

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC AMB DIVERSES EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DE PUNTS LILES, VINCULATS AMB LA SENSIBILITZACIÓ I PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA MASCLISTA, I L'ACOMPANYAMENT A LA CREACIÓ I/O IMPULS DE XARXES PUNTS LILES PELS MUNICIPIS DE FINS A 75.000 HABITANTS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, DIVIDIT EN 3 LOTS

Expedient núm.: 2023/0027488

1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

- 1.1)** Definició de l'objecte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat.
- 1.3)** Pressupost base de licitació
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada de l'acord marc i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.



1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva

1.18) Presentació de documentació per les entitats o empreses licitadores proposades com a adjudicatàries.

1.19) Formalització de l'acord marc.

2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

3.1) Drets i obligacions de les parts.

3.2) Condicions especials d'execució dels contractes basats.

3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats.

3.4) Règim de pagament dels contractes basats.

3.5) Revisió de preus dels contractes basats.

3.6) Penalitats en els contractes basats.

3.7) Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats.

3.8) Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats.

3.9) Termini de garantia dels contractes basats.

3.10) Subcontractació dels contractes basats.

3.11) Confidencialitat de la informació.

3.12) Règim jurídic de la contractació.

3.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

3.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

3.15) Assegurances.

- 3.16)** Lloc de prestació dels contractes basats.
- 3.17)** Responsable de l'acord marc i dels contractes basats.
- 3.18)** Protecció de dades de caràcter personal.
- 3.19)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats.
- 3.20)** Sistema de determinació del preu de l'acord marc/ del contracte basat.
- 3.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte basat.
- 3.22)** Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació de serveis.
- 3.23)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.24)** Propietat dels treballs dels contractes basats.

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics (Lot 1)

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics (Lot 2)

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics (Lot 3)

1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC:**1.1) Definició de l'objecte**

És objecte d'aquest plec la contractació de serveis, promoguda pel Servei de Polítiques d'Igualtat, relativa a l'**acord marc amb diverses empreses per a la prestació dels serveis de dinamització de punts liles, vinculats amb la sensibilització i prevenció de la violència masclista, i l'acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles pels municipis de fins a 75.000 habitants de la província de Barcelona, dividit en 3 lots**, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT).

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

		Nombre màxim d'empreses per lot
Lot 1	Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants	3
Lot 2	Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants	3
Lot 3	Acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants	3

Les empreses es poden presentar a un o més lots.

El codi CPV que correspon en els 3 lots és el següent: 98000000-3 (Altres serveis comunitaris, socials o personals).

Es consideren prestacions de serveis especials, regulades a l'annex IV de la LCSP.

A aquests efectes, el present plec regula el procediment d'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc, així com estableix les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació.

Els serveis es realitzaran en funció de les demandes que facin els ens locals a la Diputació de Barcelona a través del Catàleg de serveis, segons es detalla a l'apartat 3 del PPT.

Cada un dels serveis que realitzi l'empresa a un ens local serà un contracte basat. L'adjudicació dels contractes a les empreses seleccionades en l'acord marc es realitzarà d'acord amb les previsions de la clàusula 2 de PCAP.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de l'acord marc, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de **260.415,47 € IVA inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

	Pressupost (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Pressupost total (IVA inclòs)
Lot 1	43.267,40 €	9.086,15 €	52.353,55 €
Lot 2	37.147,00 €	7.800,87 €	44.947,87 €
Lot 3	134.805,00 €	28.309,05 €	163.114,05 €
Total	215.219,40 €	45.196,07 €	260.415,47 €

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen a cada lot pels imports següents:

Lot 1: Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu unitari màxim (IVA inclòs)	Nombre estimat
Per dinamització Punt Lila	609,40 €	127,97 €	737,37 €	71

El servei que es realitzarà a cada municipi inclou:

- Una dinamització de punt lila segons les previsions de la clàusula 3.1 del PPT. Es preveu que estaran interessats 71 municipis.

Lot 2: Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu unitari màxim (IVA inclòs)	Nombre estimat
Per dinamització Punt Lila	615,40 €	129,23 €	744,63 €	55
Per acció informativa	60,00 €	12,60 €	72,60 €	55

El servei que es realitzarà a cada municipi inclou:

- Una dinamització de punt lila segons les previsions de la clàusula 3.2 del PPT. Es preveu que estaran interessats 55 municipis.
- Una acció informativa a cada municipi on es realitzarà la dinamització, segons les previsions de la clàusula 3.2 del PPT. Per tant, la previsió és la mateixa, 55 municipis.

Lot 3: Acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu unitari màxim (IVA inclòs)	Nombre estimat
Per l'acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa a cada municipi	1.485,00 €	311,85 €	1.796,85 €	57
Per cada dinamització d'espai Xarxa	440,00 €	92,40 €	532,40 €	114



El servei que es realitzarà a cada municipi inclou:

- Un acompanyament per a la creació i impuls de la Xarxa, en forma de formacions i/o visites informatives segons les previsions de la clàusula 3.3 del PPT. Es preveu que estaran interessats en formar part de la Xarxa 57 municipis.
- Dues dinamitzacions de l'espai Xarxa a cada municipi segons les previsions de la clàusula 3.3 del PPT. Es preveu un total de 114 dinamitzacions (2 dinamitzacions pels 57 municipis previstos)

Els i les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus, del lot corresponent. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el o la licitadora l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció dels contractes basats en l'acord marc que es duguin a terme durant la seva vigència.

El pressupost comprèn la suma total de les possibles contractacions basades en aquest acord marc. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

b) Desglossament del pressupost per costos

Els costos del pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) es desglossen d'acord amb el detall següent:



Lot 1:

	Imports
Costos directes (despeses de personal: salaris, seguretat social, formació, desplaçaments, i despeses de material)	35.765,63 €
Costos indirectes (despeses generals)	4.689,39 €
Benefici empresarial	2.812,38 €
IVA (21%)	9.086,15 €
Total (IVA inclòs)	52.353,55 €

Lot 2:

	Imports
Costos directes (despeses de personal: salaris, seguretat social, formació, desplaçaments, i despeses de material)	30.786,50 €
Costos indirectes (despeses generals)	3.945,94 €
Benefici empresarial	2.414,56 €
IVA (21%)	7.800,87 €
Total (IVA inclòs)	44.947,87 €

Lot 3:

