Entitat: Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient: E118.14-1/2023
Interessat:	Àrea: Secretaria
Adreça:	Plec de2023/26

PLEC DE CLÀUSULES

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PROJECTORS DE TECNOLOGIA LED PEL CAMP MUNICIPAL D'ESPORTS DE TORROELLA DE MONTGRÍ

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 3
I. DISPOSICIONS GENERALS 16
Primera. Objecte del contracte 16
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte 16
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 16
Quarta. Termini de durada del contracte 17
Cinquena. Règim jurídic del contracte 17
Sisena. Admissió de variants 18
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 18
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics 18
Novena. Aptitud per contractar 21
Desena. Solvència de les empreses licitadores 23
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 24
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions 24
Dotzena. Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació 32
Tretzena. Determinació de la millor oferta 32
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació 36
Quinzena.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 38
Setzena. Adjudicació del contracte 38
Dissetena. Formalització i perfecció del contracte 39
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 40
Divuitena. Condicions especials d'execució 40
Dinovena. Execució i supervisió del contracte 40
Vintena. Programa de treball 40
Vint-i-unena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte 40
Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte 42
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències 42
Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 42

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD
Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 43
Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista 43
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista 44
Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista 44
Vint-i-vuitena. Prerrogatives de l'Administració 47
Vint-i-novena. Modificació del contracte 47
Trentena. Suspensió del contracte 48
Trenta-unena. Clàusula ètica 49
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, L A CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 51
Trenta-dosena. Successió i cessió del contracte 51
Trenta-tresena. Subcontractació 52
Trenta-quatrena. Revisió de preus 55
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 55
Trenta-cinquena. Recepció i liquidació 55
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva 55
Trenta-setena. Resolució del contracte 56
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 57
Trenta-vuitena. Règim de recursos 57
Trenta-novena. Règim d'invalidesa 57
Quarantena. Jurisdicció competent 58
ANNEX 1 Model de declaració responsable 59
ANNEX 2 Model oferta i altres criteris automàtics 63
ANNEX 3 Model d'integració de solvència 65
ANNEX 4 Model Compromís d'Unió Temporal d'Empreses 68

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Entitat: Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient: E118.14-1/2023
Interessat:	Àrea: Secretaria
Adreça:	Plec de2023/26

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte és el subministrament de projectors de tecnologia led per l'enllumenat del Camp Municipal d'Esports de Torroella de Montgrí.

El plec de prescripcions tècniques particulars recull l'àmbit d'aplicació, condicions, requisits mínims i totes aquelles qüestions tècniques que cal tenir en compte per a dur a terme la prestació objecte d'aquest contracte.

Lots: La justificació de la no divisió en lots d'aquest contracte es recull a la memòria justificativa tècnica en el sentit següent: Als efectes del que disposa l'article 99.3 de LCSP, per naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com de realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida

Codi CPV: 31500000-1 Material d'il·luminació i làmpades elèctriques

De conformitat amb l'article 16 i 24 de la LCSP es tracta d'un contracte administratiu de subministrament.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:

El preu del contracte s'ha determinat per preus unitaris segons preu de mercat En aquest sentit, l'estudi de costos del contracte elaborat pels serveis tècnics municipals s'incorpora com **Annex 1 del plec de prescripcions tècniques particulars**.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo:

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 28.925,33 €.

El mètode de càlcul que s'ha tingut en compte per determinar el valor estimat del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, és el següent:

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	PRÒRROGA PREVISTA	MODIFICACIONS PREVISTES	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
28.925,33 €	No es preveu	No es preveuen	28.925,33 €

B.3 Pressupost base de licitació:

El **pressupost base de licitació** per la durada del contracte és d'un import de **28.925,33 € més un import de 6.074,32 € d'IVA que suma un total de 34.999,65 €.**

El desglossament del pressupost és el següent:

COSTOS DIRECTES	COSTOS INDIRECTES (DESPESES GENERALS 6%)	BENEFICI INDUSTRIAL (13%)	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (SENSE IVA)	IVA 21%	PRESSUPOTS BASE DE LICITACIÓ IVA INCLÒS
24.307,00 €	**1.458,42 €**	**3.159,91 €**	**28.925,33 €**	**6.074,32 €**	**34.999,65 €**

L'estudi de costos a partir del qual es determina el pressupost base de licitació és el que consta detallat en l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques particulars i que es reprodueix a continuació :

