



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, PER TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL SERVEI DE DISSENY GRÀFIC I CREACIÓ D'IMATGE PER A ACCIONS DE COMUNICACIÓ I SENSIBILITZACIÓ EN EL MARC DEL PROGRAMA PRAE.

Procediment:	Contractació administrativa. Servei de disseny gràfic i creació d'imatge per a accions de comunicació i sensibilització en el marc del Programa PRAE
Tràmit:	Plec de prescripcions tècniques particulars.
Òrgan:	Comissió Executiva.
Expedient (quadre classificació):	X2023000086

1. ASPECTES GENERALS

1.1. Antecedents

Un dels objectius del Consorci per a la Gestió del Residus del Vallès Occidental, en endavant el Consorci, és la correcta gestió dels residus municipals i el foment de la recollida selectiva. En aquest sentit el Consorci desenvolupa diferents accions i polítiques.

La Directiva Marc sobre residus 2018/851, la nova llei estatal 7/2022 sobre residus i l'avantprojecte de la llei catalana de prevenció i gestió de residus, marquen uns objectius molt ambiciosos de reciclatge, i per tant, encara més de recollida selectiva. S'hi sumen diversos requeriments i terminis específics per als propers anys amb la previsió de possibles sancions i repercussions econòmiques.

En aquest context normatiu, el Consorci de Residus, ha promogut i acompanyat els municipis a iniciar el canvi cap a models de recollida d'alta eficiència amb identificació d'usuari. Un canvi necessari per l'acompliment d'objectius però que també incrementa substancialment la complexitat i la dedicació necessària per al seguiment del servei.

Els darrers tres anys, en el marc del Projecte PIRS, des del Consorci s'ha donat suport als municipis de menys de 20.000 habitants en les darreres implantacions i seguiments dels nous models de recollida, en concret del model porta a porta. Amb aquesta experiència, s'observa la similitud i especificitat de tasques a desenvolupar entre els diferents municipis amb serveis de recollida individualitzada, especialment en la homogeneïtzació de la imatge i disseny gràfic a les diferents poblacions. La imatge i lema "Porta'ls a la Porta" és resultat d'aquest treball i s'ha utilitzat a totes les implantacions recents dels municipis consorciats.

Per acord de la Comissió Executiva de data 13 de desembre de 2022, es va aprovar el Programa de suport a les recollides d'alta eficiència, en endavant PRAE, que consisteix principalment en el suport tècnic especialitzat per tal de fomentar, implementar i monitoritzar els serveis municipals de recollides d'alta eficiència amb individualització de l'usuari i les accions complementàries que es deriven en aquests nous models, també a municipis mitjans fins als 50.000 habitants.

S'inclou en aquest programa la homogeneïtzació de la imatge i els recursos comunicatius als diferents municipis com a element d'èxit en la sensibilització ciutadana en les implantacions dels nous models de recollida. En especial, quant més gran és la població.

Codi Segur de Verificació: 2e15e857-4ac1-4a22-87f1-667e0a9b0832
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_16000844
Data d'impressió: 09/06/2023 13:56:57
Pàgina 2 de 14

SIGNATURES
1.- Joan Fresno Haro (SIG) (Responsable Tècnic del Consorci), 11/05/2023 11:17



En els propers mesos i anys es preveuen molts canvis en relació a la recollida i gestió de residus als municipis del Vallès Occidental, com són la implantació de nous models de recollida com els contenidors amb control d'accés, l'aprovació de taxes per participació, la millora de la recollida del residu tèxtil i de l'oli vegetal, etc.

El manteniment d'una línia gràfica i d'imatge en les diferents accions de comunicació i sensibilització és necessari per a vincular a la ciutadania amb el servei de recollida i la gestió dels residus domèstics.

Partint de l'experiència comuna als municipis ja implantats amb un nou model de recollida, i les necessitats de comunicació que es preveuen a curt termini, es preveu disposar d'un servei de disseny gràfic i creació d'imatge permanent per a les accions de sensibilització emmarcades en el Programa PRAE pels propers anys.

1.2. Objecte

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars és establir les característiques tècniques que regiran el servei de disseny gràfic i creació d'imatge per a accions de comunicació i sensibilització en el marc del Programa de suport a les recollides d'alta eficiència (PRAE) als municipis del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental.

