



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: ASSESSORAMENT TÈCNIC I GESTIÓ DEL MANTENIMENT EN ARBORICULTURA URBANA, VERD URBÀ I PATRIMONI VEGETAL DEL MUNICIPI DE TONA

ÍNDEX DE CONTINGUTS	PAG.
1. GENERALITATS	2
2. CARACTERÍSTIQUES I CONDICIONS DEL SERVEI	5
3. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	9
4. PRESSUPOST	11
5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	11



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

1. GENERALITATS

1.1 Introducció

És evident que la societat està en constant i ràpida transformació en molts sentits, positius i negatius. Aquest fet obliga a repensar i redissenyar maneres de conviure entre les diferents comunitats humanes. Tot i amb les dificultats que representa aquesta convivència, l'esser humà presenta una clara tendència a viure en nuclis urbans on hi desenvolupen la seva vida de la millor manera que els permeten les seves circumstàncies. Sovint aquest nuclis urbans evolucionen amb molta rapidesa i els omplim de serveis, edificacions i estructures envoltades de materials inerts intentant cobrir necessitats que moltes vegades la nostra pròpia espècie ha creat. Intentant trencar amb la fredor de tots aquests materials i estructures hem vestit els nostres pobles i ciutats de verd. Hi hem plantat plantes de tots tipus que ens han ajudat a suavitzar el nostre paisatge més immediat. Normalment l'objectiu que es pretenia assolir era de caire estètic, però el verd urbà, lluny d'ésser una simple qüestió ornamental i estètica representa el punt de confluència entre la natura i l'activitat humana i aporta beneficis en molts àmbits: socials, culturals, educatius, ambientals, de salut... Incideix directament en el que podem anomenar qualitat de vida. Però cal tenir en compte que per a la vida vegetal, el medi urbà és el més hostil pel seu desenvolupament. Aquest tipus de natura és sovint coaccionada, manipulada i maltractada per conceptes erronis de gestió i és en aquest moment quan es percep com una molèstia i pot semblar més un conflicte que un benefici.

El verd urbà és un medi viu que evoluciona i respon a fisiologia i morfologies diverses, i com a tal, les seves necessitats vitals poden representar alguns inconvenients. Aquestes "molèsties" són molt menors en comparació amb els beneficis que representa per la comunitat. Si deixem de banalitzar el verd urbà i treballem per cohesionar-lo amb la trama urbana, sigui quina sigui la seva dimensió i quantitat d'habitants que hi conviuen, podem aconseguir l'equilibri necessari entre benefici i conflicte.

Hem de començar per considerar el verd urbà com un element estructural urbà imprescindible a tots els nivells per assolir el benestar comú de tota la comunitat.

La coberta arbòria de Tona

El màxim exponent en l'àmbit del verd urbà es troba en tota la trama arbòria dels viaris, parcs i zones verdes del municipi. Els arbres són el més significatiu



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d'Expedient SG/2023/159

quan parlem de benefici i conflicte en el medi urbà i de ben segur que es el que comporta la primera posició en la relació de prioritzacions quan ens referim a la gestió i manteniment del verd urbà. Els arbres fan un gran bé a molts nivells però també es poden trencar o caure i fer mal a persones i bens i això comporta una avaluació de risc constant. Si parlem de la gestió en arboricultura urbana ens trobem diferents problemàtiques que influeixen directament en el que diem optimització de recursos. Una poda mal plantejada i reiterada obliga a treballar sobre l'arbre constantment, té un cost elevat i l'arbre perd vitalitat i acaba esdevenint perillós. Hi ha arbres a Tona que s'han d'eliminar, d'altres es poden reconduir i altres la opció es mantenir els errors de gestió fins que puguin ser substituïts per altres unitats que es conduiran de manera correcte des del principi.

És necessari incidir i col·laborar amb els serveis tècnics municipals en el plantejament de noves actuacions urbanístiques on hi hagi associat el verd urbà. Els arbres no aixequen voreres ni deformen els fermes si es tenen en compte les seves necessitats fisiològiques, estructurals i l'espai disponible.

