

**SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL
SISTEMA D'ALIMENTACIÓ ININTERROMPUDA (SAI'S) I EL SUBMINISTRAMENT
DE 62 BATERIES PER ALS SAI'S DE LA SEU CENTRAL DEL SISTEMA
D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES (SEM) UBICADA AL CARRER PABLO IGLESIAS
101-115**

Plec de prescripcions tècniques

Expedient: 2023-276

SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL SISTEMA D'ALIMENTACIÓ ININTERROMPUDA (SAI'S) I EL SUBMINISTRAMENT DE 62 BATERIES PER ALS SAI'S DE LA SEU CENTRAL DEL SISTEMA D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES (SEM) UBICADA AL CARRER PABLO IGLESIAS 101-115

Plec de prescripcions tècniques

1 Objecte

És objecte d'aquest document, la regulació de les condicions tècniques per a la contractació, d'una banda del servei de manteniment integral a **Tot Risc** i d'assistència tècnica 24h/365d del Sistema d'Alimentació Ininterrompuda (SAI's), i d'altra banda el subministrament de 62 bateries per a la renovació del sistema d'emmagatzematge d'energia dels SAI's, que l'empresa pública Sistema d'Emergències Mèdiques, SA té ubicats en la seva Seu situada al carrer Pablo Iglesias, 101-115 de l'Hospitalet de Llobregat.

2 Presentació

L'organització interessada és el Sistema d'Emergències Mèdiques de Catalunya, en endavant SEM, organització que pertany al sector públic Català, adscrit al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i propietat de la qual és íntegrament del Servei Català de la Salut (CatSalut).

2.1 Missió

La nostra raó d'esser, és que som una organització prestadora de serveis sanitaris encarregada de donar resposta a les situacions d'urgència i emergència prehospitalària, així com de donar informació i consell sanitari, tant en situacions ordinàries com extraordinàries.

Els nostres valors son l'honestedat, el respecte, la professionalitat, l'accessibilitat, transparència, eficàcia, qualitat i compromís, garantint un nivell d'accés públic universal i eficient, als serveis qualificats de salut.

La nostra aspiració és, en el marc del Departament de Salut, prestar un servei d'informació, orientació i atenció sanitària, pròxim, proactiu, excel·lent i eficient, que obtingui la satisfacció de les persones que viuen i visiten Catalunya.

2.2 Contacte

Les seves oficines corporatives estan ubicades al carrer Pablo Iglesias (denominada antigament carrer Industria), numero 101. Codi postal 08908 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona). Tel. + 34 932 644 400. Fax+ 932 644 406. Correu electrònic: sem@gencat.cat . Web: www.sem.gencat.cat Geoposició (GPS): 41° 20' 45,5" N - 2° 7' 29,8" E

2.3 Personalitat jurídica i registre

SEM té forma jurídica de societat anònima unipersonal i el seu número d'identificació fiscal és A-60252137, estant registrada en el Registre Mercantil Central de Barcelona, volum 25.346, foli 102, secció general. Full B-87.421, inscripció 1ª.

2.4 Descripció de l'activitat

El Sistema d'Emergències Mèdiques té encarregades, entre d'altres funcions, la prestació i coordinació de l'assistència sanitària d'urgència i emergència extrahospitalària, gestionant les trucades que arriben al Centre Coordinador i activant els recursos assistencials més adients; i la prestació dels serveis assistencials així com del transport sanitari urgent quan és necessari.

Igualment presta serveis d'informació i consell sanitari a través de Sanitat Respon.

Per a poder dur a terme aquesta tasca, el SEM té a la seva disposició una central CECOS distribuïda en 4 sales (L'Hospitalet de Llobregat, Reus i dues a Barcelona), 444 recursos mòbils, tant d'Unitats de Suport Vital Avançat aeri, com d'Unitats de Suport Vital Avançat terrestre i Unitats de Suport Vital Bàsic, distribuïts en prop de 250 bases repartides per la geografia catalana.

Anualment s'atenen més de 5.600.000 alertes, que corresponen a més de 4.800.000 incidents, i es gestionen més prop de 5.000.000 d'intervencions.