2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

2.1. Abast i descripció del servei

L'empresa adjudicatària serà responsable de:

- L'homogeneïtzació de les propostes gràfiques noves i les actuals.
- La creació de noves imatges per a nous projectes a desenvolupar.
- L'adaptació de les propostes gràfiques noves i actuals segons requeriments.
- La interlocució amb els responsables del Consorci i dels Ajuntaments o altres administracions en cas que sigui necessari.
- L'entrega dels dissenys en els formats i mitjans que se sol·licitin.

Complementant a les anteriors, s'executaran altres tasques assimilables i que s'emmarquin en l'objecte de la contractació.

Les accions de sensibilització i comunicació previstes en aquest servei tenen per públic objectiu la ciutadania dels municipis del Consorci i els seus Ajuntaments.

2.2. Descripció dels treballs i característiques tècniques a desenvolupar

A continuació es detallen els treballs previstos en les accions de comunicació i sensibilització que actualment i en els propers dos anys desenvoluparà el Consorci en el marc del Programa PRAE.



	Acció	Situació actual	Tasques a desenvolupar	Previsió d'entrega treballs
A	Campanya d'implantació del model de recollida Porta a Porta	Es disposa d'una imatge ja creada i l'adaptació a diferents materials i formats.	Adaptació dels materials ja existents per a nous municipis o pels actuals.	Durant tot el contracte.
B	Campanya d'implantació del model de recollida Contenidors amb control d'accés	Es tracta d'un projecte nou a desenvolupar.	Creació de nova imatge. Disseny de materials i formats. Adaptació dels materials per ajuntaments.	Octubre 2023
C	Campanya d'implantació d'una taxa justa o pagament per generació	Es tracta d'un projecte nou a desenvolupar.	Creació de nova imatge. Disseny de materials i formats. Adaptació dels materials per ajuntaments.	Setembre 2023
D	Campanya de foment del residu tèxtil	Es disposa de la imatge inicial i cal desenvolupar els materials i formats.	Disseny de materials i formats. Adaptació dels materials per ajuntaments.	Setembre 2023
E	Campanya digital de sensibilització per Nadal	Es disposa d'una imatge ja creada i l'adaptació a diferents materials i formats.	Adaptació de la imatge i materials actuals.	Novembre 2023
			Creació de nova imatge, continguts i materials.	Novembre 2024
F	Imatge servei deixalleria mòbil del Consorci	Es disposa d'una imatge ja creada i l'adaptació a diferents materials i formats.	Adaptació de la imatge i nous materials.	Durant tot el contracte
G	Imatge servei de recollida d'oli domèstic	Es disposa d'una imatge ja creada i l'adaptació a diferents materials i formats.	Adaptació de la imatge i nous materials.	Setembre 2023
H	Imatge servei de deixalleries de proximitat	Es tracta d'un projecte nou a desenvolupar.	Creació de nova imatge. Disseny de materials i formats. Adaptació dels materials per ajuntaments.	2024
I	Imatge Programa d'Educació Ambiental	Es disposa d'una imatge ja creada i l'adaptació a diferents materials i formats.	Revisió de la imatge i dels materials actuals.	Juny 2024
J	Commemoració setmanes i dies ambientals (Prevenió de residus, Medi Ambient, Compost)	No es disposa d'imatge específica, tot i que s'han creat imatges puntuals.	Creació de nova imatge. Disseny de materials i formats.	Durant tot el contracte
K	Web i xarxes socials del Consorci	El Consorci disposa de web corporativa, una web sobre dades i diversos perfils a xarxes socials	Disseny d'elements i formats per a web i xarxes socials.	Durant tot el contracte
L	Llibre d'estil	Es tracta d'un projecte nou a desenvolupar.	Establiment dels principis bàsics d'homogeneïtzació de les diferents imatges i dissenys del Consorci. Elaboració de plantilles de materials habituals.	Setembre 2023
M	Altres accions de comunicació i sensibilització	Accions no definides i sobrevingudes.	Tasques de disseny, adaptació i creació d'imatges segons es requereixi. (ex. Presentacions de projectes, anuncis a premsa, etc).	Durant tot el contracte



2.3. Descripció dels materials i càrrega de treball

Per tal d'avaluar les tasques incloses del contracte s'ha previst una dedicació horària per a cadascun dels projectes o accions.

