



**BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA
REORDENACIÓ I MODERNITZACIÓ DEL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA.**

Procediment: OBERT

Tramitació: CONCURSS DE PROJECTES

Tipus: CONTRACTE NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL

MOLLERUSSA, abril de 2023

**Serveis adscrits Unitat de Contractació
Ajuntament de Mollerussa**



BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER A LA REFORMA I MODERNITZACIÓ DEL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA.

1. OBJECTE DEL CONCURS

1. L'objecte d'aquestes Bases és l'establiment de les condicions que regiran el concurs de projectes a nivell d'avantprojecte i amb intervenció de Jurat, per a la reordenació i modernització del Parc municipal de Mollerussa.

2. Els avantprojectes que han de recollir les directrius i principals actuacions que es proposen per tal d'ordenar aquest àmbit i el seu entorn immediat. Aquest document serà la base a partir de la qual es desenvoluparan el projecte o projectes necessaris per concretar les diferents actuacions.

3. La proposta haurà de tenir en compte, a més dels aspectes projectuals, compositius i d'ordenació que s'estableixin, els criteris següents:

CRITERIS GENERALS:

- Donar resposta de manera lògica i funcional a les necessitats pròpies dels diferents col·lectius d'edat que utilitzaran el parc, i de manera especial les famílies, els infants i la gent gran.
- Compatibilitat de l'ordenació proposada amb la utilització temporal o ocasional per altres usos públics amb alta concurrència: concerts, fires, mostres, ...
- Creació d'espais lliures d'ús polivalent per activitats de joc, educatives, ...
- Propostes relatives a l'espai ocupat per la piscina actualment en desús.
- Implantació d'itineraris per a vianants i bicicletes que travessin el parc sense interferir, o fent-ho el mínim possible, el gaudi del parc.
- Propostes relatives a la il·luminació del parc.
- Propostes d'ordenació i implantació de serveis públics, quioscos o guinguetes, que incloguin l'adequació, reforma o trasllat de l'espai destinat a bar/terrassa i ubicació de les bombes de la piscina.

CRITERIS ESPECÍFICS:

- Estudi de l'arbrat i la jardineria existent, diferenciant entre els elements que cal conservar i d'aquells que caldrà substituir.
- Utilització d'arbrat i altres plantes pròpies de la zona, fàcilment sostenible, que requereixin un baix consum d'aigua i que puguin apaivagar el soroll.
- Utilització de materials i/o elements sostenibles i amb baixa o nul·la petjada ecològica, tant pel que fa als elements constructius, els mobiliari urbà, les instal·lacions, la jardineria.
- Implantació de mobiliari urbà de característiques adients al seu ús pels usuaris del parc.



2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, es troben acreditats a l'expedient.

3. NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC DEL CONCURS

1. L'ajuntament de Mollerussa està subjecte a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per a tractar-se d'una administració pública.

2. Aquest concurs de projectes amb intervenció de jurat s'ha de desenvolupar de conformitat amb el que preveuen aquest plec, els articles del 183 al 187 de l'LCSP i la resta de normes d'aplicació. Es convoca seguint les normes de procediment obert, en la forma de concurs de projectes, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.b) de l'article 183 de l'LCSP sobre modalitat de concursos de projectes amb premis de participació o pagaments als participants.

3. Pel que fa a allò que no es regula en aquestes bases, a aquest concurs de projectes s'hi han d'aplicar les normes i les disposicions reguladores del procediment obert en tot allò que no resulti incompatible i de la contractació de serveis, segons les previsions de la LCSP; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001 (d'ara endavant, RGLCAP), sempre que aquests no s'oposin als textos normatius anteriors i mentre continuï vigent.

4. La codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú dels contractes públics (CPV) és 71240000-2 "Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació" i la corresponent a la classificació de productes per activitat (CPA) és 74 20 0 "Serveis de consultoria tècnica en arquitectura, enginyeria i serveis afins".

4. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.



