

**CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA A
MAGATZEM CENTRAL DE L'EMPRESA PÚBLICA SISTEMA
D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES (3 LOTS)**

Plec de prescripcions tècniques

OBERT SIMPLIFICAT

Expedient: **SEM-2023-184**

CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA (3 LOTS) A MAGATZEM CENTRAL DE L'EMPRESA PÚBLICA SISTEMA D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES.

Plec de prescripcions tècniques

1.- Objecte:

És objecte d'aquest document, la regulació de les condicions tècniques per a la contractació del subministrament de material d'oficina (3 lots), a magatzem central de l'empresa pública Sistema d'Emergències Mèdiques, S.A., en endavant SEM, situada al carrer Pablo Iglesias 101-115 de L'Hospitalet.

La licitació constarà de 3 lots, en els següents termes:

	NÚMERO DE REFERÈNCIES
LOT 1 - MATERIAL DE CLASSIFICACIÓ I ARXIU, D'ENQUADERNACIÓ I ETIQUETES	43
LOT 2 - MATERIAL D'ESCRITURA I CORRECCIÓ, ARTICLES DE SOBRETAULA I ALTRES ARTICLES	73
LOT 3 - PAPER D'OFICINA	2
	118

Per licitar a un lot, cal presentar oferta per totes les referències del lot.

De la licitació s'escollirà un únic adjudicatari per lot.

El subministrament es realitzarà a l'àmbit i amb l'abast que s'indiquen, per tal de garantir el nivell de la prestació, la continuïtat del subministrament i de les funcions administratives del SEM, així com tota la infraestructura tècnica i logística per poder satisfer el subministrament en condicions amb total seguretat. Aquest subministrament es pagarà pel material subministrat i acceptat després de la revisió de qualitat de magatzem.

2.- Presentació

L'organització interessada és el Sistema d'Emergències Mèdiques de Catalunya, en endavant SEM, organització que pertany al sector públic Català, adscrit al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i propietat de la qual és íntegrament del Servei Català de la Salut (CatSalut).

2.1 Missió:

La nostra raó d'esser, és que som una organització prestadora de serveis sanitaris encarregada de donar resposta a les situacions d'urgència i emergència prehospitalària, així com de donar informació i consell sanitari, tant en situacions ordinàries com extraordinàries.

Els nostres valors són l'honestedat, el respecte, la professionalitat, l'accessibilitat, transparència, eficàcia, qualitat i compromís, garantint un nivell d'accés públic universal i eficient, als serveis qualificats de salut.

La nostra aspiració és, en el marc del Departament de Salut, prestar un servei d'informació, orientació i atenció sanitària, pròxim, proactiu, excel·lent i eficient, que obtingui la satisfacció de les persones que viuen i visiten Catalunya.

2.2 Contacte:

Les seves oficines corporatives estan ubicades al carrer Pablo Iglesias (denominada antigament carrer Industria), número 101. Codi postal 08908 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona). Tel. + 34 932 644 400. Fax+ 932 644 406. Correu electrònic: sem@gencat.cat . Web: www.sem.gencat.cat Geoposició (GPS): 41° 20' 45,5" N - 2° 7' 29,8" E

2.3 Personalitat jurídica i registre:

SEM té forma jurídica de societat anònima unipersonal i el seu número d'identificació fiscal és A-60252137, estant registrada en el Registre Mercantil Central de Barcelona, volum 25.346, foli 102, secció general. Full B-87.421, inscripció 1ª.

2.4 Descripció de l'activitat

El Sistema d'Emergències Mèdiques, S.A. té encarregades, entre d'altres funcions, la prestació i coordinació de l'assistència sanitària d'urgència i emergència extrahospitalària, gestionant les trucades que arriben al Centre Coordinador i activant els recursos assistencials més adients; i la prestació dels serveis assistencials així com del transport sanitari urgent quan és necessari.

Igualment presta serveis d'informació i consell sanitari a través de Sanitat Respon.

Per a poder dur a terme aquesta tasca, el SEM disposa d'un centre coordinador, 419 recursos mòbils, tant d'Unitats de Suport Vital Avançat aeri, com d'Unitats de Suport Vital Avançat terrestre. Unitats de Suport Vital Bàsic distribuïts en 260 bases repartides per la geografia catalana.

Anualment s'atenen més de 1.500.000 trucades, més de 800.000 intervencions, i més de 1.000.000 d'incidents.