Descripció	Unitats	Preu	Total	21% IVA	Total (IVA Inclòs)
Projectors	12	1.872,50 €	22.470,00 €	4.718,70 €	27.188,70 €
Material elèctric necessari per a la instal·lació		826,65 €	826,65 €	173,60 €	1.000,25 €
Material necessari per la connexió remota		1.010,35 €	1.010,35 €	212,17 €	1.222,52 €
Total Producte			24.307,00 €	5.104,47 €	29.411,47 €
Benefici industrial 6%			1.458,42 €	306,27 €	1.764,69 €
Despeses generals 13%			3.159,91 €	663,58 €	3.823,49 €
Total			28.925,33 €	6.074,32 €	34.999,65 €

El pressupost base de licitació determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Torroella de Montgrí.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació - sense incloure l'IVA- constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació en quin cas les ofertes seran excloses.

Preu del contracte:

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En les ofertes que formulin els licitadors i en l'import d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, el subministrament, el transport, la descàrrega al camp d'esports, la orientació, posta en marxa, apuntaments dels propis projectors i informes de les mesures luminotècniques reals i documentació de modificació de legalització elèctrica per correcte, segur i legal funcionament dels nous projectors al camp d'esports de Torroella de Montgrí. Totes les despeses, taxes i impostos, les ajudes en la posada en marxa, les proves, la documentació, el software i hardware de control i les garanties, relacionat amb l'objecte del contracte, estan inclosos en el preu ofertat.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària:

La despesa corresponent a l'exercici pressupostari 2023 es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost municipal:

- **52 34200.63300 Canvi de Leds de la lluminària camp de futbol**

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació i lloc d'execució

El termini d'execució de la prestació objecte del contracte és de tres mesos a comptar des del dia següent a la formalització del contracte.

Lloc d'execució: Torroella de Montgrí

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No es preveuen pròrrogues

E. Variants

No es preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Procediment d'adjudicació: El procediment d'adjudicació serà l'obert simplificat abreujat de conformitat amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP.

Inscripció al RELI/ROLECE: De conformitat amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya, **NO** és obligatòria la inscripció a un dels Registres Oficials de Licitadors (RELI o ROLECE). No obstant, és recomanable la inscripció per a participar-hi.

Atès que el valor estimat del contracte no supera els llindars que estableix l'article 21.1.b) de la LCSP, no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

Presentació d'ofertes mitjançant eina electrònica de Sobre digital: **Sí.**

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina d'oferta telemàtica el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible. La Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins del període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

No obstant, de conformitat amb el que disposa l'últim paràgraf del punt 6 de l'article 159 i el punt 4, s'exigeix que els licitadors hauran de presentar la declaració responsable seguint el model de **l'Annex 2**, conforme declaren, respecte a la representació de la societat que presenta l'oferta, que disposen de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica, que tenen les autoritzacions necessàries per l'exercici de l'activitat, que no es troben en causa de prohibició de contractar i amb indicació, si s'escau, de declarar si existeix el compromís de recórrer a les capacitats amb un altre empresa.

A aquests efectes es requereix de la següent solvència:

G.1.1 Solvència econòmica i financera:

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

La solvència econòmica i financera de l'empresari es proposa que s'acrediti pels mitjans següents:

A. La declaració relativa al volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats dels empresaris i de la data de presentació de les ofertes, **ha de ser de com a mínim de 43.388 euros**, que correspon a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.
   El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Les empreses que per la seva prompte creació, encara que no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració trimestral IVA) quan sigui inferior a un any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

G.1.2 Solvència tècnica o professional

Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres (3) anys, de la mateixa naturalesa o similars als de l'objecte del contracte, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. Per determinar que el servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindrà en compte els tres primers dígits del codis respectius del CPV indicat.
L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al valor estimat del contracte.

G.2 Classificació empresarial:

De conformitat amb el que preveu l'article 77.1.c) de la LCSP no és exigible la classificació en els contractes de subministrament.

G.3 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

No s'escau.

H. Criteris d'adjudicació

Atès que la proposició/oferta que resultarà adjudicatària del contracte serà la que, de conformitat amb l'article 145 de la LCSP, hagi realitzat l'empresa licitadora que, en conjunt, hagi fet la proposta més avantatjosa i adequada en relació qualitat preu, d'acord amb les criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest apartat.

