



Ajuntament de
Lloret de Mar

BASES PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A LA INSTAL·LACIÓ I L'EXPLOTACIÓ DE SERVEIS DE TEMPORADA DE LES PLATGES DE LLORET DE MAR (període 2023-2025)

Primera.- OBJECTE

1. Constitueix l'objecte d'aquesta licitació l'atorgament d'autoritzacions municipals per a la instal·lació i l'explotació dels serveis de temporada situats en zona de domini maritimoterrestre de les platges del municipi, l'explotació de les quals correspon a l'Ajuntament per autoritzacions atorgades per Ordre ministerial o per cessió de l'Administració competent, de conformitat amb el que disposen els articles 53 i 115.c de la Llei estatal 22/1988, de 28 de juliol, de costes (LC) i 111 del Reial decret 1471/1989, d'1 de desembre, pel que s'aprova el Reglament general per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes (RLC), i llurs posteriors modificacions, Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes.

Les autoritzacions per a l'explotació de les instal·lacions temporals que es concedeixin en virtut d'aquesta licitació no impliquen cessió del domini públic, ni de les facultats demaniales de l'Estat, i es concediran amb subjecció a la LC, al RLC i a la normativa reguladora del traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ordenació i gestió del litoral.

2. Aquests serveis objecte d'explotació es troben inclosos en el Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges del municipi, els quals són objecte d'autorització anualment per part de la Generalitat de Catalunya.

Si per les circumstàncies que sigui, es dicten resolucions d'altres administracions públiques que no permeten finalment l'atorgament de l'autorització municipal per a algun dels serveis previstos, el qui resulti adjudicatari no tindrà dret a reclamació ni indemnització de cap mena.

En cas que les autoritzacions municipals s'atorguin sense comptar amb les preceptives autoritzacions dels organismes i administracions competents i/o aquestes siguin posteriorment denegades, les autoritzacions concedides esdevindran nul·les de ple dret, sense donar dret a cap mena d'indemnització a favor dels adjudicataris.

3. L'atorgament anual de les autoritzacions (o de qualsevol de les seves pròrrogues) queda condicionada a l'autorització anual emesa per l'administració competent en matèria d'ocupació de la zona de domini públic maritimoterrestre i de la zona de servitud de protecció.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95



Ajuntament de
Lloret de Mar

Segona.- NATURALES JURÍDICA DE LES AUTORITZACIONS

1. L'article 73 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes (LC), habilita les Administracions competents per aprovar les clàusules per a l'atorgament de concessions i d'autoritzacions. L'article 53 de la LC disposa que les autoritzacions l'objecte de les quals sigui l'explotació de serveis de temporada en les platges que només requereixin instal·lacions desmuntables seran atorgades als ajuntaments que ho sol·licitin en la forma que es determini reglamentàriament i amb subjecció a les condicions que s'estableixin en les normes generals i específiques corresponents.

Per tant, la naturalesa jurídica de la relació entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i l'adjudicatari serà la pròpia d'una autorització administrativa d'ús privatiu, consistent en l'ocupació directa i temporal d'una superfície de la platja per a la instal·lació i l'explotació de serveis de temporada desmuntables.

2. Les clàusules tindran força de vinculant per a ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de costes, de patrimoni i de contractació de les corporacions locals.

3. L'adjudicatari assumirà tota la responsabilitat civil, mercantil, laboral i fiscal, contractual i extracontractual que es derivi de l'ús privatiu del servei de temporada de les platges. L'adjudicatari haurà de tramitar al seu càrrec totes les autoritzacions, permisos i llicències que exigeixi el compliment de l'objecte de l'autorització.

Tercera.- AUTORITZACIONS

1. Les autoritzacions dels serveis de temporada de les platges de Lloret de Mar objecte del procediment en curs són les identificades a continuació:

- PLATJA DE LLORET:

Codi act.	Tipus servei o aprofitament	Superfície (m ²)
AC-05	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica	4,5

- PLATJA DE FENALS:

Codi act.	Tipus servei o aprofitament	Superfície (m ²)
AC-10	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica	3
AC-11	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica	3

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 3 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

2. La distribució dels serveis i aprofitaments que són objecte de l'autorització per a la instal·lació i posterior explotació s'ajustaran als plànols dels Plans d'usos i serveis de temporada de les platges de Lloret i Fenals que s'acompanyen com a **Annex 1**, on s'identifiquen cadascun dels serveis i instal·lacions mitjançant el codi d'activitat referit anteriorment.

Els emplaçaments podran ser modificats segons determini l'Ajuntament, abans o durant la temporada, per causa justificada d'interès públic, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització o compensació per danys emergents o lucre cessant. Els costos i els treballs d'emplaçament, transport, retirada i trasllat de les instal·lacions seran per compte de l'adjudicatari.

3. Amb la presentació de l'oferta, l'adjudicatari accepta sense reserves, haver conegut i examinat la concreta localització del servei de temporada al qual opta, tenir coneixement de totes les seves condicions físiques i assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'emplaçament i exercir la prestació del servei, sense que per tant, es pugui exigir cap tipus d'obligació a l'Ajuntament per cap concepte amb posterioritat a l'atorgament de l'autorització.

4. El licitador que presenti una proposició per a l'explotació d'un determinat servei (identificat amb el respectiu codi d'activitat) optarà per l'adjudicació del total d'usos, elements i emplaçaments que comprèn aquest servei, sense possibilitat de divisió i, en cas de resultar adjudicatari, tindrà l'obligació i responsabilitat d'explotar-la íntegrament i directament (sense possibilitat de cessió a tercers) i, com a mínim, per tota la temporada de prestació obligatòria (1 de juny a 30 de setembre).

Quarta.- TERMINI DE DURADA DE LES AUTORITZACIONS I DE LES SEVES PRÒRROGUES

1. Les autoritzacions d'explotació dels serveis i aprofitaments de temporada de platges tindran un termini de durada d'un (1) any, amb possibilitat de pròrroques anuals, a petició dels adjudicataris.

2. El període autoritzat d'ocupació de la platja per a la instal·lació i l'explotació dels serveis de platges s'ajustarà al període que l'organisme oficial competent determini en la corresponent resolució d'aprovació del Pla de distribució d'usos de temporada de les platges de Lloret.

A títol merament orientatiu i informatiu, el període sol·licitat a l'òrgan competent de la Generalitat per a la temporada de serveis de l'any 2023 és del 15 de març al 30 de novembre.

3. D'acord amb l'establert en el [Reglament per a la gestió dels serveis i activitats a les platges de Lloret de Mar](#) (en endavant RGSAP), els

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 4 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

adjudicatari estaran obligats a prestar el servei, com a mínim, dins del període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre, excepte que causes de força major ho impedeixin i així s'autoritzi per Junta de Govern Local.

4. Els adjudicatari hauran d'informar a l'Ajuntament amb antelació de l'inici dels treballs d'instal·lació i de desinstal·lació de les instal·lacions de les autoritzacions atorgades. Una vegada finalitzada la temporada, l'adjudicatari estarà obligat a retirar completament de les platges tot el material utilitzat en l'explotació.

5. L'Ajuntament podrà prorrogar les autoritzacions anualment per a cada temporada, sempre que l'adjudicatari sol·liciti la pròrroga del servei dins del mes de setembre de la temporada anterior (màxim el 30 de setembre de cada any de període de l'autorització).

Per poder obtenir la pròrroga anual de l'autorització serà requisit imprescindible que l'adjudicatari no hagi estat sancionat per la comissió de més d'una falta molt greu durant el termini de l'autorització anual i que estigui al corrent de pagament amb l'Ajuntament abans de l'1 de març de l'any en curs. Abans de la posada en funcionament de l'activitat, en època de pròrroques, també caldrà que hagi acreditat davant de l'Ajuntament la vigència de la pòlissa de responsabilitat civil requerida a les presents bases per a l'anualitat de la pròrroga.

