

AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA, S.L.U.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

DADES DE L'EXPEDIENT	
Codi d'expedient:	2023 LEDA CPUB SER 11
Títol de l'expedient:	Servei de manteniment integral per a l'aeroport Lleida-Alguaire
Procediment de contractació:	Obert
Data del document:	Juny 2023
Validació del document:	Daniel Albalade Del Sol President d'Aeroports Públics de Catalunya, SLU <u>Signat electrònicament:</u>

INDEX DEL CONTINGUT

1	OBJECTE DEL CONTRACTE	4
2	VISITA INICIAL A LES INSTAL·LACIONS.....	4
3	ABAST DEL SERVEI	4
3.1	ORGANITZACIÓ DEL SERVEI PRESENCIAL	5
3.1.1	Recursos.....	5
3.1.2	Horaris i cobertura del servei	6
3.1.3	Servei atenció d'incidències 24 h x 365	7
3.1.4	Qualificació i Formació del personal.....	7
3.1.5	Programari GMAO	8
3.2	EQUIPAMENT.....	8
3.2.1	Instrumentació i eines	8
3.2.2	Mitjans tècnics.....	9
3.2.3	Maquinària i mitjans auxiliars.....	10
3.3	TASQUES ADDICIONALS.....	11
3.4	RECANVIS I MATERIAL.....	13
3.4.1	A càrrec d'Aeroports de Catalunya.....	13
3.4.2	A càrrec de l'adjudicatari.....	14
3.5	OBRES E INSTAL·LACIONS DE PETITA ENVERGADURA PER LA MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS.....	14
3.6	SUPORT TÈCNIC.....	14
3.7	MANTENIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ	14
3.8	LEGALITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS.....	15
3.9	ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR	15
4	TIPUS DE MANTENIMENTS.....	16
4.1	MANTENIMENT CONDUCTIU.....	16
4.2	MANTENIMENT PREVENTIU	16
4.3	MANTENIMENT CORRECTIU	16
4.4	MANTENIMENT NORMATIU (LEGAL)	17
4.5	MANTENIMENT PREDICTIU	18
4.6	MANTENIMENT MODIFICATIU.....	18
4.7	TASQUES OPERATIVES.....	18
5	DOCUMENTACIÓ A LLIURAR.....	18
5.1	INFORME INICIAL	19
5.2	INSTRUMENTACIÓ, EINES, MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS.....	19

5.3	REGISTRE D'INTERVENCIIONS I INFORMES PERIÒDICS	19
5.4	PLA DE FORMACIÓ.....	20
5.5	PLA DE VIGILÀNCIA DE LA SEGURETAT OPERACIONAL (PVSO).....	20
5.6	AVALUACIÓ DE RISCOS	21
5.7	ACREDITACIONS	21
5.8	DOCUMENTACIÓ MEDIAMBIENTAL.....	21
5.9	PLA DE VIABILITAT HIVERNAL	21
5.10	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	22
6	ASSEGURANCES	22
7	SEGURETAT AEROPORTUARIA.....	22
8	SEGURETAT OPERACIONAL.....	23
9	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	26
10	ASPECTES MEDIAMBIENTALS	26
11	QUALITAT DEL SERVEI	28
12	SITUACIONS D'EMERGÈNCIA. PLA D'AUTOPROTECCIÓ.	28
13	NORMATIVA LEGAL I ESPECÍFICA	29
14	INFRAESTRUCTURES.....	29
15	PENALITZACIONS	29
15.1	DESCRIPCIÓ DE LES INFRACCIONS.....	29
15.2	IMPORT DE LES PENALITZACIONS.....	30
16	CERTIFICACIÓ ECONÒMICA	30
17	CONTINGUT DE LES PROPOSTES	31
17.1	OFERTA ECONÒMICA	31
17.2	OFERTA TÈCNICA	31
17.2.1	Mesures Socials	31
17.2.2	Mesures ambientals	31
17.2.3	Oferta preus ITEC.....	31
18	ANNEXES	32
18.1	ANNEX 1: PERSONAL ASSIGNAT AL SERVEI.....	32
18.2	ANNEX 2: INSTAL·LACIONS OBJECTE DE L'EXPEDIENT.....	33
18.3	ANNEX 3: LLISTAT DOCUMENTS INSTAL·LACIONS ADDICIONALS.....	35

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:

QUALSEVOL CONSULTA EN RELACIÓ A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ HAURÀ DE REALITZAR-SE OBLIGATÒRIAMENT PER ESCRIT A LA SEGÜENT ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC:

contractacio@aeroports.cat

1 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant PPTP) és el de fixar les condicions tècniques que han de regir en la contractació del **Servei de manteniment integral de l'Aeroport Lleida-Alguaire**.

La finalitat del servei és assegurar el correcte i continu funcionament de la instal·lació o equips a mantenir, per això, es disposarà d'un servei especialitzat, eines, mitjans auxiliars i materials per cobrir les necessitats de la instal·lació i el seu manteniment.

L'empresa adjudicatària haurà de comptar amb els mitjans humans i materials necessaris perquè el servei es presti amb el nivell de qualitat exigít i per garantir el compliment del present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

2 VISITA INICIAL A LES INSTAL·LACIONS

To i que la visita a les instal·lacions de l'aeroport **NO** es considera obligatòria, si el licitador ho considerés necessari per tal de fer una valoració més adient, hauria de contactar mitjançant correu electrònic indicant nom, cognoms i DNI a contractacio@aeroports.cat per tal de concretar dia i hora.

3 ABAST DEL SERVEI

En aquest apartat es detallen les característiques del servei integral de manteniment de l'aeroport de Lleida-Alguaire. Aquest servei es divideix fonamentalment en dos grans blocs: per una banda, hi ha una estructura fixa que disposa de la formació adient per desenvolupar les tasques de manteniment i operatives pel correcte funcionament de la infraestructura aeroportuària; d'altra banda, s'hauran de fer un seguit de treballs addicionals periòdics amb personal i/o empreses especialitzades.

S'inclou dins del contracte la presència a temps complet d'un coordinador del servei que s'encarregarà del seguiment del contracte de manteniment. Les seves funcions es detallen a l'apartat 3.1 del present plec de prescripcions tècniques particulars.

Per últim, a l'**Annex 2** hi ha un llistat de les instal·lacions aeroportuàries objecte de manteniment. Es tracta d'un document orientatiu, i cal destacar que, **el manteniment de qualsevol ampliació o modificació de les instal·lacions en el transcurs del contracte, serà acceptat automàticament per**

l'adjudicatari. La facturació d'aquestes tasques s'inclourà dins de la certificació mensual i segons els preus unitaris contractuals.

Tot seguit hi ha una descripció més detallada dels serveis a prestar:

3.1 Organització del servei presencial

3.1.1 Recursos

El número total d'hores anuals de personal tècnic amb dedicació completa és:

PERFIL TÈCNIC	Hores anuals
TÈCNIC ELECTRICISTA 1	1.763
TÈCNIC ELECTRICISTA 2	1.763
TÈCNIC POLIVALENT 1	1.763
TÈCNIC POLIVALENT 2	1.763
COORDINADOR DEL CONTRACTE	1.763

De manera resumida, les activitats que els tècnics de manteniment adscrits al contracte de manteniment integral de l'aeroport hauran de realitzar són:

- Obertura i tancament de les instal·lacions aeroportuàries.
- Revisió diària de les instal·lacions (manteniment conductiu).
- Realització de tasques de manteniment preventiu (programat).
- Realització de tasques de manteniment correctiu.
- Tasques operatives i d'atenció a l'usuari: trasllat de mobiliari, col·locació de carros, tensabarriers, senyalització, ...
- Treballs d'instal·lació de petita envergadura.
- Treballs de paleta: pintura, pladur, reparacions diverses, ...
- Realització de tasques de manteniment modificatiu.
- Realització de tasques de manteniment predictiu.
- Acompanyaments a tercers.

A més a més, el contracte contempla una borsa de **600 hores** per fer actuacions de manteniment puntuals que el personal in-situ no estigués qualificat per fer, ja sigui per la complexitat, formació o criticitat de la tasca.

PERFIL TÈCNIC	Hores anuals
BORSA HORES ESPECIALISTA ABALISAMENT: REVISIÓ ANUAL INSTAL·LACIONS.	200
BORSA HORES ESPECIALISTA INSTAL·LACIONS: LAMPISTA, FRIGORISTA	384
BORSA HORES TREBALLS PALETERIA I OBRA CIVIL	600

Aquestes hores computarien en el nombre total d'hores del contracte segons les tarifes ofertes.

El contracte inclou també la figura d'un **coordinador de servei**, que s'encarregarà de fer el seguiment del contracte i organitzar els recursos humans i materials per tal de garantir el compliment dels terminis establerts.

Aquesta figura tindrà una dedicació a **jornada completa**. S'ha de considerar que atesa la naturalesa del contracte, algunes de les actuacions s'hauran de fer en horari nocturn, caps de setmana i festius. Aquest fet no suposaria cap cost addicional al contracte.

Les funcions d'aquest perfil seran:

- Organització del servei: gestió de torns i assignació de les tasques de manteniment al personal adscrit al contracte.
- Suport tècnic.
- Interlocució amb els responsables de l'expedient per part d'Aeroports de Catalunya.
- Assistència a reunions de coordinació.
- Gestió de documentació en PRL, SO, ...
- Control normatiu.
- Assistència a avaries.
- Coordinació de les tasques de manteniment amb usuaris/tercers.
- Seguiment de les tasques de manteniment tant en qualitat com a en termini: Supervisió del resultat de les ordres de treball preventives.
- Registre i seguiment de correctius.
- Control de qualitat i supervisió de les tasques de manteniment.
- Control d'estoc i compres de material.
- Contactes amb proveïdors externs. Sol·licitud de pressupostos.
- Actualització i manteniment de la documentació tècnica: manuals, inventari, GMAO,...
- Redacció d'informes tècnics.
- Suport a la legalització de les instal·lacions.
- Propostes de millora de les instal·lacions.
- Altres activitats que l'Aeroport consideri necessàries per al correcte funcionament del contracte de manteniment de l'aeroport.
- Control d'obres que poguessin afectar a les instal·lacions existents (serveis afectats).
- Auditoria i/o revisió inicial de noves instal·lacions.
- Acompanyaments a tercers.

3.1.2 Horaris i cobertura del servei

El licitador haurà de tenir en compte que l'Aeroport exigirà els següents requeriments pel que fa a la cobertura del servei i organització dels torns del personal de manteniment:

- Serà obligatori que hi hagi a l'aeroport, com a mínim, un tècnic de manteniment una hora abans de l'obertura de l'aeroport i fins el tancament de la infraestructura, ja que s'han de fer un seguit de verificacions inicials. Aquest horari s'anirà actualitzant segons necessitats operatives de l'aeroport, sempre en funció dels dies d'operació i nombre de vols programats. És per aquest motiu que es demanarà certa flexibilitat per part de l'adjudicatari per poder

cobrir possibles canvis d'horari d'última hora, així com ampliació d'horari (PPR) publicat en AIP. Les hores no superaran en cap cas el nombre d'hores presencials contractuals.

