

**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL
CONTRACTE DE SERVEIS D'ORGANITZACIÓ I PRESTACIÓ DEL SERVEI
D'ENSENYAMENT MÚSICAL NO REGLAT A L'ESCOLA MUNICIPAL DE
MÚSICA D'ARTESA DE LLEIDA**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'organització i prestació del servei pedagògic de l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida, mitjançant contracte administratiu de serveis.

El present plec de clàusules, constitueix la llei del contracte, amb força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de contractació i serveis de les administracions públiques.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

L'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida està reconeguda pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i per aquest motiu, el seu funcionament ve regulat pel Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i dansa a Catalunya.

L'article 1 del Decret 179/1993 de 27 de juliol disposa que les escoles regulades per aquest decret hauran d'adreçar la seva activitat a la iniciació i formació dels infants en aquestes arts, a la preparació per a l'accés als corresponents estudis professionalitzadors i a la continuació de la formació i pràctica artístiques no professionals de persones de major edat.

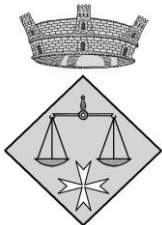
Els ensenyaments que música que integren el servei de l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida (EMMA) i pels quals compta amb l'oportuna autorització, són els ensenyaments no reglats.

3. FINALITAT I OBJECTIUS DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte és doble, per una banda, consisteix en la prestació d'un servei docent i per altra la prestació del servei de direcció del l'EMMA.

Els Objectius de l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida són:

- a) Fomentar, des de la infància, el coneixement i l'apreciació de la música.
- b) Oferir un ensenyament instrumental orientat a la pràctica individual i de conjunt.
- c) Proporcionar ensenyament musical que sigui complementari a la pràctica instrumental.
- d) Fomentar la participació d'alumnes en agrupacions vocals i instrumentals.
- e) Organitzar actuacions artístiques i participar en activitats musicals.
- f) Desenvolupar una oferta àmplia i diversificada d'educació musical, sense limitació d'edat.



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

g) Orientar i formar alumnes amb capacitats musicals perquè puguin accedir als ensenyaments de caràcter professional.

4. LA GESTIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ DE L'EMMA.

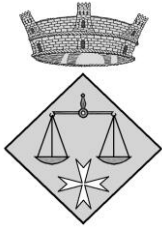
La gestió de l'Escola Municipal de Música recaurà en la figura del director, que serà el màxim responsable de la direcció de l'EMMA, i es realitzarà d'acord amb el que prescriuen aquests plecs tècnics, administratius i el Reglament de l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida.

Algunes de les competències del director són:

- a) Dirigir i coordinar totes les activitats del centre per a la consecució del projecte educatiu del centre d'acord amb les disposicions vigents. D'acord amb aquest punt el director assignarà les classes col·lectives i tutories als professors de les especialitats que es considerin més adients, tot vetllant pel millor compliment dels objectius i designarà el professor o professors que ocuparan el càrrec de cap d'estudis.
- b) Dirigir els serveis administratius, econòmics i dissenyar el pla d'estudis de l'escola segons marca la llei.
- c) Fer el seguiment i el control del personal docent que presta el servei a l'escola, en tots els aspectes (horaris, compliment d'objectius, etc.)
- d) Complir i fer complir les normes i demés disposicions legals vigents.
- e) Ostentar la representació del centre, en el marc de les funcions atribuïdes a l'entitat concessionària, sense perjudici de les atribucions de les demés autoritats educatives.
- f) Col·laborar amb els òrgans de l'administració educativa per a l'assoliment dels objectius educatius del centre.
- g) Afavorir la convivència de l'escola e imposar les correccions que corresponguin en compliment dels criteris fixats.
- h) Convocar i presidir els actes acadèmics i les reunions pedagògiques i fer que s'executin els acords adoptats.
- i) Expedir certificacions acadèmiques i de caire curricular
- j) Qualsevol altre funció contemplada pel Reglament regulador del servei no encarregada a altre organisme.

El Director/a serà proposat per la Comissió de Seguiment que segons el Reglament Regulador del Servei es constituirà i que estarà integrada pels següents membres:

- President: Regidor/a de l'àrea d'Educació de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida
- Director/a de l'Escola Municipal de Música, una vegada escollit/da.
- 2 representants de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida.



