

AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA, S.L.U.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

DADES DE L'EXPEDIENT	
Codi d'expedient:	2023 LEDA CPUB SER 16
Títol de l'expedient:	Servei de subministrament de combustible d'aviació de l'aeroport de Lleida-Alguaire
Procediment de contractació:	Obert
Data del document:	Juliol 2023
Validació del document	Daniel Albalade Del Sol President d'Aeroports de Catalunya: <u>Signat electrònicament:</u>

ÍNDIX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. NORMATIVA DE REFERÈNCIA.....	4
3. VISITA INICIAL A LES INSTAL·LACIONS DE LES EMPRESES LICITADORS	4
4. ACORD DE CONFIDENCIALITAT.....	5
5. ABAST DEL SERVEI A PRESTAR	7
6. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	10
8. ANNEX N°1	32

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:

**SERVEI DE SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLE D'AVIACIÓ A L'AEROPORT DE LLEIDA-
ALGUAIRE 2023 LEDA CPUB SER 16**

QUALSEVOL CONSULTA EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ HAURÀ DE REALITZAR-SE **OBLIGATÒRIAMENT** PER ESCRIT A LA SEGÜENT ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC: contractacio@aeroports.cat

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant PPTP) és el de fixar les condicions tècniques que han de regir en la contractació del **SERVEI DE SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLE D'AVIACIÓ A L'AEROPORT DE LLEIDA-ALGUAIRE**.

L'operació aeroportuària desenvolupada a l'aeroport fa necessari disposar d'un servei de subministrament de combustible d'aviació (JET A-1 i AVGAS 100LL).

La manca de mitjans personals i materials idonis i suficients pel desenvolupament d'aquest servei per part d'Aeroports de Catalunya fan necessari externalitzar aquest servei mitjançant la licitació pública d'aquest contracte.

La presentació de l'oferta suposa acceptar les condicions contingudes en aquest PPTP. Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de comptar amb els mitjans humans i materials necessaris perquè el servei es presti amb el nivell de qualitat exigít.

L'adjudicatari serà en tot moment el responsable de que el producte subministrat s'ajusti als nivells sol·licitats:

- **Quantitativament**, assegurant que la quantitat de combustible subministrat és la requerida en cada cas.
- **Qualitativament**, complint la normativa susceptible de ser aplicada a cada producte subministrat, algunes de les quals es detallen en el present PPTP.

Es podrà sol·licitar informació addicional relativa a les instal·lacions de combustible de l'aeroport de Lleida-Alguairé prèvia petició per escrit a personal d'AEROPORTS DE CATALUNYA.

L'adjudicatari haurà de comptar amb un contracte de proveïment de combustible amb alguna companyia petroliera, mitjançant el qual se li autoritzi a dur a terme les activitats recollides en el present plec.

Els elements mínims que componen la prestació d'aquest servei són els especificats en els apartats que segueixen i que corresponen als serveis de subministrament de combustible a les aeronaus per l'Aeroport de Lleida-Alguaire.

L'adjudicació d'aquest concurs comportarà la utilització de determinats terrenys situats en el recinte aeroportuari. Aquests terrenys es faran servir per a la operació d'ompliment i buidat dels vehicles de subministrament de combustible i pel seu aparcament.

No es podran fer servir altres terrenys de l'aeroport per aquesta finalitat.

La parcel·la corresponent als terrenys que l'Aeroport de Lleida-Alguaire posarà a disposició de l'adjudicatari d'aquest concurs i les seves dimensions es poden visualitzar a l'**Annex núm. 1** del present PPT.

Depenent de les condicions operatives de l'aeroport, es podrien instal·lar, en aquests terrenys, instal·lacions diverses o augmentar el número o la capacitat de les ja existents (com són: oficines, vestuaris, tallers o magatzems), sempre que la Direcció de l'Aeroport de Lleida-Alguaire ho estimi oportú.

2. NORMATIVA DE REFERÈNCIA

L'adjudicatari haurà de complir la legislació vigent i, en particular, l'Ordre Ministerial de 10 de març de 1988 relatiu al subministrament de combustible d'ús en aviació civil i també la ordre TMA/692/2020 de 15 de juliol.

L'adjudicatari haurà de complir les normes operatives de l'aeroport, les quals haurien de ser aprovades de forma prèvia a l'inici de l'activitat juntament amb la direcció de l'aeroport.

3. VISITA INICIAL A LES INSTAL·LACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES

Es considera recomanable tot i que no obligatòria la visita a les instal·lacions per part de les empreses licitadores, prèvia a la presentació d'oferta. Les empreses licitadores interessades en presentar oferta hauran de contactar amb l'Aeroport de Lleida-Alguaire (telèfon 973 032 700) on se'ls informarà del dia i hora de la visita. Per a la realització de la visita se'ls requerirà el nom complet de l'empresa licitadora, el NIF de l'empresa licitadora, el telèfon de contacte, així com els noms, els cognoms, i els DNIs de les persones que participarien a la visita.

4. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari ha d'assumir explícitament el seu compromís de guardar total confidencialitat, en tota la informació de qualsevol tipus, que es derivi de la realització dels treballs resultants de la contractació dels serveis especificats en aquest concurs.

L'Empresa Adjudicatària està obligada al compliment de la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i la seva normativa de desenvolupament, en el context de la prestació objecte d'aquesta contractació i de conformitat amb el que es disposa en aquesta Llei i en aquest plec.

En el cas que l'execució d'aquest contracte portés amb si el tractament de fitxers que continguin Dades de Caràcter Personal per a l'adequada prestació del servei objecte del mateix, l'Empresa Adjudicatària tindrà la consideració d'encarregat del tractament dels fitxers responsabilitat d'Aeroports de Catalunya, obligant-se, d'acord a l'article 12 de la LOPD, a:

- Utilitzar aquestes dades de caràcter personal única i exclusivament per a l'execució del contracte, i dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal subministrats per Aena conforme a les instruccions especificades en el mateix.
- No cedir ni comunicar a tercers ni tan sols per a la seva conservació les dades personals als quals tingui accés per prestar el servei.

No obstant això, la subcontractació per part de l'empresa adjudicatària dels tractaments encarregats pel responsable del fitxer haurà de realitzar-se prèvia autorització expressa i per escrit d'Aeroports de Catalunya.

En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà de signar amb l'empresa subcontractista un contracte en els termes previstos en l'art. 12 *LOPD, on s'indiqui que l'empresa subcontractista se sotmetrà a les instruccions d'Aeroports de Catalunya. L'empresa adjudicatària haurà de remetre una còpia signada del citat contracte al Director de l'Expedient.

- Destruir o retornar tots aquells suports i documents que continguin dades de caràcter personal tractats en virtut del present contracte, segons decideixi el Director de l'Expedient, una vegada finalitzat el contracte. En el cas de destrucció, l'empresa adjudicatària lliurarà a Aeroports de Catalunya un certificat que així ho acrediti.

No obstant això, mitjançant petició escrita de l'encarregat del tractament al Director de l'Expedient, Aeroports de Catalunya podrà autoritzar a l'empresa adjudicatària per conservar, degudament bloquejats, les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb Aeroports de Catalunya.

- Mantenir i complir durant el tractament i amb posterioritat a la finalització del mateix, el deure del secret professional respecte a les Dades de Caràcter Personal objecte de tractament conforme al que es disposa en l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades. Així mateix, l'Empresa Adjudicatària prendrà les mesures oportunes perquè el seu personal compleixi amb aquest deure.

- En el cas que el tractament de dades es realitzi en els locals de l'encarregat del tractament, l'Empresa Adjudicatària adoptarà les mesures de seguretat necessàries i concordes al nivell fixat per al tipus de dades objecte de tractament, d'acord al que es disposa en l'art. 9 de la LOPD i en el Títol VIII del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la citada Llei.

A l'efecte d'assegurar el compliment d'aquesta obligació, l'empresa adjudicatària haurà de presentar a Aeroports de Catalunya copia del seu document de seguretat corporatiu, on figurarà esment exprés dels tractaments realitzats per l'empresa adjudicatària d'acord a l'art. 82.2 del Reial decret 1720/2007, així com de l'última auditoria LOPD de seguretat realitzada.

- En el cas que el tractament de dades es desenvolupi en els locals d'Aeroports de Catalunya, s'hauran de complir les mesures de seguretat concordes al nivell fixat per al tipus de dades objecte del tractament.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar expressament al personal assignat al servei de l'obligació de complir les directrius de seguretat marcades per Aeroports de Catalunya en tot moment.