6. Les autoritzacions seran prorrogades anualment fins a un màxim de dues (2) temporades més, fins a l'any 2.025 (inclòs).

La manca de sol·licitud de la pròrroga dins del termini indicat o la denegació de la pròrroga per qualsevol altra circumstància, comportaran l'extinció de l'autorització.

7. L'autorització de les pròrroques resta supeditada a l'aprovació del Pla de distribució d'usos i serveis per a cada temporada i a l'obtenció de les autoritzacions dels organismes competents. Si, per les raons que siguin, les decisions d'altres Administracions impedeixen atorgar la pròrroga de l'autorització, aquesta serà denegada per l'Ajuntament i l'adjudicatari no tindrà dret a reclamació ni indemnització de cap mena.

Igualment, en el cas que les pròrroques s'atorguin comptant amb les preceptives autoritzacions dels organismes competents i aquestes siguin posteriorment denegades, les autoritzacions prorrogades esdevindran nul·les de ple dret, sense donar dret a cap mena d'indemnització a favor dels adjudicatari.

8. En cas de renúncia o revocació de l'autorització, o manca de comunicació de la voluntat de pròrroga de l'autorització dins del termini establert, es considerarà que són serveis i activitats que han quedat vacants i per tant l'Ajuntament podrà utilitzar la llista d'espera creada a tal efecte, en els

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95



Ajuntament de
Lloret de Mar

termes previstos a la base 6.10.

9. Si la renúncia de la persona autoritzada comporta que l'Ajuntament hagi de fer front al cànon que liquidi l'òrgan competent per a l'ocupació del domini públic maritimoterrestre, o qualsevol altra despesa, aquesta quantitat serà imputable al renunciant i, si s'escau, podrà ser detreta de l'import de la garantia definitiva.

Cinquena.- CÀNON I AMORTITZACIONS DE LES INSTAL·LACIONS

1. L'autoritzat haurà de pagar a l'Ajuntament de Lloret de Mar una quantitat anual en concepte de cànon per a l'autorització de la instal·lació i l'explotació del servei de temporada de platges i, quan s'escaigui, també per la cessió d'instal·lacions municipals.

2. El tipus de licitació mínim per a cada autorització, millorable a l'alça, serà el cànon anual que es detalla en el següent quadre:

- PLATJA DE LLORET:

Codi act.	Servei o aprofitament	Euros
AC-05 ⁽¹⁾	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	3.100,00

(1) Instal·lació parcialment pendent d'amortitzar

- PLATJA DE FENALS:

Codi act.	Servei o aprofitament	Euros
AC-10	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	1.600,00
AC-11	Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/ activitat aquàtica	1.600,00

3. El cànon que resulti de l'acord d'adjudicació de les autoritzacions serà el que quedaran obligats a satisfer els licitadors en el primer any. En la pròrroga anual, el cànon de l'autorització es modificarà, en més o en menys, segons la variació interanual de l'IPC català tenint en compte els darrers dotze (12) mesos.

4. El pagament del cànon resultant de l'adjudicació es durà a terme en tres (3) liquidacions iguals, abans del dia 10 dels mesos de juliol, agost i setembre de l'any en curs.

5. Els adjudicataris dels serveis de platja també hauran de fer front al cost de subministrament i establiment de les instal·lacions dels serveis de platja i, quan correspongui, al pagament dels imports pendents d'amortitzar d'aquestes mateixes instal·lacions, d'acord amb el següent quadre:

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95



Ajuntament de
Lloret de Mar

5.1 Imports pendents d'amortitzar d'instal·lacions existents.

Instal·lació	Any obligació adquisició	Anys vida útil	Valor adquisició (sense IVA)	Import pendent amortitzar (sense IVA)
Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica (codi AC-05)	2019	8 anys	20.930,00 €	10.465,00 €

* Import pendent d'amortitzar a favor del titular de l'autorització d'explotació anterior

El licitador que opti per un servei de platja que tingui pendent d'amortitzar una part de la instal·lació existent haurà d'acreditar documentalment el seu pagament a qui fou l'anterior explotador del servei, amb caràcter previ a l'adjudicació de l'autorització, en la fase del requeriment documental prevista a la base 6.8 de les bases.

Sisè.- PROCEDIMENT PER A LA SELECCIÓ DELS AJUDICATARIS I POSTERIOR ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS

6.1 Inici del procediment

El procediment de selecció i adjudicació de les autoritzacions d'explotació de serveis de temporada a les platges de Lloret es subjectarà als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

Les bases s'aprovaran per la Junta de Govern Local. L'acord d'aprovació tindrà la consideració d'acte administratiu de tràmit qualificat i, com a tal, podrà ser objecte de recurs administratiu potestatiu de reposició i/o recurs contenciós administratiu. La informació relativa al règim de recursos es troba a la base 19a de les presents bases.

Juntament amb l'acord d'aprovació també s'aprovarà la convocatòria de la licitació, l'anunci de la qual es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

Les persones interessades disposaran d'un termini de trenta (30) dies hàbils per presentar les seves sol·licituds, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

6.2. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 7 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

Els requisits que hauran de complir els licitadors són els següents:

1. Ser persona física o jurídica, espanyola o estrangera, la finalitat o l'activitat de la qual tingui relació directa amb l'objecte de l'autorització, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acrediti degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució de l'explotació objecte d'autorització.

2. Tenir plena capacitat d'obrar i no estar incurs en cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del Sector Públic.

3. No tenir deutes (vençudes, líquides i exigibles) amb la hisenda municipal per cap concepte. L'Ajuntament comprovarà d'ofici el compliment d'aquest requisit. En cas de no estar al corrent de pagament en el darrer dia de presentació de sol·licituds, el licitador quedarà exclòs del procediment.

4. Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen unes condicions mínimes, que hauran d'acreditar-se pels mitjans següents, en la fase de requeriment previ:

a) Solvència tècnica o professional:

Els licitadors hauran d'acreditar estar en possessió de la titulació nàutica oficial adient o d'altres de monitor per a l'ensenyament de pràctiques esportives nàutiques, en cas de declarar prestació directa del servei i en funció del lloc de treball que declari ocupar en el servei aquàtic.

b) Solvència econòmica i financera, s'acreditarà amb el justificant de l'existència d'una pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, amb les següents premisses:

Serveis aquàtics: la solvència econòmica i financera s'acreditarà amb el justificant de l'existència d'una pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 1.000.000 € i un sublímit mínim per víctima de 300.000 €.

▪ Especificitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme els apartats anteriors.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 8 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

- Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats per exercir els drets i complir les obligacions derivades de l'atorgament de l'autorització fins a la seva extinció, així com indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, cas de resultar adjudicataris.
- Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament.

6.3 Presentació de les sol·licituds

1. La presentació d'una proposta implica que l'interessat entén i accepta tot el previst en aquestes bases i també el procediment per a l'adjudicació de les autoritzacions dels serveis de temporada de platges.

2. Cada licitador podrà presentar una (1) única proposta en relació a un (1) únic servei o aprofitament de platges al qual vol optar. En cas de presentar-se més d'una proposició, la segona o ulteriors sol·licituds quedaran excloses del procediment. En aquest sentit, el licitador NO podrà presentar més d'una (1) proposta ni subscriure cap proposta en nom de persona jurídica en la què hi figuri en qualitat d'administrador o accionista, si ho ha fet individualment. Tampoc NO podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. Igualment, s'entendrà que un licitador ha subscrit varies proposicions a una única autorització quan aquestes provenen de diferents persones jurídiques que formen part d'un mateix grup empresarial.