3 Contingut mínim

El contingut del present plec es considera de caràcter mínim, de manera que el licitador podrà millorar-lo i/o adequar-lo als objectius i continguts plantejats a millors o majors expectatives, sempre que a judici de l'òrgan de contractació, aquests millorin de manera substancial els objectes inicialment plantejats.

4 Descripció general del producte a contractar

D'una banda, el SEM precisa renovar l'actual contracte del servei de manteniment integral a *Tot Risc* amb d'assistència tècnica 24h/365d dels SAI's que té ubicats a la Seu Central del Carrer Pablo Iglesias, 101-115.

El servei que es requereix ha d'incloure el **manteniment programat i correctiu Tot Risc** del Sistema d'Alimentació Ininterrompuda (SAI) format per 2 equips SAI's de 200 kVA, incloent l'atenció telefònica 24h/365d del servei tècnic de l'empresa, i el servei d'assistència urgent per atendre i resoldre les incidències i avaries.

La criticitat d'aquest sistema fa necessari la contractació d'un manteniment fiable i regulat mitjançant un contracte vinculant, considerant la necessitat de disposar d'una empresa homologada i autoritzada com empresa mantenidora i amb servei oficial del fabricant.

Per altra banda, s'ha determinat la necessitat de substitució de les bateries associades al mòdul SG 200kVA, amb número de sèrie R0200-2006-0903L.

Per aquest motiu, juntament amb el servei de manteniment integral i d'assistència tècnica, també es vol abordar el subministrament de 62 bateries, de les 128 totals que integren el SAI, per a la substitució de les dues bancades de bateries existents (31 bateries per bancada) i restablir l'autonomia original.

5 Característiques tècniques del servei

5.1 Servei de manteniment integral a TOT RISC i assistència tècnica

5.1.1 Equips a mantenir

El Sistema d'Alimentació Ininterrompuda (SAI) del SEM està format per de **dues unitats** General Electric Digital Energy SitePro SG 200 kVA, cada una d'elles constituïda per els següents blocs fonamentals:

- Rectificador estàtic
- Inversor estàtic
- Bypass estàtic
- Bypass manual
- Bateria formada per 2x31 elements Sunlight
- Sistema de monitorització de les bateries de SAI (inclou programa informàtic)

5.1.2 Manteniment programat (preventiu, predictiu i normatiu)

El manteniment programat té com a finalitat avançar-se en el temps a les possibles avaries en el sistema. L'empresa que resulti adjudicatària, haurà de realitzar totes les tasques de manteniment programat que figuren a l'annex 1. En aquest annex, es descriuen les operacions que hauran de ser realitzades i amb la freqüència indicada.

En tots els casos, tant el pla de revisions com les gammes de manteniment hauran de seguir les recomanacions del fabricant, i hauran de comptar amb la aprovació expressa d'aquest.

5.1.3 Manteniment correctiu

Té per objecte la reparació de qualsevol avaria o defecte de funcionament que es produeixi en els equips objecte d'aquesta contractació.

Es diferencien dos tipus d'avaria:

- No crítiques: incidències menors que no afectin directament al funcionament dels equips objecte del contracte.
- Crítiques: que afectin al normal funcionament d'aquests.

5.1.4 Notificació d'avaries

El SEM, a través dels seus tècnics o del personal de manteniment subcontractat amb presència continuada a l'edifici de la Seu, posarà en coneixement del coordinador designat per l'empresa adjudicatària qualsevol anomalia en el funcionament o avaria que s'observi, de forma immediata.

L'empresa adjudicatària disposarà des de l'inici del contracte, del protocol de recepció i gestió d'avisos, que haurà de ser aprovat pel SEM per a la seva implantació. En qualsevol cas la recepció d'aquests avisos haurà d'estar assegurada les 24 hores del dia tots els dies de l'any.

L'empresa adjudicatària facilitarà un telèfon d'atenció 24h i un correu electrònic.