L'empresa adjudicatària es compromet a substituir, a petició del Director de l'Expedient, a aquells treballadors que incompleixin aquesta normativa de manera reiterada o greu.

- Aeroports de Catalunya es reserva la possibilitat d'exigir la signatura de compromís de confidencialitat a treballadors de l'empresa adjudicatària i la identificació necessària.

L'obstrucció o negativa per part del treballador extern de qualsevol de les dues directrius assenyalades constituirà un incompliment greu de la normativa de seguretat interna que motivarà la substitució del treballador infractor.

- L'accés, a través de xarxes de telecomunicacions, a les dades situades en servidors d'Aeroports de Catalunya, es realitzarà en tot cas respectant els protocols de seguretat del responsable del fitxer i es prohibeix a l'encarregat de tractament incorporar les dades a sistemes o suports diferents dels del responsable.

En el cas en què l'empresa adjudicatària recapti dades personals com a conseqüència del compliment de l'objecte del contracte, ho farà sempre en nom d'Aeroports de Catalunya, informant als propis afectats d'acord al que disposa l'article 5 de la LOPD i sol·licitant el seu consentiment en els casos i condicions que estableix l'article 6 de l'esmentada Llei Orgànica.

Si l'empresa adjudicatària rebés una sol·licitud d'exercici de drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició, haurà de donar-li trasllat de la mateixa a l'Oficina Central de Protecció de Dades d'Aeroports de Catalunya amb caràcter urgent, intentant per tots els mitjans que sigui rebuda en un termini màxim de dos dies hàbils des de la data d'entrada de la sol·licitud i adoptant les mesures de seguretat corresponents.

Aeroports de Catalunya, com a Responsable del Fitxer, podrà, durant la vigència de la prestació dels serveis contractats, requerir a l'empresa adjudicatària les proves necessàries per verificar el compliment d'aquesta clàusula, d'acord amb l'establert en l'article 20.2 del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, per el qual s'aprova el reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei Orgànica.

L'incompliment de les previsions contingudes en aquesta clàusula tindrà com a conseqüència que l'empresa adjudicatària sigui considerada responsable del tractament responnent personalment de les infraccions de la normativa de protecció de dades en què hagués pogut incórrer, sense perjudici de les responsabilitats en què incorri respecte a Aeroports de Catalunya.

5. ABAST DEL SERVEI A PRESTAR

5.1. Activitats a realitzar per part de l'empresa adjudicatària

Les activitats que l'adjudicatari del servei haurà de portar a terme seran:

- Organització del subministrament als clients de l'aeroport i compliment i buidatge dels dipòsits de combustible de les aeronaus.
- Control de la qualitat i la quantitat dels productes subministrats.
- Manteniment de la parcel·la de combustible.
- Manteniment dels vehicles cisterna
- Manteniment i Neteja dels tancs de combustible.
- Control fiscal de la instal·lació de combustibles.
- Control d'existències i estocs.
- Facturació de combustible i cobrament de taxes.

5.2. Productes

L'adjudicatari està autoritzat per realitzar el subministrament dels següents productes:

- Querosè JET A1 (torbo combustible d'aviació), que haurà de complir les especificacions internacionals en vigor (norma DEF STAND 91-91/Issue 6 AMENDMENT 1, ASTM especificació D-1655-08a, Jet A-1 QUEROSENE TYPE AND IATA GUIDANCE MATERIAL FOR AVIATION TURBINE FUELS);

- AVGAS 100 LL, que haurà de complir la norma ASTM D-910-07a.

L'adjudicatari serà el responsable de garantir, tant la qualitat del producte subministrat com la precisió en la mesura dels volums subministrats.

5.3. Definició servei a les aeronaus

L'adjudicatari haurà de garantir el servei a una aeronau comercial tipus Boeing 767 i a totes les de categoria inferior a aquesta (incloent aviació general i esportiva).

5.4. Tarifes

L'adjudicatari haurà d'aplicar en tot moment el model tarifari que determini la Direcció de l'aeroport. Aquest model haurà de ser transparent i no discriminatori per a cap de les companyies que operin al mateix aeroport. De totes les operacions objecte del servei es farà un compendi mensual valorat que s'entregarà a AEROPORTS DE CATALUNYA.

La Direcció de l'aeroport facilitarà a la companyia adjudicatària la relació de taxes aplicables a les operacions de subministrament de combustible en l'aeroport i qualsevol variació o actualització sobre les mateixes.

5.5. Manteniment de la documentació

L'Empresa Adjudicatària realitzarà treballs de generació i actualització de documentació relativa a les activitats periòdiques de preservació de la parcel·la de combustibles.

5.6. Informe sobre la marxa del servei. Seguiment i control

Bimensualment i, mentre duri la concessió, l'adjudicatari està obligat a informar detalladament i per escrit a AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA de l'estat de desenvolupament de l'activitat que desenvolupa objecte d'aquest concurs. També facilitarà a AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA les dades corresponents a l'actualització del Programa de Treballs vigent.

L'informe corresponent es lliurarà a AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA dins dels cinc primers dies del mes que correspongui.

Als efectes de seguiment i controls dels treballs, AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA podrà requerir quan ho consideri necessari, al Delegat o a qualsevol dels tècnics que integren l'equip de l'Adjudicatari, per a examinar els treballs, rebre les explicacions que se sol·licitin sobre la marxa de les activitats en curs o qualsevol altra qüestió.

D'altra banda, AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA queda facultada, quan es consideri necessari, per recollir la informació i/o realitzar les comprovacions que s'escaiguin, dels informes sobre la marxa de l'activitat que rebi; i l'adjudicatari queda obligat a prestar l'assistència que li sigui requerida per a aquest fi.

5.7. Normes de control

Es mantindrà un control sobre l'activitat de l'adjudicatari per, d'una banda, assegurar que es realitza de forma diligent i, d'altra banda, tenir la capacitat d'adaptar el servei prestat, davant de variacions en el temps de la demanda per part dels usuaris del servei.

En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de presentar informes mensuals a la Direcció de l'Aeroport.

Durant la primera setmana de cada mes, l'adjudicatari haurà de presentar l'informe corresponent al mes anterior. Aquest informe haurà de contenir la següent informació:

- Període d'abast de l'informe
- Volum total subministrat de cada producte
- Volum total subministrat, desglossat per companyies i/o propietaris d'aeronaus.
- Import de les tarifes aeroportuàries i abonaments auto-liquidats pel adjudicatari

Si les dades relacionades amb tarifes i abonaments aeroportuaris no fossin facilitades en el període de temps especificat, o si es considerés que les dades recollides són inexactes, la Direcció de l'Aeroport es reserva el dret a realitzar una auditoria a l'adjudicatari, portada a terme mitjançant auditors o empreses autoritzades per realitzar aquesta auditoria.

5.8. Inspeccions

La Direcció de l'Aeroport podrà realitzar totes les inspeccions que consideri necessàries per assegurar el compliment dels requisits especificats per aquest servei, al marge de les inspeccions que pugui portar a terme l'autoritat competent.

Per aquesta raó, es facilitarà l'accés a les instal·lacions a les persones que la direcció de l'aeroport determini i quan es demani, i serà responsabilitat de l'adjudicatari de disposar dels mitjans complementaris (EPI's, formació i/o accés), que siguin necessaris a tal efecte.

Podran també sol·licitar inspeccions tots els transportistes aeris que operin a l'Aeroport de Lleida-Alguaire.

En el cas en que, com a conseqüència d'aquestes inspeccions, es detecti alguna anomalia en la qualitat de la prestació del servei, en les infraestructures, els equips o els subministraments, aquesta anomalia haurà de ser resolta en el menor temps possible. L'incompliment continuat podria provocar la suspensió temporal o permanent del contracte.

Semestralment l'adjudicatari entregarà a la direcció de l'aeroport analítiques realitzades del producte per a assegurar la qualitat del combustible.

6. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Dins d'aquest apartat s'estableixen els requisits mínims de personal, formació, horaris, subministrament de materials, equipament, etc. **que el licitador haurà de presentar en la seva oferta.**

L'Empresa que resulti adjudicatària, es comprometrà a realitzar l'activitat, objecte del present PPTP, amb els mitjans humans i materials adequats a tal fi.

