



PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE CONSISTENT EN L'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU PER LA INSTAL·LACIÓ DE CALDERA DE BIOMASSA AL CEIP ANTON BUSQUETS DE CALDERS"

I. CONSIDERACIONS DE CARÀCTER GENERAL

Clàusula 1. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

1.1 Aquest contracte d'obres té caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 13 i 25 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener (en endavant, LCSP), i les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives particulars que inclou el corresponent quadre resum com a **ANNEX 1**, al plec de clàusules administratives generals d'obres que, si s'escau, pugui aprovar l'Ajuntament de Calders i al plec de Projecte d'obres aprovat.

1.2. En tot allò que no estigui previst, s'estarà al que disposa la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament, així com, en tot el que no s'oposi a la LCSP, el Reglament general de contractes de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001(en endavant, RGLCAP), el Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i tota aquella normativa que sigui aplicable per raó de la matèria. En cas de derogació expressa dels reglaments esmentats, s'estarà la normativa que els substitueixi.

1.3. El present plec de clàusules administratives particulars i la resta de documents annexes revesteixen caràcter contractual. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, preval aquest plec.

1.4. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, de la resta de documents contractuals i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix a l'adjudicatari del compliment de complir-les.

Clàusula 2. ACCÈS AL PERFIL DEL CONTRACTANT

La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i es podrà consultar en la següent adreça electrònica:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=calders&reqCode=viewDetail&idCap=2270860&

Clàusula 3. MITJANS DE NOTIFICACIÓ I DE COMUNICACIÓ

3.1. D'acord amb la Disposició addicional 15 de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

3.2. No obstant això i mentre no es completin les corresponents adaptacions de les aplicacions informàtiques i telemàtiques en els procediments, les notificacions relatives a aquest procediment es duran a terme per correu administratiu i les comunicacions que no tinguin caràcter essencial es duran a terme mitjançant l'adreça de correu electrònic indicada a la declaració responsable relativa a l'oferta.

Clàusula 4. CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT

En cas que per la preparació del contracte s'hagin realitzat consultes preliminars del mercat, segons les previsions de l'article 115 LCSP, es farà constar a l'**apartat C del quadre resum** la





data de publicació de l'anunci de les consultes al perfil de contractant, la informació sol·licitada i les empreses consultades.

Clàusula 5. OBJECTE DEL CONTRACTE

5.1. L'objecte del contracte al qual es refereix aquest plec és l'execució de les obres assenyalades a l'**apartat D del quadre resum**, d'acord amb el projecte referenciat en aquest i, s'escau, els modificats que es puguin tramitar conforme amb els articles 203 i 242 de la LCSP.

5.2. Si el contracte té naturalesa mixta, s'indicarà a l'**apartat D del quadre resum**.

5.3. La codificació del Vocabulari comú de contractes públics (CPV), als efectes del que disposa l'article 2.4. de la LCSP, és la de l'**apartat D del quadre resum**.

Clàusula 6. NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives i les consideracions socials, mediambientals i d'innovació a assolir amb el contracte estan recollides a l'**apartat E del quadre resum**.

Clàusula 7. DIVISIO EN LOTS

7.1. L'objecte del contracte es divideix en lots conforme a la justificació i a les limitacions que figuren a l'**apartat F del quadre resum**, d'acord amb l'article 99 de la LCSP.

7.2. En cas que un licitador pugui resultar adjudicatari d'un número de lots que excedeixi del màxim indicat a l'anunci i al plec, s'aplicaran els criteris adjudicació previstos a l'**apartat F del quadre resum**.

7.3. Els lots que es reserven als Centres Especials de Treball o a les empreses d'inserció, en virtut de la Disposició addicional 4a de la LCSP, són els indicats a l'**apartat F del quadre resum**.

7.4. La possibilitat de presentar ofertes integradores i la seva regulació, en el seu cas, s'indicarà a l'**apartat F del quadre resum**.

7.5. Cada lot adjudicat constituirà un contracte, tret dels casos en què es presentin ofertes integradores en què aquestes es constituïran en un sol contracte.

Clàusula 8. ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran les variants, conforme a l'article 142 de la LCSP, quan així consti en l'**apartat G del quadre resum**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Clàusula 9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim a l'**apartat H del quadre resum**. El desglossament del pressupost, d'acord amb el previst a l'article 100 de la LCSP, és el que figura al pressupost del projecte de les obres

Clàusula 10. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE





10.1. El valor estimat del contracte, calculat conforme a l'article 101 de la LCSP, és l'establert a **l'apartat I del quadre resum** i s'ha tingut en compte per seleccionar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i a la publicitat a què s'ha de sotmetre.

10.2. Aquest valor inclou, si s'escau, a **l'apartat I del quadre resum**, les possibles modificacions contractuals i el valor estimat del subministrament necessaris per a l'execució de les obres posats a disposició assenyalades per l'òrgan de contractació.

10.3. En cas que el contracte no es divideixi en lots, el valor estimat del contracte serà el que s'indica com a total en aquest apartat.

10.4. El mètode de càlcul aplicat per l'òrgan de contractació és el que figura també en **l'apartat I del quadre resum**, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

Clàusula 11. EL PREU DEL CONTRACTE

11.1. El preu del contracte serà el que resulti del pressupost proposat per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva oferta, que ha d'indicar sempre, com a partida independent, l'import de l'IVA a suportar per l'Ajuntament.

11.2. En el preu del contracte es consideren inclosos els tributs, les taxes i cànon de qualsevol ordre que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per al contractista com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

11.3. La forma de determinació del preu del contracte és la que s'indica a **l'apartat J del quadre resum**, d'acord amb el 102 de la LCSP.

11.4. En cas que sigui aconsellable o es permeti introduir clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment d'objectius de termini i rendiment, de conformitat amb l'article 102.6 de la LCSP, s'indicarà a **l'apartat J del quadre resum** els supòsits de les variacions i les regles per la seva determinació.

Clàusula 12. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

12.1. Per fer front a aquesta despesa hi ha prou crèdit en el Pressupost Municipal, concretament en les aplicacions pressupostàries i pels imports respectius que s'indiquen a **l'apartat K del quadre resum**.

12.2. Si l'expedient es tramita anticipadament conforme a la Disposició addicional tercera, apartat 2 de la LCSP, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació del finançament.

Clàusula 13. DURADA DEL CONTRACTE

13.1. El termini màxim d'execució de les obres és el que figura a **l'apartat L del quadre resum** a comptar des de l'endemà de l'acta de comprovació del replanteig, conforme a l'article 237 de la LCSP.

13.2. No obstant, aquest termini tindrà caràcter orientatiu, sent el termini d'execució de l'obra el que figuri a l'oferta en els supòsits en què la disminució del preu sigui un criteri d'adjudicació.

13.3. La vigència d'aquest contracte serà fins a la recepció de l'obra.

13.4. Els terminis parcials seran els que s'estableixin en l'aprovació del programa de treball.





II. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 14. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

14.1. El contractista té dret a l'abonament de l'obra executada i a percebre els abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries que estiguin compreses en l'objecte del contracte i detallades a **l'apartat M del quadre resum**, prèvia prestació de garantia, conforme a l'article 204 de la LCSP.

14.2. El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions de periodificació mensual dels treballs efectuats que s'expediran en els primers 10 dies següents al mes que corresponguin.

14.3. L'Ajuntament té l'obligació d'aprovar les factures d'obra dintre dels 30 dies següents a la data en que s'hagin dut a terme els treballs.

14.4. L'Ajuntament té l'obligació d'abonar el preu dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, tal i com estableix l'article 198 de la LCSP, sempre i quan en el termini esmentat, el contractista hagi presentant la corresponent factura, la qual serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica i haurà de contenir les dades que consten a **l'apartat K del quadre resum**.

Clàusula 15. REVISIÓ DE PREUS

15.1. La revisió de preus s'aplicarà al contracte en els termes previstos a l'article 103 de la LCSP.

15.2. Si procedeix la revisió s'indicarà a **l'apartat N del quadre resum**, el qual recollirà també la fórmula de revisió de preus aplicable.

15.3. Si la clàusula de revisió s'aplica sobre períodes de temps en què el contractista hagués incorregut en demora, l'índex de preus que s'haurà de tenir en compte serà el de les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació en termini, tret que els preus corresponents al període real d'execució produeixin un coeficient inferior, cas en que s'aplicaran aquests últims, conforme al previst en l'article 104 de la LCSP.

