



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PEL SERVEI DE MONITORATGE DEL PROGRAMA AFIS (ACTIVITAT FÍSICA I SALUT) I AFIS PEDIÀTRIC

1. INTRODUCCIÓ

Des de l'any 1997 l'Ajuntament de Granollers té el programa AFIS, Activitat Física i Salut, que vol promoure l'activitat física com a hàbit saludable. Es fonamenta en l'evidència científica i epidemiològica segons la qual diverses malalties i factors de risc són susceptibles de millora amb la pràctica de l'activitat física. Proposa promoure l'exercici entre aquelles persones que pateixen patologies i dolences molt prevalents a la nostra societat, com ara l'excés de pes, dislipèmies, mal d'esquena, diabetis, osteoporosi, hipertensió arterial, depressions lleus o moderades, ansietat, addiccions, etc.

D'altra banda, des del 2014, l'ajuntament de Granollers compta també amb el programa AFIS-Pediàtric, que se centra en els infants entre 6 i 12 anys amb sobrepès o obesos, i que té els objectius de millorar els hàbits alimentaris i d'activitat física, així com la seva autoestima. En aquest programa es treballa tant amb els infants com amb les seves famílies.

Aquests programes es promouen des dels serveis de Salut Pública i Esports i es desenvolupen gràcies a la col·laboració de professionals sanitaris d'atenció primària que «prescriuen» activitat física. Tenen com a particularitat que les persones no s'hi adrecen directament, si no que hi venen derivades per un/a professional de la salut.

L'Ajuntament de Granollers no disposa de recursos humans per dur a terme el monitoratge d'activitat física aquests programes, per la qual cosa cal que siguin contractats.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Prestació del servei de monitoratge d'activitat física dels programes AFIS i AFIS-Pediàtric, amb les especificacions que s'indiquen en les clàusules del present Plec de condicions tècniques:

- **Lot 1. AFIS:** monitoratge de 2 grups d'activitat física (per cada grup 2 sessions setmanals d'1 hora, en dies diferents). Inclou l'entrevista inicial a totes les persones candidates a participar en el programa, la coordinació amb els serveis municipals de referència, l'informe final individualitzat per als participants i la presentació d'una memòria anual.

- **Lot 2. AFIS-Pediàtric:** monitoratge d'activitat física (2 sessions setmanals d'1h 15 minuts)

Els presents Plecs d'especificacions tècniques es centren en els aspectes contractuals; això no obstant, a l'Annex II hi ha els protocols de funcionament dels programes, per tal que les empreses licitadores tinguin la informació del seu funcionament, especialment en allò que els pot afectar. Les modificacions que hi puguin haver en aquests protocols de funcionament no afecten els serveis contractats.

3. CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE

3.1. DURADA DEL CONTRACTE I INICI DE L'EXECUCIÓ

La durada del contracte és de 2 anys, prorogable per 2 anys més.

Inici del termini d'execució: d'1 de setembre de 2023.

Això no obstant, a efectes del desenvolupament del programa i de la seva valoració econòmica, cal tenir en compte que ambdós programes es desenvolupen durant el curs escolar (vegeu l'apartat 4).

3.2. LLOC DE REALITZACIÓ I HORARI

Programa	Lloc	Horari previst	Total hores setmanals
Lot 1 AFIS			
Entrevistes amb les persones candidates	Centre de Medicina de l'Esport C. de Francesc Macià, s/n	Dilluns, de 16 a 17.30 h.	5 h 30 min
Activitat física Grup 1	Pavelló Can Bassa	Dimarts i dijous, de 15 a 16 h	
Activitat físicia Grup 2	C. de Caterina Albert, 15	Dimarts i dijous, de 16 a 17 h	
Lot 2. AFIS-Pediàtric			
Activitat física	Escola Ferrer i Guàrdia, C. de Roger de Llúria, 25	Dimarts i dijous, de 17.30 a 18.45 h	2 h 30 min

Tant el lloc com l'horari es pot modificar en funció de les necessitats d'aquests equipaments o del programa.

