

Expedient núm.: 4805/2023

Plec de Clàusules Administratives Particulars per a Contracte de Serveis Obert

Procediment: Contractacions

Data d'iniciació: 22/05/2023

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE
SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Definició de l'objecte del contracte:

Tipus de contracte:	Serveis
Objecte del contracte:	És objecte d'aquest contracte el servei de cuina i transport de cuina (càtering) de les Escoles Princesa Làscaris i Gira-Sol amb les característiques de menjador saludable i sostenible amb criteris de sostenibilitat social i ambiental.
Procediment de contractació:	Procediment obert
Tipus de Tramitació:	Ordinària

Necessitat a satisfer:

- Cuinar els menús diaris.
- Transportar els menús diaris.
- Donar compliment a la delegació atorgada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en favor del Consell Comarcal del Berguedà, segons Decrets 219/1989,d'1 d'Agost, i 160/1996,de14 de maig i conveni subscrit a l'efecte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de **serveis** d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots següents:

Lot	Descripció
1	Princesa Làscaris de Casserres (elaboració menús i transport)
2	Gira-sol de Montmajor (elaboració menús i transport)

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

Segons el reglament de la CE núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/20002, del Parlament Europeu i del Consell



pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de contractes públics (CPV) i les directives 2001/17/CE i 2004/18/CE, del Parlament Europeu i del Consell, sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV

Codi núm. **55523100-3 (Serveis de menjars per a escoles)**

1.4 Limitació d'adjudicacions de lots.

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots, garantint-se la màxima concurrència en la licitació

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1088108

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació dels lots en el temps de durada del contracte és:

— **LOT 1:** Princesa Làscaris de Casserres (elaboració menús i transport)

PRINCESA LÀSCARIS	Anual	Unitat
Pressupost base partida alimentària	29.090,79 €	3,12 €
Costos de transport	2.640,00 €	0,28 €
TOTAL COSTOS MENÚ (Exclòs IVA)	31.730,79 €	3,40 €
IVA 10% partida alimentària	2.909,08 €	0,31 €
IVA 21% transport	554,40 €	0,06 €
TOTAL DESPESES D'IVA	3.463,48 €	0,37



		€
TOTAL	35.194,26	3,7
	€	7 €

— **LOT 2:** Gira-sol de Montmajor (elaboració menús i transport)

GIRA-SOL	Anual	Unitat
Pressupost base partida alimentària	19.018,98 €	3,09 €
Costos de transport	2.640,00 €	0,43 €
TOTAL COSTOS MENÜ (Exclòs IVA)	21.658,98 €	3,52 €
IVA 10% partida alimentària	1.901,90 €	0,31 €
IVA 21% transport	554,40 €	0,09 €
TOTAL DESPESES D'IVA	2.456,30 €	0,40 €
TOTAL	24.115,28	3,9 1 €

S'entén que el Pressupost Base de Licitació, per a cadascun dels lots, s'adequa als preus del mercat sobre les consideracions que es detallen i justifiquen a l'Informe justificatiu del preu. Estudi de costos; inclòs a l'expedient.

A aquest efecte, el Pressupost Base de Licitació es desglossa en els conceptes que consten a l'informe esmentat.

El **valor estimat del contracte**, comptant les pròrrogues i les possibles modificacions previstes, ascendeix a la quantia de **160.169,30 €** euros.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària: **05/326/221.15**

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus



No s'admeten revisió de preus

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte, Termini d'Execució i Emplaçament

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un curs escolar 2023-2024.

Es preveu que el contracte es pugui prorrogar dos cursos escolar més: 2024-2025 i 2025-2026.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de tres cursos escolars, sent d'aplicació l'article 29.4 de la LCSP.

La durada del contracte es comptarà des de la data fixada en el document contractual.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

La revocació de la delegació conferida al Consell Comarcal per part de la Generalitat de Catalunya per a la gestió dels serveis escolars o la no assignació dels recursos financers suficients per a l'exercici de la competència delegada, causarà automàticament la resolució dels contractes en relació als serveis i cursos escolars afectats.

La resolució del contracte que tingui causa en aquest condicionant no donarà dret al contractista a percebre cap tipus d'indemnització.

El termini d'execució i lloc d'execució de cadascun dels lots serà:

L'inici del contracte, que quedarà recollit en el document contractual, es preveu que l'inici del curs escolar sigui el 6 de setembre de 2023.