L'única excepció a aquesta previsió és per als licitadors del servei de "*Taquilla de venda de tiquets per creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars*" que tinguin la condició de prestadors de serveis de transport turístic de viatgers en el cas que siguin titulars del mateix tipus d'autoritzacions de serveis de temporada al municipi de Lloret de Mar o a altres municipis, els quals podran optar a un (1) sol servei de taquilla per platja del municipi de Lloret.

3. L'incompliment per part dels licitadors de qualsevol de les previsions descrites en els paràgrafs precedents, l'existència de frau de llei alhora de presentar les seves proposicions o la presentació de proposicions utilitzant pràctiques que infringeixin els principis d'integritat, concurrència o transparència que regeixen el procediment de licitació de les autoritzacions, serà motiu per inadmetre TOTES les proposicions que el licitador o licitadors hagin subscrit.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 9 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Lloret de Mar

4. Tota la documentació per presentar la proposició estarà disponible al perfil de contractant de l'Ajuntament de Lloret de Mar, que s'hi pot accedir a través de l'enllaç: <http://contractaciopublica/perfil/lloretdemar>

Les persones físiques o jurídiques que optin a algun servei de platja han de presentar la documentació que configuri la seva oferta en la forma indicada a l'anunci del procediment, mitjançant l'eina '**Sobre Digital**' integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i accessible des del mateix anunci de licitació publicat al perfil de contractant.

Les persones proponentes han de presentar la documentació que conformi l'oferta en un (1) únic sobre.

Les sol·licituds s'hauran d'enviar utilitzant el model d'instància que s'indica a continuació i que els licitadors trobaran a l'eina '**Sobre Digital**', de tal manera que a través d'aquest sistema les seves proposicions quedaran encriptades. Aquelles ofertes trameses per un altre sistema d'enviament diferent a aquest no seran admeses.

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació administrativa i la proposició econòmica. Aquesta documentació s'ha d'ajustar als criteris i requisits previstos a les presents bases del procés del procediment de licitació de les autoritzacions:

• Documentació administrativa:

- Sol·licitud d'atorgament d'autorització d'instal·lació i explotació de serveis de temporada de platges de Lloret de Mar (base 6.3), que haurà d'ajustar-se al model previst a l'**Annex 3**. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la forma haurà d'efectuar la declaració responsable que s'integra en el model de sol·licitud esmentat.
- El rebut acreditatiu de la constitució de la garantia provisional (base 6.7)

• Proposició econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant fórmula:

- Proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model de l'**Annex 4**.
- Declaracions relatives a possibles criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, que hauran d'ajustar-se als models de l'**Annex 5**.

Aquests models es troben a l'aplicació 'Sobre Digital' en format Plantilla per a ser degudament complimentats pels licitadors.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 10 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

Tota la documentació haurà d'anar signada digitalment per la persona física o pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes), d'acord amb les pautes d'actuació de l'administració electrònica.

Les adreces electròniques que s'indiquin al formulari d'inscripció del '**Sobre Digital**' seran emprades per enviar els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través del '**Sobre Digital**'. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa nociu. En cap cas s'obriran els documents afectats per virus. És obligació dels licitadors utilitzar un antivirus per filtrar els documents. En cas d'arribar documents que continguin alguna anomalia no serà responsabilitat del consistori el fet de no poder accedir al seu contingut per aquesta causa.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se d'algun document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

6.4 Criteris de valoració de les sol·licituds

La Mesa valorarà les proposicions presentades per a cadascun dels serveis o aprofitaments de platges (mateix codi d'activitat) sobre una puntuació màxima de cent (100) punts, d'acord amb el següent criteri:

a. Oferta econòmica (fins a 75 punts)

La puntuació s'atorgarà de forma automàtica mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 11 de 33		
SIGNATURES Cap signatura aplicada		



Ajuntament de
Lloret de Mar

Puntuació de l'oferta =
$$\frac{(\text{Oferta a valorar} - \text{Tipus base}) \times \text{Puntuació màxima}}{(\text{Oferta més elevada} - \text{Tipus base})}$$

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a dos (2) decimals.

L'import de licitació de sortida establert en la base 5a per a cadascuna de les activitats té caràcter de mínim i els licitadors no podran reduir-lo en cap cas. Les proposicions que no incrementin el tipus de licitació mínim se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Les ofertes presentades amb proposicions econòmiques d'import inferior al fixat com a mínim en la base 5a seran excloses automàticament.

La proposta econòmica es presentarà ajustada al model que s'adjunta en l'**Annex 4**. Aquesta estarà complimentada informàticament o mecànica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que l'Administració consideri fonamental per a valorar l'oferta.

b. Compromís de gestionar de manera directa i personal l'activitat durant el període de vigència de l'autorització (15 punts)

La gestió directa i personal a la que es fa referència serà la que realitzi la persona física que signa la proposta de licitació o, en el cas de persones jurídiques, la persona física que ostenti poder suficient per a representar a la persona jurídica i que signi l'oferta de licitació en representació d'aquesta.

S'entendrà com a gestió directa i personal quan el titular realitzi alguna de les tasques imprescindibles per a la prestació del servei de temporada, sent aquest lloc de treball el que ocupa majoritàriament la seva vida laboral, estant present doncs físicament a la platja en l'horari habitual de prestació del servei.

Per justificar aquest criteri, els licitadors presentaran una declaració responsable d'acord amb el model adjunt en l'**Annex 5** de les bases. En cas d'incomplir l'expressament declarat es considerarà motiu de revocació de l'autorització de l'explotació del servei per haver falsejat les dades acreditades en el present procediment.

c. Certificats i factors ambientals (fins a un màxim de 10 punts)

En aquest criteri es considerarà:

- Estar en possessió d'una certificació ambiental (ISO 14001, EMAS, Distintiu de Qualitat Ambiental) (5 punts).
- Estar en possessió d'una certificació de qualitat (ISO 9001, Norma Q de Qualitat Turística) (2,5 punts).

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 12 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

- Estar en possessió d'una certificació de turisme actiu (ISO 21101, ISO 21102, ISO 21103) (2,5 punts).
- Declarar la RENÚNCIA EXPRESSA a realitzar qualsevol activitat de forma complementària a l'específica del servei de transport de passatgers, que impliquin: emissió de música fora de la considerada de fons ambiental, consum de begudes alcohòliques a bord, barbacoes a bord, activitats aquàtiques amb arrossegament, fondeig en zones protegides o amb hàbitats litorals sensibles, entre d'altres pràctiques susceptibles de causar molèsties a les resta d'usuaris de la platja, banyistes i/o entorn natural (5 punts).

Els certificats o compromisos de factors ambientals adquirits constituïran un requisit de l'autorització i hauran de mantenir-se durant tot el període de vigència de l'autorització. Aquests hauran de ser acreditats suficientment, a fi de poder ser considerats i valorats.

6.5 Criteris en casos d'empat

En relació a la puntuació final, en cas que hi hagi un empat en la puntuació de les ofertes presentades per a algun servei o aprofitament, aquesta s'adjudicarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més elevada.

En cas de continuar l'empat, s'efectuarà un sorteig per resoldre la situació d'empat, i es farà constar en tot cas a l'acta de la Mesa de valoració quin ha estat el sistema emprat i el resultat finalment obtingut.

6.6 Desencriptació i obertura de les proposicions

La Mesa de valoració qualificarà els documents presentats en temps i forma i comprovarà d'ofici si els licitadors es troben al corrent de les seves obligacions de pagament amb la hisenda local, excloent automàticament aquells licitadors que tinguessin deutes pendents l'últim dia hàbil de presentació de les sol·licituds.