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

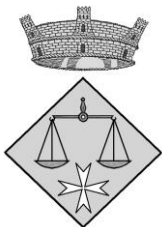
- 2 representants de l'empresa adjudicatària del servei de l'Escola Municipal de Música.

Són funcions de la Comissió de Seguiment, les següents:

- a) Proposar el Director/a de l'Escola Municipal de Música
- b) Decidir sobre l'admissió d'alumnes, dins el marc de la normativa vigent.
- c) Fer el seguiment del funcionament de l'escola, dels comptes d'explotació i de la seva situació patrimonial.
- d) Aprovar les directrius per a la programació de les activitats complementaries que es puguin dur a terme.
- e) Resoldre els conflictes i imposar les sancions en matèria de disciplina d'alumnes, d'acord amb les normes que regulen els seus drets i deures, escoltats els mestres i amb audiència dels afectats i, si s'escau, dels seus representants legals.
- f) Aprovar el projecte educatiu del Centre segons les disposicions educatives vigents.
- g) Aprovar el projecte curricular del centre amb el vist-i-plau de la Corporació i a proposta del Claustre de professors
- h) Aprovar les directrius per a la programació i desenvolupament de les activitats complementaries que es puguin dur a terme, visites i viatges.
- i) Qualsevol altre funció atribuïda per la normativa vigent.

No obstant, l'execució del contracte es farà sota la coordinació, control i supervisió del Responsable del contracte, que recau en la persona titular de la Regidoria de l'àrea d'Ensenyament, que en qualsevol moment podrà exigir a l'empresa adjudicatària qualsevol informació per verificar el bon funcionament de l'EMMA i, en conseqüència, el compliment de la prestacions que són objecte del contracte.

Per poder dur a terme amb efectivitat aquest control del servei contractat sobre l'empresa adjudicatària, el licitador seleccionat haurà de presentar, abans de la formalització del contracte un estudi organitzatiu del servei o un manual de procediment de la prestació del servei objecte del contracte en el qual es descriguin les funcions del personal i com s'han de dur a terme aquestes funcions. Aquest estudi o manual organitzatiu del servei ha d'indicar també quina serà la estructura jeràrquica de l'empresa contractista, en la qual ha d'haver un responsable que imparteix les ordres i les instruccions necessàries als treballadors en relació amb l'execució dels serveis contractats i que exerceixi les facultats i les competències organitzatives necessàries per al compliment del contracte.



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

5. PLA D'ESTUDIS I OFERTA FORMATIVA

El Projecte Curricular contempla les hores setmanals previstes per cada programa i especialitat.

Tanmateix, la direcció de l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida (EMMA) pot efectuar canvis en aquest pla en funció dels resultats de la preinscripció i la matrícula.

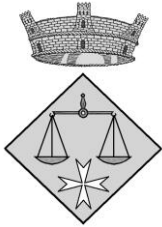
Algunes matèries o especialitats es poden adjudicar a un/a mateix/a professor/a, en funció de les seves competències docents i tenint en compte la millor organització funcional del centre.

El Projecte curricular comptarà almenys amb els següents nivells: parvulari musical per nadons d'1 i 2 anys, sensibilització de 2 a 4 anys, iniciació 5 anys, aprenentatge bàsic de 6 i 7 anys, nivell elemental i nivell mitjà. També s'oferirà llenguatge musical i instruments per adults.

Com a mínim contindran llenguatge musical, instrument, pràctica vocal i instrumental de grup.

Actualment, l'oferta formativa engloba grups de:

- Acordió cromàtic
- Agrupació de corda
- Agrupació de guitarres
- Agrupació de vent
- Agrupació d'instruments polifònics
- Agrupació de música moderna
- Agrupació instrumental
- Baix elèctric
- Bateria
- Cant coral
- Clarinet
- Contrabaix
- Flauta travessera
- Guitarra clàssica
- Guitarra elèctrica
- Iniciació al llenguatge musical
- Llenguatge musical
- Piano
- Percussió
- Saxòfon
- Sensibilització
- Trombó



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

Trompeta
Viola
Violí
Violoncel
Tallers

6. PERSONAL DOCENT DEL SERVEI

6.1 Titulació

El personal docent que presti serveis a l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida haurà de complir els requisits exigits per la normativa autonòmica d'aplicació –el Decret 179/1993, de 27 de juliol, que exigeix el grau superior de música o bé les excepcions contemplades a la seva disposició transitòria segona (habilitació per a la docència o grau mitjà del Pla de 1966)-.