3.3. COST DEL SERVEI

El cost màxim anual, sense IVA, del període executiu s'estima en:

	Període executiu	Base Imposable	IVA	Total
Lot 1	Curs 2023/24	5.385,84 €	1.131,03 €	6.516,87 €
	Curs 2024/25	5.434,25 €	1.141,19 €	6.575,44 €
Lot 2	Curs 2023/24	1.815,45 €	381,24 €	2.196,69 €
	Curs 2024/25	1.936,48 €	406,66 €	2.343,14 €
Total pressupost base licitació :		14.572,02 €	3.060,12 €	17.632,14 €



4. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI QUE ES CONTRACTA

4.1. LOT 1: PROGRAMA AFIS

- El programa compta amb 3 grups d'activitat: l'empresa adjudicatària fa el monitoratge de 2 d'aquests grups i un tècnic/a del servei municipal d'Esports del tercer.
- El monitor/a de l'empresa adjudicatària fa les funcions de coordinació i comunicació del dia a dia del programa (els 3 grups) i és la referent de les persones usuàries i de l'Ajuntament.
- Cada grup realitza activitat física 2 vegades a la setmana, en sessions d'1 hora. Un mínim de 50 minuts s'han de dedicar a la pràctica d'activitat física.
- Cada grup tindrà un màxim de 30 persones i un mínim de 15.
- Prèviament a la incorporació al grup d'activitat física, el monitor/a de l'empresa adjudicatària farà una entrevista a les persones candidates per conèixer el seu perfil i necessitats respecte el programa. L'empresa adjudicatària haurà de presentar el formulari-guió d'entrevista, perquè sigui validat per la referent municipal.
- Trimestralment es durà a terme una activitat conjunta pels tres grups fora dels equipaments habituals, d'un mínim de 2 hores de durada i en un horari que no interfereixi l'activitat habitual. Seran proposades per l'empresa adjudicatària. A l'inici del curs, haurà de presentar la proposta d'activitats d'aquest període. Queden excloses d'aquesta programació les activitats de celebració que es puguin organitzar (Nadal, final de curs, etc.).
- Calendari del programa: 1 de setembre a 30 de juny. Es realitzaran els mateixos períodes de vacances que el curs escolar.
- De manera general, la dedicació de l'adjudicatari al programa serà de 5 hores i mitja setmanals, distribuïdes de la següent manera:
 - 4 hores setmanals dedicades a monitoratge de 2 grups. Cada un d'ells fa activitat física 2 vegades a la setmana, en sessions d'1 hora (de les quals com a mínim 50 minuts han de ser d'activitat física).
 - 1,5 hores setmanals per dedicar-les a altres tasques complementàries relacionades amb la gestió del programa (entrevistes inicials, seguiment i promoció del programa, coordinació). Per a una millor eficàcia i desenvolupament del programa, aquestes hores es poden acumular.

- Les sessions de d'activitat física que coincideixin amb dia festiu (fora dels períodes de vacances d'hivern i primavera) i les posteriors al dia 22 de juny s'acumularan al còmput d'hores de tasques complementàries.

- L'activitat es regirà pel calendari de l'Annex I. Qualsevol discrepància es resoldrà amb la responsable tècnica del programa.

- El resum de còmput d'hores del programa és el següent:

	Hores d'activitat física	Activitats preparació / coordinació	Total hores anuals
Curs 2023/24	158 (6 de les quals corresponen a 3 activitats extraordinàries de 2 hores, realitzades fora de l'horari habitual)	64,5 (6 de les quals corresponen a compensació de dies festius i posteriors a 22 de juny)	222,5
Curs 2024/25	160, incloses 6 h d'activitats extraordinàries	64,5 (6 de compensació)	224,5
Curs 2025/26	156, incloses 6 d'activitats extraordinàries	66,5 (8 de compensació)	222,5
Curs 2026/27	158, incloses 6 d'activitats extraordinàries	64,5 (incloses 6 de compensació)	222,5
- Períodes de vacances: - Curs 2023/24, vacances d'hivern, del 22 de desembre de 2023 al 6 de gener de 2024; vacances de primavera, del 24 de març a l'1 d'abril de 2024 - Curs 2024/25, vacances d'hivern: del 22 de desembre de 2024 al 6 de gener de 2025, vacances de primavera, del 13 al 21 d'abril de 2025 - Curs 2025/26: vacances d'hivern del 22 de desembre al 6 de gener, vacances de primavera del 29 de març al 6 d'abril de 2026 - Curs 2026/27: vacances d'hivern del 22 de desembre al 6 de gener, vacances de primavera del 21 al 29 de març de 2027 - Les hores d'activitat física que coincideixen amb dies festius i les posteriors al 22 de juny es consideren temps de preparació/coordinació, que realitzar al llarg del curs			

