

CONTRACTE

D'una part, la senyora NÚRIA HOMS MOLIST, cinquena tinenta d'alcalde i regidora delegada de l'Àrea d'Economia i Serveis generals de l'Excm. Ajuntament de la ciutat de Vic, que hi participa en virtut del càrrec que ostenta, assistida per la Secretària de la Corporació senyora PILAR LOBERA CALVO que dóna fe del contracte que es formalitza en el present document administratiu.

I, per altra part, el senyor ALEJANDRO VERGES PERA, major d'edat, que actua en nom i representació de l'empresa PARADÍS BLAU, SL, amb domicili social al Camí del Sant Crist, 2-4 porta 43 del municipi de Mataró, amb CIF núm. B58840984, en virtut dels poders de durada indefinida que figuren en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.

Ambdues parts tenen la capacitat legal necessària i suficient, per a formalitzar el present document administratiu relatiu al contracte del subministrament i instal·lació de càmeres a la via pública i d'una plataforma de gestió del sistema d'illa de vianants de l'Ajuntament de Vic, i a l'efecte,

EXPOSEN

I.- Que per acord de la Junta de Govern Local de data 22 de maig de 2023 es va aprovar el següent acord d'adjudicació del contracte:

“En data 07 de novembre de 2022 la regidora delegada de l'Àrea d'Economia i Serveis va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació del subministrament i instal·lació de càmeres a la via pública i d'una plataforma de gestió del sistema d'illa de vianants de l'Ajuntament de Vic, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics Municipals competents del servei d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic s'emetés el corresponent informe de necessitat.

En data 05 de desembre de 2022 la Junta de Govern Local va acordar l'inici de l'expedient per a la contractació del subministrament i instal·lació de càmeres a la via pública i d'una plataforma de gestió del sistema d'illa de vianants de l'Ajuntament de Vic, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, i amb un pressupost total de licitació de CENT SETANTA-QUATRE MIL SIS-CENTS NORANTA-NOU EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (174.699,80€), IVA inclòs, atenent a la necessitat exposada a l'informe de data 28 de novembre de 2022 emès per l'enginyer tècnic del servei d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic.

En data 13 de febrer de 2023 mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar l'expedient de contractació de referència, i en el mateix acord es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen l'esmentada contractació, així com la convocatòria de la licitació.

El pressupost base anual de licitació, per al primer any, és de 146.613,28 IVA inclòs, amb el desglossament següent: 121.168,00 euros, pressupost net i 25.445,28 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, tenint en compte que durant el primer any es durà a terme la implantació del projecte.

<i>Pressupost base de licitació 1r any</i>	121.168,00 €
<i>Import IVA (21%)</i>	25.445,28 €
<i>Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) 1r any</i>	146.613,28 €

A partir del segon any i la seva pròrroga, en cas que s'executi, l'import anual del contracte serà de 28.086,52 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 23.212,00 euros, pressupost net i 4.874,52 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, tenint en compte que a partir del primer any de contracte es prestarà únicament el servei d'allotjament, seguretat manteniment, suport i bossa d'hores.

<i>Pressupost base de licitació 2n any</i>	23.212,00 €
<i>Import IVA (21%)</i>	4.874,52 €
<i>Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) 2n any</i>	28.086,52 €

<i>Pressupost base de licitació pròrroga</i>	23.212,00 €
<i>Import IVA (21%)</i>	4.874,52 €
<i>Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) pròrroga</i>	28.086,52 €

Així doncs, el pressupost total de licitació de CENT SETANTA-QUATRE MIL SIS-CENTS NORANTA-NOU EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (174.699,80€), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base cent quaranta-quatre mil tres-cents vuitanta euros (144.380,00€), i en l'import d'IVA del 21% de trenta mil tres-cents dinou euros amb vuitanta cèntims (30.319,80€), d'acord amb el desglossament següent:

ANY DE CONTRACTE	PRESSUPOST TOTAL LICITACIÓ (sense IVA)	IMPORT IVA (21%)	PRESSUPOST TOTAL (amb IVA)
1r any	121.168,00€	25.445,28€	146.613,28€
2n any	23.212,00€	4.874,52€	28.086,52€
TOTAL	144.380,00€	30.319,80€	174.699,80€

El valor estimat del contracte és de CENT QUARANTA-QUATRE MIL TRES-CENTS VUITANTA EUROS (144.380,00€) IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de totes els conceptes que l'integren, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

La convocatòria de licitació va anunciar-se en el Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament en data 20 de febrer de 2023, i durant el termini de presentació atorgat es va presentar la proposició següent:

NÚM. DE REGISTRE D'ENTRADA	EMPRESA	NIF
ME/009010-2023	PARADIS BLAU SL	B58840984

En data 10 de març de 2023, es va reunir la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 1 de la única empresa que va presentar oferta en aquesta licitació.

La única proposta havia estat presentada en temps i forma, i en relació a la declaració responsable i a la resta de documentació que s'havia d'adjuntar al Sobre 1, la Mesa de contractació va constatar que el contingut era correcte i VA DECLARAR ADMESA la proposició de l'empresa PARADÍS BLAU, SL, amb NIF núm. B58840984.

Posteriorment, en data 14 de març de 2023, es va reunir novament la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre núm. 2, que conté els criteris subjectes a ser valorats mitjançant judici de valor. Una vegada comprovat que constava la documentació requerida pel Sobre 2, la Mesa va acordar sol·licitar informe tècnic respecte del seu contingut en relació als criteris de valoració continguts en el PCAP i PPT.

El dia 11 d'abril de 2023 es va tornar a reunir la Mesa de contractació per tal per tal de ser presentat l'informe tècnic de valoració del contingut del Sobre 2, emès en data 30-03-2023 per part del personal tècnic del departament d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic, Sr. Josep Calabuig Font i Ricard Martí Riera.

La Mesa de contractació va subscriure íntegrament el contingut de l'esmentat informe i va acordar **ATORGAR** la següent puntuació respecte dels criteris subjectes a judici de valor:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR (màx. 45 punts)
PARADIS BLAU SL	B58840984	38

D'acord, amb la clàusula 21 del PCAP, per superar la fase de valoració dels criteris que depenen de judici de valor calia obtenir una puntuació mínima de 23 punts. De manera que la única empresa licitadora va superar aquesta puntuació mínima exigida, pel fet d'haver obtingut una puntuació de 38,00 en relació als criteris subjectes a ser valorats mitjançant judici de valor.

A continuació, en acte públic, es va procedir a l'obertura del Sobre núm. 3, que contenia la proposta econòmica i les millores, subjectes a puntuació automàtica.

Una vegada obert el Sobre 3, l'oferta econòmica i els criteris subjectes a ser valorats automàticament, presentats per la única empresa licitadora, va estar els següents:

A) Oferta econòmica:

A.1) Import de l'oferta pel primer any de contracte: CENT TRENTA-CINC MIL NOU-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (135.988,27€), IVA inclòs, que es desglossa en:

- Import net: cent dotze mil tres-cents vuitanta-set euros (112.387,00€)

- 21% IVA: vint-i-tres mil sis-cents un euros amb vint-i-set cèntims (23.601,27€)

A.2) Import de l'oferta pel segon any de contracte i la seva pròrroga, en el seu cas: VINT-I-CINC MIL VUIT CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (25.839,55€), IVA inclòs, que es desglossa en:

- Import net: vinc-i-un mil tres-cents cinquanta-cinc euros (21.355,00€)
- 21% IVA: quatre mil quatre-cents vuitanta-quatre euros amb cinquanta-cinc cèntims (4.484,55€)

A.3) Juntament amb l'oferta econòmica s'ha adjuntat, degudament omplert, la "Taula de tarifari a proporcionar", d'acord amb el model de l'Annex V del PPT, indicant els preus corresponents que es mantindran en cas de necessitat de dur a terme modificacions de contracte.

B) Ampliació de la borsa d'hores: s'ofereix una ampliació de 50 hores addicionals a borsa d'hores establertes als plecs

C) Estoc de càmeres: s'ofereix disposar d'un (1) estoc dels models de càmeres a implantar següents:

Càmera Sharp AutoVu Model AU-K-V-GENERIC-LC
Càmera d'ambient tipus bullet Model DH-IPC-HFW2431T-ZS-S2
Càmera d'ambient de 360º Model PNM-9084RQZ8M

Seguidament, i en aquest mateix acte, es va comprovar que l'oferta econòmica presentada per PARADÍS BLAU, SL no es trobava en situació de baixa anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 22 del plec de clàusules administratives particulars

Una vegada revisada, per part del personal tècnic de l'Ajuntament de Vic, la documentació inclosa en el Sobre 3, presentada per la única empresa licitadora PARADÍS BLAU, SL, es proposa la següent puntuació respecte dels criteris avaluable automàticament:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS (màx. 55 punts)			
		Oferta econòmica	Ampliació borsa d'hores	Estoc de càmeres	TOTAL
PARADIS BLAU SL	B58840984	35	5	15	55

Havent aplicat les fórmules previstes a la clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars per a la valoració de les ofertes presentades, la puntuació total atorgada a la única empresa licitadora és la següent:

EMPRESA	NIF	PUNTUACIÓ JUDICIS DE VALOR	PUNTUACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS	TOTAL
PARADIS BLAU SL	B58840984	38	55	93

Per tot això, la Mesa de contractació va PROPOSAR a l'òrgan de contractació:

PRIMER. ADJUDICAR a l'empresa PARADÍS BLAU, SL, amb NIF núm. B58840984, el **contractació del subministrament i instal·lació de càmeres a la via pública i d'una plataforma de gestió del sistema d'illa de vianants de l'Ajuntament de Vic**, per ser la única empresa licitadora que ha presentat oferta i aquesta no s'ha excedit del pressupost màxim de licitació, concretant-se de la forma següent:

A) Oferta econòmica:

A.1) Import de l'oferta pel primer any de contracte: CENT TRENTA-CINC MIL NOU-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (135.988,27€), IVA inclòs, que es desglossa en:

- Import net: cent dotze mil tres-cents vuitanta-set euros (112.387,00€)
- o 21% IVA: vint-i-tres mil sis-cents un euros amb vint-i-set cèntims (23.601,27€)

A.2) Import de l'oferta pel segon any de contracte i la seva pròrroga, en el seu cas: VINT-ICINC MIL VUIT CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (25.839,55€), IVA inclòs, que es desglossa en:

- Import net: vint-i-un mil tres-cents cinquanta-cinc euros (21.355,00€)
- 21% IVA: quatre mil quatre-cents vuitanta-quatre euros amb cinquanta-cinc cèntims (4.484,55€)

A.3) Juntament amb l'oferta econòmica s'ha adjuntat, degudament omplert, la "Taula de tarifari a proporcionar", d'acord amb el model de l'Annex V del PPT, indicant els preus corresponents que es mantindran en cas de necessitat de dur a terme modificacions de contracte.

B) Ampliació de la borsa d'hores: s'ofereix una ampliació de 50 hores addicionals a borsa d'hores establertes als plecs

C) Estoc de càmeres: s'ofereix disposar d'un (1) estoc dels models de càmeres a implantar següents:

Càmera Sharp AutoVu Model AU-K-V-GENERIC-LC
Càmera d'ambient tipus bullet Model DH-IPC-HFW2431T-ZS-S2
Càmera d'ambient de 360º Model PNM-9084RQZ8M

L'empresa que es va proposar com a adjudicatària del contracte del subministrament i instal·lació de càmeres a la via pública i d'una plataforma de gestió del sistema d'illa de vianants de l'Ajuntament de Vic està inscrita en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i en la declaració responsable va fer constar que les dades que constaven en el registre no havien experimentat cap variació.

Revisat el RELI, es va comprovar que l'empresa estava degudament constituïda, el firmant de la proposició tenia poder bastant per a formular l'oferta, disposava de la solvència econòmica, financera i tècnica i/o classificació corresponent, i no estava incursa en cap prohibició de contractar.

Per tot això, es va acordar REQUERIR a l'empresa PARADÍS BLAU, SL, per tal que, en el termini de DEU (10) dies hàbils, a comptar des del dia següent a la data en què s'hagués rebut la notificació del requeriment, presentés de la documentació que relacionada en la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars que es detallava en el requeriment, degut a que la informació no constava o no estava vigent en el RELI.

En data 02 de maig de 2023 es va notificar a l'empresa PARADÍS BLAU, SL el requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte.

En data 03 de maig de 2023 l'empresa PARADÍS BLAU, SL ha presentat en aquest Ajuntament, dins del termini establert, la documentació requerida per a procedir a l'adjudicació del contracte i va dipositar la garantia definitiva de 6.687,10€, d'acord amb el que estableix la clàusula 26 del PCAP.

De conformitat amb el que preveuen els articles 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia que va delegar en la Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 17 de juny de 2019.

En virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de data 22 de desembre de 2021.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i la corresponent proposta.

Per tot això, S'ACORDA:

PRIMER. Donar per vàlides les actuacions practicades per a la **contractació del subministrament i instal·lació de càmeres a la via pública i d'una plataforma de gestió del sistema d'illa de vianants de l'Ajuntament de Vic**, mitjançant el procediment obert, tramitació ordinària, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació quantificables automàticament i mitjançant judicis de valor d'acord amb els criteris continguts en el PCAP, en concret:

- ADMETRE al procediment de licitació de referència la única empresa licitadora, que és l'empresa PARADÍS BLAU, SL, amb NIF núm. B58840984.

SEGON. Adjudicar a l'empresa PARADÍS BLAU, SL, amb NIF núm. B58840984, el contracte del subministrament i instal·lació de càmeres a la via pública i d'una plataforma de gestió del sistema d'illa de vianants de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb l'oferta feta per aquesta empresa que es concreta en:

A) Oferta econòmica:

A.1) Import de l'oferta pel primer any de contracte: CENT TRENTA-CINC MIL NOU-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (135.988,27€), IVA inclòs, que es desglossa en:

- Import net: cent dotze mil tres-cents vuitanta-set euros (112.387,00€)
- o 21% IVA: vint-i-tres mil sis-cents un euros amb vint-i-set cèntims (23.601,27€)

A.2) Import de l'oferta pel segon any de contracte i la seva pròrroga, en el seu cas: VINT-ICINC MIL VUIT CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (25.839,55€), IVA inclòs, que es desglossa en:

- Import net: vinc-i-un mil tres-cents cinquanta-cinc euros (21.355,00€)
- 21% IVA: quatre mil quatre-cents vuitanta-quatre euros amb cinquanta-cinc cèntims (4.484,55€)

A.3) Juntament amb l'oferta econòmica s'ha adjuntat, degudament omplert, la "Taula de tarifari a proporcionar", d'acord amb el model de l'Annex V del PPT, indicant els preus corresponents que es mantindran en cas de necessitat de dur a terme modificacions de contracte.

B) Ampliació de la borsa d'hores: s'ofereix una ampliació de 50 hores addicionals a borsa d'hores establertes als plecs

C) Estoc de càmeres: s'ofereix disposar d'un (1) estoc dels models de càmeres a implantar següents:

Càmera Sharp AutoVu Model AU-K-V-GENERIC-LC
Càmera d'ambient tipus bullet Model DH-IPC-HFW2431T-ZS-S2
Càmera d'ambient de 360º Model PNM-9084RQZ8M

TERCER. Disposar la despesa derivada d'aquesta contractació a favor de l'empresa PARADÍS BLAU, SL, amb NIF núm. B58840984, que es fixa en la quantitat de CENT SEIXANTA-UN MIL VUIT-CENTS VINT-I-SET EUROS AMB VUITANTA-DOS CÈNTIMS (161.827,82€), IVA inclòs, que es desglossa en l'import base cent trenta-tres mil set-cents quaranta-dos euros (133.742,00€), i en l'import d'IVA del 21% de vint-i-vuit mil vuitanta-cinc euros amb vuitanta-dos cèntims (28.085,82€), d'acord amb el desglossament següent:

ANY DE CONTRACTE	PRESSUPOST TOTAL LICITACIÓ (sense IVA)	IMPORT IVA (21%)	PRESSUPOST TOTAL (amb IVA)
1r any	112.387,00€	23.601,27€	135.988,27€
2n any	21.355,00€	4.484,55€	25.839,55€
TOTAL	133.742,00€	28.085,82€	161.827,82€

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 45 491 641002 "Inversions tecnològiques mobilitat" de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2023.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

QUART. Alliberar part de l'autorització de la despesa efectuada en el seu moment, per la quantitat de DOTZE MIL VUIT-CENTS SETANTA-UN EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS (12.871,98€), IVA inclòs, amb càrrec a la partida pressupostària 45 491 641002 "Inversions tecnològiques mobilitat" de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2023, i retornar aquest saldo a la partida esmentada amb efectes de l'endemà de la data del present acord.

