



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PODOLOGIA ALS CASALS DE GENT GRAN DE LA MINA, VIA TRAJANA, SANT ADRIÀ NORD I SANT JOAN BAPTISTA

1- OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte és la prestació del Servei de Podologia als Casals de gent gran .

El servei de podologia és un servei adreçat a les persones majors de 60 anys i empadronades al municipi de Sant Adrià de Besòs.

El servei ha de ser portat a terme per un diplomad/da en podologia o diplomad/da en infermeria amb possessió del diploma de l'especialitat de podologia.

L'objectiu d'aquest servei és garantir que el col·lectiu de la gent gran tingui la opció de poder millor la seva qualitat de vida, disposant d'un servei de podologia als casals de gent gran municipals amb uns preus mínims.

2- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI:

- Acollida i valoració individualitzada dels casos.
- Obertura de fitxa que reculli la filiació, història i necessitats del servei.
- Assistència podologia: quiropòdia bàsica
- Derivació als centres d'atenció primària de salut, dels casos susceptibles d'atenció per part del corresponent metge de família.
- Registre de l'activitat diària.
- cobrament del preu públic fixat per l'Ajuntament.

3- HORARI:

A cada casal s'ha d'ajustar segons la dinàmica i els horaris de cada centre .

4- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

a) l'entitat adjudicatària es compromet a prestar el servei permanent, garantint al màxim l'estabilitat en el període de durada del contracte.

b) qualsevol canvi en el cos tècnic de l'empresa adjudicatària haurà de ser comunicat amb una antelació de 15 dies.

c) l'adjudicatari promourà i vetllarà pel convenient reciclatge i millora de la formació dels professionals que executin aquest servei

d) l'adjudicatari oferirà supervisió mensual del seu personal.

f) Compromís d'assumir els costos de tot el material fungible necessari per l'exercici del servei

L'entitat adjudicatària assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte, a aquests efectes haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

5- PLAÇ D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

De l'1 de juny al 31 de desembre de 2023 i de l'1 de gener a 31 de desembre de 2024, prorrogable per 1 any més.

6- PRESSUPOST I FORMA DE PAGAMENT:

ANY	IMPORT Els serveis de podologia estan exempte d'IVA segons l'article 20 de la llei 37/1992 sobre l'import del valor afegit
2023 (juny-desembre)	11.167,50 €
2024	22.687,50 €
Total contracte	33.855 €
Pròrroga 2025	22.687,50 €
Total amb pròrroga	56.542,50 €

El preu màxim del contracte serà de 11.167,50 €/any sense IVA, a càrrec de la partida pressupostària núm. 107 337022706.

El preu del servei a abonar pel l'ajuntament serà de 7,50€ exempt de IVA o l'import corresponent a la baixa de l'oferta. El preu del servei a abonar per usuària/i serà de 6,00€.

El servei constarà d'un total de 1.489 serveis a l'any 2023, distribuïdes en 6 mesos, amb un preu /servei de 13,50 euros.

Forma de pagament: el servei es facturarà mensualment, abans del dia 10 de cada mes i a la factura es descriuran el nombre d'hores diàries fetes per a cada professional.

7- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:

En aquesta licitació es tractaran dades personals i l'adjudicatari serà considerat encarregat del tractament, en els termes de l'article 4.8) i 28 del RGPD i haurà de complir amb les obligacions recollides en el PCAP o en el contracte d'encarregat de tractament

Una vegada finalitzada la prestació, l'adjudicatari/a retornarà tota la informació i destruirà qualsevol suport o document en que constin les dades personals dels usuàries i usuaris.

S'adjunta document (Annexe 1) amb les condicions i finalitats del tractament.

Tècnica Gent Gran Activa

Annexe I

1. Condicions i finalitats del tractament

1.1. El tractament consistirà l'organització de les dades de les usuàries i usuaris que rebran per part de les consergeries dels casals de gent gran per les visites.

1.2. El tractament consistirà i es concretarà en les següents operacions i procediments:

Recollida		Adaptació o Modificació	
Estructuració		Extracció	
Registre		Comunicació per transmissió	
Conservació		Interconnexió	
Consulta	X	Limitació	
Organització	X	Destrucció	
Acarament		Comunicació	
Supressió		Accés	
Publicació		Alteració	
Difusió		Recuperació	
Altra forma d'habilitació d'accés			
Altres tractaments			

1.3. Les operacions de tractament s'efectuaran:

En equips propis del responsable del tractament	X
En equips propis del contractista-encarregat del tractament	
Per accés remot als equips del responsable del tractament	

2. Identificació de la informació afectada, objecte de tractament

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec el responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Categories de persones interessades	
Ciutadans	
Empadronats	
Usuaris	
Clients	
Contractistes	
Alumnes	
Treballadors	
Personal Laboral	
Personal Funcionari	
Pacients	X
Contribuents	

Tutors	
Menors	
Persones discapacitades	
Altres	

Categories de dades personals	
Dades Identificadores	X
Dades relatives a característiques personals	
Dades relatives a circumstàncies socials.	
Dades acadèmiques i professionals.	
Dades de detalls d'ocupació	
Dades que aportin informació comercial/comercials.	
Dades econòmiques, financers i d'assegurances.	
Dades relatives a transaccions de béns i serveis.	
Dades relatives a sancions i infraccions administratives.	
Dades d'elaboració de perfils.	
Dades personals relatives a condemnes i infraccions penals	
Categories especials de dades.	

3.- Destrucció dades tractades a la finalització del contracte:

Destruir les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació. Per tal que quedi constància s'haurà d'enviar omplert l'annex 2: Model de certificat de destrucció.

ANNEX 2 MODEL DE CERTIFICAT DE DESTRUCCIÓ/RETORN DE DADES

CERTIFICAT D'ELIMINACIÓ DE DADES I SUPORTS A LA FINALITZACIÓ

En/Na (nom i cognoms) en qualitat de (càrrec)....., en representació de l'entitat (nom de l'entitat)

CERTIFICO:

- Que en data.....l'entitat va subscriure com encarregada de tractament un acord amb (l'entitat responsable de tractament) amb la finalitat de

- Que per executar les prestacions derivades del compliment de l'esmentat acord d'encàrrec el responsable de tractament va posar a disposició de l'entitat encarregada la informació corresponent als tractaments següents:

- Que en l'acord d'encàrrec de tractament subscrit consta que a la seva finalització les dades i, si escau, els suports on constin, serien eliminats al responsable de tractament.

- Que, atès que l'encàrrec de tractament ha finalitzat, el dia....., s'ha procedit a l'eliminació de la informació i a la destrucció dels suports següents:

- Que les dades i els suports s'han eliminat amb garantia de confidencialitat mitjançant el mètode següent:

- Que no resta en poder de l'entitat encarregada cal altra informació i suports del responsable de tractament, amb excepció d'una còpia de la informació i suports que s'indiquen a continuació, que es conservaran degudament bloquejades mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

I perquè consti ho
signo Signatura

Data