Ajuntament de Granollers
Contractació i Compres

C. Sant Josep, 7, 2a planta
Tel. 93 842 66 26
08401 Granollers
*contractacio@granollers.cat*

NIF P-0809500-B



Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

**EXP.: 2023/076 (82/2023/CONT)**

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL CARRER BARTOMEU BRUFALT CANTONADA CARRER JOSÉ ZORRILLA A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (SUMARI) AMB CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

# Índex de continguts

TAULA DE DADES BÀSIQUES DEL CONTRACTE....4
Clàusula 1. Naturalesa jurídica....9
Clàusula 2. Procediment i forma d'adjudicació....10
Clàusula 3. Objecte....11
Clàusula 4. Termini d'execució....11
Clàusula 5. Preu....11
Clàusula 6. Revisió de preus....12
Clàusula 7. Capacitat per contractar....12
Clàusula 8. Solvència de les empreses licitadores....13
Clàusula 9. Documentació....15
Clàusula 10. Mitjà de presentació de les proposicions....16
Clàusula 11. Lloc de recepció d'ofertes i termini de presentació d'ofertes....18
Clàusula 12. Mesa de contractació....19
Clàusula 13. Obertura de proposicions....20
Clàusula 14. Criteris d'adjudicació....21
Clàusula 15. Adjudicació del contracte....23
Clàusula 16. Confidencialitat de la informació....27
Clàusula 17. Garantia provisional i garantia definitiva....28
Clàusula 18. Perfeccionament del contracte....28
Clàusula 19. Cessió del contracte....29
Clàusula 20. Subcontractació....29
Clàusula 21. Modificació del contracte....30
Clàusula 22. Execució del contracte....30
Clàusula 23. Obligacions socials, laborals, econòmiques i condicions especials d'execució....35
Clàusula 24. Responsable del contracte....38
Clàusula 25. Abonament de l'obra executada....39
Clàusula 26. Forma de Pagament....40
Clàusula 27. Sancions i penalitats per demora....41
Clàusula 28. Acta de recepció i lliurament de l'obra....42
Clàusula 29. Termini de garantia i conservació de l'obra....42
Clàusula 30. Resolució del contracte....43
Clàusula 31. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció competent....44
Clàusula 32. Integritat i conflicte d'interessos....45

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

ANNEX I. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I ACCEPTACIÓ DE CLÀUSULES.....47
ANNEX II: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE ÚNIC.....48

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

## TAULA DE DADES BÀSIQUES DEL CONTRACTE

Totes les referències a la «*taula de dades bàsiques del contracte*» (*) al llarg del plec administratiu s'especifiquen a continuació:

| **A. TIPOLOGIA DE CONTRACTE** |
|---|
| Contracte administratiu d'obres. |
| **B. PROJECTE D'OBRES I OBJECTE DEL CONTRACTE** |
| - Projecte d'obra: Projecte d'urbanització c. Bartomeu Brufalt cantonada c. José Zorrilla (obra 20/23 [1417-UR-22]).<br><br>- Aprovació inicial del projecte: 23 de maig de 2023. **Aquesta contractació queda condicionada a l'aprovació definitiva del Projecte d'obres.**<br><br>- Data acta de replanteig: 29 de maig de 2023, on es fa constar que s'ha efectuat el replanteig del Projecte objecte del contracte d'obres, s'ha comprovat la realitat geomètrica de l'obra i la disponibilitat dels terrenys, d'acord amb l'article 236 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, conforme és totalment viable l'esmentat projecte.<br><br>- Informe de supervisió de projectes: Les obres del projecte no afecten a l'estabilitat, la seguretat o l'estanquitat de l'obra, per això no és necessari emetre l'informe de supervisió de projectes.<br><br>- Objecte del contracte: constitueix l'objecte del contracte l'**execució del «Projecte d'urbanització c. Bartomeu Brufalt cantonada c. José Zorrilla»** que consisteix en l'execució, adequació i ordenació de la cruïlla del carrer Bartomeu Brufalt amb el carrer José Zorrilla, per tal de millorar tot aquest espai per al vianant, la seguretat de la cruïlla i l'accessibilitat al nou centre de radioteràpia.<br><br>- Divisió en lots: ☐ SI ☒ NO<br>D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, segons s'indica en l'informe de necessitat.<br><br>- CPV: *45233250 Treballs de pavimentació, excepte carreteres* |
| **C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ** |
| - Procediment obert simplificat abreujat (sumari) |

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

- Variants

☐ SI ☒ NO

## D. TRAMITACIÓ

☒ Ordinària

☐ Anticipada

☐ Urgent

☐ Emergència

## E. DADES ECONÒMIQUES

- Pressupost base de licitació (PBL): 92.175,66 €

  - Pressupost base de licitació sense IVA: 76.178,23 €
  - Import de l'IVA: 15.997,43 €

- Desglossament de costos:

| PROJECTE URBANITZACIÓ C.BARTOMEU BRUFAU CANTONADA C .JOSÉ ZORRILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | COST DIRECTE | COST INDIRECTE | BENEFICI INDUSTRIAL |
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL | PEM | 62.712,80 | 62.712,80 | | |
| DESPESSES GENERALS | DG 13% | 8.152,66 | | 8.152,66 | |
| BENEFICI INDUSTRIAL | BI 6% | 3.762,77 | | | 3.762,77 |
| SEGURETAT I SALUT | SiS | 1.050,00 | 1.050,00 | | |
| | CQ | 500,00 | 500,00 | | |
| subtotal | | 76.178,23 | | | |
| IVA | 21,00 % | 15.997,43 | | 15.997,43 | |
| TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ CONTRATA | PEC | 92.175,66 | 64.262,80 | 24.150,09 | 3.762,77 |

- Valor estimat del contracte (VEC): als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **76.178,23 €,** IVA exclòs.

## F. ANUALITATS I PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES

- Partida/es pressupostària/es: *K3102/15340/60905 Espais Urbans*

- Abast plurianual

☐ SI ☒ NO

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

## G. TERMINI D'EXECUCIÓ

- Termini d'execució: **12 setmanes** a comptar des de la data de l'acta de Comprovació del Replanteig.

## H. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financers i tècnica o professional. No obstant això, el licitador haurà de declarar responsablement que ostenta la següent solvència, conforme el model inclòs en l'Annex II:

- Solvència econòmica i financera

  - Volum anual de negoci de l'empresa licitadora, referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys, per un import igual o superior a **114.267,35 euros**, quantitat que com màxim suposa una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

- Solvència tècnica

  - Relació de les obres realitzades d'igual o similar naturalesa a les que constitueixen l'objecte del contracte, executades durant els darrers cinc anys, indicant import, data i destinatari públic o privat, per un import mínim de **53.324,76 euros**.

## I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació de les obres objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un **màxim de 100 punts**. La puntuació de les ofertes dels licitadors s'obtindrà del resultat de la suma dels següents criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

A) Oferta econòmica (**fins a 80 punts**)

El pressupost base de licitació (sense IVA) podrà ser millorat a la baixa distribuïts en funció de les ofertes rebudes. La puntuació es calcularà aplicant la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(OP_i - OT)}{(OPmin - OT)}\right]^{\frac{1}{2}} \times Pmax$$

on:

Pi: Puntuació de l'oferta
OPi: Oferta de preu analitzada
OT: Oferta Tipus. Import licitació

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

OPmín: Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques
Pmàx: Puntuació màxima

En l'oferta econòmica s'haurà de desglossar els costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

B) Termini de garantia (**fins a 20 punts**)

El licitador podrà presentar una proposta d'ampliació del termini de garantia respecte del termini de garantia que s'especifica al present Plec.

Les unitats que el licitador haurà d'especificar és el número de mesos addicionals i fins a un màxim que suposi doblar el termini de garantia especificat en la clàusula 29 del present plec.

El termini de garantia mínim es fixa en 12 mesos des del dia següent al de l'Acta de recepció. Per aquest motiu, la garantia màxima que poden ampliar els licitador és només per 12 mesos addicionals.

Fórmula de càlcul puntuació:

$$P_i = \left[\frac{AG_i}{AG_{max}}\right]^{\frac{1}{2}} \times Pmax$$

on:

Pi: Puntuació de l'oferta
AGi: Mesos ampliació termini de garantia de l'oferta respecte de l'especificat al Plec.
Agmàx: Mesos ampliació màxims del termini de garantia del total de les ofertes del full d'obertura.
Pmàx: Puntuació màxim (20punts)

## J. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

S'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles que compleixin les condicions establertes en la clàusula 14 del present plec.

