



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE TRANSPORT ESCOLAR COL·LECTIU A LA COMARCA DE L'URGELL.

1.- OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de transport escolar als centres d'ensenyament de la comarca de l'Urgell. La codificació d'aquest contracte és CPV 60130000-8.

El Consell Comarcal de l'Urgell té la necessitat d'adjudicar el contracte, d'acord amb el que disposa l'article 1 del Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria. Es considera que la millor manera de prestar el servei és recórrer a l'experiència i organització d'una empresa especialitzada del sector enlloc de prestar el servei de forma directa, ja que el Consell Comarcal no disposa de la infraestructura i els mitjans suficients per organitzar, gestionar i dirigir els recursos humans, tècnics i materials.

El servei es prestarà segons es disposa al plec de prescripcions tècniques, i s'ajustarà a cada curs escolar, pel que fa als itineraris, horaris i nombre d'alumnat transportat, al que disposi el Departament d'Educació. En el cas d'incorporació de nou alumnat durant el curs que no suposi un increment del temps de recorregut ni de la longitud del trajecte, l'adjudicatari haurà de donar resposta a aquestes noves necessitats sense que el còmput d'hores es vegi incrementat ni, per tant, variï el cost del servei.

El servei de transport escolar inclou el servei d'acompanyament durant tota la durada del recorregut.

Divisió per lots: cada ruta constitueix un lot, amb el benentès que formaran part d'un mateix lot totes les rutes amb la mateixa numeració (exemple: constituïran un únic lot la ruta 13A, la ruta 13B i la ruta 13D). Les propostes s'han de presentar al lot sencer, no existeix obligació de licitar a tots els lots, i cada lot s'adjudicarà per separat.

La licitació i la prestació del servei estan vinculades a la vigència i contingut de l'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació i el manteniment de la competència en la gestió per part del Consell Comarcal de l'Urgell. La recuperació de la competència per part de la Generalitat de Catalunya, desvincularà al Consell Comarcal de l'Urgell de la seva relació contractual amb l'empresa o empreses adjudicatàries del servei,



sense que aquestes tinguin dret a percebre indemnització per aquest concepte.

La necessitat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment estan acreditats a l'expedient.

2.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest plec de clàusules administratives s'estableix per regular i ser aplicat en la prestació del servei de transport col·lectiu d'escolars al centre d'educació respectiu objecte de la present contractació, que té caràcter administratiu, conforme disposa l'article 17 de la Llei de contractes del sector públic. Pels aspectes no explícitament regulats en els plecs, la normativa aplicable és:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa.
- Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre que aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions públiques, en el que no s'oposi a la Llei 9/2017.
- Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació.
- Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny).
- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local en els aspectes que resultin bàsics d'acord amb la seva disposició final 7a, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986.
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, que modifica l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor.



Altres disposicions administratives aplicables, especialment en matèria de transport i seguretat vial i concretament:

- Reial decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial decret 894/2002, de 30 d'agost.
- Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicle de motor de Catalunya i pel Decret 319/90, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de regulació de transport de viatgers per carretera mitjançant vehicle de motor, en el qual no es contradigui el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.
- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei de transport escolar.
- Reial decret 965/2006, d'1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament general de circulació, aprovat pel Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre.
- Llei 21/2007, d'11 de juliol, per la qual es modifiquen el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil i assegurança en la circulació de vehicles de motor, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2004, de 29 d'octubre, i el Text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat pel Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre. (BOE número 166, de 17 de juliol de 2007.)
- Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, en concret la Disposició derogatòria, apartat c), relatiu als articles 43.4 i 122 i els apartats 1, 2 i 4 de l'article 123 del Reglament de la Llei de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, aprovat pel Decret 319/1990, del 21 de desembre.
- Ordre del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableix anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.
- Normativa d'àmbit comarcal aprovada que faci referència al servei de transport escolar o que s'aprovi durant la vigència del contracte.
- Normativa estatal o autonòmica de transport de viatgers per carretera que sigui d'aplicació al servei de transport escolar objecte del contracte.
- El conveni col·lectiu laboral sectorial vigent aplicable a conductor/ores i personal acompanyant.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat, en particular la normativa vigent reguladora del transport de viatgers i sobre el transport escolar.



La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a les disposicions legals i reglamentàries que siguin d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que estableix l'article 44 de la LCSP.

3.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de serveis de valor estimat igual o superior a 215.000 euros, IVA exclòs, d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la LCSP, és un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tota empresa interessada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat - preu s'utilitzaran diversos criteris d'adjudicació, directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 145 de la LCSP, i d'acord amb les especificacions del present Plec.

4.- PUBLICITAT I PERFIL DEL CONTRACTANT

De conformitat amb el que disposa l'article 135 LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al DOUE i al perfil del contractant.

Per assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el Consell Comarcal de l'Urgell compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.urgell.cat

5.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE

5.1. Pressupost de licitació



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

La determinació del preu de la prestació del servei objecte de la licitació es realitza per la modalitat de preus unitaris.

Així, el tipus màxim de licitació, IVA exclòs, s'estableix per dia efectiu de servei, entenent que el servei inclou el transport d'anada dels alumnes als centres i de tornada dels centres, més el cost dels acompanyants per a cadascuna de les rutes. El preu inclou qualsevol altra despesa, directa o indirecta, necessària per a la normal prestació del servei, fins i tot les taxes i impostos que es puguin establir durant la vigència del contracte, excepte l'Import sobre el Valor Afegit.

Els preus màxims de licitació per a cada ruta s'estableixen en els imports següents:

LOT i RUTA		DESCRIPCIÓ RUTA (INICI-FINAL)	IMPORT DIA SENSE IVA €	IMPORT CURS SENSE IVA €
	DIES			
LOT 1				
RUTA 1	178	ROCALLAURA / SANT MARTÍ DE MALDÀ	211,15	37.584,70
LOT 2				
RUTA 2	178	NALEC / SANT MARTÍ DE MALDÀ	201,50	35.867,00
LOT 3				
RUTA 3 EE	178	BUTSÈNIT/VERDÚ / TÀRREGA	359,51	63.992,78
RUTA 3D UEC	178	BUTSÈNIT/ TÀRREGA	190,17	33.850,26
LOT 4				
RUTA 4	178	BUTSÈNIT / AGRAMUNT	229,08	40.776,24
LOT 5				
RUTA 5 PRI	178	MONTCLAR / AGRAMUNT	212,11	37.755,58
RUTA 5D SEC	178	MONTCLAR / AGRAMUNT	149,03	26.527,34
LOT 6				
RUTA 6 PRI	178	BELLVER D' OSSÓ / AGRAMUNT	210,18	37.412,04
RUTA 6D SEC	178	BELLVER D' OSSÓ / AGRAMUNT	210,18	37.412,04
LOT 7				
RUTA 7 SEC	178	MONTORNÈS DE SEGARRA / TÀRREGA	268,20	47.739,60
RUTA 7 D	178	MONTORNÈS DE	144,99	25.808,22