	Imports
Costos directes (despeses de personal: salaris, seguretat social, formació, desplaçaments, i despeses de material)	112.365,65 €
Costos indirectes (despeses generals)	13.677,02 €
Benefici empresarial	8.762,33 €
IVA (21%)	28.309,05 €
Total (IVA inclòs)	163.114,05 €



El cost salarial s'ha fixat tenint en compte, d'una banda la taula base que determina l'Annex 1 del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, amb codi núm. 79002575012007 i publicat al DOGC núm. 7512, en data 7/12/2017. I d'altra d'acord als grups professionals de l'article 14 de l'esmentat conveni (Grup "A" el/la coordinador/a tindrà la categoria de "direcció" i Grup "C" els/les dinamitzadors/es tindran la categoria de "personal qualificat"). Ajustat d'acord al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i l'experiència requerida al personal adscrit i les hores necessàries estimades per dur a terme la prestació dels serveis.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** derivada dels contractes basats en l'acord marc, de 260.415,47 € IVA inclòs, s'imputarà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

- Lot 1: Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2023	22.858,59 €	60301	23110	22712
2024	29.494,96 €	60301	23110	22712

- Lot 2: Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2023	20.430,85 €	60301	23110	22712
2024	24.517,02 €	60301	23110	22712

- Lot 3: Xarxa Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2023	77.264,55 €	60301	23110	22712
2024	85.849,50 €	60301	23110	22712



Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el què estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, s'acordarà si es disposa la despesa pel total aprovat o s'allibera la diferència respecte el pressupost base de licitació en funció de la demanda dels ens locals anteriorment esmentada.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques de l'Acord Marc

Quant a la durada:

La data d'inici d'aquest acord marc coincidirà amb la data de formalització i finalitzarà el 31 de desembre de 2024.

Quant a la pròrroga:

L'acord marc serà prorrogable de forma expressa fins a dos anys addicionals.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat de l'acord marc

El valor estimat de l'acord marc, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **489.439,28 €, IVA exclòs**.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

	Vigència inicial (previsió 15 mesos)	Pròrroga (2 anys)	Modificació (20% vigència inicial)	Total
Lot 1	43.267,40 €	48.752,00 €	8.653,48 €	100.672,88 €
Lot 2	37.147,00 €	40.524,00 €	7.429,40 €	85.100,40 €
Lot 3	134.805,00 €	141.900,00 €	26.961,00 €	303.666,00 €
				489.439,28 €

Es preveu una vigència inicial de l'acord marc de 15 mesos amb possibilitat de pròrroga per dos anys més i amb la següent previsió de serveis en cada lot, raó per la qual l'import total de la pròrroga és lleugerament superior al de la vigència inicial:

	Nombre estimat de serveis vigència inicial		Nombre estimat de serveis pròrroga	
	2023	2024	2025	2026
Lot 1 Dinamització punt lila	31	40	40	40
Lot 2 Dinamització punt lila	25	30	30	30
Lot 2 Accions formatives	25	30	30	30
Lot 3 Acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa a cada municipi	27	30	30	30
Lot 3 Dinamització d'espai Xarxa	54	60	60	60

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació** en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.



1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als i les interessades

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l’ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d’ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l’adreça electrònica scon.publicitat@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona .

L’esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d’acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s’ha d’emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d’acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(Els models d’aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d’acord amb l’article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l’article 140.3 LCSP, els licitadors s’obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d’adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d’allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d’adjudicació avaluable de forma automàtica, d’acord amb els models del PCAP següents:

Annex 2	Lot 1: Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants.
Annex 3	Lot 2: Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants.
Annex 4	Lot 3: Acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants.

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El/la licitadora haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador/a proposat/da com a adjudicatària en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

□ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim del que consta en la taula següent, en funció del lot o lots al/s que es presenti, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Lots	Import
Lot 1: Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants.	23.488,02 €
Lot 2: Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants.	20.165,51 €
Lot 3: Acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants	73.179,86 €

Quan els i les licitadors/es es presentin a més d'un lot, l'import mínim exigít serà la suma dels lots als que es presentin.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari/ària hi estigués inscrit/a; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/àries individuals no inscrits/es en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada per la persona representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim del que consta en la taula següent, en funció del lot o lots al/s que es presenti, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Lots	Import
Lot 1: Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants.	10.961,07 €
Lot 2: Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants.	9.410,57 €
Lot 3: Acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants	34.150,60 €

Quan els i les licitadors/es es presentin a més d'un lot, l'import mínim exigít serà la suma dels lots als que es presentin.

Documentació acreditativa dels treballs o serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- ☐ Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mitjans personals mínim:

Per als Lots 1 i 2:

Coordinador/a: 1 professional.

- Formació: Titulació acadèmica de grau/licenciat universitari de l'àmbit de les ciències socials, psicologia, pedagogia més formació en l'àmbit de perspectiva de gènere i violència masclista amb un mínim de 60 hores acreditades.
- Experiència: Ha de comptar amb una experiència acreditada mínima de dos anys en coordinació d'equips i en gestió de projectes de contingut i metodologia similars a l'objecte del contracte.

Dinamitzador/a: 6 professionals.

- Formació: especialitzada en l'abordatge de violències masclistes i en atenció personalitzada dins d'aquest àmbit amb un mínim de 16 hores acreditades.
- Experiència: Com a mínim, 1 professional que dinamitzi cada punt lila haurà de comptar amb una experiència acreditada mínima d'haver desenvolupat 6 dinamitzacions de punts liles.

Per al Lot 3:

Coordinador/a, formador/a, informador/a: 1 professional.

- Formació: Titulació acadèmica de grau/licenciat universitari de l'àmbit de les ciències socials, psicologia, pedagogia més formació en l'àmbit de perspectiva de gènere i violència masclista amb un mínim de 60 hores acreditades.
- Experiència: Ha de comptar amb una experiència acreditada mínima de dos anys en coordinació d'equips i en gestió de projectes de contingut i metodologia similars a l'objecte del contracte.



Dinamitzador/a: 6 professionals que desenvolupin les dinamitzacions.

- Formació: especialitzada en l'abordatge de violències masclistes i en atenció personalitzada dins d'aquest àmbit amb un mínim de 16 hores acreditades.
- Experiència: Com a mínim, 1 professional ha de comptar amb una experiència acreditada mínima d'haver desenvolupat 6 dinamitzacions de punts liles.