CINQUÈ. La persona responsable del contracte serà la senyora Pilar Grau Mir, Cap del Departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació.

SISÈ. El termini d'execució del contracte és de dos (2) anys a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.

El contracte serà prorrogable per un (1) any més sempre i quan les seves característiques es mantinguin inalterables.

SETÈ. Requerir a l'empresa adjudicatària per tal que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies una vegada transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l'endemà de la data que es remeti la notificació del present acord a les empreses licitadores i no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

VUITÈ. Un cop formalitzat els contractes, publicar l'anunci de formalització en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb el que disposa l'article 154 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

NOVÈ. Notificar aquest acord a totes les empreses licitadores i donar-li trasllat a la persona responsable del contracte."

II.- El present contracte es regirà pel següent:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la contractació del subministrament, l'actualització, manteniment i unificació dels diferents sistemes de càmeres de l'Ajuntament de Vic, inclòs un nou sistema de control de gàlib i un nou programari de gestió d'illa de vianants i llistes blanques.

Els Codis CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponents a aquest contracte són els següents:

- 32333200 Videocámaras
- 32323500 Sistemas de vigilancia por vídeo
- 35123500 Sistemas de identificación por vídeo
- 51314000-6 Servicios de instalación de equipo de vídeo.
- 50343000-1 Servicios de reparación y mantenimiento de equipos de vídeo

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i si s'escau, en els documents que tenen caràcter contractual.

Clàusula 2. Lots objecte del contracte

El contracte es divideix en els lots següents:

D'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT, en endavant), el contracte no es divideix en diferents lots, ja que:

- Una part important de l'objecte del contracte és la unificació de tots els sistemes de càmeres de l'Ajuntament de Vic per tal de facilitar-ne la gestió i manteniment. Així mateix, la correcta execució del contracte no permet tècnicament separar moltes de les seves parts. A més a més, els serveis al núvol a contractar, es considera que si no es realitzen amb la mateixa empresa que presta la resta de manteniments i suports, en dificultarien considerablement la gestió, coordinació i eficàcia del projecte i del posterior manteniment.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP 2017) estan acreditats a l'informe de necessitat emès en data 28 de novembre de 2022 per part de l'enginyer tècnic del servei d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vici a la resta de documentació que forma part de l'expedient.

Clàusula 4. Condicions d'execució del contracte

En la clàusula 4 del PPT, es concreten els requeriments tècnics i requeriments funcionals dels subministraments i serveis a prestar en aquesta contractació.

En la clàusula 13 del PPT es determinen les condicions d'execució del contracte **dividint-se en dues fases d'implantació**, així com **un manteniment i suport** durant tota la durada del contracte.

També es preveu una **fase de devolució** del contracte, definida a la clàusula 6 del mateix PPT, que tindrà lloc amb caràcter previ a l'extinció del contracte i amb coordinació amb els serveis informàtics de l'Ajuntament de Vic.

La finalització d'aquesta fase s'haurà d'aprovar i validar per part dels serveis informàtics de l'Ajuntament de Vic.

El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionat en els béns abans de lliurar-los, llevat que l'Ajuntament de Vic hagi incorregut en mora en rebre'ls.

El transport, l'entrega/la instal·lació dels materials subministrats és una despesa inherent al contracte, considerant-se el seu cost inclòs en el preu del contracte, d'acord amb l'article 304 de la LCSP 2017.

Clàusula 5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.

El contracte serà prorrogable per un (1) any més sempre i quan les seves característiques es mantinguin inalterables. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del

contracte, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir dels terminis establerts a l'article 29 de la LCSP 2017. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 6. Pressupost de licitació

El pressupost base anual de licitació, per al primer any, és de 146.613,28 IVA inclòs, amb el desglossament següent: 121.168,00 euros, pressupost net i 25.445,28 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, tenint en compte que durant el primer any es durà a terme la implantació del projecte.

Pressupost base de licitació 1r any	121.168,00 €
Import IVA (21%)	25.445,28 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) 1r any	146.613,28 €

A partir del segon any i la seva pròrroga, en cas que s'executi, l'import anual del contracte serà de 28.086,52 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 23.212,00 euros, pressupost net i 4.874,52 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, tenint en compte que a partir del primer any de contracte es prestarà únicament el servei d'allotjament, seguretat manteniment, suport i bossa d'hores.

Pressupost base de licitació 2n any	23.212,00 €
Import IVA (21%)	4.874,52 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) 2n any	28.086,52 €

Pressupost base de licitació pròrroga	23.212,00 €
Import IVA (21%)	4.874,52 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) pròrroga	28.086,52 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA). El preu de contracte no serà objecte de revisió.

Juntament amb l'oferta econòmica les empreses licitadores hauran d'indicar els preus corresponents al tarifari de l'annex V del PPT "Taula de tarifari a proporcionar", que serà el que es mantindrà en cas de necessitat de dur a terme modificacions de contracte.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaig.
- Les despeses de desplaçament, transport i lliurament dels béns objecte de subministrament d'aquest contracte fins al lloc on es determina en aquests plecs.
- Les fixades en el plec de prescripcions tècniques.
- Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Pel càlcul del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte els següent desglossament de conceptes, totalment estimatiu:

(Imports sense IVA)

	1er any			2on any			3er any (pròrroga opcional)		
	Núm.	Preu unitari	Import total	Núm.	Preu unitari	Import total	Núm.	Preu unitari	Import total
Càmeres									
Càmeres matrícules	13	4.200,00 €	54.600,00 €						
Càmeres ull de bou	1	2.000,00 €	2.000,00 €						
Càmeres ambient	5	250,00 €	1.250,00 €						
Total càmeres			57.850,00 €						
Altres elements									
Elements de comunicacions, injectors i altres	13	750,00 €	9.750,00 €						
Foto cèl·lula, reflector, caixa i material Gàlib	1	500,00 €	500,00 €						
Total altres elements			10.250,00 €						
Llicències Genetec									
Llicències Genetec - Advantage per AutoVu amb Sharp-Illa	13	62,00 €	806,00 €	13	62,00 €	806,00 €	13	62,00 €	806,00 €
Llicència omnicast càmera ambient	6	178,00 €	1.068,00 €	6	32,00 €	192,00 €	6	32,00 €	192,00 €
Llicència SMA Genetec Omnicast	1	154,00 €	154,00 €	1	154,00 €	154,00 €	1	154,00 €	154,00 €
Llicències Genetec - *** Gàlib /foto vermell	1	6.740,00 €	6.740,00 €						
Llicències Genetec elements existents prèviament	1	2.500,00 €	2.500,00 €	1	2.500,00 €	2.500,00 €	1	2.500,00 €	2.500,00 €
Total Llicències Genetec			11.268,00 €			1.152,00 €			1.152,00 €
Software									
Llicències Software gestió	1	18.000,00 €	18.000,00 €		- €			- €	
Configuració, instal·lació formació i posta en marxa del Software	1	- €	- €		- €			- €	
Hostatjament, manteniment i suport mensual	12			9	1.200,00 €	10.800,00 €	9	1.200,00 €	10.800,00 €
Total Software			18.000,00 €			10.800,00 €			10.800,00 €
Serveis									
Serveis d'instal·lació i configuració càmeres	13	500,00 €	6.500,00 €						
Serveis de migració i posada en marxa Illa de vianants i control gàlib	1	5.000,00 €	5.000,00 €						
Serveis de Configuració al centre de control i formació	1	5.000,00 €	5.000,00 €						
Servei assistència tècnica anual càmeres i elements existents prèviament	12	400,00 €	4.800,00 €	12	730,00 €	8.760,00 €	12	730,00 €	8.760,00 €
Bossa d'hores	50	50,00 €	2.500,00 €	50	50,00 €	2.500,00 €	50	50,00 €	2.500,00 €
Total serveis			23.800,00 €			11.260,00 €			11.260,00 €

Total import anual sense IVA	121.168,00 €	23.212,00 €	23.212,00 €
------------------------------	--------------	-------------	-------------

Clàusula 7. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves modificacions i pròrroques, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de 201.110,40 €.

ANY DE CONTRACTE	VE PRESTACIÓ	VE PRÒRROGES PREVISTES	POSSIBLES MODIFICACIONS DEL CONTRACTE (MÀXIM 20%)	TOTAL ESTIMAT DEL CONTRACTE	VALOR DEL
1r any	121.168,00 €	-	-	121.168,00 €	
2n any	23.212,00 €	-	-	23.212,00 €	
3r any (pròrroga)	-	23.212,00 €	-	23.212,00 €	
TOTAL	144.380,00 €	23.212,00 €	33.518,40 €	201.110,40 €	

Clàusula 8. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 45 491 641002 "Inversions tecnològiques mobilitat" o a la que correspongui al pressupost de 2023, tot existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

D'acord amb la clàusula 14 del PPT, s'emetrà les següents factures :

- o **Una factura única del 25% del cost fix** del projecte que correspon al primer any de contracte un cop s'hagi implantat i estiguin en funcionament les càmeres de trànsit i càmeres d'ambient que es detalla a la clàusula 4.2 "Càmeres de trànsit i d'ambient" del PPT.

En el cas que, per causes no imputables a l'empresa adjudicatària, no es pugui executar totalment aquesta fase, es podrà efectuar el pagament de la part que realment s'hagi dut a terme, previ informe tècnic al respecte.

No es podrà presentar la factura fins que no s'hagi emès el corresponent informe tècnic respecte la conformitat de la part executada d'acord amb les estipulacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, i aquest tingui caràcter favorable.

- o **Una factura única del 55% del cost fix** del projecte que correspon al primer any de contracte un cop s'hagi implantat i estiguin en funcionament el control d'accessos de vehicles a zones restringides que es detalla a la clàusula 4.1 "Control d'accessos de vehicles a zones restringides" del PPT.

En el cas que, per causes no imputables a l'empresa adjudicatària, no es pugui executar totalment aquesta fase, es podrà efectuar el pagament de la part que realment s'hagi dut a terme, previ informe tècnic al respecte.

No es podrà presentar la factura fins que no s'hagi emès el corresponent informe tècnic respecte la conformitat de la part executada d'acord amb les estipulacions establertes en el

present plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, i aquest tingui caràcter favorable.

- o **Una factura mensual** durant el primer any de contracte, a contar des de la data d'inici de vigència del contracte, corresponent al **20% del cost** del projecte del primer any dividit entre 12 mesos, en concepte del manteniment i suport detallat a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport" del PPT.

La factura es presentarà a mes vençut.

- o **Una factura mensual** durant el segon any de contracte, a contar des de la data d'inici de vigència del contracte, corresponent al **100% del cost** del projecte del segon any dividit entre 12 mesos, en concepte del manteniment i suport detallat a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport" del PPT.

La factura es presentarà a mes vençut.

- o En cas d'executar-se la pròrroga, **una factura mensual** durant l'any de pròrroga de contracte, a contar des de la data d'inici de vigència del contracte, corresponent al **100% del cost** del projecte de l'any de pròrroga dividit entre 12 mesos, en concepte del manteniment i suport detallat a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport" del PPT.

La factura es presentarà a mes vençut.

- o En cas que s'executin modificacions de contracte previstes a la clàusula 9 "Modificació de contracte" del PPT, es presentarà una **factura addicional** on quedi constància dels subministraments i treballs realitzats.

Si en una modificació de contracte es sol·liciten llicències o manteniments d'equips amb pagaments periòdics (mensuals o anuals), regulats en el tarifari de l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar", en la factura addicional a emetre a raó de la modificació de contracte s'hi inclourà l'import d'aquests conceptes per a tot el període fins a final del contracte. Si s'executés una pròrroga, s'emetria factura addicional per a aquests conceptes i fins a final de la pròrroga.

No es podran presentar les factures fins que no s'hagin emès els corresponents informes tècnics respecte la conformitat de la part executada d'acord amb les estipulacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, i aquests tinguin caràcter favorable.

En tots els casos el pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la factura electrònica corresponent, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Vic.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Vic.

- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Vic.
- d) Que el codi DIR3 és L01082981.
- e) Que el codi de l'oficina comptable és L01082981.
- f) Que el codi de l'òrgan gestor és L01082981.
- g) Que el codi de la unitat tramitadora és L01082981.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient del procediment de contractació.

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a varis exercicis, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament, que a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals.

Clàusula 9. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP 2017).
- b) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- i) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- j) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- k) Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD).
- l) Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).
- m) Real Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- n) Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant

l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 10. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte mixt de servei i subministrament, d'acord amb l'article 18 de la LCSP 2017, essent la prestació principal el subministrament.

El règim jurídic de la preparació i adjudicació dels contractes mixtos es determina de conformitat amb el que estableix l'article 18 de la LCSP 2017; i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP 2017.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 156 de la LCSP

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 21 i els articles 145 i 146 de la LCSP.

Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la LCSP 2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable. Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 12. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP 2017, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Clàusula 13. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP 2017 és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència a favor de la Junta de Govern Local en data 17 de juny de 2019.

Clàusula 14. Documents contractuals

Són documents contractuals:

1. El plec de prescripcions tècniques
2. El present plec de clàusules administratives particulars.

En el supòsit que els documents contractuals siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

Clàusula 15. Capacitat per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP 2017;
- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP 2017;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a les clàusules 16 i 17 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;

- Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca de l'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació, si s'escau, en les condicions exigides en el plec de clàusules administratives particulars per poder participar en el procediment d'adjudicació, o en qualsevol altre document contractual;
- Podran ser excloses de la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte objecte d'adjudicació, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació dels procediments de contractació quan de la seva participació se'n derivi que es falseja la competència o s'infringeixi el principi d'igualtat de tracte, de conformitat amb l'article 70 de la LCSP.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

La capacitat d'obrar dels empresaris, s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura de constitució i/o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrit, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran document notarial del poder de representació.

Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar el seu document nacional d'identitat.

- b) De les **persones físiques**, s'acreditarà amb la presentació del NIF.
- c) Dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea**, o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixen una autorització especial o la pertanyent a una determinada organització per a poder prestar el servei que es tracti, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- d) Dels **altres empresaris estrangers**, s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor

estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP 2017.

- e) L'Administració pot contractar amb **unions d'empreses que es constitueixin temporalment** a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 16. Solvència de les empreses licitadores

1. Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex I.
2. El licitador que resulti proposat, estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació:

a) **Solvència econòmica i financera**

La solvència econòmica i financera del licitador s'ha d'acreditar pel **mitjà següent**:

- **El volum anual de negocis:** el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a un any.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre oficial al que hi hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

En cas de no tenir l'obligació de legalitzar els comptes anuals al Registre Mercantil, l'empresari individual presentarà una declaració responsable manifestant-ho i podran presentar la declaració de renda on constin que tributen per l'activitat objecte d'aquest contracte i certificat d'alta de l'Impost Activitats Econòmiques que especifiqui que està donat d'alta en els epígrafs que li corresponen d'acord amb l'objecte d'aquest contracte.

b) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador s'haurà d'acreditar **pel mitjà següent**:

- Relació dels principals subministraments realitzats, **en els últims tres anys**, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que tinguin un import igual o superior al 70% del valor estimat d'aquest contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, o que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte si la seva duració és superior a un any, i en la que s'indiqui **l'import, data i destinatari**, públic o privat dels mateixos.

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

En el cas que el contractista sigui una empresa de **nova creació**, entenent com a tal aquella que té una antiguitat **inferior a cinc anys**, la solvència tècnica s'acreditarà segons el que indica l'apartat 1.h) de l'article 89 de la LCSP 2017.

