Codi Segur de Verificació: 91dcf509-704b-49a4-b893-79211be7292e
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 1670475
Data d'impressió: 19/06/2023 10:03:11
Pàgina 1 de 9

SIGNATURES
1.- SALVADOR VIADA PONS DE VALL (Tècnic), 05/06/2023 09:04

VISERMA
Serveis i Manteniments S.L.U

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ D'UNA EMPRESA DE TREBALLS TEMPORAL (ETT) PER PART DE VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS SLU, EMPRESA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT, PER A LA FORMALITACIÓ DE CONTRACTE DE POSADA A DISPOSICIÓ DE PERSONAL

1.Objecte del plec

En el present Plec d'especificacions tècniques s'estableixen les condicions generals i particulars mínimes necessàries que ha de regir la contractació d'una empresa de treball temporal (d'ara endavant ETT) per a la posada a disposició de personal eventual per a cobrir els serveis que no estiguin disponibles per Borses de Treball, amb la finalitat de satisfer necessitats temporals de contractació, urgents i inajornables dels serveis que desenvolupa, dins de l'àmbit de les seves encomanes.

El personal posat a disposició per part de l'empresa contractada efectuarà la prestació de serveis en les encomanes pròpies de VISERMA SERVEIS I MANTENIMENTS SLU (en endavant VISERMA).

- Gestió Camp de Futbol Vallmorena.
- Aules de Música i Dansa municipals.
- Servei de Grua municipal.
- Gestió dels aparcaments de rotació (Zones Blaves/Taronges) i tasques d'agent cívic.
- Servei manteniment via pública.
- Servei neteja d'edificis municipals.
- Recollida i Transport de Residus Urbans.
- Recollida i Transport de Voluminosos.
- Transport de materials i tasques de suport a las Brigada.
- Servei neteja via pública.

2.Definició dels serveis i funcions

VISERMA sol·licitarà personal per posada a disposició d'acord amb els següents perfils:

SERVEI	CATEGORIA
SERVEI CAMP FUTBOL	BIDELL
SERVEI ZONA BLAVA/GRUA	OFICIAL 2ª
AULA DE MÚSICA	PROFESSOR/A
AULA DE DANSA	PROFESSOR/A
SERVEI MANTENIMENT VIA PÚBLICA	OFICIAL 1ª PEÓ/NA
SERVEIS RRU	CONDUCTOR/A PEÓ/NA

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foli 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foli 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

VISERMA
Servei Municipal de Manteniment S.L.U

SERVEI VOLUMINOSOS/SUPORT TRANSPORT	CONDUCTOR/A PEÓ/NA
NETEJA VIÀRIA	PEÓ/NA ESPECIALISTA PEÓ/NA
SERVEI NETEJA EQUIPAMENTS	NETEJADOR/A

3.Normativa d'aplicació

La relació contractual de l'empresa adjudicatària amb VISERMA, així com la relació contractual que se'n deriva amb el personal que es posi a disposició, es duran a terme de conformitat amb el que estableix la Llei 14/1994, d'1 de juny, per la qual es regulen les Empreses de Treball Temporal, així com tota la normativa que resulti d'aplicació.

Normativa específica en matèria de prevenció de riscos laborals.

Les condicions mínimes que ha de complir l'ETT en compliment del Reial Decret 216/1999, de 5 de febrer, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en el treball dels treballadors i treballadores en l'àmbit de les empreses de treball temporal (BOE 24 de febrer de 1999) són les següents:

1. L'ETT s'obliga, prèviament a la posada a disposició del personal.

   □ Transmetre-li tota la informació consistent en:

   a. L'avaluació de riscos corresponents a les instal·lacions del centre de treball i que puguin afectar el personal posat a disposició, així com els específics de les funcions a dur a terme.
   b. Les mesures de prevenció a adoptar en relació amb els riscos generals i específics que puguin afectar al personal posat a disposició, amb inclusió de la referència als equips de protecció individual, en endavant EPI's.
   c. Les mesures d'autoprotecció a adoptar en cas d'emergència a l'edifici.
   Per això, el personal posat a disposició reconeixerà mitjançant la seva signatura haver rebut aquesta informació.