Per tots els lots:

- Es podrà acumular el perfil de coordinador amb el de dinamitzador i, per tant, en aquest cas, haurà d'acumular els requisits de formació i experiència exigida en els dos perfils.
- Documentació acreditativa de la formació i experiència del personal: Titulacions, i currículum vitae signat i l'efectiva disposició mitjançant contracte laboral o altra documentació acreditativa de la col·laboració.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Lots 1 i 2: Els criteris i la seva ponderació és la mateixa per ambdós lots.

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

(Documentació a incloure en el sobre B)

Criteri 1: Preu..... fins a 30 punts



La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.



Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:

- **En el cas del lot 1-** Oferta del licitador .- es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.

$$1) A \times B = \text{Oferta del licitador}$$

- **En el cas de lot 2 i 3 .-** Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 \dots = \text{Oferta del licitador}$$

- **En el cas del lot 1- Preu de licitació** es multiplicarà el preu unitari màxim IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec.

$$1) A \times B = \text{Preu de licitació}$$

- **En el cas del lot 2 i 3 - Preu de licitació:** es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 \dots = \text{Preu de licitació}$$

Criteri 2: Aportació de recursos pedagògics propis per a utilitzar durant les dinamitzacions.....fins a 20 punts.

S'entenen per recursos pedagògics: Jocs de taula, maquetes 3d i material didàctic i comunicatius en paper per treballar les relacions igualitàries, la sexualitat, la identificació de rols i estereotips de gènere.

Per cada recurs pedagògic aportat s'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall:

1 recurs pedagògic	5 punts
2 recursos pedagògics	10 punts
3 recursos pedagògics	15 punts
4 o més recursos pedagògics	20 punts



Criteri 3: Increment de la formació especialitzada del/la coordinador/a fins a 20 punts

Es puntuarà disposar de més hores de formació en l'àmbit de gènere i polítiques d'igualtat i en l'abordatge de violències masclistes de la persona coordinadora, respecte al mínim de formació acadèmica exigida en l'apartat 6 del PPT (que és de 60 hores), d'acord amb el detall següent:

Més de 60 i fins a 80 hores de formació especialitzada	3 punts
Més de 80 i fins a 100 hores de formació especialitzada	6 punts
Més de 100 i fins a 120 hores de formació especialitzada	9 punts
Més de 120 i fins a 140 hores de formació especialitzada	12 punts
Més de 140 i fins a 160 hores de formació especialitzada	15 punts
Més de 160 i fins a 180 hores de formació especialitzada	18 punts
Més de 180 hores de formació especialitzada	20 punts

Criteri 4: Increment de l'experiència del/la coordinador/a fins a 20 punts

Es puntuarà l'increment d'anys d'experiència de la persona coordinadora del servei en coordinació d'equips i en gestió de projectes de contingut i metodologia similars a l'objecte del contracte, respecte al mínim d'anys d'experiència exigida en la clàusula 6 del PPT (que és de 2 anys), d'acord amb el següent detall:

Més de 2 i fins a 4 anys d'experiència	3 punts
Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència	6 punts
Més de 6 i fins a 8 anys d'experiència	9 punts
Més de 8 i fins a 10 anys d'experiència	12 punts
Més de 10 i fins a 12 anys d'experiència	15 punts
Més de 12 i fins a 14 anys d'experiència	18 punts
Més de 14 anys d'experiència	20 punts

Criteri 5: Realització de piulades de Twitter des del compte empresarial de la contractista per fer difusió dels punts liles dinamitzats fins a 10 punts.

La piulada ha de complir els requisits següents:

- Ha de fer referència al context / activitat on es localitza el punt lila que s'està dinamitzant a l'ens local.
- Com a màxim tindrà 280 caràcters.
- Ha d'etiquetar al compte de la Diputació de Barcelona (@SocialDiba) i al compte de l'ens local on es du a terme la dinamització.
- Les piulades s'hauran de publicar atenent a les següents indicacions:

o Piulades genèriques (2):

- 1 piulada en finalitzar la reunió de planificació dels serveis per informar sobre el proper inici de les dinamitzacions de punts liles i citar el número de serveis que es desenvoluparan.
- 1 piulada en finalitzar tots els serveis per part de l'adjudicatària, informant de la finalització de les dinamitzacions i el número de serveis realitzats.

o Piulades per serveis:

- piulada en el moment que es desenvolupi la dinamització del punt lila a cadascun dels municipis on presti els serveis l'adjudicatària, informant, en cada cas, de la instal·lació del punt lila i el municipi on es desenvolupa el servei.

Per 2 piulades genèriques (1 a l'inici de serveis i 1 a la finalització)	3 punts
Per 2 piulades genèriques més 1 piulada per servei	10 punts

Cadascuna d'aquestes piulades s'hauran de recollir mitjançant una captura de pantalla que permeti visualitzar els requisits establerts (inclosa la data de publicació) per incorporar-les com annex a l'informe final de tancament, en els terminis establerts a les clàusules 4.1 d) i 4.2 d del PPT.

Lot 3:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

(Documentació a incloure en el sobre B)

Criteri 1: Preu..... fins a 30 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.



Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
- En el cas del lot 1- Oferta del licitador .- es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. 1) $A \times B$ = Oferta del licitador - En el cas de lot 2 i 3 .- Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador. 1) $A \times B$ = C 2) $C_1 + C_2 \dots$ = Oferta del licitador - En el cas del lot 1- Preu de licitació es multiplicarà el preu unitari màxim IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. 2) $A \times B$ = Preu de licitació - En el cas del lot 2 i 3 - Preu de licitació: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació. 1) $A \times B$ = C 2) $C_1 + C_2 \dots$ = Preu de licitació

Criteri 2: Aportació de recursos pedagògics propis per a utilitzar durant les dinamitzacions.....fins a 25 punts.

S'entenen per recursos pedagògics: Jocs de taula, maquetes 3d i material didàctic i comunicatius en paper per treballar les relacions igualitàries, la sexualitat, la identificació de rols i estereotips de gènere.