3.- Contingut mínim

El contingut del present plec es considera de caràcter mínim, de manera que el licitador podrà millorar-lo i/o adequar-lo als objectius i continguts plantejats a millors o majors expectatives, sempre que a judici de l'òrgan de contractació, aquests millorin de manera substancial els objectes inicialment plantejats.

4.- Descripció general del servei/obra/producte a contractar

La justificació del subministrament radica en què el material d'oficina forma part de les eines necessàries per a l'execució de les funcions administratives del SEM.

En aquesta contractació aniran incloses totes les despeses previstes en la durada del contracte, com per exemple, transport, càrrega, descàrrega, devolucions, etc.

Per aquest motiu, es vol abordar la contractació d'aquest subministrament a una empresa que comercialitzi aquests materials, i que representin el fabricant del material, assegurant en tot moment disponibilitat de material, seguretat en la logística i qualitat en el servei.

5.- Característiques tècniques:

5.1 Àmbit d'actuació

La prestació del subministrament es realitzarà a l'edifici central del SEM al carrer Pablo Iglesias 101-115 de L'Hospitalet a l'hangar de logística.

La finalitat del subministrament a contractar pretén satisfer les necessitats derivades de l'execució de les funcions administratives del SEM.

El material d'oficina que integra el subministrament és el que es relaciona en aquest PPT, amb indicació dels consums estimats i els preus màxims de licitació assenyalats. Les quantitats dels béns a subministrar són estimatives del consum (dades extretes dels consums històrics) sense que el SEM s'obligui a l'adquisició de la totalitat, en estar subordinats els lliuraments a les necessitats del servei que realitza.

A la vista de l'anteriorment assenyalat, en el present contracte de subministrament, en el qual hi ha un lliurament de béns que es fa a mesura de les necessitats i per preu unitari, el coneixement del compromís exacte de despesa només és possible en finalitzar el contracte, que com a màxim serà l'import de licitació. El límit global no suposa

compromís exacte de despesa, atès que pot produir-se o no, depenent de les necessitats i lliuraments demanats.

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar d'acord mitjançant les comandes periòdiques que realitzi el SEM en la durada del contracte, no es tracta d'un únic subministrament anual.

La unitat mínima de comanda serà equivalent a la forma de presentació del producte. Per exemple: caixa de 2 unitats, bossa de 50 unitats ...etc. Al no ser un subministrament de tracte successiu, les quantitats d'unitats de les comandes estaran en funció de les necessitats setmanals de les unitats, és a dir que la comanda mínima establerta serà de 100,00 € aproximadament, exceptuant comandes de caràcter urgent.

5.2 Consums bianuals

El consum mig bianual estimat és el següent en unitats:

REFERÈNCIA	DENOMINACIÓ <u>LOT 1</u>	UNITATS BIANUALS
EES004	ARXIVADOR AMPLE	20
EES002	ARXIVADOR DEFINITIU FOLI PROLONGAT	300
EES116	ARXIVADOR NEGRE A-Z	20
EES003	ARXIVADOR PRIM	20
EES193	BLOCS DE NOTES ADHESIVES INDEX BLAU (TIPUS "POST-IT") (1)	24
EES192	BLOCS DE NOTES ADHESIVES INDEX COLOR VERD (TIPUS "POST-IT") (1)	24
EES191	BLOCS DE NOTES ADHESIVES INDEX COLOR VERMELL (TIPUS "POST-IT") (1)	24
EES117	CAIXA ARXIVADOR MACRO FOLI A-Z	20
EES142	CINTA BLANCA AMB LLETRA BLAVA 12mm x 7m (TIPUS "DYMO") (2)	30
EES143	CINTA BLANCA AMB LLETRA BLAVA 19mm x 7m (TIPUS "DYMO") (2)	10
EES141	CINTA BLANCA AMB LLETRA BLAVA 9mm x 7m (TIPUS "DYMO") (2)	20
EES307	CINTA BLANCA AMB LLETRA NEGRA 12mm x 4m (TIPUS "DYMO") (2)	10
EES304	CINTA BLANCA AMB LLETRA NEGRA 12mm x 7m (TIPUS "DYMO") (2)	10
EES114	CINTA BLANCA AMB LLETRA NEGRE 9mm x 7m (TIPUS "DYMO") (2)	60
EES380	CINTA TRANSPARENT AMB LLETRA BLAVA 12mm x 7m (TIPUS "DYMO") (2)	10
EES101	DOSSIER AMB 20 FUNDES A4 INTERCANVIABLES TRANSPARENTS	120
EES026	DOSSIER DURA CLIP	200
EES080	DOSSIER FÀSTENER	408
EES310	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 10mm	10
EES154	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 12mm	10
EES311	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 14mm	10
EES197	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 16mm	10
EES312	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 20mm	10