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

PRI+CONCERT		SEGARRA / TÀRREGA		
LOT 8				
RUTA 8 PRI+CONCERT	178	STA. MARIA / TÀRREGA	302,04	53.763,12
RUTA 8 D SEC	178	STA. MARIA / TÀRREGA	242,09	43.092,02
LOT 9				
RUTA 9 SEC+PRI	178	BARBENS / BELLPUIG	253,73	45.163,94
LOT 10				
RUTA 10 A SEC	178	ROCALLAURA / TÀRREGA	363,02	64.617,56
RUTA 10 B SEC	178	GUIMERÀ / TÀRREGA	217,90	38.786,20
RUTA 10 D EE + CONCERT	178	GUIMERÀ / TÀRREGA	151,92	27.041,76
RUTA 10D REFORÇ LA PORTELLA	178	LA PORTELLA/ROCAFORT/ST.MARTÍ	145,61	25.918,58
LOT 11				
RUTA 11	178	VALLVERD / BELLPUIG	255,17	45.420,26
RUTA 11+12 SUPORT		IVARS/BELLPUIG	203,42	36.208,76
RUTA 12	178	VILANOVA / BELLPUIG	284,95	50.721,10
LOT 13				
RUTA 13 A	178	EL TARRÒS / TÀRREGA	263,86	46.967,08
RUTA 13A SUPORT	178	ANGLESOLA-TÀRREGA	262,41	46.708,98
RUTA 13 B	178	LA GUÀRDIA / TÀRREGA	262,41	46.708,98
RUTA 13 D EE + CONCERT	178	LA GUÀRDIA / TÀRREGA	239,58	42.645,24
LOT 14				
RUTA 14 SEC	178	ELS OMELLS / BELLPUIG	287,10	51.103,80
RUTA 14 D PRI	178	ELS OMELLS/BELIANES	145,65	25.925,70
LOT 15				
RUTA 15 EE	178	BARBENS/ TÀRREGA	294,52	52.424,56
RUTA 15	178	BELLPUIG / ELS OMELLS	79,95	14.231,10



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

SUPORT OMELLS EE				
RUTA 15D UEC	178	CASTELLNOU/TÀRREGA	151,92	27.041,76
		IMPORT DIA SENSE IVA	6.793,35	
			IMPORT CURS SENSE IVA	1.209.216,30

El pressupost del contracte per a un curs escolar és de 1.209.216,30 euros més 120.921,63 euros corresponents al l'Impost sobre el Valor Afegit.

El licitador establirà el preu efectiu de servei per a cadascuna de les rutes a les quals opta, sense superar el cost dia efectiu de servei establert en aquest plec per a cada ruta.

L'oferta del licitador ha de desglossar per a cada ruta el cost del transport i de l'acompanyant de l'alumnat usuari, a més de l'IVA corresponent a cada concepte.

Durant l'execució del contracte, les rutes s'adaptaran en funció del nombre efectiu d'alumnes que cada centre tingui matriculats durant el curs escolar. En el supòsit d'ampliació o reducció del recorregut, per increment o reducció dels alumnes d'un determinat municipi, el preu es veurà augmentat o disminuït de manera proporcional als quilòmetres. En cas de modificació, el preu de la ruta es recalcularà tenint en compte els mateixos criteris utilitzats en la licitació. S'aplicarà la baixa en el preu ofertada per l'empresa adjudicatària, si és el cas. El preu per quilòmetre de cada ruta, als efectes d'incrementar o reduir la ruta, està previst a l'Annex 1 del plec de prescripcions tècniques. Les modificacions de ruta, les aprovarà la comissió de govern del Consell Comarcal. La modificació pot afectar per separat a les diferents rutes d'un mateix lot. Si una ruta queda sense usuaris o aquests es redueixen fins al punt que la ruta no sigui viable econòmicament per a l'administració, seguint les indicacions del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, i s'acorda concedir un ajut de desplaçament a aquests alumnes, la ruta se suprimirà sense compensació econòmica al contractista.

En el cas que en alguna ruta s'hi incorpori un usuari amb mobilitat reduïda, el contractista haurà de prestar el servei amb un vehicle de transport adaptat. Si aquest canvi implica un canvi de les condicions de prestació del servei es valorarà la modificació del preu tenint en compte els mateixos criteris utilitzats en la licitació.



5.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, és de 7.255.297,80 euros, d'acord amb el desglossat següent.

Concepte	Pressupost	20% modificació	Import total
Contracte			
Curs 2023-2024	1.209.216,30	241.843,26	1.451.059,56
Curs 2024-2025	1.209.216,30	241.843,26	1.451.059,56
Curs 2025-2026	1.209.216,30	241.843,26	1.451.059,56
Total contracte			4.353.178,68
Pròrroques cursos			
Curs 2026-2027	1.209.216,30	241.843,26	1.451.059,56
Curs 2027-2028	1.209.216,30	241.843,26	1.451.059,56
Total dos pròrroques			2.909.119,12
TOTAL VEC (Valor Estimat del Contracte)			7.255.297,80

Per a la determinació del valor estimat del contracte es té en compte:

1. Els dies de prestació de servei d'un curs escolar (s'agafen com a referència els 178 dies que es preveuen pel curs 2023-2024).
2. La durada del contracte són tres cursos escolars: cursos 2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026
3. Es tindran en compte les possibles pròrroques que seran dues d'una anualitat cadascuna (1+1). Curs 2026-2027 i curs 2027-2028.

5.3. Revisió de preus

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, ni en el seu cas, durant la pròrroga, en aplicació del que s'estableix a l'article 103 LCSP.

6.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte de transport escolar serà de tres cursos escolars (2023-2024, 2024-2025 i 2025-2026) amb possibilitat de dues pròrroques anuals, per als cursos 2026-2027 i 2027-2028, amb un màxim total de 5 cursos escolars, pròrroques incloses.

L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga i serà obligatòria per a l'empresari, llevat que el contracte expressament prevegui el contrari, sense



que pugui produir-se pel consentiment tàcit de les parts. Caldrà un preavis de com a mínim 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte.

El contracte s'iniciarà i finalitzarà el primer i el darrer dia lectiu de cada curs escolar, segons el calendari escolar aprovat per a cada curs pel Departament d'Educació.

7.- ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin incurses en prohibicions de contractar, que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran de disposar de les autoritzacions administratives que siguin pertinents per a la prestació del servei de transport que es licita.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

També podran concórrer les unions d'empreses (UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte, i no és necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor. Les empreses que concorrin agrupades en unions temporals queden obligades solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses hauran de complir els requisits previstos a l'article 69 de la LCSP, i la UTE haurà de complir la capacitat i solvència requerida.

Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de la LCSP.

7.1. Capacitat d'obrar

a) Dels empresaris que sigui **persones físiques** mitjançant còpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques a l'epígraf corresponent. Atès que l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, les persones físiques han d'acreditar, per qualsevol mitjà documental (llicències, alta censal...) que disposen d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials



suficients per a la deguda execució del contracte.

b) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i còpia del CIF de l'empresa.

c) Dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) Dels **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

En el cas de **representació**, els documents que l'acrediten són:

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran el poder de representació.

— Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar còpia del seu document nacional d'identitat.

7.2. Prohibicions de contractar

La prova per part de les empreses de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la LCSP, es podrà realitzar:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.



Tot licitador que es trobi culpable en prohibició de contractar podrà presentar proves que les mesures que ha adoptat són suficients per demostrar la seva fiabilitat malgrat l'existència d'un motiu d'exclusió pertinent. Si aquestes proves es consideren suficients, el licitador no quedarà exclòs del procediment de contractació.

7.3. Solvència de l'empresa:

La **solvència econòmica i financera** de l'empresa s'acreditarà pels 2 mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte. Aquest volum, referit a l'any de major volum de negocis dels tres darrers anys, haurà de ser superior al valor anual dels lots als quals concorrin, en els termes previstos a la llei. L'empresa adjuntarà una declaració jurada d'aquest volum i aportarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil, acreditaran el volum anual mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats.
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import màxim de 50 milions d'euros que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei.

La **solvència tècnica o professional** dels empresaris s'apreciarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'hauran d'acreditar amb tots els requisits següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els tres darrers anys, en el mateix àmbit del servei que es licita, que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la prestació d'aquest servei; si s'escau, aquests certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Import mínim: L'import dels serveis prestats en cada anualitat haurà de ser igual o superior al 70 per cent de la suma de l'import de tots els lots als quals concorri l'empresa licitadora.