Lot	Escola	Emplaçament
1	Escola Princesa Làscaris	Pg. Bisbe Comellas, 65-Casserres
2	Escola Gira-sol	Camí de les Escoles s/n-Montmajor

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que siguin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en



l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera

Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior a 50.000 euros per cadascun dels Lots, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment. L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, segons l'objecte del contracte, per un o varis dels mitjans següents:

- Disposar d'un cuiner en plantilla (en cas d'autònom podrà ser el propi autònom) .

Acreditació documental: contracte, nòmina i TC. En cas de nova contractació únicament contracte. En cas d'autònom IAE i alta d'autònoms.

El present criteri s'aplicarà en relació amb cadascun dels lots.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i



tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

La solvència de les empreses licitadores, tant la solvència econòmica i financera com la solvència tècnica l'han d'acreditar les empreses licitadores. L'article 63 del TRLCSP, estableix que per acreditar la solvència necessària per formalitzar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament dels mitjans. A aquests efectes cada una de les empreses hauran de presentar un DEUC.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació

Podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, amb caràcter potestatiu, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
M	6	1

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació de la Comunitat Autònoma.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de



Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en *tres arxius electrònics*, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de cuina i transport de cuina (càterin) de les Escoles Princesa Làscaris i Gira-Sol amb les característiques de menjador saludable i sostenible amb criteris de sostenibilitat social i ambiental»

- Arxiu electrònic «A»: Documentació Administrativa
- Arxiu electrònic «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.
- Arxiu electrònic «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor si escau.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA



a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model DEUC.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

ARXIU ELECTRÒNIC «B»
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de _____ per procediment _____, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA	
Producció ecològica (fins a 15 punts)	Verdures	% amb kg de producte de producció ecològica respecte el total del producte
	Carn de vedella	% amb kg de producte de producció ecològica respecte el total del producte
Varietat de verdures (fins a 5 punts)	Indicar el llistat de varietats de verdures	



Productes de proximitat (fins a 30 punts)	Per cada aliment s'haurà de presentar i acreditar la següent informació:	
	Descripció del productes	
	Lloc producció	Municipi i Codi Postal
	Nom finca de producció	Optatiu
	Proveïdor	
Ubicació de la cuina central (fins a 10 punts)	% de producte respecte el total en	
	<i>Distància de la cuina central respecte a l'escola on se serveix el menjar</i>	

ARXIU ELECTRÒNIC «C»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR (fins a 20 punts)

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

- Proposta del disseny de menús fred - roda 4 setmanes
- Proposta del disseny de menús calor - roda 4 setmanes
- Document explicatiu de com s'organitzarà i gestionarà el servei
- Propostes de millora en el servei. Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

EN AQUEST SOBRE NO HI POT HAVER CAP INFORMACIÓ QUE DONI A CONÈIXER EL CONTINGUT DE CRITERIS AUTOMÀTICS DEL SOBRE B, SI UNA EMPRESA DÓNA PISTES SOBRE EL CONTINGUT DEL SOBRE B QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT EXCLOSA DE LA LICITACIÓ.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

No s'escau garantia provisional.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta de tots els lots s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA (80 punts).

Els criteris avaluable de forma automàtica en relació als aliments es centren en:

A.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA

1.- Oferta econòmica fins a 20 punts

B.- DOCUMENTS RELATIUS A L'OFERTA, DIFERENTS DEL PREU, QUE S'HAGIN DE



QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA (CRITERIS MEDIAMBIENTALS I DE SOSTENIBILITAT)

2.- Producció ecològica fins a 15 punts

- 2.a) Verdures de producció ecològica (10 punts)
- 2.b) Carn de Vedella (5 punts)

3.- Varietat de verdures i productes de proximitat fins a 35 punts

3.a) Varietat de producte (5 punts)

- 8 varietats per setmana (5 punts)
- 7 varietats per setmana (3 punts)
- 6 varietats per setmana (2 punts)

3.b) Productes de proximitat (30 punts)

- Patata (5 punts)
- Llegums (5 punts)
- Pollastre (10 punts)
- Vedella (5 punts)
- Iogurt (5 punts)

4.- Ubicació de la cuina central fins a 10 punts

- 0-10km (10 punts)
- 11-25km (6 punts)
- 26-50km (3 punts)

A) PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

1.- OFERTA ECONÒMICA: (FINS A 20 PUNTS)

L'oferta que ofereixi un preu més baix obtindrà la màxima puntuació, i els següents seran puntuats de manera proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta valorada}) * 20$$

Es tindran en compte dos decimals.

