Aquest document ha estat aprovat per

Decret de l'alcaldia núm. 304 de data 4.07.2023.

La secretària de l'ajuntament,

AJUNTAMENT DE LA POBLA DE SEGUR

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DE LES OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT A L'EDIFICI DEL MOLÍ DE L'OLI DE LA POBLA DE SEGUR

INDEX

1 DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ: 3
1.1 Definició de l'objecte del contracte 3
1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte 3
1.3 Pressupost base de licitació 3
1.4 Existència de crèdit 4
1.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues 4
1.6 Valor estimat 4
1.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 4
1.8 Perfil de contractant 4
1.9 Presentació de proposicions 4
1.10 Solvència econòmica i financera i solvència tècnica 5
1.11 Criteris d'adjudicació 5
1.12 Criteris de desempat 5
1.13 Termini per a l'adjudicació 5
1.14 Variants 5
1.15 Ofertes anormalment baixes 5
1.16 Garantia provisional 6
1.17 Garantia definitiva 6
1.18 Presentació de documentació 6
1.19 Formalització del contracte 6
2 DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ: 6
2.1 Drets i obligacions de les parts 6
2.2 Condicions especials d'execució 6
2.3 Modificació del contracte 7
2.4 Règim de pagament 7
2.5 Revisió de preus 7
2.6 Penalitats 7
2.7 Causes de resolució 7
2.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte 8
2.9 Termini de garantia del contracte 8
2.10 Cessió 8
2.11 Subcontractació 8
2.12 Confidencialitat de la informació 8
2.13 Règim jurídic de la contractació 8
2.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics 8
2.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista 9
2.16 Responsable del contracte 9
2.17 Protecció de dades de caràcter personal 9
3 DADES ESPECÍFIQUES 9
3.1 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra 9
3.2 Pla de seguretat i salut 9
3.3 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres 10
3.4 Legalització de les instal·lacions 10
3.5 Gestió de residus 10
3.6 Senyalització de les obres 10

ANNEX 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ I PROPOSICIÓ ECONÒMICA

1 DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1 Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de la Pobla de Segur de les obres de "Millora de l'accesibilitat a l'edifici del Molí de l'Oli de la Pobla de Segur".

El Codi CPV que correspon és:

DESCRIPCIÓ CPV	CODI CPV
TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ	45000000-7
TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ COMPLETA O PARCIAL I OBRES D'ENGINYERIA CIVIL	45200000-9
TREBALLS DE FERRERIA	45421160-3
TREBALLS DE PINTURA I VIDRIERIA	45440000-3
TREBALLS DE DECAPATGE DE PINTURA	45442190-5
TREBALLS DE PINTURA D'ESTRUCTURES	45442121-1
TREBALLS DE PINTURA I APLICACIÓ DE ECOBRIMENTS PROTECTORS D'ESTRUCTURES	45442120-4
OBRES D'ENGINYERIA I TREBALLS DE CONSTRUCCIÓ	45220000-5
OBRES D'ESTRUCTURES D'ACER	45223210-1
TREBALLS D'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSORS	45313100-5

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la *no divisió* en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

L'obra objecte d'aquest contracte no es pot dividir en lots ja que els treballs a executar estan relacionats entre sí i formen part d'un mateix conjunt. La divisió en lots dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic perquè la coordinació de diferents contractistes entorpiria la bona marxa de les obres fins al punt d'haver de parar les obres d'un contractista perquè no estan executades les d'un altre.

1.3 Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 65.049,08 euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % i ascendeix a la quantitat de

Pressupost IVA exclòs	% IVA
53.759,57€	11.289,51€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació consta al projecte redactat per l'arquitecte Eduard Vilà Barbé.

1.4 Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 65.049,08€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 6/62/623/ 334 del vigent pressupost de l'Ajuntament de la Pobla de Segur.

1.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

D'acord amb el projecte redactat les obres tenen la durada següent a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig

- Construcció de rampa d'accés: 1 Mes
- Construcció de bany adaptat: 2 Mesos
- Instal·lació de plataforma elevadora: 2 Mesos

TOTAL: 5 Mesos (Tenint en compte que els dies treballats seran de dilluns a divendres, amb 8 hores de treballs diaris i un màxim de 3 treballadors)

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable. Es podrà ampliar el termini d'execució del contracte per circumstàncies excepcionals i justificades sempre d'acord amb el que preveu l'article 29 de la LCSP.

1.6 Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 53.759,57€€ IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el pressupost del projecte.

1.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària**,** no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i un sol criteri d'adjudicació,en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8 Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

http://www.lapobladesegur.cat

1.9 Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec. El termini per a la presentació de

proposicions és de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de publicar-se l'anunci al Perfil del Contractant.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. També és admissible la proposició presentada pel licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació necessària sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- La declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i proposició econòmica, segons model adjunt a aquest document en l'annex 1.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

1.10 Solvència econòmica i financera i solvència tècnica

Al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat no és necessari acreditar la solvència econòmica, financera, tècnica o professional.

1.11 Criteris d'adjudicació

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu serà el preu ofertat.

Criteri avaluable de forma automàtica (100 %): fins a 100 punts:

- Es puntuarà amb la màxima puntuació el licitador que ofereixi el preu mínim, proporcionalment es puntuarà a la resta de licitadors d'acord amb la formula següent:

Puntuació = 70 x B/N

B: Millor oferta econòmica (oferta més baixa)
N: Oferta econòmica a valorar.