## K. DOCUMENTACIÓ PRÈVIA ADJUDICACIÓ

Es sol·licitarà la documentació prèvia a l'adjudicació recollida a la la clàusula 15 d'aquest plec.

## L. GARANTIES

De conformitat amb l'article 159.6 f) LCSP no es requereix al licitador de la presentació de garantia provisional, definitiva i complementària.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

**M. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DE CONTRACTE**

- Subcontractació: es limita la possibilitat de subcontractar:

☐ SI ☒ NO

- Cessió del contracte: es permet la cessió del contracte:

☒ SI ☐ NO

**N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

No s'estableixen causes previstes de modificació del contracte.

**O. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Les causes de resolució del contracte són les recollides a la clàusula 30 d'aquest plec.

**P. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

A més de les obligacions contractuals essencials indicades en la clàusula 23 d'aquest plec, s'estableixen com a obligacions contractuals essencials:

- Pòlissa d'assegurança: **Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització no inferior a 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Granollers i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació. Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, R.C. creuada amb el mateix límit abans detallat (sempre i quan es subcontracti el servei) i R.C. Post- Treballs. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000 €**

Les condicions especials d'execució són les establertes a la clàusula 23 d'aquest plec.

**Q. ÒRGANS QUE INTERVENEN EN EL CONTRACTE**

- Òrgan de contractació: regidor delegat d'Hisenda, Recursos i Humans i Contractació

- Mesa de contractació: s'eximeix la constitució de la Mesa, d'acord l'article 326 de la LCSP.

**R. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Responsable del contracte: El responsable del contracte serà el senyor David Ruiz Nieto, arquitecte tècnic del Servei d'Obres i Projectes de l'Ajuntament de Granollers.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

| **S. PENALITATS** |
|---|
| El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions recollides a la clàusula 27 d'aquest plec. |
| **T. TERMINI DE GARANTIA** |
| 1 any a comptar des de la data de l'acta de recepció. Caldrà tenir en compte el termini de garantia oferta pel licitador. |

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

**Clàusula 1. Naturalesa jurídica**

1. Aquest contracte es tipifica com a **contracte administratiu d'obres**, d'acord amb les previsions de l'article 13 LCSP.

2. El **règim jurídic del contracte** es troba constituït per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com per la següent normativa: la «*Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic*» (en endavant LCSP), llei per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les «*Directives 2014/24/UE del Parlament Europeu i 2014/23/UE del Consell de 26 de febrer de 2014*» i la seva normativa de desenvolupament; la *«Llei 32/2006 de 18 d'octubre reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció*»; el «*Reial Decret 1109/2007 de 24 d'agost, de desenvolupament de la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció*»; la «*Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local*» (LRBRL); el «*Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*» (LMRLC) aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; el «*Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció*»; les Ordenances municipals i totes altres disposicions legals que siguin aplicables. Supletòriament, aquest plec es regeix per la legislació contractual de l'Estat i, si s'escau, per les altres normes de dret administratiu, si de cas hi manquen les normes del dret privat.

Integren el Plec de condicions tècniques del contracte, el projecte tècnic i les condicions tècniques que formen part de la documentació del projecte.

En el cas que existeixi contradicció entre les clàusules del plec de condicions tècniques particular i les d'aquest plec de condicions administratives, prevaldran les d'aquest darrer.

3. Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

4. En virtut de l'article 21 de la «*Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local*» (LRBRL), la Resolució núm. E-3350/2022, de 28 d'abril de 2022 i la Disposició Addicional segona de la LCSP, l'**ens** que proposa la celebració d'aquest contracte és l'Ajuntament de Granollers, en la seva condició d'Administració Pública Local, i en aquest cas concret actua a través del **regidor delegat d'Hisenda, Recursos i Humans i Contractació**, com òrgan de contractació amb competència suficient per a fer-ho.

**Clàusula 2. Procediment i forma d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat (sumari)** i adjudicació amb criteris automàtics d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la LCSP.

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant i a l'E- Tauler de l'Ajuntament de Granollers.

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran aconseguir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

Granollers: https://seuelectronica.granollers.cat on es determina el perfil del contractant, dins el període de presentació de proposicions, i a la plataforma de contractació pública electrònica https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/644003/customProf

Les empreses licitadores que, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**Clàusula 3. Objecte**

Constitueix l'objecte contractual l'indicat a la taula de dades bàsiques del contracte (*B).

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) que pertoca d'acord amb el «*Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell*», és la indicada a la taula de dades bàsiques del contracte (*B).

**Clàusula 4. Termini d'execució**

L'obra s'executarà en el termini indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*G) a comptar des de la data de l'acta de Comprovació del Replanteig, amb estricte subjecció al seu projecte, a les condicions d'aquest plec i seguint les instruccions que en la seva interpretació doni el facultatiu director de l'obra del contractista.

Tot el relatiu a exigències de drets i compliment d'obligacions, incidències i modificacions contractuals, extinció i liquidació del contracte, es regirà pel que disposa la normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil i fiscal, fins i tot davant de tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent.

**Clàusula 5. Preu**

El **pressupost base de licitació (PBL)** de la contractació és l'indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*E).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art.100 i concordants de la LCSP.

El detall dels costos directes i indirectes és l'indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*E).

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la/les aplicació/ions pressupostària/ies indicada/es en la taula de dades bàsiques del contracte (*F).

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

Amb caràcter general s'entendrà que el preu ofert per l'empresa adjudicatària comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada, les taxes per prestació de treballs d'inspecció i direcció de les obres i qualsevol altres que en resultin d'aplicació segons les disposicions vigents i tota classe d'impostos i llicències tant municipals, provincials i estatals.

Les ofertes dels licitadors determinaran el preu del contracte per a la construcció de les obres, exclòs l'import sobre el Valor afegit, que aquesta quantitat figurarà com a partida independent.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Seran rebutjades aquelles propostes que superin el pressupost base de licitació.

En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El **valor estimat del contracte (VEC)**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és l'indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*E).

### Clàusula 6. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

### Clàusula 7. Capacitat per contractar

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin **plena capacitat d'obrar**, **no estiguin incurses en prohibicions de contractar** i **acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional**, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP. Seran eximits de certificar aquests requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. En quan al darrer requisit aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

Els contractistes hauran de disposar de **l'habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis. Per tant, **l'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació amb l'objecte del contracte.**
La **presentació de proposicions** presumeix per part del licitador l'**acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.**

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

A aquests efectes, s'acreditara mitjançant el Document Nacional d'Identitat, la personalitat del licitador, si concorre una persona física o persona que legalment el representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037). Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP ,mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

**Clàusula 8. Solvència de les empreses licitadores**

D'acord amb l'art. 159.6 b) de la LCSP, en els procediments oberts simplificats abreujats (sumaris), s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència. No obstant això, **el licitador haurà de declarar responsablement que ostenta la següent solvència**, d'acord amb el model recollit en l'Annex II: *«Documentació del sobre únic»*:

**A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

Haurà de ser el **volum anual de negocis**, o bé el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*H).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà de **declaració responsable**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

Haurà de ser la **relació de les obres** d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, realitzades en el curs de, com a màxim, els últims cinc anys, en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat, per un import mínim del indicat en la taula de dades bàsiques del contracte (*H).

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran la mateixa consideració que les directament executades pel propi contractista, sempre que aquest últim ostenti directa o indirectament el control d'aquella en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, solament es reconeixerà com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell al capital social d'aquesta.

Es podrà exigir qualsevol altra solvència indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*H).

Quan un contracte es divideixi en lots, les solvències esmentades s'aplicaran en relació amb cadascun dels lots.

**Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant, el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.**

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

En cas de **falsedat en la declaració responsable** presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea i les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han de tenir la mateixa solvència detallada anteriorment.

Les empreses licitadores o candidates, segons l'article 140.1.c) i 75 de la LCSP, poden basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que que demostri que durant tota la duració de l'execució disposarà efectivament d'aquella solvència i medis, i l'entitat a que es recorri no estigui incursa en prohibició de contractar. En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en UTES, podran recórrer ales capacitats d'entitats alienes a la UTE.

