

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ DE DIFERENTS ACTES A RAÓ DE LA COMMEMORACIÓ DEL 75É ANIVERSARI DE LA DECLARACIÓ UNIVERSAL DE DRETS HUMANS

El contingut d'aquestes prescripcions tècniques deriva de la voluntat de commemorar el 75è aniversari de la Declaració Universal dels Drets Humans, mitjançant l'organització d'un conjunt d'actes i accions de caire interdepartamental i interinstitucional, arreu del territori, adreçats a la ciutadania la realització de les quals deriva dels acords adoptats en l'Estratègia de Drets Humans de la Generalitat de Catalunya, Acord GOV/34/2023 de 23 de febrer.

1. Context

Durant el 2023 es commemorarà el 75è aniversari de la promulgació de Declaració Universal dels Drets Humans, document adoptat i proclamat per l'Assemblea General de les Nacions Unides. Mitjançant l'organització dels diferents actes i realització d'accions es busca donar un impuls al coneixement i promoció dels drets humans entre la ciutadania de Catalunya i en el conjunt del territori, a través de conferències, seminaris i altres activitats públiques, tenint en compte els drets humans emergents la democratització en la promoció, protecció i efectivitat de tots els drets humans. Precisament, l'objectiu d'aquestes actuacions és la sensibilització i el foment d'una consciència crítica entre la població catalana la relació amb de la llibertat, la justícia i la dignitat als drets i igualtat així com posant la mirada de denuncia en les vulneracions de drets i les estructures que la perpetuen. Construir una ciutadania global crítica, responsable i compromesa, a nivell individual i col·lectiu, mitjançant processos crítics que facilitin que les persones s'apoderin i siguin protagonistes de la transformació de la realitat construint una societat més justa, democràtica, diversa i equitativa.

Els diferents actes commemoratius del 75é aniversari es duran a terme en dependències de la públiques en la data i municipis definits en aquest plec de clàusules.

La Direcció General per a la Promoció i Defensa dels Drets Humans, d'acord l'ajuntament on es dugui a terme l'acte, en cas de ser un emplaçament municipal, podrà canviar les ubicacions indicades per altres de més idònies, sempre que ho comuniqui a l'empresa adjudicatària abans de l'inici del muntatge.

2. Fites i objectius

L'objectiu de cadascun dels lots és dur a terme l'organització dels actes en els diferents municipis.

De manera diferenciada els actes seran executats en la data fixada per a la seva celebració, sense perjudici de realitzar les accions de planificació necessàries prèviament a la seva materialització.

Els lots s'executaran de manera independent a mesura que es produeixi la data del contracte.

Les empreses contractistes han de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

3. Objecte del contracte

Aquest plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització de la prestació de servei d'organització i gestió de diversos actes públics que se celebraran durant l'any 2023, sota diferents coordinacions i amb el denominador comú de la referència a la commemoració del 75è aniversari de la Declaració Universal dels Drets Humans arreu del territori.

Per afavorir la participació de les petites i mitjanes empreses i entitats socials, es divideix aquest contracte en 7 lots que es corresponen:

Lot 1 Organització, conducció i difusió de la jornada a Vic.

Lot 2 Organització, conducció i difusió de la jornada a Tremp.

Lot 3 Organització, conducció i difusió de la jornada a Girona.

Lot 4 Organització, conducció i difusió de la jornada a Lleida.

Lot 5 Organització, conducció i difusió de la jornada a Sant Adrià del Besos.

Lot 6 Organització, conducció i difusió de la jornada a Tarragona.

Lot 7 Organització, conducció i difusió de la celebració de l'aniversari de la Declaració de Drets Humans a Barcelona.

Concretament, caldrà dur a terme les gestions, la coordinació i les subcontractacions necessàries per tal de completar tots els requeriments inherents i específics a l'organització de cada acte.

4. Activitats i finalitats l'empresa contractista

A continuació es descriuen les tasques que s'han de realitzar en cadascun dels lots per organitzar els actes i esdeveniments assenyalats anteriorment.