EES313	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 22mm	10
EES320	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 34mm	10
EES294	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 6mm	10
EES293	ESPIRAL METÀL·LIC PER ENQUADERNACIÓ 8mm	10
EPA015	ETIQUETES 105x42,4mm (TIPUS "APLI") (3)	8
EPA024	ETIQUETES 105x57mm (TIPUS "APLI") (3)	8
EPA027	ETIQUETES 52,5x21,2mm (TIPUS "APLI") (3)	8
EES208	ETIQUETES BLANQUES 210x297mm (TIPUS "APLI") (3)	4
EPA016	ETIQUETES PER ARXIVADORS A-Z 190x61mm(TIPUS "APLI") (3)	4
EPA009	ETIQUETES PER IMPRESSORA 105x48mm (TIPUS "APLI") (3)	8
EES028	FUNDA TRANSPARENT AMB FORATS	160
EES029	FUNDA TRANSPARENT OB. LATERAL	8
EES303	FUNDES PER PLASTIFICAR A-3	6
EES041	FUNDES PER PLASTIFICAR A-4	20
EES079	FUNDES ZIPP	20
EES005	SAFATA PORTADOCUMENTS METÀL·LICA	40
EES053	SUBCARPETA A-4 COLOR BLAU	200
EES052	SUBCARPETA A-4 COLOR GROC	200
EES164	SUBCARPETA A-4 COLOR TARONJA	200
EES165	SUBCARPETA A-4 COLOR VERD	200
REFERÈNCIA	DENOMINACIÓ LOT 2	UNITATS BIANUALS
EES314	ALICATES PER ESPIRAL METÀL·LICA	6
EPA005	BLOC DE NOTES BLANC	10
EES379	BLOCS DE NOTES ADHESIVES 76x76 DIVERSOS COLORS (TIPUS "POST-IT") (4)	50
EES039	BLOCS DE NOTES ADHESIVES GROC 38x51 (TIPUS "POST-IT") (4)	400
EES196	BLOCS DE NOTES ADHESIVES GROC 76x127mm (TIPUS "POST-IT") (4)	200
EES040	BLOCS DE NOTES ADHESIVES GROC 76x76 (TIPUS "POST-IT") (4)	400
EES008	BOLÍGRAF COLOR BLAU (5)	1.080
EES009	BOLÍGRAF COLOR NEGRE (5)	720
EES66	BOLÍGRAF COLOR VERMELL (5)	240
EES046	BOLÍGRAF PUNTA FINA BLAU (6)	460
EES203	BOLÍGRAF PUNTA FINA BLAU CEL (6)	60
EES047	BOLÍGRAF PUNTA FINA NEGRE (6)	300
EES202	BOLÍGRAF PUNTA FINA VERMELL (6)	100
EES245	CALCULADORA CIENTÍFICA FINANCERA	10
EES010	CALCULADORA DE SOBRETAULA	30
EES359	CARPETA SUPORT PER ESCRIPTURA	40
EES015	CINTA D'EMBALAR TRANSPARENT 50mm x 66m	156
EES011	CINTA TRANSPARENT ADHESIVA (CELO)	160
EES361	CLAUER PORTA-ETIQUETES (COLOR NEGRE)	100
EES086	CLAUER PORTA-ETIQUETES (DIVERSOS COLORS)	120
EES017	CLIPS NUM.2	144

