



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei de Tallers de Memòria per a Gent Gran i de Prevenció de Violències
Masclistes.

Informe de necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques

Expedient núm. 3085-1755/2023





INDEX

INDEX.....	2
1. Antecedents.....	3
2. Objecte del contracte.....	4
3. Justificació de la necessitat.....	4
4. Pressupost base de licitació.....	5
5. Durada del contracte.....	9
6. Justificació del procediment d'adjudicació.....	10
7. Requisits del contractista.....	10
8. Criteris de valoració.....	11
9. Serveis a realitzar.....	18
10. Obligacions de l'adjudicatari.....	21
11. Obligacions de l'Ajuntament.....	25
12. Condicions especials d'execució.....	25
13. Assegurança.....	26
14. Modificació del contracte.....	26
15. Subrogació.....	26
16. Subcontractació.....	26
17. Lloc de prestació.....	27
18. Responsable del contracte.....	27
19. Termini de recepció del contracte.....	27



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

20.	Termini de garantia del contracte.....	27
-----	--	----

1. Antecedents.

Actualment aquest servei s'està prestant per mitjà de la formalització de dos contractes, que es desprenen de dos lots del contracte de serveis "Activitats per a la gent gran i la dona de risoteràpia, musicoteràpia, tallers de memòria i tallers de prevenció de violència masclista, amb núm. d'expedient 14.04.231 i GESTRAM 43938, adjudicat el dia 13 de febrer de 2020 per la Junta de Govern Local, en la sessió Ordinària número 3, per mitjà d'un procediment obert.

En relació als tallers de memòria es va adjudicar el Sublot 1.3 Taller de memòria a Mireia Perau Campos amb DNI 46748395K. 3. El dia 1 d'abril de 2020 es va iniciar l'execució del referit contracte, per un període inicial de 1 any i 9 mesos, segons es desprèn de l'Acta d'Inici. En data 16 de març de 2022, mitjançant el Decret de l'Alcaldia núm. 1080-2022 s'autoritza la cessió del Sublot 1.3 – Tallers de memòria, del contracte de les activitats per a la Gent Gran i la Dona de Risoteràpia, Musicoteràpia, Tallers de Memòria i Tallers de prevenció de violència masclista, adjudicats a MIREIA PERAU CAMPOS amb NIF 46748395K, a favor de GLOBAL SSAPS, SL, amb NIF B16898355, amb efectes des del dia 1 de març de 2022. I data 01 d'abril de 2022 per decret 1303-2022 es va aprovar la pròrroga del Sublot 1.3 – "Tallers de memòria" pel període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i el 31 de març de 2023.

En relació als tallers de prevenció de la violència masclista es va adjudicar el LOT 2 Tallers de prevenció de la violència masclista del contracte de serveis a EINES SERVEIS SOCIOEDUCATIUS SCCL amb CIF F65376329. 3. El dia 1 octubre de 2020 es va iniciar l'execució del referit contracte, per un període inicial de 1 any i 9 mesos, segons es desprèn de l'Acta d'Inici. En data 24 de maig de 2022 per Decret d'Alcaldia núm. 2074-2022 es va aprovar la pròrroga del Lot 2 – "Tallers de prevenció de la violència masclista" pel període comprés entre l'1 de juliol de 2022 i el 31 de juny de 2023.

Així el sublot 1.3 Taller de memòria té vigència fins el 31 de març de 2023 i el lot 2 Tallers de prevenció de la violència masclista té vigència fins el 31 de juny de 2023.

Aquest contracte es troba inclòs en el Pla de Contractació.

En el moment de redactar aquests plecs es rep una subvenció que finança, per a l'exercici 2023, el tallers de prevenció de violència masclista, procedent del Consell Comarcal del Baix Llobregat dins del Programa feminista del Programa per un nou impuls econòmic i social (2240-6245/2022).

2. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és, prestar els serveis de tallers de memòria, per a l'afavoriment de l'envelliment actiu i la prevenció del deteriorament cognitiu de les persones més grans de 75 anys i d'aquelles que tinguin més de 60 que aportin un document de prescripció mèdica, i d'altra banda els tallers de prevenció de la violència masclista adreçats a la infància i adolescència.

L'empresa adjudicatària garantirà amb la seva organització, capacitat de gestió i mitjans al seu abast, el desenvolupament dels tallers proposats per l'Ajuntament en aquest plec, i per tant s'haurà de fer càrrec de la prestació dels tallers programats, de proporcionar els materials necessaris a l'alumnat per al desenvolupament dels tallers, i del compliment de tantes reunions com siguin necessàries preparatòries, de seguiment i avaluadores de les accions que es desenvolupin. No s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals ni materials necessaris per tal d'executar-ho directament d'acord amb l'informe d'insuficiència de mitjans inclòs dins l'expedient.