En cas que l'oferta econòmica vagi a la baixa, la partida alimentària no podrà ser inferior a 1,30€.

B) DOCUMENTS RELATIUS A L'OFERTA, DIFERENTS DEL PREU, QUE S'HAGIN DE QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA, EN ELS QUALS ES TÉ EN COMPTA CRITERIS MEDIAMBIENTALS I DE SOSTENIBILITAT.

2.- PRODUCCIÓ ECOLÒGICA: (FINS A 15 PUNTS)

Aquest criteri té en compte un sistema general de gestió agrícola i producció d'aliments que combina les millors pràctiques ambientals, un elevat nivell de biodiversitat, la preservació de recursos naturals, l'aplicació de normes exigits sobre benestar animal.

Així doncs, els mètodes de producció ecològics exerceixen un paper social i també sobre



les béns públics que contribueixen a la protecció del medi ambient, al benestar animal i al desenvolupament rural.

Aquests punts es divideixen en:

2. a.-VERDURES DE PRODUCCIÓ ECOLÒGICA FINS A 10 PUNTS

S'atorgarà fins a 10 punts quan el 100% de les verdures sigui procedent d'agricultura ecològica acreditada i certificada conforme als segells del Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE) o equivalents de conformitat amb el Reglament (CE) núm. 834/2007.

Quan el percentatge ofert sigui inferior al 100%, però superior al 50% (ja que és el mínim exigible com a requisit obligatori en el plec de prescripcions tècniques) s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \%$$

Si el percentatge és inferior al 50% la puntuació serà 0

2.b.- CARN DE VEDELLA DE PRODUCCIÓ ECOLÒGICA FINS A 5 PUNTS

S'atorgarà fins a 5 punts quan el 100% de la carn de vedella sigui procedent de ramaderia ecològica acreditada i certificada conforme als segells del Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE) o equivalents de conformitat amb el Reglament (CE) núm. 834/2007.

Quan el percentatge ofert sigui inferior al 100%, però superior al 50% (ja que és el exigible com a requisit obligatori en el plec de prescripcions tècniques) s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \%$$

Si el percentatge és inferior al 50% la puntuació serà 0

Per a cada producte s'haurà de certificar mitjançant un compromís de compra i utilització del producte per part de l'empresa que es presenta a la licitació, tenint en compte la següent taula:

PRODUCTE	% AMB VOLUM (kg) RESPECTE EL TOTAL DEL PRODUCTE
Verdures	
Vedella	

3.- VARIETAT DE VERDURES I PRODUCTES DE PROXIMITAT FINS A 35 PUNTS

S'atorgaran fins a 35 punts la varietat de verdures i els productes de proximitat. Aquests



punts es divideixen en:

3. a.-VARIETAT DE PRODUCTES FINS A 5 PUNTS

S'atorgarà fins a 5 punts quan es garanteixi la presència de 8 varietats de verdures per setmana. Quan la varietat setmanal sigui inferior s'atorgarà d'acord al següent quadre:

7 varietats per setmana - 3 punts

6 varietats per setmana- 2 punts

Menys de 6 varietats - 0 punts

3. b.- PRODUCTES DE PROXIMITAT (AMB MENYS EMISSIONS DE CO₂), FINS A 30 PUNTS

Amb la voluntat de promoure la reducció de les emissions de diòxid de carboni (CO₂) i de gasos d'efecte hivernacle (GEI) en el transport dels productes necessaris per a dur a terme el servei d'alimentació a les escoles, s'han seleccionat productes entre cereals, llegums, pollastre, vedella i iogurt

Per uniformitzar el càlcul d'aquesta distància es tindran en compte els quilòmetres que hi hagi entre el codi postal de la població de producció del producte i fins el codi postal de les escoles objecte d'aquesta licitació, diferenciades per Lots.

Segons la ruta més curta que estableixi el google maps. Els licitadors només han d'indicar el codi postal

Tenint en compte que l'objecte del contracte contempla les característiques de menjador saludable i sostenible amb criteris de sostenibilitat social i ambiental, caldrà obtenir un mínim del 50% (15 punts) en els criteris de productes de proximitat per poder accedir a la licitació.