- A efectes de càlcul pressupostari, es fa una estimació d'un preu per hora de 24,206 € més IVA (21%)

4.2. LOT 2: AFIS PEDIÀTRIC

- El programa és vigent d'octubre a maig (ambdós inclosos). Es realitzaran els mateixos períodes de vacances i dies festius que el curs escolar.

- Hi ha 1 grup. L'empresa adjudicatària en fa el monitoratge de l'activitat física.

- Hi ha 2 dies d'activitat física, dimarts i dijous, de 17.30 a 18.45 h (1.15 h per sessió). Un mínim de 60 minuts s'han de dedicar a la pràctica de l'activitat física.



- Cada grup tindrà un màxim de 30 de participants. En cas que el nombre d'assistents sigui superior a 15, l'ajuntament proporcionarà un monitor/a de suport.
- L'activitat es regirà pel calendari de l'Annex I. Qualsevol discrepància es resoldrà amb la responsable tècnica del programa
- El resum de còmput d'hores del programa és el següent

	Total hores
Curs 2023/24	75
Curs 2024/25	80
Curs 2025/26	76,25
Curs 2026/27	75

- A efectes de càlcul pressupostari, es fa una estimació d'un preu per hora de 18,20 € més IVA (21%) (22,02 €/h, IVA inclòs).

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI/ÀRIA

5.1. LOT 1: AFIS

a) En relació al monitor/a

- Ha de tenir llicenciatura o grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport
- Ha d'estar inscrit en el Registre de professionals de la Secretaria General de l'Esport (s'ha d'acreditar documentalment).
- Durant les sessions d'activitat el monitor/a haurà d'utilitzar la roba esportiva adient.

b) En relació al programa:

- Cal d'assegurar la continuïtat del monitor/a durant tot els curss (juny a setembre). Només en casos justificats hi pot haver un relleu de monitor/a i aquest s'ha de comunicar amb la major antelació possible al referent municipal del programa per poder assabentar a les persones usuàries.
- Les baixes o absències imprevistes del monitor/a han de ser comunicades al referent municipal amb la màxima antelació possible. L'empresa adjudicatària ha de preveure la seva substitució per tal que no es vegin alterades les sessions d'activitats física o les altres activitats

relacionades amb el programa. En cas que una absència imprevista no es pugui substituir, caldrà recuperar les hores perdudes d'activitat en un altre moment que s'acordi.

- L'adjudicatari facturarà les hores d'activitat física que hagi executat.
- Les factures s'emetran durant els mesos en que es desenvolupi l'activitat.
- El monitor/a haurà de:
 - Seguir el protocol establert pel programa i les altres indicacions que li pugui fer el referent del programa.
 - Ser a l'equipament esportiu amb el temps suficient per poder realitzar l'activitat amb puntualitat.
 - Fer el seguiment d'assistència a cada sessió i passar periòdicament els justificants al referent municipal del programa.
 - Fer el monitoratge de l'activitat física.
 - Assegurar que en finalitzar les sessions, l'equipament esportiu quedi endreçat.
 - Vetllar pel bon desenvolupament de l'activitat i informar de les incidències que es produeixin en les sessions (ja sigui entre les persones usuàries o a les instal·lacions). Se'l considerarà responsable de les conseqüències de no fer la comunicació.
 - Fer les proves físiques als integrants del grup a l'inici i final del curs, que permetin avaluar el seu progrés.
 - Fer un informe individualitzat per cadascun dels integrants a final de curs, que lliurará l'últim dia d'activitat.
 - Participar en les reunions de coordinació amb els serveis municipals a les que sigui convocat/da
 - Participar en les activitats de foment del programa a les que sigui convocat/da.
 - Presentar una memòria de cada curs abans de 30 de juny i aportar altres dades de seguiment sempre que se li demanin. La memòria haurà de tenir, com a mínim, la següent informació:
 - Nombre de persones derivades per cada ABS per sexe, edat i motiu de derivació
 - Nombre de persones que participen en cada grup, altes i baixes, adherència de les persones usuàries al programa (seguiment del programa i renúncies abans de finalitzar el termini), evolució de les persones participants.
 - Resum de les activitats complementàries que s'han realitzat.