Un cop efectuada aquesta primera comprovació, es procedirà d'acord amb les següents pautes:

I.- Procés de desxifrat de la documentació

Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la plataforma de contractació demanarà als licitadors, mitjançant el correu electrònic assenyalat al model de sol·licitud del '**Sobre Digital**', que accedeixin a l'eina web de 'Sobre Digital' per tal d'introduir les seves paraules clau de desxifrat dels sobres, les quals només ells custodien durant tot el procés.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament les claus en tant que només les tenen els licitadors (l'eina del 'Sobre Digital' no guarda

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 13 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les proposicions i per tant per a l'accés al seu contingut.

Aquesta petició es podrà realitzar a partir de 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les sol·licituds i en tot cas els licitadors les hauran d'introduir dins el termini establert al correu electrònic (en qualsevol cas, el termini sempre finalitzarà mitja hora abans de l'obertura del sobre xifrat).

Un cop els licitadors introdueixen les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat, atès que el sistema 'Sobre Digital' garanteix la inaccessibilitat a la documentació xifrada abans de la constitució de la Mesa de valoració i de l'acte d'obertura dels sobres en la data i l'hora establertes.

En cas que algun licitador no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, per tant, tampoc es podrà efectuar la valoració de la documentació i/o de la proposició econòmica.

II.- Constitució de la Mesa de valoració i obertura del sobre únic.

El dia i l'hora fixades per a l'obertura del "Sobre únic" presentat pel conjunt de licitadors serà publicat a través del perfil del contractant i/o la seu electrònica municipal. Arribat aquest dia i hora assenyalades, el procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el "**Sobre únic**": Documentació administrativa i el/la Secretari/ària de la Mesa comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.
2. La Mesa de valoració declararà admeses les proposicions que compleixin amb el que estableixen aquestes bases, i declararà excloses les proposicions que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres (3) dies, a fi que el licitador esmeni l'error. Tot aquest seguit de circumstàncies es faran constar a l'oportuna acta.
3. L'acte d'obertura dels sobres NO serà públic, atès que s'efectuarà per mitjans electrònics. En qualsevol cas, l'acta de la sessió reproduirà tot el desenvolupament d'aquest acte.
4. Seran exclosos del procediment, mitjançant resolució motivada, els licitadors que llurs proposicions: no concordin amb la documentació examinada i admesa, presentin ofertes econòmiques amb imports inferiors al tipus de licitació mínim, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquestes bases i aquelles en les

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 14 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

quals el licitador reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

- La Mesa de valoració coordinarà l'enviament del requeriment previst a la base 6.8 relatiu a la documentació que cal presentar, i posteriorment elaborarà la proposta d'adjudicació a favor dels proponentes que hagin obtingut més puntuació i l'eleva a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació.
- La proposta d'adjudicació efectuada per la Mesa de valoració no crea cap dret a favor del licitador proposat. No obstant això, en el supòsit que l'òrgan competent no adjudiqués les autoritzacions d'acord amb aquesta proposta formulada, haurà de motivar la seva decisió.
- A continuació, s'aixecarà la sessió.
- Un cop finalitzada la sessió d'obertura dels sobres, l'acta es penjarà al perfil de contractant als efectes de comunicar als licitadors la seva admissió o exclusió del procés de licitació, atorgant un termini de deu (10) dies hàbils perquè puguin examinar-la i al·legar el que creguin convenient.

Seran exclosos del procediment, mitjançant resolució motivada, els licitadors que llurs proposicions: no concordin amb la documentació examinada i admesa, presentin ofertes econòmiques amb imports inferiors al tipus de licitació mínim, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquestes bases i aquelles en les quals el licitador reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

6.7 Garanties exigibles

- La garantia provisional per prendre part en la licitació es xifra en el 10% del tipus mínim de licitació de cada activitat (cànon previst a la base 5a), a fi i efecte que els licitadors mantinguin la seva oferta fins a l'adjudicació.

Si per qualsevol causa, abans de l'adjudicació de l'autorització, algun licitador enretirés la seva oferta, se li incautarà la garantia provisional i no li serà retornada.

En termes generals, aquesta garantia provisional serà retornada als licitadors que no resultin adjudicatari una vegada efectuat l'atorgament de les autoritzacions.

- S'estableix una garantia definitiva per al licitador que resulti adjudicatari d'una autorització administrativa del 10% de l'import de l'adjudicació referent al cànon del primer any, a dipositar abans de l'adjudicació de l'autorització administrativa, per fer front a les despeses que l'Ajuntament hagi de costejar en el cas d'haver d'executar subsidiàriament l'obligació de

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 15 de 33		
SIGNATURES Cap signatura aplicada		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

retirar les instal·lacions a finals de temporada, o qualsevol altra obligació que sigui imputable a l'adjudicatari en virtut del previst a les presents bases.

3. La constitució de les garanties provisionals i definitives podrà efectuar-se a través de qualsevol mitjà admès en dret.

6.8 Documentació a presentar amb caràcter previ a l'adjudicació de les autoritzacions

Amb caràcter previ a l'adopció de l'acord d'adjudicació de les autoritzacions s'atorgarà als licitadors proposats un termini de cinc (5) dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la recepció del requeriment, per tal que presentin la següent documentació:

- Documentació relativa a l'acreditació de la personalitat, capacitat i representació (prevista a la base 6.2):

a) Documents que acreditin la personalitat de la persona licitadora i, si s'escau, la representació, de qui signa la proposició, consistent en:

- Els empresaris individuals (persona física), còpia del DNI.
- Els empresaris persones jurídiques:
 - ✓ Còpia de l'escriptura o els documents, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui, on consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeixi, i aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte de l'autorització.
 - ✓ Còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant.

b) En el cas que diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal aportaran a més un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i en ell s'expressarà la persona a qui designen representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius a l'autorització, així com la participació que a cadascun d'ells correspongui en la UTE.

Els documents expressats als apartats a) i b) es podran aportar en format original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 16 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

- Documentació relativa a la solvència tècnica, econòmica i financera:

Documentació oficial original o compulsada on s'acrediti la solvència d'acord amb allò expressat a la clàusula 6.2 de les presents bases.

- Documentació relativa a la garantia:

Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb allò establert a la clàusula 6.7 de les presents bases.

- Documentació relativa als imports pendents d'amortitzar d'instal·lacions existents:

Document per acreditar el pagament dels imports que en concepte d'amortització correspongui assumir als futurs adjudicataris (clàusula 5a de les bases):

- a) Imports pendents d'amortitzar de les instal·lacions existents (clàusula 5.1): el pagament es podrà acreditar mitjançant qualsevol sistema admès en dret.

- Altra documentació:

Documentació acreditativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Un cop presentada la documentació, es procedirà a adjudicar l'autorització.

En cas de no aportar l'esmentada documentació dins del termini assenyalat, l'òrgan competent entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre en què hagin quedat classificades les propostes.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en les bases.

6.9 Adjudicació de les autoritzacions

Un cop efectuada la proposta d'adjudicació per part de la Mesa de valoració, la Junta de Govern Local aprovarà la relació definitiva d'adjudicacions de les autoritzacions per a l'explotació dels serveis de temporada de platges. L'Acord esmentat s'exposarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i es notificarà individualment als interessats.

6.10 Confecció d'una llista d'espera

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 17 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

1. Els sol·licitants admesos en el procés que no resultin adjudicatari de cap autorització passaran a formar part d'una llista de reserva per aquell servei o aprofitament al qual hagin optat. La llista es generarà segons ordre ascendent a partir de la puntuació obtinguda, en espera i previsió de les possibles vacants que es puguin produir fins el moment de convocar un nou procés d'atorgament d'autoritzacions temporals per a la instal·lació i l'explotació de serveis de temporada de platges.

2. Si es produeix una vacant en qualsevol de les autoritzacions atorgades es podrà adjudicar directament l'autorització a qui correspongui, segons l'ordre de la llista d'espera. En aquest cas, es notificarà aquesta decisió a la persona interessada que correspongui, la qual disposarà d'un termini màxim de deu (10) dies per acceptar o rebutjar l'oferiment de l'autorització i acreditar la documentació prevista a la base 6.8.