Aquest expedient es refereix a la totalitat de l'objecte del contracte.

L'objecte a que es refereix aquest informe es divideix en els següents lots, els quals corresponen a parts de contracte que poden realitzar-se de forma independent:

Lot 1: Tallers de Memòria per a gent gran

Lot 2: Tallers de Prevenció de la Violència masclista

Aquest contracte està sotmès a les normes de dret administratiu (Serveis)

3. Justificació de la necessitat.

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la contractació dels Tallers de Memòria per a la Gent Gran i de Tallers de Prevenció de la violència masclista per a la



població adolescent, als efectes de donar compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf “m” per als tallers de memòria i paràgraf “o” per als tallers de Prevenció de la violència masclista segons l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a:

m) Promoción de la cultura y equipamientos culturales

o) Actuaciones en la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres así como contra la violencia de género

La referida competència no té caràcter obligatori, d'acord amb allò que disposa l'article 26.1 del mateix text normatiu Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL).

La necessitat que es pretén satisfer és, en relació al taller de memòria per a les persones grans, la promoció de l'envelliment actiu i el manteniment de les capacitats cognitives. Els tallers de memòria es vinculen amb la vida cultural, ja que és a través d'aquesta que es treballen experiències, coneixements, i emocions que afavoreixen la connexió amb la pròpia vivència de la realitat, la vida de i amb la comunitat i per tant s'afavoreix la recuperació i el manteniment dels aspectes cognitius. I a la inversa, el record i la vivència passada, afavoreixen l'interès renovat per la cultura en general.

En el cas dels taller de prevenció de la violència masclista, es pretén promocionar la Igualtat de gènere i prevenir les actituds que propicien la violència masclista la pertinença d'aquesta activitat queda recollida a:

LLEI 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, concretament a l'article 6.1.b) Sensibilitzar la població sobre les causes de la violència masclista i, en el marc de la normativa vigent, impulsar actuacions i campanyes de prevenció i posar a disposició de la població els serveis d'atenció necessaris per a les persones que pateixen les diverses manifestacions de la violència masclista.

Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, al Capítol 2. Sensibilització social i informació per a prevenir i eliminar la violència masclista, article 9. Actuacions d'informació i de sensibilització social. 1. Les administracions públiques de Catalunya han d'impulsar i desenvolupar periòdicament actuacions informatives i estratègies de sensibilització social destinades a prevenir i eliminar la violència masclista



4. Pressupost base de licitació

Lot 1: Tallers de Memòria per a gent gran

El pressupost base de licitació del contracte, és a dir, el límit màxim de despesa que pot suposar la seva adjudicació, és de 14.374,80 € IVA inclòs.

Aquest pressupost es determina conforme els següents imports:

	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual	3.960,00 €	831,60 €	4.791,60 €
Pressupost base de licitació (3 anys)	11.880 €	2.494,80 €	14.374,80 €

I es desglossa anualment de la següent manera:

Exercici	Aplicació pressupostària	Període	Hores Anuals mínimes	Preu unitari (s/IVA)	Base Imposable	IVA 21%	TOTAL
2023	314 3371 22799	Octubre - desembre	33	40,00 €	1.320,00€	277,20 €	1.597,20 €
2024	314 3371 22799	Gener-juny i octubre- desembre	99	40,00 €	3.960,00 €	831,60 €	4.791,60 €
2025	314 3371 22799	Gener-juny i octubre- desembre	99	40,00 €	3.960,00 €	831,60 €	4.791,60 €
2026	314 3371 22799	Gener - Juny	66	40,00 €	2.640,00 €	554,40 €	3.194,40 €
TOTAL					11.880,00 €	2.494,80 €	14.374,80 €

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

El preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris referits a unitats d'execució (preu hora de cadascuna de la tipologia de tallers a oferir)

I es descompon en els següents imports unitaris, considerant cada unitat 1 hora:

	Preu unitari (s/IVA)	21% IVA	Preu Total IVA inclòs
Hora de taller de memòria	40 €	8,40 €	48,40 €