- Ateses les característiques de les tasques de manteniment i la peculiaritat de la infraestructura, puntualment es podrien produir circumstàncies que requerissin de la presència de personal de manteniment fora d'aquest horari, com per exemple, intervencions de manteniment que tinguin un impacte operatiu, rodatges, etc,...
- Aquestes actuacions es programaran prèviament i no suposaran en cap cas un cost addicional per Aeroports de Catalunya.
- L'horari haurà de ser cobert independentment de les baixes de personal, ja siguin vacances, malalties o altres factors aliens a Aeroports de Catalunya. Per això l'adjudicatari haurà de tenir suficient personal format de back-up dins de la seva organització.
 - Sempre hi haurà disponible un tècnic amb formació en electricitat que pugui cobrir una intervenció d'urgència en un temps no superior a 1 hora.
 - S'ha de considerar que l'Aeroport està obert els 365 dies de l'any. El fet de treballar en cap de setmana, dies festius i horaris nocturns no serà, en cap cas, objecte de reclamació econòmica per part de l'Empresa Adjudicatària.
 - L'adjudicatari entregarà els quadrants amb els torns dels operaris de manteniment amb al menys una setmana d'antelació.

3.1.3 Servei atenció d'incidències 24 h x 365

L'Empresa Adjudicatària disposarà d'un servei d'atenció d'incidències les 24 h del dia, tots els dies de l'any. El desplaçament a l'Aeroport per resoldre incidències fora de l'horari operatiu del mateix, es comptaran com a hores de servei, incloent una hora addicional pel desplaçament.

L'Empresa adjudicatària disposarà d'un equip de tècnics especialitzats en cadascuna de les instal·lacions, comproment-se a desplaçar a l'equip a l'Aeroport en cas d'avaría en un termini no superior a **2 hores**, sempre que l'equip in-situ requereixi de mitjans addicionals per restablir el servei al més aviat possible.

3.1.4 Qualificació i Formació del personal

L'Empresa Adjudicatària ha de formar el personal dedicat al servei objecte d'aquest PPTP, assumint el cost que això impliqui. Per això establirà els contactes que siguin necessaris amb les empreses constructores, instal·ladors i fabricants de les infraestructures, instal·lacions o equips objecte del servei o amb terceres empreses, amb la finalitat de proveir-se de la formació necessària per a la correcta execució del servei, conforme als estàndards de qualitat de servei establerts.

No obstant això, Aeroports de Catalunya facilitarà a l'Empresa Adjudicatària tota la informació de caràcter tècnic o operatiu que es disposi per al coneixement de les infraestructures i instal·lacions objecte del servei, podent fins i tot realitzar sessions informatives si es considera necessari, als responsables de l'Empresa Adjudicatària per al servei objecte d'aquest plec.

A més a més, l'adjudicatari haurà de formar als seus operaris en tots aquells procediments específics del Manual d'Aeròdrom que li siguin d'aplicació. Aquesta formació reglada la impartirà el Gestor Aeroportuari segons les taxes publicades.

D'altra banda, l'Empresa Adjudicatària es compromet a transmetre la informació subministrada per Aeroports de Catalunya a tota la resta de personal sota la seva responsabilitat per a la correcta prestació del servei.

Els tècnics hauran de disposar de la formació adequada per al rendiment òptim i qualitat del servei. A més, l'adjudicatari haurà de complir amb els requisits establerts en la Instrucció Tècnica de AESA (Agència Estatal de Seguretat Aèria) CSA-14-IT-02-1.1-“INSTRUCCIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA SOBRE PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y COMPROBACIÓN DE LA COMPETENCIA”. És per això que l'empresa adjudicatària haurà d'entregar el Pla de Formació segons els punts detallats en el punt 7.7 del present PPTP.

S'ha de destacar que l'empresa haurà de disposar de personal autoritzat per accedir a centres de transformació i sales de mitja tensió per fer el manteniment de les instal·lacions auxiliars. A més a més, la instal·lació d'abalisament és de mitja tensió.

D'altra banda, l'empresa haurà de disposar de personal format segons determina el *“Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro”* i el *“Real Decreto 487/2022 de 21 de junio, por el que se establecen los requisitos sanitarios para la prevención y el control de la legionel·losis”*.

3.1.5 Programari GMAO

L'empresa adjudicatària utilitzarà l'eina informàtica GMAO que Aeroports de Catalunya especifiqui per registrar totes les intervencions de manteniment realitzades, ja siguin de manteniment conductiu, preventiu o correctiu.

3.2 Equipament

L'Empresa Adjudicatària haurà de comptar amb els equips, maquinària, eines i mitjans suficients i apropiats per a la realització dels treballs que es derivin d'aquest Expedient. El cost d'adquisició i manteniment d'aquests equips serà per compte de l'Empresa Adjudicatària, i hauran d'estar disponibles a l'inici del contracte.

Tots aquests equips, maquinària i eines hauran de complir amb la normativa legal vigent que li sigui aplicable, presentar bon estat de conservació i que no existeixi perill per la/el treballador/a o a tercers.

Aquests equips, eines, maquinària, útils i vehicles, hauran de comptar amb els corresponents certificats de calibratge, homologacions i/o inspeccions tècniques que els siguin aplicable si escau.

L'equipament s'haurà d'emmagatzemar en el local que es designi a aquest efecte, sent la custòdia dels mateixos a compte de l'Adjudicatari, qui declararà formalment la nul·la responsabilitat de l'Aeroport pels possibles incidents, accidents, furts,... que pogués sofrir l'equipament emmagatzemat.

3.2.1 Instrumentació i eines

El llistat d'instrumentació i eines han de ser suficients i apropiats per realitzar els treballs de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions. Estaran en bon estat i hauran de comptar amb els certificats de calibratge, homologació i/o inspeccions tècniques que siguin aplicable.

L'adjudicatari presentarà el llistat complet d'instrumentació i eines dedicat a l'expedient, sempre tenint en compte l'inventari i el pla de manteniment a realitzar. Haurà d'especificar si és d'ús exclusiu per a l'expedient, és a dir, que es trobarà en les dependències de l'aeroport, o si és instrumentació que té l'Adjudicatari i que s'utilitzarà sota petició. En aquest cas, haurà d'indicar-se temps de resposta en cas de necessitat. En el cas de treballs molt específics, que requereixin de maquinària que l'Empresa Adjudicatària no té possibilitat de disposar d'ells per al servei, serà llogada pel contractista, informant al Director de l'Expedient. En els dos últims casos, se sol·licitaran els certificats corresponents.

- Eines: l'adjudicatari entregará un llistat de les eines personals que portaran els tècnics de manteniment.
- Instrumentació: S'ha de considerar que **diàriament** és obligatori realitzar comprovacions de **temperatura i humitat** de les sales tècniques i temperatura de l'aigua, així com el **nivell de Clor, PH i terbolesa de l'aigua**. També serà necessari disposar **permanentment** d'almenys un equip per a mesurar com a mínim els paràmetres elèctrics de tensió, intensitat, aïllament i terres.

No serà obligatori disposar permanentment d'altra instrumentació més específica com càmera termogràfica, luxímetre, analitzador de xarxes, comprovador de bateries, analitzador de cablejat de comunicacions, però l'adjudicatari es compromet a la seva disponibilitat en cas de necessitat.

3.2.2 Mitjans tècnics

El licitador ha de lliurar un llistat dels mitjans tècnics dels quals disposarà, que seran com a mínim:

- Vehicle: Els vehicles que es necessitessin hauran d'estar completament equipats per a la prestació del servei i hauran de complir les normes en matèria operativa i de seguretat. Hauran d'anar equipats amb rotatiu, extintor, apaga-guspies i bola de remolc. Cal destacar que es puntuarà l'ús de vehicles sostenibles (Veure criteris de puntuació del PCA).
- Segon mitjà de mobilitat que hauria de complir la normativa en matèria aeroportuària per poder circular dins de les instal·lacions de l'aeroport. Podrien ser patinets elèctrics, bicicletes elèctrics o qualsevol altre mitjà sostenible.
- Comunicacions Terra-Aire: l'empresa adjudicatària haurà de comptar amb emissores Terra-Aire per a les tasques de Manteniment en pista i plataforma. Les emissores Terra-Aire de l'Adjudicatari han de complir amb el nou Reglament (UE) 1079/2012 de la Comissió de 16 de Novembre de 2012, pel qual s'estableixen requisits de separació entre canals de veu per al Cel Únic Europeu. L'adjudicatari ha de garantir que les seves emissores T-A compleixin amb la capacitat per operar amb canalització de 8.33 kHz. L'adjudicatari lliurarà a l'inici del contracte un llistat de les emissores que posarà a la disposició del contracte, indicant marca i model, any d'adquisició i si disposa de la capacitat d'operar amb canalització de 8,33 kHz. Qualsevol nova adquisició haurà de disposar d'aquesta capacitat. És obligació de l'adjudicatari notificar a l'Aeroport qualsevol canvi en les emissores.
- Comunicacions Terra-Terra: l'Aeroport disposa de freqüències terra-terra per a les comunicacions internes. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar almenys una emissora digital integrada dins del sistema de comunicacions digital de l'Aeroport. Serà a

càrrec de l'adjudicatari el cost del subministrament i de la programació i integració dins el sistema.

- Equipament informàtic: L'Adjudicatari disposarà dels mitjans informàtics necessaris objecte del present PPTP, considerant que el personal de manteniment haurà de registrar les tasques de manteniment en suport informàtic.
- Tablets: S'haurà de proporcionar una tablet amb connexió 4G compatible amb l'eina de gestió de manteniment.
- Ordinadors: S'haurà de proporcionar un ordinador personal compatible amb l'eina de gestió de manteniment.
- Telèfons mòbils: Cada treballador/a disposarà d'un telèfon mòbil per estar localitzable. Serà necessari disposar d'un nombre en cas d'emergència fora de l'horari operatiu. En el cas que el programa de gestió de manteniment així ho requereixi, el Director de l'Expedient podria sol·licitar dispositius tipus Smartphone (Android). Tots els dispositius hauran de disposar de connectivitat a través d'internet 4G suficient per poder fer les tasques corresponents mitjançant l'eina de gestió de manteniment.
- Equips de protecció individual i col·lectiva L'adjudicatari haurà de realitzar igualment el subministrament dels equips de protecció individual i col·lectiva, i presentar en la seva oferta una relació detallada dels mateixos.

S'hauran de tenir en compte els equips de protecció específics per fer les tasques en **espais confinats (trípode, mesurador d'atmosferes explosives)**.

3.2.3 Maquinària i mitjans auxiliars

L'Empresa Adjudicatària haurà de disposar de l'equipament que per les característiques particulars dels edificis inclosos en el recinte aeroportuari objecte del PPTP, siguin necessaris per a la realització dels treballs. Per això, l'adjudicatari haurà de presentar el llistat de maquinària i mitjans auxiliars que dedicarà a l'expedient, tenint en compte les particularitats de la instal·lació.

El **temps de resposta** davant una petició per part d'Aeroports de Catalunya, no haurà de superar en cap cas les **24 hores**.

El llistat haurà d'incloure, com a mínim:

- **Equipament obligatori:** grup electrogen portàtil, clima portàtil, equip d'aigua a pressió (Karcher).
- **Escombradora mensual.** amb les dimensions i velocitat adequades per realitzar els treballs en pista i plataforma en el menor temps possible, sense que interfereixi en l'operació de l'Aeroport. En cap cas el temps de resposta en cas de necessitat superarà les 4 h. S'ha de tenir en compte que com a mínim s'exigirà una neteja anual de la plataforma de formigó (80 x 400 m).
- Plataforma elevadora:
 - Per a treballs en l'interior, per exemple per treballar en el sostre de la terminal (restriccions per l'ample de la porta) haurà de tenir roda de goma blanca
 - Per a treballs en exterior: façana, il·luminació exterior, dipòsit elevat de bombers, hangars, etc.
- Carretó elevador de combustible 4x4, és a dir, capaç de suportar càrregues de com a mínim 2.500 kg.

- Cisternes d'aigua a pressió, tant per a neteja de drenatges i embussos, com per a buidat del separador d'hidrocarburs.
- Màquina llevaneus. En cap cas el temps de resposta en cas de necessitat superarà les 24 h.
- Altres mitjans auxiliars i maquinària: bastides autodesplaçants, màquina de soldar, escales,...