1.12 Criteris de desempat

Aquest plec no fixa criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes presentades per la qual cosa s'aplicarà el previst a l'article 147. 2 de la LCSP per l'ordre establert.

1.13 Adjudicació Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 5 dies a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

1.14 Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.15 Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que, en relació al criteri de valoració basat en el preu, incorren en el supòsits de l'article 85 RGLCAP.

1.16 Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.17 Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.18 Presentació de documentació

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

1.19 Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

2 DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1 Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més de les indicades als plecs tècnic i resta de documentació que integra el projecte les següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de la Pobla de Segur, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de la Pobla de Segur la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de la Pobla de Segur les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2 Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Criteris ambientals:

  Tots els residus d'obra hauran de tenir el tractament correcte pel que fa a la recollida i al seu reciclatge, si s'escau, en compliment de la normativa aplicable (RD 105/2008, RD 210/2018 i D 89/2010).

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 2.7 del present plec.

2.3 Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.4 Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament i el contractista expedirà les factures corresponents. El pagament es realitzarà per l'ajuntament de la Pobla de Segur en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

- Oficina comptable: L01251713
- Òrgan gestor: L01251713
- Unitat tramitadora: L01251713

2.5 Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6 Penalitats

Cas que l'Ajuntament de la Pobla de Segur opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
  - Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 2 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7 Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes següents:

  Com a regla general la quantia serà d'un 2% de l'import d'adjudicació.

2.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9 Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de DOTZE MESOS a comptar des de la data de la signatura de l'acta de recepció.

2.10 Cessió

No es pot cedir el contracte al marge del supòsit de successió del contractista de l'article 98 de la LCSP.

2.11 Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització d'una part del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP. El contractista haurà de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i com a molt tard abans de l'inici de l'execució la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant del subcontractista i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquests per a executar la prestació de conformitat amb el que disposa la lletra b) de l'apartat segon de l'article 215 de la LCSP.

2.12 Confidencialitat de la informació

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13 Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*/*Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16 Responsable del contracte

El/la responsable del contracte serà la Direcció Facultativa de les obres que recaurà en l'enginyer tècnic municipal , de conformitat amb l'article 62 LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.17 Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

3 DADES ESPECÍFIQUES

3.1 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

La direcció facultativa de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat que especifica el projecte i aquells que consideri necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l' u per cent (1%) del pressupost base de licitació.

3.2 Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de la Pobla de Segur.

El contractista haurà de presentar 2 exemplars, abans de la signatura de l'acta de replanteig del Pla de Seguretat i Salut en el Treball que haurà de ser informat pel tècnic encarregat de la coordinació de seguretat i salut de les obres .

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat del tècnic municipal , es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 3 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.3 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a set dies des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista la resolució d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

3.4 Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, si s'escau, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.5 Gestió de residus

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.6 Senyalització de les obres

Abans de l'inici de les obres el contractista subministrarà i col·locarà a càrrec seu el rètols informatiu de caràcter institucional, d'acord amb el model homologat per a obres de la Generalitat de Catalunya i les instruccions específiques del Pla Únic d'Obres i Serveis.També seran a càrrec del contractista el subministrament i col·locació dels senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació per la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona afectada com en els límits i rodalies.

En el supòsit que es mantingui el trànsit per l'indret, s'assenyalaran i protegiran els itineraris i s'indicaran les restriccions que calgui en cada cas.

El contractista és responsable de la correcta senyalització i protecció de l'obra, així com de la seva conservació, manteniment i retirada. La direcció facultativa pot ordenar que s'instal·lin senyals complementàries o que es modifiquin els que ja estan instal·lats. Les despeses que s'originin aniran a càrrec del contractista.

Annex 1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ I OFERTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra _____ amb NIF núm _____ en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____o document _____, amb CIF núm _____ , amb adreça a efectes de comunicacions _____ , adreça de correu electrònic _____ , telèfon núm. _____ , opta a la contractació relativa a la MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT A L'EDIFICI DEL MOLI DE L'OLI DE LA POBLA DE SEGUR,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que l'empresa_____consta inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (RELOCE) i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

- La capacitat d'obrar i representació.
- La solvència financera econòmica i tècnica.
- Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat.
- La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

Que assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladores del procediment obert simplificat abreujat , de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu per a l'execució de les obres incloses en el projecte DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DE L'EDIFICI DEL MOLÍ DE L'OLI A LA POBLA DE SEGUR , accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de

_____

_____€ (en lletra i números)

més_____€ d'IVA (en lletra i números).

Document signat digitalment, en (*indicar lloc*)_____

Annex 3.- MODEL DE MILLORES VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra _____ amb NIF núm _____ en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF núm _____ , amb adreça a efectes de cuminicacions núm _____ , adreça de correu electrònic _____ , telèfon núm. núm _____ , assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu per a l'execució de les obres incloses en el projecte de les obres de D'INSTAL·LACIÓ D'UN ASCENSOR A LA PLAÇA DE LA PEDRERA DE LA POBLA DE SEGUR, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo les millores assenyalades amb una creu.

Millora de la senyalització:

☐ Increment de 1 ut en l'amidament de la partida 05.02 del projecte, senyalització ascensor municipal.

☐ Subministrament i col·locació de 2 ut completes de placa de senyalització direccional urbana compacta d'alumini de 1400 x 175 amb la inscripció ASCENSOR MUNICIPAL LA PEDRERA, o altra que es determini inclòs abraçadores d'alumini i pal de alumini D 90.

Document signat digitalment, en (*indicar lloc*)_____