

Exp. X2023001537. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS. CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE REFORMA DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Índex:

Capítol 1.- OBJECTE I CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE

- 1.- Definició del contracte. Obligacions tècniques
- 2.- Característiques del contracte
- 3.- Règim jurídic i normativa aplicable
- 4.- Pressupost d'execució material, pressupost base de licitació i valor estimat de contracte
- 5.- Òrgan competent per a l'adjudicació i delegació de competència
- 6.- Crèdit pressupostari.
- 7.- Empreses licitadores
- 8.- Mesa de contractació
- 9.- Lloc i termini de presentació de les pliques

Capítol 2.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ. PRINCIPIS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Secció 1a: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- 10.- Procediment d'adjudicació
- 11.- Barem de valoració de les pliques presentades
- 12.- Admissibilitat de variants
- 13.- Criteris per apreciar una baixa anormal o desproporcionada

Secció 2a: DOCUMENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

- 14.- Documentació i contingut de les proposicions

Secció 3a: DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ

- 15.- Qualificació de la documentació administrativa
- 16.- Desenvolupament de l'acte públic d'obertura de pliques
- 17.- Proposta d'adjudicació de la Mesa
- 18.- Preferències d'adjudicació de la Mesa en cas d'empat

Capítol 3.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 19.- Classificació de les ofertes i requeriments de documentació
- 20.- Garantia definitiva
- 21.- Adjudicació del contracte
- 22.- Formalització del contracte

Capítol 4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 23.- Condicions especials d'execució del contracte
- 24.- Direcció i supervisió del servei
- 25.- Qualificació i experiència que ha d'ostentar el responsable del servei que ha de designar el contractista.
- 26.- Execució de les obres
- 27.- Acta de comprovació de replanteig
- 28.- Termini d'inici de l'obra i de garantia

- 29.- Programa de treball
- 30.- Control de qualitat
- 31.- Estudi de seguretat i salut
- 32.- Gestió de residus
- 33.- Abonament al contractista
- 34.- Cessió de crèdit
- 35.- Revisió de preus
- 36.- Obligació del contractista de caràcter específic i despeses exigibles
- 37.- Risc i ventura . Drets del contractista en els casos de força major.
- 38.- Subcontractacions
- 39.- Modificacions contractuals
- 40.- Suspensió del servei
- 41.- Recepció i liquidació del servei
- 42.- Resolució del contracte
- 43.- Successió en la persona del contractista
- 44.- Cessió del contracte
- 45.- Penalitats per incompliment

Capítol 5.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

- 46.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació
- 47.- Jurisdicció
- 48.- Altres aspectes

Documents Annexos

- Annex 1.-Model de declaració responsable de capacitat per contractar
- Annex 2.- Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
- Annex 3.-Model d'aval bancari
- Annex 4.- Model de proposició econòmica

Exp. X2023001537. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS. CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE REFORMA DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CAPÍTOL 1.- OBJECTE I CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE

PRIMERA.- Definició del contracte. Obligacions tècniques

1. És objecte d'aquest contracte l'execució de l'obra que es detalla a continuació:

Exp. X2023001537	Objecte: Contracte d'obra de reforma de l'escola bressol municipal l'Estel. Procediment obert simplificat.
Pressupost: 82.162,99 €.- més IVA, 99.417,22 €.- IVA inclòs	CPV 45259000-7, 45262520-2, 45330000-9 i 45421146-9 (altres)

La determinació concreta de les obres objecte de contractació és la que s'inclou al projecte simplificat "Obres de reforma de l'Escola Bressol Municipal l'Estel", redactat per l'enginyera municipal Sandra RIGOL BALOCAS amb un pressupost total de 82.162,99 €.- més IVA, 99.417,22 €.- IVA inclòs.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Es consideraran documents contractuals, en qualsevol cas, la memòria, el pressupost de l'obra, els plànols, el plec de condicions tècniques i el quadre de preus, així com el programa de treball quan s'incorpori al projecte.

3. A més es considerarà document contractual l'oferta que realitzi el licitador que en resulti adjudicatari.

4. Vista la complexitat de les obres que implica la intervenció d'industrials especialitzats en paleta, fontaneria, electricitat, fusteria, atès que l'espai és molt limitat únicament es pot plantejar la divisió en diferents lots en funció de l'especialitat dels treballs. Però vist el pressupost de licitació del contracte si es divideix aquest en lots els imports de licitació serien baixos, , dificulta que una empresa no implantada al territori estigui interessada a executar una obra especialitzada de poc import, i pel que respecta als professionals de la zona la saturació de feina que pateixen tampoc afavoreix la participació en el concurs.

Un altre aspecte que s'hi afegeix és, el curt termini d'execució del contracte. Per no interferir en el desenvolupament del curs escolar es considera que seria molt complex tècnicament la coordinació dels industrials i comportaria un endarreriment en l'execució de les obres i possiblement un increment de cost la divisió en lots en funció de partides especialitzades. És imperatiu per l'Ajuntament no demorar l'execució de

les obres i que es pugui reprendre el curs escolar a les instal·lacions de l'escola bressol l'Estel en data 2 d'octubre de 2023

En conseqüència no es preveu la divisió en lots del contracte.

SEGONA.- Característiques del contracte.