El licitador haurà de presentar en l'oferta la seva proposta d'organització del servei, que haurà de contenir, almenys, els requisits que s'exposen en els següents apartats:

6.1. Estructura i cobertura del servei

El licitador haurà de presentar una relació de l'equip humà que prestarà els serveis a l'aeroport de Lleida-Alguaire, així com els mitjans humans que, no desenvolupant la seva activitat a l'aeroport, complementarien aquets servei, definint clarament les seves atribucions, responsabilitats i perfil professional.

6.1.1. Estructura mínima del servei

El licitador haurà de lliurar la proposta de personal que cobrirà el servei, la seva dedicació al servei del present PPTP i el seu perfil professional.

6.1.2. Horaris i cobertura del servei

En la seva proposta, el licitador haurà de tenir en compte que la Direcció d'Operacions de l'Aeroport exigirà els següents requisits pel que fa a la cobertura del servei:

- El servei real de subministrament de combustible comprendrà 56 hores setmanals (servei bàsic).
- L'adjudicatari haurà de prestar servei dins de l'horari publicat a l'AIP de l'aeroport, al punt corresponent.
- L'horari mensual de prestació del servei bàsic serà definit per la direcció de l'Aeroport i enviat a l'adjudicatari, en la mesura del possible almenys el dia 20 del mes anterior.
- En qualsevol cas, el servei bàsic (56 hores/setmana) es prestarà en blocs no inferiors a 4 hores i intervenint sempre un període de preavís de 4 dies per part de l'Aeroport
- El licitador haurà de presentar la proposta d'honoraris i condicions en les quals es podria prestar el servei (temps de preavís, que hauria de ser no superior a 48 hores, costos extraordinaris...) en el cas que, per necessitats operatives o altres, es fes necessària la prestació dels seus serveis fora del servei bàsic (56 hores/setmana) anteriorment descrit.

- L'horari a cobrir in-situ es pactarà amb la Direcció d'Operacions, i s'anirà actualitzant segons necessitats de l'Aeroport, en funció dels dies d'operació i el nombre de vols programats, sempre dins del nombre d'hores presencials ofertades.
- L'horari haurà de ser cobert independentment de les baixes que es produeixin en el personal, de les distribucions relacionades amb vacances o altres factors aliens a AEROPORTS DE CATALUNYA.
- S'ha de considerar que l'Aeroport està obert els 365 dies de l'any. El fet de treballar en cap de setmana, dies festius i horaris nocturns no serà, en cap cas, objecte de reclamació econòmica per part de l'Empresa Adjudicatària

6.1.3. Altres aspectes a considerar

- L'experiència del 75% de la plantilla haurà de ser superior 2 anys de treball a aeroports, tal i com es recull en els requisits de solvència exigits en el Plec de Clàusules Administratives de referència.
- La facultat de direcció, organització i control dels treballadors correspon a l'empresa adjudicatària per disposar la mateixa d'una titularitat independent a la d'Aeroports de Catalunya, així com d'organització autònoma.
- L'adjudicatari realitzarà la seva activitat exclusivament amb personal adscrit a la seva plantilla o subcontractar directa o indirectament per ell. En cap cas aquest personal tindrà relació contractual amb l'aeroport de Lleida-Alguaire.
- L'empresa haurà de garantir el traspàs de coneixements quan es produeixin modificacions o substitucions per vacances, baixes laborals, ..., en el seu personal. En el cas de que es produeixi una substitució, haurà de notificar-lo a la Direcció d'Operacions de l'Aeroport, indicant el perfil del nou tècnic, que tindrà com a mínim el mateix perfil tècnic.
- L'adjudicatari haurà de garantir que el personal que té al seu càrrec desenvolupa l'activitat:
 - Amb roba de treball en bon estat que compleixi la normativa de seguretat corresponent.
 - Portant en tot moment la documentació i/o acreditacions necessàries per exercir la seva funció a l'Aeroport, d'acord amb el que estableix la Direcció de l'aeroport. Les acreditacions hauran de situar-se en un lloc visible.
 - Complint amb la normativa que regulen els recintes aeroportuaris; resultant l'Adjudicatari l'únic i exclusiu responsable per les infraccions en què pugui incórrer dita personal, sent Aeroports de Catalunya aliena a aquesta responsabilitat.
 - Complint amb la normativa en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.

- La Direcció de l'aeroport serà l'encarregada d'autoritzar l'entrada i, per tant, l'expedició d'autoritzacions al personal treballador. Els costos derivats de l'expedició de targetes identificatives anirà a càrrec de l'adjudicatari. Les sol·licituds s'hauran de cursar segons el procediment intern en vigor, que estableix la documentació necessària, les taxes i els terminis de lliurament.
- L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans necessaris per que els usuaris de la concessió puguin presentar les reclamacions o queixes que considerin oportunes. Tanmateix, serà obligat a presentar regularment les reclamacions o queixes a la Direcció de l'aeroport.
- En el cas en què es produeixin queixes a la Direcció de l'aeroport, com a conseqüència del desenvolupament incorrecte de l'activitat professional per part del personal depenent de l'adjudicatari, serà responsabilitat d'aquest la correcció d'aquestes situacions o la substitució del personal que les provoca.
- L'adjudicatari haurà de disposar permanentment d'un responsable d'activitat que serveixi d'enllaç i comunicació permanent entre l'Aeroport i l'agent.

6.2. Personal

L'adjudicatari realitzarà la seva activitat exclusivament amb personal adscrit a la seva plantilla o subcontractat directa o indirectament per ell. En cap cas aquest personal tindrà relació contractual amb l'Aeroport de Lleida-Alguaire.

L'adjudicatari haurà de comptar amb una o varies persones amb total responsabilitat sobre el personal que realitzi l'activitat i sobre la pròpia activitat.

L'adjudicatari haurà de garantir que el personal que té al seu càrrec desenvolupa l'activitat:

- Amb roba de treball en bon estat que compleixi la normativa de seguretat corresponent.
- Portant en tot moment la documentació i/o acreditacions necessàries per exercir la seva funció a l'aeroport, d'acord amb el que estableix la Direcció de l'Aeroport. Les acreditacions hauran de situar-se en un lloc visible.
- Amb els mitjans i útils auxiliars necessaris per al correcte desenvolupament de la seva activitat (equips de transmissió, uniformes, equips personals de seguretat...)

La Direcció de l'Aeroport serà l'encarregada d'autoritzar l'entrada i, per tant, l'expedició d'autoritzacions al personal treballador a càrrec del adjudicatari. Les sol·licituds s'hauran de cursar, com a mínim amb 15 dies d'antelació al moment d'accés. Els costos d'emissió de les targetes identificatives aniran a càrrec de l'adjudicatari.

En el cas en que es produeixin queixes a la Direcció de l'Aeroport, com a conseqüència de l'incorrecte desenvolupament de l'activitat professional per part del personal depenent del adjudicatari, serà responsabilitat d'aquest la correcció d'aquestes situacions o la substitució del personal que les provoca.

L'adjudicatari haurà de comptar amb els mitjans necessaris per que els usuaris de l'aeroport puguin presentar les reclamacions o queixes que considerin oportunes. Tanmateix, estarà obligat a presentar regularment les reclamacions o queixes a la Direcció de l'Aeroport.

El licitador haurà de presentar en la seva oferta el pla de formació mínima que rebrà tot el personal de l'agent abans de començar a desenvolupar les tasques pròpies del seu lloc de treball, el format del pla de formació haurà de complir els requisits de la guia de formació de l'AESA. L'agent serà responsable de garantir la formació adequada i associada al desenvolupament de la seva activitat a seguretat i prevenció en riscos laborals a tot el personal temporal o de nova incorporació a l'Aeroport.

De la mateixa manera, el personal haurà d'assistir les activitats de formació que, en matèria de riscos laborals, seguretat o d'altres, siguin ordenats per la Direcció de l'Aeroport.

6.3. Formació de personal

L'Empresa Adjudicatària ha de formar al personal dedicat al servei objecte d'aquest PPTP, assumint el cost que això impliqui.

Aeroports de Catalunya facilitarà a l'Empresa Adjudicatària tota la informació de caràcter tècnic o operatiu que es disposi per al coneixement de les infraestructures i instal·lacions objecte del servei, podent fins i tot realitzar sessions informatives si es considera necessari, als responsables de l'Empresa Adjudicatària per al servei objecte d'aquest plec.

Per la seva banda, l'Empresa Adjudicatària es compromet a transmetre la informació subministrada per Aeroports de Catalunya a tota la resta de personal sota la seva responsabilitat per a la correcta prestació del servei.