- La memòria es realitzarà mantenint la confidencialitat de les dades personals.

c) En relació a les persones usuàries

El monitor/a haurà de:

- Fer les entrevistes inicials
- Derivar cada usuari/ària al grup d'activitat
- Establir un programa individualitzat, per adaptar l'activitat física a les necessitats de cada persona
- Vetllar pel correcte comportament dels/de les participants, tant pel que fa a les altres persones com a l'ús de les instal·lacions. Notificar al responsable del programa qualsevol incidència en aquest sentit que es produeixi.
- Tenir un comportament respectuós i no discriminatori envers les persones
- Transmetre a les persones usuàries durant les sessions la informació que faciliti el responsable del programa.
- Realitzar una avaluació final i el lliurament del corresponent informe a totes les persones que han participat en el programa.

5.2.- LOT 2: AFIS PEDIÀTRIC

a) En relació al monitor/a

- Ha de tenir llicenciatura o grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport.
- Ha d'estar inscrit en el Registre de professionals de la Secretaria General de l'Esport (s'ha d'acreditar documentalment).
- Durant les sessions d'activitat el monitor/a haurà d'utilitzar la roba esportiva adient.

b) En relació al programa:

- Cal d'assegurar la continuïtat del monitor/a durant tot els curs (octubre a maig). Només en casos justificats hi pot haver un relleu de monitor/a i aquest s'ha de comunicar amb la major antelació possible al coordinador del programa
- Les baixes o absències imprevistes del monitor/a han de ser justificades al coordinador del programa amb la màxima antelació possible. L'empresa adjudicatària ha de preveure la seva

substitució per tal que no es vegin alterades les sessions d'activitats física o les altres activitats relacionades amb el programa. En cas que una absència imprevista no es pugui substituir amb un altre monitor/a, caldrà recuperar les hores perdudes d'activitat en un altre moment que s'acordi.

- L'adjudicatari facturarà les hores d'activitat física que hagi executat.
- Les factures s'emetran durant els mesos en que es desenvolupi l'activitat.
- El monitor/a ha de:
 - Seguir el protocol establert pel programa i les altres indicacions que li pugui fer el referent municipal
 - Ser al centre amb el temps suficient per poder realitzar l'activitat amb puntualitat.
 - Fer el seguiment d'assistència a cada sessió i passar periòdicament els justificants al referent municipal del programa.
 - Vetllar pel bon desenvolupament del programa i informar de les incidències que es produeixin en les sessions d'activitat física (ja sigui entre les persones usuàries o a les instal·lacions). Se'l considerarà responsable de les conseqüències de no fer la comunicació.
 - Fer les proves físiques als integrants del grup a l'inici i final del curs, que permetin avaluar el seu progrés.
 - Participar de les activitats i difondre els missatges de millora d'hàbits alimentaris, segons indicacions de la tècnica referent del programa (dins l'horari de la seva activitat).
 - En finalitzar les sessions, el centre haurà de quedar endreçat.
 - Participar en les reunions de coordinació amb el responsable municipal del programa a les que sigui convocat/da.

c) En relació als nens i nenes que participen en el programa

- L'activitat física haurà d'estar adaptada a les característiques del grup.
- El monitor/a ha de vetllar pel correcte comportament de tots els participants, tant pel que fa a les altres persones com a l'ús de les instal·lacions. Ha de notificar al referent del programa qualsevol incidència en aquest sentit que es produeixi.
- Tenir un comportament respectuós i no discriminatori envers les persones



