

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE NETEJA, RESPECTUÓS AMB EL MEDI
AMBIENT, DE DIVERSES DEPENDÈNCIES DE L'ORGANISME DE GESTIÓ
TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

Expedient núm.: ORGT/2022/0021839

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3)** Pressupost base de licitació.
 - 1.4)** Existència de crèdit.
 - 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6)** Valor estimat.
 - 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8)** Perfil de contractant.
 - 1.9)** Presentació de proposicions.
 - 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11)** Criteris d'adjudicació.
 - 1.12)** Criteris de desempat.
 - 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
 - 1.14)** Variants.
 - 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16)** Garantia provisional.
 - 1.17)** Garantia definitiva.
 - 1.18)** Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
-

1.19) Formalització del contracte.**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.**
- 2.2) Condicions especials d'execució.**
- 2.3) Modificació del contracte.**
- 2.4) Règim de pagament.**
- 2.5) Revisió de preus.**
- 2.6) Penalitats.**
- 2.7) Causes de resolució.**
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.**
- 2.9) Termini de garantia del contracte.**
- 2.10) Cessió.**
- 2.11) Subcontractació.**
- 2.12) Confidencialitat de la informació.**
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.**
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.**
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.**
- 2.16) Assegurances.**
- 2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.**
- 2.18) Responsable del contracte.**
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.**
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.**
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.**

- 2.22)** Facultat de L'ORGT de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25)** Propietat dels treballs.
- 2.26)** Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27)** Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei de Coordinació-Contractació, del contracte relatiu al **Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient, de diverses dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona**, d'acord amb el que s'especifica en el plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).

El codi CPV que correspon és el següent: 90911200-8 (serveis de neteja d'edificis).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no-divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació formulat en termes de preus unitaris es fixa en la quantitat de 414.776,87 €, IVA inclòs, per un període de 5 mesos, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost total (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost total (IVA inclòs)
342.790,80 €	71.986,07 €	414.776,87 €

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació vigència inicial
Periòdica netejador/a (clàusula 3 PPT)	21,19 €	4,45 €	25,64 €	13.948
Periòdica especialista (clàusula 3 PPT)	27,02 €	5,67 €	32,69 €	1.675
Puntual diürn netejador/a (clàusula 4 PPT)	21,19 €	4,45 €	25,64 €	30
Puntual diürn especialista (clàusula 4 PPT)	27,02 €	5,67 €	32,69 €	40
Puntual nocturn (no festiu), festiu (diürn i nocturn) netejador/a (clàusula 4 PPT)	33,48 €	7,03 €	40,51 €	3
Puntual nocturn, (no festiu), festiu (diürn i nocturn) especialista (clàusula 4 PPT)	39,31 €	8,26 €	47,57 €	4

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes	
Cost/hora treballador (retribució bruta, seguretat social, formació, més càrregues socials), costos de cobertura d'absentisme, uniformitat, servei de vigilància de la salut i assegurança per accidents de treball.	275.999,03 €
Costos indirectes	
Lloguer i/o amortització de maquinària, material i articles de neteja, costos administratius i financers.	41.399,86 €
Beneficis	25.391,91 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005), publicat el 23 de maig de 2023 en el DOGC.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** (5 mesos) de 414.776,87 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2023	165.910,75 €	R0100	932	22700
2024	248.866,12 €	R0100	932	22700

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de cinc (5) mesos a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de (8) mesos.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 582.744,36 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	5 mesos	342.790,80 €
Pròrroga:	3 mesos	205.674,48 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	34.279,08 €
Valor estimat		582.744,36 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant **procediment obert i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica scon.publicitat@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 874.116,54 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 407.921,05 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.



- Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP.

- El seu import.

- El nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització

Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

- La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: U	Subgrup: 1	Categoria: 3 o superior
---------	------------	-------------------------

■ Adscriure, d'acord amb l'article 76.1 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

a) Mitjans personals, d'acord amb el punt 7.7 PPT:

- L'empresa contractista haurà de designar una persona coordinadora del col·lectiu del personal, que serà la única persona interlocutora amb l'ORGT, i que tindrà una experiència mínima de 2 anys en el desenvolupament de les tasques previstes en el punt 7.7 del PPT.