Els criteris de valoració que es proposen son tots ells avaluables de forma automàtica o mitjançant fórmules que a continuació s'exposen:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100%) 100 punts.**

H.1 Oferta econòmica: 75 punts.

A la millor oferta econòmica respecte del tipus de licitació (pressupost base de licitació sense incloure IVA) s'atorgarà la màxima puntuació de 75 punts i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en la següent fórmula:

P= 75 x (OMB/OAV)

"P": puntuació màxima de l'oferta econòmica presentada
"OMB": import de l'oferta més baixa
"OAV": import de l'oferta a valorar
"75": puntuació màxima a obtenir en l'oferta econòmica

H.2 Ampliació del termini de garantia dels materials subministrats: 25 punts.

Es valorarà que l'empresa proposi una ampliació de la garantia mínim exigida, i es puntuarà segons els següents criteris:

Ampliació d'un (1) any..... 5 punts
Ampliació de dos (2) anys..... 10 punts
Ampliació de tres (3) anys..... 15 punts
Ampliació de quatre (4) anys..... 20 punts

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Ampliació de cinc (5) anys..... 25 punts

Justificació: Es tracta d'un criteri relacionat amb l'objecte del contracte i que aporta una major qualitat als elements subministrats en tant que l'oferiment d'una ampliació de garantia implica també una millor qualitat dels productes.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

Veure clàusula 11.12 del PCAP en relació a la documentació que cal presentar amb el Sobre Únic Digital i, concretament:

Proposta tècnica en relació als extrems següents:

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació relativa als aspectes tècnics que haurà de contenir:

- Memòria tècnica segons Annex 1 del DECRET 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig.
- Fitxa tècnica dels productes.
- Estudi luminotècnic que justifiqui els nivells d'il·luminació i uniformitat.
- Declaració responsable que els productes ofertats tant el projector com el suport de subjecció compleixen els requisits mínims sol·licitats.

K. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Es designa com a responsable del contracte, el Sr. Xevi Salvador Jaumà, tècnic d'esports de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, a qui li correspondrà supervisar la seva execució, dictar

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

les instruccions necessàries i proposar a l'òrgan de contractació que adopti les decisions pertinents amb la finalitat d'assegurar la correcta prestació del servei.

La unitat encarregada del seguiment i execució és la unitat de suport de serveis a la ciutadania (Àrea d'Esports) en coordinació amb l'enginyer municipal de la Unitat de Territori i Sostenibilitat.

L. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 159.6.f) no es requereix la constitució de garantia.

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen com a condicions especial d'execució de caràcter social i mediambiental, als efectes del que estableix l'article 202 de la LCSP, les següents:

- L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per l'Ajuntament de Girona. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes tindrà caràcter de molt greu i podrà donar lloc a la resolució contractual.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveu.

O. Cessió del contracte

La cessió del contracte es regirà de conformitat amb el que preveu l'article 214 de la LCSP.

P. Subcontractació

Si és procedent la subcontractació parcial en els termes i requisits que estableix l'article 215 de la LCSP.

Q. Revisió de preus

No procedeix.

R. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia dels materials, preveient-ne la substitució integral o dels elements interns de la llumenera, degut a qualsevol tipus de fallada, durant un mínim de 5 anys (sense perjudici de les millores que es puguin oferir en quin cas el termini de garantia serà l'ofertat) havent de fer les mesures lumíniques de camp abans de finalitzar la garantia. El termini de garantia s'iniciarà a comptar des de la data de recepció o conformitat de la prestació, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions a la prestació objecte del contracte, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

S. Programa de treball

De conformitat amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen aquest contracte.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

T. Règim de penalitats

En el cas que l'Ajuntament de Torroella de Montgrí opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran les penalitats segons les tipificacions següents:

1.- Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions essencials i/o de les condicions especials d'execució previstes i/o establertes en els plecs, sempre que per la seva gravetat no comportin la resolució contractual.
- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- L'incompliment de les obligacions del contractista front les subcontractades en els termes que estableix l'article 217 LCSP.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les millores addicionals a l'objecte del contracte ofertes pel contractista.
- Realitzar activitats manifestament il·legals en l'execució del subministrament contractat.
- Subministrar, amb incompliment de les instruccions donades pel responsable perquè esmeni, els productes i/o materials sense ajustar-se a la forma, condicions, requisits, característiques del/s productes a subministrar que estableixen els plecs de prescripcions tècniques i, si és el cas, l'oferta presentada per l'adjudicatària.
- Reiteració en dos faltes greus.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

2.- Incompliments greus:

- Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament dels serveis.
- Impedir o dificultar les funcions de vigilància i control, qualitatiu i quantitatiu, dels serveis que corresponen a l'Ajuntament, no emplenant adequadament o no presentant en els terminis establerts, els comunicats, formularis i altres documents que l'Ajuntament pugui establir de forma normalitzada.
- Qualsevol d'altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs reguladors de la contractació dels serveis i suposin greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.
- Reiteració en més de 5 incompliments lleus.