3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP 2017 constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 17. Presentació de proposicions

1. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **tres (3) sobres digitals**, en el termini màxim de **quinze (15) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

De conformitat amb l'article 156.3.c) de la LCSP 2017, es redueix el termini general de presentació de proposicions en cinc dies atès que la presentació de proposicions es realitzarà per mitjans electrònics.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC i en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura dels sobres digitals corresponents.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vic. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de

l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vic>

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Clàusula 18. Contingut del sobre digital

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

La documentació es presentarà en **TRES sobres** que tindran el següent contingut:

SOBRE 1- DOCUMENTACIÓ GENERAL

A l'interior del Sobre 1 hi constarà la documentació següent:

1. Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **Annex I** a aquest plec i que també està inclòs en l'eina de Sobre Digital en configurar el sobre, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores hauran **emplenar la totalitat dels apartats del DEUC**, exceptuant la Part IV.D (Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental) i la Part V (Reducció del nombre de candidats qualificats).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació en la Part II.B del DEUC. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP 2017, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (Parts II.B i II.D), i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP 2017, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon

desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex II** d'aquest plec.

2) Declaració en matèria de prevenció de riscos laborals.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex VI** d'aquest plec.

3) Declaració en matèria de protecció de dades.

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex V** d'aquest plec.

4) Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE). Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:

- a. Document DEUC omplert per cada empresa participant en la que hi figurarà la informació requerida.
- b. El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte, de conformitat amb l'apartat e) de la clàusula 15 del present plec.

5) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

6) Sucursal a Espanya

Declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi. En el cas que les empreses estrangeres no tinguin una sucursal a Espanya, compromís d'obertura de la sucursal amb designació d'apoderats o representants i la corresponent inscripció al Registre mercantil.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE 2- DOCUMENTACIÓ TÈCNICA VALORABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR.

Aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor i que seran avaluats de conformitat amb els criteris que s'estableixen definits a la clàusula 21 d'aquest plec.

D'acord amb la clàusula 16 del PPT, la documentació tècnica a presentar pel licitador, juntament amb el model de l'**Annex IV**, és la següent:

- A. **Una memòria tècnica del projecte** - Document on s'explicarà l'oferta tècnica presentada i que haurà de tenir necessàriament l'estructura que s'indica a continuació.
 - I. Certificació GENETEC Advanced Certified Partner de l'empresa licitadora, **així com la resta de documentació** acreditativa oficial per part del fabricant Genetec indicada a la clàusula 15 "Obligacions de l'empresa contractista".

- II. Projecte d'implantació dels equips i programari.
- III. Els licitadors hauran de presentar una proposta de desplegament dels equips i programari, que inclourà les tasques d'implantació i configuració, així com el calendari d'execució.
- IV. Descripció detallada de com es proporcionaran els requeriments funcionals i tècnics indicats a la Clàusula 4.

Els licitadors hauran d'especificar amb especial detall les Clàusules 4.1.1 "Aplicació de gestió de sancions" i 4.1.2 "Aplicació de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants". Així mateix, hauran de detallar les integracions i serveis al núvol (incloent infraestructura utilitzada, sistemes de recuperació i els aspectes de seguretat de la implantació).

- V. Serveis de manteniment i suport indicats a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport".

Descripció de com es proporcionaran els serveis de manteniment i suport, argumentant el compliment dels requeriments especificats en la Clàusula 7 "Acord de nivell de servei".

- VI. Fase de devolució.

Explicació detallada de com s'executarà la devolució del servei en cas de ser necessari, així com els formats en què s'entregaran les dades.

La proposta del licitador no podrà superar en cap cas les 90 pàgines, essent la mida mínima de lletra de 10 i la font de tipus Arial, Calibri o qualsevol altra de mida similar. Aquesta documentació haurà de ser descriptiva, exacta i pertinent, abastant els elements de la solució proposada. No seran objecte de valoració aquelles pàgines que excedeixin de 90.

En cas que el seu contingut no contempli tots els apartats requerits o les característiques del text no compleixen amb els requisits establerts, serà motiu d'exclusió del licitador del procés de licitació o serà motiu per no avaluar aquest document, i per tant, no s'atorgaran els punts indicats.

- B. **Presentació de la proposta:** Document en format presentació on es resumeixi la proposta del sistema presentat, amb l'objectiu de donar una visió global de la proposta, mostrant les funcionalitats requerides i totes aquelles extres que s'aportin en la proposta. En la presentació s'haurà de mostrar el funcionament en línia de tot el programari en producció.

Posteriorment a l'obertura del Sobre 2, la mesa de contractació convocarà a cada empresa licitadora per a fer la presentació de la proposta de forma telemàtica o presencial. Es disposarà d'un màxim de 45 minuts per dur a terme cada presentació. Posteriorment a la presentació hi haurà un torn de preguntes per aclariment de dubtes, si es donés el cas.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació. També comportarà l'exclusió de la licitació, la no presentació de la documentació que s'ha d'incloure en el Sobre 2.

SOBRE 3- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

• **Proposició econòmica i millores quantificables de forma automàtica.**

- 1) Es presentarà conforme el model de **l'Annex III** d'aquest plec. D'acord amb la clàusula 16 del PPT, s'haurà de desglossar de la següent manera :
 - Cost primer any de contracte
 - Cost segon any de contracte i pròrroga si s'escau
- 2) Tarifari a efectes de possibles modificacions de contracte segons s'estableix en la Clàusula 9 "Modificació de contracte" d'aquest plec. El licitador haurà d'adjuntar un tarifari amb com a mínim els elements i els preus que s'indiquen en la relació de tarifari de la taula de l'Annex V "Taula del tarifari a proporcionar" d'aquest plec.
- 3) Millores incloses: En aquest apartat cada licitador haurà d'incloure a la seva oferta, totes les millores als requeriments del plec que ofereixi. Per a cada millora identificada a la Clàusula 17.1 "Criteris quantificables de forma automàtica" d'aquest plec. S'haurà de detallar si s'ofereix o no, amb el detall suficient per a poder determinar la puntuació pertinent.
No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

ADVERTÈNCIA

Els documents que s'inclouen en el sobres digitals, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclougui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el sobre digital.
--

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres digitals es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP 2017, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 25 del present Plec.

Clàusula 19. Garantia provisional

No se n'exigeix per quant no existeixen raons suficients per a justificar la necessitat d'aquesta garantia, tal com preveu l'article 106.1 de la LCSP.

Clàusula 20. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP 2017, està integrada pels membres següents:

Presidència:

- La regidora delegada de l'Àrea de Serveis Generals de l'Ajuntament de Vic o persones que la substitueixin.

Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Interventora de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Cap del Servei d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic o funcionaris de l'escala tècnica que el substitueixin.
- Un enginyer tècnic municipal o funcionaris de l'escala tècnica que el substitueixin.

Secretaria:

- La cap del departament de Contractació i Compres o funcionaris que la substitueixin, que actuarà amb veu però sense vot.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

Clàusula 21. Criteris per a l'adjudicació del contracte

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a continuació (fins a un màxim de 100 punts):

A) Criteris quantificables de forma automàtica.

Els criteris quantificables de forma automàtica, amb un màxim de fins a cinquanta-cinc (55) punts, es dividiran en:

a) **Proposta econòmica**, fins un màxim de trenta-cinc (35) punts.

- Els punts corresponents a l'oferta econòmica respecte als costos fixes anuals del contracte s'assignaran aplicant la següent fórmula:

O_i Preu dels costos de l'oferta del concursant i , IVA exclòs.

O_0 Import de costos del pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$PON_i = 100 \cdot \left(\frac{O_0 - O_i}{O_n} \right)$ Baixa del concursant i .

PON_{max} Màxima baixa del conjunt de licitadors.

P_i Puntuació del concursant i

$P_i = 35 \cdot \left(\frac{PON_i}{PON_{max}} \right)$

Es tindran en compte dos decimals.

En l'oferta econòmica s'hauran de desglossar els imports unitaris de tots els conceptes inclosos en l'Annex V "Taula del tarifari a proporcionar".

- b) **Ampliació de la borsa d'hores.** Cada increment de deu (10) hores anuals addicionals computarà com a un (1) punt, fins a un màxim de cinc (5) punts.
- c) **Estoc de càmeres.** Es valorarà amb fins a un màxim de quinze (15) punts el compromís per part de l'adjudicatari d'un estoc d'una càmera de cada un dels tres (3) models de noves càmeres a implantar. L'estoc s'emmagatzemarà en dependències del proveïdor. L'Ajuntament de Vic podrà demanar proves de la seva existència en qualsevol moment del contracte. S'atorgarà la següent puntuació per a cada un dels models:
- Deu (10) punts per a la càmera Sharp AutoVu
 - Un (1) punt per a la càmera d'ambient tipus bullet
 - Quatre (4) punts per a la càmera d'ambient de 360º

B) Criteris que depenen de judici de valor.

Els criteris que depenen de judici de valor, fins a un màxim de quaranta-cinc (45) punts, es valoraran d'acord als criteris que s'indiquen a continuació.

- a) Projecte d'implantació i migració de dades, fins a un màxim de quinze (15) punts.

Es valorarà la qualitat i integritat de tota la proposta i calendari d'implantació, de la migració de les dades del sistema actual de sancions i llistes blanques cap al nou sistema, i de la proposta de la fase de devolució, tenint en compte la seva consistència, coherència i viabilitat.

Es divideix en:

- Descripció de la fase i subfases de desplegament i implantació de totes les càmeres, control de gàlib i aplicacions, amb programació de les diferents actuacions i tasques, fins a un màxim de vuit (8) punts.
 - Descripció de la migració de les dades actuals de llistes blanques, llistes negres, accessos temporals, usuaris actuals de les aplicacions i migració a les noves eines, fins a un màxim de cinc (5) punts.
 - Descripció de la fase de devolució, fins a un màxim de dos (2) punts.
- b) Característiques i demostració funcional de les diferents aplicacions i integracions del sistema, fins a un màxim de trenta (30) punts.

Es valorarà la qualitat i integritat de tota la proposta, la integració de tots els seus elements i que la solució final s'adapti de forma òptima i idònia als requisits demanats per l'eina. Es tindrà en compte, per a la valoració, com es satisfan els requeriments de tots els punts funcionals que es descriuen en el PPT (Clàusula 3 "Abast del contracte" i Clàusula 4 "Descripció, requeriments tècnics i requeriments funcionals dels subministraments i serveis a prestar", juntament amb les seves subclàusules), en base a: la idoneïtat, usabilitat, fiabilitat, facilitat de gestió, claredat, rendiment i millores funcionals o tècniques que puguin aportar les diferents aplicacions i equips proposats.

Es divideix en:

- Programari de gestió de sancions d'illa de vianants i gàlib, fins a un màxim de deu (10) punts.
- Programari de gestió de llistes blanques d'illa de vianants, fins a un màxim de deu (10) punts.
 - BackEnd de gestió, fins a un màxim de cinc (5) punts.
 - FrontEnd de ciutadania (versió web i versió App per a dispositius mòbils), fins a un màxim de cinc (5) punts
- Definició de la gestió dels usuaris en tot el sistema, fins a un màxim de cinc (5) punts.
- Integració de la gestió de multes amb les llistes blanques, fins a un màxim de cinc (5) punts.

Per superar la fase de valoració dels criteris que depenen de judici de valor cal obtenir una puntuació mínima de 23 punts.

Clàusula 22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Els criteris d'adjudicació relatius a les millores quantificable de forma automàtica així com els criteris subjectes a ser valorar mitjançant judici de valor no seran valorats pel que fa a la seva temeritat degut a la seva naturalesa.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP 2017, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a

l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP 2017.

Clàusula 23. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 24. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

1. Obertura dels sobres 1

La mesa de contractació es constituirà en **acte no públic** en el termini màxim de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions procedirà a l'obertura dels sobres 1 i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa de contractació concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

2. Obertura dels sobres 2

La Mesa de contractació es constituirà en **acte no públic**, procedirà a l'obertura dels sobres 2 que contenen la documentació tècnica valorable mitjançant judici de valor.

Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions presentades, identificant les admeses a la licitació, els rebutjades i en aquest cas, les causes del seu rebuig.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc (5) dies naturals.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre 2 documentació que ha de ser objecte d'avaluació posterior en el sobre 3.

La Mesa si ho considera procedent, sol·licitarà als serveis tècnics corresponents els informes que considerin convenients per a la valoració de la documentació tècnica valorable mitjançant judici de valor. També podrà sol·licitar assessorament tècnic extern a empreses que no incorrin en conflicte d'interessos als efectes de l'article 64 de la LCSP 2017.

3. Obertura dels sobres 3

La mesa de contractació es constituirà en **acte públic**, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant, donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, i procedirà a l'obertura dels sobres 3 que contenen la proposta econòmica i els criteris quantificables de forma automàtica.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Una vegada acabat l'acte públic, la mesa de contractació valorarà les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats a la clàusula 21 d'aquest plec.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments d'aquest plec, la Mesa proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta de classificació de les ofertes. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

D'acord amb el que es disposa a l'article 139.1 LCSP 2017, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades corresponent.

Quan calgués canviar el dia o l'hora prevista per l'obertura dels sobres, a criteri del President de la Mesa, el Departament de Contractació ho publicarà al perfil del contractant municipal.

Clàusula 25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Realitzada la proposta d'adjudicació, en el mateix acte, la mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **DEU (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

2. L'aportació de documentació es durà a terme per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic <https://seuelectronica.vic.cat/>, omplint una **sol·licitud general** en la que caldrà esmentar les dades del

licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

S'haurà de presentar la documentació següent:

A- Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

1) Capacitat d'obrar de les empreses i la personalitat jurídica de l'empresari

Presentació de la documentació acreditativa de la capacitat per contractar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 15 d'aquest plec.

2) Acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició, juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

3) Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència que s'indiquen a la clàusula 16.

4) Garantia definitiva

Constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec.

5) Confidencialitat

Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència són, a parer de les empreses licitadores, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

6) Documentació acreditativa de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

7) Acreditació de disposició d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.

8) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.

9) Assegurança de responsabilitat civil

Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

10) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

En el cas que l'empresa adjudicadora, en la declaració responsable del DEUC (Part. VI) no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

B- Empreses inscrites en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de

Contractació Administrativa, o inscrites Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), que hauran d'haver indicat aquesta circumstància i el número d'inscripció al Registre en el DEUC, hauran de presentar la documentació següent:

- 1) **Dades no vigents en el RELI/ROLECE:** S'haurà de presentar la documentació indicada a l'apartat A de la present clàusula que **no figuri inscrita en aquests registres o no estigui actualitzada** en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
- 2) **Garantia definitiva:** Constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 26 d'aquest plec.
- 3) **Confidencialitat**
Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència són, a parer de les empreses licitadores, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.
- 4) Documentació acreditativa de que la **plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2%** o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.
- 5) Acreditació de disposició d'un **pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 33 de març, per a la igualtat de dones i homes. En el cas que l'empresa no estigui obligada a complir amb aquest requisit, cal presentar la justificació corresponent.
- 6) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- 7) **Assegurança de responsabilitat civil**
Còpia de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil amb un capital mínim de 600.000€ per sinistre i 300.000€ per víctima, incloent l'accident de treball, i comprovant de pagament de l'últim rebut.

En el cas de no tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels imports esmentats en el paràgraf anterior, el licitador a qui s'hagi fet el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, l'haurà de subscriure i presentar abans de la signatura del contracte, essent aquest un requisit indispensable per a la signatura del mateix.

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.
- 8) **Qualsevol altra documentació que**, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indicarà en el requeriment.

En el cas que l'empresa adjudicadora, en la declaració responsable del DEUC (Part. VI) no hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vic a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

3. L'Ajuntament de Vic expedirà d'ofici un certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Vic, a petició del secretari de la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació.

4. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garantia definitiva

1. Segons allò establert a l'article 107.1 de la LCSP 2017, el licitador que presenti la millor oferta, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, **una garantia que representi la suma dels següents imports:**

- Un 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, corresponent al 1r. any de contracte.
- Un 5 per 100 de l'import de l'oferta econòmica indicada per l'empresa licitadora, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, corresponent al 2n. any de contracte

Juntament amb el requeriment de documentació previ a l'adjudicació regulat en la clàusula 25 d'aquest plec, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que acrediti que ha presentat la garantia definitiva regulada en la present clàusula.

2. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant transferència bancària al compte titularitat de l'Ajuntament de Vic: ES06 0182 6035 4602 0160 0698, indicant en el concepte: "Garantia – exp.: **AJT/15.753/2022**". L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del corresponent justificant de la transferència.
- b) Mitjançant aval físic o electrònic*, prestat en la forma i condicions que estableixin reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, es dipositaran, a la caixa general de Dipòsits d'aquest Ajuntament.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució físic o electrònic*, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar també, a la caixa general de dipòsits d'aquest Ajuntament.