Lot 1: Acte Dret i Cultura, que es durà a terme en data 14 de juliol al municipi de Vic. L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organitzar i coordinar la jornada.
- Visitar l'espai determinat on es durà a terme la jornada per validar els requeriments tècnics de l'espai.
- Servei de refrigeri dimensionat per a 50 persones. Productes que es volen servir: entrepans amb pa àrab, de formatge o algun embotit, galetes salades i pastes dolces artesanes, té, cafè amb llet, suc, aigua. Haurà de subministrar tots els estris necessaris per servir el refrigeri.
- Contractar una orquestra i/o coral del territori que afavoreixi la inclusió de les persones. L'actuació haurà de tenir una durada de 15 minuts.

Lot 2: Acte Dret i Envel·liment, que es durà a terme en data 27 de setembre, al municipi de Tremp. L'empresa adjudicatària està obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organitzar i coordinar la jornada.
- Visitar l'espai determinat on es durà a terme la jornada per validar els requeriments tècnics de l'espai.
- Servei d'interpretació simultània en llengua de signes catalana durant les quatre hores corresponents a la durada de l'acte, amb l'objectiu de facilitar la comprensió a les persones sordes i afavorir així el seguiment de l'acte. S'haurà de comptar amb una empresa del territori.
- Servei de retransmissió i enregistrament multicàmera de l'acte. La durada prevista és de 3 hores i mitja. El servei ha d'incloure el transport, muntatge, desmuntatge del material.
- Lloguer dels següent material tècnic durant 4 hores, corresponents a: 3 micròfons de taula, 1 micròfon de diadema 2 micròfons sense fil.
- Servei de refrigeri i servei de càterring dimensionat per a 42 persones a peu dret basat en productes locals, tals com entrepans i brioxeria. És necessari que el refrigeri es realitzi per una entitat del territori que posi en valor l'artesania, la sostenibilitat i proximitat del producte. Totes les propostes d'aquest grup inclouen com a begudes: aigua, infusions, cafè i llets de vaca i vegetal. Haurà de subministrar tots els estris necessaris per servir el refrigeri.
- Contractar un duet de música clàssica del territori on es desenvoluparà l'acte per a la interpretació de peces musicals relacionades amb els drets humans. La duració de l'actuació serà de 15 minuts.

Lot 3: Acte Dret i Intel·ligència Artificial, que es durà a terme en data 29 de setembre al municipi de Girona. L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organitzar i coordinar la jornada.
- Visitar l'espai determinat on es durà a terme la jornada per validar els requeriments tècnics de l'espai.
- Servei d'interpretació simultània en llengua de signes catalana durant les tres hores corresponents a la durada de l'acte, amb l'objectiu de facilitar la comprensió a les persones sordes i afavorir així el seguiment de l'acte
- Servei de refrigeri i servei de càterring dimensionat per a 100 persones a peu dret basat en entrepans salats variats; i/o safata dolça variada. Totes les propostes d'aquest grup inclouen com a begudes: aigua, suc de fruita, infusions i cafè. Comptarà amb llet semidesnatada, de civada o sense lactosa. Haurà de subministrar tots els estris necessaris per servir el refrigeri.

Lot 4: Acte Dret i Alimentació, que es celebrarà en data 10 d'octubre, al municipi de Lleida. L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organitzar i coordinar la jornada.
- Visitar l'espai determinat on es durà a terme la jornada per validar els requeriments tècnics de l'espai.
- Servei d'interpretació simultània en llengua de signes catalana durant les quatre hores corresponents a la durada de l'acte, amb l'objectiu de facilitar la comprensió a les persones sordes i afavorir així el seguiment de l'acte.
- Lloguer del material tècnic durant les 4 hores corresponents a la durada de l'acte i la instal·lació de: 2 monitors, 2 Direct Injection (DI) i 2 micròfons de peu per a l'intèrpret.