6. COMPROMISOS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

6.1. LOT 1: PROGRAMA AFIS

a) Respecte el desenvolupament del Programa

- Divulgar el programa entre les ABS i altres professionals de la salut
- Rebre les sol·licituds d'ingrés al programa
- Citar les persones usuàries per a l'entrevista inicial
- Posar a disposició del Programa els equipaments i materials necessaris per realitzar l'activitat
- Designar un/a referent tècnic/a que farà les funcions de coordinació amb el/la monitor/a de l'empresa contractada i amb els serveis municipals en tot allò necessari per al bon desenvolupament del programa en el dia a dia
- Comunicar a les persones usuàries l'inici i l'acabament del curs i la data en que individualment finalitzen el programa
- Realitzar l'avaluació de la satisfacció del programa a les persones usuàries
- Resoldre les incidències que es produeixin en el desenvolupament del programa
- En general, facilitar i donar suport a l'adjudicatari/ària en la bona realització del programa

6.2. LOT 2: AFIS PEDIÀTRIC

- Divulgar el programa al servei de Pediatria, les escoles i altres centres d'interès
- Rebre les sol·licituds d'ingrés al programa
- Fer la entrevista inicial i final als nens i nenes i a les seves famílies
- Posar a disposició del programa els equipaments i materials necessaris per realitzar l'activitat
- Designar un/a referent tècnic/a que farà les funcions de coordinació amb el/la monitor/a de l'empresa contractada i amb els serveis municipals en tot allò necessari per al bon desenvolupament del programa en el dia a dia
- Realitzar una memòria final de cada curs.
- Realitzar l'avaluació de la satisfacció del programa a les persones usuàries

- Resoldre les incidències que es produeixin en el desenvolupament del programa
- En general, facilitar i donar suport a l'adjudicatari/ària en la bona realització del programa
- Dur a terme les activitats d'educació sanitària complementàries a l'activitat física

7. AVALUACIÓ I SUPERVISIÓ DEL PROGRAMA

Es realitzarà el seguiment i la supervisió dels programes a través de reunions de coordinació entre el serveis de Salut Pública i Esports i l'empresa adjudicatària, feed-back entre els diferents professionals que intervenen en el programa, enquestes de satisfacció a les persones usuàries, i seguiment d'indicadors i resultats.

8. DOCUMENTS A PRESENTAR

8.1. LOT 1: PROGRAMA AFIS

- Oferta econòmica
- Planificació anual de les activitats físiques, en la que es relacionin les activitats que es realitzaran a cadascuna de les sessions d'activitat física (veure el calendari de curs).
- Formulari d'entrevista d'ingrés al programa, que inclogui com a mínim les dades personals bàsiques (nom, DNI, sexe, edat, adreça, telèfon de contacte, adreça electrònica de contacte) i les dades de la derivació (Centre d'Atenció Primària derivant, professional de salut derivant, el motiu principal de la derivació, motius secundaris de derivació, altres dades rellevants).
- Breu explicació (preferentment en forma de fitxa) de les proves físiques que han de permetre estimar l'estat físic de les persones a l'inici del curs (o en el moment de l'ingrés) i al final, i que han de permetre avaluar la seva evolució. Com a mínim han de mesurar la resistència i la flexibilitat. Aquestes proves han de tenir en compte el públic destinatari i, tot i que no és imprescindible que siguin homologades, han de permetre determinar l'evolució personal. S'ha d'especificar, com a mínim, el nom de la prova, l'objectiu, la seva descripció, i l'indicador que permet mesurar. L'empresa licitadora pot presentar altres proves que permetin mesurar altres aspectes. En aquest cas es consideraran dins els criteris avaluable de forma automàtica.
- Formulari d'informe final individual, que inclogui com a mínim el nom de la persona destinatària, una valoració del seu estat inicial i un altre a l'acabar el curs (basat en les proves físiques) i una conclusió final.
- Fitxa de cadascuna de les 3 activitats complementàries (2 hores de durada) que s'han de realitzar al llarg del curs (1 per quadrimestre). Ha d'incloure, com a mínim, l'objectiu de l'activitat, la descripció i tota la informació rellevant per al seu desenvolupament.



- Els documents acreditatius que s'escaiguin com a justificants de les millores de quantificació automàtica que hagi proposat l'empresa adjudicatària.

8.2. LOT 2: AFIS PEDIÀTRIC

- Oferta econòmica

- Planificació anual de les sessions, en la que es relacionin les activitats que es realitzaran a cadascuna de les sessions d'activitat física (veure el calendari de curs).

- Els documents acreditatius que s'escaiguin com a justificants de les millores de quantificació automàtica que hagi proposat l'empresa adjudicatària.