Qualsevol modificació en els procediments de comunicació d'avaries durant el temps de vigència del contracte, per part de l'empresa adjudicatària del mateix, haurà de ser notificat al SEM amb un mínim de deu dies d'antelació.

5.1.5 Temps d'indisponibilitat màxims

Es considera com temps d'indisponibilitat, el temps transcorregut des de la comunicació d'una avaria, fins al moment en que es restauri l'operativitat del sistema o equips afectats.

Es considerarà una avaria, el dany, desperfecte o fallada d'algun element o component que impedeix o perjudiqui el normal funcionament de l'equip.

Aquest temps haurà d'ajustar-se als següents criteris:

- **RESPOSTA:** l'empresa haurà de desplaçar al personal tècnic necessari per resoldre l'avaría en un termini no superior **a quatre hores** després de la notificació de la mateixa.
- **RESOLUCIÓ:** la reparació s'efectuarà, en tot cas, en un termini no superior a **48 hores**.

Si per causes no imputables a l'adjudicatari no es pogués resoldre una avaria en aquest temps màxim, l'adjudicatari ho notificarà immediatament al responsable de manteniment del SEM.

L'incompliment d'algun d'aquests apartats, per part de l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes.

5.1.6 Assistències de suport

L'empresa adjudicatària també donarà suport durant les tasques de manteniment de l'Estació Transformadora (ET) del SEM.

Anualment, o quan el SEM ho determini, es realitzarà un tall del subministrament elèctric, lligat al manteniment previu de l'ET. En aquest cas, el SEM requerirà amb suficient antelació la presència de personal tècnic de l'empresa adjudicatària per tal de donar servei i resposta ràpida en les instal·lacions objecte del present contracte, en cas de fallada o incidència durant les proves de tall de subministrament.

5.1.7 Control del manteniment

5.1.7.1 *Control del manteniment programat (Fulls de treball)*

L'empresa adjudicatària, haurà de complimentar el full de treball dels serveis prestats aquell dia, deixant una còpia en la instal·lació i, posteriorment en un termini màxim de dues setmanes, haurà de redactar l'informe de manteniment en format digital, en el que es detallin com a mínim les següents dades:

- Identificació de l'empresa
- Data de la visita
- Definició de l'estat general de l'equip amb indicació de possibles incidències detectades
- Descripció detallada de les operacions realitzades
- Temps de treball emprat
- Recanvis i materials usats

5.1.7.2 Control de manteniment correctiu

Les actuacions tècniques portades a terme per resoldre cada una de les avaries o defectes de funcionament dels equips, hauran de ser descrites en un full de treball de manteniment correctiu, deixant una còpia en la instal·lació, i posteriorment, i en un termini màxim de dues setmanes, s'haurà de redactar en l'informe de manteniment correctiu, en format digital, en el que es detallin com a mínim les següents dades:

- Dades identificatives de l'empresa
- Data de complementació del butlletí
- Data de comunicació de l'avaría
- Dades identificatives de l'equip avariàt
- Data de correcció
- Causes de l'avaría
- Descripció del treball realitzat i definició de l'estat de l'equip després de la reparació
- Recanvis utilitzats
- Propostes de millora si escau

Totes les reunions de seguiment del contracte requerides, entre el SEM i l'empresa adjudicatària, es realitzaran a les instal·lacions del SEM.

5.1.7.3 Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador (GMAO)

El SEM està desenvolupant un projecte de GMAO propi, amb SAP PM. En cas de que finalitzi el seu desenvolupament durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar els mitjans humans necessaris per assegurar el traspàs de la informació de l'històric del manteniment realitzat en el contracte vigent i de la planificació en curs.

Tanmateix, quan es produeixi una extinció del contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar totes les dades de l'històric i planificació amb format editable i importable al GMAOs.

A part, el SEM podrà demanar qualsevol tipus de documentació tècnica que es requereixi, com per exemple:

- Informe de conclusions i propostes.
- Informe de millores.
- Propostes de substitució o inversió.
- Avaluació de costos.