- b) Disposar de:



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- la certificació de la UNE-EN 13816 de transport públic de viatgers.
- la certificació de la norma del Sistema de Gestió de Seguretat Vial ISO 39001.
- el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (DGQA) de la Generalitat de Catalunya..
- la certificació de la norma ISO 14001 de Sistemes de Gestió Ambiental.

De conformitat amb el que disposa l'article 94 LCSP, s'acceptaran els certificats equivalents emesos pels organismes dels països membres de la UE i també altres proves de mesures equivalents. De gestió mediambiental que presenti el licitador, i, en particular, una descripció de les mesures de gestió mediambiental executades, sempre que el licitador demostrï que aquestes mesures són equivalents a les exigides conforme al sistema o norma de gestió mediambiental aplicable.

De conformitat amb el que disposa l'article 65 del TRLCSP, en relació al Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, no serà exigible classificació a les empreses, això no obstant la solvència econòmica i la solvència professional es poden acreditar mitjançant la classificació en el **grup R, subgrup 1**, amb les categories següents:

Grup	Subgrup	Categoria
R	1	A. quan l'anualitat mitjana sigui inferior als 150.000 euros
R	1	B. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 150.000 euros i inferior a 300.000 euros
R	1	C. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 300.000 euros i inferior a 600.000 euros
R	1	D. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 600.000 euros

- La classificació s'acreditarà amb la certificació emesa pel Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat, o del corresponent Registre de la comunitat autònoma de Catalunya.

8.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

8.1 Condicions prèvies



Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

8.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la plataforma de contractació del sector públic accessible a la web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1451841

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del **termini de 30 dies naturals** des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. Si el darrer dia del termini és inhàbil, aquest queda prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la plataforma de contractació del sector públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per



l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, i s'exclourà la seva oferta.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixia una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altradocumentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'altra banda, el format de documents electrònics admissible és el pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP. Els licitadors hauran de mantenir la seva oferta durant un període de 4 mesos des de la data de finalització del període de presentació d'ofertes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les



dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

8.4. Contingut de les proposicions:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Proposició Tècnica i dels Criteris de Valoració Subjectiva.
- Sobre «C»: Proposició Econòmica i Criteris Quantificables de Forma Automàtica.

A cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

8.4.1. Sobre Digital «A»: documentació administrativa

Haurà de contenir:

- a) Document europeu únic de contractació DEUC, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex I.

Així mateix, s'ha d'incloure en el DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina sobre digital, seran les emprades per enviar correus electrònics dels avisos de notificacions i comunicacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

b) Si és el cas, compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

c) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes aquelles incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec (**clàusula setena**) el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari



per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres B i C. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

8.4.2. Sobre Digital «B»: proposició tècnica i dels criteris de valoració subjectiva

El sobre B ha de contenir la Memòria Tècnica consistent en un Pla d'Explotació del Servei on es definiran els paràmetres bàsics de la prestació del servei: planificació i operació del servei; relació i interacció amb l'usuari; gestió i informació d'incidències; i seguiment de funcionament del servei.

A efectes de valorar adequadament la Memòria Tècnica, aquesta estarà limitada a 30 planes (15 fulls a doble cara) amb tipografia Arial i mida de la lletra mínima d'11 punts, i podent admetre també plànols, il·lustracions, imatges o qualsevol altre document gràfic per a millorar les explicacions i facilitar-ne la comprensió.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

8.4.3. Sobre Digital «C»: proposició econòmica i criteris quantificables de forma automàtica.

Es presentarà conforme al model que es troba en Annex III.

8.4.4 Admissibilitat de variacions

No s'admetran variacions per part dels licitadors

9. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.



9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/perfil/ccurgell>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos



associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

10.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que tingui la millor relació qualitat-preu s'utilitzaran diversos criteris d'adjudicació.

10.1. Criteris de valoració subjectiva (40 punts)

La Memòria Tècnica ha de consistir en un Pla d'Explotació del Servei que inclourà, en capítols diferenciats per a facilitar la seva puntuació:

a) **Projecte de planificació i operació del servei (15 punts)** on descriurà l'assignació del personal de conducció i acompanyament als vehicles en servei en conformitat amb els convenis col·lectius vigents i els compromisos en relació amb els recursos humans i materials de suport a l'explotació, entre d'altres: personal de gestió de les operacions, personal d'inspecció, vehicles auxiliars, etc. També es descriuran els recursos humans i materials adscrits al servei, però sense desvetllar cap dada que pogués indicar informacions contingudes al sobre C de la licitació (criteris objectius o de quantificació automàtica).

b) **Proposta de relació i interacció amb l'usuari (5 punts):** Descripció del pla de promoció del servei i d'atenció als usuaris, incloent campanyes informatives, de promoció... i els canals de comunicació emprats en cada cas.

c) **Pla de gestió i informació d'incidències (10 punts)**, entenent-se com a incidència qualsevol situació que pugui afectar el compliment de l'horari establert pel servei. Descripció de la metodologia de seguiment de la prestació del servei de transport, en relació als criteris i mesures de control, indicadors de qualitat, mitjans materials i personals adscrits, i trasllat de la informació al Consell Comarcal i altres agents implicats. Estratègies de mitigació d'incidències.

d) **Protocol de seguiment de funcionament del servei (10 punts).** Descripció de la metodologia de seguiment de la prestació del servei de transport prevista pel licitador, incloent criteris i mesures de control, indicadors de qualitat, mitjans materials i personals adscrits, i trasllat de la informació al CCU i altres agents implicats. Aquest protocol ha de permetre:

- Garantir una gestió correcta i eficient per part de l'operador



- Efectuar un control exhaustiu i un seguiment rigorós de la qualitat del servei
- Analitzar les dades d'exploació del servei
- Generar els informes amb la periodicitat, els continguts i els indicadors determinats pel CCU

A efectes de valorar adequadament la Memòria Tècnica, aquesta estarà limitada a 30 planes (15 fulls a doble cara) amb tipografia Arial i mida de la lletra mínima d'11 punts.

10.2. Criteris quantificables automàticament (60 punts)

10.2.1. Oferta econòmica: 20 punts

Per a la valoració en punts de les ofertes econòmiques s'utilitzarà la següent fórmula:

$$\text{Valoració de l'oferta} = \frac{\text{oferta més baixa} \times \text{màxima puntuació (20 punts)}}{\text{oferta a valorar}}$$

En el cas dels lots que inclouen diferents rutes, s'efectuarà la suma dels preus diaris de cada ruta, i serà aquest valor sumat el que constituirà l'oferta.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de l'objecte del contracte.

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. S'aplicaran les regles de correcció previstes a l'article 85.3 del RD 1098/2001.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.

La mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentada mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

10.2.2. Capacitat de resposta de l'empresa en cas d'incidència: 10 punts

Es valorarà la distància màxima, per carretera principal asfaltada, des de les instal·lacions operatives de l'empresa licitadora fins a la seu del Consell Comarcal de l'Urgell. C/d'Agoders, 16 de Tàrraga, prevista per a tota la vigència del contracte.

Caldrà acreditar que les instal·lacions són adequades per a l'aparcament dels autocars, que compten amb un taller propi autoritzat per l'administració competent segons la normativa vigent a nom de la mateixa empresa, i amb un espai adequat per al descans del personal treballador. Les instal·lacions hauran de disposar de les llicències necessàries per al seu funcionament i ha d'estar habilitada per acollir les necessitats dels treballadors i treballadores de l'empresa.

Es valorarà la rapidesa en la resposta de l'empresa adjudicatària en cas de necessitat, per posar a disposició del servei un vehicle de substitució en cas que es produeixi una incidència que impedeixi al vehicle que està prestant el servei fer-ho correctament, o prestar qualsevol altre servei de suport als vehicles en funcionament a conseqüència de causes imprevisibles que dificultin la prestació del transport.

