Anoia · Tel. 938 910 325 · Fax. 938 183 470 · www.santsadurni.cat

3. CARACTERÍSTIQUES DE L'OBJECTE DE CONTRACTE

Segons diferent normativa d'aplicació als esdeveniments esportius i recreatius tals com Decret 30/2015 de març, annex 3 pel que fa a les activitats esportives i el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives pel que fa als esdeveniments culturals i de festes es fa necessari comptar amb servei sanitari mòbil.

Aquest és un servei que l'Ajuntament no pot realitzar amb recursos propis i per tant s'ha de contractar a una empresa externa.

Les característiques de prestació dels serveis d'assistència objecte d'aquest contracte s'hauran de determinar atenent les necessitats concretes de cada servei a cobrir, d'acord amb la previsió d'activitats culturals, festives, socials, esportives i turístiques promogudes per l'Ajuntament o en les quals hi presta la seva col·laboració.

Els serveis inclouran necessàriament la permanència dels serveis sanitaris preventius durant tot l'esdeveniment pel qual se l'ha contractat, i si procedeix, les possibles intervencions del personal sanitari, així com els possibles trasllats al centre sanitari corresponent.

S'haurà de garantir, en tot moment, la comunicació de la localització del vehicle amb el centre de gestió de trànsit corresponent, o bé per comunicació directa des del vehicle i bé des del centre esmentat.

Les ambulàncies hauran de complir amb els requisits establerts al *Real Decreto 836/2012*, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, i la norma UNE-EN 1789:2021.

1. Ambulàncies no assistencials, que no estan condicionades per a l'assistència sanitària en ruta. Aquesta categoria d'ambulàncies comprèn les dues classes següents:

1.1. Ambulàncies de classe A1, o convencionals, destinades al transport de pacients en llitera.

1.2. Ambulàncies de classe A2, o de transport col·lectiu, condicionades per al transport conjunt de malalts el trasllat dels quals no revista caràcter d'urgència, ni estiguin afligits de malalties infecte-contagioses.

2. Ambulàncies assistencials, que estan condicionades per a permetre l'assistència tècnica - sanitària en ruta. Aquesta categoria d'ambulàncies comprèn les dues classes següents:

2.1. Ambulàncies de classe B, destinades a proporcionar suport vital bàsic i atenció sanitària inicial.

2.2. Ambulàncies de classe C, destinades a proporcionar suport vital avançat.

Les sol·licituds de cada servei les farà el departament corresponent, amb còpia a la responsable del contracte, a l'empresa adjudicatària, amb una antelació mínima de 10 dies laborables.

A la sol·licitud s'hi faran constar les dades d'interès per a la realització de l'activitat com ara:

- Acte a cobrir
- Data
- Horari del servei
- Emplaçament de l'acte
- Lloc d'ubicació del servei preventiu
- Durada

- Lloc d'aparcament del vehicle
- Dades de la persona referent del departament de cultura i de la policia municipal.
- Dades de la persona de contacte de l'entitat organitzadora de l'acte, si s'escau.

L'empresa adjudicatària coordinarà la logística amb l'equip tècnic municipal i serà aquest últim qui tindrà l'autoritat per notificar la finalització de l'acte en cas de que l'horari sigui inferior al servei contractat.

Els serveis sol·licitats s'hauran de prestar en les dates indicades pel servei, siguin laborables, caps de setmana i/o dies festius i en determinades activitats seran, també, nocturns.

El preu haurà de tenir en compte aquesta casuística i no suposarà cap increment del preu d'adjudicació del contracte.

Hi poden haver canvis o suspensions per inclemències meteorològiques o per la mateixa organització de l'activitat, que en tots els casos es comunicaran a l'empresa adjudicatària el més aviat possible.

4.- PREVISIÓ I CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS QUE ES REQUEREIXEN:

Els actes a realitzar indicats són variats, alguns dels quals coincidents en els temps, i altres no.

Es relaciona una estimació d'hores a l'any per determinades tipologies de serveis pel període gener-desembre:

ACTIVITAT	DATA	NÚM. AMBULÀNCIES	Ambulància assistencial SVB Classe B	Ambulància assistencial SVA Classe C
Cavalcada de Reis-Nadal	Desembre/Gener	1	10,0 h	-
Carnaval	Febrer/Març	1	4,0 h	-
Cross La Pau	Març	2	4,0 h	4,0 h
Caco **Cursa de la dona**	Maig	1	-	3,0 h
Festa de barris	Juny	1	35,0 h	-
Revetlla de Sant Joan i Flama del Canigó	Juny	1	18,0 h	-
Open BTT	Setembre	2	6,5h	6,5 h
Fires i Festes	Setembre	9	41,0 h	19,0 h
Cursa Solidària	Octubre	1	4,0 h	-
Cavatast	Octubre	1	-	24,0 h
Festa Major	Novembre	5	19,0 h	6,0 h
Cursa Nadal	Desembre	2	3,0h	3,0 h
Celebració de Cap d'Any	Desembre/Gener	1	10,0 h	-
TOTALS			154,5 h.	65,5 h.