   □ Verificar l'entrega, en els casos que sigui necessari, dels EPI's que hagi d'utilitzar i que seran posats a la seva disposició per part de VISERMA.

   □ Informar al personal posat a disposició sobre el seu dret a la vigilància periòdica de la seva salut, en els termes previstos en l'article 22 de la LPRL. En cas de consentiment del personal posat a disposició a la vigilància periòdica de la seva salut, l'ETT remetrà a VISERMA la Carta d'Aptitud del personal posat a disposició que hagi donat el consentiment, especificant el lloc de treball per al qual es considera Apte, complint tots els protocols corresponents a les funcions a dur a terme exigits per VISERMA per als seus treballadors/res. En cas de renúncia per part del personal posat a disposició, es remetrà el document en què consti aquesta renúncia, degudament signat pel personal posat a disposició.

   □ Facilitar la formació, suficient i adequada, en els riscos als que estarà exposat el personal posat a disposició, segons les circumstàncies de les

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foll 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

VISERMA
Servei Municipal de Manteniment S.L.U

funcions a dur a terme i segons les necessitats de formació en matèria de PRL, general i específica per a cada lloc de treball.

A la finalització de la formació, l'ETT haurà d'expedir un certificat o diploma de l'acció formativa, especificant-ne el contingut i la durada (nombre d'hores), i signat pel responsable d'impartir-la.

2. Durant la posada a disposició del personal, l'ETT es compromet a:

- Realitzar la vigilància periòdica de la salut del personal posat a disposició.
- Actualitzar la formació si és necessari o si és requerit per VISERMA (canvis en el lloc de treball, aparició de nous riscos).
- Verificar l'actualització dels EPI's en les mateixes condicions que VISERMA fa amb els seus treballadors/es.

3. L'ETT es compromet amb VISERMA a certificar, conforme la Llei 35/2010, de 17 de setembre, de mesures urgents per a la reforma del mercat de treball (BOE 18 de setembre de 2010) que el personal posat a disposició té les aptituds, competències, qualificacions i formació específica requerida per al desenvolupament de les funcions a dur a terme, i acreditarà documentalment:

- Que ha esta informat dels extrems facilitats per VISERMA, en relació als riscos i a les mesures de prevenció a adoptar.
- Que el personal posat a disposició és apte per al lloc de treball des del punt de vista de la vigilància de la salut o ha exercit el seu dret a renunciar a la vigilància de la salut.
- Que el personal posat a disposició ha rebut la formació relativa als riscos generals de les instal·lacions i l'específica de les funcions a dur a terme.
- Que el personal posat a disposició ha rebut prèviament els EPI's necessaris respecte a les funcions a dur a terme.

4. L'ETT s'obliga durant la posada a disposició del personal, a coordinar les activitats del seu òrgan de prevenció amb VISERMA.

- L'empresa contractista haurà de tenir les assegurances obligatòries que resultin d'aplicació en relació amb l'objecte del contracte. En qualsevol cas, serà obligatori que l'empresa contractista tingui contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi almenys l'import de la licitació, que s'haurà de renovar anualment i acreditar.

<u>Normativa específica en matèria de protecció de dades</u>

Tant VISERMA com l'empresa contractista s'obligaran a complir el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament), i s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de la prestació de serveis d'ETT.

Codi Segur de Verificació: 91dcf509-704b-49a4-b893-79211be7292e
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 1670475
Data d'impressió: 19/06/2023 10:03:11
Pàgina 4 de 9

SIGNATURES
1.- SALVADOR VIADA PONS DE VALL (Tècnic), 05/06/2023 09:04

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foli 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

Ambdues parts assumiran l'obligació d'implantar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat de les dades personals que tractaran en el marc d'execució dels serveis descrits en aquest plec, basat en l'avaluació de riscos realitzada sobre les operacions de tractament. Ambdues parts implementaran les mesures necessàries per protegir les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, el cost derivat de la seva aplicació i la naturalesa, abast, context i finalitats del tractament.