El licitador haurà d'acreditar la localització física amb indicació del municipi i adreça on disposa o disposarà de la base operativa dels vehicles. S'entén per base el punt des d'on l'empresa disposa de vehicles i personal de conducció que, en cas de necessitat, pugui acudir a prestar el servei d'emergència o prestar qualsevol altre servei de suport als vehicles en funcionament.

En cas que el/s vehicle/s de substitució sigui/n d'un tercer, caldrà aportar una carta de compromís de col·laboració.



Distància	Punts
Inferior a 20 km	10
Entre 20 i 30 km	5
Més de 30 km	0

Es comptarà la distància fins a la seu del Consell Comarcal de l'Urgell C. d' Agoders, 16 de Tàrraga.

Caldrà aportar la documentació acreditativa de la instal·lació: contracte d'arrendament o prearrendament, escriptura de propietat o similar a nom de l'empresa licitadora. Caldrà que sigui abans de la formalització del contracte, juntament amb la fiança definitiva i la resta de documentació exigida en els plecs. En el cas del prearrendament, s'haurà de presentar el contracte d'arrendament definitiu en un màxim de 15 dies després d'haver formalitzat el contracte. La finalitat de la puntuació d'aquest criteri atén a la reducció de la petjada de CO2 i l'impacte sobre el medi ambient.

10.2.3. Participació en el Pla Comarcal de Suport a l'Educació del Consell Comarcal de l'Urgell: **15 punts**

El Consell Comarcal de l'Urgell disposa d'un Pla Comarcal de Suport a l'Educació, pel qual els alumnes dels centres educatius de la comarca efectuen desplaçaments a activitats formatives complementàries com ara visites a museus, teatres, excursions... Aquestes activitats pedagògiques amb finalitat de promoció comarcal es duen a terme durant l'horari lectiu dels centres, i sense abandonar la comarca de l'Urgell.

La participació de les empreses licitadores a aquest Pla es valora amb 15 punts. En participar-hi, l'empresa es compromet a realitzar tres viatges d'un dia per cada lot que es presenti i per cada curs escolar, a un preu tancat de 150€ (IVA exclòs) cada viatge, incloent anada, espera i tornada).

10.2.4. Pla d'Igualtat registrat: **15 punts**

Les empreses participants en la licitació obtindran 15 punts si disposen d'un Pla d'Igualtat registrat al REGCON, tant si es tracta de plans obligatoris com voluntaris. El REGCON és el Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat de l'Estat d'acord amb el que disposa el RD 901/2020, de 13 d'octubre.

10.2.5. Criteris de preferència en cas d'empat en les puntuacions

En cas d'igualació de proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han servit de base per a l'adjudicació, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris per ordre de prelación:



- L'empresa que hagi obtingut una major puntuació en els criteris de valoració subjectiva
- L'empresa que tingui el valor més petit de distància, en quilòmetres, fins als autobusos de reserva del lot (al criteri de capacitat de resposta de l'empresa en cas d'incidència)

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació es constituirà en la forma prevista a l'apartat setè de la Disposició Addicional Segona de la llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

La seva composició es determinarà per l'òrgan de contractació i es publicarà al perfil del contractant

12.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 LCSP, ostenta les prerrogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

13.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació es constituirà transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació de les proposicions, el següent dia hàbil, a les 09.00 hores, en sessió privada, procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i analitzarà la documentació administrativa continguda en aquests.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Posteriorment, en el termini màxim de 7 dies naturals a comptar des de l'obertura del sobre de documentació administrativa, es procedirà a l'obertura i examen dels sobres «B» (proposició tècnica i dels criteris de valoració subjectiva).

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà, si ho considera necessari, els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes, d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest plec. Posteriorment, es publicaran els resultats de l'avaluació del sobre B.

Finalment, es procedirà a l'obertura dels sobres «C» (proposició econòmica i criteris quantificables de forma automàtica), i es donaran a conèixer les propostes de les empreses concursants.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula vint-i-setena.



Efectuada la valoració de les propostes presentades, la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, és a dir, aquella que disposi de més puntuació un cop s'hagin agafat els resultats dels criteris de valoració subjectiva i els resultats dels criteris quantificables de manera automàtica.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'administració. Això no obstant, l'òrgan de contractació que no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

14.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què rebi el requeriment, presenti la documentació següent, en el cas que no hagi estat presentada durant el procés de licitació:

- Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personat jurídica i de la representació, si és el cas.
- Acreditació de la classificació, si s'escau, o de la solvència econòmica i financera.
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com el document d'alta de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

En relació a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost i està obligada al seu pagament, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost i s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social: Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Constituir la garantia definitiva o aportar la documentació que acrediti haver-se constituït.
- En cas que el contracte fos adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE
- **Relació detallada dels vehicles destinats al servei d'acord amb l'oferta presentada.** Es facilitaran els vehicles de reserva i s'acreditarà la idoneïtat d'aquests vehicles al Consell Comarcal de l'Urgell, d'acord amb les clàusules tècniques particulars, sent aquesta una obligació essencial, mitjançant:

- a. Còpia autenticada de les fitxes tècniques dels vehicles titulars i substituïts destinats al servei i d'acord amb les característiques tècniques i antiguitat adjudicada.
- b. Còpia autenticada de les targetes d'ITV vigents degudament diligenciades que acreditin que els vehicles han complert el que disposa la normativa vigent sobre la inspecció tècnica.
- c. Còpia autenticada de la corresponent Targeta de Transport dels vehicles destinats al servei (tant dels titulars com dels de reserva). En cas de no disposar encara de la Targeta de Transport, adjuntar fotocopia de la seva sol·licitud.
- d. Còpia autenticada de l'assegurança obligatòria de viatgers (SOVI). Aquesta assegurança ha de ser vigent.
- e. Permís de circulació dels vehicles.

En el cas d'adquisició de vehicles nous, els apartats a) i b) podran presentar-se abans de l'inici del curs escolar, però serà imprescindible aportar en la fase de requeriment la documentació acreditativa amb el número de bastidor o xassís.

- Relació de personal que es destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la seguretat social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

Alternativament, i si s'escau, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.



- Certificació negativa de delictes de naturalesa sexual dels/les conductors/es i dels/les acompanyants, i altre personal de l'empresa que es relacioni amb menors en la prestació del servei.
- Autorització de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, o altre òrgan competent, autoritzant la realització del servei. L'adjudicació restarà en tot cas condicionada a l'obtenció de la corresponent autorització per a la prestació del servei de transport, a atorgar per l'autoritat competent.
- Document que acrediti, en el seu cas, la disponibilitat d'una base operativa en les condicions indicades en l'oferta presentada.
- Justificants del pagament dels anuncis de la licitació, en el cas que es generi aquesta despesa, o bé mitjançant escrit sol·licitant que l'import dels anuncis de licitació li sigui retingut del preu a percebre a la primera factura presentada.
- Còpia de l'assegurança complementària de responsabilitat civil per un import màxim de 50 milions d'euros que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei.

Les empreses inscrites en el RELI o ROLECE només estan obligades a presentar la documentació justificativa de la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Si no es compleix el requeriment dins de termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, es demanarà la mateixa documentació al licitador següent segons l'ordre de classificació de les ofertes.

Tota aquesta documentació s'actualitzarà a l'inici de cada curs escolar. La no presentació de la documentació serà causa de resolució del contracte.

15.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, per 3 anys del contracte, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit..

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

L'acreditació de la constitució de la garantia es podrà fer a través de mitjans electrònics.



La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte o fins que se'n declari la resolució sense culpa del contractista.