Aquesta relació és orientativa i no restrictiva, i s'ha obtingut a partir de l'anàlisi dels serveis realitzats en els darrers anys.

Les dates i serveis poden modificar-se d'acord amb les necessitats de les activitats i, per tant, no es garanteix al contractista una quantitat mínima de serveis.

5- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El personal que presti els serveis haurà de disposar i poder acreditar la titulació legalment exigida per a la prestació dels mateixos.

Caldrà que l'ambulància estigui present 10 minuts abans de l'inici previst de l'activitat i fins que aquesta finalitzi. La presència de l'ambulància haurà de romandre en l'indret previst durant tota la realització de l'esdeveniment.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que, en cas de avaria o imprevist en el vehicle, aquest serà substituït per un altre d'idèntiques característiques o superior per poder garantir la qualitat del servei.

En totes les activitats, el prestatari del servei s'haurà de responsabilitzar de l'assistència i, si s'escau, el posterior trasllat al centre hospitalari de les persones que siguin ateses amb motiu de l'esmentada activitat.

Tot el personal adscrit a la prestació del servei, haurà d'anar correctament uniformat per ser fàcilment identificat, i portar una identificació personal.

Es vetllarà perquè el personal compti amb formació en igualtat de gènere i/o violències masclistes. Aquesta formació podrà ser proporcionada per l'empresa adjudicatària.

5.1.Funcionament del servei i coordinació amb l'Ajuntament

Es designa responsable del contracte a la tècnica municipal de Cultura, com a única interlocutora de l'Ajuntament amb l'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte. No obstant, els serveis preventius que es sol·licitin des del departaments d'esports i de Turisme, o altres serveis, es podran coordinar directament amb l'empresa adjudicatària, posant-ho en coneixement de la persona responsable del contracte.

El personal tècnic municipal responsable en cada cas, enviarà per escrit a l'empresa adjudicatària, amb còpia a la responsable del contracte, la planificació del servei, amb una antelació mínima de 5 dies, en què detallarà el tipus i els horaris del servei. Excepcionalment es podrà reduir el termini per a la sol·licitud de servei a 24 hores per raons d'urgència o necessitats sobrevingudes.

A les sol·licituds s'haurà d'indicar l'acte a cobrir, lloc, la data i l'horari, el nombre d'hores del servei, el lloc d'ubicació de l'ambulància, el recorregut (si n'hi ha), el nom de la persona responsable de l'acte i el seu telèfon de contacte.

Per necessitats sobrevingudes, el departament responsable podrà modificar el lloc i horari fins a 24 hores abans de l'inici del servei previst mitjançant comunicació telefònica i correu electrònic al responsable del servei.

Els serveis sol·licitats, en ocasions s'hauran de prestar en cap de setmana i dies festius i, en determinades activitats, seran també nocturns. El preu haurà de tenir en compte aquesta casuística i no

suposarà cap increment del preu d'adjudicació del contracte.

Hi poden haver canvis o suspensions per inclemències meteorològiques o per la mateixa organització de l'activitat. En cas de suspensió d'activitats que comportin anul·lació del servei, si el departament responsable ho comunica a l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de 24 hores a l'hora de la prestació del servei del contracte no hi haurà dret a facturar el servei anul·lat. En cas contrari, se satisfarà l'acordat.

Durant el desenvolupament de l'activitat, el servei no podrà quedar desatès en cap moment.

Un cop rebudes les necessitats, l'empresa adjudicatària haurà de gestionar la informació per tal que el personal rebi correctament els horaris i organitzarà, sota la seva responsabilitat, els sistemes de gestió del personal, l'organització dels treballs i la disponibilitat dels vehicles que siguin requerits.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal, els vehicles i els equips necessaris per cobrir la demanda del servei que es sol·liciti, per tal d'assegurar la correcta realització de les activitats programades.

El contractista indicarà un interlocutor, amb telèfon mòbil i correu electrònic, per a la comunicació directa, amb capacitat de resoldre amb la màxima celeritat qualsevol incidència relacionada amb el servei.