EES124	COBERTA DE POLIPROPILÈ TRANSPARENT A4 0.5m	6
EES020	COBERTA POLIPROPILÈ NEGRE A4 0.5m	6
EES158	COBERTA POLIPROPILÈ NEGRE A4 0.8m	2
EES157	COBERTA POLIPROPILÈ TRANSPARENT A4 0.8m	2
EES018	CORRECTOR EN SEC DE ROTLLE	160
EES021	CUBILET DE SOBRETAULA	20
EES022	CUTTER PROFESIONAL	20
EES024	DESGRAPADORA	20
EES138	ESBORRADOR PER PISSARRA MAGNÈTICA	10
EES036	GOMA DE CONTACTE 5 GR.	20
EES035	GOMA EN BARRA 21 GR.	20
EES070	GOMA PER ESBORRAR	180
EES030	GOMES ELÀSTIQUES	40
EES031	GRAPADORA DE SOBRETAULA	60
EES032	GRAPES 22/6	150
EES034	LLAPIS DE GRAFIT	580
EES150	LLAPIS PORTAMINES	40
EES104	LLIBRETA QUADRÍCULA a4 5mm 80 FULLS	300
EES107	LLIBRETA QUADRÍCULA A4 5mm 160 FULLS	200
EES121	LLIBRETA QUADRÍCULA MIDA QUARTILLA	200
EES249	LLIBRETA QUADRÍCULA MIDA QUARTILLA 80 FULLS	160
EES055	MÀQUINA DE FER FORATS	20
EES001	MAQUINETA PER LLAPIS	30
EES060	MARCADOR FLUOR BLAU (7)	100
EES059	MARCADOR FLUOR GROC (7)	200
EES069	MARCADOR FLUOR LILA (7)	60
EES067	MARCADOR FLUOR ROSA (7)	100
EES068	MARCADOR FLUOR TARONJA (7)	220
EES061	MARCADOR FLUOR VERD (7)	100
EES073	MINES PER LLAPIS 0.5	20
EES309	POLSERES INVIOLABLES	12.000
EES085	PORTA-ROTLLES PER CELO	8
EES043	REGLE 40 CMS.	20
EES194	REPOSA-CANELLS PEL MOUSE	20
EES306	REPOSA-CANELLS PEL TECLAT	10
EES355	RETOLADOR BLAU PER PISSARRA DE VIDRE (8)	20
EES357	RETOLADOR VERD PER PISSARRA DE VIDRE (8)	20
EES356	RETOLADOR VERMELL PER PISSARRA DE VIDRE (8)	20
EES358	RETOLADOR NEGRE PER PISSARRA DE VIDRE (8)	40

EES048	RETOLADOR PER PISSARRA MAGNÈTICA BLANCA COLOR BLAU (9)	100
EES049	RETOLADOR PER PISSARRA MAGNÈTICA BLANCA COLOR NEGRE (9)	100
EES051	RETOLADOR PER PISSARRA MAGNÈTICA BLANCA COLOR VERD (9)	100
EES050	RETOLADOR PER PISSARRA MAGNÈTICA BLANCA COLOR VERMELL (9)	100
EES159	RETOLADOR NEGRE PUNTA FINA (10)	60
EES160	RETOLADOR VERMELL PUNTA FINA (10)	60
EES044	RETOLADOR NEGRE PUNTA MITJANA (10)	60
EES137	RETOLADOR VERMELL PUNTA MITJANA (10)	60
EES045	RETOLADOR NEGRE PUNTA GRUIXUDA (10)	20
EES342	RETOLADOR VERD PUNTA GRUIXUDA (10)	20
EES343	RETOLADOR VERMELL PUNTA GRUIXUDA (10)	20
EES344	RETOLADOR BLAU PUNTA GRUIXUDA (10)	20
EES057	TISORA	40
REFERÈNCIA	DENOMINACIÓ <u>LOT 3</u>	UNITATS BIANUALS
EPA022	PAPER A-4 FOTOCOPIADORA	3.000
EPA011	PAPER DIN A-3	40

5.3. Descripció tècnica dels productes

Les característiques tècniques d'aquest material d'oficina estan definides en l'Annex 1.

L'adjudicatari estarà obligat a adaptar-se en tot moment a la legislació vigent en la durada del contracte, referida a la qualitat, la logística, les normatives, responsabilitats, etc. dels productes subministrats i serveis realitzats.

L'empresa adjudicatària es comprometrà a notificar immediatament al SEM qualsevol canvi en la identificació del producte que es produeixi durant la vigència del contracte.

5.4. Condicions tècniques del subministrament

L'adjudicatari, a més del subministrament del material d'oficina, i sense cost addicional, ha de disposar de la infraestructura necessària per poder donar el subministrament en condicions de total seguretat i puntualitat.