El personal que el contractista destina a la prestació del servei objecte del contracte queda exclusivament sota el poder de direcció del contractista i no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Administració, sense perjudici de les facultats de control que exerceixi l'Ajuntament com a òrgan de contractació.

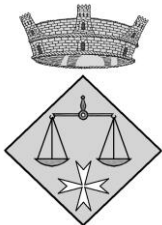
En cas de vacants o baixes laborals del personal destinat pel contractista a la realització de les tasques relacionades amb aquest contracte, aquesta les haurà de substituir amb personal amb la mateixa titulació i característiques de tal forma que el servei no es vegi perjudicat.

També haurà de complir amb la legislació vigent sobre Seguretat Social, relacions laborals i dels convenis col·lectius aplicables a la plantilla adscrita al servei objecte del contracte.

Extingit el contracte qualsevol que fos la causa, quedaran extingits automàticament els drets reals o personals que poguessin ostentar terceres persones sobre el contracte extingit. L'Ajuntament d'Artesa de Lleida no assumirà els contractes de treball que pogués haver concertat el contractista en l'exercici de la seva activitat empresarial sense que, per tant, es pugui en cap forma entendre aplicable el que preveu l'article 44 del text refós de Llei de l'Estatut dels treballadors per als supòsits de successió d'empresa, ni que l'Ajuntament d'Artesa de Lleida sigui l'empresari principal de l'activitat realitzada, als efectes de l'article 42 de l'esmentat text refós.

Aquests extrems hauran de ser inclosos, pel contractista, a cada un dels contractes de treball que celebri.

D'acord amb el disposat en la Llei General de la Seguretat Social, del Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, el contractista haurà de cobrir les contingències d'accident de treball i, en el seu cas, malaltia professional del personal al seu servei.



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

Els contractes dels docents que subscriuran les empreses adjudicatàries contemplarà un període de prova. Al termini d'aquest període el/la coordinador/a pedagògic/a del programa emetrà un informe, que validarà la direcció del centre, i que valorarà la conveniència de la seva continuïtat com a professor a l'EMMA.

6.2 Horari lectiu i no lectiu

A més de l'horari pròpiament destinat a la impartició de classes (horari lectiu), els diferents equips de professors es reuniran regularment cada setmana per tal de realitzar tasques de programació, coordinació, seguiment i avaluació de l'activitat lectiva, així com de coordinació didàctica i metodològica.

Igualment, el professorat assistirà a les reunions de claustre, seminari, comissions, activitats de coordinació i de formació del professorat, presentacions, concerts i audicions públiques, etc., a les que siguin convocats per la Direcció o per la Comissió de Seguiment. La programació d'aquestes activitats s'efectuarà amb tanta antelació com sigui possible i figurarà al Pla anual de centre.

6.3 Les funcions a desenvolupar pel personal docent són les següents:

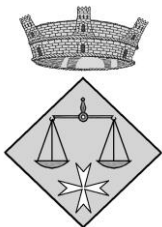
- ☐ docència i programació de la docència
- ☐ avaluació de l'activitat docent - tutoria i atenció als usuaris
- ☐ presentació pública de la feina en diversos formats
- ☐ coordinació pedagògica dins el propi equip docent i amb altres equips - coordinació amb altres col·lectius col·laboradors, si s'escau
- ☐ gestió acadèmica, si s'escau, dins l'àmbit de responsabilitat propi
- ☐ totes aquelles adients al personal docent que la direcció pugui encomanar-los

6.4 Perfil professional i competències

En el moment de la selecció del professorat es valorarà la formació, l'experiència i/o l'especialització en:

- a) Formació musical bàsica i general, experts en música i moviment i/o cant coral, i amb formació específica en alguna de les diverses metodologies de pedagogia musical activa.
- b) Direcció de conjunts instrumentals de diversos tipus, amb competència en l'àmbit dels arranjaments, la instrumentació i/o la composició aplicada.
- c) Pedagogia dels diferents instruments, amb competències en diferents estils o llenguatges musicals i en pedagogia instrumental de grup. Es valorarà igualment la competència multi instrumental.

Tot el professorat haurà de comptar amb les competències didàctiques previstes a la normativa vigent, així com demostrar les seves destreses en



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

classes de grup i la seva capacitat per al treball en un entorn d'equip. Aquestes habilitats, i d'altres que el propi servei pugui requerir, s'avaluaran també en acabar cada curs acadèmic, havent -ne informat a l'avançada a l'interessat i amb els corresponents beneficis relatius al desenvolupament professional dels docents de l'EMMA.