Amb aquesta finalitat el licitador haurà de demostrar al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les esmentades entitats.

## Clàusula 9. Documentació

Les empreses licitadores presentaran l'oferta en un **ÚNIC SOBRE**. La proposició econòmica s'ajustarà al model de l'Annex II que s'inclou en aquest Plec.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

La documentació d'aquest sobre ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador i ser original o degudament autenticada.

**Qualsevol dubte o aclaració sobre aquest Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del "Tauler d'Anuncis" del perfil del contractant de la seu electrònica (**https://seuelectronica.granollers.cat**)**

**Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l' emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.**

La **documentació** que ha d'incloure's en el **sobre únic** és la següent:

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

1) **Relació numerada de la documentació inclosa**, amb un apartat que indiqui de forma expressa les dades del licitador: nom complet, NIF, direcció completa, representant, persona de contacte, número de telèfon i direcció de correu electrònic, d'acord amb el model de l'**Annex II:** *«Documentació del sobre únic».*

2) **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, conforme el model inclòs en l'**Annex II:** *«Documentació del sobre únic».*

3) La **proposta econòmica i de criteris de valoració automàtics**, d'acord amb el model de l' **Annex II:** *«Documentació del sobre únic».*

4) **Annex I:** *«Declaració de confidencialitat de la informació i acceptació de clàusules»*.

5) Altres documents que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de la proposta segons els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació, de conformitat amb la clàusula 14 del present Plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de ser vigents en el moment de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'art. 140.4 de la LCSP.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altre cosa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest principi determinarà de forma automàtica la desestimació de totes les presentades per ell.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

**Clàusula 10. Mitjà de presentació de les proposicions**

De conformitat de amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'**obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics** per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació inclusives les que corresponguin realitzar a les empreses licitadors i/o candidates com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

**La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.**

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

Respecte al **mitjà de presentació** de les ofertes, les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina **Sobre Digital,** accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/644003/customProf

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'una anunci d'esmena abans de la seva finalització, on es comunicarà la nova data.

En cas de fallida tècnica informada per l'eina de Sobre Digital que impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una ampliació del termini i pel temps que es consideri imprescindible .

En cas de dificultats tècnics per part del licitactor s'acceptarà l'enviament en dos fases, segons els requeriments següents. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

1. En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@granollers.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.
2. En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En aquests casos s'enviarà un requeriment mitjançant e-notum a les empreses licitadores per a que puguin presentar mitjançant instància a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers els documents electrònics presentats, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat sol·licitats i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**Clàusula 11. Lloc de recepció d'ofertes i termini de presentació d'ofertes**

La **presentació de proposicions** i documents es farà exclusivament, mitjançant l'eina **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/644003/customProf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

de l'eina de Sobre Digital, **han de ser les mateixes** que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-notum..

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.
L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

El **termini per a la presentació** de proposicions serà el que figuri en **l'anunci** que es publiqui al **perfil del contractant.** La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14:00:00 h, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les proposicions presentades **fora de termini no seran admeses.**

## Clàusula 12. Mesa de contractació

D'acord amb allò establert a l'art 326.1 i 159.6 la valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics i amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxili l'òrgan de contractació.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

Es garantitzarà, mitjançant dispositiu electrònic definit a la clàusula 10 (plataforma SOBRE DIGITAL) que l'apertura de les proposicions no es realitzin fins que s'hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, pel qual no es celebrarà acte públic d'apertura de les mateixes.

**Clàusula 13. Obertura de proposicions**

L'**obertura del sobre** es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública **Sobre Digital.**

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas de NO obtenir la paraula clau es publicarà un anunci en el Perfil del Contractant, indicant el dia i l'hora límit pel seu enviament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, (en compliment dels requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP .

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

En la mateixa sessió, es procedirà a:

1. Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxili l'òrgan de contractació i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

La proposta d'adjudicació no crea dret de cap tipus a favor del licitador proposat, mentre no hi hagi acord de l'òrgan de contractació.

**Clàusula 14. Criteris d'adjudicació**

Els criteris d'adjudicació es basaran en la proposició econòmicament més avantatjosa. Es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat dels punts obtinguts en els aspectes determinats com a **criteris d'adjudicació**, segons la taula de dades bàsiques del contracte (*I).

En l'oferta econòmica s'haurà de desglossar els costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

L'òrgan de contractació **no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagin ofertes declarades admeses**, llevat que presumeixi de forma fonamentada que la proposició o proposicions no poden ser complertes per fonamentar-se en valors anormals o desproporcionats. Podrà, en canvi, renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment d'adjudicació, de conformitat amb allò que preveu l'article 152 de la LCSP. En aquest dos últims casos es compensarà als licitadors per les despeses en que han incorregut.

Pel que fa a **les ofertes anormalment baixes (baixes temeràries)**, caldrà realitzar el càlcul de l'oferta mitjana i la seva desviació:

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

Càlcul de la mitjana (OM) i desviació de la mitjana (d):

Conforme a l'article 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior, si el nombre de licitadors resultants a tenir en compte per al càlcul de la mitjana és superior a 10, llavors es seguirà el següent procediment per al càlcul de la mitjana de les ofertes:

- Es prescindirà de l'oferta més baixa (OMB1) sempre que sigui inferior en més del 5% a la segona oferta més baixa (OMB2) és a dir, quan OMB1 < 0,95 * OMB2
- Es prescindirà de l'oferta més alta (OMA1) sempre que sigui superior en més del 5% a la segona oferta més alta (OMA2) és a dir, quan OMA1 > 1,05 * OMA2

Un cop determinada l'oferta mitjana, la desviació de l'oferta analitzada serà el resultat del següent càlcul:

$$d_i = -\frac{(O_i - OM)}{OT}$$

on:

di: desviació de la mitjana
Oi: oferta a valorar
OM: oferta mitjana
OT: pressupost base de licitació sense IVA

La valoració de la desviació "d" es farà amb 2 decimals resultants de la fórmula descrita.

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és UNA (1), no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la presumpta anormalitat o desproporció.
- Si s'admeten a licitació entre DOS (2) i CINC (5) ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals sigui més gran que 0,05 (d>0,05) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades.
- Si s'admeten a licitació SIS (6) ó més ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals (sigui més gran que 0,02 (d > 0,02) seran considerades presumptament anormals

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

o desproporcionades. La valoració de la desviació de “d” es farà amb el resultat amb 2 els decimals resultants de la fórmula descrita.

En qualsevol cas, amb anterioritat a la consideració de baixa temerària o desproporcionada , tal I com prescriu l’article 149.4 de la LCSP, es donarà **audiència de 3 dies hàbils al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions**, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades I les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, la innovació I l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a matèria mediambiental, social o laboral i de subcontractació on no es considerarà justificació els preus per sota del mercat o que incompleixin allò establert a l’article 201; o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

L’òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes del tècnic del servei corresponent, estima que l'oferta no potser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, aquesta serà exclosa de la licitació i s'acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que potser complerta a satisfacció de l'Administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

Criteri de desempat

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l’empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas d'igualtat en les proposicions presentades, es decidirà l'adjudicació entre elles, per sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

## Clàusula 15. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que ha presentat la millor oferta qualitat-preu, segons estableix l'art 159 LCSP, per tal que en el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del dia

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

al que es va enviar el requeriment, i abans de l'adjudicació, que presenti la **documentació** relacionada a continuació a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers o bé a la plataforma Sobre Digital.

2. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

3. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.

- Certificació o document que demostri que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.

- Certificació o document que demostri que el licitador no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament. Aquesta documentació no cal que la presenti l'interessat/da sinó que s'aportarà d'ofici a l'expedient de contractació per la unitat de recaptació municipal.

- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

- Declaració responsable de disposar de la solvència exigida per participar en la present licitació.

- Document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.

- Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.

- En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, poder notarial per signar proposicions en nom de l'altre.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

- La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.

- En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE), es demanarà escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder bastant. Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més donaran compliment a allò que estableix l'article 69 de la LCSP.

- Justificació de l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb la clàusula XI d'aquest plec. Caldrà aportar la pòlissa i l'últim rebut vigent, o bé, certificat de la companya d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de mediadora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

- Dades de la persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

- Aportar la documentació relativa als compromisos oferts en les propostes dels licitadors

- Declaració responsable de l'empresa adjudicatària no ha efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els darrers 2 exercicis.