L'assessorament tècnic en la gestió del verd urbà

És imprescindible una figura professional que tingui coneixements específics i actualitzats en arboricultura urbana i la gestió i disseny de nous projectes del verd urbà. Que en garanteixi els criteris d'actuació i vetlli pel futur del patrimoni natural del municipi, per tal que es faci de forma eficaç i sostenible. Aquest/a responsable tècnic/a actua en nom i representació estrictament tècnica i autoritzada de l'Ajuntament del municipi, I és l'enllaç entre la regidoria i les empreses de jardineria responsables de l'execució de cada projecte, del manteniment i/o de qualsevol tasca relacionada amb el verd urbà. Tanmateix presenta aportacions i prescripcions tècniques als equips urbanístics municipals quan en els projectes hi ha associat el verd urbà.

1.2 Objecte del Plec

El present plec té per objecte establir les condicions que regiran el servei d'assessorament i gestió del manteniment del verd urbà, coberta arbòria i patrimoni vegetal del municipi de Tona.

1.3 Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació del present plecs és, amb caràcter general, tot el municipi de Tona.



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d'Expedient SG/2023/159

Comprèn l'assessorament a l'alcaldia, regidories competents i tècnics/ques en tot el que afecti al verd urbà del municipi. Prescriu els criteris d'actuació en tots els àmbits de gestió de manteniment del verd urbà (trama arbòria, parcs i jardins, jardineres, avaluació de risc de l'arbrat urbà). Dona recolzament tècnic als equips tècnics municipals en projectes d'obra nova i aporta solucions a possibles incidències en la trama urbana associades al verd urbà. Redacta informes tècnics a requeriment dels responsables pertinents i es responsabilitza de la comunicació amb els/les veïns/es que requereixin explicacions sobre criteris i actuacions de gestió. Es responsabilitza del seguiment dels treballs realitzats per les empreses adjudicatàries pel manteniment del verd urbà. Realitza el seguiment dels treballs de jardineria desenvolupats per empreses adjudicatàries en obra nova i en realitza el control de qualitat del material vegetal emprat per aquestes. Donarà resposta urgent a situacions provocades per episodis climatològics que afectin a la seguretat de persones i bens associats al verd urbà.

1.4 Justificació de falta de mitjans propis.

L'Ajuntament de Tona no disposa dels mitjans humans amb coneixements tècnics acreditats en la matèria necessaris per a la realització d'aquesta tasca i, per tant, resulta necessària l'externalització d'aquests treballs.

1.5 Durada del contracte.

La durada del contracte és de dos anys i s'iniciarà des del dia següent al de la seva formalització.

No obstant, es preveu expressament la possibilitat de prorrogar el contracte, abans de la seva finalització, de comú acord entre les parts, mitjançant la subscripció de fins a dues pròrroques, d'un any de durada cadascuna d'elles, fins a una durada màxima total del contracte de quatre anys (2+1+1) pròrroques incloses.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

1.6 Codi CPV

La nomenclatura del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, tenint en compte l'objecte del contracte és la següent:

El Codi CPV que correspon és el "85312320-8 " Serveis d'assessorament



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

1.7 Normativa d'obligat compliment.

L'empresa adjudicatària està obligada a complir tota la normativa legal, ja sigui d'àmbit comunitari, estatal, autonòmic o local, així com també les futures actualitzacions al llarg del contracte.

En aquest sentit seran d'obligat compliment les normatives següents:

- Lleis, decrets, ordres i normatives sobre seguretat i salut en el treball.
- Plecs de condicions tècniques de partides d'obra d'urbanització de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC)
- Reial Decret 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització i salut en el treball.
- Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- PPT del contracte relatiu al servei del manteniment d'espais públics enjardinats del municipi de Tona.
- N.T.J. 15 Gestió dels espais verds.
- N.T.J. 14 Manteniment de l'arbrat urbà.