De la mateixa manera guardaran estricta confidencialitat i sigil respecte les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució dels serveis d'ETT contractats, obligació que subsistirà fins i tot un cop hagi finalitzat el contracte, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran mentre el contracte estigui en vigor, i finalitzat aquest, mentre existeixi l'obligació legal de conservació atenent als terminis de prescripció de responsabilitats.

D'igual forma, no es comunicaran dades a terceres persones o entitats, llevat que existeixi obligació legal exigible a les parts.

Ambdues parts facilitaran una adreça de correu electrònic pròpia i les dades de contacte del seu Delegat de Protecció de Dades, en cas de tenir-ne un de designat, on adreçar-se per poder exercir els seus drets, comunicar possibles violacions de seguretat o sol·licituds d'exercicis de drets per part de terceres persones interessades i qualsevol altra qüestió relacionada amb l'aplicació i compliment de la normativa de protecció de dades.

4. Condicions bàsiques de l'empresa licitadora

L'empresa contractista es comprometrà, durant la vigència del contracte, al manteniment de totes aquelles condicions que van donar lloc a l'obtenció de l'acreditació administrativa com a ETT, fins i tot si apareguessin noves exigències formatives i d'acreditacions oficials.

5. Condicions de la contractació

L'ETT realitzarà la contractació del personal eventual posat a disposició necessari per a VISERMA, d'acord amb la normativa vigent, aplicant únicament la jornada laboral i les taules salarials vigents.

6. Actuacions

6.1 Actuacions a càrrec de VISERMA

Definirà les necessitats de contractació i el perfil del lloc de treball, segons la situació concreta de cada explotació: Definició de torns, horaris, jornades, etc. i dels criteris d'aplicació de cada conveni col·lectiu.

6.2 Actuacions a càrrec de l'ETT

L'ETT haurà d'acreditar documentalment que el treballador ha rebut la informació relativa als riscos laborals del lloc de treball i les mesures preventives i posseeix les

Codi Segur de Verificació: 91dcf509-704b-49a4-b893-79211be7292e
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 1670475
Data d'impressió: 19/06/2023 10:03:11
Pàgina 5 de 9

SIGNATURES
1.- SALVADOR VIADA PONS DE VALL (Tècnic), 05/06/2023 09:04

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foli 140 – Full B-217357 9 – Inscripció 1ª

aptituds, qualificacions i la formació especifica en Prevenció de Riscos Laborals del lloc de treball a ocupar.

A aquest respecte, VISERMA acompleix amb la seva obligació empresarial de lliurar a l'ETT documentalment els riscos laborals específics, contemplats a les Avaluacions de Riscos Laborals.

L'ETT haurà d'acreditar l'estat de salut del treballador compatible amb el lloc de treball. A aquest respecte, VISERMA informa expressament a l'ETT d'aquelles aptituds psico-físiques que, pel tipus de maquinària o activitat a realitzar, poden requerir una comprovació específica en base al tipus de lloc de treball a ocupar. A més, per als contractes a disposició destinats a tasques que poden posar en risc la integritat física de terceres persones, s'exigeix que la empresa ETT realitzi i gestioni controls de drogues i alcohol, al personal que hi destina, durant la jornada laboral; de manera que es garanteixi que no treballen sota els seus efectes.

L'ETT haurà de facilitar que els tràmits de contractació del personal que sigui seleccionat per VISERMA es puguin fer amb la mesura del possible, amb personal de Vilassar de Dalt, evitant al màxim que aquest personal s'hagi de desplaçar de la població on hagi de desenvolupar el treball. Així mateix els tràmits i gestions específiques de cada Servei les haurà de fer amb el responsable de personal i/o interlocutor de cada Servei.