(*) L'aval electrònic i el contracte d'assegurança de caució electrònic es presentarà a l'Ajuntament de Vic mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica (www.vic.cat), i la Tresoreria municipal procedirà a la seva constitució com a garantia, una vegada hagi comprovat la validesa del document.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'art. 110 de la LCSP 2017 i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.

5. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'art. 109.3 de la LCSP 2017.

6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

8. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 de la LCSP 2017.

Clàusula 27. Garantia complementària

A més de la garantia definitiva a la que es refereix la clàusula anterior, en aplicació del que preveu l'article 107.2 de la LCSP 2017, en cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, el contractista haurà de presentar una garantia complementària degut al risc que assumeix l'òrgan de contractació **que representi la suma dels següents imports:**

- Un 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, corresponent al 1r. any de contracte.
- Un 5 per 100 de l'import de l'oferta econòmica indicada per l'empresa licitadora, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, corresponent al 2n. any de contracte.

La garantia complementària es dipositarà en la forma i condicions que s'indiquen a la clàusula anterior.

Clàusula 28. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP 2017.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 29. Adjudicació del contracte

1. Correspon a la Junta de Govern Local l'adjudicació d'aquest contracte, prèvia proposta de la Mesa de contractació, en base a la delegació de competències feta per l'Alcaldia en la resolució de data 17 de juny de 2019.

2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 25, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

3. La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP 2017.

4. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 30. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. En el cas que el contracte s'adjudiqui per lots, cada lot constituirà un contracte.

3. La formalització del contracte s'efectuarà en un termini no superior a cinc (5) dies una vegada transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l'endemà de la data que es remeti la notificació del present acord a les empreses licitadores en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP 2017, i no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP 2017.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 25, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP 2017 i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

8. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

9. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 31. Condicions relatives a l'execució del contracte

En la clàusula 13 del PPT es detallen les **condicions relatives a l'execució del contracte**. Tota la informació concreta i detallada es trobarà a l'esmentada clàusula 13 del PPT.

Clàusula 32. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

Clàusula 33. Persona responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP 2017, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona responsable del contracte serà la persona que ocupi el lloc de treball de **Cap del Departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació**, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP 2017.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP 2017.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Revisar, conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- g) Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte, si s'escau.
- h) Recepcionar el material subministrat.
- i) Informar del nivell de satisfacció del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- j) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- k) Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 34. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis fixats per cada fase d'execució del servei, establerts a la clàusula 13 i 6 del PPT.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

2. En la Clàusula 7 del PPT s'especifica l'**Acord del nivell de servei (ANS)** que haurà de complir l'adjudicatari.

3. En la clàusula 8 del PPT, es defineixen quins incompliments contractuals, i/o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donaran lloc a la imposició de penalitats.

4. En tot cas, l'incompliment de les obligacions essencials d'execució previstes a la clàusula 37 constituirà una infracció molt greu del contracte.

5. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 37 d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

6. En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP 2017, les penalitats següents:

- 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

7. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 46 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte .
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP 2017.

8. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

9. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

10. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

Clàusula 35. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 36. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP 2017.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, tret que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 305 de la LCSP 2017.

Clàusula 37. Drets i Obligacions de l'adjudicatari

1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP 2017.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP 2017 i la clàusula 8 del present plec.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP 2017, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'acta de recepció o dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210 LCSP 2017, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal que doni lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu dels béns a subministrar.

2. Obligacions específiques de l'adjudicatari

2.1 Són obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. El compliment de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

2.2 El contractista ha de complir amb les obligacions específiques següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP 2017.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- b) L'empresa contractista està obligada al pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 34 d'aquest plec.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vic derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- f) L'empresa contractista està obligada a complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) L'empresa contractista està obligada a tenir una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb uns capitals mínims de: 600.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.
- h) Disposar de la certificació GENETEC Advanced Certified Partner en el moment de presentar-se a la licitació, així com disposar de documentació acreditativa oficial per part del fabricant Genetec que testimonii que el licitador:

- Disposa del reconeixement de màxima capacitat en l'administració de sistemes Genetec mitjançant certificació avançada per part del fabricant en els processos d'implantació, integració, desenvolupament i consultoria de solucions de programari Genetec.
- Disposa de solvència tècnica professional pròpia en sistemes d'anàlisi de vídeo Genetec i, en concret, amb sistemes d'ALPR (Lectura Automàtica de Plaques de Matrícules) així com de tots els sistemes i subsistemes derivats d'aquest tipus d'aplicacions.
- Disposa de reconeixement oficial per part del DAP (Development Acceleration Program) de Genetec Europa per fer us del SDK (Software Development Kit) de Security Center amb la finalitat d'integrar les seves solucions amb la plataforma Security Center i, conseqüentment, assolir una distribució global.

Aquesta documentació s'haurà d'incloure en el Sobre 2 en el moment de presentar l'oferta, tal i com s'indica a la clàusula 18 d'aquest plec en concordança amb la clàusula 16 del PPT.

- i) A complir amb la resta d'obligacions establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 38. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 39. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP 2017, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP 2017.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017.

L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser lliurat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que es vagin a emprar, establir sistemes de control de qualitat i dictar totes les disposicions que consideri oportunes per a l'estricta compliment del convingut.

Clàusula 40. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la LCSP 2017, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP 2017, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 41. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Clàusula 42. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP 2017.

2. D'acord amb la clàusula 9 del PPT, s'estableixen les següents **modificacions previstes**: la modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

- a) Circumstàncies: Es considerarà una modificació del contracte l'augment del número de càmeres, llicències, manteniment i suport, electrònica de xarxa o borsa d'hores, especificades en l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar".
- b) Abast de les modificacions previstes:
 - En el pressupost base de licitació s'ha previst unes necessitats inicials que es podran veure

incrementades durant l'execució del contracte. Per tant, quan es detecti una nova necessitat, de l'àmbit que s'indica en l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar", es preveu que es pugui produir una modificació del contracte.

- La facturació, en el cas de produir-se modificació de contracte prevista, es farà efectiva d'acord amb el què s'estableix a la clàusula 14 "Facturació i formes de pagament" d'aquest plec.

c) Condicions de la modificació:

- Tal com s'indica en la clàusula 16 "Documentació a presentar per part dels licitadors", juntament amb l'oferta econòmica les empreses licitadores hauran de proporcionar el tarifari corresponent a l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar", que serà el que es mantindrà en cas de necessitat de dur a terme modificacions de contracte.
- Excepte per causes alienes a l'adjudicatari, el subministrament, instal·lació i posada marxa dels elements sol·licitats en la modificació del contracte s'hauran de realitzar en un termini màxim d'un (1) mes.

d) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual, com a màxim, puguin afectar les modificacions de contracte: fins a un màxim del vint per cent del preu inicial.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cas que la instal·lació sigui viable tècnicament, l'adjudicatari estarà obligat a executar la instal·lació i posada en marxa d'aquests elements (amb les llicències, equips i material addicional necessari), aplicant els costos establerts en el tarifari de preus unitaris indicats en l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar".

En els costos dels diferents elements indicats en el tarifari, hi haurà inclosos en els preus totes les feines de posada en marxa (instal·lació i configuració).

El cost de lloguer de grua elevador, quan sigui necessària, serà segons cost de tarifari.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP 2017, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP 2017 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP 2017.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP 2017.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP 2017.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP 2017.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP 2017. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 44. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions diamants d'aquest, si es produeixen les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 45. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 46. Subcontractació

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb els condicionants següents, d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 28 de novembre de 2022 per part de l'enginyer tècnic del servei d'Informàtica i Sistemes de l'Ajuntament de Vic:

- El contractista podrà subcontractar el servei d'allotjament i connexió a internet de les aplicacions al núvol.
- El contractista podrà subcontractar els equips elevadors necessaris.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

3. En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP 2017.

6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP 2017 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té les conseqüències previstes a la clàusula 34 del present plec.

7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 34 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP 2017.

9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP 2017.

Clàusula 47. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300 i 304 de la LCSP 2017.

A la finalització de les fases contemplades a la clàusula 6 i 13 del PPT, s'aixecarà **acta de recepció parcial** del material subministrat, a afectes del còmput del termini de garantia del material subministrat. La data i lloc de l'acta de recepció serà comunicat a la Intervenció de la corporació per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió. Si els béns es troben en bon estat i conforme a les prescripcions tècniques, el responsable del contracte els donarà per rebuts, aixecant la corresponent acta de recepció parcial, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, iniciant doncs el termini de garantia pel material subministrat.

S'aixecarà **acta de recepció final** del subministrament i instal·lació de la totalitat de l'objecte del contracte en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització del mateix. La data i lloc de l'acta de recepció serà comunicat a la Intervenció de la corporació per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió, podent estar assistida per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, diferent del responsable del contracte, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP 2017.

Si els béns es troben en bon estat i conforme a les prescripcions tècniques, el responsable del contracte els donarà per rebuts, aixecant la corresponent acta, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, iniciant doncs el termini de garantia.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció del subministrament i la seva instal·lació i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Clàusula 49. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia del subministrament **serà de tres (3) anys**, i començarà a computar a partir de l'endemà de la data de l'acta recepció del subministrament i instal·lació dels béns objecte d'aquest contracte.

En el supòsit que hi hagués recepcions parcials, el termini de garantia dels béns entregats i rebuts amb la conformitat de l'Administració començarà a comptar a partir de les dates de les respectives recepcions parcials, el contractista podrà sol·licitar la cancel·lació o devolució de la part proporcional de la garantia definitiva que correspongui, d'acord amb l'article 111 de la LCSP 2017.

Durant el període de garantia regirà el que s'estableix a l'article 305 de la LCSP 2017 pel que fa als viciis o defectes que sorgeixin durant el període de garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 111 del LCSP 2017.

Clàusula 50. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, d'acord amb els articles 211 i 306 de la LCSP 2017, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP 2017; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP 2017, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP 2017.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP 2017 i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 51. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP 2017.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 52. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 53. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP 2017.-----

III.- El present contracte també es regirà pel següent:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, l'actualització, manteniment i unificació dels diferents sistemes de càmeres de l'Ajuntament de Vic, inclòs un nou sistema de control de gàlib i un nou programari de gestió d'illa de vianants i llistes blanques.

El present plec té per objecte establir les bases i elements tècnics particulars i definir els termes per a la contractació de:

- El subministrament i la implantació d'un sistema de càmeres de trànsit i d'ambient a diferents punts de la ciutat.
- La substitució del sistema de càmeres de l'illa de vianants de les zones Centre Històric, Eixample Morató i Carrer de Gurb, que en aquests moments es troba obsolet i sense manteniment.
- La integració de totes aquestes càmeres dins el sistema actual de Genetec *on premise* a l'Ajuntament i visibles al centre de control de la Guardia Urbana. Les càmeres de les illes de vianants també hauran de ser visibles pel departament que es designi per a la tramitació de les sancions.
- La incorporació de l'illa de vianants de la zona del Portalet a un nou sistema que proporcioni els requeriments especificats en aquest plec.
- La incorporació d'un sistema de control de gàlib al carrer Dues Soles segons els criteris especificats en aquest plec.
- La implantació d'un sistema gestor que permeti el visionat, manteniment, sanció i gestió d'autoritzats i vehicles. Aquest sistema gestor estarà allotjat al núvol i estarà disponible per a personal autoritzat de l'Ajuntament amb diferents rols d'usuaris. El sistema també haurà de fer el control de llistes blanques (vehicles autoritzats) i llistes negres (vehicles buscats) i proporcionar al ciutadà un sistema que li permeti la petició d'accessos temporals a través d'una App per a Android i iOS, així com via navegador web.
- El manteniment i actualització de les llicències de tot el sistema durant tot el període de contracte.
- El manteniment i actualització de totes les càmeres i dispositius d'aquest sistema, nous o ja existents, durant tot el període de contracte.
- El manteniment, actualització i evolució dels programaris i App durant tot el període de contracte. La gestió de les imatges i seqüències d'imatges durant els períodes de retenció determinats per l'Ajuntament.

El contracte no es divideix en diferents lots, donat que:

- Una part important de l'objecte del contracte és la unificació de tots els sistemes de càmeres de l'Ajuntament de Vic per tal de facilitar-ne la gestió i manteniment. Així mateix, la correcta execució del contracte no permet tècnicament separar moltes de les seves parts. A més a més, els serveis al núvol a contractar, es considera que si no es realitzen amb la mateixa empresa que presta la resta de manteniments i suports, en dificultarien considerablement la gestió, coordinació i eficàcia del projecte i del posterior manteniment.

El codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponent a aquest contracte és:

- 32333200 *Videocámaras*
- 32323500 *Sistemas de vigilancia por vídeo*
- 35123500 *Sistemas de identificación por vídeo*
- 51314000-6 *Servicios de instalación de equipo de vídeo.*
- 50343000-1 *Servicios de reparación y mantenimiento de equipos de vídeo*

Clàusula 2. Antecedents

Vic és una ciutat a la mesura humana que, per la seva dimensió, permet una mobilitat a peu, cosa que evita desplaçaments amb vehicle privat. L'Ajuntament de Vic, en endavant l'Ajuntament, sempre ha treballat per tenir una ciutat sostenible i promoure desplaçaments sostenibles.

Les illes de vianants són un conjunt de carrers en què l'accés és reservat als vianants i on aquests disposen de prioritat a l'hora de circular davant de qualsevol vehicle que s'hagi autoritzat a circular-hi.

L'Ajuntament disposa d'un sistema de detecció de vehicles a la zona pacificada de les Illes de Vianants. Aquest sistema detecta els vehicles que entren a aquestes illes i vetlla perquè només hi circulin vehicles autoritzats a fer-ho.

De la mateixa manera l'Ajuntament disposa de càmeres de trànsit i d'ambient en determinats punts de la ciutat amb visionat des de la Sala de Control de la Guàrdia Urbana mitjançant un programari de gestió.

Totes aquestes càmeres es gestionen a través del programari de seguretat Genetec Security Center.

Clàusula 2.1. Descripció de la situació actual.

Actualment Vic disposa de quatre illes de vianants diferents:

- Illa del Centre Històric
- Illa de l'Eixample Morató
- Illa del Carrer de Gurb
- Illa del Portalet

El detall d'aquestes illes es troba a l'Annex I "Plànol situació càmeres illa de vianants a substituir".

En aquestes illes hi ha situades vuit (8) càmeres de detecció de matrícules, set (7) de les quals operen sota la plataforma ARGOS de VAXTOR que es troba obsoleta i mancada de manteniment donat que l'empresa proveïdora va abandonar aquest sector de negoci. Les set càmeres es troben operatives i funcionals amb el programari ARGOS. A l'Illa del Portalet hi ha una càmera i un programari de gestió d'infraccions diferent que es va engegar com a prova pilot l'any 2021 i que està integrat amb la plataforma Genetec Security Center de seguretat i control instal·lada a l'Ajuntament.

El programari ARGOS permet la detecció de les matrícules no autoritzades i fa la corresponent proposta de sanció sota les regles que es van indicar en el seu dia des del Departament de Mobilitat de l'Ajuntament de Vic.

El personal designat pel Departament de Mobilitat repassa les propostes de sanció i si les considera correctes les bolca en un fitxer que es carrega a l'ORGT en un format reglat.

Aquest mateix sistema s'aplica per a l'illa del Portalet, tret que el programari utilitzat és diferent, però operant sota els mateixos paràmetres.

El detall de la instal·lació actual es troba a l'Annex II "Esquema lògic del sistema actual d'illa de vianants".

Alhora l'Ajuntament de Vic disposa d'un sistema de gestió de llistes blanques i d'accessos temporals. Aquest programari consta d'una plataforma FrontOffice per a la ciutadania-empresa, que els permet enviar autoritzacions d'accés temporal a l'Illa de vianants que tinguin autoritzada, i un BackOffice d'entorn web, que permet la gestió de les sol·licituds d'accessos permanents i temporals, llistes blanques i llistes negres.

L'Ajuntament de Vic desitja també regular a diferents punts de la ciutat el trànsit mitjançant la instal·lació d'una sèrie de càmeres de trànsit i d'ambient en punts estratègics de la mateixa.

Clàusula 3. Abast del contracte

El contracte de què és objecte aquest plec abasta:

- Canvi de programari de gestió de sancions i llistes blanques de l'Illa de vianants.
- Subministrament i posada en marxa de càmeres amb lectura de matrícules per actualitzar les càmeres de l'Illa de Vianants actuals.