3.- Incompliments lleus:

- Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació dels serveis.

<u>Quantificació de les penalitats:</u>

Els incompliments seran penalitzades amb les quanties següents:

- Per incompliments molt greus s'imposarà una penalitat equivalent a un 10 % com a màxim del preu d'adjudicació.
- Per incompliments greus s'imposarà una penalitat equivalent a una 7% com a màxim del preu d'adjudicació.
- Per incompliments lleus s'imposarà una penalitat per import equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació.

1.- Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

2.- Els incompliments per part de l'adjudicatari implicarà l'aplicació del règim de penalitats descrit a quins efectes es tindrà en compte la gravetat, reincidència, mala fe del contractista així com també el perjudici que pugui causar als interessats, a l'Ajuntament o a tercers.

3.- L'import de les penalitats s'ingressarà a l'Ajuntament o es deduirà, si és el cas, de la garantia. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista estarà obligat a completar la mateixa, dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

4.- La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament originats pels incompliments del contractista.

5.- En tos cas, la imposició de penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon respecte a la reparació dels defectes i/o danys i perjudicis ocasionats.

U. Forma de Pagament

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. El punt d'entrada de la factura electrònica de l'Ajuntament és a través del Punt general d'entrada de factures electròniques ubicat a la seu electrònica municipal: https://seu-e.cat/ca/web/torroellademontgri/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada del servei prestat i el període de facturació. A aquests efectes, de conformitat amb l'apartat dos de la disposició addicional trenta-dos de la LCSP, el contractista haurà de fer constar a cada factura presentada, la identificació tant de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, com de l'òrgan de contractació i del destinatari. Concretament les dades que cal fer constar son:

- Codis DIR3 de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí que han de constar a la factura electrònica són:

ÒRGAN GESTOR	OFICINA COMPTABLE	UNITAT TRAMITADORA
L01171997	L01171997	L01171997

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

- Òrgan de contractació: Alcalde
- Destinatari del servei: Unitat de suport de serveis a la ciutadania (Àrea d'Esports)
- Denominació del contracte: Subministrament de projectors tipus LED pel camp municipal d'esports.
- Número d'expedient:E118.14-1/2023

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A del quadre de característiques.**

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitat i idoneïtat del contracte consta justificada en la documentació que s'incorpora a l'expedient administratiu.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques.**

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques.**

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

i) Normes sectorials i normativa específica que recull el plec de prescripcions tècniques particulars.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: https://torroella-estartit.cat/ca/perfil-del-contractant.html.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb les eines eLicita s'inscriuran a la licitació automàticament.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar l'expedient de contractació en totes les seves fases.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: http://tlbrowser.tsl.website/tools/)

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i

- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

No és obligatori però sí recomanable que les empreses licitadores estiguin inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. A aquests efectes s'adjunta com a **Annex 4 model de compromís d'UTE.**

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar a través de la funcionalitat " Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 De conformitat amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP els licitadors queden eximits d'acreditar la solvència. No obstant, als efectes de determinar la solvència mínima que han de disposar s'estableixen els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència – atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes- , que s'assenyala a **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3 del quadre de característiques.**

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades, segons **model Annex 5 del Plec.**

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **ÚNIC SOBRE,** mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan consti així a l'**apartat F del quadre de característiques**, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, accessible a l'adreça web següent: https://torroella-estartit.cat/ca/perfil-del-contractant.html.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia indicat a l'anunci del perfil del contractant a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

11.3 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: https://torroella-estartit.cat/ca/perfil-del-contractant.html.
Les respostes que es publiquin seran vinculants.