- Documentació acreditativa: Cal aportar declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa conforme la persona designada té un mínim de 2 anys d'experiència en tasques de supervisió i direcció d'equips de treball i verificació de la qualitat del servei, i per acreditar l'efectiva disposició dels mitjans cal aportar contracte de treball o de col·laboració.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços a pàgines web. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteri 1: Preu fins a 70 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de la fórmula inversa que distribueix la puntuació de manera que s'atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

On:

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_m = preu de l'oferta més baixa i

O_i = preu de l'oferta

Sistema per calcular l'oferta del licitador:
--

- <u>Oferta licitador</u>: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.
--

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Oferta del licitador}$$

Criteri 2: Oferta d'una plataforma on-line de registre d'incidències:
.....fins a 30 punts

En funció de les funcionalitats de que disposi la plataforma, s'atorgaran:

- Plataforma on quedin enregistrades les incidències amb el contingut de la motivació, data, hora i usuaris que intervenen en les incidències relatives al personal netejador, que sigui accessible tant pel contractista com per l'ORGT.....15 punts.
- A més de l'anterior, que la plataforma permeti llistar les incidències entre dates concretes.....30 punts.

En cas de no marcar cap opció al model de proposició de l'Annex 2 del present plec, s'atorgaran 0 punts.

En tot cas, l'ORGT de la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de dos (2) mesos previst en l'article 158 de la LCSP.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les

Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i

- Que en l'altre criteri s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 15 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatiu al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:

- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Organisme de gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'ORGT de la Diputació de Barcelona

qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'ORGT.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ORGT, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'ORGT la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'ORGT les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a proporcionar 4 mesos abans de la data de finalització del contracte, la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació. Les dades mínimes necessàries són les que consten a la taula de la clàusula 2.24 del present plec. Si hi hagués algun litigi que pogués afectar a la subrogació del personal, s'haurà de fer constar.
- Sens perjudici de l'establert a l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari
- El contractista està obligat a participar en les Reunions de Seguiment de Contractes de Serveis per controlar la correcta execució del contracte i el compliment de les obligacions de les condicions laborals dels treballadors adscrits a la dita execució, així com a facilitar qualsevol informació requerida sobre el servei que formuli l'ORGT, ajustada als requeriments dels plecs.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents, que tenen per finalitat garantir els drets laborals dels treballadors/es i assegurar la igualtat de gènere:
 - L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
 - L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
 - L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti,

una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Es podrà modificar el contracte quan per obertura de noves oficines, ampliació de les estances d'aquestes, canvis d'ubicació, obres i altres circumstàncies sobrevingudes i el pressupost previst a la clàusula 1.3 sigui insuficient.

Aquest increment serà com a màxim del 10% del pressupost base de licitació IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent de l'ORGT comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà dues factures mensuals pels serveis efectivament realitzats en el mes natural anterior, d'acord amb el detall següent:

- Una factura per l'import de la totalitat del serveis corresponents a la neteja periòdica, d'acord amb l'establert a la clàusula 3 i Annex del PPT.
- Una factura per l'import corresponent a cada actuació de neteja puntual, d'acord amb l'establert a la clàusula 4 del PPT.

El pagament es realitzarà per l'ORGT de la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, depenent del Servei de Finances, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Servei de Coordinació - Contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LA0005454 - Servei de Finances - Registre de Factures
Òrgan gestor:	LA0005454 – Servei de Coordinació - Contractació
Unitat tramitadora:	LA0005454 - Servei de Coordinació-Contractació.

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'ORGT de la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'ORGT opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista, prèvia audiència, les penalitats següents:



- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - a) Per cada hora d'incompliment en el total d'hores establertes periòdiques, d'acord amb les hores que s'estableixen a l'Annex del PPT, s'imposarà una penalitat econòmica de 10 €, excepte en els casos de força major que en tot cas s'haurà d'apreciar per l'ORGT.
 - b) Per cada hora d'incompliment de neteges puntuals, previstes a la clàusula 4 del PPT, quan se sol·liciti per part de l'ORGT, s'imposarà una penalitat econòmica de 15 €, excepte en els casos de força major que en tot cas haurà de ser apreciada per l'ORGT.
 - c) Per 3 incompliments en la cobertura de les absències de personal per qualsevol causa, previstes a la clàusula 7.3 del PPT, s'imposarà una penalitat econòmica de 300 €, excepte en els casos de força major que en tot cas haurà de ser apreciada per l'ORGT.
 - d) Per 3 incompliments en la intervenció directa de l'empresa contractista en la resolució d'incidències en relació amb la clau d'obrir i tancar l'oficina, prevista a la clàusula 6.2 del PPT, s'imposarà una penalitat econòmica de 100 €, excepte en els casos de força major que en tot cas haurà de ser apreciada per l'ORGT.
 - e) Per cada dia d'utilització de la clau en el supòsit previst en el segon paràgraf de la clàusula 7.6 del PPT, s'imposarà una penalitat econòmica de 400 € situació que en tot cas haurà de ser apreciada per l'ORGT.
 - f) No disposar de la maquinària prevista a la clàusula 8.1 del PPT o de no subministrar en tot moment els materials previstos a la clàusula 8.2, s'imposarà una penalitat econòmica de 20 €, per cada incompliment, excepte en els casos de força major que en tot cas haurà de ser apreciada per l'ORGT.
 - g) L'incompliment dels requisits ambientals dels productes descrits a la clàusula 8.3 del PPT comportarà una penalitat econòmica de 50 €.
 - h) Per cada tres prestacions defectuoses del servei de neteja identificades com a resultat de les verificacions periòdiques previstes a l'apartat b) de la clàusula 9 del PPT, s'imposarà una penalitat econòmica de 50 €, excepte en els casos de força major, que en tot cas haurà de ser apreciada per l'ORGT.

- i) Per no presentar la documentació relativa a la planificació preventiva i coordinació d'activitats empresarials, sense justificació; comportarà una penalitat econòmica de 50 € per cada dia de retard.
- j) L'incompliment de qualsevol condició especial d'execució comportarà una penalitat econòmica de 700 €.
- k) Per l'incompliment, en el cas d'haver rebut puntuació en el criteri 2, de disposar d'una plataforma de comunicació d'incidències comportarà una penalitat de 400 €/mes i en el cas de no disposar dels indicadors de les dades que consten en la plataforma, comportarà una penalitat de 200/mes €.

→ En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de l'ORGT.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de l'ORGT.

2.7) Causes de resolució

Podran ser causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- ✓ El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- ✓ L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la

seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de

desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament de l'objecte del contracte

Els llocs fixats per a la prestació serveis objecte del contracte són els indicats en la relació de l'Annex del PPT.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Cap del Servei de Coordinació-Contractació de l'Organisme de Gestió Tributària.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona Mejia Lequerica 12, 08028-Barcelona
	Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.orgt@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'ORGT de Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de

	garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis del responsable. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'ORGT de la Diputació de Barcelona. No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica, correu postal a l'adreça del responsable del tractament o presencialment a les oficines del Registre de l'ORGT, mitjançant les següents adreces de contacte https://transparencia-orgt.diba.cat/proteccio-de-dades-personals o https://orgtn.diba.cat/es/Home/seltramit, c/Mejía Lequerica, 12, 08028 Barcelona. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneix infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

En aquesta contractació resulta d'aplicació el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no

podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ORGT de la Diputació de Barcelona,

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'ORGT de la Diputació de Barcelona.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i l'ORGT de la Diputació de Barcelona establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en preu/hora diferenciant entre les que es realitzen pel servei ordinari de netejador i d'especialista i pels preus/hora pels serveis puntuals, en horari laboral diürn i les que es realitzen en horari nocturn, festiu i no festiu.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'ORGT realitzarà les comprovacions sobre la qualitat del servei objecte del contracte d'acord amb les previsions de la clàusula 9 del PPT.

2.22) Facultat de l'ORGT de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ORGT de la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Com que l'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals del contractista a les dependències de l'ORGT, i en funció del risc que comporta, formalitzat el contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, en el termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la sol·licitud per part de l'ORGT de coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals, el contractista restarà obligat a realitzar la corresponent coordinació d'activitats empresarials, prevista a la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i la trametrà al Servei promotor.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'ORGT i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans següents de coordinació:

- ✓ L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'ORGT i el contractista
- ✓ La impartició d'instruccions

En el supòsit que durant l'execució del contracte s'hagin de realitzar actuacions específiques que puguin suposar riscos o molèsties per als treballadors i usuaris dels espais (ús de màquines, productes o altres supòsits), el contractista haurà de facilitar la documentació corresponent a la coordinació d'activitats empresarials set (7) dies naturals abans de la data proposada per a l'inici d'aquests treballs que, en tot cas, no es podran iniciar sense autorització expressa del Servei de Prevenció.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos en l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa UTE SIFU-BROCOLI LIMP OGT, amb CIF núm. U67376608, formada per l'empresa BROCOLI SL (NIF B29778651) i l'empresa SERVEIS INTEGRALS DE FINQUES URBANES, SL, (NIF B60322955) és l'actual contractista del servei de neteja de les dependències de l'ORGT.