Per cada recurs pedagògic aportat s'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall:

1 recurs pedagògic	5 punts
2 recursos pedagògics	10 punts
3 recursos pedagògics	15 punts
4 o més recursos pedagògics	25 punts

Criteri 3: Increment de la formació especialitzada del/la coordinador/a fins a 15 punts

Es puntuarà disposar de més hores de formació en l'àmbit de gènere i polítiques d'igualtat i en l'abordatge de violències masclistes de la persona coordinadora, respecte al mínim de formació acadèmica exigida en l'apartat 6 del PPT (que és de 60 hores), d'acord amb el detall següent:

Més de 60 i fins a 80 hores de formació especialitzada	3 punts
Més de 80 i fins a 100 hores de formació especialitzada	6 punts
Més de 100 i fins a 120 hores de formació especialitzada	9 punts
Més de 120 i fins a 140 hores de formació especialitzada	12 punts
Més de 140 hores de formació especialitzada	15 punts

Criteri 4: Increment de l'experiència del/la coordinador/a fins a 10 punts

Es puntuarà l'increment d'anys d'experiència de la persona coordinadora del servei en coordinació d'equips i en gestió de projectes de contingut i metodologia similars a l'objecte del contracte, respecte al mínim d'anys d'experiència exigida en la clàusula 6 del PPT (que és de 2 anys), d'acord amb el següent detall:

Més de 2 i fins a 4 anys d'experiència	3 punts
Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència	6 punts
Més de 6 i fins a 8 anys d'experiència	9 punts
Més de 8 anys d'experiència	10 punts

Criteri 5: Aportació de document amb una proposta de mesures per a la continuïtat de la Xarxa per a cadascun dels ens locals on es prestarà el servei d'acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa Punts Liles.....fins a 10 punts

Cada ens local haurà de tenir el document (en format Word) que reculli la seva proposta personalitzada, que com a màxim tindrà una extensió de tres pàgines (lletra Arial 11) i que haurà de recollir:

- Proposta d'accions per enfortir el lideratge i compromís polític envers la Xarxa creada.
- Descripció d'eines i mecanismes per fer el seguiment de la implementació de la Xarxa (implementació i resultats)
- Proposta d'accions que facilitin la continuïtat de la Xarxa



El document haurà de complir amb els requisits d'imatge estipulats al punt 7 PPT i s'haurà d'aportar com a annex a l'informe de tancament del servei en els terminis establerts a la clàusula 4.3 d) del PPT.

Criteri 6: Aportació de document que reculli una proposta de comunicació de la Xarxa per a cadascun dels ens locals on es prestarà el servei d'acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa Punts Liles fins a 10 punts

Cada ens local haurà de tenir el document (en format Word) que reculli la seva proposta personalitzada, que com a màxim tindrà una extensió de dues pàgines (lletra Arial 11) i que haurà de recollir:

- Descripció d'una proposta de comunicació amb la finalitat de donar a conèixer la Xarxa i incrementar l'interès de la població en aquesta.

El document haurà de complir amb els requisits d'imatge estipulats al punt 7 PPT i s'haurà d'aportar com a annex a l'informe de tancament del servei en els terminis establerts a la clàusula 4.3 d) del PPT.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes .

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

En tots els lots s'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 2 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 60 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional de l'acord marc

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de la garantia definitiva en els termes que preveu l'article 107 de la LCSP.



1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.



d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:

- En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i 2) una declaració responsable en què on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.

- En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.

e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 3.18) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització de l'acord marc

L'acord marc es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura
(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.



En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC:

L'expedient de la contractació basada en l'acord marc s'inicia i es configura en els termes següents:

Atès que aquest acord marc preveu tots els termes dels contractes basats, d'acord amb l'article 221 apartats 4.a) l'expedient de la contractació basada s'inicia i es configura en els termes següents:

Els contractes basats s'adjudicaran als contractistes de cada lot de manera simultània, un cop recollida tota la demanda del Catàleg que hagin fet els ens locals i es coneguin les necessitats de suport material a prestar mitjançant aquest contracte.

L'adjudicació dels contractes basats anirà relacionada amb l'execució del Catàleg, per tant, es preveu una primera adjudicació de contractes basats en el 2023 i una altra adjudicació en el 2024.

S'entén per contracte basat, l'encàrrec descrit en l'apartat 3 del PPT que realitza a cada ens local al que se li ha estimat la seva sol·licitud de Catàleg.

Aquests serveis de suport són els que estan relacionats en la clàusula 2 del PPT:

Lot 1: Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants

El servei comporta la dinamització d'un punt lila durant 4 hores realitzat per 2 professionals.



Lot 2: Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants

El servei comporta la dinamització d'un punt lila durant 4 hores realitzat per 2 professionals i una acció informativa de 30 minuts adreçada a les entitats i col·lectius participants en l'organització de festes.

Lot 3: Acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants.

El servei comporta l'acompanyament per a la creació i/o impuls de la Xarxa durant 8 hores i dues dinamitzacions d'espais Xarxa. Cada dinamització serà desenvolupada per 2 professionals durant quatre hores consecutives.

Les dues adjudicacions de la contractació basada en l'acord marc (tant pel 2023, com pel 2024) es configuraran en els termes següents, per a cada un dels lots:

1) En primer lloc, es confeccionarà una llista amb les empreses seleccionades a l'acord marc, ordenades segons la puntuació obtinguda, que anomenarem "llista d'empreses".

El primer lloc de la llista l'ocuparà l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació, el segon lloc l'empresa que hagi obtingut la segona puntuació més alta i així successivament amb totes les empreses seleccionades.

2) En segon lloc, es confeccionarà una segona llista amb els serveis de suport material que hagin estat aprovats en els termes que preveu el Catàleg de serveis (tant pel 2023, com pel 2024). Els serveis s'ordenaran per ordre d'entrada de sol·licitud d'acord al Portal Municipal de Tràmits. Aquesta segona llista l'anomenarem "llista de serveis".

3) En tercer lloc, s'adjudicaran (primer pel 2023 i segon pel 2024) els serveis de cada lot de forma simultània entre totes les empreses seleccionades per a cada lot mitjançant l'aprovació dels corresponents contractes basats per a cada servei de cada lot, pels imports oferts en l'acord marc per a cada servei per cadascuna de les empreses adjudicatàries de cada lot. L'empresa que ocupi el primer lloc de la "llista d'empreses" li correspondrà prestar el primer servei de la "llista de serveis", la segona el segon i així successivament fins a adjudicar tots els serveis de cada lot entre totes les empreses adjudicatàries de cada lot.

Per determinar la competència per aprovar l'adjudicació dels contractes basats es tindrà en compte el pressupost individual de cada contracte basat, d'acord amb les delegacions de competències aprovades a tal efecte per la Diputació de Barcelona.



4) En quart lloc, es notificarà a totes les empreses el resultat dels acords d'adjudicació dels contractes basats, l'acceptació dels quals comportarà la seva perfecció.

5) En cinquè i últim lloc, els acords d'adjudicació es publicaran al Perfil del Contractant corporatiu, d'acord amb allò establert a l'article 221.6 f) LCSP.