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

El sistema de determinació dels preus d'aquest contracte es fa en base a preus unitaris, sent els preus unitaris màxims els que es detallen en aquest Informe de Necessitats i PPT i en el PCAP. En relació a les unitats que es recullen, l'Ajuntament es reserva el dret a sol·licitar l'execució de tantes hores de tallers fins al màxim del pressupost base de licitació. Tot i així, atès que no està definida amb exactitud la quantia total del contracte per dependre de la casuística de les necessitats municipals, l'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

Lot 2: Tallers de Prevenció de la Violència masclista

El pressupost base de licitació del contracte, és a dir, el límit màxim de despesa que pot suposar la seva adjudicació, és de 6.824,40 € IVA inclòs

Aquest pressupost es determina conforme els següents imports:

	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual	5.640,00 €	1.184,40 €	6.824,40 €
Pressupost base de licitació (4 mesos)	5.640,00 €	1.184,40 €	6.824,40 €

I es desglossa anualment de la següent manera:

Exercici	Aplicació pressupostària	Període	Hores Anuals mínimes	Preu unitari (s/IVA)	Base Imposable	IVA 21%	TOTAL amb IVA inclòs
2023	330 23123 2269900	Setembre - desembre	47	120,00 €	5.640,00 €	1.184,40 €	6.824,40 €

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

El preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris referits a unitats d'execució (preu hora de cadascuna de la tipologia de tallers a oferir)

I es descompon en els següents imports unitaris, considerant cada unitat 1 hora:

	Preu unitari (s/IVA)	21% IVA	Preu Total IVA inclòs
Hora sessió taller prevenció violència	120,00 €	25,20 €	145,20 €

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.

El sistema de determinació dels preus d'aquest contracte es fa en base a preus unitaris, sent els preus unitaris màxims els que es detallen en aquest Informe de Necessitats i PPT i en el PCAP. En relació a les unitats que es recullen de cada element, l'Ajuntament es reserva el dret a sol·licitar l'execució de tantes sessions fins al màxim del pressupost base de licitació. Tot i així, atès que no està definida amb exactitud la quantia total del contracte per dependre de la casuística de les necessitats municipals, l'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

5. Durada del contracte.

L'inici del contracte es preveu per l'1 de setembre de 2023, o la data que indiqui l'acta d'inici i finalitzarà:

En relació al Lot 1: el 30 de juny de 2026, estimant-se la seva durada de 34 mesos. Els períodes on es duran a terme els tallers coincidiran amb els cursos escolars de setembre a juny, per tant els mesos de juliol i agost no hi haurà prestació de servei. Es preveu una pròrroga d'un (1) any.

En relació al Lot 2: el 31 de desembre de 2023, estimant-se la seva durada de 4 mesos. No es preveuen pròrroques. Els tallers es desenvoluparan en el període comprés entre els mesos de setembre i desembre

Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

6. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant Procediment obert simplificat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159 LCSP.

7. Requisits del contractista.

Lot 1: Tallers de Memòria per a gent gran

En relació a la solvència econòmica caldrà acreditar, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, el qual ha de tenir un valor igual o superior a 5.000 €.

El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat serà una declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà

acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87.3.b) LCSP.

En quant a la solvència tècnica professional, els licitadors hauran d'acreditar com a mínim, haver realitzat durant els últims tres anys, un mínim de tres serveis de característiques anàlogues i d'import igual o superior al que és objecte de contracte, mitjançant una relació dels principals serveis en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada.

L'equip de treball posat a disposició per tal de desenvolupar les accions es requereix que com a mínim acreditin una experiència de 2 anys en el desenvolupament de tallers de característiques similars. L'acreditació es realitzarà mitjançant presentació del currículum vitae i mitjançant certificació de l'empresa que indiqui els serveis prestats, les funcions, el període de temps, el règim de dedicació i l'experiència adquirida. També podrà acreditar-se mitjançant de fotocopia del/s contractes de treball.

Lot 2: Tallers de Prevenció de la Violència masclista

En relació a la solvència econòmica financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'empresari i de presentació de les ofertes ha de tenir un valor igual o superior a 7.000 €.

El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat serà una declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87.3.b) LCSP.

En quant a la solvència tècnica professional, els licitadors hauran d'acreditar com a mínim haver realitzat durant els últims tres anys, un mínim de tres serveis de característiques anàlogues i

d'import igual o superior al que és objecte de contracte, mitjançant una relació dels principals serveis en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada.