L'anterior expedient (2018/0006909) correspon al servei de neteja, respectuós amb el medi ambient, de les oficines perifèriques i les oficines centrals de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són, de conformitat amb la informació facilitada per l'empresa contractista en data 31/05/2023, les que es relacionen tot seguit:

Centre	Núm.	Data d'antiguitat	Categoria professional	Tipus de contracte (codi)	Venciment del contracte	Salari brut anual	Complements	Hores setmanals totals
OGT Abrera	1	12/2/2009	Netejador/a	200	Indefinit	4.394,55 €		7,50
OGT Arenys de Mar	2	2/4/2013	Netejador/a	200	Indefinit	7.453,50 €		7,50
OGT Arenys de Munt	3	4/9/2013	Netejador/a	200	Indefinit	3.194,55 €		6,25
OGT Argentona	4	12/3/2013	Netejador/a	200	Indefinit	2.781,46 €		6,25
OGT Argentona	5	21/8/2021	Netejador/a	510	Subst IT	2.608,60 €		6,25
OGT Argentona	6	10/1/2022	Netejador/a	200	Indefinit	2.608,60 €		6,25
OGT Badia	7	21/9/2015	Netejador/a	200	Indefinit	2.156,03 €		5,00
OGT Barbera	8	17/1/2018	Netejador/a	200	Indefinit	3.234,04 €		7,50
OGT Barcelona (CIT)	9	14/9/2009	Netejador/a	200	Indefinit	9.177,26 €		20,00
OGT Barcelona (CIT)	10	5/4/2003	Netejador/a	510	Subst IT	9.453,84 €		20,00
OGT Barcelona (Gestió IAE)	11	4/4/2003	Netejador/a	510	Subst IT	6.499,52 €		13,75
OGT Barcelona (Gestió IAE)	12	5/4/2003	Netejador/a	289	Indefinit	6.499,52 €		13,75
OGT Barcelona (Pavelló Llevant)	14	3/2/2004	Netejador/a	200	Indefinit	12.667,20 €		20,00
OGT Barcelona (Pavelló Llevant)	15	24/1/1990	Peó especialista	200	Indefinit	10.887,48 €		20,00
OGT Begues	16	1/3/2021	Netejador/a	289	Indefinit	2.608,60 €		6,25
OGT Berga	17	5/2/2009	Netejador/a	289	Indefinit	4.015,05 €		8,75
OGT Berga	18	6/11/2022	Netejador/a	510	Subst IT	3.652,04 €		8,75
OGT Caldes de Montbui	19	1/1/2016	Netejador/a	200	Indefinit	2.695,03 €		6,25
OGT Calella	20	10/1/2022	Netejador/a	200	Indefinit	3.130,32 €		7,50



