PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ D'UNA UNITAT D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA

Exp: UEC2023_01

1.- OBJECTE

L'objectiu d'aquest contracte és establir els termes de gestió mitjançant una empresa adjudicatària per prestar serveis d'atenció educativa complementària en Unitats d'Escolarització Compartida, a alumnat d'educació secundària obligatòria que presenta problemes de comportament i conductes agressives, absentisme i rebuig escolar, trets d'inadaptació social i risc de marginació.

La gestió de la Unitat d'Escolarització Compartida comprèn les prescripcions tècniques de la gestió que inclou l'execució de tota l'activitat educativa que se'n deriva; programació, direcció i control de les activitats de l'alumnat amb l'objectiu d'afavorir l'assoliment de les competències bàsiques de l'etapa i obtenir el graduat en educació secundària obligatòria, així com la responsabilitat sobre la persona dels alumnes o dels possibles danys o perjudicis corporals o materials que aquests puguin causar durant el temps que estigui sota la seva tutela.

Les característiques inicials del servei són l'atenció d'un màxim de 14 alumnes procedents dels diferents centres públics i privats concertats de Valls i l'Alt Camp; no obstant això, al llarg del curs escolar aquest nombre es podrà adaptar a les necessitats reals del servei. D'acord amb el que preveu el plec de clàusules administratives i jurídiques (PCAJ), l'IMDL Vallsgenera pot ordenar variacions en l'objecte del contracte, com a conseqüència de modificacions introduïdes pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

2. LLOC ON ES DESENVOLUPA L'ACTIVITAT

Les activitats es desenvoluparan als espais i instal·lacions de l'Institut Municipal de Desenvolupament Local Vallsgenera situades a la Ctra. Del Pla, 37 A de Valls.

3. CONDICIONS GENERALS

Des del febrer de 2001 l'IMDL Vallsgenera disposa d'una Unitat d'Escolarització Compartida per donar resposta coordinada, amb la participació del Departament d'Ensenyament i dels instituts d'educació secundària obligatòria, als casos d'absentisme escolar i que presenten dificultats per rebre una escolarització normalitzada.

Les actuacions de la UEC aniran adreçades a l'alumnat de l'Educació Secundària Obligatòria derivat pel Departament d'Ensenyament.

L'escolarització a la UEC suposarà una escolarització compartida amb el centre docent en el qual l'alumne estigui matriculat i del qual en continuarà depenen a efectes administratius i acadèmics. Es

tracta, també, d'una escolarització temporal i es podrà revisar al llarg del curs escolar.

Podran realitzar les activitats complementàries específiques els alumnes de tercer i quart curs d'educació secundària obligatòria, o alumnat que tingui com a mínim 14 anys i no més de 16, que el Departament d'Ensenyament determini segons les necessitats d'adaptació o modificació del currículum.

El total d'alumnes atesos serà l'establert al conveni que l'IMDL Vallsgenera signa anualment amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, i que s'estableix en un màxim de 14 alumnes per curs escolar.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El servei consistirà en:

A) Donar als alumnes un recurs adaptat al seu nivell i a les seves necessitats educatives especials que els prepari per al seu retorn al sistema educatiu ordinari o bé per a la transició a la vida laboral:

- Atenció personalitzada
- Coordinació amb els centres educatius i recursos educatius del territori
- Desenvolupament d'un currículum adaptat, i coordinat amb el centre educatiu on l'alumne està matriculat, tenint com a referent els objectius generals de l'etapa d'educació secundària obligatòria.
- Seguiment i suport als alumnes potenciant les tutories individualitzades
- Realització de tallers específics que facilitin l'adquisició dels coneixements fonamentals per al desenvolupament professional.

B) Intervenció en les famílies i l'entorn. Les intervencions en l'entorn familiar es centraran en:

- La implicació dels pares en el procés educatiu dels seus fills.
- La utilització dels recursos que ofereix l'entorn, participació en la seva dinàmica i la dignificació de l'entorn.