- Declaració responsable de no discriminació per raó de gènere, evitant a més en tots els casos l'ús del llenguatge i imatges sexistes. Aquesta obligació és extensiva a la documentació que presentin els licitadors.

- Declaració responsable de complir en tot moment amb tots els requisits de gestió ambiental que li siguin d'aplicació, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

- En el cas que s'hagi compromès a dedicar o adscriure mitjans a l'execució del contracte, haurà de presentar documentació acreditativa de l'efectiva disponibilitat d'aquests.

- En el cas d'haver subcontractació, haurà d'acreditar-se l'aptitud del subcontractista amb el qual el licitador s'ha compromès a treballar.

- En el cas que comptin amb 50 o més treballadors/res, s'haurà d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el *«Reial Decret Legislatiu 1/2013, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social*». Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al «*Reial Decret 364/2005, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat*». En cas que no disposi de 50 treballadors o més, declaració responsable d'aquest fet.

- En el cas d'empreses de més de 50 treballadors/res, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la *«Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes»*. En cas de no tenir més de 50 treballadors/res, declaració responsable d'aquest fet.

- En el cas que l'empresa tingui relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en actuacions il·legals, presentarà els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació. En cas de no tenir relació amb paradisos fiscals, declaració responsable d'aquest fet.

- En el cas que l'empresa reuneixi els requisits de petita i mitjana empresa, d'acord amb l'art. 46 de la «*Llei 14/2013, del 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització*», presentarà declaració responsable a l'efecte.

- Aportar l'avaluació de riscos laborals del lloc de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte així com els certificats de formació i d'informació de tots els treballadors degudament signats.

- Qualsevol altra documentació establerta en la taula de dades bàsiques del contracte (*K)

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

**En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació** i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

4.- Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

5.- D'acord amb l'article 159.4 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies naturals següents al de la seva recepció.

6.- Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les que han estat rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient.

7.- La notificació de l'adjudicació es farà per mitjans electrònics i es publicarà un anunci d'adjudicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament i en el e-tauler.

**Clàusula 16. Confidencialitat de la informació**

1. D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

2. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a què accedeixi de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Granollers. Així mateix, les dades personals objecte de tractament per part del contractista no seran aplicades o utilitzades amb una finalitat diferent a l'establerta en el marc de la prestació dels serveis contractats. En aquest sentit, el contractista s'obliga a:

- A realitzar un tractament de dades que es limitarà a les actuacions necessàries per desenvolupar correctament els serveis contractats. Per portar a terme qualsevol activitat que excedeixi allò inicialment previst i que tingui per objecte el tractament o la utilització de les dades o dels fitxers de l'Ajuntament de Granollers serà necessari el consentiment per escrit de l'Ajuntament de Granollers.
- A tractar les dades personals com informació confidencial i d'acord amb el deure de secret professional. Aquest deure afecta a tot el personal i servei tècnic del contractista que pugui accedir i/o tractar les dades dels sistemes i/o fitxers de l'Ajuntament de Granollers en el transcurs de la prestació de serveis contractats, fet pel qual l'adjudicatari s'obliga a donar a conèixer i exigir al personal de la seva empresa que realitza els serveis del contingut de les presents obligacions. La present obligació de confidencialitat s'estén també als codis, identificacions d'usuari i/o a les claus d'accés dels sistemes que l'Ajuntament de Granollers pugui facilitar al contractista per al desenvolupament de la seva prestació de serveis.
- A adoptar les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat de les dades, de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999 i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, amb la finalitat d'evitar l'alteració, pèrdua, accés o tractament no autoritzat de les dades de l'adjudicatari. El contractista s'obliga a implantar les mesures de seguretat que s'estipulen com a nivell alt.
- A no cedir a terceres persones les dades de caràcter personal a les quals tingui accés encara que sigui amb la finalitat de conservar-les. En el supòsit que el contractista manifesti la seva necessitat de comunicar a un tercer les dades de caràcter personal contingudes en els fitxers de titularitat de l'Ajuntament de Granollers dels efectes del compliment dels serveis, la cessió només es podrà fer prèvia autorització expressa i per

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

escrit de l'Ajuntament de Granollers i sota la supervisió d'aquest. Tot això s'entendrà també tenint present l'establert en el paràgraf següent.

- En el cas que per al compliment dels serveis contractats, fos necessària la comunicació de les dades a tercers -Administracions Públiques, bàsicament- aquesta transmissió es farà ajustant-se a la finalitat que així ho justifiqui.
- A no copiar o reproduir la informació facilitada per l'Ajuntament de Granollers a menys que sigui necessari per al seu tractament i segons els termes previstos en la present obligació. Les còpies o reproduccions estaran sotmeses a les mateixes obligacions de confidencialitat i seguretat previstes en aquest contracte.
- A la finalització de la relació contractual entre les dues parts, el contractista s'obliga a retornar per un mitjà segur els suports o documents que continguin dades de caràcter personal dels fitxers de l'Ajuntament de Granollers. Si el retorn físic no és possible o, a més a més del retorn físic, el contractista s'obliga a disposar dels mitjans suficients que permetin la destrucció de les dades personals de l'Ajuntament de Granollers per que hagin pogut quedar en el seu propi sistema o suports de tractament de dades. La devolució i/o destrucció de les dades haurà de ser acreditada a l'Ajuntament de Granollers de forma fefaent.

Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència indefinida.

Nogensmenys, el contractista està obligat a retornar a l'Ajuntament de Granollers totes les dades personals de les què disposi per raó de les prestacions objecte d'aquest contracte, independentment del suport o arxiu en que estiguin emmagatzemades, en el termini màxim de 2 mesos des de la data de finalització de la prestació.

3. De conformitat amb l'article 133 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial, segons l'annex I que s'haurà complimentat i lliurat en el sobre de documentació administrativa.

4. **En el cas de manca d'indicació (mitjançant l'annex I) s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.**

**Clàusula 17. Garantia provisional i garantia definitiva**

Queda dispensada la constitució de garantia provisional i definitiva, de conformitat amb allò que disposen els articles 106, 107 i 159.6.f) de la LCSP, ja que ens trobem en un procediment obert sumari.

**Clàusula 18. Perfeccionament del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

2. La **formalització del contracte** s'efectuarà mitjançant la **signatura d'acceptació pel contractista de l'acord d'adjudicació.**

Una vegada signada la notificació per la persona autoritzada per l'empresa adjudicatària, caldrà facilitar el document mitjançant instància a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

3. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

**Clàusula 19. Cessió del contracte**

L'empresa adjudicatària només podrà cedir a un tercer els drets i obligacions que neixin del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi expressament i amb caràcter previ la cessió.

b) Que s'hagi executat una part d'obra no inferior al 20% del preu d'adjudicació.

c) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència exigible , de conformitat amb els articles 65 a 71 de la LCSP ,que estigui degudament classificats i aquest requisit ha estat exigit al cedent.

d) Que la cessió es formalitzi , entre l'adjudicatari o adjudicatària i en cessionari, en escriptura pública.

**Clàusula 20. Subcontractació**

El contractista només, podrà concertar vàlidament amb terceres persones la realització parcial de determinades unitats d'obres del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats als articles 215 i 216 de la LCSP. A més haurà d'ajustar-se a les normes generals de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció.

El contractista estarà obligat a tenir disponible en tot moment a l'obra el Llibre de Subcontractació.

Resta prohibida la subcontractació quan l'aportació del subcontractista consisteixi fonamentalment en l'aportació de ma d'obra.

La celebració dels subcontractes haurà de complir els requisits de l'article 215.2 de la LCSP.

Els sots-contractistes restaran obligats solament front el contractista principal, que assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució de l'obra enfront la Corporació.

En cap cas, es podrà concertar per part del contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'art. 71 de la LCSP, o que estiguin incloses en la suspensió de classificacions.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

En tot cas, el contractista principal està obligat a abonar al sot-contractista el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament al contractista principal.

**Clàusula 21. Modificació del contracte**

Pel que fa a les causes de modificació previstes, ens remetem a la taula de dades bàsiques del contracte (*N). En el cas que es recollin causes de modificació previstes, l'import total d'aquestes no pot superar el 20 % del preu inicial del contracte, d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris.

