



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROGRAMA INFORMÀTIC DE GESTIÓ DELS PROJECTES D'ALIMENTS SOLIDARIS I ALTRES PRODUCTES DE NECESSITAT BÀSICA ALS MUNICIPIS DEL'ÀREA BÀSICA DE SERVEIS SOCIALS DEL VALLÈS OCCIDENTAL.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

1.1.- L'objecte de la present contractació el constitueix el servei de manteniment d'un programa informàtic de la gestió dels projectes d'aliments solidaris i altres productes de necessitat bàsica des de la coordinació i cooperació entre serveis socials i les entitats, als municipis de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Vallès Occidental (d'ara en endavant ABSS), formada per 12 municipis de la comarca menors de 20.000 habitants (Castellbisbal, Gallifa, Matadepera, Palau-solità i Plegamans, Polinyà, Rellinars, Sant Llorenç Savall, Sant Quirze del Vallès, Sentmenat, Ullastrell, Vacarisses i Viladecavalls).

1.2.- Es justifica la no divisió en lots per la naturalesa de l'objecte del contracte, que es refereix al manteniment d'un únic programari, i no es considera oportú ni procedent la divisió en lots en tant que l'objecte d'aquesta licitació es refereix de forma global a la totalitat del servei de manteniment vinculat al programari de referència.

1.3.- El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

1.4.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes és CPV: 72267100-0 Manteniment software de tecnologia de la informació.

1.5.- L'ens contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227), i amb la pàgina web. <https://www.consellvallesoccidental.cat/>

1.6.- La Gerència del Consell Comarcal del Vallès Occidental ostenta la competència per resoldre el present procediment de licitació.

1.7.- La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, podran obtenir-se al perfil del contractant de la pàgina web del Consell Comarcal <https://www.consellvallesoccidental.cat/>

1.8.- De conformitat amb l'article 202.2 LCSP, s'incorpora al present plec com a condició especial d'execució, vinculada amb l'objecte del contracte, el compliment de consideracions de tipus social, com és l'obligació de l'adjudicatari facilitar la conciliació del temps laboral, familiar i personal, així com les consideracions recollides com a condicions especials d'execució pel tractament de dades recollides a la clàusula 14 d'acord amb la previsió de l'article 122 LCSP.

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

a) Normativa de règim local:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

d) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

e) Normativa de protecció de dades

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -RGPD-.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals -LOPD/18-.

f) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023.

El que no estigui previst en les presents clàusules es regirà per les restants normes de dret administratiu i, finalment i en el seu defecte, de forma subsidiària per les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 de la LCSP, és la Cap de l'Àrea de Drets Socials del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte serà d'UN ANY, des de l'1 de juliol de 2023 fins al 30 de juny de 2024. prorrogable anualment per un període addicional de tres anys.

Per tant, la durada total del contracte, incloses les eventuais pròrroques, no podrà excedir d'un període màxim de quatre anys, es a dir, fins al 30 de juny de 2027, de conformitat amb l'establert a l'article 29 LCSP.

Atenent la previsió de l'art. 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a la contractista si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, TIPUS DE TRAMITACIÓ I PUBLICITAT:

6.1.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE: Negociat sense publicitat, de conformitat amb el que disposa l'art. 168.a).2 de la LCSP, atès que el servei només pot ser encomanat a DISTRICTE DIGITAL, S.L., que disposa en exclusiva els drets intel·lectuals del software necessari, no sent possible, promoure la concurrència en aquesta licitació.

6.2.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ. De conformitat amb l'establert als articles 135.1 i 168 LCSP no és preceptiva la publicació d'un anunci de licitació.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

6.3.- PERFIL DEL CONTRACTANT:

Al perfil del contractant del Consell Comarcal es realitzaran totes les publicacions exigides per normativa, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

6.4.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

L'òrgan de contractació invitarà a presentar una sol·licitud de participació juntament amb la seva oferta al licitador, amb qui negociarà els aspectes indicats a la clàusula desena.