Si la persona, un cop notificada de forma fefaent, no acredita allò esmentat en el paràgraf anterior dins aquest termini, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud i causa baixa de la llista d'espera. Es continuaria el mateix procediment amb les successives persones d'acord amb l'ordre de la llista fins a l'adjudicació de l'autorització d'ús vacant.

3. En cas que no hi hagi cap licitador que opti per la vacant generada, el servei es podrà tornar a licitar.

Setena.- MESA DE VALORACIÓ

La Mesa de valoració estarà constituïda per les persones següents:

President/a: El regidor de Medi Ambient (o persona en qui delegui)

Vocals:

1er Vocal: El regidor de Via Pública (o persona en qui delegui)

2n Vocal: El Secretari General de l'Ajuntament (o persona en qui delegui)

3er Vocal: La Interventora municipal (o persona en qui delegui)

4rt Vocal: La Tècnica de Medi Ambient (o persona en qui delegui)

Secretària:

- Un/a Tècnic/a dels Serveis Jurídics municipals (o funcionari/ària en qui delegui).

La Mesa qualificarà els documents presentats en temps i forma, i procedirà a la comprovació d'ofici del compliment de l'obligació de trobar-se al corrent amb la hisenda local.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 18 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

Si la Mesa de valoració observés defectes formals en la documentació presentada podrà concedir, si ho estimés convenient, un termini no superior a tres (3) dies perquè el proponent ho esmeni.

Posteriorment, previ estudi dels informes tècnics que corresponguin, la Mesa de valoració elaborarà la proposta d'adjudicació a favor dels proponentes que hagin obtingut més puntuació i l'elevrà a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació.

Vuitena.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI I LA CAPACITAT DEL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

L'adjudicatari està obligat a desenvolupar l'explotació del servei d'acord amb les obligacions establertes en les presents bases. Haurà de donar compliment a les regulacions i les condicions d'explotació que, segons la naturalesa de cada servei o activitat objecte d'adjudicació, es fixen en el Reglament per a la gestió dels serveis i activitats a les platges de Lloret de Mar (en endavant RGSAP), que es considera part integrant d'aquestes bases i d'acord amb les directrius dels responsables municipals.

En tot moment haurà de complir amb l'establert en la legislació de costes i altra normativa general i sectorial que sigui d'aplicació, incloses les resolucions i directrius dictades per les administracions competents en execució i/o interpretació de les referides normes.

L'adjudicatari ha de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis adjudicats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats. La persona adjudicatària complirà tota la normativa legalment establerta referent al personal que aportarà al servei i donarà compliment a tota la normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

Cal que l'adjudicatari acrediti davant l'Ajuntament que tot el personal adscrit al servei disposa de les titulacions adients i formació específica pertinents, considerant imprescindible com a mínim que el personal al càrrec d'activitats i/o serveis nàutics d'aquelles autoritzacions que així ho requereixi el RGSAP o la normativa sectorial, haurà de disposar de les pertinents titulacions oficials vigents.

El personal encarregat de prestar els serveis i de vigilar les instal·lacions, haurà d'anar degudament i decorosament vestit o uniformat, amb el distintiu d'identificació que permeti reconèixer la seva funció.

Els titulars de l'explotació de serveis a les platges de Lloret de Mar i els seus empleats tenen el deure d'utilitzar bones formes, cordialitat, amabilitat, educació, no discriminació i respecte en les seves relacions amb els

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 19 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

banyistes i usuaris del servei, així com entre ells i els treballadors municipals o d'empreses de serveis contractades.

Serà obligació de l'autoritzat indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de l'autorització.

L'autorització municipal s'atorga a risc i ventura de qui en resulti titular. L'Ajuntament no es responsabilitzarà de cap desperfecte que es produeixi en les instal·lacions de l'autoritzat, qualsevulla que sigui la causa que els l'ocasioni, ni tampoc dels danys i perjudicis que es causin a tercers.

L'autorització s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat de servei de temporada autoritzada, que comprèn l'ocupació o aprofitament privat del domini públic, no implicant en cap cas la cessió d'aquest domini públic ni de les facultats dominicals de l'Estat.

L'obtenció de totes quantes autoritzacions, permisos i llicències siguin legalment exigibles per a la prestació i posada en funcionament dels serveis de temporada i la seva obertura al públic seran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspondrà verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb dites obligacions. Així, la sola presentació de l'oferta en el procediment implica la declaració i acceptació del licitador d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.

Novena.- OBLIGACIONS PARTICULARS

- a) Els serveis i aprofitaments objecte de la present licitació inclouen únicament, la taquilla de venda de tiquets per transport de passatgers amb creuers, catamarans turístics o activitats aquàtiques similars que s'adaptin als canals nàutics vinculats, habilitats a cada platja (CA-08 i CA-11, respectivament), de manera que no interfereixin amb la resta d'activitats nàutiques contemplades en el pla de distribució d'usos com tampoc en la seguretat dels banyistes.

Queda exclòs del procediment cap altra servei aquàtic amb l'ús d'embarcacions o artefactes flotants a motor:

- Escola d'esquí nàutic, paracraft, speed boad o similars
- Escola de motonàutica

- b) Taquilla de venda de bitllets de creuers/catamarà/activitat aquàtica que prestin servei de transport marítim de passatgers amb línies regulars, independentment del nombre d'embarcacions de què disposin, tindran l'obligació de realitzar mínim dues (2) vegades al dia, el servei de

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 20 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

transport a les platges de Santa Cristina i Canyelles, durant els mesos de juny a setembre, sempre que hi hagi passatge interessat a anar-hi i sempre que disposi de la corresponent autorització de l'organisme oficial competent per operar en les citades platges.

- c) No es permet la instal·lació de qualsevol sistema d'ancoratge (fondeig d'embarcacions, plataformes, boies, etc.) sobre hàbitats d'herbassars de fanerògames marines o les seves barbadades (com a mínim fins a 5 m de l'hàbitat), ni en espais marins protegits declarats específicament per la conservació de les fanerògames.
- d) Principalment els establiments d'aliments i begudes, però d'obligació pel conjunt de serveis de platja, hauran de tenir en consideració que en aplicació de la Directiva (UE) 2019/904 del Parlament europeu i del Consell, de 5/06/2019, relativa a la reducció de l'impacte de determinats productes de plàstic en el medi ambient, queda prohibida la introducció en el mercat dels productes de plàstic d'un sol ús, no sent permesa la venda de productes com: coberts (forquilles, culleretes, ganivets, escuradents...), plats, palletes, remenadors de begudes, gots i tapes per a begudes fabricats amb poliestirè expandit, recipients per aliments o begudes fabricats amb poliestirè expandit... També en aplicació d'aquesta normativa, els gots de plàstic d'un sol ús hauran d'indicar en el seu envàs les opcions adequades de gestió dels residus del producte i l'impacte ambiental consegüent si es fan servir els mitjans inadequats per la seva eliminació.

Desena.- INSTAL·LACIONS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS

Les instal·lacions, béns i elements que són necessaris per a la prestació dels serveis de temporada seran aportats pels adjudicataris al seu exclusiu càrrec.

Les instal·lacions (taquilles, codi AC) dels serveis de temporada tindran les característiques fixades en els projectes tècnics que la Junta de Govern Local va aprovar, prèvia acceptació de la Comissió de Platges, i que podran ser modificats si així es creu convenient.

Els qui resultin titulars de les autoritzacions que impliquin l'adquisició d'una instal·lació d'acord amb la base 5a, esdevindran obligats a acceptar els models i característiques de la instal·lació del servei que l'Ajuntament hagi aprovat en relació a les autoritzacions a atorgar en la present licitació.