L'adjudicatari està obligat a complir els protocols de càrrega i descàrrega, incloent els equips necessaris per a tal fi (horaris establerts, respectar les zones de càrrega permetent el moviment d'ambulàncies i altres vehicles).

Qualsevol mesura o actuació que l'empresa adjudicatària pretengui portar a terme, haurà de comptar amb l'aprovació prèvia de SEM. L'empresa adjudicatària estarà obligada a indemnitzar al Centre per tots i cadascun dels perjudicis que, per raó de manca de subministrament, li hagin estat produïts.

Així mateix, seran a compte de l'adjudicatari les possibles sancions en què pugui incórrer per l'incompliment de les normes legals vigents.

Pels lots i referències ofertes, s'haurà de presentar un catàleg on ha de constar la descripció del material i la imatge corresponent d'aquest. Aquest catàleg haurà d'englobar tota la informació rellevant, amb tots els requeriments demanats en l'Annex 1 per tal de verificar el compliment d'aquests. En cas de no presentar les fitxes tècniques de les referències a licitar o presentar-les de manera incompleta, provocant així la no verificació completa de la referència, podrà ser motiu d'exclusió.

Així mateix, els materials que estan en categories "sensibles" amb un mateix número classificatori, hauran de presentar-se amb la mateixa tipologia, model, marca, i qualitat per tal de minimitzar la diversitat de models del material a licitar. En cas de no presentar-se la categoria "sensible" en qüestió amb aquests requisits, podrà ser motiu d'exclusió, atès que estarà maximitzant la diversitat de models i tipus.

S'ha establert un llindar mínim del 50 per cent de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitatius per continuar en el procés de selecció, en cas de no superar aquest llindar, serà motiu d'exclusió.

Així mateix, algunes referències es presenten amb l'expressió "<<o equivalent>>" arrel de l'exposat en l'**article 126 L. 9/2017 "Regles per l'establiment de prescripcions tècniques, - 6. Llevat que ho justifiqui l'objecte del contracte, les prescripcions tècniques no han de fer referència a una fabricació o una procedència determinada, o a un procediment concret que caracteritzi els productes o serveis oferts per un empresari determinat, o a marques, patents o tipus, o a un origen o a una producció determinats, amb la finalitat d'afavorir o descartar certes empreses o certs productes. Aquesta referència s'ha d'autoritzar, amb caràcter excepcional, en el cas en què no sigui possible fer una descripció suficientment precisa i intel·ligible de l'objecte del contracte en aplicació de l'apartat 5; en aquest cas, ha d'anar acompanyada de la menció «o equivalent»."**

El termini de lliurament dels productes en cas d'urgència no prevista serà màxim de 5 hores una vegada rebuda la comanda, aquestes comandes d'emergència seran

comunicades a l'apartat "*Observacions*" de la mateixa comanda, amb el text "*Comanda d'emergència*". Així mateix, no podran generar cap càrrec addicional.

L'adjudicatari haurà de facilitar un número de telèfon de contacte amb atenció telefònica en horari d'oficina i un correu electrònic (email), valorant-se aquelles ofertes que facilitin un contacte les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any per tal de garantir el subministrament en cas d'emergència/urgència no prevista i que disposin de resposta garantida en el termini de les 6 hores següents.

L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir unes existències mínimes que garanteixin una adequada continuïtat de l'abastiment, el SEM l'estableix un estoc mínim per a 15 dies, aquest es pot millorar a criteri dels licitadors i serà valorat d'acord amb els criteris automàtics qualitatius.

S'estableix un termini de lliurament màxim de 7 dies naturals una vegada rebuda la comanda, de dilluns a divendres, excepte festius, en horari de 8h a 13h a magatzem central del SEM, situada al carrer Pablo Iglesias 101-115 de L'Hospitalet.

En tot cas, presentarà quins són els terminis de lliurament dels productes als que oferta.

Si es produís un trencament d'estoc que impossibilités el compromís dels terminis de lliurament oferts s'haurà de notificar immediatament al SEM, per dur a terme les accions que es considerin més oportunes.

Els productes estaran perfectament condicionats pel que fa al seu embalatge i les empreses adjudicatàries es comprometran a transportar-los degudament, de manera que garanteixin totalment les seves condicions de conservació fins el seu lliurament.

El responsable del transport de l'empresa adjudicatària haurà d'identificar-se a Seguretat abans del lliurament del material i es farà càrrec de la gestió i destrucció dels residus generats pel servei (cartrons, embalatges, palets, etc).