5.2.Preus de prestació del servei

Els preus unitaris inclouen totes les despeses derivades del servei objecte d'aquest contracte (transport, material, personal i dietes), amb independència de què s'hagi de prestar en dia laborable o festiu, en horari nocturn o diürn.

Als preus unitaris se'ls aplicarà la baixa oferta pel contractista, a efectes de preu de contracte.

Els **preus unitaris** màxims de licitació, s'estableixen pels imports següents:

TIPUS DE SERVEI *Ha de complir estrictament amb la normativa vigent i especialment amb el "Real Decreto 836/2012 de 25 de mayo, por el que se establecen las características técnicas, el equipamiento sanitario y la dotación de personal de los vehiculos de transporte sanitario por carretera".*	**PREU UNITARI SERVEI** **(Preu hora de servei)** *IVA exempt segons l'article 20.9 de la llei 37/1992 DE 28 de desembre reguladora de l'import sobre el valor afegit*	**PREVISIÓ** **DEL NOMBRE D'HORES** **PER ANY**
Ambulància assistencial SVB / Classe B **<u>Inclou:</u>** - 1 Conductor tècnic en emergències sanitàries - 1 Ajudant tècnic en emergències sanitàries <u>Materials de comunicacions</u>:	75,95 €	154,5 h.

-Emissora portàtil Telèfon mòbil Desfibril·lador extern automàtic o semiautomàtic (DEA/DESA)		
Ambulància assistencial SVA (Classe C **Inclou:** - 1 Conductor tècnic en emergències sanitàries -1 Infermer diplomat en infermeria / 1 Infermer graduat en infermeria - Metge llicenciat en Medicina / metge graduat. Materials de comunicacions: -Emissora portàtil Telèfon mòbil Desfibril·lador extern automàtic o semiautomàtic (DEA/DESA)	104,67 €	65,5 h.

6. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

a) Vetllar pel bon ordre durant la prestació del servei, amb potestat de dictar les oportunes instruccions, sense perjudici de les potestats de policia que corresponen a l'Ajuntament.

b) Informar al/la responsable interlocutora de l'Ajuntament de qualsevol incidència durant la prestació del servei.

c) Comunicar a la persona responsable del districte qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei o vulnerar la legislació.

d) Indemnitzar tercers pels danys i perjudicis que els pugui ocasionar el mal funcionament del servei, llevat que el dany sigui imputable a l'Ajuntament. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers i, en general, per a qualsevol dany que es pogués ocasionar durant la realització o prestació del servei objecte del contracte.

e) Prestar, sense dret de pagament suplementari, els serveis que es considerin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del contracte, com és l'assistència a reunions de treball o informatives.

f) Vetllar perquè les/els professionals que presten el servei estiguin en disposició de la titulació, formació i de les condicions adients al servei que han de prestar.

g) Mantenir els vehicles, equips i material en perfecte estat higiènic-sanitari de manteniment i neteja.

h) Vetllar per un entorn lliure de conductes sexistes.

i) En el cas de detectar qualsevol incident que necessiti d'una actuació immediata, posar en coneixement de la persona responsable de l'acte i, el més aviat possible, de la persona

responsable de l'Ajuntament.

j) Realitzar un informe sobre cada servei prestat, que s'haurà de lliurar per correu electrònic al responsable tècnic municipal amb un màxim de 48 hores de la finalització de l'activitat. L'informe haurà d'incloure, com a mínim:
   - Activitat i ubicació
   - Gènere, edat i hora de la intervenció
   - Incidència o patologia produïda
   - Evacuació

k) Vetllar perquè el personal adscrit a la prestació del servei vagi correctament uniformat i que porti una identificació personal.

l) Garantir que el personal que presti el servei disposi i pugui acreditar la titulació legalment exigida per a la prestació del servei.

m) Disposar d'una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil de tots els serveis prestats i material subministrat objecte del contracte. Serà a càrrec de l'empresa adjudicatària tots els danys que es puguin produir a les instal·lacions o béns municipals, així com les responsabilitats que es puguin derivar pels danys causats per la prestació del servei, tant a l'Ajuntament com a tercers.

n) Mantenir els vehicles, equips i material en perfecte estat higienicosanitari de neteja i manteniment.

o) Garantir que els vehicles tingui la documentació següent: permís de circulació, targeta d'inspecció tècnica, assegurança obligatòria, certificació tècnica sanitària i targeta d'autorització de transport sanitari.

p) Informar a l'Ajuntament de qualsevol incidència durant la prestació del servei.

q) Assistir a les reunions de treball o informatives convocades per l'Ajuntament, sense cap cost suplementari.

Sant Sadurní d'Anoia, 22 de març de 2023