2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la/es declaració/ns responsable/s i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del concurs de projectes ascendeix a la quantia de 5.000,00 euros i d'acord amb allò que estableix l'article 183.4 darrer paràgraf de la LCSP, és el resultat de la suma dels següents imports:



- Import del PREMI per als TRES FINALISTES: 3.000,00 euros (a raó de 1.000,00 euros/finalista)
- Import del PREMI per al PROJECTE GUANYADOR: 2.000,00 euros

6. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

La despesa derivada d'aquest concurs de projectes es farà efectiva a càrrec del Pressupost municipal de l'exercici 2023, aplicació pressupostària 22023001005, d'acord amb les següents fases:

Premi pels tres finalistes	3.000,00 euros
Premi pel guanyador final	2.000,00 euros

7. ENTITAT CONVOCANT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'entitat convocant del present concurs és l'Ajuntament de Mollerussa, amb seu a la Plaça de l'Ajuntament, 2 de Mollerussa (25230), Tel. 973 600 713, fax 973 710 178. La pàgina web de l'Ajuntament de Mollerussa, a efectes d'obtenció de documentació és <http://www.mollerussa.cat/>.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

8. PROCEDIMENT

1. El concurs serà d'idees a nivell d'avantprojecte, anònim i en dues fases; la primera amb intervenció d'un jurat i la segona a través d'un procés de participació ciutadana.

2. La finalitat del concurs no és l'adjudicació d'un contracte de serveis. No obstant això, el concursant guanyador del concurs podrà esdevenir, en cas que així ho acordi posteriorment l'Ajuntament de Mollerussa, adjudicatari del contracte de redacció del document final i direcció d'obra, si escau, que regularà l'ordenació de l'àmbit, sempre que disposi de la capacitat, solvència i classificació, si fos el cas, exigida d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per mitjà del procediment negociat sense publicitat previst a la lletra d) de l'article 168 del mateix text legal.

L'Ajuntament podrà requerir, en aquest cas, que l'adjudicatari incorpori a la seva proposta modificacions específiques i/o solucions concretes d'altres propostes per tal de millorar la proposta global.

Si les serveis tècnics de l'Ajuntament son els qui finalment redactaran el document, aquest podrà contractar al guanyador com a assessor de l'equip tècnic que el redactarà, mitjançant també el procediment negociat sense publicitat.

3. El concurs de projectes es tramitarà pel procediment obert aplicat als contractes de serveis i de forma ordinària, amb selecció per jurat, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.b) de l'article 183 de l'LCSP sobre modalitat de concursos de projectes amb premis de participació o pagaments als



participants, havent-se d'ajustar a les normes especials aplicables als concursos de projectes establertes als articles 183 a 187 de la LCSP.

4. D'acord amb l'article 187.1, no hi ha intervenció d'una mesa de contractació. Totes les funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al jurat han de ser fetes pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

El procediment es dividirà en dues fases:

FASE 1: CONCURS DE PROJECTES

Els candidats presentaran les seves propostes tècniques en la forma establerta en aquest Plec. Una vegada rebudes les propostes, el Jurat procedirà a l'obertura i examen de les mateixes i seleccionarà **TRES (3) projectes finalistes**.

FASE 2. PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Els tres projectes finalistes seran sotmesos a un procés de participació ciutadana per acabar decidint el guanyador final del concurs.

9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

1. De conformitat amb allò que estableix l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà mitjançant un anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament al qual es pot accedir segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=mollerussa&reqCode=viewDetail&idCap=2758989

2. Els resultats del concurs s'hauran de publicar de la forma que preveu l'article 154 de la LCSP.

10. PARTICIPANTS EN EL CONCURS

10.1. LICITADORS:

1. Poden presentar-se a aquest concurs, per elles mateixes o per mitjà de representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, d'acord amb el que preveuen els articles 65 al 70 de la LCSP, tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en les causes de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la Llei esmentada en la data d'acabament del termini de presentació de proposicions ni tampoc quan es resolgui el concurs, i acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida.

2. Les persones jurídiques només poden participar en aquest concurs si els fins, l'objecte o l'àmbit de la seva activitat, d'acord amb el que disposin els seus estatuts o regles fundacionals, són acords



a les prestacions que s'exigeixen en aquest concurs de selecció d'una proposta arquitectònica. Les persones físiques han de tenir el títol d'arquitecte o un d'equivalent d'altres països.