Les característiques del contracte són les següents:

1. Entitat adjudicadora:

- a) Organisme: Ajuntament de Tremp
- b) Número Expedient: X2023001537

2. Objecte del contracte:

- a) Descripció de l'objecte: Obra de reforma de l'escola bressol municipal l'Estel. Procediment obert simplificat.
- b) Divisió per lots i núm.: Únic
- c) Lloc de l'execució: Escola bressol municipal l'Estel. TREMP
- d) Termini d'execució: 2 mesos a partir de la data de la signatura de l'acta de replanteig i inici d'obra. Excepcionalment s'admetrà la pròrroga del contracte per un termini quan per causes majors no es puguin executar les actuacions o s'enredereixi el lliurament dels materials, sempre a sol·licitud del contractista i amb l'aprovació de l'òrgan de contractació previ informe favorable de la direcció facultativa

3. Tramitació i procediment d'adjudicació:

- a) Tramitació: ordinària
- b) Procediment: obert simplificat valorant un únic criteri d'adjudicació del contracte, l'oferta econòmicament més avantatjosa per l'Ajuntament.

4. Pressupost base de licitació:

Import total: 82.162,99 €.- més IVA, 99.417,22 €.- IVA inclòs a la baixa. Les ofertes que presentin els licitadors no superaran l'esmentada quantitat.

5. Garanties:

- a) Definitiva: el 5% de l'import d'adjudicació excloent-hi l'IVA.
- b) La garantia haurà de dipositar-se en la forma prevista per l'art. 96 de la LCSP
- c) Termini de garantia de l'obra: 1 any amb caràcter general i 6 mesos si l'empresa adjudicatària té la consideració de PIME des de la data de finalització del contracte .

6. Obtenció de documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de Tremp
- b) Domicili: Plaça la Creu, 1
- c) Localitat i Codi Postal: TREMP (25620)
- d) Telèfon: 973 650005
- e) Telefax: 973 652036
- f) Data límit d'obtenció de documents i informació: Fins a 6 dies naturals abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes, a condició que s'hagués sol·licitat al menys 12 dies abans dels transcurso del termini de presentació de

proporcions, d'acord amb els termes del règim informatiu establert a l'article 138.3 de la LCSP.

7. Termini presentació de proposicions:

La data límit de la presentació de les proposicions serà de vint **(20) dies naturals** comptadors des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant (art. 159.3 LCSP). Cal consultar les especificitats previstes a la clàusula número 9 d'aquest plec i es prorrogarà fins a les 14 hores del següent dia hàbil si el dia en què es compleix és inhàbil.

El Registre General estarà obert tots els dies hàbils de 9 a 14 hores.

8. Capacitat de les empreses:

Podran participar en la licitació persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix al Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/16, al particular i a la Llei de contractes del sector públic LCSP.

9. Requisits específics del contractista:

- a) Classificació: No s'exigeix
- b) Altres requisits: Els establerts als plecs de clàusules.

10. Termini d'execució.

El termini d'execució de l'obra és de 2 mesos a partir de la data de la signatura de l'acta de replanteig i inici d'obra, que es preveu en el termini màxim d'una setmana des de la formalització del contracte.

11. Lloc de presentació de les pliques:

- 1er. Entitat: Casa Consistorial Ajuntament de Tremp
- 2n. Domicili: Plaça de la Creu, 1
- 3er. Localitat i codi postal: TREMP (25620)

12. Obertura de les ofertes:

- a) Entitat: Ajuntament de Tremp.
- b) Domicili: Plaça de la Creu, 1.
- c) Localitat: TREMP.
- d) L'adjudicació la farà l'alcalde o la Junta de Govern Local exercint les facultats delegades per l'Alcalde.
- e) Data: El tercer dia hàbil següent al que finalitzi el termini de presentació de les ofertes, llevat que sigui festiu o vetlla de festiu. En aquest cas l'obertura tindrà lloc, el primer dia hàbil següent.

13. Mitjans de publicació de l'anunci i despeses:

- a) Mitjans de publicació de l'anunci: Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, aquest Ajuntament

disposa del Perfil del Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ajtrempe>

b) Despeses de publicació: No es preveuen

c) Despeses d'honoraris: No s'exigeixen

d) Despeses d'implantació de l'estudi bàsic de seguretat i salut.

TERCERA.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació i extinció es regirà pel present plec de clàusules administratives particulars (PCAP), pel Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/16 que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta contractació, i en lo no previst en ells, serà d'aplicació la LCSP per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Real Decret 817/2009, supletòriament s'aplicarà les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 27.1 LCSP.

QUARTA.- Pressupost d'execució material, Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

1. Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma dels productes del número de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

El pressupost d'execució material (PEM) en el temps de durada del contracte ascendeix a 80.590,96 €.- més IVA.

2. El pressupost base de licitació (PBL) en el temps de durada del contracte ascendeix a 95.903,24 €.- més IVA, 116.042,92 €.- IVA inclòs, segons consta a la clàusula segona d'aquest Plec i s'entendrà comprensiu dels conceptes que figuren a la Clàusula 66 del PCAG. Les ofertes que presentin els licitadors no superaran l'esmentada quantitat.

El PBL es desglossa en els següents conceptes:

Concepte	Import (en euros)
Pressupost de execució material	69.044,53€
Despeses generals de l'empresa, despeses financeres....	4.142,67€
Benefici industrial de l'empresa	8.975,79€
Impuesto sobre el Valor afegit	17.254,23€
El valor estimat del contracte	82.162,99 € (sense IVA) 99.417,22 € (IVA inclòs)

3. El valor estimat del contracte ascendeix a 82.162,99 €.- més IVA, 99.417,22 €.- IVA inclòs.

4. Totes les referències d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupost o equivalents s'entendran sempre referides sense IVA, i en totes les ofertes dels empresaris haurà d'indicar-se al pressupost, com a partida independent, l'import de l'IVA, en cas de no constar com a partida independent es sumarà d'ofici a l'import ofertat el percentatge de l'IVA que correspongui.

CINQUENA.- Òrgan competent per a l'adjudicació i delegació de competència.

L'òrgan competent per la contractació, adjudicació, interpretació, execució, modificació, recepció i en general qualsevol altra relativa a aquest contracte que correspongui a l'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament.