L'empresa convidada haurà de presentar la proposta mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, així com la obligació d'indicar a la seva oferta, si te previst subcontractar el servidor o els serveis associats als mateixos (article 122.2 e) de la LCSP, d'acord amb els models que consten com a annex 1 i 2 al PCAP. Tanmateix, si escau, també s'hi afegirà l'annex 3 que conté el model d'oposició a la consulta telemàtica de dades per a determinar si el licitador està al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la tresoreria de la Seguretat Social.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

7.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost base anual per aquesta licitació és d'un total de 5.669,04 €/any, iva exclòs, més la quota d'IVA que es preveu aplicar del 21%, per un import de 1.190,49 €, resultant un import de 6.859,53 € IVA inclòs.

La determinació del preu del contracte es realitza per tarifa mensual. El preu base de licitació es fixa en QUATRE-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB QUARANTA-DOS CÈNTIMS IVA exclòs (472,42€) mensualment.

CONCEPTE	COST ANUAL	UNITATS (mesos)	TARIFA MENSUAL
Tram d'atenció entre 501 i 750 famílies Tram entitats prescriptores entre 6 i 10			
IVA EXCLÒS	5.669,04 €	12	472,42€/mes



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

No procedirà cap revisió de preus durant tota la vigència del contracte.

La quantitat indicada com a pressupost base constitueix la xifra màxima de preu o de cost que pot oferir l'empresa convidada a licitar. L'empresa licitadora haurà de formular una oferta econòmica que no excedeixi de la quantia del pressupost base anual, en cas contrari, serà exclosa.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Estudi de costos

El cost per l'ús, pel accés, manteniment i pel suport del software eQualiment anual es calcula en funció del nombre de famílies ateses pel Consell Comarcal del Vallès Occidental seguint les següents taules.

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus del mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte i considerant el nombre de famílies ateses a través d'aquest programa per part dels Serveis Socials del Consell Comarcal del Vallès Occidental en l'any anterior. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

L'estudi de costos està basat en les taules de facturació actuals i tenint en compte que el Consell Comarcal dona cobertura a unes 700 famílies dels 11 municipis e l'Àrea Bàsica de Serveis Socials i té en actiu 8 entitats prescriptores.

Segons número de famílies ateses i tipus de gestió:

Núm. Famílies ateses	Quota mensual gestió entrega directa d'aliments	Quota mensual gestió entrega d'aliments o targetes moneder
Fins a 250	221 €	268 €
De 251 a 500	313 €	356 €
De 501 a 750	349 €	390 €
De 751 a 1.000	377 €	417 €
De 1.001 a 1.250	405 €	444 €
De 1.251 a 1.500	458 €	493 €
De 1.501 a 1.750	492 €	527 €
De 1.751 a 2.000	521 €	554 €
Més de 2.000	24 cèntims € / família	26 cèntims € / família

Segons número d'entitats prescriptores:

Núm. Entitats prescriptores	Increment sobre la quota mensual
2 centres	+ 10 %
De 3 a 5 centres	+ 15 %
De 6 a 10 centres	+ 20 %
De 11 a 20 centres	+ 30 %
Més de 20 centres	A consultar



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Valor estimat del contracte

El valor màxim estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de VINT-I-DOS MIL SIS-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB SETZE CÈNTIMS IVA exclòs / IVA exempt. (22.676,26 €) IVA exclòs.

CONCEPTE	TARIFA MENSUAL	IMPORT TOTAL ANUAL IVA exclòs
Tram d'atenció entre 501 i 750 famílies Tram entitats prescriptores entre 6 i 10		
Servei eQualiment 2023 - 2024	472,42€/mes	5.669,04 €/any
Servei eQualiment 2024 - 2025	472,42€/mes	5.669,04 €/any
Servei eQualiment primera pròrroga 2025-2026	472,42€/mes	5.669,04 €/any
Servei eQualiment primera pròrroga 2026-2027	472,42€/mes	5.669,04 €/any
		22.676,16 €

Dotació pressupostària

La despesa de caràcter plurianual prevista pel contracte, s'aplicarà als exercicis i partides pressupostàries següents:

Any	Partida pressupostària	Import
2023	04 2311B 22699	2.858,14 €
2024	04 2311B 22699	4.001,39 €

On existeix crèdit adequat i suficient, amb subordinació al crèdit que es consignï als respectius pressupostos.

8. CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 de la LCSP, que acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional de conformitat amb el que disposen els articles 74, 75 i 76 de la LCSP, i que incorrin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a l'article 71 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del mateix estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis. Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

A.- Condicions mínimes de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Els licitadors han de complir amb els requisits de solvència que s'indiquen a continuació.

A.1- Solvència econòmica



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, que tindrà caràcter selectiu consistent en un volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitja dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al citat registre, pels disposats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

A.2- Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de disposar de la seva solvència tècnica o professional, que tindrà caràcter selectiu, consistent en haver prestat serveis en treballs anàlegs en els darrers tres anys amb empreses públiques o privades relacionades amb l'objecte del contracte.

S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un subjecte privat, i a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari.

B.-Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les empreses espanyoles persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat o document que el substitueixi no caducat, i el número d'identificació fiscal (NIF), i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2. Per a les empreses espanyoles persones jurídiques, escriptura de constitució o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu i per la resta d'empreses estrangeres, s'haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposa l'article 84 de la LCSP.

b) Documents que acrediten la representació:

Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.

Podran presentar-se empreses agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna de les quals haurà d'acreditar la seva pròpia personalitat i capacitat, i donaran compliment al que estableix l'article 69 de la LCSP, designant la persona que serà representant de l'esmentada agrupació, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per cobraments i pagaments de quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació..

D'altra banda, els licitadors no podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el procediment individualment, ni figurar en més d'una agrupació temporal.

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.



Codi de Verificació	6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	307/2023 Document 31245/2023
Referència PAC	2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Unions temporals d'empreses:

Els empresaris que concorrin integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar el nom i circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari del contracte.

d) En el supòsit que concorri exempció d'IVA:

El licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donen lloc a la dita exempció.

e) En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

Caldrà facilitar un certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions, i un certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de pagament.

Llevat que expressament s'oposin, emplenant el model d'oposició que s'inclou en el present plec com annex 3 del PCAP, l'Administració podrà consultar que l'empresa es troba al corrent d'obligacions a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social.

f) En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats que pertanyen al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta última acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució del contracte.

La persona o empresa que sigui proposada com adjudicatària del contracte, haurà d'aportar en el termini de 10 dies hàbils, des de la data en que rebí el requeriment la documentació acreditativa de la capacitat i solvència.

Les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari, representació o solvència econòmica i financera sol·licitats en el present. En el cas que aportí la inscripció, haurà d'aportar una declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

9. - MESA DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'establert a l'article 326.1 de la LCSP, és potestativa per l'òrgan de contractació la constitució de la Mesa de contractació en els procediments negociats en els



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

que no sigui necessari publicar anuncis de licitació. En el present procediment de licitació, per l'exclusivitat del servei a contractar, no es constituirà la citada Mesa.

10. NEGOCIACIÓ I DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA QUALITAT PREU

El criteri de negociació i d'adjudicació del contracte serà l'oferta econòmica a la baixa respecte del tipus de licitació.

Es pretén millorar el cost del servei, en tant que els altres criteris es troben determinats pel titular del software, que té l'exclusivitat de la seva explotació.

No es fixa cap fórmula per determinar les ofertes presumptament temeràries o desproporcionades. En existir un únic operador econòmic que pot realitzar la prestació, l'oferta es determinarà en la negociació que es porti a terme.

10.1 Obertura sobre únic

L'obertura del sobre únic es celebrarà en acte no públic per la unitat tècnica dels serveis jurídics de la Corporació.

Es procedirà a la qualificació de la Declaració responsable i la resta de documentació del sobre i es determinarà si compleix els requisits per a poder ser acceptada.

A continuació es revisarà la proposició efectuada pel licitador i es determinaran els aspectes de la seva oferta susceptibles de negociació amb el licitador, als efectes de poder ser millorats per aquest.

10.2 Fase de negociació

La unitat tècnica dels serveis jurídics de la corporació amb el responsable del contracte procedirà a negociar amb el licitador la oferta inicial i totes les ofertes ulteriors presentades, llevat de la oferta definitiva, per adaptar-les als requisits indicats als plecs, per tal de millorar el seu contingut, deixant-ne constància a l'expedient de contractació.

Tal com estableix l'article 29.3 de la Directiva 2014/24/UE, no es poden negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte indicats en els plecs ni els criteris d'adjudicació.