3. El licitador, sigui persona natural o jurídica, podrà presentar-se sol o formant una unió temporal amb altres professionals o empreses. En aquest darrer cas, s'aportarà un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta en el que s'haurà de nomenar un responsable i declarar el nom i la professió de cadascun dels seus components, en el ben entès que cada component només podrà presentar-se en una unió de concursants. El tècnic responsable coordinador de l'equip proposat haurà de tenir necessàriament alguna de les titulacions exigides. En tot cas, aportaran compromís subscrit per tots els professionals o empreses de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del possible contracte de serveis per a la redacció del document final i direcció d'obres, si escau, indicant la seva participació en la unió temporal. Tots els components hauran de signar els treballs quan aquests hagin d'estar signats i quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament de Mollerussa.

4. Cada concursant o equip de concursants només podrà lliurar un treball.

10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA I/O PROFESSIONAL

1. El/s professional/s responsable/s de la redacció de l'avantprojecte haurà/n de disposar alguna de les següents titulacions habilitants per a l'exercici de la professió de:

Arquitecte superior, enginyer de camins, canals i ports i enginyer agrònom

Es presentarà una Declaració responsable (model **ANNEX 4**) indicant la/es titulació/ns acadèmiques o professionals, a la qual d'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis depenents de l'òrgan de contractació.

2. Els participants hauran d'estar facultats per a l'exercici de la seva professió en el territori espanyol.

11. INCOMPATIBILITATS

Sense perjudici de les incompatibilitats professionals legalment establertes, no podran participar en aquest concurs:

- a) Els membres del Jurat, així com els seus familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat i col·laboradors habituals o associats.
- b) El personal al servei de l'Ajuntament de Mollerussa.
- c) Cap participant podrà tenir ni establir relació professional amb els membres del Jurat durant el període del concurs.



12. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

Les propostes seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades en una primera fase, atenent els criteris següents:

12.1. Imatge urbana i integració amb l'entorn:

Es valorarà que la proposta d'ordenació i la coherència de la imatge del conjunt.

(Fins a 20 punts)

Igualment es valorarà la integració del part respecte del seu entorn immediat: l'espai públic, els diferents equipaments esportius i sanitaris- i el teixit residencial. (Fins a 15 punts)

La proposta tindrà en compte les possibles actuacions que afectin als accessos al parc.

(Fins a 5 punts)

Puntuació màxima: 40 punts

12.2. Sostenibilitat i mesures mediambientals de la proposta

Es valorarà que la proposta faci el desplegament tipològic necessari per assolir els objectius proposats en l'ordenació, amb criteris de sostenibilitat, d'eficiència i aprofitament dels materials, dels equipaments i les instal·lacions a implantar. (Fins a 10 punts)

Igualment es tindrà en compte la varietat d'arbres i altres espècies vegetals que s'incorporen a la proposta i la seva idoneïtat respecte a les característiques ambientals del Pla d'Urgell, per tal de garantir el baix consum d'aigua, la facilitat de manteniment i la no afectació a les persones i animals. (Fins a 10 punts)

Puntuació màxima: 20 punts

12.3. Incorporació a la proposta d'elements que facilitin la coexistència dels diferents tipus d'usuaris del parc així com l'observança de la perspectiva de gènere com a elements d'inclusió social.

Es valoraran les aportacions que permetin i/o facilitin la utilització dels espais del parc per diferents tipus d'usuaris, i especialment les famílies, els infants i les persones grans.

(Fins a 15 punts)

Justificació de la incorporació de perspectiva de gènere en la proposta. (Fins a 5 punts)

Puntuació màxima: 20 punts

12.4. Compatibilitat de la proposta d'ordenació del parc amb la celebració ocasional d'actes públics o fires.

Es valoraran les propostes que permetin la compatibilitat de l'ordenació del parc amb la celebració ocasional d'actes amb una notable afluència de públic.

Compatibilitat amb la Fira de Sant Josep. (Fins a 10 punts)

Compatibilitat amb actuacions a l'aire lliure i altres esdeveniments (Fins a 10 punts)



Puntuació màxima: 20 punts

La puntuació màxima a obtenir és de **100 punts**.

13. ELS PREMIS

L'òrgan convocant, acceptant la proposta del Jurat, concedirà els següents premis:

1. PREMI PER ALS TRES FINALISTES

En el moment de rebre la notificació de la resolució del concurs en una primera fase, els concursants que hagin resultat finalistes, hagin lliurat la documentació exigida i no n'hagin resultat exclosos per qualsevol causa, rebran la quantia de **MIL EUROS (1.000,00 €)** com a premi per haver estat seleccionats finalistes.