	Acció	Càrrega de treball (h)
A	Campanya d'implantació del model de recollida Porta a Porta	85
B	Campanya d'implantació del model de recollida Contenidors amb control d'accés	190
C	Campanya d'implantació d'una taxa justa o pagament per generació	80
D	Campanya de foment del residu tèxtil	100
E	Campanya digital de sensibilització per Nadal	30
F	Imatge servei deixalleria mòbil del Consorci	20
G	Imatge servei de recollida d'oli domèstic	60
H	Imatge servei de deixalleries de proximitat	80
I	Imatge Programa d'Educació Ambiental	30
J	Commemoració setmanes i dies ambientals (Prevenió de residus, Medi Ambient, Compost)	30
K	Web i xarxes socials del Consorci	30
L	Llibre d'estil	20
M	Altres accions de comunicació i sensibilització	30
	TOTAL HORES (2 anys de contracte)	785

Aquesta dedicació es estimada i dependrà de les necessitats del Consorci en cada cas.

Per altra banda, es defineixen valors màxims de càrrega horària en relació a les següents tasques i la descripció d'aquestes. Es diferencia entre la creació/disseny del material o element i l'adaptació d'aquest material per un altre municipi o a un format diferent.

	Tasca / Material	Creació / Disseny inicial (h)	Adaptació (h)	Descripció
1	Maquetació d'un model de carta informativa per usuaris domèstics.	0,5	0,25	Carta informativa pels veïns i veïnes, a color, mida A4. 1 cara.
2	Maquetació d'un model de carta informativa per usuaris comercials.	0,5	0,25	Carta informativa pels veïns i veïnes, a color, mida A4. 1 cara.
3	Lona informativa pels accessos al municipi.	1	0,5	Lona amb la imatge corporativa i el lema adaptat per cada municipi. Mida 4,5m x 1,5m.
4	Roll-up informatiu.	0,5	0,25	Roll-up amb la imatge genèrica de campanya i el lema adaptat per cada municipi. Mida 2m x 0,80m.
5	Díptic/Tríptic informatiu domèstic.	2	1	Material informatiu amb l'objectiu que la població tingui en un sol document, tota la informació referent a la correcta selecció de tots els residus d'acord amb el servei que ofereix cada Ajuntament. Cal que sigui complet i alhora senzill d'entendre i de trobar la informació. Mida A4 plegat.
6	Díptic/Tríptic informatiu comercial.	1	0,5	Material informatiu amb l'objectiu que els responsables dels comerços tingui en un sol document i de manera sintètica, tota la informació referent a la correcta selecció de

Codi Segur de Verificació: 2e15e857-4ac1-4a22-87f1-667e0a9b0832
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_16000844
 Data d'impressió: 09/06/2023 13:56:57
 Pàgina 5 de 14

SIGNATURES
 1.- Joan Fresno Haro (SIG) (Responsable Tècnic del Consorci), 11/05/2023 11:17