En cas de prorrogar-se l'acord marc, se seguirà el mateix procediment per a la demanda del Catàleg de l'any següent.

En cas que algun ens local renunciï a un servei atorgat per Catàleg, a l'adjudicatari se li podrà atorgar un altre servei que no havia estat atorgat per manca de recursos.

En cas que un o més contractistes no acceptin la proposta d'un contracte basat, no podran optar a cap altre contracte basat, repartint-se els contractes que els correspondria entre les altres empreses o entitats seguint l'ordre descrit per adjudicar-los. Els contractistes que no hagin acceptat sí que podran, però, participar en la contractació de la demanda de l'any següent en cas de pròrroga.

En el cas de que per qualsevol de les causes contemplades als plecs, calgui resoldre el contracte basat amb algun contractista, la prestació o part de la prestació pendent es podrà contractar a un altre contractista seguint l'ordre estipulat.

3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

3.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels que resultin del mateix acord marc i de la normativa aplicable, en particular, els següents:

- Els empresaris amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc tindrà l'obligació de comunicar a la Diputació de Barcelona la variació de les circumstàncies d'acord amb les quals va ser seleccionat.
- La formalització de l'acord marc no comporta per a la Diputació de Barcelona cap tipus d'obligació d'adjudicar un nombre mínim de contractes derivats a l'empresari seleccionat.
- Els empresaris seleccionats hauran d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.



- Els empresaris amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc haurà de nomenar una persona de contacte, la qual serà la interlocutora amb la Diputació de Barcelona en qualitat de representant autoritzat de la dita empresa.
- Els contractistes s'obliguen a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- Els contractistes hauran d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que constin detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Per aquest contracte aquesta obligació s'ha previst com a condició essencial.

Si durant la vigència del contracte es produeixen modificacions respecte el personal adscrit aquestes hauran de complir amb els mateixos requisits exigits a la cl. 1.10)

del PCAP i millorats, en el seu cas, a la cl. 1.11) del PCAP, i hauran de ser comunicades, en el termini màxim d'1 setmana, al Servei de Polítiques d'Igualtat de la Diputació de Barcelona, que comprovarà i validarà aquest personal.

- L'acreditació dels recursos utilitzats durant el desenvolupament de cada dinamització s'hauran de presentar als 10 dies de la signatura de l'acord marc i, en tot cas, abans de començar amb l'execució del contracte basat, amb una breu descripció i una fotografia del mateix, per a la seva validació en la fase prèvia, de conformitat amb allò establert a les clàusules 4.1.a), 4.2.a) i 4.3.a) del PPT, respectivament.
- L'acreditació de la formació i l'experiència de la persona coordinadora com a element de millora s'haurà de presentar als 10 dies de la signatura de l'acord marc i, en tot cas, abans de començar amb l'execució del contracte basat, mitjançant l'aportació dels títols corresponents durant la reunió prèvia de planificació dels serveis establerta a les clàusules 4.1 a), 4.2 a) i 4.3.a) del PPT, respectivament.

3.2) Condicions especials d'execució dels contractes basats

Les condicions especials d'execució del contracte, que es consideren obligacions essencials, seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu vigent que apliquin.
- L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats

L'acord marc es podrà modificar per raons d'interès públic només en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació de l'acord marc, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Abast: Es podrà modificar l'acord marc per realitzar més serveis en cas que s'incrementi la demanda d'aquests serveis al Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona, per part dels ens locals, per sobre de la inicialment prevista.

Límit: La modificació de l'acord marc podrà afectar, com a màxim, a l'alça el 20 % del pressupost base de licitació IVA exclòs de cada lot.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada, la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec.

3.4) Règim de pagament dels contractes basats

Els/les contractistes hauran de presentar la corresponent factura per cada contracte basat realitzat, prèvia presentació del corresponent informe de tancament final del servei, definit a l'apartat 4 del PPT.

Així mateix, els/les contractistes tindran igualment dret al cobrament del servei en els casos que s'anul·li, i en la proporció que es detalla a continuació:



- El 100% del preu unitari del servei ofert pel contractista en la seva oferta, pel cas que s'anul·li el servei programat i parcialment executat per causes meteorològiques o altres alienes al/la contractista que comportin la impossibilitat de finalitzar el servei.
- El 80% del preu unitari del servei ofert pel contractista en la seva oferta, pel cas que s'anul·li el servei programat i no executat per causes meteorològiques, sanitàries o altres alienes al/la contractista que comportin la impossibilitat de desenvolupar el servei, sempre i quan els/les professionals s'hagin desplaçat al municipi.
- El 50% del preu unitari del servei ofert pel contractista en la seva oferta, pel cas que s'anul·li el servei programat per part de l'ens local o la Diputació de Barcelona amb menys de 4 dies hàbils d'antelació.
- El 20% del preu unitari del servei ofert pel contractista en la seva oferta, pel cas que s'anul·li el servei programat per part de l'ens local o la Diputació de Barcelona amb més de 4 dies hàbils d'antelació i fins a 1 mes d'antelació.
- El 0% del preu unitari del servei ofert pel contractista en la seva oferta, pel cas que s'anul·li el servei programat per part de l'ens local o la Diputació de Barcelona amb més d'1 mes d'antelació.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, dependent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 60301 Servei de Polítiques d'Igualtat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001115 – Servei de Polítiques d'Igualtat
Unitat tramitadora:	GE0001115 – Servei de Polítiques d'Igualtat



En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 3.10 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

3.5) Revisió de preus dels contractes basats

No s'admet la revisió de preus.

3.6) Penalitats dels contractes basats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- a) En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Per l'incompliment de qualitat en la prestació del servei:

En cas que la puntuació de l'enquesta de valoració dels ens locals sobre la qualitat del servei sigui inferior a 5 en el 20% ó més dels serveis prestats per l'adjudicatària s'imposarà una penalitat de:

- **En els lots 1 i 2:** 50 € per cada servei amb valoració inferior a 5.
- **En el lot 3:** 170 € per cada servei amb valoració inferior a 5.

- Per l'incompliment en el termini de lliurament de:

- **En els lots 1 i 2:**

- L'**informe setmanal** de l'apartat 4.1 c) (lot 1) i 4.2 c) (lot 2) del PPT, s'imposarà una penalitat 50 € quan s'incompleixi el termini de lliurament dues vegades; si aquest fet es repeteix, s'imposarà una penalitat afegida de 50 € per setmana.
- L'**informe final de tancament** de l'apartat 4.1 h) (lot 1) i 4.2 h) (lot 2) del PPT, s'imposarà una penalitat de 150 € per cada setmana de retard.