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el l'expedient de contractació.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD
Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC:

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, i s'escau;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a r ebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons model **Annex 4 del plec.**

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans, segons model **Annex 3 d'aquest plec**. Així mateix, l'empresa

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

que integra solvència ha de presentar també la declaració responsable segons el model Annex 1 degudament omplert i signat.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. No obstant, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

b.1) Proposta econòmica i altres criteris avaluables automàticament segons el model que apareix com a plantilla a l'eina del Sobre Digital.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica.

b.2) <u>Proposta tècnica en relació als extrems següents</u>:

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Els interessats hauran d'aportar la documentació relativa als aspectes tècnics que haurà de contenir:

- Memòria tècnica segons Annex 1 del DECRET 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig.
- Fitxa tècnica dels productes.
- Estudi luminotècnic que justifiqui els nivells d'il·luminació i uniformitat.
- Declaració responsable que els productes ofertats tant el projector com el suport de subjecció compleixen els requisits mínims sol·licitats.

A través de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

De conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP, la valoració de les ofertes s'efectuarà mitjançant la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï a l'òrgan de contractació, formada per la Tècnica d'Administració General i el Tècnic d'Esports, sense perjudici de poder sol·licitar l'assistència dels tècnics que considerin pertinents.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Unitat Tècnica auxiliar a l'òrgan de contractació.

Es garanteix mitjançant un dispositiu electrònic que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació, amb la qual cosa no es celebrarà acte públic d'obertura de les mateixes, tal i com estableix l'art. 159.6.d) de la LCSP.

Després de l'obertura dels sobre, en la mateixa sessió, l'òrgan de contractació o, si és el cas, la unitat tècnica d'auxili qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP.

L'òrgan de contractació i, en el seu cas, la unitat tècnica d'auxili podran sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Si l'empresa a la qual s'ha requerit documentació no complimenta adequadament els requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Es comprovarà que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social i que no té deutes amb l'Ajuntament.

Si l'empresa proposada com a adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el documenta d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris. Quan l'empresa no estigui obligada a presentar la declaració, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspendrà el procediment de contractació.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, l'òrgan de contractació o, en el seu cas, la unitat d'auxili podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

13.3 Desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCS.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques.**

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la unitat tècnica d'auxili la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà, sempre que sigui necessari, a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta d'empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) Documentació que acrediti l'habilitació professionals, si s'escau

d) (Si s'escau) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCS i del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

e) Documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons l'establert en les clàusules del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial

g) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que es estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació que es trobi inscrita i resulti acreditada de l'esmentat registre.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

Quinzena.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut i fins a un màxim de 300 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Setzena. Adjudicació del contracte

16.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció , l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

16.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dissetena. Formalització i perfecció del contracte

17.1 La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la signatura d'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc en el termini màxim **de quinze dies hàbils** següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació del contracte.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

17.2 Si el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

17.3 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.4 La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

17.5 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s' escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Dinovena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vintena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a **l'apartat S del** quadre de característiques.

Vint-i-unena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

21.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

21.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

21.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes en **l'apartat T del quadre de característiques d'aquest plec.**

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats previstes a **l'apartat T del quadre de característiques d'aquest plec.**

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran, dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP, les penalitats previstes **a l'apartat T del quadre de característiques d'aquest plec.**

21.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats previstes a **l'apartat T del quadre de característiques d'aquest plec.**

21.5 El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

21.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

25.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

25.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les que consten a **l'apartat U del quadre de característiques d'aquest plec.**

25.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

25.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

25.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Garanties en el tractament de dades de caràcter personal:

"L'empresa adjudicatària declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'article 43.9 del Decret 8/2021 també preveu que "les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte". Així mateix, matisa que "aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada".

i)(si s'escau) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

j) <u>Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial</u>
L'empresa contractista queda obligada al compliment estricte de la normativa per a la coordinació d'activitats empresarials, en el cas que sigui procedent. En aquest sentit, **en el termini màxim de quinze dies** a comptar des de la data de formalització del contracte s'obliga a comunicar i posar a disposició de l'Ajuntament, a través del

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

responsable del contracte i, la informació i documentació que sigui requerida per portar a terme la planificació preventiva.

k) El contractista s'obliga a mantenir durant tot el període de vigència del contracte una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per a la cobertura de riscos professionals amb un import mínim de cobertura de 150.000 euros.