				tots els residus d'acord amb el servei que ofereix cada Ajuntament.
7	Calendari magnètic domèstic.	2	1	Aquest calendari té la utilitat de ser un material recordatori permanent, per enganxar a la nevera o en una superfície metàl·lica, per poder tenir a mà fàcilment i consultar quin dia toca treure un residu en concret. Cal que la informació sigui molt clara, amb lletra llegible. Mida aproximada: 12cm x 18cm.
8	Calendari magnètic comercial.	2	1	Aquest calendari té la utilitat de ser un material recordatori permanent, per enganxar a la nevera o en una superfície metàl·lica, per poder tenir a mà fàcilment i consultar quin dia toca treure un residu en concret. Mida aproximada: 12cm x 18cm.
9	Cartell informatiu sessió participativa	1	0,5	Cartell que informará de les sessions participatives, prèvies a l'inici del nou servei. Mida A3.
10	Cartell informatiu sessió informativa i entrega kits	1	0,5	Cartell que informará de les sessions on es farà l'entrega dels kits de material per iniciar el nou model de recollida. Mida A3.
11	Adhesiu de bolquers i material tèxtil sanitari.	1	0,25	Adhesiu que s'utilitzarà per identificar una bossa amb aquest tipus de material, i que es podrà treure segons el que estableixi el calendari de cada Ajuntament. Mida 5cm x 10cm.
12	Adhesius d'avís d'incidència.	1	0,25	Adhesius que utilitzarà el personal de la recollida quan detecti una bossa que estigui mal seleccionada, per identificar-la i passar-ne l'avís a l'Ajuntament. Mida 15cm x 8cm aprox.
13	Targeta identificativa del servei	1	0,25	Tarjeta identificativa del servei que s'utilitzarà per tenir accés a contenidors, àrees tancades, deixalleria, o altres. Mida 8,56cm x 5,4 cm aprox.
14	Butlletí informatiu	2	4	Document informatiu de justificació del nou model de recollida, contindrà l'explicació dels canvis que s'efectuaran al municipi a més de divulgar informació ambiental, normativa i econòmica que argumenta la necessitat d'aquests canvis. Es preveu un espai per a informació específica del municipi (entrevistes a líders opinió, dades municipals, etc.) Mida A3 plegat.
15	Disseny de la serigrafia dels cubells/contenidors domèstics i comercials.	1	0,25	Els cubells o contenidors tindran una imatge icònica serigrafiada que n'identifiqui la fracció que s'hi recollirà. Caldrà adaptar-se a les mides i detall segons el cubell i fabricant.
16	Cartells identificatius base pels cubells / contenidors comercials.	1	0,25	Els cubells/contenidors que s'entregaran als establiments duran un cartell que n'identifiqui a quin comerç pertany. Caldrà fer una base (plantilla) on s'hi escriuran els noms de cada establiment en vinil i que anirà a la tapa de cada cubell. Mida aproximada: A4/A5.
17	Rètols informatius de l'àrea d'emergència o	3	1	Les àrees tancades o d'emergència són espais tancats amb contenidors de cada fracció de residus on els veïns poden anar a



	àrees tancades (6 unitats diferents)			llençar-hi les escombraries en cas de no poder seguir el calendari porta a porta establert. Aquestes àrees disposen de 5 rètols que identifiquen les fraccions més habituals i 1 rètol informatiu sobre les normes i ús de l'àrea.
18	Imatges genèriques per a difusió del nou servei a xarxes (Instagram, Facebook i Twitter)	2	0,5	Es crearan 4 imatges genèriques diferents per informar del nou servei de recollida. Les imatges estaran en format per a cada xarxa social (Instagram, Facebook, Twitter)
19	Disseny banner/slide web	2	0,5	Disseny per a adaptar la imatge a banner o slide web. Mides segons webs
20	Disseny de la imatge aplicada a vehicle	1	0,5	Es requerirà la simulació i posterior disseny de la imatge aplicada a vehicle del servei.
21	Disseny de la imatge aplicada al vestuari de treball	1	0,5	Es requerirà la simulació i posterior disseny de la imatge aplicada sobre el vestuari del personal del servei de recollida (samarreta, pantalons i jaqueta).
22	Vídeo curt per a xarxes socials	8	2	S'elaborarà un vídeo curt per a fer-ne difusió a xarxes socials que explicarà el nou canvi de model de recollida, tindrà contingut genèric i podrà ser utilitzat per tots els ajuntaments. El vídeo inclourà la imatge de la campanya i els elements d'aportació, podrà ser amb grafisme i/o imatge real. Durada entre 30 i 40 segons.
23	Falca de ràdio	3	1	Es redactarà el contingut d'una falca de ràdio que explicarà el nou model de recollida porta a porta i se'n farà la producció. El contingut serà genèric i caldrà acordar amb el Consorci els detalls de la producció, segons requeriments de les ràdios municipals.
24	Anuncis a premsa i cartells informatius específics	2	0,5	Disseny de la imatge i contingut a publicar en anuncis o cartells específics segons la imatge de referència. Mides segons requeriments.