5.1.8 Recanvis:

Tots els recanvis o components necessaris per les operacions de manteniment, tant preventiu com correctiu, aniran a càrrec de l'empresa que resulti adjudicatària del contracte.

En tots els casos, els recanvis usats per les activitats de manteniment hauran de ser originals.

5.1.9 Acta d'ocupació:

Durant el primer mes de vigència del contracte, l'empresa contractista elaborarà un informe detallat sobre les eventuais anomalies i deficiències observades que poden afectar al compliment del contracte. La redacció d'aquest informe no podrà interrompre les labors de manteniment programades. L'informe tindrà consideració d'exclusiu i tot el que no hi quedi reflectit serà acceptat tàcitament com idoni a tots els efectes.

Un cop lliurat l'informe al SEM, aquest estudiarà i farà contra informe si es dona el cas. Aquelles avaries o defectes coincidents tant per l'adjudicatari com pel SEM, aquest últim podrà optar entre corregir-les o posposar la seva reparació.

5.2 **Subministrament de Bateries**

5.2.1 Subministrament previst

Les necessitats de subministrament son de 62 bateries de similars característiques a les existents i compatibles amb el SAI instal·lat R0200-2006-0903L.

No obstant, i segons les necessitats requerides i derivades de les revisions de manteniment de la instal·lació durant la vigència del contracte, podria ser necessària l'adquisició i instal·lació de les 62 bateries que integren el SAI R0200-2006-0904L.

Per aquest motiu, es reserva un import variable, igual al subministrament de les bateries corresponent a aquest apartat, per a fer front aquesta despesa. Aquest subministrament tan sols es realitzarà sota la demanda expressa del SEM i en base a l'informe d'estat de bateries que requereixi la seva substitució.

5.2.2 Descripció tècnica dels productes

Els elements a subministrar corresponen a bateries amb les següents característiques tècniques:

- Bateria de plom-àcid

- Terminals tipus: M6 M
- Voltatge nominal: 12 V
- Capacitat nominal 170 Ah (10 h a 1,80 Vpc @ 20 °C)
- Connexions terminals frontals
- Dimensions màximes aproximades: 561x125x283 mm (Longitud x Amplada x Alçada) d'acord en l'espai disponible en bancada existent.
- Pes màxim: 60 kg
- Resistència interna: 3,75 mΩ ± 5%
- Corrent de curtcircuit: 3360 A ± 5%

Per altra banda, hauran de complir els estàndards:

- Certificat CE
- Compliment norma internacional IEC 60896-21/22
- Classificat com "Very Long Life" (> 12 anys)
- Classificat com a bateria sense vessament i aprovat com a càrrega no perillosa en el transport d'acord als requisits d' ADR/RID, IMDG i IATA
- Component reconegut per UL
- Sistemes de gestió en la fabricació del producte: ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001 o OHSAS 18001

La **documentació tècnica a presentar** inclourà:

- Les fitxes d'especificacions tècniques dels equips.

5.2.3 Condicions tècniques del subministrament

L'empresa que resulti adjudicatària s'encarregarà de retirar, subministrar, instal·lar les bateries i retirar i tractar els residus que es puguin generar, tot en un termini màxim de 10 setmanes a comptar a partir de la signatura del contracte.

Els treballs inclouen:

- el subministrament i transport de les bateries fins a la ubicació d'aquestes; Inclourà l'ús dels mitjans auxiliars que siguin necessaris, tals com grua, sistemes hidràulics de transport, plataformes, etc.
- el desmuntatge de les bateries actuals.
- el muntatge de les noves bateries en la mateixa ubicació a les existents i els treballs de connexions elèctriques, deixant l'equip en condicions d'ús.

- l'ajust de la tensió de flotació de les bateries en l'equip, assegurant la correcta programació i ajust, tant en el funcionament dels equips SAI com des del sistema de control de bateries existent en la instal·lació.
- Proves de posada en marxa, inclou el calibratge de l'equip, actualització de la data de les bateries en el software d'aquest i totes les proves necessàries per assegurar el seu correcte funcionament.
- realització de les proves de càrrega i descarrega de bateries assegurant-ne la capacitat d'aquestes.
- Retirada dels elements actuals i la gestió dels residus per part d'un agent autoritzat.
- Entrega de l'informe tècnic complet que inclogui: posada en marxa correcta amb mesures de l'autonomia de l'equip, percentatge de càrrega, tensions i corrents de l'equip i de les càrregues.