Aeroports de Catalunya es reserva el dret a incloure la seva imatge, en la forma que estimi oportuna, en els equips utilitzats per prestar servei a l'Aeroport de Lleida-Alguaire.

3.3 Tasques addicionals

Tot seguit s'especifiquen les actuacions de manteniment preventiu que s'han de realitzar per personal especialitzat, Servei Tècnic Autoritzat o fabricant. A l'annex 3 del present PPTP es troba informació tècnica o exemples d'informes de cada tipus per tal de poder valorar l'abast d'aquestes actuacions.

Atès que aquestes tasques corresponen a proves normatives i per tant el compliment quant a termini i qualitat es considera de màxima importància, en cas que l'adjudicatari no compleixi amb el programa establert, Aeroports de Catalunya procediria a aplicar les penalitzacions econòmiques especificades a l'apartat 17 del present PPTP.

GAMA	DESCRIPCIÓ	PERIODICITAT	Observacions	ANNEX
LTERMOGRAFIAN	EXAMEN TERMOGRÀFIC DE LES INSTAL·LACIONS. Exemple a l'annex 3.1	ANUAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.1
LAVIBALBALAN	FOTOMETRIA AJUDES VISUALS. Exemple a l'Annex 3.2	ANUAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.2
LAVISIGLUMAN	LUXOMETRIA PLATAFORMA. Exemple a l'annex 3.3	ANUAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.3
LENGSASGRUTM	REVISIÓ GRUPS ELECTRÒGENS Dos grups CARTERPILLAR 3412PGBI G.2. de 800 kVA. La revisió anual del fabricant es farà coincidir amb una trimestral	TRIMESTRAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.22
LENGSASGRUAN	REVISIÓ GRUPS ELECTRÒGENS FABRICANT: CATERPILLAR Dos grups CARTERPILLAR 3412PGBI G.2. de 800 kVA.	ANUAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.5
LENGSASGRUSM	REVISIÓ GRUP ELECTRÒGEN PORTÀTIL INMESOL 20 KVAS motor LOMBARDINI. Inclou canvi d'oli i filtres	SEMESTRAL		
LENGSASFUGAN	REVISIÓ INSTAL·LACIÓ COMBUSTIBLE GRUPS ELECTRÒGENS (Projecte a l'annex 3.6) Per empresa instal·ladora/ reparadora habilitada conforme a l'establert en la ITC MI-IP 05.	ANUAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.6
LAVIBALREGAN	REVISIÓ REGULADORS I ABALISAMENT FABRICANT Darrer informe a l'annex 3.7	ANUAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.7
LENGSAISAISM	REVISIÓ SISTEMA ALIMENTACIÓ ININTERROMPUDA: RIELLO Darrer informe a l'annex 3.8	SEMESTRAL	REQUERIMENT AESA	ANNEX 3.8
LOTRLEGANUAN	CONTROL DE LEGIONELLA: DESINFECCIÓ DIPÒSITS I CANONADES I ANALÍTQUES Darrer informe a l'annex 3.9	ANUAL	REQUERIMENT SANITARI	ANNEX 3.9

LOTRVARAGUTM	ANALÍTQUES AUTOCONTROL AIGUA CONSUM Darrera analítica a l'annex 3.10	TRIMESTRAL	REQUERIMENT SANITARI	ANNEX 3.10
LOTRVARPGATM	DESRATITZACIÓ, CONTROL DE PLAGUES Darrera actuació a l'annex 3.11	TRIMESTRAL	REQUERIMENT SANITARI	ANNEX 3.11
LOTRVARDEPTM	ANALÍTQUES ABOCAT DEPURADORA (Legalització de vessament a l'annex 3.12)	TRIMESTRAL	REQUERIMENT ACA	ANNEX 3.12
LOTRVARSEPTM	ANALÍTQUES ABOCAT SEPARADORS (Legalització de vessament a l'annex 3.12)	TRIMESTRAL	REQUERIMENT ACA	
LPCIAN	REVISIÓ INSTAL·LACIONS PROTECCIÓ CONTRAINCENDIS (fins a 200 extintors) (Darrera revisió a l'annex 3.13)	ANUAL	NORMATIU	ANNEX 3.13
	REVISIÓ DE BOMBONES DE CO2 DELS VEHICLES (CAMIONS DE BOMBERS B01 i B02 + REMOLC GAS EXTINTOR FE13)	ANUAL		
LPCIEXTEQA	RETIMBRAT QUINQUENAL EXTINTORS Inclou fins a 200 extintors. Resta d'elements descrits a l'annex 3.13)	ANUAL		ANNEX 3.26
LPCIEXTBIEQA	RETIMBRAT QUINQUENAL BIES (Fins a 30 uts)	QUINQUENAL		ANNEX 3.27
LENGDIEGNDAN	REVISIÓ PARALLAMPS (Darrera revisió a l'annex 3.14)	ANUAL	NORMATIU	ANNEX 3.14
LAUXPUEPAUSM	REVISIÓ PORTES AUTOMÀTIQUES (fins a 11 portes) (Darrera revisió a l'annex 3.15)	SEMESTRAL	NORMATIU	ANNEX 3.15
LAUXPRLVDAAN	REVISIÓ LÍNIES DE VIDA DE L'AEROPORT (Darrera revisió a l'annex 3.16) (fins a 6 línies de vida)	ANUAL	NORMATIU	ANNEX 3.16
LSANFECDEPAN	REVISIÓ DEPURADORA: NETEJA DELS FANGS (Documentació tècnica instal·lació a l'annex 3.17)	ANUAL		ANNEX 3.17
LSANPLUSEPAN	NETEJA DELS SEPARADORS HIDROCARBURS (3 UDS: 50 M3) (Documentació tècnica instal·lació a l'annex 3.17)	ANUAL		ANNEX 3.17
	GESTIÓ DE RESIDUS ABOCAMENT DELS SEPARADORS D'HIDROCARBURS (3 UDS: 50 M3)	ANUAL		
LENGRNVFTAN	REVISIÓ PLANTA FOTOVOLTAICA I INVERSORS: INGETEM (Documentació tècnica instal·lació a l'annex 3.18)	ANUAL		ANNEX 3.18
LENGSACRECAN	REVISIÓ RECTIFICADORS (Darrera revisió a l'annex 3.19)	ANUAL		ANNEX 3.19
LEQACINCTESM	REVISIONS CINTES EQUIPATGES	SEMESTRAL		ANNEX 3.20
	REVISIÓ DELS DESFIBRILADORS EXTERNS AUTOMÀTICS (DEA)	ANUAL		ANNEX 3.24
	REVISIÓ DE L'EQUIPAMENT DE LA CUINA I ELEMENTS DE RESTAURACIÓ: NEVERES, CONGELADORS, SELF SERVICE	SEMESTRAL		ANNEX 3.25
	REVISIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ DE GAS DE LA CUINA	SEMESTRAL		
	REVISIÓ INSTAL·LACIONS AIRE COMPRIMIT (2 UNITATS)	ANUAL		
	NETEJA I BUIDATGE DE LES FOSSES SÈPTIQUES (1 unitat) 5 M3	SEMESTRAL		

La petició de serveis addicionals extraordinaris, es cobraran amb el mateix preu unitari fixat. Per exemple, en cas de necessitar una revisió d'una porta automàtica addicional a les existents es cobrarà amb el mateix import fixat al preu del contracte.

3.4 Recanvis i material

La disponibilitat dels recanvis, material, i productes serà la precisa perquè el servei prestat no resulti afectat per la possible contingència que ocasioni la necessitat dels mateixos. Per això l'Empresa Adjudicatària tindrà l'obligació de disposar d'un estoc de materials, productes, i, recanvis, etc, en el magatzem en la data d'inici i vetllarà per que aquest es conservi permanentment dins dels límits que assegurin el temps de resposta davant la seva necessitat.

Els recanvis seran els originals i en cas de no ser així comptaran amb el vistiplau del Director de l'Expedient. Els recanvis i materials s'instal·laran d'acord amb les recomanacions de cada fabricant, i comptaran amb el certificat CE corresponent. La qualitat mínima dels materials a emprar en l'execució de les activitats serà idèntica a la dels materials originals de la zona d'actuació o del seu entorn. En cas de dubte prevaldrà sempre el criteri del Director de l'Expedient.

L'Empresa Adjudicatària serà responsable de la gestió del magatzem de Manteniment i Magatzem General així com del seu manteniment, neteja, ordre i seguretat tant del propi magatzem com del que contingui.

Serà responsabilitat de l'Empresa Adjudicatària la gestió dels residus generats pel material substituït.

3.4.1 A càrrec d'Aeroports de Catalunya

Aeroports de Catalunya es farà càrrec dels recanvis necessaris per al correcte funcionament de les instal·lacions.

L'Empresa Adjudicatària sol·licitarà per escrit al Director de l'Expedient la necessitat de material, adjuntant el corresponent pressupost, que haurà de fer referència a l'avaria a reparar.

Es prendrà com a referència el **banc de preus ITEC**. El licitador haurà de presentar, com a part de la documentació, una **proposta de baixa genèrica** respecte a les tarifes estàndard del ITEC, que s'aplicarà als elements substituïts o modificats com a conseqüència de les tasques de manteniment.

Aeroports de Catalunya no té l'obligatorietat de sol·licitar a l'Empresa Adjudicatària els recanvis, podent sol·licitar-los a un tercer, sense dret a compensació econòmica alguna (no exclusivitat).

Tots els recanvis que subministri l'Empresa Adjudicatària seran lliurats juntament amb un albarà de lliurament, que haurà de signar el Director de l'Expedient, sense el qual el material no figurarà com a rebut.

En cas que la necessitat de reposar algun recanvi sigui deguda a una negligència en el servei, la reposició d'aquests materials serà per compte de l'empresa adjudicatària. Així mateix, la disponibilitat d'aquests recanvis serà la precisa perquè el servei prestat no resulti afectat per la possible contingència que ocasioni la necessitat dels mateixos. La continuïtat del servei de la instal·lació haurà d'assegurar-se, fins al muntatge del recanvi original, mitjançant l'ús d'elements compatibles amb les característiques de la instal·lació.

L'empresa adjudicatària haurà de registrar les entrades i sortides del material en el magatzem en l'eina informàtica que l'Aeroport determini. Es realitzarà una revisió d'inventari a l'any com a mínim.

3.4.2 A càrrec de l'adjudicatari

Seran a càrrec de l'Empresa Adjudicatària:

- Clor per a aigua potable
- Urea i sal: Per a petites plaques de gel
- Sal per a descalcificador
- Sepiolita (abocaments accidentals)

Així mateix, seran a càrrec també de l'adjudicatari el petit material i consumibles de qualsevol tipus, el preu unitari del qual no superi els **10 euros**, com per exemple:

- Petit material: brides, racors, claus, cinta aïllant, capdavanteres, regletes de connexió, cargols, tacs, vareta roscada,...
- Consumibles: L'adjudicatari haurà de disposar al Aeroport en tot moment de silicona, massilla, escuma poliuretà, lubricant, productes de soldadura, ...
- Productes de neteja: draps, netejavidres, escombria,...

Els materials i productes emprats per l'Empresa Adjudicatària han d'ajustar-se als requisits establerts i han de complir amb les normatives que corresponguin en cada cas.

Tots aquests materials estan inclòs en el preu del contracte i no s'abonarà cap quantitat apart.