- **En el lot 3:**

- L'**informe mensual** de l'apartat 4.3 c) del PPT, s'imposarà una penalitat 100 € quan s'incompleixi el termini de lliurament dues vegades; si aquest fet es repeteix, s'imposarà una penalitat afegida de 100 € per cada setmana de retard.

- **L'informe de tancament del servei** establert a l'apartat 4.3 d) del PPT, s'imposarà una penalitat de 100 € per cada setmana de retard.
 - **L'informe final de valoració de tots els serveis** establert a l'apartat 4.3 d) del PPT, s'imposarà una penalitat de 150 € per cada setmana de retard.
- Per l'incompliment d'aportació de les millores ofertes:
- **En els lots 1, 2 i 3:**
 - En el cas que la contractista hagi marcat en la seva oferta la millora: Aportació de recursos pedagògics propis per a utilitzar durant les dinamitzacions (**criteri 2**):
 - Per a tots els lots (1, 2 i 3): 60 € en cas que el SPI, a la reunió prèvia de planificació dels serveis establerta a les clàusules 4.1.a), 4.2. a) i 4.3. a) del PPT, no hagi validat el recurs pedagògic aportat pel contractista al criteri 2 i aquest no l'hagi substituït per una altre més adequat.
 - També, s'haurà d'incloure, a l'informe final de tancament (lot 1 i lot 2) i a l'informe de tancament del servei (lot 3), un breu anàlisi sobre l'adequació, el funcionament i l'interès dels recursos pedagògics utilitzats durant les dinamitzacions, en cas de no aportar-los s'imposarà una penalitat de:
 - o Lots 1 i 2: 150 € si l'informe final de tancament no conté aquest anàlisi.
 - o Lot 3: 170 € per cada informe de tancament del servei que no inclogui l'anàlisi. La penalitat màxima que s'imposarà, en aquest cas, serà del 50% de l'import total dels serveis adjudicats.
 - En el cas que la contractista hagi marcat en la seva oferta la millora: Increment de la formació especialitzada del/la coordinador/a (**criteri 3**), la justificació de la formació s'efectuarà mitjançant l'aportació dels títols corresponents durant la reunió prèvia de planificació dels serveis establerta a les clàusules 4.1 a), 4.2 a) i 4.3 a) del PPT, respectivament, en cas de no justificar la millora segons l'esmentat, s'imposarà una penalitat de:

- Lots 1 i 2: 50 € per cada servei a desenvolupar per l'adjudicatària. La penalitat màxima que s'imposarà, en aquest cas, serà del 50% de l'import total dels serveis adjudicats.
 - Lot 3: 170 € per cada servei a desenvolupar per l'adjudicatària. La penalitat màxima que s'imposarà, en aquest cas, serà del 50% de l'import total dels serveis adjudicats
- En el cas que la contractista hagi marcat en la seva oferta la millora: Increment de l'experiència del/la coordinador/a (**criteri 4**), la justificació de l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació dels currículums degudament signats així com també còpia de les nòmines, contractes de treball o altra documentació acreditativa de la disposició del personal, durant la reunió prèvia de planificació dels serveis establerta a les clàusules 4.1 a), 4.2 a i 4.3 a) del PPT, respectivament en cas de no justificar la millora segons l'esmentat, s'imposarà una penalitat de:
- Lots 1 i 2: 50 € per cada servei a desenvolupar per l'adjudicatària. La penalitat màxima que s'imposarà, en aquest cas, serà del 50% de l'import total dels serveis adjudicats.
 - Lot 3: 170 € per cada servei a desenvolupar per l'adjudicatària. La penalitat màxima que s'imposarà, en aquest cas, serà del 50% de l'import total dels serveis adjudicats
- **En els lots 1 i 2:**
- En el cas que la contractista hagi marcat en la seva oferta que presentarà el **Realització de piulades de Twitter des del compte empresarial de la contractista per fer difusió dels punts liles dinamitzats (criteri 5)**, haurà d'aportar-la com a annex a l'informe final de tancament, en els terminis establerts a les clàusules 4.1 d) i 4.2 d, en una captura de pantalla que permeti visualitzar els requisits establerts (inclosa la data de publicació), en cas de no aportar-los s'imposarà una penalitat de:
- 40 €, en cas d'haver marcat l'opció "Per 2 piulades genèriques (1 a l'inici de serveis i 1 a la finalització)".
 - 60 €, en cas d'haver marcat l'opció "Per 2 piulades genèriques més 1 piulada per servei".

- **En el lot 3:**

- En el cas que la contractista hagi marcat en la seva oferta que aportarà **un document amb una proposta de mesures per a la continuïtat de la Xarxa per a cadascun dels ens locals on es prestarà el servei d'acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa Punts Liles (criteri 5)**, haurà d'aportar-lo com a annex a l'informe de tancament del servei en els terminis establerts a la clàusula 4.3 d) del PPT, en cas de no aportar-los s'imposarà una penalitat de 150 €, per cada informe on manqui aquesta constància.
- En el cas que la contractista hagi marcat en la seva oferta que aportarà **un document que reculli una proposta de comunicació de la Xarxa per a cadascun dels ens locals on es prestarà el servei d'acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa Punts Liles (criteri 6)**, haurà d'aportar-lo com a annex a l'informe de tancament del servei en els terminis establerts a la clàusula 4.3 d) del PPT, en cas de no aportar-los s'imposarà una penalitat de 150 €, per cada informe on manqui aquesta constància.

- Per incompliment del servei:

En cas que el/la contractista no es presenti el dia i hora acordats per a la realització del servei o renunciï a fer-lo, sense cap tipus de justificació, s'imposarà una penalitat de:

- **En els lots 1 i 2:**

- Dinamització: no es pagarà el servei i s'imposarà una penalitat de 50 €.

- **En el lot 3:**

- Dinamització: no es pagarà el servei de dinamització i s'imposarà una penalitat de 40 €.
- Visites informatives i/o formació: no es pagarà la sessió i s'imposarà una penalitat de 25 € per cada hora de sessió programada en aquella data i no desenvolupada.

- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 3.2 del PCAP s'imposarà una penalitat de 150 €, per cada condició especial incomplerta.