Els continguts dels materials gràfics a desenvolupar seran aportats pel Consorci. En el moment de la comanda, l'adjudicatari sol·licitarà la informació necessària per a poder efectuar la proposta de disseny.

Pel que fa a la **creació d'una imatge i lema nou** per a una acció o projecte es considera una quantitat de 20 hores de treball. Caldrà que la proposta permeti personalitzar el lema per a cada ajuntament mantenint la imatge d'unitat. També caldrà tenir en compte la combinació amb el lema/imatge municipal o altres del Consorci en cas que existeixi, així com l'aplicabilitat a diferents materials previstos. Pel que fa a la imatge dels residus a aparèixer en els posteriors materials, es prioritzarà que siguin en imatge real, no en grafisme. Les imatges seran aportades per l'adjudicatari.

Els logos a incloure en els diferents materials seran els del Consorci i els dels ajuntaments, Agència de Residus de Catalunya, Ministeris segons correspongui.

2.4. Procés de validació definitiva de les comandes

Els dissenys de materials descrits a l'apartat anterior es podran sol·licitar en la seva totalitat o parcialment.



El lliurament inicial es realitzarà en un document pdf (o assimilable) en baixa resolució amb l'objectiu d'obtenir la validació per part dels responsables del Consorci i els Ajuntaments, en cas que es requereixi.

El Consorci es reserva l'opció de proposar canvis, esmenes i modificacions. Cadascuna de les esmenes proposades comportaran a l'empresa adjudicatària d'un nou original per a la validació posterior.

Atès que totes les peces que s'hagin d'elaborar han de complir amb un estàndard de qualitat i han d'obeir el marc gràfic del Consorci i Ajuntaments, no s'estableix un nombre màxim de versions, aquesta operació es produirà tantes vegades com els responsables del contracte considerin necessàries fins a obtenir la correcta satisfacció del producte resultant de cada comanda.

Cadascun dels productes no es donaran per finalitzats fins que siguin validats definitivament de manera expressa pel Consorci.

En relació a les adaptacions de les campanyes als municipis, es sol·licitaran inicialment la totalitat de tipologies de dissenys de materials per cada Ajuntament i seran aquests els que es desenvoluparan, reservant la possibilitat de no executar qualsevol dels dissenys anteriors si no es sol·liciten pels Ajuntaments.

En cas de sol·licitar un material no previst en l'apartat anterior s'acordarà amb l'adjudicatari l'assimilació a un dels materials existents.

2.5. Terminis de lliurament i previsió

En el moment de l'encàrrec, els responsables del Consorci establiran els terminis de lliurament i es comunicaran a l'adjudicatari amb el temps suficient.

En tot cas, el termini de lliurament de les adaptacions de materials existents no podrà sobrepassar una setmana, i en el cas de serveis que requereixen més elaboració com la creació d'una imatge o elements de més pàgines es defineix un màxim de 15 dies per a presentar la proposta inicial.

Així mateix, caldrà preveure els terminis d'execució d'algunes accions que tenen una temporalitat marcada per les implantacions dels nous serveis de recollida.

	Acció	Termini d'execució
A	Campanya d'implantació del model de recollida Porta a Porta	Adaptacions a municipis a finals del 2023 i 2024.
B	Campanya d'implantació del model de recollida Contenidors amb control d'accés	Creació imatge 2023 Aplicacions 2024
C	Campanya d'implantació d'una taxa justa o pagament per generació	Creació imatge i aplicacions setembre 2023
D	Campanya de foment del residu tèxtil	Creació imatge i aplicacions octubre 2023
E	Campanya digital de sensibilització per Nadal	Creació imatge i aplicacions novembre 2023
F	Imatge servei deixalleria mòbil del Consorci	Durant el contracte
G	Imatge servei de recollida d'oli domèstic	Adaptacions materials setembre 2023

pàg. 7

Carrer Sant Isidre, 29 – 08221 TERRASSA
Tel. 93 700 14 52 Fax. 93 700 14 53
ccvoc.residus@ccvoc.cat www.residusvalles.cat
NIF: P-0800121-F



H	Imatge servei de deixalleries de proximitat	Durant el contracte
I	Imatge Programa d'Educació Ambiental	Durant el contracte
J	Commemoració setmanes i dies ambientals (Prevenció de residus, Medi Ambient, Compost)	Durant el contracte
K	Web i xarxes socials del Consorci	Durant el contracte
L	Llibre d'estil	15 dies a partir de l'inici del contracte
M	Altres accions de comunicació i sensibilització	Durant el contracte

2.6 Forma de lliurament

Tot el material previst s'entregarà en versió imprimible (alta resolució) i versió digital (baixa resolució) per correu electrònic al responsables del Consorci o a qui aquest delegui.