- Subministrament i implantació d'un sistema de Gàlib.
- Subministrament i posada en marxa de càmeres de trànsit amb lectura de matrícules.
- Subministrament i posada en marxa de càmeres d'ambient.
- Manteniment i suport de tots els elements que conformen aquest contracte, així com dels sistemes de càmeres ja existents, que com a mínim inclouen:
 - El manteniment i actualització de les llicències de tot el sistema durant tot el període de contracte.
 - El manteniment i actualització de totes les càmeres i dispositius d'aquest sistema, nous o ja existents, durant tot el període de contracte.
 - El manteniment, actualització i evolució dels programaris i App durant tot el període de contracte. La gestió de les imatges i seqüències d'imatges durant els períodes de retenció determinats per l'Ajuntament.

Més específicament, l'abast del contracte inclou:

Clàusula 3.1. Abast del contracte. Control d'accessos de vehicles a zones restringides

El control d'accessos de vehicles a zones restringides inclourà:

- Subministrament de set (7) noves càmeres integrades amb la plataforma Genetec Security Center de l'Ajuntament de Vic, així com amb el nou sistema d'illa de vianants. Les noves càmeres substituiran a les set (7) ja existents.
- Integració al nou sistema d'illa de vianants de la càmera ja existent, corresponent a la zona del Portalet.
- Subministrament d'un sistema de control de gàlib al carrer Dues Soles de Vic, per a la detecció de possibles entrades de vehicles que excedeixen l'alçada permesa al centre històric i poder evitar possibles danys en façanes i balcons protegits. Utilitzarà la càmera de l'illa de vianants situada en la mateixa ubicació per a l'obtenció de les proves gràfiques per a tramitar la sanció.
- Aplicació al núvol de gestió de sancions.
- Aplicació al núvol de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants. Inclou versió web i versió App per a mòbils Android i iOS.
- Integració de totes les càmeres d'illa de vianants i del control de gàlib, amb la plataforma al núvol de gestió de sancions i control de llistes blanques de l'illa de vianants.
- Totes les llicències necessàries.

Clàusula 3.2. Abast del contracte. Càmeres de trànsit i càmeres d'ambient

Les càmeres de trànsit i càmeres d'ambient inclouran:

- Sis (6) càmeres de trànsit en cinc (5) ubicacions diferents.
- Sis (6) càmeres d'ambient en cinc (5) ubicacions diferents. Cinc (5) càmeres seran de tipus *bullet* i una càmera serà de tipus multisensor 360º. Totes les càmeres s'hauran d'integrar a la plataforma Genetec Security Center de l'Ajuntament de Vic.
- Totes les càmeres s'hauran d'integrar a la plataforma Genetec Security Center de l'Ajuntament de Vic. Aquestes càmeres es configuraran com la resta de càmeres visibles des del Centre de Control de la comissaria de la Guàrdia Urbana.
- Totes les llicències necessàries.

Clàusula 3.3. Abast del contracte. Manteniment i suport

En el contracte s'inclou un manteniment i suport per a tots els elements subministrats i els serveis proporcionats. També s'hi inclou el manteniment i suport de tots els elements ja existents relacionats amb tot el sistema de videocàmeres actual, incloses llicències.

El contracte obliga a l'adjudicatari a fer-se càrrec del manteniment i suport dels controls d'accessos actuals, incloses llicències de Genetec, de la Comissaria de la Guàrdia Urbana (Era d'en Sellés) i de la subcomissaria de la Guàrdia Urbana (barri del Remei).

Les llicències actuals estan descrites a l'annex VIII "Relació de llicències actuals" d'aquest plec.

Els equips actuals a incloure en el manteniment i suport s'indiquen en l'annex IV "Llista equips actuals".

Clàusula 4. Descripció, requeriments tècnics i requeriments funcionals dels subministraments i serveis a prestar

L'adjudicatari haurà de proporcionar una solució integral, que tindrà per nucli l'actual programari Genetec Security Center. Aquesta integració de tots els elements, maquinari i programari, haurà d'afectar tant a elements ja existents com als nous que incorpori aquest contracte.

L'adjudicatari haurà de proporcionar totes les llicències necessàries, incloses les de Genetec, així com els seus manteniments durant tota la durada del contracte, per tal de garantir la integració de tots els elements que són objecte d'aquest contracte amb el programari Genetec Security Center.

Per a tots els sistemes que es posin en marxa, l'adjudicatari haurà de realitzar una formació tècnica bàsica als tècnics designats del Departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic. Així mateix, per a les aplicacions de gestió de sancions i gestió de llistes blanques de l'illa de vianants, l'adjudicatari haurà de realitzar una formació d'usuari als departaments que gestionaran aquestes aplicacions (OAC i Serveis Generals).

L'adjudicatari haurà de subministrar, instal·lar i configurar un switch de capa 2 troncal amb boques SFP, a ubicar al CPD de la Comissaria de la Guàrdia Urbana de Vic, que connectarà totes les càmeres i equips que són objecte d'aquest plec. L'adjudicatari també haurà d'incloure els transceptors SFP necessària per a aquest switch.

L'adjudicatari haurà d'implementar tots els sistemes assegurant la deguda encriptació de totes les dades i comunicacions, així com implementat unes polítiques de seguretat adequades. Tots els sistemes a implantar i mantenir hauran d'estar de conformitat amb el què estableix l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) segon el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

L'adjudicatari haurà de subministrar, instal·lar i configurar com a mínim els equips i llicències, així com prestar els serveis, amb les característiques que s'indiquen a continuació.

Clàusula 4.1. Control d'accessos de vehicles a zones restringides

L'adjudicatari haurà de realitzar els següents treballs pel que fa al control d'accessos de vehicles a zones restringides.

Clàusula 4.1.1. Aplicació de gestió de sancions

L'adjudicatari haurà de proporcionar una aplicació de gestió de sancions totalment integrada amb l'entorn de càmeres de l'illa de vianants i control de gàlib de què és objecte aquest contracte, així com amb la nova aplicació de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants. Aquest programari s'haurà de prestar en forma de servei al núvol, com a web accessible de forma segura (https) mitjançant navegador web.

Aquesta aplicació haurà de realitzar tota la gestió, validació, visualització i tractament de les propostes de sanció de la plataforma, tant d'illa de vianants com del control de gàlib. Les propostes de sanció hauran de ser diferenciades donat que la quantia de la sanció podrà ser diferent.

L'aplicació també haurà de proporcionar una solució de tramesa de multes a l'ORGT, mitjançant una integració directa o a través d'un fitxer d'intercanvi amb l'ORGT.

L'aplicació haurà de disposar, com a mínim, de les següents funcionalitats:

- Emmagatzematge de dades i imatges requerides per a la gestió de les sancions, amb suport de còpies de seguretat per a restaurar la informació en cas de que fos necessari.
- Lectures:
Visualització en temps real de les captures de matrícules de vehicles de totes les càmeres d'illa de vianants.
El programa mostrarà la imatge de la matrícula, la captura de la matrícula, la data i hora de captura, la zona i la càmera.
El programa llegirà qualsevol tipus de matrícula i en qualsevol format (rectangulars, quadrades, etc.).
Es podrà realitzar una cerca completa o parcial per matrícula, zona, càmera i entre dates o qualsevol combinació d'aquestes.
- Infraccions:
El programa ha de proposar matrícules sancionables (d'illa de vianants i de control de gàlib) en funció dels paràmetres determinats i les llistes blanques habilitades.
Les matrícules sancionables tindran diferents estats: en espera, pendents, validades, denegades, exportades i caducades. En les matrícules exportades s'ha de poder veure l'expedient associat a la multa que li ha posat el programa al traspasar-lo al WTP.
Es podran aplicar filtres per matrícula, zona, càmera i entre dates o qualsevol combinació d'aquestes.
La informació que s'haurà de mostrar serà una imatge contextual, una imatge de la matrícula, la matrícula detectada per OCR, la data de captura, la zona i la càmera.
Un agent podrà validar les infraccions o bé denegar-les quan hi hagi un motiu (aquest motiu s'haurà d'explicitar i guardar en un camp de l'aplicació). L'agent haurà d'informar el motiu de denegació de la infracció i l'aplicació haurà de permetre recuperar aquesta informació.
Un cop validades les matrícules d'un dia determinat, l'operari podrà generar l'arxiu d'exportació de les multes. Es generarà un arxiu en format ORGT-WTP de multes i d'imatges que es podrà penjar a l'aplicació de l'ORGT en el format adequat (mitjançant l'opció 60 M05 de WTP). Aquest arxiu ha de poder-se generar novament, en qualsevol moment o en cas de pèrdua, pel mateix operari de l'aplicació i aplicant els filtres de les llistes blanques i per data que es determinin.
- Gestió d'usuaris:
L'aplicació haurà de disposar d'una gestió d'usuaris de l'aplicació.
S'han de poder crear diversos usuaris d'accés a l'eina i s'han d'incorporar rols d'administrador (amb accés total), gestor (amb accés a la gestió de multes) i consulta (no ha de poder realitzar la gestió de multes però sí veure informes i extreure informació).
- Gestió de zones:
Ha de permetre crear zones noves i integrar-hi automàticament les càmeres associades.
S'hauran de poder definir els dies i les hores exemptes de multar entre un rang de dates.
S'haurà de poder definir un calendari de dies en els quals no es multarà. Això s'ha de poder definir específicament per a cada càmera per separat o per zona.
En el sistema actual hi ha definides les següents zones, que caldrà mantenir:
 - Illa del Centre Històric
 - Illa de l'Eixample Morató
 - Illa del Carrer de Gurb
 - Illa del Portalet
- Gestió de llistes blanques (vehicles autoritzats amb drets de pas), llistes negres (vehicles en cerca per part de cossos policials), catàleg de zones, càmeres per zona, definició per càmera d'horaris autoritzats/no autoritzats. Generació d'avís en cas d'entrada d'algun vehicle inclòs a la llista negra al Centre de Control de la Guardia Urbana.
Possibilitat d'establiment de llistes blanques per a determinats vehicles: bombers, policia local, SEM,

etc. classificats per determinades categories.

- Gestió de càmeres i controls de gàlib:
L'aplicació haurà de disposar d'una gestió de les càmeres d'illa de vianants i controls de gàlib instal·lats.
- Gestió d'informes i exportació de dades:
L'aplicació permetrà generar informes d'entrades i sortides de vehicles per càmera i per zones, amb detall de vehicles que han passat per una determinada illa, vehicles autoritzats, vehicles no autoritzats, infraccions generades, infraccions exportades, ingressos totals i ingressos de les infraccions exportades. S'ha de poder filtrar per dia i entre dates.
- Les lectures i les infraccions s'han de poder ordenar per dia, per hores, per zones, per càmeres i per matrícules. I poder-les filtrar segons aquest camps.
- Generació d'avisos als operadors en cas que hi hagi usuaris que acumulin moltes multes en un període determinat.
- Totes les lectures s'han de poder emmagatzemar i consultar dins un període temporal no inferior a sis (6) mesos, per si cal proporcionar aquesta informació per necessitats policials o en procediment judicial.

Clàusula 4.1.2. Aplicació de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants

L'adjudicatari haurà de proporcionar una aplicació o aplicacions de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants totalment integrada amb les càmeres de l'illa de vianants de què és objecte aquest contracte, així com amb la nova aplicació de gestió de sancions.

Aquest programari s'haurà de prestar en forma de servei al núvol, com a webs accessibles de forma segura (https) mitjançant navegador web i, en el cas del Front-End, també via App mòbil.

Els licitadors poden presentar propostes on aquesta aplicació comparteixi plataforma amb l'aplicació de gestió de sancions, o bé com una aplicació independent però totalment integrada amb la gestió de sancions.

L'aplicació estarà composta pels següents entorns:

a) Back-End: Entorn de gestió de l'illa de vianants per a operaris de l'Ajuntament de Vic

Es tractarà d'una pàgina web per a la gestió de l'entorn, accessible mitjançant usuari i clau de pas pels gestors de l'aplicació designats per l'Ajuntament de Vic.

Aquesta pàgina tindrà les següents funcionalitats i permetrà als operaris de l'Ajuntament de Vic realitzar les següents accions:

- Donar d'alta i gestionar la ciutadania, tant si són usuaris/es nous com existents, amb les seves dades bàsiques (NIF, nom, cognoms, adreça de correu, telèfon, illa o illes acreditades, matrícules permanents assignades amb data d'alta i de baixa si s'escau, motius d'alta i els seus accessos temporals fets). Hi haurà indicació de si l'usuari té mobilitat reduïda o no i la zona o zones a les quals s'autoritza aquest ciutadà a circular, amb el motiu pel qual es realitza l'alta.
- Realitzar filtres o cerques per qualsevol d'aquests camps, a més de permetre fer cerques per filtres avançats en base a un o més camps.
Les cerques s'han de poder realitzar per persona i/o per matrícula, mostrant d'una ullada tota la informació que el gestor necessiti.
- Un cop es creï una persona nova al programa, s'haurà d'enviar un correu a la persona, donant-li la benvinguda al sistema i proporcionant-li les dades bàsiques d'accés a aquest. Aquest comportament serà així per defecte, però s'ha de poder indicar per a cada usuari si es vol o no que s'envii automàticament aquesta informació.

- Afegir matrícules permanents o temporals de la persona creada. En qualsevol cas s'haurà de definir la zona autoritzada i la matrícula.
En el cas de les matrícules temporals es podran donar d'alta fins a cinc dies abans de la data actual (és a dir, fins a 5 dies després que hagi passat el vehicle) per part dels gestors, determinant la càmera/zona i el vehicle. A més a més es podran fer entre dates en el cas dels gestors per tal d'habilitar accessos temporals per obres.
- Qualsevol baixa portarà associat un motiu de baixa associat (tant per interessat com per matrícula). Hi haurà un sistema per tal que un gestor o administrador pugui identificar qui ha fet cada canvi, supressió, alta i accés permanent o temporal.
El sistema disposarà d'un sistema de recuperació de qualsevol acció o baixa efectuada erròniament.
- Cercar matrícules: donada una matrícula cercar la persona que n'és propietària.
- Llistar una relació dels vehicles acreditats de forma permanent i temporal.
S'han de poder fer consultes per matrícula, usuaris, accessos temporals entre dates, i sempre permetent ordenar els resultats per tots els camps disponibles.
- Llistar una relació de propietaris amb NIF, nom, cognoms, correu electrònic, telèfon, amb indicació de si té mobilitat reduïda o no, zones autoritzades i matrícules donades d'alta.
- Gestió de vehicles especials: hi haurà una gestió d'aquest tipus de vehicles permetent d'etiquetar-los en base a una categoria (vehicles policials, autobusos, ambulàncies, taxis, etc.).
- Els accessos temporals passaran a un històric al cap d'un any.
S'ha de poder cercar dins d'aquest històric.
S'ha de poder fer un bolcat de la informació de forma senzilla entre dates i en formats d'ús comú (CSV, XLS, PDF).
- Els vehicles acreditats de manera permanent que es donin de baixa passaran a un històric consultable.
- Els calendaris tindran format d'horari i setmana europeus.
- Aquest entorn haurà d'estar recolzat per còpies de seguretat que hauran de disposar d'opció de recuperació de dades de fins a un (1) any enrere.
- Just abans de la posta en marxa s'haurà de fer una migració de les dades de l'antic entorn al nou entorn objecte d'aquest contracte. La forma i terminis d'aquesta migració es pactaran amb l'adjudicatari a l'inici del projecte.
- El sistema haurà de permetre que un ciutadà pugui donar-se d'alta al sistema de manera online. Que aquestes sol·licituds puguin arribar al gestor del programari de gestió i que pugui autoritzar o no aquestes peticions, un cop revisada la idoneïtat de la sol·licitud.

b) Front-End: Entorn de l'illa de vianants per a la ciutadania

Es tractarà d'una pàgina web i una App mòbil (per a Android i IOS) on el ciutadà podrà entrar-hi mitjançant un usuari i una clau de pas.

Aquest usuari i clau de pas s'enviaran per correu electrònic al ciutadà un cop aquest es doni d'alta, per un operari de l'Ajuntament de Vic, a la plataforma.

La plataforma haurà de permetre també que un ciutadà es pugui donar d'alta al sistema de forma totalment online des d'aquest front-end (tipus opció Alta d'usuari). Aquesta sol·licitud haurà de validar-se al back-end del programa després d'haver comprovat que el ciutadà compleix els requeriments demanats.