Els concursants que hagin de percebre les quantitats esmentades presentaran les factures, un cop se'ls hagi notificat la resolució del concurs. Una vegada rebudes i conformades les esmentades factures, es procedirà a la seva aprovació i pagament en el termini que estableix l'art. 198 de la LCSP.

Aquesta quantitat inclou tots els impostos i es practicaran les retencions que procedeixin segons la normativa que regula l'IRPF.

2. PREMI PER AL GUANYADOR FINAL

El projecte guanyador una vegada completat el procés de participació ciutadana, rebrà un import addicional de **DOS MIL EUROS (2.000,00 €)** en concepte de guanyador final del concurs d'idees. Aquesta quantitat inclou tots els impostos i a la que també es practicaran les retencions que procedeixin segons la normativa que regula l'IRPF.

El concursant que hagi de percebre la quantitat esmentada presentarà la factura una vegada se l'hi hagi notificat la resolució del concurs. Una vegada rebuda i conformada la factura, es procedirà a la seva aprovació i pagament en el termini que estableix l'art. 198 de la LCSP.

No obstant això, el guanyador del concurs podrà rebre, si així ho acorda amb posterioritat l'Ajuntament, mitjançant la tramitació d'un procediment negociat sense publicitat, l'encàrrec de redactar el pertinent projecte bàsic i d'execució d'obres i la direcció de les mateixes, si escau, resultant, en conseqüència, adjudicatari del/s pertinent/s contracte/s de serveis, sempre i quan reuneixi els requisits de capacitat i solvència per ostentar l'esmentada condició i executar el contracte, en els termes que es defineixin en els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques del procediment que s'iniciarà als efectes.



En aquest últim cas, els premis concedits seran considerats com a pagaments a compte dels honoraris derivats de la posterior contractació.

14. DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURARÀ ALS CONCURSANTS

14.1. L'òrgan convocant facilitarà als concursants la documentació necessària per poder estudiar i, en el seu cas, presentar-se en el concurs, i consistirà en:

- Situació general de l'àmbit en format DWG
- Planejament vigent: Plànols d'ordenació del POUM de la zona
- Documentació gràfica: topogràfic en format DWG

Aquesta documentació també estarà disponible a la pàgina web de l'Ajuntament de Mollerussa, al Perfil del contractant.

14.2. Consultes: fins a la data de presentació dels treballs, els concursants podran efectuar consultes de caràcter tècnic, mitjançant l'adreça de correu electrònic indicada a tal efecte al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Mollerussa. Les respostes es remetràn als concursants que en el moment de sol·licitar la documentació hagin deixat una adreça de correu electrònic, i es penjaran, així mateix, al perfil del contractant esmentat.

15. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES

15.1. TERMINI DE PRESENTACIÓ:

Les sol·licituds per a la participació en el concurs de projectes i la documentació requerida en aquestes bases es presentaran en el registre general de l'Ajuntament de Mollerussa (Plaça de l'Ajuntament, 2) de les (8:00) vuit a les (14:00) catorze hores, en el termini de **DOS (2) mesos** a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci a la plataforma de contractació, en el ben entès que si la finalització del termini coincideix en un dia inhàbil aquest es prorrogarà fins al primer dia hàbil següent.

No es podran presentar les sol·licituds per correu donat el seu caràcter anònim.

15.2. CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ:

1. Les propostes dels concursants s'han de presentar en dos sobres: **SOBRE NÚM. 1 i 2**, sota un lema d'identificació i amb el més estricte anonim.

La vulneració del principi d'anònim serà causa automàtica d'exclusió del concurs.



2. Tots els documents del concurs hauran de substituir la identitat de l'autor o autors per un lema, que també haurà de figurar a l'exterior dels sobres que continguin la documentació que es remeti, en els quals també hi figurarà el nom de l'avantprojecte i la institució a la qual es dirigeix.
3. L'anonimat es guardarà fins a la resolució del jurat.
4. Cap licitant podrà presentar més d'una proposta ni subscriure cap proposta en equip amb d'altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'un equip. En cas de fer-ho serà causa de la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest.
5. Els idiomes de presentació seran el català i el castellà.

SOBRE NÚM. 1 (tancat, amb el lema de cada participant)

Títol: DOCUMENTACIÓ GENERAL PRESENTADA PER (Lema) PER AL CONCURS D'IDEES, AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REORDENACIÓ I MODERNITZACIÓ DEL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA.