Els tècnics hauran de disposar de la formació adequada per al rendiment òptim i qualitat del servei. A més, l'adjudicatari haurà de complir amb els requisits establerts en la Instrucció Tècnica de AESA (Agència Estatal de Seguretat Aèria) I CSA-14-IT-02-1.1-“Programes de formació i comprovació de la competència”. És per això que l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a la signatura del contracte el Pla de Formació, que haurà de contemplar, definir, i desenvolupar els diferents tipus de formació que s'han de proporcionar per a garantir la seguretat operacional de l'aeroport, incloent com a mínim els següents punts:

- Formació Comú:
 - Formació inicial.
 - Formació On-the-Job-Training (OJT).
 - Formació de refresc.
 - Formació de diferències.
 - Formació periòdica.
- Formació específica:
 - Formació sobre Seguretat Operacional i sobre el Sistema de Gestió de Seguretat Operacional.
 - Formació en Factors Humans.
 - Altres formacions.

De la mateixa manera, el personal estarà obligat a acreditar i/o rebre la formació que, en matèria de Seguretat física, Seguretat Operacional, formació per a conductors, prevenció de riscos laborals o altres (formació addicional, formació prèvia, formació de refresc, etc.), que indiqui la Direcció de l'Aeroport.

6.4. Equipament

L'Empresa Adjudicatària haurà de comptar amb els equips, maquinària, eines i mitjans suficients i apropiats per a la realització dels treballs que es derivin d'aquest Expedient. El cost d'adquisició i manteniment d'aquests equips serà per compte de l'Empresa Adjudicatària, i hauran d'estar disponibles a l'inici del contracte.

Tots aquests equips, maquinària i eines han de complir amb la normativa legal vigent que li sigui aplicable, presentar bon estat de conservació i que no existeixi perill per al treballador o a tercers.

Aquests equips, eines, maquinària, útils i vehicles, hauran de comptar amb els corresponents certificats de calibratge, homologacions i/o inspeccions tècniques que els siguin aplicable si escau.

L'equipament s'haurà d'emmagatzemar en el local que es designi a aquest efecte, sent la custòdia dels mateixos a compte de l'Adjudicatari, qui declararà formalment la nul·la responsabilitat de l'Aeroport pels possibles incidents, accidents, furt, ... que pogués sofrir l'equipament emmagatzemat.

6.4.1. Instrumentació i eines

El llistat d'instrumentació i eines han de ser suficients i apropiats per realitzar les tasques, estaran en bon estat i hauran de comptar amb els certificats de calibratge, homologació i/o inspeccions tècniques que siguin aplicable

El licitador presentarà en la seva oferta el llistat complet d'instrumentació i eines dedicat a l'expedient.

6.4.2. Maquinària i medis auxiliars

L'Empresa Adjudicatària haurà de disposar de l'equipament que, sigui necessari per a la realització dels treballs. Per això, el licitador presentarà en la seva oferta el llistat complet de maquinària i mitjans auxiliars que dedicarà a l'expedient.

Els equips hauran de ser nous o estar en perfecte estat d'ús, amb una antiguitat recomanada de 5 anys i hauran d'estar revisats abans de començar a prestar servei a l'Aeroport.

Les unitats repostadores hauran d'estar dotades de sistema de defuelling i tenir comptadors degudament homologats per a venda al públic. Hauran de comptar, de la mateixa forma, amb la pertinent autorització (certificat d'aptitud) emesa per la Direcció general d'Aviació Civil.

El licitador haurà d'assegurar-se de què els equips i instal·lacions amb els quals prestarà els seus serveis a l'aeroport de Lleida-Alguaire compleixen amb les especificacions de seguretat a plataforma, Normes OACI, homologacions i/o certificacions què en el seu cas li siguin aplicables.

Els vehicles i equips utilitzats a les tasques objecte d'aquest Plec que entrin en servei a l'Aeroport, hauran de complir amb la Directiva 97/68/CE del Parlament Europeu i del Consell Directiva 97/68/CE, del 16 de Desembre de 1997, relativa a l'aproximació de les legislacions dels Estats membres sobre mesures contra la emissió de gasos i partícules contaminants procedents dels motors de combustió interna que s'instal·lin a les màquines mòbils que no siguin de carretera, modificada per la Directiva 2002/88/CE, del 9 de desembre de 2002.

6.4.3. Medis tècnics

El licitador ha de lliurar un llistat dels mitjans tècnics dels quals disposarà, que seran com a mínim:

- Vehicles: els vehicles que es necessitessin hauran d'estar completament equipats per a la prestació del servei i hauran de complir les normes en matèria operativa i de seguretat. Hauran d'anar equipats amb rotatiu, extintor i mataguspies.
- Comunicacions Terra-Aire: l'empresa adjudicatària haurà de comptar amb emissores Terra-Aire per a les labors de Manteniment en pista i plataforma. Les emissores Terra-Aire de l'Adjudicatari han de complir amb el nou Reglament (UE) 1079/2012 de la Comissió de 16 de Novembre de 2012, pel qual s'estableixen requisits de separació entre canals de veu per al Cel Únic Europeu. L'adjudicatari ha de garantir que les seves emissores T-A compleixin amb la capacitat per operar amb canalització de 8.33 kHz. L'adjudicatari lliurarà a l'inici del contracte un llistat de les emissores que posarà a la disposició del contracte, indicant marca i model, any d'adquisició i si disposa de la capacitat d'operar amb canalització de 8,33 kHz. Qualsevol nova adquisició haurà de disposar d'aquesta capacitat. És obligació de l'adjudicatari notificar a l'Aeroport qualsevol canvi en les emissores. Equips de protecció individual i col·lectiva L'adjudicatari haurà de realitzar igualment el subministrament dels equips de protecció individual i col·lectiva, i presentar en la seva oferta una relació detallada dels mateixos.

L'empresa licitadora haurà de presentar un llistat de tota la maquinària, eines, i, mitjans materials que serà presentat dins d'acreditació de la solvència tècnica de l'Empresa.

Qualsevol modificació que l'adjudicatari vulgui realitzar sobre aquesta proposta d'instal·lacions i d'equips haurà de ser presentada davant de la Direcció de l'Aeroport i aprovada per la mateixa. El procediment serà el mateix quan les modificacions hagin de realitzar-se amb el servei objecte del contracte es trobi iniciat.

La proposta econòmica presentada haurà d'incloure el transport a l'Aeroport dels diferents equips.

El manteniment, tant dels vehicles com de la instal·lació de combustible, correrà a càrrec de l'adjudicatari i haurà d'estar recollit en el pla de manteniment que es presentarà com documentació exigida.

6.5.Coordinació

L'adjudicatari haurà de coordinar en tot moment la seva activitat amb la de la resta d'agents implicats en l'operació aeroportuària. En particular haurà de coordinar la seva activitat amb el/els agents encarregats de prestar el servei de handling d'aeronaus i passatgers a l'Aeroport de Lleida.

En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de presentar a la oferta una proposta en la que s'especifiqui com es portarà a terme aquesta coordinació i comunicació amb els agents aeroportuaris involucrats.

6.6.Documentació a entregar

En l'import del present Expedient es consideren inclosos tots les possibles despeses per a l'elaboració i aplicació de la documentació relacionada en el present capítol.

A continuació es detalla la documentació que haurà de lliurar l'Empresa Adjudicatària.

6.6.1. Informe inicial

La prestació del servei inclou la realització d'un informe tècnic inicial en el qual s'informi de l'estat inicial de cadascun dels elements a utilitzar, indicant possibles anomalies en el seu funcionament, avaries o estat fora de normativa.

Una vegada resoltes les possibles deficiències, el concessionari haurà d'elaborar un informe d'estat inicial de la infraestructura que haurà de ser aprovat per la Direcció de l'aeroport.

L'Empresa Adjudicatària, lliurarà, en el termini d'un mes a partir de la signatura del contracte, un inventari de tots els elements que componen les instal·lacions objecte de l'expedient. La direcció d'Operacions es reserva el dret de lliurar l'inventari del que disposa per facilitar aquesta labor, sol·licitant en tal caso la revisió del mateix.

L'Empresa Adjudicatària facilitarà les dades necessàries per a que el Director de Manteniment pugui actualitzar l'inventari, vincular els elements al programa de manteniment preventiu que li correspongui i introduir les actuacions de manteniment correctiu que es vagin produint.