Aquesta pàgina haurà de permetre al ciutadà:

- Visualitzar les seves dades bàsiques (NIF, nom, cognoms, adreça de correu, telèfon...)
- Realitzar un canvi de contrasenya o bé recuperar-la en cas d'oblit.
- Visualitzar els vehicles permanents i temporals que té donats d'alta al sistema i en quina zona estan

donats d'alta.

Els usuaris no podran donar d'alta nous vehicles permanents.

- Realitzar peticions d'accessos temporals per a les zones que tingui habilitades, fins a 48 hores abans o després de la data actual.

Clàusula 4.1.3. Càmeres d'illa de vianants

L'adjudicatari haurà de:

- Subministrar set (7) càmeres, amb les següents característiques:
 - AutoVu SharpV de Genetec amb injector PoE12-60W, juntament amb els ancoratges, ferramenta i altres elements de connexió necessaris per a la seva instal·lació i posta en marxa.
 - En cas de discontinuïtat de producte per part del fabricant o causa de força major justificada que impossibiliti el subministrament dels models demanats, l'adjudicatari podrà proposar model de característiques equivalents o superiors, que l'Ajuntament de Vic podrà acceptar com a model alternatiu. En cap cas aquest canvi suposarà un cost addicional per a l'Ajuntament de Vic. Els nous models proposats hauran de complir amb les normes tècniques de disseny UNE 199141.
- Les càmeres hauran d'instal·lar-se sobre un masteler o com una extensió del masteler que hi hagi instal·lat. Aquesta actuació l'haurà de realitzar el propi licitador que ampliarà o substituirà els actuals mastelers fins a situar les càmeres a una distància d'uns 4m d'alçada aproximadament sobre el nivell del terra per dificultar possibles furtos i/o manipulacions.
- Qualsevol llicència necessària
- Instal·lació de les càmeres segons ubicacions indicades en l'Annex I "Plànols situació càmeres illa de vianants a substituir". La instal·lació implica la substitució de les càmeres actualment existents (inclou la desinstal·lació d'aquestes).
- Configuració de les càmeres i llicències, amb integració a la plataforma Genetec Security Center i el programari de gestió de multes.
- Integració al nou sistema i posada en marxa de la càmera d'illa de vianants existent (AutoVu SharpV de Genetec), de la zona del Portalet (veure ubicació a l'Annex III "Plànols situació de gàlib i ubicacions de noves càmeres illa de trànsit i d'ambient").

L'adjudicatari haurà d'aprofitar la connexió de fibra òptica (parells de fibres monomode, excepte a zona del Portalet on la fibra òptica és monofibra monomode) i punt d'alimentació elèctrica de les càmeres ja existents. També podrà aprofitar la caixa estanca (Armari compacte de distribució elèctrica amb clau i protecció IP65 o superior, per a fixació a masteler. 300x400x200mm. Exemple: Legrand caixa Atlantic 300x400x200mm, referència 039933), ancoratges i tota la resta de material existent. L'ús de camions-elevadors, qualsevol material extra o canvi que sigui necessari anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula 4.1.4. Nou Control de gàlib

L'adjudicatari haurà de **subministrar i instal·lar un nou control de gàlib** al carrer Dues Soles segons indicacions de l'Annex III "Plànols situació de gàlib i ubicacions de noves càmeres illa de trànsit i d'ambient".

L'adjudicatari haurà de:

- Subministrar, instal·lar, configurar i posar en marxa un sensor de trànsit per detecció d'alçada de vehicles amb el seu corresponent mòdul Adam E/S. Integració amb Genetec i llicències corresponents per aquests sensors.
- Tot tipus de material necessari pel funcionament del control de gàlib.
- S'haurà de subministrar, configurar i instal·lar un switch industrial (amb carril DIN) amb com a mínim cinc (5) ports PoE+ i un (1) port SFP, i el material d'instal·lació corresponent, podent-se aprofitar la caixa estanca, ancoratges i la resta de material existent. També s'inclourà el transceptor SFP de parell

de fibres monomode que es requereix per tal de connectar el switch a la xarxa de l'Ajuntament de Vic.

- Qualsevol actuació necessària que precisi d'elevador anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- Integrar el control de gàlib al sistema de gestió de multes i amb la corresponent integració amb l'ORGT.

L'ús de camions-elevadors o de qualsevol material extra que sigui necessari, anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula 4.2. Càmeres de trànsit i d'ambient

L'adjudicatari haurà de realitzar els següents treballs i actuacions pel que fa a càmeres de trànsit i càmeres d'ambient:

Clàusula 4.2.1. Noves Càmeres de trànsit

L'adjudicatari haurà de subministrar, llicenciar, instal·lar, configurar i integrar amb Genetec Security Center, sis (6) càmeres de trànsit amb les característiques següents:

- AutoVu SharpV de Genetec amb injector POE12-60W i els anclatges necessaris, així com tots els altres elements de connexió necessaris (cables RJ45, transceptors, brides, etc.). L'adjudicatari també haurà de subministrar, instal·lar i configurar un switch industrial de cinc (5) ports POE+ (tipus Zyxel RGS100-5P o de característiques anàlogues). També s'inclourà els transceptors (U i D) SFP de monofibra monomode que es requereix per tal de connectar el switch a la xarxa de l'Ajuntament de Vic.

Aquestes càmeres es situaran a les següents ubicacions (veure Annex III "Plànol de situació de gàlib i ubicacions de noves càmeres de trànsit i d'ambient"):

- Carrer Torras i Bages/ Rambla del Passeig (una unitat)
- Plaça dels Màrtirs (una unitat)
- Plaça Major / Carrer Verdaguer (una unitat)
- Passeig de la Generalitat / Avinguda de l'Estadi (dues unitats)
- Habitatges Montseny / Avinguda Països Catalans (una unitat)

En totes les ubicacions ja hi ha actualment punts d'ancoratge, xarxa de fibra i punt de subministrament elèctric.

A la ubicació de la Plaça Major ja hi ha una càmera d'illa de vianants que enfoca en direcció a l'Ajuntament (Casa Consistorial). L'Ajuntament de Vic instal·larà un masteler més alt (4 metres aproximadament) que l'actual, per tal que la càmera de trànsit pugui captar imatges en direcció al carrer Verdaguer i s'hi puguin ancorar també dues càmeres d'ambient, tal i com s'especifica al següent punt.

En cas de discontinuïtat de producte per part del fabricant o causa de força major justificada que impossibiliti el subministrament dels models demanats, l'adjudicatari podrà proposar model de característiques equivalents o superiors, que l'Ajuntament de Vic podrà acceptar com a model alternatiu. En cap cas aquest canvi suposarà un cost addicional per a l'Ajuntament de Vic.

L'ús de camions-elevadors o de qualsevol material extra que sigui necessari, anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula 4.2.2. Càmeres d'ambient

L'adjudicatari haurà de subministrar, llicenciar, instal·lar, configurar i integrar amb Genetec Security Center, sis (6) càmeres d'ambient amb les següents característiques:

- Cinc (5) Càmeres IP de 4MP IR vari-focal de tipus bullet model Hanwha QNO-7010R o de característiques iguals o superiors.

Característiques tècniques de les càmeres: CCD 1/3" CMOS, resolució 4 MP, H.265 / H264 / MJPEG. Lent Fix 2.8mm. Alimentació d'entrada PoE/12V CC. 20fps@4MP /30fps@2MP, WDR (120dB), Hallway, ICR, Detecció moviment, sabotatge, desenfocament, Slot SD (128GB). IP66 e IK10, Leds IR 20m. WiseStream, anàlisi de vídeo compatible amb NVRs SMART, alimentació POE i 12Vdc.

Tots els ancoratges necessaris, adaptadors, caixa de connexions rectangular impermeable, cablatge, així com tots els altres elements de connexió necessaris i imprescindibles perquè la càmera quedi instal·lada.

Aquestes càmeres es situaran a les següents ubicacions (veure Annex III “Plànol de situació de gàlib i ubicacions de noves càmeres de trànsit i d’ambient”):

- Plaça dels Màrtirs (una unitat de càmera bullet)
- Plaça Major / Carrer Verdaguer (dues unitats de càmeres bullet)
- Carrer Manlleu / Rambla del Passeig (dues unitats de càmeres bullet)

En les ubicacions de la plaça dels Màrtirs i de la plaça Major / carrer Verdaguer, s’aprofitarà l’electrònica de xarxa emprada per a donar servei a les càmeres de trànsit.

Per al cas específic de les càmeres a ubicar al carrer Manlleu / Rambla del Passeig, l’adjudicatari l’haurà d’afegir l’electrònica de xarxa per a aquesta instal·lació, seguint els mateixos criteris establerts per a les càmeres de trànsit (switch + transceptor SFP).

- Una (1) càmera multisensor 360 graus Wisenet (Hanwha) model PNM-9084RQZ 8M (4 x 2MP) o de característiques iguals o superiors.

Característiques tècniques de la càmera: 4 lents varifocals motoritzades 3,2 ~ 10mm (3,1x). Funció PTRZ. H265 / H264 / MJPEG amb WiseStream II. WDR 120dB, ICR, Analítica de vídeo i detecció. Hallway, estabilitzador digital d’imatges 4x. 4x slots SD/SDHC/SDXC. IP66, IK10, NEMA4X, HPoE/12VDC. LEDs IR 30m amb adaptador per a instal·lació penjant per utilitzar amb PNM-9084RQZ.

Aquesta càmera es situarà a la següent ubicació (veure Annex III “Plànol de situació de gàlib i ubicacions de noves càmeres de trànsit i d’ambient”):

- Rambla del Passeig/Plaça del carbó (una unitat de càmera multisensor 360º)

En aquesta ubicació s’aprofitarà l’electrònica de xarxa emprada per a donar servei a la càmera de trànsit.

L’ús de camions-elevadors o de qualsevol material extra que sigui necessari, anirà a càrrec de l’adjudicatari.

Clàusula 4.3. Manteniment i suport

L’adjudicatari s’haurà de fer càrrec durant tota la durada del contracte del manteniment i suport de tots els equips, llicències i programari de què són objecte aquest contracte.

Així mateix, l’adjudicatari haurà d’incloure, en aquest contracte i durant tota la seva durada, el manteniment i suport de totes les càmeres actuals i tot el sistema de videocàmeres actual (inclòs llicències de Genetec Security Center) de l’Ajuntament de Vic, així com el manteniment i suport del sistema de control d’accessos de la comissaria i subcomissaria de la Guàrdia Urbana. Es detalla en les Clàusules 4.3.1 “Manteniment i suport de programari” i 4.3.2 “Manteniment i suport de maquinari”.

El manteniment i suport d’incidències no greus (sense afectació important al sistema) es proporcionarà en horari laboral normal, amb suport 8x5xNBD (Next Business Day), i durant tota la durada del contracte. A efectes de manteniment i suport, l’horari laboral normal es considerarà de les 8h fins a les 19h, de dilluns a divendres, exclosos festius.

El manteniment i suport d’incidències greus (amb afectació important al sistema) es proporcionarà mitjançant suport 24x7x365 i durant tota la durada del contracte.

El manteniment i suport es realitzarà en remot o presencialment, amb preferència per l’actuació en remot sempre que sigui possible. El número màxim d’hores dedicat a actuacions en remot és il·limitat. El número màxim d’hores dedicades a actuacions presencials es fixarà en 50 hores anuals, **no acumulables any a any**.

L’adjudicatari proporcionarà una borsa d’hores anuals. Es descomptaran d’aquesta borsa d’hores, les hores destinades a resoldre peticions. Així mateix, si ja s’han consumit totes les hores previstes anualment dins el manteniment per a actuacions presencials, s’imputaran a aquesta mateixa borsa d’hores les tasques presencials realitzades. Aquesta borsa d’hores serà de 50 hores anuals, **acumulables any a any**, per a cada un dels anys de durada del contracte.

Quan les actuacions es realitzin en caps de setmana o dies festius, s'aplicarà un rati de dues hores imputades per cada hora real destinada. El preu hora es considerarà amb el desplaçament inclòs, en cap cas es computaran les hores de desplaçament en la borsa d'hores.

Associat al manteniment i suport, l'adjudicatari haurà d'implantar i utilitzar un sistema de detecció automàtica de primer nivell (24x7x365), integrat amb el programari Genetec Security Center. Aquest sistema haurà de permetre monitoritzar permanentment i de forma remota múltiples propietats i/o estats de qualsevol dels dispositius IP (càmeres, lectors biomètrics, etc.) que estiguin instal·lats en la xarxa de vídeo i control d'accessos a mantenir.

Clàusula 4.3.1. Manteniment i suport de programari

L'adjudicatari haurà de proporcionar, durant tota la durada del contracte, manteniment del següent programari.

- Aplicació de gestió de sancions.
- Aplicació de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants.
- Genetec Security Center (caldrà proporcionar les renovacions i manteniments de les llicències actuals, tal com consta a l'Annex VIII Relació de llicències actuals”).
- Manteniment i suport de tota la configuració dels equips físics i la seva integració amb els diferents programaris del sistema.

Clàusula 4.3.2. Manteniment i suport de maquinari

L'adjudicatari haurà de proporcionar, durant tota la durada del contracte, manteniment del següent maquinari.

- Tot el maquinari subministrat per a l'execució d'aquest contracte.
- Cinquanta (50) càmeres actuals de l'Ajuntament de Vic, distribuïdes per la ciutat i gestionades des de la comissaria de la Guàrdia Urbana. Veure Annex IV: “Llista equips actuals”.
- Codificadors de Vídeo ubicats a la comissaria de la Guàrdia Urbana. Actualment es disposa de dos (2) Panasonic WJ-NT304 i un (1) Panasonic WJ-GXE500. Veure Annex IV: “Llista equips actuals”.
- Servidor on s'executa el programari Genetec Security Center. Actualment s'executa en un servidor virtual sobre infraestructura de virtualització de l'Ajuntament de Vic. Veure Annex IV: “Llista equips actuals”.
- Servidor del centre de control i dispositius de visionat del centre de control.
- NAS QNAP TTS-h1283XU-RP-E2236-32G (amb garantia de 5 anys QNAP ARP5-h1283XU-RP-IB) on s'emmagatzemen les gravacions de les càmeres actuals.
- Dispositius dels controls d'accessos de la comissaria (Era d'en Sellés) i subcomissaria (barri del Remei) de la Guàrdia Urbana. Concretament:
 - Catorze (14) Lectors biomètrics Suprema Biolite plus BS2. Vuit (8) unitats a la comissaria de la Guàrdia Urbana i sis (6) unitats a la subcomissaria de la Guàrdia Urbana.
 - Catorze (14) controladores HID EDGE EVO EH400-K. Vuit (8) unitats a la comissaria de la Guàrdia Urbana i sis (6) unitats a la subcomissaria de la Guàrdia Urbana.
 - Un (1) interfon de la subcomissaria de la Guàrdia Urbana integrat amb la centraleta de telefonia Asterisk de l'Ajuntament de Vic. Es compon d'un emissor i un receptor Castel XEVIDEO-1B.
- Semàfor del centre de control de la Guàrdia Urbana.

Aquest sistema combina un mòdul IP per IoT model Adam-6050-D del fabricant Advantech amb un avisador lluminós de la sèrie QT modular del fabricant QLight.

El mòdul IP per IoT es l'encarregat de gestionar l'apertura i tancament de relés i transformar-ho en senyal IP per comunicar-se amb el programari Genetec Security Center, amb la finalitat de poder administrar tota la lògica des de la plataforma i així poder-ho sincronitzar amb l'acció de les càmeres o de qualsevol component administrat des de Genetec.

L'avisador lluminós és un component sense cap capacitat de gestió que únicament té el propòsit de presentar visual i acústicament una senyal d'alerta.

- Infraestructura de xarxa actualment utilitzada pel sistema de videocàmeres de l'Ajuntament de Vic i els nous equips de xarxa subministrats en aquest contracte.

Es pot veure la llista detallada d'equips i dispositius actuals així com les ubicacions en l'Annex IV "Llista equips actuals", i el diagrama de xarxa actual de videocàmeres i control d'accessos es proporcionarà al licitador per petició al Departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació.