Clàusula 16. OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA

16.1. El contractista té l'obligació de realitzar l'obra amb estricta subjecció al projecte d'obra, les clàusules administratives i tècniques reguladores del contracte i a les interpretacions que la direcció facultativa o, si s'escau, l'Ajuntament faci d'aquesta documentació.

16.2. Així mateix, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en la seva oferta, d'acord amb aquest plec i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals.

16.3 El contractista ha de complir les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP, tal com prescriu l'article 201 de la LCSP.

16.4. El contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte mitjançant l'aportació de la documentació següent:





- a) Declaració responsable de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, a presentar a l'inici de l'execució del contracte i en el moment que li sigui requerit, així com comunicar de la mateixa forma tota modificació que en aquesta es produeixi.
- b) Fotocòpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte, a requeriment municipal.
- c) Fotocòpia dels contractes de treball i acreditat documentalment el pagament de les nòmines, a requeriment municipal.
- d) Avaluació de riscos laborals de l'empresa.
- e) Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que ha d'executar el contracte.
- f) Certificats mèdics d'aptitud del personal que ha d'executar el contracte.

16.5. El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.

16.6. En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

16.7. El contractista haurà de garantir el compliment del RD Leg. 1/2013, Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.

16.8. El contractista s'obliga a facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

16.9. Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el contractista restarà obligat tant a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes de treball dels treballadors afectats per la subrogació, com també a respondre dels salaris impagats i les cotitzacions meritades per a aquests treballadors, conforme a l'article 130 de la LCSP.

En cas de subrogació en contractes de treball s'indica a l'**apartat O del quadre resum** en quin annex del plec consta la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació, als efectes de permetre una avaluació exacta dels costos que implica aquesta mesura, segons estableix l'article 130 de la LCSP.

16.10. Totes les obligacions esmentades que derivin del contracte, a excepció de la relativa a la subrogació, seran exigides igualment als subcontractistes, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

16.11. L'acreditació del compliment de les obligacions esmentades en aquesta clàusula es durà a terme a requeriment municipal en qualsevol moment de la durada del contracte.

Clàusula 17. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

17.1. En la present contractació tindran el caràcter d'obligacions essencials les que s'indiquen en el clausulat del present plec i a l'**apartat P del quadre resum**.





17.2. El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients és una obligació de caràcter essencial, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

17.3. L'incompliment de les obligacions que s'hagin qualificat com a essencials serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211 de la LCSP, sense perjudici dels supòsits en que la normativa prevegi la imposició de penalitats.

Clàusula 18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

18.1. Les condicions especials en relació a l'execució del contracte, d'obligat compliment per part del contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació i les que figuren a l'**apartat Q del quadre resum**, conforme a l'article 202 de la LCSP.

18.2. S'estableix com a condició especial d'execució del contracte al fet que el contractista, o si s'escau, societats del grup o persones o entitats vinculades a aquest, no incorri/n durant l'execució del contracte en cap conducta delictiva vinculada amb els paradisos fiscals declarats com a tal per la Unió Europea, o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol.

18.3. Tanmateix, en el cas que l'adjudicatari sigui una empresa no comunitària es podrà exigir, si així s'indica a l'**apartat Q del quadre resum**, l'obertura d'una sucursal en Espanya amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil, conforme a la previsió de l'article 68.2 de la LCSP.

18.4. L'incompliment de les condicions referides en els apartats anteriors donaran lloc a la imposició de penalitats, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

Clàusula 19. SUBCONTRACTACIÓ

19.1. En aquesta contractació es permet la subcontractació fins al límit i amb exclusions establertes a l'**apartat R del quadre resum**, d'acord amb el previst a l'article 215 de la LCSP.

19.2. Les empreses licitadores han de declarar la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es.

19.3. El contractista ha de comunicar, abans de l'inici de l'execució del contracte i per escrit a l'Ajuntament, la informació següent en relació a la subcontractació proposada en l'oferta, de conformitat amb l'article esmentat de la LCSP; la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i la Disposició addicional 18 de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'Impost de la renda de les persones físiques:

- a) La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- b) L'import de les prestacions subcontractades.
- c) La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- d) L'acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades.
- e) La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- f) Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- g) El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.





19.4. Així mateix, ha de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació envers anteriors comunicacions durant l'execució del contracte.

19.5. En el cas que els subcontractes no s'ajustin a l'indicat a l'oferta, aquests es podran dur a terme amb altres empresaris diferents dels indicats nominativament o per parts diferents a les assenyalades, prèvia autorització de l'Ajuntament. Aquesta autorització s'entendrà atorgada si, transcorregut el termini de 20 dies des de la data de la notificació, l'Ajuntament no respon.

19.6. Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes es podran concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini dels 20 dies, si obeeixen a terme per atendre una situació d'emergència o que atengui a l'adopció de mesures urgents i si així es justifica suficientment davant l'Ajuntament amb posterioritat.

19.7. Serà responsabilitat exclusiva del contractista vigilar l'estricta compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i de les previsions contingudes en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006 i la Resolució TRE/3520/2007, de 7 de novembre, en referència al Llibre de subcontractació, així com també, la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats i la garantia del compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a que es refereix l'article 201 de la LCSP.

19.8. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i les condicions establerts en l'article 216 de la LCSP, i presentar a requeriment de l'Ajuntament el justificant dels pagaments una vegada finalitzada la prestació subcontractada.

19.9. L'Ajuntament, en substitució del contractista podrà dur a terme pagaments directes als subcontractistes relacionats al contracte, si així es preveu a l'**apartat R del quadre resum**, conforme al previst a la Disposició addicional 51a de la LCSP.

Si s'autoritza el pagament directe als subcontractistes s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'Ajuntament pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, en cas de morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'òrgan de contractació, o l'òrgan municipal que correspongui, donarà audiència al contractista principal perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils al·legui el que consideri convenient. Si es no justifica l'impagament del preu, l'Ajuntament farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

19.10. Les condicions referides en els apartats anteriors es consideren condicions especials d'execució i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de penalitats.

Clàusula 20. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

20.1. El contractista haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys.

20.2. El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, conforme al previst a la Disposició addicional 25 de la LCSP.

Clàusula 21. PENALITATS

21.1. El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades a l'article 201 de LCSP, en relació a les





obligacions socials, ambientals i laborals, així com les que amb caràcter específic s'indiquin a **l'apartat S del quadre resum**.

21.2. En el supòsit que es produeixi una demora en l'execució del contracte o en cas de l'incompliment dels terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposa l'article 193 de la LCSP.

21.3. A més, l'Ajuntament podrà imposar penalitats per l'incompliment o compliment defectuós de la prestació de l'objecte del contracte, incompliment de les obligacions essencials del contracte si així s'ha establert a la LCSP, i per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat, conforme a l'article 192 de la LCSP.

21.4. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència al contractista. L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

21.5. Si la penalitat comporta danys i perjudicis per a l'Ajuntament, serà exigible la indemnització corresponent.

Clàusula 22. INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS CAUSATS A TERCERS

22.1. És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dintre dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

22.2. Als efectes de l'apartat anterior, el contractista està obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim de **l'apartat T del quadre resum**, i que haurà de mantenir vigent durant tot el període del contracte i fins que es compleixi el termini de garantia.

III. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 23. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

23.1. L'adjudicació del contracte es tramita mitjançant el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP en ordre al valor estimat del contracte (import inferior a 2.000.000 euros) i a la qualificació dels criteris d'adjudicació previstos per a aquesta licitació.

23.2. En cas que l'expedient es declari urgent, els terminis de licitació, adjudicació i formalització no es podran reduir.

23.3. La present licitació es publicarà amb un anunci en el Perfil de contractant.

Clàusula 24. MESA DE CONTRACTACIÓ

24.1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació, que actuarà d'acord amb les previsions contingudes en aquest plec i sense perjudici de l'emissió

dels informes tècnics que aquesta hagi de precisar.





24.2. La Mesa de contractació serà designada per l'òrgan de contractació i la seva composició es publicarà al perfil del contractant, conforme al previst a la Disposició addicional 2a. de la LCSP.

24.3. La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de l'Ajuntament o una persona funcionària d'aquest i en formaran part, com a vocals, el/la secretari/a general de l'Ajuntament, o si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor/a o, si s'escau, l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic i pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari o personal laboral fix al servei de l'Ajuntament, o membres electes, limitat a un terç del total de membres de la Mesa de contractació, sense que el número total dels membres de la Mesa de contractació pugui ser inferior a tres.