L'equip de treball posat a disposició per tal de desenvolupar les accions es requereix que com a mínim acreditin una experiència de 2 anys en el desenvolupament de tallers de característiques similars. L'acreditació es realitzarà mitjançant presentació del currículum vitae i mitjançant certificació de l'empresa que indiqui els serveis prestats, les funcions, el període de temps, el règim de dedicació i l'experiència adquirida. També podrà acreditar-se mitjançant de fotocopia de/ls contractes de treball. El personal que presti els seus serveis hauran d'estar en possessió del Certificat conforme no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.

8. Criteris de valoració

Lot 1: Tallers de Memòria per a gent gran

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total màxim 75 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total màxim 50 punts

Oferta Econòmica	Màxim 50 punts
------------------	----------------



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Es puntuarà l'oferta de preu unitari.

La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació total} = (\text{MO}/\text{OL}) * X$$

X= Puntuació Màxima

MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)

OL= Oferta objecte de valoració

S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el preu unitari màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total màxim 25 punts

Xerrada sobre el deteriorament cognitiu

25 punts

Per a cada anualitat s'oferirà una xerrada d'1 hora de durada aproximada i amb un temps de 20 minuts per preguntes on s'explicaran les funcions cognitives, quines afectacions poden alterar aquestes funcions i es presentaran exercicis per exercitar la cognició. El llenguatge i l'exposició de la persona conferenciant ha de ser entenedor per a la població diana de la xerrada que seran persones grans.

La data de la xerrada serà acordada amb la persona responsable del contracte i



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

respondrà a les necessitat de programació de la regidoria. L'execució d'aquesta xerrada no suposarà cap cost per a l'Ajuntament.

L'acceptació d'aquesta millora suposa l'assignació de 25 punts, la no acceptació suposa l'assignació de 0 punts.

S'inclou aquest criteri per tal de realitzar accions de sensibilització sobre la importància de mantenir un envelliment actiu i difondre l'execució del tallers periòdics que es duen a terme.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIXEN UN JUDICI DE VALOR

Puntuació Total.....màxim 25 punts

METODOLOGIA O PLA DE TREBALL

Puntuació Total.....màxim 25 punts

Es valorarà la relació i descripció dels serveis objectes del contracte, en funció de les especificacions fetes en PPT que regeixen aquest contracte.

No serà objecte de valoració la mera descripció dels requisits d'execució del servei detallats en el PPT.

Per valorar la metodologia o pla de treball es tindran en compte els criteris següents:

Proposta metodològica del taller de memòria	Màxim punts	10
---	----------------	----



Es requereix una descripció detallada dels d'objectius, continguts, metodologia i recursos professionals i material a disposició dels tallers.	
Descripció de les activitats previstes Descripció de les activitats principals que es desenvoluparan en les sessions dels diferents tallers de memòria en la programació anual que es proposi.	Màxim 10 punts
Descripció del sistema d'avaluació: metodologia, agents avaluadors, indicadors, eines de registre. Es requereix que es descrigui quin tipus d'avaluació es proposa per les diferents activitats, de la metodologia de la recollida de les dades, així de quins seran els agents avaluadors, quins indicadors i eines de registre s'utilitzaran. Cal que s'indiqui expressament quin sistema s'emprarà per a recollir la satisfacció dels usuaris. Així mateix també s'haurà d'aportar de quina manera els resultats extrets de l'avaluació s'implementaran en propostes de millora de l'execució del servei.	Màxim 5 punts

L'empresa licitadora haurà d'aportar a la concurrència d'ofertes, obligatòriament, un pla de treball signat i redactat amb llenguatge incluiu que no superi les 10 pàgines, haurà d'estar indexat i caldrà que segueixi l'ordre dels criteris anteriorment descrits. La no presentació del document de metodologia o pla de treball comporta l'exclusió del procés de licitació. I el no seguiment de l'ordre en la redacció segons els criteris anteriorment descrits,, o la superació del nombre màxim de pàgines pot suposar l'exclusió de la proposta

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen, d'una banda, als efectes de valorar la qualitat del servei realitzat per facilitar la elaboració de propostes de millora a curt i llarg termini, així com l'índex de satisfacció de les persones usuàries i el correcte desenvolupament de l'activitat contractada. I d'altra banda donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

Lot 2: Tallers de Prevenció de la Violència masclista

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total màxim 75 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total màxim 50 punts

Oferta Econòmica	Màxim 50 punts
Es puntuarà l'oferta de preu unitari.	
La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:	
$\text{Puntuació total} = (\text{MO}/\text{OL}) * X$	
X= Puntuació Màxima	
MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)	
OL= Oferta objecte de valoració	
S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el preu unitari màxim i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total màxim 25 punts