Atesa la criticitat de la instal·lació que es pretén contractar, les bateries subministrades hauran de ser noves, tindran una garantia mínima d'1 any i una antiguitat màxima de fabricació de sis mesos en el moment de ser lliurades, i hauran de presentar-se amb l'embolcall exterior que inclogui com a mínim: la marca, el voltatge, la capacitat i la data de fabricació.

Qualsevol deficiència o anomalia dels materials rebuts, detectada pels serveis i unitats del SEM, deguts al seu incorrecte emmagatzematge, embalatge o transport, es farà constar a l'empresa contractista, per a que esmeni els defectes observats mitjançant la substitució per un nou producte que compleixi amb els requeriments exigits. Així mateix, es rebutjaran els materials subministrats que no compleixin amb els requisits especificats, sense repercutir cap cost al SEM.

El contractista, ell mateix o mitjançant un tercer autoritzat, retirarà sense cost les bateries fora d'ús i les lliurarà a un gestor de residus per al seu reciclatge, així mateix aniran al seu càrrec els costos de gestió i transport que es derivin. La recollida serà en el moment del lliurament de les noves. Una vegada realitzada la gestió del residus com determini la legislació vigent, lliurarà a aquest departament el corresponent certificat.

5.3 Protocols i procediments

Les empreses licitadores hauran de presentar, juntament amb la seva oferta els següents protocols i procediments de treball i verificació. Aquests documents hauran de ser revisats i validats per part del SEM.

- Pla de manteniment programat (preventiu, predictiu i normatiu) o protocol per a

la revisió dels equips i elements objecte del servei.

- Protocol per a la resolució d'incidències, conforme s'estableix en aquest plec, corresponents al manteniment correctiu del servei.

6 Recursos humans i mitjans tècnics

L'empresa adjudicatària haurà de designar, com a mínim, els següents recursos:

6.1 Recursos humans

Com a part fonamental per al desenvolupament dels serveis corresponents, es disposarà d'un equip de personal suficientment capacitat i experimentat com per atendre quantitativa i qualitativament totes les necessitats que es derivin del servei objecte de la present licitació.

L'equip de treball haurà de disposar de la formació i experiència necessària per a el correcte desenvolupament del servei.

A continuació s'exposen les funcions a desenvolupar pel personal de l'empresa adjudicatària i les especificacions mínimes que han d'acomplir els tècnics del contracte:

6.1.1 Coordinador de l'empresa adjudicatària

Es designarà un únic responsable del contracte que farà d'interlocutor directe amb la propietat i/o qui ella designi.

- Tècnic amb les funcions de coordinació dels treballs pel SEM, interlocutor i responsable tècnic directe de l'execució del contracte.
- Serà el responsable dels tècnics mantenidors i vetllarà pel compliment del contracte d'acord al plec de prescripcions tècniques i la proposta tècnica de l'adjudicatari.
- Realitzarà les comunicacions i les reunions de seguiment amb el SEM. Puntualment i per causes justificades podran assistir altres membres de l'empresa adjudicatària, degudament acreditats.
- Haurà de supervisar la coordinació d'activitats empresarials i el compliment de les normes de prevenció de riscos laborals i la normativa vigent.
- El SEM podrà requerir a l'empresa adjudicatària la substitució del coordinador per un altre, quan el comportament no sigui el correcte o no realitzi correctament les tasques assignades. El SEM motivarà aquest fet.

6.1.2 Tècnics mantenidors

L'empresa adjudicatària aportarà pel seu compte l'equip humà necessari per a efectuar les funcions objecte del contracte.