L'ETT haurà de disposar de sistemes de gestió i càlcul de la nòmina àgils i flexibles en funció de les taules salarials aplicables.

6.2.1 Contractació del personal

L'ETT realitzarà la contractació del personal eventual necessari, d'acord amb la normativa vigent aplicant únicament la jornada laboral i les taules salarials establertes en els convenis que siguin d'aplicació, facilitant, però, que els tràmits de contractació es puguin realitzar, si s'escau, en les diferents explotacions.

L'ETT disposarà d'un procediment que permeti la contractació de personal qualsevol dia de la setmana, inclosos caps de setmana i festius.

6.2.2 Retribució del personal i tributació

- L'ETT confeccionarà les nòmines i efectuarà el pagament l'últim dia laborable del mes.
- L'ETT confeccionarà els butlletins de cotització a la seguretat social i liquidarà les quotes de seguretat social i IRPF d'acord amb la normativa vigent en matèria de cotització i tributària.
- Incidències en la nòmina de personal:
  - Gestió de les altes i baixes a la seguretat social
  - Gestió i seguiment de les baixes i altes per IT, AT i EF.
- La nomina dels treballadors es pagarà l'últim dia laborable del mes.
- L'ETT haurà de garantir que els fulls de salari estiguin a disposició dels treballadors en el moment de l'abonament de la nòmina.
- L'ETT haurà de garantir la possibilitat de realitzar un nou càlcul de la nòmina dins dels 7 primers dies del mes següent, en cas que es produeixin incidències significatives.

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foll 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

- L'ETT confeccionarà Rapport mensual, per estacions de les altes, baixes contractuals així com del cost salarial per contracte. Al Finalitzar cada contracte presentarà un resum del cost salarial del mateix amb indicació del coeficient de plantilla en termes anuals.

7. Entorn tècnic

Qualificació del personal: El personal proposat per l'ETT disposarà de les qualificacions necessàries per exercir les funcions i tasques del lloc de treball objecte del contracte de posada a disposició.

7.1 Organització

VISERMA designarà una persona responsable que actuarà com a coordinador general i garantirà la homogeneïtzació de totes les contractacions i designarà una persona responsable de cadascun dels serveis com a interlocutor amb l'ETT en tot el que es refereix a la tramitació i seguiment del contracte de posada a disposició.

L'ETT indicarà la persona de contacte i els terminis i mitjans a utilitzar (telèfon, correu electrònic web..) per cadascuna de les funcions objecte del contracte, indicant si es realitzarà una gestió territorial o centralitzada.

a. Sol·licitud de posada a disposició: Formularis a utilitzar o informació a facilitar, Termini de comunicació, termini de resposta.
b. Procés de selecció: Sistema de selecció, formularis de perfil, etc..
c. Formalització del contracte: Proposta de contracte, càlcul de les retribucions estimades.
d. Incidències de nòmines: Forma de comunicació i termini, tenint en compte que la nòmina es liquidarà l'últim dia laborable del mes corrent.
e. Comunicacions d'alta i baixa per IT.
f. Lliurament de rebuts de nòmina al treballador.
g. Finalització del contracte i lliurament de liquidació i documentació al treballador

7.2 Normativa bàsica per a l'execució

Per tal de donar compliment a la normativa vigent reguladora de l'activitat de treball temporal, les parts formalitzaran un Contracte de posada a disposició per cada treballador que l'ETT vagi a posar a disposició de VISERMA. Els contractes de posada a disposició s'ajustaran al model que estableixi la normativa vigent.

Així doncs, la posada a disposició de treballadors es regirà, en tot allò que no estigui expressament regulat pel present plec de prescripcions tècniques, per el plec de clàusules administratives que regula la licitació i per les clàusules dels contractes de posada a disposició a què es refereix el paràgraf precedent.