SISENA.- Crèdit pressupostari.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la partida 323.63204 del pressupost del 2023.

SETENA.- Empreses licitadores

1. Podran presentar sol·licituds de participació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en aquests Plecs i en la LCSP.

1.1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a1) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacions, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica del que es tracti.

a2) Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocopia del DNI i acreditació d'estar donat d'alta en el impost d'activitats econòmiques i en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un

certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels demés empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial on radiqui el domicili de l'empresa.

1.2 La no concurrència d'alguna prohibició de contractar podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic u organisme professional qualificat.

1.3 La solvència de l'empresari s'acreditarà:

a)La solvència economia i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per un o varis dels mitjans següents:

- Justificants de l'existència d'una assegurança de Responsabilitat Civil per riscos professionals amb una cobertura mínima per import mínim de 500.000 €.-. La pòlissa haurà d'estar vigent fins el final del termini per presentar ofertes i haurà d'aportar, a més, el compromís per la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte i el seu termini de garantia, en cas de resultar adjudicatari.
- Acreditar una xifra anual de negocis en execució d'obres, referit al millor exercici dintre dels tres darrers per import igual o superior al valor estimat del contracte. En els contractes de durada superior a un any, es calcularà en funció del valor anual mitjà, pròrroques excloses. L'acreditació d'aquest requisit es realitzarà com a regla general mitjançant l'aportació del resum de la declaració de l'IVA presentada a Hisenda (model 390). Quan el licitador sigui una entitat que no estigui obligada a realitzar la declaració de l'IVA, aquest percentatge haurà de reflectir-se en els comptes anuals de l'entitat dels darrers tres exercicis, aprovats per l'òrgan competent, e inscrites n en el seu cas, al Registre públic corresponent.

b) La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

- Relació dels principals contractes de característiques similars al que és objecte de licitació, mínim tres obres executades, en els darrers cinc exercicis, per import mínim del PBL del contracte, acompanyats de certificats o informes de bona execució de com a mínim tres d'elles. S'entendrà per "contractes similars" aquells que siguin del mateix grup i subgrup de classificació al que correspongui el contracte en qüestió, o del grup i subgrup més rellevant pel contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, o que les unitats d'obra siguin coincidents al menús en un 50% als que son objecte del contracte al que es presenta oferta i el seu import ascendeixi també aquest percentatge,

circumstància aquesta que haurà d'acreditar l'interessat. També es consideraran similars aquells contractes que els tres primers dígits del CPV coincideixin amb els del contracte que es licita.

1.4 La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en el grup C, subgrup 4 en qualsevol categoria acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

2. Si es tracta de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional (o de la corresponent classificació, en el seu cas) de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que efectivament té a la seva disposició els mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució del contracte.

3. En cas de presentació de diverses proposicions formulades individualment per empreses vinculades es produiran els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals, en el benentès de què els efectes d'aquest procediment s'aplicaran a les restants ofertes formulades per les demés empreses del mateix grup.

4. Es considerarà empreses vinculades les que se trobin en algun dels supòsits previstos en l'art. 42 del Real Decreto 21/1885 de data 22 d'agost pel qual s'aprova el Codi de Comerç. La presentació de proposicions presumeix, per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de las condicions exigides per contractar amb l'Administració.

5. Es fa constar expressament que també podran participar en la licitació les unions temporals d'empreses o empresaris.

6. En el cas de persones jurídiques s'exigeix que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament aquest fet.

VUITENA.- Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de contractació d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disp. Ad. Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu número, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un

terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil del contractant al publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució mitjançant un anunci específic a l'esmentat perfil.

NOVENA .-Lloc i termini de presentació de pliques

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de la eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya .

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema

L'apertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentarà, dintre del termini de 20 dies comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de la eina de preparació i presentació d'ofertes que la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya posa a disposició de candidats i entitats licitadores per aquesta finalitat.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el supòsit de que no ho estiguin, en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya, Plataforma de contractació del sector públic o sistema equivalent que compleixi amb els requisits de la Disp. Ad. 16a i 17a de la LCSP)

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi haurà d'estar signada electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la LCSP.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins el moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els esmentats sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora u justificant de l'enviament, susceptible d'emmagatzemament e impressió, amb el segell temporal.

CAPÍTOL 2.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ. PRINCIPIIS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Secció 1ª : PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. **DESENA.- Procediment d'adjudicació.**

1.- El contracte d'obra s'adjudicarà pel procediment obert tramitació simplificada i s'avaluaran les ofertes presentades en funció d'un criteri únic, l'oferta econòmicament més avantatjosa per la corporació.

2.- L'adjudicació la farà l'òrgan de contractació indicat a la clàusula 5 d'aquest Plec, en el termini màxim previst legalment (7 dies hàbils des del següent al requeriment de documentació prevista a l'art. 159.4.f.4. de la LCSP i haver dipositat la garantia i 5 dies hàbils següents a l'aportació de la documentació per fer l'adjudicació).

ONZENA.- Barem de valoració de les ofertes presentades.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació que serà l'oferta econòmicament més avantatjosa per l'Ajuntament.

DOTZENA.- Admissibilitat de variants.

No s'admeten variants.

TRETZENA.- Criteris per apreciar una oferta anormalment baixa

Es defineix l'oferta anormalment baixa com un valor superior al 10 unitats percentuals de la mitjana de les baixes de les ofertes presentades, o bé quan l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no es podrà complir com a conseqüència d'haver-hi inclòs valors anormals o desproporcionats segons criteri de la Mesa de licitació.

Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a anormalment baixa, es sol·licitarà al licitador afectat, la informació i les justificacions que consideri oportunes una relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades La Mesa sol·licitarà un informe tècnic a l'enginyera municipal que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es refusaran les ofertes si es comprova que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no donen compliment a les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral nacional o internacional, incloent el compliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes que la seva oferta hagi estat classificada com desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins tant no s'hagi seguit el procediment establert en l'art. 149 de la LCSP i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Secció 2ª : DOCUMENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

CATORZENA.- Documentació i contingut de les proposicions. Forma de presentació de les sol·licituds:

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada, per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure ninguna proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per ell.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentarà en un sobre, signat pel licitador, en els que es farà constar la denominació del sobre i la llegenda "proposició per licitar a la contractació de les obres de reforma de l'escola bressol municipal l'Estel" . La denominació del sobre es la següent:

- Sobre únic: Documentació Administrativa i Proposició Econòmica

Dintre del sobre, s'inclouran els següents documents :

Sobre únic, Documentació Administrativa i Proposició Econòmica

a) Documentació Administrativa

Cal presentar la declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, s'haurà de presentar una declaració responsable pel licitador, i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

En cas que l'oferta la presenti una UTE haurà d'acompanyar el compromís de constitució de la Unió.

L'art. 69.3 de la LCSP preveu a efectes de la licitació que els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascú , així com que assumeixin el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

En conseqüència cal presentar:

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració signada pel representant legal segons model de l'annex núm. 1, o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació DEUC, d'acord amb el formulari uniforme, publicat a la pàgina web: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

- Declaració responsable, quan el licitador indiqui que estan inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadors de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, de vigència de les dades que inclou, de conformitat amb els models de l'annex núm. 2, segons s'escaigui.

L'Ajuntament podrà reclamar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a l'adjudicatari.

b) Proposició econòmica

Es presentarà conforme al model que consta d'Annex 4 d'aquest plec, fent constar l'oferta econòmica per l'execució del contracte.

Secció 3ª: DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ.

QUINZENA.- Qualificació de la documentació administrativa

1. L'acte d'obertura de pliques tindrà lloc a la sala de comissions de l'Ajuntament a les 10.00 hores del dia que hagin transcorregut tres dies hàbils o, si aquest és festiu o vetlla de festiu, el primer dia hàbil comptat a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de proposicions.

2. La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre únic que conté la documentació administrativa i la proposició econòmica .

3. Després de la lectura de les proposicions, s'exclouran de la licitació i no es procedirà a la lectura de l'oferta a aquells licitadors que no adjuntin la documentació exigida i la seva omisió no pugui ser esmenada en un termini màxim de 3 dies naturals.

4. La manca d'esmena dels defectes indicats en el termini establert, serà causa d'exclusió del procediment. Les sol·licituds rebutjades quedaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte.

5. Tot seguit la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

6. A la vista del resultat, la Mesa proposarà a l'adjudicatari del contracte

7. En el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi que es anormalment, de conformitat amb l'esmentada clàusula 13, la

Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, la informació i les justificacions que consideri oportunes una relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar davant la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades la Mesa de Contractació resoldrà sobre la seva acceptació i la seva possible adjudicació del contracte.

D'aquestes actuacions se'n deixarà constància a l'acta que, necessàriament haurà d'estendre's

De conformitat amb la clàusula 149.4 de la LCSP el termini atorgat perquè justifiqui l'oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

SETZENA.- Desenvolupament de l'acte públic d'obertura de pliques

Atès que les ofertes es valoren amb fórmules matemàtiques i no es contempla cap criteri subjectiu únicament es disposa un sobre i l'acte de la mesa de licitació és únic.

DISSETENA.- Proposta d'adjudicació de la Mesa

De conformitat amb la clàusula 150.1 de la LCSP la Mesa de licitació valorarà i proposarà l'adjudicació del contracte al licitador que hagi obtingut una puntuació més elevada i en conseqüència hagi formulat la millor oferta en conjunt. La proposta d'adjudicació, conjuntament amb la documentació corresponent, serà elevada per la Mesa de Contractació a l'òrgan de contractació competent.

Realitzada aquesta proposta d'adjudicació, la Mesa procedirà en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incurs en prohibició per contractar.

D'acord amb el disposat en l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI o ROLECE) o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la UE.

En el supòsit de no estar inscrit al RELI o ROLECE es procedirà conforme a la disposició 3era de la llei.

DIVUITENA.- Preferències d'adjudicació de la Mesa en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al contracte, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dos o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre l'esmentada igualtat:

1. Es donarà preferència a les empreses que acreditin disposar en la seva plantilla, al moment de presentar la proposició, un major número de treballadors fixes amb discapacitat o en situació d'exclusió social.

2. En cas de mantenir-se l'empat amb el criteri anterior, s'adjudicarà el contracte a la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment de presentar la seva oferta, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixen la igualtat efectiva d'oportunitat entre homes i dones, en els termes de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març (art. 34.2 de la Llei). En especial, es donarà preferència a aquelles que siguin titulars del Segell d'Inclusió Social, en els termes que reglamentàriament s'estableixin. La condició de figurar com beneficiari de l'ingrés mínim vital en el moment de la seva contractació servirà als efectes de còmput del percentatge a que es refereix l'article 147.2a) de la LCSP (DA 1era del RD-Llei 20/2020, de 29 de maig, pel que s'estableix l'ingrés mínim vital).

3. Si encara amb l'aplicació dels criteris anteriors es mantingués l'empat, es resoldrà aquest mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i no amb caràcter previ. Les circumstàncies declarades hauran de concórrer en el moment de finalitzar el termini per presentar ofertes.

CAPITOL 3.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

DINOVENA.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

En el mateix acte, la Mesa de contractació, requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dintre del termini de 7 dies hàbils des de la data d'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com per que porti el compromís al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia definitiva.