6.6.2. Plantilla

Una vegada signat el contracte, l'Adjudicatari lliurarà un llistat amb els mitjans humans destinats, al servei, que haurà de contemplar perfil tècnic, dedicació, formació i capacitat.

S'exigiran tota la documentació que acrediti la qualificació i capacitat dels tècnics, havent de lliurar els corresponents certificats de formació, conforme a l'exposat en l'apartat 7.1 i 7.2 del present PPTP.

6.6.3. Instrumentació, vehicles, eines, maquinària i mitjans auxiliars

L'Adjudicatari presentarà al Director d'Operacions, a l'inici del contracte, la relació d'instrumentació, vehicles, eines, maquinària i mitjans auxiliars disponibles en l'Aeroport.

S'haurà de lliurar la documentació tècnica, certificats de calibratge, homologació, i qualsevol altre document que sol·liciti la direcció de l'Aeroport.

Els llistats hauran d'incloure el fabricant, model, característiques, etc.

L'Empresa Adjudicatària haurà d'entregar a la direcció de l'Aeroport de manera periòdica els manteniments realitzats a les instal·lacions segons la següent periodicitat:

- Semestral
 - Inspecció i assaig de mànegues: prova amb bomba hidràulica
 - Inspecció de filtres de malla
 - Comprovació de termòmetres i densímetres
 - Registre del deadman.
 - Registre de manòmetres.
- Anual
 - Inspecció i assaig Extintors: revisió per empresa homologada
 - Test de Partícules Contaminants Millipore Gravimètric.
 - Registre de comptadors.
 - Inspecció cartutxos de filtres monitor i separador
 - Correcte funcionament de tall alt nivell UURR i Instal·lacions
- Bianual
 - Inspecció i neteja de tancs
- Trianual
 - Substitució cartutxos de filtres monitor i separador
 - Inspecció i neteja de tancs
 - Informe neteja de tancs
- Quinquennal
 - Inspecció i neteja de tancs
 - Informe neteja de tancs

En el cas de que aquests manteniments es realitzin per part d'una empresa externa, s'haurà de fer entrega de la certificació emesa per l'empresa especialitzada.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de fer entrega a l'aeroport dels certificats de gestió de residus.

6.6.4. Pla de formació

L'adjudicatari haurà de que complir amb els requisits establerts en la Instrucció Tècnica de AESA (Agència Estatal de Seguretat Aèria) CSA-14-IT-02-1.1-“Programes de formació i comprovació de la competència”. És per això que l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a la signatura del contracte el Pla de Formació, que haurà de contemplar, definir, i desenvolupar els diferents tipus de formació que s'han de proporcionar per a garantir la seguretat operacional de l'aeroport, incloent com a mínim els següents punts:

- Formació Comú:
 - Formació inicial.
 - Formació On-the-Job-Training (OJT).
 - Formació de refresc.
 - Formació de diferències.
 - Formació periòdica.
- Formació específica:
 - Formació sobre Seguretat Operacional i sobre el Sistema de Gestió de Seguretat Operacional.
 - Formació en Factors Humans.
 - Altres formacions.

6.6.5. Pla de vigilància de la Seguretat Operacional (PVSO)

L'Empresa Adjudicatària es compromet a lliurar al RSO designat per la direcció de l'Aeroport un Pla de Vigilància de la Seguretat Operacional (PVSO). S'haurà de lliurar, previ a l'inici dels treballs i amb suficient antelació, perquè aquest pugui, amb anterioritat a l'inici dels serveis, elaborar un informe favorable, o bé sol·licitar les modificacions pertinents a l'Adjudicatari fins a aconseguir la suficiència desitjada.

Una vegada el RSO hagi emès l'informe favorable, l'Empresa Adjudicatària acceptarà el mateix com a expressió dels compromisos que adquireix durant l'execució dels treballs, per complir-los i per obligar al seu compliment, tant als seus treballadors com als Subcontractistes o autònoms que eventualment participin en els serveis.

El PVSO contindrà alguns (o tots) dels aspectes que es llisten a continuació:

- Actuacions en matèria de Seguretat Operacional que podrien afectar a les operacions de l'aeroport i els riscos associats a les mateixes.
- Mesures de prevenció i protecció que procedeixin (que corren al seu càrrec), en cas que els riscos detectats no estiguin contemplats (i previnguts) per la Normativa de Seguretat Operacional vigent.
- Estructura organitzativa encarregada de la gestió, la planificació d'activitats, les responsabilitats, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos dedicats a la finalitat d'eliminar o reduir els riscos associats a l'activitat que desenvolupen.

- Definició d'Indicadors de Seguretat Operacional que afecten a les seves activitats, realitzar el mesurament i el seguiment dels mateixos, proposar les accions oportunes derivades dels valors dels indicadors i realitzar el seguiment d'aquestes accions.

6.6.6. Avaluació de riscos

L'Empresa Adjudicatària, estarà obligada a demostrar en tot moment, durant l'execució dels serveis, el compliment estricte de les seves obligacions en matèria de Prevenció de Riscos laborals i Seguretat i Salut en el Treball. A tals efectes, i amb independència de complir respecte dels seus treballadors en l'art. 15 i següents de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, l'Empresa Adjudicatària lliurarà els documents de l'Avaluació de Riscos i el Pla de Mesures Preventives al Servei de Prevenció de l'Aeroport, amb suficient antelació perquè aquest pugui, amb anterioritat a l'execució dels serveis, elaborar un informe de suficiència de les mesures i proteccions tècniques proposades o, sol·licitar les modificacions pertinents a l'Adjudicatari fins a aconseguir la suficiència desitjada.

Una vegada el Servei de Prevenció de Riscos de l'Aeroport hagi considerat el Pla com a suficient, l'Empresa Adjudicatària acceptarà el mateix com a expressió dels compromisos preventius que adquireix durant l'execució de l'obra, per complir-los i per obligar al seu compliment, tant als seus treballadors com als Subcontractistes o autònoms que eventualment participin en els serveis.

6.6.7. Documentació acreditacions

Tot treballador i vehicle haurà de disposar de la seva corresponent acreditació per poder treballar en l'Aeroport, segons la normativa de Seguretat. Sense aquesta acreditació, no estarà autoritzat a accedir a les instal·lacions. Tot vehicle que hagi d'accedir al costat aire, haurà de disposar de la seva corresponent autorització.

Per a l'emissió de tots dos tipus d'acreditació, l'empresa Adjudicatària, remetrà al Departament d'Acreditacions tota la documentació que li sigui requerida, una vegada signat el contracte i previ a l'inici de l'activitat. La informació s'enviarà amb suficient antelació com perquè aquest pugui revisar-la, i hi hagi suficient temps per corregir les possibles deficiències que es puguin donar.

En l'import del present Expedient es consideren inclosos tots les possibles despeses associades a l'expedició d'acreditacions, tant de persones com de vehicles, segons les taxes que l'Aeroport tingui en vigor en el moment de la seva expedició.

6.6.8. Documentació mediambiental

A petició del Departament de Gestió Mediambiental de l'Aeroport, l'empresa adjudicatària haurà de presentar periòdicament la documentació mediambiental que es generi (Albarans de Gestió de Residus).

6.7. Seguretat aeroportuària

L'adjudicatari haurà de complir totes les disposicions que siguin d'aplicació en matèria de seguretat i seguir en tot moment les directrius dictades des de la Direcció de l'Aeroport i per les diferents Lleis de seguretat aèria en particular:

- Llei 21/2003 del 7 de juliol de Seguretat Aèria) i aeroportuària
- REGLAMENT (CE) DE LA UE 300/08 del Parlament i del consell de l'11 de març de 2008 "Pel qual s'estableixen normes comunes per a la Seguretat de l'Aviació Civil" que deroga el Reglament (CE) 2320/02."
- REGLAMENT (CE) N. 915/2007 DE LA COMISIÓ DEL 31 DE JULIOL DE 2007 "Pel qual es modifica el Reglament (CE) N° 622/2003 pel qual s'estableixen les mesures per a l'aplicació de les normes comunes de seguretat Aèria"
- REGLAMENT (UE) N. 185/2010 DE LA COMISIÓ de 4 de març de 2010 pel qual s'estableixen mesures detallades per a l'aplicació de les normes bàsiques comunes de seguretat Aèria.
- Programa Nacional de Seguretat.
- Programa Nacional de formació de Seguretat.
- Programa Local de Seguretat Aeroport de Lleida-Alguaire
- Programa Local de seguretat Aeroport Lleida-Alguaire.