- Servei de retransmissió i enregistrament multicàmera de l'acte. La durada prevista és de 4 hores. El servei ha d'incloure el transport, muntatge, desmuntatge del material. L'acte es durà a terme en una de les Sales disponibles a la Universitat de Lleida, motiu pel qual és adient contractar aquest servei amb la pròpia universitat.
- Servei de refrigeri i servei de càterring dimensionat per a 85 persones a peu dret basat en productes locals, tals com entrepans, brioxeria i brotxetes de fruita del territori i de temporada. És necessari que el refrigeri es realitzi per una entitat del territori que posi en valor l'artesanía, la sostenibilitat i proximitat del producte i el compromís social amb les persones. Totes les propostes d'aquest grup inclouen com a begudes: aigua, infusions, cafè i llets de vaca i vegetal. Haurà de subministrar tots els estris necessaris per servir el refrigeri.
- Contractar un grup de la ciutat de Lleida o comarques lleidatanes per amenitzar la cloenda de l'acte. El grup ha de ser un duet on almenys un dels components sigui una dona. Es precisa que aquest grup estigui dins de l'estil del jazz. L'actuació haurà de tenir una durada de 15 minuts.

Lot 5: Acte Dret i Migracions que se celebrarà en el municipi de Sant Adrià del Besos (24 octubre). L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organitzar i coordinar la jornada.
- Visitar l'espai on es realitza la jornada per validar els requeriments tècnics de l'espai on es durà a terme.
- Lloguer del material tècnic durant les 3 hores corresponents a la durada de l'acte i la instal·lació de: pantalla, projector, 4 micròfons, equip de so, ordinador, personal tècnic de muntatge i desmuntatge.
- Servei de refrigeri dimensionat per a 50 persones a peu dret consistent únicament en les begudes següents: aigües, suc, refrescos, cafès/tes, aquests darrers preferentment d'origens diversos. Haurà de subministrar tots els estris necessaris per servir el refrigeri.
- Contractar un/a artista o conjunt del territori, amb un repertori relacionat amb les migracions. L'actuació haurà de tenir una durada de 15 minuts.

Lot 6: Acte Dret i Llengua, que es celebrarà en data 9 novembre al municipi de Tarragona. L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar les següents prestacions:

- Organitzar i coordinar la jornada.
- Visitar l'espai determinat on es durà a terme la jornada per validar els requeriments tècnics de l'espai.
- Servei d'interpretació simultània en llengua de signes catalana durant les tres hores corresponents a la durada de l'acte, amb l'objectiu de facilitar la comprensió a les persones sordes i afavorir així el seguiment de l'acte.
- Servei de refrigeri i servei de càterring dimensionat per a 60 persones a peu dret basat en productes locals. Caldrà contemplar una safata dels productes sense gluten i l'opció vegetariana. Totes les propostes d'aquest grup inclouen com a begudes: aigua, suc de fruita, infusions i cafè. Haurà de subministrar tots els estris necessaris per servir el refrigeri.
- Servei de representació teatral, d'una durada de 30 minuts, corresponen a una improvisació la qual ha de versar sobre la temàtica de l'acte realitzada per professionals.

Lot 7: Acte aniversari celebració drets humans i exposició, en data 10 de desembre, en el municipi de Barcelona. Per l'acte s'hauran d'assumir les següents obligacions:

- Organitzar i coordinar la jornada.
- Visitar l'espai on es realitza la jornada per validar els requeriments tècnics de l'espai on es durà a terme.
- Servei assistència tècnica durant el muntatge, celebració i tancament de l'acte.
- Lloguer, instal·lació i desmuntatge d'una tarima de 6m x 4m a 60cm.
- Lloguer de 100 auriculars WIFI Silentsystem, 1 retransmissor Silentsystem, un carregador Silentsystem, 5 auriculars Silentsystem, 1 transmissor Silentsystem.
- Lloguer d'una taula per a DJ durant les dues hores que dura l'acte.
- Lloguer de dos micròfons de veu dinàmics.
- Lloguer del monitor d'escenari i l'etapa del monitor per a l'actuació musical.
- Contractar un/a cantant, que gaudeixi d'un cert reconeixement públic, preferentment dona, amb un repertori relacionat amb la temàtica dels Drets Humans, que pugui oferir una actuació en format acústic i amb una durada de 30 a 50 minuts.

En el moment de formalitzar l'encàrrec, la Direcció General per a la Promoció i Defensa de Drets Humans informará a les empreses adjudicatàries de l'espai, dia i hora en el que s'ha de celebrar l'acte, els accessos i la persona de contacte de l'espai on s'ha de dur a terme l'acte.