3.5 Obres e instal·lacions de petita envergadura per la millora de les instal·lacions

Hi ha una borsa econòmica per fer totes aquelles petites instal·lacions i reformes que siguin necessàries durant el contracte. El Director de l'Expedient sol·licitarà per escrit a l'empresa adjudicatària l'abast dels treballs. L'empresa adjudicatària enviarà una valoració prenent com a referència el **banc de preus ITEC amb la baixa genèrica** respecte a les tarifes estàndard del ITEC, que haurà presentat a la seva oferta.

Aeroports de Catalunya no té l'obligatorietat de sol·licitar a l'Empresa Adjudicatària les obres de petita envergadura que es duguin a terme a l'aeroport, podent sol·licitar-les a un tercer, sense dret a compensació econòmica alguna (no exclusivitat).

3.6 Suport tècnic

L'empresa adjudicatària es compromet a prestar suport tècnic al Departament de Manteniment de l'Aeroport per a totes les tasques que aquesta requereixi. Aquest suport tècnic consistirà en la redacció d'informes, estudis, pressupostos o qualsevol altre tipus d'actuació.

3.7 Manteniment de la documentació

L'Empresa Adjudicatària realitzarà treballs de recopilació, generació i actualització de documentació (plànols, inventaris, manuals...) relativa a les instal·lacions a mantenir a requeriment del Director de l'Expedient.

3.8 Legalització d'instal·lacions

Dins d'aquest servei de manteniment s'inclou la legalització de les instal·lacions modificades, de nova execució (petita entitat) o instal·lacions actuals sense legalitzar.

Per a això l'Empresa Adjudicatària durant l'execució del servei de manteniment realitzarà una verificació i correcció d'aquestes instal·lacions i elaborarà si escau la documentació, els formularis, els plànols i esquemes actualitzats necessaris per a les legalitzacions.

3.9 Altres aspectes a considerar

La presentació de l'oferta suposa acceptar les condicions contingudes en aquest PPTP. Si per qualsevol motiu l'adjudicatari no contempla un dels requisits mínims en la seva oferta, Aeroports de Catalunya té ple dret a reclamar-lo.

L'adjudicatari realitzarà la seva activitat exclusivament amb personal adscrit a la seva plantilla o subcontractar directa o indirectament per ell. En cap cas aquest personal tindrà relació contractual amb Aeroports de Catalunya.

En el cas que l'empresa adjudicatària hagi de recórrer a tercers per al desenvolupament dels treballs, com a empreses especialitzades o fabricants, la gestió, l'avís, la supervisió dels treballs i la responsabilitat sobre ells serà de l'empresa adjudicatària.

La facultat de direcció, organització i control del personal correspon a l'empresa adjudicatària degut a que disposa d'una titularitat independent a la de Aeroports de Catalunya, així com d'organització autònoma.

L'empresa haurà de garantir el traspàs de coneixements quan es produeixin modificacions o substitucions per vacances, baixes laborals, ..., en el personal. En el cas de que es produeixi una substitució, haurà de notificar-lo al Director de l'Expedient de l'Aeroport, indicant el perfil del nou tècnic, que tindrà com a mínim el mateix perfil tècnic.

L'adjudicatari haurà de garantir que el personal que té al seu càrrec desenvolupa l'activitat:

- Amb roba de treball en bon estat que compleixi la normativa de seguretat corresponent. Aeroports de Catalunya es reserva el dret a incloure la seva imatge, en la forma que estimi oportuna, en la roba de treball utilitzada per prestar servei a l'aeroport.
- Portant en tot moment la documentació i/o acreditacions necessàries per exercir la seva funció a l'Aeroport, d'acord amb el que estableix la Direcció de l'aeroport. Les acreditacions hauran de situar-se en un lloc visible.
- Complint amb la normativa que regulen els recintes aeroportuaris; resultant l'Adjudicatari l'únic i exclusiu responsable per les infraccions en què pugui incórrer dita personal, sent Aeroports de Catalunya aliena a aquesta responsabilitat.
- Complint amb la normativa en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.

La Direcció de l'aeroport serà l'encarregada d'autoritzar l'entrada i, per tant, l'expedició d'autoritzacions al personal. Els costos derivats de l'expedició de targetes identificatives anirà a càrrec de l'adjudicatari. Les sol·licituds s'hauran de cursar segons el procediment intern en vigor, que estableix la documentació necessària, les taxes i els terminis de lliurament.

Si com a conseqüència del desenvolupament incorrecte de l'activitat professional per part del personal depenent de l'adjudicatari hi ha alguna queixa, la responsabilitat de corregir aquesta situació o la substitució del personal que les provoca caurà sobre l'adjudicatari.

4 TIPUS DE MANTENIMENTS

4.1 Manteniment conductiu

Existeix un manteniment conductiu diari de les instal·lacions crítiques, en el qual es realitzen inspeccions visuals i de control de funcionament regular amb l'objecte de detectar possibles deficiències, que haurien de ser resoltes en el menor temps possible. Aquestes instal·lacions crítiques són les ajudes visuals del camp de vol i els sistemes elèctrics i màquines de clima que afectin als sistemes de Navegació Aèria. També existeix una comprovació setmanal de certes instal·lacions. Totes aquestes activitats s'hauran de registrar al part de treball corresponent.

4.2 Manteniment preventiu

El pla de manteniment preventiu està incorporat dins del programa de manteniment GMAO de l'aeroport. Aquest pla podria ser modificat i millorat, per ajustar-lo a les necessitats operatives, els requeriments de la normativa vigent aplicable i les millores i l'experiència pròpia de l'empresa de manteniment i el gestor aeroportuari.

Les tasques de manteniment preventiu s'hauran de desenvolupar, de manera que no interfereixin en l'activitat normal del Aeroport. Qualsevol tasca de manteniment preventiu que pugui afectar als equips de Navegació Aèria, al camp de vol o plataforma, hauran de planificar-se amb suficient antelació per a coordinar-la amb els departaments del Aeroport afectats, sempre complint amb la normativa aeronàutica en vigor.

El Director de l'Expedient posarà a la disposició de l'empresa Adjudicatària la informació de la data de l'últim manteniment realitzat a cada equip, així com l'última inspecció normativa realitzada.

Una vegada efectuat cada manteniment, si es detectés alguna anomalia que calgués corregir, s'haurà de registrar en el corresponent part de manteniment correctiu.

4.3 Manteniment correctiu

El manteniment correctiu engloba les tasques que s'haurien de portar a terme per a la restitució de l'operació d'un element en cas d'avaría del mateix, corregint-lo i retornant-lo a l'estat de funcionament previ a l'avaría. Aquestes tasques engloben la detecció de l'avaría, la realització del corresponent diagnòstic i la correcció de l'avaría, substituint o reparant els elements necessaris.

En el cas de que es tracti d'una instal·lació crítica per a l'operació de l'Aeroport, l'adjudicatari es compromet a posar tot el personal i els mitjans tècnics necessaris per disminuir els efectes de l'avaría i restablir el servei el més aviat possible, encara que inicialment sigui de forma provisional.

El licitador haurà de presentar com a part de la documentació el seu protocol d'actuació en cas d'avería, descrivint la organització del servei, temps de resposta, mitjans disponibles,... L'Empresa Adjudicatària podrà rebre avisos d'averies de l'Aeroport durant les vint-i-quatre hores del dia, tots

els dies de l'any, afrontant-se amb la urgència que requereixi tal avaria i sense que aquesta circumstància comporti un cost addicional per a l'aeroport.

L'Empresa Adjudicatària es compromet a afrontar, en el temps de resposta acordat, i solucionar les avaries que es poguessin produir en les instal·lacions, fins i tot si fos necessari, per evitar molèsties als usuaris, en horari de menor activitat aeroportuària, sempre que la situació de l'avaria ho permeti.

S'entendrà per temps de resposta davant avaries el temps que triguen a acudir a la instal·lació el personal tècnic qualificat per resoldre l'avaria des que es va donar l'avís de la incidència. Aquest temps de resposta i el temps fins a la reparació de l'avaria vindrà definit pel Director de L'Expedient en funció de la gravetat de l'avaria i la situació de l'element afectat.

Per a les intervencions de manteniment correctiu, s'establirà en un pla d'actuació per tal de mantenir operativa les instal·lacions amb els requisits de qualitat exigits. En cas que l'equip / instal·lació objecte del manteniment correctiu estigui en garantia, l'Empresa Adjudicatària realitzarà les gestions necessàries amb l'instal·lador o fabricant per a la substitució / reparació corresponent.

La presència del Director de L'Expedient, o persona en qui delegui, durant la substitució de peces, conjunts o reparacions d'importància, no eximirà de responsabilitat a l'Empresa Adjudicatària.

En el cas dels manteniments que requereixin de compra de material, i sempre que la situació de l'avaria ho permeti, no es procedirà al subministrament del material, sense l'autorització prèvia del Director de L'Expedient. És per això que s'haurà de lliurar una relació valorada del material necessari per a la reparació, quedant exclosa la mà d'obra, ja que es considera que està inclosa en la prestació del servei. Es prendran com a referència els **preus de ITEC**. L'Aeroport es reserva la facultat de disposar del seu propi estoc de peces de recanvi.

4.4 Manteniment normatiu (legal)

Seràn d'aplicació tots els reglaments vigents relatius a obres i instal·lacions d'obligat compliment en tot el territori espanyol, les normes vigents a Catalunya i la normativa aeronàutica, així com els procediments interns, especificacions, reglaments i manuals específics de Aeroports de Catalunya que afectin a les instal·lacions.

L'Empresa Adjudicatària presentarà una relació de la normativa vigent a aplicar si així ho disposés el Director de L'Expedient. Així mateix presentarà un Pla amb la Programació de les actuacions requerides per al compliment de la mateixa en totes les instal·lacions.

L'adjudicatari haurà d'assegurar, a cada moment, que tots els elements a mantenir compleixen la normativa vigent. En cas de detectar anomalies normatives, haurà de notificar-lo al Director de L'Expedient, i procedir a realitzar les correccions que siguin necessàries, o bé facilitar i/o acompanyar a les empreses autoritzades per a tal fi.

L'Empresa Adjudicatària serà responsable de la gestió de les Inspeccions Oficials de les instal·lacions així com de la documentació necessària per a aquestes inspeccions, per al compliment amb les disposicions establertes i les seves instruccions complementàries. Així mateix serà la responsable

de lliurar al Departament de Manteniment de l'Aeroport els documents originals justificatius d'haver efectuat les inspeccions, revisions, mesuraments o operacions necessàries.

Durant el manteniment legal i engegada de les instal·lacions realitzades per tercers en l'Aeroport, l'Empresa Adjudicatària haurà d'elaborar un informe favorable, o en defecte d'això, la relació anomalies detectades.

4.5 Manteniment predictiu

El manteniment predictiu es basa en la determinació de l'estat de la màquina en operació. El concepte es basa que les instal·lacions donen un tipus d'avís abans que fallin i aquest manteniment permet que es prenguin decisions abans que ocorri la fallada: canviar o reparar la màquina aprofitant un preventiu programat, detectar canvis anormals en les condicions de l'equip i esmenar-los, etc.

Es tracta de realitzar assajos no destructius, com poden ser termografies, mesura de vibracions, mesurament de temperatures, fotometries, etc.

4.6 Manteniment modificatiu

Es tracta de la realització d'aquells petits treballs de reforma que tinguin com a conseqüència una millora de la instal·lació. En aquests casos, l'Aeroport proporcionarà el material principal i els treballs els realitzarà el personal in-situ.

Les accions de manteniment modificatiu respondran sempre a una sol·licitud expressa del Director de l'Expedient.

Aeroports de Catalunya no té l'obligatorietat de contractació d'aquests treballs a l'Empresa Adjudicatària en cap cas, podent realitzar-ho un tercer, sense dret a compensació econòmica alguna (no exclusivitat).