7.3 Prestació del servei

7.3.1 Inici del procés

Prèvia la subscripció de cada contracte, VISERMA remetrà a l'ETT la corresponent sol·licitud de posada a disposició de treballadors en què necessàriament hauran de constar els punts següents:

Codi Segur de Verificació: 91dcf509-704b-49a4-b893-79211be7292e
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 1670475
Data d'impressió: 19/06/2023 10:03:11
Pàgina 7 de 9

SIGNATURES
1.- SALVADOR VIADA PONS DE VALL (Tècnic), 05/06/2023 09:04

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foli 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

- Lloc a cobrir pel treballador.
- Funció, grup professional.
- Motiu, causa o suposat per a la posada a disposició.
- Funcions a desenvolupar.
- Risc inherent al lloc de treball i mesures específiques de seguretat.
- Durada de la posada a disposició.
- Jornada de treball i horari.
- Salari brut per hora del treballador per a la seva categoria professional d'acord al conveni col·lectiu aplicable a VISERMA, incloent-hi salari base, Plus de Conveni, Part proporcional de pagues extres i Vacances així com millores voluntàries si procedissin aquestes.

Les sol·licituds seran cursades per VISERMA per escrit i han de ser signades per aquelles persones que hagin estat expressament autoritzades. A aquest efecte, VISERMA lliurarà a l'ETT una llista amb les persones que expressament compten amb l'autorització en qüestió, sense perjudici que els contractes de posada a disposició han de necessàriament ser subscrits pels representants de VISERMA que tinguin conferit poder suficient per contractar la posada a disposició de treballadors.

7.3.2 Terminis de resposta

L'ETT atendrà cada petició de posada a disposició que li sigui cursada per VISERMA amb la major promptitud i diligència possible, destinant a tal fi els mitjans humans i tècnics adequats.

VISERMA podrà requerir a l'ETT la posada a disposició del personal per el dia següent a la sol·licitud, inclusiu caps de setmana i festius. Petició que haurà de ser atesa per l'ETT a fi i efecte que pugui cobrir els serveis.

Als efectes del que disposa l'art. 1.902 i següents del Codi Civil, en relació amb l'art.15 de la Llei 14/1994, el treballador treballarà, durant tota la vigència del contracte de posada a disposició, sota la responsabilitat civil de l'empresa usuària, la qual romandrà sota el seu control, direcció i vigilància, tenint als efectes de l'article 1.903 del codi Civil, la condició d'empleat de l'empresa usuària. L'ETT no serà en cap cas responsable directe o indirecte dels danys materials, personals o de qualsevol altra naturalesa que el treballador causi a l'empresa usuària i/o qualsevol tercer. L'ETT tampoc serà responsable de la pèrdua, robatori, furt o desaparició del material, diners, efectes, mercaderies o altres béns als quals, per qualsevol causa, tingui accés el treballador amb ocasió de la seva posada a disposició. L'ETT no es farà responsable de les quantitats que, ja siguin en metàl·lic o en espècie, i això en préstec o per qualsevol altre concepte, l'empresa usuària pogués facilitar al treballador.

A més, L'ETT no intervindrà en la recuperació de les despeses derivades de l'ús particular pel treballador dels mitjans materials de l'empresa usuària, dels menjars que realitzi en la mateixa, de les compres o de qualsevol d'altres despeses en què pogués aquest treballador incórrer.

7.3.3 Procés de contractació

S'haurà de lliurar a VISERMA, com a màxim el dia anterior a la posada a disposició, la següent documentació:

- Contracte de posada a disposició (CPD).
- Còpia bàsica del contracte.