9. ACCIONS PER A UNA CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE

- El servei objecte del contracte es desenvoluparà respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i en la Unió Europea, i de l'Organització Internacional del Treball.
- En la determinació del pressupost del contracte s'haurà de tindre en compte el salari base i totes aquelles retribucions establertes en el conveni, pactes o contractes laborals que resultin de l'aplicació al contracte. En cap cas la retribució del monitor/a destinat al programa tindrà una retribució inferior a la que determina el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002) per al Grup 2.
- En el desenvolupament del servei objecte del contracte s'hauran d'adoptar, en tot cas, les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte es puguin derivar danys al personal municipal o a la ciutadania en general.
- L'empresa adjudicatària en el moment de formalitzar el contracte, acreditarà mitjançant declaració responsable l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.
- En tot cas s'haurà de respectar el principi de no discriminació per raó de gènere i s'haurà d'evitar l'ús del llenguatge i imatges sexistes, que es fa extensiu a la documentació que presentin les empreses licitadores.
- A l'inici de l'execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla d'igualtat entre homes i dones durant l'execució del contracte, en els termes que estableix la Llei orgànica 3/2017 sobre la igualtat efectiva entre homes i dones.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment tots els requisits de gestió ambiental que té l'Ajuntament de Granollers, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix

consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.

La cap de servei de Salut Pública i Consum

ANNEX I: CALENDARIS

LOT 1 : CALENDARI AFIS

Dies festius (a excepció de vacances) es recuperen com a hores de gestió/coordinació

																																GESTIÓ		ACTIVITAT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
																																hores	recup	prog	extra	Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
2023	set						1	2	3	4				5	6	7	8	9	10	1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2		1,5				2	2					

																																	GESTIÓ		ACTIVITAT									
	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm		hores	recup	prog	extra	Total								
2025	set	1 1,5	2	3	4 2	5	6	7	8	9	10	11 2	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30 1,5	2		set	7,5	2	16		25,5					
	oct			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		oct	4,5	0	14	2	20,5			
	nov						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		nov	6	0	16		22	
	des	1 1,5	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		des	6	0	14		20					
2026	gen				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		gen	4,5	0	14		18,5		
	feb							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		feb	6	0	16	2	24		
	mar							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	mar	6	0	16		22
	abr			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		abr	4,5	0	16		20,5				
	mai					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		mai	6	0	16	2	24	
	juny	1 1,5	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1,5	2		juny	7,5	6	12		25,5				
																																	66,5		156		222,5							

																														GESTIÓ		ACTIVITAT																			
		dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diu	dll	dm		hores	recup	prog	extra	Total														
2026	set				1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			set	6	0	16		22								
	oct				1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			oct	6	0	18	2	26							
	nov								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1,5		nov	7,5	0	16		23,5					
	des		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				des	4,5	2	10		16,5									
2027	gen					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			gen	4,5	0	14		18,5							
	feb	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28								feb	6	0	16	2	24									
	mar	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				mar	4,5	0	14		18,5										
	abr				1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				abr	6	0	18		24							
	mai						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1,5		mai	7,5	0	16	2	25,5						
	juny		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				juny	6	4	14		24										
																																												64,5			158			222,5	

LOT 2 : CALENDARI AFIS-PEDIÀTRIC

Previsió de sessions d'activitat física. Atès que el programa ve condicionat pel calendari escolar, els festius que coincideixin amb AFIS pediàtric no es tindran en compte en la facturació.

		dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm		
2023	octubre						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	octubre	10	
	novembre			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	1,25				1,25	novembre	10	
	desembre					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			desembre	7,5
2024	gener		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					gener	8,75	
	febrer				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29					febrer	10	
	març					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			març	8,75
	abril		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					abril	8,75		
	maig				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					maig	11,25

		dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm	dim	dj	dv	ds	diug	dll	dm		
2024	octubre		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				octubre	12,5		
	novembre						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			novembre	10
	desembre								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	desembre
2025	gener			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				gener	10	
	febrer						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28				febrer	10	
	març						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	març	10	
	abril		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					abril	8,75		
	maig				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			maig	10	
																																								8