Les empreses adjudicatàries seran les encarregades de dinamitzar tots aquests espais i actes per assegurar l'òptima participació del públic, amb la dotació de material i personal que això impliqui quan fos necessari i reportaran amb imatges l'acte per tal de documentar els actes institucionalment.

6. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació i/o el rendiment o exigències funcionals de la prestació

Les empreses contractistes han de garantir que disposaran dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar l'objecte d'aquest contracte, sense perjudici de la possibilitat de subcontractar en cas que fos necessari.

L'adjudicatari de cada lot haurà de dur a terme les feines per a l'execució de l'esdeveniment amb personal propi o personal contractat temporalment de forma directa, amb possibilitat de subcontractar aquest servei a altres empreses, sempre sota l'acompliment de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

L'adjudicatari de cada lot està obligat a desenvolupar les obligacions objecte del servei establertes en els plecs de clàusules corresponents. L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

Serà obligació de l'adjudicatari de cada lot nomenar una persona responsable davant de la Direcció General per a la Promoció i Defensa dels Drets Humans, qui serà la que haurà de portar el control de l'objecte del contracte i qui informará dels extrems dels serveis a la Direcció de Drets Humans, per al seu vistiplau, prèviament a la seva execució.

Serà a càrrec de l'adjudicatari de cada lot el subministrament del material adient per desenvolupar la feina que s'adjudica, tant en quantitat com en qualitat.

L'adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball, seguretat social, prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials.

L'adjudicatari ha de garantir a totes les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

L'adjudicatari realitzarà les prestacions derivades de cada Lot prèvia conformació de la Direcció de

L'adjudicatari també assumeix l'obligació de donar compliment a la normativa sobre propietat intel·lectual i industrial actualment vigent, així com de respondre per les reclamacions de qualsevol naturalesa que l'Administració de la Generalitat de Catalunya pugui rebre sobre el fet que els treballs, peces, icones, materials i, en general, qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual de tercers.

L'empresa adjudicatària contractarà al seu càrrec, per a prevenir qualsevol responsabilitat que es derivi de les possibles incidències durant el termini de durada de l'activitat contractada, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que garanteixi el compliment de les eventuais responsabilitats que poguessin generar-se, quedant exempta l'administració de tota responsabilitat al respecte.

7. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

Correspon a la Direcció General per a la Promoció i Defensa de Drets Humans, com a responsable del contracte, el control, seguiment i l'avaluació dels actes territorials. En aquest sentit, efectuarà les actuacions necessàries en matèria de qualitat a partir dels criteris i procediments establerts a la normativa.

Direcció General per a la Promoció i Defensa de Drets Humans designarà una persona que assumeixi el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

Cascuna de les empreses contractistes designaran una persona responsable de la gestió de l'execució del contracte, que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Es vetllarà per a què el/els actes que coincideixin en període electoral **no continguin al·lusions a l'acció de Govern de la Generalitat de Catalunya ni emprin imatges o expressions coincidents o similars a les utilitzades en la campanya electoral ni indueixin el sentit del vot dels electors**, segons l'Apartat 2 del punt Tercer de la Instrucció 2/2011, de 24 de març del 2011, de la Junta Electoral Central, sobre interpretació de l'article 50 de la LOREG en relació amb l'objecte i els límits de les campanyes institucionals i dels actes d'inauguració realitzats pels poders públics en període electoral, *"no es consideren incloses en la prohibició establerta a l'article 50.3 de la LOREG, les inauguracions institucionals per autoritats d'esdeveniments de caràcter comercial, industrial, professional, econòmic, cultural, esportiu o lúdic, tals com*

a congressos, fires de mostres, festivals o festes populars, que se celebrin de forma regular i periòdica en dates coincidents amb un període electoral, sempre que ni en l'organització de l'esdeveniment ni en les intervencions es continguin al·lusions a les realitzacions o als èxits de les autoritats intervinents, ni tampoc s'indueixi, directament o indirectament, mediata o immediatament, el sentit del vot dels electors."