Per a cada aliment s'haurà de presentar i acreditar la següent informació:

Descripció del productes	
Lloc producció	Municipi i Codi Postal
Nom finca de producció	Optatiu
Proveïdor	
% de producte respecte el	

Aquests productes són els indicats a continuació:

Patata-(fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i les escoles és com a màxim, de 60 km

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'oferta i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofertat}$$

Llegums-(fins a 5 punts) Cigrans i Llenties

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i



les escoles és com a màxim de 60 km

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'oferta i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofertat}$$

Pollastre-(fins a 10 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i les escoles és com a màxim, de 60 km

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'oferta i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofertat}$$

Vedella-(fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i les escoles és com a màxim, de 60 km

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'oferta i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofertat}$$

logurt-(fins a 5 punts)

S'entén per producció de proximitat quan la distància entre el lloc de producció i les escoles és com a màxim, de 60 km

La puntuació es fa respecte al % de producte de proximitat que s'oferta i segons la següent fórmula:

$$P = P_{\text{màx}} \times \% \text{ producte proximitat ofertat}$$

4.- UBICACIÓ DE LA CUINA CENTRAL - FINS A 10 PUNTS

Aquest criteri té la voluntat de promoure la reducció de les emissions de diòxid de carboni (CO₂) i de gasos d'efecte hivernacle (GEI) en el transport dels productes necessaris per a dur a terme el servei d'alimentació a les escoles.

Distància de la cuina central respecte a l'escola on es serveix el menjar

- Quan la distància entre la cuina central i l'escola sigui igual o inferior a 10 quilòmetres es valorarà amb 10 punts.
- Quan la distància entre la cuina central i l'escola sigui superior a 10 quilòmetres i igual o inferior a 25 quilòmetres es valorarà amb 6 punts.
- Quan la distància entre la cuina central i l'escola sigui superior a 25 quilòmetres i igual o inferior a 50 quilòmetres es valorarà amb 6 punts.
- Quan la distància entre la cuina central i l'escola sigui superior als 50 quilòmetres es valorarà amb 0 punts.

Punts	Criteri
10	0-10km
6	11-25km
3	26-50km



Els criteris de qualitat representen el 80% respecte el total, per tant es dona compliment a l'article 145.4 de la LCSP que indica que, en els contractes de serveis de l'Annex IV els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar almenys el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR (FINS A 20 PUNTS)

Els criteris avaluables a través d'un judici de valor es centren en:

- 1.- Disseny de menús (fins 6 punts)**
- 2.- Organització i gestió del servei (fins 10 punts)**
- 3.- Millores en el servei (fins 4 punts)**

1.- DISSENY DE MENÚS (FINS 6 PUNTS)

Caldrà presentar proposta atenent criteris nutricionals especials, al·lèrgics i intolerants, el grau d'adaptació dels plats i de les formes de cocció al transport i consum posterior (tant pel que fa a criteris de sabor com nutricionals, i de compliment de la normativa de presa de temperatures).

La proposta ha de contenir informació detallada de gramatge, productes, periodicitat i variació estacional, segons el que s'estableix a la Clàusula 5. Característiques dels menús del plec de prescripcions tècniques

L'empresa adjudicatària presentarà:

- Proposta menú fred - Roda de 4 setmanes
- Proposta menú calor - Roda de 4 setmanes

2.- ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DEL SERVEI (FINS 10 PUNTS)

1.- El/la licitador/a haurà de descriure el tipus d'organització del servei, pel que fa al contacte amb els proveïdors, les compres, l'emmagatzematge dels productes.

2.- Caldrà detallar una descripció del transport, indicant el tipus d'envasat i sistema de conservació emprats.

3.- Es valorarà que l'empresa licitadora tingui una mínima estructura organitzativa per fer-se càrrec de l'organització dels menús, l'atenció de proveïdors, la facturació del servei i la resolució d'incidències.

3.- MILLORES EN EL SERVEI (FINS 4 PUNTS)

Serveis complementaris que l'empresa posi en disposició del servei, relacionats amb l'objecte del contracte: foment de la cuina ecològica, gratuïtat de xerrades nutricionals, tallers de cuina, etc...), així com propostes relatives a la millor informació/comunicació amb les famílies per tal de resoldre incidències i informar-les dels beneficis de la cuina



ecològica i de proximitat. Aquestes millores aportades al servei caldrà que siguin valorades econòmicament.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Tindran la consideració d'anormals o desproporcionades aquelles ofertes econòmiques que representin una baixa del preus unitaris superior al 10% de la mitjana. En aquests casos se seguirà el procediment legal establert, amb el requeriment de l'empresa incursa en baixa desproporcionada a fi que justifiqui la viabilitat de l'oferta i la descomposició dels preus unitaris.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta



igualtat:

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris esmentats a l'article 147.1 de la LCSP:

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclouin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLAUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

PRESIDENT:	Eduard Camara Zapata
VOCALS:	Lourdes Anglada Codina Neus Padrós Ruiz
SECRETÀRIA:	Mireia Canal Cabanas
SUPLENTS:	Xavier Cobos Guixé Gemma Navarro Solà

[CLAUSULA DISSETENA. Comitè d'Experts

No s'escau designar un Comitè d'Experts a cap dels Lots perquè la puntuació ponderable als criteris de judici de valor no supera als criteris automàtics.



CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà dins dels **5 dies hàbils** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les **09:00 hores**, procedirà a l'obertura dels *[sobre/arxivo electrònic]* «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a **tres dies naturals** perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen de l'arxiu electrònic «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de l'arxiu electrònic «B»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «B».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia Definitiva



El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut *[un any/6 mesos]* des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer



acte d'obertura de les proposicions *[pluralitat de criteris]*.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Per a tots els Lots. El personal de cuina han d'estar formats. En cas de no tenir la formació que es detalla a continuació podran obtenir-la màxim durant el primer trimestre de l'any.
 - a. El personal de cuina ha de tenir formació de manipulador d'aliments, actualitzada cada dos anys.

Caldrà acreditar-ho documentalment.

2. Per a tots els Lots. Tallers sobre alimentació destinats a les famílies i usuaris del menjador escolar. Com a mínim un taller anual per explicar el projecte.
3. Per a tots els Lots. Nomenament, per part de l'empresa adjudicatària, d'un representant com a persona de contacte amb l'escola i el Consell Comarcal.
4. Per a tots els Lots. Assistència del representant de l'empresa adjudicatària en les reunions de seguiment del menjador escolar. Una reunió per trimestre.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i Obligacions de les Parts



25.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada,.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L06090032
DIR3 Òrgan de tramitació	L06090032
DIR3 Oficina comptable	L06090032
DIR3 Òrgan proponent	L06090032

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

25.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu



1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte [en el seu cas].

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

[En el seu cas] f. ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 24)
- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior
- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva



realització.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.
- Els segells corresponents del Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE) o equivalents, de conformitat amb el Reglament (CE) núm. 834/2007 de tots els productes oferts.
- Declaració jurada anual expressant el trajecte complet del producte des de la seva producció o recol·lecció, inclús de tota la seva traçabilitat en totes les seves fases de producció, sacrifici, envasament, manipulació o comercialització.
- Declaració jurada anual expressant la ubicació de la cuina central i el nombre de menús que s'ha lliurat a les escoles objecte del contracte

El responsable comarcal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment de totes aquestes justificacions.

Sense VALIDACIÓ favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

Si s'escau, el Consell Comarcal encarregarà una auditoria de servei i l'empresa ha de facilitar tota la informació que li sigui requerida.

25.4. Termini de garantia

No té termini específic de garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

25.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

25.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions



El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació del servei del transport del menjar en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. La suma de les subcontractacions no pot excedir del 60%.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

— Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

— Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

— Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consell Comarcal, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació Consell Comarcal deuria el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.



CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treballadors

Correspon subrogació de personal al menjador de l'Escola Sant Marc de Gironella i les condicions estan detallades en l'annex II del Plec Administratiu.

CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per Incompliment

30.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu



del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

30.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 24 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins el 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 1' i el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra el Consell Comarcal.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

30.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 3% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat de fins al 5% del preu del contracte quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis



previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

30.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.



CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Responsable del Contracte

La responsable de l'execució del contracte serà la **persona responsable de l'Àrea d'ensenyament del Consell Comarcal del Berguedà** amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei d'Educació del Consell Comarcal del Berguedà.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades

34.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà



encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal).

L'empresa ha de complir el Real Decreto-ley 14/2019, de 31 de octubre, por el que se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones, i concretament el que es refereix a la normativa nacional y de la Unión Europea en matèria de protecció de dades.

En aquest sentit la ubicació dels servidors en els que s'allotjaran les dades que cedeixi l'Administració amb motiu de l'execució del present contracte i des d'on es prestaran els Serveis associats al mateix complirà la normativa nacional i de la Unión Europea en matèria de protecció de dades.