ANNEX II: PROTOCOLS

1. PROTOCOL PROGRAMA AFIS

- Poden participar del programa persones majors d'edat residents a Granollers, que hi són derivades pel seu centre d'atenció primària o un altre centre sanitari. El professional sanitari lliura a les persones interessades un full de derivació.
- Aquestes persones s'adrecen al Servei d'Esports, on presenten el full de derivació. Se les informa dels objectius del programa, el seu funcionament. Així mateix, han de signar un document de compromís d'acceptació de les normes de funcionament, amb els seus drets i deures.
- En principi les persones usuàries poden participar en el programa durant 9 mesos (1 curs), tot i que aquesta durada està condicionada pel moment del seu ingrés:
 - Les que s'inscriuen entre setembre fins a les vacances de Nadal, hi poden participar fins a l'acabament del curs.
 - Les que s'inscriuen després d'aquesta data, poden participar fins que acabi el curs següent.
- L'activitat és gratuïta. Les persones usuàries només s'han de fer càrrec del cost de l'assegurança.
- El servei d'Esports cita les persones per tal de realitzar una entrevista inicial avaluativa. No es poden incorporar al grup d'activitat física fins que no s'hagi dut a terme l'entrevista.
- Les entrevistes inicials les realitza el monitor/a de l'empresa adjudicatària en el lloc que es designi. Recull les dades personals, el motiu de derivació, el seu estat físic general i tot allò que pot tenir rellevància per a la seva participació en el programa. Si es considera necessari, es pot sol·licitar una prova complementària al Servei de Medicina de l'Esport, l'import de la qual anirà a càrrec de la persona usuària.
- En l'entrevista s'estableix un programa d'activitat física individualitzat, adaptat a les necessitats de la persona.
- Feta l'entrevista, es deriva cada persona a un grup d'activitat, d'acord a la seva preferència i la disponibilitat del programa. Les persones de Granollers que pertanyen a l'ABS Granollers Oest es poden derivar, si ho desitgen i hi ha disponibilitat al grup d'activitat física de Canovelles, de la mateixa manera que les persones de Canovelles de les zones més properes a Granollers poden assistir al programa AFIS.
- La persona s'incorpora al grup d'activitat que té assignat.
- A l'inici i al final del curs, es realitzarà proves físiques que permetin avaluar l'evolució de l'estat físic de cada persona (resistència, flexibilitat, etc.). Tots els grups d'activitat del programa

AFIS realitzaran les mateixes proves. No és imprescindible que siguin homologades, però sí que han de permetre obtenir dades objectives i equivalents per a totes les persones.

- L'últim dia de curs, es lliura a cada persona un informe individual amb la seva evolució i la indicació que han de presentar al centre sanitari que els va derivar.

- Durant el curs es realitzaran 3 activitats complementàries de 2 hores de durada, fora de l'horari habitual.

- Durant el curs es realitzaran les reunions de coordinació que siguin necessàries entre els/les diferents professionals que participen del programa per assegurar el bon funcionament del mateix. Així mateix, a l'inici del període executiu i en finalitzar cada curs hi haurà una reunió de seguiment del contracte.

- Amb independència de la memòria final, els serveis de Salut Pública o Esports poden demanar a l'empresa adjudicatària durant el curs els indicadors o altres dades que permetin conèixer l'evolució del programa.

Aquest protocol es pot modificar en funció de les necessitats i per a una major coordinació del programa.

2. PROTOCOL PROGRAMA AFIS PEDIÀTRIC

- Poden participar del programa els nens i nenes de Granollers de Primària (6 a 12 anys), amb sobrepès o obesitat.

- En el programa es coordinen els/les professionals municipals (Salut Pública i Esports), Atenció Primària-Pediatría (inclòs un/a professional nutricionista).

- Son derivats al programa pel servei de Pediatría d'Atenció Primària. Les famílies interessades també poden contactar directament amb el servei de Salut Pública.

- Poden participar durant els 2 cursos escolars en que s'aplica el programa, tot i que es poden inscriure en qualsevol moment.

- Prèviament a la incorporació al grup d'activitat, el nen/a i la seva família tenen una entrevista amb la tècnica de Salut Pública-metgessa.

- A banda de les sessions d'activitat física, la família es compromet a participar en les sessions grupals d'hàbits saludables.