La direcció de l'EMMA garantirà la coherència metodològica i de continguts entre els diferents programes, especialitats i matèries que cursi l'alumnat, per la qual cosa el professorat s'organitzarà en equips docents a partir dels diferents conjunts. Aquests equips, d'acord amb la direcció i la coordinació pedagògica corresponent, tindran al seu càrrec el disseny i desenvolupament de la programació d'aula, així com la seva implementació i avaluació.

El personal docent continuarà amb el desenvolupament del Projecte pedagògic i curricular, així com amb la metodologia a emprar en les diferents modalitats formatives. El professorat haurà de participar, igualment, en les accions del Pla de formació del centre que es considerin pertinents, tant les que es proposin abans i després del període lectiu com les que es desenvolupin durant el curs escolar.

El català serà la llengua vehicular i de totes les activitats d'ensenyament-aprenentatge de l'EMMA.

7. VACANCES

S'estableix un període de vacances de l'Escola Municipal de Música d'Artesa de Lleida que va del 16 de juliol al 16 d'agost, ambdós inclosos. Aquest període podrà adaptar-se anualment a les particularitats del calendari i a les necessitats del servei, respectant el còmput total de dies de vacances.

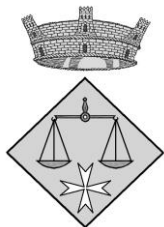
8. PREU DEL SERVEI

El preu del servei pels quatre anys de durada del contracte és de 219.520 € (dos-cents dinou mil cinc-cents vint euros) corresponent als costos estimats per al període inicial de la prestació (quatre anys), calculat a raó de 56 alumnes per curs escolar, durant els quatre anys de durada del contracte, amb un cost estimat de 980,00 € per alumne i any.

El contracte es podrà prorrogar una anualitat més, amb una durada total del contracte de cinc anys.

En el cas que un/a alumne de l'Escola de Musica Municipal d'Artesa de Lleida rebi l'ensenyament musical en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, se li respectaran les mateixes condicions econòmiques de l'Escola de Música Municipal d'Artesa de Lleida.

PRESSUPOST DE DESPESES previst per una anualitat



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

Despeses de personal docent 46.040,36
Sous i Seguretat Social de personal docent i equip directiu 46.040,36
Nombre de professors estimats 15
Despeses de funcionament 4.236,70
Despeses d'administració 4.236,70
Despeses generals i benefici 4.604,04
Despeses generals 4% sobre costos de personal 1.841,61
Benefici 6% sobre costos de personal 2.762,42
TOTAL DESPESES 54.880,00 €
Cost del servei 54.880,00 €
Total pressupost 54.880,00 €
Total preu de licitació per alumne (previsió de 56 alumnes) 980,00 €

La despesa màxima de cada anualitat de contracte és de 54.880 €.
Aquest import correspon a l'aportació màxima que efectuarà l'Ajuntament a favor de l'empresa adjudicatària.
L'esmentada contractació està exempta d'IVA en base a l'article primer de la Llei 28/2014 de 27 de novembre per la que es modifiquen entre altres, la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit (BOE de 28 de novembre).

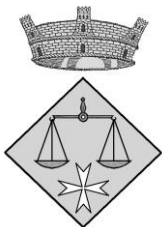
El contracte s'executarà en les següents anualitats:

Exercici Temporització Import
2023 De setembre a desembre 21.952,00 €
2024 De gener a desembre 54.880,00 €
2025 De gener a desembre 54.880,00 €
2026 De gener a desembre 54.880,00 €
2027 De gener a agost 32.928,00 €

Possible pròrroga del contracte
Exercici Temporització Import

2027 De setembre a desembre 21.952,00 €
2028 De gener a agost 32.928,00 €

El preu màxim del present contracte, a raó de 980,00 € per alumne i any i és el límit màxim de la despesa que l'Ajuntament destina a aquest contracte, en virtut del qual l'adjudicatari s'obliga a prestar el servei d'ensenyança musical.
La quantia total que l'Ajuntament destini a aquest contracte vindrà establerta pel número d'alumnes matriculats a l'escola, de manera que cada un dels deu mesos lectius el contractista facturarà a l'Ajuntament per l'import que resulti de l'adjudicació del contracte (en tant per alumne) multiplicat pel nombre d'alumnes usuaris del servei, durant el mes lectiu en que s'ha prestat el servei.