- Seran els encarregats de realitzar les tasques de manteniment programat i correctiu establertes per a l'execució del contracte.
- Disposaran de certificat per part del fabricant dels equips, conforme estan formats per poder realitzar els treballs objecte del contracte.
- Hauran de respondre les trucades que realitzin els tècnics del SEM en qualsevol moment durant les intervencions sobre les instal·lacions.
- Després de cada intervenció, hauran de deixar els espais tècnics de les instal·lacions en perfecte estat, nets i lliures de residus.
- Realitzaran la gestió de l'estoc de recanvis i components dels equips.
- Si el SEM detecta que un tècnic mantenidor no disposa dels coneixements bàsics per a realitzar les actuacions que es requereixen, ho comunicarà a l'empresa adjudicatària i podrà requerir el canvi d'aquest.

6.1.3 Servei d'assistència per avaries 24 hores

L'adjudicatari destinarà els recursos necessaris per, en cas d'avaries, garantir el compliment dels temps màxims d'indisponibilitat requerits en el punt 5.1.5, les 24 hores dels 365 dies de l'any.

6.1.4 Uniformitat i Equips de Protecció Individual

L'empresa adjudicatària uniformarà, al seu càrrec, al personal adscrit al servei.

La uniformitat consistirà en roba de feina adequada, i els EPIS necessaris (calçat de seguretat i antilliscant homologat, casc, guants, etc), i haurà de portar el logotip identificatiu de l'empresa en lloc visible.

Queda totalment prohibit utilitzar roba i/o calçat de carrer o que no sigui homologada i adequada per realitzar les tasques descrites.

6.2 Mitjans tècnics

L'empresa adjudicatària ha de disposar de tots els mitjans tècnics, aparells, maquinària i vehicles necessaris per dur a terme el seu treball . En el cas que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

D'aquesta manera, l'empresa adjudicatària haurà de tenir a la seva disposició les eines i útils necessaris per a realitzar els treballs de forma adequada, incloent el software de calibratge i parametrització dels equips, i realitzar els treballs amb els mitjans de protecció necessaris, garantint la seguretat i integritat de les instal·lacions, i complint escrupolosament amb la normativa de seguretat laboral existent.

L'empresa adjudicatària es dotarà dels mitjans de transport i auxiliars, i dels equips de protecció personal que siguin precisos i els adaptarà a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. L'empresa adjudicatària s'obliga a aportar sense càrrec al contracte, els vehicles amb capacitat suficient pel transport de personal, residus, materials i mitjans necessaris pels treballs a realitzar, i sempre tindran la consideració de despesa no repercutible.

De la mateixa forma, disposarà dels mitjans de telefonia estàndard i mòbil necessaris perquè el SEM es comuniqui ininterrompudament per a una atenció permanent els 365 dies l'any i les 24 hores del dia.

7 Condicions d'execució.

7.1 Aportació de mitjans:

L'empresa adjudicatària aportarà pel seu compte l'equip humà i recursos materials necessaris per a efectuar les funcions objecte del contracte, corresponent al servei de manteniment integral i al subministrament de les bateries.

7.2 Relació laboral.

En cap cas existirà relació laboral entre els empleats de l'empresa adjudicatària i SEM

7.3 Clàusules de garantia

L'adjudicatari es compromet a formular amb els empleats que prestin servei per aquest contracte, clàusules alienes al contracte de treball o a la prestació de serveis, que faci saber a l'empleat, al menys en els següents termes:

- a) Els treballadors de l'adjudicatari que prestin els seus serveis en el marc d'aquesta contractació, guardaran confidencialitat sobre el contingut de la seva feina, informes o documentació de la que tinguin coneixement, ja sigui directa o indirectament.
- b) Que el treballador és coneixedor que en cap cas manté relació laboral amb el SEM.

7.4 Requisits específics.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un certificat de l'empresa fabricant dels SAI's que garantirà la formació dels seus tècnics per, la manipulació dels equips i softwares per a la realització de les proves, manipulació dels equips i ajust, i instal·lació i calibratge de bateries.

8 Control i seguiment del contracte

En qualsevol moment i sense previ avis, l'interlocutor del SEM podrà obtenir del responsable nomenat per l'empresa adjudicatària tota la informació que consideri necessària per al seguiment de la feina.