Quan sigui necessari introduir modificacions en el projecte de l'obra que regeix el contracte, el director redactarà la proposta integrada oportuna per als documents que justifiquin, descriguin i valorin l'obra d'acord amb el tràmit establert a l'article 242 de la LCSP. L'aprovació per l'Administració requerirà la fiscalització prèvia de la despesa corresponent i la subjecció del modificat als límits legals i procediment administratiu determinats en l'art. 153 de la LCSP.

Ni el contractista ni el director podran introduir o executar modificacions en l'obra objecte del contracte sense l'aprovació deguda d'aquelles modificacions i del pressupost corresponent, llevat d'autorització municipal del director de l'obra per ordenar variacions de detall.

Altrament, el contracte podrà modificar-se per les causes imprevistes establertes en els articles 205 a 206 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

**Clàusula 22. Execució del contracte.**

Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Administració que puguin tenir aplicació a l'execució del pactat, no eximirà el contractista de l'obligació de complir-ho.

Direcció de l'obra

El director designat serà comunicat al contractista per l'Administració abans de la data de la comprovació del replanteig, i aquest director procedirà de igual forma respecte al seu personal col·laborador. Les variacions d'un o altre que s'esdevinguin durant l'execució de l'obra seran posades en coneixement del contractista, per escrit.

Contractista i el seu personal d'obra

S'entén per *contractista* la part contractant obligada a executar l'obra.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

S'entén per *delegat d'obra del contractista* (d'ara endavant delegat) el tècnic de grau mitjà o superior designat expressament pel contractista i acceptat per l'Administració, amb capacitat professional per a:

a) Exercir la representació del contractista, quant a l'execució i bon ritme de les obres.

b) Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció.

c) Proposar la Direcció o col·laborar en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

L'Administració podrà requerir al contractista la designació d'un nou delegat i, si s'escau, de qualsevol facultatiu que en depengui, quan així ho justifiqui el ritme dels treballs.

Oficina d'obra del contractista

El contractista al seu càrrec, haurà d'instal·lar abans de començar les obres, i mantenir durant l'execució del contracte, una *Oficina d'obra* en el lloc que consideri més apropiat, amb la conformitat prèvia del director.

Ordres del contractista

- El *Llibre d'Ordres* s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la de la recepció definitiva.
- La Direcció hi anotarà les ordres, les instruccions i les comunicacions que estimi oportunes, i les autoritzarà amb la seva firma.
- Efectuada la recepció definitiva, el Llibre d'Ordres passarà en poder de l'Administració, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista.
- Facultats de l'Administració respecte del personal del contractista.

Quan el contractista, o les persones que en depenguin, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon ritme de les obres o el compliment dels programes de treball, l'Administració podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat, sense perjudici de les disposicions vigents quant al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

Inspecció de l'obra

Incumbeix a l'Administració exercir, d'una manera continuada i directa, la inspecció de l'obra durant la seva execució, a través de la Direcció, sense perjudici que pugui confiar tals funcions, d'una forma complementaria, a qualsevol altre dels seus òrgans i representants. El contractista, o el seu delegat, haurà d'acompanyar la Direcció durant les visites inspectores.

Conservació de l'obra

El contractista estarà obligat no solament a l'execució de l'obra, sinó també a la seva conservació durant el termini de garantia.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

També seran al seu càrrec la guarda de l'obra i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit.

Senyalització de l'obra

El contractista està obligat a la conservació i policia de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, la col·locació i la conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra, per la qual cosa haurà de complir les ordres que rebi per escrit de la Direcció respecte d'aquestes obligacions.

Les despeses que origini la senyalització esmentada en el paràgraf anterior seran a compte del contractista.

Interrupció de les obres

Per cap motiu, ni en el cas de demora en el pagament podrà el contractista interrompre el compliment d'aquest contracte, sense consentiment previ i formal de l'Ajuntament.

Mà d'obra

L'empresa adjudicatària, sempre que amb la plantilla habitual, sense fer hores extres, no li sigui possible complir amb els terminis fixats per acabar les obres haurà de contractar treballadors o treballadores, en situació d'atur de caràcter local, anant, en el seu cas, a l'Oficina d'Ocupació.

Acta de comprovació del replanteig

L'Acta de comprovació del replanteig reflectirà la conformitat o la disconformitat del contractista respecte dels documents contractuals del projecte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, a l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar el compliment del contracte.

Dins 1 mes següent a la formalització del contracte, es practicarà la comprovació del replanteig de l'obra, de què s'estendrà acta del resultat.

L'Ajuntament comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es farà aquesta comprovació, a efecte que en comparegui.

No es podrà iniciar l'obra sense que s'hagi emès l'acta de comprovació del replanteig o que s'hagi fet consignar reserves que es creguin fundades. En aquest cas es suspendrà l'inici fins que es dicti resolució i s'ordenarà l'inici o la suspensió definitiva.

Les despeses de la comprovació del replanteig seran a compte del contractista.

Modificacions acordades com a conseqüència de la comprovació del replanteig

Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en el projecte, el director redactarà en el termini de quinze dies i sense perjudici de la remissió immediata de l'Acta, una estimació raonada de l'import d'aquelles modificacions.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

Si l'Administració decideix la modificació del projecte, es redactaran les modificacions precises per a la seva viabilitat, i s'acordarà la suspensió temporal, total o parcial, de l'obra i s'ordenarà, en aquest últim cas, la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en el projecte. Una vegada aprovat el projecte modificat, de conformitat amb el que disposa la clàusula 21 d'aquest plec de clàusules, serà el vigent a l'efecte del contracte.

Presentació del programa de treball

a) En el programa de treball, que caldrà que presenti el contractista abans de l'inici de les obres, amb els termes previstos en l'art. 144 del RGLCP i s'hauran d'incloure les dades següents:

b) Ordenació en parts o classes d'obra de les unitats que integren el projecte, amb expressió del volum d'aquestes.

c) Determinació dels mitjans necessaris, tals com personal, instal·lacions, equips i materials, amb expressió dels seus rendiments mitjans.

d) Estimació en dies, calendari dels terminis d'execució de les diverses parts de l'obra i de les operacions preparatòries.

e) Gràfics de les diverses activitats o treballs.

Durant l'execució del contracte s'hauran de complir els termini fixats en el programa de treball i en cas d'incompliment dels mateixos, l'òrgan de contractació podrà imposar les sancions que preveu l'article 192 i 193 de la LCSP.

Aportació d'equip i maquinària

El contractista té obligació d'aportar a les obres i al seu càrrec, l'equip de maquinària i els mitjans auxiliars que siguin precisos per a la bona execució d'aquelles en el termini estipulat.

Aquest equip també inclourà el tancat, segons el criteri de la Direcció Facultativa, i la protecció de l'obra i també les connexions de servei provisionals que siguin necessàries.

Materials procedents d'excavacions o demolicions en la pròpia obra

Els materials o els productes resultants d'excavacions o demolicions que no utilitzi el contractista en l'obra, seran dipositats per aquell en l'abocador controlat o estació de transferència de runes.

Programa de control de qualitat i la seva execució

El contractista està obligat a dur a terme el programa de control de qualitat redactat per la direcció facultativa. El laboratori que realitzi els assaigs necessaris haurà d'estar homologat per la Generalitat de Catalunya.

Es farà una previsió d'1% en el Projecte d'Execució material pel control de qualitat

D'acord amb el Plec de condicions tècniques particulars, s'entén que la direcció facultativa elaborarà el programa de control de qualitat i el contractista l'executarà. El preu dels assajos serà el preu estipulat per l'Institut tecnològic de Catalunya.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

El contractista haurà d'abonar sempre els assaigs negatius, fins i tot en el supòsit d'haver-se contractat per l'Ajuntament. En aquest cas haurà d'abonar-los directament al laboratori contra factura conformada pel director facultatiu, que li serà tramesa per l'Ajuntament.

En el cas de no exhaurir la previsió de l'1% es descomptarà de l'última certificació al tancament de l'obra.

Si s'exhaureix la previsió específica per a assaigs del Pressupost General del projecte de l'obra, la Direcció Facultativa podrà ordenar la realització d'altres assaigs amb els preus de referència de l'Institut Tecnològic de Catalunya.

El resultat dels assaigs facultarà en document signat pel laboratori, que s'incorporarà a l'expedient administratiu de la contractació de l'obra, i pot ser consultat pel contractista.