Per al lliurament del material, l'adjudicatari sol·licitarà, sempre, la presència de personal de Magatzem del SEM, el qual comprovarà, verificarà i segellarà l'albarà de lliurament (El segell no dona validació de la qualitat del material, només constata la recepció). El personal que l'adjudicatari faci servir per a la realització dels subministraments objecte del present contracte, haurà de tenir la formació adequada i estar dotat dels equips de protecció personal establerts per normativa vigent. L'empresa adjudicatària vetllarà pel compliment de les normes de seguretat i prevenció de riscos en les actuacions del seu personal i en particular la obligació de no fumar en els centres de treball.

El personal de Magatzem del SEM un cop revisi el material, en el cas que el material no compleixi amb les característiques tècniques de l'Annex 1 del producte ofertat, i aquest

no difereixi amb les mostres presentades per nº de categories, el SEM es guarda el dret de retornar el material a l'adjudicatari. D'aquesta manera, quan un article presenti defectes de fabricació o desperfectes; quan es lliuri un article que no hagi estat sol·licitat, entre d'altre situacions que deteriorin l'article objecte de contracte segons les característiques requerides:

- S'entendrà per no lliurat i l'adjudicatari haurà de substituir-lo per un altre de la mateixa tipologia, marca i model adjudicats, qualitat exigits en l'Annex 1, informe de necessitats i PPT. La reposició s'haurà de realitzar en el termini de 5 hores a comptar des de la notificació a l'empresa de l'article defectuós o en desperfecte.
- Les devolucions de material no suposaran cap càrrec al SEM, sent l'enviament a càrrec de l'adjudicatari.
- Reiterades devolucions poden causar sancions o la resolució del contracte.

Els motius per rebutjar la mercaderia són:

- 1.- La forma de presentació és diferent, amb el que la quantitat lliurada no és múltiple de la unitat demanada.
- 2.- Les condicions del producte no són correctes, per exemple: embalatge trencat, i qualsevol de les que facin que el producte no es pugui posar en situació d'estoc disponible.
- 4.- Si la incidència es detecta en el moment de la descàrrega, es rebutja la mercaderia, i el mateix transportista de l'agència s'emporta el material. En el cas que es detecti en la revisió posterior, el proveïdor disposa de 5 hores per retirar la mercaderia del magatzem de SEM, SA.

L'albarà haurà d'estar presentat a la part exterior del paquet. Aquest, haurà de contenir el desglossament dels articles lliurats conjuntament amb el número d'unitats subministrades. Es recomana que l'albarà reflecteixi l'import desglossat segons els preus unitaris adjudicats i l'import total (IVA exclòs i IVA inclòs). Així mateix, l'adjudicatari haurà d'introduir el número de comanda SEM a l'albarà i a la factura corresponent. És imprescindible especificar la data i l'hora de lliurament. És recomanable que a l'albarà aparegui la codificació de referències SEM per article.

En cas de vaga del seu personal, l'empresa adjudicatària vindrà obligada a fixar els mínims de plantilla per cobrir les demandes i necessitats del SEM, d'acord amb la Direcció del SEM.

Qualsevol mesura o actuació que l'empresa adjudicatària pretengui executar, haurà de comptar amb l'aprovació prèvia del SEM.

El SEM, a través dels seu personal, podrà prendre en qualsevol moment les mesures de control que consideri necessàries per al compliment de les obligacions a les que estigui sotmès l'adjudicatari com a conseqüència del contracte.

Les condicions especificades en aquest capítol, es consideren condicions mínimes requerides, podent l'adjudicatari proposar a aquestes les millores que consideri.

Els licitadors estaran obligats a adaptar-se en tot moment a la legislació en vigor i la que pugués sorgir durant la vigència del contracte, quant a la qualitat, la logística, les normatives, responsabilitats, etc., dels productes oferts, sense cost addicional per al SEM.

Cal indicar a l'oferta si el subministrament es pot veure afectat per qualsevol motiu, com ara períodes de vacances de fabricants, entre altres.

5.5. Condicions dels preus de servei

Dins del preu dels productes s'inclouen la manipulació, el transport, servei de càrrega, etc. En cap cas s'acceptaran càrrecs addicionals a l'oferta econòmica presentada i adjudicada.