El contractista no podrà al·legar la carència o falta de cap dels productes objecte d'aquest contracte durant la seva vigència.

9 Protecció medi ambiental, seguretat i prevenció de riscos laborals

L'adjudicatari haurà de complir amb els requeriments establerts per la normativa vigent en matèria mediambiental, de seguretat i de prevenció de riscos laborals.

El SEM disposa d'una plataforma CAE de gestió de la documentació PRL en la qual, tots els operaris o treballadors de l'empresa adjudicatària que hagin de realitzar algun treball o tasca dintre les dependències del SEM, hauran d'estar donats d'alta i acreditats per tal de poder accedir a les instal·lacions.

Per tant, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la introducció de dades i documentació en la plataforma, així com la seva actualització i gestió per tal d'assegurar l'accés i disponibilitat dels operaris al seu càrrec.

Actuant sota la seva responsabilitat en el compliment de les mateixes, haurà de disposar al menys de les següents mesures:

- a) Utilitzar paper 100% reciclat en els documents que entregui a l'òrgan de contractació.
- b) Disposar a les seves instal·lacions del pla de seguretat i/o emergència.
- c) Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals propi o tenir-lo contractat.
- d) Amb independència de la resta, els treballadors que intervinguin en la tasca objecte d'aquesta licitació hauran de conèixer les mesures de prevenció de riscos laborals de la seva empresa.
- e) Quant el personal de l'adjudicatari estigui ubicat en instal·lacions del SEM hauran de respectar la normativa de seguretat i control d'accessos, la mediambiental, la resta de normativa interna del SEM així com la normativa aplicable en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- f) Tots els residus que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, hauran de ser degudament gestionats i/o eliminats.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir quantes disposicions estiguin vigents en matèria mediambiental.

S'estableixen el següents requisits a dur a terme durant qualsevol tasca de manteniment associada al contracte:

- Identificació taula de residus.
- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte.
- Presentar els corresponents justificants dels residus tractats, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de les bateries a substituir, embalatges, etc..).

10 Imatge corporativa

No aplica

Signatura:

Guillem Palau Pomar

Àrea d'Infraestructures i Logística

11 ANNEX 1

11.1 OPERACIONS DE MANTENIMENT PROGRAMAT

Les tasques de manteniment programat, que es realitzaran semestralment seran com a mínim, els següents:

- Control mecànic dels equips:
 - Cables
 - Platines
 - Transformadors
 - Radiadors
 - Unions
- Control de la temperatura de l'equip i local
- Rectificador
 - Reglatge de la tensió de bateria.
 - Limitació de la corrent i bateria
 - Control dels impulsos dels tiristors
 - Seqüència de connexió del transformador d'entrada
 - Funcionament correcte dels ventiladors
 - Verificació de desconexió i connexió automàtica del rectificador davant de l'entrada de xarxa
 - Neteja de contactors d'entrada
- Bateria
 - Càrrega i descàrrega total
- Inversor
 - Control i reglatge de tensió de sortida de l'inversor
 - Control de freqüència de sortida
 - Control de sincronització amb xarxa
 - Control de la intensitat de sortida
 - Verificació dels impulsos dels tiristors del pont.
 - Funcionament correcte dels ventiladors

- Neteja dels contactes d' entrada i sortida
- Control dels condensadors de continua
- Control dels condensadors d' alterna
- Verificació de les alarmes
 - Temperatura
 - Fusibles
 - Bateria mínima
- Bypass
 - Prova de sincronització
 - Realització de varies commutacions amb xarxa, verificant el seu perfecte estat
 - Prova de bloqueig de càrrega sobre inversor
 - Neteja del contactor
 - Prova de redundància
- Control de totes les funcions del sistema i en particular de la fallida de xarxa
- Neteja de connexions i connectors de totes les targes.
- Comprovació de :
 - Tensió d' entrada
 - Tensió de sortida del rectificador
 - Tensió de sortida del sistema
 - Intensitat de sortida en cada equip
- Prova de llums en els equips.