De conformitat amb l'article 29.4 de la Directiva esmentada, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada sense negociació, quan consideri que s'adapta als requisits indicats en els plecs i sigui tan detallada que no requereixi documentació o informació complementària per millorar es seu contingut.

Finalitzada la fase de negociació, es sol·licitarà al licitador que presenti l'oferta definitiva.

11.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa proposada per a l'adjudicació, abans de l'adjudicació, serà requerida per que constitueixi la garantia definitiva del contracte, que equivaldrà al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP, i perquè presenti els documents que li siguin requerits, en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta, que haurà de ser dins del termini de deu dies hàbils a comptar a partir del següent al que hagi rebut el requeriment.

El licitador proposat, abans de l'adjudicació, serà requerit per aportar la declaració responsable relativa a la ubicació dels servidors i el lloc de prestació del servei conforme l'article 122.2 c)

Carretera N-150, km. 15 - 08227 - Terrassa · Tel. 93 727 35 34
ccvoc@ccvoc.cat - consellvallesoccidental.cat



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

d'acord amb el model annex 4 al PCAP, així com els documents necessaris en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta, que haurà de ser dins el termini de deu dies hàbils

Així mateix, abans de l'adjudicació del contracte es signarà un acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que figura com annex 6 al PCAP.

L'acord d'adjudicació serà notificat directament al licitador i es donarà publicitat al perfil del contractant del Consell Comarcal.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible, de conformitat amb els criteris que hi figurin en el plec.

L'òrgan de contractació podrà, sempre abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució del contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d'haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

12.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El corresponent contracte es formalitzarà de conformitat amb el què disposa l'article 153 de la LCSP.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies a comptar des del següent al de la recepció del dit requeriment.

El contracte es formalitzarà en document públic administratiu, no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

13.- OBLIGACIONS DE L' ADJUDICATARI

L'adjudicatari ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el Consell Comarcal.

L'adjudicatari restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal i en matèria mediambiental.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

L'adjudicatari restarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient.

L'adjudicatari, en totes les relacions amb el Consell Comarcal que sorgeixin del contracte, s'ha d'ajustar al contingut del Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat i a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

L'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat professional corresponent a la prestació objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- e) Respectar els acords de confidencialitat
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El desconeixement del contracte en qualssevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte:

- El Contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 13 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

14.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte el personal necessari per prestar el servei en les termes indicats en la seva oferta, de conformitat amb el que s'indica al plec de prescripcions tècniques particulars.

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.

Condicions especials en relació amb l'execució del contracte:

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, d'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, són les següents:

- És obligació de l'adjudicatari facilitar la conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal. El contractista ha d'aportar un pla de mesures de conciliació en relació amb les persones adscrites a l'execució del contracte. A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció a menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització o adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres similars.
- De conformitat amb l'article 122.2 LCSP, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

A tal efecte es fa constar:

a) Que la finalitat del tractament de dades recollides és incorporar les variables disponibles de cada empresa i entitat a l'eina de gestió, per tal de disposar de la informació de persones de referència d'aquests agents i poder establir el contacte i fer el seguiment de les actuacions i enviament de comunicacions.

b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.

c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c anterior.

e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

D'acord amb la previsió de l'art. 16 bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els sistemes d'informació i comunicacions per a la recollida, l'emmagatzematge, el processament i la gestió del cens electoral, els padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

15.- ABONAMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, del servei realment prestat, amb subjecció a l'acord d'adjudicació.

El pagament es tramitarà contra presentació de les preceptives factures per mesos vençuts, que hauran de ser degudament conformades pels serveis tècnics comarcals. Cada factura mensual es correspondrà amb l'import d'una dotzena part de l'import anual del contracte.

El contractista haurà de presentar les factures de forma electrònica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal, al que es pot accedir amb el següent enllaç

<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia/serveisitrimits/trimits/factures-electroniques>.

En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

16.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

17.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

18.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

19.-SUBCONTRACTACIO

No es permesa la subcontractació.

20.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà, finalitzat el termini de garantia que es fixa en dos (2) mesos, conforme al que disposen l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Consell Comarcal, a través del responsable del contracte

21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Son causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà d'acord amb el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

22.- RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració dins del procés contractual.