OGT Canet de Mar	21	2/4/2013	Netejador/a	289	Indefinit	7.453,50 €		6,25
OGT Cerdanyola del Vallès	22	8/10/2010	Netejador/a	200	Indefinit	4.588,63 €		10,00
OGT Cervelló	23	28/1/2013	Netejador/a	200	Indefinit	2.781,46 €		6,25
OGT Corbera de Llobregat	24	29/10/2015	Netejador/a	200	Indefinit	2.695,03 €		6,25
OGT Cornellà de Llobregat	25	10/9/2020	Netejador/a	200	Indefinit	5.217,20 €		12,50
OGT Cornellà de Llobregat	26	26/4/2023	Netejador/a	510	Subst IT	5.044,34 €		12,50
OGT Cubelles	27	1/3/2021	Netejador/a	200	Indefinit	2.608,60 €		6,25
OGT Esparreguera	28	21/11/2022	Netejador/a	200	Indefinit	2.608,60 €		6,25
ORGT ESPECIALISTA BARCELONA	29	19/1/2001	Especialista	100	Indefinit	20.597,55 €	13.585,24 €	40,00
OGT Esplugues de Llobregat	30	1/3/2021	Netejador/a	200	Indefinit	3.130,32 €		7,50
OGT Franqueses, Les	31	23/9/2015	Netejador/a	200	Indefinit	2.695,03 €		6,25
OGT Garriga, la	32	10/1/2000	Netejador/a	289	Indefinit	3.040,76 €		6,25
OGT Gavà	33	8/4/2022	Netejador/a	200	Indefinit	2.608,60 €		6,25
OGT Gelida	34	2/4/2013	Netejador/a	200	Indefinit	2.781,46 €		6,25
OGT Granollers	35	10/3/2014	Netejador/a	510	Subst IT	5.006,63 €		11,25
OGT Igualada	36	4/3/2011	Netejador/a	200	Indefinit	5.855,55 €		12,25
OGT Llagosta, la	37	5/2/2015	Netejador/a	289	Indefinit	2.695,03 €		6,25
OGT Lliçà d'Amunt	38	1/1/2006	Netejador/a	200	Indefinit	4.136,06 €		8,75
OGT Llinars del Vallès	39	2/1/2009	Netejador/a	200	Indefinit	2.867,89 €		6,25
OGT Malgrat de Mar	40	10/6/2002	Netejador/a	200	Indefinit	4.257,06 €		8,75
OGT Manlleu	41	4/11/2022	Netejador/a	200	Indefinit	3.652,04 €		8,75
OGT Manresa	42	20/9/2021	Netejador/a	289	Indefinit	4.695,48 €		11,25
OGT Mataró	43	1/6/1996	Netejador/a	200	Indefinit	8.130,69 €		16,25
OGT Molins de Rei	44	29/6/2022	Netejador/a	200	Indefinit	3.652,04 €		8,75
OGT Montcada i Reixac	45	12/5/2014	Netejador/a	200	Indefinit	6.388,95 €		6,25
OGT Montmeló	46	30/11/2009	Netejador/a	200	Indefinit	4.391,55 €		5,00
OGT Montornès del Vallès	47	30/11/2009	Netejador/a	200	Indefinit	2.294,32 €		5,00
OGT Olesa de Montserrat	48	1/12/2008	Netejador/a	200	Indefinit	2.867,89 €		6,25
OGT Palau-solità i Plegamans	49	21/6/2021	Netejador/a	200	Indefinit	2.608,60 €		6,25
OGT Pallejà	50	17/6/2002	Netejador/a	200	Indefinit	3.648,91 €		7,50
OGT Parets del Vallès	51	5/2/2015	Netejador/a	200	Indefinit	3.773,04 €		8,75
OGT Piera	52	19/11/2020	Netejador/a	200	Indefinit	3.130,32 €		7,50
OGT Pineda de Mar	53	19/2/2013	Netejador/a	200	Indefinit	4.450,34 €		10,00
OGT Prat de Llobregat, el	54	1/3/2021	Netejador/a	200	Indefinit	4.173,76 €		10,00
OGT Premià de Mar	55	14/6/2017	Netejador/a	200	Indefinit	4.312,05 €		10,00
OGT Ripollet	56	12/5/2014	Netejador/a	200	Indefinit	6.388,95 €		8,75

OGT Roca del Vallès, la	57	2/11/2018	Netejador/a	200	Indefinit	2.156,03 €		5,00
OGT Rubí	58	1/8/2008	Netejador/a	200	Indefinit	6.882,95 €		15,00
OGT Sant Adrià de Besòs	59	2/9/2021	Netejador/a	200	Indefinit	2.086,88 €		5,00
OGT Sant Celoni	60	25/9/2008	Netejador/a	200	Indefinit	4.061,40 €		6,25
OGT Sant Cugat del Vallès	61	2/4/2002	Netejador/a	200	Indefinit	7.297,82 €		15,00
OGT Sant Feliu de Llobregat	62	25/6/2022	Netejador/a	200	Indefinit	4.173,76 €		10,00
OGT Sant Joan Despí	63	4/3/2011	Netejador/a	200	Indefinit	2.781,46 €		6,25
OGT Sant Just Desvern	64	1/3/2021	Netejador/a	200	Indefinit	2.608,60 €		6,25
OGT Sant Pere de Ribes	65	23/9/2015	Netejador/a	200	Indefinit	3.507,90 €		6,25
OGT Sant Quirze del Vallès	66	11/6/2012	Netejador/a	200	Indefinit	2.781,46 €		6,25
OGT Sant Quirze del Vallès	67	7/2/2023	Netejador/a	510	Subst IT	2.522,17 €		6,25
OGT Sant Vicenç dels Horts	68	15/3/2021	Netejador/a	200	Indefinit	3.130,32 €		7,50
OGT Sant Vicenç dels Horts	69	5/5/2022	Netejador/a	510	Subst IT	3.130,32 €		7,50
OGT Santa Coloma de Gramenet	70	10/4/2007	Netejador/a	200	Indefinit	10.732,80 €		13,75
OGT Santa Perpètua de Mogoda	71	1/1/2006	Netejador/a	200	Indefinit	2.954,33 €		6,25
OGT Sitges	72	1/3/2021	Netejador/a	200	Indefinit	4.173,76 €		10,00
OGT Tordera	73	13/5/1991	Netejador/a	200	Indefinit	3.691,05 €		5,00
OGT Torelló	74	3/7/2012	Netejador/a	200	Indefinit	3.337,76 €		7,50
OGT Vallirana	75	23/7/2006	Netejador/a	200	Indefinit	4.136,06 €		8,75
OGT Viladecans	76	8/4/2022	Netejador/a	200	Indefinit	3.652,04 €		8,75
OGT Viladecavalls	77	18/1/2007	Netejador/a	200	Indefinit	2.867,89 €		6,25
OGT Vilafranca del Penedès	78	3/3/2014	Netejador/a	200	Indefinit	6.388,95 €		8,75
OGT Vilassar de Mar	79	1/9/2010	Netejador/a	200	Indefinit	2.294,32 €		5,00