24.4. Un funcionari municipal actuarà com a secretari de la Mesa de contractació i per tant deixarà constància en les corresponents actes que s'hagin d'emetre envers a l'actuació d'aquesta, de les comunicacions a les empreses licitadores, de les esmenes dels defectes admeses i del resultat de l'acte d'obertura pública de proposicions i, en definitiva, de totes les actuacions que en la fase de qualificació i obertura dels sobres es produeixin.

24.5. Per a la vàlida constitució de la Mesa es requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres que l'integrin amb dret de vot.

24.6. Els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte i, a tals efectes, declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència.

24.7. La composició de la Mesa de contractació és la que figura a l'**apartat U del quadre resum**.

24.8. No obstant això, de conformitat amb l'article 326 de la LCSP, en el present procediment la constitució de la Mesa de contractació és potestativa, de manera que en cas que no es constitueixi les seves funcions seran assumides pel servei tècnic del centre gestor.

Clàusula 25. CAPACITAT PER LICITAR

25.1. Podran concórrer a aquesta licitació i celebrar aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, amb el grau de solvència exigida en aquest plec i que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'article 71 de la LCSP.

25.2. Si s'aplica la reserva de participació a entitats o organitzacions en aquesta licitació que acreditin les condicions establertes en aplicació de la Disposició addicional 4a de la LCSP, es farà constar a l'**apartat V del quadre resum**.

25.3. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a l'efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i que compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

Clàusula 26. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

26.1. És obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, (RELI). D'acord amb el que s'estipula a l'article 159.4 a) de la LCSP.

La inscripció al registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya (RELI) acreditarà davant l'òrgan de contractació de l'ajuntament, llevat de prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació amb la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i





classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar, d'acord amb allò establert a l'**apartat U del quadre resum** i a l'anunci de licitació, conforme estableixen els articles 87, 90 i 92 de la LCSP.

26.2. Si així es fa constar a l'**apartat V del quadre resum**, alternativament es podrà presentar la classificació equivalent, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'alguns dels grups o subgrups de classificació vigents atenent al codi CPV del contracte.

26.3. En cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que té una antiguitat inferior a cinc anys, no s'exigirà acreditar la solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats, havent-se acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 90.1, lletres b) a h). A l'**apartat U del quadre resum** s'indicarà el mitjà d'acreditació a utilitzar per part dels licitadors en que concorri aquesta circumstància.

Clàusula 27. REGISTRES OFICIALS LICITADORS

27.1. Les empreses que es presentin al procediment de licitació han d'estar inscrites, o haver sol·licitat la inscripció, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) en la data final de presentació d'ofertes.

27.2. El certificat d'inscripció es presentarà juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que pugui haver realitzat el la Mesa de contractació.

Clàusula 28. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

28.1. Les proposicions es presentaran en la forma i en el termini que s'indiquin a l'**apartat X del quadre resum** i a l'anunci de licitació.

28.2. D'acord amb les disposicions addicionals 15a i següents de la LCSP, la presentació de proposicions cal efectuar-se per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic del Consoci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC) i que es posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi. Es pot accedir a la mateixa des de l'enllaç que s'indica a l'**apartat X del quadre resum**, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic del Consoci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina





de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

S'ha de tenir en compte que l'eina demana automàticament les paraules clau de les ofertes presentades, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Per a aquelles empreses licitadores que no hagin fet l'enviament de les paraules clau, l'eina tornarà a demanar-les automàticament una vegada al dia, cada dia fins a la data d'obertura dels sobres. Addicionalment la mesa o l'òrgan de contractació pot demanar les paraules clau, si escau.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament diferent a l'indicat no seran admeses.

28.3. De conformitat amb l'article 159.3 de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a quinze (15) dies hàbils, comptats des del dia següent a la publicació al perfil del contractant de l'anunci de licitació.

Si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent.

28.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat encarregada valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Clàusula 29. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

29.1. Les proposicions s'ajustaran als plec i la documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, de conformitat amb l'article 139 de la LCSP.





29.2. Els licitadors hauran d'aportar la documentació que conformi la seva oferta en DOS SOBRES DIGITALS, en el termini màxim assenyalat en aquests plecs i en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital, integrada a la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les proposicions es lliuraran per part del licitador o persona que el representa, hauran d'estar signades digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

29.2. Els sobres digitals contindran la documentació següent:

SOBRE 1. Documentació administrativa i relativa als criteris que depenen d'un judici de valor.

Aquest sobre inclourà:

1. Declaració de responsable.

La declaració responsable s'haurà de redactar d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 2** d'aquest plec i degudament signada.

2. Documentació relativa als criteris subjectes a judici de valor: Memòria tècnica

Haurà d'estar signada per part del representant legal, i d'acord amb el contingut a l'apartat "Criteris subjectes a judici de valor" de l'apartat Y del quadre de característiques. Aquest document tindrà un màxim de 8 pàgines (incloses portades, índex i cronograma) en format DIN A4, o equivalent DIN A3; en tipografia Arial 11 al cos principal o Arial 9 als peus de pàgina; amb separacions als límits de la pàgina 2,5 cm, i separació entre línies de text a 1,5.

La memòria tècnica del sobre 1 no contindrà cap referència als aspectes relatius als criteris d'adjudicació consistents en fórmules matemàtiques o automàtics (oferta econòmica o ampliació del termini de garantia).

3. Declaració subcontractació.

La declaració de la part del contracte que el licitador té previst subcontractar cas que resulti adjudicatari, d'acord amb el model de l'**ANNEX 4**, i degudament signada, la qual ha de determinar les parts del contracte a subcontractar, identificar l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es

4. Compromís de constitució de la Unió Temporal d'Empresaris, si s'escau.

Quan dos o mes empreses es presentin a la licitació mitjançant una constitució d'una unió temporal, cadascun dels empresaris que la componen han de presentar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatari, conforme a l'article 69 de la LCSP i l'article 24 del RGLCAP).





L'acreditació de la possessió de la documentació exigida de compliment dels requisits que s'hagi d'acreditar de la declaració de responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació, amb els requisits que es preveu en el present plec de clàusules administratives particulars.

SOBRE 2. Documentació relativa als criteris avaluable mitjançant fórmula i automàtics. Inclourà:

1. Proposició econòmica.

L'oferta econòmica es presentarà d'acord amb el model d'oferta que s'adjunta com a **ANNEX 3** d'aquest plec i degudament signada.

En cap cas les ofertes econòmiques podran anar en detriment del salari dels treballadors de l'empresa o contractats.

2. Criteris avaluable de forma automàtica.

La documentació tècnica relativa als criteris de valoració automàtica serà formulada conforme al model de l'**ANNEX 3** d'aquest plec i degudament signada.

Clàusula 30. ESMENA DE DOCUMENTS

30.1. La Mesa de contractació o, si s'escau, el servei tècnic del centre gestor, davant defectes esmenables requerirà via correu electrònic als licitadors perquè procedeixin a complementar la documentació necessària en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP. Si no s'esmena en el termini requerit, la Mesa de contractació entendre que el licitador desisteix de la seva oferta.

30.2. Quan no sigui possible corregir els vicis, els defectes o les omissions en el termes que estableix l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

Clàusula 31. OBERTURA I EXAMEN PROPOSICIONS

31.1. Finalitzat el termini de presentació, el següent dia hàbil es procedirà a l'obertura del sobre 1 de les proposicions presentades.

31.2. No obstant, aquesta data es podrà ajornar fins el termini màxim de 20 dies, comptats des de la finalització del termini de proposicions i conforme a l'article 157.3 de la LCSP, per raons justificades a l'expedient. L'obertura del sobre 1 serà un acte de caràcter intern. La mesa de contractació verificarà que consten les declaracions exigides i els documents i, en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a la seva esmena.

Respecte la memòria tècnica, aquesta serà valorada pel tècnic en termini màxim de set dies, que s'efectuarà abans de l'obertura del sobre que conté la part de l'oferta avaluable mitjançant criteris quantificables per fórmules.

31.3. En un termini no superior a deu (10) dies a comptar des de l'obertura del sobre 1, es procedirà a l'obertura del sobre 2, relativa a l'oferta econòmica i tècnica, que podrà ser pública o no. La Mesa de contractació llegirà la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, i, a continuació, avaluarà la documentació continguda al sobre 2, classificarà les ofertes, comprovarà en el registre de licitadors corresponents el compliment d'aptitud de contractar i els requisits de solvència tècnica i/o professional, i de solvència econòmica i/o financera, i realitzarà proposta d'adjudicació.