Si és la voluntat de no ser identificat en el cas de no resultar premiat, es farà constar a l'exterior del sobre de forma clarament identificable.

Contingut:

1. Sol·licitud de participació en el concurs i presentació de la documentació al Registre General segons el model de **l'ANNEX 1**.
2. Declaració responsable, segons els models dels **ANNEXOS 2 i 3**, amb el següent contingut:
 - a) Que es reuneixen les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, i que es compleixen els requisits de solvència tècnica i professional exigits en aquests Plecs.
 - b) Que no es troba incorregut en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració.
 - c) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - d) Per a les persones o empreses estrangeres, s'inclourà la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
 - e) Identificació del concursant que ha presentat la proposta tècnica en relació al lema escollit.
3. Declaració responsable del professional o representant legal de l'empresa en la qual constin el/s membre/s de l'equip tècnic amb indicació de la/es titulació/ns acadèmiques a que fa referència l'apartat 8 d'aquestes bases (**ANNEX 4**).



Els concursants seleccionats com a finalistes, prèviament a la concessió dels premis per part de l'òrgan de contractació, se'ls requerirà perquè acreditin la possessió i validesa dels documents exigits. No obstant, l'òrgan de contractació, en qualsevol moment anterior, podrà recaptar que els concursants aportin aquesta documentació.

SOBRE NÚM. 2 (tancat, amb el lema de cada participant)

Títol: PROPOSTA TÈCNICA PRESENTADA PER (*Lema*) PER AL CONCURS D'IDEES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REORDENACIÓ I MODERNITZACIÓ DEL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA.

Contingut:

Haurà de contenir de forma ordenada la següent documentació:

- a) Full enunciant numèricament els documents que s'adjunten.
 - b) Un màxim de 3 panells DIN A1, a una sola cara, sobre suport rígid, amb la documentació gràfica i escrita que es consideri adequada per a la correcta comprensió de la proposta per part del jurat. En cada panell hi figurarà el lema escollit pels participants, i no contindrà cap referència que permeti esbrinar la identitat de l'autor.
 - c) Memòria descriptiva, amb un màxim de 5 DIN A4, de tot allò que sigui rellevant per a la posterior comprensió de la proposta realitzada.
 - d) Visualitzacions (no s'admeten maquetes) però sí fotografies d'aquestes o imatges virtuals de les propostes.
 - e) Dossier enquadernat en format DIN A3 que contingui una reducció dels panells presentats, la memòria i els altres documents indicats. A la tapa del dossier hi constarà el lema escollit pels participants, i no contindrà cap referència que permeti identificar a l'autor.
 - f) CD que inclogui tota la documentació presentada, en format PDF. També s'hi podran afegir imatges o recorreguts virtuals que no hagin pogut presentar en format paper.
- Els arxius duran el nom del lema i un número correlatiu, i ni a l'exterior ni a la documentació inclosa en el suport digital hi podrà haver cap referència que identifiqui a l'autor.

16. EL JURAT

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació de propostes, es constituirà un jurat i no hi haurà intervenció de la mesa de contractació. Totes les funcions administratives o de qualsevol altra índole no atribuïdes expressament al Jurat, es realitzaran pels serveis depenents de l'òrgan de contractació.
2. El funcionament del jurat en el marc d'un concurs de projectes està regulat a l'article 187 de la LCSP.
3. El Jurat estarà compost pels membres que s'indica a continuació o persones en qui deleguin:



PRESIDENT:

- L'Alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa.

VOCALS:

- El Regidor de Planificació estratègica i urbanisme.
- L'Arquitecte/ta Coordinador/a dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell.
- L'Arquitecte/ta municipal o la persona que n'ostenti les funcions.
- L'Enginyer de camins, canals i ports designat pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell.
- Un representant de Lleida del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

SECRETARI/A:

- La TAG cap de l'àrea jurídica de la unitat de contractació de l'Ajuntament.

Es convidarà a assistir als portants dels grups municipals a les sessions que se celebrin.

17. OBERTURA DE LES PROPOSTES I RESOLUCIÓ DEL JURAT

17.1. PROPOSTES TÈCNIQUES (SOBRE 2).

1. El Jurat, reunit en acte no públic, dos dies com a màxim després de la finalització del termini de presentació de proposicions, procedirà a l'obertura dels **SOBRES NÚM. 2 (PROPOSTA TÈCNICA)**.