A la finalització del contracte, i com a requisit previ a la devolució de la garantia definitiva, el contractista sortint haurà d'acreditar que ha complert amb les seves obligacions tributàries, quotes de la Seguretat Social i amb les obligacions vers el seu personal.

La garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 de la LCSP, i transcorreguts 6 mesos des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

16.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

17.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.



Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

L'adjudicació s'acordarà en resolució motivada, que podrà ser dictada en virtut de delegació de l'òrgan de contractació, es notificarà als candidats i licitadors i es publicarà en el perfil de contractant, en el termini d 15 dies

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i, en tot cas, ha de contenir el que disposa l'article 151 de la LCSP..

18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop hagin transcorregut els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'adjudicatari perquè en un termini no superior a cinc dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment, concorri a formalitzar el contracte.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, aqueta haurà d'indemnitzar a l'empresa pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent en l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.



19.- DRETS I OBLIGACIONS

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i a les clàusules tècniques del servei incloses al plec, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal comuniqui al contractista.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A) Obligacions del Contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Disposar de l'organització, tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. No obstant si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Organitzar i prestar el servei amb la continuïtat i regularitat convinguda i sense interrupcions, en els dies i horaris fixats en els plecs.
- Complir les disposicions vigents en matèria administrativa, laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental, així com la normativa pròpia i específica del sector que regula l'objecte del contracte.
- Disposar de l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Complir les lleis i Reglaments sobre protecció de dades.
- Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una assegurança complementària de responsabilitat civil per un import màxim de 50 milions d'euros que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. A l'inici de cada curs escolar haurà d'aportar còpia actualitzada i en vigor de la pòlissa esmentada. També l'haurà d'aportar si caduca durant el curs escolar amb les mateixes condicions especificades. En cas que no l'aporti, serà causa de resolució del contracte.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- Correspon als contractistes l'elaboració dels cartells indicadors del servei que s'hauran de col·locar, en lloc visible, en cadascun dels vehicles.
- Per al cas que durant la vigència del contracte, s'establís des del Consell Comarcal un preu del transport a satisfer per part de determinats alumnes, el contractista s'haurà de fer càrrec d'aquest cobrament, si així s'estableix a l'ordenança fiscal reguladora aprovada pel Consell Comarcal.
- L'empresa contractista, previ requeriment, s'obliga a facilitar tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència. L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. El contractista es sotmet, en tot cas, a la normativa espanyola i de la Unió europea en matèria de protecció de dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En el cas que es dugui a terme tractament de les dades personals, l'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

mateixos. El licitador indicarà en la seva oferta si té intenció de subcontractar els servidors.

L'adjudicatari s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant el contracte, de la informació facilitada en relació als servidors.

- L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis licitació i adjudicació fins al límit màxim de 500 euros, de la formalització del contracte, així com qualsevol altra despesa que resulti d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compresos en l'oferta, així com el manteniment dels mateixos en adequades condicions de prestació del servei, durant tota la duració d'aquest, tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

També es consideraran obligacions essencials totes les relatives la prestació del servei en condicions de seguretat i les relatives al compliment de les obligacions amb els treballadors.

En relació al personal:

- L'empresa transportista haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.
- El contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de vagues legals, baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altra causa, que intervingui en l'execució del contracte.
- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant, aquest tindrà tots els drets i deures vigents en matèria laboral i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referida al personal al seu càrrec.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament al Consell Comarcal, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
- Per assegurar la correcta prestació del servei cada ruta ha de tenir assignat un vehicle, un xofer i un acompanyant, sense que es pugui efectuar canvis si no estan degudament justificats, comunicats i autoritzats pel Consell. Els canvis de vehicle s'han de comunicar al consell en el termini de 24 hores hàbils des de la substitució.
- Igualment, als efectes d'acreditar el compliment de les obligacions laborals, l'adjudicatari presentarà amb la facturació mensual, relació del personal adscrit a l'execució del contracte (nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social) i copia dels TC2 corresponents, i en especial, haurà d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriuï a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. També s'adjuntarà certificat d'estar al corrent amb la TGSS i al corrent de pagaments amb Hisenda, així com Relació/declaració signada per tots els treballadors manifestant haver percebut la nòmina del mes anterior i que no tenen cap reclamació de quantitats pendents amb l'empresa per salaris/indemnitzacions i/o altres que l'empresa els pugui deure. El Consell Comarcal de l'Urgell podrà requerir la documentació necessària per assegurar-se del compliment de les obligacions laborals de l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors.
- L'empresa disposarà d'una persona amb suficient formació i autoritat per resoldre els conflictes generats pels alumnes transportats durant l'execució del transport, les dades de la qual seran comunicades al Consell Comarcal, abans de l'inici del servei.
- Si l'actitud d'un usuari del servei posa en perill la seguretat del transport, l'empresa ha de trametre al Consell per escrit un informe detallat del problema, en un termini màxim de 24 hores hàbils des del moment de l'incident.

Regles especials en relació al personal laboral: En aplicació de la Disposició Addicional primera del Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol,



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, i en relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte:

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Consell Comarcal del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment al Consell Comarcal.
- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que el Consell Comarcal interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i el Consell existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

Subrogació de personal: El contractista subrogarà el personal contractat per l'empresa actualment adjudicatària que tingui dedicat a la prestació de la ruta del servei de transports, a l'empara de l'article 44 del RDL 1/1995, de 24 de març, que aprova l'Estatut dels Treballadors i del que s'estableix al respecte en el conveni col·lectiu de transports de viatgers per carretera de la província de Lleida.

En compliment de l'article 130 LCSP, l'òrgan de contractació facilitarà als licitadors en documentació complementària, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors dels quals pugui afectar la subrogació que sigui necessària per permetre l'avaluació dels costos laborals que implica



aquesta mesura. Aquesta informació, corresponent al personal a subrogar i les seves característiques contractuals, es publicarà en el perfil del contractant.

Tanmateix, i a aquests efectes, l'adjudicatari haurà de facilitar al Consell Comarcal abans de la finalització del contracte les dades relatives a les condicions dels contractes laborals dels treballadors que prestin el servei contractat.

B) Obligacions de l'Administració

- Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.
- Facilitar les dades de l'alumnat a ser transportat abans de començar el curs i totes les modificacions d'altres i baixes a la ruta que es produeixin al llarg del curs escolar.
- Mantenir actualitzades les llistes d'usuaris del servei.
- Abonar el servei al contractista, en la forma prevista a la normativa aplicable en cada moment.

20.- EXECUCIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El servei de transport escolar s'ha de prestar d'acord amb el que estableix el Plec de prescripcions tècniques, aquest Plec de condicions i la normativa d'aplicació.

El Consell Comarcal ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, la pot rebutjar i queda exempt de l'obligació de pagament o bé té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Resolució d'incidències: Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del



contracte.

Modificació del contracte:

El nombre d'alumnes, rutes i parades detallats correspon a la pre-inscripció de matriculació de cada curs escolar, per la qual cosa el contractista haurà d'acceptar tots aquells canvis que per a cada centre aprovi el Departament d'Educació a l'inici del curs escolar i durant aquest, a fi d'adaptar el transport a les necessitats reals del servei i assegurar l'escolarització diària dels alumnes.

A l'inici de cada curs escolar, el Consell Comarcal actualitzarà la relació de serveis a realitzar, amb les rutes, parades i horaris corresponents que estaran en funció del nombre d'alumnes matriculats a cada centre i dels corresponents horaris lectius que aprovi el Departament d'Educació.

El contractista haurà d'acceptar tots els canvis que li comuniqui el Consell Comarcal, a fi d'adaptar el transport a les necessitats reals del servei, en particular:

- L'augment, reducció o supressió de rutes, la substitució d'unes per altres, la modificació de freqüències.
- L'augment del nombre d'alumnes que faci variar el tipus de vehicle emprat.