Els costos i/o sancions, derivats de l' incompliment per part del concessionari de les diferents normatives en matèria de seguretat, recauran íntegrament en el concessionari.

Pel que fa als vehicles i al personal depenent del concessionari, s'hauran de considerar els punts següents:

- Les acreditacions i autoritzacions que permetin l'accés i la permanència en les diferents zones d'accés restringit del recinte aeroportuari, tant de persones com de vehicles, es gestionaran a través de la Direcció de l'Aeroport.
- Tot el personal que hagi de realitzar les seves tasques a Zona Restringida de Seguretat de l'aeroport, haurà de ser sotmès a un procés d'avaluació d'idoneïtat.
- Serà necessari el permís de conducció en plataforma (PCP) per a la manipulació de vehicles en les zones restringides de l'Aeroport. Tanmateix, l'activitat d'assistència a terra i la dels vehicles que accedeixin a les zones restringides hauran de disposar de la corresponent assegurança especial, degudament especificada a l'oferta. En aquest

sentit, l'agent serà responsable de tots els danys i perjudicis ocasionats a l'Aeroport de Lleida-Alguaire i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat.

- AEROPORTS DE CATALUNYA quedarà exonerada de tota responsabilitat pels danys i perjudicis ocasionats a tercers, derivats dels serveis i dels treballs objecte de l'expedient.
- La Direcció de l'Aeroport facilitarà la normativa de seguretat a plataforma que serà de compliment obligatori per qualsevol treballador que realitzi les seves funcions al costat aire de l'aeroport.
- L'adjudicatari haurà de proporcionar a la Direcció de l'Aeroport una relació dels diferents mitjans, tant materials com humans, que farà servir per prestar els seus serveis a l'Aeroport, i que hauran d'estar perfectament identificats.
- S'haurà de designar, de la mateixa manera, un responsable de seguretat de la companyia davant la Direcció de l'Aeroport.

6.8. Seguretat Operacional

L'Aeroport de Lleida-Alguaire compta amb un Sistema de Gestió de la Seguretat aprovat per l'AESA (Agencia Estatal de Seguridad Aérea), el que comporta el compliment d'una sèrie d'obligacions per part del gestor aeroportuari i dels proveïdors de serveis de l'aeroport.

De forma prèvia al començament de la operació, el concessionari haurà de presentar la seva proposta de Sistema de Gestió de la Seguretat Operacional (SGS), la qual haurà de ser aprovada per la Direcció de l'Aeroport.

S'haurà de designar, de la mateixa manera, un responsable de seguretat de la companyia front a la Direcció de l'Aeroport.

L'adjudicatari del present expedient es compromet a dur a terme les següents actuacions relacionades amb la Seguretat Operacional:

- Complir, íntegrament, les obligacions que imposa, als usuaris d'aquesta, el Procediment de Seguretat Operacional en Plataforma i els procediments que ho complementen, on vagi a realitzar la seva activitat, i que li seran facilitats durant la prestació contractada.
- Aquesta obligació es fa extensiva tant al seu propi personal com als treballadors de les seves contractes o subcontractes i de qualssevol altres empreses o entitats que tinguin algun tipus de relació contractual o de col·laboració amb l'empresa adjudicatària-concessionària.
- L'adjudicatari haurà de tenir una comprensió adequada de l'entorn i de com afecta la seva activitat a l'operativitat general. Quan escaigui, l'adjudicatari haurà de disposar de les Llicències oportunes per a l'acompliment de la seva activitat.

- Designar a un Responsable en matèria de Seguretat Operacional (RSO), encarregat de realitzar el seguiment i control dels aspectes de Seguretat Operacional i que serveixi d'interlocutor amb l'aeroport per a aquests temes.
- Comunicar a l'aeroport les dades dels accidents-incidents que ocorrin en el costat aire en els quals es vegi involucrat. La comunicació de les dades de l'accident / incident haurà de seguir els passos que indiqui la direcció de l'aeroport. L'adjudicatari/ concessionari haurà de disposar d'un procediment propi per al tractament dels accidents / incidents, vigilar que s'estableixen mesures correctores adequades i realitzar el seguiment de les mateixes. Quan sigui requerit per la direcció de l'aeroport, haurà de col·laborar en la investigació dels accidents-incidents en els quals s'hi hagi vist involucrat tant el seu personal com el de les empreses subcontractades per ell.
- Formar al seu personal en aspectes relacionats amb la Seguretat Operacional i altres propis de la seva activitat. A més haurà de portar un registre documental de la formació impartida. Davant evidències de males actuacions que siguin atribuïbles mancant formació, la direcció de l'aeroport sol·licitarà a l'empresa la impartició de formació adequada al seu personal.
- Facilitar les evidències de Seguretat Operacional que li siguin requerides i sotmetre's a la supervisió que determini la direcció de l'aeroport sota les condicions que aquesta determini. Els possibles costos associats a aquesta supervisió seran per compte de l'adjudicatari.
- Participar en tots els comitès o grups de treball que tractin temes que els poguessin afectar, segons siguin requerits per la direcció de l'aeroport. Així mateix col·laborarà amb la direcció de l'aeroport en el desenvolupament de procediments operatius que poguessin ser necessaris.
- Realitzar i/o col·laborar en estudis, anàlisis de riscos, etc. segons sigui requerit per la direcció de l'expedient.
- Disposar d'un Pla d'Autoprotecció, amb els seus propis mitjans i recursos, d'acord amb l'establert en el Reial decret 393/2007, de 23 de maig, pel qual s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció. A més participará en els exercicis i simulacres que es programin quan l'aeroport així ho determini.
- Abans de la data d'inici del contracte, en atenció al previsible impacte que pugui causar a la Seguretat Operacional l'activitat a desenvolupar per l'empresa, i en qualsevol moment durant la durada del contracte, la direcció de l'Aeroport podrà exigir a l'empresa que present un Pla de Vigilància de Seguretat Operacional (PVSO). El PVSO contindrà alguns (o tots) dels aspectes que es llisten a continuació:
 - Actuacions en matèria de Seguretat Operacional que podrien afectar a les operacions de l'aeroport i els riscos associats a les mateixes.
 - Mesures de prevenció i protecció que procedeixin (que corren al seu càrrec), en cas que els riscos detectats no estiguin contemplats (i previnguts) per la Normativa de Seguretat Operacional vigent.

- Estructura organitzativa encarregada de la gestió, la planificació d'activitats, les responsabilitats, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos dedicats a la finalitat d'eliminar o reduir els riscos associats a l'activitat que desenvolupen.
 - Definició d'Indicadors de Seguretat Operacional que afecten a les seves activitats, realitzar el mesurament i el seguiment dels mateixos, proposar les accions oportunes derivades dels valors dels indicadors i realitzar el seguiment d'aquestes accions..
- Les infraccions al Procediment de Seguretat Operacional en Plataforma i els procediments ho complementen, comeses per vianants o conductors, durant l'execució del present expedient, comportaran, sense perjudici de les penalitzacions disposades en les mateixes per a l'infractor, penalitzacions contractuals, de contingut econòmic, per a l'adjudicatari.
 - L'empresa adjudicatària / concessionària facilitarà, amb l'antelació suficient, a la direcció de l'expedient i a la direcció de l'aeroport, relació de vehicles, amb les seves dades identificatives, assignats al present formi expedient / concessió que vagin a operar en el costat aire. Aquesta relació es mantindrà actualitzada de forma permanent durant l'execució del expedient.
 - L'adjudicatari / concessionari no podrà, en cap cas, rebaixar la qualitat, la quantitat i/o les característiques dels seus compromisos amb l'Aeroport, objecte del present expedient, o intentar repercutir, de forma alguna, les penalitzacions imposades.
 - Classificació de les infraccions:
 - Lleus: Corresponen a infraccions lleus a la Normativa de Seguretat en Plataforma, excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Greus: Corresponen a infraccions greus a la Normativa de Seguretat en Plataforma excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Molt Greus:
 - Conduir vehicles o equips sense estar en possessió de PCP en vigor, tenir-ho caducat ó emès per a una empresa diferent a la qual en aquest moment s'està prestant servei o per un aeroport diferent al de Lleida-Alguaire.
 - Conduir vehicles o equips no estant autoritzat per manejar els mateixos o no tenint el corresponent certificat d'aptitud.