2. CARACTERÍSTIQUES I CONDICIONS DEL SERVEI

Assessorament i gestió en el manteniment del verd urbà i nous projectes associats als espais verds del municipi de Tona.

2.1 Descripció dels treballs

Es contempla en aquest apartat el servei d'assessorament tècnic a requeriment dels àmbits d'alcaldia, regidories competents i equips tècnics municipals en tot el que afecti al verd urbà del municipi, tant en el manteniment del verd urbà del municipi com en projectes urbanístics d'obra nova (arbrat viari, arbrat d'espais verds i forest de la zona periurbana, jardineres...).

El/la responsable tècnic/a en la gestió i implementació dels PPT de manteniment del verd urbà, establirà els criteris de poda de l'arbrat urbà, avaluació de risc de l'arbrat i control de la sanitat vegetal.

Serà el/la responsable del seguiment dels treballs realitzats per les empreses adjudicatàries en el manteniment del verd urbà i execució de projectes d'obra nova.



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17102TL	Codi d'Expedient SG/2023/159

Realitzarà el control de qualitat dels materials inerts utilitzats i les plantes emprades tant en la reposició com en la plantació d'obra nova.

Atendrà a la comunicació amb els veïns/es interessats/des o afectats/des per prescripcions tècniques com actuacions a desenvolupar.

En el cas que es produeixin incidències o accidents provocats per situacions excepcionals de tipus climatològic o altres, el/la responsable de la gestió actuarà amb la màxima urgència per resoldre les incidències que puguin afectar a bens o persones. Contactarà amb l'empresa adjudicatària del manteniment per que procedeixin a desenvolupar els treballs necessaris per restablir la normalitat el més aviat possible i en farà el seguiment pertinent.

2.2 Els serveis que comprèn la licitació es detallen a continuació:

2.2.1 Assessorament i implementació del plec de prescripcions tècniques vigents i licitats l'any 2023 per el Contracte de manteniment d'espais enjardinats i arbrat del municipi de Tona

Els PPT del manteniment d'espais verds defineix els criteris d'actuació en tots els àmbits del manteniment del verd urbà. És necessari adaptar la realitat del verd urbà del municipi i definir els protocols d'actuació correctes establint prioritats i els calendaris d'actuació adients, sota les prescripcions de les NTJ pertinents.

2.2.2 Assessorament i implementació del protocol específic de poda d'arbrat urbà en base a la N.T.J. 14C Part 2 - Manteniment de l'arbrat: Poda

Tant el PPT de manteniment del verd urbà com les N.T.J. de manteniment de l'arbrat, donen criteris molt generalistes respecte els criteris de poda de la coberta arbòria. És necessari analitzar, diagnosticar i prescriure els criteris de poda per cada unitat d'actuació. Implementar el protocol de poda de l'arbrat del municipi de Tona vol dir reconduir antics errors de gestió i preservar-ne en base a la realitat les unitats que presentin una vitalitat i estabilitat correctes.

2.2.3 Assessorament i gestió del pla d'avaluació de risc de l'arbrat urbà. En Base a la N.T.J. 15R Part 1 – Gestió de risc de l'arbrat urbà

Existeix un pla de risc de l'arbrat urbà del municipi de Tona. Amb tot no es probable que es pugui implementar a curt termini. Els arbres evolucionen i van acumulant incidències de tot tipus que poden canviar la seva



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

simptomatologia. És necessari actualitzar i prioritzar els tipus d'actuacions a realitzar, utilitzant el pla existent com a guia bàsica i establir els criteris pertinents.

2.2.4 Assessorament i gestió en la sanitat vegetal de titularitat pública

És necessari realitzar monitoratges de control de plagues i detectar enfermetats que puguin crear conflicte amb l'habitabilitat dels espais que ocupen i que també afecten a la vitalitat i futur dels éssers del món vegetal. Tot i que el municipi no compta amb la implementació d'un sistema de gestió integral de plagues "G.I.P.", si que és requereixen propostes d'actuació que defineixin actuacions en base a un sistema G.I.P. i que evitin en la mesura del possible la utilització de productes de tipus químic de síntesi, amb l'objectiu de preservar el medi ambient.