El cost de subministrament i d'establiment d'aquestes instal·lacions anirà íntegrament a càrrec dels nous titulars de l'autorització, que s'amortitzarà en el termini màxim de vuit (8) anys, i hauran de revertir, a final d'aquest termini, a l'Ajuntament. Si abans del termini d'amortització es produeix un canvi en la titularitat de l'autorització, el nou adjudicatari haurà de fer-se

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 21 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

càrrec de l'import d'amortització encara no satisfet, quantitat a la qual podrà fer front en metàl·lic o mitjançant aval bancari.

En el cas d'activitats que requereixin d'instal·lacions (taquilles, codi AC) ja existents, hauran de col·locar les instal·lacions emprades durant el període 2013-2022. Aquestes instal·lacions poden trobar-se totalment amortitzades i per tant que hagin revertit a propietat de l'Ajuntament de Lloret, o bé poden estar parcialment pendents d'amortitzar, com es determina en la base 5a, apartat 5.1, sent obligació del nou adjudicatari l'assumpció del valor restant.

Pel què fa a instal·lacions existents, l'adjudicatari podrà comptar amb l'estructura de les instal·lacions (continent), sent al seu càrrec la dotació d'equipaments, maquinària interior, mobiliari, ornaments, etc. necessaris per a la prestació del servei. El cost de subministrament i d'establiment de tots els elements integrants de la instal·lació i necessaris per a la prestació del servei, aniran íntegrament a càrrec del nou titular de l'autorització.

En l'**Annex 2** de les bases s'adjunta el croquis de les guinguetes i empreses fabricants de les instal·lacions existents (amortitzades o parcialment pendents d'amortitzar) que es posaran a disposició dels adjudicataris dels respectius serveis de temporada.

Les instal·lacions i elements complementaris emprats per a la prestació dels serveis de temporada hauran de ser totalment desmuntables, prohibint-se qualsevol element d'obra fixa i tindran una estructura compacta per poder ser extrets de la platja amb facilitat en cas de temporal o per qualsevol altra circumstància excepcional. Això no obstant, aquelles que s'hagin d'ubicar en llocs de difícil accés i previ informe dels Serveis Tècnics, podran ser articulades o modulares.

El titular de l'autorització haurà d'instal·lar al seu càrrec el servei d'electricitat, així com els corresponents comptadors, i efectuar-ne el manteniment i conservació, complint en tot moment la normativa legal i les indicacions de l'Ajuntament. També aniran per compte de la persona autoritzada els consums: electricitat, telèfon i altres subministres que siguin necessaris per realitzar l'activitat.

El cost d'establiment i retirada de les instal·lacions anirà íntegrament a càrrec dels nous titulars de l'autorització, i en finalitzar el període de prestació del servei hauran de ser retornades –instal·lacions amortitzades– en perfecte estat per a la seva instal·lació, a l'Ajuntament de Lloret de Mar en tant que propietari de les mateixes. En els casos d'instal·lacions que no es trobin totalment amortitzades, romandran en custòdia de la persona titular de la darrera adjudicació fins a la resolució del nou procediment d'atorgament d'autoritzacions d'explotació del servei.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 22 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

Pel que fa a la conservació i manteniment de les instal·lacions i els elements autoritzats per prestar l'activitat o servei, així com a la seva custòdia i emmagatzematge durant i fora del període de prestació del servei, la persona adjudicatària haurà d'atendre l'establert en el RGSAP.

Onzena.- INSPECCIÓ I REGISTRES

Serà competència dels Serveis Tècnics Municipals, agents de l'autoritat o del personal específic de vigilància de platges, la supervisió de les tasques corresponents a l'adjudicatari, per tal que s'efectuïn oportunament de la manera estipulada.

Els titulars dels serveis estan obligats a facilitar l'accés a les instal·lacions per realitzar la inspecció i comprovar el compliment de les disposicions d'aquestes bases i del RGSAP. Tanmateix, tenen l'obligació de facilitar a les autoritats competents i als seus agents la documentació exacta i la informació necessària pel compliment de les seves funcions.

La documentació que hauran de presentar els diferents adjudicataris, a part de la que puntualment es pugui anar reclamant als autoritzats, serà la següent en funció del grup de serveis:

SERVEIS AQUÀTICS AMB MOTOR:

Anualment, cinc (5) dies abans de l'inici del servei:

- Rebut de pagament de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil, la qual haurà d'ajustar-se a les condicions requerides en el present procediment.
- El butlletí signat de l'instal·lador elèctric autoritzat certificant que la instal·lació compleix les condicions reglamentàries i la còpia de l'autorització de posada en servei del corresponent Departament de la Generalitat de Catalunya.
- Autorització de funcionament de la Capitania Marítima per a la realització d'activitats nàutiques, si escau.
- Autorització de l'organisme oficial competent a Catalunya pels centres destinats a l'ensenyament de pràctiques esportives nàutiques.
- Autorització de l'organisme oficial competent a Catalunya pel transport de passatgers.
- Còpia de les titulacions nàutiques oficials i d'altres necessàries dels patrons i monitors al càrrec del servei i ràtio d'alumnes. En cas de canvi de personal empleat, es presentarà a l'Ajuntament les titulacions dels nous treballadors contractats, en el termini màxim de cinc (5) dies des del dia de vigència del contracte de treball.
- Rebut d'autònoms en cas de prestació directa i personal del servei.
- Llistat de preus del servei corresponents a l'exercici de l'any en curs.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 23 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

Durant el període de vigència de l'autorització, en cas de modificar les embarcacions emprades en la prestació del servei, respecte les declarades en la proposició de la licitació:

- Relació d'embarcacions amb indicació de la funció (suport, transport de passatgers...) i/o llistat d'artefactes utilitzats en l'activitat, fotografia recent, matrícula o número de registre, capacitat d'aforament, número del motor i potència màxima de cada unitat, si s'escau.
- Acreditació de la propietat de les embarcacions o contracte de lloguer vigent.
- Acreditació del despatx de les embarcacions i tripulació pertinent que s'utilitzaran en la prestació del servei, per part de Capitania Marítima.
- Acreditació de la inspecció tècnica de l'embarcació (ITB).

Tots els autoritzats estaran obligats a presentar abans de finalitzar l'any, una memòria econòmica detallada i degudament justificada, sobre la gestió del servei de la temporada que ha finalitzat. Aquesta memòria ha d'incloure com a mínim:

- Inversions realitzades
- Ingressos desglossats
- Despeses del servei
- Benefici abans d'impostos
- Declaració responsable respecte a la veracitat de les dades aportades

La presentació de la documentació relacionada en aquesta base 11a tindrà la consideració d'obligació expressa dels adjudicataris, a tots els efectes.

Dotzena.- DRETS I DEURES DE LA CORPORACIÓ I DELS AUTORITZATS

- Els drets i els deures de la Corporació i dels autoritzats seran els que expressament es derivin de les presents bases, el RGSAP, la llei i el Reglament de Costes, i legislació sectorial concordant.
- Els adjudicataris dels serveis assumiran els perjudicis que poguessin derivar-se del fet que a causa dels efectes dels temporals o d'altres inclemències meteorològiques no es pugui instal·lar l'activitat o servei a la data prevista, o l'haguessin de treure durant la temporada o abans de la data de finalització, així com si haguessin de suspendre la seva activitat a conseqüència d'una pandèmia o altra causa de força major. En aquests casos, l'adjudicatari no tindrà dret a cap indemnització per lucre cessant o similar a conseqüència de no poder exercir la seva activitat.