En general, aquestes modificacions no generaran cap tipus d'indemnització a favor de l'empresa adjudicatària de la ruta afectada. Tanmateix, en el cas d'ampliació o reducció de la distància de la ruta s'acordarà la modificació proporcional del preu acordat.

Aquestes modificacions es regiran pel que disposa l'article 204 LCSP. No suposaran l'establiment de nous preus unitaris diferents dels previstos al contracte i el seu import serà com a màxim del 20% del preu inicial del contracte.

En cas de variació del vehicle emprat, s'utilitzaran els preus unitaris per aquell tipus de vehicle, un cop descomptada la baixa efectuada per l'empresa en el procés de licitació.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquests plecs requerirà la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'article 205 LCSP.

D'acord amb el que disposa l'article 9 del decret llei 3/2016, els contractes es podran modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui dur a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En qualsevol cas, el límit global d'una modificació per aquesta causa serà el 50% del valor inicial del contracte.



Les modificacions s'ajustaran al que disposen les directives comunitàries i es duran a terme en la forma prevista a l'article 153 i als articles 203 i següents de la LCSP.

Condicions especials d'execució

És condició d'execució que l'empresa adjudicatària organitzi formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

21.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En aquest contracte s'admetrà la subcontractació parcial del contracte però no la cessió. Es permetrà únicament la subcontractació del servei d'acompanyants. Les empreses han d'informar en el document DEUC de les empreses que subcontractaran per a la prestació dels serveis.

La interlocució amb el Consell Comarcal de l'Urgell, l'organització dels serveis i la conducció dels vehicles no podran ser objecte de subcontractació.

La celebració de subcontractes requerirà el compliment del que disposa l'article 215 LCSP

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

22.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

De conformitat amb la Disposició Addicional trenta-dosena LCSP, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que regula les obligacions de facturació, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena esmentada.

a) Que l'òrgan de contractació és el Ple del Consell Comarcal de l'Urgell.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la tresoreria comarcal.

c) Que el destinatari és el servei d'educació del Consell Comarcal de l'Urgell.

Les factures s'hauran d'ajustar a la normativa sobre facturació electrònica vigent en cada moment, i no s'admetran si no van acompanyades de la documentació pertinent. S'adjuntarà a la factura el model normalitzat que el Consell facilitarà al contractista explicatiu del concepte que es factura. Altrament s'adjuntarà la documentació justificativa d'estar al corrent de les obligacions fiscals i laborals que els sigui requerida pel Consell.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

23.- SANCIONS I PENALITZACIONS

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest Plec de Clàusules Administratives i amb les que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta.

A efectes contractuals es considerarà falta sancionable qualsevol acció o omissió que suposi l'incompliment de les exigències d'aquest plec. Les deficiències advertides no esmenades pel contractista en el termini fixat pel Consell Comarcal comportaran la imposició de les multes que es fixen en aquesta clàusula.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions regulades no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis al Consell Comarcal, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent. Tampoc impedeixen la possible resolució del contracte.

Si la gravetat de la sanció comesa ultrapassa l'àmbit sancionador i sense perjudici d'aquell, el Consell Comarcal de l'Urgell donarà trasllat dels fets als tribunals de Justícia.

Les sancions contractuals s'imposaran sens perjudici de les que pugui imposar l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

Els incompliments en que pugui incórrer el contractista es classifiquen en infraccions lleus, greus i molt greus.

1.- Són Infraccions lleus:

- No respectar les normes de funcionament del servei, si l'incompliment no es pot conceptuar com a greu o molt greu.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- Manca de puntualitat. S'entén com a tal desviar-se 3 cops més de 10 minuts de l'horari establert, sempre i quan sigui per causa de l'adjudicatari i no estigui degudament justificada.
- Substitució del vehicle adscrit al servei per causa d'avaria per altre amb característiques notablement diferents al mateix, sempre que la substitució sigui només d'un dia, sense comunicació al Consell en el termini previst en aquestes bases.
- La lleugera incorrecció del contractista o del seu personal envers els usuaris i acompanyants d'usuaris, els companys de treball, els inspectors dels serveis comarcals, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions, que no siguin constitutives d'una infracció greu o molt greu.
- La no comunicació prèvia o simultània de la substitució d'un vehicle per un altre.
- Falta de comunicació d'incidències i informacions de l'execució del servei.
- No portar en lloc visible els distintius exigits per la normativa vigent.
- Transportar escolars en nombre superior a l'autoritzat per les característiques del vehicle, llevat que aquesta falta hagi de ser considerada com a molt greu per afectar a la seguretat dels usuaris, i/o perquè comporti perill greu i directe.
- No respectar les normes de recollida i baixada dels escolars del vehicle, llevat que la infracció pugui ser considerada com a greu o molt greu, per comportar risc per a la seguretat dels usuaris.
- Realitzar incorrectament les parades i recollida dels escolars, així com desviar-se de l'itinerari establert, sense causa justificada.
- Infraccions greus o molt greus que per la seva naturalesa i circumstàncies no hagin de ser considerades com a tals.
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida i sempre que el perjudici causat al servei no comporti perill per a les persones o les coses ni causin molèsties als usuaris.

2.- Són infraccions greus:

- La reiteració d'incompliment lleu de llurs obligacions, sempre que les mateixes fossin objecte de sanció; s'entendrà que hi ha reiteració quan



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

en el transcurs dels tres mesos immediatament anteriors se li hagués imposat una sanció per aquest motiu.

- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació, si el perjudici no es pot concepcuar com a molt greu.
- La interrupció no justificada del servei durant mes d'una hora.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers els usuaris i acompanyants dels usuaris, els companys de treball, els inspectors dels serveis comarcals, els agents de l'autoritat, el Consell o els seus representats.
- No presentar al Consell Comarcal la documentació establerta en el plec de clàusules en el termini d'un mes abans de l'inici de cada curs escolar, o demorar més de dues setmanes l'entrega de la documentació requerida per part del Consell Comarcal.
- No actualitzar la documentació en el moment del seu venciment o no disposar de la documentació obligatòria (ITV, assegurances, permisos...), llevat que per la importància de la documentació s'hagi de considerar com una falta molt greu.
- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- Prestar el servei un dia sense la presència del corresponent acompanyant encarregat de vetllar als alumnes transportats.
- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal de l'Urgell.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.
- Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada al contractista i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- Les baralles entre operaris durant la prestació del servei
- Canvi en l'acompanyant o acompanyants sense autorització del Consell, salvat cas de força major degudament acreditada.
- La demora superior a una setmana en el pagament de les primes d'assegurança obligatòria i complementaria estant, però, vigents aquestes.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment injustificat de l'horari del servei.
- Posar en perill o pertorbar la correcta prestació del servei.
- Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies del contractista.
- Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no es puguin conceptuar com a tals.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

3.- Són infraccions molt greus :

- Qualsevol incompliment de les obligacions contractuals que no siguin les assenyalades anteriorment.
- La reincidència en la mateixa falta greu o la comissió de tres infraccions greus en el termini d'un any .
- Incompliment de les relacions laborals, de Seguretat Social i de Seguretat i salut laboral del personal adscrit al servei.
- Incompliment de la prohibició de subcontractar o de cedir.
- Incompliment de qualsevol de les obligacions d'aquest plec que afecti a la seguretat dels usuaris i inexistència o falta de cobertura de pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari.
- Prestar el servei de transport escolar, o en el seu cas de transport escolar adaptat, sense disposar dels permisos necessaris.
- El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat , si no hi ha causa de força major.
- Aplicar indegudament als usuaris preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis d'aquest, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Prestar el servei en condicions que afectin la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- Desobeir més de dues vegades les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- Incomplir les ordres del Consell destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- No admetre injustificadament al servei una persona que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin.
- No utilitzar els mitjans o materials oferts.
- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- Obstruir la inspecció del servei o d'alguns dels seus elements.
- Prestar el servei amb un vehicle de capacitat inferior.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.
- Incomplir la disponibilitat de cotxera indicada en els criteris de valoració objectiva de la present licitació.