El manteniment dels equips que es puguin adquirir per una modificació de contracte s'inclouran com a costos anuals contemplats en el mateix tarifari. Per tal d'ajustar les dates de renovacions dels manteniments anuals amb la resta d'equips i llicències ja existents, s'aplicaran les tarifes de manteniment mensual i a partir d'aquest punt, amb dates de renovació coincidents, s'aplicaran les tarifes de manteniment anual.

Clàusula 5. Documentació a generar durant el projecte

Un cop finalitzada cada una de les dues fases d'implantació, amb la instal·lació, configuració i posada en marxa de tots els sistemes corresponents, llicències i equipaments objecte d'aquesta fase del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar documentació de tots els treballs efectuats.

S'haurà d'aportar com a mínim:

A l'inici del contracte i quan hi hagi canvis:

- Dades de contacte dels serveis de manteniment i suport a proporcionar.

Al finalitzar el desplegament de cada una de les dues fases d'implantació i després de qualsevol canvi posterior:

- Esquema final de xarxa amb definició de l'estructura final dels equips de la infraestructura de les càmeres d'illes de vianants, el control de gàlib, les càmeres de trànsit, les càmeres d'ambient i el control d'accessos (de la comissaria i subcomissaria de la Guàrdia Urbana).
- Inventari i documentació tècnica de tots els equips i llicències que formen part del sistema de videocàmeres, control de gàlib i control d'accessos.
- Documentació del programari de gestió de sancions (Com a mínim dades tècniques de la instal·lació, manuals d'usuari i credencials necessàries).
- Documentació del programari de gestió de llista blanques d'illa de vianants (Com a mínim dades tècniques de la instal·lació, manuals d'usuari i credencials necessàries).

L'adjudicatari haurà de redactar i lliurar tota la documentació, que es requereixi des del departament de protecció de dades de l'Ajuntament de Vic, per a legalitzar les càmeres implantades, per tal de tramitar a l'autoritat competent la legalització d'aquestes.

Clàusula 6. Fase de devolució

La fase de devolució s'haurà de desenvolupar amb caràcter previ a l'extinció del contracte i amb coordinació amb els serveis informàtics de l'Ajuntament de Vic.

En aquesta fase de devolució l'adjudicatari es compromet a proporcionar a l'Ajuntament de Vic les dades vinculades a la gestió de sancions i llistes blanques de l'illa de vianants i el control de gàlib, en un format reglat i estandarditzat, per tal de facilitar la transició a un nou programari si així fos necessari.

L'adjudicatari permetrà a l'Ajuntament de Vic accedir a les dades generades durant la durada del contracte i entregará les bases de dades corresponents, amb el detall de l'estructura de taules i les relacions entre elles.

També s'haurà d'entregar una còpia dels elements emmagatzemats com a prova (fotografies, seqüències, etc.) segons es determina en el present contracte:

- Seqüències i fotografies probatòries: fins a sis (6) mesos enrere
- Fotografies i vídeo no probatori: fins a un (1) mes enrere

Un cop sol·licitada per part de l'Ajuntament de Vic la informació necessària per a la fase de devolució, l'adjudicatari haurà de proporcionar aquesta informació en un període màxim d'un (1) mes.

Donada la naturalesa de la present licitació, l'Ajuntament de Vic haurà de poder consultar *offline* tota la informació indicada en aquesta clàusula, mitjançant un sistema estàndard que li permeti realitzar aquetes consultes en qualsevol moment posterior a l'extinció del contracte.

La finalització d'aquesta fase s'haurà d'aprovar i validar per part dels serveis informàtics de l'Ajuntament de Vic.

Clàusula 7. Acord del nivell de servei (ANS)

De forma general, la resposta del servei de suport i manteniment de l'adjudicatari s'haurà de realitzar en un màxim de 2 hores.

Si la incidència es detecta fora de l'horari laboral normal i té una afectació important al sistema, l'adjudicatari haurà de respondre a la incidència en un màxim de 4 hores.

La resolució d'incidències lleus (sense afectació important al sistema) es proporcionarà en horari laboral normal, amb suport 8x5xNBD (Next Business Day), i durant tota la durada del contracte, amb un temps màxim de resolució de 3 dies laborals.

El manteniment i suport d'incidències greus (amb afectació important al sistema) es proporcionarà mitjançant suport 24x7x365 i durant tota la durada del contracte, amb un temps màxim de resolució de:

- 24 hores naturals si es detecta la incidència dins l'horari laboral normal.
- 48 hores naturals si es detecta en cap de setmana, festiu o fora de l'horari laboral normal.

L'horari laboral normal és el que s'indica en la Clàusula 4.4 "Manteniment i suport".

La disponibilitat mensual (calculada sobre un període d'un mes natural) de les aplicacions proporcionades com a servei al núvol de què són objecte aquest contracte haurà de ser de com a mínim del noranta-nou per cent (99%).

Clàusula 8. Incompliment de contracte i imposició de penalitats

En cas de superar-se el temps màxim establert en aquest plec per a la implantació del projecte, sempre i quan sigui per causes atribuïbles a l'adjudicatari, s'aplicarà penalització del zero coma dos per cent (0,2%) del preu d'adjudicació del contracte per cada dia natural de retard respecte a la data límit.

L'incompliment de l'acord de nivell de servei (ANS) permetrà a l'Ajuntament de Vic aplicar penalització en la següent factura dels pagaments periòdics previstos en el contracte, en un factor de:

- Un cinc per cent (5%) de la quota per cada incidència greu que incompleixi l'ANS respecte als temps de resposta i/o resolució.
- Un cinc per cent (5%) de la quota per cada hora de desviació en el temps de servei durant el mes natural afectat.

A efectes d'incompliment de l'ANS, es considerarà com a una (1) incidència greu l'acumulació de tres (3) incidències lleus, aplicant-se les penalitats corresponents.

L'incompliment de l'acord de nivell de servei (ANS) permetrà a l'Ajuntament de Vic donar de baixa el servei de manteniment i suport, llicenciaments i/o serveis de les aplicacions al núvol del contracte, sense dret de l'adjudicatari a rebre compensació. Donat el cas, durant el temps necessari per a garantir la transició cap al nou proveïdor del servei, l'adjudicatari haurà de proporcionar els serveis i/o llicenciaments en les mateixes condicions exposades en el plec fins que finalitzi la migració.

En cas que l'adjudicatari hagi indicat que proporcionarà la millora de l'estoc de càmeres corresponents a la Clàusula 17.1 "Criteris quantificables de forma automàtica", apartat "C", s'aplicarà una penalització del cinc per cent (5%) de la quota dels pagaments periòdics previstos en el contracte si es detecta incompliment de la millora durant el període de pagament periòdic previst. Aquesta penalització es repetirà en cada una de les quotes posteriors fins que es subsani l'incompliment de la millora.

Clàusula 9. Modificació de contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP 2017.

2. **Modificacions previstes:** La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

c) **Circumstàncies:** Es considerarà una modificació del contracte l'augment del número de càmeres, llicències, manteniment i suport, electrònica de xarxa o borsa d'hores, especificades en l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar".

d) **Abast de les modificacions previstes:**

- En el pressupost base de licitació s'ha previst unes necessitats inicials que es podran veure incrementades durant l'execució del contracte. Per tant, quan es detecti una nova necessitat, de l'àmbit que s'indica en l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar", es preveu que es pugui produir una modificació del contracte.
- La facturació, en el cas de produir-se modificació de contracte prevista, es farà efectiva d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14 "Facturació i formes de pagament" d'aquest plec.

c) **Condicions de la modificació:**

- Tal com s'indica en la clàusula 16 "Documentació a presentar per part dels licitadors", juntament amb l'oferta econòmica les empreses licitadores hauran de proporcionar el tarifari corresponent a l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar", que serà el que es mantindrà en cas de necessitat de dur a terme modificacions de contracte.
- Excepte per causes alienes a l'adjudicatari, el subministrament, instal·lació i posada marxa dels elements sol·licitats en la modificació del contracte s'hauran de realitzar en un termini màxim d'un (1) mes.

d) **Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual, com a màxim, puguin afectar les modificacions de contracte:** fins a un màxim del vint per cent del preu inicial.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cas que la instal·lació sigui viable tècnicament, l'adjudicatari estarà obligat a executar la instal·lació i posada en marxa d'aquests elements (amb les llicències, equips i material addicional necessari), aplicant els costos establerts en el tarifari de preus unitaris indicats en l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar".

En els costos dels diferents elements indicats en el tarifari, hi haurà inclosos en els preus totes les feines de posada en marxa (instal·lació i configuració).

El cost de lloguer de grua elevador, quan sigui necessària, serà segons cost de tarifari.

En cas de discontinuïtat de productes per part dels fabricants o causa de força major justificada que impossibiliti el subministrament dels models concrets demanats en el tarifari, l'adjudicatari podrà proposar models de característiques equivalents o superiors, que l'Ajuntament de Vic podrà acceptar com a models alternatius. En cap cas aquests canvis suposaran un cost addicional per a l'Ajuntament de Vic. Els nous models proposats hauran de complir amb les normes tècniques de disseny UNE 199141.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP 2017, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP 2017 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP 2017.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP 2017.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP 2017.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 10. Pressupost licitació

El pressupost base anual de licitació, per al primer any, és de 146.613,28 IVA inclòs, amb el desglossament següent: 121.168,00 euros, pressupost net i 25.445,28 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, tenint en compte que durant el primer any es durà a terme la implantació del projecte.

Pressupost base de licitació 1r any	121.168,00 €
Import IVA (21%)	25.445,28 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) 1r any	146.613,28 €

A partir del segon any i la seva pròrroga, en cas que s'executi, l'import anual del contracte serà de 28.086,52 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 23.212,00 euros, pressupost net i 4.874,52 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, tenint en compte que a partir del primer any de contracte es prestarà únicament el servei d'allotjament, seguretat manteniment, suport i bossa d'hores.

Pressupost base de licitació 2n any	23.212,00 €
Import IVA (21%)	4.874,52 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) 2n any	28.086,52 €

Pressupost base de licitació pròrroga	23.212,00 €
Import IVA (21%)	4.874,52 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs) pròrroga	28.086,52 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Juntament amb l'oferta econòmica les empreses licitadores hauran d'indicar els preus corresponents al tarifari de l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar", que serà el que es mantindrà en cas de necessitat de dur a terme modificacions de contracte.

Pel càlcul del Import de licitació s'ha tingut en compte els següent desglossament de conceptes, totalment estimatiu:

(Imports sense IVA)

	1er any			2on any			3er any (pròrroga opcional)		
	Núm.	Preu unitari	Import total	Núm.	Preu unitari	Import total	Núm.	Preu unitari	Import total
Càmeres									
Càmeres matrícules	13	4.200,00 €	54.600,00 €						
Càmeres ull de bou	1	2.000,00 €	2.000,00 €						
Càmeres ambient	5	250,00 €	1.250,00 €						
Total càmeres			57.850,00 €						
Altres elements									
Elements de comunicacions, injectors i altres	13	750,00 €	9.750,00 €						
Foto cèl·lula, reflector, caixa i material Gàlib	1	500,00 €	500,00 €						
Total altres elements			10.250,00 €						
Llicències Genetec									
Llicències Genetec - Advantage per AutoVu amb Sharp-Illa	13	62,00 €	806,00 €	13	62,00 €	806,00 €	13	62,00 €	806,00 €
Llicència omnicast càmera ambient	6	178,00 €	1.068,00 €	6	32,00 €	192,00 €	6	32,00 €	192,00 €
Llicència SMA Genetec Omnicast	1	154,00 €	154,00 €	1	154,00 €	154,00 €	1	154,00 €	154,00 €
Llicències Genetec - *** Gàlib /foto vermell	1	6.740,00 €	6.740,00 €						
Llicències Genetec elements existents prèviament	1	2.500,00 €	2.500,00 €	1	2.500,00 €	2.500,00 €	1	2.500,00 €	2.500,00 €
Total Llicències Genetec			11.268,00 €			1.152,00 €			1.152,00 €
Software									
Llicències Software gestió	1	18.000,00 €	18.000,00 €		- €			- €	
Configuració, instal·lació formació i posta en marxa del Software	1	- €	- €		- €			- €	
Hostatjament, manteniment i suport mensual	12			9	1.200,00 €	10.800,00 €	9	1.200,00 €	10.800,00 €

Total Software			18.000,00 €			10.800,00 €			10.800,00 €
Serveis									
Serveis d'instal·lació i configuració càmeres	13	500,00 €	6.500,00 €						
Serveis de migració i posada en marxa Illa de vianants i control gàlib	1	5.000,00 €	5.000,00 €						
Serveis de Configuració al centre de control i formació	1	5.000,00 €	5.000,00 €						
Servei assistència tècnica anual càmeres i elements existents prèviament	12	400,00 €	4.800,00 €	12	730,00 €	8.760,00 €	12	730,00 €	8.760,00 €
Bossa d'hores	50	50,00 €	2.500,00 €	50	50,00 €	2.500,00 €	50	50,00 €	2.500,00 €
Total serveis			23.800,00 €			11.260,00 €			11.260,00 €

Total import anual sense IVA	121.168,00 €	23.212,00 €	23.212,00 €
-------------------------------------	---------------------	--------------------	--------------------



Unitat tramitadora: Unitat Contractació
AJT/15753/2022
Codi document: CON17I01DY

Assumpte: Contracte

Clàusula 11. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de 201.110,40 €.

ANY DE CONTRACTE	VE PRESTACIÓ	VE PRÒRROGES PREVISTES	POSSIBLES MODIFICACIONS DEL CONTRACTE (MÀXIM 20%)	TOTAL ESTIMAT CONTRACTE	VALOR DEL
1r any	121.168,00 €	-	-	121.168,00 €	
2n any	23.212,00 €	-	-	23.212,00 €	
3r any (pròrroga)	-	23.212,00 €	-	23.212,00 €	
TOTAL	144.380,00 €	23.212,00 €	33.518,40 €	201.110,40 €	

Clàusula 12. Durada del contracte

Tots els serveis es contractaran per un període de dos (2) anys, prorrogables un (1) any més, des de la data de formalització.

Per tal d'assegurar el subministrament suficient per donar resposta a les necessitats, el subministrament i la seva posada en marxa s'haurà de realitzar segons les condicions d'execució del contracte indicades en la Clàusula 13 "Condicions d'execució del contracte".

Clàusula 13. Condicions d'execució del contracte

L'execució del contracte es dividirà en dues fases d'implantació, així com un manteniment i suport durant tota la durada del contracte. També es preveu una fase de devolució del contracte.

Primera fase

La primera fase d'implantació es correspon amb el desplegament de les càmeres de trànsit i càmeres d'ambient, que es descriuen en la Clàusula 4.2 "Càmeres de trànsit i d'ambient".

Les càmeres de trànsit i d'ambient hauran d'implementar-se i disposaran d'un període de posada en funcionament de com a màxim tres (3) mesos des de la data d'inici de vigència del contracte.

Segona fase

La segona fase d'implantació es correspon amb la posada en marxa de l'aplicació de gestió de sancions i de l'aplicació de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants, el desplegament de les càmeres de l'illa de vianants i el desplegament del control de gàlib, que es descriuen en la Clàusula 4.1 "Control d'accessos de vehicles a zones restringides".



El desplegament de la segona fase es farà per subfases no solapables. Aquestes subfases correspondran a les diferents zones d'Illa de Vianants i s'establiran a l'arrencada del projecte. Per a cada subfase s'establiran, a determinar per l'Ajuntament de Vic a l'arrencada del projecte, les dates d'instal·lació, configuració, període de proves (on no s'emetraran sancions als vehicles) i posada en marxa. Durant cada subfase l'Ajuntament realitzarà les accions administratives i informatives als veïns i vehicles afectats per tal d'informar-los i adaptar-los a la nova eina.

Tot i tenir en compte que a l'arrencada del projecte es podria decidir canviar l'ordre de desplegament de les diferents subfases, s'estableix un ordre preferent de desplegament de cada una de les subfases (zones), que seria de primera a última:

- 1) Illa del Carrer de Gurb
- 2) Illa del Portalet
- 3) Illa del Centre Històric
- 4) Illa de l'Eixample Morató

La implantació i posada en marxa del control de gàlib es realitzarà paral·lelament al desplegament de les càmeres de la zona d'illa de vianants corresponent (Illa del Centre Històric).