- L'incompliment de l'acreditació de la formació i experiència del personal adscrit al contracte a comptar del moment que hi hagi hagut una modificació del personal adscrit a l'execució del contracte en els termes que disposa la clàusula 3.1 del PCAP comportarà la imposició d'una penalitat de:

- **En els lots 1 i 2:**

- 50 € per cada servei desenvolupat per una professional que incompleixi l'acreditació de formació i/o experiència.

- **En el lot 3:**

- Dinamitzador/a: 44 € per cada servei desenvolupat per una professional que incompleixi l'acreditació de formació i/o experiència.
- Coordinador/a: 170,00 € per cada servei desenvolupat per una professional que incompleixi l'acreditació de formació i/o experiència.

b) En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

3.7) Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats

Són causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

3.8) Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte basat en l'acord marc, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

3.9) Termini de garantia dels contractes basats

No es fixa termini de garantia del contracte basat en l'acord marc, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

3.10) Subcontractació dels contractes basats

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

3.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

3.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

3.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació de l'acord marc així com dels contractes basats s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

3.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

3.15) Assegurances

No és procedent.

3.16) Lloc de prestació dels contractes basats

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte dels contractes basats és qualsevol municipi de la província de Barcelona, en funció de les sol·licituds rebudes.

3.17) Responsable de l'acord marc i dels contractes basats

Es designa responsable de l'acord marc i dels contractes basats, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, la Cap del Servei de Polítiques d'Igualtat adscrita a l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció s'estén a les persones jurídiques en què el responsable o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

3.18) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-

	seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.
	Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte dels ens locals, sol·licitants del Catàleg de Serveis, responsables del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar els serveis de dinamització de punts liles i l'acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles.

La Diputació de Barcelona actua com a encarregada del tractament principal i ha estat habilitada pels Responsables per a la direcció de l'encàrrec.

El tractament consistirà en: tractament de les dades personals necessàries per al contacte, coordinació i seguiment amb personal tècnic de la Diputació de Barcelona i referents dels ens locals.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| ☐ Acarament | ☐ Interconnexió |
| ☐ Conservació | ☐ Limitació |

☒	Consulta	☐	Modificació
☐	Comunicació	☐	Organització
☒	Comunicació per transmissió	☐	Recollida
☐	Destrucció	☐	Registre
☐	Difusió	☐	Supressió
☐	Extracció	☒	Utilització
☐	Altres :		

Aquesta obligació es considera essencial.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació de Barcelona, encarregada principal del tractament, per compte dels ens locals, responsables del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificatives dels interlocutors, personal tècnic, dels ens locals: nom i cognoms, càrrec, ens local al que pertanyen, telèfon i correu electrònic de contacte.
- Dades identificatives dels tècnics de la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona que hi participen: nom complet, càrrec, telèfon i correu electrònic.

Fora d'aquestes dades, la recollida d'informació es realitzarà de manera anònima. La identificació i registre de dades dels usuaris resta expressament prohibida a excepció de la recollida de dades relativa a sexe i edat que es farà a efectes estadístics. No es podran, per tant, tractar noms i cognoms, DNI, dades d'origen, ni dades de naturalesa anàloga.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 dels presents plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e. Subcontractació

S'autoritza l'encarregat a subcontractar les prestacions necessàries per a l'efectiva execució del present contracte de conformitat amb la clàusula 3.10 del present Plec de clàusules administratives.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (específicament els servidors o el serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.



- g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça de la persona Delegada de Protecció de Dades de l'ajuntament de referència. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k. Dret d'informació

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de Dades de l'ajuntament de referència, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p. Implantar les mesures de seguretat, adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

- c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- r. Destí de les dades

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:



- i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
- ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
- iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
- iv) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

3.19) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats

Els contractistes restaran sotmesos al compliment dels deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i hauran de disposar dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3.20 Sistema de determinació del preu de l'acord marc/ del contracte basat

El preu s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a unitats d'execució.



3.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte dels contractes basats

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

3.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.23) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.24) Propietat dels treballs dels contractes basats

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastará tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre

- l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.



ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc amb diverses empreses per a la prestació dels serveis de dinamització de punts liles, vinculats amb la sensibilització i prevenció de la violència masclista, i l'acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles pels municipis de fins a 75.000 habitants de la província de Barcelona, dividit en 3 lots

Expedient núm.: 2023/0027488

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consegueix l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

- ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
- ☐ L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.



- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.



- Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 3.18 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen.....*).

ANNEX 2 – Lot 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc amb diverses empreses per a la prestació dels serveis de dinamització de punts liles, vinculats amb la sensibilització i prevenció de la violència masclista, i l'acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles pels municipis de fins a 75.000 habitants de la província de Barcelona, dividit en 3 lots

Expedient núm.: 2023/0027488

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica del Lot 1: Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1 - Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Lot 1 Dinamització de punts liles per a municipis de fins a 5.000 habitants	609,40 € per dinamització				

Criteri 2 - Aportació de recursos pedagògics propis per a utilitzar durant les dinamitzacions:

	Marcar amb una X
1 recurs pedagògic	
2 recursos pedagògics	
3 recursos pedagògics	
4 o més recursos pedagògics	



(Assenyaleu amb una "X" el total de recursos pedagògics a aportar. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 3 - Increment de la formació especialitzada del/la coordinador/a:

	Marcar amb una X
Més de 60 i fins a 80 hores de formació especialitzada	
Més de 80 i fins a 100 hores de formació especialitzada	
Més de 100 i fins a 120 hores de formació especialitzada	
Més de 120 i fins a 140 hores de formació especialitzada	
Més de 140 i fins a 160 hores de formació especialitzada	
Més de 160 i fins a 180 hores de formació especialitzada	
Més de 180 hores de formació especialitzada	

(Assenyaleu amb una "X" el total d'hores de formació especialitzada de més respecte al mínim d'hores exigides a la clàusula 6 del PPT de la persona coordinadora. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 4 - Increment de l'experiència del/la coordinador/a:

	Marcar amb una X
Més de 2 i fins a 4 anys d'experiència	
Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència	
Més de 6 i fins a 8 anys d'experiència	
Més de 8 i fins a 10 anys d'experiència	
Més de 10 i fins a 12 anys d'experiència	
Més de 12 i fins a 14 anys d'experiència	
Més de 14 anys d'experiència	

(Assenyaleu amb una "X" el total d'anys d'experiència de més respecte al mínim d'anys exigits a la clàusula 6 del PPT de la persona coordinadora. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 5 - Realització de piulades a Twitter des del compte empresarial de la contractista