4.7 Tasques operatives

Dins d'aquest servei es troben altres activitats no lligades als manteniments definits però que són necessaris per al correcte funcionament de les instal·lacions, l'operativa o els equips objecte d'aquest PPT, com per exemple:

- Trasl·lat de mobiliari
- Col·locació de tensabarriers
- Control d'estoc
- Recollida de compres de material
- Acompanyaments a tercers
- Suport de muntatge d'esdeveniments: muntatge de tancaments provisionals, col·locació de senyalització horitzontal i vertical, petites instal·lacions i connexions elèctriques.

5 DOCUMENTACIÓ A LLIURAR

A continuació es detalla la documentació que haurà de lliurar l'Empresa Adjudicatària.

L'import del present expedient inclou totes les possibles despeses per l'elaboració i aplicació de la documentació relacionada al present capítol.

5.1 Informe inicial

L'adjudicatari realitzarà una auditoria inicial de les instal·lacions, lliurant un informe tècnic en el qual es detalli l'estat de cadascun dels elements a mantenir, localitzant les punts més crítics i indicant possibles anomalies en el seu funcionament, avaries o estat fora de normativa.

Una vegada resoltes les possibles deficiències, el concessionari haurà d'elaborar un informe d'estat inicial de la infraestructura i possibles millores que haurà de ser lliurat al Departament de Manteniment.

L'Empresa Adjudicatària, lliurarà, en el termini d'un mes a partir de la signatura del contracte, un inventari de tots els elements que componen les instal·lacions objecte de l'expedient. El Departament de Manteniment lliurarà l'inventari del que disposa per facilitar aquesta tasca, sol·licitant en tal caso la revisió del mateix.

5.2 Instrumentació, eines, maquinària i mitjans auxiliars

A l'inici del contracte, l'Adjudicatari presentarà al Director de l'Expedient la relació d'instrumentació, eines, maquinària i mitjans auxiliars disponibles en l'Aeroport. Aquest llistat contindrà, com a mínim, l'inclòs en l'Apartat 6.2 del present PPT i el relacionat en la seva oferta.

S'haurà de lliurar la documentació tècnica, certificats de calibratge, homologació, i qualsevol altre document que sol·liciti el Director de l'Expedient.

Els llistats hauran d'incloure el fabricant, model, data de proper calibratge, característiques,...

5.3 Registre d'intervencions i informes periòdics

Serà responsabilitat de l'Empresa Adjudicatària registrar totes les intervencions realitzades durant la durada del present contracte, ja siguin de manteniment conductiu, preventiu o correctiu, actualització d'inventari, modificació en les instal·lacions, noves instal·lacions,... El Director de l'Expedient i l'Empresa Adjudicatària pactaran, a l'inici del contracte, el format de la documentació a lliurar, així com l'eina informàtica a utilitzar per al seu registre, etc... Tota la informació i documentació que es generi com a resultat d'una intervenció, és propietat de l'Aeroport.

Mensualment i, mentre duri la concessió, l'adjudicatari està obligat a informar detalladament i per escrit a Aeroports de Catalunya de l'estat de desenvolupament de l'activitat i el control d'estocs al Aeroport, objecte d'aquest concurs. També facilitarà a Aeroports de Catalunya les dades corresponents a l'actualització del Programa de manteniment.

El format i contingut dels informes, es pactarà amb el Director de l'Expedient al inici del contracte. De forma orientativa, haurien de contenir la següent informació:

- Informes tècnics mensuals: actuacions efectuades, temps emprats, situació de treballs no finalitzats, registres de materials utilitzats, lectures de paràmetres...
- Informes tècnics específics d'actuacions d'avaries i correctius: efectes, causes i solucions.
- Control d'estocs

- Memòria anual de manteniment i certificats anuals (climatització)
- Altres informes requerits per la Direcció de l'Expedient.

L'informe corresponent es lliurarà al Director de l'Expedient dins dels cinc primers dies del mes següent.

5.4 Pla de Formació

L'adjudicatari haurà de complir amb els requisits establerts en la Instrucció Tècnica de AESA (Agència Estatal de Seguretat Aèria) CSA-14-IT-02-1.1-“INSTRUCCIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA SOBRE PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y COMPROBACIÓN DE LA COMPETENCIA”.

És per això que l'empresa adjudicatària haurà d'incloure en la seva oferta el Pla de Formació, que haurà de recollir els següents punts:

- Objecte del Pla de Formació
- Política de formació
- Personal implicat i assignació de responsabilitats: establir el responsable de programar i coordinar la formació dels implicats
- Recursos per al desenvolupament del procediment: el/els responsables d'impartir la formació
- Personal objecte de la formació, continguts i freqüències:
 - Formació específica del lloc de treball: capacitació (titulació, permisos de conducció, llicències, etc.) , així com els requisits que ha de complir per accedir al lloc (superació d'exàmens teòrics, proves pràctiques, test psicotècnics, etc.).
 - Formació general que han de rebre de forma prèvia a l'inici de la seva activitat.
 - Formació específica quant a aspectes del propi lloc de treball: maneig de maquinària i equip, sistemes informàtics, etc.
 - Formació específica aeroportuària: Seguretat Operacional, Permís de Conducció en Plataforma i Àrea de Moviment, Comunicacions aeronàutiques, Formació en Seguretat Física, Anglès aeronàutic
- Registre de la formació i comprovació de la competència: Exàmens, proves teòriques i pràctiques, reconeixements mèdics, proves físiques, ...
- Revisió i control del pla de formació: Calendari d'activitats i itinerari formatiu.

De la mateixa manera, el personal estarà obligat assistir a les activitats de formació que, en matèria de Seguretat física, Seguretat Operacional, Comunicacions aeronàutiques, formació per a conductors, prevenció de riscos laborals o altres (formació addicional, formació prèvia, formació de refresc, etc), indiqui la Direcció de l'Aeroport.

5.5 Pla de Vigilància de la Seguretat Operacional (PVSO)

L'Empresa Adjudicatària es compromet a lliurar al RSO designat per la Direcció de l'Aeroport un Pla de Vigilància de la Seguretat Operacional (PVSO).

És obligatori disposar d'un PVSO aprovat abans de començar qualsevol activitat en el costat aire del Aeroport. Per tant, una vegada el RSO hagi emès l'informe favorable, l'Empresa Adjudicatària acceptarà el mateix com a expressió dels compromisos que adquireix durant l'execució dels treballs,

per complir-los i per obligar al seu compliment, tant al seu personal com als contractistes o autònoms que eventualment participin en els serveis.

5.6 Avaluació de Riscos

L'Empresa Adjudicatària, estarà obligada a demostrar en tot moment, durant l'execució dels serveis, el compliment estricte de les seves obligacions en matèria de Prevenció de Riscos laborals i Seguretat i Salut en el Treball. A tals efectes, i amb independència de complir respecte del seu personal en l'art. 15 i següents de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, l'Empresa Adjudicatària lliurarà els documents de l'Avaluació de Riscos i el Pla de Mesures Preventives al Servei de Prevenció de l'Aeroport, amb suficient antelació perquè aquest pugui, amb anterioritat a l'execució dels serveis, elaborar un informe de suficiència de les mesures i proteccions tècniques proposades o, sol·licitar les modificacions pertinents a l'Adjudicatari fins a aconseguir la suficiència desitjada.

Una vegada el Servei de Prevenció de Riscos de l'Aeroport hagi considerat el Pla com a suficient, l'Empresa Adjudicatària acceptarà el mateix com a expressió dels compromisos preventius que adquireix durant l'execució de l'obra, per complir-los i per obligar al seu compliment, tant al seu personal com als contractistes o autònoms que eventualment participin en els serveis.

5.7 Acreditacions

Tot el personal i vehicle haurà de disposar de la seva corresponent acreditació per poder treballar en l'Aeroport, segons la normativa de Seguretat. Sense aquesta acreditació, no estarà autoritzat a accedir a les instal·lacions. Tot vehicle que hagi d'accedir al costat aire, haurà de disposar de la seva corresponent autorització.

Per a l'emissió de tots dos tipus d'acreditació, l'empresa Adjudicatària, remetrà al Departament d'Acreditacions tota la documentació que li sigui requerida, una vegada signat el contracte i previ a l'inici de l'activitat. La informació s'enviarà amb suficient antelació com perquè aquest pugui revisar-la, i hi hagi suficient temps per corregir les possibles deficiències que es puguin donar.

En l'import del present Expedient es consideren inclosos totes les possibles despeses associades a l'expedició d'acreditacions, tant de persones com de vehicles, segons les taxes que l'Aeroport tingui en vigor en el moment de la seva expedició. Es a dir, que l'aeroport no pagarà cap quantitat en concepte d'acreditacions, sinó que tots els costos derivats de l'emissió d'acreditacions seran a càrrec de l'adjudicatari.

5.8 Documentació Mediambiental

A petició del Departament de Gestió Mediambiental de l'Aeroport, l'empresa adjudicatària haurà de presentar periòdicament la documentació mediambiental que es generi (Albarans de gestió de residus).

5.9 Pla de viabilitat hivernal

L'Empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de viabilitat hivernal, abans de que s'iniciï la temporada d'hivern.

És imprescindible indicar els mitjans dels quals disposa l'empresa, indicant si són propis o externs. En el cas que siguin externs, haurà d'indicar el temps de resposta davant una contingència.

5.10 Eficiència energètica

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, a l'inici de l'activitat, un estudi d'eficiència energètica i un pla d'estalvi energètic, proposant les millores que consideri adequades.

6 ASSEGUANCES

L'Adjudicatari serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats a AEROPORTS DE CATALUNYA i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com dels danys i perjudicis que es derivin dels informes i béns entregats a AEROPORTS DE CATALUNYA. Aquestes condicions apliquen també a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.

En el moment de presentar la seva oferta, els licitadors hauran de presentar el compromís de presentació d'assegurances segons els termes indicats en el PCAP de referència i, en cas de resultar finalment adjudicatari, hauran de contractar les assegurances indicades en dit Plec.

7 SEGURETAT AEROPORTUARIA

L'adjudicatari haurà de complir totes les disposicions que siguin d'aplicació en matèria de seguretat i seguir en tot moment les directrius dictades des de la Direcció de l'Aeroport i per les diferents Lleis de seguretat aèria en particular:

- Llei 21/2003 del 7 de juliol de Seguretat Aèria i aeroportuària
- REGLAMENT (CE) DE LA UE 300/2008 del Parlament i del consell de l'11 de març de 2008 "Pel qual s'estableixen normes comunes per a la Seguretat de l'Aviació Civil" que deroga el Reglament (CE) 2320/2002."
- REGLAMENT (CE) N. 272/2009 DE LA COMISIÓ DEL 2 D'ABRIL DE 2009 que completa les normes bàsiques comunes sobre la seguretat de l'aviació civil establertes a l'annexa del Reglament (CE) nº 300/2008 del Parlament Europeu i del Consell.
- REGLAMENT (UE) N. 2015/1998 de la comissió del 5 de novembre de 2015 pel qual s'estableixen mesures detallades per a l'aplicació de les normes bàsiques comunes de seguretat Aèria.
- Programa Nacional de Seguretat.
- Programa Nacional de formació de Seguretat.
- Programa Local de Seguretat Aeroport de Lleida-Alguaire
- Programa Local de seguretat Aeroport Lleida-Alguaire.

Els costos i/o sancions, derivats de l'incompliment per part del concessionari de les diferents normatives en matèria de seguretat, recauran íntegrament en el concessionari.