El control d'accessos de vehicles a zones restringides haurà de començar a implementar-se a partir del **01 d'octubre de l'any 2023**, o des de la data d'inici de vigència del contracte si aquesta fos posterior, i també haurà d'estar en funcionament en un període de com a màxim sis (6) mesos. Totes les tasques que l'adjudicatari pugui realitzar sense afectació al servei actual, s'hauran de fer amb antelació a aquesta data sempre que sigui possible.

El possible solapament en el temps de la segona fase amb la primera fase no implica cap modificació en els terminis.

En cas de necessitat, en qualsevol moment l'Ajuntament de Vic podrà canviar les dates de les diferents actuacions, amb previ avís al proveïdor.

Manteniment i suport

Tots els manteniments i suports han d'entrar en funcionament a partir de la data d'inici de vigència del contracte, tant per als sistemes ja existents com per a tots els equips i programes nous que són objecte d'aquest contracte. Els manteniments i suports s'aplicaran durant tota la durada del contracte, inclosa la pròrroga en cas d'executar-se.

Fase de devolució

La fase de devolució es realitzarà en paral·lel al manteniment i suport, segons indicacions de la Clàusula 6 "Fase de devolució".



Condicions generals

L'Ajuntament de Vic proporcionarà el punt d'alimentació elèctrica i la connexió de xarxa (per fibra òptica monomode, o bé cable UTP de categoria 6) en cada una de les ubicacions on cal instal·lar les càmeres d'illa de vianants, el nou sistema de control de gàlib, les càmeres de trànsit i les càmeres d'ambient. Es proporcionaran aquests serveis dins caixa estanca en farola, masteler o armari tancat a peu de carrer.

Totes les llicències necessàries s'hauran d'incloure en l'oferta de l'adjudicatari, tant el llicenciament per càmera com el llicenciament dels mòduls addicionals de Genetec, així com qualsevol altre llicenciament que es pugui necessitar segons requeriments d'aquest plec.

És responsabilitat de l'adjudicatari realitzar les comprovacions i investigacions prèvies necessàries per tal d'iniciar els diferents elements que componen el sistema. L'adjudicatari haurà de determinar la validesa dels escenaris inicials descrits en aquest plec i analitzar les diferències i l'impacte que aquestes puguin originar.

Clàusula 14. Facturació i forma de pagament

S'emetran les següents factures:

- o **Una factura única del 25% del cost** del projecte corresponent al primer any de contracte un cop s'hagi implantat i estiguin en funcionament les càmeres de trànsit i càmeres d'ambient corresponents a la primera fase de la Clàusula 13 "Condicions d'execució del contracte" i que es detalla a la Clàusula 4.2 "Càmeres de trànsit i d'ambient" d'aquest plec.

En el cas que, per causes no imputables a l'empresa adjudicatària, no es pugui executar totalment aquesta fase, es podrà efectuar el pagament de la part que realment s'hagi dut a terme, previ informe tècnic al respecte.

No es podrà presentar la factura fins que no s'hagi emès el corresponent informe tècnic respecte la conformitat de la part executada d'acord amb les estipulacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, i aquest tingui caràcter favorable.

- o **Una factura única del 55% del cost** del projecte corresponent al primer any de contracte un cop s'hagi implantat i estiguin en funcionament el control d'accessos de vehicles a zones restringides corresponents a la segona fase de la Clàusula 13 "Condicions d'execució del contracte" i que es detalla a la Clàusula 4.1 "Control d'accessos de vehicles a zones restringides" d'aquest plec.

En el cas que, per causes no imputables a l'empresa adjudicatària, no es pugui executar totalment aquesta fase, es podrà efectuar el pagament de la part que realment s'hagi dut a terme, previ informe tècnic al respecte.

No es podrà presentar la factura fins que no s'hagi emès el corresponent informe tècnic respecte la conformitat de la part executada d'acord amb les estipulacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, i aquest tingui caràcter favorable.



- o **Una factura mensual** durant el primer any de contracte, a contar des de la data d'inici de vigència del contracte, corresponent al **20% del cost** del projecte del primer any dividit entre 12 mesos, en concepte del manteniment i suport detallat a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport" d'aquest plec.

La factura es presentarà a mes vençut.

- o **Una factura mensual** durant el segon any de contracte, a contar des de la data d'inici de vigència del contracte, corresponent al **100% del cost** del projecte del segon any dividit entre 12 mesos, en concepte del manteniment i suport detallat a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport" d'aquest plec.

La factura es presentarà a mes vençut.

- o En cas d'executar-se la pròrroga, **una factura mensual** durant l'any de pròrroga de contracte, a contar des de la data d'inici de vigència del contracte, corresponent al **100% del cost** del projecte de l'any de pròrroga dividit entre 12 mesos, en concepte del manteniment i suport detallat a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport" d'aquest plec.

La factura es presentarà a mes vençut.

- o En cas que s'executin modificacions de contracte previstes a la clàusula 9 "Modificació de contracte" d'aquest plec, es presentarà una **factura addicional** on quedi constància dels subministraments i treballs realitzats.

Si en una modificació de contracte es sol·liciten llicències o manteniments d'equips amb pagaments periòdics (mensuals o anuals), regulats en el tarifari de l'annex V "Taula de tarifari a proporcionar", en la factura addicional a emetre a raó de la modificació de contracte s'hi inclourà l'import d'aquests conceptes per a tot el període fins a final del contracte. Si s'executés una pròrroga, s'emetria factura addicional per a aquests conceptes i fins a final de la pròrroga.

No es podran presentar les factures fins que no s'hagin emès els corresponents informes tècnics respecte la conformitat de la part executada d'acord amb les estipulacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, i aquests tinguin caràcter favorable.

En tots els casos el pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la factura, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.

Clàusula 15. Obligacions de l'empresa contractista

Per tal de poder presentar-se al present procés d'adjudicació, es sol·licita als licitadors disposar de la certificació GENETEC Advanced Certified Partner, així com disposar de documentació acreditativa oficial per part del fabricant Genetec que testimonia que el licitador:



- Disposa del reconeixement de màxima capacitat en l'administració de sistemes Genetec mitjançant certificació avançada per part del fabricant en els processos d'implantació, integració, desenvolupament i consultoria de solucions de programari Genetec.
- Disposa de solvència tècnica professional pròpia en sistemes d'anàlisi de vídeo Genetec i, en concret, amb sistemes d'ALPR (Lectura Automàtica de Plaques de Matrícules) així com de tots els sistemes i subsistemes derivats d'aquest tipus d'aplicacions.
- Disposa de reconeixement oficial per part del DAP (Development Acceleration Program) de Genetec Europa per fer us del SDK (Software Development Kit) de Security Center amb la finalitat d'integrar les seves solucions amb la plataforma Security Center i, conseqüentment, assolir una distribució global.

Clàusula 16. Documentació a presentar per part dels licitadors

En el present apartat s'inclou la descripció de les característiques que han de tenir les ofertes dels licitadors.

En relació als criteris subjectes a judici de valor, s'indiquen les característiques que han de tenir les ofertes dels licitadors. S'haurà de presentar el següent:

C. Una memòria tècnica del projecte - Document on s'explicarà l'oferta tècnica presentada i que haurà de tenir necessàriament l'estructura que s'indica a continuació.

- I. Certificació GENETEC Advanced Certified Partner de l'empresa licitadora, així com la resta de documentació acreditativa oficial per part del fabricant Genetec indicada a la clàusula 15 "Obligacions de l'empresa contractista".
- II. Projecte d'implantació dels equips i programari.
- III. Els licitadors hauran de presentar una proposta de desplegament dels equips i programari, que inclourà les tasques d'implantació i configuració, així com el calendari d'execució.
- IV. Descripció detallada de com es proporcionaran els requeriments funcionals i tècnics indicats a la Clàusula 4.

Els licitadors hauran d'especificar amb especial detall les Clàusules 4.1.1 "Aplicació de gestió de sancions" i 4.1.2 "Aplicació de gestió de llistes blanques de l'illa de vianants". Així mateix, hauran de detallar les integracions i serveis al núvol (incloent infraestructura utilitzada, sistemes de recuperació i els aspectes de seguretat de la implantació).

- V. Serveis de manteniment i suport indicats a la Clàusula 4.3 "Manteniment i suport".

Descripció de com es proporcionaran els serveis de manteniment i suport, argumentant el compliment dels requeriments especificats en la Clàusula 7 "Acord de nivell de servei".

- VI. Fase de devolució.

Explicació detallada de com s'executarà la devolució del servei en cas de ser necessari,



així com els formats en què s'entregaran les dades.

La proposta del licitador no podrà superar en cap cas les 90 pàgines, essent la mida mínima de lletra de 10 i la font de tipus Arial, Calibri o qualsevol altra de mida similar. Aquesta documentació haurà de ser descriptiva, exacta i pertinent, abastant els elements de la solució proposada. No seran objecte de valoració aquelles pàgines que excedeixin de 90.

En cas que el seu contingut no contempli tots els apartats requerits o les característiques del text no compleixen amb els requisits establerts, serà motiu d'exclusió del licitador del procés de licitació o serà motiu per no avaluar aquest document, i per tant, no s'atorgaran els punts indicats.

D. Presentació de la proposta: Document en format presentació on es resumeixi la proposta del sistema presentat, amb l'objectiu de donar una visió global de la proposta, mostrant les funcionalitats requerides i totes aquelles extres que s'aportin en la proposta. En la presentació s'haurà de mostrar el funcionament en línia de tot el programari en producció.

La mesa de contractació convocarà a cada empresa licitadora per a fer la presentació de la proposta de forma telemàtica o presencial. Es disposarà d'un màxim de 45 minuts per dur a terme cada presentació. Posteriorment a la presentació hi haurà un torn de preguntes per aclariment de dubtes, si es donés el cas.

En relació als criteris subjectes a ser valorats automàticament, s'hauran de presentar única i exclusivament en el moment en què es presenti l'oferta econòmica tal i com s'estipula en el plec de condicions administratives:

4) Oferta econòmica. S'haurà de desglossar de la següent manera :

- Cost primer any de contracte
- Cost segon any de contracte i pròrroga si s'escau

5) Tarifari a efectes de possibles modificacions de contracte segons s'estableix en la Clàusula 9 "Modificació de contracte" d'aquest plec. El licitador haurà d'adjuntar un tarifari amb com a mínim els elements i els preus que s'indiquen en la relació de tarifari de la taula de l'Annex V "Taula del tarifari a proporcionar" d'aquest plec.

6) Millores incloses: En aquest apartat cada licitador haurà d'incloure a la seva oferta, totes les millores als requeriments del plec que ofereixi. Per a cada millora identificada a la Clàusula 17.1 "Criteris quantificables de forma automàtica" d'aquest plec. S'haurà de detallar si s'ofereix o no, amb el detall suficient per a poder determinar la puntuació pertinent.

Clàusula 17. Criteris per a l'adjudicació del contracte i justificació dels mateixos

Per a la valoració de les propostes i la determinació de la millor oferta es tindran en compte els següents criteris, escollint la proposta que obtingui més punts (fins a un màxim de 100 punts).

Clàusula 17.1. Criteris quantificables de forma automàtica

Els criteris quantificables de forma automàtica, amb un màxim de fins a cinquanta-cinc (55) punts, es dividiran en:



d) Proposta econòmica, fins un màxim de trenta-cinc (35) punts.

- Els punts corresponents a l'oferta econòmica del contracte s'assignaran aplicant la següent fórmula:

O_i Preu dels costos de l'oferta del concursant i , IVA exclòs.

O_0 Import de costos del pressupost tipus de licitació, IVA exclòs.

$PON_i = 100 \cdot \left(\frac{O_0 - O_i}{O_0} \right)$ Baixa del concursant i .

PON_{max} Màxima baixa del conjunt de licitadors.

P_i Puntuació del concursant i

$P_i = 35 \cdot \left(\frac{PON_i}{PON_{max}} \right)$

Es tindran en compte dos decimals.

En l'oferta econòmica s'hauran de desglossar els imports unitaris de tots els conceptes inclosos en l'Annex V "Taula del tarifari a proporcionar".

e) Ampliació de la borsa d'hores. Cada increment de deu (10) hores anuals addicionals computarà com a un (1) punt, fins a un màxim de cinc (5) punts.

f) Estoc de càmeres. Es valorarà amb fins a un màxim de quinze (15) punts el compromís per part de l'adjudicatari d'un estoc d'una càmera de cada un dels tres (3) models de noves càmeres a implantar. L'estoc s'emmagatzemarà en dependències del proveïdor. L'Ajuntament de Vic podrà demanar proves de la seva existència en qualsevol moment del contracte. S'atorgarà la següent puntuació per a cada un dels models:

- Deu (10) punts per a la càmera Sharp AutoVu
- Un (1) punt per a la càmera d'ambient tipus bullet
- Quatre (4) punts per a la càmera d'ambient de 360º

Clàusula 17.2. Criteris que depenen de judici de valors

Els criteris que depenen de judici de valor, fins a un màxim de quaranta-cinc (45) punts, es valoraran d'acord als criteris que s'indiquen a continuació.

a) Projecte d'implantació i migració de dades, fins a un màxim de quinze (15) punts.

Es valorarà la qualitat i integritat de tota la proposta i calendari d'implantació, de la migració de les dades del sistema actual de sancions i llistes blanques cap al nou sistema, i de la proposta de la fase de devolució, tenint en compte la seva consistència, coherència i viabilitat.

Es divideix en:

- Descripció de la fase i subfases de desplegament i implantació de totes les càmeres, control de gàlib i aplicacions, amb programació de les diferents actuacions i tasques, fins a un màxim de vuit (8) punts.



- Descripció de la migració de les dades actuals de llistes blanques, llistes negres, accessos temporals, usuaris actuals de les aplicacions i migració a les noves eines, fins a un màxim de cinc (5) punts.
 - Descripció de la fase de devolució, fins a un màxim de dos (2) punts.
- b) Característiques i demostració funcional de les diferents aplicacions i integracions del sistema, fins a un màxim de trenta (30) punts.

Es valorarà la qualitat i integritat de tota la proposta, la integració de tots els seus elements i que la solució final s'adapti de forma òptima i idònia als requisits demanats per l'eina. Es tindrà en compte, per a la valoració, com es satisfan els requeriments de tots els punts funcionals que es descriuen en aquest plec (Clàusula 3 "Abast del contracte" i Clàusula 4 "Descripció, requeriments tècnics i requeriments funcionals dels subministraments i serveis a prestar", juntament amb les seves subclàusules), en base a: la idoneïtat, usabilitat, fiabilitat, facilitat de gestió, claredat, rendiment i millores funcionals o tècniques que puguin aportar les diferents aplicacions i equips proposats.

Es divideix en:

- Programari de gestió de sancions d'illa de vianants i gàlib, fins a un màxim de deu (10) punts.
- Programari de gestió de llistes blanques d'illa de vianants, fins a un màxim de deu (10) punts.
 - BackEnd de gestió, fins a un màxim de cinc (5) punts.
 - FrontEnd de ciutadania (versió web i versió App per a dispositius mòbils), fins a un màxim de cinc (5) punts.
- Definició de la gestió dels usuaris en tot el sistema, fins a un màxim de cinc (5) punts.
- Integració de la gestió de multes amb les llistes blanques, fins a un màxim de cinc (5) punts.

Per superar la fase de valoració dels criteris que depenen de judici de valor cal obtenir una **puntuació mínima de 23 punts**.

IV.- En data 4 de maig de 2023, l'empresa PARADÍS BLAU, SL ha dipositat l'aval emès per l'entitat COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SEGUROS DE CRÉDITO A LA EXPORTACIÓN, S.A. Compañía de Seguros y Reaseguros, S.M.E., en data 2 de maig de 2023, en concepte de garantia definitiva, de l'import de SIS MIL SIS-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB DEU CÈNTIMS (6.687,10 €) a la dipositària municipal.-----

V.- Tots els compareixents, en la qualitat amb que actuen respectivament, accepten aquest contracte i es comprometen a complir-lo d'una manera exacta d'acord amb les bases que figuren en l'exposició segona i tercera d'aquest document; el senyor ALEJANDRO VERGES PERA, manifesta que tant ell com l'empresa que representa reuneixen els requisits de capacitat que assenyalava l'art. 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i no incorre en cap de les prohibicions de



contractar que assenyala l'article 71 de l'esmentat text legal.-----

VI.- Aquest document administratiu s'estén en prova de conformitat i se signa en la data que es fa constar a les signatures electròniques.-----

L'adjudicatari

La regidora delegada de l'Àrea

La secretària