C) Coordinació amb les Institucions:

- Identificació i avaluació de les necessitats educatives especials de l'alumnat, conjuntament amb les docents i d'altres serveis específics per tal de trobar la resposta educativa més adequada en cada cas
- Sessions de coordinació i seguiment amb el centre educatiu d'origen i/o institucions/organismes que participin en el procés
- Facilitar al centre docent on l'alumne estigui matriculat de la informació necessària per l'avaluació l la conseqüent orientació del procés d'aprenentatge de l'alumne.
- Coordinació amb l'IMDL Vallsgenera mitjançant la creació d'una comissió de seguiment formada per la gerent de l'IMDL Vallsgenera i el/la coordinador/a de l'entitat adjudicatària.

La distribució, planificació i organització d'aquestes tasques es faran d'acord amb el Projecte Curricular presentat per l'adjudicatari.

5. DOCUMENTACIÓ

Els licitadors hauran de presentar:

El Projecte Educatiu que contindrà, com a mínim, el següent:

- Un Projecte pedagògic on s'inclourà els objectius, la planificació de tot el curs, organització de la UEC, metodologia didàctica, formes d'avaluació i tots aquells elements que considerin adients per definir el Projecte

- Les accions que es preveuen adreçades a les famílies i l'entorn:
  - Tipologia d'accions
  - Periodicitat proposada
  - Coordinacions
  - Seguiment i avaluació

- Idees innovadores de qualsevol aspecte del projecte

6. RECURSOSMATERIALS I HUMANS

6.1 Dotació de material

La dotació del mobiliari escolar (taules, cadires, pissarra,…) així com el local, amb la seva neteja, manteniments i consums i el servei de fotocòpies, va a càrrec de l'IMDL Vallsgenera.

La dotació del material necessari per a l'execució de tota l'activitat educativa correspon a l'empresa adjudicatària.

6.2 Personal

El personal que desenvoluparà el projecte ha d'iniciar la seva dedicació a la data en què s'inicia el projecte.

La selecció dels docents serà a càrrec de l'adjudicatària amb el vist-i-plau de gerència de l'IMDL Vallsgenera. Qualsevol canvi haurà de ser comunicat amb una antelació de 15 dies per aquells canvis previstos i immediatament pels imprevistos, i haurà d'obtenir el vist-i-plau.

L'empresa adjudicatària nomenarà una persona responsable que dirigirà i controlarà el servei i que representarà aquest col·lectiu en la comissió de seguiment.

L'empresa adjudicatària comptarà amb recursos humans suficients que disposin de la qualificació professional adequada per cobrir completament les necessitats de personal d'aquest servei en els casos

d'absentisme, vacances, baixes, permisos, etc. Les baixes, permisos i absències del personal adscrit a la concessió per qualsevol motiu o circumstància hauran de cobrir-se amb personal suplent, a càrrec exclusiu del concessionari, de manera que, en cap moment la prestació del servei pugui quedar reduïda per manca de dotació de personal.

L'empresa adjudicatària serà responsable davant de l'IMDL Vallsgenera de les faltes comeses pels seus/seves empleats/ades durant la prestació del servei i estarà obligada a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir en qualsevol tipus d'instal·lació una prestació inadequada del servei, sense perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret.

En cas que algun/a docent no compleixi la seva tasca amb el nivell d'eficàcia, seriositat, confidencialitat i fiabilitat suficients, l'empresa el/la substituirà en el termini màxim de 8 dies.

L'empresa adjudicatària es compromet a acceptar la presència de la gerència de l'IMDL Vallsgenera, que vetllarà pel correcte funcionament de la UEC i que podrà intervenir en la presa de decisions.

L'adjudicatari, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable del personal adscrit al servei objecte de concessió, del compliment de la legislació reguladora de les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també del conveni col·lectiu que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials, així com l'impagament de les quotes a satisfer a la Seguretat Social constituirà una falta molt greu del concessionari.

7. HORARIS I TEMPS DE DEDICACIÓ

Els mesos de prestació del servei seran els compresos en un curs escolar. Tenint en compte l'estructura dels cursos escolars aquests mesos seran des de setembre a juny ambdós inclosos, o els que determini el conveni signat entre l'IMDL Vallsgenera i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

L'horari d'atenció a l'alumnat serà l'establert, amb caràcter general, a les instruccions d'inici de curs que cada any estableix el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per als alumnes d'ESO. Així doncs, l'horari que estableix amb caràcter general a les instruccions d'inici de curs per a l'alumnat d'ESO, que correspon a 32 hores lectives setmanals.

Gerenta