En el supòsit de no estar inscrit al RELI o ROLECE es procedirà conforme a la disposició 3era de la llei.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que serà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional si aquesta s'hagués constituït. I es

procedirà en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

VINTENA.- Garantia definitiva.

1. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import ofert IVA exclòs, ajustada al model que consta annex a aquest plec.
2. La garantia podrà constituir-se per qualsevol de las formes establertes en l'art. 108 de la LCSP .De no complir aquest requisit per causes imputables a l'adjudicatari es declararà resolt el contracte.
3. Els avals hauran de ser autoritzats per un apoderat de l'entitat avalant que tingui suficient poder per obligar-se plenament.
4. La garantia definitiva respondrà dels concepte esmentats a l'art. 110 LCSP, i transcorregut 1 any amb caràcter general i 6 mesos si l'adjudicatari és una PIME des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a les que es refereix l'esmenat article 110 de la LCSP.
5. Quan, a conseqüència d'una modificació del contracte, el seu preu experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en que es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el disposat en l'article 109 del LCSP.
6. La devolució i cancel·lació de la garantia s'efectuarà de conformitat con allò preceptuat en els arts. 111 LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP, no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.
7. L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics.

VINT-I-UNENA.- Adjudicació del contracte.

1. Rebuda la documentació requerida en les clàusules 19 i 20, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils a comptar del següent la recepció de la documentació (art. 150.3 LCSP).
2. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.
3. L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat

interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents (art.151.2):

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització, conforme a l'art. 156.3 de la LCSP.

4. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb la disp. Ad. 15a de la LCSP.

5. L'òrgan de contractació podrà no adjudicar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades, renunciant a una nova celebració en tant substitueixin aquestes raons, o desistir del procediment quan es constati que s'han produït una infracció no esmenable de les normes de preparació i/o adjudicació, podent iniciar un nou procediment (152 LCSP)

6. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

7. L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de 15 dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

VINT-I-DOSENA.- Formalització del contracte

1.- Conforme allò que disposa l'article 153 de la LCSP, el contracte es formalitzarà de la forma següent.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

2. En el cas que l'obra s'adjudiqués a una Agrupació d'Empreses aquestes hauran acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a la Agrupació.

3. Quan per causes imputables al contractista no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en Primer terme contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït.

4. Anunci de formalització. Art. 154,63 i Annex III de la LCSP. En el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització, es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. L'Annex II de la LCSP preveu el contingut d'aquest anunci.

CAPITOL 4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VINT-I-TRESENA. Condicions especials d'execució del contracte.

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, que en el seu cas s'hagin fixat en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

- L'empresa vigilarà per l'estricta compliment de les mesures de prevenció de riscos laborals en relació amb els treballadors i s'exigirà el compliment del deure de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos en cas de subcontractació, conforme a l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art.24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, conforme a l'estipulat als convenis col·lectius d'aplicació.

- L'empresa haurà de fer una correcta gestió ambiental de l'execució de l'obra, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

En concret i pel que respecta a la minimització del soroll i vibracions, l'empresa haurà d'adoptar les mesures precises per minimitzar les molèsties als veïns i treballadors, realitzant els treballs que impliquen aquests inconvenients en horaris compatibles amb els normals de descans dels ciutadans.

- L'empresa haurà d'emprar efectivament una política de comunicació inclusiva per la qual: a) ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatges o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i el patrimoni; i b) haurà de fer ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó de l'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

2. Tanmateix, s'estableix com una obligació de les empreses, i si s'escau de les subcontractistes, inherent a la condició d'adjudicatari de l'obra o en el seu cas a la de subcontractista de la mateixa, el compliment de la legislació tributària i de no realització d'operacions financeres contràries a l'esmentada normativa en països que siguin considerats paradisos fiscals segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com ara, delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

3. Altres condicions especials d'execució: Clàusula ètica.

Als efectes del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes..)
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessats en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respecte els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració i/o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

VINT-I-QUATRENA.- Direcció facultativa de l'obra.

De conformitat amb l'art. 62.2 de la LCSP en els contractes d'obra, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu conforme al disposat als articles 237 a 246 i les previsions de la clàusula 40 del PCAG.

VINT-I-CINQUENA.- Qualificació i experiència que ha d'ostentar el Delegat d'Obra que ha de designar el contractista:

1. Regulat a la clàusula 41 del PCAG. La persona que designi el contractista com a Delegat d'Obra haurà de ser una persona amb experiència i competència professional contrastada que haurà de justificar-se a sol·licitud de l'Ajuntament, com a encarregat general o cap d'obres semblants a les que són objecte d'aquesta contractació.
2. El contractista haurà d'actuar amb la diligència deguda per que es puguin acomplir els tràmits previstos als art. 147 i ss. del RLCAP amb l'anticipació suficient per que es puguin respectar els terminis especificats a l'apartat anterior.
3. Les dades de la persona designada constaran a l'acta de comprovació del replanteig.

VINT-I-SISENA.- Execució de les obres.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec, PCAG, conforme al projecte aprovat per l'Administració i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, pugui donar al contractista el director de la obra. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant l'execució de les obres i fins que no es compleixi el termini de garantia el contractista es responsable de tots els defectes que en la construcció pot advertir-se.

VINT-I-SETENA.- Acta de comprovació de replanteig

1. L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteigament que es realitzarà en el termini màxim d'una setmana des de la data de la formalització del contracte a requeriment de la direcció tècnica .
2. La comprovació del replanteigament de las obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat i amb els efectes previstos als art. 139, 140 i 141 del RGLCAP i altra normativa d'aplicació.
3. A l'acta de comprovació de replanteig hauran de constar, a part de les dades legalment exigides, les referents a l'empresa que haurà de realitzar el i les del delegat de l'adjudicatari a l'obra

VINT-I-VUITENA.- Termini d'inici de les obres i de garantia.