Així mateix, en finalitzar el contracte, s'hauran d'entregar els materials en format obert (*.psd, *.ai, etc) per a una possible modificació posterior per part del Consorci.

El contractista s'obligarà a lliurar els dissenys en els terminis i termes establerts, de la mateixa manera que el suport informàtic compatible amb els diferents sistemes informàtics habituals.

S'habilitarà un espai al núvol (FTP, drive o similar) on organitzar tots els materials i dissenys realitzats. Es diferenciarà entre document de treball i document final (AFFF).

3. INTERLOCUCIÓ AMB EL CONSORCI

L'adjudicatari designarà una persona de la seva organització amb responsabilitat i capacitat de decisió sobre el servei. Aquesta persona serà la interlocutora amb els serveis tècnics i de comunicació del Consorci. Serà la responsable de la correcta organització dels treballs a realitzar i del compliment del contracte.

Per la seva part, el Consorci també designarà un/a tècnic/a com a interlocutor/a pel seguiment del contracte i les persones responsables de les accions de comunicació i sensibilització.

Es preveurà una reunió inicial i les reunions de seguiment que siguin necessàries per al compliment de l'objectiu del contracte. Les reunions de seguiment posteriors podran ser virtuals per conferència sempre que sigui acordat per l'empresa i el Consorci.

Les hores de reunió no computaran com a despesa de disseny, s'integren en el cost de coordinació previst a les hores de disseny.

4. MITJANS HUMANS I MATERIALS

L'adjudicatari prestarà el servei mitjançant un equip tècnic mínim següent:

- Director/a creatiu: mínim 10 anys d'experiència
- Dissenyador/a gràfic/a 1: mínim 5 anys d'experiència
- Dissenyador/a gràfic/a 2: mínim 5 anys d'experiència

Caldrà aportar el CV del personal adscrit a la present contractació, en el cas de ser proposat/ada per a l'adjudicació del contracte –a requeriment de la Mesa de contractació i no abans d'aquest requeriment-. No s'haurà d'incloure –en cap cas- aquesta informació a la memòria tècnica a



valorar de conformitat amb els criteris subjectius de valoració establerts a la clàusula 11 del plec de clàusules administratives particulars.

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat de l'equip de treball durant tot el termini de prestació del servei.

Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà de ser comunicat i autoritzat prèviament pel Consorci, mantenint els requeriments d'experiència mínima establerta. Així mateix, l'adjudicatari haurà de substituir amb caràcter immediat a tota persona participant en el projecte que, a judici del Consorci, sigui incompatible amb la realització del mateix, bé per raons d'ineficàcia, manca d'integració en l'equip de treball, falta de dedicació i/o adaptació, o qualsevol altra causa justificada. En tot cas el Consorci haurà d'exposar i fonamentar les raons per a la demanda de l'esmentada substitució.

Durant el període de vacances o festius, l'adjudicatari coordinarà les absències de les persones del seu equip i aportarà les solucions adequades amb objecte de garantir l'execució de les activitats relacionades amb el contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de tot el software i hardware necessari per a l'execució del servei i en cap cas podrà demorar els terminis d'entrega de tasques parcials o totals degudes a manca de material o programari informàtic.

5. DOCUMENTACIÓ

El licitador, basant-se en el present plec presentarà una memòria tècnica que contindrà com a mínim els següents apartats:

- Esquema organitzatiu i metodologia de treball de l'empresa en relació a les tasques a dur a terme en el present contracte, incloent una proposta de quantificació en hores de les tasques habituals de disseny i creació d'imatge en cas que redueixi les previstes en el present plec (apartat 2.3).
- Proposta d'imatge i lema de la campanya d'implantació del model de recollida de contenidors amb control d'accés. Caldrà que inclogui el següents aspectes:
 - Originalitat
 - Capacitat d'acomplir l'objectiu de la campanya (promoure el canvi d'hàbit de la ciutadania al nou model de recollida).
 - Compatibilitat amb la imatge "Porta'ls a la porta"
 - Justificació de la proposta.