2.2.5 Racionalitzar el manteniment del verd urbà per optimitzar-ne els recursos emprats en la seva gestió, establint prioritats, calendari i analitzar i validar costes

Sovint el manteniment del verd urbà no es pot basar únicament en paràmetres estrictament cronològics. Cal adaptar els treballs previstos a realitats difícils de predeterminar com poden ser episodis climatològics extrems amb escassetat de pluges junt amb temperatures especialment intenses prolongades en el temps o altres. Hi ha processos de tipus abiòtic que condicionen els treballs de manteniment del verd urbà per que siguin realment útils i correctes. El/la responsable de la gestió haurà de tenir una comunicació i relació constant amb l'empresa adjudicatària per establir el calendari d'actuacions més adients. Tanmateix quan es proposen actuacions excepcionals proposades fora de l'àmbit del manteniment ordinari, es demanaran pressupostos que s'analitzaran i validaran si es consideren correctes abans de comunicar-ho a la regidoria pertinent o al responsable tècnic/a designat per l'ajuntament.

2.2.6 Treball de camp amb freqüència setmanal per realitzar el seguiment dels treballs desenvolupats per l'empresa adjudicatària en el manteniment del verd urbà

El/la responsable de la gestió realitzarà el seguiment pertinent dels treballs desenvolupats per l'empresa adjudicatària del servei de manteniment i vetllarà perquè actuïn sobre paràmetres de solvència tècnica i el decàleg de bones pràctiques de jardineria. Els seguiment es realitzarà amb una freqüència de mínim tres dies setmanals.



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d'Expedient SG/2023/159

2.2.7 Treball de camp amb la freqüència necessària per realitzar prescripcions tècniques per projectes d'obra nova o arranament urbanístics associats al verd urbà

El servei d'assessorament comptarà amb la disponibilitat per realitzar el treball de camp necessari per establir les prescripcions tècniques per projectes d'obra nova o arranaments urbanístics associats al verd urbà amb la freqüència necessària, a requeriment dels responsables pertinents.

2.2.8 Seguiment dels treballs de les empreses adjudicatàries en l'execució de projectes d'obra nova o arranaments urbanístics associats al verd urbà

El/la responsable de la gestió realitzarà el seguiment pertinent dels treballs desenvolupats per l'empresa adjudicatària en l'execució de projectes d'obra nova o arranaments urbanístics associats al verd urbà i vetllarà perquè actuï sobre paràmetres de solvència tècnica i el decàleg de bones pràctiques de jardineria. El seguiment es realitzarà amb la freqüència necessària.

2.2.9 Control de qualitat dels materials inerts utilitzats i les plantes emprades tant en la reposició com en la plantació d'obra nova

El/la responsable de la gestió realitzarà el control de qualitat pertinent als materials inerts utilitzats en els arranaments de sistemes malmesos i altres destinats als treballs de jardineria tant en el manteniment del verd urbà com en execucions d'obra nova. També realitzarà el control de qualitat de les plantes emprades per reposició i subministrament de plantes per a obra nova.

2.2.10 Assessorament, informes tècnics i recolzament als equips tècnics municipals

El servei d'assessorament, donarà recolzament i aportarà els informes tècnics pertinents en projectes d'arranjament urbanístic i projectes d'obra nova associats al verd urbà, amb l'objectiu de cohesionar el medi urbà amb el futur d'implementació correcte del verd urbà associat als projectes.

2.2.11 Assessorament, informes tècnics i propostes a requeriment de les regidories competents.

El servei d'assessorament dona recolzament a requeriment de les regidories competents, amb propostes tècniques d'actuació i el redactat dels informes tècnics que impliquen.