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

El Servei de Coordinació-Contractació de l'ORGT i l'empresa contractista acordaran la celebració d'una primera reunió de planificació del servei dins dels quinze (15) dies naturals a comptar de la data de vigència del contracte. En aquesta reunió l'empresa contractista presentarà un calendari que reculli la planificació per a cada dependència de l'horari diari de les neteges periòdiques del personal netejador (clàusula 3 del PPT)

i l'horari mensual de les neteges periòdiques del personal especialista (clàusula 3.3a i 3.3b del PPT), dins de la franja horària obligatòria i d'acord amb el nombre d'hores de treball diari/mensual establert a l'Annex del PPT.

Així mateix, en aquesta primera reunió, l'empresa contractista haurà de presentar la resta de documentació indicada en la clàusula 7 i 8.3. del PPT,

Qualsevol modificació de la planificació de treball s'haurà de comunicar amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals abans de l'inici previst de les modificacions.

La planificació de treball inicial s'haurà de renovar a l'inici de cada any natural per tal d'adaptar-la als festius de l'any.

La planificació de treball inicial i successives requeriran la conformitat expressa i per escrit del Servei de Coordinació-Contractació.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el **servei de neteja, respectuós amb el medi ambient de diverses dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.**

Expedient núm.: ORGT/2022/0021839

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en **servei de neteja, respectuós amb el medi ambient de diverses dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.**

Expedient núm.: ORGT/2022/0021839

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1 - Proposició econòmica:

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Periòdica netejador/a (clàusula 3 PPT)	21,19 € hora	€ hora	21%	 €	€ hora
Periòdica especialista (clàusula 3 PPT)	27,02 € hora	€ hora	21%	 €	€ hora
Puntual diürn netejador/a (clàusula 4 PPT)	21,19 € hora	€ hora	21%	 €	€ hora
Puntual diürn especialista (clàusula 4 PPT)	27,02 € hora	€ hora	21%	 €	€ hora

Puntual nocturn (no festiu), festiu (diürn i nocturn) netejador/a (clàusula 4 PPT)	33,48 € hora	€ hora	21%	 €	€ hora
Puntual nocturn, (no festiu), festiu (diürn i nocturn) especialista (clàusula 4 PPT)	39,31 € hora	€ hora	21%	 €	€ hora

Criteri 2: Oferta d'una plataforma on-line de registre d'incidències

	Marqueu amb una "X" l'opció escollida
Oferiu - Plataforma on quedin enregistrades les incidències amb el contingut de la motivació, data, hora i usuaris que intervenen en les incidències relatives al personal netejador, que sigui accessible tant pel contractista com per l'ORGT	
Oferiu a més de l'anterior, que la plataforma permeti llistar les incidències entre dates concretes *	

(En cas de no marcar cap opció s'atorgaran 0 punts)

(En marcar aquesta opció, s'entén que disposen de plataforma i totes les funcionalitats i s'atorgarà la màxima puntuació, d'acord amb el criteri 2 de la clàusula 1.11 d'aquest plec)*



Metadades del document

Núm. expedient	ORGT/2022/0021839
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de Clàusules Administratives relatiu al Servei de neteja, respectuós amb el medi ambient, de diverses dependències de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT).
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (SIG)	Responsable directiu del Servei Gestor	Signa	09/06/2023 15:08

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
90d9d33338f656ccc226	https://seuelectronica.diba.cat	