Les infraccions seran sancionades, d'acord amb l'article 56 de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor. Les infraccions lleus són sancionades amb apercibiment o multa de fins a 300 euros; les greus, amb una multa de 301 a 1400 euros, i les molt greus, amb una multa de 1.401 a 3.000 euros. No obstant, l'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior a cost del servei deixat de prestar o a la quantia del benefici il·lícit estimat.



La comesa de les faltes que corresponen a la prestació del servei en un vehicle que no correspon amb el de l'oferta presentada, quan no estigui degudament motivada, serà multat amb l'import màxim previst.

Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori que incoarà la presidència a proposta del responsable del contracte per pròpia iniciativa, per denúncies dels ciutadans, dels centres o dels ajuntaments, un cop comprovades per part del Consell. En tot cas es donarà audiència a l'adjudicatari per un termini de 10 dies.

La imposició de les sancions pecuniàries que es regulen en el present plec no exclou la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal.

Les penalitats i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al contractista, contra la garantia definitiva, o en el cas que les penalitzacions excedissin d'aquests imports es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment.

24. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 i 313 LCSP, i en particular seran causes específiques de resolució les següents:

1. El fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
2. La no autorització per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya de l'itinerari objecte del contracte.
3. La revocació de la delegació de la competència per part del Departament d'Educació a favor del Consell Comarcal per gestionar aquest servei o bé quan el Consell retorni la competència.
4. La no autorització de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya o òrgan competent per a la realització del servei de transport escolar discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.
5. La modificació substancial de l'objecte del contracte que impliqui una nova licitació.
6. Incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.



7. Incompliment de la prohibició de subcontractar algunes de les prestacions expressament prohibides en l'apartat de subcontractació del present plec.
8. Cometre dues o més infraccions greus, o una molt greu.
9. L' incompliment de les obligacions essencials del contracte.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el qual excedeixi l'import de la garantia.

El contractista no tindrà dret a cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per la resta del termini contractual pendent d'execució.

25.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

Les seves funcions es concreten en:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o a la continuïtat del servei; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.



— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

26.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

27.- . RÈGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

28. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

29. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

30. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX I: DEUC

Documento europeo único de contratación (DEUC)

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Información sobre la publicación

En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que el DEUC se haya generado y cumplimentado utilizando el servicio DEUC electrónico. Referencia del anuncio pertinente publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

Número del anuncio recibido

-

Número del anuncio en el DOS:

-

URL del DOS

National Official Journal

Si no hay convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, o si no hay obligación de publicar en ese medio, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deben consignar la información que permita identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (p.ej., la referencia de publicación nacional)

Identidad del contratante

Nombre oficial: Consell Comarcal de l'Urgell

País: España

Información sobre el procedimiento de contratación

Título:

Servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal de l'Urgell.

Breve descripción:

Servei de transport escolar per a alumnes en escolarització obligatòria residents a la comarca de l'Urgell.

Parte II: Información sobre el operador económico



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

A: Información sobre el operador económico

Nombre:

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):

-

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Persona o personas de contacto:

-

Número de CIF, si procede:

-

Si no se dispone de un número de CIF, indique otro número de identificación nacional, en su caso y cuando se exija

-

¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa?

☐ Sí

☐ No

Únicamente en caso de contratación reservada: el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?

☐ Sí

☐ No

¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?

-

En caso necesario, especifique a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.

-



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (p. ej., en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?

- ☐ Sí
☐ No

• Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.

a) Indique el número de inscripción o certificación pertinente, si procede:

-

b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar:

-

c) Indique las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial:

-

d) ¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos?

☐ Sí ☐ No

• Consigne, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda, ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación

e) ¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente?

☐ Sí ☐ No

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:

-

¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?

- ☐ Sí
☐ No



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- Asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.

a) Indique la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.):

-

b) Identifique a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente:

-

c) En su caso, nombre del grupo participante:

-

En su caso, indicación del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta:

-

B: Información sobre los representantes del operador económico #1

- En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación:

Nombre

-

Apellidos

-

Fecha de nacimiento

-

Lugar de nacimiento

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Cargo/calidad en la que actúa:

-



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

En caso necesario, facilite información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad ...):

-

C: Información sobre el recurso a la capacidad de otras entidades

¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?

- ☐ Sí
- ☐ No

- Facilite un formulario de DEUC aparte, que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y de la parte III, por cada una de las entidades de que se trate, debidamente cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.

Tenga en cuenta que debe incluir además el personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, y especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas a las que recurra el operador económico, incluya la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

D: Información relativa a los subcontratistas a cuya capacidad no recurra el operador económico

- (Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información.)

¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?

- ☐ Sí
- ☐ No

En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumere los subcontratistas previstos:

-

- Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la parte I, facilite la información



requerida en las secciones A y B de la presente parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión.

Parte III: Motivos de exclusión

A: Motivos referidos a condenas penales

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Participación en una organización delictiva

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por participación en una organización delictiva, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).

Indique la respuesta

- ☐ Sí
- ☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
- ☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Corrupción

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por corrupción, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios

de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
- ☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
- ☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Fraude

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por fraude, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

Indique la respuesta

- ☐ Sí



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí

☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se definen en los artículos 1 y 3 de la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí

☐ No

URL

Código

-

Expedidor

-



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por blanqueo de capitales o financiación del terrorismo, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

Indique la respuesta

- ☐ Sí
- ☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
- ☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

B: Motivos referidos al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social

El artículo 57, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Pago de impuestos

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas al pago de impuestos, en el país en el que está establecido o en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

País o Estado miembro de que se trate

Importe en cuestión

-

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

- ☐ Sí
☐ No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

- ☐ Sí
☐ No



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Indique la fecha de la condena o resolución

-

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

☐ Sí

☐ No

Describálas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí

☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Cotizaciones a la seguridad social

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas a las cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

País o Estado miembro de que se trate

Importe en cuestión

-



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

- ☐ Sí
- ☐ No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

- ☐ Sí
- ☐ No

Indique la fecha de la condena o resolución -

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describa los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

- ☐ Sí
- ☐ No

Descríbalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
- ☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

C: Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional

El artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Incumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental

Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho social Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho social? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho laboral Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho laboral? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

☐ No
Describalas

-

Quiebra

¿Se encuentra el operador económico en quiebra?

Indique la respuesta

☐ Sí
☐ No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Insolvencia

¿Está el operador económico sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación?

Indique la respuesta

☐ Sí
☐ No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Convenio con los acreedores

¿Ha celebrado el operador económico un convenio con sus acreedores?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
☐ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional

¿Está el operador económico en alguna situación análoga a la quiebra, resultante de un procedimiento similar vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales?

Indique la respuesta



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- ☐ Sí
- ☐ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
- ☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Activos que están siendo administrados por un liquidador

¿Están los activos del operador económico siendo administrados por un liquidador o por un tribunal?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
- ☐ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Las actividades empresariales han sido suspendidas

¿Han sido suspendidas las actividades empresariales del operador económico?

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

Descríbalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

☐ Sí

☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia

¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?