2. Seran motius de no admissió i d'exclusió dels participants, els següents:

- La presentació fora de termini.
- Incompliment sobre condicions de contingut i presentació dels treballs.
- Incompliment de les normes relatives a l'anonimat de les propostes.
- La inobservança dels objectius del concurs.
- Incompliment d'altres requisits establerts en aquestes bases.

3. El Jurat decidirà les propostes que seran admeses i aixecarà acta d'admissió, enumerant les no admeses i el motiu d'exclusió. A l'acta d'admissió es consignarà el desconeixement per part de la identitat dels concursants admesos.

4. El Jurat procedirà a l'anàlisi, avaluació i ponderació de les propostes presentades d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases i amb els informes que estimi oportú sol·licitar.

5. El Jurat podrà demanar qualsevol aclariment o explicacions als concursants sobre el que es manifesta en la documentació presentada si ho estima convenient per a la seva valoració. Per tal de garantir l'anonimat, les qüestions sobre les quals se sol·liciten aclariments es publicaran en el perfil del contractant, identificant-se per referència al lema del concursant, a qui se li atorgarà un termini màxim de cinc dies hàbils per contestar per escrit, també sota el lema.

Tots els concursants podran consultar la relació de les respostes formulades al perfil de contractant de l'Ajuntament.



6. En el termini màxim de DOS mesos des de la data de l'obertura, el Jurat adoptarà la seva decisió classificant els avantprojectes, prenent en consideració els mèrits de cadascun, junt amb les observacions i qualsevol altre aspecte que requereixi aclariment, mitjançant un informe raonat que la fonamenti que traslladarà a l'òrgan de contractació.

7. La decisió del Jurat podrà comportar declarar desert el concurs si cap de les propostes presentades satisfà l'interès públic municipal.

8. S'haurà de respectar l'anonimat fins que el jurat emeti el seu dictamen o decisió.

17.2. DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE 1).

1. El/la secretari/a del Jurat tindrà cura de mantenir en secret el contingut dels **SOBRES NÚM. 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**, i notificarà per escrit als concursants el dia i hora de la seva obertura en acte públic, en el qual es donarà, en primer terme, lectura a la proposta del Jurat i es procedirà acte seguit a la identificació de les propostes presentades amb el seu lema, recollint-se aquestes actuacions a l'acta corresponent.

En tot cas, es garantirà l'anonimat dels participants que hagin determinat el seu desig de mantenir l'anonimat en cas de no haver estat premiats.

2. El Jurat qualificarà la documentació de caràcter general acreditativa de la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, l'apoderament i la solvència, comunicant als interessats els defectes i omissions esmenables que apareixen en la documentació, segons allò establert en aquestes bases.

3. El Jurat elevarà a continuació les actuacions practicades i sotmetrà a la consideració de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament la decisió adoptada.

4. Un cop s'hagi adjudicat el concurs i hagin transcorreguts els terminis sense que s'hagin interposat els recursos administratius a l'acte de resolució, la documentació administrativa i justificativa de la solvència presentada restarà a disposició de les persones interessats.

Es convidarà a assistir als portants dels grups municipals a les sessions que se celebrin.

18. RESOLUCIÓ DEL CONCURS

1. L'òrgan convocant i de contractació de l'Ajuntament de Mollerussa, acceptant la proposta del Jurat, concedirà els premis previstos en l'apartat 5 d'aquestes bases. Si la resolució no s'ajusta a la proposta del Jurat, aquesta haurà de ser motivada.

2. L'Ajuntament de Mollerussa es reserva el dret de condicionar l'atorgament dels premis a l'acceptació de les condicions o requeriments que pugui establir, a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.



19. FASE DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

1. Posteriorment s'iniciarà la segona fase del concurs que consistirà en sotmetre l'avantprojecte a exposició pública i s'obrirà un procés de participació ciutadana, la resolució del qual establirà el guanyador definitiu del concurs.
2. L'òrgan convocant i de contractació de l'Ajuntament de Mollerussa, acceptant la resolució del procés de participació ciutadana, concedirà el premi previst en l'apartat 5 d'aquestes bases.
3. L'adjudicació de l'hipotètic contracte de serveis, corresponent, al projecte bàsic i projecte executiu, es podrà tramitar mitjançant el procediment negociat sense publicitat, en els termes establerts a l'apartat 8.

20. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS TRES CONCURSANTS FINALITSTES.

La següent documentació només l'hauran de presentar els tres concursants finalistes en el termini de **deu (10 dies) hàbils** des de la recepció del requeriment per part de de l'òrgan convocant.

1. Documents que acrediten la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar:

- 1.1. Persona física o professional: Fotocopia del Document nacional d'identitat (DNI) o document que reglamentàriament el substitueixi.
- 1.2. Persones jurídiques: Escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el CIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.
- 1.3. Si el concursant actua mitjançant representació o si es tracta d'una persona jurídica, caldrà presentar el document públic d'apoderament, inscrit en el registre públic corresponent, juntament amb la declaració que acrediti que els poders es troben vigents i no han estat modificats. A més, caldrà aportar el DNI del representant i del signant de la sol·licitud.

2. Documents que acrediten la capacitat per contractar:

La capacitat per contractar del concursant s'acreditarà mitjançant l'aportació de la següent documentació:

1. Certificació positiva que es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
2. Certificació positiva que es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.



3. Documents que acrediten la solvència tècnica o professional:

- Relació de l'equip tècnic que es presenta al concurs, si escau.
- Fotocòpia simple del/s **títol/s habilitats per a l'exercici de la professió d'arquitecte superior, enginyer de camins, canals i ports o enginyer agrònom**, conjuntament amb el certificat de la corresponent col·legiació del/s professionals que redactaran l'avantprojecte o inscripció de la societat al Registre del Col·legi corresponent, si escau.

3. En matèria de l'impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):

1. Alternativament, un d'aquests documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
- o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del cens;
- o el document de declaració en el cens corresponent.

2. A més, només per a les persones jurídiques:

- o una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
- i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.

3. Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors.

2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatària.

3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

4. Podran constituir la garantia provisional, una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.



21. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes que es dicten en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixen els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 de la LCSP, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el disposat a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa.

22. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest concurs està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

23. DRET DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

1. La informació continguda en la documentació presentada en el concurs serà propietat única i exclusiva de l'Ajuntament de Mollerussa a qui correspondran tots els drets sobre els mateixos, amb l'única excepció d'aquells que, en el seu cas i per expressa disposició legal, fossin de caràcter inalienable.

2. Els participants en el concurs cedeixen i transmeten, responsabilitzant-se de l'autoria i originalitat dels treballs, a l'Ajuntament de Mollerussa, tots els drets sobre el treball presentat, de tal manera que aquest podrà prendre, reproduir, muntar, editar i, directament o mitjançant tercers, transformar i/o modificar les propostes presentades al concurs, sense que aquesta cessió pugui suposar cap reclamació o retribució adicional pels autors i/o directors de la proposta i tampoc per a qualsevol tècnic que hagi participat en ella.

3. En cas que l'Ajuntament de Mollerussa no adjudiqués cap contracte de serveis, la contraprestació per la cessió dels drets sobre la proposta presentada queda inclosa en el premi retributiu a què fa referència l'apartat 5, motiu pel qual ni el concursant guanyador ni els finalistes, ni qualsevol tècnic que hagi intervingut en la proposta tindran dret a percebre cap quantitat adicional per aquest concepte.

4. En cas que els treballs s'executessin per un tercer diferent de l'Ajuntament de Mollerussa, aquest podrà cedir a favor del tercer els drets adquirits sobre el treball presentat pel concursant guanyador i pels finalistes.

5. Tant per a l'exposició com per a la publicació (si n'és el cas) dels treballs presentats a concurs es farà constar el nom de l'autor o autors, llevat que aquests expressin la seva voluntat de restar en l'anonimat en cas de no resultar premiats.



24. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

El fet de presentar-se al concurs convocat implica per part dels concursants el coneixement i acceptació de les presents bases.