Via de constrenyiment. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Execució subsidiària. Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personalíssimes, puguin ésser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

En aquest cas, el Consell comarcal podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'exigirà de la manera establerta en la clàusula anterior.

El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula divuitena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

- Incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials: penalitat fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte.
- Incompliment de les condicions especials d'execució: penalitat fins a un 8% del preu d'adjudicació del contracte.
- Incompliment defectuós o parcial: penalitat fins a un 10% del preu d'adjudicació del contracte, en virtut de la gravetat de l'incompliment, i en el cas d'incompliment greu es podria optar per la resolució del contracte.

23.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://seu-e.cat/web/ccvallesoccidental>.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

24. PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial al que estableix La Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En aquest sentit, haurà de certificar que complirà amb els requisits de la normativa de protecció de dades amb totes les dades a les quals tingui accés durant la seva relació amb el Consell Comarcal i fins i tot després.

En el cas de finalització del contracte, totes les dades que estiguin en possessió de l'empresa adjudicatària seran destruïdes un cop hagin estat retornades i correctament rebudes pel Consell Comarcal. La devolució de les dades en format electrònic es realitzarà per mitjà d'un procediment segur i es remetrà en forma d'estructura de carpetes i base de dades.

Aquesta devolució de dades en finalitzar el contracte es farà sense cost per part del Consell Comarcal.

25. RÈGIM D'INVALIDESA

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

26. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Atès que es tracta d'un contracte amb VEC inferior a 100.000.00 euros, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, per tant podrà ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que disposen els articles 44 de la LCSP.

El Vallès Occidental,



Codi de Verificació


6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio>



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

EL PARTICIPANT

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Sí ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes de la clàusula vuitena PCAP i

Carretera N-150, km. 15 - 08227 - Terrassa · Tel. 93 727 35 34
ccvoc@ccvoc.cat - consellvallesoccidental.cat



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

Carretera N-150, km. 15 - 08227 - Terrassa · Tel. 93 727 35 34
ccvoc@ccvoc.cat - consellvallesoccidental.cat



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís d'elles notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula vuitena i desena del PCAP.

(Signatura electrònica avançada)

GERÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

EL PARTICIPANT

Nom de la persona o de la raó social amb
domicili al carrer
número , Codi Postal del municipi de
i amb NIF/ CIF

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de Contractació del Servei de manteniment d'un programa informàtic per a la gestió dels projectes d'aliments solidaris i altres productes de necessitat bàsica per als municipis de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Vallès Occidental, del que actualment disposa el Consell Comarcal del Vallès Occidental, i considera que està en situació de ser licitador de la mateixa.

A aquests efectes, fa constar:

Que **CONEIX** les prescripcions particulars que serveixen de base a aquesta convocatòria,

Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,

Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica per un import anual total de IVA exclòs, desglossat de la següent manera:

- Actualització i manteniment del software e-Quàliment, gestió d'aliments solidaris anual (fins a un total de 750 famílies)..... €, IVA exclòs
- Increment per número de centres; import anual..... €, IVA exclòs

(Signatura electrònica avançada)

GERÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 3

CONSULTA TELEMÀTICA DE DADESEN CONTRACTES AMB L'ADMINISTRACIÓ (AUTORIZACIÓ/OPOSICIÓ)

A. DADES DE L'INTERESSAT O DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT (PERSONA SOL·LICITANT)			
COGNOMS		NOM	NIF
DOMICILI		CP	LOCALITAT
PROVÍNCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	ACTUA COM A
DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT			
RAÓ SOCIAL		NIF	
DOMICILI		CP	
LOCALITAT	PROVÍNCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC
B. CONTRACTE			
CODI DEL CONTRACTE			
OBJECTE DEL CONTRACTE			
C. CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORIZACIÓ / OPOSICIÓ)			
C1. AUTORIZACIÓ			
L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vostè per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica. Si autoritza aquesta consulta, ha d'indicar-ho a continuació.			
ATENCIÓ: SI NO AUTORITZA, QUEDA OBLIGAT A APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA CORRESPONENT			
☐ Autoritzo la consulta de dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat			
☐ Autoritzo la consulta de dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya			
C.2 OPOSICIÓ			
L'òrgan gestor del procediment podrà consultar la informació que s'indica a continuació. Si vol oposar-se a la citada consulta, ha de marcar les caselles corresponents i motivar la seva oposició.			
ATENCIÓ: SI S'OPOSA, QUEDA OBLIGAT A APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA CORRESPONENT.			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'identitat de la persona sol·licitant o en el seu cas, del seu representant legal			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.			
MOTIUS D'OPOSICIÓ			