L'Ajuntament tampoc assumirà cap responsabilitat ni haurà d'indemnitzar per cap concepte als adjudicataris pel fet que no es pugui

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 24 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

iniciar l'activitat a la data prevista per manca de les oportunes i necessàries autoritzacions o permisos d'altres administracions públiques, o bé en aquells casos en que les activitats promogudes des del consistori (lúdiques, esportives...) obliga al cessament puntual i per un temps prudencial de l'activitat, atenent a motius de seguretat i/o interès públic.

Tretzena.- REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

1. L'Ajuntament es reserva la facultat de revocar l'autorització abans del venciment del seu termini màxim en cas que ho justifiquin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, sense que aquest fet produeixi cap dret a ser percebre una indemnització als adjudicataris.

2. En qualsevol cas, també seran causes de revocació de les autoritzacions les següents:

- L'impagament, total o parcial, del cànon d'autorització.
- Haver falsejat les dades aportades a l'oferta.
- Incomplir allò expressament declarat a l'oferta.
- Incomplir les obligacions aplicables als adjudicataris recollides en les presents bases.
- Fer un mal ús o un ús fraudulent de les instal·lacions.
- La cessió i/o l'arrendament no autoritzat serà causa de revocació de l'autorització, sense el reconeixement del dret a percebre cap tipus d'indemnització per part de l'autoritzat.
- Qualsevol altre incompliment del previst a les presents bases.

3. La revocació de l'autorització requerirà l'audiència prèvia dels interessats i en l'acte de resolució del procediment es fixarà el termini en el qual hauran de retirar-se les instal·lacions o altres elements, amb indicació d'execució subsidiària d'aquesta actuació per part de l'Ajuntament i a càrrec de l'interessat.

Catorzena.- INFRACCIONS I SANCIONS

El règim sancionador quedarà fixat pel que disposi el Reglament municipal per a la gestió dels serveis i activitats a les platges de Lloret de Mar, la llei i el Reglament de Costes i legislació sectorial concordant.

Quinzena.- EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'EXPLOTACIÓ

Les autoritzacions s'extingeixen per:

- El transcurs del termini establert en l'autorització.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 25 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

- Cessament de les condicions que varen permetre l'autorització.
- La no obtenció de les autoritzacions necessàries emeses per altres administracions públiques.
- Per força major.
- Per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació dels serveis per causa no imputable a les parts.
- Per renúncia de la persona adjudicatària.
- Per mutu acord entre l'Ajuntament i la persona adjudicatària.
- Per resolució judicial.
- Per declaració de fallida, mort o incapacitat de la persona adjudicatària, quan aquesta sigui una persona física. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquesta, les seves persones hereves podran continuar l'autorització, d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin els requisits exigits a les presents bases i el RGSAP.
- Per la declaració de fallida, o l'extinció de la persona adjudicatària, quan sigui persona jurídica.
- Qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

Setzena.- EFECTES DE L'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Un cop finalitzat el període d'atorgament de l'autorització, o una vegada extingida per concórrer altres causes de resolució i/o revocació, l'autoritzat té l'obligació de retornar les instal·lacions cedides per l'Ajuntament de Lloret (taquilles, claus) en el termini màxim de deu (10) dies naturals. A aquests efectes, l'usuari reconeix la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar el llançament.

En qualsevol dels casos de finalització de l'autorització, es procedirà a la comprovació de l'estat de les instal·lacions en presència de l'adjudicatari o dels seus causahavents, prèviament citats, a qui s'exigirà la indemnització dels danys que s'hi hagin produït. En tot cas, revertiran a l'Ajuntament tots els béns que no puguin ser retirats sense fer malbé les instal·lacions.

Dissetena.- PROHIBICIÓ DE CESSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions tenen caràcter personalíssim, i per tant, en cap cas els usuaris podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització, ni transmetre-la a tercers.

Divuitena.- IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari s'obliga a guardar secret i mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació a la que tingui accés en compliment d'aquesta autorització, i a subministrar-la únicament a personal autoritzat.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 26 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Lloret de Mar

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja sigui de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquesta autorització. Aquestes dades no es podran facilitar a tercers.

Un cop acabats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Lloret de Mar tots els arxius, documents i, en general, dades de què disposi en virtut d'aquesta autorització.

L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètols o cartells amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Dinovena.- RÈGIM DE RECURSOS

L'acord d'aprovació d'aquestes bases tindrà la consideració d'acte administratiu de tràmit qualificat, per la qual cosa les bases són impugnables mitjançant recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la publicació de l'edict de convocatòria en el BOP de Girona.

Alternativament, i de forma potestativa, podrà interposar-se recurs administratiu de reposició davant l'Alcalde en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la publicació de l'edict de convocatòria en el BOP de Girona.

Lloret de Mar, a març de 2023

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 27 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Lloret de Mar

ANNEX 1

Plànols dels Plans de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges de Lloret, any 2023:

- Platja de Lloret
- Platja de Fenals

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95



Ajuntament de
Lloret de Mar

ANNEX 2

A mode informatiu, els models de taquilles de venda de tiquets associades a activitats aquàtiques, ja amortitzades i posades a disposició dels licitadors corresponen a:

➔ Platja de Fenals:

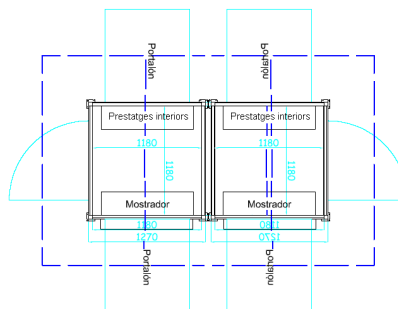
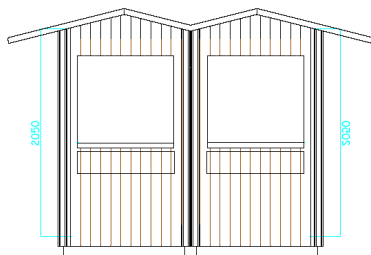
Taquilles de venda de tiquets (codis AC-10 i AC-11)

Fabricant: POLANCO, model FENALS

Any adquisició: 2006

Dimensions: 1270 x 1270

Alçada: 2050 sota coberta



El model de taquilla de venda de tiquets d'activitats aquàtiques, amb import pendent d'amortitzar, corresponen a:

➔ Platja de Lloret:

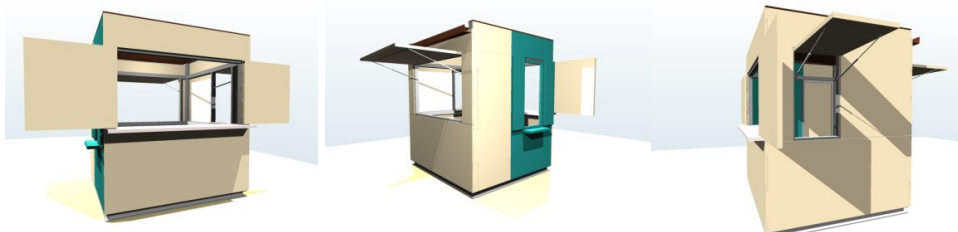
Taquilla de venda de tiquets (codi AC-05)

Fabricant: GRUP 9s ESPAIS, SL

Any adquisició: 2019

Dimensions: 2250 x 2000

Alçada: 2700



8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95



Ajuntament de
Lloret de Mar

ANNEX 3

MODEL DE SOL·LICITUD D'ATORGAMENT D'AUTORITZACIÓ D'INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ DE SERVEIS DE TEMPORADA DE PLATGES

(Marcar clarament, amb una **X**, damunt el ☐ de l'opció que correspongui)

☐ PERSONA JURÍDICA:

El/La senyor/a, amb DNI núm. actuant en nom i representació de l'empresa en qualitat de i segons escriptura pública atorgada davant del Notari de data, amb CIF domicili social i adreça de correu electrònic; declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora de l'autorització amb codi d'activitat de la platja de

☐ PERSONA FÍSICA:

El/La senyor/a, amb DNI núm. domicili i adreça de correu electrònic, actuant en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador de l'autorització amb codi d'activitat de la platja de que,

MANIFESTO que estic assabentat/da de l'anunci del procés d'atorgament d'autoritzacions municipals per a la instal·lació i l'explotació de serveis de temporada de platges i que accepto íntegrament les bases que regeixen l'esmentat procediment, i en cas de resultar adjudicatari/ària em comprometo al compliment estricte de les obligacions inherents a l'atorgament de l'autorització temporal d'instal·lació i explotació de serveis de temporada a les platges de Lloret de Mar (Exp. X2023024356).