1. Les obres hauran de començar amb l'Acta de comprovació de replanteig. Hauran de concloure en el termini esmentat de la clàusula segona, llevat que sigui millorat per l'adjudicatari.
2. El termini de garantia serà d'1 any (6 mesos si l'adjudicatari és una PYME) d'1 any (6 mesos si l'adjudicatari és una PIME) a comptar de la data en que sigui formalitzada la recepció, llevat que aquest termini sigui millorat per l'adjudicatari del contracte, o bé des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació

haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a les que es refereix l'esmenat article 110 de la LCSP.

VINT-I-NOVENA.- Programa de treball

Atès el termini d'execució de les obres, les seves característiques i el seu pressupost, no es considera necessària la presentació de programa de treball, tot i que l'adjudicatari pot presentar-lo voluntàriament. (Art. 144 RLCAP obligatori quan s'estableixi al plec de clàusules i sempre quan execució més d'un any.

TRENTENA.- Control de qualitat.

Segons regulació de la clàusula 52 del PCAG

TRENTA-UNENA.- Estudi de seguretat i salut al treball.

Està regulat a la clàusula 36 del PCAG. L'adjudicatari haurà d'assumir el cost de la implantació de l'estudi bàsic de seguretat i salut en el treball, aprovat junt amb el projecte tècnic, independentment de les obligacions que sobre la matèria estableix el RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

TRENTA-DOSENA.- Gestió de residus

Cal donar compliment a la normativa d'aplicació i especialment al Real Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20).

TRENTA-TRESENA.- Abonaments al contractista.

1. Regulat a la clàusula 70 del PCAG. A efectes de pagament l'Ajuntament expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al que corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant l'esmentat període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i recepció de les obres.

2. La presentació de la factura per part del contractista es farà a l'oficina d'Intervenció de l'Ajuntament de Tremp situada a la planta 3^a de la Casa Consistorial, plaça de la Creu núm. 1 de Tremp. A aquesta factura serà en format electrònic i caldrà que el contractista hi acompanyi la següent documentació:

- a) Relació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte amb la justificació què estan al corrent del cobrament salarial.
- b) Fotocòpia dels TC1 i TC2 de cotització a la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- c) Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. (si el certificat presentat per l'adjudicació està vigent, no cal tornar a presentar).

- d) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries (si el certificat presentat per l'adjudicació està vigent, no cal tornar a presentar).

En el supòsit que el contractista hagi subcontractat amb tercers la realització parcial de la prestació, haurà de complir amb les determinacions de l'article 215, 216 i 217 de la LCSP. En el cas d'existència de subcontractistes, també caldrà que aporti d'ells la documentació esmentada anteriorment per al contractista.

3. D'acord amb l'establert a l'article 198 de la LCSP, l'Ajuntament té l'obligació d'abonar el preu dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'art. 210 i si es demorés haurà d'abonar al contractista a partir del compliment d'aquest termini de 30 dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

TRENTA-QUATRENA.- Cessió de crèdit.

L'adjudicatari del contracte podrà cedir total o parcialment, les factures que constitueixin crèdits a favor seu. La validesa i efectes de la cessió queden regulats a la clàusula 68 del PCAG i resta de normativa aplicable a la matèria.

TRENTA-CINQUENA.- Revisió de preus.

No es preveu revisar els preus del contracte adjudicat.

Aquesta qüestió l'hauran de tenir present els licitadors del contracte al presentar l'oferta econòmica per la seva adjudicació.

TRENTA-SISENA.- Obligacions del contractista de caràcter específic i despeses exigibles.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, i les detallades a la clàusula 45 i ss del PCAG, existiran específicament les següents obligacions:

1. El contractista està obligat al compliment de las disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Seguretat i Higiene al Treball, fiscal i en matèria medi ambiental.
2. Son a compte del contractista les despeses per la prestació dels treballs facultatius de direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
3. Guardar reserva especial respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, del 13 de

desembre, de protecció de dades de caràcter personal LOPD, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD i resta de legislació aplicable a la protecció de dades, sotmetent-se en cada moment a les instruccions que l'Ajuntament estableixi per donar compliment a la present normativa.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

4. L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada i rebut del seu pagament, amb una cobertura mínima de 500.000 €.- per fer front als possibles danys, lesions o perjudicis realitzats a terceres persones o béns que pugui produir en el desenvolupament normal del servei, ja sigui com a responsable civil directe o subsidiari.

5. El contractista serà el responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

6. El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (art. 76 del LCSP).

TRENTA-SETENA.- Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista de conformitat amb l'article 254 de la LCSP, així mateix l'Ajuntament eludeix qualsevol responsabilitat derivada de tota classe de danys causats pel contractista i el seu personal (o empreses subcontractades), com a conseqüència dels treballs i fins la seva liquidació, considerant a aquest com únic responsable. Aquest únicament tindrà dret que es restableixi l'equilibri econòmicofinancer del contracte en els casos i amb els procediments que preveu l'art. 270 de la LCSP la Llei per concurrència de causes de força major.

2. En casos de força major, regulat a la clàusula 34 del PCAG i sempre que no existeixin actuacions imprudents per part del contractista, aquest tindrà dret a una indemnització pels danys i perjudicis que se li haguessin causat.

Tindran la consideració de casos de força major els establerts en l'art. 239 LCSP, i que es tramitaran de conformitat amb allò que es disposa en l'art. 146 del RGLCAP

3. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte: el contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, de les omissions o de les negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista, conforme al que disposa l'article 214 del TRLCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així del seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la corporació o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament de Tremp comunicada per escrit.