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

2.2.12 Comunicació amb els veïns/es del municipi

El servei d'assessorament i gestió comporta la resposta i explicacions pertinents als veïns/es que així ho demanin per donar aclariments sobre actuacions que els puguin afectar o criteris d'actuació que poden suposar conflicte entre el verd urbà i l'activitat humana. La comunicació es podrà realitzar de manera presencial en casos específics i també amb comunicats escrits amb els aclariments pertinents abans de realitzar actuacions concretes. Tot de la manera més pedagògica possible

2.2.13 Resposta urgent a situacions imprevistes

En el cas de que es produeixin incidències o accidents provocats per situacions excepcionals de tipus climatològic o altres, el/la responsable de la gestió actuarà amb la màxima urgència per resoldre les incidències que puguin afectar a bens o persones. Contactarà amb l'empresa adjudicatària del manteniment per que procedeixin a desenvolupar els treballs necessaris per restablir la normalitat el més aviat possible i en farà el seguiment pertinent.

3. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

3.1 Seguiment i supervisió

La supervisió del servei d'assessorament i gestió serà efectuada a través del/la tècnic/a designat/da per l'ajuntament de Tona.

El/la responsable tècnic/a adjudicatari/a mantindrà comunicació continuada, amb reunió presencial, per via telefònica o per correu electrònic amb el/la representant de l'ajuntament encarregat/da de la supervisió dels serveis.

El/la responsable tècnic/a adjudicatari/a serà el/la responsable d'informar en tot moment del desenvolupament dels treballs, possibles incidències i suggeriments per millorar el servei.

El/la responsable tècnic/a adjudicatari/a del servei, haurà de realitzar, de forma obligatòria, la facturació electrònica mensual, i així mateix utilitzar l'e-tram per als intercanvis de documentació administrativa amb l'ajuntament.

Es realitzaran les reunions i/o visites amb la freqüència que es consideri necessària, entre el/la responsable tècnic adjudicatari/a i l'encarregat/da de la supervisió dels treballs nomenat per l'ajuntament de Tona.



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

El/la responsable tècnic/a adjudicatari/a serà el/la responsable de la planificació i organització del servei, tot i això l'ajuntament podrà modificar aquesta planificació en el cas que ho consideri oportú.

El/la responsable tècnic/a adjudicatari/a notificarà anualment a l'ajuntament de Tona mitjançant l'e-tram, un resum de les actuacions realitzades i una proposta d'actuacions de millora per l'any següent, i mensualment el llistat de les possibles incidències detectades.

3.2 Plans del servei de gestió

La planificació i direcció dels serveis, així com la coordinació amb els serveis tècnics de l'ajuntament de Tona es definirà conjuntament mitjançant una pla de treball anual i mensual, que l'adjudicatari/a concretarà amb l'antelació suficient

3.3 Visites a equipaments municipals per diagnòstic o inspecció

En el cas de visites per diagnòstic o inspecció en equipaments de titularitat municipal com escoles i edificis varis municipals, etc... el/la responsable tècnic/a adjudicatari/a s'haurà de coordinar amb l'òrgan gestor de cada equipament per tal de no interferir amb el funcionament normal de l'espai o equipament.

3.4 Afectacions al trànsit durant el servei

La senyalització dels treballs és imprescindible per aquells casos en que es produeixin afectacions al trànsit de vehicles i als vianants, així com també en aquells casos que calgui limitar o restringir l'accés a les àrees o àmbits de treballs que puguin comportar un risc per a la població. La senyalització referida anirà a càrrec dels serveis municipals de l'ajuntament.

En cas d'afectacions al trànsit, caldrà pactar les solucions més adients per a cada cas amb els serveis tècnics de l'ajuntament i la policia local

3.5 Recursos humans

Es contempla un mínim de 1 persona adscrita com a responsable tècnic/a adjudicatari/a que treballarà en equip amb el/la tècnic/a designat/da per l'ajuntament i amb l'empresa adjudicatària del manteniment del verd urbà del municipi.