34.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:			
Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà [P0800015J], que n'és el responsable, com segueix:			
Responsable del tractament:	Consell Comarcal del Berguedà C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53 ccbergueda@ccbergueda.cat	Dades de contacte del delegat de Protecció de Dades	dpd@ccbergueda.cat C/ Barcelona, 49, 3r – 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53
Finalitat del tractament:	Prestació del servei dels menjadors escolars de l'Escola Princesa Làscaris i Escola Gira-sol. Les dades		
Legitimació:	Art. 14 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, així com la necessitat del tractament de dades per raons d'interès públic essencial i de salut pública (art. 9.2 g) i) RGPD.		
Destinatari:	No es cediran dades a tercers, excepte consentiment previ del titular, obligació prevista en normativa o interès legítim.		
Drets:	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica http://www.bergueda.cat/ Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcata.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/		



Termini de conservació:

El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.

Els licitadors, en cas de resultar adjudicatari, assumeixen front les escoles:

- 1- **Àmbit d'aplicació.** S'entendrà com a informació confidencial, d'ara endavant la "informació", dades, procediments, tècniques, saber fer, informacions o explicacions pròpiament de l'escola i informacions dels seus alumnes, independentment de la naturalesa que tinguin si són tècniques, comercials o econòmiques, que les escoles infantils municipals comuniquin o posin a disposició dels adjudicatari, independentment dels mitjans o procediments utilitzats, incloent-hi la comunicació oral, durant la vigència del contracte.
- 2- **Exclusions.** No es considerarà "informació" i, per tant, no se sotmetrà a les obligacions previstes en aquesta clàusula, qualsevol informació que l'adjudicatari pugui acreditar qualsevol d'aquestes circumstàncies en relació a les informacions:
 - Que hauria estat coneguda per l'adjudicatari per un mitjà legítim abans de ser rebuda per les escoles.
 - Que la informació passi a ser domini públic.
 - Quan s'hagi rebut a través de terceres persones que no tenen cap obligació de confidencialitat amb l'adjudicatari.
 - Quan l'adjudicatari estigui obligat a posar en coneixement de terceres persones per exigència legal. No obstant això, en aquest cas, l'adjudicatari ha de notificar al més aviat possible les escoles perquè puguin adoptar les mesures que considerin oportunes per tal de preservar la confidencialitat d'aquesta informació. En qualsevol cas, l'adjudicatari es compromet a facilitar únicament aquelles informacions que estiguin obligades a divulgar i a realitzar tots els actes necessaris per preservar la confidencialitat de la informació.
 - Quan les escoles infantils municipals autoritzen a revelar.
- 3- **Obligacions.** L'adjudicatari es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i secret la "informació", comproment-se a no revelar-la a tercers, excepte en els casos legalment previstos, havent de posar en pràctica les mesures tècniques, legals, formatives i organitzatives que garanteixin aquestes obligacions de confidencialitat i secret i, per tant, el compliment rigorós d'aquest compromís. L'adjudicatari es compromet a limitar l'accés a la "informació" a persones de la seva organització que requereixin el seu accés pel compliment del contracte i previ a aquest accés a la "informació" han de subscriure un contracte de confidencialitat que garanteixi el compliment de les disposicions d'aquest compromís. Així mateix, l'adjudicatari es compromet a subscriure acords de confidencialitat en els mateixos termes que reflectits en aquest compromís amb les empreses, associacions, fundacions, professionals, etc., que puguin ser subcontractades.
- 4- **Usos.** La "informació", única i exclusivament, podrà ser utilitzada per l'adjudicatari en el marc d'aquest compromís, no podent ser utilitzats o aplicats per qualsevol altre tipus de finalitat o finalitat diferent de la continguda en el contracte.
- 5- **Finalització.** En el moment de l'extinció del contracte, per qualsevol motiu, l'adjudicatari, en general i llevat que hi hagi una altra disposició en el contracte,



ha de procedir a la seva devolució i, si escau, a l'eliminació efectiva i segura dels seus sistemes informàtics en el cas que l'hi hagi incorporat.

- 6- **Durada i àmbit espacial.** Aquest compromís de confidencialitat es mantindrà vigent durant la vigència del contracte i romandrà vigent durant vint-i-cinc (25) anys següents a la seva finalització amb independència de la causa de la resolució. Per la seva banda, l'àmbit territorial del compromís de confidencialitat serà global.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