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Lloc, data i signatura del interessat o representant, en el seu cas:

_____, a _____ de _____ de _____

SIGNATURA

S'informa que d'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de desembre, i en l'article 4 de la Llei, 40/2018, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la seva declaració.

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals per a les finalitats que he especificat en aquest document.

PROTECCIÓ DE DADES: El Consell Comarcal tracta les dades personals amb responsabilitat, lleialtat i d'acord amb les bases jurídiques que permeten la licitud del tractament segons el Reglament europeu i la Llei Orgànica. El Consell i els possibles encarregats del tractament d'aquestes dades resten subjectes a la més estricta confidencialitat. Amb l'objectiu de donar compliment al RGPD i a la LOPDGDD, el Consell Comarcal del Vallès Occidental resta obligat a fer públic el Registre d'Activitats de Tractament (RAT) amb la informació indicada als articles 30 del Reglament Europeu i el 31 de la Llei Orgànica.

Podrà accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament, sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat al e-mail: ccvoc.dpd@ccvoc.cat o a l'adreça Carretera N-150, Km 15, 08227 Terrassa. Així mateix, podrà reclamar, si és el cas, davant l'autoritat de control, en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagi obtingut resposta o la resposta no haguí estat satisfactòria en l'exercici dels seus drets. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Consell, concretament a l'apartat "[Protecció de dades](#)".



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE

EL PARTICIPANT

EL Sr./La Sra.....amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, NIF núm., domiciliada a carrer , núm.....,codi postal del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran de de comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que produeixi, al llarg de la vida del contracte. Així mateix es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els servis associats a aquests i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

(signatura electrònica avançada)

GERÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 5. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Nom del tractament	<i>Contractació de serveis</i>
Finalitat del tractament	<i>La finalitat del tractament és la gestió per a la contractació administrativa que té per objecte la prestació d'un servei per part d'un tercer.</i>
Legitimació	<i>El tractament és necessari per al compliment de la relació contractual.</i>
Destinataris de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD . Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les què varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio>**GERÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL**



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex 6. ACORD REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

REUNITS

D'una part,

L'il·lm. senyor Ignasi Gimenez Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, amb domicili a efectes del present contracte a la Carretera N-150, Km. 15 de Terrassa (08227) i NIF P-5800007-F.

D' una altra part,

El Sr./Sra., en qualitat de....., de l'empresa DISTRICTE DIGITAL SL amb domicili a efectes del present contracte a c., i NIF

INTERVENEN

El Sr. Gimenez en nom i representació del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, com a **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**.

El Sr./Sra., en nom i representació de l'empresa/ajuntament, com a **ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**.

Ambdós parts es reconeixen mútua i recíprocament capacitat legal necessària i que en dret es requereix per la celebració del present contracte i per això

ACORDEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a l'entitat DISTRICTE DIGITAL SL encarregada del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de manteniment del programa informàtic de gestió de bancs d'aliments de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials.

El tractament consistirà en: el manteniment i suport tècnic del software eQualiment.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☒ Accés

☐ Registre

☒ Conservació o emmagatzematge

☐ Consulta

☐ Difusió

☐ Recollida

☐ Estructuració

☐ Extracció

☐ Comunicació

☐ Limitació



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L000NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- | | |
|---|--|
| ☐ Comparació i/o acarament | ☒ Destrucció o supressió |
| ☐ Utilització | ☐ Combinació o interconnexió |
| ☐ Altres operacions (especificar-les): | |

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, les tipologies de dades afectades són les següents:

☒ Dades identificatives

(nom i cognoms, NIF / DNI / Passaport / NIE, núm. Seguretat Social / Mutualitat, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura manuscrita o electrònica, imatge / veu, marques físiques, targeta sanitària, IP, geolocalització, número de registre personal)