Vint-i-vuitena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-novena. Modificació del contracte

29.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

29.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en **l'apartat N del quadre de característiques d'aquest plec** i de conformitat amb el que preveu l'article 204 de la LCSP. El procediment a seguir per a portar a terme la modificació serà el següent:

- Informe tècnic emès pel responsable del contracte motivant la modificació

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

- Audiència al contractista per 3 dies, excepte que aquest manifesti la conformitat amb la modificació
- Informe de Secretaria i de Intervenció municipal
- Resolució de l'òrgan de contractació aprovant la modificació i requeriment reajustant la garantia del contracte
- Formalització de la modificació
- Publicació de la modificació en el perfil del contractant.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

29.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

29.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

29.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trentena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-unena. Clàusula ètica

31.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de bona conducta aprovat per acord de Ple en data 11 de juliol de 2019 i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

31.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

31.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, L A CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'**apartat P del quadre de característiques**.

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n' inicii l' execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

33.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

o

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

33.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

33.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista

Aquesta obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració únicament tindrà efectes en els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Trenta-quatrena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del subminsitrament o la suspensió de la inicació del subminsitrament per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

LCSP.

Quarantena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

ANNEX 1 Model de declaració responsable

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC –per a procediment obert simplificat abreujat amb criteris d'adjudicació automàtics-

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa a .....(*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Torroella de Montgrí i que disposo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>:*

  ☐ Gran empresa.

  ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació *<marcar amb una creu>:*

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

SÍ NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en **l'apartat G del quadre de característiques** del PCAP i que, si s'escau, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte. A aquests efectes adjunta a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs **(segons model annex)** i que no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Entitat: Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient: E118.14-1/2023
Interessat:	Àrea: Secretaria
Adreça:	Plec de2023/26

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

-

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecta a l'IVA.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  ☐ Està subjecta a l'IAE.
  ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que autoritza a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries així com en matèria de Seguretat Social:.

Sí NO

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris* ***adjuntant model annex)***

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Entitat: Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient: E118.14-1/2023
Interessat:	Àrea: Secretaria
Adreça:	Plec de2023/26

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Torroella de Montgrí pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(cal indicar les empreses que el composen)*.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

ANNEX 2 Model oferta i altres criteris automàtics

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES O AUTOMÀTICAMENT

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..),

EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, per a la licitació del contracte de subministrament de projectors LED pel camp municipal d'esports de Torroella de Montgrí, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva, i ofereixo:

1. OFEREIX l'import total de.....€ més la quantitat de .....en concepte del.....% essent l'import ofert total IVA inclòs de.....€.

2. OFEREIX l'ampliació del termini de garantia dels materials subministrats de:
(marcar amb una X el que s'ofereixi)

Ampliació d'un (1) any	
Ampliació de dos (2) anys	
Ampliació de tres (3) anys	
Ampliació de quatre (4) anys	
Ampliació de cinc (5) anys	

I en prova de conformitat signo la present a la data i hora que consta a la signatura electrònica.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Entitat: Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient: E118.14-1/2023
Interessat:	Àrea: Secretaria
Adreça:	Plec de2023/26

(Signatura)

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

ANNEX 3 Model d'integració de solvència

DECLARACIÓ A EFECTES D'INTEGRAR LA SOLVÈNCIA exigida per a la licitació del contracte que té per objecte…… Núm. Exp. .....

EL/LA LICITADOR/A:

Sr./Sra. ..... amb DNI núm. ..... en nom propi o com ..... (*assenyalar les facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/a*) de l'empresa ..... amb domicili social a ..... carrer ....., núm. ....., i C.I.F núm. ....., **DECLARO**

Que per a l'acreditació de la solvència exigida per a la present licitació es basarà en les capacitats i mitjans de l'entitat ……

L'EMPRESA INTEGRADORA

Sr./Sra. ..... amb DNI núm. ..... en nom propi o com ..... (*assenyalar les facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/a*) de l'empresa ..... amb domicili social a ..... carrer ....., núm. ....., i C.I.F núm. ....., amb adreça electrònica de contacte ..... i telèfon mòbil de contacte .....,

DECLARO

(Per al cas d'integració de solvència econòmica i financera)
a) Que l'empresa coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, *(per serveis i subministraments)* el Plec de Prescripcions Tècniques, *(per obres)* la memòria valorada *o* el projecte tècnic i altra documentació que ha de regir el contracte actual.

b) Que l'empresa té plena capacitat per obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 71 de la LCSP.

c) Que compleix les condicions de solvència econòmica i financera exigides en aquest plec, i es compromet a aportar els documents acreditatius del compliment d'aquests requisits en qualsevol moment si així ho sol·licita l'òrgan de contractació i, en tot cas, quan la proposta d'adjudicació recaigui a favor del licitador a dalt indicat.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

d) Que posa a disposició del licitador a dalt indicat, els mitjans econòmics i financers necessaris per a garantir l'execució del contracte, responent solidàriament davant de l'Ajuntament.