Sessions formatives per a professorat	25 punts
Per a cada anualitat s'oferirà dues sessions formatives, online o presencials, de dues hores de durada màxima dirigida a professorat del cicle superior de primària i de secundària sobre conceptes bàsics a propòsit de la prevenció de la violència masclista, estereotips i rols de gènere, les relacions de gènere i els seus mites. La violència masclista entre adolescents. Tipologies. Eines per a la prevenció, detecció i intervenció en front les relacions abusives. El grup serà d'un màxim aproximat de 20 persones. La data de les sessions de formació serà acordada amb la persona responsable del contracte i respondrà a les necessitat de programació de la regidoria. L'execució d'aquesta xerrada no suposarà cap cost per a l'Ajuntament. L'acceptació d'aquesta millora suposa l'assignació de 25 punts, la no acceptació suposa l'assignació de 0 punts. S'inclou aquest criteri per tal de realitzar accions de sensibilització en matèria de prevenció de violències al professorat com a agents educadors de la vila.	

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIXEN UN JUDICI DE VALOR

Puntuació Total.....màxim 25 punts

METODOLOGIA O PLA DE TREBALL

Puntuació Total.....màxim
25 punts

Es valorarà la relació i descripció dels serveis objectes del contracte, en funció de les especificacions fetes en PPT que regeixen aquest contracte.

No serà objecte de valoració la mera descripció dels requisits d'execució del servei detallats en el PPT.

Per valorar la metodologia o pla de treball es tindran en compte els criteris següents:

Proposta metodològica del taller de prevenció de violència masclista Es requereix una descripció detallada dels d'objectius, continguts, metodologia i recursos professionals i material a disposició dels tallers.	Màxim 10 punts
Descripció de les activitats previstes Descripció de les activitats principals que es desenvoluparan en les sessions dels diferents tallers en la programació anual que es proposi. Si s'inclou el criteri automàtic de "Sessions formatives per a professorat" descripció també d'aquesta activitat.	Màxim 10 punts
Descripció del sistema d'avaluació: metodologia, agents avaluadors, indicadors, eines de registre. Es requereix que es descrigui quin tipus d'avaluació es proposa per les diferents activitats, de la metodologia de la recollida de les dades, així de	Màxim 5 punts



quins seran els agents avaluadors, quins indicadors i eines de registre s'utilitzaran. Cal que s'indiqui expressament quin sistema s'emprarà per a recollir la satisfacció dels usuaris. Tanmateix també s'haurà d'aportar de quina manera els resultats extrets de l'avaluació s'implementaran en propostes de millora de l'execució del servei.	
---	--

Les empreses que optin a la licitació hauran de presentar, obligatòriament, un pla de treball signat i redactat amb llenguatge incluiu que no superi les 10 pàgines, haurà d'estar indexat i caldrà que segueixi l'ordre dels criteris anteriorment descrits. La no presentació del document de metodologia o pla de treball comporta l'exclusió del procés de licitació. I el no seguiment de l'ordre en la redacció segons els criteris anteriorment descrits,, o la superació del nombre màxim de pàgines pot suposar l'exclusió de la proposta.

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen, d'una banda, als efectes de valorar la qualitat del servei realitzat per facilitar la elaboració de propostes de millora a curt i llarg termini, així com l'índex de satisfacció de les persones usuàries i el correcte desenvolupament de l'activitat contractada. I d'altra banda donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

9. Serveis a realitzar.

Lot 1: Tallers de Memòria per a gent gran

Els tallers de memòria per a gent gran estan destinats a persones més grans de 75 anys o persones de la franja d'edat entre 60 i 75 que hagin estat diagnosticades d'algun tipus de deteriorament cognitiu i aportin un document mèdic que acrediti la necessitat. Es faran, si s'escau grups diferenciats en funció del nivell de deteriorament detectat.

Es plantegen els objectius següents:

- Prevenir el deteriorament cognitiu.
- Promoure una oferta plural d'activitats que estimuli la participació activa de les persones grans.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- Fomentar la socialització, la inclusió social i els llaços amb la comunitat.
- Afavorir el benestar emocional de les persones d'edat.
- Oferir un servei per a la igualtat d'oportunitats sense cost per a les persones usuàries.
- Treballar per a millorar la vida i el benestar de les persones que conviuen en el municipi.

El taller de memòria es licita per un màxim de tres hores setmanals amb la previsió de realitzar tres grups setmanals d'1 hora de durada cadascun, o bé, 2 grups d'una hora i mitja de durada cadascun. L'organització dels tallers es decidirà en el mes d'octubre en funció de la quantitat de persones que s'inscriguin, i en funció del grau de deteriorament cognitiu que pateixin les persones inscrites.