Si l'Ajuntament de Granollers tingués contractat el servei de laboratori, els assaigs seran realitzats per aquest laboratori, previ encàrrec per la direcció facultativa. En aquest cas, els licitadors tindran dret a conèixer els preus d'aquests serveis en la fase de licitació, tot i saben que fins a l'1% de tots els assaigs que s'encarreguin aniran al seu càrrec.

Instruccions i normes de compliment obligat en la matèria

Els materials utilitzats en l'obra hauran d'ajustar-se a les instruccions i les normes promulgades per l'Administració que versin sobre condicions generals i homologació de materials, sense perjudici de les específiques que el plec de condicions tècniques puguin establir.

Recepció i recusació de materials

El contractista solament podrà fer servir els materials en l'obra un cop fet l'examen previ i l'acceptació per la Direcció en els termes i la forma que aquesta assenyali per al correcte compliment de les condicions convingudes.

En tot cas, la recepció dels materials per la Direcció no eximeix al contractista de la seva responsabilitat de compliment de les característiques exigides en el plec de condicions tècniques.

Retirada de materials no emprats en l'obra

A mesura que s'executin els treballs, el contractista haurà de procedir, pel seu compte, a la policia de l'obra i a la retirada dels materials arreplegats que ja no hi tinguin servei.

Obres defectuoses o mal executades

Fins que tingui lloc la recepció definitiva, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i de les faltes que hi haguessin, sense que sigui eximent ni li doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració hagin examinat o reconegut, durant la construcció, les parts i les unitats de l'obra o els materials emprats o que hagin estat inclosos aquests i aquelles en els mesuraments i les certificacions parcials.

El contractista queda exempt de responsabilitat quan l'obra defectuosa o mal executada sigui conseqüència immediata i directa d'un ordre de l'Administració o de vicis del projecte.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades i les seves despeses

Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció o es tenen raons fundades per creure que existeixen defectes ocults en l'obra executada, la Direcció ordenarà, durant el curs de l'execució i sempre abans de la recepció definitiva, la demolició i la reconstrucció de les unitats d'obra en què es donin aquelles circumstancies o les accions precises per comprovar l'existència d'aquests defectes ocults.

Si la Direcció ordena la demolició i reconstrucció per advertir vicis o defectes evidents en la construcció, les despeses d'aqueixes operacions seran a compte del contractista.

En el cas d'ordenar-se la demolició i reconstrucció d'unitats d'obra per creure existents en elles vicis o defectes ocults, les despeses també seran a càrrec del contractista si resulta comprovada l'existència real d'aquells vicis o defectes, cas contrari, aniran a càrrec de l'Administració.

## Clàusula 23. Obligacions socials, laborals, econòmiques i condicions especials d'execució.

Obligacions socials i laborals del contractista

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball. Aquesta obligació esdevé condició especial d'execució amb els efectes jurídics escaients, segons art.202 de la LCSP.

A tal efecte, el contractista haurà d'elaborar i presentar amb l'Acta del Replanteig, un pla de seguretat i salut en el treball en el qual s'analitzin, desenvolupin i contemplin les previsions contingudes en l'estudi bàsic de seguretat i salut que hagi aprovat l'Ajuntament, d'acord amb les previsions establertes en el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

Aniran a càrrec del contractista les despeses d'honoraris tècnics competents del Pla de seguretat, els visats col·legials i el cost d'execució en obra de totes les especificacions del Pla, així com també, totes aquelles mesures de seguretat que, a part del Pla, la direcció facultativa, per les característiques de l'obra, consideri necessaris.

Tanmateix, l'oficina d'obra a què fa referència la clàusula 22 d'aquest plec de condicions, haurà de disposar d'un llibre d'incidències per tal d'efectuar el control i seguiment del pla de seguretat i salut (que és independent del llibre d'ordres que preveu l'article 54 del Reglament d'obres, activitats i serveis).

El contractista haurà de constituir l'òrgan necessari amb funció específica de vetllar pel compliment de les disposicions vigents sobre seguretat i higiene en el treball i designarà el personal tècnic de seguretat que assumeixi les obligacions corresponents a l'obra.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Administració contractant.

Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

L'empresa adjudicatària en el moment de formalitzar el contracte acreditarà mitjançant declaració responsable l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.

Indemnitzacions per compte del contractista

Serà obligació del contractista indemnitzar els danys que es causin a l'Administració o al personal que en depenguin, per iguals causes i amb idèntiques excepcions que les que amb referència a tercers assenyala l'article 134 RGCE.

Despeses i tributs a compte del contractista

També serà obligació de l'empresa contractista adjudicatària la col·locació al seu càrrec exclusiu dels cartells anunciadors i qualsevol altre anunci relacionat amb l'obra, d'acord amb les instruccions de l'Administració municipal.

Si les despeses assenyalades foren abonades prèviament per l'Administració municipal, el contractista les haurà de reintegrar quan fora requerit, amb càrrec a la seva garantia, si cal.

I, també seran per compte del contractista tot tipus de tributs que gravin el contracte i totes aquelles operacions necessàries per a la bona execució de l'obra.

Drets del contractista en casos de força major

El contractista tindrà dret a ser indemnitzat per danys i perjudicis que se li hagués causat, per part de l'Administració en els casos de força major estipulats a l'art. 239 de la LCSP i sempre que no existeixi una actuació imprudent per part del contractista, que es tramitaran d'acord amb el que disposa l'art. 146 del RGLCAP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i les precaucions raonables per prevenir i evitar, en la mesura del possible, que les unitats d'obra executades i els materials acoblats a l'obra poguessin sofrir danys per esdeveniments de la naturalesa. En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, a fi de segregar-ne els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres mesures oportunes prèvies o immediatament després d'esdevenir el fet causant dels danys.

Protecció de la indústria nacional

El contractista estarà obligat al compliment de totes les disposicions vigents en matèria d'ordenació i defensa de la indústria nacional.

Seguretat i Salut en el treball

El contractista adoptarà les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball i les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar danys al personal municipal o a la ciutadania en general.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

Assegurança de responsabilitat civil

El contractista haurà de justificar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'acord amb l'objecte del contracte. Caldrà aportar original de la pòlissa i rebut o fotocòpia degudament autenticada d'ambdós, amb caràcter previ a l'adjudicació; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de mediadora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.

L'empresa adjudicatària serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament de Granollers i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com els danys i perjudici que es derivin del servei prestat.

**De forma prèvia a l'inici del contracte, l'empresa contractista adjudicatària haurà de justificar, tenir contractat i en vigor una pòlissa d'assegurança amb les cobertures indicades a la taula de dades bàsiques del contracte (*P).**

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'obligació recollida a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen en el present plec condicions especials d'execució de tipus social, laboral i mediambiental. L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració laboral i mediambiental, en particular:

- Garantir les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.
- Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrits a l'execució del contracte i descrita en el plec de prescripcions tècniques, bé com a conseqüència de la subrogació de treballadors en qualsevol de les seves modalitats, bé per la definició de les condicions exigides per l'òrgan gestor per la prestació del servei, sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla llevat les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora i d'acomiadaments disciplinaris.
- A no minorar unilateralment, durant tot el període d'execució del contracte, les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.
- Tenir a disposició documentació complerta i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic, el contractista s'haurà de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades

**Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren <u>obligacions contractuals essencials</u>, i el seu incompliment podrà suposar la resolució del contracte conforme l'article 211 de la LCSP.**

### Clàusula 24. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte a la persona indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*R).

D'acord amb la previsió de l'article 62 de la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel **Director Facultatiu** conforme amb el que es disposa en els articles 237 a 246, corresponent-li a més les següents funcions, amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada:

a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.

b) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art. 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant *RGCAP), previ informe de la direcció d'obra .

c) Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva, previ informe de la direcció d'obra .

d) Proposar, si escau, la pròrroga del contracte, previ informe de la direcció d'obra.

e) Informar amb caràcter previ a la recepcions parcials i/o totals, previ informe de la direcció d'obra.

f) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties, previ informe dede la direcció d'obra .

g) Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat, previ informe de de la direcció d'obra.

h) Informar sobre el compliment de termini de garantia, previ informe tècnic.

i) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

j) Informar sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.

k) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'empresa adjudicatària, a qualsevol moment, la informació que precisi acosta l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'empresa adjudicatària, i del compliment dels terminis i actuacions.

l) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent d'adonar a l'òrgan de contractació.

m) Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGCAP.

n) Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.

o) Assistir als actes de recepció de les obres i subscriure la/s Acta/s de Recepció que acreditin la conformitat o disconformitat en el compliment.

p) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels Plecs i altres documents contractuals.

q) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.

r) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricte compliment del convingut.

s) Emetre informe en expedients de cessió del contracte.

t) Informar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador, ni per compte propi ni aliè.