- Utilitzar vehicles o equips mòbils que no es trobin en perfecte estat de funcionament, dels quals no s'hagi acreditat la superació de la ITV i/o ITA (Inspecció Tècnica Aeroportuària) o, en general, que no mantinguin les condicions en què es va basar l'autorització d'accés a Plataforma (anagrames, distintius, aspecte exterior, equipament, assegurances, etc.).
 - No informar, d'acord al procediment definit, dels accidents o de qualsevol circumstància que suposin un risc d'accident, en els quals es vegi involucrat personal i/o equips depenents de l'adjudicatari o que, per a ell, executin obres o serveis. Tindrà la mateixa consideració la comunicació que no es realitzi de forma completa i/o veraç.
 - Qualsevol infracció comesa i, fins i tot, la simple presència a l'interior de la zona restringida del recinte aeroportuari, sota la influència de l'alcohol o de les drogues. Tindrà igual consideració la negativa a sotmetre's a les proves pertinents.
 - Qualsevol conducta negligent, imprudent o temerària, per part de conductors o vianants, que posi en greu perill la seguretat de les persones, les operacions o els equips.
 - L'acumulació de deu infraccions greus en un període d'un any des de la data d'imposició de l'última infracció.
- Les despeses d'elaboració del citat Pla aniran per compte de l'adjudicatari i haurà de mantenir-se actualitzat durant la vigència del contracte.

6.9. Normativa de seguretat en plataforma

Donat que la prestació dels serveis de manteniment a l'Aeroport de Lleida-Alguaire implica el desenvolupament de treballs a la plataforma d'aviació de l'aeroport, tot el personal que desenvolupi una activitat que depengui de l'adjudicatari es comprometrà a complir la normativa de seguretat en plataforma aplicable a l'aeroport, i a seguir totes les directrius i instruccions seran prèviament subministrades al responsable de l'activitat de l'adjudicatari.

6.10. Prevenció de riscos laborals

L'adjudicatari es compromet a complir les obligacions que imposi la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 de 8 de novembre, el RD 1627/97 del 24 d'octubre i, l'establert de conformitat amb la legislació vigent aplicable de seguretat i salut en el treball.

Exigències generals per als contractistes:

- Compromís de treballar en col·laboració amb l'equip de prevenció del Projecte, l'equip de projecte, la direcció facultativa i el coordinador de seguretat i salut.

- Presentar una memòria de seguretat i salut on hi consti:
 - El sistema de gestió de la prevenció, seguretat i salut a l'obra, amb l'organigrama preventiu, recursos preventius, funcions i la coordinació d'activitats empresarials amb altres contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms.
 - Un anàlisi de l'Estudi de seguretat i salut amb indicació d'eventuals deficiències i possibles millores, incloses les previsions per la seguretat i salut en els treballs posteriors de reparació, conservació i manteniment.
 - Un anàlisi de possibles situacions d'emergència: mesures a adoptar, relacions a organitzar amb serveis externs per garantir la seva rapidesa i eficàcia. Prevenció de riscos a tercers.
 - Sistemes de participació dels treballadors del contractista i subcontractista, processos de formació en seguretat i salut i informació dels riscos específics de l'obra als treballadors.
- Acreditar que l'empresa disposa del Pla de prevenció de riscos laborals.
- Presentar el Pla de Seguretat i Salut (PSS) de l'obra d'acord amb el projecte, l'ESS i els procediments de treball i mitjans de l'empresa.
- Acreditar la inscripció al Registre d'empreses acreditades (REA).
- Compromís d'elaborar conjuntament amb el coordinador de seguretat i salut el pla específic de prevenció per l'acabament i posada en servei de l'obra, quan així li encarregui el promotor.

6.11. Aspectes mediambientals

El cost derivat de la implementació o de les sancions derivades de l'incompliment dels punts recollits en aquest apartat aniran a càrrec de l'adjudicatari i serà, de la mateixa manera, l'encarregat del seu compliment per part de tot el personal depenent de la seva activitat.

En el cas en què l'activitat desenvolupada per l'empresa, en virtut del present contracte, generi residus de qualsevol tipus:

- L'empresa gestionarà els seus residus pel seu compte i d'acord amb la legislació vigent. No es podrà fer ús de les instal·lacions de l'aeroport a tal efecte, excepte autorització expressa; en aquest cas s'hauran de complir les condicions especificades en l'autorització.
- Vehicles utilitzats en la prestació dels serveis
 - Els vehicles de l'empresa seran objecte dels corresponents controls d'ITV y/o ITA, de qualsevol de les inspeccions obligatòries, o, en el seu defecte, d'un manteniment planificat, en els terminis assenyalats per la normativa o assumits en virtut de l'esmentat manteniment planificat.
 - L'empresa no abandonarà i/o desballestarà vehicles o equips en les zones adscrites a l'aeroport.

- L'adjudicatari tractarà de minimitzar, en la mesura que li sigui possible, les emissions a l'atmosfera de qualsevol tipus.
- Abans de la finalització de l'activitat, les instal·lacions i els terrenys utilitzats pel seu desenvolupament hauran de quedar nets i lliures de residus i/o substàncies contaminants.
- L'empresa respondrà davant de qualsevol administració europea, estatal, autonòmica o local, de les infraccions de qualsevol normativa amb transcendència mediambiental que li siguin imputades a ella o a les seves empreses subcontractades. Respondrà igualment dels danys i perjudicis derivats de les seves activitats o de les activitats de les empreses que tinguin subcontractades.

L'empresa respondrà davant de qualsevol administració europea, estatal, autonòmica o local, de les infraccions de qualsevol normativa amb transcendència mediambiental que li siguin imputades a ella o a les seves empreses subcontractades. Respondrà igualment dels danys i perjudicis derivats de les seves activitats o de les activitats de les empreses que tinguin subcontractades.

6.12. Manipulació de materials peril·losos

L'adjudicatari haurà de presentar, prèviament a l'inici de l'activitat, certificats acreditatius de la formació rebuda pels seus empleats encarregats de la manipulació de mercaderies peril·loses. Aquesta formació haurà de ser impartida per una empresa autoritzada per la AESA. Aquests certificats s'aportaran a l'iniciar l'activitat i haurien de ser renovats anualment durant la durada de la concessió.

Les empreses concessionàries haurien de complir la legislació vigent en matèria d'emmagatzematge de mercaderies peril·loses i control i inspecció de les mateixes.

Cada agent disposarà dels procediments específics per a la manipulació de materials peril·losos amb els quals tracti. Aquests procediments es facilitaran a la direcció de l'Aeroport.

L'adjudicatari haurà de conèixer i aplicar els procediments indicats per la direcció de l'aeroport en aquesta matèria.

6.13. Qualitat del servei

El licitador haurà d'incloure en la seva oferta el seu Pla de Qualitat en el qual es detallin els indicadors i nivells de qualitat a obtenir en la prestació dels serveis de subministrament de combustible.

En particular s'haurà de complir l'O.M. 7028/1988 de 10 de març.

Aquest llistat haurà de ser únicament una referència i és podrà modificar tant el nombre d'indicadors com els cotes i/o l·lindars abans de començar la prestació dels serveis de subministrament de combustible.

6.13.1. Control de l'activitat

L'adjudicatari haurà de subministrar mensualment informes sobre els subministraments que hagin portat a terme, desglossats per companyia o client, i acompanyats de les corresponents factures, quan la Direcció de l'Aeroport ho consideri oportú.

Tanmateix, l'adjudicatari haurà de disposar, en les diferents instal·lacions de subministrament, de sistemes de control de la quantitat subministrada que hauran d'estar homologats i podran ser verificats en qualsevol moment de la concessió per part de l'òrgan competent, a petició de la Direcció de l'Aeroport.

La Direcció de l'aeroport podrà accedir a les instal·lacions de subministrament de combustible per tal de procedir a prendre mostres de combustible dels tancs i dels vehicles de subministrament.

6.13.2. Abonaments

L'adjudicatari haurà d'abonar a l'Aeroport de Lleida les taxes rebudes dels agents aeris pels serveis de subministrament de combustible prestats.

Aquest abonament es realitzarà mensualment.

6.14. Situacions d'emergència i pla d'autoprotecció

Davant de situacions d'emergència a l'aeroport, l'adjudicatari haurà de realitzar les operacions que li corresponguin segons el que especifica el Pla d'Emergència i el Pla d'Autoprotecció de l'Aeroport.

L'adjudicatari i el seu personal hauran de tenir coneixement dels corresponents Plans d'Emergència i d'autoprotecció de l'Aeroport i hauran de comprometre's al compliment del seu contingut, tant en cas d'emergència com en cas de simulacre.