Es desenvoluparan , en el període comprés entre els mesos d'octubre a juny (com curs escolar), amb un màxim de tres hores setmanals (en funció del nombre de persones inscrites).

El/la professional encarregada d'executar les activitats s'haurà de fer càrrec de:

- Realitzar reunions periòdiques de coordinació amb la tècnica municipal referent.
- Mantenir informada a la tècnica de servei de qualsevol incidència que esdevingui en el desenvolupament diari de les activitats.
- Controlar l'assistència de les persones inscrites mitjançant la signatura dels fulls d'assistència que seran facilitats per la tècnica municipal.
- Les persones que vulguin ser usuàries de les activitats contemplades al Lot 1 caldrà que siguin veïns o veïnes d'Esparreguera, ja que és un servei d'àmbit municipal i sense cost per a les persones assistents.

Lot 2: Tallers de Prevenció de la Violència masclista

Els tallers de prevenció de la violència masclista estan adreçats a infants i adolescents escolaritzats als centres d'educació primària i secundària d'Esparreguera.

Els objectius dels tallers són:

- Donar compliment a la legislació vigent en matèria de Igualtat i eradicació de la violència masclista.
- Desenvolupar mecanismes de reflexió, informació i visió crítica sobre els estereotips i rols de gènere per tal de poder identificar-los i així analitzar l'impacte que tenen en la construcció de les diferents violències de gènere.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- Trencar falsos mites sobre els rols masculins i femenins per tal que sàpiguen identificar-los i eliminar-los en situacions reals.
- Identificar les diferències entre sexe, gènere i sexualitat.
- Reflexionar al voltant de tots aquells elements quotidians que van conformant els rols masculins i femenins: publicitat, cinema, joguines, etc.
- Analitzar els mites de l'amor romàntic.
- Conèixer els diferents tipus de violència que existeixen.
- Treballar els conceptes del plaer, relacions sexuals, enamorar-se.
- Debatre sobre la gelosia i cap a on ens porta la necessitat de sentir l'amor romàntic i el paper que juguen les noves tecnologies en aquest aspecte.
- Promoure les relacions igualitàries no violentes entre iguals.
- Sensibilitzar al col·lectiu de joves sobre la problemàtica de la violència masclista.

Els tallers de Prevenció de la Violència Masclista van adreçats a l'alumnat principalment a l'alumnat de 6è de primària i de 4t curs d'Educació Secundària Obligatòria (ESO), de totes les escoles de titularitat pública, concertada i privada del municipi que hagin manifestat la voluntat d'impartir els tallers a l'alumnat. Tanmateix i segons la demanda també es poden augmentar a altres cursos o formacions que es corresponguin en aquesta etapa evolutiva (pre-adolescència i adolescència).

Es desenvoluparan en el període comprés entre els mesos de setembre i desembre.

Les sessions de primària seran d'1 hora i 30 minuts per a cadascun dels grups classe. A mode orientatiu per al curs 2023-24 hi haurà un total de 10 grups màxim.

Les sessions a secundària seran 2 sessions de 2 hores per a cadascun dels grups classe. A mode orientatiu per al curs 2023-24 hi haurà un total de 8 grups, essent 16 sessions de 2 hores.

	Nombre d'hores per sessió	Total sessions	Total hores
Primària	1,5	10	15
Secundària	2	16	32
TOTALS		26	47

Tanmateix i com que es pot donar la possibilitat que no tots els centres educatius o grups als quals s'ofereixi els tallers tinguin disponibilitat per participar-hi, l'Ajuntament té la potestat de poder oferir aquests tallers a altres grups/col·lectius que també siguin objectiu d'interès en matèria de

sensibilització en la temàtica. Aquests canvis es consensuaran amb l'empresa adjudicatària amb suficient antelació per a poder organitzar la dinàmica del taller.

També, l'Ajuntament es reserva el dret de no esgotar el màxim d'hores plantejades en aquest plec.