31.4. De totes les actuacions conforme als apartats anteriors es deixaran constància a les actes corresponents en les quals es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

Clàusula 32. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

32.1. Els criteris d'adjudicació del contracte, ordenats de manera decreixent i basats en el principi de la millor relació qualitat preu, conforme al que estableixen els articles 145, 146 i 159 de la LCSP són els que figuren **l'apartat Y del quadre resum**.

32.2. La concreció de la documentació que cal presentar pels licitadors en relació als criteris d'adjudicació es farà constar, si s'escau, **a l'apartat Y del quadre resum**.

32.3. En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran el següents criteris específics per al desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de treballadores amb discapacitat superior al que imposi la normativa.
- b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/20107, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa.
- c) Proposicions d'empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats dones i homes.

32.4. La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Clàusula 33. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

33.1. Les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, conforme a l'article 149 de la LCSP, s'apreciaran conforme als paràmetres objectius que figuren **a l'apartat Z del quadre resum**.

33.2. La justificació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats únicament serà requerida per la Mesa de contractació o servei tècnic del centre gestor després de l'acte de classificació, cas que la oferta amb valor anormal o desproporcionada sigui la classificada en primer lloc.

Clàusula 34. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES

34.1. La Mesa de Contractació o el servei tècnic del centre gestor, després de l'obertura d'ambdós sobres, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin el plec, procedirà a: avaluar i classificar les ofertes per ordre decreixent de les ofertes; emetre la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que es consideri la millor oferta en relació a la qualitat preu; i constatar que el licitador no estigui incurs en cap prohibició de contractar.

34.2. En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa conforme a l'article 149 de la LCSP, la Mesa de contractació requerirà en la comunicació anterior a l'empresa perquè justifiqui l'oferta en el termini màxim de 5 dies hàbils.

34.3. La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les actes de la Mesa de contractació i, si s'escau, dels informes tècnics requerits per aquesta o bé els informes del servei tècnic del centre gestor es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.





Clàusula 35. GARANTIA DEFINITIVA

35.1. El licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada haurà de constituir la garantia definitiva que figura en l'**apartat AA del quadre resum**, que li serà fixada en l'acte de classificació, per un import equivalent al 5 per cent l'import d'adjudicació, excloent-hi l'IVA.

35.2. La garantia definitiva podrà ser ampliada fins al 10 per cent de l'import d'adjudicació, excloent-hi l'IVA en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultes inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, conforme a l'article 107 de la LCSP.

35.3. La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP.

35.4. La garantia definitiva es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP.

35.5. Es podrà constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint el seu import de la primera factura o successives fins completar la totalitat de la garantia. No serà autoritzada la substitució a retenció del preu si amb aquesta no quedi la garantia plenament coberta.

35.6. Els avals bancaris hauran d'expedir-se segons el model de l'**ANNEX 5** d'aquest plec.

36.7. En el cas en què es facin efectives sobre aquesta garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

36.8. Si com a conseqüència d'una modificació del contracte s'experimenta una variació del preu, la garantia s'haurà de reajustar per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu en el termini de 15 dies naturals des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord d'adjudicació.

36.9. Si s'aplica la reserva de participació a entitats o organitzacions en aquesta licitació que acreditin les condicions establertes en aplicació de la Disposició addicional 4a de la LCSP, no serà exigible cap garantia definitiva en el contracte, tret que l'òrgan de contractació ho consideri necessari i així ho justifiqui per motius excepcionals en l'expedient.

Clàusula 36. ADJUDICACIÓ

36.1. Si l'únic criteri per seleccionar l'adjudicatari és el preu, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini màxim de 15 dies a comptar des del següent al de l'obertura de proposicions, i si s'utilitzen una pluralitat de criteris o l'únic criteri del menor cost del cycle de vida, el termini màxim serà de 2 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, de conformitat amb el previst a l'article 158 de la LCSP.

36.2. De no produir-se l'adjudicació en els terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

36.3. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

36.4. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren a la clàusula següent.

36.5. El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:





- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Acreditar que disposa efectivament dels mitjans que es compromet a adscriure a l'execució del contracte.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

36.6. L'adjudicació serà objecte de publicació al perfil del contractant en el termini de 15 dies. Així mateix aquesta adjudicació serà notificada als licitadors i candidats per qualsevol medi que deixi constància de la recepció pel seu destinatari. En particular l'Ajuntament la podrà efectuar mitjançant un sistema de notificació electrònica d'acord amb l'article 151 i la Disposició addicional 15a de la LCSP.

Clàusula 37. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

37.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

37.2. En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

37.3. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

IV. EXECUCIÓ DE LES OBRES

Clàusula 38. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona encarregada de la direcció facultativa d'aquest contracte exercirà les facultats del responsable del contracte conforme el que disposa l'article 62 de la LCSP. La seva identificació, si està designada, s'indicarà a l'apartat AA del quadre resum.

Clàusula 39. DIRECCIÓ FACULTATIVA

39.1. La Direcció facultativa serà realitzada pels serveis tècnics municipals o per una empresa o professional vinculats mitjançant contracte administratiu de serveis i durà a terme les funcions que es concreten a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, de l'ordenació de l'edificació. Un cop estigui feta la designació, segons el cas, l'Ajuntament comunicarà a l'empresa adjudicatària el/s nom/s dels tècnics i/o empresa encarregada de la direcció facultativa. Les relacions entre aquesta direcció i el contractista, respecte de les instruccions i ordres per al compliment del contracte.

39.2. El contractista i els contractistes hauran d'atendre les indicacions i instruccions de la direcció facultativa.





Clàusula 40. COORDINADOR EN MATÈRIA DE SEGURETAT I SALUT

40.1. L'Ajuntament designarà, abans de l'inici dels treballs, un coordinador en matèria de seguretat i salut integrat dins la Direcció facultativa, per dur a terme les funcions que es mencionen a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

40.2. El contractista i els subcontractistes hauran d'atendre les indicacions e instruccions del coordinador.

Clàusula 41. DELEGAT DE L'OBRA DEL CONTRACTISTA

41.1. El delegat d'obra és la persona designada expressament pel contractista amb anterioritat a l'inici de l'obra i que sigui acceptada per l'Ajuntament.

41.2. Aquesta persona assumirà la representació tècnica del contractista durant l'execució de les obres i assumirà les funcions d'organitzar l'execució de l'obra, d'acord amb les ordres de la Direcció de l'obra i proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

41.3. L'Ajuntament podrà requerir del contractista la designació d'un nou delegat d'obra quan així es justifiqui durant l'execució de l'obra.

Clàusula 42. LLIBRE D'ORDRES

42.1. El Llibre d'ordre serà diligenciat prèviament pel Servei a que estigui adscrita l'obra, s'obrirà en la data de comprovació del replanteig de l'obra i es tancarà amb la de la recepció. Durant aquest termini estarà a disposició de la Direcció facultativa que, si s'escau, anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva signatura.

42.2. El contractista estarà obligat a transcriure en aquest llibre, per si o per mitjà del seu delegat, qualsevol ordre o instrucció que rebi per escrit de la Direcció facultativa i a signar, als efectes procedents, el justificant de recepció, sense perjudici de la necessitat d'una posterior autorització de les esmentades transcripció per la Direcció facultativa, amb la seva signatura en aquest llibre.

42.3. Qualsevol instrucció de caràcter verbal ha de ser ratificada per escrit en el termini més breu possible. El contractista ha de conservar el Llibre d'ordres en l'oficina de l'obra.

Clàusula 43. LLIBRE D'INCIDÈNCIES

43.1. Amb la finalitat de dur a terme el control i el seguiment del Pla de seguretat i salut s'haurà de mantenir el Llibre d'incidències previst en el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

43.2. El Llibre d'incidències ha d'estar sempre a disposició a l'oficina de l'obra, en poder del coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o la direcció facultativa, existint l'obligació de remetre en el termini de 24 hores una còpia per cada anotació realitzada a la Inspecció de Treball de Catalunya (ITC).

Clàusula 44. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

44.1. L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig de les obres, que es durà a terme en el termini màxim d'un mes, tret de casos excepcionals.