TRENTA-VUITENA.- Subcontractacions.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP. La subcontractació haurà de realitzar-se compliment amb els requisits següents:

a) Comunicació previ i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació a cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que hagin de realitzar els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Real Decret Llei 5/2011, de 29 d'abril de mesures per la regularització i control del treball submergit i foment de la rehabilitació d'habitatges.

e) El contractista haurà d'informat als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament haurà el contractista d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzat en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagin subcontractat en el marc del present contracte.

TRENTA-NOVENA.- Modificacions contractuals.

Regulades a les clàusules 62, 63 i 64 del PCAG, 158 a 162 del RGLCAP i art. 203 i ss de la LCSP.

QUARANTENA.- Suspensió de les obres.

En el supòsit de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al que s'estipula als arts. 208 LCSP i 103, 170 i 171 del RGLCAP.

QUARANTA-UNENA.- Recepció i liquidació de les obres.

Al darrer certificat d'obra s'haurà d'adjuntar l'acreditació dels controls de qualitat executats, si s'escau, així com tota la documentació relativa als certificats dels materials i fulls d'instruccions dels equipaments, maquinària i mobiliari instal·lat, per tal d'emetre l'acta de recepció i liquidació de l'obra.

La recepció i liquidació s'efectuaran en els termes i amb les formalitats establertes en els arts. 210 LCSP i 163 i següents del RGLCAP i clàusula 84 PCAG .

QUARANTA-DOSENA.- Resolució del contracte.

L'extinció per resolució del contracte queda regulada a la clàusula 76 del PCAG, arts. 211 i ss, 245 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista mitjançant un procediment en el que se li garanteixi l'audiència i amb els efectes previstos a l'art 213 LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

Així mateix de conformitat amb l'art. 211.f) de la LCSP, es preveu que tindran la condició d'obligacions essencials de l'execució del contracte i poden ser causa de resolució del contracte les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració 'acord amb els criteris establerts pel contracte
- b) Les obligacions establertes en el present plec en relació a la subcontractació
- c) Les obligacions establertes en el present plec en relació a l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte
- d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes a la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut
- e) El pagament dels salaris als treballadors i la retenció de l'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponent a la seguretat social.
- f) Incompliments del termini total o dels terminis parcials fixats per l'execució del contracte, que facin presumiblement raonable la impossibilitat de donar compliment al termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats regulades a la clàusula 49 del present PCAP.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'Ajuntament podrà requerir informació a l'adjudicatari del contracte en qualsevol moment durant l'execució del contracte, i aquesta s'haurà de lliurar en el termini més curt possible.

El director de les obres elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà expressa referència al compliment de les

obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà d'immediat un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons procedeixi.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, amidament i liquidació de les obres realitzades de conformitat amb el projecte, fixant-se els comptes pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària l'esmentada del contractista per la seva assistència a l'acte de comprovació i amidament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, s'incautarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixi de l'import de la garantia.

QUARANTA-TRESENA.- Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que es deriven del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

Es obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent el còmput dels terminis legalment previstos per l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes amb un supòsit de resolució per culpa del contractista.

QUARANTA-QUATRENA.- Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'art. 214 de la LCSP.

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma previs i expressa la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat al menys un 20% de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisits ha estat exigat al cedent i no estar incurs en cap causa de prohibició de contactar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

QUARANTA-CINQUENA.- Penalitats per incompliment

a) Compliment de terminis i penalitats per demora.

1. L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Ajuntament en el seu cas. Si a la finalització de qualsevol dels terminis citats, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques amb la regulació prevista a la clàusula 33 del PCAG, art. 193 de la LCSP i el present Plec.

2. Per a calcular les penalitats s'aplicarà la regulació del PCAG i l'art. 193 LCSP. Els imports vàlids seran els de la LCSP, ja que el PCAG és de l'any 2015 i les quantitats estan desfasades respecte a la nova normativa contractual.

3. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

4. Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament per la resolució o per la imposició de les penalitat establertes anteriorment.

5. La pèrdua de la garantia o dels imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament de Tremp, originats per la demora del contractista.

6. Si el retràs fos produït per motius no imputables al contractista, s'estarà a allò que disposa la LCSP..

7. En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament de Tremp.

8. L'import de les penalitats per demora es deduirà dels pagaments i, en el seu cas, de la garantia.

b) Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes a les clàusules 33, 37, 40, 45 i 46 del present PCAP.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, a excepció que es consideri que l'actuació es aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei en qüestió, en aquest cas es substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliment contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o

dia d'incompliment de terminis en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula del present PCAP que regula la subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import subcontractant, essent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 2 i el 5 % del preu del contracte, en funció de la major o menor gravetat i reincidència. Art. 192.1 LCSP

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari son independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb drets a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigeixi al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següents contractista al que s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no hagi complert l'adjudicatari.

c) Imposició de penalitats

Per la imposició d'aquestes penalitats e indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el que es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denuncia. Les esmentades al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei e informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà en el moment en que tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant, si s'estima que l'incompliment no va a afectar a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se l'esmentat expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats e indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no arribés al muntant de la penalització, es podrà reclamar per via administrativa d'apremi per considerar-se ingrés de dret públic.

CAPITOL 5.- PRERROGATIVES DE L' ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

QUARANTA-SISENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació.

1. Atesa la naturalesa administrativa del contracte, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo i de resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
2. Igualment podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, i al PCAG.
3. Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de l'assessoria jurídica, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

QUARANTA-SETENA.- Jurisdicció.

El contracte subscrit té la consideració de contracte administratiu, essent la jurisdicció contenciosa-administrativa la competent per conèixer les incidències i/o reclamacions que sorgeixin de l'adjudicació, formalització i execució del mateix.