Pel que fa als vehicles i al personal depenent del concessionari, s'hauran de considerar els punts següents:

- Les acreditacions i autoritzacions que permetin l'accés i la permanència en les diferents zones d'accés restringit del recinte aeroportuari, tant de persones com de vehicles, es gestionaran a través de la Direcció de l'Aeroport.
- Tot el personal que hagi de realitzar les seves tasques a Zona Restringida de Seguretat de l'aeroport, haurà de ser sotmès a un procés d'avaluació d'idoneïtat.
- Serà necessari el permís de conducció en plataforma (PCP) per a la manipulació de vehicles en les zones restringides de l'Aeroport. Tanmateix, l'activitat d'assistència a terra i la dels vehicles que accedeixin a les zones restringides hauran de disposar de la corresponent assegurança especial, degudament especificada a l'oferta. En aquest sentit, l'agent serà responsable de tots els danys i perjudicis ocasionats a l'Aeroport de Lleida-Alguaire i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat.
- AEROPORTS DE CATALUNYA quedarà exonerada de tota responsabilitat pels danys i perjudicis ocasionats a tercers, derivats dels serveis i dels treballs objecte de l'expedient.
- La Direcció de l'Aeroport facilitarà la normativa de seguretat a plataforma que serà de compliment obligatori per qualsevol persona que realitzi les seves funcions al costat aire de l'aeroport.
- El concessionari haurà de proporcionar a la Direcció de l'Aeroport una relació dels diferents mitjans, tant materials com humans, que farà servir per prestar els seus serveis a l'Aeroport, i que hauran d'estar perfectament identificats.
- S'haurà de designar, de la mateixa manera, un responsable de seguretat de la companyia davant la Direcció de l'Aeroport.

8 SEGURETAT OPERACIONAL

L'Aeroport de Lleida-Alguaire compta amb un Sistema de Gestió de la Seguretat aprovat per la AESA (Agencia Estatal de Seguridad Aérea), el que comporta el compliment d'una sèrie d'obligacions per part del gestor aeroportuari i dels proveïdors de serveis de l'aeroport.

L'adjudicatari concessionari del present expedient es compromet a dur a terme les següents actuacions relacionades amb la seguretat operacional:

- Complir, íntegrament, les obligacions que imposa, el Manual d'Aeròdrom i certificat, on vagi a realitzar la seva activitat, i que li seran facilitats durant la prestació contractada. Seran d'aplicació els procediments que afecten a la seva activitat, els propis del SMS de l'Aeròdrom, i aquells de menor nivell pertinents i que són referenciats al referit Manual (normes de circulació de vehicles, procediments d'emergència, procediments de comunicació d'incidències, etc.).
- Aquesta obligació es fa extensiva tant al seu propi personal com a les seves contractes i de qualsevol altra empresa o entitat que tingui algun tipus de relació contractual o de col·laboració amb l'empresa adjudicatària.
- L'adjudicatari/concessionari haurà de tenir una comprensió adequada de l'entorn i de com afecta la seva activitat a l'operativitat general. Quan escaigui, l'adjudicatari/concessionari haurà de disposar de les Llicències oportunes per a l'acompliment de la seva activitat.

- Designar a un Responsable en matèria de Seguretat Operacional (RSO), encarregat de realitzar el seguiment i control dels aspectes de Seguretat Operacional i que serveixi d'interlocutor amb l'aeroport per a aquests temes.
- Comunicar a l'aeroport les dades dels accidents - incidents que ocorrin en el costat aire en els quals es vegi involucrat. La comunicació de les dades de l'accident / incident haurà de seguir els passos que indiqui la direcció de l'aeroport. L'adjudicatari/ concessionari haurà de disposar d'un procediment propi per al tractament dels accidents / incidents, vigilar que s'estableixin mesures correctores adequades i realitzar el seguiment de les mateixes. Quan sigui requerit per la direcció de l'aeroport, haurà de col·laborar en la investigació dels accidents - incidents en els quals s'hi hagi vist involucrat tant el seu personal com el de les empreses subcontractades per ell.
- Formar al seu personal en aspectes relacionats amb la Seguretat Operacional i altres propis de la seva activitat. A més haurà de portar un registre documental de la formació impartida. Davant evidències de males actuacions que siguin atribuïbles a la manca de formació, la direcció de l'aeroport sol·licitarà a l'empresa la impartició de formació adequada al seu personal.
- Facilitar les evidències de Seguretat Operacional que li siguin requerides i sotmetre's a la supervisió que determini la direcció de l'aeroport sota les condicions que aquesta determini. Els possibles costos associats a aquesta supervisió seran per compte de l'adjudicatari/concessionari.
- Participar en tots els comitès o grups de treball que tractin temes que els poguessin afectar, segons siguin requerits per la direcció de l'aeroport. Així mateix col·laborarà amb la direcció de l'aeroport en el desenvolupament de procediments operatius que poguessin ser necessaris.
- Realitzar i/o col·laborar en estudis, anàlisis de riscos, etc. segons sigui requerit per la direcció de l'expedient. El Proveïdor extern haurà de realitzar un anàlisi de riscos de la seva pròpia activitat, revisar-lo i analitzar-lo periòdicament, disposant de procediments que permetin establir les mesures de mitigació necessàries per a eliminar o reduir fins al nivell més baix que sigui possible els aspectes de la seva activitat que suposin un risc per a la Seguretat Operacional.
- Definir uns indicadors de Seguretat Operacional que afectin a les seves activitats, realitzar l'amidament i el seguiment d'aquests, proposar les accions oportunes derivades dels valors dels indicadors i realitzar el seguiment d'aquestes accions.
- Disposar d'un Pla d'Autoprotecció, amb els seus propis mitjans i recursos, d'acord amb l'establert en el Reial decret 393/2007, de 23 de maig, pel qual s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció. A més participará en els exercicis i simulacres que es programin quan l'aeroport així ho determini.
- Abans de la data d'inici del contracte, en atenció al previsible impacte que pugui causar a la Seguretat Operacional l'activitat a desenvolupar per l'empresa, i en qualsevol moment durant la durada del contracte, la direcció de l'Aeroport podrà exigir a l'empresa que present un Pla de Vigilància de Seguretat Operacional (PVSO). Les despeses d'elaboració del citat PVSO seran a càrrec de l'adjudicatari / concessionari i haurà de mantenir-se actualitzat durant la vigència del contracte / concessió. El PVSO s'ajustarà a allò establert al document "Guia per a l'elaboració del Pla de Vigilància de Seguretat Operacional".

- Les infraccions al Procediment de Seguretat Operacional en Plataforma i els procediments ho complementen, comeses per vianants o conductors, durant l'execució del present expedient, comportaran, sense perjudici de les penalitzacions disposades en les mateixes per a l'infractor, penalitzacions contractuals, de contingut econòmic, per a l'adjudicatari / concessionari.
- L'adjudicatari / concessionari facilitarà. Amb l'antelació suficient, a la Direcció de l'expedient i a la Direcció de l'Aeròdrom, relació de vehicles, amb les seves dades identificatives, assignats al present expedient / concessió que vagin a operar al costat aire. Aquesta relació es mantindrà actualitzada de forma permanent durant l'execució de l'expedient / concessió.
- L'adjudicatari / concessionari no podrà, en cap cas, rebaixar la qualitat, la quantitat i/o les característiques dels seus compromisos amb l'Aeroport, objecte del present expedient / concessió, o intentar repercutir, de forma alguna, les penalitzacions imposades.
- Classificació de les infraccions:
 - Lleus: Corresponen a infraccions lleus a la Normativa de Seguretat en Plataforma, excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Greus: Corresponen a infraccions greus a la Normativa de Seguretat en Plataforma excepte si es troben catalogades com molt greus en la present Clàusula.
 - Molt Greus:
 - Conduir vehicles o equips sense estar en possessió de PCP en vigor, tenir-ho caducat ó emès per a una empresa diferent a la qual en aquest moment s'està prestant servei o per un aeroport diferent al de Lleida-Alguaire.
 - Conduir vehicles o equips no estant autoritzat per manejar els mateixos o no tenint el corresponent certificat d'aptitud.
 - Utilitzar vehicles o equips mòbils que no es trobin en perfecte estat de funcionament, dels quals no s'hagi acreditat la superació de la ITV i/o ITA (Inspecció Tècnica Aeroportuària) o, en general, que no mantinguin les condicions en què es va basar l'autorització d'accés a Plataforma (anagrames, distintius, aspecte exterior, equipament, assegurances, etc.).
 - No informar, d'acord al procediment definit, dels accidents o de qualssevol circumstàncies que suposin un risc d'accident, en els quals es vegi involucrat personal i/o equips dependents de l'adjudicatari o que, per a ell, executin obres o serveis. Tindrà la mateixa consideració la comunicació que no es realitzi de forma completa i/o veraç.
 - Qualsevol infracció comesa i, fins i tot, la simple presència a l'interior de la zona restringida del recinte aeroportuari, sota la influència de l'alcohol o de les drogues. Tindrà igual consideració la negativa a sotmetre's a les proves pertinents.
 - Qualsevol conducta negligent, imprudent o temerària, per part de conductors o vianants, que posi en greu perill la seguretat de les persones, les operacions o els equips.
 - L' incompliment de qualsevol dels compromisos (1 a l'11) i (13 al 14) adquirits per l'adjudicatari a través de la present Clàusula.
 - L'acumulació de deu infraccions greus en un període d'un any a explicar des de la data d'imposició de l'última infracció.

L' incompliment de qualsevol altre requisit inclòs en aquesta Clàusula així com l' incompliment de procediments, establerts per la direcció de l'aeroport, tindrà consideració d'infracció Lleu, tret que la pròpia norma estableixi una altra cosa.

9 PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L' adjudicatari es compromet a complir les obligacions que imposi la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 de 8 de novembre, el RD 1627/97 del 24 d' octubre i, l' establert de conformitat amb la legislació vigent aplicable de seguretat i salut en el treball.

Exigències generals per als contractistes:

- Compromís de treballar en col·laboració amb l' equip de prevenció del Projecte, l' equip de projecte, la direcció facultativa i el coordinador de seguretat i salut.
- Presentar una memòria de seguretat i salut on hi consti:
 - El sistema de gestió de la prevenció, seguretat i salut a l' obra, amb l' organigrama preventiu, recursos preventius, funcions i la coordinació d' activitats empresarials amb altres contractistes, i personal autònoms.
 - Un anàlisi de l' Estudi de seguretat i salut amb indicació d' eventuais deficiències i possibles millores, incloses les previsions per la seguretat i salut en els treballs posteriors de reparació, conservació i manteniment.
 - Un anàlisi de possibles situacions d' emergència: mesures a adoptar, relacions a organitzar amb serveis externs per garantir la seva rapidesa i eficàcia. Prevenció de riscos a tercers.
 - Sistemes de participació del personal del contractista i subcontractista, processos de formació en seguretat i salut i informació dels riscos específics de l' obra.
- Acreditar que l' empresa disposa del Pla de prevenció de riscos laborals.
- Presentar el Pla de Seguretat i Salut (PSS) de l' obra d' acord amb el projecte, l' ESS i els procediments de treball i mitjans de l' empresa.
- Acreditar la inscripció al Registre d' empreses acreditades (REA).
- Compromís d' elaborar conjuntament amb el coordinador de seguretat i salut el pla específic de prevenció per l' acabament i posada en servei de l' obra, quan així li encarregui el promotor.

10 ASPECTES MEDIAMBIENTALS

El cost derivat de la implementació o de les sancions derivades de l' incompliment dels punts recollits en aquest apartat aniran a càrrec de l'adjudicatari i serà, de la mateixa manera, l'encarregat del seu compliment per part de tot el personal depenent de la seva activitat.