El/la professional encarregada d'executar les activitats s'haurà de fer càrrec de:

- Coordinar la realització dels tallers amb el personal tècnic que es designi des del departament d'Igualtat.
- Lliurar a la tècnica municipal una memòria de l'actuació.
- Contactar amb els centres educatius o amb aquells serveis als quals s'ofereixin els tallers per tal d'establir el calendari d'execució de les sessions.
- Proveir els materials necessaris per a la seva realització.
- Realitzar una memòria amb les dades de participació i la valoració que hagi fet l'alumnat i les persones responsables de cada centre escolar.
- Un cop finalitzats els tallers es farà una reunió de valoració i tancament dels mateixos.
- Les reunions de supervisió/coordinació es duran a terme en un espai municipal o bé en format online.
- Mantenir informada a la Regidoria d'Igualtat i a la persona supervisora/coordinadora de qualsevol incidència que esdevingui en el desenvolupament diari de les activitats i respectar els canals de comunicació pactats entre l'empresa i les regidories.

10.Obligacions de les empreses adjudicatàries.

Totes les obligacions descrites a continuació, són aplicables als dos lots de la licitació, a excepció d'aquelles en les que s'especifiqui un lot en concret.

10.1. Genèriques:

Garantir que s'acompleixi de forma òptima l'execució dels cursos i tallers, vetllant pel compliment del calendari, horaris, correcta utilització dels materials, etc.

Proporcionar a l'alumnat el material per impartir els tallers amb la qualitat que s'exigeix.

Disposar d'un interlocutor localitzable durant l'horari del servei.

Controlar l'assistència dels alumnes al curs/taller per detectar possibles anomalies i garantir que només hi participin els grups degudament acordats.

Vetllar per les instal·lacions deixant els espais en perfecte estat.

Control de qualitat dels continguts.

Comunicarà de manera immediata i per escrit al referent municipal, qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o minorar el funcionament dels serveis.

10.2. Talleristes i professionals:

Disposar de talleristes qualificats i amb una mínima experiència de 2 anys impartint tallers similars als que són objecte de contracte. A aquests efectes el contractista haurà d'enviar al servei d'Educació, quan es produeixin modificacions respecte als talleristes inclosos en la proposta, còpia dels currículums dels nous que s'hagin seleccionat per a poder validar que es compleixen els requisits de solvència.

Garantir el canvi de talleristes immediat per problemes de funcionament en el curs sense perjudici dels alumnes.

Els talleristes han de disposar d'hores de treball suficients per a la preparació amb qualitat de les hores d'execució dels tallers amb l'alumnat.

En el cas del lot 2: El personal que presti els seus serveis hauran d'estar en possessió del "Certificat conforme no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual".

10.3. Altres obligacions:

A més de garantir el servei de monitoratge dels cursos i tallers en la forma i condicions establertes, es farà càrrec de les tasques següents:

Informar per escrit de les queixes o suggeriments rebuts relatius al funcionament dels tallers, així com comunicar al responsable del contracte la resolució a adoptar.

Establir un sistema d'avaluació de qualitat del servei general per millorar el funcionament del mateix.

Acreditar que el personal assignat al contracte disposa d'una formació adequada pel taller assignat.

El contractista s'obliga al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, en tots els seus aspectes, inclosos els referents a la previsió així com altres normes aplicables al contracte.

Obtenir els permisos, les autoritzacions i la formació al personal que sigui necessària per a l'exercici de les activitats relacionades amb el servei.

Mantenir lliure d'obstacles la via d'evacuació d'emergència en totes les operacions realitzades en execució del contracte.

Abonar els impostos i altres gravàmens tant de l'estat, com de la comunitat autònoma, província o municipi que afectin a l'activitat objecte de contracte.

Totes les comunicacions escrites es regiran pel que estipula el Reglament de l'Ús de la Llengua Catalana aprovat per l'Ajuntament d'Esparreguera en data 18 de setembre de 2008. A aquest afecte, el personal assignat al centre per l'empresa, ha de tenir un coneixement de la llengua catalana suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Presentar anualment memòria de gestió del servei. Aquesta memòria ha de incloure, com a mínim, la descripció del programa anual, avaluació en relació a: objectius fixats, recursos materials i humans, metodologia, temporalització, resultat de les avaluacions i conclusions amb proposta de millores que permetin formular el programa d'actuació de l'any següent.

També haurà de registrar l'assistència en nombre d'alumnes disgregat per gèneres, especificant les corresponents tipologies de taller. En farà la custòdia per adjuntar-ho a la memòria final de curs.

10.4. Propostes de millora un cop adjudicat el contracte dels dos lots :

El licitador podrà presentar propostes de millora de l'organització dels tallers.

El licitador podrà presentar propostes de millora de qualitat a la prestació del servei.

L'Ajuntament d'Esparreguera podrà continuar desenvolupant qualsevol iniciativa que consideri d'interès en el marc dels seus equipaments.