QUARANTA-VUITENA.- Altres aspectes.

1. Es fa constar que l'Ajuntament de Tremp té aprovat el Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/16 que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta, i per tant, de conformitat amb l'article 277.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC) el present plec de condicions administratives particulars no se sotmet a informació pública.
2. L'Ajuntament de Tremp es reserva la facultat de declarar deserta la licitació si es considera que cap licitador reuneix els criteris objectius d'adjudicació.
3. A l'acabament del contracte de serveis en cap cas hi haurà subrogació de personal de l'empresa contractista per part de l'Ajuntament.
4. S'adjunten a aquest plec de condicions i en formen part els documents annexos que s'han esmentat.

A Tremp a la data de la signatura digital

L'alcalde

**Exp. X2023001537. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.
CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE REFORMA DE L'ESCOLA BRESSOL
MUNICIPAL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

Annex 1 .Model de declaració responsable de capacitat per contractar

....., amb DNI núm.,
en nom propi, o com a representant de la societat, amb
domicili a (carrer,
número, localitat i província), correu electrònic,
telèfon i d'identificació fiscal número

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran
a l'adreça de correu electrònic, i la persona
autoritzada a rebre aquestes és amb
telèfon mòbil

I DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE:

1. Personalitat jurídica i representació.

☐ Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta
licitació.

☐ Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta
licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data
....., davant el notari de, Sr./Sra.
....., amb núm. de protocol, i es va inscriure en
el Registre mercantil de

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat
consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data,
davant el notari de, Sr./Sra.,
amb núm. de protocol

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o
signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat es troba inscrita
en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del
RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol
ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del
contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui
al licitador.

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Grup empresarial.

Que, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

☐ L'empresa a la qual represento **no** conforma grup empresarial.

☐ L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial. El grup es denomina "....." i el conformen les entitats següents:

-
-
-

3. Que no em trobo/la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP).

4. Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

5. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

☐ Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de Tremp, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts en la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) i en els plecs objecte d'aquesta licitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Tremp a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) i demés normativa de desenvolupament, en

aquesta licitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Tremp a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en el en la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

6. Que estic/la societat està en possessió de la solvència econòmic financera i tècnic professional determinada pel plec aprovats per l'Ajuntament, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària.

7. Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de(*indicar el percentatge*) de persones treballadores amb discapacitat/ o a adoptat les mesures de (*indicar la mesura*) de conformitat amb l'art. 2 del RD. 364/2005, de 8 d'abril.

9. Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Tremp, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

Exp. X2023001537. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.
CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE REFORMA DE L'ESCOLA BRESSOL
MUNICIPAL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Annex 2. Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

....., amb DNI núm.,
en nom propi, o com a representant de la societat, amb
domicili a (carrer,
número, localitat i província), correu electrònic,
telèfon i d'identificació fiscal número

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran a l'adreça de correu electrònic, i la persona autoritzada a rebre aquestes és amb telèfon mòbil

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Model 1 – Plena vigència de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia, amb el núm. d'inscripció, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 2 –Vigència parcial de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia, amb el núm. d'inscripció, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:
(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI o ROLECE)

Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE apporto la documentació següent:
(descripció de la documentació aportada)

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data, signatura i segell

Nota: S'ha d'escollir entre els dos models, segons s'escaigui.

Exp. X2023001537. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.
CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE REFORMA DE L'ESCOLA BRESSOL
MUNICIPAL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Annex 3. Model d'aval bancari

Anagrama i adreça
De l'entitat avalista

L'entitat(raó social de
l'entitat de crèdit), NIF amb domicili (a efectes de notificació i
requeriment) en
(carrer/plaça/avinguda) (CP) i en el seu nom
..... (nom i cognoms dels apoderats)
amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació
efectuada en la part inferior d'aquest document.

AVALA

a..... (nom de la persona o
entitat jurídica avalada). amb NIFen virtut del que disposen els
Plecs de clàusules administratives particulars reguladores del contracte de
..... (designació
de l'objecte del contracte i data de l'acord municipal d'inici de la licitació/adjudicació),
en concepte de(fiança, fiança provisional, fiança definitiva, fiança
complementària o garantia especial)..... i per respondre de les
obligacions derivades (de la licitació/del compliment) de l'esmentada contractació,
davant l'Ajuntament, per la quantia de (en
lletra) euros (en xifra).

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia
expressa al benefici d'exclusió a que es refereix l'article 1.830 del codi Civil i amb el
compromís en els termes i condicions generals que disposa la Llei de Contractes del
Sector Públic i a les seves normes de desplegament, en especial, l'article 56 del
Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat
pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

(lloc i data d'expedició)

(raó social de l'entitat)

(signatures dels apoderats, degudament legitimades per fedatari públic)

VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ

Província:

Data:

Núm o Codi:

Exp. X2023001537. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.
CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE REFORMA DE L'ESCOLA BRESSOL
MUNICIPAL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Annex 4. Model de proposició econòmica

II.Im. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de TREMP.

El senyor/La senyora(nom i cognoms),
veí/veïna de.....(població), amb
domicili.....(carrer/plaça i número), amb DNI
número..... obrant en nom propi/en representació
de..... (nom), assabentat/ada de l'anunci de la licitació per a
l'adjudicació del contracte següent: L'OBRA DE REFORMA DE L'ESCOLA BRESSOL
MUNICIPAL L'ESTEL i de les clàusules administratives, projecte simplificat i resta de
normes que regeixen la seva adjudicació i execució , manifesta que les accepta
íntegrament i es compromet a la seva execució per la quantitat
de:.....

(en lletres i números) euros, més IVA, (en
lletres i números) euros, incloent la quota de l'impost sobre el valor afegit vigent.

Lloc, data i signatura.