Indique la respuesta

☐ Sí



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

☐ No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

☐ Sí

☐ No

Describalas

-

Ha cometido una falta profesional grave

¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave? En su caso, véanse las definiciones en el Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

Describalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

☐ Sí

☐ No

Describalas

-

Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación

¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses, con arreglo al Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, debido a su participación en el procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

☐ Sí

☐ No

Describalas

-

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

¿Ha asesorado el operador económico, o alguna empresa relacionada con él, al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
- ☐ No

Descríbalas

-

Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables

¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
- ☐ No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

- ☐ Sí
- ☐ No

Descríbalas

-

Presentación de declaraciones falsas, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos y obtención de información confidencial del presente procedimiento

¿Se ha encontrado el operador económico en alguna de las situaciones siguientes:

- a) ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección,
- b) ha ocultado tal información,



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- c) no ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y
- d) ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?

Indique la respuesta

- ☐ Sí
- ☐ No

Parte IV: Criterios de selección

B: Solvencia económica y financiera

El artículo 58, apartado 3, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:

Volumen de negocios anual general

Su volumen de negocios anual general durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente, los pliegos de la contratación o el DEUC es el siguiente:

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

-
Importe

-
Fecha de inicio

-
Fecha de finalización

-
Importe

-
Fecha de inicio

-
Fecha de finalización

-
Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL
-

Código

-
Expedidor

-
Seguro de indemnización por riesgos profesionales

El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente:

Importe
-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
☐ No

URL
-

Código

-
Expedidor



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

-

C: Capacidad técnica y profesional

El artículo 58, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección: Cuando se trate de contratos de obras: ejecución de obras del tipo especificado

Únicamente cuando se trate de contratos públicos de obras: Durante el período de referencia, el operador económico ha ejecutado las siguientes obras del tipo especificado. Los poderes adjudicadores podrán exigir hasta cinco años y admitir experiencia que date de más de cinco años.

Descripción

-

Importe

-

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Destinatarios

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
- ☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Personal técnico u organismos técnicos de control de calidad

-

Puede recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes, especialmente los responsables del control de la calidad. Cuando se trate de personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico pero en cuya capacidad se base este, tal como se indica en la parte II, sección C, deberán cumplimentarse formularios DEUC separados.

Descríbalas

-



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

- ☐ Sí
- ☐ No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Finalizar

Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados

Esta parte no debe cumplimentarse porque el procedimiento de adjudicación no es un procedimiento restringido o un procedimiento negociado con publicidad.

Parte VI: Declaraciones finales

El operador económico declara formalmente que la información comunicada en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El operador económico declara formalmente que podrá aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se le soliciten, salvo en caso de que:

a) el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita, (siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo; si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos), o

b) A partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión.

El operador económico formalmente consiente en que [indique el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

facilitado en [indique la parte/sección/punto o puntos pertinentes] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indique el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

Fecha, lugar y, cuando se exija o sea necesaria, firma o firmas:

Fecha

-

Lugar

-

Firma

A més del DEUC l'empresa licitadora ha de presentar signada la declaració següent:

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.”)

Signatura del representant de l'empresa



ANNEX II – MODEL DE PROPOSICIÓ PELS CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA

Aquest document s'ha d'emplenar per cada lot que interressi ofertar i s'ha d'incloure en el sobre “B”

La Memòria Tècnica ha de consistir en un Pla d'Explotació del Servei que inclourà, en capítols diferenciats per a facilitar la seva puntuació:

a) **Projecte de planificació i operació del servei (15 punts)** on descriurà l'assignació del personal de conducció i acompanyament als vehicles en servei en conformitat amb els convenis col·lectius vigents i els compromisos en relació amb els recursos humans i materials de suport a l'explotació, entre d'altres: personal de gestió de les operacions, personal d'inspecció, vehicles auxiliars, etc. També es descriuran els recursos humans i materials adscrits al servei, però sense desvetllar cap dada que pogués indicar informacions contingudes al sobre C de la licitació (criteris objectius o de quantificació automàtica).

b) **Proposta de relació i interacció amb l'usuari (5 punts)**: Descripció del pla de promoció del servei i d'atenció als usuaris, incloent campanyes informatives, de promoció... i els canals de comunicació emprats en cada cas.

c) **Pla de gestió i informació d'incidències (10 punts)**, entenent-se com a incidència qualsevol situació que pugui afectar el compliment de l'horari establert pel servei. Descripció de la metodologia de seguiment de la prestació del servei de transport, en relació als criteris i mesures de control, indicadors de qualitat, mitjans materials i personals adscrits, i trasllat de la informació al Consell Comarcal i altres agents implicats. Estratègies de mitigació d'incidències.

d) **Protocol de seguiment de funcionament del servei (10 punts)**. Descripció de la metodologia de seguiment de la prestació del servei de transport prevista pel licitador, incloent criteris i mesures de control, indicadors de qualitat, mitjans materials i personals adscrits, i trasllat de la informació al CCU i altres agents implicats. Aquest protocol ha de permetre:

- Garantir una gestió correcta i eficient per part de l'operador
- Efectuar un control exhaustiu i un seguiment rigorós de la qualitat del servei
- Analitzar les dades d'explotació del servei
- Generar els informes amb la periodicitat, els continguts i els indicadors determinats pel CCU



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

A efectes de valorar adequadament la Memòria Tècnica, aquesta estarà limitada a 30 planes (15 fulls a doble cara) amb tipografia Arial i mida de la lletra mínima d'11 punts.



ANNEX III – MODEL DE PROPOSICIÓ PELS CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Aquest document s'ha d'emplenar per cada lot que interressi ofertar i s'ha d'incloure en el sobre "C"

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Proposició per prendre part en la licitació convocada pel Consell Comarcal de l'Urgell per a la prestació del servei de transport escolar de la comarca de l'Urgell per als cursos escolars 2023-2024 , 2024-2025 i 2025-2026, i opció de pròrroga per al curs 2026-2027 i curs 2027-2028.

_____ i _____ amb NIF _____ núm. _____ en nom propi/en representació de l'empresa _____ i domicili a _____ amb NIF _____ assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el Perfil del Contractant del Consell Comarcal de l'Urgell, efectuo la següent oferta:

1. Oferta econòmica (màxim 20 punts)		
LOT	ITINERARIS	PREU/ DIA SENSE IVA

En el cas de lots que incorporin diverses rutes, caldrà fer constar la suma dels preus diaris de totes les rutes del lot.

2. Capacitat de resposta de l'empresa en cas d'incidència, fins la seu del Consell Comarcal de l'Urgell C.d'Agoders, 16 de Tàrraga (màxim 10 punts)
S'acredita la localització física (municipi) i la corresponent adreça, on es disposa de la base dels vehicles de substitució.
MUNICIPI : _____ ADREÇA : _____
NOMBRE DE KM. DE LA COTXERA FINS A LA SEU DEL CONSELL COMARCAL DE L'URGELL C. D'AGODERS, 16 TÀRREGA. NOMBRE ENTER ARRODONIT A L'ALÇA): _____ KM



S'adjunta documentació acreditativa de la ubicació i titularitat de la base, en cas de disposar d'aquesta documentació. En cas contrari s'haurà de presentar abans de la signatura del contracte

3 .Participació en el Pla Comarcal de Suport a l'Educació (màxim 15 punts)

	INDICAR SÍ O NO
L'empresa es compromet a realitzar tres viatges per cada lot presentat i per curs escolar, a un preu tancat de 150€ (IVA exclòs). Aquests desplaçaments s'encabiran dins de la jornada horària habitual dels centres escolars i es realitzaran a l'interior de la comarca de l'Urgell. Els tres viatges s'entenen per cada lot on l'empresa indiqui "Sí" a la proposta.	

4 .Pla d'Igualtat registrat (màxim 15 punts)

	INDICAR SÍ O NO
L'empresa disposa d'un Pla d'Igualtat degudament registrat al REGCON?	

El REGCON és el Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat de l'Estat.

Per tot l'exposat, declaro que les dades són certes.

Signatura i segell de l'empresa

Aprovades, juntament amb les prescripcions tècniques, per acord de ple de data 27 d'abril de 2023.