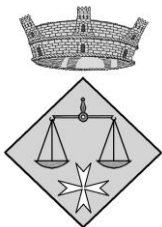
**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir el pressupost base de licitació de 980,00 € (nou-cents vuitanta euros) per alumne i any i no subjecte a IVA, establert per a aquesta contractació.

9. INVENTARI DE BENS DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA

Unitats	Material
1	Piano elèctric clavinova Yamaha
1	Banqueta piano
1	Guitarra elèctrica, funda i complements
1	Amplificador
1	Bateria amb joc de plats
2	Pianos elèctrics Yamaha Arius
1	Ordinador portàtil Toshiba Satellite Pro
1	Metrònom afinador
1	Banqueta piano
3	Tamborins contemporanea light
10	Claus de fusta
20	Maraques M22 de fusta
4	Triangles T10
4	Perc cascavells G135B
2	Panderetes Jinbao TW20R
2	Caixa xinesa plana Keller
5	Pandero HD8 20 cm Keller
3	Membranes sintètiques 6"
3	Baq C-BT02 Tamborin Triple
5	Cables guitarra 6m.
1	Cable LSM30L 3m.
6	Faristols Wittner
1	Plat 20" 101 Ride
1	Plat 16" 101 Crash
1	Amplificador Harley Benton HBW-150
1	Amplificador Fender Champion 100
4	Agodo
2	Güiro
10	Aros psicomotricitat
15	Mocadors
10	Plafis
4	Jacs per guitarra
4	Surdos
4	Caixes



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

3 Repeniques
10 Parells de baquetes/masses
1 Vibra slap
1 Dispensador de guitarres

**10.- QUADRE DE TARIFES VIGENT SEGONS ORDENANÇA FISCAL
REGULADORA DEL SERVEI D'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA
D'ARTESA DE LLEIDA**

MATRÍCULA

1a matrícula 40,00 €
2n familiar (de 1er grau) 20,00 €
Família nombrosa o monoparental 20,00 €

NIVELLS	ASSIGNATURES	MINUTS SETMANALS	PREU MENSUAL
SENSIBILITZACIÓ 0-2 ANYS		45'	20,00 €
SENSIBILITZACIÓ 3 ANYS		60'	26,00 €
SENSIBILITZACIÓ 4 ANYS		60'	26,00 €
INICIACIÓ 5 ANYS		60'	26,00 €

APRENENTATGE

BÀSIC 1-2	Llenguatge Musical + Música Activa+ Cant Coral 120'		56,00 €
	Instrument (opció a, b ó c)		
	a) Instrument individual	30'	
	b) Instrument en grup (2 alumnes)	45'	
	c) Instrument en grup (3 alumnes)	60'	

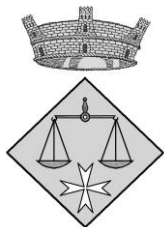
NIVELL ELEMENTAL 1-4

	Llenguatge Musical + Música Activa + Cant Coral 120'		74,00 €
	Instrument (opció a, b ó c)		
	a) Instrument individual	30'	
	b) Instrument en grup (2 alumnes)	45'	
	c) Instrument en grup (3 alumnes)	60'	
	Agrupació instrumental	60'	
	Pack amb instrument individual	45'	92,00 €

NIVELL MITJÀ 1-4

	Llenguatge Musical + Cant Coral	120'	74,00 €
	Instrument (opció a, b ó c)		
	a) Instrument individual	30'	
	b) Instrument en grup (2 alumnes)	45'	
	c) Instrument en grup (3 alumnes)	60'	
	Agrupació instrumental	60'	
	Pack amb instrument individual	45'	92,00 €
	Pack amb instrument individual	60'	104,00 €

Classe individual



**AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA**

NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artessalleida.cat
<http://artessalleida.cat>

Instrument individual		
	30'	53,00 €
	45'	70,00 €
	60'	87,00 €
Classes grupals	60'	26,00 €
Lloguer d'instrument - Ús individual		12,00 €
Lloguer d'instrument - Ús compartit		6,00 €

Diligència.-

Aquest plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat per acord del Ple de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida, en sessió de 26 de setembre de 2022

El secretari

Ignasi Perramon Palacios