SOL·LICITO prendre part en el procés d'atorgament de l'autorització administrativa relativa a la instal·lació i l'explotació de serveis de temporada de platges de Lloret de Mar.

DECLARO que:

- Tinc plena capacitat d'obrar i no estic incurs en cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del Sector Públic.
- No tinc deutes (vençudes, líquides i exigibles) amb la hisenda municipal per cap concepte. Així mateix, autoritzo a l'Ajuntament de Lloret de Mar a fer les consultes oportunes per comprovar la veracitat d'aquesta declaració responsable.

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95

DOCUMENT Bases (genèric)	ÒRGAN SERVEIS AL TERRITORI I A LA CIUTAT	REFERÈNCIA 15972023000018
Codi Segur de Verificació: 8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_11909969 Data d'impressió: 05/04/2023 11:16:39 Pàgina 30 de 33		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de Lloret de Mar

- Em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Dono compliment als requisits de solvència econòmica, financera i tècnica exigits a les bases.
- Em comprometo a subscriure la pòlissa de Responsabilitat Civil prevista a les bases.
- Que sóc coneixedor/a que les autoritzacions atorgades tenen caràcter personalíssim, i per tant, en cap cas, els drets que es derivin de l'autorització, es podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, ni transmetre-la a tercers.

Així mateix, faig manifestació expressa que conec i accepto que, en cas de no ser possible l'atorgament de l'autorització d'exploació del servei de temporada de platges per decisió d'altres administracions, no tindrè cap dret adquirit ni dret a reclamació o indemnització de cap mena a càrrec de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

I per a què així consti, adjunto la següent documentació imprescindible:

- Rebut acreditatiu de la constitució de la garantia provisional.
- Proposició econòmica, d'acord amb el model establert en l'Annex 4 de les bases.
- Declaracions relatives a possibles criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, d'acord amb els models de l'Annex 5 i Annex 6 de les bases.

AUTORITZO a l'Ajuntament de Lloret de Mar a:
(Marcar clarament, amb una **X**, damunt el ☐ de l'opció corresponent)

- ☐ Sol·licitar les meves dades a altres administracions o entitats públiques perquè es verifiqui que reuneixo les condicions establertes per ser persona beneficiària en el procés, i per tal de comprovar la veracitat de la declaració responsable adjunta.
- ☐ Realitzar totes les notificacions relatives a aquest procediment, per via electrònica, mitjançant el correu electrònic

I per què així consti signo aquesta sol·licitud, a Lloret de Mar el de de 202..

(Signatura de qui fa la proposta)

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95



Ajuntament de
Lloret de Mar

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA:

El/La, veí/veïna d....., amb domicili a
....., amb el DNI número, en nom propi/en
representació d....., (segons acredito amb el poder que adjunto),

SOL·LICITO prendre part en la licitació per a optar a l'atorgament de
l'autorització temporal d'instal·lació i explotació de serveis de temporada a
les platges de Lloret de Mar (Exp. X2023024356) del servei que es marca a
continuació:

Platja	(Marcar clarament, amb una X, damunt el ☐ de la platja on s'ubica
☐ Lloret	l'activitat a la qual s'opta, NOMÉS UNA (1) X)
☐ Fenals	

Serveis aquàtics amb l'ús d'embarcacions o artefactes flotants amb o sense motor	→ Codi activitat					
☒ Taquilla creuer/catamarà/activitats nàutiques	<table><tr><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td></tr></table>			-		
		-				

Indicar codi de l'activitat (**NOMÉS UNA (1)**)

Que em COMPROMETO, en cas de resultar adjudicatari/ària, a complir
estrictament les obligacions inherents a l'atorgament de l'autorització,
oferint la quantitat de:

..... (en números i lletres) euros.

Que, si escau, em COMPROMETO a:
(Marcar clarament amb una X, damunt el ☐ que correspongui, solament en el cas d'optar a
activitats que impliquin fer front a imports pendents d'amortitzar, d'acord amb la base 5a)

- ☐ Abonar a qui fou l'anterior adjudicatari del servei al qual opto (codi),
la quantitat pendent d'amortitzar de les instal·lacions existents, d'acord
allò previst a la base 5a, apartat 5.1.

Lloret de Mar, ... de de 202..

(Signatura de qui fa la proposta)

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95



Ajuntament de
Lloret de Mar

ANNEX 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GESTIÓ DIRECTA I PERSONAL DEL SERVEI

En/Na amb domicili a
carrer/avinguda núm. amb
DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de
l'empresa, en qualitat de,
CIF núm., amb domicili social a
carrer/avinguda núm.),

DECLARO:

(Marcar una X, damunt el ☐ NOMÉS en el cas d'assumir els compromisos següents (un o els dos) durant la vigència de l'autorització)

☐ Que em COMPROMETO a efectuar la gestió directa i personal de
l'explotació del servei al qual opto (codi), durant el període de
vigència de l'autorització, ocupant un lloc de treball de

☐ Que estic en possessió de la titulació nàutica oficial adient.
(Marcar NOMÉS en el cas d'aquells serveis que així ho estableixi la base 6.2, com a
solvència tècnica o professional. En la fase de requeriment previ caldrà acreditar
documentalment la formació declarada)

Lloret de Mar, ... de de 202..

(Signatura de qui fa la proposta i la declaració responsable)



Ajuntament de
Lloret de Mar

ANNEX 6

MODEL DE COMPROMÍS DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PELS SERVEIS AQUÀTICS AMB L'ÚS D'EMBARCACIONS O ARTEFACTES FLOTANTS A MOTOR

En/Na, veí/veïna d....., amb domicili a, amb el DNI
número, en nom propi/en representació de....., (segons
acreditat amb el poder que adjunto),

MANIFESTO:

1. Que la formació acreditada que correspon a personal responsable
directa de la prestació del servei al qual opto, durant el període de
vigència de l'autorització, ocuparà/n un lloc de treball de
2. Que en relació als certificats i factors ambientals que repercuteixen
favorablement en la prestació del servei, declaro:

☐ Que estic en possessió d'una certificació ambiental (ISO 14001,
EMAS, Distintiu de Qualitat Ambiental).

☐ Que estic en possessió d'una certificació de qualitat (ISO 9001,
Norma Q de Qualitat Turística).

☐ Que estic en possessió d'una certificació de turisme actiu (ISO
21101, ISO 21102, ISO 21103).

☐ Que faig RENÚNCIA EXPRESSA a realitzar qualsevol activitat de
forma complementària a l'específica de transport de passatgers,
que impliqui: emissió de música fora de la considerada de fons
ambiental, consum de begudes alcohòliques a bord, barbacoes a
bord, activitats aquàtiques amb arrossegament, fondeig en zones
protegides o amb hàbitats litorals sensibles, entre d'altres
pràctiques susceptibles de causar molèsties a les resta d'usuaris de
la platja, banyistes i/o entorn natural.
3. Que aporto la següent documentació acreditativa i justificativa de les
propostes esmentades en el punts 2:

- ...
- ...
- ...

Lloret de Mar, ... de de 202..

(Signatura de qui fa la proposta)

8af1661b-3858-4aaa-9088-8b5303df6d95