44.2. La comprovació del replanteig de les obres es durà a terme pel Servei de l'Ajuntament encarregat de l'execució de les obres en presència del contractista a l'efecte de comprovar el replanteig fet prèviament a la licitació i d'aquest acte s'estendrà un acta que es subscriurà amb els efectes de l'article 237 de la LCSP i els articles 139 i 140 del RGLCAP.

44.3. Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en el projecte la direcció redactarà en el termini de quinze dies, sense perjudici de la remissió immediata de l'acta, una estimació raonada de l'import d'aquestes modificacions.

44.4. Si l'òrgan de contractació decideix la modificació del projecte aquesta es tramitarà conforme a la LCSP i al RGLCAP, i s'acordarà la suspensió temporal, total o parcial de l'obra, o s'ordenarà en aquest últim cas la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en el projecte.

Clàusula 45. PROGRAMA DEL TREBALL

Sempre que el termini d'execució de l'obra estigui prevista en més d'una anualitat, el contractista ha de presentar el programa de treball en el termini de 30 dies, comptats des de la data de formalització del contracte, el qual ha de ser aprovat per l'òrgan de contractació dintre dels 15 dies següents a la seva presentació en els termes previstos a l'article 144 del RGLCAP.

Clàusula 46. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

46.1. En aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o, si s'escau, de l'Estudi bàsic de salut, del qual únicament es podrà prescindir en aquells casos en què així estigui previst en la normativa específica conforme al previst a l'article 233 de la LCSP, el contractista elaborarà un Pla de seguretat i salut en el treball, en el qual es constatarà l'anàlisi, l'estudi, el desenvolupament i les mesures complementàries de les previsions contingudes en l'Estudi o Estudi bàsic.

46.2. El Pla de seguretat i salut en el treball serà aprovat per l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'inici de l'obra, previ informe del coordinador de seguretat i salut o, si s'escau, per la direcció facultativa.

46.3 El Pla de seguretat i salut en el treball podrà ser modificat pel contractista en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució dels treballs i de les possibles incidències o modificacions que puguin esdevenir i, en tot cas, s'haurà d'aprovar per part de l'Ajuntament.

Clàusula 47. ASSAIGS I ANALISI DE MATERIALS I UNITATS D'OBRA

Sense perjudici dels assajos i anàlisis previstes en el plec de prescripcions tècniques, en els quals s'estarà al contingut del mateix, el director de l'obra pot ordenar que es realitzin els assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i que es recaptin els informes específics que en cada cas resultin pertinents, sent de compte del contractista les despeses que s'originin, d'acord amb l'article 145 del RGLCAP.

Clàusula 48. FORÇA MAJOR

48.1. El contractista que estimés que concorre l'aplicació d'algun dels casos de força major enumerats en l'article 239 de la LCSP presentarà l'oportuna comunicació al director de l'obra en el termini de vint dies, comptats des de la data final de l'esdeveniment, per tal que la direcció facultativa formuli la proposta corresponent sobre la procedència o no de la indemnització a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació, prèvia audiència del contractista i informe de l'Assessoria Jurídica, tal com preveu l'article 146 del RGLCAP.





48.2. El director de l'obra comprovarà seguidament sobre el terreny la realitat dels fets, i prèvia presa de les dades necessàries i de les informacions pertinents, procedirà a la valoració dels danys causats, efectuant proposada

48.3. La resolució de l'expedient correspondrà a l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista i informe de l'Assessoria Jurídica.

Clàusula 49. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

49.1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació competent només podrà introduir durant la vigència del contracte les modificacions previstes en l'**apartat BB del quadre resum** o, excepcionalment aquelles, que no estant previstes en aquest plec, compleixin les condicions establertes a l'article 205 de la LCSP.

49.2. Les modificacions contractuals previstes en el plec tindran com a límit el 20 per cent del preu inicial i la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest supòsit, la modificació acordada per l'òrgan de contractació tindrà caràcter obligatori per al contractista.

49.3. Les modificacions contractuals no previstes en el plec, només es podran dur a terme quan es compleixin els requisits i les condicions de l'article 205 de la LCSP. En aquest supòsit, la modificació acordada per l'òrgan de contractació tindrà caràcter obligatori per al contractista, sempre i quan la quantia no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Pel contrari, quan la modificació no sigui obligatòria per la contractista, aquesta només s'acordarà per l'òrgan de contractació prèvia conformitat del contractista.

49.4. Quan les modificacions no previstes en el plec comportin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o quan la direcció facultativa consideri necessària una modificació del projecte s'estarà a les previsions de l'article 242 de la LCSP.

49.5. No tindran la consideració de modificacions l'excés d'amidaments sempre que no superin un increment superior al 10 per cent del preu de contracte inicial, que s'haurà de recollir en la certificació final de l'obra, ni la inclusió de preus nous que no suposin un increment del preu global del contracte ni afecten a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu del contracte.

49.6. Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme el que disposa l'article 153 de la LCSP i s'han de publicar en el perfil del contractant d'acord amb l'establert als articles 207 i 63 de la LCSP.

Clàusula 50. CESSIÓ DEL CONTRACTE

50.1. El contractista podrà traspasar el drets i obligacions del contracte amb autorització prèvia de l'òrgan de contractació de conformitat amb l'article 214 de la LCSP.

50.2. En el cas que una societat s'hagi constituït específicament per a l'execució del contracte, s'estableix la possibilitat de la cessió de les participacions, la qual en tot cas també haurà de ser autoritzada amb caràcter previ.

50.3. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 51. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

51.1. El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'Administració en la totalitat del seu objecte.





51.2. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la corporació dintre del mes següent de la realització de les obres en els termes establerts als articles 210 i 243 de la LCSP i la resta de normativa concordant, a partir del qual començarà a comptar el termini de garantia.

51.3. El Servei de l'Ajuntament comunicarà a la Intervenció Municipal la data i el lloc de l'acte de recepció per a la seva assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

51.4. Dintre del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres.

51.5. En cas que les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acta i a l'efecte de ser esmenades o reparades les deficiències que s'assenyalin.

51.6. En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 52. PERÍODE DE GARANTIA

52.1. El període de garantia serà l'establert a **l'apartat CC del quadre resum**, conforme a l'article 243.3 de la LCSP o, en el seu cas, l'ofert per l'adjudicatari.

52.2. Durant el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica de les obres realitzades i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n deriven, a requeriment dels serveis tècnics municipals, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils llevat que aquests n'estableixin un altre de superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista

Clàusula 53. RESOLUCIÓ

53.1. Són causes de resolució les establertes als articles 211 i 245 de la LCSP.

53.2. A més el contracte es podrà resoldre, quan l'òrgan de contractació opti per aquesta opció de forma alternativa a la imposició de penalitats, conforme al previst als articles 192, 193, 202 i concordants de la LCSP.

53.3. En tots els casos la resolució del contracte es tramitarà d'acord amb el procediment detallat en l'article 191 de la LCSP i els articles 109 i següents del RGLCAP, en el termini de sis mesos a comptar des de la data d'incoació del procediment de resolució.

53.4. L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246.

Clàusula 54. INTEGRITAT I COL·LUSIÓ D'INTERESSOS

54.1. D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

54.2 Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en





coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- g) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- k) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- l) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- m) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- n) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment d'aquestes obligacions per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 55. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT I JURISDICCIO

55.1. L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 190 de la LCSP, ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte administratiu, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes corresponents a aquesta. Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.





55.2. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves facultats d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Clàusula 56. RECURSOS

56.1. Els anuncis de licitació, els plecs de clàusules i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixen directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els acords d'adjudicació el contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

56.2. Els actes de la Mesa de contractació no posen fi a la via administrativa. Es podrà interposar recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o publicació.

56.3. En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat pels quals no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, a l'exercici de prerrogatives administratives o a qualsevol altra qüestió relativa a l'execució, compliment o extinció d'un contracte administratiu, una vegada transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre, conforme al previst a la Disposició final 4a. de la LCSP.