- En el cas en què l'activitat desenvolupada per l'empresa, en virtut del present contracte, generi residus de qualsevol tipus:
 - L'empresa no abandonarà residus de qualsevol tipus en les instal·lacions, terrenys, canalitzacions d'aigua o xarxes de drenatge, ni formarà abocadors. Els residus s'hauran d'emmagatzemar en contenidors adequats a la tipologia dels residus.

- L'empresa recollirà els vessaments de residus i disposarà dels mitjans personals i materials necessaris i adequats per aquesta finalitat.
- L'empresa gestionarà els seus residus pel seu compte i d'acord amb la legislació vigent. No es podrà fer ús de les instal·lacions de l'aeroport a tal efecte, excepte autorització expressa; en aquest cas, s'hauran de complir les condicions especificades en l'autorització.
- Si el desenvolupament de l'activitat implica l'emmagatzematge de substàncies perilloses de qualsevol tipus a l'interior del recinte de l'aeroport, es compliran els següents punts:
 - L'empresa no emmagatzemarà substàncies perilloses sobre terreny nu, o en les proximitats d'arquetes o canalitzacions d'aigua, xarxes de drenatge, etc.
 - L'empresa adoptarà les mesures necessàries (cubets, separadors, etc.) per evitar la incorporació de substàncies perilloses al terreny, al medi hídic o a les xarxes d'aigua, tant si estan emmagatzemades en dipòsits fixes com en dipòsits mòbils.
 - L'empresa recollirà els vessaments de materials o de substàncies perilloses de qualsevol tipus, ja siguin en àrees pavimentades o sobre terreny nu. Per aquesta finalitat disposarà dels mitjans personals i materials necessaris i adequats. Posteriorment es procedirà a la retirada i emmagatzematge adequat de les substàncies perilloses recollides.
- Vehicles utilitzats en la prestació dels serveis:
 - Els vehicles i la maquinaria de l'empresa seran objecte dels corresponents controls d'ITV, de qualsevol de les inspeccions obligatòries o, en el seu defecte, d'un manteniment planificat, en els terminis assenyalats per la normativa o assumits en virtut de l'esmentat manteniment planificat.
 - L'empresa adoptarà les mesures necessàries (cubets, separadors, etc) per evitar la incorporació de substàncies perilloses al terreny, al medi hídic o a les xarxes d'aigua, durant les operacions de manteniment i rentat dels vehicles i dels equips.
 - L'empresa estacionarà els seus vehicles i la seva maquinaria únicament en llocs habilitats i autoritzats per aquesta finalitat, i, sempre que sigui possible, sobre terreny pavimentat per tal de reduir el risc en cas de vessaments accidentals.
 - L'empresa recollirà els vessaments que es produeixin durant el desenvolupament dels seus treballs, ja sigui en àrees pavimentades o sobre terreny nu. Per aquesta finalitat disposarà dels mitjans materials i humans necessaris i oportuns. Posteriorment, es realitzarà la retirada i l'emmagatzematge adequat dels residus que es puguin produir
 - L'empresa no abandonarà i/o desballestarà vehicles o equips en les zones adscrites a l'aeroport.
- L'adjudicatari tractarà de minimitzar, en la mesura que li sigui possible, les emissions a l'atmosfera de qualsevol tipus.
- Abans de la finalització de l'activitat, les instal·lacions i els terrenys utilitzats pel seu desenvolupament hauran de quedar nets i lliures de residus i/o substàncies contaminants.
- L'empresa respondrà davant de qualsevol administració europea, estatal, autonòmica o local, de les infraccions de qualsevol normativa amb transcendència mediambiental que li siguin imputades a ella o a les seves empreses subcontractades. Respondrà igualment dels danys i perjudicis derivats de les seves activitats o de les activitats de les empreses que tinguin subcontractades.

11 QUALITAT DEL SERVEI

La Direcció d'aquest Expedient podrà establir les mesures de control que estimi necessàries per assegurar el correcte compliment dels termes del contracte, així com per comprovar el nivell tècnic dels treballs efectuats. Per a això realitzarà inspeccions aleatòries encaminades a comprovar la veracitat de les dades presentades en els informes de treballs realitzats.

L'Empresa Adjudicatària es compromet a col·laborar totalment amb l'Aeroport per a la realització dels controls i inspeccions dels treballs que es considerin necessaris. Si una vegada comprovat un treball aquest no resultés acceptat s'expressaran els motius del rebuig, quedant obligada l'Empresa Adjudicatària, a repetir els treballs corrent al seu càrrec el cost dels mateixos, amb independència de qualsevol altra responsabilitat en què pogués incórrer.

Si en una inspecció de l'execució de l'activitat per part de l'Aeroport, o en la documentació lliurada, es detectés i comprovés qualsevol de les següents disconformitats:

- El desenvolupament de l'activitat objecte d'aquest contracte no es desenvolupa amb el personal i els mitjans establerts en el Contracte (o amb d'altres alternatives acceptades per AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA).
- S'ha produït l' incompliment de qualsevol termini parcial dels indicats en el Programa de Treballs vigent i aprovat per AEROPORTS PÚBLICS DE CATALUNYA
- Es detecta i comprova el incompliment en el desenvolupament de l'activitat de normatives vigents i/o el incompliment de qualsevol apartat d'aquest Plec.

En els treballs incorrectament realitzats, si aquests motius són, a judici del Responsable de manteniment, responsabilitat de l'Empresa Adjudicatària, aquesta quedarà obligada, si així es jutja necessari, a repetir els treballs, corrent al seu càrrec els materials extres necessaris per la seva correcta execució.

Quan una mateixa ordre sigui rebutjada per segona vegada, l'Aeroport queda facultat per realitzar per si mateix aquesta ordre o encarregar-la a una empresa diferent i repercutir el cost corresponent a l'Empresa Adjudicatària.

Els treballs no acceptats no seran abonats en cap cas.

En el cas que, com a conseqüència d'alguna d'aquestes inspeccions, es detecti alguna anomalia en la qualitat de la prestació del servei, les infraestructures o els equips, s'hauran de resoldre en el menor temps possible.

Aeroports de Catalunya es reserva el dret a substituir la totalitat o part del personal assignat al servei en cas de no adequar-se al que es sol·licita en el present plec, en el cas d'errors o d'omissions en la documentació a presentar per l'adjudicatari i associada a la prestació del servei.

12 SITUACIONS D'EMERGÈNCIA. PLA D'AUTOPROTECCIÓ.

Davant de situacions d'emergència a l'aeroport, l'adjudicatari haurà de realitzar les operacions que li corresponguin segons el que especifica el Pla d'Emergència i el Pla d'Autoprotecció de l'Aeroport.

L'adjudicatari i el seu personal hauran de tenir coneixement dels corresponents Plans d'Emergència i d'autoprotecció de l'Aeroport i hauran de comprometre's al compliment del seu contingut, tant en cas d'emergència com en cas de simulacre.

D'altra banda, Aeroports de Catalunya es compromet a facilitar al adjudicatari les successives actualitzacions de aquests plans i formació corresponent.

13 NORMATIVA LEGAL I ESPECÍFICA

Les instal·lacions objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques així com els propis serveis en el seu sentit més ampli hauran de complir la normativa vigent per aquest tipus d'instal·lacions.

L'adjudicatari serà responsable que, durant el transcurs de la seva operació en l'aeroport, les instal·lacions i subministraments objecte del present expedient compleixin en tot moment amb la normativa aplicable.

S'entén per sentit més ampli que els materials, recanvis, eines, equips, equips de protecció individual i col·lectiva, mètodes de treball i mesures de seguretat empleats hauran de seguir la normativa vigent.

L'Empresa Adjudicatària haurà de complir amb l'establert en els Manuals, Planes i Procediments específics de l'Aeroport: Manual d'Aeròdrom, Manual de Manteniment, Pla Local de Seguretat, Pla d'Autoprotecció,...

14 INFRAESTRUCTURES

AEROPORTS DE CATALUNYA posarà a la disposició de l'adjudicatari, durant el temps de durada del contracte, les instal·lacions necessàries pel desenvolupament de l'activitat. El manteniment i neteja de les mateixes correrà a càrrec de l'adjudicatari.

15 PENALITZACIONS

15.1 Descripció de les infraccions

Es consideren infraccions les que a continuació es descriuen:

- Infraccions Lleus:
- Incompliment de les obligacions d'uniformitat del personal, i/o neteja dels mateixos.
- No tenir la maquinària i eines de treball en adequades condicions tècniques així com perfectament netes.
- Deixar la maquinària, eines de treball i restes de materials o embalatges abandonats, encara que fos temporalment, en llocs no assignats per al seu emmagatzematge.
- Incompliment de les obligacions del Plec de Prescripcions Tècniques relatives al respecte, decòrum i comportament de l'Empresa Adjudicatària en la realització de les seves funcions.
- Pertorbar innecessàriament el normal funcionament d'alguna de les dependències de l'Aeroport.

- Incorrecta utilització de mitjans i/o instal·lacions aeroportuàries.
- Incompliment del Plec de Prescripcions Tècniques, llevat que sigui considerat infracció greu o molt greu
- Infraccions Greus:
- Incompliment de l'obligació del personal de portar visible i en vigor, la targeta d'identificació aeroportuària.
- Cometre 3 o més faltes lleus en 2 mesos.
- Negligència i incompliment de la normativa mediambiental.
- Lliurament d'informes incomplets o falsos.
- No finalitzar els treballs amb la qualitat i fiabilitat exigida en la seva terminació.
- Infraccions Molt Greus:
- Incompliment terminis treballs addicionals.
- No finalitzar els treballs amb la qualitat exigida en la seva terminació, afectant aquesta baixa qualitat a la normal operació de l'Aeroport.
- Cometre 3 o més faltes greus en 2 mesos.

15.2 Import de les penalitzacions

Les sancions que s'interposaran segons el grau d'aquestes seran:

- Amonestació amb caràcter previ: Sense càrrega.
- Infracció Lleu: Fins a un 5% de la certificació mensual.
- Infracció Greu: Fins a un 10% de la certificació mensual.
- Infracció Molt Greu: El 15% de la certificació mensual, podent arribar a la resolució del contracte.

Els imports econòmics de les sancions acordades, es faran efectius mensualment sobre les corresponents certificacions, mitjançant minoraions en les mateixes, excepte en casos que no fos possible.

Amb independència de tot el que s'esmenta anteriorment, l'Empresa Adjudicatària estarà subjecta a rescabament per danys i perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per AEROPORTS en virtut dels perjudicis causats, amb prèvia audiència de l'interessat, i sense perjudici de les accions legals, d'àmbit penal en el seu cas, que corresponguin.

16 CERTIFICACIÓ ECONÒMICA

L'adjudicatari enviarà mensualment una relació valorada de les tasques realment executades durant el període de certificació. L'import mensual haurà de ser validat i signat per Aeroports de Catalunya prèviament a la presentació de cada factura i segons el format que determini el responsable de l'expedient.

17 CONTINGUT DE LES PROPOSTES

La presentació de les propostes implica per part del licitador l'acceptació incondicionada de les bases d'aquest document.

Les propostes es presentaran escrites mecànicament i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errors o correccions que no permetin conèixer exactament les condicions per a valorar la proposta.

El licitador, **a més de la documentació administrativa requerida en el Plec de Clàusules Administratives de referència**, haurà de presentar **de forma obligatòria en la seva proposta**, la següent documentació:

17.1 Oferta econòmica

S'ha d'entregar l'oferta econòmica segons del Plec de Condicions Administratives (PCA).