3.6 Seguretat i higiene en el treball.



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d'Expedient SG/2023/159

El/la responsable tècnic/a adjudicatari/a s'haurà de proporcionar els equips de protecció individual (EPI's) i restarà obligat/da a fer-ne ús correctament i haurà rebut la formació necessària en matèria de seguretat.

4. PRESSUPOST

4.1 Pressupost base de licitació

El cost econòmic del servei format per 1 tècnic/a en la gestió del verd urbà, arboricultura urbana i patrimoni vegetal és de:

Tècnic/a 7.500 euros/anuals Iva exclòs.

El pressupost base de licitació (anual) ascendeix a 7.500,00 euros + 1.575,00 euros (21% d' IVA corresponent als conceptes del servei que estan subjectes a aquest impost)

4.2 Aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació de 7.500,00 euros + 1.575,00 euros (21% d' IVA corresponent als conceptes del servei que estan subjectes a aquest impost) es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació.

T07.1710.22706

4.3 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) incloses les seves pròrrogues, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i competència de l'Òrgan de contractació és de 30.000,00 euros + 6.300,00 euros d' IVA.

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat preu.

Criteris de valoració de les ofertes



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17I02TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

a. Criteri econòmic
Proposta econòmica contracte. 15 punts.

b. Altres criteris avaluables automàticament.
Temps de resposta en cas d'una urgència 10 punts.
Revisions extraordinàries per causes sobrevingudes 10 punts.

Total punts criteris automàtics 35 punts.

c. Criteris subjectius.

Presentació d'un Pla de treball per a la implementació dels Plecs de
Condicions Tècniques de jardineria.

Total punts criteris subjectius 15 punts.

a. Oferta econòmica: fins a 15 punts.

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la fórmula
següent:

$$\text{Puntuació} = 15 \times ((PI-OI)/(PI-Oe))$$

Oe= Oferta més econòmica admesa.

OI= Oferta del licitador a puntuar.

PI= Preu de licitació.

b. Altres criteris avaluables automàticament: Fins a 20 punts.

b.1 Temps de resposta en cas d'una urgència (que caldrà acreditar) per actes
degudament motivats fins a un màxim de 10 punts d'acord amb la següent
valoració:

Temps de resposta de fins a 30 minuts	10 punts
Temps de resposta de fins a 60 minuts	5 punts.
Temps de resposta de fins a 90 minuts	2 punts
Temps de resposta superior a 90 minuts	0 punts.

b.2 Revisions extraordinàries per causes sobrevingudes fins a un màxim de 10
punts d'acord amb la següent valoració:

5 revisions anuals 10 punts.



Ajuntament de Tona

Dependència Secretaria General	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4K1A 5D65 0T0S 2X1S 1BDO	
Codi de Document SG17102TL	Codi d' Expedient SG/2023/159

4 revisions anuals	8 punts.
3 revisions anuals	6 punts.
2 revisions anuals	4 punts
1 revisió anual	2 punts

c. Criteris de valoració sotmesos a judici de valor.

Presentació d'un pla de treball amb una puntuació màxima de 15 punts.

Caldrà obtenir una puntuació mínima en aquest apartat de 6 punts. Qualsevol oferta que no obtingui un mínim de 6 punts en aquest apartat quedarà automàticament exclosa.

Definir, diagnosticar i establir criteris de gestió de les categories de verd en funció del àmbits d'actuació dels PPT. 3 punts.

Gestió de l'arbrat urbà. (Objectius, descripció i diagnòstic) 3 punts.

Poda de l'arbrat (protocol de poda , criteris de nova plantació, avaluació de risc) 3 punts

Otimització recursos hídrics (sistemes de reg eficients, aprofitament aigües freàtiques i pluvials.) 3 punts.

Otimització d'adobs, minimització de residus i adequació a la seva gestió, pla de millores del verd urbà. 3 punts.