(Per al cas d'integració de solvència tècnica i professional)
a) Que l'empresa coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, *(per serveis i subministraments)* el Plec de Prescripcions Tècniques, *(per obres)* la memòria valorada *o* el projecte tècnic i altra documentació que ha de regir el contracte actual.

b) Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 71 de la LCSP.

c) Que compleix les condicions de solvència tècnica i professional exigides en aquest plec, i es compromet a aportar els documents acreditatius del compliment d'aquests requisits en qualsevol moment si així ho sol·licita l'òrgan de contractació i, en tot cas, quan la proposta d'adjudicació recaigui a favor del licitador a dalt indicat.

d) Que posa a disposició del licitador a dalt indicat, els següents mitjans tècnics professionals necessaris per a garantir l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament: *[especificar el que correspongui]*

(Per al cas d'integració de solvència en la classificació)
a) Que l'empresa coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, *(per serveis i subministraments)* el Plec de Prescripcions Tècniques, *(per obres)* la memòria valorada *o* el projecte tècnic i altra documentació que ha de regir el contracte actual.

b) Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 71 de la LCSP.

c) Que l'empresa es troba classificada en el grup: ..... , subgrup ..... i categoria....., i es compromet a aportar els documents acreditatius del compliment d'aquests requisits en qualsevol moment si així ho sol·licita l'òrgan de contractació i, en tot cas, quan la proposta d'adjudicació recaigui a favor del licitador a dalt indicat.

d) Que posa a disposició del licitador a dalt indicat la seva classificació per a garantir l'execució del contracte, responent solidàriament enfront de l'Ajuntament.

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD
Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

Entitat: Ajuntament de Torroella de Montgrí	Expedient: E118.14-1/2023
Interessat:	Àrea: Secretaria
Adreça:	Plec de2023/26

I perquè així consti, signem el present document en el lloc i data que figura en les respectives signatures electròniques.

(Signatura electrònica de la persona representant legal de l'empresa licitadora)
(Signatura electrònica de la persona representant legal de l'empresa que integra solvència)

[1] En el cas que l'empresa recorri integrar la solvència per mitjans externs cal que totes les empreses presentin un DEUC o declaració responsable.

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

ANNEX 4 Model Compromís d'Unió Temporal d'Empreses

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm. ....., actuant en nom i representació de ....., amb domicili social a .....i NIF.....,en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el.....de.....de.....davant el Notari D. .....amb núm. .....del seu protocol,

I

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm. ....., actuant en nom i representació de ....., amb domicili social a .....i NIF.....,en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el.....de.....de.....davant el Notari D. .....amb núm. .....del seu protocol,

Es **COMPROMETEN**, en cas de resultar adjudicataris del contracte que té per objecte.....:

- A constituir mitjançant escriptura pública una UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de l'article 24 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Les empreses constituïdes en UTE quedaran obligades conjunta o solidàriament en front a .....i respondran d'aquesta manera a totes les obligacions contretes, derivades de la licitació i execució, tant en els seus aspectes patrimonials, com jurídics i tècnics.
- Així mateix, es designa a Sr/a....., amb DNI núm. .....com a apoderat de la UTE que durant la vigència del contracte ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa davant ....., designant el següent domicili.....telèfon.....i correu electrònic.....

La participació percentual acordada per les Empreses en l'esmentada UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, és la següent:

- .....%

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí

- .....%

I als efectes oportuns es signa aquest document per tots els membres de la UTE a la data que consta a la signatura electrònica.
[Lloc i data]

Torroella de Montgrí, data de la firma digital

Secretari
Pere Serrano i Martín

Verificació electrònica a la web de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí
C.S.V.: PFB518629X78BFDD - https://carpetaciutadana.torroella-estartit.cat/VerificaCSV?q=PFB518629X78BFDD

Plaça de la Vila, 1 · 17257 Torroella de Montgrí (Girona)
Tel. 972 75 81 12 · Fax 972 76 02 36
info@torroella-estartit.cat · www.torroella-estartit.cat

Signat digital mitjançant la plataforma GIAL © 2023 Ajuntament de Torroella de Montgrí