D'altra banda, la Direcció de l'Aeroport es compromet a facilitar al adjudicatari les successives actualitzacions de aquests plans.

Abans del començament de l'activitat, el concessionari haurà de presentar el seu propi pla d'emergència per a la instal·lació de combustibles, que haurà de ser aprovat per la direcció del aeroport.

6.15. Transició del servei

S'estableix un període de transició del servei de dues setmanes (previ a l'inici efectiu del contracte). Aquest període de transició es concep com un període deposada en servei

familiarització amb la instal·lació i procediments operatius, o per a la realització d'activitats d'interès que determini la direcció de l'aeroport.

La càrrega laboral total associada a aquest període de transició es quantifica en un **màxim de 200 hores** que han de ser degudament valorades a incloses en l'oferta econòmica que presentin els licitadors.

6.16. Normativa legal i específica

Les instal·lacions objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques així com els propis serveis en el seu sentit més ampli hauran de complir la normativa vigent per aquest tipus d'instal·lacions.

L'adjudicatari serà responsable que, durant el transcurs de la seva operació en l'aeroport, les instal·lacions i subministraments objecte del present expedient compleixin en tot moment amb la normativa aplicable.

S'entén per sentit més ampli que els materials, recanvis, eines, equips, equips de protecció individual i col·lectiva, mètodes de treball i mesures de seguretat emprats hauran de seguir la normativa vigent.

L'Empresa Adjudicatària haurà de complir amb l'establert en els Manuals, Planes i Procediments específics de l'Aeroport: Manual d'Aeròdrom, Manual de Manteniment, Pla Local de Seguretat, Pla d'Autoprotecció.

6.17. Incompliments contractuals

L'empresa adjudicatària respondrà de l'exacte compliment de les seves obligacions legals i contractuals amb els seus proveïdors i amb els seus subcontractistes i, especialment, que els materials lliurats en compliment del contracte són de la seva plena propietat, de lliure disposició i estan lliures de càrregues i gravàmens a favor de tercers.

L'empresa adjudicatària s'obliga a donar completa i puntual observança a totes les obligacions de caràcter administratiu, fiscal o laboral que li siguin exigibles en el compliment del contracte. L'Empresa Adjudicatària haurà de justificar documentalment a AEROPORTS DE CATALUNYA, quan aquesta ho requereixi, el compliment de les obligacions a què es refereixen els apartats anteriors. La no presentació de la corresponent documentació justificativa constitueix incompliment contractual molt greu.

L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals podrà donar lloc a la imposició de sancions.

6.17.1. Infraccions

Es consideren infraccions les que a continuació es descriuen:

- **Infraccions Lleus:**

- Incompliment de les obligacions d'uniformitat dels treballadors, i/o neteja dels mateixos.
- No tenir la maquinària i eines de treball en adequades condicions tècniques (incloent calibratge) així com perfectament netes.
- Deixar la maquinària, eines de treball i restes de materials o embalatges abandonats, encara que fos temporalment, en llocs no assignats per al seu emmagatzematge.
- Retards en el lliurament d'informes superior a 5 dies o presentar incorrectament.
- Incompliment de les obligacions del Plec de Prescripcions Tècniques relatives al respecte, decor i comportament a causa dels treballadors de l'Empresa Adjudicatària en la realització de les seves funcions.
- Pertorbar innecessàriament el normal funcionament d'alguna de les dependències de l'Aeroport, així com afectar innecessàriament l'operativitat de companyies, agents Handling o qualsevol altra empresa que realitzi treballs a l'Aeroport.
- Incorrecta utilització de mitjans i/o instal·lacions aeroportuàries.
- Incompliment del PPTP, llevat que sigui considerat infracció greu o molt greu.

- **Infraccions Greus:**

- Retard injustificat superior a 1 hora sobre el temps de resposta de les emergències, d'acord amb el que estableix el present PPTP.
- Incompliment de l'obligació dels seus treballadors de portar visible i en vigor, la targeta d'identificació aeroportuària.
- Cometre 3 o més faltes lleus en 2 mesos.
- Negligència i incompliment de la normativa mediambiental.
- Retards en el lliurament d'informes superior a 15 dies.
- Lliurament d'informes incomplets o falsos.

- **Infraccions Molt Greus:**

- No aportar personal amb la qualificació professional adequades d'acord amb l'oferta.
- No disponibilitat d'instal·lacions puntuals superiors al que estableix el present Plec de Prescripcions Tècniques de manera repetitiva.
- No lliurar a temps els informes setmanals i mensuals
- No implementar el pla de viabilitat hivernal
- Cometre 3 o més faltes greus en 2 mesos.
- No complir amb la Normativa de Seguretat aeroportuària.
- Incompliment dels terminis i fites incloses en l'apartat Posada en marxa del servei

6.17.2. Sancions

Les sancions que s'interposaran segons el grau d'aquestes seran:

- Amonestació amb caràcter previ: Sense càrrega pecuniària.
- Infracció Lleu: Fins a un 5% de la certificació mensual.
- Infracció Greu: Fins a un 10% de la certificació mensual.

- **Infracció Molt Greu:** El 20% de la certificació mensual, podent arribar a la resolució del contracte.

Els imports econòmics de les sancions acordades, es faran efectius mensualment sobre les corresponents certificacions, mitjançant minoracions en les mateixes, excepte en casos que no fos possible, en els quals es procediria a confiscar la fiança.

6.18. Infraestructures

L'Aeroport de Lleida-Alguaire compta amb les següents instal·lacions per realitzar el subministrament de combustible.

- Emmagatzematge
 - 3 dipòsits de 60 m3 de capacitat de Jet A1
 - 1 dipòsit de 20 m3 de capacitat de Avgas 100LL
- Instal·lació receptora
 - 1 punt de càrrega per camions. El subministrament de combustible es farà directament des dels dipòsits d'emmagatzematge als camions cisterna.
- Instal·lacions complementàries
 - Oficina de 45 m2
 - Magatzem de 45 m2
 - Aparcament per 8 vehicles
 - Aparcament per 3 camions

A més de les instal·lacions referides, es proporcionaran els següents subministraments:

- Telèfon: es proporcionaran els terminals, havent de córrer l'adjudicatari amb el consum associat a dites terminals.
- Connexió a Internet
- Subministraments d'aigua i energia (a càrrec de l'adjudicatari. S'estimarà mensualment el consum d'aquests subministraments exteriors).

6.19. Cartells i senyalització

Tots els cartells, senyals i similars, tant fixes com mòbils, que es vulguin col·locar a les instal·lacions aeroportuàries hauran de ser aprovats per la Direcció de l'aeroport. Serà la Direcció qui autoritzi la seva instal·lació i qui determini la normativa a seguir en el seu disseny, en el cas en que sigui necessari.

7. CONTINGUT DE LES PROPOSTES

El licitador haurà de lliurar la seva proposta tècnica seguint l'estructura que es defineix en el present apartat, i incloent explícitament el contingut indicat. S'hauran de tenir en compte els requisits especificats en els apartats anteriors del present PPPT.

7.1. Oferta econòmica

Les empreses licitadores inclouran en aquest apartat l'annex corresponent a la oferta econòmica del Plec de Clàusules Administratives de referència, degudament completat.

7.2. Mesures socials

Les empreses licitadores inclouran en aquest apartat l'annex corresponent a les mesures socials implantades del Plec de Clàusules Administratives de referència, degudament completat.

7.3. Proposta d'estructura i cobertura del servei

Les empreses licitadores inclouran en aquest apartat la seva proposta d'estructura i organització del servei, segons els continguts especificats a l'**apartat 6.1** del present document.

7.4. Pla de formació

Les empreses licitadores inclouran en aquest apartat la seva proposta de pla de formació, segons els continguts especificats a l'**apartat 6.2** del present document.

7.5. Equipament

Les empreses licitadores inclouran en aquest apartat la seva proposta d'equipament, segons els continguts especificats a l'**apartat 6.4** del present document.

7.6. Coordinació

Les empreses licitadores inclouran en aquest apartat la seva proposta un model de coordinació, segons els continguts especificats a l'**apartat 6.5** del present document.

7.7. Qualitat

Les empreses licitadores inclouran en aquest apartat la seva proposta un pla de qualitat, segons els continguts especificats a l'**apartat 6.13** del present document.

8. ANNEX N°1