Codi Segur de Verificació: 91dcf509-704b-49a4-b893-79211be7292e
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 1670475
Data d'impressió: 19/06/2023 10:03:11
Pàgina 8 de 9

SIGNATURES
1.- SALVADOR VIADA PONS DE VALL (Tècnic), 05/06/2023 09:04

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foll 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

- Alta a la Seguretat Social.
- Documentació acreditativa que el personal posat a disposició ha realitzat la formació homologada relativa a riscos laborals i que ha estat informat dels mateixos.
- Compromís de confidencialitat signat pel personal posat a disposició.
- Altres documents sol·licitats, si escau.
- Titulacions i acreditacions exigides per al desenvolupament de les funcions i tasques a dur a terme.

7.3.4 Gestió de la contractació

- L'ETT confeccionarà les nòmines i efectuarà el pagament al personal posat a disposició en el termini màxim dels 5 primers dies hàbils del mes següent al meritat.
- L'ETT confeccionarà els butlletins de cotització a la Seguretat Social i liquidarà les quotes de Seguretat Social i IRPF d'acord amb la normativa vigent en matèria de cotització i tributària.
- L'ETT realitzarà la gestió d'incidències en la nòmina de personal posat a disposició, així com la gestió de les altes i baixes a la Seguretat Social i el seguiment de les baixes i altes per IT. L'ETT assumirà i tramitarà les indemnitzacions per finalització de contracte.
- L'ETT absorbirà els costos derivats de les baixes per IT, i similars.
- L'ETT haurà de garantir que els fulls salarials estiguin a disposició del personal posat a disposició en el moment de l'abonament de la nòmina.
- L'ETT garantirà que el personal posat a disposició disposi de les qualificacions necessàries per exercir les funcions i tasques a dur a terme objecte del contracte de posada a disposició.
- L'ETT enviarà mensualment el TC2 on hi figuri el personal posat a disposició.
- L'ETT prepararà mensualment un informe per treballador/a (altes/baixes/hores, així com el cost salarial per contracte del treballador/a i cost final) posat a disposició a entregar a VISERMA.

7.3.5 Procediments de control i seguiment

a) L'ETT hauran de nomenar un director o encarregat responsable del què és objecte d'aquest contracte i que serà l'únic interlocutor d'allò acordat en aquest contracte.

b) L'ETT notificarà a VISERMA la persona o persones nomenades en el moment de la signatura d'aquest contracte.

8. Cost del servei

El compromís contractual serà exclusivament per ordres de servei, mitjançant contractes de posada a disposició, i el seu abonament es calcularà aplicant un coeficient únic multiplicador al salari unitari marcat per les taules salarials vigents durant l'execució del contracte (s'adjunten com a Annex 1 a aquest plec les taules vigents en el moment de la publicació d'aquest plec).

El preu final resultant d'aplicar el coeficient inclou els següents conceptes:

I. Reclutament i selecció de candidats.

Codi Segur de Verificació: 91dcf509-704b-49a4-b893-79211be7292e
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 1670475
Data d'impressió: 19/06/2023 10:03:11
Pàgina 9 de 9

SIGNATURES
1.- SALVADOR VIADA PONS DE VALL (Tècnic), 05/06/2023 09:04

II. Administració i contractació del personal posat a disposició.
III. Retribució del personal posat a disposició per tots els conceptes.
IV. Seguretat Social Patronal.
V. Indemnització per finalització del contracte de posada a disposició, conforme estableix la Llei 14/1994, d'1 de juny, per la qual es regulen les empreses de treball temporal.
VI. Assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers.
VII. Assegurança col·lectiva per contingències derivades d'accident de treball.
VIII. Absorció de costos derivats d'IT's, AT's, etc.
IX. Administració del personal posat a disposició.
X. Partida dedicada a Formació: 1,25% de la massa salarial.
XI. Manuals d'Acollida.
XII. Vacances.
XIII. Benefici empresarial.

Qualsevol altre cost no inclòs en el coeficient únic d'aquest apartat serà a risc i ventura de l'empresa contractista.

El tècnic,
Salvador Viada Pons de Vall

Document signat electrònicament

NIF B62264478 · Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona - Tom 32.619 - Foli 140 – Full B-217579 – Inscripció 1ª

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.