**Clàusula 25. Abonament de l'obra executada**

Mesuraments

La Direcció farà mensualment i en la forma que estableixi el plec de condicions tècniques particulars, el mesurament de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior.

Per a les obres o les parts d'obra les dimensions i les característiques de les quals hagin de quedar posteriorment i definitivament ocultes, el contractista està obligat a avisar a la Direcció amb l'antelació suficient, a fi que aquesta pugui fer les mesuraments corresponents i la presa de dades,

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

i aixecarà els plànols que les defineixin, la conformitat dels quals subscriurà el contractista o el seu delegat.

Si no hi ha avís anticipat, l'existència del qual correspon provar al contractista, té l'obligació d'acceptar les decisions de l'Administració sobre aquest assumpte.

Relacions valorades

La Direcció, prenent com a base els mesuraments de les unitats d'obra executada a què es refereix la condició anterior i els preus contractats, redactarà mensualment la relació corresponent valorada a l'origen.

Requisits per a l'abonament

El contractista tindrà dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de l'obra que realment executi amb subjecció al projecte que va servir de base a la licitació, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Administració.

Preus unitaris

Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i l'acabat de qualsevol unitat d'obra es consideraran inclosos en el preu de l'obra, encara que no figurin tots especificats en la descomposició o la descripció dels preus.

Partides alçades

Les partides alçades s'abonaran conforme s'indiqui en el plec de condicions tècniques particulars.

Les partides alçades que calgui justificar s'abonaran als preus de la contracta, d'acord amb les condicions de la mateixa i amb el resultat dels mesuraments corresponents.

Quan els preus d'una o diverses unitats d'obra de les que integrin una partida alçada que cal justificar, no figurin inclosos en els quadres de preus, es procedirà segons el que disposa el RGLCAP.

Perquè la introducció dels nous preus així determinats no es consideri modificació del projecte, hauran de complir-se conjuntament les dues condicions següents:

- Que l'Administració contractant hagi aprovat a més dels nous preus, la justificació i la descomposició del pressupost de la partida alçada, i,
- Que l'import total de la partida alçada esmentada, tenint en compte en la seva valoració tant els preus inclosos en els quadres de preus com els nous preus d'aplicació, no excedeixi del pressupost en el projecte.

**Clàusula 26. Forma de Pagament**

El contractista tindrà dret a percebre l'import de l'obra executada que resulti de les **certificacions d'obra**, que es presentaran mensualment, en les quals s'haurà de reflectir la distribució de l'import que correspongui a cadascun dels trams que integren aquest projecte, que seran expedides i

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

conformades pels tècnics directors de les obres. Un cop conformades es presentaran al Registre General de l'Ajuntament dins els primers deu dies del mes següent de cada mes, per a la seva aprovació per l'òrgan competent.

Un cop presentada la certificació d'obra, el contractista emetrà **les factures** relatives a les certificacions aprovades.

D'acord amb la Llei 25/2013 de 27 de desembre , d'impuls de la factura electrònica i creació dels registre comptable de factures en el sector públic, a partir de l'any 2016 totes les factures a presentar a l'Ajuntament seran emeses en format electrònic. Es poden presentar  a traves dels canals a continuació indicats:

- Servei eFact del Consorci AOC
- FACE, dependent del Ministerio d'Economia y Hacienda.

d'acord amb allò que estableix l'article 34 de l'Ordenança Reguladora de l'Administració Electrònica aprovada pel Ple de la Corporació.

En els casos de factures inferiors a 5.000 € emeses per persones físiques i altres entitats no obligades per llei es podran continuar, com a excepció i si l'interessat o interessada ho desitja, presentar-se en format paper.

Qualsevol factura emesa que no sigui amb aquest format serà rebutjada i no podrà generar inici dels terminis de cobrament establerts.

En aquestes factures s'haurà d'indicar a més de les dades obligatòries reglamentaries la informació específica següent:

- Número de l'expedient i títol del contracte.
- Nom del tècnic responsable del contracte
- Servei sol·licitant, en aquest cas Obres i Projectes.
- Reflectir el tram de certificació al qual correspon aquesta factura.

Si es demorés l'Administració en l'obligació d'abonar dins el termini establert en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, haurà d'abonar al contractista, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre , per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, d'acord amb l'art.198 de la LCSP.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una certificació d'obra, conformada pel contractista, tinguin o no causa en errors materials del pressupost del projecte o de les relacions valorades, no perjudicaran a l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'aprovació municipal de la certificació d'obra corresponent, paralitzaran el termini de pagament, en el sentit de no computar-se els dos mesos a què es refereix el primer paràgraf d'aquesta clàusula, fins el dia següent al d'aprovació municipal de la subsanació dels errors.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

**Clàusula 27. Sancions i penalitats per demora**

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 referent a les obligacions socials, ambiental i laborals.

S'imposaran penalitats al contractista quan s'opti per la no resolució del contracte i incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment del termini, total o parcial s'imposarà**:** una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs

b) Per compliment defectuós: en cas d'incompliment defectuós de la prestació objecte de contracte o per als supòsits d'incompliment dels compromís, la regla general serà imposar penalitats la quantia de les quals no seran superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, sempre que la suma total de les mateixes no superin el 50% del preu del contracte, segons s'estableix a l'article 192 de la LCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis, originats per la demora del contractista, a què pot tenir dret l'Administració.

Si el retard es produeix per motius no imputables al contractista, s'estarà a allò que disposa l'article 195 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix interpel·lació i intimació prèvia per part de l'Administració.

L'import de les penalitats es deduirà de les factures, de conformitat amb allò que prescriu l'art. 110 de la LCSP i l'article 99 del RGLC.

**Clàusula 28. Acta de recepció i lliurament de l'obra**

En haver-se produït l'entrega de l'obra d'acord amb les condicions del contracte i a satisfacció de l'administració, és procedirà a l'**acta de recepció de l'obra**, en la qual concorreran el tècnic representant de l'Ajuntament, el tècnic director de les obres i el contractista assistit, si s'escau, pel seu facultatiu. També hi podrà assistir a aquest acte, l'Interventor d'aquest Ajuntament, prèvia comunicació, per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte, d'acord amb l'art. 243 de la LCSP.

Si les obres estant en bon estat i executades de conformitat a les prescripcions previstes, el tècnic representant de l'Ajuntament les donarà per rebudes, aixecant-se l'acta corresponent i començarà a comptar el termini de garantia.

Quan les obres no estiguin en estat d'ésser rebudes és farà constar així en l'acta i el tècnic director de les obres assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries fixant el termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li podrà atorgar un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

## Clàusula 29. Termini de garantia i conservació de l'obra

El **termini de garantia** és l'establert en la taula de dades bàsiques del contracte (*T), que es comptarà des del dia següent al de l'Acta de recepció que preveu l'article anterior, d'acord amb l'art. 243 de la LCSP.

El contractista respondrà dintre els següents quinze anys dels vicis o dels desperfectes amagats a causa d'incompliment dolós del contracte.

Durant el termini de garantia esmentada el contractista serà responsable de la conservació de les obres i de les instal·lacions, d'acord amb el que es preveu en el plec de condicions tècniques i amb les instruccions que rebi de la Direcció, sempre de forma que aquests treballs no obstaculitzin l'ús públic o el servei corresponent de l'obra.

El contractista respondrà dels danys o dels deterioraments que puguin produir-se durant el termini de garantia, llevat que provi que han estat ocasionats pel mal ús i no per l'incompliment de les seves obligacions d'execució, vigilància i policia de l'obra, en el supòsit d'un mal ús tindrà dret a ser reemborsat de l'import dels treballs que hagin d'executar-se per restablir en l'obra les condicions degudes, però no quedarà exonerat de l'obligació de portar a terme els treballs esmentats.

## Clàusula 30. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que estableix l'art. 211 i 245 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici i a instància del contractista mitjançant el procediment en el que es garanteixi l'audiència d'aquest i amb els efectes previstos als articles 212 i 246 de la LCSP i 110 a 113 del RGLCAP

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar l'Administració dels danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixi de la garantia incautada.

