

# MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA A LES ENTITATS QUE INTEGREN LA CORPORACIÓ UAB (Exp. CONSU- 17/2022)

---

## 1. Objecte de l'acord marc

L'objecte de l'acord marc és el subministrament de material d'oficina a les entitats que integren la Corporació UAB (en endavant, FUAB) que es relacionen a continuació:

- Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, MP.
- Fundació Autònoma Solidària.
- Fundació Hospital Clínic Veterinari.
- Fundació Salut i Envel·liment UAB.
- Escola d'Idiomes Moderns Casa Convalescència, SLU.
- Vila Universitària, SL.

## 2. Justificació dels lots

L'acord marc no es divideix en lots perquè el seu objecte és homologar a diversos proveïdors per al subministrament del material fungible d'oficina de la FUAB i la tipologia d'aquest és tant diversa i complexa que la divisió en lots del mateix implicaria tant un augment desproporcionat de les dificultats de gestió com del material a subministrar.

## 3. Justificació de la necessitat

La FUAB no disposa ni dels mitjans ni del personal amb l'especialització requerida per realitzar aquest tipus de subministrament amb les garanties necessàries. Per tot això, es considera necessari endegar un procediment per a la contractació del subministrament de material d'oficina.

## 4. Procediment de licitació

Per la naturalesa de l'acord marc objecte de licitació, es considera adient tramitar la licitació mitjançant el procediment obert ordinari, amb valoració de criteris objectius i subjectius (3 sobres).

## 5. Solvència econòmica i tècnica.

Pel que fa a la solvència: es considera convenient fixar els criteris de solvència següents:

- Solvència econòmica i financera: s'haurà d'acreditar mitjançant una declaració relativa al volum anual de negocis de l'empresa licitadora, que

referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims conclusos, ha de ser almenys de 100.000 €.

- Solvència tècnica: s'haurà d'acreditar amb una relació dels principals subministraments del mateix tipus que l'objecte de l'acord marc, efectuats pel licitador en el curs dels 3 últims anys, que inclogui l'import, la data i el destinatari ( públic o privat).

Aquesta relació ha d'acreditar haver realitzat un mínim d'1 contracte similar al de l'objecte que es licita.

Els subministraments realitzats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

## 6. Criteris de valoració

Les propostes de les empreses licitadores es valoraran mitjançant criteris sotmesos a un judici de valor i criteris avaluables objectivament.

A banda de l'oferta econòmica (57 punts), els criteris que es consideren adients per a la valoració de les ofertes són:

- Sistema de gestió de compra (fins a 5 punts): es valoraran els mitjans tècnics i informàtics per dur a terme les comandes.
- Organització R.R.H.H (fins a 3 punts): es valorarà l'atenció personalitzada i el fet que el personal encarregat de l'execució conegui el funcionament dels diferents usuaris de la FUAB, sense necessitat de derivar les consultes a altres persones de l'empresa.
- Logística de l'empresa i mitjans de transport (fins a 9 punts): es valorarà, entre d'altres, la capacitat de l'empresa per dimensionar el transport en funció de les necessitats del subministrament i la possibilitat de personalitzar la distribució en funció de les necessitats dels diferents usuaris.
- Compra verda (fins a 4 punts): es pretén promoure l'adquisició de productes i de serveis respectuosos amb el medi ambient, per tant, es valorarà que ofereixin el nivell de qualitat i de servei exigits generant un impacte ambiental menor.
- Millores addicionals de l'oferta (fins a 4 punts): es valoraran les propostes adreçades a millorar la gestió del servei.
- Descompte sobre catàleg (12 punts): els licitadors hauran de presentar una proposta de descompte sobre el seu catàleg general de productes.

- Termini de lliurament (6 punts): es valorarà que les empreses licitadores millorin el termini de lliurament del material.

## 7. Pressupost de licitació i valor estimat de l'acord marc

El pressupost total previst de la FUAB per a l'execució de l'acord marc és de 33.000,00 € (IVA exclòs), desglossat de la forma següent:

FUNDACIÓ UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA MP	9.000,00 €
FUNDACIÓ SALUT I ENVELLIMENT UAB	1.800,00 €
FUNDACIÓ HOSPITAL CLÍNIC VETERINARI	7.200,00 €
FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDARIA	4.200,00 €
VILA UNIVERSITÀRIA, SL	8.400,00 €
ESCOLA D'IDIOMES MODERNS CASA CONVALESCÈNCIA SLU	2.400,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>33.000,00 €</b>

Als efectes del que estableix l'article 101 de la LCSP, el **valor estimat de l'acord marc** de la FUAB és de **132.000,00 € (IVA exclòs)**.

Aquest valor estimat inclou:

- L'import del pressupost base de licitació ( 33.000,00 €).
- L'import de les possibles prorrogues (99.000,00€).



## 8. Durada de l'acord marc

Per un acord marc de subministrament d'aquestes característiques es considera adequada una durada inicial d'1 any.

Un cop transcorregut el període inicial es preveu la possibilitat de prorrogar la vigència de l'acord marc anualment fins a 3 anys més, fins a un màxim de 4 anys de durada total de l'acord marc.

Aquestes pròrrogues anuals es portaran a terme en cas que sigui més avantatjós per a la FUAB mantenir l'acord marc en lloc de licitar-ne un de nou.

Cerdanyola del Vallès, 17 de gener de 2023.

 Firmado digitalmente por  JOSE LUIS ALBERTOS (R: G61612925) Fecha: 2023.01.17 17:32:13 +01'00'

José Luis Albertos  
Director econòmic-financer i de patrimoni  
Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, MP