10.5. Obligacions contractuals essencials en l'execució del contracte

Serà responsabilitat del contractista organitzar el servei de manera que es garanteixin les íntegres prestacions contractades; així mateix el contractista haurà d'assegurar els drets socio-laborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti envers a cada treballador, més enllà de verificar que en tot moment disposi dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prestacions contractades.

El contractista procurarà l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions hi figuri l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigits en el contracte, donant-se compte d'aquets canvis al responsable municipal del contracte. El personal que presti

serveis directes en dependències municipals haurà de disposar d'algun element distintiu que acrediti la seva relació amb l'empresa contractista.

L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a la seva condició d'empresari: negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control de l'assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotització a la Seguretat Social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en formació i prevenció en riscos laborals, inclòs l'exercici de la potestat disciplinària, etc.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i "l'entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb "l'entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

11.Obligacions de l'Ajuntament per als dos lots:

Totes les obligacions descrites a continuació, són aplicables als dos lots de la licitació, a excepció d'aquelles en les que s'especifiqui un lot en concret.

Ordenar les variacions en la prestació dels serveis que aconselli l'interès públic.

Controlar de forma permanent la prestació dels serveis, per la qual cosa es podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.

Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.

Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes i la documentació que s'estimin pertinents.

Per al lot 1: Facilitar els espais on es desenvoluparan les activitats programades objecte del contracte

Encarregar-se de la difusió de les activitats prestades pels mitjans que consideri oportuns.

Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

Es compromet a:

Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatari en els marges de les condicions definides en aquest plec de condicions.

Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i seguiment de la relació contractual.

Informar amb diligència de les modificacions en relació als circuits de treball, els criteris de treball o el manual de procediments que afectin a la prestació dels serveis.

Facilitar el logotip de l'Ajuntament que s'inclourà als documents que es lliurin a les persones participants i a altres suports que s'utilitzin, com ara presentacions digitals.

12.Condicions especials d'execució per als dos lots

En aplicació d'allò que disposa l'article 202.2 LCSP, s'estableixen com a condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària:

- L'empresa adjudicatària, haurà d'acreditar que els treballadors adscrits a l'execució del contracte perceben un salari superior a 1.100,00€ mensuals bruts amb un mínim de 2 pagues extraordinàries pel mateix import, en cas que el contracte sigui a jornada completa. En altres supòsits s'observarà la mateixa proporcionalitat entre la jornada i les retribucions.

- Tenir incorporat un protocol de prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe en l'entorn laboral així com en la relació amb l'alumnat i entre l'alumnat.

13.Assegurança

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 €.

14.Modificació del contracte per als dos lots

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb el següent:

- Quan sigui necessari un increment dels tallers a programar.

Aquesta modificació del contracte suposarà com a màxim un increment del 20% del preu del contracte.

La naturalesa de la modificació és per garantir que davant un augment de la demanda de participació als tallers la ciutadania pugui accedir-hi.

15.Subrogació

No és procedent.

16.Subcontractació

El contractista únicament podrà subcontractar vàlidament fins un 25 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de cadascun dels lots mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP

17.Lloc de prestació

Per al desenvolupament del LOT 1: Tallers de memòria per a gent gran l'Ajuntament posarà a disposició del contractista 1 aula de l'edifici anomenat Centre Dual., situat al carrer dels arbres núm. 21, Esparreguera.

Per al desenvolupament del LOT 2: Tallers de prevenció de les violències masclistes, es durà a terme en les aules que els centres educatius del municipi on s'imparteixin els tallers posin a disposició. Tanmateix i davant situacions sobrevingudes es pot contemplar un canvi d'ubicació temporal o definitiu en un altre edifici a disposició de l'Ajuntament, dins del terme municipal d'Esparreguera.

18.Responsable del contracte

La persona responsable de l'execució del contracte del Lot 1: tallers de memòria és la tècnica del servei de gent gran Victòria Debés Fernández i del Lot 2: tallers de prevenció de la violència masclista la Tècnica Marta Cremades Gurra. En cas d'absència d'alguna de les dues, la tècnica que la supleixi o la Cap de servei.

Les factures hauran de dirigir-se en al Servei de Gent Gran en relació al Lot 1, i al Servei de Feminismes i LGTBI en relació al Lot 2.

19.Termini de recepció del contracte

S'estableix el termini de recepció del contracte d'1 mes.

20.Termini de garantia del contracte

S'estableix un termini de garantia del contracte de 3 mesos.

Esparreguera, a la data de signatura electrònica.

Gal·la Fernández Collado



Cap de Servei de Diversitat i Cicles de Vida