La resolució del contracte s'acordarà d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent.

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030
GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

**Clàusula 31. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció competent**

1. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. També pot modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució, així com determinar-ne els efectes d'aquesta. Tot això, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i en el RGLCAP.

   Els acords que dicti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

2. Les qüestions litigioses sorgides en relació a la preparació i adjudicació, així com a la interpretació, modificació, compliment, extinció i efectes d'aquest contracte administratiu seran resoltes per l'òrgan de contractació competent. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i en contra seva es podrà formular recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que preveu la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, a la qual expressament es sotmeten les parts contractants. Això no obstant, els interessats/des podran interposar, amb caràcter previ, el recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 de la *«Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques*», tal i com a l'efecte preveuen els articles 52 de la «*Llei 7/1985, de 2 dabril, Reguladora de les Bases del Règim Local*», i 172 del «*Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*».
3. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

   Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

   També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.
4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**Clàusula 32. Integritat i conflicte d'interessos**

Les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament de Granollers actuaran conforme el següent codi de comportament, donant resposta als mandats dels articles 1.3 i 64 de la LCSP:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Granollers ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Granollers i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

<u>Conseqüències de l'incompliment</u>

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

*El tècnic jurídic del servei de Contractació i Compres*

El Secretari General que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa fa constar a efectes d'allò que disposa la Disposició addicional 3a de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, 8 de novembre.

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

## ANNEX I. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I ACCEPTACIÓ DE CLÀUSULES

Sr./Sra ....., amb DNI número ..... actuant en nom i representació de ..... en la seva condició de .....,

**MANIFESTA**

Primer.- Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en els corresponents plecs, tant administratiu com tècnic, que regeixen la licitació convocada per a la prestació del servei de ..... – Expedient: 20..../....., i que les accepta incondicionadament totes i cadascuna d'elles.

Segon.- Designa com a informació confidencial facilitada per aquesta licitació, la següent:

*(Marqueu amb una creu la informació que es declara confidencial)*

☐ Informació continguda en el sobre únic referent a "Documentació Administrativa"

☐ Informació continguda en el sobre únic referent a la "Documentació avaluable mitjançant criteris avaluables de forma automàtica"

☐ Qualsevol altre que considereu oportú.

(Signatura)

(Població i data)

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

## ANNEX II: DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE ÚNIC

El licitador haurà de presentar en el sobre únic la documentació a continuació indicada:

### 1) RELACIÓ NUMERADA DE LA DOCUMENTACIÓ INCLOSA

El licitador haurà de presentar en el sobre únic el següent model de relació numerada de la documentació inclosa, junt amb les seves dades personals identificatives:

***«Exp. 20.../...: Relació numerada per participar en el procediment obert simplificat abreujat (sumari) per al contracte d'obres ....., presentada per ....."***

*Les dades identificatives del licitador són: (indicar dades personals)*

- *Nom del licitador/empresa:*
- *NIF:*
- *Direcció:*
- *Representant:*
- *Persona de contacte:*
- *Número de telèfon:*
- *Direcció de correu electrònic:*

*La documentació inclosa en el sobre únic és la següent:*

1. *.....*
2. *.....*
3. *.....*

*(Lloc, data i signatura del licitador).»*

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

## 2) DECLARACIÓ RESPONSABLE

El licitador haurà de presentar en el sobre únic el següent model de declaració responsable:

***«Exp. 20.../...: Documentació administrativa per participar en el procediment obert simplificat abreujat (sumari) per al contracte d'obres ..... , presentada per ....."***

*"En /Na ..... amb NIF núm. ..... en nom propi/ en representació de l'empresa....., en qualitat de ..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb núm. de protocol ..../o document ..... CIF núm. ....., domiciliada a .....carrer.....núm. ..., (persona de contacte ..... amb l'adreça de correu electrònic .....) telèfon núm. ....., opta a la contractació relativa al contracte d'obres ..... i*

***DECLARA RESPONSABLEMENT:***

*1.- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (en el cas que actuï per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per participar a la licitació i no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració.*

*2- Que disposa de la solvència indicada en la taula de dades bàsiques del contracte (*H) per participar en la present licitació.*

*3.- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional. En el cas de presentar-se com a UTE cada un dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquesta circumstància.*

*4.- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

*5.- Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Granollers.*

*6.- Que, de conformitat amb el que estableix l'art. 150.2 de la LCSP, autoritza a l'Ajuntament de Granollers per que pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.*

*7.- Que l'empresa està inscrita en el Cens d'empresaris, professionals o retenidors de l'agencia estatal de l'Administració Tributaria, que reflecteix l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.*

*8.- Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del present plec.*

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

*9.- Que en el cas de resultar proposat adjudicatari, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les necessitats objecte del contracte, d'acord amb la clàusula 23 d'aquest plec.*

*10.- Que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estan afiliades i donades d'alta en la Seguretat Social. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.*

*11.- Que el licitador, les empreses filials, els contractistes i els subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.*

*En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, haurà d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.*

*12.- Que no ha efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els darrers 2 exercicis*

*13.- Que no discriminarà per raó de gènere, evitant a més, en tots els casos, l'ús del llenguatge i imatges sexistes. Aquesta obligació és extensiva a la documentació que presentin els licitadors.*

*14.- Que el licitador compleix amb tots els requisits de gestió ambiental que disposa l'Ajuntament de Granollers.*

*15.- Que d'acord amb la normativa vigent, declara ser: (escollir opció)*

□ *PIME* □ *No PIME*

***ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES:***

*1.- En cas d'estar inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració de l'Estat (ROLECE), autoritza a l'Ajuntament de Granollers a la seva consulta, i declara que la informació continguda és correcta.*

*2.- En el cas d'haver subcontractació, declaració responsable on consti la confirmació, aclariment o ampliació de les determinacions relatives a la intenció de subcontractar, d'acord amb aquest plec. A tal efecte, aquesta declaració ha de identificar al subcontractista, determinar les parts del contracte a subcontractar i l'import de les prestacions a subcontractar.*

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

*3.- En el cas que el licitador compti amb 50 o més treballadors o treballadores, el 2 % de la plantilla estarà composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.*

*4.- En el cas d'empreses de més de 50 treballadors o treballadores, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.*

*5.- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.*

*6.- En el cas de presentar-se com a UTE cada un dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquestes circumstàncies, així com el compromís de les empreses d'agrupar-se amb caràcter temporal (UTE) cas de resultar adjudicataris, amb indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració. Aquest document ha de ser firmat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.*

*7.- En el supòsit d'empreses del mateix grup que concorrin a una mateixa licitació, hauran de presentar declaració sobre grup empresarial, fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que disposa l'article 86 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.*

*8.- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals del nostre país en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa i indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.*

*(Lloc, data i signatura del licitador).»*

## 3. PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

El licitador haurà de presentar en el sobre únic el següent model de proposta econòmica i de criteris de valoració automàtics:

***«Exp. 20..../....: Proposta econòmica i proposta avaluable mitjançant criteris automàtics per participar en el procediment obert simplificat abreujat (sumari) per al contracte d'obres ..... , presentada per ....."*:**

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible

C. Sant Josep, 7. 2n
Tel. 93 842 66 28
08401 Granollers
contractacio@ajuntament.granollers.cat
NIF P-0809500-B

*"En/Na ..... amb NIF núm. ....., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte d'obres ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars amb les següents condicions:*

A.- Proposta econòmica:

S'ofereix la quantitat de ..... euros més ..... euros d'IVA (..%) el que fa un total de ..... euros.

** En l'oferta econòmica s'haurà de desglossar els costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA amb partida independent.*

*** Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació, l'oferta serà exclosa.*

B.- Termini de Garantia

S'ofereix un termini de garantia addicional de ..... mesos.

** La garantia mínima fixada en el plec és d' 1 any.*
*** La garantia màxima a oferir és de 12 mesos adicionals.*

*(Lloc, data i signatura del licitador).»*

Document signat electrnicament (RD 1671/2009), autenticitat verificable mitjanant el Codi Segur de Verificaci CSV: 146147054611321261 40 a https://seuelectronica.granollers.cat/validacio



AGENDA2030 GRANOLLERS
Objectius de Desenvolupament Sostenible