☒ Dades de característiques personals

(estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques o antropomètriques)

☒ Dades de circumstàncies socials

(allotjament / habitatge, propietats o possessions, aficions i estil de vida, pertinença a clubs o associacions, llicències, permisos o autoritzacions)

☐ Dades acadèmiques o professionals

(formació / titulacions, historial acadèmic, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals)

☐ Dades de detalls d'ocupació

(professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial del treballador)

☐ Dades d'informació comercial

(activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació, creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques)

☒ Dades econòmiques, financeres i d'assegurances

(ingressos i rendes, inversions i béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, plans de pensions i jubilació, dades econòmiques de nòmina, dades de deduccions impositives i impostos, assegurances, hipoteques, subsidis i beneficis, historial de crèdits, targeta de crèdit)

☐ Dades de transaccions de béns i serveis

(béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions)

☒ Dades de salut i minusvalia

☐ Dades biomètriques

(dades personals obtingudes a partir d'un tractament tècnic específic relatives a característiques físiques, fisiològiques o conductuals d'una persona física que permetin o confirmin la identificació única d'aquesta, tals com imatges facials o empremta dactilar)

3. Categories de persones afectades

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec les categories d'interessats de les dades les quals seran persones afectades pels tractaments realitzats per l'empresa/es adjudicatària/es són les següents:

- | | |
|--|--|
| ☐ Sol·licitants serveis | ☒ Treballadores |
| ☐ Licitadors | ☐ Proveïdors/Adjudicatariis |



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L000NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- ☐ Representants legals
☐ Menors
☒ Col·lectius vulnerables
☐ Representants sindicals

- ☐ Càrrecs públics
☐ Tutors legals
☒ Persones Beneficiàries
☐ Altres (especificar):

4. Duració

El present acord té una duració determinada de 30 de juny de 2027.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament retornarà al Responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder amb un mecanisme certificat de destrucció de les dades.

5. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- I. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- II. Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- III. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - a) El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - b) Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - c) En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - d) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

- IV. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic. Es fa especial referència a la clàusula 7 d'aquest contracte en relació al compliment de les obligacions que imposa la llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

- V. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de 1 mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini d'un mes que computa des de la recepció per part del Consell Comarcal de la sol·licitud que exerceix l'encarregat del tractament.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) y amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas de incompliment per part del sotsencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions

- VI. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- VII. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- VIII. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- IX. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- X. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
- a) Accés, rectificació, supressió i oposició
 - b) Limitació al tractament
 - c) Portabilitat de les dades
 - d) A no ser objecte de la presa de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- XI. Dret d'informació. Correspon *al responsable/ al encarregat de tractament* facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.
- XII. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu a ccvoc.dpd@ccvoc.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
- En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
- Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- XIII. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d' impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- XIV. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l' autoritat de control, quan correspongui.
- XV. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- XVI. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- XVII. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- XVIII. Destí de les dades. D'acord amb l'article 28.3 del Reglament europeu de protecció de dades de caràcter personal, a elecció del responsable, es suprimiran o es retornaran totes les dades de caràcter personal un cop es finalitzi la prestació dels serveis i es suprimiran les còpies existents excepte que es requereixi la conservació d'aquestes dades en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres.

6. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Realitzar una avaluació de l' impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.



Codi de Verificació



6V1V3S5J0Q2R4L0O0NWA

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

307/2023

Document 31245/2023

Referència PAC

2.9.1.GARANTIA ALIMENTÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT autoritza que les dades personals facilitades siguin incorporades al tractament "Servei de suport alimentari i banc d'aliments" responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona).

La finalitat d'aquest tractament és la gestió de les dades relatives a les persones beneficiàries del projecte de distribució del banc d'aliments. Aquestes dades no seran trameses a terceres persones i seran conservats sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van captar. En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment donat, així com exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions s'han de fer en Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona) o bé per correu electrònic a ccvoc.dpd@ccvoc.cat

S'informa que també pot presentar una reclamació si així ho considera, davant l'Autoritat de control (www.apdcat.cat)

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateix, el nom o perfil empresarial, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització, en compliment de l'article 122.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

El responsable del tractament

L'encarregat del tractament