ANNEX 1. QUADRE RESUM

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Calders	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Ple	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Major, 1	
Telèfon: 93 830 90 00	Fax: 93 830 92 29
Adreça de correu electrònic: calders@calders.cat	

B.- PROJECTE D'OBRES

Redactor del projecte: Carles Carrillo Romero
Data d'aprovació projecte: Aprovació inicial per acord del Ple de l'Ajuntament de Calders de data 19 de juliol de 2022, i aprovat definitivament de forma automàtica en data 7 de setembre de 2022

C.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat:
☐ SI ☒ NO

D.- OBJECTE DEL CONTRACTE. (Clàusula 5)

Descripció: Execució del Projecte executiu "Instal·lació de caldera de biomassa al CEIP Anton Busquets de Calders", que figura a l'anunci de licitació.	
Contracte mixt:	
☐ SI ☒ NO	
Codi CPV: 45331110-0	Descripció CPV: Treballs d'instal·lació de calderes
Codi NUTS: ES511	

E.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

És necessari substituir les calderes de combustible fòssil, de gasoil, per una de biomassa, alimentada per estella forestal. Aquesta substitució permetrà reutilitzar residus forestals i productes derivats del tractament de fustes, posant valor a aquests i donar-los ús com a font d'energia tèrmica renovable a un preu més assequible. La caldera de biomassa contribueix a millorar l'entorn mediambiental, en tant que utilitzar el residu generat per la neteja de boscos, reduint per la seva producció activa el risc d'incendis del forest i la reducció d'emissions de diòxid de carboni, doncs es deixarà de utilitzar el gasoil com a combustible a l'escola de primària del municipi. Aquest contracte s'emmarca en la competència municipal pròpia referent a la conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial, prevista a l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Consideracions socials, mediambientals i d'innovació del contracte:

F.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:
☐ SI ☒ NO





Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP es justifica la no divisió per lots pel fet que faria la seva execució excessivament difícil des del punt de vista tècnic, fent més complex el seu seguiment la qual cosa comportaria el risc d'incidir negativament en la correcta execució de les actuacions.

G.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

☐ SI ☒ NO

H.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Pressupost execució material	115.417,20 €
Despeses generals d'empresa 13%	15.004,24 €
Benefici industrial 6%	6.925,03 €
Total (sense IVA)	137.346,47 €
IVA vigent 21%	28.842,76 €
Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)	166.189,23 €

I.- VALOR ESTIMAT (clàusula 10)

Pressupost de licitació (sense IVA)	137.346,47 €
Import de les modificacions previstes (sense IVA)	0 €
Import de las obres o dels subministraments posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació (sense IVA)	0 €
Total del valor estimat	137.346,47 €
Mètode de càlcul: veure projecte d'obres aprovat en data 07/09/2022	

J. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

Detall modalitats:

S'admet variació de preus per objectius

☐ SI ☒ NO

K.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Calders		100 %	166.189,23 €
Altres		%	€
Tramitació anticipada			
☐ SI ☒ NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Forma de pagament:	
2023	179/62901	contra factura, conformada pels Serveis Tècnics Municipals o el regidor de l'Àrea, i prèvia aprovació del seu pagament per l'òrgan municipal competent	
Òrgan de contractació		El Ple	CODIGO DIR 3
			L01080348

L.- DURADA DEL CONTRACTE (clàusula 13)

Termini: 16 setmanes

Inici previst de les obres: Estiu 2023





Terminis parcials d'execució:

☐ SI ☒ NO

M.- OPERACIONS PREPARATÒRIES (clàusula 14)

☐ SI ☒ NO

N.- REVISIÓ DE PREUS (clàusula 15)

☐ SI
☒ NO

FÓRMULA:

O.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball:

☐ SI ☒ NO

P.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

- | | |
|----|--|
| 1. | El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte. |
| 2. | El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans materials i personals suficients per a la correcta execució del mateix. |

Q.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

- | | |
|----|---|
| 1. | El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable. |
| 2. | El contractista haurà d'instal·lar al seu càrrec els tancaments dels recintes d'obres necessaris a l'interior i exterior dels edificis i espais afectats per les obres. |
| 3. | El contractista serà responsable de la redacció i tramitació de tota la documentació necessària per a la legalització i inscripcions reglamentàries de les instal·lacions compreses en els projectes i aconseguir la seva aprovació davant els Organismes sectorials competents, sense const addicional per l'Ajuntament (s'inclouen també els possibles costos derivats d'inspeccions, taxes i gestions administratives). |
| 4. | <p>Prèviament a la convocatòria de la recepció de les obres contemplades al projecte, el contractista facilitarà a la Direcció facultativa, sense cost addicional per l'Ajuntament:</p> <p>I.Tota la informació necessària que sol·liciti la Direcció facultativa per a la confecció de la documentació d'obra executable, en format editable i pdf:</p> <ul style="list-style-type: none">a.Memòria i plànols amb indicació i justificació de possibles modificacions d'execució respecte al projecte aprovat.b.Fotografies de l'estat previ, durant l'execució i a la finalització de les obres.c.Relació d'actes de visita d'obra degudament signades.d.Actes de seguiment de tasques de coordinació de seguretat i salut signades.e.Relacions valorades o certificacions d'obra executades signades per la direcció facultativa i amb el vistiplau del contractista. <p>II.Dossier de la documentació referida al control de qualitat. Es realitzaran els assajos i proves que disposi la direcció facultativa, i les que preveu el pla de control i qualitat inclòs al projecte. S'entregarà:</p> <ul style="list-style-type: none">a.Certificat de compliment del control de qualitat signat per la Direcció facultativa.b.Documentació acreditativa de la garantia dels materials emesa i signada per part del fabricant.c.Resultats dels assajos corresponents (paviments, bases, formigons, estanqueïtat de canonades i conductes, etc). |





	d.Certificats dels materials emprats per a l'execució de les obres de conformitat amb la legislació vigent, i d'acord amb les consideracions de la Direcció facultativa. III.En relació a les instal·lacions tèrmiques en edificis, caldrà presentar la següent documentació mínima, a banda de la indicada en el projecte: - a.Declaració responsable per a la posada en servei, modificació o ampliació d'una instal·lació de seguretat industrial, degudament emplenada i signada per part del responsable municipal. Acusament de rebuda d'aquesta davant la Generalitat de Catalunya i corresponent justificant de pagament de la taxa pertinent. - b.Document acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la instal·lació tèrmica, emès per la Generalitat. - c.Acta d'inspecció inicial (si pertoca, d'acord amb el RITE) amb pronunciament favorable, emesa i signada per part d'una Empresa Col·laboradora de l'Administració (ECA) degudament acreditada. Juntament amb el justificant de pagament de les taxes i serveis pertinents de l'ECA. - d.Certificat d'instal·lacions tèrmiques en edificis – ITE, signat per instal·lador autoritzat, d'acord amb el RITE (Reial decret 1027/2007). - e.Certificat de fi d'obra i proves realitzades que acrediti que la instal·lació reuneix les condicions tècniques requerides pel RITE. - f.Certificats CE de conformitat dels equips que formen la instal·lació. IV.Respecte a les instal·lacions elèctriques de baixa tensió, caldrà presentar la següent documentació mínima, a banda de l'esmentada al projecte: - a.Declaració responsable per a la posada en servei, modificació o ampliació d'una instal·lació de seguretat industrial, degudament emplenada i signada per part del responsable municipal. Acusament de rebuda d'aquesta davant la Generalitat de Catalunya i corresponent justificant de pagament de la taxa pertinent. - b.Document acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la instal·lació elèctrica de baixa tensió, emès per la Generalitat. - c.Acta d'inspecció inicial (si escau, d'acord amb la ITC-BT-05 del REBT), amb pronunciament favorable. - d.I, si escau d'acord amb la ITC-BT-04 del REBT: • Instal·lacions amb projecte: - o Projecte d'instal·lació elèctrica, signat per tècnic competent. - o Certificació de direcció i fi d'obra, emès i signat per tècnic competent. - o Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió, signat per instal·lador autoritzat. • Instal·lacions amb memòria tècnica de disseny: - o Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió, signat per instal·lador autoritzat. - o Memòria tècnica (model ELEC-3) i esquema unifilar (model ELEC-2), ambdós signats per instal·lador autoritzat.
5.	Les obres es troben finançades pel Programa sectorial Renovables 2030 de la Diputació de Barcelona, i d'acord amb les bases de la subvenció, el contractista haurà d'instal·lar al seu càrrec i sense cost per l'Ajuntament, en les immediacions dels treballs, un rètol identificatiu de l'actuació, de conformitat amb les indicacions indicades en les bases. El rètol haurà de contenir la iconografia específica per a la instal·lació de calderes de biomassa indicada per part de la Diputació, d'acord amb el model del cartells (https://www.diba.cat/web/mediambient/programa-sectorial-renovables-2030).