6. PROPIETAT DELS TREBALLS I ALTRES CONDICIONS D'EXECUCIÓ

L'adjudicatari o adjudicatària cedirà al Consorci gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

El Consorci podrà cedir els drets i l'ús als Ajuntaments i altres administracions.

pàg. 9

Carrer Sant Isidre, 29 – 08221 TERRASSA
Tel. 93 700 14 52 Fax. 93 700 14 53
ccvoc.residus@ccvoc.cat www.residusvalles.cat
NIF: P-0800121-F

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ	REFERÈNCIA G201-000006-2023
Codi Segur de Verificació: 2e15e857-4ac1-4a22-87f1-667e0a9b0832 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_16000844 Data d'impressió: 09/06/2023 13:56:57 Pàgina 10 de 14		SIGNATURES 1.- Joan Fresno Haro (SIG) (Responsable Tècnic del Consorci), 11/05/2023 11:17



Les imatges o il·lustracions que utilitzi l'empresa adjudicatària en els dissenys proposats han de ser de creació pròpia d'aquesta o, si no, tenir el corresponent permís de reproducció.

L'empresa adjudicatària no podrà fer ús dels dissenys i produccions realitzades en el marc d'aquest servei sense l'autorització expressa del Consorci.

Terrassa, a data de signatura electrònica

El responsable tècnic
Joan Fresno

Codi Segur de Verificació: 2e15e857-4ac1-4a22-87f1-667e0a9b0832
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_16000844
Data d'impressió: 09/06/2023 13:56:57
Pàgina 11 de 14

SIGNATURES
1.- Joan Fresno Haro (SIG) (Responsable Tècnic del Consorci), 11/05/2023 11:17



ANNEX IMATGES DE DISSENYS EXISTENTS

Campanya d'implantació del model de recollida Porta a Porta



Campanya de foment del residu tèxtil





Campanya digital de sensibilització per Nadal



Imatge servei deixalleria mòbil del Consorci

**LA DEIXALLERIA
ES MOU
PER TU!**



**SI DUBTES
PORTA-HO A
LA DEIXALLERIA**





Imatge servei de recollida d'oli domèstic



Imatge Programa d'Educació Ambiental



Codi Segur de Verificació: 2e15e857-4ac1-4a22-87f1-667e0a9b0832
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_16000844
Data d'impressió: 09/06/2023 13:56:57
Pàgina 14 de 14

SIGNATURES
1.- Joan Fresno Haro (SIG) (Responsable Tècnic del Consorci), 11/05/2023 11:17



Commemoració setmanes i dies ambientals (Prevenció de residus, Medi Ambient, Compost)



DONA UNA NOVA VIDA ALS TEUS RESIDUS!
Paper, cosmètics, menjar...? Com podem reutilitzar?

**23 NOV.**
PREVENIR I REDUIR RESIDUS FENT COSMÈTICS
Coneix quins cosmètics o preparats pots fer a partir de residus com aliments, olis o envàsos. Formació teòrica i pràctica de cosmètica i productes d'higiene naturals.

**24 NOV.**
RECICLATGE I REUTILITZACIÓ DE PAPER. DONA UNA NOVA VIDA AL PAPER.
Aprèn a enquadernar una llibreta reutilitzant bosses i altres elements de paper amb aquest taller pràctic. Com t'imagines la teva?

**26 NOV.**
AQUÍ NO ES LLENÇA RES. ENTE S.O.S?
Et donem eines per reduir el malbaratament alimentari en l'àmbit familiar i et donem receptes d'aprofitament amb showcooking virtual!

TOTS ELS TALLERS SÓN A LES 19 HORES.
Cal inscripció prèvia. S'enviarà enllaç Zoom per assistir-hi.

Amb el suport de:


Altres accions de comunicació i sensibilització