En el cas que aquests productes precisin, pel seu ús, accessoris i/o complements específics, les empreses licitadores hauran d'especificar en la seva oferta tècnica les característiques tècniques dels mateixos. En aquest supòsit, el cost econòmic d'aquests accessoris o complements, ha d'estar inclòs en la proposta econòmica.

En el cas que, un article adjudicat deixés de fabricar-se, quedés descatalogat o hi hagués algun inconvenient que impedis el normal subministrament, les empreses adjudicatàries estaran obligades a substituir-lo per un altre de característiques similars, d'igual o superior qualitat a l'establerta en els plecs a l'article substituït. El preu unitari de l'article substitutori no podrà ser, en cap cas, superior al preu unitari de l'article adjudicat.

Altres costos addicionals com podrien ser taxes normatives o compromisos mediambientals aniran a càrrec de l'adjudicatari i no suposarà cap cost addicional en la factura. Per tant aquest concepte haurà d'estar previst en l'oferta dels licitadors.

L'adjudicatari es compromet a mantenir en tot moment un estoc mínim del producte adjudicat suficient per a cobrir les necessitats. Els gravàmens, taxes, arbitris, etc., de tot ordre que es produeixin per raó del contracte que es formalitzi, seran per compte i càrrec

de l'adjudicatari. A més correran pel seu compte les despeses de totes les assegurances que siguin necessàries, havent de tenir-se en compte els riscos per agents atmosfèrics, que requereixin pòlissa especial.

5.6. Danys. Assegurança de responsabilitat civil.

Serà a compte de l'adjudicatari indemnitzar tots els danys i perjudicis corporals, materials o conseqüències causats al SEM, al personal d'aquest, a usuaris o a tercers pels productes servits, com també per les actuacions del seu personal, per negligències o culpa en la prestació del servei.

No obstant l'anterior, i per cobrir els riscos que es poguessin derivar i que han estat assenyalats ens els paràgrafs anteriors, l'adjudicatari haurà de disposar d'un pòlissa de responsabilitat civil, o compromís de tenir-la si és adjudicatari, de com a mínim de 300.000€, que haurà de presentar en l'oferta.

6. Condicions d'execució.

6.1 Aportació de mitjans:

L'empresa adjudicatària aportarà pel seu compte l'equip humà i recursos materials necessaris per a efectuar les funcions objecte del contracte.

6.2 Relació laboral.

En cap cas existirà relació laboral entre els empleats de l'empresa adjudicatària i SEM.

6.3 Clàusules de garantia

L'adjudicatari es compromet a formular amb els empleats que prestin servei per aquest contracte, clàusules alienes al contracte de treball o a la prestació de serveis, que faci saber a l'empleat, al menys en els següents termes:

- a) Que al tractar informació i/o documentació crítica, guardarà confidencialitat sobre el contingut de la seva feina, informes o documentació de la que tingués coneixement.
- b) Que el treballador és coneixedor que en cap cas manté relació laboral amb el SEM.

6.4 Confidencialitat (si escau)

En aquest servei no hi haurà accés a dades de caràcter personal.

6.5.- Requisits específics.

No es preveuen.

7.- Control i seguiment del contracte

En qualsevol moment i sense previ avis, l'interlocutor del SEM podrà obtenir del responsable nomenat per l'empresa adjudicatària tota la informació que consideri necessària per al seguiment de la feina.

8.- Protecció medi ambiental, seguretat i prevenció de riscos laborals

L'adjudicatari haurà de respondre a la normativa vigent en matèria mediambiental, de seguretat i de prevenció de riscos laborals.

Actuant sota la seva responsabilitat en el compliment de les mateixes, haurà de disposar al menys de les següents mesures:

- a) Utilitzar paper 100% reciclat en els documents que entregui a l'òrgan de contractació.
- b) Disposar en les seves instal·lacions del pla de seguretat i/o emergència.
- c) Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals o tenir-lo contractat.
- d) Amb independència de la resta, els treballadors que intervinguin en la tasca objecte d'aquesta licitació hauran de conèixer les mesures de prevenció de riscos laborals de la seva empresa.
- e) Quant el personal de l'adjudicatari estigui ubicat en instal·lacions del SEM hauran de respectar la normativa de seguretat i control d'accessos, la mediambiental, la resta de normativa interna del SEM així com la normativa aplicable en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Sr. Víctor Soucheiron Teixidor

Cap de l'Àrea Econòmica i Financera.