**R.- SUBCONTRATACIÓ (clàusula 19)**

Admissió subcontractació
☒ SI ☐ NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació:
No es permet la subcontractació per a l'execució de les partides compreses als capítols corresponents a instal·lacions tèrmiques ni elèctriques
Admissió pagament directe a subcontractistes
☒ SI ☐ NO

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Infraccions molt greus	Penalitat
- Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma. - Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com mínims exigibles d'acord amb el Projecte i la proposició presentada pel contractista, de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu per aquest concepte en els terminis establerts. - No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts. - Utilització de mitjans en mal estat de conservació. - Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament o direcció facultativa, relatives a la prestació d'obra indicada en el contracte. - Rebre, tant l'empresa contractista com qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada. - Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut. - Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social. - Executar prestacions distintes de les contemplades en els plecs de clàusules o presentar factures que no estiguin estrictament ajustades a les prestacions contemplades en els plecs. - Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.	Resolució del contracte o multes del 10 % respecte al preu anual del contracte.

Infraccions greus	Penalitat
- Retards en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament de Calders i la prevista en el present plec. - Tractament incorrecte als usuaris de l'equipament, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals. - Altres irregularitats en l'execució de les obres. - Reiteració en la realització de faltes lleus que hagin estat anteriorment penalitzades. - Cedir, arrendar, sotsarrendar o traspasar la totalitat o part de les prestacions integrants del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense complir prèviament els requisits exigits per la LCSP i per aquest plec. - Desobediència de les indicacions o ordres escrites per part de l'Ajuntament o de la direcció facultativa relatives a la prestació d'obra. I en especial, en relació a la senyalització per a l'execució de les obres. - Subcontractar partides d'execució d'obra per a les quals no es permet la subcontractació, d'acord amb el PCAP del contracte.	Multes del 7 % respecte al preu anual del contracte.

Infraccions lleus	Penalitat
-------------------	-----------





- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.	Multes del 4 % respecte al preu anual del contracte.
---	--

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (clàusula 22)

Import mínim assegurat: 300.000 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Eduard Sánchez Campoy o qui sigui Alcalde de la Corporació	Membre de la Corporació en qui delegui
Vocal	Antoni Corominas Sant, Enginyer tècnic de l'Oficina Tècnica Comarcal	Persona en qui delegui
Secretària	Laura García García, Secretària-Interventora de la Corporació	Funcionari/ària en qui delegui
Vocal	Laura García García, Secretària-Interventora de la Corporació	Persona en qui delegui

V.- CLASSIFICACIÓ (Clàusula 25)

	grup	subgrup	tipus	categoria
☐ SI ☒ NO D'acord amb l'article 77.1 LCSP no és exigible la classificació dels licitadors, no obstant, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant classificació o bé complint amb els requisits de solvència establerts.	J	2	Instal·lacions mecàniques de ventilació, calefacció climatització	1 (VEC del contracte igual o inferior a 150.000 €)

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims disponibles, que haurà de representar un import mínim de 1,5 vegades el VEC.	La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma o de l'Administració General de l'Estat és obligatòria. Alternativament, l'òrgan de contractació podrà requerir l'acreditació mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

El licitador haurà d'acreditar com a mínim, la solvència tècnica o professional que es detalla a continuació a través d'ambdós mitjans d'acreditació indicats, a) i b):





SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals obres o instal·lacions realitzades en els últims cinc anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. El licitador haurà d'acreditar que durant els darrers cinc anys naturals ha portat a terme un mínim de tres obres d'instal·lacions tèrmiques amb calderes de biomassa. Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels 5 darrers anys indicats, haurà de ser igual o superior al 70 % de l'annualitat mitjana del contracte (96.142,53 euros sense IVA).	La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma o de l'Administració General de l'Estat és obligatòria. Alternativament, l'òrgan de contractació podrà requerir l'acreditació mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☒ b)	Les empreses hauran d'estar inscrites al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial (RASIC), o equivalent, com empresa instal·ladora autoritzada per part de l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma on tingui la seva seu social, que l'autoritzi per l'exercici d'aquesta activitat, en les especialitats de: - Instal·lacions tèrmiques en edificis (ITE): calefacció, climatització i aigua calenta sanitària. - Electricitat en baixa tensió, categoria especialista.	Acreditació fefaent de la inscripció
Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)

X.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 31)

Admissió proposta mitjançant arxiu electrònic
☒ SI ☐ NO
LLOC DE PRESENTACIÓ: A l'enllaç que s'indica a continuació: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=calders&reqCode=viewDetail&idCap=2270860&
Serà necessari que la persona que signi l'oferta sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Calders.
Adreça correu electrònic: calders@calders.cat
Obligació de presentar electrònicament l'oferta
☒ SI ☐ NO
Presentació sol·licituds: català i castellà
Termini màxim: 15 dies hàbils
Obertura sobre 1 es produirà en els 20 dies següents al de la data de finalització del termini per presentar ofertes. S'anunciarà la data per l'obertura d'ambdós sobres a l'anunci de licitació, i posteriors comunicacions que es publiquin al Perfil del contractant.





Y. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 32)

Oferta econòmica i tècnica (per a la puntuació d'aquests criteris cal complimentar l'ANNEX 3)		Màx. 100 punts	
Criteris avaluables de manera automàtica		Sistema d'avaluació	Puntuació màxima
1	OFERTA ECONÒMICA (per a la puntuació d'aquest criteri cal complimentar l'ANNEX 3 – Oferta econòmica - del present plec de clàusules administratives). La puntuació obtinguda per a cada licitador es determinarà mitjançant la fórmula següent: $P = [(L - O) \times 70] / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixes de les considerades Les ofertes econòmiques no podran ser superiors a l'import de 137.346,47 € (sense IVA).		70 punts
2	OFERTA TÈCNICA (per a la puntuació d'aquests criteris cal complimentar l'ANNEX 3 – Oferta tècnica i millores - del present plec de clàusules administratives).		
	<u>Millora en la garantia</u> Incrementar el període de garantia de la instal·lació respecte al mínim d'1 any	Ofereix: 1 any adicional 2,5 punts 2 anys adicionales 5 punts	5 punts
Criteris subjectes a judici de valor		Puntuació per apartat	Puntuació màxima
3	Memòria tècnica per a l'execució de les obres Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica explicativa que contindrà un màxim de 8 pàgines (incloses portades, índex i cronograma d'execució) en el format indicat en l'apartat relatiu als sobres. La memòria contindrà, com a mínim, els següents continguts, que es puntuaran tal i com es detalla tot seguit:		
	<u>1. Implementació i organització de l'obra.</u> El licitador presentarà una explicació degudament justificada sobre: - La implementació de les obres: zones d'abassegament de materials, delimitació i tancaments de l'àmbit de les obres, accessos pels vehicles intervinents de les obres, entre d'altres. - Les mesures de minimització de l'impacte de les obres al normal funcionament del sistema viari i equipaments municipals de l'entorn. - Proposta d'actuació per tal de minimitzar l'afectació al normal desenvolupament de la vida escolar.	7 punts	25 punts
	<u>2. Procés constructiu, d'execució i planificació de l'obra.</u> El licitador presentarà una explicació justificada sobre: - La previsió de desenvolupament de les obres previstes al projecte executiu, que inclogui un anàlisi de les possibles dificultats constructives i problemàtiques d'execució de les obres.	7 punts	





- La previsió de terminis d'execució parcials i totals, amb l'objecte de justificar el compliment del termini màxim d'execució de les obres previst en el present plec, o en un termini inferior que pugui proposar el licitador. - La proposta de les mesures correctores pertinents, que sense cost addicional per l'Ajuntament, permetin solucionar les problemàtiques i dificultats indicades.		
3. <u>Característiques tècniques dels principals elements proposats per a la nova instal·lació tèrmica amb biomassa.</u> Caldrà aportar la justificació del compliment de les tècniques mínimes definides en el projecte, o bé, l'oferiment de prestacions superiors, dels models proposats pels principals elements de la instal·lació tèrmica amb biomassa. I en concret, dels següents: a) Calderes de biomassa. b) Equips de bombeig. c) Sistema de control i telegestió. Com a mínim, cal especificar el sistema de programació que utilitzi, de la necessitat de funcionament amb un servidor online, la utilització de codi obert, la possibilitat de comunicació amb varis protocols	11 punts	
En el cas que es presentin models d'elements distints dels definits en el projecte, caldrà aportar un quadre resum comparatiu de la justificació de compliment de les característiques tècniques mínimes d'acord amb el projecte. I en aquest sentit, caldrà incloure als annexos explicatius de la memòria de la següent documentació: fitxes tècniques justificatives emeses per part del fabricant, informes de resultats d'assajos de laboratori acreditat, declaracions de conformitat CE dels materials i productes. Els licitadors que no compleixin amb les característiques tècniques mínimes dels principals elements de la nova instal·lació tèrmica amb biomassa, podran ser exclosos del procediment de contractació. A nivell general, i per a cadascun dels apartats anteriors, es valorarà: - La qualitat, racionalitat i coherència de la proposició presentada d'acord amb el projecte. - La concreció de la informació indicada a la memòria tècnica. - Oferir una major nivell de qualitat o prestació en els materials, dels sistemes constructius previstos al projecte i/o del termini d'execució de les obres. D'acord amb l'anterior, s'avaluarà cadascun dels apartats i subapartats de la memòria a presentar pels licitadors, conforme amb el següent escalat de puntuació: - Valoració excel·lent: 100% de la puntuació. - Valoració correcta: 75% de la puntuació. - Valoració suficient: 50% de la puntuació - Valoració insuficient: 25% de la puntuació. - Valoració molt deficient: 0% de la puntuació.		