17.2 Oferta tècnica

L'empresa haurà d'entregar la documentació que acrediti la puntuació

17.2.1 Mesures Socials

S'haurà d'incloure la documentació relativa a les mesures socials aplicades per l'empresa:

- Avantatges socials pel personal.
- Mesures de conciliació familiar.
- Discriminació positiva de persones amb risc d'exclusió social.
- Igualtat salarial entre homes i dones.

17.2.2 Mesures ambientals

Aeroports de Catalunya valora positivament el compromís de les empreses amb la reducció d'emissions de CO₂. Per aquest motiu es valorarà la disponibilitat de mitjans tècnics de baix impacte ambiental, amb distintius ambientals de la *Dirección General de Tráfico* tipus *ECO* o *Zero azul*. S'haurà d'aportar la documentació que acrediti que el vehicle assignat al contracte tingui el distintiu ambiental segons oferta presentada. Si l'empresa encara no disposa del vehicle, sinó que es compromet a adquirir-lo en cas de guanyar el concurs, s'haurà d'emetre el certificat de compromís d'adquisició corresponent.

17.2.3 Oferta preus ITEC

L'oferta inclourà un document amb el percentatge de reducció de preus respecte al Banc de Preus de referència d'ITEC.

18 ANNEXES

18.1 Annex 1: Personal assignat al servei.

L'adjudicatari haurà de disposar del personal necessari durant tota l'execució del contracte per cobrir les necessitats del servei establertes en el present PPTP (3.1.1-Recursos). Pel que fa la subrogació del personal que la actual empresa adjudicatària del servei té assignat al manteniment de l'aeroport de Lleida-Alguaire, Aeroports de Catalunya aporta aquestes dades a títol informatiu i, en qualsevol cas, serà responsabilitat i obligació de les empreses entrant i sortint del servei l'aplicació de la subrogació del personal en els termes establerts en la normativa de referència:

Llocs	Antiguitat	Tipus de contracte	Conveni col·lectiu	Categoria segons conveni	Salari brut anual	Complements fora de conveni	Plusos disponibilitat	Jornada	Discapacitats reconegudes
Lloc 1	13/02/2019	100	Conveni col·lectiu de treball del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de les comarques de Lleida	GRUP PROF 5-EMPLEATS	17.496,30 €	-	50 €	40	No
Lloc 2	12/03/2018	189	Conveni col·lectiu de treball del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de les comarques de Lleida	GRUP PROF 5-EMPLEATS	17.496,30 €	-	50 €	40	No
Lloc 3	15/01/2017	189	Conveni col·lectiu de treball del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de les comarques de Lleida	GRUP PROF 5-EMPLEATS	21.614,40 €	114,30€x12 + 228,87€x12	50 €	40	No
Lloc 4	08/11/2021	189	Conveni col·lectiu de treball del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de les comarques de Lleida	GRUP PROF 5-OPERARIS	17.496,30 €	-	50 €	40	No
Lloc 5	28/03/2022	100	Conveni col·lectiu de treball del sector de les indústries siderometal·lúrgiques de les comarques de Lleida	GRUP PROF 3-OPERARIS	26.160,00 €	180€x12	50 €	40	No

Així mateix, l'actual adjudicatària del servei declara que:

- No existeixen impagament de nòmines.
- No existeixen deutes amb la Seguretat Social.
- No existeixen litigis pendents amb el personal a subrogar.

18.2 Annex 2: Instal·lacions objecte de l'expedient

Les instal·lacions de l'Aeroport de Lleida-Alguaire objecte d'aquet expedient, estan distribuïdes per tot el recinte Aeroportuari i de manera resumida son les següents:

- Camp de vol: Instal·lacions de ajudes visuals a la Navegació.
- Torre de control.
- Edifici terminal de sortides.
- Edifici terminal d'arribades.
- Carpes d'embarcament, restauració, facturació 2, arribades.
- Central elèctrica.
- Edifici de bombers.
- Centre d'emissors (excepte els equips de Navegació Aèria).
- Emplaçaments de Radioajudes (excepte els equips de Navegació Aèria).
- Centres de Transformació i Centre de seccionament de Companyia (part de client).
- Sala grups de pressió i dipòsits.
- Estació depuradora d'aigües residuals (EDAR)
- Instal·lació de combustible (no inclou el manteniment de la planta de subministrament)
- Vertiport i plataforma d'estacionament
- Zona industrial de l'aeroport:
- Instal·lacions de l'hangar de l'Aeroclub de Lleida
- Edifici per una escola de vol.
- Hangars inflables.
- Hangars definitius.
- Edifici de co-working.
- Canalitzacions i xarxes generals de Serveis.
- Paviment asfàltic: pista de 2.500m de longitud i amplada de 61m i carrer de rodada de 340m de longitud i una amplada de 23m
- Paviment rígid: plataforma d'estacionament d'aeronaus de 35.000m2
- Planta fotovoltaica
- Vials perimetrals de l'aeroport
- Accés exterior a l'aeroport: carretera d'accés de 3.000 m2
- Aparcament de 8.500m2
- Qualsevol zona pavimentada situada dins del recinte aeroportuari.
- Zones verdes: Encara que no siguin l'objecte del present plec, podria donar-se el cas de que es tingués que tallar manualment la vegetació, en cas de que tapés les ajudes visuals. Per altra banda, és una zona de pas del personal de manteniment.
- Vial perimetral exterior
- Plataforma de bombers
- Carretera d'accés a l'aeroport
- Instal·lacions de la cafeteria de l'aeroport

S'ha de considerar que qualsevol instal·lació no especificada en aquest document o instal·lació nova dins del recinte de l'aeroport requerirà d'un manteniment adequat.

18.3 Annex 3: Llistat documents instal·lacions addicionals

Aquests annexes estan disponibles sota petició dels licitadors enviant correu a l'adreça contractacio@aeroports.cat.

GAMA	DESCRIPCIÓ	PERIODICITAT	ANNEX
LTERMOGRAFAN	EXAMEN TERMOGRÀFIC DE LES INSTAL·LACIONS. Exemple a l'annex 3.1	ANUAL	ANNEX 3.1
LAVIBALBALAN	FOTOMETRIA AJUDES VISUALS. Exemple a l'Annex 3.2	ANUAL	ANNEX 3.2
LAVISIGLUMAN	LUXOMETRIA PLATAFORMA. Exemple a l'annex 3.3	ANUAL	ANNEX 3.3
LENGSASGRUTM	REVISIÓ GRUPS ELECTRÒGENS Dos grups CARTERPILLAR 3412PGBI G.2. de 800 kVA. La revisió anual del fabricant es farà coincidir amb una trimestral	TRIMESTRAL	ANNEX 3.22
LENGSASGRUAN	REVISIÓ GRUPS ELECTRÒGENS FABRICANT: CATERPILLAR Dos grups CARTERPILLAR 3412PGBI G.2. de 800 kVA.	ANUAL	ANNEX 3.5
LENGSASGRUSM	REVISIÓ GRUP ELECTRÒGEN PORTÀTIL INMESOL 20 KVAS motor LOMBARDINI. Inclou canvi d'oli i filtres	SEMESTRAL	
LENGSASFUGAN	REVISIÓ INSTAL·LACIÓ COMBUSTIBLE GRUPS ELECTRÒGENS (Projecte a l'annex 3.6) Per empresa instal·ladora i reparadora habilitades segons ITC MI-IP 05	ANUAL	ANNEX 3.6
LAVIBALREGAN	REVISIÓ REGULADORS I ABALISAMENT FABRICANT Darrer informe a l'annex 3.7	ANUAL	ANNEX 3.7
LENGSAISAISM	REVISIÓ SISTEMA ALIMENTACIÓ ININTERROMPUDA: RIELLO Darrer informe a l'annex 3.8	SEMESTRAL	ANNEX 3.8
LOTRLEGANUAN	CONTROL DE LEGIONELLA: DESINFECCIÓ DIPÒSITS I CANONADES I ANALÍTQUES Darrer informe a l'annex 3.9	ANUAL	ANNEX 3.9
LOTRVARAGUTM	ANALÍTQUES AUTOCONTROL AIGUA CONSUM Darrera analítica a l'annex 3.10	TRIMESTRAL	ANNEX 3.10
LOTRVARPGATM	DESINFECCIÓ, CONTROL DE PLAGUES Darrera actuació a l'annex 3.11	TRIMESTRAL	ANNEX 3.11
LOTRVARDEPTM	ANALÍTQUES ABOCAT DEPURADORA (Legalització de vessament a l'annex 3.12)	TRIMESTRAL	ANNEX 3.12
LOTRVARSEPTM	ANALÍTQUES ABOCAT SEPARADORS (Legalització de vessament a l'annex 3.12)	TRIMESTRAL	
LPCIAN	REVISIÓ INSTAL·LACIONS PROTECCIÓ CONTRAINCENDIS (fins a 200 extintors) (Darrera revisió a l'annex 3.13)	ANUAL	ANNEX 3.13
	REVISIÓ DE BOMBONES DE CO2 DELS VEHICLES (CAMIONS DE BOMBERS B01 i B02 + REMOLC GAS EXTINTOR FE13)	ANUAL	
LPCIEXTEXQA	RETIMBRAT QUINQUENAL EXTINTORS Inclou fins a 200 extintors. Resta d'elements descrits a l'annex 3.13)	ANUAL	ANNEX 3.26
LPCIEXTBIEQA	RETIMBRAT QUINQUENAL BIES (Fins a 30 uts)	QUINQUENAL	ANNEX 3.27
LENGDIEGNDAN	REVISIÓ PARALLAMPS (Darrera revisió a l'annex 3.14)	ANUAL	ANNEX 3.14
LAUXPUEPAUSM	REVISIÓ PORTES AUTOMÀTIQUES (fins a 11 portes) (Darrera revisió a l'annex 3.15)	SEMESTRAL	ANNEX 3.15
LAUXPRLVDAAN	REVISIÓ LÍNIES DE VIDA DE L'AEROPORT (Darrera revisió a l'annex 3.16) (fins a 6 línies de vida)	ANUAL	ANNEX 3.16
LSANFECDEPAN	REVISIÓ DEPURADORA: NETEJA DELS FANGS (Documentació tècnica instal·lació a l'annex 3.17)	ANUAL	ANNEX 3.17
LSANPLUSEPAN	NETEJA DELS SEPARADORS HIDROCARBURS (3 UDS: 50 M3) (Documentació tècnica instal·lació a l'annex 3.17)	ANUAL	ANNEX 3.17
	GESTIÓ DE RESIDUS ABOCAMENT DELS SEPARADORS D'HIDROCARBURS (3 UDS: 50 M3)	ANUAL	
LENGRNVFTAN	REVISIÓ PLANTA FOTOVOLTAICA I INVERSORS: INGTEAM (Documentació tècnica instal·lació a l'annex 3.18)	ANUAL	ANNEX 3.18
LENGSACRECAN	REVISIÓ RECTIFICADORS (Darrera revisió a l'annex 3.19)	ANUAL	ANNEX 3.19

LEQACINCTESM	REVISIONS CINTES EQUIPATGES	SEMESTRAL	ANNEX 3.20
	REVISIÓ DELS DESFIBRILADORS EXTERNS AUTOMÀTICS (DEA)	ANUAL	ANNEX 3.24
	REVISIÓ DE L'EQUIPAMENT DE LA CUINA I ELEMENTS DE RESTAURACIÓ: NEVERES, CONGELADORS, SELF SERVICE	SEMESTRAL	ANNEX 3.25
	REVISIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ DE GAS DE LA CUINA	SEMESTRAL	
	REVISIÓ INSTAL·LACIONS AIRE COMPRIMIT (2 UNITATS)	ANUAL	
	NETEJA I BUIDATGE DE LES FOSSES SÈPTIQUES (1 unitat) 5 M3	SEMESTRAL	