25. JURISDICCIO COMPETENT

La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per a conèixer totes les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació i resolució d'aquest concurs. Les parts se sotmetran a la competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Mollerussa, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

Mollerussa, a la data de la signatura electrònica



ANNEX NÚM. 1

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

El sotassinatat _____ (nom i cognoms), amb el DNI núm. _____, en la representació de _____ (nom i cognoms, raó social,...) amb el NIF núm. _____, amb domicili a efectes de notificació a (carrer, número, pis, codi postal, municipi, província) _____, telèfon _____, fax _____, correu electrònic _____

MANIFESTA:

Que estant assabentat de la licitació del **CONCURS DE PROJECTES, AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REORDENACIÓ I MODERNITZACIÓ DEL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA** convocada per l'Ajuntament de Mollerussa.

Que accepto íntegrament les bases del concurs i assumeixo el compromís de donar-ne compliment.

SOL·LICITA:

Que s'admeti la presentació de la documentació indicada en l'apartat 15 de les bases per a poder participar en el concurs, següent:

SOBRE NÚM. 1: Documentació general

SOBRE NÚM. 2: Proposta tècnica

- ☐ Que, en cas de ser premiat, se'm deixi en l'anonimat tant en l'exposició pública dels treballs presentats com en una possible publicació d'aquests en paper o en un web.

I DECLARA:

Que admet la utilització del correu electrònic com a mitjà de notificació dels incidents del concurs sempre que existeixi constància de la seva transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegra de les comunicacions.

Signatura electrònica del licitador/representant



ANNEX NÚM. 2

(model per a persones jurídiques o agrupació de licitadors)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en la representació de la societat _____ amb el CIF núm. o agrupació de licitadors _____, amb domicili social a _____, domiciliat a _____, conforme allò que s'estableix a l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA/ENTITAT o agrupació de licitadors "_____":

1. Té/tenen plena capacitat jurídica i d'obrar.
2. Disposa/en de la solvència tècnica i professional necessària per a poder participar en el present concurs.
3. Compleix/en les condicions establertes legalment per contractar amb el Sector públic i no està/n incurs/sos en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic.
4. Compleix/en amb allò establert a l'article 66.1 de la LCSP conforme la prestació del contracte està compresa dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat (en el cas de persona jurídica).
5. Es comprometen a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari/s del/s possible/s contracte/s de serveis.
6. Que es troba/en al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat.
7. Que es troba/en al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
8. Que està/n donada/ats d'alta al cens de l'impost d'activitats econòmiques a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (si escau).
9. Se sotmet/en a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas de persona/es natural/s o jurídica estrangera/es).
10. Que l'empresa que represento no ha/que no hem incorregut en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable.

Així mateix, d'acord amb allò establert a l'apartat 15.2 de les bases en relació a la IDENTIFICACIÓ DE L'AUTOR, la persona/es autora/es de la proposta presentada sota el LEMA _____ és/són _____ (nom i cognoms o raó social).

Signatura electrònica del licitador/representant



ANNEX NÚM. 3
(model per a persones físiques)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb DNI núm. _____, i conforme allò que s'estableix a l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE:

1. Tinc plena capacitat jurídica i d'obrar.
2. Disposo de la solvència tècnica i professional necessària per a poder participar en el present concurs.
3. Compleixo les condicions establertes legalment per contractar amb el Sector públic i no em trobo incurs en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
4. Que em trobo al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
5. Que em trobo al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
6. Que estic donada d'alta al cens de l'impost d'activitats econòmiques a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (si escau).
7. Em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (en el cas de ser persona estrangera).
8. Que no he incorregut en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable.

Així mateix, d'acord amb allò establert a l'apartat 15.2 de les bases en relació a la IDENTIFICACIÓ DE L'AUTOR, la persona/es autora/es de la proposta presentada sota el LEMA _____ és/són _____ (nom i cognoms o raó social).

Signatura electrònica del licitador



ANNEX Núm. 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El sotasignat _____ (nom i cognoms), amb el DNI núm. _____, en la representació de _____ (nom i cognoms, raó social,...) amb el NIF núm. _____, amb domicili a efectes de notificació a (carrer, número, pis, codi postal, municipi, província) _____, telèfon _____, fax _____, correu electrònic _____

FAIG CONSTAR:

Que el/s professional/s que elaborarà/n l'avantprojecte disposa/en de la següent titulació:

Professional	Titulació oficial

Així mateix, DECLARO que no he incorregut en falsedat en el moment d'efectuar la declaració responsable, i em comprometo a acreditar-ho quan em sigui requerit pels serveis adscrits a l'òrgan de contractació.

Signatura electrònica del licitador/representant