Z. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (clàusula 33)

En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.





2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En qualsevol cas, si una oferta pot incloure valors anormals o desproporcionats, se li atorgarà un termini per justificar la viabilitat de l'oferta.

AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 38)

El director facultatiu que nomeni l'Ajuntament

BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS (clàusula 49)

1.	
2.	
3.	

CC. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 52)

1 any

DD. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 56)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

a) Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

b) Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs alçada: 1 mes





ANNEX 2: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na.....amb DNI actuant en nom propi / en representació de l'entitat mercantil..... amb el CIF , amb domicili aen qualitat de licitador en el procediment obert simplificat per l'execució de les obres contemplades en el Projecte executiu "Instal·lació de caldera de biomassa al CEIP Anton Busquets de Calders",

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Primer. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que consto inscrit al registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, (ROLECE) en la data final de presentació d'ofertes.
- Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- Accepto íntegrament el contingut del projecte aprovat per l'Ajuntament de Calders i el plec de clàusules administratives, i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.
- Autoritzo a l'Ajuntament de Calders per consultar el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya i /o de l'Administració General de l'Estat per acreditar els extrems relacionats anteriorment.
- La societat no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Calders.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions és la següent: I que el número de telèfon mòbil per rebre els avisos de notificació electrònica és el següent:

Segon. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat primer d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

[Lloc, data i signatura]





ANNEX 3: MODEL D'OFERTES

En/na....., amb NIF....., en qualitat de....., i en nom i representació de la societat....., amb CIF i domiciliada a....., segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a....., en data..... i amb número de protocol....., assabentat de l'anunci publicat en data..... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Calders i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte d'obres contemplades en el Projecte executiu "Instal·lació de caldera de biomassa al CEIP Anton Busquets de Calders", concorre a aquest procediment i es compromet, en cas de ser seleccionada la seva oferta, a l'execució del contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al projecte executiu i el document que l'aclareix, i la resta de documentació que forma part de la licitació, que accepta íntegrament.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

I formula les següents ofertes:

1. OFERTA ECONÒMICA

Import oferta econòmica:

(en lletra).....euros/IVA exclòs¹

(en xifra) €/IVA exclòs.

Tipus d'IVA (%):

Import IVA inclòs (en xifra): €/IVA inclòs

2. OFERTA TÈCNICA, MILLORA

MILLORA EN LA GARANTIA OFERTA

Manifesta que l'empresa (marcar una o no marcar cap de les opcions), respecte al període de garantia obligatòria d'un (1) any:

() Incrementa el període de garantia de la instal·lació i de l'obra associada en un (1) any addicional.

() Incrementa el període de garantia de la instal·lació i de l'obra associada en dos (2) anys addicionals.

[Lloc, data i signatura]

¹ La proposta econòmica no podrà ser superior a l'import de 137.346,47 €, IVA exclòs.





ANNEX 4: MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom _____ i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Calders i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat _____

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import
			€
			€
Total			€

Que la societat, abans de l'inici de cada activitat o prestació presentarà a l'Ajuntament de Calders, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Calders, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

[Data i signatura]





ANNEX 5: MODELS PRESENTACIÓ GARANTIES

MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT VALORS ANOTATS
(amb inscripció)

El Sr. (nom i cognoms) _____ en
representació de _____ NIF _____

PIGNORA

a favor de l'Ajuntament de Calders els següents valors representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora, classe del valor i data d'emissió)	Codi valor	Referència del Registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en data d'inscripció

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit)

_____ (contractista o persona física o jurídica) _____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)
NIF _____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____ (localitat), la quantitat de _____ (en lletra i en xifra).
CP _____

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la corporació.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)
Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El Sr. _____

amb DNI _____, en representació de (entitat adherida encarregada del Registre comptable) _____ certifica la inscripció de la penyor.

(data) _____
(firma) _____



**MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT PIGNORACIÓ DE PARTICIPACIONS DE FONDS D'INVERSIÓ**

El Sr. (nom i cognoms) _____ en representació de _____ NIF _____ amb domicili _____

PIGNORA

a favor de l'**Ajuntament de Calders** les següents participacions, de les quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre participacions	Identificació del fons d'inversió (nom i número de registre administratiu de la CNMV)	Entitat Gestora	Entitat dipositària	Valor liquidatiu a la data d'inscripció	Valor total

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) _____ per (contractista o persona física o jurídica garantida)

_____ NIF _____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____ al carrer/plaça/avinguda _____ CP _____ (localitat), la quantitat de _____ (en lletra i en xifra)

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la Corporació. L'Entitat Gestora del Fons es compromet a mantenir la penyora sobre les participacions assenyalades, i no reemborsa, en cap cas, al partícip el valor de les participacions mentre subsisteixi la penyora, així com a procedir al reembossament de les participacions a favor de la Caixa de la corporació al primer requeriment de l'Ajuntament de Calders.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)
Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El Sr.

_____ amb DNI _____, en representació de (Entitat gestora del fons)

_____ certifica la constitució de la penyora sobre les participacions indicades
(data) _____
(firma) _____





MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)

_____ NIF _____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a
_____ al _____ carrer/plaça/avinguda
_____ CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats)
_____ amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons
resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

AVALA

a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat)

_____, NIF _____ en virtut del que
disposa: l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la
constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del
contracte o obligació assumida pel garantit) davant l'**Ajuntament de Calders** per import
de _____ (en lletra i xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Calders, amb subjecció als termes previstos a la LCSP, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa de la corporació.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Calders o qui en nom seu sigui habilitat legalment autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb allò que estableix a la LCSP i legislació complementària.

_____ lloc i data)
_____ (raó social de l'entitat)
_____ (firma dels Apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT		
Província:	Data	Número o Codi





MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número _____ (1)
_____ (en endavant, assegurador), amb domicili a
_____ carrer _____, i CIF
_____, degudament representat pel Sr. _____ (2)
_____, amb poders suficients per obligar-lo en
aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest
documents,

ASSEGURA

A _____ (3)
NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant _____ (4)
_____, en endavant assegurat, fins a l'import de _____ (5)

_____ (en lletra i xifra) en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017 de
contractes del sector públic (LCSP), normativa de desenvolupament i plec de clàusules
administratives pels quals es regeix el contracte (6) _____ en
concepte de _____ garantia _____ (7)

per
respondre de les obligacions, penalitats i la resta de despeses que es puguin derivar conforme a
les normes i la resta de condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article
57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador
a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni
aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el
prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de
l'Ajuntament de Calders, en els termes establerts a la LCSP, i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que _____ (4)

_____ o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a tal fi, autoritzi la seva cancel·lació o
devolució, d'acord amb el que estableix a la LCSP i legislació complementària.

Lloc i data

Firma:

Assegurador

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CDG O ADVOCACIA DE L'ESTAT		
Província	Data	Número o Codi:

INSTRUCCIONS PER OMPLIR EL MODEL

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.

(2) Nom i cognoms de l'Apoderat o Apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Òrgan de contractació.

(5) Import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança.

(6) Identificar individualment de manera suficient (natural, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es
presta la caució.

(7) Expressar la modalitat d'assegurança de què es tracta, provisional, definitiva, etc.





SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra. amb DNI núm., en representació de....., NIF
núm. domiciliada a.....

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

[Data i signatura]