	Marcar amb una X
Per 2 piulades genèriques (1 a l'inici de serveis i 1 a la finalització)	
Per 2 piulades genèriques més 1 piulada per servei	

(Assenyaleu amb una "X" el total de piulades a Twitter a realitzar. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

ANNEX 3 – Lot 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació en l'acord marc amb diverses empreses per a la prestació dels serveis de dinamització de punts liles, vinculats amb la sensibilització i prevenció de la violència masclista, i l'acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles pels municipis de fins a 75.000 habitants de la província de Barcelona, dividit en 3 lots

Expedient núm.: 2023/0027488

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica del Lot 2: Dinamització de punts liles per a municipis de 5.001 fins a 75.000 habitants

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 1** - Proposició econòmica:

			OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Lot 2	Dinamització Punt Lila	615,00 € per Dinamització				
	Acció Informativa	60,00 € per acció				

Criteri 2 - Aportació de recursos pedagògics propis per a utilitzar durant les dinamitzacions:

	Marcar amb una X
1 recurs pedagògic	
2 recursos pedagògics	
3 recursos pedagògics	
4 o més recursos pedagògics	

(Assenyaleu amb una "X" el total de recursos pedagògics a aportar. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 3 - Increment de la formació especialitzada del/la coordinador/a:

	Marcar amb una X
Més de 60 i fins a 80 hores de formació especialitzada	
Més de 80 i fins a 100 hores de formació especialitzada	
Més de 100 i fins a 120 hores de formació especialitzada	
Més de 120 i fins a 140 hores de formació especialitzada	
Més de 140 i fins a 160 hores de formació especialitzada	
Més de 160 i fins a 180 hores de formació especialitzada	
Més de 180 hores de formació especialitzada	

(Assenyaleu amb una "X" el total d'hores de formació especialitzada de més respecte al mínim d'hores exigides a la clàusula 6 del PPT de la persona coordinadora. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 4 - Increment de l'experiència del/la coordinador/a:

	Marcar amb una X
Més de 2 i fins a 4 anys d'experiència	
Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència	
Més de 6 i fins a 8 anys d'experiència	
Més de 8 i fins a 10 anys d'experiència	
Més de 10 i fins a 12 anys d'experiència	
Més de 12 i fins a 14 anys d'experiència	
Més de 14 anys d'experiència	

(Assenyaleu amb una "X" el total d'anys d'experiència de més respecte al mínim d'anys exigits a la clàusula 6 del PPT de la persona coordinadora. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 5 - Realització de piulades a Twitter des del compte empresarial de la contractista

	Marcar amb una X
Per 2 piulades genèriques (1 a l'inici de serveis i 1 a la finalització)	
Per 2 piulades genèriques més 1 piulada per servei	

(Assenyaleu amb una "X" el total de piulades a Twitter a realitzar. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

ANNEX 4 – Lot 3

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc amb diverses empreses per a la prestació dels serveis de dinamització de punts liles, vinculats amb la sensibilització i prevenció de la violència masclista, i l'acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles pels municipis de fins a 75.000 habitants de la província de Barcelona, dividit en 3 lots.

Expedient núm.: 2023/0027488

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica del Lot 3: Acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles per a municipis de fins a 75.000 habitants

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1 - Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR				
		Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Lot 3	Acompanya ment a la creació i l'impuls de la Xarxa	1.485 € per municipi				
	Dinamitzaci ó de l'espai Xarxa (2)	440 € per dinamització				



Criteri 2 - Aportació de recursos pedagògics propis per a utilitzar durant les dinamitzacions:

	Marcar amb una X
1 recurs pedagògic	
2 recursos pedagògics	
3 recursos pedagògics	
4 o més recursos pedagògics	

(Assenyaleu amb una "X" el total de recursos pedagògics a aportar. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 3 - Increment de la formació especialitzada del/la coordinador/a:

	Marcar amb una X
Més de 60 i fins a 80 hores de formació especialitzada	
Més de 80 i fins a 100 hores de formació especialitzada	
Més de 100 i fins a 120 hores de formació especialitzada	
Més de 120 i fins a 140 hores de formació especialitzada	
Més de 140 hores de formació especialitzada	

(Assenyaleu amb una "X" el total d'hores de formació especialitzada de més respecte al mínim d'hores exigides a la clàusula 6 del PPT de la persona coordinadora. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)

Criteri 4 - Increment de l'experiència del/la coordinador/a:

	Marcar amb una X
Més de 2 i fins a 4 anys d'experiència	
Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència	
Més de 6 i fins a 8 anys d'experiència	
Més de 8 d'experiència	

(Assenyaleu amb una "X" el total d'anys d'experiència de més respecte al mínim d'hores exigides a la clàusula 6 del PPT de la persona coordinadora. En el cas que no assenyaleu cap opció o assenyaleu dues o més obtindreu 0 punts.)



Criteri 5 - Aportació de document amb una proposta de mesures per a la continuïtat de la Xarxa per a cadascun dels ens locals on es prestarà el servei d'acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa Punts Liles:

	Marcar amb una X
Document recull mesures per a la continuïtat de la Xarxa per a cada servei	

(Assenyaleu amb una "X" en el cas que realitzeu un document proposat per a la continuïtat de la Xarxa per a cada servei. En el cas que no assenyaleu cap opció, s'entén que no ofereix la millora i obtindreu 0 punts.)

Criteri 6 - Aportació de document que reculli una proposta de comunicació de la Xarxa per a cadascun dels ens locals on es prestarà el servei d'acompanyament a la creació i/o impuls de la Xarxa Punts Liles:

	Marcar amb una X
Aportació de document que reculli una proposta de comunicació de la Xarxa per a cada servei	

(Assenyaleu amb una "X" en el cas que realitzeu un document proposat de comunicació de la Xarxa per a cada servei. En el cas que no assenyaleu cap opció, s'entén que no ofereix la millora i obtindreu 0 punts.)

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0027488
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars aplicable a l'acord marc amb diverses empreses per a la prestació dels serveis de dinamització de punts liles, vinculats amb la sensibilització i prevenció de la violència masclista, i l'acompanyament a la creació i/o impuls de Xarxes Punts Liles pels municipis de fins a 75.000 habitants de la província de Barcelona, dividit en 3 lots.
Codi classificació	D0506SE26 - Serveis acord marc

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	28/06/2023 14:18

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
d1073ca26558de769e81	https://seuelectronica.diba.cat	

